

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK K Ö Z G Y Ű L É S E

8/2016. (IX. 23.)

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2016. szeptember 23-án 14.00 órára összehívott és 14:01 órakor megkezdett ülésén.

Jelen vannak: Borkai Zsolt polgármester,
Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester,
Fekete Dávid alpolgármester,
Radnóti Ákos alpolgármester,

Bárány István, Borsi Róbert, Dr. Dézsi Csaba András, Diligens Tibor, Fodor Roland, Glázer Tímea, Hajszán Gyula, Kalmár Ákos, Kovács Tamás, Dr. Neupor Zsolt, Rózsavölgyi László, Dr. Sik Sándor, Szabó Jenő, Szeles Szabolcs, Takács Krisztián, Takács Tímea, Varga Márk

Várható késését jelezte: Borkai Zsolt polgármester

Távolmaradását előzetesen jelezte: Juhász István, Pollreisz Balázs képviselők

Távolmaradását előzetesen nem jelezte: Gancz Tamás képviselő

Jelen vannak továbbá:

Dr. Lipovits Szilárd jegyző,
Dr. Csörgits Lajos aljegyző,

Nagy Tamás, a Gazdálkodási Főosztály vezetője,
Füke Péter, a Településfejlesztési Főosztály vezetője,
Nagyné dr. László Edit, a Hatósági Főosztály vezetője,
Révi Zsolt városi főépítész,
Páternoszter Piroska, a Humánpolitikai Főosztály vezetője,
Domanyik Eszter, a Városmarketing és Programszervezési Főosztály vezetője,
Szombati-Serfőző Eszter, a Kulturális és Sport Főosztály vezetője,
Stípkovits Tamás, az Építéshatósági Osztály vezetője,
Dr. Horváth Tamás, az Igazgatási Osztály vezetője,
Szabóné Vörös Ágnes, a Népjóléti Osztály vezetője,
Hermann-né Gesztrich Nikoletta, a Kulturális Osztály vezetője,
Bodorné Mózes Ágota, az Oktatási Osztály vezetője,
Dr. Luksics Balázs, a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője,
Dr. Csele Balázs, a Munkaügyi Osztály vezetője,
Dr. Németh Zsófia, a Jogi és Önkormányzati Osztály vezetője,
Varga Zoltán Ákos, az Ellenőrzési Osztály vezetője,

Bolla Péter polgármesteri biztos,
Simon Csaba, a Győr Projekt Kft. ügyvezetője,
Panker Mihály az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény vezetője,
Zsatku József, a GYŐR-SZOL Zrt. gazdaság és pénzügyi igazgatója,

a sajtó munkatársai, valamint

mintegy 3 fő érdeklődő állampolgár.

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Köszönti a Közgyűlés résztvevőit, az érdeklődő állampolgárokat.

Kéri, hogy a képviselők a létszám megállapítása érdekében gombnyomással jelezzék jelenlétüket. Megállapítja, hogy az ülésen 20 képviselő - a megválasztott képviselők több mint fele - jelent meg, tehát a testület határozatképes. Várható késését Borkai Zsolt polgármester jelezte. Távolmaradását előzetesen Juhász István és Pollreisz Balázs képviselők jelezték. Az ülést megnyitja.

Borkai Zsolt polgármester: A mai ülés tervezett napirendjét a kiküldött meghívó tartalmazza. Az ülés előtt került kiosztásra a „Javaslat a 2019. évi U21-es labdarugó Európa-bajnokság lebonyolításával kapcsolatos intézkedések megtételére”, a „Javaslat nyilatkozat elfogadására”, a „Javaslat pénzeszköz átadására”, valamint a „Javaslat a Győr Projekt Kft. felügyelő bizottsági tagjának visszahívására és új felügyelő bizottsági tag megválasztására, ezzel összefüggésben az Alapító Okirat módosításának jóváhagyására” című előterjesztések, melyeket a zárt ülést megelőzően folyamatos sorszámozással javasol napirendre venni.

Ugyancsak az ülés előtt került kiosztásra a meghívóban szereplő „Javaslat személyi kérdésben való döntés meghozatalára” című előterjesztés.

Kéri, hogy, akinek a napirendi pontokkal kapcsolatban észrevétele vagy más javaslata van, jelezze! Kéri, hogy aki a javasolt napirendi pontokkal és azok sorrendjével egyetért, szavazzon!

Megállapítja, hogy a Közgyűlés – melynek létszáma 20 fő – 20 igenlő, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a napirendet elfogadta,

124/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbiak szerint fogadja el a 2016. szeptember 23-i ülésének napirendjét:

- 1. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására (TSZTM 2013-031, TSZTM 2015-030, TSZTM 2015-063, TSZTM 2015-083, SZTM 2013-031, SZTM 2015-030, SZTM 2015-063, SZTM 2015-083, SZTM 2016-002, SZTM 2016-003, SZTM 2016-006, SZTM 2016-009, SZTM 2016-011, SZTM 2016-014, SZTM 2016-015, SZTM 2016-016, SZTM 2016-017, SZTM 2016-030, SZTM 2016-033, SZTM 2016-035, SZTM 2016-036, SZTM 2016-038, SZTM 2016-040 számú szabályozási tervmódosítás)**

Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész

- 2. Javaslat pénzügyi tárgyú önkormányzati rendeletek módosítására**

Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester

- 3. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetése egyes előirányzatainak módosítására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 4. Javaslat alapítványok támogatására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 5. Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulásának elfogadására**
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- 6. Javaslat az állami vagyongörbe tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba vételére (győri 0839/2, 0839/5 hrsz.)**
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- 7. Javaslat a győri 13080 hrsz.-ú sporttelep ingyenes önkormányzati tulajdonba vételére**
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- 8. Javaslat a KKE-WEST Kereskedelmi Kft. Győr, Szauter utcai ingatlanokkal kapcsolatos kártalanítására (4121/5; 4121/6 és 4121/7 hrsz.)**
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- 9. Javaslat a Győr, Baross G. u. 61-63. szám alatt lévő I. emeleti 33,1 m² és II. emeleti 62,82 m² nagyságú irodahelyiségek Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére történő üzemeltetésbe adására**
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- 10. Javaslat a Győr, Kossuth Lajos u. 70. szám alatt lévő 68,0 m² nagyságú üzlethelyiség Generációk Háza részére történő üzemeltetésbe adására**
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
- 11. Javaslat a Gazdasági Működtető Központok élelmezési tevékenységének átcsoportosítására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 12. Javaslat a Gazdasági Működtető Központok igazgatói (magasabb vezetői) megbízásának visszavonására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 13. Javaslat a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat időszakos férőhelyszám bővítésére**
Előterjesztő: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
- 14. Javaslat az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr létszámfejlesztésére**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 15. Javaslat háziiorvosi munkakör betöltésére**
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
- 16. Javaslat a „Szívkatéterezés Győr” Alapítvány támogatására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 17. Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj 2017. évi fordulójához történő csatlakozásra**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester

- 18. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának módosítására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 19. Javaslat a „Jedlik Ányos Terv - Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére” című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 20. Javaslat „A Nemzeti Szabadidős - Egészség Sportpark Program” című pályázat benyújtásának utólagos jóváhagyására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 21. Javaslat nemzetközi sportesemény lebonyolításával összefüggő intézkedések megtételére**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 22. Tájékoztató a bizottságok átruházott hatáskörben hozott határozatairól**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 23. Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatokról**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 24. Javaslat a 2019. évi U21-es labdarúgó Európa-bajnokság lebonyolításával összefüggő intézkedések megtételére**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 25. Javaslat nyilatkozat elfogadására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 26. Javaslat pénzeszköz átadására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 27. Javaslat a Győr Projekt Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjának visszahívására és új felügyelő bizottsági tag megválasztására, ezzel összefüggésben az Alapító Okirat módosításának jóváhagyására**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester

ZÁRT ÜLÉS

- 28. Javaslat személyi kérdésben való döntés meghozatalára**
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
- 29. Javaslat önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatok elleni fellebbezések elbírálására**
Előterjesztő: Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

I. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVÉNEK, VALAMINT A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL) ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA

(TSZTM 2013-031, TSZTM 2015-030, TSZTM 2015-063, TSZTM 2015-083, SZTM 2013-031, SZTM 2015-030, SZTM 2015-063, SZTM 2015-083, SZTM 2016-002, SZTM 2016-003, SZTM 2016-006, SZTM 2016-009, SZTM 2016-011, SZTM 2016-014, SZTM 2016-015, SZTM 2016-016, SZTM 2016-017, SZTM 2016-030, SZTM 2016-033, SZTM 2016-035, SZTM 2016-036, SZTM 2016-038, SZTM 2016-040 számú szabályozási tervmódosítás)

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Révi Zsolt városi főépítész: Az előterjesztésben szereplő módosításokhoz az Állami Főépítész úr záróvéleményét elkészítette, az eljárást szabályosnak találta, a módosításokat szakmailag elfogadta, Közgyűlés elé terjesztése ellen kifogást nem emelt. Ennek ismertetében kéri a Közgyűlést az előterjesztés elfogadására!

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 18 igen, 0 nem, 2 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

125/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja Győr Településszerkezeti Tervének módosítását a

**TSZTM 2013-031, TSZTM 2015-030, TSZTM 2015-063, TSZTM 2015-083
tervlap szerint.**

Felelős: városi főépítész

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a városi főépítészt a jóváhagyott módosítások átvezetésére Győr Megyei Jogú Város Szabályozási Terve és Győr Építési Szabályzata című dokumentumokban, valamint a módosított dokumentumok megküldésére az egyeztetésében részt vett államigazgatási, érdek-képviselői szervezeteknek és civil szervezeteknek.

Felelős: városi főépítész

Határidő: 2016. október 31.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 19 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK
21/2016. (IX. 23.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVÉNEK, VALAMINT A
GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL) ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI
TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény a 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A GYÉSZ 103. § 01437 övezeti sorszáma kiegészül az alábbiak szerint:

Övezet sorszáma	Előírás
01437	Építmények csak a vízügyi jogszabályok keretein belül létesíthetők. A hullámtérbe tervezett építmény építési engedélyezési tervéhez csatolni kell a hullámtér-szűkítés által okozott vízszintemelkedés mértékének pontos meghatározását és annak vízvisszaduzzadással érintett hatásterületét, ezzel igazolva, hogy az okozott vízvisszaduzzadás egyéb építményt, létesítményt nem veszélyeztet. Új épület, épületrész engedélyezése és építése csak a mértékadó árvízszint felett lehetséges.

(2) A GYÉSZ 103. §-a kiegészül 00632, 01840 övezeti sorszámmal előírásaival:

00632	Az építési helyen belül az oldalkert mértéke: 0 m.
01840	Az övezet főút felőli oldalán a zajvédelmi intézkedésekről gondoskodni szükséges a beépítések előtt.

(3) A GYÉSZ 103. §-a kiegészül a 00306, 01422, 02039 övezeti sorszámmal előírásaival:

00306	Településrendezési szerződében rögzítetteknek (TRSZ) megfelelően folytatódhat a telephely fejlesztése.
01422	Új épület, épületrész engedélyezése és építése csak a mértékadó árvízszint felett lehetséges.
02039	Az övezetben csak lapostetős épület építhető. Az övezetben a földszinten a telek területének 70%-a is beépíthető. Az övezetben a telek területének maximum 10%-án 15 terepszint feletti szint is létesíthető. A vonatkozó jogszabályok által előírt szükséges számú parkolók legalább 80%-a terepszint alatt helyezendő el. Amennyiben az épületek földszintjén a GYÉSZ 38. § (1) bekezdés b) pont bc), bd) alpontjaiban és c) pont ca) alpontjában szerepeltetett funkciók kerülnek kialakításra, az ehhez szükséges parkolók felszíni parkolóként is kialakíthatóak. Az övezetben az ingatlanok csak településrendezési szerződésben rögzített feltételek megléte esetén építhetők be.

(4) A GYÉSZ 103. § 04562 övezeti sorszáma az alábbiak szerint módosul:

04562	Az épületek földszintjén (részben a csatlakozó terepszint alatt) kialakított gépjármű beállók, tárolók az épületek szintszámának meghatározásánál figyelmen kívül hagyhatók, az övezetben az abszolút építménymagasság járdaszint +15,5 m lehet. A területen fejlesztés csak településrendezési szerződés (TRSZ) megléte esetén engedélyezhető.
-------	--

2. §

A GYÉSZ 7. sz. melléklete (Az OTÉK előírásaitól a szakminisztérium által engedélyezett eltérések táblázata) kiegészül a 27. sorral:

sor-szám	hely	OTÉK-tól való eltérés	érintett övezet sorszáma	felmentés
27.	Győr-Kravtex telephely	A gazdasági telephely beépítési százalékának 60%-ban történő meghatározása az OTÉK 25. §-ban előírtnál magasabb érték.	00306	Végh Csaba Állami Főépítész GYD-01/742-2/2016 számú levele szerint.

3. §

(1) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosul a rendelet 1. mellékletét képező SZTM 2016-003, SZTM 2016-006, SZTM 2016-009, SZTM 2016-011, SZTM 2016-014, SZTM 2016-015, SZTM 2016-016, SZTM 2016-017, SZTM 2016-030, SZTM 2016-033, SZTM 2016-035, SZTM 2016-036, SZTM 2016-038, SZTM 2016-040 tervszámú szabályozási tervlapjai szerint.

(2) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosul a rendelet 2. mellékletét képező, SZTM 2013-031, SZTM 2015-030, SZTM 2015-063, SZTM 2015-083 SZTM 2016-002 tervszámú szabályozási tervlapjai szerint.

4. §

(1) Jelen rendelet 2016. október 8. napján lép hatályba a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel.

(2) A rendelet 1. § (1), (3) és (4) bekezdése és a 3. § (2) bekezdése 2016. október 23. napján lép hatályba.

(3) A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításáról szóló 10/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rendelet 4. § (3) bekezdése és a 7. § (3) bekezdése 2017. március 31. napján lép hatályba.”

