

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
K Ö Z G Y Ű L É S E**

2/2017. (III. 30.)

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2017. március 30-án 17:00 órára összehívott és 17:00 órakor megkezdett ülésén.

Jelen vannak: Borkai Zsolt polgármester,
Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester,
Fekete Dávid alpolgármester,
Radnóti Ákos alpolgármester,

Bárány István, Borsi Róbert, Dr. Dézsi Csaba András, Diligens Tibor, Fodor Roland, Dr. Gancz Tamás, Glázer Tímea, Juhász István, Kalmár Ákos, Kovács Tamás, Dr. Neupor Zsolt, Rózsavölgyi László, Dr. Sik Sándor, Szabó Jenő, Szeles Szabolcs, Takács Krisztián, Takács Tímea

Távolmaradását előzetesen jelezte: Pollreisz Balász, Varga Márk képviselő

Távolmaradását előzetesen nem jelezte: Hajszán Gyula képviselő

Jelen vannak továbbá:
Dr. Lipovits Szilárd jegyző,
Dr. Csörgits Lajos aljegyző,

Nagy Tamás, a Gazdálkodási Főosztály vezetője,
Füke Péter, a Településfejlesztési Főosztály vezetője,
Révi Zsolt városi főépítész,
Páternoszter Piroska, a Humánpolitikai Főosztály vezetője,
Dr. Domanyk Eszter, a Városmarketing és Programszervezési Főosztály vezetője,
Szombati-Serfőző Eszter, a Kulturális és Sport Főosztály vezetője,
Mező Tímea, az Adóügyi Osztály vezetője,
Varga Zoltán Ákos, az Ellenőrzési Osztály vezetője,
Dr. Horváth Tamás, az Igazgatási Osztály vezetője,
Szabóné Vörös Ágnes, a Népjóléti Osztály vezetője,
Hermann-né Gesztrich Nikoletta, a Kulturális Osztály vezetője,
Bodorné Mózes Ágota, az Oktatási Osztály vezetője,
Dr. Luksics Balázs, a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője,
Kalmárné Nagy Katalin, a Városépítési Osztály vezetője,
Dr. Csele Balázs, a Munkaügyi Osztály vezetője,
Dr. Németh Zsófia, a Jogi és Önkormányzati Osztály vezetője,

Sági Géza, a GYŐR-SZOL Zrt. elnök-vezérigazgatója,
Truka István, a Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat Győr vezetője,
Sárkány Péter, a Győri Térségfejlesztési és Projektmenedzsment Kft. ügyvezetője

a sajtó munkatársai, valamint
mintegy 10 fő érdeklődő állampolgár.

Borkai Zsolt polgármester: Köszönti a Közgyűlés résztvevőit, az érdeklődő állampolgárokat.

Kéri, hogy a képviselők a létszám megállapítása érdekében gombnyomással jelezzék jelenlétüket. Megállapítja, hogy az ülésen 17 képviselő - a megválasztott képviselők több mint fele - jelent meg, tehát a testület határozatképes. Távolaradását előzetesen Pollreisz Balázs és Varga Márk képviselők jelezték. Az ülést megnyitja.

Mielőtt rátérnek a napirendi pontok tárgyalására, tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a március 15-i nemzeti ünnep alkalmából Balogh Zoltán, az emberi erőforrások minisztere a magyar nemzeti kultúra, a művészi alkotómunka területén végzett kiemelkedő művészi értékteremtő munkája elismeréseként Magyarország Érdemes Művésze díjat adományozott Forgács Péter Jászai Mari-díjas színművész, rendező, a Győri Nemzeti Színház igazgatója részére.

Ugyancsak a nemzeti ünnep alkalmából kimagasló színvonalú munkájáért Magyar Ezüst Érdemkereszt polgári tagozat kitüntetésben részesült Pátkai Balázs Harangozó Gyula-díjas táncművész, a Győri Balett örökös tagja.

A kitüntetetteknek a Közgyűlés nevében is gratulál!

Életének 82. évében elhunyt Péter Gyula, az egykori Győri Öregcserkész Baráti Kör titkára, majd elnöke, aki a győri cserkészmozgalom újjászervezésében és eredményes működésében végzett szerepe elismeréseként 2002. évben Szent László Érem díj kitüntetésben részesült

Adózzanak most emlékének egy perces néma felállással!

A mai ülés tervezett napirendjét a kiküldött meghívó tartalmazza. Kéri, hogy akinek a napirendi pontokkal kapcsolatban észrevétele vagy más javaslata van, jelezze!

Juhász István képviselő: Kérése, hogy a jövőben, ha változik a Közgyűlés tervezett ülésének időpontja és ez a bizottsági ülések után válik ismertté, akkor ezt e-mailben is jelezze az ezzel foglalkozó kolléga a képviselők felé. Sajnálatos módon ez a mostani ülés esetében nem történt meg.

Borkai Zsolt polgármester: A tájékoztatás időben megtörtént, hiszen a meghívóban minden információ benne volt. Ha a képviselő úr szeretne a jövőben e-mailben tájékoztatást kapni az időpontváltozásokról, - bár ezt a Szervezeti és Működési Szabályzat nem írja elő - úgy azt megkaphatja, csak jelölje meg, milyen csatormán keresztül történjen meg a küldemény

átadása. Erre az ülésre az anyag egy nappal korábban került kiküldésre, így nem is igazán érti képviselőtársa problémáját. Továbbra is azt kéri a kollegáktól, hogy ahogy eddig is a meghívóban jelezzék az ülés pontos időpontját külön értesítés nélkül. Képviselőtársa problémáját továbbra sem érti.

Kéri, hogy aki a napirendi pontokkal és azok sorrendjével egyetért, szavazzon!
Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal - 1 fő képviselő nem vett részt a szavazásban - a napirendet elfogadta.

36/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbiak szerint fogadja el a 2017. március 30-i ülésének napirendjét:

- 1. Javaslát a Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat Győr 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 2. Javaslát Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására**
(TSZTM 2015-082, TSZTM 2015-103, TSZTM 2016-064, SZTM 2015-082, SZTM 2015-103, SZTM 2016-044, SZTM 2016-046, SZTM 2016-056, SZTM 2016-062, SZTM 2016-063, SZTM 2016-064, SZTM 2016-069, SZTM 2016-072, SZTM 2016-073, SZTM 2016-076, SZTM 2016-078, SZTM 2016-080, SZTM 2016-082, SZTM 2016-085, SZTM 2016-086, SZTM 2017-003 számú tervmódosítások)
Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész
- 3. Javaslát változtatási tilalom elrendeléséről szóló rendelet megalkotására**
Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész
- 4. Javaslát partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet elfogadására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 5. Javaslát Győr város nevének és jelképeinek használati rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 6. Javaslát a közszolgálati tisztviselők díjazásáról és a Közszolgálati Tisztviselők Napjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 7. Javaslát a „Győr városban működő civil szervezetek támogatására szolgáló pályázati keret” felhasználásáról szóló pályázat kiírására**
Előterjesztő: Radnóti Ákos alpolgármester
- 8. Javaslát az „Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret” felhasználásáról szóló pályázat kiírására**
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
- 9. Javaslát a Vaskakas Bábszínház igazgatói beosztásának betöltésére**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester

10. **Javaslat a Győrben működő, korábban az önkormányzat, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz és Győri Szolgáltatói Szakképzési Centrumhoz tartozó köznevelési intézmények szakmai programjainak pályázati eljárás keretében történő támogatását szolgáló pályázati keret felhasználására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
11. **Tájékoztató a Győr Városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2016. évi tevékenységéről**
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
12. **Javaslat a Győri Speciális Mentők Közhasznú Egyesület támogatására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
13. **Javaslat a 258/2012. (XI. 30.) Kgy. számú határozat 5.) pontjának visszavonására**
Előterjesztő: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
14. **Javaslat győri társasházi lakás vételárának módosítására (279/18/A/14 hrsz.)**
Előterjesztő: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
15. **Javaslat a Győr, Corvin u. 10. szám alatt lévő, 95 m² nagyságú műhely helyiség Győri Balett részére történő működtetésbe adására**
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
16. **Javaslat Kommunió Alapítvány támogatására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
17. **Javaslat alapítványok támogatására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
18. **Javaslat kielégzett szénmonoxid-mérő készülék tulajdonba adására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
19. **Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
20. **Tájékoztató a bizottságok átruházott hatáskörben hozott határozatairól**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester

Zárt ülésen tárgyalandó napirend

21. **Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozatok elleni fellebbezések elbírálására**
Előterjesztő: a Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

1. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A KÖZTERÜLET FELÜGYELET ÉS MEZEI ŐRSZOLGÁLAT GYŐR 2016. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL SZÓLÓ BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Fodor Roland képviselő: Olvasva a tájékoztatót nagyon sok pozitív eredmény derül ki belőle. Külön köszöni, hogy a zugszemét ügyében ilyen markáns előrelépés történt az elmúlt évben. Apró észrevételként jegyzi meg, jó volna, ha a Belvárosban, az Arrabona Áruház környékén a nappal történő alkoholfogyasztásra és a kéregetőkre éberebben figyelnének a szervezet munkatársai.

Juhász István képviselő: Kérdése, mekkora a büntetések összege és ebből mennyi a kintlévőség, ami nem kerül befizetésre?

Bárány István képviselő: Az előterjesztés részletesen bemutatja a szervezet elmúlt évi tevékenységét, egyetért a megállapítással, hogy a szervezet jól végzi a munkáját. Két dolgot szeretne kiemelni. Abban a városrészben, ahol tevékenykedik, nagyon megnőtt az építkezések, így az építési forgalom száma. Köszöni, hogy a szervezet gyorsan lereagálta azt, hogy az építési forgalom kapcsán az építkezők takarítsák le az adott útszakaszt. Felhívja a figyelmet arra, hogy ebből adódóan ellenőrzés alá vetette a Kagyló utcát és környékét. Erre a környékre sajnos újra ki kellene mennie a munkatársoknak, mert sáros az útszakasz, jó volna újra emlékeztetni a lakókat a rájuk háruló feladatra. Úgy véli - és ezzel a véleményével valószínűleg nincs egyedül -, hogy a rend a tisztasággal kezdődik. Tisztában van azzal, hogy nem könnyű a zugszemét és a hulladékgyűjtő szigetek környékét rendbe tenni, ehhez szükség van a GYŐR-SZOL Zrt. segítségére is. Ennek ellenére azt kéri, hogy ezeket a pontokat kiemelten ellenőrizzék a szervezet munkatársai. A beszámolót mindezek mellett elfogadásra javasolja!

Glázer Tímea képviselő: Több választópolgártól érkezett panaszként, hogy a vasút mellett nagyon nagy a szemét. Kérdése, hogy ez a probléma a MÁV-hoz vagy a Közterület Felügyelethez tartozik?

Truka István, a Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat vezetője: Fodor Roland képviselő úrnak köszöni az észrevételt, természetesen jegyezte a kérést, a Belvárosban egyébként is fokozottan vannak jelen a szervezet munkatársai, de igyekeznek odafigyelni az alkoholfogyasztókra is.

Juhász István képviselő úrnak válaszában elmondja, hogy a helyszíni bírságok összegét jogszabály határozza meg, így a büntetés összege 5.000,- Ft-tól 50.000,- Ft-ig terjedhet. Ebben az esetben kintlévőségről nem lehet beszélni, mert ha valaki a kiszabott helyszíni bírságot nem fizeti meg, akkor az ügyet - amennyiben közlekedési szabálysértésről beszélnek - áthelyezik a rendőrséghez, egyéb ügyekben az első fokon eljáró hatósághoz, nevezetesen a Kormányhivatalhoz kerülnek át az ügyek. Ilyen értelemben kintlévőségről nem lehet beszélni, hiszen a helyszíni bírság meg nem fizetése szabálysértési feljelentést von maga után, amivel pedig az megszűnik. Hozzáteszi, nagy általánosságban befizetik a büntetést az emberek.

Bárány István képviselő úrnak köszöni az elismerő szavakat. A zugszemét kapcsán egyeztetett Radnóti Ákos alpolgármester úrral. Ebben az évben is komoly feladatokat határozott meg az intézmény számára ennek kapcsán. A 400 sikeres intézkedés több, mint

1000 ügyből tevődik össze, és azt el kell mondania, ahhoz, hogy ez sikeres legyen, nagyon sok ellenőrzésre van szükség. A zugszemtelők ellen végzett közös ellenőrzéseket - a GYŐR-SZOL Zrt.-vel, a rendőrséggel, a polgárőrséggel - természetesen idén is végre fogják hajtani.

Glázer Tímea képviselő asszonynak sajnos nem tud választ adni, utána néz a kérdésnek, ehhez tudnia kellene, hogy pontosan melyik területről van szó. Hétfőn telefonon fogja megkeresni a képviselő asszonyt, és megbeszéljük a problémát.

Borkai Zsolt polgármester: Úgy gondolja, hogy az elmúlt időszakban a szervezet rendkívül aktív volt és valóban mindent megtett annak érdekében, hogy közterületeken rend legyen a városban. Hozzáteszi, jól volna, ha nem lenne ennyi munkájuk, hiszen akkor nem volna annyi polgári engedetlenség sem. Erre az esztendőre is hasonló sikeres munkavégzést kíván a szervezetnek!

Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 20 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

37/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat Győr 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

2. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVÉNEK, VALAMINT A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL) ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Révi Zsolt városi főépítész: Az előterjesztésben szereplő rendezési termódosítások közül a 2016-061 és a 2016-079 számú termódosításokat át- és továbbdolgozás okán visszavonja. Ennek értelmében a határozati javaslatból a TSZTM 2016-061-es számú szerkezeti termódosítás törlésre kerül. A rendelettervezet 4. § (2) bekezdésben az SZTM 2016-079-es és a (3) bekezdésben az SZTM 2016-061-es számú termódosítás kerül törlésre. Az állami főépítész úr az összes többi szabályozási termódosításra engedélyt adott, tehát a záró véleményében leírta, hogy a szabályoknak megfelelően történt az eljárás, az előterjesztés közgyűlés elé terjesztése ellen kifogást nem emelt.

Borkai Zsolt polgármester: További hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja az elhangzott módosításokat tartalmazó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 17 igen, 0 nem, 4 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

38/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja Győr Településszerkezeti Tervének módosítását a

TSZTM 2015-082, TSZTM 2015-103 és a TSZTM 2016-064 tervlapok szerint.

Felelős: városi főépítész

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a városi főépítészt a jóváhagyott módosítások átvezetésére Győr Megyei Jogú Város Szabályozási Terve és Győr Építési Szabályzata című dokumentumokban, valamint a módosított dokumentumok megküldésére az egyeztetésében részt vett államigazgatási, érdek-képviselői szervezetek és civil szervezeteknek.

Felelős: városi főépítész

Határidő: 2017. április 30.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

Borkai Zsolt polgármester: Szavazásra bocsátja az elhangzott módosításokat tartalmazó rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 17 igen, 0 nem, 4 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 9/2017. (III. 30.) RENDELETE

A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL) ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény a 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. Rendelet (a továbbiakban: GYÉSZ) 103. §-a kiegészül a 02496 övezeti sorszám előírásaival:

02496	A zöldfelület megengedett legkisebb mértéke és a parkoló szám az övezet egészére számítva biztosítandó. Az övezetben ingatlan beépítésére Településrendezési Szerződés (TRSZ) megkötését követően kerülhet sor.
-------	---

2) A GYÉSZ 103. § 00002 övezeti sorszám előírásai helyébe a következő lép:

00002	<p>A hullámtéren lévő létesítmények létesítése és működtetése kizárólag a tulajdonos kockázata.</p> <p>A hullámtérbe tervezett építmény építési engedélyezési tervéhez csatolandó a hullámtér-szűkítés által okozott vízszintemelkedés mértékének pontos meghatározása és annak vízviisszaduzzadással érintett hatásterülete, ezzel igazolva, hogy az okozott vízviisszaduzzadás egyéb építményt, létesítményt nem veszélyeztet.</p> <p>Az övezetben csak lapostetős épület építhető. Új épület, épületrész engedélyezése és építése csak a mértékadó árvízszint felett engedélyezhető. Az övezetben ingatlan csak településrendezési szerződésben rögzített feltételek megléte esetén építhető be. Az övezetben meghatározott beépítési paraméterek az övezet összterületére vonatkoztatva számítandóak. Az övezetben az 7283/1 hrsz.-ú telken huzamos tartózkodásra is alkalmas üdülőépület elhelyezhető.</p>
-------	---

3) A GYÉSZ 103. §-a kiegészül a 02522, 02596, 02601, 02827 és 02828 övezeti sorszámok előírásaival:

01186	Az övezetben ingatlan beépítésére Településrendezési Szerződés (TRSZ) megkötését követően kerülhet sor.
02522	Az övezetben ingatlan beépítésére Településrendezési Szerződés (TRSZ) megkötését követően kerülhet sor.
02596	A szabályozási terven jelölt ültetési kötelezettség területen háromszintes növényállományú, intenzív zöldfelületként alakítandó ki. A telekhatár mentén egy sor legalább 2,5 m magas, sűrű, átláthatatlan örökzöld sövény telepítendő.
02601	Az övezetben ingatlan beépítésére Településrendezési Szerződés (TRSZ) megkötését követően kerülhet sor.
02827	Az övezetben ingatlan beépítésére Településrendezési Szerződés (TRSZ) megkötését követően kerülhet sor.
02828	Az övezetben ingatlan beépítésére Településrendezési Szerződés (TRSZ) megkötését követően kerülhet sor.

2. §

A GYÉSZ „1.3.a.1.1. tervezett gyűjtő – és magasabb rendű utak tengelyvonalai” önálló tervlapja a rendelet 3. mellékletében szereplő SZTM 2015-082 sz. tervlap szerint módosul.

3. §

A GYÉSZ „1.3.7. újonnan beépítésre szánt és rehabilitációra kijelölt területek” önálló tervlapja a rendelet 2. mellékletében szereplő SZTM 2016-085 sz. tervlap szerint módosul.

4. §

(1) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosul a rendelet 1. mellékletét képező, SZTM 2016-056, SZTM 2016-072, SZTM 2017-003 tervszámú szabályozási tervlapjai szerint.

(2) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosul a rendelet 2. mellékletét képező, SZTM 2016-044, SZTM 2016-046, SZTM 2016-062, SZTM 2016-063, SZTM 2016-069, SZTM 2016-076, SZTM 2016-078, SZTM 2016-080, SZTM 2016-082, SZTM 2016-085, SZTM 2016-086 tervszámú szabályozási tervlapjai szerint.

(3) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosul a rendelet 3. mellékletét képező, SZTM 2015-082, SZTM 2015-103, SZTM 2016-064 tervszámú szabályozási tervlapjai szerint.

5. §

(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba az 1. § (3), 2. § 3. §, valamint a 4. § (2) és (3) bekezdés kivételével.

(2) A rendelet 1. § (3) és 3. § és a 4. § (2) bekezdése 2017. április 15. napján lép hatályba.

(3) A rendelet 2. § és 4. § (3) bekezdése 2017. április 30. napján lép hatályba.

(4) A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításáról szóló 10/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rendelet 4. § (4) bekezdése és a 7. § (3) bekezdése 2018. december 31. napján lép hatályba.”

6. §

(1) Hatályát veszti a GYÉSZ 103. §-ának 04029 sz. övezetre vonatkozó előírása.

(2) Hatályát veszti a 04029 sorszámú (Kiz) jelentős zöldfelületű intézményterület különleges területfelhasználású övezet.

Borkai Zsolt s.k.
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd s.k.
jegyző

(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

3. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT VÁLTOZTATÁSI TILALOM ELRENDELÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET MEGALKOTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 19 igen, 0 nem, 2 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 10/2017. (III. 30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

VÁLTOZTATÁSI TILALOM ELRENDELÉSÉRŐL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 21. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás

alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata változtatási tilalmat rendel el a 3201 hrsz.-ú és a 6995 hrsz.-ú ingatlanokra az új rendezési terv hatályba lépéséig, de legfeljebb 3 év időtartamra.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Borkai Zsolt s.k.
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd s.k.
jegyző

4. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET ELFOGADÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 11/2017. (III. 30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

Jelen rendelet hatálya kiterjed Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

- a) településfejlesztési koncepciója (a továbbiakban: koncepció),
- b) integrált településfejlesztési stratégiája (a továbbiakban: stratégia),
- c) településrendezési eszközei,

- d) településképi követelményei és azok megalapozását szolgáló településképi arculati kézikönyve (a továbbiakban: kézikönyv), valamint
- e) településképi rendelete
- (a továbbiakban a)-e) pont együtt: településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok) elkészítésére, egyeztetésére, elfogadására és módosítására vonatkozó partnerségi egyeztetés szabályaira.

2. A partnerségi egyeztetésben résztvevők köre

2. §

A településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumoknak a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti partnerségi egyeztetésben részt vevő partnerek

- a) Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén állandó lakóhellyel, tartózkodási hellyel vagy ingatlan tulajdonnal rendelkeznek,
- b) Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkeznek, vagy
- c) egyébként a működési területük Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területére terjed ki.

3. §

- (1) A partnerségi egyeztetésben annak tárgyától és az érintettségtől függetlenül részt vevő partnerek az 1. függelékben nevesített, hálózatos közszolgáltatást végző szervek és köztestületek (a továbbiakban együtt: állandó partner).
- (2) A polgármester szükség szerint felülvizsgálja az 1. függelékét, és módosítja az állandó partner személyében és adatában bekövetkezett változást.

3. A partner tájékoztatásának módja és eszközei

4. §

- (1) A településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumoknak a Korm. rendelet szerint történő előzetes tájékoztató és munkaközi tájékoztató szakaszában a partner írásban történő tájékoztatása - a 6. § (1) bekezdésében meghatározott kivétellel - kizárólag hirdetmény útján történik.
- (2) A partner szóbeli tájékoztatására lakossági fórum keretében kerül sor a 9. § szerint.

5. §

- (1) A hirdetmény a Korm. rendelet szerinti kötelező esetekben az önkormányzat <http://www.gyor.hu> honlapján (a továbbiakban: honlap) és Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) 9021 Győr, Honvéd liget 1. szám alatti közterületen elhelyezett hirdetőfelületén (a továbbiakban: hirdetőfelület), valamint a Győr+ hetilapban jelenik meg.
- (2) A hirdetmény az előzetes tájékoztató szakasz esetén tartalmazza:
 - a) a Korm. rendelet 37. § (3) bekezdésében foglaltakat,
 - b) a partner észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt és

c) a postai és elektronikus levélcímet, ahova a vélemény megküldhető.

(3) A hirdetmény munkaközi tájékoztató szakasz esetén tartalmazza:

a) a (4) bekezdésben foglaltak kivételével elkészült dokumentumot,

b) a partner észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt és

c) a postai és elektronikus levélcímet, ahova a vélemény megküldhető.

(4) Ha az elkészült dokumentumok terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé a hirdetőfelületen vagy a Győr+ hetilapban történő teljes megjelenést, akkor a hirdetményben megjelölésre kerül a teljes anyag elérhetősége.

6. §

(1) Az állandó partner a hirdetmény közzétételével egyidejűleg elektronikus úton is tájékoztatást kap az eljárás megindításakor. Ha az előzetes tájékoztató szakaszban az állandó partner úgy nyilatkozik, hogy az eljárás munkaközi tájékoztató szakaszában nem kíván részt venni, a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok elkészült tervezete a részére nem kerül megküldésre.

(2) Ha a partnerségi egyeztetés során előzetes és tájékoztató szakaszra is sor kerül, a partner részére - az állandó partner kivételével, amelyre az (1) bekezdés az irányadó - a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok elkészült tervezete elsődlegesen elektronikus, egyébként postai úton megküldésre kerül, ha

a) az előzetes tájékoztató szakaszban úgy nyilatkozott, hogy a munkaközi tájékoztató szakaszban is részt kíván venni és

b) nevét és elérhetőségét pontosan megadta.

(3) Ha egy állandó partner az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatásra nem válaszol, kifogást nem emelő véleményezőnek tekintendő, aki az eljárás további szakaszában nem kíván részt venni, részére a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok elkészült tervezete nem kerül megküldésre.

4. A partner által adott javaslatok, vélemények megadásának módja és határideje

7. §

A partnerségi egyeztetés során partner írásban adatkezelési hozzájárulás megadásával postai úton, elektronikusan megküldve vagy a 9. § (5) bekezdése esetén személyesen leadva elsődlegesen az 1. melléklet szerinti Adatlapon (a továbbiakban: adatlap) teheti meg észrevételeit. Az adatlap és az adatkezelési nyilatkozat az önkormányzat hivatalos oldalán elektronikusan kitölthető, onnan letölthető, és a Polgármesteri Hivatal 9021 Győr Városház tér 1. szám alatti épülete aulájában és a lakossági fórum helyszínén papír alapon is átvehető.

8. §

(1) A véleményezési határidő a hirdetmény honlapon történő megjelenése napjával kezdődik és az abban meghatározott határidőig tart.

(2) Partner postai úton és elektronikusan a véleményezési határidő végéig beérkezőleg nyilváníthat véleményt. A véleményezési határidő lejártát követően érkezett vélemény az eljárás során nem kerül figyelembevételre.

5. Lakossági fórum

9. §

- (1) A lakossági fórum helyét és időpontját a polgármester határozza meg, amelyről hirdetmény jelenik meg az 5. § (1) bekezdésében foglalt módon.
- (2) A lakossági fórum levezetésének rendjét és a jelenlévőkre vonatkozó magatartási szabályokat a 2. melléklet tartalmazza.
- (3) A lakossági fórumot a polgármester által megbízott személy (a továbbiakban: levezető) vezeti, akinek munkáját a polgármester által, a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közül kijelölt jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv-hitelesítő segíti.
- (4) A lakossági fórum nyilvános, amelyen a részvétel feltétele a jelenléti ív aláírása. A jelenléti ív tartalmazza a lakossági fórum megtartásának helyét, időpontját és tárgyát, valamint a jelenlévő nevét, lakcímét. A jelenlévő a jelenléti ív aláírásával önmagára nézve kötelezőnek ismeri el és elfogadja a (2) bekezdésben hivatkozott szabályokat.
- (5) A lakossági fórumon szóban vagy írásban elsődlegesen az adatlap mezőinek kitöltésével lehet véleményt nyilvánítani. A szóban elhangzott vélemény akkor kerül a jegyzőkönyvben rögzítésre, ha azt a felszólaló nevének és lakóhelyének egyidejű közlésével kifejezetten kéri. Az írásban megfogalmazott véleményt a lakossági fórumon annak berekesztéséig lehet a kijelölt helyen leadni.
- (6) A lakossági fórumon elhangzottak lényege kerül a jegyzőkönyvben rögzítésre. A jegyzőkönyv melléklete a jelenléti ív és az (5) bekezdés szerint kitöltött és leadott írásbeli vélemény.
- (7) A jegyzőkönyvet a levezető, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá, amely a lakossági fórum megtartásától számított 5 munkanapon belül készül el. A jegyzőkönyv - a mellékletei kivételével - a honlapon kerül közzétételre.

6. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, elfogadásának és nyilvántartásának módja

10. §

- (1) A partnertől beérkezett javaslat, vélemény az eljárás ügyiratának részét képezi, amelynek dokumentálásról a városi főépítész gondoskodik.
- (2) A nyilvántartás az alábbiakat tartalmazza:
 - a) a véleményező, javaslattevő nevét, székhelyét vagy telephelyét, természetes személy esetén a megadott elérhetőségét,
 - b) a vélemény, javaslat rövid lényegét,
 - c) annak megjelölését, hogy a vélemény vagy a javaslat az előzetes vagy a munkaközi szakaszban érkezett,
 - d) a vélemény és javaslat érdemi, vagy nem érdemi minősítését, valamint
 - e) az érdemi véleményt és javaslatot elfogadó vagy elutasító határozat számát.
- (3) Valamennyi határidőben beérkező javaslatot és véleményt a városi főépítész megvizsgál, és értékeli, hogy érdemi –e-.
- (4) Valamennyi érdemi véleményt a városi főépítész továbbítja a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumokat kidolgozó (a továbbiakban: tervező) részére, aki valamennyit szakmai indokolásával ellátva küld vissza a városi főépítésznek.
- (5) A (3) bekezdésben meghatározott valamennyi érdemi véleményt és szakmai indokolását a polgármester a vonatkozó jogszabálynak megfelelően ismerteti a döntéshozóval.
- (6) A partnerségi egyeztetés során a beérkezett valamennyi érdemi vélemény elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a Városstratégiai Bizottság dönt.

11. §

Az el nem fogadott javaslatok, vélemények és a 8. § (2) bekezdése szerint késve érkezett vélemények dokumentálására a 10. § rendelkezései az irányadóak.

7. Nyilvánosságot biztosító rendelkezések

12. §

- (1) Az elfogadott, módosított településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok nyilvánosságra hozataláról a városi főépítész gondoskodik.
- (2) Az elfogadott kézikönyv, településképi rendelet és ezek módosítása a Polgármesteri Hivatalban nyomtatásban közzétételre kerül, amelyről a polgármester gondoskodik.

9. Záró rendelkezések

13. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

14. §

E rendelet rendelkezései a 2017. január 1. napját követően indult partnerségi eljárásokban is alkalmazandók.

15. §

Hatályát veszti a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 12/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet.

16. §

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) GYMJVÖ. rendelet 2. melléklet 6. alcím 6.4. pont 6.4.5. alpontjában a „településrendezési eszközök elkészítése során a véleményezési eljárásban” szövegrész helyébe a „településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszköz, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítése, egyeztetése, elfogadása és módosítása során a partnerségi egyeztetési eljárásban beérkezett valamennyi érdemi” szövegrész lép.

Borkai Zsolt s.k.
polgármester

dr. Lipovits Szilárd s.k.
jegyző

ADATLAP

Alulírott

Név/Megnevezés:	
Képviselőre jogosult személy:	
Lakcím/Székhely:*	
E-mail cím:*	
Telefonszám:*	

a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által készített

--

tárgyú dokumentum partnerségi egyeztetési eljárásának jelen

előzetes tájékoztatási szakaszában vagy véleményezési szakaszában

a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglaltak szerint az alábbi észrevétellel, javaslattal (véleménnyel) kívánok élni:

--

Az eljárás további szakaszaiban: részt kívánok venni nem kívánok részt venni.

....., 20.....hónap

.....
aláírás

A jelen adatlap kitöltésével és aláírásával előzetes, önkéntes, határozott és tájékozott beleegyezésemet adom személyes adataimnak a partnerségi egyeztetési eljárásban történő kezeléséhez. Egyúttal elismerem, hogy a külön lapon kapott adatkezelési tájékoztatást megismertem, és azt magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

....., 20.....hónap

.....
aláírás

*Elegendő valamelyik elérhetőség megadása.

A kitöltött, aláírt adatlapot az alábbi címek valamelyikére kell eljuttatni:

Postacím: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail cím: partnerség@gyor-ph.hu

A lakossági fórum levezetésének rendje és a jelenlévőkre vonatkozó magatartási szabályok

1. A jelen szabályok a lakossági fórum helyszínén kifüggesztésre kerülnek.
2. A levezető a fórum megkezdésekor - azok tárgyalási sorrendjében - közli a napirendre kerülő témákat és röviden ismerteti azok tartalmát.
3. A napirendi témák sorrendjét a levezető határozza meg, melyet utólag is módosíthat.
4. A levezető a fórum vezetése során jogosult bármikor
 - a) szünetet elrendelni,
 - b) a vitát lezárni, valamint
 - c) a fórumot félbeszakítani, elnapolni vagy bezárni.
5. A napirendi témához kapcsolódóan a megjelentek kézfeltartással jelezhetik hozzászólási szándékukat. A felszólalások sorrendjét a levezető dönti el.
6. A kérdések és hozzászólások időtartama napirendi pontonként és egyénekenként együttesen maximum 3 perc. A felszólalások időtartamát a jegyzőkönyv-hitelesítő méri.
7. Az időkorlátozás alól a levezető felmentést adhat.
8. A jelenlévő a fórumon írásban is észrevételt, javaslatot tehet a meghirdetett napirendi témát illetően.
9. A levezető gondoskodik a magatartási szabályok betartatásáról, a rendfenntartásról. Ennek során joga van különösen:
 - a) a 3 perc időtartam túllépése esetén a felszólalótól a szót megvonni,
 - b) a közösségi viselkedés alapvető szabályait megsértő felszólalótól - különösen tiszteletlen, trágár kifejezések alkalmazása esetén - a figyelmeztetést követően a szót megvonni,
 - c) a tárgyhoz nem kapcsolódó felszólalás esetén a figyelmeztetést követően a szót megvonni,
 - d) a rendbontó személyt rendre utasítani, valamint
 - e) a figyelmeztetés után a rendbontót a teremből kivezettetni.

1. függelék a 11/2017. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

Az állandó partnerek

- 1.1. E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.
- 1.2. Égáz-Dégáz Földgázelosztó Zrt. Győri Kirendeltség
- 1.3. Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete
- 1.4. GYŐR-SZOL Zrt.
- 1.5. ÉNYKK Zrt.
- 1.6. Magyar Közút Nonprofit Zrt. Győr-Moson-Sopron Megyei Igazgatósága
- 1.7. PANNON-VÍZ Zrt.
- 1.8. Győr-Moson-Sopron Megyei Mérnöki Kamara
- 1.9. Győr-Moson-Sopron Megyei Építész Kamara

5. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐR VÁROS NEVÉNEK ÉS JELKÉPEINEK HASZNÁLATI RENDJÉRŐL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MEGALKOTÁSÁRA

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztést a következőképpen módosítja: az 1. számú mellékletben, a rendelettervezetben a 3. § (2) bekezdés c) pontja törlésre kerül. Kéri az előterjesztés elfogadását az ismertetett módosítás szerint.

Dr. Neupor Zsolt képviselő: A város jelképei a zászló, a címer tradicionálisak, ezért azok használatát - nagyon helyesen - rendeletben szabályozzák.

Az előterjesztés tartalmaz egy számára új dolgot, a város logójának szabályozását. Emlékei szerint 2011-ben vezetett be a város egy új logót, ami megjelenésében a „google map”-ra hasonlít, a három folyó találkozását szimbolizálja. Ehhez képest számára újdonság, hogy egy teljesen új logóra vált az Önkormányzat. Álláspontja szerint - ami nem jogpolitikai álláspont - a több, mint hat éve bevezetésre került városi logó terjesztése, a különböző megjelenési felületeken történő használata nem kevés pénzébe és energiájába került a városnak. Az, hogy ez mennyire tetszik az itt élőknek az természetesen ízlés dolga.

A logó - funkcióját tekintve - gazdasági és kereskedelmi tevékenységre is használható, ebben az esetben a város, mint jogi személy megkülönböztetésére szolgál. Véleménye szerint a logót el kell választani a hivatalos városi jelképektől. A logó inkább egy kereskedelmi jelkép, ezt használja a város számos kiadványában, prospektusban. Számára furcsa, hogy ez a logó megváltoztatásra kerül, és bejön helyette egy teljesen új. Ez az új logó a mostani városi címernek egy statikusabb, sematikusabb változata. Úgy véli, bár szerinte is szép a győri címer, de más városok címerével összevetve óriási különbséget nem tud felfedezni benne sem a győri, sem a turista. A jelenlegi logó megkülönböztető jellege adott, így nem tartja szerencsésnek annak rendeletben történő szabályozását.

Úgy gondolja, ha Győr változtatni kíván a logóján, akkor azt ne csak a Közgyűlés döntse el, hanem az itt élők is. A jelenlegi városi logót hat év alatt megismertették, majd hirtelen lecserélik egy újra. Ezt a döntést a városmarketing szempontjából sem tartja jó döntésnek. A rendeletet a város klasszikus jelképeinek tekintetében - zászló, címer - elfogadhatónak tartja, de a logó vonatkozásában más speciális gazdasági tartalma miatt nem tartja szerencsésnek a szabályozást. Úgy látja, a logó nem hivatalos jelkép, inkább a turizmusba, a különböző kiadványokban szereplő megkülönböztető jelzés Győről. Véleménye szerint ez az új logó szakmailag sem adja meg a nívumot.

Dr. Csörgits Lajos aljegyző: Ez a téma nem egyszerű, mert mind a logó, mind a szlogen tekintetében a jogrendszer nem ad lehetőséget arra, hogy egy település úgy levédje ezeket, hogy az megfelelő védelmet jelentsen. Ezért kétfajta védelmet kell együtt alkalmazni, és még akkor sem fogja feltétlenül biztosítani azt a védelmet, amit kellene. Ez a kétfajta védelem akkor sem fogja oltalom megkérése, ami a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatalán keresztül történik, ott azonban be kell kategorizálni, hogy mire használják fel az adott logót. Megjegyzi, ezek a kategóriák teljesen alkalmatlanok az önkormányzati célok védelmére, hiszen kereskedelmi, szolgáltatási kategóriákhoz tartoznak, így nagyon nehéz önkormányzati jelképeket, adott esetben egy szlogent, egy címert vagy egy logót egzaktul levédni. Ezért a másik lehetőség - ezt párhuzamosan kell használni -, hogy rendeleti védelmet tesznek mellé a települések. Ezzel a párhuzamos védelemmel a logót jelképpé minősítik. A rendelettervezet különbséget tesz a város hivatalos jelképei és az egyéb jelképek között, a szlogen és a logó pedig egyéb jelképnek minősül. Ezek változtatását az élet sokkal gyakrabban igényli, mint például egy

címer vagy egyéb városi jelkép esetében, hiszen azok tradicionális szimbólumok. A szlogeneknek, logóknak akár három vagy ötévente változniuk kell, hiszen idővel változik egy település mondanivalója, érdeklődési köre. Ugyanígy a logó is változik azzal, hogy épp milyen a divatja, dizájnya, megjelenési formája, betűtípusa. Ezzel haladni kell, így a rendelettervezet azt tartalmazza, hogy erre rugalmasan lehessen reagálni azzal, hogy a polgármester kap egy felhatalmazást, hogy polgármesteri határozattal szabályozhassa a logó változtatását. Ezt követően a Közgyűlés elé fog kerülni a döntés. Ez a jogpolitikai indoka, hogy a jelképek közé beemelik a logót és a szlogent. Természetesen az már nem szakmai kérdés, hogy ez az új logó tetszik-e vagy sem valakinek, ebbe nem kíván állást foglalni.

Domanyik Eszter, a Városmarketing és Programszervezési Főosztály vezetője: Ha a nyugat-európai trendeket megnézzük, akkor elmondható, hogy egy város fejlődésével folyamatosan változik az üzenete is, amit az itt élők és az ideérkező turisták részére közvetíteni szeretnének. A 2011-ben elkészített logó esetében úgy értékelték, ez a város azóta sokat fejlődött, változott, és az a szimbólumrendszer - amit nemcsak az új logó képvisel, hanem a hozzá kapcsolódó további motívumok is - pontosan ezt a változást képviselik. Az új logó mellé készült egy arculati kézikönyv, amit fiatal győri grafikusok alkotásai színesítenek, ezt a kézikönyvet egyébként a képviselők is megtekinthetik. Ezért volt tehát szükség a logó cseréjére. Az új logó valóban a címerhez nyúlik vissza, mellyel a hagyományok és a múlt előtt szerettek volna tisztelni, hiszen a többi motívum éppen a változást, fejlődést és a város új jelképeit szimbolizálja.

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához további hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 18 igen, 0 nem, 3 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 12/2017. (III. 30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

GYŐR VÁROS NEVÉNEK ÉS JELKÉPEINEK HASZNÁLATI RENDJÉRŐL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. Tárgyi hatály

1. § Jelen rendelet „Győr” nevének és jelképeinek használatára vonatkozó szabályokat állapítja meg.

2. § Győr Megyei Jogú Város

- a) hivatalos jelképei
 - aa) a város címere,
 - ab) a város zászlaja,
 - ac) a város hivatalos pecsétje és
 - ad) a polgármesteri lánc, valamint
- b) egyéb jelképei - megalkotásuk esetén -

- ba) a város szlogenje és
- bb) a város logója.

2. A város címere

3. § (1) Győr Megyei Jogú Város címere az egyszerűsített címer és a teljes vagy díszes címer (a továbbiakban: teljes címer).

(2) Az egyszerűsített címer

a) ívelt oldalú, alul fogazott, hasított, szimmetrikus tárcsapajzs, melynek jobboldali kék mezejében a város patrónusának, Szent István első vértanúnak félig balra fordult, lebegő alakja látható miseingben és vörös damaszkolt dalmatikában, jobb kezében a megkövezésre utaló kődarabbal, bal kezében a győzelmet jelképező pálmalevelekkel, feje körül arany dicsfénykoszorúval, mögötte pajzsderékon egy aranykereszttel megrakott aranypólyával, valamint

b) a vágott baloldal felső kék mezejében ezüstvároskapu látható faragott kövekből, kék háttérű, csapórácsos, nyitott kapuzattal, egy-egy lőréssel, hegyesen fogazott fanyársakkal, nyolcszögletű, két lőréses, laposan ormozott kőtoronnyal, az alsó rész vörös mezejében a Duna, Rába, Rábca folyókat jelképező háromhullámos ezüstpólya található,

melynek illusztrációját az 1. függelék tartalmazza, azzal, hogy heraldikai színjelzéseinek leírását, továbbá a nyomdai feldolgozásnál használt PANTONE színkód rendszer szerinti színkódjait tekintetében a 2. függelék megfelelően irányadó.

(3) A teljes címer címerpajzsa teljesen megegyezik az egyszerűsített címer formájával, de kiegészül egy dúsan mintázott barokk kerettel, melyen a Szabad Királyi Várost jelképező korona látható, ami összefogja a címertartó pálmaleveleket. A teljes címer illusztrációját és heraldikai színjelzéseinek leírását, továbbá a nyomdai feldolgozásnál használt PANTONE színkód rendszer szerinti színkódjait a 2. függelék tartalmazza.

3. A város zászlaja

4. § (1) A város zászlaja formáját tekintve

- a) lándzsavégű rúdra erősített, vízszintes beosztású zászló,
- b) keresztrúddal árbócra felfüggesztett, függőleges beosztású zászló vagy
- c) ún. „lobogó” módon rögzített, függőleges beosztású zászló

lehet.

(2) A lándzsavégű rúdra erősített, vízszintes beosztású zászló

a) vízszintes helyzetű, fekvő téglalapalakú, alapszíne fehér, két hosszanti oldalán kék-vörös fűrészfogazat szegélyezi, esetenként a felfogatással szembeni oldalon arany vagy sárga színű rojtokkal díszített,

b) az álló vagy fekvő helyzetű teljes címer - alatta a „Győr” felirattal - a fehér mezőben, - a zászló mértani középpontjához viszonyítva - középen helyezkedik el,

c) a címer, a felirat és a fűrészfogazat a zászló mindkét oldalán megtalálható, valamint

d) a zászló jegyeit viselő anyag, textília rúdra, esetleg kopjafára van felerősítve, a rúd végén lándzsahegy található,

melyet általában kézben hordoznak, vagy a rúdjánál fogva tűznek ki. A lándzsavégű rúdra erősített, vízszintes beosztású zászló illusztrációját a 3. függelék tartalmazza.

(3) A keresztrúddal árbócra felfüggesztett, függőleges beosztású zászló - melynek illusztrációját a 4. függelék tartalmazza -

- a) függőleges helyzetű, álló téglalapalakú, alapszíne fehér, két hosszanti oldalán kék-vörös fűrészfogazat szegélyezi, esetenként a felfogatással szembeni oldalon arany vagy sárga színű rojtokkal díszített,
- b) az álló helyzetű teljes címer - alatta a „Győr” felirattal - a fehér mezőben, - a zászló mértani középpontjához viszonyítva - középen helyezkedik el,
- c) a címer, a felirat és a fűrészfogazat a zászló mindkét oldalán megtalálható, valamint
- d) a zászló jegyeit viselő anyag, textília keresztrúddal van kifeszítve és zsinór segítségével a kifüggesztést célzó árbócra (őrfára) van felvonva, melynek használható változata a keresztrúdra feszített kis „asztali” zászló.

(4) Az ún. „lobogó” módon rögzített, függőleges beosztású zászló leírása megegyezik a (3) bekezdésben foglaltakkal, azzal, hogy azt zsinóron vagy kötélén függesztik fel.

4. A város hivatalos pecsétje

5. § A város hivatalos pecsétje kör alakú, 38 mm átmérőjű, közepén a teljes címer látható, felette körben „Győr Megyei Jogú Város”, alatta körben „Önkormányzata” felirattal.

5. A polgármesteri lánc

6. § A polgármesteri lánc a város teljes címerét megjelenítő, aranyozott sterling (925) ezüsből készült - 6 darab hullám elemből és 13 darab nyolcszögű elemből álló, 105 cm-es láncon függő - 12 cm nagyságú medál.

6. Egyéb jelképek

7. § A polgármester Győr könnyebb, vizuális azonosítása és ismertségének növelése érdekében legfeljebb 3-3 szlogent és logót alkothat, melyet a rendelet 5. függeléke tartalmaz, melynek szükség szerinti aktualizálásáról a polgármester határozattal gondoskodik. A polgármester a logó és a szlogen használatára vonatkozó arculati kézikönyvet adhat ki.

7. Értelmező rendelkezések

8. § Jelen rendelet alkalmazásában:

1. használat: minden a „Győr” név és a város jelképeivel összefüggő tevékenység, így különösen a név vagy jelkép felvétele, bármilyen módon való megjelenítése, előállítása, terjesztése, forgalomba hozatala, valamint

2. méltányolható gazdasági érdek: ha a használó

a) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat), az Önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság, ennek tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság vagy az Önkormányzat által fenntartott intézmény tevékenységével azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet folytat, vagy

b) az Önkormányzat, az Önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság, ennek tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság vagy az Önkormányzat által fenntartott intézmény által a lakosság vagy győri székhellyel, telephellyel rendelkező vagy Győrben működő szervezet számára végzett vagy megrendelt szolgáltatás nyújtásával azonos vagy ahhoz hasonló szolgáltatást nyújt.

II. Fejezet

A név- és jelképhasználat anyagi jogi szabályai

8. Győr város nevének és jelképeinek használatára jogosultak köre és módja

9. § (1) Győr város

- a) nevét, rövidített vagy toldalékos (beleértve az ékezet nélküli) formáját (a továbbiakban együtt: név),
- b) címerét,
- c) zászlaját,
- d) szlogenjét és
- e) logóját

bármely természetes, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet előzetes, az Önkormányzat és a használó között létrejött szerződés, megállapodás vagy egyéb nyilatkozat (a továbbiakban együtt: szerződés) alapján használhatja.

(2) Nyilatkozat formájában történik a használati jog biztosítása különösen, ha a jogosult bejegyzés előtt álló jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet.

10. § (1) A „Győr” nevet - szerződés megkötése nélkül - használhatja

- a) az Önkormányzat,
- b) az Önkormányzat által fenntartott intézmény,
- c) az Önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság vagy ennek tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaság,
- d) a települési nemzetiségi önkormányzat, a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete és annak szerve által, valamint ezek képviselőire jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személy hivatali feladata ellátása során, valamint
- e) Győr város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező állami szerv vagy állami fenntartású intézmény és annak szervezeti egysége.

(2) A város címere - díszítő és utaló jelképként - szerződés megkötése nélkül használható

- a) az Önkormányzat, az Önkormányzat Közgyűlése és annak szerve által, valamint azok képviselőire jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személyek, továbbá a tanácsnok, az önkormányzati képviselő és a polgármesteri biztos hivatali feladata ellátása során,
- b) további - az a) pontban nem említett -, Önkormányzat által fenntartott intézmény, az Önkormányzat legalább többségi tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint ennek legalább többségi tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társasága által, valamint ezek képviselőire jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személy a hivatali feladata ellátása során,
- c) a települési nemzetiségi önkormányzat, a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete és annak szerve által, valamint ezek képviselőire jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személy hivatali feladata ellátása során,
- d) Győr város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező állami szerv vagy állami fenntartású intézmény és annak szervezeti egysége által,
- e) Győr egyéni választókerületben megválasztott országgyűlési képviselője hivatali feladata ellátása során, valamint
- f) a települések között bel- és külföldi kapcsolatokban, így különösen testvérvárosi kapcsolatban és baráti együttműködés elismeréseként.

- (3) A városi zászló - szerződés megkötése nélkül - használható
- a) az Önkormányzat, az Önkormányzat Közgyűlése és annak szerve által, valamint azok képviseletére jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személyek, továbbá a tanácsnok, az önkormányzati képviselő és a polgármesteri biztos hivatali feladata ellátása során,
 - b) további - az a) pontban nem említett -, Önkormányzat által fenntartott intézmény, az Önkormányzat legalább többségi tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint ennek legalább többségi tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társasága által, valamint ezek képviseletére jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személy a hivatali feladata ellátása során,
 - c) a települési nemzetiségi önkormányzat, a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete és annak szerve által, valamint azok képviseletére jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személy hivatali feladata ellátása során,
 - d) Győr város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező állami szerv vagy állami fenntartású intézmény és annak szervezeti egysége által,
 - e) Győr egyéni választókerületben megválasztott országgyűlési képviselője hivatali feladata ellátása során,
 - f) a települések között bel- és külföldi kapcsolatokban, így különösen a települések közötti cserezászlóként, testvérvárosi kapcsolatban és baráti együttműködés elismeréseként, valamint
 - g) elismerésként adományozva.

11. § A város hivatalos pecsétje a polgármester által meghatározott esetben, a város életében jelentős alkalomkor, különösen protokolláris esemény, rendezvény alkalmával, valamint kitüntető oklevél, emléklap hitelesítésekor használható.

12. § A polgármesteri láncot az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata alapján kizárólag a polgármester viselheti, aki azt városi hivatalos és kiemelkedő jelentőségű alkalomkor használja.

13. § A logó és a szlogen - szerződés megkötése nélkül és a polgármester által a 7. § szerinti határozatban meghatározott eseten túl -

- a) az Önkormányzat, az Önkormányzat Közgyűlése és annak szerve által, valamint azok képviseletére jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személyek, továbbá a tanácsnok, az önkormányzati képviselő és a polgármesteri biztos hivatali feladata ellátása során,
- b) további - az a) pontban nem említett -, Önkormányzat által fenntartott intézmény, az Önkormányzat legalább többségi tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint ennek legalább többségi tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társasága által, valamint ezek képviseletére jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személy a hivatali feladata ellátása során,
- c) a települési nemzetiségi önkormányzat, a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete és annak szerve által, valamint azok képviseletére jogosult - beleértve a kiadmányozási jogosultságot is - személy hivatali feladata ellátása során,
- d) Győr város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező állami szerv vagy állami fenntartású intézmény és annak szervezeti egysége,
- e) Győr egyéni választókerületben megválasztott országgyűlési képviselője hivatali feladata ellátása során, valamint
- f) a települések között bel- és külföldi kapcsolatokban

használható.

9. A „Győr” név és a város jelképeinek használati módjára vonatkozó szabályok

14. § (1) A „Győr” név és a város jelképeinek használata során mindenki megőrzi annak tekintélyét és méltóságát.

(2) A használat

- a) Győr város vagy az Önkormányzat jóhírnevét,
 - b) az Önkormányzat jogát, méltányolható gazdasági vagy egyéb jogos érdekét vagy
 - c) a közízlést vagy közérkölcset
- nem sérti.

15. § (1) A város címere - mint díszítő és utaló jelkép - kizárólag hiteles alakban, az ábrázolás hűségének, a méretarányoknak megfelelően, a színek betartása mellett alkalmazható.

(2) Egyes esetekben megengedhető, hogy a város címere kizárólag a tárgy anyagának színében (fém, bőr, fa stb.) készüljön. A város logója esetében a címer a 3. §-ban meghatározott formától és színtől eltérő módon is használható és más jelképpel, valamint a „Győr” névvel kombinálható. Nyomdai úton való előállítás esetén a címer fekete-fehér színben is felhasználható. Az egyszerű vagy fekete-fehér címer a heraldikai színjelzéseknek megfelelően állítandó elő.

(3) A város címere olyan mértékig kicsinyíthető, hogy az ne sértse a hiteles ábrázolást.

(4) A város címerének elemei önállóan nem alkalmazhatók.

(5) Az állami címer és a város címerének együttes használata esetén az állami címer elsőbbséget élvez.

III. Fejezet Eljárási szabályok

10. A névhasználat és jelképek használata iránti kérelem

16. § A „Győr” név, a város címere, a városi zászló, a város logója és szlogenje használatára irányuló eljárásra jelen rendeletben foglaltakon túl a polgári jog szabályai az irányadók.

17. § (1) Használat iránti kérelmet a „Győr” nevet, a város címerét, a városi zászlót, a város szlogenjét vagy logóját használni kívánó természetes, jogi személy és jogi személyiség nélküli szervezet kérheti.

(2) Ha a „Győr” nevet a kérelmező saját megnevezésében kívánja használni, akkor a név használatát olyan jogi személy és jogi személyiség nélküli szervezet kérheti, amely székhelye Győr közigazgatási területén van.

(3) A kérelem a 6. függelék szerinti formanyomtatványon vagy más formában is benyújtható, mely a polgármesternek címezendő.

(4) A kérelem tartalmazza

- a) a kérelmező megnevezését, lakcímét vagy székhelyét, és amennyiben van, nyilvántartási számát és képviselőjének nevét, valamint a kérelmező vagy a nevében eljárni jogosult személy aláírását,
- b) a kérelemmel érintett szervezet tevékenységi körét,
- c) a név vagy jelkép használatának célját,
- d) a használati jog időtartamát és
- e) amennyiben van, az a)-d) ponton kívül a használat főbb jellemzőit, különösen
 - ea) a használat formáját, annak leírását,
 - eb) a használat gyakoriságát vagy annak mennyiségét,
 - ec) köthető-e hozzá reklámtevékenység, valamint
 - ed) előállítás, terjesztés vagy forgalomba hozatal esetén annak módját, kereskedelmi forgalomba hozatal esetén a tervezett bruttó egységárat vagy a teljes várható bevételt.

(5) A kérelemhez csatolandó

- a) a létesítő okirat másolata, ha a kérelmező szervezet, valamint
- b) a „Győr” nevet, a város címerét, a városi zászlót, a város logóját vagy szlogenjét tartalmazó ábra felhasználási módját vagy mintáját, rajzát vagy annak egy másolatát, ha a használat célja szempontjából releváns.

18. § A kérelem elbírálására a polgármester jogosult.

