



BESZÁMOLÓ

2019/2020. nevelési évről

Gyárvárosi Óvoda
Gyárvárosi Óvoda Tündérbert és Waldorf Tagóvodája
Gyárvárosi Óvoda Kiskúti Tagóvodája

KÉSZÍTETTE:

Vadász Ilona Zsuzsanna

Vadász Ilona Zsuzsanna



Jogszabályi háttér:

- ~ A kormány 15/2020.(IV.27.) Korm. rendelete a veszélyhelyzet során a gyermekek napközbeni felügyeletével kapcsolatos intézkedésekről
- ~ 20/2019.(VIII.30.) EMMI rendelet egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról és hatályon kívül helyezéséről
- ~ A Kormány 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról
- ~ 20/2016.(VIII.24.) EMMI rendelet a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet módosításáról
- ~ A Kormány 235/2016. (VII. 29.) Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról
- ~ 45/2014.(X.27.) EMMI rendelet az egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- ~ 22/2013.(III.22.) EMMI rendelet egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- ~ 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- ~ 32/2012.(X.12.) EMMI rendelet az SNI gyerekek óvodai nevelésének irányelveiről
- ~ 229/2012. (VIII.28.) Korm. rend. a Knt. végrehajtásáról
- ~ 2012. évi CXXIV. Törvény a Nemzeti Köznevelésről szóló tv. módosításáról
- ~ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- ~ 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti köznevelésről

Felhasznált dokumentumok:

- ~ az intézmény belső szabályzói:
 - Gyárvárosi Óvoda Pedagógiai Programja
 - Gyárvárosi Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata
 - az óvoda Ötéves Önértékelési Programja
 - az óvoda éves Önértékelési terve
- ~ 2019/2020. nevelési év Munkaterve
- ~ Önértékelési kézikönyv óvodák számára (negyedik, javított kiadás)
- ~ Tanfelügyeleti kézikönyv (ötödik, javított kiadás)

INTÉZMÉNYEGYSÉGENKENTI BESZÁMOLÓ

A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről szóló törvény értelmező rendelkezései 19. pontja alapján a nevelési év az óvodában szeptember 01. napjától a következő év augusztus 31. napig tartó időszak.

Jelen beszámoló szempontjai az intézményi önértékelési rendszer és a fenntartó szempontjait veszi figyelembe.

GYÁRVÁROSI ÓVODA

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Személyi feltételek alakulása

Óvodai ellátást igénybe vevő gyermekek adatai

Csoport	Gyermeklétszám alakulása							
	2019. szeptember 01.		2019. október 01.		2019. december 31.		2020. május 31.	
	tényleges	számított	tényleges	számított	tényleges	számított	tényleges	számított
Cseresznye csoport	17	17	21	21	21	21	21	21
Körte csoport	24	24	24	24	23	23	23	23
Alma csoport	20	23	20	23	20	23	20	23
Szilva csoport	22	27	22	27	22	27	22	27
Összes	83	91	87	95	86	94	86	94
<i>Átlagos csoportlétszám</i>	<i>20,75</i>	<i>22,75</i>	<i>21,75</i>	<i>23,75</i>	<i>21,5</i>	<i>23,5</i>	<i>21,5</i>	<i>23,5</i>

Csoport	SNI 3		SNI 2		BTMN		HH		HHH		Étkező		Vidékről bejáró	
	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.
Cseresznye csoport	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	21	21	2	2
Körte csoport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	23	1	1
Alma csoport	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	20	20	3	3
Szilva csoport	1	1	3	3	1	1	1	1	0	0	22	22	4	4
Összes	2	2	4	4	2	2	1	2	0	0	87	86	10	10

Pedagógus és nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak létszámának alakulása

Engedélyezett óvodapedagógusi létszám:	9 fő
/ebből óvodavezető:	1 fő
/óvodavezető- helyettes:	1 fő
Engedélyezett pedagógiai munkát közvetlenül segítő létszám:	4 fő dajka 1 fő pedagógiai asszisztens 1 fő óvodatitkár
Engedélyezett egyéb munkakör - karbantartó:	1 fő
Összes dolgozói létszám:	16 fő

A Gazdasági Működtető Központ intézményi átalakítása miatt, 2019 augusztusában a karbantartó, udvari munkás munkáltatója az óvoda lett, így alkalmazotti közösségünk létszáma 39 főre növekedett. Az év során dajkai munkakörben, 2 esetben is személyi változás történt. A szakképzett óvodapedagógusi ellátottságot nem tudtuk megoldani, a tartósan távollévők helyettesítésére a folyamatos pályáztatás ellenére sem volt óvodapedagógusi diplomával rendelkező jelentkező. A zavartalan óvodai működés feltételeit 1 esetben tanítói abszoratórummal, 1 esetben gyógypedagógusi diplomával, 1 esetben felsőfokú csecsemő és kisgyermeknevelői képesítéssel és másodéves óvodapedagógusi képzéssel rendelkező munkavállalóval töltöttük be.

Tárgyi feltételek alakulása (karbantartás, felújítás, beszerzés)

- ✓ az előkert rendezése
- ✓ az érintésvédelmi felülvizsgálat során megállapított hiányosságok pótlása
- ✓ a külső öntözőrendszer bontása, új vezeték kiépítése csőtörés miatt
- ✓ játékeszköz beszerzések, sportszerek (Bozsik) állományának bővítése

2. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Az óvoda kiemelkedő eseményei, rendezvényei

Anyás befogadás, visszafogadás	Augusztus - november
Szülői értekezletek	Szeptember 11-12.
Mihály napi hagyományok csoportszinten	Szeptember 26.
Tűzriadó próba – tűz témahét	Október 3.
Márton napi mulatság <u>szülőkkel</u>	November 11.
Fogorvosi szűrővizsgálat gyermekek részére	November 13.
Adventi készülődés, barkácsdélután <u>szülőkkel</u>	November 27.
Mikulás	December 6.
Hangraforgó koncert	December 12.
Szülői értekezletek	2020. Január 28-29.
Tematikus farsangi hét <u>szülőkkel is</u>	Február 10-14.
Koronavírus miatti leállás	Március 16.
Ügyeleti ellátás kezdete	Május 11.
Nyitás	Május 25.
Iskolába menők búcsúztatása	Augusztus 25.

Egyéb szervezett programok

- ovifoci (hetente péntekenként)
- Bózsik focikupa 4 alkalommal
- Boldog Óvoda foglalkozások
- ZOO program havonta
- néptánc
- úszás
- fiókkönyvtári foglalkozások, meseelőadás, kiállítás megtekintése
- papírgyűjtés

Gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések

A kedvezményes étkezési díjakra vonatkozó lehetőségekről a szülőket megfelelő időben tájékoztattuk, az aktuális nyilatkozatokat a szeptemberre vonatkozó befizetéskor bekértük.

Az óvodai szociális segítője, Kiss hajnalka hétfő délelőttönként fogadóóra keretében várja a szülőket, csoportban hospitál, illetve konzultál az óvodapedagógusokkal, óvodavezetővel. A márciustól tervezett érzékenyítő foglalkozások, illetve az egyéni foglalkozások elindulása a veszélyhelyzet kihirdetése miatt nem tudott megvalósulni. Az ügyeleti ellátás idejében is rendszeres volt a telefonos megbeszélés az óvoda és a szociális segítő között.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatunk 3 gyermek ügyében volt. Két esetben az óvoda tett jelzést, illetve kért segítséget Család- és Gyermekjóléti Központtól, egy esetben a központ kért információt a családgondozás szükségességének megállapításához. Két gyermek ügyében le is zárult a vizsgálat, egy esetben folyamatos családgondozás.

Igazolatlan gyermeki hiányzás nem volt.

Gyermek és/vagy felnőtt baleset a nevelési évben nem történt, intézkedések megtételére nem volt szükség.

MUNKATERVI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA

A 2019-2020. nevelési év kiemelt pedagógiai feladatainak megvalósulása

Boldogságóra program

Havi rendszerességgel indultak el a foglalkozások egy óvodapedagógus vezetésével saját csoportjában, illetve az óvodavezető vezetésével az Alma nagycsoportban.

A gyakorlati tapasztalat eredménye, hogy a közösség életében minden pillanatba jelenlévő társas szokások, szabályok, viselkedési, konfliktusmegelőzési és megoldási módok meghatározóak az egyén és a közösség viszonylatában, melyeket a Boldogságóra tematikája megerősíthet, támogathat. A program elemeinek beemelése a csoportok mindennapi életébe a szemléletváltás szintjén, pozitív eredményeket hozhat. A havi egy alkalmaknak, ha nincs előzménye illetve utóélete szokásmegerősítés, szociális kapcsolatok alakítása során, nem jelentenek hatékonyságot. Törekedni fogunk, hogy a programot minden óvodapedagógus megismerhesse, azzal pedagógiai, módszertani kultúrákát gazdagíthassa.