Borkai Zsolt s.k.
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd s.k.
jegyző

(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

2. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT PÉNZÜGYI TÁRGYÚ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 19 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 22/2016. (IX. 23.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

PÉNZÜGYI TÁRGYÚ ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet 9 §-a a következő (15) és (16) bekezdéssel egészül ki:

„(15) Ha a külső szerv civil szervezet, annak kötelezettsége, hogy beszámolóját (valamint ha rendelkezik közhasznúsági melléklettel, úgy azt is) a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő törvényben meghatározott módon letétbe helyezi és közzéteszi, valamint az Önkormányzatot erről értesíti:

a) ha a támogatási döntés meghozatalára vagy a folyósítás megkezdésére az adott üzleti év mérleg-fordulópontját követő ötödik hónap utolsó napját megelőzően kerül sor, a letétbe helyezés és közzététel megtörténtét a külső szerv az Önkormányzat felé a letétbe helyezést és közzétételt követő 15 napon belül igazolja, vagy

b) ha a támogatási döntés meghozatalára vagy a folyósítás megkezdésére az adott üzleti év mérleg-fordulópontját követő ötödik hónap utolsó napján vagy azt követően kerül sor, a letétbe helyezés és közzététel megtörténtét a külső szerv a folyósítás megkezdése előtt igazolja.

(16) Ha a külső szerv a (15) bekezdésben meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, az a pénzeszköz összegét jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamattal növelten az Önkormányzat által meghatározott pénzforgalmi számlára visszafizeti.”

2. §

(1) A behajthatatlan követeléssel kapcsolatos eljárásról, valamint a követelés elengedésének eseteiről és módjáról szóló 19/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés k) és l) pontja helyébe a következő rendelkezés lép és a következő m) ponttal egészül ki:

„k) ha más önkormányzati rendelet alapján a kötelezettség megtérítése alól a kötelezettet az arra jogosult mentesíti,

l) ha a követelés érvényesítésére jogszabály alapján kötelezett személy hiányában nincs lehetőség, vagy

m) amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet.”

(2) A behajthatatlan követeléssel kapcsolatos eljárásról, valamint a követelés elengedésének eseteiről és módjáról szóló 19/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdésében a „4. § a)-h) pontja” szövegrész helyébe a „4. § (1) bekezdés a)-h) és k)-m) pontja” szöveg lép.

3. §

(1) A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 11. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) A (6) bekezdés a) pontja szerinti polgármesteri engedély nélkül ún. díjbekérő számla alapján teljesíthető előleg kifizetés, amennyiben az árubeszerzés vagy szolgáltatás-vásárlás összege a bruttó 200.000,- Ft-ot nem haladja meg.”

(2) A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 39. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A 11. § (6a) bekezdése

a) 2016. január 1-jén vagy azt követően keletkezett jogviszonyok vagy

b) már fennálló jogviszonyból származó, 2016. január 1-jén vagy azt követően realizálódott jogügylet

tekintetében alkalmazandó.”

4. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Borkai Zsolt s.k.
polgármester

dr. Lipovits Szilárd s.k.
jegyző

3. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2016. ÉVI
KÖLTSÉGVETÉSE EGYES ELŐIRÁNYZATAINAK MÓDOSÍTÁSÁRA**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 18 igen, 1 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

126/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a város 2016. évi költségvetése egyes előirányzatait a következő részletezés szerint módosítja (adatok EFt-ban):

Kiadási előirányzatok csökkentése

201070	Parkok, zöldterületek felújítása – 2015-ről áthúzódó	- 500
201171	Városháza középső szárny felújításának folytatása – 2015-ről áthúzódó	- 9.999
202047	Radnóti út kikötése 1. sz. főútig	- 4.500
203032	Energia beszerzéshez kapcsolódó kiadásokra	- 4.357
210012	Térinformatikai fejlesztések, üzemeltetés	- 4.800
222024	Stratégiai tervezési keret	- 5.000
222025	Új rendezési terv elkészítése	- 10.000
305335	A 2009- es időszakban benyújtásra került nyertes pályázatokhoz kapcsolódó önkormányzati támogatás – iparosított technológiával épült, valamint távfűtött lakóépületek energia-megtakarítást eredményező felújításának támogatása	- 9.654
350101	Elkülönített, kizárólagosan közgyűlési felhasználási hatáskörű tartalék	- 100.702
	Összesen:	- 149.512

Kiadási előirányzatok növelése

313005	Városüzemeltetési kiadásokra (szűnyogirtás fedezete)	+ 117.912
305431	Győr Projekt Kft. – működési támogatása	+ 17.894
	Összesen:	+ 135.806

Bevételi előirányzatok csökkentése

305217	Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Kft. részére támogatás (egyéb működési)	- 13.706
	Összesen:	- 13.706

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a költségvetési előirányzatok 1. pont szerinti változásának a 2016. évi költségvetési rendeleten történő átvezetéséről gondoskodjon.

Felelős: polgármester

Határidő: a 2016. évi költségvetés előirányzatainak a 2016. III. negyedéves módosítása keretében

4. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT ALAPÍTVÁNYOK TÁMOGATÁSÁRA
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 főre módosult - 19 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

127/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2016. évi polgármesteri keret terhére **500.000 Ft** támogatás átadásra kerüljön a „**Deák Ferenc Közgazdasági Szakközépiskoláért Alapítvány**” (9022 Győr, Bisinger Sétány 32., adószám: 18510126-1-08) részére, a 2016/2017-es tanévben Ulmban rendezendő 52. Nemzetközi Tanirodai Kiállításon való részvétel céljából.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2016. évi polgármesteri keret terhére **500.000 Ft** támogatás átadásra kerüljön a „**Gyermektraumatológiáért Alapítvány**” (9012 Győr, Komlóvölgyi u. 3., adószám: 18728206-1-08) részére, a XXIII. Gyermektraumatológiai Vándorgyűlés megszervezésének támogatása céljából.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2016. évi polgármesteri keret terhére **40.000 Ft** támogatás átadásra kerüljön a „**Ménfőcsanaki Óvodáért Alapítvány**” (9012 Győr, Horgas u. 21., adószám: 18595570-1-08) részére, az alapítvány honlapjának működési költségeire.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felkéri a polgármestert a fenti támogatásokról szóló pénzügyi megállapodások megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodások megkötésének kezdeményezésére: 2016. szeptember 30.

5. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK MŰKÖDÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ KÖTELEZETTSÉGEK, RÉSZESEDESEK ALAKULÁSÁNAK ELFOGADÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 főre módosult - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

128/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése tudomásul veszi az alábbiakban felsorolt tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket és a részesedések alakulását.

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek megnevezése	Működésükből származó kötelezettségek 2015. dec. 31. (E Ft.)	Önkormányzat tulajdonában álló részesedések % 2015. dec.31
Xantus J. Állatkert Közhasznú Nonprofit Kft.	13 421	100,00
PANNON-VÍZ Regionális Önkormányzati Víziközmű-szolgáltató Zrt.	29 158 189	61,12
Győri Vásár Kft.	28 887	25
Győri ÉPFU Fuvarozó és Kereskedelmi Zrt.	16 866	11,16
Nyugat-Pannon regionális Fejlesztési Zrt.	56 254	3,08
GLOVITA Kesztyű Zrt.	151 605	2,52
GRÁCIA Kereskedelmi Zrt.	4 345	1,89
AMFORA Zrt.	17 722	0,9
MVM OVIT Országos Villamostávvezeték Zrt.	23 791 404	0,03
Győr-Gönyű Kikötő Zrt.	282 752	0,03

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT AZ ÁLLAMI VAGYONKÖRBE TARTOZÓ INGATLANOK INGYENES ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONBA VÉTELÉRE (GYŐRI 0839/2, 0839/5 HRSZ.)

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

129/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-ában foglaltak, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában és az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság vagyonkezelésében lévő győri 0839/2 helyrajzi számon felvett 459 m² területű, valamint a győri 0839/5 helyrajzi számon felvett 841 m²

területű (Gönyű település Kikötő előtti szakasza előtt, ténylegesen Győr közigazgatási területén az 1. számú közlekedési főút mellett elhelyezkedő) kerékpárút megnevezésű külterületi ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.

2. Az ingatlanokat az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetési feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és továbbra is kerékpárútként, mint helyi közutat kívánja fenntartani és üzemeltetni.
3. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata vállalja az ingyenes tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek megtérítését.
4. Az igényelt ingatlanok nem állnak védettség alatt.
5. Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a győri 0839/2 és 0839/5 helyrajzi számokon felvett külterületi ingatlanok ingyenes tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
6. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a győri 0839/2 és 0839/5 helyrajzi számokon felvett külterületi ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

7. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GYŐRI 13080 HRSZ.-Ú SPORTTELEP INGYENES ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONBA VÉTELÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Bárány István képviselő: Üdvözli az előterjesztést, elmondja, hogy ez a napirendi pont a Bácsán élők számára rendkívül fontos. Megköszöni a polgármester úrnak az anyag előkészítését, az alternatívák közötti döntés meghozatalát. A kisbácsai sporttelep azon kevés ingatlanok közé tartozik az országban, mely törvénysértő privatizációt követően az állami szervek intézkedésének köszönhetően visszaállamosításra került, majd egy hosszadalmas jogi procedúra következtében állami birtokba került. Ezután az Önkormányzat tulajdonába került, és ahogy a polgármester úr ígérte, megkezdődött a sportcélú önkormányzati tulajdonba kerülés menete. A bácsai - már nem önkormányzati tulajdonban működő - sporttelepen működő Üstökös FC és a Bácsa FC labdarugó klub működtetését és jobb körülmények között történő további sportfejlődését segíti elő ez az önkormányzati tulajdonba vétel. Hangsúlyozza, ahhoz, hogy mindez megvalósult a kisbácsaiak aktív hozzáállása is kellett, akik felhívták a figyelmét az ingatlan visszaigénylésének lehetőségére, és kitartóan részt vettek a bírósági tárgyalásokon, melyeknek sokfordulós eredményeképpen ma ez az ingatlan újra az Önkormányzat tulajdonában kerülhet.

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

130/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése visszavonja a győri 13080 hrsz.-ú kisbácsai sporttelep önkormányzati tulajdonba adásának kezdeményezéséről szóló 320/2010. (XI. 25.) Kgy. sz. határozatát, valamint az e határozatának módosításáról szóló 100/2011. (IV. 29.) Kgy. sz. határozatát.
2. A Közgyűlése a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXVI. törvény 13. §-ában foglaltak, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nél kezdeményezi és kéri a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. vagyonkezelésében álló Győr belterületi 13080 helyrajzi számon felvett, kivett sporttelep megnevezésű, 2 ha 2344 m² alapterületű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.
3. Az ingatlant Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 15. pontjában meghatározott „sport, ifjúsági ügyek”, illetve a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. § (1) – (2) bekezdésében foglalt feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni, és a labdarúgás sportág fejlesztésére tervezi felhasználni.
4. Az Önkormányzat az ingatlant a tulajdonszerzést követő 15 évig elsődlegesen sportcélokra fogja használni.
5. Az Önkormányzat vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét is – megtérítését.
6. Az igényelt ingatlan nem áll védelem alatt.
7. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a győri 13080 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
8. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a győri 13080 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

8. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A KKE-WEST KERESKEDELMI KFT. GYŐR, SZAUTER UTCAI INGATLANOKKAL KAPCSOLATOS KÁRTALANÍTÁSÁRA (4121/5; 4121/6 ÉS 4121/7 HRSZ.)

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Neupor Zsolt képviselő: Az előterjesztés arról szól, hogy értékesítésre került két egymás mellett lévő ingatlan, az egyiket 2006-ban, a másikat 2008-ban ugyanaz a tulajdonosi kör vásárolta meg. Egy ingatlan adás-vétel esetében - ismerve a szerződéses gyakorlatot - az

Önkormányzat általában kiszokta kötni azt, hogy szavatossági igénnyel a vevő nem élhet, illetve a szavatossági igénynek is vannak korlátai.

Ezek a szerződések 2006-ban és 2008-ban jöttek létre, ma 2016-ot írunk. Ilyen igényeket általában az Önkormányzat nem szokott elismerni. Sokkal egyszerűbb, és adott esetben a másik félnek kevésbé egyértelmű igényeknél is általában az Önkormányzat perre szokott menni, hiszen közpénzről van szó. Az előterjesztés hiányosságának azt tartja, hogy az előterjesztő nem szól arról, hogy mikor érvényesített szavatossági igényt, hiszen a megállapított összeg valószínűleg egy peren kívül létrejött egyezség eredménye, melyhez az Önkormányzatnak hozzá kellene járulnia. Emellett nem látható, hogy az adott összeg miért ennyi. Itt közpénzről van szó, és az Önkormányzat olyan igényt ismer el, hogy hibásan teljesített egy ingatlan vonatkozásában. Nem mellékeltek az anyaghoz az ingatlan adásvételi szerződést. Ezért nem tudja megszavazni az előterjesztést, mert nem látja az anyagban a tényleges szavatossági igényt. Ezen túl csatolni kellett volna az anyaghoz egy jogi szakvéleményt is, melyben leírták volna, hogy miért kell kártalanítást fizetnie az Önkormányzatnak.

Fodor Roland képviselő: Nem feladata, sőt nem is szívesen teszi, hogy megvédje a jelenlegi városvezetést, vagy az előterjesztést, de emlékezteti képviselőtársát, hogy 2006-ban, mikor ez az adásvételi szerződés létrejött, akkor baloldali városvezetés volt, és ha hiba történt az adásvétel kapcsán, az akkor történt. Ezt az adásvételi szerződést, ezt a tranzakciót dr. Neupor Zsolt képviselőtársa is megszavazta annak idején, így a felelősség őt is terheli. Azok a kifogások, melyeket képviselőtársa jogosan emleget, nem szólnak másról, mint az akkori baloldali vezetés hibájáról, amiket a jelenlegi városvezetés nem próbál meg kijavítani. Megjegyzi, ezek mellett az előterjesztésnek számára is vannak aggályos részei.

Dr. Neupor Zsolt képviselő: Ez az ügy nem jobboldali vagy baloldali városvezetés kérdése. Ha eladásra kerül valami, szavatossági igény merülhet fel a vevővel szemben. Az a kérdés, hogy a vevővel szemben jogos vagy nem jogos szavatossági igény érvényesül-e. Ez az, ami nem derül ki az előterjesztésből, és ez független attól, hogy milyen városvezetés volt éppen.