11. Nyilvántartás és ellenőrzés

19. § (1) A megkötött szerződésről a polgármester nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartás tartalmazza

- a) a szerződés iktatószámát,
- b) a jogosult megnevezését, lakcímét vagy székhelyét,
- c) amennyiben van, a jogosult nyilvántartási számát és képviselőjének nevét, valamint a kapcsolattartásért felelős személy adatait,
- d) a használat érvényességének határidejét,
- e) előállítás és forgalmazás esetén annak terjedelmét, így különösen annak mennyiségét, valamint
- f) jegyzetrovatot.

20. § A „Győr” név és a városi jelkép használatának ellenőrzéséről a polgármester gondoskodik.

IV. Fejezet Záró rendelkezések

21. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

22. § (1) Aki a „Győr” nevet vagy a városi jelképét e rendelet hatályba lépése előtt kapott engedély alapján vagy egyébként jogszerűen és folyamatosan használja, utólagos, használat iránti kérelem benyújtására nem kötelezett.

(2) E rendelet hatályba lépése előtt felvett „Győr” név vagy a város jelképének használatát az engedélyező a jövőre nézve megtilthatja, ha a használat

- a) Győr város vagy az Önkormányzat jóhírnevét,
- b) az Önkormányzat jogát, a 8. § 2. pontja szerinti méltányolható gazdasági vagy egyéb jogos érdekét vagy
- c) a közízlést vagy közérkölcset

sérti.

23. § A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Győr Megyei Jogú Város

- a) hivatalos jelképei
 - aa) a város címere,
 - ab) a város zászlaja,
 - ac) a város hivatalos pecsétje és
 - ad) a polgármesteri lánc, valamint
- b) egyéb jelképei - megalkotásuk esetén -
 - ba) a város szlogenje és
 - bb) a város logója.”

24. § Hatályát veszti

- a) Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet, valamint
- b) a "GYŐR" név felvételéről és használatáról szóló 31/1999. (XI. 1.) Ök. rendelet.

Borkai Zsolt s.k.
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd s.k.
jegyző

(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

6. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A KÖZSZOLGÁLATI TISZTVISELŐK DÍJAZÁSÁRÓL ÉS A KÖZSZOLGÁLATI TISZTVISELŐK NAPJÁRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MEGALKOTÁSÁRA

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendeletervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK
13/2017. (III. 30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A KÖZSZOLGÁLATI TISZTVISELŐK DÍJAZÁSÁRÓL ÉS A KÖZSZOLGÁLATI
TISZTVISELŐK NAPJÁRÓL**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2) bekezdésében, 234. § (3) bekezdésében, 236. § (4) bekezdésében, 232/A. §-ában és 237. §-ában, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 45. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 200. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljáró Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál és Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat Győr működő szakszervezeti tagok véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet hatálya - a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivételekkel - kiterjed Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában és a Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat Győr-nél foglalkoztatott köztisztviselőkre és közszolgálati ügykezelőkre (a továbbiakban együttesen: közszolgálati tisztviselő).

(2) A 6. § (2) bekezdésének hatálya Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalától, valamint annak jogelődjétől és a Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat Győr-től nyugállományba vonult közszolgálati tisztviselőre terjed ki.

(3) A 4. alcím hatálya kiterjed a szervezeti és működési szabályzat szerinti adóhatáskör címzettjére, a jegyzőre, az aljegyzőre és a Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Főosztály vezetőjére, továbbá a Polgármesteri Hivatal Adóügyi Osztály vezetőjére, valamint az adóügyi feladatokat ellátó közszolgálati tisztviselőre.

2. §

E rendelet alkalmazásában köztisztviselőnek minősül a jegyző, az aljegyző, az önkormányzati főtanácsadó és az önkormányzati tanácsadó.

2. Illetménykiegészítés és vezetői pótlék

3. §

A köztisztviselő illetménykiegészítésre jogosult, melynek mértéke

- a) felsőfokú iskolai végzettség esetén alapilletményének 40%-a, valamint
- b) középiskolai végzettség esetén alapilletményének 20%-a.

4. §

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése vezetői illetménypótlékot állapít meg egységesen a Polgármesteri Hivatalban működő főosztály, osztály és csoport vezetőjére kiterjedően, amelynek mértéke

- a) az osztályvezetői szintnek megfelelő vezető alapilletményének 10%-a,
- b) a főosztályvezető-helyettesi szintnek megfelelő vezető alapilletményének 15%-a, valamint
- c) a főosztályvezetői szintnek megfelelő vezető alapilletményének 30%-a.

3. Egyéb juttatások

5. §

A közszolgálati tisztviselőnek járó juttatás - törvényben meghatározottakon túl - a gyermekszületési támogatás.

6. §

(1) A közszolgálati tisztviselőnek adható juttatás

- a) a lakhatási, lakásépítési és -vásárlási támogatás,
- b) az albérleti díj hozzájárulás,
- c) a helyi közlekedési bérlet,
- d) a családalapítási támogatás,
- e) szociális támogatásként
 - ea) a szociális segély,
 - eb) a temetési segély, valamint
 - ec) a kegyeleti támogatás,
- f) az egészségügyi juttatás,
- g) a sport- és kultúrautalvány
- h) az illetményelőleg,
- i) a tanulmányi ösztöndíj,
- j) a képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás,
- k) a fizetési számlához kapcsolódó bankszámla-hozzájárulás, valamint
- l) az üdülési támogatás.

(2) A nyugállományú közszolgálati tisztviselőnek a szociális keret terhére nyújtható pénzbeli és természetbeni támogatás

- a) az eseti szociális segély és
- b) a temetési segély.

7. §

(1) Az 5–6. § szerinti juttatás megítélése és kifizetése csak a mindenkor hatályos költségvetési rendeletben e célra biztosított keret terhére és annak keretéig történhet.

(2) Az 5–6. § szerinti juttatás - a 6. § (1) bekezdés l) pontjában foglalt juttatás kivételével - mértékét, feltételeit, az elbírálás és az elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a költségvetési szerv vezetője állapítja meg a költségvetési szerv közszolgálati szabályzatában.

4. Érdekeltségi jutalék

8. §

(1) Az adóalanyok terhére jogerősen megállapított és beszedett adóhiányból, valamint a beszedett adótartozásból az érdekeltségi jutalék akkor fizethető, ha az adóhatóság kezelésében lévő adókból elszámolt - az adott időszakban túlfizetésként jelentkező bevétellel korrigált - bevétel eléri a nála nyilvántartott folyó évi fizetési kötelezettség (folyó évi helyesbített előírás) 95%-át. A folyó évi helyesbített előírás kiszámításakor a visszatérítés, a nem esedékesség címén előírt, valamint a bíróság által felfüggesztett és a végelszámolási, felszámolási és csődeljárás keretében tartozásként nyilvántartott összegek nem vehetők figyelembe.

- (2) Az érdekeltségi jutalék összege az értékelési időpontban - a megelőző félévben - a 23 napot meghaladó munkából való távollét esetén arányosan csökken. A 23 nap számításánál a dolgozó évi alap- és ahhoz kapcsolódó pótszabadsága nem vehető figyelembe.
- (3) Az érdekeltségi jutalék az (1) bekezdésben foglalt feltételek teljesülése esetén a zárlati munkák után a félévet követő hó végéig időarányosan kerül kifizetésre.
- (4) Az érdekeltségi jutalék mértéke a kifizetés esedékességekor egyhavi illetmény (munkabér, tiszteletdíj stb.) kétszerese. Abban az esetben, ha a kifizetéshez szükséges alap nem áll rendelkezésre, a jutalék mértéke a meglévő pénzeszközhöz viszonyítva arányosan csökken.
- (5) A jutalék jogosultságának megállapításáról a jegyző a polgármesterrel egyetértésben dönt.

5. Közzolgálati Tisztviselők Napja

9. §

A közzolgálati tisztviselők számára a Közzolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap.

7. Záró rendelkezések

10. §

Jelen rendelet 2017. április 1. napján lép hatályba.

11. §

Hatályát veszti a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közzolgálati rendelete a köztisztviselők díjazásával kapcsolatban című 34/2003. (IX. 19.) Ök rendelete.

Borkai Zsolts.k.
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd s.k.
jegyző

7. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A „GYŐR VÁROSBAN MŰKÖDŐ CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÁLYÁZATI KERET” FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

39/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a „Győr városban működő civil szervezetek támogatására szolgáló pályázati keret” előirányzaton rendelkezésre álló 25.000.000,- Ft-ot pályázati úton osztja fel.
2. A Közgyűlés jóváhagyja a pályázati kiírást az 1. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően, a pályázat benyújtására, elbírálására és elszámoltatására vonatkozó szabályokat tartalmazó pályázati útmutatót a 2. sz. melléklet szerint, továbbá a Pályázati Adatlapot a hozzátartozó mellékletekkel együtt.

Felelős: polgármester
Határidő: pályázati felhívás közzététele: 2017. március 31.
pályázatok elbírálása: 2017. június 30.
pályázók kiértékelése, megállapodások megkötésének
kezdeményezése: 2017. július 31-ig,
utalványozás és elszámolás: a megkötött megállapodások szerint

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

8. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT AZ „EGYHÁZAK TÁMOGATÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÁLYÁZATI KERET”
FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁRA**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

40/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az „Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret” előirányzaton rendelkezésre álló 12.000.000,- Ft-ot pályázati úton osztja fel az elbírálás, utalás, valamint elszámoltatás rendjére vonatkozó 1. számú mellékletben és a pályázati felhívásra vonatkozó 2. számú mellékletben, valamint a 3. számú melléklet pályázati útmutatójában meghatározottak szerint.

Felelős: polgármester
Határidő: pályázat közzététele: 2017. április 3.
pályázatok elbírálása: 2017. június 30.
pályázók kiértékelése, megállapodások megkötésének
kezdeményezése: 2017. július 31-ig,
utalványozás és elszámolás: a megkötött megállapodások szerint

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

9. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A VASKAKAS BÁBSZÍNHÁZ IGAZGATÓI BEOSZTÁSÁNAK BETÖLTÉSÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslat 1.) pontját. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal Kocsis Rozi igazgatói megbízását elfogadta.

Ezt követően szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslat 2-3.) pontját. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

41/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39-43. §-ában foglaltak alapján a Vaskakas Bábszínház igazgató (magasabb vezető) munkakörének betöltésével a 2017. augusztus 1. naptól 2022. július 31. napig terjedő 5 éves időtartamra Kocsis Rozi asszonyt bízta meg.

2./ A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az igazgató munkaszerződésének megkötésére, azzal, hogy az első személyi bérét havi bruttó 500.000 forint összegben állapítja meg. A Közgyűlés hozzájárul a pályázatban szereplő egyéb juttatási igények munkaszerződésbe foglalásához.

A Közgyűlés a személyi bér és az egyéb juttatások forrásának biztosítására a Vaskakas Bábszínház költségvetési előirányzatai között az Önkormányzat 2017-2022. évi költségvetési rendeleteinek keretében kötelezettséget vállal.

3./ A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vezető megbízásával kapcsolatos jogszabályi kötelezettségek teljesítéséről, a megbízás adatainak a törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetéséről, valamint az igazgató megbízásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések megtételéről, egyben felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlások teljesítésére és az egyéb szükséges nyilatkozatok kiadására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

10. NAPIRENDI PONT:

A JAVASLAT A GYŐRBE MŰKÖDŐ, KORÁBBAN AZ ÖNKORMÁNYZAT, JELENLEG A KLEBELSBERG INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONTHOZ, A GYŐRI MŰSZAKI SZAKKÉPZÉSI CENTRUMHOZ ÉS GYŐRI SZOLGÁLTATÁSI SZAKKÉPZÉSI CENTRUMHOZ TARTOZÓ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK SZAKMAI PROGRAMJAINAK PÁLYÁZATI ELJÁRÁS KERETÉBEN TÖRTÉNŐ TÁMOGATÁSÁT SZOLGÁLÓ PÁLYÁZATI KERET FELHASZNÁLÁSÁRA
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

42/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

- 1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az önkormányzat 2017. évi költségvetésében biztosított, a Győrben működő, korábban az önkormányzat, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ-hoz, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz és a Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrumhoz tartozó köznevelési intézmények szakmai programjainak pályázati eljárás keretében történő támogatását szolgáló keret felhasználására pályázatot ír ki az előterjesztés 1. számú mellékletét képező „Pályázati felhívás” szerinti tartalommal.
- 2.) A Közgyűlés az 1.) pont szerinti támogatási keret felhasználásához a pályázat közzétételi, elbírálási, utalási és elszámoltatási rendjét a 2. számú melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

11. NAPIRENDI PONT:

TÁJÉKOZTATÓ A GYŐR VÁROSI KÁBÍTÓSZERÜGYI EGYEZETETŐ FÓRUM 2016. ÉVI MUNKÁJÁRÓL
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

43/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a Győr városi drogstratégia 2016. évi munkatervének végrehajtásáról és a Győr Városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2016. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

12. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GYŐRI SPECIÁLIS MENTŐK KÖZHASZNÚ EGYESÜLET TÁMGOATÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

44/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2017. évi költségvetésben szereplő „305351. Civil szervezetek egyedi támogatása” kiadási jogcím terhére 3 millió Ft támogatás átadásra kerüljön a Győri Speciális Mentők Közhasznú Egyesület (képviselője: Mátis Csaba elnök, címe: 9027 Győr, Ipar u. 37, számlaszám: 59600097-10012992, adószám: 18989229-1-08) részére, hozzájárulva az Egyesület felszerelésének fejlesztéséhez, működésnek támogatásához.
2. A Közgyűlés az 1. pont szerinti támogatás teljesítése érdekében az alábbi előirányzat átcsoportosítást hagyja jóvá:

308032. Bírósági, hatósági úton keletkezett önkormányzati kötelezettségekre, kártérítésekre	- 3.000.000,- Ft
305351. Civil szervezetek egyedi támogatása	+ 3.000.000,- Ft

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a fenti támogatásról szóló pénzügyi megállapodás megkötésére és az elszámolás elvégzésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodás megkötésének kezdeményezésére: 2017.04.15.

az elszámolás elvégzésére a 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet szerint

13. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A 258/2012. (XI.30.) KGY. SZÁMÚ HATÁROZAT 5.) PONTJÁNAK VISSZAVONÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

45/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 258/2012. (XI. 30.) Kgy. számú határozatának 5.) pontját - mely a győri 7434/A/6 hrsz.-ú (Győr, Bécsi kapu tér 11. I/1. ajtó) társasházi lakás 7.910.000,- Ft vételáron történő értékesítésére vonatkozik - visszavonja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

14. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐRI TÁRSASHÁZI LAKÁS VÉTELÁRÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRA (279/18/A/14. HRSZ.)

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

46/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 219/2014. (XI. 28.) Kgy. határozatát visszavonja, és ezzel egyidejűleg jóváhagyja a győri 279/18/A/14 hrsz.-ú társasházi lakás értékesítését.
2. Az ingatlan az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 42/2007. (XII. 21.) rendelet 9. §-ában foglalt szerződésen alapuló elővásárlási jog jogosultja, vagy - amennyiben a Magyar Állam az elővásárlási jogával él - a Magyar Állam részére (a volt bérlő lakáshasználati jogával terhelt) értékesíthető 9.240.000,- Ft vételáron.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

az adásvételi szerződés megkötésére: 2017. július 24.

15. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐR, CORVIN U. 10. SZÁM ALATT LÉVŐ, 95 M² NAGYSÁGÚ
MŰHELY HELYSÉG GYŐRI BALETT RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ
MŰKÖDTETÉSBE ADÁSÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

47/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a győri 4543/A/13 hrsz.-ú 94,91 m² nagyságú műhely megnevezésű ingatlan 2017. április 01. napjától határozatlan időre Győri Balett működtetésébe kerüljön. Ezzel egyidejűleg az ingatlan a GYŐR-SZOL Zrt. működtetéséből kivonásra kerül.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

16. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT KOMMUNIO ALAPÍTVÁNY TÁMOGATÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Juhász István képviselő: Kérdése, hogy a város az állami intézményekben mekkora összeget fordít hasonló célokra, mint az előterjesztésben szereplő alapítvány?

Nagy Tamás, a Gazdálkodási Főosztály vezetője: Kérése, hogy a képviselő úr pontosítsa a kérdést, hogy választ tudjanak adni arra.

Juhász István képviselő: Kérdése, hogy a város saját intézményeiben mennyi pénzt fordít hasonló célra, mint az előterjesztésben szereplő alapítvány esetében?

Borkai Zsolt polgármester: Erre kérdésre kapásból nagyon nehéz választ adni, így azt írásban fogja megkapni képviselőtársa.

Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 19 igen, 0 nem, 2 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

48/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a Helyi lakosság identitástudatát és lokálpatriotizmust erősítő kiadások keret 2017. évi

előirányzata terhére 1.270.000,- Ft támogatás átadásra kerüljön a „Kommunió Alapítvány” (1124 Budapest, Hegyalja út 123., adószám: 18191932-1-43) részére, a Szülők Háza Győr Szíve Családi Központ működésének biztosításához.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a fenti támogatásról szóló pénzügyi megállapodás megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodások megkötésének kezdeményezésére: 2017. április 7.
az elszámolás elvégzésére a 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet szerint.

17. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT ALAPÍTVÁNYOK TÁMOGATÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 20 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

Képviselői kérésre új szavazást rendel el. Megállapítja, hogy a Közgyűlés – melynek létszáma 21 fő – 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

49/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a polgármesteri keret 2017. évi előirányzata terhére a „Gyárvárosi Iskoláért Alapítvány” (9027 Győr, Vágóhid u. 4, adószám: 18525034-1-08) **106.000 Ft**-tal kerüljön támogatásra, a csíkszeredai József Attila Iskola diákjainak fogadása, illetve programok költségeire.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a polgármesteri keret 2017. évi előirányzata terhére a „Kölcsey Iskoláért Alapítvány” (9024 Győr, Szent Imre út 33., adószám: 19111036-1-08) **85.000 Ft**-tal kerüljön támogatásra, a nagymegyeri Bartók Béla Iskola diákjainak fogadása, közös programok szervezése céljából.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a polgármesteri keret 2017. évi előirányzata terhére a „Tehetséggondozásért Alapítvány”

(9023 Győr, Szaboleska u. 5., adószám: 19111768-1-08) 25.000 Ft-tal kerüljön támogatásra, a Cziráki rajzverseny megrendezése céljából.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felkéri a polgármestert a fenti támogatásokról szóló pénzügyi megállapodások megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodások megkötésének kezdeményezésére: 2017. április 7.
az elszámolás elvégzésére a 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet szerint

18. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT KILÉLEGZETT SZÉN-MONOXID KÉSZÜLÉK TULAJDONBA ADÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

50/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata egy darab Szénmonoxid Smokerlyzer PICO+ kilélegzett szénmonoxid-mérő készüléket a Győr-Moson-Sopron Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet részére tulajdonba ad és felhatalmazza a polgármestert az ezzel kapcsolatos tárgyalások lefolytatására, a vonatkozó szerződés megkötésére, valamennyi intézkedés megtételére, dokumentum aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

19. NAPIRENDI PONT:

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT **HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATOKRÓL** (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 19 igen, 0 nem, 2 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

51/2017. (II. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a polgármester által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

20. NAPIRENDI PONT:

TÁJÉKOZTATÓ A BIZOTTSÁGOK ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAIRÓL

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 20 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

52/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a bizottságok által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

Borkai Zsolt, polgármester: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a) pontja szerint a Közgyűlésnek zárt ülést kell tartania - többek között - önkormányzati hatósági ügyek tárgyalásakor.

Az ismertetett rendelkezésre tekintettel a „Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozatok elleni fellebbezések elbírálására” című előterjesztés tárgyalására zárt ülést rendel el.

Megkéri a vendégeket, hogy az üléstermet szíveskedjenek elhagyni!

(A zárt ülés jegyzőkönyve mellékletként csatolva található.)

A ZÁRT ÜLÉST KÖVETŐEN:

A Közgyűlés 17:38 órakor nyílt üléssel folytatja munkáját.

NAPIREND UTÁN:

Kérdezi képviselőtársait, kíván-e valaki kérdést, illetve bejelentést tenni?


Tájékoztatja képviselőtársait, hogy a következő közgyűlés 2017. április 21-én kerül megtartásra.

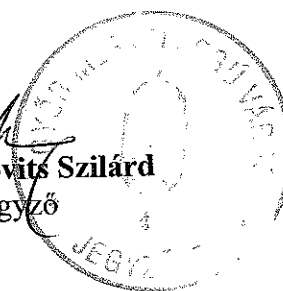
Köszöni a képviselők munkáját, az érdeklődők figyelmét, a Közgyűlést 17:39 órakor bezárja.

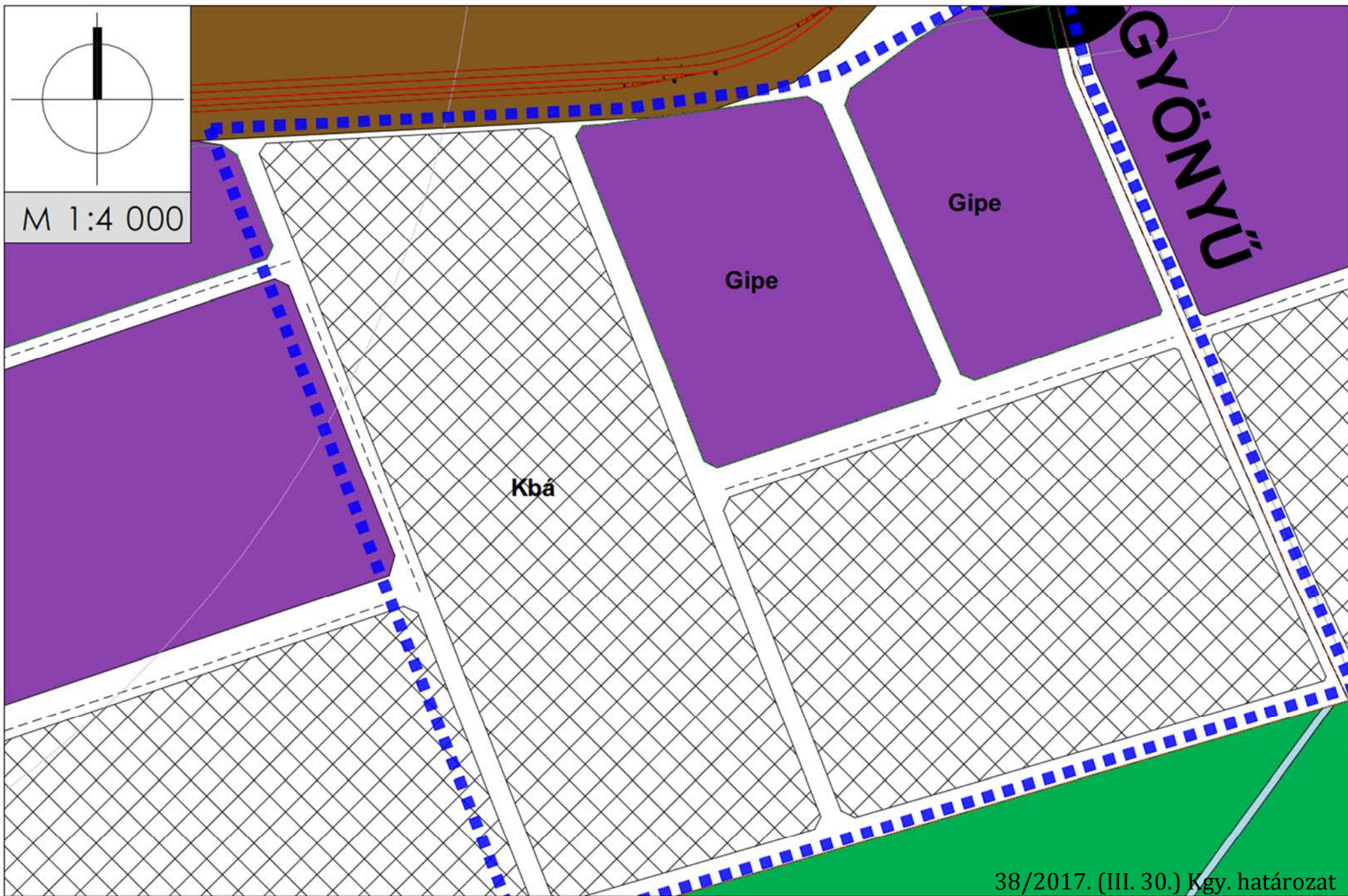
k. m. f.