ZOO program

A havi rendszerességgel megtartott „foglalkozások” nagy élményt jelentettek a gyermekek és az alkalmazottak részére is. Az állatkert munkatársa játékos keretbe foglalva egy-egy kisállatot hozott a gyermekeknek bemutatni, közben interaktív formában ismeretek átadása is történt. Így óvodánkba látogatott szurikáta, ara papagáj, mini kenguru, görény, kígyó, kaméleon, fehér egér, melyeket a gyermekek bátorságuktól függően meg is simogathattak. Az óvodapedagógusok ezeket az élményeket, tapasztalatokat felhasználták a későbbiek során az értelmi, érzelmi és környezeti nevelés területén is.

Belső és külső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az éves önértékelési tervnek megfelelően, határidőre, egy óvodapedagógus önértékelése zajlott le.

Az intézményi kommunikáció, együttműködés fejlesztése érdekében az alkalmazotti értekezleteken felül, rendszeresen, hetente keddenként megbeszéléseket tartottunk az óvodapedagógusokkal az előttünk álló, aktuális feladatokról, programokról.

Külső kapcsolataink alakítása sikeres. A szülői értekezleteken megfelelő létszámú volt az érdeklődés. Fogadóóra lehetőségét rendszeresen kínáltuk a szülőknek. Félévkor és a nevelési év végén egyeztetett időpontban ismertették az óvodapedagógusok a szülőkkel a gyermekek fejlődését, a nyomon követő dokumentációt. A közös programok, ünnepek, rendezvények, - amin mindig sok szülő vett részt - meleg hangulatúak, jól szervezettek voltak. Mindegyik rendezvénynek megvolt a felelőse, aki átfogta a vele járó teendőket. A vállalt feladatokat mindenki lelkiismeretesen teljesítette.

A pedagógiai munkánkat segítő, utazó szakemberekkel is kiváló, együttműködő kapcsolatot ápolunk. A logopédus, a fejlesztő pedagógus és a gyógypedagógus is rendszeresen konzultáltak az óvodapedagógusokkal a gyermekek fejlesztése érdekében. A gyermekek örömmel, szívesen vettek részt a foglalkozásokon.

JÁRVÁNYÜGYI IDŐSZAK (március 16 – május 25.)

A március 16. naptól életbe lépő járványügyi helyzet miatt, hétfőn még 7 kisgyermek megjelent az óvodában, de szülők napközben hazavitték őket, így a délutáni alvás idejére már csak 1 fő maradt. Keddtől egyetlen gyermek számára sem kértek óvodai ellátást. Az étkezések lemondása, a külső helyszínről való elviteli igény felmérése, az aktuális szülői nyilatkozatok kitöltése megtörtént.

Nehezítette a helyzetet, hogy a közvetlen kommunikáció elmaradása miatt, a folyamatosan változó feltételekről a szülőket tájékoztatni kellett, az információ áramlása telefonon és emailés formában történt, így az azonnali visszajelzés néhány esetben elmaradt, mely félreértésekre adhatott okot.

További gondokat, nehézséget jelentett, hogy a többszöri változás, változtatás azonnali bevezetése komoly kihívást jelentett a tervezésben, szervezésben, gyakorlati megvalósításban. Az étkezés megrendelés/befizetés változását az óvodatitkár gondos munkájának köszönhetően, óvodánk jól kezelte, ezért a későbbiekben a megrendelések, befizetések, sztorók nem keveredtek, rendben zajlottak.

Az dajkák az óvoda teljes körű takarítását, fertőtlenítését elvégezték, illetve a nyári nagytakarítási tennivalókat (ágynemük teljes mosása, vasalása, ablaktisztítás, függöny és egyéb textíliák mosása, varrása, javítása, stb.) is.

Az óvodapedagógusok és a pedagógiai asszisztens dokumentációs feladataikat végezték, eszközöket, dekorációt készítettek, megtörtént a könyvtár, a szertárak, udvari tároló rendbetétele. A második héttől bevezetésre került a műveltségterületek digitális úton való közvetítése a szülők felé. A tartalom összeállításában minden óvodapedagógus részt vett. A tervezés életkorra való differenciálással készült, hangsúlyt fektetve arra, hogy az érdeklődő szülők otthoni környezetben megvalósítható tevékenységek, témák közül választhasson. A szülői felhasználás önkéntes alapon történt, az óvoda nem támasztott semmilyen elvárást, kötelező visszajelzést a szülőktől, minden család saját élethelyzetének, családi körülményeinek megfelelően vehetett részt a felkínált lehetőségben. A szülői visszajelzések pozitívak voltak.

A munkák megszervezése, elvégzése után, a dajkák és óvodapedagógusok körében is, a zárva tartás ideje alatt az időarányos szabadságok kivételre kerültek, illetve munkavégzés alóli mentesítésre került sor. A dolgozók az ügyeleti ellátást végző Kiskúti Tagóvodában is részt vettek az óvodai ellátás biztosításában.

Május 11. naptól az igények megnövekedése miatt óvodánk is ügyeleti ellátást látott el, az akkor érvényben lévő 5 gyermeklétszám csoportonkénti betartásával.

A járványügyi szabályozás változása miatt, május 25. naptól az óvodai ellátást 56 gyermek igényelte.

A nyári időszakban az igények száma lehetővé tette a 2 csoportban való működést. A kétheti leállás idejére nem volt igény más tagóvodában történő ellátásra. A leállás idejében a dajkák újra teljes egészében fertőtlenítették, takarították az óvodát. Elvégeztettük a klímaberendezések fertőtlenítését és szülői támogatással ózonos fertőtlenítés is történt az óvodában.

TÜNDÉRKERT ÉS WALDORF TAGÓVODA
Hosztafi Krisztina – tagóvoda- vezető

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Személyi feltételek alakulása

Óvodai ellátást igénybe vevő gyermekek adatai

Csoport	Gyermeklétszám alakulása							
	2019. szeptember 01.		2019. október 01.		2019. december 31.		2020. május 31.	
	tényleges	számított	tényleges	számított	tényleges	számított	tényleges	számított
Maci csoport	20	21	20	21	21	23	22	24
Nyuszi csoport	19	20	19	20	19	20	21	22
Manó W. csoport	23	23	23	23	24	24	25	25
Tündér W. csoport	23	24	23	24	23	24	24	25
Összes	85	88	85	88	87	91	92	96
<i>Átlagos csoportlétszám</i>	<i>21,25</i>	<i>22</i>	<i>21,25</i>	<i>22</i>	<i>21,75</i>	<i>22,75</i>	<i>23</i>	<i>24</i>

Csoport	SNI 3		SNI 2		BTMN		HH		HHH		Étkező		Vidékről bejáró	
	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.
	Maci csoport	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	20	21	3
Nyuszi csoport	0	0	1	1	0	0	3	3	0	1	20	21	0	0
Manó W. csoport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	23	5	5
Tündér W. csoport	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	21	24	9	11
Összes	0	0	3	4	0	0	3	3	0	1	84	89	15	15

Pedagógus és nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak létszámának alakulása

Engedélyezett óvodapedagógusi létszám:	8 fő
/ebből tagóvoda- vezető:	1 fő
Engedélyezett pedagógiai munkát közvetlenül segítő létszám:	4 fő dajka 1 fő pedagógiai asszisztens
Összes dolgozói létszám:	13 fő

Tárgyi feltételek alakulása (karbantartás, felújítás, beszerzés)

- ✓ az érintésvédelmi felülvizsgálat során megállapított hiányosságok pótlása
- ✓ 3-3 helyiség festése az emeleten és földszinten
- ✓ játékeszköz beszerzések, sportszerek bővítése

2. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

A személyiség és közösségfejlesztés érdekében törekedtünk rá, hogy az óvoda, mint burok, érzelmi biztonságot nyújtó, pozitív én-megerősítő, hely legyen a gyerekek számára, ahol az óvónők a nehézségeket leküzdő szeretetteljes együttélést vállalják fel a gyerekekkel és a családokkal.

Az óvodába történő befogadáskor kedvező hatások kell, hogy ériék a gyerekeket, a kapcsolatokat a pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezte.

Speciálisan kimunkált gyermekmegfigyelés szükséges a gyermeki személyiségfejlesztés során.