Dr. Lipovits Szilárd jegyző: Mikor 2006-ban értékesítésre került az ingatlan, úgy gondolták, hogy az egy azonnal beépíthető építési telek lesz. Ez az ingatlan korábban a Laktanya területéhez tartozott. Amikor állami tulajdonból önkormányzati tulajdonba került az ingatlan, az akkori KOMSZOL Kft. rendbe tette az ingatlant és humuszolta. Akkor semmilyen jel nem utalt arra, hogy ott bármilyen szennyeződés maradt volna. Ennek ellenére, amikor értékesítésre került, az építési engedély fellebbezése folytán a környezetvédelmi hatóság megállapította, hogy a talaj szennyezett. Ezt a vevő akkor jogszerűen bejelentette, ekkor elindult egy tárgyalásos folyamat a további teendőkről. Az Önkormányzat a környezetvédelmi hatósági szakvéleményre alapozva még nem tudta megállapítani, hogy milyen mértékű ez a szennyeződés, mekkora kár érhet a vevőt. De az talán nem vitás, ha az Önkormányzat elad egy építési teleket, és azon nem tud építkezni a vevő a szennyeződés miatt, akkor ezért az Önkormányzat felelősséggel tartozik. A kezdeti szakvélemények még 2-3 ezer köbméter föld kicseréléséről szóltak, de ezt a mennyiséget a későbbi szakvélemények megcáfolták. Ez egy hosszú folyamat volt, tíz évig tartott, mire figyelő kutakkal megnézték a szennyeződés mentesítés folyamatát. Most jutott olyan állapotba ez az ingatlan, hogy építkezhetnek rajta. Hozzáteszi, megvizsgálták azoknak a számláknak a valóságtartalmát, amiket a vevő benyújtott, hogy mennyit költöttek erre, annak érdekében, hogy építhessenek rá. Ezek a számlák egyébként megtekinthetők. Lehet perben érvényesíteni ezt az igényt, és valószínűleg ez az igény megállná a helyét a bíróságon is, de mivel ez az igény lényegesen kevesebb, mint

ami az előzetes kalkulációk alapján várható volt, úgy ítélték meg, hogy ez egy mértéktartó és megalapozott igény a vevő részéről. Így került az előterjesztés a testület elé került.

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 17 igen, 0 nem, 3 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

131/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul a KKE-WEST Kereskedelmi Kft. (5100 Jászberény, Jászteleki u. 73.) részére 16.543.850,- Ft + ÁFA kártalanítási összeg kifizetéséhez a győri 4121/5, 4121/6 és 4121/7 hrsz.-ú ingatlanok adásvételi szerződés megkötésekor is fennálló talaj- és talajvíz szennyezettsége miatt. A kártalanításra vonatkozó megállapodásban a KKE-WEST Kft.-nek nyilatkoznia kell arról, hogy sem ő, sem pedig jogutódai az Önkormányzat felé további követelést a szennyezettség miatt nem támasztanak.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

9. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GYŐR, BAROSS G. U. 61-63. SZÁM ALATT LÉVŐ I. EMELETI 33,1 M² ÉS II. EMELETI 62,82 M² NAGYSÁGÚ IRODAHELYISÉGEK GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ ÜZEMELTETÉSBE ADÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

132/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a győri 4074/A/16 hrsz.-ú 62,82 m² iroda megnevezésű ingatlan, valamint a 4074/A/12 hrsz.-ú iroda megnevezésű ingatlan 33,1 m² nagyságú része határozatlan időre Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala üzemeltetésébe kerüljön. Ezzel egyidejűleg ezen ingatlanok a GYŐR-SZOL Zrt. üzemeltetéséből kivonásra kerülnek. Az ingatlanok működtetését továbbra is a GYŐR-SZOL Zrt. látja el.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

10. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GYŐR, KOSSUTH LAJOS U. 70. SZÁM ALATT LÉVŐ 68,0 M² NAGYSÁGÚ ÜZLETHELYISÉG GENERÁCIÓK HÁZA RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ ÜZEMELTETÉSBE ADÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

133/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a győri 7945 hrsz.-ú ingatlanban lévő 68,0 m² nagyságú üzlethelyiség határozatlan időre a Generációk Háza üzemeltetésbe kerüljön. Ezzel egyidejűleg ezen helyiség a GYŐR-SZOL Zrt. üzemeltetéséből kivonásra kerül. Az ingatlan működtetését továbbra is a GYŐR-SZOL Zrt. látja el.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

11. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GAZDASÁGI MŰKÖDTETŐ KÖZPONTOK ÉLELMEZÉSI TEVÉKENYSÉGÉNEK ÁTC SOPORTOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

134/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése kijelöli az I. sz. Gazdasági Működtető Központot a II. sz. Gazdasági Működtető Központnál és a III. sz. Gazdasági Működtető Központnál az étkeztetési feladatok és ezzel összefüggésben az étkeztetés területén dolgozók, valamint e feladatok elvégzéséhez szükséges a 2016. október 31-ei állapotnak megfelelő eszközök tekintetében átvevő intézménynek 2016. november 1. napjával.

2./ A Közgyűlés az irányítói jogkörébe tartozó **I. sz. Gazdasági Működtető Központ** költségvetési szerv alapító okiratát az **1. sz.** mellékletben foglaltak szerint a bejegyzés napjával módosítja.

3./ A Közgyűlés az **I. sz. Gazdasági Működtető Központ** módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a **1/A. sz. melléklet** szerinti tartalommal a bejegyzés napjával jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4./ A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjék a módosított alapító okirat adatainak törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetéséről, valamint az alapító okirat módosításával kapcsolatos intézkedések megtételéről, egyben felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlások teljesítésére és az egyéb szükséges dokumentumok aláírására és kiadására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, a törzskönyvi nyilvántartás bejegyeztetésének kezdeményezésére 2016. október 31.

5./ A Közgyűlés az engedélyezett álláshelyeket az I. sz. Gazdasági Működtető Központnál, a II. sz. Gazdasági Működtető Központnál és a III. sz. Gazdasági Működtető Központnál az alábbiak szerint engedélyezi 2016. november 1. napjával.

intézmény	2016. november 1.
I. sz. GMK	257,65
II. sz. GMK	32
III. sz. GMK	79
összesen:	368,65

6./ A Közgyűlés az engedélyezett álláshelyek átcsoportosításával kapcsolatos előirányzat-változásokhoz hozzájárul az alábbiak szerint 2016. november 1. napjával.

megnevezés	II. sz. GMK	III. sz. GMK	I. sz. GMK
Személyi juttatás	- 6.824 e Ft	- 7.224 e Ft	+ 14.048 e Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	- 1.787 e Ft	- 1.922 e Ft	+ 3.709 e Ft
Dologi kiadás	- 248 e Ft	- 102 e Ft	+ 350 e Ft
Összesen.	- 8.859 e Ft	- 9.248 e Ft	+ 18.107 e Ft

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7./ Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy az 5-6. pontban szereplő tételek költségvetésben történő átvezetéséről gondoskodjon.

Felelős: polgármester

Határidő: költségvetési rendelet soron következő módosítása

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

12. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GAZDASÁGI MŰKÖDTETŐ KÖZPONTOK IGAZGATÓI (MAGASABB VEZETŐI) MEGBÍZÁSÁNAK VISSZAVONÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti 1. számú határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

135/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Módosné Major Katalin a II. számú Gazdasági Működtető Központ igazgatói (magasabb vezetői) kinevezését 2016. szeptember 30-ával visszavonja, és hozzájárul az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézménybe való áthelyezéséhez.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti 2. számú határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta. A testület nevében megköszöni az intézményvezető asszonyok oktatás érdekében végzett kiváló munkáját.

136/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Szegediné Bozzay Katalin közalkalmazotti jogviszonyát 2017. május 31. napjával a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (4) bekezdése alapján felmentéssel megszünteti, és a Kjt. 33. § (3) bekezdése alapján 2017. február 1. napjával mentesíti a munkavégzés alól, tekintettel arra, hogy felmentési ideje 2016. október 1-jével kezdődik.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(10 perc szünetet rendel el.)

13. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A HAJLÉKTALANOKAT SEGÍTŐ SZOLGÁLAT IDŐSZAKOS FÉRŐHELYSZÁM BŐVÍTÉSÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

(Megérkezett Borkai Zsolt polgármester úr és átvette az ülés vezetését.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 főre változott - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

137/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr, Szarvas u. 28-30. sz. alatti telephelyén, 2016. november 1-jétől 2017. április 30-áig 60 férőhelyen időszakos éjjeli menedékhely működtetésével.

2. A Közgyűlés az időszakos férőhelyszám működéséhez a szükséges előirányzatot biztosítja 2016. november 1. napjától.

Ennek érdekében: a 2016. évi költségvetésben az alábbi előirányzat változásokat rendeli el:

Szociális igazgatási (önkormányzati) feladatok kiadásai	
Hajléktalanok időszakos éjjeli menedékhely működtetésére	- 4.683,- EFt
- Hajléktalanokat Segítő Szolgálat	
bevételek: Önkormányzati támogatás	+ 4.683,- EFt
kiadás: személyi juttatás	+ 1.393,- EFt
szociális hoz. adó	+ 376,- EFt
dologi kiadás:	+ 2.914,- EFt
Összesen:	+ 4.683,- EFt

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a 2017. évi költségvetésben az időszakos éjjeli menedékhely működtetésére 9.367,- EFt-ot a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat költségvetésében szerepeltet.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. évi költségvetés készítésének időpontja

4. A Közgyűlés egyetért a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat 2016. november 1-jétől 2017. április 30-áig 3 fő szociális segítő, 3 fő szociális mentálhigiénés munkatárs szakmai létszámfejlesztésével. Az intézménynél az engedélyezett álláshelyek száma 2016. november 1-jétől 2017. április 30-ig 75 álláshelyre, 2017. május 1-jétől 69 álláshelyre változik.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a 2. és 4. pontban felsoroltak Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési rendeletébe való beépítésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a változásokat követő soros rendelet módosítása

14. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT AZ EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY GYŐR LÉTSZÁMFEJLESZTÉSÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

138/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr szakmai létszámának, 2016. október 1. napjától 2019. szeptember 30. napjáig 0,5 fő monitoring szakértő és 0,5 fő projekt asszisztens munkatárssal történő fejlesztésével. Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma 448,38-ról 449,38-ra változik 2016. október 1. napjával.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés egyetért az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr szakmai létszámának, 2017. április 1. napjától 2019. szeptember 30. napjáig 1 fő esztendőzser munkatárssal történő fejlesztésével. Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma 449,38-ról 450,38-ra változik 2017. április 1. napjával.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a 1. és 2. pontban felsoroltak Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési rendeletébe való beépítésére.

Felelős: polgármester

Felelős: polgármester

Határidő: az 1. pont tekintetében a változásokat követő soros rendelet módosítása, a 2. pont tekintetében a 2017. évi költségvetési rendelet összeállítása.

15. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT HÁZIORVOSI MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

139/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 080096081 kódszámú fogorvosi praxisban (Győr, Hegyalja út 34. szám) 2016. december 1-jétől Dr. Ferenc-Gábor Katalin lássa el a fogorvosi feladatokat a praxisjog megszerzése esetén.
2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az 1. sz. melléklet szerinti előszerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

16. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A „SZÍVKATÉTEREZÉS GYŐR” ALAPÍTVÁNY TÁMOGATÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

140/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2016. évi költségvetésben szereplő „308131 év közbeni polgármester hatáskörében felhasználható tartalék” jogcím terhére 5 millió Ft támogatás átadásra kerüljön a „Szívkatéterezés Győr” Alapítvány (képviselője: Hajba Ferenc kuratórium elnöke, címe: 9024 Győr, Hold utca 5/a., számlaszám: 12096705-00119885-00100007, adószám: 18982545-1-08) részére, hozzájárulva a Petz Aladár Megyei Oktató Kórház Kardiológiai Osztály szakmai és tudományos munkájának támogatásához.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a fenti támogatásról szóló pénzügyi megállapodás megkötésére és az elszámolás elvégzésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodás megkötésének kezdeményezésére: 2016. szeptember 30.
az elszámolás elvégzésére a 42/2014. önkormányzati rendelet szerint.

17. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJ 2017. ÉVI FORDULÓJÁHOZ TÖRTÉNŐ CSATLAKOZÁSRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

141/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése úgy dönt, hogy Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi rendszeréhez, és felhatalmazza a polgármestert a Csatlakozási Nyilatkozat aláírására.

2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a Bursa Hungarica pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatalára és az egyéb szükséges intézkedések megtételére, valamint, hogy a végleges pályázati kiírás ismeretében a 2017. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázathoz szükséges önkormányzati önrész fedezetének biztosításáról gondoskodjék.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

18. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIJÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 20 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

142/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az 1. sz. melléklet szerint elfogadja Győr Megyei Jogú Város 2016-2020 közötti időszakra vonatkozó Anti-szegregációs Programját.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

2./ A Közgyűlés a 2. sz. melléklet szerint elfogadja az Integrált Településfejlesztési Stratégia módosításait.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

19. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A „JEDLIK ÁNYOS TERV - ELEKTROMOS TÖLTŐÁLLOMÁS ALPROGRAM HELYI ÖNKORMÁNYZATOK RÉSZÉRE” CÍMŰ PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTEL UTÓLAGOS JÓVÁHAGYÁSÁRA *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

143/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése utólagosan egyetért a „Jedlik Ányos Terv - Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére” című pályázaton való részvétellel, valamint a pályázattal összefüggő felelősséget viseli.

2. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a pályázattal kapcsolatosan a továbbiakban esetlegesen felmerülő dokumentumok aláírására és kiadására, valamint a felmerülő további eljárási cselekmények megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy a „Jedlik Ányos Terv - Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére” című pályázat nyertessége esetén a folyósított támogatás összegét kizárólag a pályázatban megjelölt feladatra fordítja.

Felelős: polgármester

Határidő: nyertesség esetén a Pályázati Útmutatóban foglaltak szerint

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

20. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT „A NEMZETI SZABADIDŐS – EGÉSZSÉG SPORTPARK PROGRAM” CÍMŰ PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK UTÓLAGOS JÓVÁHAGYÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Neupor Zsolt képviselő: Kérdése, hogy hova kerül a futókör, amire pályázott az Önkormányzat?

Borkai Zsolt polgármester: Gyirmótra kerül a futókör. További kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

144/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése utólagosan egyetért „A Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program” című pályázati konstrukción való részvétellel, és ezért a pályázat benyújtásához kapcsolódó, valamint a pályázattal összefüggő felelősséget viseli.

2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatosan a továbbiakban esetlegesen felmerülő dokumentumok aláírására és kiadására, valamint a felmerülő további eljárási cselekmények megtételére.