Borkai Zsolt
polgármester




Dr. Lipovits Szilárd
jegyző

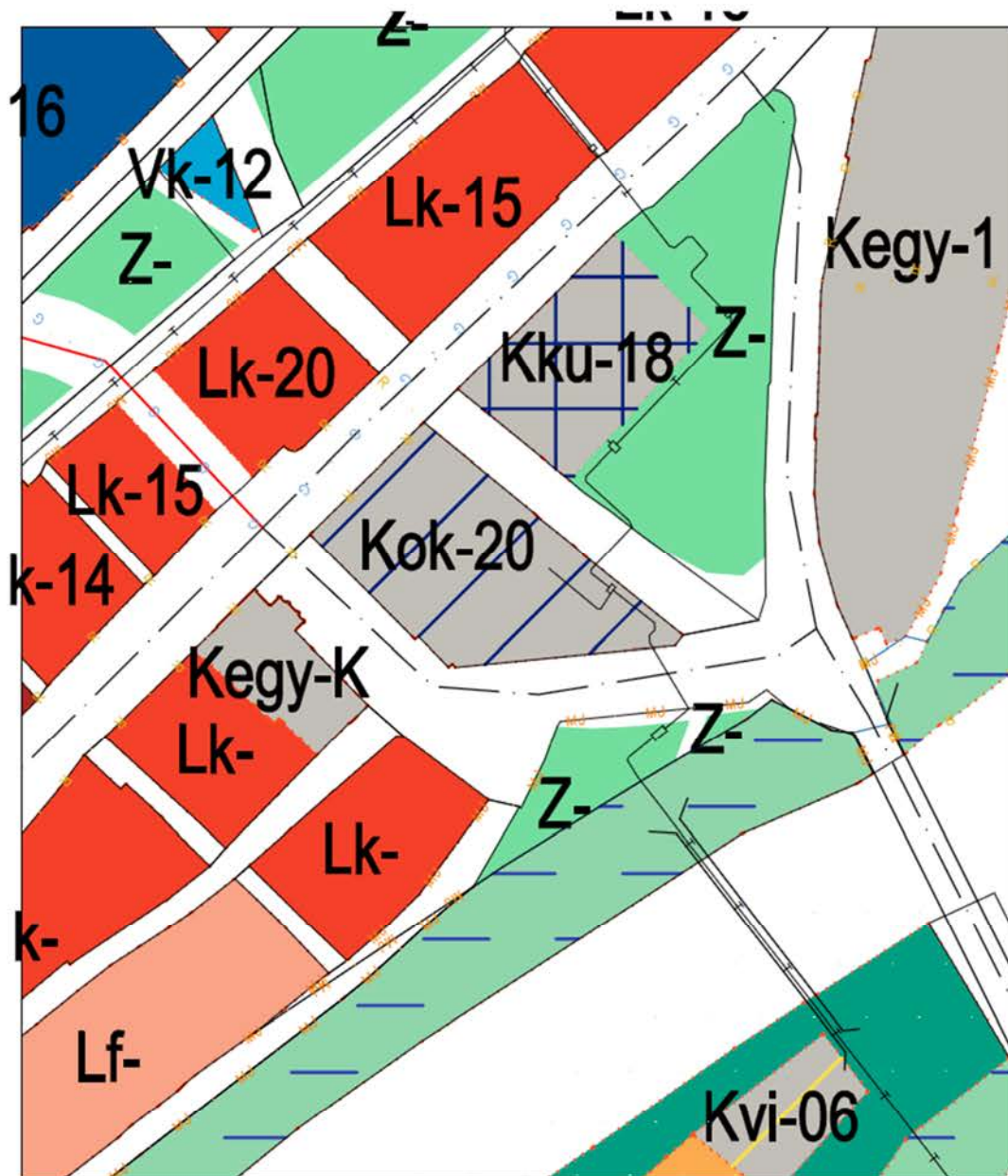




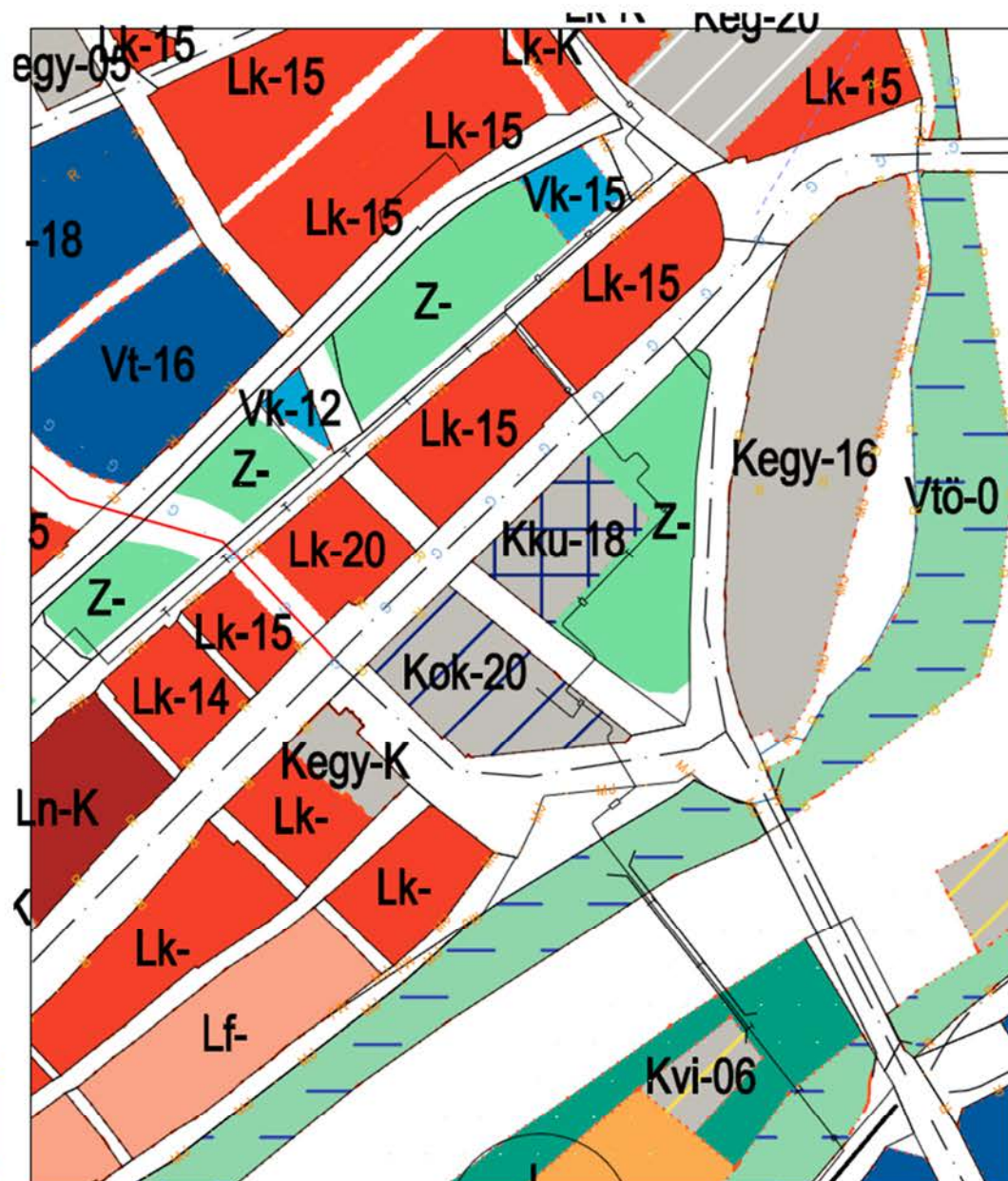
M 1:4 000

38/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

TSZTM-2015-103



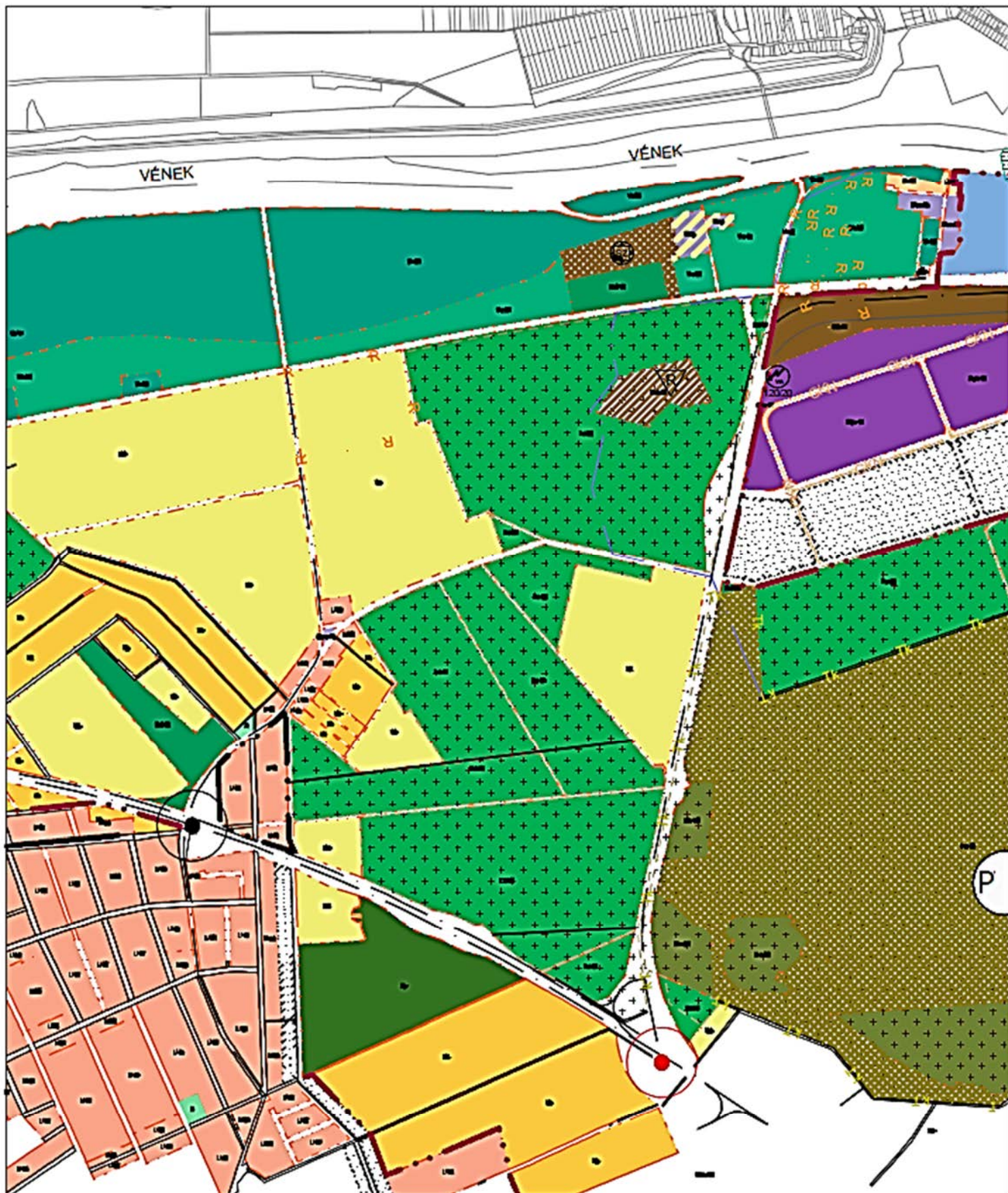
Módosítás előtt.



TSZTM 2016-064

Győr - Újváros 7507 hrsz. közlekedési és közmű területbe sorolás zöldterületből.

38/2017. (III. 30.) Kgy. határozat



TSZTM 2015-082

Győr, Gyórszentiván M19-es és 1-es út átkötése.
38/2017. (III. 30.) Kgy. határozat

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS GYŐR VÁROSBAN MŰKÖDŐ CIVIL SZERVEZETEK SZÁMÁRA

A pályázat célja: Győr város területén működő civil szervezetek a közösség érdekében végzett közcélú tevékenységének elősegítése, valamint működési feltételeinek támogatása.

A támogatásra fordítható keret: 25.000.000,- Ft.

A PÁLYÁZAT MEGHIRDETÉSE

Kiírás: 2017. március 31. a www.gyor.hu és a www.civilhazgyor.hu honlapon.

Közzététel: Győr+ című hetilapban 1 alkalommal, valamint a www.gyor.hu honlapon.

Információ: Jogi és Önkormányzati Osztály (Péter-Szabó Gabriella, 06/96/500-199, szabo.gabriella@gyor-ph.hu), valamint cic.kva.hu

Benyújtási forma: KIZÁRÓLAG POSTAI ÚTON, 1 példányban, a pályázati adatlapon, a kért melléletekkel együtt a következő címre:
**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI
HIVATALA JOGI ÉS ÖNKORMÁNYZATI OSZTÁLY** (9021 Győr, Városház tér 1.).

Benyújtási határidő: 2017. május 5. (péntek) a postára adás utolsó napja.
A pályázati benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a pályázatot legkésőbb, a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

Elbírálás időpontja: 2017. június 30.

Elszámolás benyújtása: KIZÁRÓLAG POSTAI ÚTON!
Az elszámolási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az elszámolást legkésőbb, a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

Támogatás igényelhető (2017. évben megvalósított/ megvalósítandó pályázatok vonatkozásában):

- A) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségére, ezek népszerűsítésére, ide értve az internet előfizetést is vagy,
- B) működéshez szüksége eszköz vásárlására, fejlesztésére vagy,
- C) beruházásokra, felújításra vagy,
- D) a szervezet által szerkesztett kiadvány, hírlevél, folyóirat költségeire, ide értve a honlap készítést és karbantartást is.

Pályázati adatlap és pályázati útmutató letölthető: www.gyor.hu honlapról, cic.kva.hu honlapról.

ELBÍRÁLÁS

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa ellenőrzi a pályázati anyagokat és valamennyi pályázaton jelzi, hogy az megfelel-e a formai és tartalmi kiírási feltételeknek.

A pályázatok elbírálása előtt, a Pénzügyi Osztály adatokat szolgáltat a pályázó szervezetekről a 2016. évben átadott önkormányzati támogatások elszámolására vonatkozóan, az Önkormányzat költségvetési rendelete alapján. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, az érintett szervezet kizárandó a pályázati eljárásból.

A civil kapcsolatokért felelős alpolgármester összehívja a pályázatok értékelését végző munkacsoportot. A munkacsoport Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) számú rendelete (a továbbiakban rendelet) 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján jön létre, a Közgyűlés bizottságai által delegált 1-1 képviselőből, az alpolgármesterekből, valamint a tanácsnokból.

A támogatások odaítéléséről, a civil kapcsolatokért felelős alpolgármester javaslata és a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján a Közgyűlés dönt.

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa a döntést követően, a nem nyert pályázókat levélben értesíti, míg a nyertes pályázók listája a www.gyor.hu honlapon közzétételre kerül.

UTALÁSI REND

A döntést követően a Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa elkészíti a megállapodás tervezetét a rendelet előírásainak és a pályázó által megadott adatok, pályázati cél, időbeli megvalósítási kategóriájának megfelelően.

A tervezetet a Pénzügyi Osztály jóváhagyását követően véglegesíti.

A nyertes pályázók postai úton kapják meg az aláírandó megállapodásokat.

A megállapodások aláírását követően a Pénzügyi Osztály intézkedik a támogatási összegek utalásáról, amennyiben a szükséges mellékletek rendelkezésre állnak.

ELSZÁMOLTATÁSI REND

- I. UTÓFINANSZÍROZÁS (amennyiben a cél 2017. január 1. - 2017. június 30. közötti időszakban megvalósult/megvalósul) esetén az **elszámolás határideje** a nyertes pályázat kiértékeléséről szóló **dokumentum átvételét követően, legkésőbb 2017. szeptember 30.** Elszámolási határidő különös méltánylás esetén módosítható, a határidő lejártá előtt a polgármesternek címzett és a Jogi és Önkormányzati Osztályra benyújtott írásos kérelemmel.

- II. VEGYES FINANSZÍROZÁS vagyis (a megvalósítás ideje 2017. január 31.- 2017. december 15-ig) a **2017. november 15 napja előtt** folyósított támogatások esetén a **megvalósulást követően, legkésőbb 2017. december 15-ig.** A támogatási összeg **elszámolási határideje,** valamint **felhasználásának célja módosítható 2018. február 28-ig,** az eredeti elszámolási határidő lejártá előtt a benyújtott, indoklással ellátott írásos kérelemmel. A kérelmet – a polgármesternek címezve – a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell benyújtani.

- III. A 2017. november 15. után utalt támogatások (a megvalósítás ideje 2017. november 15- 2018. február 28.) elszámolási határideje a támogatási összeg felhasználását követően, legkésőbb 2018. február 28.
A támogatási összeg **elszámolási határideje módosítható a megállapodásban foglaltak szerint.**

A pályázati **elszámolásokat** (hitelesített számlamásolatok, könyvelési bizonylatok, valamint a szakmai beszámoló becsatolásával) a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell **megküldeni KIZÁRÓLAG POSTAI ÚTON.**

A számla kibocsátója NEM lehet civil szervezet képviselőjével azonos egyéni vállalkozó vagy az általa vezetett egyéb szervezet vagy olyan egyéb szervezet, amelyben tag.

A Jogi és Önkormányzati Osztály **ellenőrzi,** hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént-e, valamint a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt-e. Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Pénzügyi Osztály felé. A Jogi és Önkormányzati Osztály intézkedik a pénzüsszegek visszautaltatásáról. A Pénzügyi Osztály tájékoztatja az eljárás eredményéről a Jogi és Önkormányzati Osztályt.

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

**Segédlet a pályázat benyújtásához, információk az elszámolásra vonatkozó szabályokkal kapcsolatban
2017. év**

Támogatás igényelhető (2017. évben megvalósított/ megvalósítandó pályázatok vonatkozásában):

- A) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségire, ezek népszerűsítésére, ide értve az internet előfizetést is vagy,
- B) működéshez szüksége eszköz vásárlására, fejlesztésére vagy,
- C) beruházásokra, felújításra vagy,
- D) a szervezet által szerkesztett kiadvány, hírlevél, folyóirat költségeire, ide értve a honlap készítést és karbantartást is.

Egy szervezet maximum EGY kategóriában nyújthat be pályázatot!

Támogatás NEM igényelhető:

- személyi költségekre, amelyek számlával vagy megbízási szerződéssel NEM igazolhatóak,
- étkezési költségekre, ideértve az étel mellett az édességet, a sósat, a snacket, és az italt is,
- ösztöndíjra,
- karbantartásra,
- a szervezetet bemutató, ismertető, népszerűsítő szórólap elkészítésének finanszírozására,
- telefonköltségre, kivéve az internet előfizetést, amennyiben az a szervezet nevének működik.

FIGYELEM! A fenti tételek csak saját forrásból finanszírozhatóak!

PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA

Pályázni a pályázató által kibocsátott **pályázati adatlapon** lehet, amelyet **1 példányban, teljeskörűen kitöltve, mellékleteivel együtt, kizárólag postai úton, legkésőbb 2017. május 5-i postai feladással** kell eljuttatni a következő címre:

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Jogi és Önkormányzati Osztály
9021 Győr, Városház tér 1.

Pályázati adatlap és pályázati útmutató letölthető: www.gyor.hu vagy a www.cic.kva.hu honlapról.

Pályázati feltételek:

- Azon **győri székhelyű** szervezetek pályázhatnak, melyek **Győrben végzik tevékenységüket**, a **nem Győri székhelyű szervezetek** abban az esetben nyújthatják be pályázatukat, **ha tevékenységüket Győrben fejtik ki** (az adatlap 4. számú melléklete),
- a projekt összköltségéhez mérten **legalább 20%-os önrész megléte**,
- a pályázaton **igényelt összeg** mértéke legfeljebb a **program bruttó összköltségének 80%-a** lehet, **de legfeljebb 600.000,- Ft**,
- a pályázaton részt vehet az a bíróság által **2016. május 31-ig jogerősen bejegyzett** civil szervezet, amelynek **nincs köztartozása**, illetve Önkormányzat felé **fennálló lejárt elszámolási kötelezettsége** (az adatlap 1. számú melléklete),
- az illetékes törvényszék által kiállított **30 napnál nem régebbi kivonat** a pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti adatairól.

NEM pályázhatnak azon civil szervezetek, amelyek:

- a Győr Megyei Jogú Város által 2017. évre vonatkozó „A pályázati úton támogatott **sportegyesületek** (kiemelt és nem kiemelt sportágak), valamint **utánpótlás-nevelésfejlesztést végző alapítványok** támogatását szolgáló” pályázati keretből – bármely kategóriában -, továbbá „A pályázati úton támogatott **egyéni, eredményes versenyzők** támogatását szolgáló” pályázati keretből támogatásban részesültek,
- önkormányzati és egyéb fenntartású intézmények,
- egyházak,
- pártok,
- munkaadói, munkavállalói érdekképviseleti szervezetek,
- polgárőr egyesületek,
- közttestületek, gazdasági társaságok,
- 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil társaságok, kölcsönös biztosító egyesületek.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- a közhasznúsági nyilvántartásba vétel,
- az előírtnál magasabb önrész megléte,
- azon szervezetek pályázatait, amelyek szolgáltatásaikkal más civil szervezetek munkáját segítik.

A pályázat ÉRVÉNYTELEN, nem elfogadható az alábbi okok fennállása esetén:

- határidőt követően került benyújtásra,
- nem postai úton került benyújtásra,
- az adatlap hiányosan került kitöltésre, vagy hiányzik a szervezet képviselőjére jogosult személy aláírása, illetve amennyiben a szervezet bélyegzővel rendelkezik, a bélyegző lenyomata,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik,

- az adatlap mellékletei nincsenek teljes körűen kitöltve, aláírva,
- a költségvetés nem az adatlapon megadott excel táblán került benyújtásra,
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- olyan tételt nevez meg a költségvetési táblázat „igényelt pályázati támogatás” rovatban, amelyre támogatás nem adható,
- több mint 600.000,- Ft támogatási összegre pályázik a szervezet,
- 30 napnál régebbi bírósági kivonatot nyújt be,
- a győri tevékenységről szóló nyilatkozatot nem a székhelyen állították ki,
- 2016. május 31-ét követően került bírósági nyilvántartásba vételre,
- 2016. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolása hiányzik,
- a valóságnak nem megfelelő adatot közöl,
- köztartozása áll fenn,
- az előírt önrész hiányzik (az összköltség legalább 20%-a kötelező)

A PÁLYÁZATI ADATLAPHOZ kötelezően csatolandó MELLÉKLETEK:
ALÁÍRVA ÉS SZERVEZETI BÉLYEGZŐVEL ELLÁTVA!!!!

- Nyilatkozat köztartozás fennállásáról (*adatlap 1. sz. melléklete*),
- Nyilatkozat összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról (*adatlap 2. sz. melléklete*),
- Közzétételi kérelem, amennyiben az érintettség fennáll (*adatlap 3. sz. melléklete*),
- Nyilatkozat győri székhely meglétéről (*adatlap 4. sz. melléklete*),
- Nyilatkozat a csekély összegű támogatásokról (*adatlap 5. sz. melléklete*),
- Költség tábla az adatlapon megadott excel tábla alapján (*adatlap 6. sz. melléklete*),
- Átláthatósági nyilatkozat (*adatlap 7. sz. melléklete*)
- Hatályos Alapító okirat vagy Alapszabály fénymásolt, hitelesített (képviselőjére jogosult személy által aláírt, szervezeti bélyegzővel – ha a szervezet rendelkezik vele – ellátott) formában,
- 30 napnál nem régebbi törvényszéki kivonat a pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti adatairól,

HIÁNYPÓTLÁSRA A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁT KÖVETŐEN NINCS LEHETŐSÉG!!!

Tájékoztató a pályázati adatlap 2. sz. mellékletének kitöltéséhez:

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy annak hiányáról szóló nyilatkozatot az alábbiak szerint kell kitölteni:

- a 6. § és 8. § résznél értelemszerűen 1., vagy 2. számot kell beírni a mellettük található négyzetbe!

PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSA

A pályázatok elbírálásáról a pályázatok értékelését végző munkacsoport véleményezését, illetve a Pénzügyi Bizottság állásfoglalását követően Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának **Közgyűlése dönt 2017. június 30-án.**

A **megállapodások megkötésének kezdeményezésére 2017. július 31-ig kerül sor,** valamint ezen időpontig a támogatásban nem részesülő szervezetek is értesítést kapnak.

A MEGÁLLAPODÁS MEGKÖTÉSÉRE, A PÉNZÜGYI UTALÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A nyertes pályázók az értesítéssel együtt megkapják a pénzügyi átadásáról szóló megállapodást 3 példányban. A szervezetnek, a szervezet képviselőjére jogosult személy aláírását követően 2 példányt a kötelezően benyújtandó mellékletekkel együtt, a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell visszaküldenie.

Kizárólag a hiánytalanul visszaküldött mellékletek és a szervezet képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott, szervezeti bélyegzővel – ha a szervezet rendelkezik vele – ellátott megállapodások beérkezését követően - 10 banki értéknapon belül - kerül sor a támogatási összeg utalására.

ÚTÓFINANSZÍROZÁS esetén követendő eljárás:

A megállapodás megkötésére és a támogatási összeg folyósítására az elszámolást követő 30 napon belül kerül sor.

A MEGÁLLAPODÁSSAL EGYÜTT az alábbi MELLÉKLETEKET szükséges becsatolni (UTÓFINANSZÍROZÁS ESETÉN IS):

- **200.000,- Ft, vagy ezen összeg feletti támogatás esetén** – amennyiben az átvevő a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel – **30 napnál nem régebbi** Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított **ADÓIGAZOLÁSSAL** vagy együttes adóigazolással hitelt érdemlően igazolja, hogy nincs köztartozása. (Az igazolás beszerzésének esetleges költségét a pályázó viseli.)
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján kiadási előirányzatok terhére **visszterhes szerződés,** illetve **államháztartási alrendszerből kifizetés csak természetes személlyel vagy ÁTLÁTHATÓ szervezettel köthető, illetve teljesíthető.**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről a szerződő félnek **szabályszerűen aláírt módon nyilatkoznia kell,** mely **nyomtatványt** a kifizetés előtt, az értesítő levélhez csatolt **megállapodásokkal együtt kerül megküldésre** a támogatott szervezetnek.

Minden esetben a szervezet nevén lévő **BANKSZÁMLA KIVONAT hitelesített másolatát** kell benyújtani a szerződés megkötésekor, amely igazolja a 20%-os önrész meglétét. Ezen összeg a megítélt támogatás figyelembevételével a projekt összköltségének legalább 20%-a. (Ezt a dokumentumot utófinanszírozás esetén nem kell benyújtani!)

(Hitelesíteni a következők szerint kell: „A másolat az eredetivel egyező, hiteles.”, valamint a szervezet képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzővel – ha a szervezet rendelkezik vele – kell ellátni.)

- **Hiteles dokumentum** benyújtása szükséges arról, hogy a **civil szervezet a 2016. évi beszámolóját** a 2011. CLXXV. törvény értelmében **elkészítette és letétbe helyezte** (postai úton ajánlva, vagy térítvevényesen, vagy személyes átvétellel) **az Országos Bírósági Hivatalnál.**

Ehhez az alábbiakat szükséges benyújtani a megállapodás mellékleteként:

- 2016. évi egyszerűsített **gazdasági beszámoló**, valamint
- az **ajánlott szelvény másolata**, vagy
- **személyes átvétel esetén az átvétel igazolásáról szóló dokumentum**, vagy
- **elektronikus úton történő beküldés esetén nyilatkozat** erről a tényről.

- **Új költségvetés benyújtása is szükséges, amennyiben a támogatott nem a pályázati anyagban megjelölt összeget nyerte el!**

A költségvetést a www.gyor.hu honlapon megtalálható excel táblában kell kitölteni, majd kinyomtatni és a szervezet képviselőjére jogosult személy aláírásával, szervezeti bélyegzővel ellátni, amennyiben a szervezet rendelkezik vele.

Új költségvetést az **utófinanszírozás** esetén **NEM** kell kitölteni!

A **módosított költségvetésben** ÚJ tétel nem vehető fel a korábban benyújtott pályázati anyaghoz képest.

ELSZÁMOLÁS

A civil szervezetek a pályázati összeg felhasználásáról szóló **beszámolójukat KIZÁRÓLAG POSTAI ÚTON** nyújthatják be, Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Jogi és Önkormányzati Osztályának címezve.

Az ELSZÁMOLÁSRA vonatkozó szabályok:

- I. **UTÓFINANSZÍROZÁS** (amennyiben a cél 2017. január 1. – 2017. június 30. közötti időszakban megvalósult/megvalósul) esetén az elszámolás határideje a nyertes pályázat **kiértésítéséről szóló dokumentum átvételét követően, legkésőbb 2017. szeptember 30.** E határidő különös méltánylás esetén módosítható a határidő lejárta előtt, a polgármesternek benyújtott írásos kérelemmel.
- II. **VEGYES FINANSZÍROZÁS** vagyis (2017. január 01. – 2017. december 15-ig) a 2017. november 15. napja előtt folyósított támogatások esetén **a megvalósulást követően, legkésőbb 2017. december 15-ig** kell elszámolnia a szervezetnek.
(A támogatási összeg elszámolási határideje 2017. február 28-ig, valamint felhasználásának célja módosítható az eredeti elszámolási határidő lejárta előtt benyújtott, indokolással ellátott írásos kérelemmel. A kérelmet – a polgármesternek címezve – a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell benyújtani.)

III. A 2017. november 15. után utalt támogatások (a megvalósítás ideje 2017. november 15. – 2017. február 28.) elszámolási határideje a támogatási összeg felhasználását követően, legkésőbb 2018. február 28.

(Az elszámolási határidő módosítására vonatkozóan a megállapodásban foglaltak az irányadók.)

A támogatási összeg FELHASZNÁLÁSÁRA vonatkozóan az **alábbi – hitelesített másolat formájában - dokumentumokkal lehet elszámolni:**

- számla, amely a támogatott szervezet nevére került kiállításra, vagy
- szerződés, a támogatott szervezet és a megbízott személy/szervezet között

A számla kibocsátója NEM lehet a civil szervezet képviselőjével azonos egyéni vállalkozó vagy az általa képviselt egyéb szervezet, vagy olyan egyéb szervezet, amelyben tag.