A differenciálás alapfelvetés, a vegyes életkorú csoportjaink esetében már a tervező illetve napi nevelőmunka során is hangsúlyos volt számunkra, hogy minden kisgyermek a számára legmegfelelőbb bánásmódban, nevelésben részesüljön. .Elengedhetetlen a családokkal, illetve indokolt esetben a külső szakemberekkel az együttműködés.

Saját pedagógiai programunk megvalósítása mellett a Waldorf-módszerrel működő csoportok irányadónak tartották a Waldorf Óvodapedagógiai Program ismeretét és módszereinek alkalmazását. Az óvónők a Waldorf pedagógiai továbbképzéseket, konferenciákat rendszeresen látogatják.

Az óvoda kiemelkedő eseményei, rendezvényei

Emeleti csoportok	Waldorf csoportok	Program ideje
Úszásoktatás tanköteles korú gyerekek részére – 24 fő		2019.09.20 – 12.06.
	Betakarítási ünnep - szülőkkel	2019.09.30.
Szülők meseelőadása		2019.09.30.
Allatok világnapja – környezetvédelmi világnapokhoz kapcsolódó tematikus programok		
Mihály napi vásár szülőkkel		
	Mihály ünnep, Bátorságpróba – Kirándulás a Bakonyba	2019.10.15.
	Kézimunka délután a szülőkkel – lámpások készítése, manók varrása	2019.11.05.
Az emeleti csoportokba járó gyerekek, valamint a szülők közösségének tervezett Márton ünnep a rossz időjárás miatt elmaradt.		
	Márton ünnep – szülőkkel	2019.11.14.
	Kézimunka délután – adventi figurák készítése.	2019.12.02.
Mikulás az óvodában	Szent Miklós látogatása	2019. 12.05.
	Reggeli énekkör a szülőkkel	2019. 12.09 - 12.20.
Adventi családi délután-barkácsolás a szülőkkel	Adventi koncert az óvónénikkel	2019.12.10.
	Adventi spirál-ünnep a Waldorf csoportokban szülőkkel	2019.12.20.
<u>Farsangi hét az óvodában.</u> Programok: - Keramikus segítségével ismerkedés a korongozás technikájával, agyagból különböző tárgyak készítése. - Portéka színház előadása - Farsangolás a Hangraforgó együttessel - Ovi-koncert – óvó nénik közreműködésével - Farsangi fánk készítése - Jelmezes farsangi multság		2020.02.07-02.21.
Tél elűzése az udvaron, ritmus-hangszerek segítségével		2020.02.20.
Látogatás az Olimpiai Sportparkba – ismerkedés a különböző sportágakkal.		2020.03.04.
A koronavírus járvány miatt leállás		2020.03.16.

Nyitás az ügyeleti ellátás után	2020.05.25.
Nagycsoportosok búcsúztatása kis létszám mellett, csak a szülők részvételével	2020.06.17-18.

Egyéb szervezett programok:

- Felelevenítettük régi hagyományainkat – tagóvodánk óvodapedagógusai karácsonyi koncertet adtak elő a gyerekeknek
- Egyik óvó nénink heti rendszerességgel Ayres-terápiás segítséget nyújtott a tanköteles, megsegítést igénylő gyerekeknek – csoportonként 3 gyerek részvételével
- Hétfő délutánonként Alapozó tornát tartott egy testnevelő tanár -egyben szülő is - óvodánk egyik óvó nénijének a részvételével,
- Vidám farsangi koncertet szerveztünk az egyik Waldorfos szülő, és egy általa meghívott zenész közreműködésével – egyik kedves mesénk feldolgozása a zene által, zenei kommunikáció, zenei játékok a hangszerekkel,
- Szülői munkavégzés az óvodában -csoportszobai asztalok felújítása, lakkozása a Waldorf csoportokban, udvartakarítás-őszi munkálatok családi délután keretében

Gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések

Áttekintettük az előző évi gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatainkat, az újonnan érkező gyerekekről anamnézist vettünk fel. Gyermekvédelmi tájékoztatást kaptak a szülők az év eleji szülői értekezleteken.

Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a Család -és Gyermekjóléti Központtal:

- 4 esetben kértek jellemzést, tájékoztatást óvodásunkról
- szakmai fórumon, tanácskozáson vettünk részt

MUNKATERVI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA

A 2019-2020. nevelési év kiemelt pedagógiai feladatainak megvalósulása

1. A tervezett műveltségi tartalmak által (Egészség-hét) az egészségnevelés-egészségmegőrzés szempontjából fontos ismereteket közvetítettük a gyerekek és rajtuk keresztül a családok felé. Az egészséges életmódra nevelés, a mindennapi nevelés központjában áll.

2. A külső lehetőségek közül megvalósult az úszás, OSP program.

Egy testnevelő-tanár, aki egyben szülőnk is alapozó tornát tartott a tanköteles korú gyerekek részére heti egy alkalommal délután.

Saját óvónénink Ayres-terápiát biztosított az arra rászoruló gyerekek számára heti rendszerességgel, csoportonként három gyerek részvételével. A tornaszobát felszereltük Ayres terápiás eszközökkel, a meglévő eszközeinket is felhasználtuk a foglalkozásokon. A gyerekeket az óvónők segítségével választottuk ki, a tanköteles korú gyerekek közül. A tervezésnél több szempontot figyelembe véve kiemelt területek voltak: nagymozgás fejlesztés, egyensúlyozás, testséma és tapintás. Sajnos a járvány miatt márciusban leálltak a foglalkozások.

A Waldorf-módszerrel dolgozó csoportok a mindennapi szabad levegőn tartózkodást elengedhetetlenül fontosnak tartják. A természetben, az udvaron olyan komplex élmények és lehetőségek állnak a gyerekek rendelkezésére, hogy a megfelelő mozgásformákkal találkozhassanak, arra játékos formában válaszolhassanak, reagáljanak. A csoportban zajló szabadjáték során a bútorok, térelválasztók elmozdításával változatos térbeli formákat és mozgáslehetőségeket biztosítottunk a gyerekek számára. Heti rendszerességgel euritmia-foglalkozások támogatják meg a Waldorf-módszertani munkát. Évszaki kirándulásokat terveztünk, az őszi bakonyi kirándulás-Bátorság-próba megvalósult.

3. A törvényi változások értelmében a külső szakemberek bevonásával volt lehetőségünk azokat a gyerekeket iskolaérettségi vizsgálatra küldeni akik esetében szeretnék volna kérelmüket alátámasztani az iskolakezdés elhalasztása érdekében a szülők. Minden esetben indokoltnak ítélték a halasztást, tehát egyetértettek a szülők és az óvónők véleményével.

Belső és külső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Részt vettünk a szakmai munkaközösség éves munkaterve alapján megvalósuló értekezleteken, szakmai napokon.
- Igyekeztünk megújítani tagóvodai szinten az információ áramlásának hatékonyságát, a havi szintű értekezleten túl digitális formában egyszerűsíteni, felgyorsítani. A járványhelyzet kialakulása után ez már jól működött.

- Az új dolgozók belépését támogattuk, a mentorálás folyamatát terveztük és nyomon követtük.
- A helyi felelősök feladatait pontosítottuk, a vállalásokat időszakokra bontottuk és értékeltük.
- A továbbképzési lehetőségek közül új megoldási formát -online képzést választottak a kollégáink a megváltozott körülmények miatt.
- Elsődleges partnereinkkel, a családokkal szoros együttműködésre kell törekednünk az együttnevelés megvalósulása érdekében.
- A szülők számára számos ünnep nyitott, részvételükre és együttműködésükre számítunk. Jellemzően a Waldorf-csoportok aktív szülői háttérrel dolgoznak, törekedtünk az emeleti csoportok esetében is szélesíteni az együttműködés kereteit. Segítették külső programjaink lebonyolítását és az udvari padok felújítását is egy szülő végezte.
- A gyerekek fejlődéséről folyamatosan tájékoztattuk a szülőket a szokásos módokon, a járvány-időszak alatt előtérbe kerültek az online formák az információk átadása érdekében.
- Törekedtünk jó kapcsolatot ápolni más köznevelési intézményekkel is, célunk továbbra is a hatékony együttműködés és kölcsönös tájékoztatás. A Waldorf csoportok óvónői részt vesznek a regionális és országos Waldorf konferenciákon, továbbképzéseken.
- Szakmai szervezetekkel az egyéni fejlesztésben részesülő gyerekek érdekében hatékony munkakapcsolatot építettünk ki. Biztosítjuk számukra a nyugodt körülményeket, a szükséges tárgyi feltételeket, a szülőkkel való kapcsolattartást (járvány-időszakban online foglalkozások indultak).
- A szakszolgálat intézményeivel folyamatos kapcsolatban voltunk az elmúlt nevelési évben, a törvényi változások után a szülők részéről bizonytalanságot éreztünk az iskolaérettség kérdésében. Indokoltnak tűnt a vizsgálatok kérése, mert az elküldött gyerekek esetében a Szakszolgálat is alátámasztotta az óvoda, ill. a szülők véleményét. Rendben lezajlottak a különleges bánásmódot igénylő gyerekek esedékes kontroll-vizsgálatai is.
- Óvodai szociális segítőnk rendszeresen látogatta intézményünket, már egy jól kialakult munkakapcsolat mellett, az általa felkínált szolgáltatási terv alapján dolgozunk. Részt vett ünnepeinken, szülői értekezleten.