3. A Közgyűlés a pályázat nyertessége esetén kötelezettséget vállal arra, hogy a „Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Kérelem Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Programban való részvételre” című pályázat megvalósítása során 1 darab futókör megvalósítására legfeljebb bruttó 9.000.000 Ft saját forrást biztosít a 2016. évi költségvetés 5. mellékletében szereplő „Pályázati önerőkeret” kiadási jogcím előirányzata terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

21. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT NEMZETKÖZI SPORTESEMÉNY LEBONYOLÍTÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ INTÉZKEDÉSEK MEGTÉTELÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

145/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert az U18-as Atlétika Európa-bajnokság megrendezésével kapcsolatos egyeztetések lefolytatására, a megrendezéssel összefüggő valamennyi dokumentum aláírására és szükséges nyilatkozat megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

22. NAPIRENDI PONT:

TÁJÉKOZTATÓ A BIZOTTSÁGOK ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAIRÓL

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 19 igen, 0 nem, 2 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

146/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a bizottságok által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

23. NAPIRENDI PONT:

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATOKRÓL

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 18 igen, 0 nem, 3 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

147/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a polgármester által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

24. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A 2019. ÉVI U21-ES LABDARUGÓ EURÓPA-BAJNOKSÁG LEBONYOLÍTÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ INTÉZKEDÉSEK MEGTÉTELÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

148/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2019. évi U21-es Labdarúgó Európa-bajnokság sikeres magyar pályázata esetén Győr városa is az Európa-bajnokság helyszínéül szolgáljon, ezért felhatalmazza a polgármestert az 1. számú melléklet szerinti megállapodás hivatalos angol nyelvű változatának és magyar nyelvű fordításának aláírására, valamint az esetlegesen továbbiakban szükséges valamennyi nyilatkozat megadására, dokumentum aláírására és cselekmény megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

25. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT NYILATKOZATOK ELFOGADÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 20 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

149/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2024. évi XXXIII. Olimpiai Játékok, valamint a XVII. Paralimpiai Játékok Budapesten történő megrendezése iránti pályázat teljesítéséhez az 1. sz. mellékletben, a garancialevélben, valamint a 2. számú mellékletben, a Helyszínhasználati Garanciában, és annak 1. számú Tiszta Helyszín Függetlenségében rögzített hiteles angol és a fordított magyar nyelvű nyilatkozat megtételére, dokumentumok aláírására, valamint az esetlegesen továbbiakban szükséges valamennyi nyilatkozat megadására, dokumentum aláírására és cselekmény megtételére felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés a 2024. évi XXXIII. Olimpiai Játékok, valamint a XVII. Paralimpiai Játékok Budapesten történő megrendezése iránti pályázat teljesítéséhez a 3. számú mellékletben, a Helyszínhasználati Garanciában, és annak 1. számú Tiszta Helyszín Függetlenségében rögzített hiteles angol és a fordított magyar nyelvű nyilatkozat aláírásához hozzájárul, és az esetlegesen továbbiakban szükséges valamennyi nyilatkozat megadására, dokumentum aláírására és cselekmény megtételére felhatalmazza a társaság ügyvezetőjét.

Felelős: polgármester, ügyvezető

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

26. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

150/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése úgy dönt, hogy a Magyar Bencés Kongregáció Szent Mór Perjelség (9022 Győr, Széchenyi tér 8-9., Adószám: 18985445-1-08, Bankszla.:1101208-18985445-36000001 CIB Bank, képviseli: Sárai-Szabó Tamás, perjel) részére történő pénzeszközátadás keretében 6 millió Ft-tal támogatja a győri bencés templom harangfelújítását a 2016. évi költségvetés „305355 Egyházak egyedi támogatása” kiadási jogcíme terhére.
2. A Közgyűlés az 1./ pont szerinti pénzeszköz-átadással összefüggésben a „203069 Közterület rendezés (parkok felújítására, köztéri szobor elhelyezés, díszkivilágítás) kiadási jogcímről 6 millió Ft átcsoportosítását rendeli el a „305355 Egyházak egyedi támogatása” kiadási jogcímre.

Felelős: polgármester

Határidő: a pénzeszköz átadási megállapodás megkötésének kezdeményezésére: 2016. október 10.
a 2016. évi költségvetési rendelet módosítására: a rendelet III. negyedéves módosítása keretében

27. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐR PROJEKT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAGJÁNAK VISSZAHÍVÁSÁRA ÉS ÚJ FELÜGYELŐ
BIZOTTSÁGI TAG MEGVÁLASZTÁSÁRA, EZZEL ÖSSZEFÜGGÉSBEN AZ ALAPÍTÓ
OKIRAT MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRA**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslat 1. pontját, Horváth Balázs felügyelő bizottsági tag visszahívásáról. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 21 fő - 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a javaslatot elfogadta.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat 2. pontját, Fodor Roland felügyelő bizottsági tag megválasztásáról. Megállapítja, hogy a Közgyűlés – melynek létszáma 21 fő – 20 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a javaslatot elfogadta.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslat 3-4-5. pontját, a Győr Projekt Kft. alapító okiratának módosításáról, jóváhagyásáról, egységes szerkezetbe foglalásáról. Megállapítja, hogy a Közgyűlés – melynek létszáma 21 fő – 21 igen, 0 nem, 0 tartózkodó szavazattal a javaslatot elfogadta.

151/2016. (IX. 23.) Kgy. határozat

- 1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottságában betöltött tisztségéből Horváth Balázs (anyja neve: Marsi Ibolya) 9028 Győr, Jereváni u. 24. IV/4. sz. alatti lakost – eddig végzett munkáját megköszönve – 2016. szeptember 23. napjával visszahívja.
- 2.) A Közgyűlés a GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottságába, 2016. szeptember 23. napjától 2018. január 31. napjáig, Fodor Roland Alexander (anyja neve: Jones Judit) 9025 Győr, Semmelweis u. 13. I/6. sz. alatti lakost megválasztja.

A felügyelőbizottsági tag tevékenységét az Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok igazgatóságának és felügyelő bizottságainak tiszteletdíja megállapításáról szóló 220/2008. (VI. 12.) Kgy. határozatban rögzített tiszteletdíj mellett végzi.

- 3.) A Közgyűlés a GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító okirata 7. pontjának 7.4. alpontját az alábbiak szerint módosítja:

„7.4. Felügyelőbizottság

A társaságnál felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2013. február 1. napjától 2018. január 31. napjáig szól.

A felügyelőbizottság elnöke:

Borsi Róbert

Anyja születési neve: Szabó Mária Magdolna

Lakcím: 9024 Győr, Ikva u. 58. VII/19.

Jogviszony kezdete: 2013. február 1.

Jogviszony vége: 2018. január 31.

A felügyelőbizottság tagjai:

Takács Tímea

Anyja születési neve: Madarász Erzsébet

Lakcím: 9021 Győr, Győri út 69.

Jogviszony kezdete: 2013. február 1.

Jogviszony vége: 2018. január 31.

Fodor Roland Alexander

Anyja születési neve: Jones Judit

Lakcím: 9025 Győr, Semmelweis u. 13. I/6.

Jogviszony kezdete: 2016. szeptember 23.

Jogviszony vége: 2018. január 31.”

- 4.) A Közgyűlés a GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjainak változását érintő módosításokat tartalmazó, 1. sz. melléklet szerinti, egységes szerkezetű Alapító Okiratot jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- 5.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására és az ehhez kapcsolódó valamennyi eljárási cselekmény – beleértve az esetleges hiánypótlások teljesítését is – megtételére.
A Közgyűlés felkéri a GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy az Alapító Okirat módosításának cégbírósági bejegyzéséről gondoskodjon.

Felelős: polgármester, továbbá a GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője
Határidő: 2016. október 23.

Borkai Zsolt, polgármester: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 46. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint a Közgyűlésnek zárt ülést kell tartania - többek között - önkormányzati hatósági ügyek és az érintett kérésére vezetői megbízás tárgyalásakor.

Az ismertetett rendelkezésre tekintettel a „**Javaslat személyi kérdésben való döntés meghozatalára**”, valamint a „**Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozatok elleni fellebbezések elbírálására**” című előterjesztések tárgyalására zárt ülést rendel el.

Felkéri a vendégeket az ülésterem elhagyására!

(A zárt ülés jegyzőkönyve mellékletként csatolva található.)

A ZÁRT ÜLÉST KÖVETŐEN:

A Közgyűlés 14:52 órakor nyílt üléssel folytatja munkáját.

Borkai Zsolt, polgármester: Ismerteti a zárt ülésen személyi kérdésben hozott határozatot.

A Közgyűlés a Győri Művészeti és Fesztiválközpont igazgatója, Serfőző Istvánné közalkalmazotti jogviszonyát 2016. december 30. napjával, közös megegyezéssel megszünteti az érintett kérelme alapján.

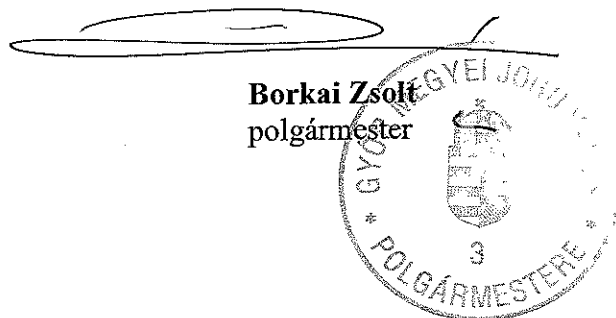
A Közgyűlés köszönetét fejezi ki Serfőző Istvánné igazgató asszonynak Győr kulturális életében a közművelődés szolgálatában kifejtett színvonalas és eredményes munkájáért.

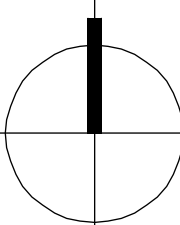
Borkai Zsolt polgármester: Kérdezi képviselőtársait, hogy kíván-e valaki kérdést, illetve bejelentést tenni?

Tájékoztatja képviselőtársait, hogy a következő közgyűlésre 2016. október 19-én 10:00 órai kezdettel kerül sor.

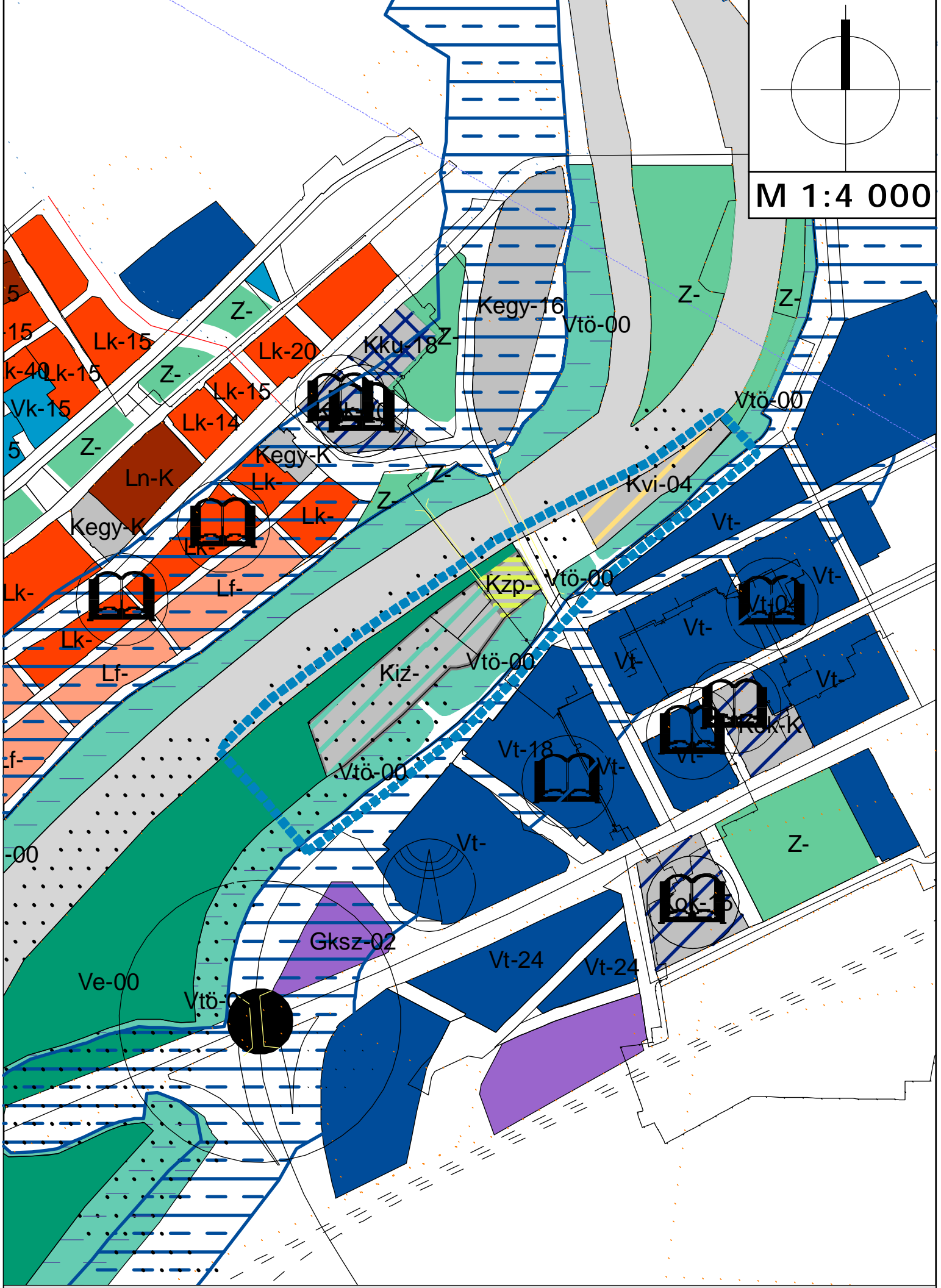
Köszöni a képviselők munkáját, az érdeklődők figyelmét, ezzel a Közgyűlést 14:53 órakor bezárja.