A támogatási összeg KIFIZETÉSÉT az **alábbi – hitelesített másolat formájában - dokumentumok egyikével kell igazolni:**

- bankszámlakivonat, vagy
- kiadási pénztárbizonylat

Az **ELSZÁMOLÁSHOZ csatolni kell** a juttatott támogatás és a vállalt önrész összegének rendeltetésszerű felhasználásáról készített

- szöveges, fényképpel, a rendezvényre szóló meghívóval (a meghívót a civil szervezet köteles a rendezvényt megelőzően 1 héttel a Jogi és Önkormányzati Osztály részére is megküldeni) és A/4 oldal terjedelmű részletes indoklással alátámasztott, szabályszerűen aláírt és szervezeti bélyegzővel – ha a szervezet rendelkezik vele – ellátott szakmai-pénzügyi BESZÁMOLÓT és
- a felhasználásra vonatkozó **BIZONYLATOK** (számlák, szerződések, bankszámlakivonatok, pénztárbizonylatok) hitelesített másolatát.

Hitelesítés: a számla- és a szerződés másolatokra a következő mondatot kell rávezetni:

„A másolat az eredetivel egyező, hiteles.”,

valamint dátummal, a szervezet bejegyzett képviselőjének aláírásával és szervezeti bélyegzővel – ha a szervezet rendelkezik vele – kell ellátni!

UTAZÁSI KÖLTSÉG ELSZÁMOLÁSA

Utazási költségek között a helyközi/távolsági közlekedésnek a támogatott nevére és címére kiállított számla fogadható el (internetes jegyvásárlás esetén is van lehetőség számlakérésre).

Amennyiben utazási kedvezmény igénybevétele miatt nem állít ki számlát a közlekedési társaság, az esetben a nyugta elfogadható, amennyiben abból egyértelműen beazonosítható, hogy az a pályázati célban megjelölt utazás során került felhasználásra.

Gépjárművel való utazás költségeinek térítése és kifizetése esetén az alábbi dokumentumokkal **lehet elszámolni:**

- kiküldetési rendelvény, üzemanyag-elszámolás,
- kiadási pénztárbizonylat, vagy
- bankszámlakivonat



PÁLYÁZATI ADATLAP

A GYŐR VÁROSBAN MŰKÖDŐ CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA 2017. ÉV

(Az adatlap nem szerkeszthető át.)

1. A PÁLYÁZÓ ADATAI

1.1. A pályázó szervezet teljes neve:	
1.2. A pályázó szervezet rövidített neve (amennyiben releváns):	

1.3. A pályázó szervezet adószáma:	
------------------------------------	--

1.4. A pályázó szervezet bankszámlaszáma:	
Számlavezető pénzüintézet neve:	

1.5. A pályázó szervezet nyilvántartási száma:	
--	--

1.6. Alapítás időpontja (alapító okirat, vagy alapszabály alapján): év hó nap
1.7. Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján (http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes) közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepel-e (a megfelelő válasz aláhúzendő!)	Igen Nem

1.8. A pályázó szervezet székhelye (város, utca, házszám):	
---	--

1.9. A pályázó szervezet postacíme (ir.szám, város, utca, házszám):	
--	--

1.10. A pályázó szervezet hivatalos képviselőjének adatai:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
Fax:	
e-mail:	

PÁLYÁZATI ADATLAP

1.11. A megvalósításért felelős személy(ek) adatai:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
Fax:	
e-mail:	
Név:	
Beosztás:	
Telefon:	
Fax:	
e-mail:	

2. **PÁLYÁZATI CÉL BEMUTATÁSA**

2. 1. A pályázati kategória megjelölése, kizárólag egy kategória megjelölése lehetséges (tegyen X-et a megfelelő rovatba):

(A) A szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire, ideértve az internet előfizetést	
(B) A szervezet működéséhez szükséges eszközök vásárlására, fejlesztésére	
(C) A szervezet beruházásaira, felújításaira*	
(D) A szervezet által szerkesztett kiadvány, hírlevél, folyóirat költségeire, ideértve a honlap készítést és karbantartást is	

2. 2. A pályázati cél megvalósulásának várható ideje (tegyen X-et a megfelelő rovatba):

I. 2017. január 1. – 2017. június 30. (utófinanszírozás)	
II. 2017. évben folyamatos (akár több időpontban), de legkésőbb 2017. december 15-ig (vegyes finanszírozás)	
III. 2017. november 15. – 2018. február 28.	

*A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény értelmében *beruházásnak minősül*: a tárgyi eszköz beszerzése, létesítése, saját vállalkozásban történő előállítás, a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezésig, a rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, alapozás, üzembe helyezés, továbbá mindaz a tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez hozzákapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, a hiteligénybevételt, a biztosítást is); *beruházás a meglévő tárgyi eszköz bővítését, rendeltetésének megváltoztatását, átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység is, az előbbieken felsorolt, e tevékenységhez hozzákapcsolható egyéb tevékenységekkel együtt.*

Felújításnak minősül: az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az előállított termékek minősége vagy az adott eszköz használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak. Felújítás a korszerűsítés is, ha az a korszerű technika alkalmazásával a tárgyi eszköz egyes részeinek az eredetitől eltérő megoldásával vagy kicserélésével a tárgyi eszköz üzembiztonságát, teljesítőképességét, használhatóságát vagy gazdaságosságát növeli; a tárgyi eszközt akkor kell felújítani, amikor a folyamatosan, rendszeresen elvégzett karbantartás mellett a tárgyi eszköz oly mértékben elhasználódott (szerkezeti elemei előregedtek), amely elhasználódottság már rendeltetésszerű használatot veszélyeztet; nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egyidőben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától.

2. 3. Kérjük, fejtse ki részletesen a projekt célját (*maximum 6000 karakter*)! Kérjük, adja meg a projekt hosszú távú és közvetlen céljait, valamint a projekt megvalósulásának várt eredményeit.

3. A PÁLYÁZAT FORRÁSAI, PÉNZÜGYI IGÉNYE

- 3.1. Kérjük, sorolja fel a pályázatban elszámolni kívánt tételeket megnevezésükkel, amennyiben lehetséges a mértékegységeket/mennyiséget (óra, alkalom, db stb.) is tüntesse fel a táblázatban! (pl. 5 alkalom, 4 óra stb.)

Az Excel ikonra duplát kattintva megjelenik a táblázat, ebben csak a fehér mezőket tudja kitölteni, a többi adatot a program automatikusan kiszámolja. A táblázatot mentés nélkül is bezárhatja, az adatokat a program automatikusan menti. A táblázatba beírt összeg helyi értékét nem kell ponttal jelölni pld: 200000)

Saját forrás (önrész) alatt értendő minden olyan pénzügyi forrás, amellyel a szervezet hozzájárul jelen pályázatban megjelölt projekt megvalósításához.

A projekt teljes költségéhez mérten minimum 20% önrész vállalása kötelező. Helyes kitöltés után az excel táblázatot ki kell nyomtatni, a táblázat a pályázati adatlap szerves részét képezi, ezért benyújtása kötelező.

(Az adatlap 6. sz. melléklete.)



**Költségek részletező
táblája**

- 3.2. Tudomásul veszem, hogy a szervezet neve, a pályázat tárgya, valamint az igényelt összeg közzétételre kerül a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján a Kormány által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon, függetlenül a pályázati eljárás eredményétől. Nyertes pályázat esetén ugyanezen a honlapon közzétételre kerül az elnyert támogatás összege és az elszámolás adatai is.

Tudomásul veszem továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az Önkormányzat honlapján közzétételre kerül a pályázó szervezet neve, a támogatás célja, összege, a pályázat tárgyának megvalósulási helye, valamint az elszámolást követően a szöveges beszámoló másolata is.

Az elszámolást követő 1 éven belül Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztályának munkatársa ellenőrizheti a projekt eredeti dokumentumait, számláit.

Kelt:.....(székhely), 2017. év.....(hónap).....(nap)

.....
pályázó szervezet képviselőjének aláírása

NYILATKOZAT

A Győr Megyei Jogú Város területén tevékenykedő civil szervezetek támogatására kiírt 2017. évi önkormányzati pályázat elbírálásához

Alulírott,(a.n.:.....
szig.sz.:....., lakóhely.....),
mint a szervezet
(székhely:.....) elnöke/képviselője* büntetőjogi
felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a szervezetnek nincs köztartozása, illetve
Győr Megyei Jogú Város felé fennálló tartozása.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
75. §-ába foglaltak alapján nyilatkozom arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok,
információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek.

A pályázatban megjelölt tárgyban támogatási igényt 2017. dátummal
nyújtottam be/ nem nyújtottam be* a
(*pályázatot kiíró szerv megnevezése, ahova a pályázatot benyújtásra került*).

A Szervezet megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs
folyamatban. A Szervezetnek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége,
amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja. A Szervezet a
pályázatban megjelölt tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel
rendelkezik. Nyilatkozom tovább arról, hogy az államháztartásról szóló CXCV. törvény 48/B.
és 50. §-ában foglalt követelményeknek személyem és az általam képviselt Szervezet
megfelel.

Kelt: Győr,

Aláírás:

Olvasható név:

Tisztség:

* A megfelelő rész aláhúzendó

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
(a kitöltési segédlet a pályázati útmutatóban található)

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:.....(székhely) év(hónap).....(nap)

.....

pályázó szervezet képviselőjének aláírása

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén).**

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, egyenes ágbeli rokon (vérszerinti gyermek, unoka, szülő, nagyszülő), örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:.....(székhely) év(hónap).....(nap)

.....
pályázó szervezet képviselőjének aláírása

Nyilatkozat

győri székhely meglétéről

A Győr Megyei Jogú Város területén működő civil szervezetek támogatására kiírt 2017. évi önkormányzati pályázat elbírálásához

A székhelyre vonatkozó adatokat a pályázati adatlap 1.8. pontjában megadtam.

Alulírott,(a.n.:.....)

Szig.sz./vagy útleveél sz./vagy jogosítvány sz.....,

lakóhely), mint a

..... szervezet elnöke/képviselője* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a szervezet

a) rendelkezik győri székhellyel,

b) nem rendelkezik győri székhellyel, azonban tevékenységét Győrben fejti ki*

** a megfelelő rész aláhúzendó*

Amennyiben a szervezet nem rendelkezik győri székhellyel, kérjük, röviden ismertesse milyen tevékenység(ek)et végeznek Győrben. (Itt térjen ki arra is, hogy van-e Győrben olyan helyiség, ahol szervezetük megtalálható.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:..... (székhely), év(hó) (nap)

.....
pályázó szervezet képviselőjének aláírása

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról

A kedvezményezett neve:

Székhelye:

Nyilvántartásba vételi száma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

mint a kedvezményezett vállalkozás képviseletében eljárni jogosult képviselő jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdése szerinti csekély összegű támogatás összege tagállamonként egy és ugyanazon vállalkozás¹ tekintetében bármely három pénzügyi év időszakában a

- 200.000 eurót nem haladta meg;
- 200.000 eurót meghaladta.

Kelt:..... (székhely), év(hó) (nap)

.....
**kedvezményezett képviselőjének
aláírása**

¹ Egy és ugyanazon vállalkozás: „valamennyi vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

- a) valamely vállalkozás rendelkezik egy másik vállalkozás részvényesei vagy tagjai szavazati jogának többségével;
- b) valamely vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási-, irányítási- vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét;
- c) valamely vállalkozás jogosult meghatározó befolyást gyakorolni valamely másik vállalkozás felett az utóbbi vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az annak alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően;
- d) valamely vállalkozás, amely részvényese vagy tagja egy másik vállalkozásnak, az adott vállalkozás egyéb részvényeseivel vagy tagjaival kötött megállapodás szerint egyedül ellenőrzi az említett vállalkozás részvényesei, illetve tagjai szavazati jogának többségét.

Az első albekezdés a)-d) pontjában említett kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson keresztül rendelkező vállalkozásokat is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.” [1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bek.]

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint
civil szervezet és vízitársulat által tett**

NYILATKOZAT

**viszsterhes szerződés megkötéséhez, ilyen szerződésen alapuló kifizetés teljesítéséhez, valamint
költségvetési támogatás nyújtásához**

1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai (különösen a nyilvántartásba vételről (bejegyzésről) szóló határozat és az aláírási címpéldány alapján):

Szervezet neve: _____
Székhelye: _____
Nyilvántartásba vételről szóló határozatszám: _____
Adószáma: _____
Adóilletősége (ha az nem Magyarország): _____
Statisztikai számjele: _____
Képviselőre jogosult képviselő(k) neve: _____
Képviselő módja: ÖNÁLLÓ EGYÜTTES
Vezető tisztségviselőjének családi és utóneve: _____
születési családi és utóneve: _____
születési helye és ideje: _____
anyja születési családi és utóneve: _____
A civil szervezet (vízitársulat) és a civil szervezet (vízitársulat) vezető tisztségviselőinek 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedésével működő szervezet neve: _____
a fennálló tulajdoni hányad mértéke: _____
tényleges tulajdonosának családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve, tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke: _____
átláthatóságának vizsgálatához a fentiekben meghatározottakon kívüli adatok: _____

2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet képviselője (képviselői) nyilatkozom (nyilatkozunk), hogy az általam (általunk) képviselt **civil szervezet (vízitársulat)** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pont c) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül:

- a) vezető tisztségviselői megismerhetők,
- b) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van.

3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kelt: _____

_____ aláírás

_____ aláírás

TÁJÉKOZTATÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése az alapján „az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek”. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján a nemzeti vagyon (állami és önkormányzati vagyon) hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel, vagy átlátható szervezettel köthető. Ugyanezen törvény 13. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

A nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja határozza meg az átlátható civil szervezetre és vízitársulatra vonatkozó kritériumokat a következőképpen:

„c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;”

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről a szerződő félnek cégszerűen aláírt módon nyilatkoznia kell. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

A PÁLYÁZAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

Segédlet önellenőrzéshez

A segédlet táblázatában a nyomtatás után ellenőrizni tudja, hogy minden dokumentum és nyilatkozat kitöltésre került és a megfelelő helyen hitelesítette azokat.

Jelen adatlap nem része a pályázati adatlapnak, a táblázat a pályázót segíti, hogy a szükséges dokumentumok és mellékletek benyújtásra kerüljenek. **Ezért jelen segédletet nem kell csatolni a pályázati anyaghoz!**

A hitelesítés azt jelenti, hogy amely dokumentumot fénymásolatban kell csatolni, arra rá kell vezetni, hogy „Az eredetivel egyező, hiteles másolat” szövegezést. Továbbá dátummal kell ellátni, alá kell írni, és le kell pecsételni.

<u>Csatolandó dokumentumok, nyilatkozatok. Kérjük, az alábbi sorrendet a pályázati anyag összeállításakor szíveskedjék betartani!</u>	<u>Jelölés</u>
Teljes körűen kitöltött - aláírt, lepecsételt - pályázati adatlap (kötelező csatolni).	
Teljes körűen kitöltött - aláírt, lepecsételt - 1. sz. melléklet nyilatkozat köztartozás hiányáról (kötelező csatolni).	
Teljes körűen kitöltött - aláírt, lepecsételt - 2. sz. melléklet, nyilatkozat összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról (kötelező csatolni).	
Kitöltött, hitelesített 3. sz. melléklet, közzétételi kérelem (amennyiben a 2. sz. mellékletben összeférhetetlenséget, vagy érintettséget állapított meg, kötelező kitölteni és csatolni, amennyiben nem, ezt a mellékletet <u>nem kötelező csatolni.</u>) .	
Teljes körűen kitöltött - lepecsételt, aláírt - 4. sz. melléklet, nyilatkozat a győri székhely meglétéről (kötelező csatolni).	
Teljes körűen kitöltött nyilatkozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról (kötelező csatolni) - 5. számú melléklet.	
Kitöltött költségek részletező táblája - az adatlap 5. oldalán van rá utalás - (kötelező csatolni). – 6. sz. melléklet	
Átláthatósági nyilatkozat szerződésen alapuló kifizetés teljesítéséhez – 7. sz. melléklet (kötelező csatolni)	
Hitelesített, hatályos alapító okirat, vagy alapszabály fénymásolt példányban (kötelező csatolni).	
30 napnál nem régebbi törvényszéki kivonat a pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti adatairól. Ez a dokumentum nem lehet a beadás napján 30 napnál régebbi (kötelező csatolni).	

**„EGYHÁZAK TÁMOGATÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÁLYÁZATI KERET”
ELBÍRÁLÁSI, UTALÁSI,
VALAMINT ELSZÁMOLTATÁSI RENDJE**

1. Meghirdetés:

Kiírás: 2017. április 3. (a www.gyor.hu honlapon)

Közzététel: Győr+ című hetilapban 1 alkalommal, valamint a www.gyor.hu honlapon

Információ kérhető: Jogi és Önkormányzati Osztálytól (telefon: 96/500-199, illetve a szabo.gabriella@gyor-ph.hu e-mail címen)

Benyújtási határidő: Postai úton legkésőbb 2017. május 5-ig (postai feladás végső dátuma) a következő címre – Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztály (9021 Győr, Városház tér 1.). A pályázati benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a pályázatot legkésőbb a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

Benyújtási forma: Kizárólag postai úton, 1 példányban, adatlapon, mellékletekkel

Elbírálás: 2017. június 30.

2. Elbírálás:

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa ellenőrzi a pályázatokat, minden pályázaton jelzi, hogy az megfelel-e a kiírási feltételeknek.

A pályázatok elbírálása előtt a Pénzügyi Osztály adatokat szolgáltat a pályázó szervezetekről a 2016. évben átadott önkormányzati támogatások elszámolására vonatkozóan a költségvetési rendelet rendelkezései alapján. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, az érintett szervezet kizárandó a pályázati eljárásból.

Az egyházi kapcsolatokért felelős alpolgármester összehívja a pályázatok értékelését végző munkacsoportot. Az értékelő munkacsoport Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) számú rendelete (a továbbiakban: rendelet) 6. § (4) bekezdésében foglaltak alapján jön létre a Közgyűlés bizottságai által delegált egy-egy képviselőből, az alpolgármesterekből, valamint a tanácsnokból.

A támogatások odaítéléséről az egyházi kapcsolatokért felelős alpolgármester javaslata és a Pénzügyi Bizottság állásfoglalása alapján a Közgyűlés dönt.

3. Utalási rend:

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa a döntést követően a nem nyert pályázókat értesíti, míg a nyertes pályázók listája a www.gyor.hu honlapon közzétételre kerül. Ezután elkészíti a megállapodás tervezetét a rendelet előírásainak megfelelően. A tervezetet a Pénzügyi Osztály vezetőjének jóváhagyását követően véglegesíti. A nyertes pályázók postai úton kapják meg az aláírandó megállapodásokat.

A megállapodások aláírását követően a Pénzügyi Osztály intézkedik a támogatási összegek utalásáról, a szükséges feltételek megléte esetén.

4. Elszámoltatási rend:

Az elszámolási határidő a támogatási összeg felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb 2017. december 31.

A támogatási összeg elszámolási- és felhasználási határideje, valamint felhasználási célja módosítható az eredeti elszámolási határidő lejárta előtt benyújtott indokolással ellátott írásos kérelemmel. A kérelmet - a polgármesternek címezve - a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell benyújtani.

Az elszámolásokat (hitelesített számlamások, könyvelési bizonylatok, szöveges beszámoló becsatolásával) a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell küldeni, kizárólag postai úton. A Jogi és Önkormányzati Osztály ellenőrzi, hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént-e, valamint a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt-e. Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Pénzügyi Osztály felé. A Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzüsszegek visszautaltatásáról. Az eljárás eredményéről tájékoztatja a Jogi és Önkormányzati Osztályt.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázatot hirdet „Egyházak támogatására szolgáló pályázati” keret felhasználására

A támogatásra fordítható pénzkeret: 12.000.000,- Ft

A pályázat célja: győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi szervezetek, belső egyházi jogi személyek és egyházi intézmények - kivéve alapítványok, egyesületek - a közösség érdekében végzett, közcélú tevékenységének elősegítése, valamint működési feltételeinek támogatása.

Támogatás igényelhető: (2017. évben megvalósított/megvalósítandó)

- A) beruházásokra, felújításra, karbantartásra,
- B) működéshez szükséges eszköz vásárlására, fejlesztésére,
- C) kiadványok előállítására, honlap szerkesztésre és karbantartásra vagy
- D) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire.

Benyújtási határidő: postai úton legkésőbb 2017. május 5-ig (postai feladás végső dátuma) a következő címre – Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztály (9021 Győr, Városház tér 1.). A pályázati benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a pályázatot legkésőbb a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

Pályázati adatlap és pályázati útmutató letölthető: a www.gyor.hu című honlapról.

Információ: Jogi és Önkormányzati Osztály telefon/e-mail: 96/500-199; szabo.gabriella@gyor-ph.hu

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

Egyházi szervezetek 2017. évi támogatása

A támogatásra fordítható pénzkkeret: **12.000.000,- Ft**

A pályázat célja: győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi szervezetek, belső egyházi jogi személyek - kivéve alapítványok, egyesületek - a közösség érdekében végzett, közcélú tevékenységének elősegítése, valamint működési feltételeinek támogatása.

Támogatás igényelhető: (2017. évben megvalósított/megvalósítandó)

- A) beruházásokra, felújításra, karbantartásra,
- B) működéshez szükséges eszköz vásárlására, fejlesztésére,
- C) kiadványok előállítására, vagy
- D) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire, valamint honlap szerkesztésre és karbantartásra.

Támogatás nem igényelhető személyi költségekre, amelyek számlával, vagy megbízási szerződéssel nem igazolhatók, étkezési költségekre (ideértve az étel mellett az édességet, a sósat és az italt is), ösztöndíjra, valamint telefonköltségekre, kivéve az internet-előfizetést, amennyiben a szervezet, belső egyházi jogi személy vagy egyházi intézmény nevéen működik.

Pályázhatnak: győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi jogi személyek, valamint győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén belső egyházi jogi személyek.

A 2011. évi CCVI. törvény rendelkezik a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról (a továbbiakban: Ehtv.), a 295/2013. (VII. 29.) Kormányrendelet rendelkezik az egyházi elismerésről és az egyházi jogi személyek jogállásának és működésének sajátos szabályairól.

PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSA:

Pályázni a pályázatotó által kibocsátott adatlapon lehet, melyet 1 példányban, teljes körűen kitöltve, mellékleteivel együtt **postai úton legkésőbb 2017. május 5-i postai feladással** a következő címre: **Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztály (9021 Győr, Városház tér 1.) A borítékra kérjük feltétlenül írja rá: „PÁLYÁZAT-EGYHÁZI”.** A pályázati benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a pályázatot legkésőbb a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

A pályázathoz mellékletként csatolni kell az alábbiakban felsorolt dokumentumokat:

1. Köztartozás hiányát igazoló nyilatkozatot – az adatlap 2. sz. melléklete (kötelező csatolni)
2. A támogatási igény felhasználására vonatkozó részletes költségvetés tervezete – az adatlap 1. sz. melléklete (kötelező csatolni)
3. **Önálló jogi személyként, saját nevéen az Ehtv. szabályai szerint nyilvántartásba**

vett egyházi jogi személy esetén: a nyilvántartásba vett adatairól szóló egy hónapnál nem régebbi igazolást – az adatlap 3. sz. melléklete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)

4. **Az Ehtv. szerint nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén:**
 - a jogi személyiségének igazolására jogosult felettes egyházi jogi személy nyilvántartásba vételéről szóló igazolást (*igazolás kérhető: Emberi Erőforrások Minisztériumától pontos címet lásd alább*) – az adatlap 3. sz. melléklete és
 - a belső egyházi jogi személy jogi személyiségéről az Ehtv. 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást – az adatlap 4. számú melléklete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)
5. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról szóló nyilatkozatot – az adatlap 5. sz. melléklete (kötelező csatolni): a 6. § és 8. § résznél értelemszerűen az 1., vagy 2. számot kell beírni a mellettük található rubrikába.
6. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről szóló nyilatkozat – az adatlap 6. sz. melléklete (*Amennyiben az adatlap 5. sz. mellékletében érintettséget állapított meg, azaz 2. számot írt be a rubrikába, kötelező kitölteni és csatolni, amennyiben nem, azaz 1. számot írt be a rubrikába, ezt a mellékletet nem kötelező csatolni.*)
7. Nyilatkozat a győri székhely meglétéről vagy annak hiányáról – az adatlap 7. sz. melléklete (kötelező csatolni)
8. nyilatkozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról – az adatlap 8. sz. melléklete (kötelező csatolni)
9. Nyilatkozat az átláthatóságról – az adatlap 9. számú melléklete (kötelező csatolni)
10. A pályázati cél részletes leírása – kötelező csatolni (*maximum 1 oldal terjedelemben*)

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK:

- győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi jogi személyek, valamint győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő belső egyházi jogi személyek,
- nem győri székhellyel rendelkező egyházi jogi személy, belső egyházi jogi személy esetén, a székhelyen kiállított igazolás szükséges, hogy tevékenységét legalább 5 éve Győrben fejti ki
- az Ehtv. szerint nyilvántartásba vett egyházi szervezeteknek nem kell kitölteni és csatolni az adatlap 4. számú mellékletét, csak a minisztérium által kiállított igazolást szükséges csatolni.
- minisztérium által kiállított igazolást szükséges csatolni, amennyiben a belső egyházi jogi személy nyilvántartásba vételét nem kezdeményezték, az esetben a belső egyházi jogi személyiséget az egyház egészének, illetve legfőbb szervének vagy az adott jogi személy közvetlen felettes egyházi szervének a miniszternél bejelentett képviselője vagy az egyház belső egyházi szabálya szerint erre feljogosított tisztségviselője igazolja – ez esetben az adatlap 3. sz. és 4. sz. mellékleteinek kitöltése és benyújtása kötelező,

NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉRŐL SZÓLÓ IGAZOLÁS AZ ALÁBBI CÍMRŐL KÉRHETŐ:

Emberi Erőforrások Minisztériuma Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság, dr. Fedor Tibor főosztályvezető (1055 Budapest, Szalay u. 10-14.), illetve Bagi Hajnalka, (1/795-4134), hajnalka.bagi@emmi.gov.hu, vagy dr. Hornisch Tibor, tibor.hornisch@emmi.gov.hu. (Minden esetben kötelező postán is eljuttatni a kérelmet.) A kérelemnek tartalmaznia kell a szervezet nyilvántartási számát, a bevett egyház elnevezését, vagy a belső egyházi jogi személy elnevezését és azt, hogy hány példányszámban szükséges kiállítani az igazolást.

- **200.000,- Ft feletti támogatás esetén a folyósítást megelőzően**, amennyiben az átvevő a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel**, 30 napnál nem régebbi Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított adóigazolással vagy együttes adóigazolással hitelt érdemlően **igazolja**, hogy **nincs köztartozása**. Az igazolás beszerzésének esetleges költségét az átvevő viseli;

Egy pályázó egy kategóriában nyújthat be pályázatot!