JÁRVÁNYÜGYI IDŐSZAK (március 16 – május 25.)

Március 16-án a járványügyi rendelkezések alapján nem fogadtunk gyerekeket a tagintézményünkben május 25-ig. Kezdetben a Kiskúti úti tagóvoda, később a Tinódi utcai óvoda is ügyeletes óvodaként működött. A családok fokozatosan kapcsolódtak be az ügyeleti ellátásba, mire oda jutottunk, hogy a mi óvodánkra is szükség lenne, addigra országosan megnyitották az intézményeket.

A digitális oktatással párhuzamosan a családok részére nevelőtestületünk is nyújtott betekintést azokba a műveltségi tartalmakba, amelyekkel az adott időszakban foglalkoznánk az óvodában. Online felületeket, csoportokat alkalmazva juttattuk el számukra az ajánlott témákat, tevékenységeket, az ünnepek háttérének szimbólumait. Sok visszajelzés érkezett, hogy fontos volt számukra a kapcsolat fenntartása.

Az ügyeleti ellátásban éppen részt nem vevő munkatársak vagy mentességüket töltötték még, vagy tagóvodánkban dolgoztak. Ezt az időszakot hatékonyan próbáltuk felhasználni, hogy az egész intézmény területe megszépüljön, alapos takarítás, fertőtlenítés, rendrakás vette kezdetét. Kitakarítottuk a pincét, az udvari pavilont, lefestettük a játéktároló ház falát, átültettük a növényeket, felújítottuk a sziklakertet.

A festési munkálatokra felkészültünk, szülői segítséggel lefestésre, felújításra kerültek az udvari padok is. A beiratkozás folyamata is online formában zajlott. Telefonon és emailben is tartottuk a kapcsolatot a szülőkkel, a fontos tudnivalók megosztása érdekében.

A nyári időszakban a gyermeklétszám lehetővé tette a 2 csoportban való működést. A hőségriadó tervnek megfelelően ebben az időszakban a földszinti termekben tartózkodunk. A nyári leállás idejében megtörtént a festés, melyet az EESZI szakemberei végeztek. A NOKS dolgozók újból elvégezték az óvoda teljes körű takarítását, fertőtlenítését.

KISKÜTI TAGÓVODA
Nagy Katalin tagóvoda- vezető

1. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Személyi feltételek alakulása

Óvodai ellátást igénybe vevő gyermekek adatai

Csoport	Gyermeklétszám alakulása							
	2019. szeptember 01.		2019. október 01.		2019. december 31.		2020. május 31.	
	tényleges	számított	tényleges	számított	tényleges	számított	tényleges	számított
Katica csoport	22	22	22	22	22	22	21	21
Pillangó csoport	16	16	16	16	17	17	18	18
Méhecske csoport	22	25	22	25	23	26	23	26
Összes	60	63	60	63	62	65	62	65
Átlagos csoportlétszám	20	21	20	21	20,6	21,6	20,6	21,6

Csoport	SNI 3		SNI 2		BTMN		HH		HHH		Étkező		Vidékről bejáró	
	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.	2019. 10.01.	2020. 05.31.
Katica csoport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	21	2	1
Pillangó csoport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	18	2	2
Méhecske csoport	0	0	3	3	1	1	3	3	0	0	22	23	1	1
Összes	0	0	3	3	1	1	3	3	0	0	60	62	5	4

Pedagógus és nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak létszámának alakulása

Engedélyezett óvodapedagógusi létszám:	8 fő
/ebből tagóvoda- vezető:	1 fő
Engedélyezett pedagógiai munkát közvetlenül segítő létszám:	4 fő dajka 1 fő pedagógiai asszisztens
Összes dolgozói létszám:	13 fő

Az óvodapedagógusok és a pedagógiai munkát közvetlenül segítő óvodai dolgozók létszámának és személyének tekintetében az év során stabilitás volt jellemző tagóvodánkra. Szeptembertől egy képesítés nélküli (utolsó éves óvodapedagógus hallgató) kolléganő felvételével mindegyik engedélyezett álláshely betöltötté vált.

Tárgyi feltételek alakulása (karbantartás, felújítás, beszerzés)

- ✓ az érintésvédelmi felülvizsgálat során megállapított hiányosságok pótlása
- ✓ konyha egészségügyi festése, folyosó, öltözők, csoportszobák javító festése
- ✓ kerítésfestés
- ✓ játékeszköz beszerzések, sportszerek (Bozsik) állományának bővítése

2. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Az óvoda kiemelkedő eseményei, rendezvényei

Anyás beszoktatás	Augusztus - szeptember
Szülői értekezletek	Szeptember. 16.-19.
Vaskakas Bábszínház	Szeptember. 19.
Úszás	Szept.20- dec.06.
Gyermekek világnapja-Mese előadás Likócsi művelődésiházban (Méhecske csoport)	Szeptember.24.
Mihály napi hagyományok	Szeptember. 28.
Holleanyó színház-mese előadás	Október. 10.
Madár kiállítás látogatás	Október. 25.
Fogápolásról tájékoztató gyerekeknek(délelőtt)	November.11.
Márton napi játékfűzés és barkácsolás, lámpás felvonulással az óvoda udvarán	November. 11.
Mézes Nap-OMME	November. 15.
Foglalkozás a könyvtárban	November. 21.
Adventi készülődés, barkácsolás	November. 28.
Mikulás	December. 05.

Adventi vásár látogatás (Katica csoport)	December. 11.
Karácsonyi hangolódás a Zenedoboz zenekarral	December. 12.
Nagycsoportosok karácsonyi műsora az Idősek Otthonában Óvodai karácsonyi ünnepség	December. 16. December. 18.
Vaskakas Bábszínház	Január. 06.
Félévi szülői értekezletek, szülői tájékoztatók fogadóóra keretében	Január. 28.-30.
„Én napom”	Február
Farsang-bűvész műsor	Február. 14.
Télkergető kiszabás égetés	Február. 25.
OSB olimpiai csarnok- sportnap (méhecske csoport)	Március. 04.
Vaskakas Bábszínház	Március. 09
Koronavírus miatti ügyeleti ellátás	Március 16-tól
Nyitás	Május 25.

Egyéb szervezett programok

- ovifoci
- Bozsik focikupa 4 alkalommal
- néptánc
- úszás
- korcsolya
- Holle Anyó Színház előadásai
- Hangraforgó Együttes zenei előadásai

Gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések

A Család- és Gyermekjóléti Központ 4 gyermek esetében kért óvodai jellemzést érdekvédelmi eljárás keretében, közülük egy gyermek ügye átkerült (visszakerült) a Sárvári Gyermekvédelmi Szolgálathoz. A fentiek közül 3 gyermek esetében a szociális háttér indokolta a családgondozást. Az óvoda 1 gyermek esetében élt jelzési kötelezettségével, a gyermek óvodalátogatási kötelezettségének elmulasztása miatt. Az igazolt hiányzások száma három gyermeknél kiugróan magas volt az év során. Egyikük rendkívül sokat betegeskedett, a másik két gyermek esetében a nagyobbik fiú sajátos nevelési igényéből fakadóan (számára túl magas csoportlétszám) okozott nagy nehézséget az óvodai mindennapi részvétel, így a testvért sem hozták be az óvodába. Az igazolatlan hiányzások száma nem volt számottevő, egy esetben vált szükségessé további intézkedés.

MUNKATERVI FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA

A 2019-2020. nevelési év kiemelt pedagógiai feladatainak megvalósulása

Az éves munkatervben kiemelt feladatként fogalmaztuk meg a gyermekek érzelmi nevelését, az egyéni differenciált bánásmód érvényesítését. A differenciálás során az egyes gyermeki személyiségekhez kerestük meg a legoptimálisabban illeszkedő pedagógiai módszereket, eszközöket. A differenciálás mind a tervezésben, mind a megvalósítás folyamatában is következetes, tudatos módon jelenik meg.