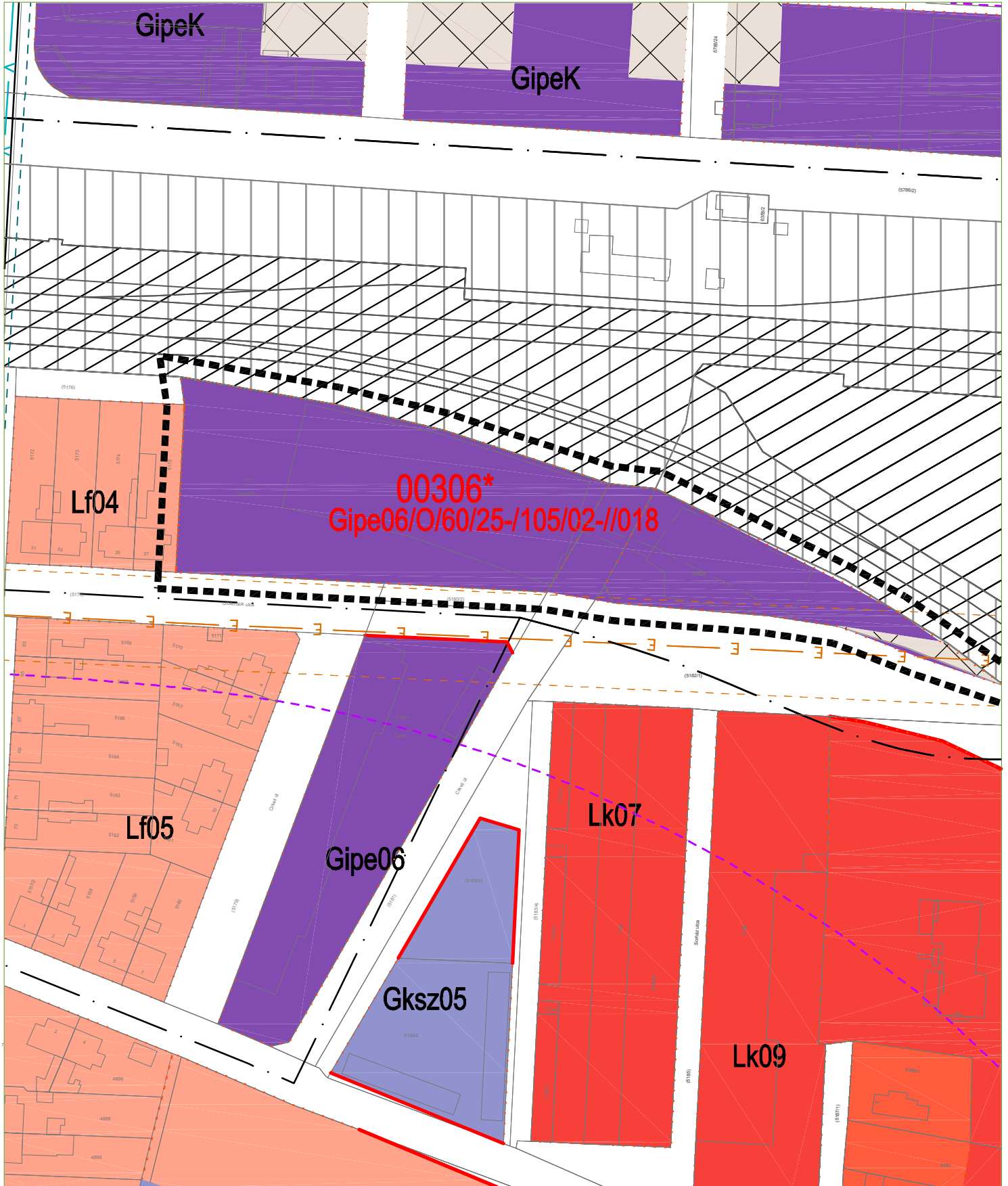
k. m. f.





M 1:4 000

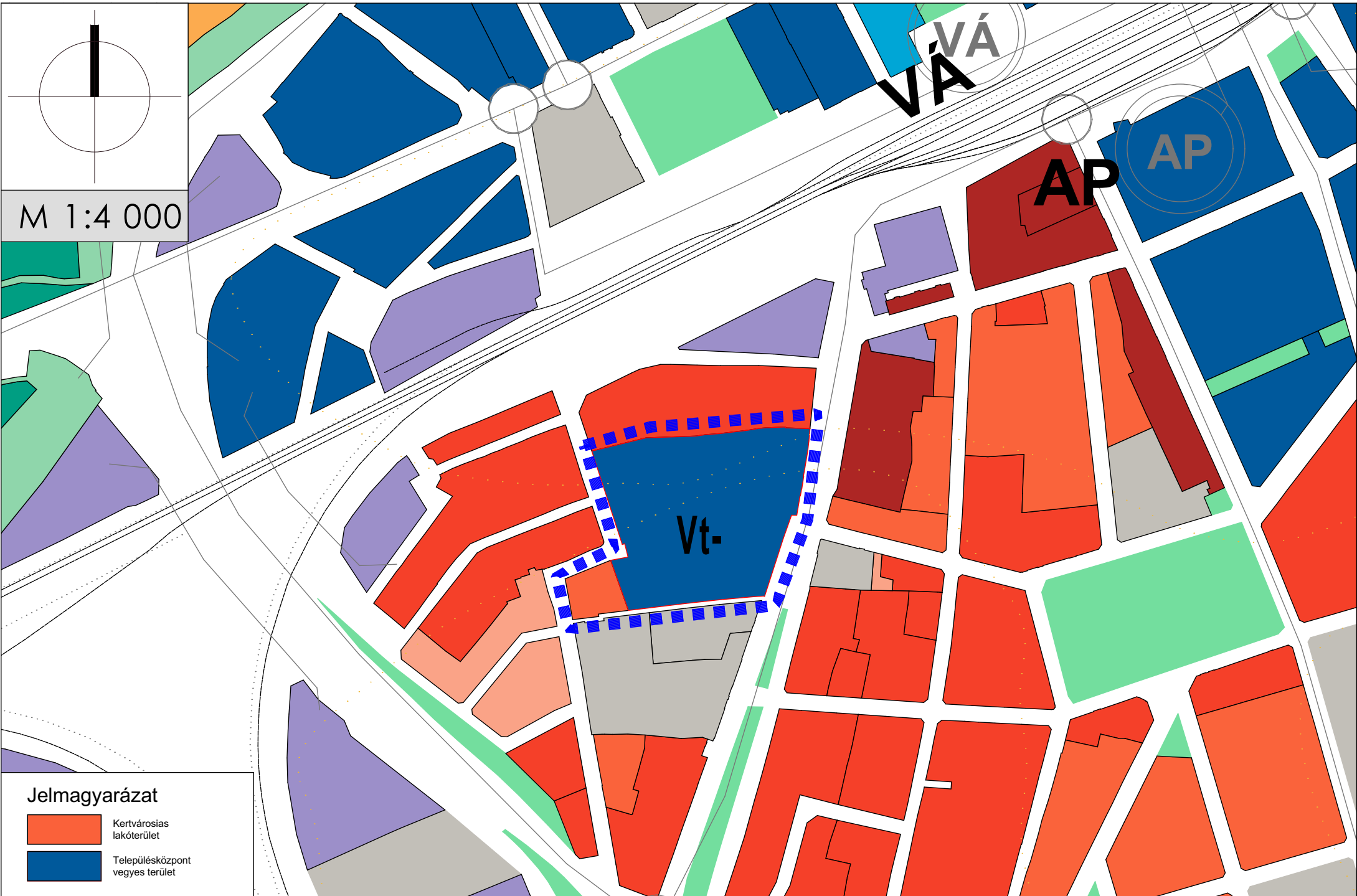




TSZTM 2015-030

Győr- Jancsi falu, Urbantsok utca 00307, 00306 és 00310 sz. övezetek rendezése .

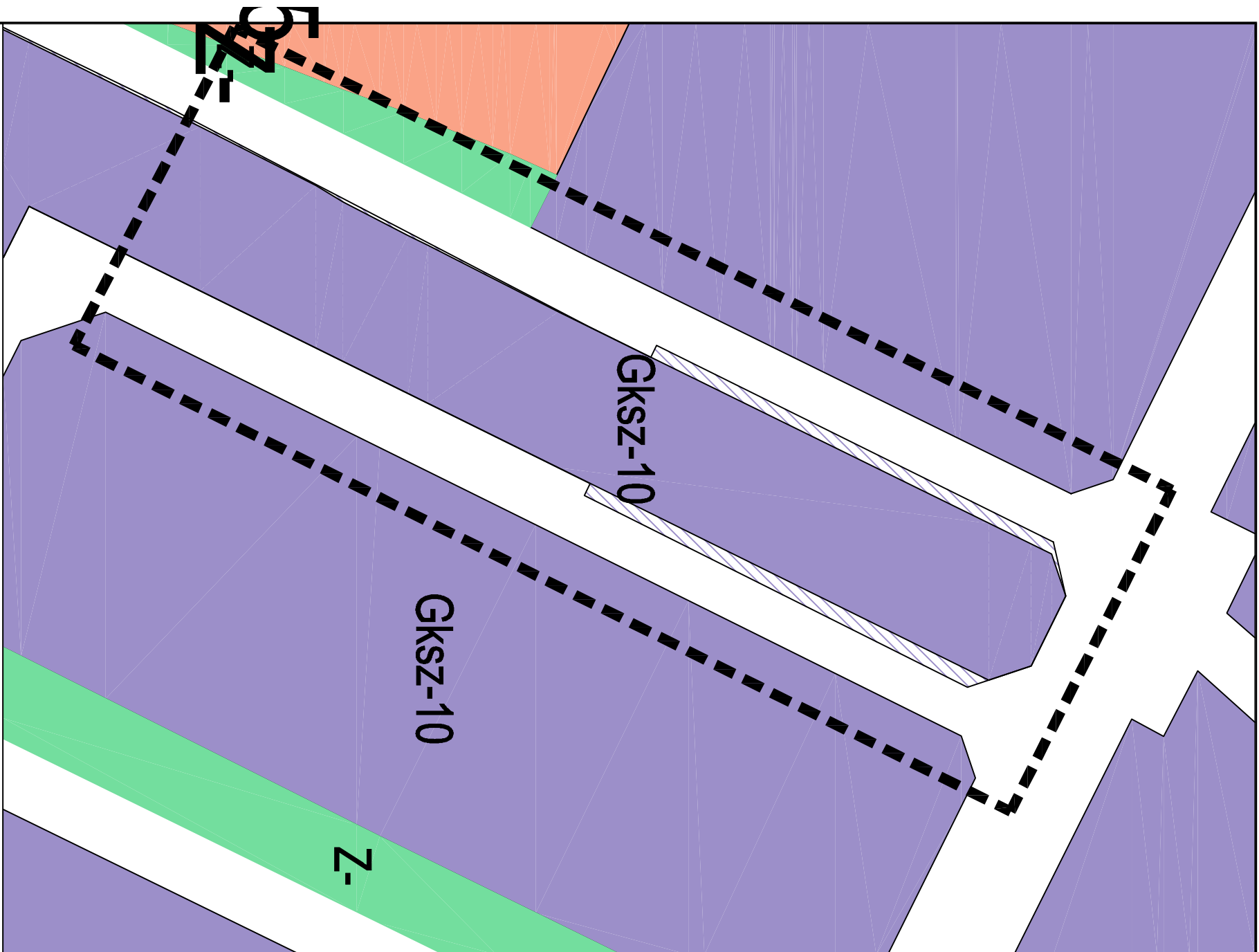
314/2012 (XI.8.) Korm. rendelet 38 §. szerinti - Véleményezési szakasz



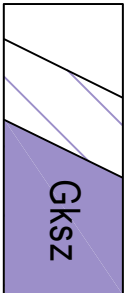
M 1:4 000

Jelmagyarázat

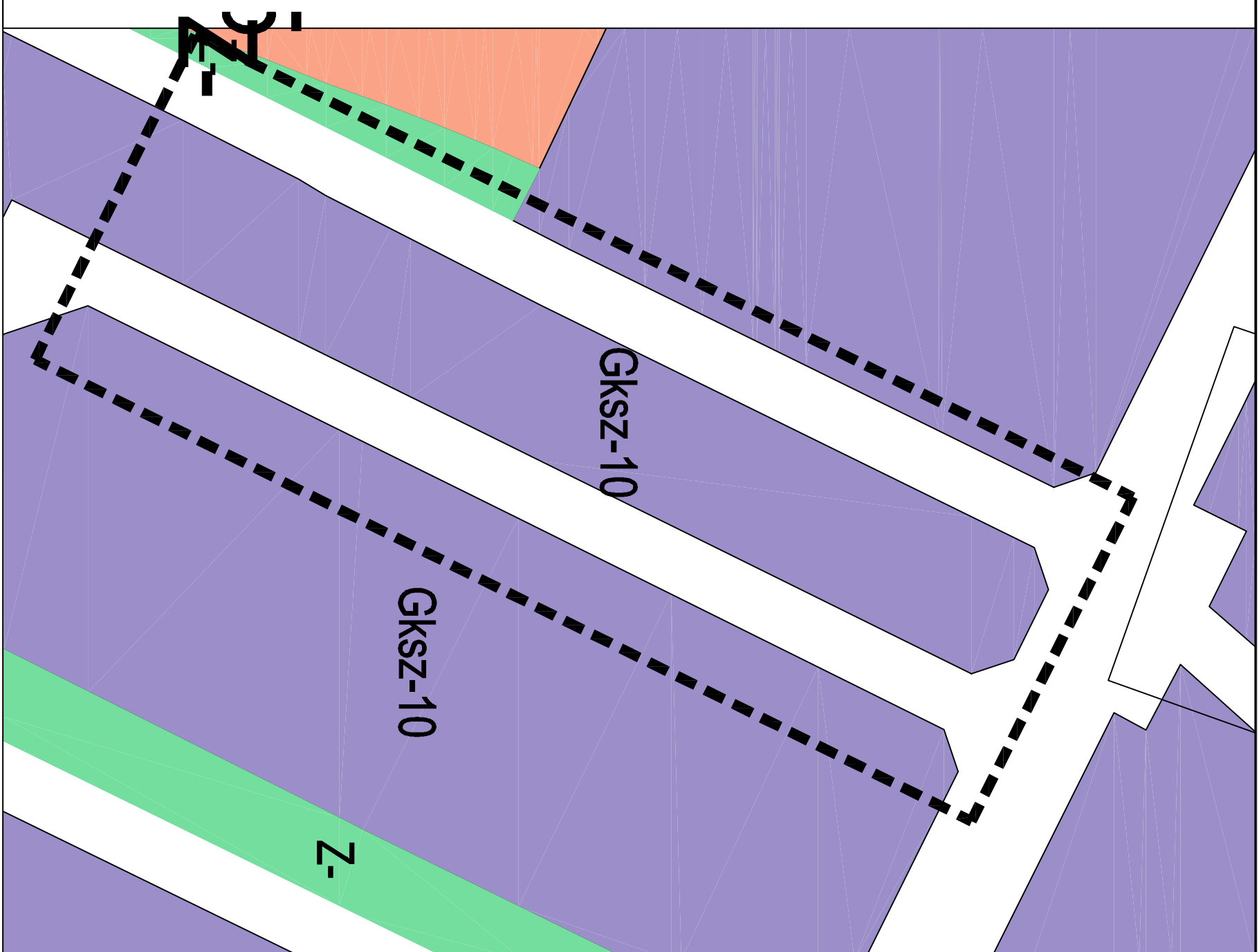
- Kertvárosias lakóterület
- Településközpont vegyes terület



javasolt új szerkezet



gazdasági területfelhasználás a bővítéssel



hatályos szerkezet



gazdasági területfelhasználás a bővítés nélkül

jelmagyarázat

Településrendezési eszköztervezet TSZTM 2015-083-1/M

Okirat száma: 1/A. – .../2016. (IX. 23.)