A PÁLYÁZAT ÉRVÉNYTELENSÉGÉT JELENTI:

- határidőt követően került benyújtásra,
- adatlap hiányosan került kitöltésre vagy hiányzik az aláírás,
- a kötelezően csatolandó melléklet hiánya,
- az adatlap mellékletei nincsenek teljes körűen kitöltve,
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- 2016. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolás hiánya,
- valóságnak nem megfelelő adatot közöl,
- nem minősül átlátható szervezetnek,
- köztartozása áll fenn.

Hiánypótlásra a pályázat benyújtását követően nincs lehetőség!

Pályázatok elbírálása:

A pályázatok elbírálásáról a Közgyűlés által kijelölt értékelő munkacsoport véleményezését, illetve a Pénzügyi Bizottság állásfoglalását követően Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt 2017. június 30-án. A megállapodások megkötésének kezdeményezésére 2017. július 31-ig kerül sor, valamint ezen időpontig a nem támogatott szervezetek is értesítést kapnak.

Megállapodások megkötésére, kifizetésre vonatkozó szabályok:

A nyertes pályázók az értesítéssel együtt megkapják a megállapodást 3 példányban. Aláírás után 2 példányt a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell visszaküldeni, ezután történik meg a támogatási összeg utalása.

Elszámolásra vonatkozó szabályok:

Az elszámolási határidő a támogatási összeg felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb 2017. december 31.

A juttatott támogatás és a vállalt önrész összegének rendeltetésszerű felhasználásáról készített szöveges, részletes és indokolással alátámasztott szakmai-pénzügyi beszámolóhoz csatolni kell a felhasználásra vonatkozó bizonylatok (számlák, szerződések, bankszámlakivonatok, pénztári bizonylatok, könyvelési bizonylatok) hitelesített másolatát. A számla- és szerződésmásolatokra a következő mondatot kell írni: „A másolat az eredetivel egyező, hiteles.”, valamint aláírással és pecséttel kell ellátni.



2017. ÉVI PÁLYÁZATI ADATLAP

EGYHÁZAK TÁMOGATÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATHOZ

1.) A pályázó adatai:

1.1. A pályázó szervezet neve:	
--------------------------------	--

1.2. A pályázó szervezet székhelye:	
-------------------------------------	--

1.3. A pályázó szervezet levelezési címe:	
---	--

1.4. A megvalósításért felelős személy/ek neve:	
Címe:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	

1.5. A bankszámlát vezető pénzintézet neve:	
---	--

1.6. Bankszámlaszám:	
----------------------	--

1.7. Adószám:	
---------------	--

2.) Pályázati cél:

A pályázati kategória megjelölése: (kizárólag egy kategória megjelölése lehetséges a megfelelő helyre tett X jellel)

(A)beruházásokra, felújításra, karbantartásra,	
(B) működéshez szükséges eszköz vásárlására, fejlesztésére	
(C) kiadványok előállítására, honlap szerkesztésre, karbantartására	
(D) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények, költségeire	

3.) Pénzügyi igény:

Az adatlap 1. számú mellékletében meghatározottak szerint (a táblázatban a költségeket tételesen kell feltüntetni) nyújtom be a pályázat költségvetését. A táblázat a pályázati adatlap szerves részét képezi, ezért benyújtása kötelező.

Tudomásul veszem, hogy a Szervezet neve, a pályázat tárgya, valamint az igényelt összeg közzétételre kerül a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján, a kormányzati honlapon, attól függetlenül, hogy sikeres pályázatot nyújtottam be. Nyertes pályázat esetén a kormányzati honlapon közzétételre kerül az elnyert támogatás összege és az elszámolás adatai is.

Tudomásul veszem továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az Önkormányzat honlapján közzétételre kerül a pályázó szervezet neve, a támogatás célja, összege, a pályázat tárgyának megvalósulási helye, valamint az elszámolást követően a szöveges beszámoló másolata is.

Az elszámolást követő 1 éven belül a Polgármesteri Hivatal Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársa ellenőrizheti a projekt eredeti dokumentumait, számláit.

Kelt:

Aláírás:

Olvasható név:

Tisztség:

NYILATKOZAT

**az egyházak támogatására kiírt 2017. évi
pályázat elbírálásához**

Alulírott,(a.n.:
szig.sz./vagy útlevél sz./ vagy jogosítvány sz.:
lakóhely),
mint az
egyházi szervezet (székhelye:)
vezetője/képviselője* büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a szervezetnek
nincs köztartozása, illetve Győr Megyei Jogú Város felé fennálló tartozása.

Kelt:

Aláírás:

Olvasható név:

Tisztség:

* A megfelelő rész aláhúzendó

NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELRŐL SZÓLÓ IGAZOLÁS (ingyenesen) AZ ALÁBBI CÍMRŐL KÉRHETŐ:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Egyházi, Nemzetiségi és Civil Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság

dr. Fedor Tibor főosztályvezető

1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

Bagi Hajnalka, e-mail: hajnalka.bagi@emmi.gov.hu, vagy dr. Hornisch Tibor tibor.hornisch@emmi.gov.hu (minden esetben kötelező postán is eljuttatni a kérelmet). A kérelemnek tartalmaznia kell a szervezet elnevezését, nyilvántartási számát, valamint a kivonatból igényelt példányszámot.

NYILATKOZAT

belső egyházi jogi személyek jogi személyiségéről

Alulírott....., mint a(z)
..... egyház - a lelkiismereti és
vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak vallásfelekezeti és vallási közösségek jogállásáról
szóló 2011. évi CCVI. törvény (a továbbiakban: Ehtv.) 16. § (2) bekezdése szerint - képviselőként
eljárni jogosult személy

igazolom,

hogy az alábbi, az Ehtv. 12. § (1) és (2) bekezdése szerinti belső egyházi jogi személy az egyház
belső egyházi szabálya szerint jogi személyiséggel rendelkezik:

Szervezet neve:	
Címe:	
Egyházon belüli nyilvántartási száma vagy egyéb azonosítója:	
Képviselője:	
Adószáma:	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

Ph

Aláírás:

Olvasható név:

Tisztség:

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó/ kérelmező neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §
(1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó/ kérelmező neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beirandó):

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beirandó):

.....
.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beirandó):

.....
.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beirandó):

.....
.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, egyenes ágbeli rokon (vérszerinti gyermek, unoka, szülő, nagyszülő), örökbefogadott,
mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások
átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A
nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:.....

.....

Alíírás/Cégszerú alíírás

NYILATKOZAT
GYŐRI SZÉKHELY MEGLÉTÉRŐL

A székhelyre vonatkozó adatokat a pályázati adatlap 1.2. pontjában megadtam.

Alulírott,(a.n.:
szig.sz./vagy útlevél sz./ vagy jogosítvány sz.:
lakóhely),
mint az
egyházi szervezet vezetője/képviselője* büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról,
hogyan a szervezet:

- a) rendelkezik Győri székhellyel
- b) nem rendelkezik Győri székhellyel, azonban tevékenységét legalább 5 éve Győrben fejti ki*

** a megfelelő rész aláhúzendő*

Amennyiben nem rendelkezik győri székhellyel, kérjük, röviden ismertesse milyen tevékenység(ek)et végeznek Győrben. (Kérjük térjen ki arra is, hogy van-e Győrben olyan helyiség, ahol szervezetük megtalálható!)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:..... (székhely),(év).....(hó) (nap)

Aláírás:

Olvasható név:

Tisztség:

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról

A kedvezményezett neve:

Székhelye:

Nyilvántartásba vételi száma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

mint a kedvezményezett vállalkozás képviselőjében eljárni jogosult képviselő jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdése szerinti csekély összegű támogatás összege tagállamonként egy és ugyanazon vállalkozás¹ tekintetében bármely három pénzügyi év időszakában a

- 200.000 eurót nem haladta meg;
- 200.000 eurót meghaladta.

Kelt:..... (székhely),.....(év)(hó) (nap)

.....
**kedvezményezett képviselőjének
aláírása**

¹ Egy és ugyanazon vállalkozás: „valamennyi vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

- a) valamely vállalkozás rendelkezik egy másik vállalkozás részvényesei vagy tagjai szavazati jogának többségével;
- b) valamely vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási-, irányítási- vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét;
- c) valamely vállalkozás jogosult meghatározó befolyást gyakorolni valamely másik vállalkozás felett az utóbbi vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az annak alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően;
- d) valamely vállalkozás, amely részvényese vagy tagja egy másik vállalkozásnak, az adott vállalkozás egyéb részvényeseivel vagy tagjaival kötött megállapodás szerint egyedül ellenőrzi az említett vállalkozás részvényesei, illetve tagjai szavazati jogának többségét.

Az első albekezdés a)-d) pontjában említett kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson keresztül rendelkező vállalkozásokat is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.” [1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bek.]

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nemzetközi, valamint (külföldi) állami és önkormányzati szervezet, továbbá közfeladatot ellátó egyéb szervezet által tett

NYILATKOZAT

visszterhes szerződés megkötéséhez, ilyen szerződésen alapuló kifizetés teljesítéséhez, valamint költségvetési támogatás nyújtásához

- 1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai (különösen a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján):

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Képviselője:	
PIR száma vagy más azonosító száma:	
Adószáma:	

- 2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet képviselőjére jogosult képviselője (képviselői) nyilatkozom (nyilatkozzuk), hogy az általam (általunk) jegyzett **szervezet** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbi jogállás valamelyike miatt (*aláhúzandó*):

az állam,

a költségvetési szerv,

a köztestület,

a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás,

az egyházi jogi személy,

az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,

a nemzetközi szervezet,

a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és

az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

- 3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírásommal (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kelt: _____

aláírás

aláírás

TÁJÉKOZTATÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése az alapján „az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek”. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján a nemzeti vagyon (állami és önkormányzati vagyon) hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel, vagy átlátható szervezettel köthető. Ugyanezen törvény 13. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

A nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja a következőképpen határozza meg az átlátható szervezetre vonatkozó kritériumokat:

„1. *átlátható szervezet:*

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről a szerződő félnek cégszerűen aláírt módon nyilatkoznia kell. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

A pályázati adatlaphoz mellékletként csatolni kell az alábbiakban felsorolt dokumentumokat:

1. Köztartozás hiányát igazoló nyilatkozatot – az adatlap 2. sz. melléklete (kötelező csatolni)
2. A támogatási igény felhasználására vonatkozó **részletes költségvetés tervezete** – az adatlap 1. sz. melléklete (kötelező csatolni)
3. **Az Eht. szerint nyilvántartásba vett egyházi jogi személy** nyilvántartásba vett adatairól szóló egy hónapnál nem régebbi igazolást – az adatlap 3. sz. melléklete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)
4. Az Ehtv. szerint **nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy** esetén:
 - a jogi személyiségének igazolására jogosult felettes egyházi jogi személy nyilvántartásba vételéről szóló igazolást (*igazolás kérhető: Emberi Erőforrások Minisztériumától pontos címet lásd alább*) – az adatlap 3. sz. melléklete és
 - a belső egyházi jogi személy jogi személyiségéről az Ehtv. 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást – az adatlap 4. számú melléklete (kötelező csatolni, amennyiben releváns)
5. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról szóló nyilatkozatot. – az adatlap 5. sz. melléklete (kötelező csatolni)
A nyilatkozaton az alábbi rovatokat feltétlenül ki kell tölteni:
 - A Pályázó/ kérelmező neve:
 - Egyéb szervezet esetén székhelye:
 - Képviselőjének neve:
 - Nyilvántartásba vételi okirat száma:
 - Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
 - A 6. § és 8. § résznél értelemszerűen, 1., vagy 2. számot kell beírni a mellettük található rubrikába.
6. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről szóló nyilatkozat- az adatlap 6. sz. melléklete (*Amennyiben az adatlap 5. sz. mellékletében érintettséget állapított meg, kötelező kitölteni és csatolni, amennyiben nem, ezt a mellékletet nem kötelező csatolni.*)
7. Nyilatkozat a győri székhely meglétéről vagy annak hiányáról – az adatlap 7. sz. melléklete (kötelező csatolni)
8. nyilatkozat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról – az adatlap 8. sz. melléklete (kötelező csatolni)
9. Nyilatkozat az átláthatóságról – az adatlap 9. számú melléklete (kötelező csatolni)
10. **A pályázati cél részletes leírása** – kötelező csatolni (*maximum 1 oldal terjedelemben*)

Pályázati felhívás

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése pályázatot hirdet a Győrben működő, korábban az önkormányzat, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz és a Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrumhoz tartozó köznevelési intézmények szakmai programjainak pályázati eljárás keretében történő támogatására

A támogatásra fordítható keretösszeg: 10.000.000,- Ft

A pályázat célja:

Győr városában működő, korábban az önkormányzat, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz és a Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrumhoz tartozó köznevelési intézmények szakmai programjainak, rendezvényeinek támogatása.

Támogatás igényelhető:

2017. évben megvalósított/megvalósítandó, a köznevelési intézmény tevékenységi köréhez kapcsolódó program, rendezvény költségére.

Támogatás nem igényelhető:

- személyi juttatások és járulékai kifizetésére,
- eszközbeszerzésre,
- vendéglátásra,
- évfordulós kiadványok kiadására.

Pályázók köre:

A Győr város közigazgatási területén működő, 2012. december 31-ig Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz vagy a Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrumhoz tartozó köznevelési intézmény.

Egy pályázó legfeljebb egy támogatási kérelemmel élhet.

A pályázati cél megvalósításának időtartama:

2017. január 1.– 2017. december 31.

A támogatás formája és módja:

Vissza nem térítendő, összegű támogatás.

A pályázat érvényességének feltétele a „Pályázati adatlap” mellékletét képező kötelező nyilatkozatok megtétele és azok csatolása, továbbá jogszabályban meghatározott, ún. „külső szervei” támogatás esetén pénzeszköz-átadási megállapodás megkötése.

Pályázni legfeljebb bruttó 500.000,- Ft összegű támogatásra lehet.

Támogatott pályázat esetén a pályázati cél utólagos megváltoztatására, vagy a támogatásnak a pályázatban foglalt céltól és/vagy költségektől eltérő felhasználására a benyújtást követően nincs lehetőség, az a pályázati cél nem teljesítésének minősül és a támogatás teljes összege visszafizetendő a 42/2013. (XII. 20.) GYMJVÖ. rendelet 9. § (14) bekezdés a) pontjában rögzítetteknek megfelelően.

Az elszámoltatás rendje:

A pályázat útján nyújtott támogatás felhasználása elszámolás köteles, melynek határideje legkésőbb 2017. december 5. napja lehet a 42/2013. (XII. 20.) GYMJVÖ. rendelet 9. § (10) bekezdés f) pontjában foglaltak figyelembevételével.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. május 5. (péntek)**A pályázatok benyújtása:**

Pályázni a pályázat kiírója által kibocsátott **adatlap teljes körű kitöltésével** lehet, mely **1 eredeti példányban az előírt mellékletekkel együtt:**

- **személyesen** a Polgármesteri Hivatal Humánpolitikai Főosztály Titkárságán (9021 Győr, Városház tér 1., fsz. 51. szoba) adható le **hivatali időben**, vagy
- **postai úton tértivevényes küldeményként** juttatható el Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humánpolitikai Főosztály Oktatási Osztály, 9021 Győr, Városház tér 1. címre. **A feladás dátumbélyegzője legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet!**

A Pályázati adatlap a fenti címen hivatali időben személyesen átvehető, illetve letölthető a www.gyor.hu honlapról.

A pályázati felhívás mellékletét képezi:

- Pályázati adatlap

Érvénytelen az a pályázat, amely:

- határidőt követően került benyújtásra,
- pályázati célja a kiírásban foglalt feltételek bármelyikének nem felel meg,
- adatlapja hiányosan lett kitöltve,
- személyi juttatásra és járulékaira, eszközbeszerzésre benyújtott igényt tartalmaz,
- a valóságnak nem megfelelő adatokat tartalmaz.

Hiánypótlásra a pályázatok beérkezési határidejéig, 2017. május 5-ig van lehetőség!

A pályázattal kapcsolatban további tájékoztatás a Polgármesteri Hivatal Humánpolitikai Főosztály Oktatási Osztályán kérhető személyesen vagy a (96) 500-244-es telefonon.

PÁLYÁZATI ADATLAP

**Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának pályázata
a Győrben működő, korábban az önkormányzat, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó
Központ, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz és a Győri Szolgáltatási Szakképzési
Centrumhoz tartozó köznevelési intézmények szakmai programjainak támogatására**

Pályázat iktató száma:/2017.

1. A pályázó adatai

1.1. A pályázó intézmény neve:

**1.1.2. A pályázó intézmény
postacíme:**

telefonszáma:

e-mail címe:

OM azonosítója:

szervezeti egység kódja:

1.1.3. A intézmény vezetőjének neve:

- ” - telefonszáma:

- ” - e-mail címe:

1.1.4. Az intézmény megalakulásának éve:

1.2. Az iskolát fenntartó szerv megnevezése:

1.2.1 A fenntartó szervezet székhelyének címe:

1.3. A megállapodás megkötésére jogosult személy neve:

- ” - a képviselő jogcíme

1.4. A megállapodás megkötésére jogosult szervezet:

- adószáma: _____
- számlaszáma: _____
- számlavezető megnevezése: _____

2. A pályázati adatok

2.1. A konkrét pályázati célnak (melyhez a támogatást igényli) rövid ismertetése:

2.2. A pályázati cél tervezett megvalósítási időpontja vagy időtartama:

- megvalósítás kezdő időpontja: _____
- megvalósítás befejező időpontja: _____

2.3. A pályázati cél megvalósításának költségtervezete (bruttó forint):

- a) a megvalósítás teljes költsége: _____ Ft
- b) a megvalósításhoz rendelkezésre álló, saját forrás,
vagy igényelt egyéb támogatások bevételei: _____ Ft
- c) jelen pályázat keretében igényelt, vissza nem
térítendő támogatás összege: _____ Ft

3. A pályázat kötelező mellékletei

- 3.1. A pályázati cél részletes, szöveges leírása, a megvalósítás módjának, várt eredményeinek bemutatása (**legfeljebb 1 oldal terjedelemben**).
- 3.2. A pályázati cél támogatását alátámasztó részletes költségvetés.

G y ő r,

.....
pályázó aláírása

P.H.

.....
fenntartó aláírása

P.H.

A Győrben működő, korábban az önkormányzat, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz és a Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrumhoz tartozó köznevelési intézmények szakmai programjainak pályázati eljárás keretében történő támogatását szolgáló pályázati keret elbírálási, döntési, utalási, valamint elszámoltatási rendje

1. Meghirdetés:

Kiírás: 2017. március 31.

Közzététel: a www.gyor.hu honlapon legkésőbb 2017. április 7-ig, „Győr+” hetilap 2017.04.07-én megjelenő számában

Információ: Győr MJV Polgármesteri Hivatal Humánpolitikai Főosztály Oktatási Osztály
(személyesen: 9021 Győr, Városház tér 1. fsz. 47., illetve telefonon: 96/500-244)

Beérkezési határidő: 2017. május 5. (péntek)

Benyújtási forma: 1 példányban papír alapon

Pályázati felhívás szövege: 1. sz. mellékletben

2. Elbírálás:

A benyújtott pályázatok befogadását a Polgármesteri Hivatal Humánpolitikai Főosztály Oktatási Osztályának munkatársai végzik. Érkeztetik és ellenőrzik a pályázatokat, minden pályázaton jelzik, hogy az megfelel-e a kiírási feltételeknek. A benyújtott pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott, csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. Bármely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3. Döntés:

A befogadott pályázatok elbírálásáról 2017. május 26-ig a Polgármester dönt. Az elbírálás előkészítését a Humánpolitikai Főosztály Oktatási Osztályának munkatársai végzik. A döntésről a döntést követő 15 napon belül minden pályázó írásbeli értesítést kap.

4. Utalási rend:

A Humánpolitikai Főosztály Oktatási Osztálya a döntést követően előkészíti a pályázó intézmény fenntartójával kötendő, ún. „külső szervi” támogatás folyósításáról és elszámolásáról szóló megállapodás tervezetét a 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően. Gondoskodik az átláthatósági nyilatkozatok, valamint a 200.000,- Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén a köztartozások hiányát igazoló iratok bekéréséről. A megállapodás aláírását követően a Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztálya intézkedik a pályázóknak megítélt támogatási összegek megállapodásban foglaltak szerinti utalásáról.

5. Elszámoltatási rend:

Az elszámolásokat a megállapodásban rögzítetteknek megfelelően, de legkésőbb 2017. december 5. napjáig a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, a Győri Műszaki Szakképzési Centrumhoz és a Győri Szolgáltatási Szakképzési Centrumhoz kell benyújtani a pályázat elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt feltételekkel. Ezt követően a fenntartók által összesített és 2017. december 15-ig megküldött elszámolásokat az Oktatási Osztály ellenőrzi, hogy a támogatások felhasználása célirányúan történt-e. Az elszámolások elfogadásáról az Oktatási Osztály írásban értesíti a Pénzügyi Osztályt. Amennyiben megállapításra kerül, hogy a pályázó a megítélt támogatást a megjelölt céltól eltérően használta fel, úgy a Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzügyi Önkormányzat részére

történő visszautaltatásáról a 42/2013. (XII. 20.) GYMJVÖ. rendelet 9. § (14) bekezdés a) pontjában rögzítettek szerint.

1. sz. melléklet

Tájékoztató a Győr városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum 2016. évi munkaterve végrehajtásáról

A 2014. évi droghasználói szokásokat vizsgáló kutatás sem a legális sem az illegális drogokkal/pszichoaktív szerekkel kapcsolatosan nem mutatott romló tendenciát a 2009-es jellegzetességekhez képest és jelen esetben ez is pozitívumként értékelendő. Ehhez bizonyára hozzájárult az az elköteleződés és sokszínű prevenciós paletta is, ami mind a szakemberek, mind a város vezetése részéről mutatkozik a probléma kezelésében.

Fentiek okán egyértelműen folytatni szükséges azokat a tevékenységeket, programokat, amelyek évek óta zajlanak a városban legyen szó primer prevencióról, alacsonyküszöbű szolgáltatásról, szakember képzésről stb.

Fontos azonban azoknak az új utaknak a megtalálása is, amelyek kibővítik a meglévő tevékenységeket, reagálnak a kábítószerpiac változásaira, az azzal összefüggő új problémákra, új dimenziót adnak a folyó munkának.

A drogprobléma kezelésében dolgozók munkájának elismerése

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata fontosnak tartja, és támogatja a megelőzést, kezelést, ártalomcsökkentést és a kínálatcsökkentést. Ebben fontos szerepe van a helyi közösségek, szakemberek munkájának. Az önkormányzat támogatása révén a Győr városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum **minden évben két főt elismerésben részesít**, akik az egészségfejlesztés, a drogprevenció, a drogproblémák kezelése, valamint a kínálatcsökkentés területén példa értékű tevékenységet végeznek.

2016-ban az alábbi két szakember munkáját díjazta a KEF:

Kaszás Lászlóné intézményegység vezető, Fekete István Általános Iskola

Első munkahelye a Fekete István Általános Iskola, ahol 35 éve tanít, 12 évig volt igazgatóhelyettes, 12 éve pedig első számú vezetőként irányítja az iskola életét. Nagy hangsúlyt fektet a tehetséggondozásra, az intézményében sportiskolai osztályok is működnek. Vezetői munkáját nagy lelkesedéssel, felelősségtudattal látja el. Folyamatosan törekszik a pedagógiai munka fejlesztésére, ennek érdekében képezi magát és ösztönzi a tantestületet is a továbbképzések igénybe vételére. Keresi a partner kapcsolatok lehetőségét, a szakmai munka színvonalának növelése céljából. Iskolai egészségképet készítettek, külső szakértő bevonásával, az egészségfejlesztés hatékonyabbá tétele érdekében.

A KEF-ben az általános iskolai igazgatói munkaközösség megbízásából képviseli az oktatási területet 2010 óta. Véleményével, javaslataival hasznosan segíti a munkát. Élenjáró volt az alternatív szabadidő eltöltési lehetőségek biztosítása céljából indított „Nyitott tornaterem” program szervezésében, koordinálásában, megvalósításában. Kreatív módszerekkel, a Diákönkormányzat bevonásával színes, élmény dús programokat biztosítottak a résztvevő diákok számára. Kezdeményezte az igazgatók számára továbbképzés biztosítását az erőszakmentes kommunikáció témakörében.

Példaértékű munkáját 2012-ben a tanári hivatás egyik legrangosabb kitüntetésével, a Genius Apáczai Diploma Díjjal ismerték el, amelynek arany fokozatú érmét a Magyar Kultúra Napján, Budapesten vehette át, 2014-ben pedig Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Győr Közoktatásáért díjjal tüntette ki.

Németh Zoltán, a Győri Eötvös József Általános Iskola és Szakközépiskola tanára

Németh Zoltán Győri Eötvös József Általános Iskola és Szakközépiskola tanára és egyben drogügyi koordinátora. Évek óta koordinálja, szervezi az iskolába járó, nagyon vegyes összetételű diákság egészségmegőrző, drogprevenációs programjait kollégái támogatására, együttműködésére építve, és sok energiát, időt áldozva a mindennapi iskolai kötelező tevékenységek mellett erre a nem mindennapi feladatra. A nyári alternatív szabadidős tevékenységeket is szervezte, vezette az iskolában. Felhasználja a továbbképzési lehetőségeket és aktív résztvevője a Szakmaközi megbeszéléseknek valamint az Egészségfejlesztők klubjának is.

Pozitív szemléletű, a fiatalokba vetett bizalmát mindvégig sikerült megtartania, így ma is energikusan, és lelkesen képes velük foglalkozni. Aktív, a nehéz sorsú gyerekek és családjaik iránt szolidáris tevékenysége, lelkesedése példa értékű.

Költség: 100.000,- Ft

Felelős: Miklósné Bertalanfy Mária WHO koordinátor, KEF alelnök

PREVENCIÓS CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSA A SZÍNTEREKEN

SZÍNTEREK

I. CSALÁD, SZÜLŐKNEK SZÓLÓ PROGRAMOK

1. Szülők képvisellete a KEF-ben

A korábbi években a szülők képviselétét a Subvenio Egyesület vezetője látta el. Mára a képviselő megújításra szorul.

2. Téma Tér - Fiatal nők, feleségek, édesanyák csoportja

A Sziget-kék Közösségi Térben 2009 óta jelen lévő program keretein belül 12 alkalom megtartását támogatta a KEF.

A Téma Tér csoport keretében az év folyamán összesen 6 alkalommal terveztek a nyári szünetek kivételével, havi periodicitással megvalósuló kiscsoportot, valamint a tematika kiterjesztéseként 6 alkalommal, külső előadó bevonásával interaktív foglalkozást.

A tematikus, ill. interaktív foglalkozások célcsoportja a Sziget-kék Közösségi Teret látogató kisgyermekes szülők, elsősorban édesanyák voltak. Az előadások tekintetében a látogatói kör bővítése érdekében a várandós kismamák elérésére tettek kísérletet, akik toborzásában a Védőnői Szolgálat munkatársainak támogatására is számíthattak.

A kiscsoport 4 taggal működött, az interaktív alkalmakon 37 résztvevő jelent meg.