Pedagógiai programunkban foglaltak alapján továbbra is kiemelt feladatként tekintettünk az egészséges életmód alakítása során a gondozási feladatok, az egészség- és környezeti nevelési program szerinti személyi és környezeti higiénia, a testi, lelki és mentális egészség mindennapi tartalmi elemeinek tudatos tervezésére és alkalmazására. A március közepétől érvénybe lépett korlátozások hozták magukkal, hogy figyelmet fordítottunk a helyes, fertőtlenítő kézmosás elsajátítására és alkalmazására. Ez jó alkalmat kínált néhány olyan higiéniai szokás megerősítésére is, mint a zsebkendő használata. Az elegendő és minőségi pihenés feltételeinek biztosítására külön figyelmet fordítunk és a kis létszám lehetővé tette a gyerekek még szellősebb elhelyezését. A nyári kánikula ellensúlyozására páraput működtettünk az óvodaudvaron, illetve a napirendet rugalmasan az időjáráshoz igazítva szerveztük.

Az idei nevelési évben is biztosította az önkormányzat a nagycsoportosok számára az ingyenesen szervezett úszásoktatást szeptembertől, melyen a nagycsoportosok vettek részt heti rendszerességgel, 10 alkalommal.

A korábbi évekhez hűen idén is részt vett óvodánk a Bozsik-program ovifoci foglalkozásain, melyeket az őszi-téli időszakban az ETO Stadionban került megtartásra, március közepével a foglalkozások a vírus miatt sajnos elmaradtak.

A fiatalabb korosztály számára az óvodai nevelés keretein belül törekedtünk a sokrétű, változatos és gazdag szervezett mozgás lehetőségeinek megteremtésére. Ennek érdekében maximálisan igyekeztünk kihasználni nagyméretű udvarunk adottságait. Focipályánkat jó időben a gyerekek a szabad udvari játék során is rendszeresen használják és a mozgásos tevékenységek, mozgásfejlesztő foglalkozásokat, melyek nagyobb helyet igényelnek, inkább a szabadban szerveztük. Rendszeresen bevontuk a Bozsik-program által biztosított

sporteszközöket mind a szervezett, mind a szabad játék idején végzett mozgásos tevékenységekbe.

Belső és külső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Az éves önértékelési terv szerint egy óvodapedagógus önértékelése zajlik.
- Az intézményi kommunikáció, együttműködés fejlesztése érdekében az alkalmazotti értekezleteken felül, rendszeresen, havi megbeszéléseket tartottunk az előttünk álló, aktuális feladatokról, programokról.
- A közös szülői programok látogatottsága megfelelő volt. Fogadóóra lehetőségét rendszeresen kínáltuk a szülőknek. Félévkor egyeztetett időpontban ismertették az óvodapedagógusok a szülőkkel a gyermekek fejlődését, a nyomon követő dokumentációt.
- Az „Én napom” program sikeresen valósult meg.
- A pedagógiai munkánkat segítő, utazó szakemberekkel hatékony, együttműködő kapcsolatot ápolunk. A logopédus, a fejlesztő pedagógus és a gyógypedagógus is rendszeresen konzultáltak az óvodapedagógusokkal a gyermekek fejlesztése érdekében. A gyermekek örömmel, szívesen vettek részt a foglalkozásokon.
- A hospitálási rendszert működtettük, hárman óvodán belül látogatták kollégájukat.

JÁRVÁNYÜGYI IDŐSZAK (március 16 – május 25.)

Mivel csak tagóvodánkból igényeltek március 16. naptól ügyeleti ellátást intézményi szinten, ezért tagóvodánk látta el ezt a feladatot a létszámhatárok megtartása mellett május 10. napig. A második héttől voltak „vendég” gyermekek is a másik 2 épületből. Ezen időszak alatt a másik két épület óvodapedagógusai és NOKS dolgozói is segítettek a személyi feltételek biztosításában, de helyi dolgozó a nyitás és a zárás időszakában is jelen volt a tagóvodában. A különleges járványügyi szabályokat az ügyeletet igénylő gyermekek és szülei is megértéssel fogadták, nem okozott problémát az ajtóban való elválás a szülőtől. A NOKS dolgozók folyamatos fertőtlenítéssel, takarítással igyekeztek biztonságossá tenni az óvoda épületét, udvarát. Május 11. naptól az igények növekedése miatt szükségessé vált a Tinódi utcai székhely megnyitása is.

Június 15. naptól kevés kisgyermek számára igényelték az óvodai ellátást. A Tündérvilla és Waldorf Tagóvodából 4 kisgyerek számára biztosítottuk az óvodai ügyeleti ellátást.. Július 20.-tól két hétre a mi óvodánkban volt nyári leállás.

A gyermeklétszám nyári alakulása optimális csoportlétszámot tartva (mely megfelelt a vírusos előírásoknak is) egy csoport működését tette szükségessé, így a pedagógusok szabadságolása ennek megfelelően kezdődhetett meg. A működő csoport pedagógiai és gondozási feladatait rendszeresen minimum három pedagógus, a pedagógiai asszisztens és két dajka látta el folyamatosan. A gyerekek felügyeletéhez nem szükséges pedagógusok a csoportjuk szépítésével és az óvoda dekorációjának előkészítésével töltötték a munkaidejüket.

A gyerekek számára a nyár során elsősorban kinti, mozgással teli tevékenységeket kínáltunk Pedagógiai programunknak megfelelően szem előtt tartottuk a szabad játék, a mozgás, az egészséges életmód és az érzelmi nevelés kiemelt szerepét. Folyamatosan biztosítottuk a folyadék utánpótlást a gyermekek számára.

INTÉZMÉNYI SZINTŰ BESZÁMOLÓ Vadász Ilona Zsuzsanna óvodavezető

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

Az óvoda három intézményegységében 9 gyermekcsoportban saját pedagógiai program szerint, a Tündérvilla és Waldorf Tagóvoda földszinti 2 csoportjában Waldorf pedagógiai módszer szerint folyik a gyermekek nevelése.

1.1. Tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés, korrekció

A 2019/2020. nevelési év Munkatervében kiemelt feladatként megfogalmazottak megvalósítására törekedtünk mindhárom feladatellátási helyen, a helyi sajátosságok, erőforrások figyelembe vételével. A tervezett műveltségi tartalmak átadása, az élményalapú, szeretetteljes feldolgozás, tanítási- tanulási folyamat az első félévben zökkenőmentesen zajlott. Mindhárom feladatellátási helyen alkalmaztuk a Dohányzás Megelőzési Óvodai Programcsomagot. A székhely óvodában márciusig rendszeresen megvalósultak a Boldog Óvoda Program és a ZOO program foglalkozásai.

A vírushelyzet miatti óvodabezárás, illetve ügyeleti ellátás komoly kihívást jelentett az egész alkalmazotti közösség számára. A digitális, online tevékenységek kínálata mindhárom egységben megjelent, a szülők számára választható jelleggel, semmiképpen sem kötelező tartalommal. A szülőkkel való kapcsolattartás újabb lehetőségeit továbbra is kutatnunk, alkalmaznunk kell, arra hangsúlyt fektetve, hogy a kölcsönös visszajelzések megtörténhessenek a hatékonyság érdekében. Az újraindítás után sokkal jelentősebben törekedtünk a gyermekek érzelmi biztonságának megvalósítására, az egészségvédelmi szokások ismertetésére, gyakorlására, és a szülőkkel való együttműködésre.

A járványhelyzet változásainak gyakorlati megvalósítása jelentős terhet rótt az óvodavezetőre, óvodatitkárra, illetve a dajkák közösségére. A napi szintű, több helyre történő adatszolgáltatások, a szülők tájékoztatása, a különböző elvárásoknak való megfelelés, a bizonytalanság és a kiszámíthatóság hiánya fizikailag és mentálisan is negatívan befolyásolta az egyéneket és a közösséget is.

Az intézményben a 2019/2020. nevelési évben külső pedagógiai, szakmai ellenőrzés sem pedagógus, sem vezetői, sem intézményi vonatkozásában nem történt.

A nevelési évre vonatkozó önértékelési tervben 3 óvodapedagógusra terveztünk önértékelési vizsgálatot. Egy fő tekintetében határidőre lezajlott a folyamat, az értékelés az online felületen is. Két esetben augusztus 31. napi végső határidőt nem tudtuk tartani, az anyag felületen történő rögzítésével csúszásban vagyunk.