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az **I. Sz. Gazdasági Működtető Központ** alapító okirata a következők szerint kerül kiadásra:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: I. Sz. Gazdasági Működtető Központ

1.1.2. rövidített neve: I. Sz. GMK

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9023 Győr, Szigethy A. u. 109.

1.2.2. telephelye (i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		9025 Győr, Cinka Panna u. 2.
2		9025 Győr, Gyepszél u. 2.
3		9023 Győr, Szabolcska M. u. 5.
4		9023 Győr, Mester u. 24.
5		9023 Győr, Baross G. út 51.
6		9021 Győr, Eötvös tér 1.
7		9025 Győr, Kossuth L. u. 7.
8		9025 Győr, Kossuth L. u. 22.
9		9025 Győr, Róth Emil u. 1.
10		9023 Győr, Szigethy A. út 65-67.
11		9024 Győr, Örkény István u. 10.
12		9022 Győr, Liszt F. u. 6.

13	9027 Győr, Mártírok útja 13-15.
14	9028 Győr, József Attila u. 4.
15	9028 Győr, József Attila u. 56.
16	9028 Győr, József Attila u. 58.
17	9021 Győr, Jókai u. 21.
18	9024 Győr, Szent Imre út 26-28.
19	9022 Győr, Rákóczi F. u. 57.
20	9025 Győr, Simor János püspök tere 16.
21	9023 Győr, Török István u. 36.
22	9024 Győr, Bem tér 20-22.
23	9022 Győr, Bisinger J. st. 32.
24	9024 Győr, Nádor tér 4.
25	9023 Győr, Földes G. u. 34-36.
26	9023 Győr, Bárczi G. u. 2.
27	9021 Győr, Szent István út. 7.
28	9024 Győr, Ikva u. 70.
29	9023 Győr, Szabolcska M. u. 26.
30	9024 Győr, Cuha u. 2.
31	9021 Győr, Szent István út 1.
32	9027 Győr, Vágóhíd u. 2-4.
33	9028 Győr, Tárogató u. 18.
34	9028 Győr, Konini út 2-4.
35	9011 Győr, Vajda u. 25.
36	9011 Győr, Váci M. u. 1-3.
37	9026 Győr, Rónay J. u. 4.
38	9029 Győr, Sövény u. 15.
39	9025 Győr, Kossuth L. u. 13.
40	9025 Győr, Márvány u. 4.
41	9021 Győr, Nagy J. u. 2.
42	9024 Győr, Répce u. 2.
43	9023 Győr, Kodály Z. u. 20-24.
44	9023 Győr, Kodály Z. u. 31.
45	9012 Győr, Győzelem u. 12.
46	9024 Győr, Örkény I. u. 6.
47	9024 Győr, Baross G. út 49.
48	9024 Győr, Szent Imre út 33.

49		9028 Győr, Arató u. 3.
50		9024 Győr, Kálvária u. 20.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979. január 2.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: pénzügyi, gazdasági, működtetési feladatok ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Önkormányzati és az állami intézményfenntartó központ által fenntartott intézményeket ellátó, kisegítő szolgáltatás. Az önkormányzat feladatába tartozó, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlanvagyon működtetése. Az önkormányzat által fenntartott és működtetett intézmények hatékony, szakszerű takarékos intézményi gazdálkodásának, szervezeti feltételeinek megteremtése és biztosítása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási,

		üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
2	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
3	031030	Közterület rendjének fenntartása
4	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
5	041232	Start-munka program – téli közfoglalkoztatás
6	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
7	045120	Út autópálya építése
8	045130	Híd, alagút építése
9	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
10	064010	Közvilágítás
11	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
12	083020	Könyvkiadás
13	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
14	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
15	091240	Alapfokú művészetoktatás
16	091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
17	092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
18	092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
19	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
20	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
21	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
22	096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
23	096040	Köznevelési intézményben tanulók kollégiumi, externátusi nevelése
24	098022	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység működtetési feladatai
25	098032	Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény igazgatója magasabb vezető beosztású közalkalmazott. Az igazgatót a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) Kormányrendelet előírásai alapján nyilvános pályázat útján Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bízza meg és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
4	egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. április 10. napján kelt 22/2014. (II. 21.) Kgy. határozat számú alapító okirata visszavonásra kerül.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak az I. Sz. Gazdasági Működtető Központ 2016. szeptember 23. napján kelt, napjától alkalmazandó 1. -/2016. (IX. 23.) okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Győr,

P.H.

Okirat száma: 1. –..../2016. (IX. 23.)

Módosító okirat

Az **I. sz. Gazdasági Működtető Központ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának** Közgyűlése által 2015. június 4. napján kiadott, 107/2015 (VI. 04.) számú alapító okirata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a/2016. (IX. 23.) Kgy. határozatra figyelemmel - a következők szerint kerül módosításra:

1. Az alapító okirat 1.2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2.2. telephelye (i):

	<i>telephely megnevezése</i>	<i>telephely címe</i>
1		9025 Győr, Cinka Panna u. 2.
2		9025 Győr, Gyepszél u. 2.
3		9023 Győr, Szabolcska M. u. 5.
4		9023 Győr, Mester u. 24.
5		9023 Győr, Baross G. út 51.
6		9021 Győr, Eötvös tér 1.
7		9025 Győr, Kossuth L. u. 7.
8		9025 Győr, Kossuth L. u. 22.
9		9025 Győr, Róth Emil u. 1.
10		9023 Győr, Szigethy A. út 65-67.
11		9024 Győr, Örkény István u. 10.
12		9022 Győr, Liszt F. u. 6.
13		9027 Győr, Mártírok útja 13-15.
14		9028 Győr, József Attila u. 4.
15		9028 Győr, József Attila u. 56.
16		9028 Győr, József Attila u. 58.
17		9021 Győr, Jókai u. 21.
18		9024 Győr, Szent Imre út 26-28.
19		9022 Győr, Rákóczi F. u. 57.

20	9025 Győr, Simor János püspök tere 16.
21	9023 Győr, Török István u. 36.
22	9024 Győr, Bem tér 20-22.
23	9022 Győr, Bisinger J. st. 32.
24	9024 Győr, Nádor tér 4.
25	9023 Győr, Földes G. u. 34-36.
26	9023 Győr, Bárczi G. u. 2.
27	9021 Győr, Szent István út. 7.
28	9024 Győr, Ikva u. 70.
29	9023 Győr, Szabolcska M. u. 26.
30	9024 Győr, Cuha u. 2.
31	9021 Győr, Szent István út 1.
32	9027 Győr, Vágóhíd u. 2-4.
33	9028 Győr, Tárogató u. 18.
34	9028 Győr, Konini út 2-4.
35	9011 Győr, Vajda u. 25.
36	9011 Győr, Váci M. u. 1-3.
37	9026 Győr, Rónay J. u. 4.
38	9029 Győr, Sövény u. 15.
39	9025 Győr, Kossuth L. u. 13.
40	9025 Győr, Márvány u. 4.
41	9021 Győr, Nagy J. u. 2.
42	9024 Győr, Répce u. 2.
43	9023 Győr, Kodály Z. u. 20-24.
44	9023 Győr, Kodály Z. u. 31.
45	9012 Győr, Győzelem u. 12.
46	9024 Győr, Örkény I. u. 6.
47	9024 Győr, Baross G. út 49.
48	9024 Győr, Szent Imre út 33.
49	9028 Győr, Arató u. 3.
50	9024 Győr, Kálvária u. 20.

2. Az alapító okirat 5.3. pontja elhagyásra került.

3. Az alapító okirat záró rendelkezése a következő rendelkezéssel egészül ki:

„Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak az I. Sz. Gazdasági Működtető Központ 2016. szeptember 23. napján kelt, napjától alkalmazandó 1. -/2016. (IX. 23.) okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Győr,

P.H.

Magyar Államkincstár

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Győr, 2016. szeptember 23.

P.H.

Borkai Zsolt
polgármester

ELŐSZERZŐDÉS
EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

Mely létrejött Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, képviseli Borkai Zsolt polgármester - továbbiakban: Önkormányzat -, másrészről: Dr. Ferencz-Gábor Katalin között az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy az 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (4) bekezdésében meghatározott és a területileg illetékes győri önkormányzatot terhelő egészségügyi alapellátási kötelezettség biztosítása érdekében az 1997. évi CLIV. törvényben, az 1997. évi LXXXIII. törvényben és annak végrehajtása tárgyában kiadott 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendeletben foglaltak szerint együttműködnek.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Győr Megyei Jogú Város Közgyűlésének a háziorvosi, fogorvosi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) Ök. rendelet 3. sz. mellékletének 14. pontjában meghatározott 080096081 praxisszámú fogorvosi háziorvosi alapellátási körzetben Dr. Ferencz-Gábor Katalint fogorvosként foglalkoztatja, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben szabályozott praxisjog megszerzése esetén, a háziorvosi feladatok ellátására megkötött ellátási szerződés keretében.
3. A szerződéskötés további feltétele az egészségügyi szolgáltatói tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek megléte.
4. Szerződő felek rögzítik, hogy a feladat ellátásának legkorábbi kezdő időpontja aKgy. sz. határozat szerinti 2016. december 1.
5. Jelen szerződés 4 példányban készült és 1 számozott oldalt tartalmaz.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt befolyástól mentesen, egységes értelmezés után írták alá, s a szerződés őket illető példányait egyidejűleg átvették.

Győr, év hó nap

részéről

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
részéről

Szakmai szempontból felülvizsgálva: Dr. Lipovits Szilárd
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

A szerződést kapja:

1. sz. példány Irattár

2-3 sz. példány Szolgáltatást végző

4. sz. példány Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, Kálóczy tér 9-11.

Győr Megyei Jogú Város

Anti-szegregációs Program

2016-2020

Győr, 2016. szeptember

1. Az Anti-szegregációs Program alapvető célja és indokoltsága	3
1.1. A szegregáció fogalma	3
1.2. A szegregáció hatása	3
1.3. Előzmények	4
1.4. Célok	4
2. Helyzetelemzés	6
2.1. A szegregátumok, illetve a szegregációval veszélyeztetett területek lehatárolása	6
2.2. A szegregátumok statisztikai indikátorai	11
2.3. A korábbi szegregátumok jellemzőinek változása (2001-2011) a városrészi bontású adatok alapján	12
2.4. A városrészi szintű felmérések és elemzések tanulságai Újváros vonatkozásában	15
2.5. Az Anti-szegregációs Programhoz készült primer kutatások fontosabb eredményei	17
2.5.1. A szakértői fókuszcsoportos interjúk tapasztalatai	19
2.5.2. A civil szervezetek körében végzett fókuszcsoportos interjú tapasztalatai	22
2.5.3. Az önkormányzati szakemberekkel, a támogató csoport tagjaival készült fókuszcsoportos interjú tapasztalatai	24
2.5.4. A lakossági felmérés eredményei	26
2.5.5. A vizsgálatok legfontosabb következtetései	30
2.6. A tervezett fejlesztések és az egyes ágazati politikák szegregációs hatásainak felmérése	31
2.6.1. A Településfejlesztési Koncepció 2014-2030 átfogó célrendszere	31
2.6.2. Az ITS középtávú céljai és a városrészek közötti összefüggések bemutatása	32
2.6.3. Az ITS megvalósítását szolgáló beavatkozások értékelése anti-szegregációs szempontból	32
2.7. Az Anti-szegregációs Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program kapcsolata	33
3. Anti-szegregációs Program 2016-2020	35
3.1. Általános célok és alapelvek	35
3.1.1. Preambulum	35
3.1.2. A Program célrendszere	35
3.2. A program eszközzrendszerének átfogó bemutatása	36
3.3. A program eszközzrendszerének részletes bemutatása	39
3.3.1. Az infrastrukturális és intézményfejlesztési beavatkozások részletei	39
3.3.2. A társadalmi-közösségi fejlesztési beavatkozások részletei	42
3.4. Megvalósítással kapcsolatos egyéb jellemzők	49
3.4.1. Partnerség, intézményi együttműködés	49
3.4.2. A civil szervezetek aktív szerepvállalásának támogatása	50
3.4.3. Társadalmi párbeszéd	51
3.4.4. Monitoring	51
3.5. Záró gondolatok	52
4. Mellékletek	53
Győr - városrész adatok – Sziget és Újváros	53
Győr - városrészi népszámlálási adatok, válogatás, 2011	55
5. Források	59

1. Az Anti-szegregációs Program alapvető célja és indokoltsága

Az esélyegyenlőség előmozdítását, különösen a lakhatás, szociális szolgáltatásokhoz és infrastruktúrához való hozzáférés terén, megnehezítik a szegregációs és szelekciós mechanizmusok, tovább mélyítve a társadalmi különbségeket. Az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében különös figyelmet kell fordítani az alacsony státuszú lakosok helyzetére. Területi dimenzióban a szegregációs folyamatok szempontjából kell megvizsgálni az esélyegyenlőségi problémákat, felmérve azokat a területeit a városnak, ahol megindultak vagy előre haladott állapotban vannak a szegregációs folyamatok, tehát az alacsony iskolai végzettségű és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkező aktív korú lakosság a térben koncentrálnak.

1.1. A szegregáció fogalma

Területi alapú szegregációnak (a továbbiakban szegregációnak) nevezzük azt a jelenséget, amikor a különböző csoportok közötti társadalmi távolság egyúttal térbeli távossággá válik, pl. egy-egy településen a különböző társadalmi rétegek, etnikai csoportok stb. lakóhelye erősen elkülönül egymástól. A szegregáció állandósítja a jövedelmi viszonyok, a települési infrastruktúra és a különböző szolgáltatásokhoz való hozzáférés egyenlőtlenségeit. Magyarországon a lakóhelyi szegregáció térségek, települések között és településeken belül is megjelenik. Tágabb értelemben véve a szegregáció különféle státuszú rétegeket érinthet, azaz térben elkülönülhetnek mind az alacsonyabb státuszú (pl. telepek), mind a magasabb státuszú (pl. lakóparkok) területek lakói. A magasabb státuszú lakosság elkülönülése sem nevezhető kedvező folyamatnak, azonban a társadalmi kár, amelyet önmagában okoz, össze sem hasonlítható az alacsonyabb státuszú lakosság elkülönülésével. (Az előbbi nem rontja a felnövekvő népesség életminőségét, és nem rontja életésélyeit.) Ennek megfelelően a szegregáció fogalma alatt a továbbiakban kizárólag az alacsony társadalmi státuszú családok koncentrált együttélését értjük. A szegregáció egy önmagát felerősítő folyamatot indít el. A tehetősebb rétegeknek a leromlott területekről való elköltözésével növekszik a hátrányos helyzetűek aránya egy adott közösségben, amely a társadalmilag mobilabb állampolgárok további elvándorlását eredményezi; mindez tovább fokozza az egyenlőtlenségeket (Városfejlesztési Kézikönyv, 2009: 117).