Az interaktív előadások témája a Közösségi Teret látogató családok, elsősorban édesanyák által preferált témákat ölelte fel. Az anyák munkába állásának lelki dilemmái, a várandóssággal összefüggő hagyományok, szokások felelevenítése, a születéssel kapcsolatos családi szerepek strukturális átalakulása, a családi szerepek változásai, a várandósság mentálhigiénés vonatkozásai és a karácsonyi ünnepekre vonatkozó stressz csökkentési praktikák és kreatív tanácsadás témakörei kerültek feldolgozásra. A meghívott előadók között pszichológus, mentálhigiénés szakember, családterapeuta, néprajzkutató és kreatív tanácsadó szerepeltek.

A csoportfoglalkozások egy része a Sziget-kék Közösségi Tér átalakítási munkálatai miatt a Dr. Kovács Pál Megyei Könyvtár és Közösségi Térben került megszervezésre.

Költség: 120.000.- Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

3. Alkalmi Színpad

A program megvalósulásának helyszíne: Vaskakas Bábszínház Győr Czuczor Gergely u. 17.

A két bábszínházi látogatás során összesen 100 főt tudtak fogadni.

Ebben az évben 2 korcsoport igényei is kielégítésre kerültek, így az aprók színházának Izeg-mozog című előadására a 0-3 éves korosztályt és szüleit tudták fogadni 60 fő létszámlimittel. A Mindent látó királylány című előadásra pedig az 5 év felettieket várták szüleikkel. Erre az előadásra 40 férőhelyet tudtak biztosítani a KEF által támogatott kereteken belül.

A bábszínházi előadások látogatása szintén olyan sziget-kékes program, melyre mindig nagy az érdeklődés. A nagyobb gyerkőcöknek felajánlott előadás lehetőségét a családok örömmel fogadták, értékelték, hogy a nagyobbakra is gondoltak.

Költség: 120.000,- Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

4. Sziget-kék alkotókörök

A Sziget-kék Klub kezdetei óta folyamatosan szerveznek a klubot látogató családok, gyermekek és felnőttek részére kézműves foglalkozásokat, alkotó köröket, tanfolyamokat. E foglalkozások célja a szabadidő hasznos eltöltésén, az otthon töltött idő strukturálásán túl, olyan alkotó kisközösség létrehozása, melyben a csoport tagjai a közösen és aktívan eltöltött idő során megtapasztalhatják az alkotás és az együttes tevékenység örömeit.

A Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a Közösségi Tér kötelékéhez 2015 áprilisában csatlakozó Közösségi Kávézó a nyári szünidő során, összesen hét héten át szervezett kézműves délelőttiakat a marcalvárosi lakótelepen élő gyermekeknek, amelyeken a megnyert támogatáson vásárolt kreatív eszközök és anyagok kerültek felhasználásra. A 7 alkalommal szervezett program látogatottsága elérte a 69 főt.

A Sziget-kék Közösségi Térben a kézműves programok is nagy népszerűségnek örvendenek. Kreatív foglalkozásokat több formában is terveztek az év folyamán – a délelőtti gyermekes családok már évek óta élvezik a kreatívkodás örömeit („Kézműves foglalkozás Mártival”), de szerveztek ilyen jellegű programokat a Játéktárat látogató nagyobb, iskoláskorú gyermekeknek és családjaiknak („Panel Room”, „Társasjáték készítő délután”). A kézműves foglalkozások szervezésekor indirekt célokat is a figyelem fókuszába állítottak. Törekedtek arra, hogy az új tevékenységi formák elsajátítása során a résztvevőknek alkalma nyíljon az egymással történő hatékony kommunikációra, szociális, együttműködési készségeik fejlesztésére, gyakorlására. 2016-ban a környezetvédelmi szempontok előtérbe helyezése érdekében Közösségi Kert, Lim-lom Műhely és Öko-kézműves Klub alkalmak szervezésével bővítették a foglalkozások tematikáját.

A Sziget-kék Közösségi Tér 57 alkalommal összesen 475 fő megjelenésével kínált kézműves programokat az adott időszakban, 6 alkalmas Horgoló Suli tanfolyamukon pedig 24 fő vett részt.

Költség: 150.000,- Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

5. „Barangolók” programok

Tavalyi évben, július hónapban 4 alkalommal rendezett a Sziget-kék Közösségi Tér és a Közösségi Kávézó Barangoló programot. A támogatás felhasználásakor a Xantus János Állatkertben tett látogatás élvezett prioritást.

Az Állatkerti sétákon több mint 120 fő tudott csoportosan részt venni. A séta célja a Közösségi Teret és a Közösségi Kávézót látogatók számára olyan családi programok biztosítása volt, mely lehetőséget teremtett az ingyenes állatkert látogatásra, kirándulásra, valamint a családok közötti kapcsolatok erősítésére, kulturális kikapcsolódásra.

Az állatkerti sétán túl több alkalommal szerveztek e programsorozat keretében találkozót, pl. Sziget-kék Pikniket a Rózsák terén, vagy a Közösségi Kávézót látogatók számára kirándulásokat a Bakonyba és Tényőre.

A Barangoló programokon 4 alkalommal összesen 180 fő vett részt.

A barangolás jó hangulatban és az alapprogramban vállalt értékek és célok (a szülő - gyermek kapcsolat harmonikus fejlődésének támogatása, fizikai és mentális egészségre nevelés közösségfejlesztés, társadalmi integráció erősítése, hagyományok, kulturális minta követése) mellett, eredményesen teltek.

Költség: 90.000,- Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

6. „Főnix Kör” - Gyermeküket egyedül nevelő édesanyák csoportja

A legtöbb gyermekét egyedül nevelő nő önbizalom- és kompetencia-hiánnyal küzd, és felteszi magának a kérdést: Mit tettem rosszul? Hol rontottam el? Kivé is váltam valójában a válást követően, hogyan építsem fel újra önmagam? Ebben a személyiségfejlesztő illetve változást felismerő önismereti úton kívánt segítséget nyújtani a csoport úgy, hogy a belső korlátok és elakadások tudatosítása mellett reflektorfénybe kerüljenek az erősségek, új kompetenciák rögzüljenek, valamint a nőiségben rejlő erő felszínre juthasson.

A csoport célja az volt, hogy a változást vágyók a problémákkal való megbirkózás stratégiái közül a káros addikcióktól mentes megoldásokat ismerjék meg, és gyakorolják, különös figyelemmel az érzelmileg intelligens külső-belső kommunikációra és a pénzügyi ismeretekre.

A foglalkozáson résztvevők tervezett létszáma: 6-8 fő volt, ténylegesen: 11 fő jelent meg.

A két napos foglalkozás négy témát ölelt fel:

- Önbecsülés
- Érzelmi intelligencia / Erőszakmentes kommunikáció
- Pénzügyi újratervezés
- A nőiség teljessége

A résztvevők visszajelzései alapján a képzés elérte a célját, hasznos volt a jelenlévők számára.

Költség: 110.000,- Ft

Felelős: Mayer Ildikó intézményvezető, Családi Kör Centrum

7. Williams Életkészségek tréning – komplex stressz kezelő tréning szülőknek

A tréning a Sziget-kék Közösségi Tér felújítása miatt a CSGYK másik intézményében, a HÍD Ifjúsági Irodában valósult meg, 10 résztvevővel. A tréning során nem volt lemorzsolódás. A képzést speciálisan képzett mentálhigiénés szakember vezette. A tréning a közösségi tér hírlevelén keresztül került meghirdetésre, később kis cikk jelent meg a városi hetilap programajánló rovatában, valamint egy beharangozó beszélgetés a Győr+ Rádió műsorában.

A képzés rendkívül sikeresen zárult, a szakember értékelésén túl a csoporttagok is hálásak voltak, a tréningen tanultakat folyamatosan, már az első alkalmat követően is alkalmazták. A csoporttagok közül többen megfogalmazták, hasznosnak és fontosnak tartják a tanultakat.

Költség: 100 000,-Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

II. OKTATÁSI, NEVELÉSI INTÉZMÉNYEK

1. Fiatalokkal foglalkozó szakemberek képzése

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Győr Városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum /KEF/ számos módon segíti az oktatási intézményekben folyó egészségfejlesztést és drogmegelőzést. Fontos azonban, hogy minden oktatási intézményben legyen olyan pedagógus, aki járatos az egészséggel, illetve függőségekkel kapcsolatos problémák megelőzésében, kezelésében, hatékonyabb megoldásában. Ehhez kívánt segítséget nyújtani a 20 órás drogügyi koordinátor képzés, amely a Győrben működő közép fokú oktatási intézmények pedagógusainak biztosított továbbképzési lehetőséget.

A képzés költségét az önkormányzat 2016. évi költségvetésben a KEF számára elkülönített keretből biztosította.

A képzés trénerai: Balázsi-Szabóné Kiss Mária tanár, megyei tréner és dr. Varga Gábor pszichiáter, megyei tréner voltak.

Szakmai tematika

1. nap

1. Bemutatkozás, a programon való részvétel motivációi
2. A pedagógus szerepe az iskolai egészségfejlesztésben
3. A serdülő személyiségének jellemzői
4. A családi és iskolai nevelés sajátosságai
5. A drogfogyasztás megelőzésének lehetőségei az iskolában
6. Kommunikáció a szülőkkel, tanulókkal
7. A drogügyi koordinátor feladatai

2. nap

1. Személyiség háttér - hajlamosító tényezők
2. Védőfaktorok, ezek erősítése, prediktorok, protektív tényezők
3. A drogok jellemzői és tünetei
4. Az új szintetikus drogok piacának robbanása – kihívásai
5. Az Ecstasy és rokon vegyületeinek tulajdonságai
6. A szintetikus THC és egyébek
7. Terápiás és ártalomcsökkentő módszerek, és gyógyszerek
8. Iskolai drogprobléma esetén mit tehetnek az oktatási intézményben dolgozók
9. Hova fordulhat segítségért a pedagógus, a tanuló és a szülő

A képzésről a résztvevők nagyon pozitív visszajelzéseket adtak, így várható, hogy ők is bekapcsolódnak az Egészségfejlesztők klubjának munkájába, ahol továbbképzési és tapasztalatcsere lehetőséghez jutnak.

Költség: 300.000,- Ft

Felelős: Miklósné Bertalanfy Mária WHO koordinátor, KEF alelnök

2. Hálózat építés, a prevenciós szakemberek munkájának segítése

Az Egészségfejlesztők klubja 10 évvel ezelőtt indult el, Drogügyi koordinátorok klubja néven. Akkoriban ugyanis iskolai drogügyi koordinátorok képzése valósult meg központi finanszírozásból, több helyszínen az országban, köztük Győrben is, dr. Varga Gábor pszichiáter és Kiss Mária tanár trénerek vezetésével. A kiképzett pedagógusok a tanfolyam után igényt tartottak arra, hogy továbbra is kapcsolatban maradjanak. Így alakult meg a Drogügyi koordinátorok klubja, amelynek célja a megalakulástól az volt, hogy találkozási, tapasztalatcsere és továbbképzési lehetőséget biztosítson azoknak a szakembereknek, akik felelősséget éreznek a fiatalok egészséges életmódja iránt, és az iskolai drogproblémák kezelésében segítik az iskolavezetést és az érintetteket. Az évek folyamán olyan szakembereket sikerült meghívni a klubba, akik szélesebb kör érdeklődésére is számot tarthatnak. Így pl. a gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök és az iskolavédők is kérték a részvétel lehetőségét. Ezzel a bővüléssel a klub neve Egészségfejlesztők klubjára változott. Tárgy időszakban három klubfoglalkozásra került sor.

A tanév vége közeledtével fáradtak már a tanulók és nem kevésbé a velük foglalkozó felnőttek, szakemberek. Ezért elsőként egy kikapcsolódást, feltöltődést jelentő alkalmat biztosított az Egészségfejlesztők klubja a tagjai számára. Május hónapban Horváthné Ráb Orsolya coach tartott interaktív foglalkozást „Éld jól az életedet most! Gyakorlatok, ötletek, inspirációk” címmel, amelyhez a helyszínt a Radnóti Miklós Általános Iskola biztosította.

A második alkalom összekapcsolódott a Leo Amici Alapítvány sajtótájékoztatóval egybe kötött, „Valahol...valami...eltörött...” című Színházterápiás előadás ősbemutatójával, amely a PÁGISZ ÁMK-ban valósult meg a Máltai Szeretetszolgálat szervezésében. A szeptemberi előadást megelőzően dr. Petke Zsolt pszichiáter, a Nyíró Gyula Kórház Országos Pszichiátriai és Addiktológiai Intézet Addiktológiai Osztályának osztályvezető főorvosa a szenvedélybeteg-ellátásban történő paradigmaváltásról szóló gondolataival indította el a megjelent szakemberek közötti beszélgetést. A kérdések és válaszok elhangzása után került sor a terápiában résztvevők által bemutatott színházterápiás előadásra.

A harmadik találkozásra pedig novemberben került sor, ahol a Zuglói Közbiztonsági non-profit Kft. szakembere, Adler Katalin, a Békés Iskolák programhoz kapcsolódóan a resztoratív konfliktus megelőzési és kezelési technikák megismertetésére vállalkozott. A Generációk Házában lezajlott képzés három órában járult hozzá az iskolai konfliktusok megelőzéséhez, illetve hatékonyabb megoldásához. A Békés iskolák programról pedig az általános iskolák igazgatói kaptak tájékoztatást. Ezt követően a Váci Mihály Általános Iskola vállalta, hogy a Békés iskolák programot kipróbálja és segíti a többi iskolát a tapasztalatok közreadásával.

Költség: 180.000,- Ft

Felelős: Balázsdí-Szabóné Kiss Mária tanár, tréner, KEF tag

III. MUNKAHELY

A tervezett program WHO keretből valósult meg.

IV. SZABADIDŐS SZÍNTEREK

Alternatív szabadidős programok, nyári táborok veszélyeztetett fiataloknak

1. Nyári napközis klubfoglalkozások

A győri Család- és Gyermekjóléti Központ szervezésében ismét két egymást követő héten kerültek lebonyolításra a nyári napközis klubfoglalkozások programjai, melyeket főleg hátrányos helyzetű gyermekek számára hirdettek meg. Az idei évben is, a győri Kábítószerügyi Egyeztető Fórumtól kapott 187.000,- Ft támogatásnak köszönhetően, a szülőknek mindössze 5.000 forint részvételi díjat kellett fizetniük gyermekenként. Így fordult elő, hogy több testvérpár is táborozott, mert az alacsony költségek miatt meg tudták oldani a szülők, hogy mindkét gyermekük számára lehetővé tegyék a táborozást. Az önkormányzati támogatásnak köszönhetően a többi győri napközis táborhoz képest jóval kedvezőbb áron tudtak színvonalas, szórakoztató programokat kínálni a gyermekeknek a nyári szünidőben.

A két turnus folyamán összesen 30 gyermek nappali elhelyezését biztosította az intézmény (két hét, 15-15 fő). Korosztályt tekintve 5-13 éves gyermekek vegyesen voltak.

A programok szervezésénél most is igyekeztek arra helyezni a hangsúlyt, hogy minél változatosabb és izgalmasabb élményekben részesülhessenek a gyermekek, de az is fontos szempont volt, hogy ezek ne legyenek túl nagy távolságra a bázistól (Sziget-kék Közösségi Tér – Szigethy A. u. 109.), ugyanis a városi buszközlekedésnek továbbra is magasak a költségei.

Programok: látogatás a szabadhegyi víztoronyba, a Pannon-Víz Zrt. központjába, önvédelmi sportfoglalkozás, OCSBE Kutyaiskola bemutató, strandolás a Rába Quelle Élmenyfürdőben, foglalkozás a Gyermekkönyvtárban, az Ugriparkban valamint rengeteg önismereti, ismerkedős, társas kapcsolatokat erősítő játék, számháború, kreatív foglalkozás.

Az első héten hétfőn, kedden és csütörtökön a Mészáros Lőrinc utcában található Ördögkonyhán, a második héten a Mészáros Lőrinc utcában található Klub Kelemen étteremben tudták megszervezni a gyermekek étkezését.

A program sikeres volt, jó hangulatban, vidámságban teltek a napok, a gyerekek sok élménnyel gazdagodtak.

Költség: 187.000,- Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

2. Újvárosi napos hét

A Család- és Gyermekjóléti Központ újvárosi területi irodájával közös szervezésben valósult meg a kifejezetten az ellátási területen élő gyermekek számára meghirdetett nyári napközis klubfoglalkozás. A Győri Kábítószerügyi Egyeztető Fórumtól kapott támogatásnak köszönhetően a szülőknek a gyermekek után nem kellett részvételi díjat fizetniük, és a gyermekek számára a napi háromszori étkezést is tudták biztosítani, a programokon felül. A területen dolgozó kollégák évek óta tapasztalják, hogy alig akad napközis táborozási lehetőség a közelben, olyan, amiért nem kell messze menni, sokat buszozni, ezért is volt a Család- és Gyermekjóléti Központ tábora jó lehetőség gyermekeknek, és szülőknek egyaránt.

A hét folyamán összesen 15 gyermek nappali felügyeletét biztosította az intézmény. Korosztályt tekintve 5-13 éves gyermekek vegyesen voltak, 8 lány és 7 fiú.

A Kossuth L. u. 58. szám alatt található idősek klubjának udvarán vagy az újvárosi iroda klubtermében gyülekeztek reggel a gyermekek, itt tízóraitak, majd innen indultak velük a délelőtti programokra.

A programok szervezésénél most is igyekeztek arra helyezni a hangsúlyt, hogy minél változatosabb és izgalmasabb élményekben részesülhessenek a gyermekek, de az is fontos szempont volt, hogy ezek ne legyenek túl nagy távolságra a bázistól (Újvárosi Iroda – Kossuth L. u. 58.), ugyanis nem szeretnék volna az önkormányzati támogatás legnagyobb részét a városi buszközlekedésnek magas költségeire költeni.

Programok: Látogatás a Tűzoltóságra, Xantus Állatkertbe, a 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezrednek otthont adó győri laktanyába, a Városháza tornyába, a Rába Quelle Élményfürdőbe és strandra, Ugriparkba, valamint rengeteg önismereti, ismerkedős, társas kapcsolatokat erősítő játék, számháború, kreatív foglalkozás.

Ez a program is sikeres volt, mind a résztvevő gyerekek, mind szüleik meglegedésére szolgáltak.

Költség: 150.000,- Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

3. Prevenációs tábor a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőrkapitányság szervezésében

A Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Osztálya hagyományosan megrendezte bűnmegelőzési ifjúsági táborát Győrújbaráton, amelyre a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság objektumában 2016. június 20-24. között került sor.

A táborban 24 győri és Győr környéki 8. osztályos, illetve 9-10. évfolyamos fiatal vett részt, hogy kortársképzés keretében sajátítsák el azokat a prevenációs ismereteket, amelyeket szakemberek adtak át számukra.

A táborlakók részére színes, változatos programokat - előadások, rendőrségi, katasztrófavédelmi bemutatók, önismereti foglalkozás, evezős túra, éjszakai kirándulás, szabadidős tevékenységek - szerveztek.

Új programelemként a Rendőrség társszervei is bemutatkoztak. A fiatalok nagy érdeklődéssel követték a Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Győri Kirendeltségének és az Országos Mentőszolgálat Győri Szervezetének bemutatóját.

A tábor elsődleges célja az volt, hogy a kortársképzés keretében szerzett ismereteket a fiatalok iskoláikban és/vagy baráti társaságukban alkalmazzák, segítve ezzel a bűnmegelőzést, valamint a szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzését.

A korábbi évek gyakorlatához hasonlóan, az idej táborban is a hangsúlyt a drog prevencióra helyezték, kiegészítve a mai fiatalokra leginkább ható internetes bűncselekmények megelőzésének lehetőségeivel.

A táborban, kötetlen formában jutottak a fiatalok olyan tapasztalatok birtokába, amelyek felhasználásával megelőzhető az áldozattá-, illetve az elkövetővé válás.

Azt is megtapasztalhatták, hogy egymás segítségével a legnehezebb helyzetekből is kijuthatnak és a közös munka elvezethet a sikerhez.

A táborban a rendőrségi munkának nemcsak pusztán szemlélői, hanem aktív részesei voltak, betekintést nyertek a bűnügyi helyszínelés rejtelmeibe, a nyomozás folyamatába, és ízelítőt kaptak a rendőrségi kutyák bemutatójából.

A táborlakók visszajelzéseiből kijelenthető, hogy ismét nagy sikere volt az együtt töltött hétnek.

Költség: 150.000,-Ft

Felelős: Kovács Sándor osztályvezető, Győr-M-S. Megyei Rendőrkapitányság, Bűnmegelőzési Osztály, KEF tag

4. Prevenációs tábor – Győr Városi Rendőrkapitányság szervezésében

A Győri Rendőrkapitányság 2016 évben is megrendezte drog-, baleset- és bűnmegelőzési táborát Győrújbaráton a BM üdülőben.

A tábor megrendezéséről a város valamennyi oktatási intézménye tájékoztatást kapott, a részvétel lehetőségét az iskolák 6-8. osztályos tanulói számára biztosították.

A tábor célja az volt, hogy az itt kapott ismeretanyag birtokában fejlődjön a gyermekek önvédekező képessége, melynek következményeként a tudásuk felhasználásával meg tudják különböztetni a pozitív és negatív hatásokat, fel tudják mérni a veszélyhelyzeteket és helyesen tudjanak cselekedni.

A tábor programjában szereplő foglalkozások vezetésére a megfelelő intézmények szakembereit kérték fel: Győri Kistérség Gyermekekpszichológiai és Pedagógiai Tanácsadó, RÉV Szenvedélybeteg-Segítő Szolgálat, Járási Úgyészség, Család- és Gyermejkölési Központ, Védőnői Szolgálat, MRFK Bűnügyi Technikai Osztálya, Bűnmegelőzési Alosztály.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya munkatársainak közreműködését a dohányzás témakörben készült kiállítás tárlatvezetéssel történő bemutatásában, valamint az egészséges testkép témakör előadásának megtartásában vették igénybe, mely a táborlakók körében nagy sikert aratott.

A nyári bűnmegelőzési tábor szervezett programjainak megvalósítását a diákok bevonásával hajtották végre. 4 fő középiskolás diák a közösségi szolgálat keretében vett részt a programban, a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló játékos foglalkozások szervezésében és levezetésében vettek részt.

Költség: 150.000,-Ft

Felelős: Kaliba Edit alosztályvezető, Győri Rendőrkapitányság Bűnmegelőzési Alosztály, KEF tag

V. INTERNET, MÉDIUMOK

1. KEF honlap fejlesztése és Facebook oldal kialakítása

Az INFOARTNET Kft-vel szoros együttműködésben készült el a KEF honlap. A weblap megújítása során alapelv volt, hogy nagyobb biztonságot jelentsen, továbbá hasznos információkat kínáljon ne csak fiatalokkal foglalkozó szakembereknek, hanem szülőknek és fiataloknak egyaránt. Az alapdesign az EMMI KAB-KEF-16-A-25699-es kódszámú pályázati támogatásával elkészült, a szakembereknek szóló felület sok hasznos információt tartalmaz, a 2017-es év feladata lesz a másik két célcsoportnak szóló oldalak még több tartalommal való megtöltése.

Költség: 444.500,- Ft

Felelős: Miklósyné Bertalanfy Mária WHO koordinátor, KEF alelnök

KÍNÁLAT CSÖKKENTÉS

A kínálat csökkentés feladatait meghatározó hatályos jogszabályok mellett (Btk., Be., RTV.) feladataink végrehajtásában a Rendőrség Drogellenes Stratégiájáról szóló 4/2014. (II. 21.) ORFK utasításban foglaltak is érvényesülnek.

Az ORFK Utasítás a nyomozó hatóságok munkájának hatékonyságát hivatott növelni.

A belső norma a Rendőrség a nemzeti és nemzetközi jogon alapuló kábítószer kínálat- és keresletcsökkentési kötelezettségeinek teljesítése, valamint a 2014-2020. közötti időszakot átfogó stratégiai tervben rögzített feladatok egységes végrehajtása érdekében készült.

Összhangban áll a Nemzeti Drogellenes Stratégiáról szóló 80/2013. (X. 16.) OGY határozattal.

Az ORFK Utasítás:

Rövid távú (2014-2015) feladatok

Középtávú (2016-2017) feladatok

Hosszú távú (2018-2020) feladatok megvalósítását határozza meg a Rendőrség számára.

A stratégia célkitűzései többek között:

- A terjesztői típusú magatartások miatt indított eljárások arányának emelése
- A rendőrkapitányságokon kettő, a megyeszékhelyi rendőrkapitányságon három fő kábítószer-bűnözés elleni munkára speciálisan felkészített beosztott kijelölése, kiképzése, valamint az ehhez szükséges képzési és technikai háttér megteremtése.
- A kábítószer fogyasztó személyek kiszűrésére irányuló helyszíni ellenőrzések elméleti és gyakorlati oktatásának megszervezése, valamint annak oktatási rendszerbe történő felvétele. Meg kell szervezni az érintett állományok az oktatásban történő részvételét.
- A nyomozati munka támogatása érdekében a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézet (a továbbiakban: BSZKI) igazgatója tegye meg, illetve kezdeményezze a szükséges intézkedéseket a szakértői háttér személyi állományának és technikai felszereltségének továbbfejlesztése, a BSZKI kábítószer-vizsgáló laboratóriumai részére modern műszerek és eszközök beszerzése érdekében.
- Gondoskodni kell a titkos információgyűjtő munka során alkalmazott erők, eszközök, módszerek kombinált, arányos, célhoz kötött és hatékony felhasználását elősegítő intézkedések kidolgozására.

A belső szervezeti változtatásokat érintő fejlesztések végrehajtása a Győri Rendőrkapitányság hatósági munkájának eredményességére pozitívan hatott.

Az eljárások kiterjesztése, az esetleges információ vesztes megakadályozása érdekében a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények nyomozására a kapitányságon a 3 fő kijelölésre került, akik ezen ügyekben a büntető eljárást folytatják.

A Győri Rendőrkapitányságon az eljárások során felmerült újabb adatokról: új típusú kábítószer megjelenéséről, gépkocsiknál felmerült új rejtékhelyről, elkövetői szokásokról, fertőzött területekről, jogszabályi változásokról, az intézkedés jogszerű és szakszerű végrehajtásáról a képzés az állomány körében folyamatos.

A felderítő munkát érintő intézkedések eredményeként a stratégia fontos célkitűzése, a terjesztés és a terjesztői hálózatok elleni fellépés területén is komoly sikereket értek el, hiszen jelentős számban sikerült eljárás alá vonni a kábítószer terjesztőket, termesztőket is.

KEZELÉS, TERÁPIA, ÁRTALOMCSÖKKENTÉS

1. Alacsony küszöbű programok támogatása

1.1. „Biztonságos szórakozóhely” program

1.1.2. Partisegély

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat „Színestér” intézményének koordinálásával 2015. március 21-én Partisegély Szolgálat indult Győrött. A megvalósításban a Szeretetszolgálat együttműködő partnere a Család- és Gyermekjóléti Központ volt.

Az ország számos pontján működő szolgáltatás fejlesztése a pécsi központú INDIT Közalapítvány mentorálásával történik, a 16 éves múlttal rendelkező pécsi INDIT Bulisegély Szolgálat szakmai irányelvei alapján, a helyi viszonyoknak megfelelően. A pécsi mentor segítségével 2016-ban 5 stábértekezletre került sor, ahol a szolgálat alatt felmerült problémákat, eseteket beszéltek meg a stábtagek és az önkéntesek.