A gyermekek fejlődéséről szülőknek szóló tájékoztatást az óvodapedagógusok rendszeresen, félévente fogadóóra keretében elvégezték.

A törvényi változásnak megfelelően a tankötelezettséggel kapcsolatos változásokról a szülők tájékoztatása megtörtént, 2019 decemberéig a lehetőségeket kihasználva sikerült nevelési tanácsadás keretében szakvéleményt beszerezni érintett gyermekek esetében, illetve a 2020. január 30. napig Oktatási Hivatal részére benyújtandó kérelmekben segítséget nyújtanunk a szülők részére.

BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Intézményünket negatívan érinti, hogy a folyamatos pályáztatás ellenre, nem sikerül megfelelő végzettségű óvodapedagógussal betölteni üres, illetve határozott időre szóló álláshelyeinket. Jelentősek a különböző okok miatti személyi változások is. Arra törekszünk, hogy az új dolgozók, megismerve intézményünk alapvető szakmai dokumentumait, megkapjanak minden módszertani, emberi segítséget nevelőmunkájuk ellátásához, szakmai fejlődésükhöz.

A feladatok megvalósításához az alkalmazotti és nevelői értekezletek, a feladatellátási helyenként megtartott alkalmazotti megbeszélések, a munkaközösségi foglalkozások, a Szülői Szervezeti megbeszélések, és az ÖTM, munkaközösségi, vezetőségi team munkák adnak fórumot.

A járványügyi időszak bizonytalansága az alkalmazotti közösség szintjén is okozott zavarokat. A kiszámíthatatlanság, az előre nem tervezhetőség, az egyenetlen terhelés az azonnali alkalmazkodás képességének meglétét, a biztos közösségi értékrend megerősítését adta számunkra feladatként.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Az óvodák **szülőkkel** való kapcsolata jó, esetleges panasz esetén az eljárásrend ismert, a szülők többnyire betartják. Minden egyes alkalommal törekszünk a megnyugtató megoldás megteremtésére. Az óvodavezető, illetve a tagóvoda- vezetőik nyitottak a szülői megkeresésekre, a segítő szándékú javaslatok beépítésre kerülnek a működés során. A járványhelyzet alatt a személyes kapcsolattartás tartás helyett, telefonos és online formában tájékoztattuk a szülőket. Az azonnali visszajelzés hiánya jelentett néhány esetben problémát. A szülők megértették, és többnyire elfogadták a kialakult helyzetet, partnerek voltak a megoldásokban.

A vírusveszély miatt az óvoda beiratkozások is online módon valósultak meg, amely jelentős zavart okozott. A személyes találkozók elmaradása, a „hivatalból” felvett kategória miatt nem lehetett tudni, hogy valóban hány gyermek fogja megkezdeni az óvodát szeptemberben. Sajnos,

a városrészben igen alacsony volt az óvodaköteles gyermekek száma (ezt a védőnőtől és a kormányhivataltól kapott adatszolgáltatás is egyértelműen ezt mutatta). Sok esetben a körzeti lakcím ellenére sem volt megtalálható a gyermek, az ajánlott levelek átvétel nélkül érkeztek vissza. A nyílt napok elmaradása miatt, kevésbé tudtuk megmutatni erősségeinket a nem körzeti szülők számára, így választási alternatívaként szerepelni a gyermek óvodába kerülésében.

Jellemző volt a tavaszi, nyári időszakra, hogy a gyermekek jelentős része váltott óvodát, jöttek városi és országos szinten is, így szinte napról napra más volt az óvoda gyermeklétszáma.

A **Szülői Szervezettel** való kapcsolattartás a vezető kezdeményezésére az év elején megtörtént, a szülők tájékoztatása, jogaik érvényesítésének ismertetése, az óvoda működési feltételeinek számbavétele, javaslatok meghallgatására volt fórum, melyen mindhárom feladat ellátási helyről képviseltették magukat a szülők.

A **körzeti bölcsődével** való kapcsolat vezetői szinten működik.

A **körzeti általános iskolával** a kapcsolat jó. Az iskola „Manó tanoda” programjára delegáljuk a gyermekeket, a szülők részére információt adunk, illetve a beiratkozások idején részt vettünk a szülők tájékoztatásában, egyes gyermekek esetében segítettük az adatszolgáltatást. A közös, gyermekeket érintő programok ebben a nevelési évben elmaradtak.

A körzetben lévő más, alapítványi iskoláknak lehetőséget biztosítottunk írásos információk továbbítására a szülők felé.

A **pedagógiai szakszolgálat intézményeivel**, szakembereivel hatékony kapcsolattartásra, együttműködésre törekedtünk. Az utazó szakembereket szívesen fogadjuk, együttműködésünk sikeres, hatékony.

A helyi közösségben évek óta szoros kapcsolatban állunk a **Gyárvárosi Idősek Klubjával**, ebben a nevelési évben is karácsonyi műsorral, játékfűzéssel kedveskedtünk. Az anyák napi program a vírushelyzet miatt elmaradt.

A **Gyárvárosi Fiókkönyvtárban** rendezvények megnyitóján és gyermekkönyvtári foglalkozásokon vettünk részt, amíg a helyzet engedte.

Az óvoda védőnőjével, gyermekorvosával a munkatervnek megfelelően, kölcsönös támogatással, együttműködéssel folyt a munka.

A szakmai szolgáltatás intézményeivel hatékony együttműködést zártunk. Vezetői szinten részt veszünk a meghirdetett programjaikon, megbeszélésükön, előadásukon. A nevelési évrre kért szakértői tanácsadás a vírushelyzet miatt, mindegyik esetben elmaradt.

Az óvodai szociális segítővel a szakmai együttműködés folyik. Nehézséget jelent, hogy hiányzása miatt (betegség vagy átcsoportosítás), a folyamatos nyomon követés a jelzett problémában, elmarad. A szolgáltatási tervben megfogalmazott, az óvoda által kért csoportszintű foglalkozások a vírushelyzet miatt nem valósultak meg.

Gazdálkodási, munkaügyi kérdésekben a Gazdasági Működtető Központ Győr szakembereivel szoros együttműködésben valósítottuk meg feladatainkat.

A fenntartóval az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben hatékony, kölcsönös együttműködésre törekedtünk.

Az óvodai utazó gyógypedagógiai hálózat szakembereivel az együttműködés zavartalan volt, a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek ellátása, egyéni fejlesztése zökkenőmentesen zajlott.

Szakmai előadásokon, továbbképzéseken való részvétel

Intézményünk törekedett a külső szakmai programokon való részvételre, illetve a 120 órás továbbképzések tekintetében a kötelezően teljesítendő elvégzésére.

A pedagógiai szakmai szolgáltatás keretein belül a győri POK szolgálatói kínálatából 3 szaktanácsadási igényt fogalmaztunk meg, mely sajnos, a vírushelyzet miatt egy esetben sem kerülhetett megvalósításra.

Megvalósult programok, teljesített továbbképzések:

- Környezetvédelem és fenntarthatóság a zöld óvoda gyakorlatában
1 fő óvodapedagógus – 30 óra
- Egyéni bánásmód és közösségfejlesztés az óvodában mentálhigiénés módszerekkel
1 fő óvodavezető – 30 óra
- Waldorf Pedagógiai képzés

- 2 fő – második év
- Vezetői tréning
 - 2 fő tagóvoda- vezető – 12 óra
- Család- és Gyermekjóléti Központ szakmaközi értekezletek
 - 3 fő – alkalmanként
- Gyermekjoga oktatói tanfolyam
 - 1 fő – 120 óra

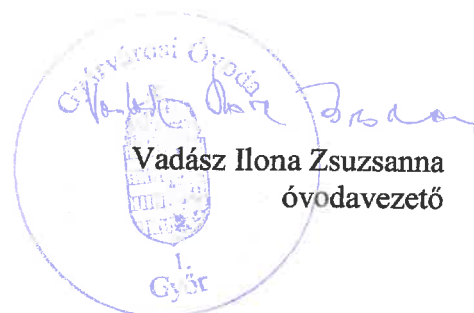
LEGIMITÁCIÓ

A 2019/2020. nevelési év szakmai Beszámolóját az óvodavezető- helyettes, a tagóvoda- vezető, munkaközösség- vezető bevonásával az

- óvodavezető készíti el
- a Közalkalmazotti Tanács elnöke véleményezi
- a Szülői Szervezet elnöke véleményezi
- a nevelőtestület fogadja el

Az elfogadás után az óvodavezető megküldi a fenntartó részére.