1.2. A szegregáció hatása

A szegregáció óhatatlanul együtt jár az életminőséget alapvetően meghatározó feltételek színvonalának leromlásával. A szegregált lakónegyedekben leromlott állagúak és túlszűfoltak az épületek, a lakás- és környezeti körülmények gyakran az egészségre ártalmasak, a közszolgáltatások hiányosak, vagy teljesen megszűntek, az így kialakult nyomornegyedek, telepek társadalma szervezetlen, a lakók többsége munkanélküli, a betegségek és a jogsértések mindennaposak. A gyermekek jövőbeni esélyeit döntően meghatározza az, hogy milyen minőségű oktatásban részesülnek. A szegregált osztályokban és iskolákban oktatott szegény – köztük cigány – gyermekek többnyire a helyben elérhetőnél is gyengébb színvonalú oktatást kapnak: leromlottabbak az épületeik, kevesebb a szemléltető eszköz, alacsonyabb a szaktanárok által megtartott órák aránya. Mindezek következtében a szegregáció áldozatainak életpálya-kilátásai redukáltak (Városfejlesztési Kézikönyv, 2009: 117).

1.3. Előzmények

A 2008-ban készült Integrált Városfejlesztési Stratégiák, így Győr korábbi IVS-e is önálló fejezetként tartalmazta a 2007. évi Városfejlesztési Kézikönyv 2. mellékletének előírásai alapján, anti-szegregációs szakértői ellenjegyzéssel készült Anti-szegregációs Programot (a továbbiakban: ASZP). A Kézikönyvnek 2009-ben adták közre a módosított, 2. kiadását (a továbbiakban: Kézikönyv), mely jelenleg is hatályos. 2013 augusztusában a Kézikönyvhöz készült egy, a Belügyminisztérium által közzétett kiegészítő Útmutató, mely több területen felülírja a 2009. évi Kézikönyvet, azonban az ASZP módszertanával részletesen nem foglalkozik. Ebből adódóan a jelenlegi ASZP készítésénél a 2009. évi Kézikönyv útmutatásai az irányadóak. Továbbá az új ITS-eket a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 2. mellékletében meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően kell elkészíteni, melynek 3. pontja az Anti-szegregációs program készítése abban az esetben, amennyiben a településen található szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett terület.

A 2008-as ASZP a helyzetelemzések alapján végül elsődleges célterületként Újvárost, illetve Sziget városrész azzal határos területeit jelölte meg. Az ötven főnél nagyobb szegregátumok száma összesen négy volt a városban, amelyek mindegyike kivétel nélkül Újvárosban volt megtalálható. Emellett kilenc olyan tömb lett beazonosítva ezen szegregátumok környékén, ahol az alacsony státuszú lakosság aránya 40% fölötti. A 2008-as program eszközrendszere négy beavatkozási területen fogalmazott meg társadalmi integrációt segítő célokat, érintve a lakhatás, az oktatás, a munkaerőpiac kérdését és a szolgáltatások fejlesztését. A négy integrációs beavatkozási terület mellett egy átfogó, ingatlan felújítást, funkcióbővítést és közút-közműhálózat fejlesztést megcélzó projekt került be a programba a szegregátumokat tömörítő városrész vonatkozásában (Újváros rehabilitációja). A program összesen 29 integrációs és mobilizációs célzatú beavatkozást tartalmazott. Az átfogó fejlesztési projekt célterülete a szegregátumokat tömörítő Újváros volt (Kulturális negyed kialakítása a Kossuth utca és környéke fejlesztésével), amely a város egyik legszegényebb részének fejlesztését célozta meg, közvetlenül érintve az anti-szegregációs eszközrendszer lakhatási, mobilizációs és foglalkoztatási, valamint szolgáltatás-hozzáférési komponenseit. A tervezett fejlesztési projektek közül kilenc azonnali, egy darab egy éven belüli, 14 darab 3 éven belüli és 6 darab 7 éven belüli ütemezésű volt.

1.4. Célok

Jelen dokumentum két részre tagolódik. Az első rész helyzetelemzéseken keresztül tárja fel a város azon területeit, ahol az alacsony státuszú lakosság fokozott koncentrációja figyelhető meg. Az ASZP elemzési hátterét Győr Megyei Jogú Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájához készített városrészenkénti helyzetelemzések, illetve az alacsony státuszú lakosságot koncentráló problémás városrészek itt közölt részletesebb elemzései teremtik meg. A Központi Statisztikai Hivatal által beazonosított szegregátumok ismeretében e három feltáró elemzés alapján határozható meg a program célterülete. A második rész ismerteti Győr Megyei Jogú Város Anti-szegregációs Programját, amely összetett eszközkészlettel megtervezett beavatkozásokon keresztül szeretné csökkenteni az alacsony státuszú lakosokat magasan koncentráló lakókörnyezeteinek (városrészeinek) szegregáltsági fokát integrációs alapú fejlesztési programokon keresztül.

Az ASZP a helyzetelemzésben meghatározott szegregátumokkal, szegregációval veszélyeztetett területekkel kapcsolatban határozza meg a fő beavatkozási irányokat, valamint a városi szinten jelentős fejlesztések esetleges szegregációs hatását előzik meg. A program stratégiai jellegű, mivel meghatározza az egyes leromlott területek jövőképét: hosszabb távon felszámolásra kerül-e vagy rehabilitáció segítségével integrálódik a városszövetbe, illetve stratégiai jelleggel meghatározza a

(fizikai és ágazati jellegű) beavatkozások fő irányait. Ugyanakkor az ASZP ennél operatívabb elemeket is tartalmaz olyan értelemben, hogy a program keretében kell kidolgozni, hogy középtávon Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) milyen lépéseket tud tenni a stratégiai szintű jövőkép eléréséhez. Az ASZP bemutatja, hogy az elkövetkező 5-6 évben, mely szegregátumokban, illetve veszélyeztetett területen milyen típusú fizikai és nem-fizikai beavatkozásokat tervez az Önkormányzat. A beavatkozások alapvetően azt célozzák meg, hogy a szegregátum szegregáltsági foka, azaz az alacsony státuszú lakosok magas koncentrációja csökkenjen, lehetőség szerint közelítsen a városi átlaghoz. A veszélyeztetett területek esetében az beavatkozások alapvetően a terület szegregáltsági fokának növekedését hivatottak megakadályozni. Ugyanakkor a beavatkozások következményeként a város más területein, illetve más településeken (pl. városkörnyéki falvak) nem nőhet az alacsony státuszú népesség koncentrációja, és nem alakulhatnak ki új szegregátumok (Városfejlesztési Kézikönyv, 2009: 126).

2. Helyzetelemzés

Az *anti-szegregációs helyzetelemzés* tartalmazza

- 1) a szegregátumok, illetve a szegregációval veszélyeztetett területek lehatárolására vonatkozó új eredményeket;
- 2) a 2001-es adatok alapján megjelölt szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett területek aktuális viszonyainak a vizsgálatát;
- 3) a 2001 óta kialakult új szegregátumok, illetve szegregációval veszélyeztetett területek vizsgálatát, valamint
- 4) a tervezett fejlesztések és az egyes ágazati politikák szegregációs hatásainak felmérését.

2.1. A szegregátumok, illetve a szegregációval veszélyeztetett területek lehatárolása

A 314/2012-es Kormányrendelet 10. mellékletében meghatározott szegregációs mutató (a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és a rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya a 15-59 év közötti aktív korúakon belül meghaladja a 35 százalékot) alapján a KSH Népjóléti Főosztálya a 2011. évi népszámlálási adatok alapján lehatárolta a város három szegregátumát¹ és három szegregációval veszélyeztetett területét.²

A KSH adatszolgáltatásából megállapítható, hogy a szegregációs mutatók alapján Győr továbbra is kedvező helyzetben van. A három szegregátum teljes lakosság száma 944 fő, ebből 806 főnyi a város legnagyobb szegregátuma (3.), amely Újvárosban található. A három veszélyeztetett terület teljes lakosság száma 279 fő. Aszegregált vagy szegregációval veszélyeztetett területen élők száma összesen 1223 fő, amely a teljes lakónépesség (129 527 fő) 0,9 százaléka.

1. Táblázat Szegregátumok és szegregációval veszélyeztetett területek

Elnevezés	Érintett utcák
<i>Szegregátumok</i>	
1. szegregátum	Veszprémi út; Szent Imre út; Kismegyeri út.
2. szegregátum	Majorok utca; Pásztor utca; Síp utca.
3. szegregátum	Bercsényi liget; Erkel F. u.; Kossuth L. u.; Jakobinus u.; Bálint M. u.; Beér Köz; Kossuth L. u.; Transzporház u.; Bálint M. u.; Budai N. A. u.; Velence köz; Bálint M. u.; Selyem u.; Sütő u.; Budai N. A. u.; Cukrász köz; Rózsa köz; Kossuth L. u.; Budai N. A. u.; Festő u.; Városház köz.
<i>Veszélyeztetett területek</i>	
4. szegregátum	Bálint Mihály u.; Beér köz; Rába u.; Városház köz.
5. szegregátum	Lakatos u.; Szarvas u.; Simor János püspök tere; Akác u.
6. szegregátum	Sövényes u.; Medvei u.

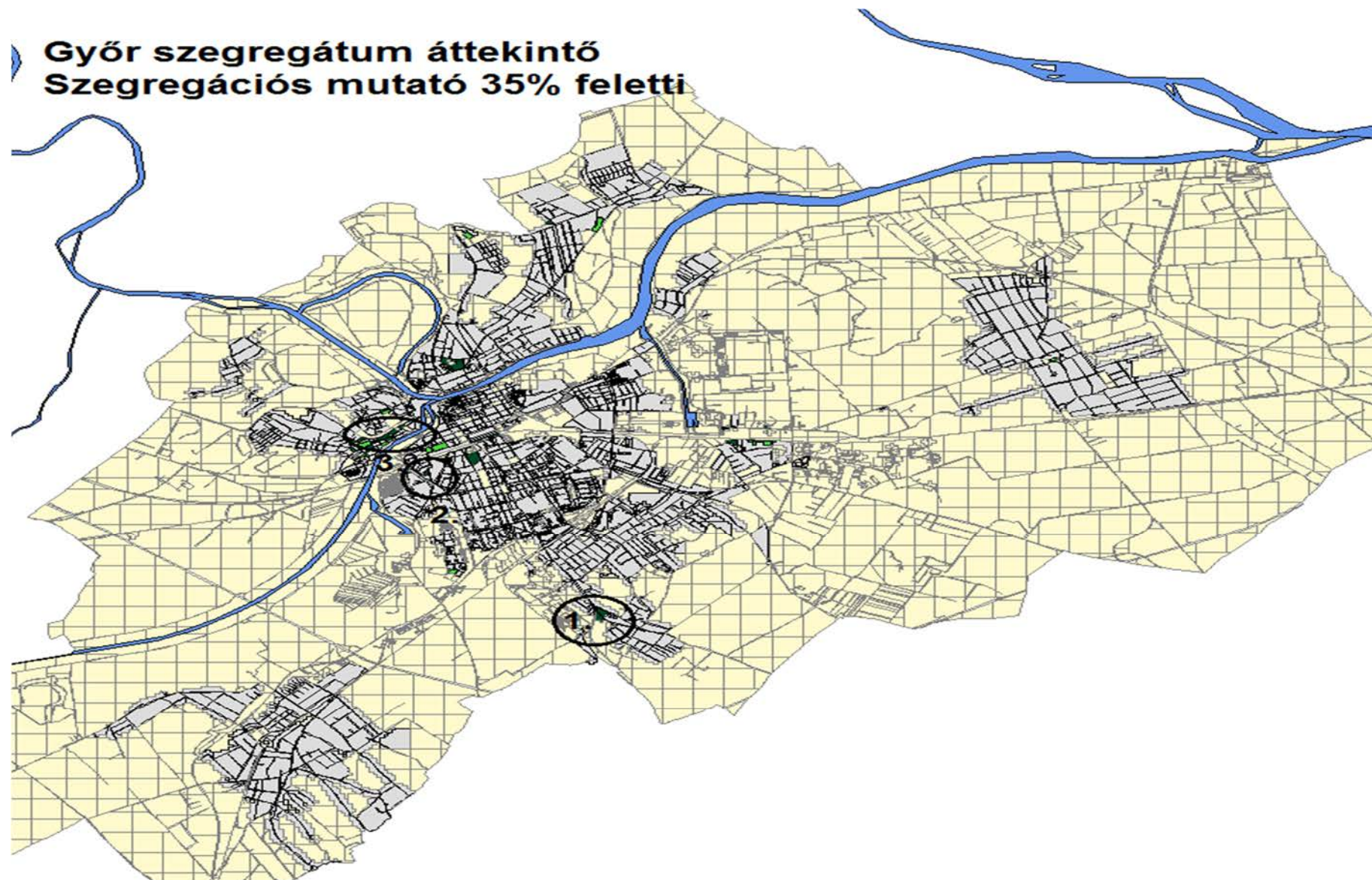
Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

A szegregátumok és a szegregációval veszélyeztetett területek térbeli lehatárolását az alábbi térképek jelenítik meg.