A Partisegély Szolgálat közvetlen célja a biztonságos szórakozás elősegítése a szórakozóhelyeken, amelynek célcsoportját elsősorban a fiatalok alkotják. A szolgáltatás a szermentes, a szereket kipróbáló, és az alkalmi használó egyéneket és csoportokat egyaránt célozza. A szolgáltatás igénybevétele egyébként önkéntes, anonim és ingyenes. Elsősorban a legális és illegális droghasználatból adódó fizikai és pszicho-szociális ártalmak csökkentésére irányul. A szórakozóhelyeken való jelenlét különleges alkalmat kínál arra is, hogy informálja a fiatalokat arról, hogy van kihez fordulni probléma esetén. A Partisegély Szolgálat olyan segítő tevékenység, amely egy önálló megkereső, prevenciós és ártalomcsökkentő program. Célja az ártalomcsökkentésen túl, hogy objektív információkat nyújtson a legális és az illegális szerek használatával kapcsolatban, és ezzel mérsékelje a szerfogyasztás okozta fizikai, pszichés és szociális ártalmakat.

A szolgáltatás stábtagejai a Magyar Máltai Szeretetszolgálat „SzínStér” fiatal szociális segítői, a Család- és Gyermekjóléti Központ tanácsadója, a Generációk Háza programszervezője, valamint az OBDK (Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ) ellátottjogi képviselője (6 fő). A stábtagek munkáját 2016-ban 4 fő önkéntes és 3 fő, a SzínStérben gyakorlatát töltő hallgató segítette.

A Partisegély Szolgálat jelenleg 5 szórakozóhellyel működik együtt (Club Vertigo/ Club Mundo, Rómer-ház, Club Mamma Mia, Club Neo/ Club Neo Garden Dunaszegen, Bridge Oktatói és Hallgatói Club).

Összesített statisztika

2015. évi megjelenések: 10 alkalom

- Club Vertigo: 4 alkalom
- Club Neo: 2 alkalom (ebből 1 alkalom Neo Garden Dunaszegen)
- Bridge Hallgatói és Oktatói Club: 1 alkalom
- Rómer Ház: 2 alkalom
- Club Mamma Mia: 1 alkalom

2016. évi megjelenések: 21 alkalom

- Club Vertigo: 14 alkalom (ebből 2 alkalom Club Mundo nyáron)
- Club Neo: 3 alkalom
- Bridge Hallgatói és Oktatói Club: 1 alkalom
- Rómer Ház: 2 alkalom
- Püspökerdő: 1 alkalom
- Club Mamma Mia: 1 alkalom

	Kapcsolat- felvételek száma	Konzultáció	Víz	Ropi, szőlőcukor	Müzli	Óvszer	Szórólap
2015	254	74	47	134	114	26	80
2016	740	231	366	468	146	25	119
Összesen	994	305	413	602	260	51	199

Finanszírozás

A Rómer Ház saját keretéből fedezte a Partisegély megjelenését két alkalommal, a Mundo pedig az ártalomcsökkentő eszközöket finanszírozta a Dumdum Elektronikus Fesztiválján.

Eszközfejlesztés

2016-ban a Partisegély több fejlődésen is keresztülment. Partisegély logóval ellátott pólók és pulóverek készültek önkénteseiknek és a stábtagnak (8-8 darab). Elkészült a roll-up is, ami a látványosabb megjelenést, és a könnyebb felismerhetőséget biztosítja számukra. Az ártalomcsökkentő eszközök szállításához Partisegély logóval ellátott táskákat készítettek.

Nagyobb rendezvények

Idén lehetőségük nyílt nagyobb szabású rendezvényeken is részt venni, pl. a már említett Dumdum Elektronikus Fesztiválon, melyet a Club Mundo szervezett és bonyolított le. A tavalyihoz képest több lehetőséget kaptak a megjelenésre a SZE napokon is, mindkét rendezvényen két műszakban voltak jelen.

Megkereső tevékenység

2016 novemberében felkeresték a Misszió Mentőszolgálatot, bemutatták a Partisegély Szolgálatot, mivel az éjszakai szolgálat közben rendszeresen együttműködnek.

Költség: 1.020.176,- Ft

Felelős: Máta Enikő MMSZ Színesztér programvezető, KEF tag

2. Önsegítő csoportok

2.1. Hozzá tartozói csoport

A Győrben 2015 júniusától működő ingyenes, önsegítő csoport a szenvedélybetegséggel küzdő fiatalok szülei, hozzátartozói számára nyújt segítséget. A csoport szemléletmódjában a családról, mint rendszerről gondolkodik, ennek mentén a változásnak, az épülésnek, az absztinencia tartásának csak abban a kapcsolati változásban van jó esélye, ahol a családtagok mindegyike segítséget kap saját működésének a megismerésére. Legtöbbször a hozzátartozók kérnek segítséget, amikor már tehetetlenségük, szenvedésük elérte egyéni ingerküszöbüket.

A csoportdinamika gyors kialakulását jelentősen segítette, hogy az indulás hónapjaiban rendszeresen jött le Pestről 1-2 csoporttag, illetve, hogy a győriek közül 1 csoporttag már előzőleg járt közel 1 éve a pesti csoportba. Az elejétől rendszeresen járó csoporttagok közül 4-en a pesti csoportba is felmentek. Már 2016. év elején érződött, hogy egy nagyon erős mag alakult ki, akik tudatosan dolgoznak.

A csoportlétszámot tekintve elmondható, hogy olyan ideális létszám alakult ki, ahol az időkeretet figyelembe véve, döntően mindenkire megfelelő idő jutott.

A csoporttagok részvételét tekintve három hozzáállás volt jellemző. Az elsőhöz azok a csoporttagok tartoznak, akik (bár fájdalmas és nehéz út) de rendszeresen járnak, itt komoly eredmények tapasztalhatók. A másik csoportba azok, akik rendszertelenebbül, akár a munkájuk, vagy egyéb érzelmi okok miatt, de itt is látható előre lépés. A harmadikba pedig azok, akik az első alkalom után úgy döntöttek, hogy nem ez a számukra megfelelő megoldás. Minden alkalommal nagy segítség volt, amikor valamilyen formában nyilvánosságot kapott a csoport, amely a Család- és Gyermejkölési Központ által a Marcalvárosi aluljáróban működtetett Közösségi Kávézóban kapott helyet.

2015. július 6 - 2016. június 20-ig 45 alkalommal volt csoport. A csoport 10 fővel indult, ebből 5 fő azóta is rendszeresen jár. A 45 alkalom során 341 megjelenést regisztráltak. A csoporthoz 19 új fő csatlakozott ez alatt az idő alatt. Alkalmanként 7-8 fő volt a csoportlétszám.

Költség: 1.020.000,- Ft

Felelős: Miklósné Bertalanfy Mária WHO koordinátor, KEF alelnök

2.2. Tisztás csoport

A Tisztás Csoport pályázati (KAB-FF-15-22022) idejének lejártával (2016. március 30.) a csoport a KEF támogatásának köszönhetően folytatódott. Év végéig összesen 19 alkalommal volt lehetőség megtartani a csoportot, 15 alkalommal pedig egyéni konzultációra nyílt lehetőség. A csoportvezető és a helyszín is időközben változott, a csoport élete így három szakaszra tagolható.

I. szakasz

2016. április-május hónapban 10 alkalom volt megtartva (szerda délutánonként 17-19 óra között). 2016. március – április - május hónapokban, heti rendszerességgel működött a csoport, szünetet egy szerdán sem tartottak, mert nagy szüksége volt a résztvevőknek a segítségre.

Minden csoportfoglalkozás kerete a következő volt:

- alapelvek átbeszélése
- korábbi hét óta mi történt, hogy érezték magukat a csoporttagok
- aktuális téma a kliensek korábbi szükségleteihez igazodva
- szünet 10 perc
- téma folytatása
- csoport zárása, érzelmek megbeszélése

A csoportfoglalkozások témái a következők voltak: (abban az esetben, ha a szükségletek úgy hozták, egy-egy témát újra érintettek, az ismétlések mélyítették a megoldási módokat ezekben az esetekben.)

- A Magadért Alapítvány szervezésében szenvedélybetegek színházterápiás csoportfoglalkozásán /előadásán való részvétel Budapesten. (Komlói Leo Amici Alapítvány)
- Előadás után egy alkalommal a darab feldolgozása.
- Kudarcélmény feldolgozása: egy fiatal visszacsúszott, a többiekkel a helyzetről való beszélgetés. Érzelmek feldolgozása. Hogyan tovább többiek?
- Szocioterápiás szerepjáték: kedvenc illat, hang, étel elképzelése a múltból. Segíthet a talpon maradásban a múlt jó emlékeibe való kapaszkodás. Fontos annak megértése, hogy a lelki úr mellett voltak a múltnak jó pillanatai is, nemcsak a hiány. Ezek átbeszélése, kapaszkodók keresése.
- Felelősségvállalás saját magukért, környezetükért.

- Érzelmekkel való helyes bánásmód, Ernst Servais Foto-fantáziák sorozat segítségével beszélgetés, szerepjáték.
- Szeretethiány, szeretetnélküliség, elfogadás hiányának feldolgozása a Szeretet-nyelv teszt segítségével.
- Beilleszkedés segítése: önéletrajzok írásának megtanulása, megírása, elküldése. Egy lehetséges állásinterjú kérdéssor átbeszélése, állásinterjú „eljátszása”. Hogyan jelenjenek meg, hogyan öltözzenek fel, hogyan fogjanak kezecskét, stb.
- Sikerélmények átbeszélése: nem csúsztam le, tudtam nemeket mondani. Nemet mondás gyakorlása tréfás játékokkal és test-jelzésekkel.

Minden csoportfoglalkozásról részletes leírást készítettek, az előrehaladás, illetve a problémák, szükségletek átláthatósága érdekében.

Helyszín: Családi Kör Centrum, MMSZ Gondviselés Háza Fogyatékosok Napközi Otthona

II. szakasz

A nyár kezdetével a csoportvezető nem tudta tovább vállalni a csoport vezetését, így az átmeneti időszakra egyéni konzultációra volt lehetőségük a problémákkal küzdő fiataloknak. Ezeket a konzultációkat a korábbi csoportasszisztens tartotta. A konzultációk egy órát vettek igénybe. Erre 15 alkalommal került sor, 3 fiatal vett részt rajtuk egyénileg. A 3 főből 2 fiatal küszködött korábbi szerhasználatból adódó problémákkal, egy fiatal pedig indulatkezelési problémákkal. Az utóbbinál továbbirányítás történt pszichológushoz.

A fiataloknak a munkahelyi beilleszkedés okozott főleg problémát, a számukra ideális munkahely megtalálása, a családi kapcsolatok, új barátok szerzése. Töltöttek ki önismereti teszteket (pl. konfliktuskezelésről szólót, asszociációs teszteket, természetes támaszok felkutatását és megerősítését segítő tesztek), szituációs gyakorlatokat csináltak, továbbá állásinterjúra történt felkészítés. Mindezek előtt azonban a legfontosabb cél a józanságuk megtartása volt. Mindkét fiatal tiszta, tanulnak, illetve dolgozni járnak, rendszeresen részt vesznek önszorgató csoportokon is.

Helyszín: MMSZ Gondviselés Háza Fogyatékosok Napközi otthona

III. szakasz

A Tisztás visszaesés megelőző csoport 2016 októberében újra indult a nyári kihagyás után, 9 alkalommal került megrendezésre. A csoport tematikusan felépült, ugyanakkor a tartalom a résztvevők mindennapokban fellépő aktuális nehézségeit, igényeit szem előtt tartva alakult. A program része a pszichoedukáció, amely magában foglalja a függőség körkörös folyamatának csapdáját: a rövid távú kielégüléstől a függőséghez vezető gondolkodásmódon át, az önuralomvesztésig zajló folyamat megismerését az egyéni élettörténetekre, tapasztalatokra lebontva. Cél, hogy a résztvevő folyamatosan tudatában tartsa, hogy függő. Emellett kiemelt szerepe van a posztakut elvonási tünetek felismerésének, különös tekintettel a túlzott érzelmi reakciókra és fokozott stressz-érzékenységre. Fontos cél, hogy a függő képes legyen a visszaesésre figyelmeztető jelek azonosítására, ennek fejlesztése céljából is a csoportok interaktív módon zajlottak. További témái a csoportoknak a transzgenerációs családi mintázatok, szerepek, játszmák beazonosítása és felismerése és a függő családban elfoglalt helye.

Mindhárom formációra jellemző volt a mérsékelt csoportlétszámmal párhuzamosan az is, hogy akik jártak, azok nagyon aktívan részt vettek, igényelték a támogatást.

A SzínStér költözése miatt a csoport három helyszínen került megtartásra, a csoportvezető változása miatt is hiányzott az a fajta stabilitás a csoportból, ami a csoporttagok állandó, hosszabb távú jelenlétét segítette volna elő. További tényező, hogy szeptembertől szerencsére beindult Győrben az NA csoport, és ide is szép számmal járnak, tehát ennek is lehet elszívó hatása, mert van, aki ennek erejében hisz.

Hosszú távon át kell gondolni a csoport integrálását az intézményi ellátórendszerbe állandó finanszírozással, szakembergárdával, ugyanis ennek a szolgáltatásnak tipikusan a Szenvedélybetegek Nappali Intézményében volna a helye.

Fontos tanulság, hogy a csoportot nemcsak beindítani kell, hanem folyamatos megkereső munkát kell végezni, tartani kell a kapcsolatot a rehabilitációs intézményekkel és az ellátórendszerrel.

Költség: 722.304,- Ft (2 fő megbízási díja, 1 fő útiköltsége, segédeszköz)

Felelős: Mátai Enikő, szolgálatvezető, SzínStér, MMSZ, KEF tag

2.3. Batyus és tematikus csoportfoglalkozás pártfogó felügyelet alatt álló fiataloknak

A Család- és Gyermekjóléti Központ és a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat 2013. év óta szervez csoportokat a Sziget-kék Közösségi Térben, pártfogás alatt álló fiatalok számára. A pártfogó felügyelők ajánlása alapján kerülhetnek be fiatalok a csoportokba, akikkel pár hónapos csoportmunka során foglalkoznak a tanácsadók, valamint felkért pszichológus szakember. A KEF 2016. évben 100.000,- Ft támogatást ítél meg a program létrehozására.

A csoportfoglalkozások célja a problémák oki hátterének feltárása után új célok és motivációs tényezők keresése, amely új életkép és szemlélet kialakítását segíti a pártfogoltak számára. A csoportfoglalkozások során lépésről lépésre haladva felfedik a valódi oki háttereket, amelyek az adott cselekedetet kiváltották. A csoportnyomás hatása és a sok esetben hasonló sorsok egymás előtti feltárása segít a könnyebb feldolgozásban a résztvevő fiatalok számára. A közösen eljátszott, és átélt helyzetek, feladatok, különböző megoldási stratégiák támaszt adhatnak abban, hogy a fiatalok nehézségeiket, konfliktusaikat jobban átlássák, és kezeljék.

A foglalkozás célja a csoporttagok által érkezéskor hozott „batyuk” (nehézségek, megoldandó élethelyzetek) kipakolása, új tartalmakkal megtöltése, a batyu súlyának enyhítése. A csoportban zajló szakmai munkát pszichológus vezeti, társvezetőként a Család- és Gyermekjóléti Központ tanácsadó munkatársa működik közre.

A tematikus csoportfoglalkozások során különböző játékok, csoportfeladatok és az adott területen gyakorlattal bíró szakember tapasztalatainak segítségével dolgozzák fel a mindennapok során felmerülő problémákat és élethelyzeteket. Minden alkalomnak megvan a saját témája, amit az adott napon körbejárnak, megbeszélnek, innen jött a csoport elnevezése is. A Batyus csoportra tervezett alkalmak száma 9, melyeken 4 fiatal vett részt egy-egy alkalommal.

Költség: 100.000,- Ft

Felelős: Rákosi-Tóth Rita igazgató, Család- és Gyermekjóléti Központ

3. Dohányzásról leszokást támogató program a Győr-Moson-Sopron Megyei Büntetés-végrehajtási Intézetben

A csoportfoglalkozásokat heten kezdték meg, technikai okok miatt 4 fő csinálta végig a teljes programot, egy személynek sikerült teljesen letenni a cigarettát. Az intézetben futó, dohányzásról leszokást támogató programok támogatására egy kilélegzett levegő szénmonoxid tartalmát mérő készülék és annak használatához szükséges 100 darab csutóra beszerzésére is sor került.

Költség: 177.400,- Ft (készülék bruttó 152.400,- Ft + csutóra bruttó 25.000,- Ft)

Felelős: Dr. Bazsika Erzsébet, Összefogás a Börtönért Egyesület

4. Szent Cirill és Method Alapítvány RÉV Szenvedélybeteg Segítő Szolgálat programjainak támogatása:

Fogyatékossgal élők prevenciós célú tájékoztatása a szenvedélybetegségek témakörében

A program keretében értelmi sérült fiatalok prevenciós célú tájékoztatására került sor 2 alkalommal, a szenvedélybetegségek témakörében. A program célja, a szabadidő hasznos eltöltésén túl, hogy megpróbálta felhívni a fiatalok figyelmét a rájuk is leselkedő veszélyekre. A csoportfoglalkozásokon az élménypedagógia módszereit alkalmazva segítették a tanulási folyamatot, továbbá nagy hangsúlyt helyeztek az interaktivitásra, hogy a fiatalok figyelve fenntartható legyen.

Az interaktív gyakorlatokra és szituációs helyzetekre épülő csoportmunkával azt a célt kívánták elérni, hogy a fogyatékossgal élő fiatalok segítséget kapjanak a mindennapi élethez kapcsolódó helyzetek megoldásához, döntéshozatali funkcióik megerősödjenek. Mindehhez szükséges a témához kapcsolódó hasznos ismeretek közvetítése.

A programok lebonyolítására a Fogyatékossgal Élők Átmeneti és Napközi Otthonában, illetve a Szt. Cirill és Method Alapítvány RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálatnál került sor.

Csoportfoglalkozások

A Szt. Cirill és Method Alapítvány Gyermek- és Családok Átmeneti Otthona lakói számára olyan strukturált csoportfoglalkozást terveztek, melynek célja a szermentes életre hangolás kreatív, kézműves foglalkozások és a sport eszközével. A programok összeállítása során fokozottan figyeltek arra, hogy a közös élmények által rávilágítsanak a családi erőforrásokra, az összetartozás erejének realizálására, a család megtartó erejének felbecsülhetetlen értékére.

A program célcsoportját azok, az intézményben lakó, vagy ott lakott gyermekek, anyák és gyermekeik képezték, akik többszörösen hátrányos helyzetűek, a kábítószer- probléma szempontjából kockázati csoportokba tartoznak.

Csoportfoglalkozások lebonyolítására a program keretében 5 alkalommal került sor.

A foglalkozások célja:

- Az intézményben élő gyermekek és anyák számára olyan programok feltételeinek megteremtése, mely elősegíti az egészséges fizikális- és mentális fejlődésüket- az egészségfejlesztés eszmerendszerének megfelelően.
- Az anyákat és gyermekeiket eddig, családi környezetben ért, negatív hatások (bántalmazás, szocializációs hiányosságok, negatív minták követése, kriminalizálódás stb.) ellensúlyozása, a társadalomba való integrálásuk, valamint reintegrálásuk elősegítése.
- Az intézményi közösség erősítése, a közösségi életből fakadó konfliktusok kialakulásának csökkentése, a problémamegoldó, konfliktuskezelő készségek fejlesztése, a frusztráció társadalmi normáknak megfelelő levezetésének elsajátíttatása.
- Az intézményben élő gyermekek egészséges életmódra nevelése, valamint alternatív szabadidős programok megismertetése, biztosítása.
- A figyelem felkeltése a kábítószer-használat, mint probléma jelentőségére, attitűd- és mentalitás-változás előidézése a veszélyeztetett célcsoport környezetében, és azon szervezeteknél, intézményeknél, amelyek részét képezik a fiatalok életének.
- Az intézményben élő, rosszul szocializált gyermekek fejlesztése, feszültségeik levezetése, személyiségükre gyakorolt káros hatások (szenvedélybeteg szülő) feloldása, kezelése.

A csoportfoglalkozásokon alkalmazott eszközök:

- személyiségfejlesztő játékok,
- konfliktuskezelést, döntéshozatalt fejlesztő játékok,
- csoportkohéziót, együttműködést fejlesztő játékok,
- verbális – nonverbális kommunikációt fejlesztő játékok,
- mozgáskoordinációt fejlesztő játékok,
- érzékek fejlesztését (látás, hallás, tapintás stb.) szolgáló játékok,
- memóriajátékok, reflexjátékok, szituációs játékok és drámapedagógia.

Önsegítő csoportok működésének támogatása

A Szt. Cirill és Method Alapítvány két önsegítő csoport működését segítette a 2016-os évben, és biztosította a helyszínt és a szükséges technikai eszközöket a foglalkozások lebonyolításához:

- **Gamma Gt:** a foglalkozásokon olyan szenvedélybetegek vettek részt, akik felismerték magukban, hogy problémát jelent számukra valamely addiktív szer használata, és ezen változtatni szeretnének. A csoport működésének alapszabályai az őszinteség, a kölcsönös tisztelet és a titoktartás.
Csoportülések időpontja: hetente kedden, 16 órától
- **Rába AA Csoport:** Az Anonim Alkoholisták olyan férfiak és nők közössége, akik megosztják egymással tapasztalataikat, erejüket és reményüket azért, hogy megoldhassák közös problémájukat és segíthessenek másoknak felépülni az alkoholizmusból. A tagság egyetlen feltétele az ivással való felhagyás vágya.
Csoportülések időpontja: minden héten vasárnap, 17 órától

Családi Nap

A 2016-os évben a Gyermek- és Családok Átmeneti Otthonának lakói számára két családi nap megszervezésére került sor.

Az első családi nap lebonyolítása a Püspökerdőben történt (2016.04.23.), míg a második alkalom az otthon épületében zajlott (2016.10.28.) a Halloween jegyében. A rendezvényeken a Gyermek- és Családok Átmeneti Otthonának lakóit, volt lakóit, és hozzátartozóikat látták vendégül, sokszínű program keretében. A programok egyik érdekessége volt, hogy a megvalósításban - a jelenleg szociális képzésben részt vevő hallgatók, illetve a szociális szférában tevékenykedő szakemberek mellett- segítőként, lebonyolítóként közreműködtek olyan önkéntesek is, akik munkájukkal jelentősen hozzájárultak a rendezvények sikeréhez. A gyermekek különböző, párhuzamosan futó programelemek közül választhattak a rendezvények egész ideje alatt. A kialakult sokszínű kavalkádban mindenki megtalálhatta azt a játékot, lehetőséget, ahol kipróbálhatta magát. A programok egyik célja a szabadidő hasznos eltöltésén túl az volt, hogy a gyermekeket megtanítsák játszani, lehetőséget biztosítsanak az anya- gyermek kapcsolat megerősítésére az "együttjátás" érzésének magtapasztalására, közös élmények megszerzésére.

Költség: 300.000,- Ft

Felelős: Trnka Zsuzsanna

A 2016. évben tervezett tevékenységek túlnyomó részét sikerült megvalósítani, az önkormányzati költségvetésben biztosított pénzügyi keret, az EMMI-től KAB-os pályázatokból elnyert támogatások és nem utolsósorban a KEF tagok és tagintézmények elkötelezett munkája eredményeként. Köszönet érte!

**Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben
hozott határozatokról**

	2/07/02/2017. PM. h.
1/17/01/2017. PM. h.	
2/17/01/2017. PM. h.	3/07/02/2017. PM. h.
15/18/01/2017. PM. h.	4/07/02/2017. PM. h.
1/19/01/2017. PM. h.	5/07/02/2017. PM. h.
2/19/01/2017. PM. h.	6/07/02/2017. PM. h.
3/19/01/2017. PM. h.	1/08/02/2017. PM. h.
6/19/01/2017. PM. h.	2/08/02/2017. PM. h.
1/20/01/2017. PM. h.	4/08/02/2017. PM. h.
2/20/01/2016. PM. h.	1/09/02/2017. PM. h.
3/20/01/2017. PM. h.	2/09/02/2017. PM. h.
1/23/01/2017. PM. h.	3/09/02/2017. PM. h.
2/23/01/2017. PM. h.	5/09/02/2017. PM. h.
5/23/01/2017. PM. h.	1/10/02/2017. PM. h.
6/23/01/2017. PM. h.	1/14/02/2017. PM. h.
7/23/01/2017. PM. h.	1/21/02/2017. PM. h.
1/24/01/2017. PM. h.	3/21/02/2017. PM. h.
2/24/01/2017. PM. h.	1/22/02/2017. PM. h.
3/24/01/2017. PM. h.	2/23/02/2017. PM. h.
4/24/01/2017. PM. h.	3/23/02/2017. PM. h.
5/24/01/2017. PM. h.	5/23/02/2017. PM. h.
6/24/01/2017. PM. h.	6/23/02/2017. PM. h.
7/24/01/2017. PM. h.	1/27/02/2017. PM. h.
1/25/01/2017. PM. h.	2/27/02/2017. PM. h.
1/26/01/2017. PM. h.	1/28/02/2017. PM. h.
2/26/01/2017. PM. h.	2/28/02/2017. PM. h.
1/30/01/2017. PM. h.	3/28/02/2017. PM. h.
2/30/01/2017. PM. h.	4/28/02/2017. PM. h.
1/31/01/2017. PM. h.	5/28/02/2017. PM. h.
2/31/01/2017. PM. h.	1/01/03/2017. PM. h.
3/31/01/2017. PM. h.	3/01/03/2017. PM. h.
4/31/01/2017. PM. h.	1/03/03/2017. PM. h.
5/31/01/2017. PM. h.	2/03/03/2017. PM. h.
1/01/02/2017. PM. h.	1/06/03/2017. PM. h.
2/01/02/2017. PM. h.	2/06/03/2017. PM. h.
3/01/02/2017. PM. h.	4/06/03/2017. PM. h.
1/02/02/2017. PM. h.	6/06/03/2017. PM. h.
2/02/02/2017. PM. h.	4/07/03/2017. PM. h.
3/02/02/2017. PM. h.	1/08/03/2017. PM. h.
4/02/02/2017. PM. h.	4/09/03/2017. PM. h.
1/03/02/2017. PM. h.	
2/03/02/2017. PM. h.	
1/06/02/2017. PM. h.	
2/06/02/2017. PM. h.	
1/07/02/2017. PM. h.	

A BIZOTTSÁGOK DÖNTÉSI HATÁSKÖRBEŒ HÖZÖTT HATÁROZATAI

GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI BIZOTTSÁG

10/2017. (II. 15.) GATUBI HATÁROZATA

15/2017. (II. 15.) GATUBI HATÁROZATA

16/2017. (II. 15.) GATUBI HATÁROZATA

OKTATÁSI, KULTURÁLIS, SPORT ÉS TURISZTIKAI BIZOTTSÁG

2/2017. (II. 14.) OKSTB HATÁROZATA

VÁROSSTRATÉGIÁI BIZOTTSÁG

9/217. (II. 14.) STRABI HATÁROZATA

SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉÖGYI ÉS LAKÁSÖGYI BIZOTTSÁG

88/2017. (II. 13.) SZELBI HATÁROZATA

89/2017. (II. 13.) SZELBI HATÁROZATA