Győr, 2020. augusztus 24.



Vadász Ilona Zsuzsanna
óvodavezető

MELLÉKLETEK

1. számú

A Gyárvárosi Szakmai Munkaközösség beszámolója a 2019/2020. nevelési évről

2. számú

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport beszámolója a 2019/2020. nevelési évről

Beszámoló
Gyárvárosi Óvoda Szakmai Munkaközösség
2019/2020.

Az éves munkaterv alapján a feladataink a következők voltak:

- Tagóvodáink közötti belső tudásmegosztás gyakorlatának biztosítása, szakmai és gyakorlati tapasztalatok átadása folyamatosan, kiemelten az új pedagóguskollégák, illetve gyakornokok számára.
- Az óvodapedagógusok munkájának segítése, szakmódszertani kultúrájának gazdagítása.
- A csoportokban használt óvodai dokumentumok (csoportnapló, fejlődési napló) felülvizsgálata, módosítási javaslatok megbeszélése, vezetésük egységes értelmezésének segítése, pedagógiai programunkkal való koherenciájuk erősítése

Szakmai munkaközösségi foglalkozásokat az alábbiak szerint ütemeztük:

1. Munkaközösségi foglalkozás

- **Ideje:** 2019. augusztus 27.
- **Témája:**
 - Munkaközösségi munkaterv ismertetése, elfogadása, a 2019/2020. nevelési évre kitűzött kiemelt Munkatervi feladatokkal való koherencia kialakítása
 - „Jó gyakorlat” bemutató önkéntes vállalása – Baricz Anita
 - A Pedagógiai Szakszolgálat Fejlesztő pedagógiai munkaközössége munkájának ismertetése, információk továbbítása

2. Munkaközösségi foglalkozás

- **Ideje:** 2019. október 29.
- **Témája:** Meghívott előadó

3. Munkaközösségi foglalkozás

- **Ideje:** 2019. december
- **Témája:**
 - A mozgás, a mindennapos mozgás napirendbe való beépítésének lehetőségei, szervezési formái, módszerei, különös tekintettel a kooperativitásra
 - A 2019. évi LXX törvény a közneveléssel összefüggő egyes törvények módosításáról és a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény hatályon kívül helyezéséről értelmezése és az előttünk álló feladatok megfogalmazása
 - A Pedagógusok minősítési rendszeréhez kiadott legújabb, 2019 júniusától hatályos útmutatóban újként megjelent pedagógus kompetencia és indikátorai megismerése, értelmezése „7. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja”

4. Munkaközösségi foglalkozás – gyakorlati bemutató

- **Ideje:** 2019. április
- **Témája:** „Jó gyakorlat” – bemutató
Baricz Anita
A szabad játékba integrált differenciált fejlesztési lehetőségek, módszerek, innovatív eszközök

5. Munkaközösségi foglalkozás

- **Ideje:** 2019. augusztus 17.
- **Témája:** A csoportnapló, valamint a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok felülvizsgálata, újabb tartalmi, ill. formai igények feltárása, módosítási javaslatok megvitatása, ennek tükrében a szükséges módosítások beépítése a dokumentumokba.

A munkaterv elfogadása megtörtént. A második foglalkozás keretében októberben a soproni főiskoláról fogadtunk előadót, akinek színvonalas előadásának lehettünk részesei. A meghívott előadó jó hangulatú, elgondolkodtató óvónői attitűdöket és megszívlelendő lehetőségeket vonultatott fel az előadásában. A 3. munkaközösségi foglalkozás keretében megismerkedtünk a pedagógus életpálya modell minősítési rendszerében új elemként megjelenő pedagógus kompetencia, és a hozzá tartozó indikátorok tartalmával, azokat közös értelmezés alá vontuk, megállapítottuk, hogy mely indikátorok relevánsak, illetve hogyan jelenhetnek meg óvodapedagógiai munkánkban.

Idén 3 fő volt érintett az önértékelési eljárásban intézményünkben. Ezek az önértékelési eljárások részben befejeződtek, részben a következő nevelési évre húzódtak át a karanténhelyzet miatt.

Az áprilisa tervezett gyakorlati bemutatót a Kiskúti Tagóvoda Katica csoportjában dolgozó munkaközösség vezető vállalta, azonban az országos COVID-19 járvány okán kialakult vészhelyzet miatt a konkrét bemutató foglalkozásra nem került sor, valamint ugyancsak a vészhelyzeti korlátozó intézkedéseknek megfelelően elmaradt a nevelési év végére tervezett óvodai dokumentumok felülvizsgálatának megvitatása.

Munkaközösségünk munkájában a második félévben elmaradt eseményeket a következő nevelési év munkatervében tervezzük realizálni az aktuális járványügyi rendelkezések ismeretében.

Győr, 2020.08.04.



Baricz Anita
munkaközösség vezető

BESZÁMOLÓ

2019/2020. nevelési évről

Önértékelést Támogató Munkacsoport

Gyárvárosi Óvoda

BESZÁMOLÓ
ÖNÉRTÉKELÉST TÁMOGATÓ MUNKACSOPORT
2019/2020. nevelés évről

Az ÖTM 2019/2020. nevelési évre vonatkozó éves önértékelési terve szerint 3 pedagógus, illetve az intézmény, az útmutatóban vastag betűvel szedett, évente vizsgálendő önértékelése lett feladatként kijelölve.

ÖNÉRTÉKELÉS - PEDAGÓGUS

A pedagógusok vonatkozásában a következők szerint zajlott az önértékelés:

Gyárvárosi Óvoda	1 fő
Tündérbert és Waldorf Tagóvoda	1 fő
Kiskúti Tagóvoda	1 fő

Az önértékelés folyamata és annak dokumentálása még mindig komoly pluszfeladatot ró a nevelőtestületre a napi óvodai feladatok mellett. A pedagógusok hiányzása (táppénz, szabadság, továbbképzés, előadáson való távollét) esetén, illetve ebben a nevelési évben a vírushelyzet okozta állapot miatt a pedagógusok önértékelése tagóvodai szinten problémát okozott. Az informatikai felület adta időkorlátok szerencsére most is csak a kérdőívvezés fázisát érintették, mivel egyik óvodapedagógusnak sem volt kijelölt tanfelügyeleti ellenőrzése. A Gyárvárosi Óvoda egy óvodapedagógusának esetében határidőre lezajlott az önértékelés folyamata. A Tündérbert és Waldorf Tagóvodaiban, illetve a Kiskúti Tagóvodaiban a határidők betartása az informatikai felületre való feltöltés hiánya, csúszása miatt késik, illetve húzódik át a 2020/2021. nevelési évre.

Fejlesztendő feladatként fogalmazzuk meg az önértékelésben résztvevő, illetve az értékelést végző munkatársak esetében is a határidők betartásának fontosságát.

Papír alapon az erősségek és fejlesztendő területek meghatározásra kerültek, melyekre a fejlesztési tervek elkészültek.

ÖNÉRTÉKELÉS - INTÉZMÉNY

Önértékelési szempont	Elvárás	Eredmény
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK – TERVEZÉS		
Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Az éves Munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösség terveivel.	A 2019/2020. nevelési év Munkaterve összhangban van a stratégiai dokumentumokkal, beszámolókkal, az intézmény pedagógiai programjával és az arra építő, azt támogató munkaközösségi tervvel. A pedagógiai program 2018. szeptember 01. naptól életbe lépett módosítása lehetőséget teremt új, innovatív jellegű, nevelést, oktatást támogató programok bevezetésére, a Munkatervben, munkaközösségi tervben megfogalmazott kiemelt feladataink megvalósítása érdekében. Az értékelés során megfigyelhető a pedagógiai programban és más dokumentumokban megtalálható célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatossága. A dokumentumelemzések alapján látható, hogy az éves munkaterv és az intézmény stratégiai dokumentumai koherensek egymással.
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK - MEGVALÓSÍTÁS		
Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.	Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A 2020/2021. nevelési év Munkatervének elkészítése a 2019/2020. nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik. Annak eredményeiből fogalmazza meg a további célokat, feladatokat, esetleges korrekciók szükségességét.
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK - ÉRTÉKELÉS		
Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.	Az intézményünkben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó, életkori sajátosságaiknak megfelelő megfigyelési/mérési rendszer működik. A gyermeki érést, fejlődést nyomon követő dokumentációt minden óvodapedagógus alkalmazza, használja a munkájában, értékeli, szükség esetén fejlesztési tervet készít. A rendszert folyamatosan vizsgáljuk, az eredményesség érdekében alakítjuk. Az

		<p>év végén történő csoport, tagóvodai és intézményi szintű értékelések eredményeinek ismeretében tervezzük a következő nevelési év csoport, tagóvoda és intézményszintű nevelési, tanulási/tanulási feladatait.</p>
	<p>Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermekeknek.</p>	<p>A jogszabály által előírt évi 2 alkalommal, egyéni fogadóóra keretében, a szülői tájékoztatást az óvodapedagógusok mindegyik feladatellátási helyen megfelelően megtartják, a gyermekek eredményeiről tájékoztatást adnak. A gyermekek számára szóló visszacsatolások, a kommunikáció, az ellenőrzés, értékelés az óvodapedagógusok részéről a pedagógiai program szellemiségét tükrözi.</p>
2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS - SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS		
<p>Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?</p>	<p>Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p>	<p>Az óvoda vezetése és az érintett óvodapedagógus minden egyes gyermek családi, szociális háttéréről kellő információkkal rendelkezik. Már a beíratás alkalmával tájékozódunk. A bölcsődével, a védőnővel, a fenntartóval és természetesen a szülőkkel/gondviselőkkel való együttműködésnek köszönhetően mindez jól, tényeken alapulva működik.</p>
2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS - KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS		
<p>Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?</p>	<p>A szülők megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</p>	<p>Az óvoda ebben a nevelési évben is többféle, a hagyományrendszerbe épült tartalmas, örömteli tevékenységet, ünnepséget, közösségi programot kínált feladatellátási szinten a közösségfejlesztésre, a gyermek-szülő-óvoda kapcsolatainak ápolására, a közös szervezetfejlesztésre. A tavaszi programok a járványügyi intézkedések miatt maradtak el. Az óvodavezetés figyelembe veszi, beépíti a Szülői Szervezet megbeszélésein felmerülő észrevételeket, a problémák megbeszélésre kerülnek, a szakmailag helytálló igényeket az óvoda igyekszik beépíteni tevékenységébe.</p>
3. EREDMÉNYEK		
<p>Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</p>	<p>Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <ul style="list-style-type: none"> – helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon 	<p>A csoportszintű beszámolók ebben a nevelési évben is megvalósultak, ennek alapján a feladatellátási helyek és az egész intézményre kiterjedő értékelés a beszámolókból megfogalmazásra kerül. Ezek, mint kiemelt, fejlesztendő feladatok</p>

	<p>megszervezett mérések eredményei</p> <ul style="list-style-type: none"> – esetleges sport, más versenyeredmények – 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei – neveltségi mutatók 	<p>jelennek meg a következő nevelési év munkatervében.</p>
4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ		
<p>Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?</p>	<p>Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. Munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.</p>	<p>A nevelési évben személyi változások és hiányzások miatt 1 munkaközösségben folytattuk a szakmai munka támogatását. Ennek munkaterve figyelembe vette az intézményi célokat, a 2 pedagógiai program szerint működő nevelő, oktató, fejlesztő munkát, mindkettőt igyekezett segíteni, információátadással, szakmai kitekintéssel, szemléletformálással.</p>
	<p>Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzájutás.</p>	<p>Igen. Ennek hatékony, kétirányú működésén, működtetésén a továbbiakban is dolgozni kell.</p>
5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI		
<p>Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?</p>	<p>Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú)</p>	<p>Az intézmény papíralapon, szóban és digitális úton is tájékoztatja a partnereit.</p>
	<p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p>	<p>A partnerek véleményezési lehetősége folyamatosan biztosított. Törekszünk az igényeik megismerésére, amire a szülői értekezletek, fogadó órák és napi beszélgetések is lehetőséget adnak. A szülői szervezet évente 2 alkalommal az óvodavezetővel megbeszélést tart, melynek egyik alapvető célja a közvetlen információcsere, az előző észrevételekre, javaslatokra való visszacsatolás, illetve az újak megfogalmazása.</p>
6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI – SZEMÉLYI FELTÉTELEK		

<p>Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</p>	<p>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelőmunka humánerőforrás-szükségletéről.</p>	<p>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelőmunka humánerőforrás-szükségletéről. A humánerőforrás jól tervezett, átgondolt, szakmai igényeknek megfelelő, összhangban van az elvégzendő feladatokkal. Ennek ellenére előfordul, hogy nem tudjuk biztosítani rövidebb- hosszabb ideig a teljes személyi lefedettséget, illetve a megfelelő végzettségű óvodapedagógust, hiszen országos szinten jellemző az óvodapedagógus hiány. A pályáztatások folyamatosak. Az év közben adódó személyi távozások esetében szintén pályáztatás útján keresünk új dolgozót, annak eljárásrendje azonban hosszasan.</p>
	<p>A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerülő problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</p>	<p>A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerülő problémákat idejében jelezzük a fenntartó számára</p>

Győr, 2020. augusztus 24.

.....
Felvi Csilla

ÖTM vezető

VÉLEMÉNYEZÉS

Alulírott Szabó- Venekei Noémi, a Gyárvárosi Óvoda Közalkalmazotti Tanácsának elnöke nyilatkozom arról, hogy a Gyárvárosi Óvoda és tagóvodái 2019/2020. nevelési évről szóló Beszámolójának tartalmát megismertem és jogszabályban felhatalmazott jogomnál fogva a nevelőtestület részére elfogadásra javaslom.


Győr, 2020.09.26.

Szabó- Venekei Noémi
.....
Szabó- Venekei Noémi
a Közalkalmazotti Tanács elnöke

NYILATKOZAT

Alulírott Kolonits Virág, a Gyárvárosi Óvoda Szülői Szervezetének elnöke, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben és a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben megfogalmazott véleményezési jogánál fogva nyilatkozom, hogy az intézmény 2019/2020. nevelési évről szóló Beszámolójának tartalmát megismertem, a nevelőtestület számára elfogadásra javasolom.

Győr, 2020.08.25.

.....

Kolonits Virág
a Szülői Szervezet elnöke

JEGYZŐKÖNYV

Készült:

Helyszín: Gyárvárosi Óvoda 9027 Győr, Tinódi utca 3-5.

Időpont: 2019.08.29.

Téma: az intézmény 2019/2020. nevelési évről szóló Beszámoló elfogadása

1. Vadász Ilona Zsuzsanna óvodavezető köszönti az alkalmazotti közösség tagjait.
2. Felkéri az óvodavezető- helyettes és a tagóvoda- vezetőt, illetve a szakmai munkaközösség vezetőt és az Önértékelést Támogató Munkacsoport vezetőjét, hogy ismertessék a 2019/2020. nevelési évre vonatkozó beszámolóikat.
3. Kovácsné Varga Ildikó – Gyárvárosi Óvoda beszámoló
4. Hosztafi Krisztina – Tündérbert és Waldorf Tagóvoda beszámoló
5. Vadász Ilona Zsuzsanna – Kiskúti Tagóvoda beszámoló
6. Baricz Anita – szakmai munkaközösség beszámolója
7. Fehér Cecília – ÖTM beszámolója
8. Vadász Ilona Zsuzsanna intézményi szintű értékelése.
9. Kovácsné Varga Ildikó ismerteti a Szülői szervezet elnökének nyilatkozatát
10. Szabó- Venekei Noémi a Közalkalmazotti Tanács elnöke ismerteti a KT véleményét, mely szerint a Beszámolót a nevelőtestület számára elfogadásra ajánlja.
11. A nevelőtestület kézfeltartással az óvoda 2019/2020. nevelés év Beszámolóját egyöntetűen elfogadja, az óvodavezető jóváhagyja.

Győr, 2019.08.29.

Vadász Ilona Zsuzsanna

Vadász Ilona Zsuzsanna óvodavezető

Kovácsné Varga Ildikó

Kovácsné Varga Ildikó óvodavezető- helyettes

Hosztafi Krisztina

Hosztafi Krisztina tagóvoda- vezető

Báthoriné Kiss Renáta

Báthoriné Kiss Renáta jegyzőkönyv- vezető



FELMÉRÉTI IV

1. Nagye' János Csik
2. Bódi
3. Kárpát János Andras
4. Zoltáné Gábor Fejér
5. Horváth Károly
6. Gábor Zoltán
7. Hosszú János
8. Dóczy Erika
9. Bányai János
10. Sándor János
11. Rajkó János Anita
12. Székely János
13. Kovács János
14. Szabó-Véghé János
15. Bakos János
16. Cserépy János Katalin
17. Kéri János Károly
18. Záhonyi Mária
19. Fehér János
20. Kádár János Verge János