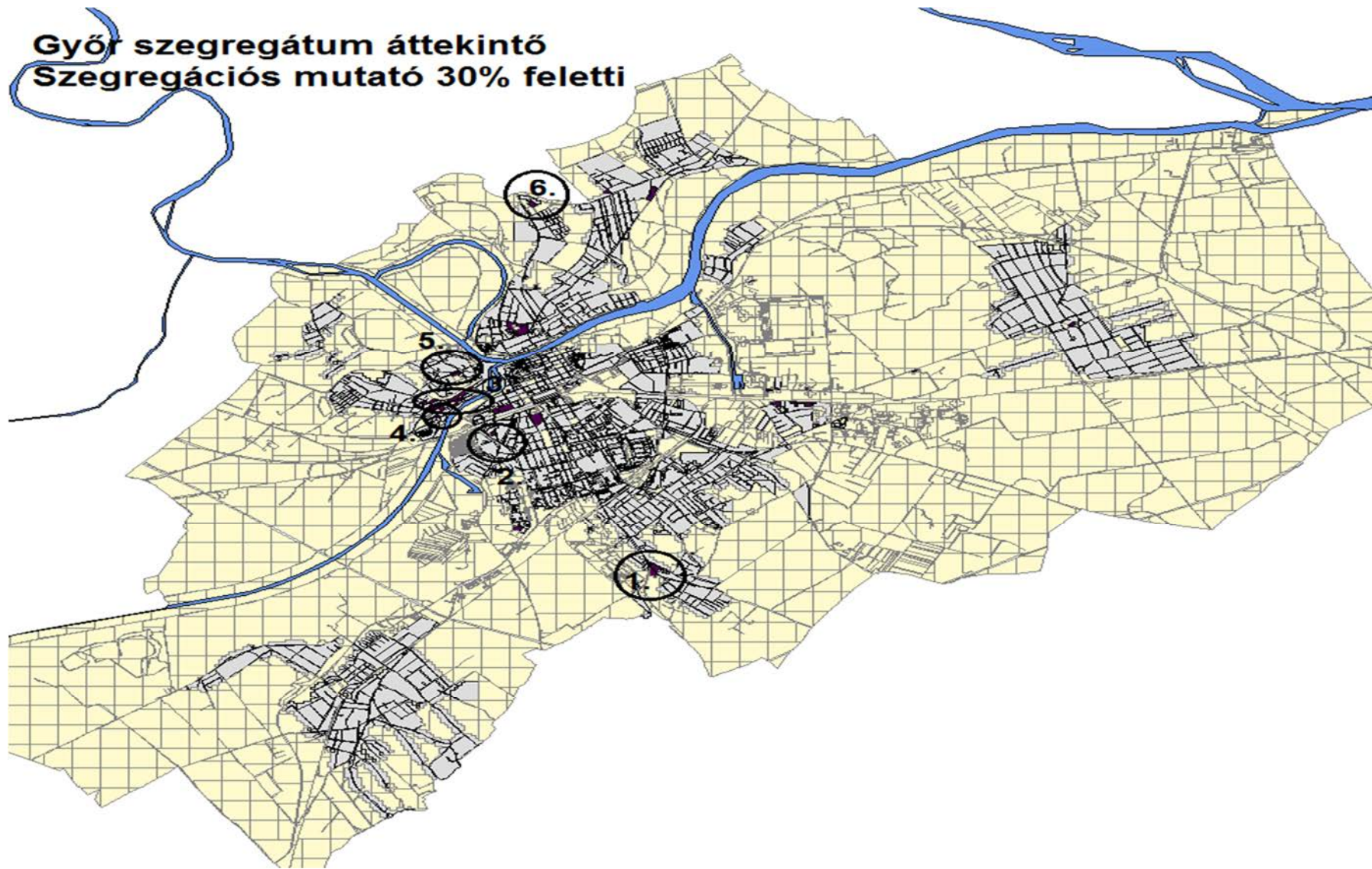
¹ A szegregációs mutató (legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon belül) értéke az érintett területen 35% feletti és a területen élő népesség száma eléri az 50 főt

² A szegregációs mutató (legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon belül) értéke az érintett területen 30% feletti és a területen élő népesség száma eléri az 50 főt.

1. ábra Áttekintő szegregációs térképek



**Győr szegregátum áttekintő
Szegregációs mutató 30% feletti**



Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

2. ábra A szegregációs mutató 35% feletti

1. szegregátum



2. szegregátum



3. szegregátum



Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

3. ábra A szegregációs mutató 30% feletti

1. szegregátum



2. szegregátum



3. szegregátum



4. szegregátum



5. szegregátum



6. szegregátum



Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

2.2. A szegregátumok statisztikai indikátorai

A szegregációs indikátorok (2. és 3. táblázat) alkalmasak a legfontosabb társadalmi és gazdasági sajátosságok pontos körvonalazására mind a hat terület egység vonatkozásában. Összességében alapvetően egy irányba mutatnak az adatokból levezethető következtetések, amelyeket a város legnagyobb méretű szegregátuma (3.) kapcsán részletesebben is érdemes megvizsgálni.

A problémarendszer lényegét három témacsoport adja: a lakhatás, az iskolázottság és a foglalkoztatottság. Összesen 384 fő élt 2011-ben a legjelentősebb méretű 3. szegregátumban, a veszélyeztetett tágabb terület lakosság száma pedig 806 fő volt. A szegregációs mutató értéke 41,4%. A lakásállomány nagysága 183 db ingatlan. Ennek 30 százaléka alacsony komfortfokozatú, ami tízszer nagyobb előfordulási ráta, mint a 3 százalékos győri átlagérték. Nagyon magas, a városi átlagnál négyszer nagyobb az egyszobás lakások aránya a területen (42,3%). Rendkívül kedvezőtlenek a lakosság iskolázottsági, képzettségi paraméterei. A szegregátumban a győri átlagnál ötször magasabb (52,5%) a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya az aktív korúakon (15-59 évesek) belül. Ezzel szemben a 25 éves és idősebb népességben belül a felsőfokú végzettségűek aránya csak ötöde (4,9%) a város egészében megfigyelhető arányszámnak.

2. táblázat A 35% feletti szegregációs mutatójú területek társadalmi sajátosságai, 2011

Mutató megnevezése	Győr összesen	1. szegregátum	2. szegregátum	3. szegregátum
Lakónépesség száma	129527	88	50	384
Lakónépességen belül 0-14 évesek aránya	13,5	12,5	12,0	14,3
Lakónépességen belül 15-59 évesek aránya	63,7	58,0	70,0	72,9
Lakónépességen belül 60-X évesek aránya	22,7	29,5	18,0	12,8
Legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya az aktív korúakon (15-59 évesek) belül	9,5	58,8	42,9	52,5
Felsőfokú végzettségűek a 25 éves és idősebb népesség arányában	25,4	3,1	21,2	4,9
Lakásállomány (db)	57715	47	19	183
Alacsony komfort fokozatú lakások aránya	2,7	6,4	10,5	30,1
Rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon (15-59 évesek) belül	33,7	58,8	60,0	65,0
Legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon belül	5,8	41,2	37,1	41,4
Foglalkoztatottak aránya a 15-64 éves népességben belül	61,9	36,1	36,8	33,3
Foglalkoztatott nélküli háztartások aránya	33,7	57,8	58,3	51,0
Alacsony presztízsű foglalkoztatási csoportokban foglalkoztatottak aránya	30,4	63,6	28,6	57,6
A gazdaságilag nem aktív népesség aránya a lakónépességen belül	52,1	69,3	60,0	61,2
Munkanélküliek aránya (munkanélküliségi ráta)	8,0	18,5	30,0	33,6
Tartós munkanélküliek aránya (legalább 360 napos munkanélküliek aránya)	4,2	7,4	25,0	20,8
A komfort nélküli, félkomfortos és szükséglakások aránya a lakott lakásokon belül	2,0	6,7	10,5	29,9
Egyszobás lakások aránya a lakott lakásokon belül	9,2	71,1	42,1	42,3

Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

3. táblázat A 30% feletti szegregációval veszélyeztetett területek társadalmi sajátosságai, 2011

Mutató megnevezése	Győr összesen	4. szegregátum	5. szegregátum	6. szegregátum
Lakónépesség száma	129527	76	66	137
Lakónépességen belül 0-14 évesek aránya	13,5	26,3	13,6	31,4
Lakónépességen belül 15-59 évesek aránya	63,7	60,5	72,7	62,0
Lakónépességen belül 60-X évesek aránya	22,7	13,2	13,6	6,6
Legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya az aktív korúakon (15-59 évesek) belül	9,5	37,0	39,6	54,1
Felsőfokú végzettségűek a 25 éves és idősebb népesség arányában	25,4	25,0	21,7	0,0
Lakásállomány (db)	57715	21	35	41
Alacsony komfort fokozatú lakások aránya	2,7	19,0	14,3	4,9
Rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon (15-59 évesek) belül	33,7	52,2	56,3	50,6
Legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon belül	5,8	32,6	31,3	34,1
Foglalkoztatottak aránya a 15-64 éves népességen belül	61,9	46,8	43,1	47,7
Foglalkoztatott nélküli háztartások aránya	33,7	38,1	48,1	35,0
Alacsony presztízsű foglalkoztatási csoportokban foglalkoztatottak aránya	30,4	31,8	47,8	69,0
A gazdaságilag nem aktív népesség aránya a lakónépességen belül	52,1	61,8	51,5	60,6
Munkanélküliek aránya (munkanélküliségi ráta)	8,0	24,1	28,1	22,2
Tartós munkanélküliek aránya (legalább 360 napos munkanélküliek aránya)	4,2	24,1	9,4	9,3
A komfort nélküli, félkomfortos és szükséglakások aránya a lakott lakásokon belül	2,0	10,5	18,5	5,1
Egyszobás lakások aránya a lakott lakásokon belül	9,2	5,3	25,9	23,1

Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

Az alacsony képzettségi rátákból következően az érintett terület aktivitási, foglalkoztatási, jövedelmi és munkanélküliségi adatai (3. problémarendszer) is sokkal kedvezőtlenebbek a győri átlagnál. A rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkező aktív korúak aránya kétszer nagyobb (65%), a 15-64 éves népességen belül a foglalkoztatottak aránya majdnem a győri átlag fele (mindössze 33%), a foglalkoztatott nélküli háztartások aránya 51 százalék, az alacsony presztízsű foglalkoztatási csoportokban dolgozók aránya a települési átlag (30%) duplája, megközelítve az 58 százalékot, a munkanélküliségi ráta pedig négyszer magasabb (33,6%). Az itt vázolt tendenciák az összes célterületen érvényesülnek, azonban a szegregátumokban élők számának, valamint a népszámlálás óta eltelt öt évben az adott területeken bekövetkezett társadalmi-gazdasági folyamatoknak (pl. lakásépítések, új beköltözők) az ismeretében az ASZP az újjáépített szegregátumra és szegregációval veszélyeztetett területre koncentrálnak.

2.3. A korábbi szegregátumok jellemzőinek változása (2001-2011) a városrészi bontású adatok alapján

A városrészek népszámlálási adataira épülően, az alacsony társadalmi státuszú lakosság koncentrált térbeli együttélésének jellemzőire fókuszálva a két városfejlesztési stratégia helyzetelemző részeiből

lehet kiindulni.³ A 2008-as IVS helyzetelemző részében a 3.2. pontban található meg „A kedvezőtlen adottságú (alacsony státuszú rétegeket koncentráló) városrészek beazonosítása” című fejezet (83-95. oldal). A 2014-es ITS esetében a 3.3.2. alfejezet foglalkozik a városrészek társadalmszerkezeti és gazdasági képével (304-317. oldal).

A 2001-es népszámlálási adatokra alapozva a 2008-ban készített anti-szegregációs helyzetelemzés az alábbiakat fogalmazta meg:

- „Az alacsony státuszú társadalmi csoportok szegregálódása leginkább *Újvárosban, Gorkijvárosban és Gyárváros 1. zónában* figyelhető meg, kiegészülve *Nyugat-Újvárossal* és *Szigettel*, ahol mérsékelt a relatív koncentráció.
- *A leghátrányosabb helyzetű városrész egyértelműen Újváros*, ami a négy problémamutatóból három esetében is az „első helyen” szerepelt, olyan kedvezőtlen adatokkal, mint 20%-os munkanélküliségi ráta, 61%-os az alacsony végzettségűek aránya, a lakások egynegyede komfort nélküli vagy szükséglakás.
- *A városrészek népessége* alapján a legrosszabb helyzetű három városrészben él a lakosság 2,2%-a, és az öt legrosszabb helyzetű városrészben a 6,8%-a. Más városok eredményeinek hiányában is megállapítható, hogy az ilyen paraméterek alapján *szegregált csoportok aránya alacsony a városban*, de Újváros esetében különösen nagyok az eltérések” (IVS 2008: 71.o.).

Az akkori helyzetelemzés során a szegregátumokat tömörítő városrészekre vonatkozóan az alábbi társadalmi anomáliák rajzolódtak ki:

- halmozottan hátrányos társadalmi helyzet,
- problémák struktúrája hasonló, de volumene eltérő városrészenként,
- nemzetiségi, etnikai alapú szegregáció jelei (roma lakosság magas aránya),
- 14 év alatti korcsoport koncentrációja,
- átlagosnál alacsonyabb aktív korosztály,
- magas gyermekszám,
- átlag feletti az egyszülős háztartások aránya,
- alacsony képzettségi, iskolázottsági ráta,
- magas a fizikai foglalkozásúak aránya,
- alacsony foglalkoztatottsági arány,
- magas munkanélküliségi ráta,
- alacsony komfortfokozatú és önkormányzati tulajdonú lakások magasabb aránya,
- a rendszeres szociális támogatások aránya magas a lakosság körében.

Az ITS helyzetfeltáró részének a városrészek társadalmszerkezeti jellemzőit bemutató alfejezete alkalmas a 10 év alatt bekövetkezett változások összefoglalására. A megalapozó vizsgálat vonatkozó alfejezetének fontosabb adatait a 4. táblázat foglalja össze.

³ Győr Megyei Jogú Város Középtávú Integrált Városfejlesztési Stratégiája, 2008. május. HHP Contact Tanácsadó Kft. (röviden: IVS 2008) és Megalapozó Vizsgálat Győr Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiójához és Integrált Településfejlesztési Stratégiájához, 2014-2020. 2014. január. Universitas-Győr Nonprofit kft. (röviden: ITS 2014).

4. táblázat Az ITS 2014 városrészi szintű társadalomszerkezeti elemzésének főbb mutatói

Társadalmi jellemzők, Népszámlálás 2011	Város egésze	Újváros	Sziget
Lakónépesség	129 392	5 672	4 643
– Változása 2001-hez képest	+0,1%	+ 1%	+ 10%
0-14 éves korosztály aránya	13,6%	15,9%	14,7%
60 év feletti korosztály aránya	22,8%	18,2%	21,6%
Függőségi ráta	0,57	0,52	0,57
Öregségi index	1,68	1,15	1,47
Aktivitási ráta	62%	53%	61%
– Változása 2001-hez képest	+0,9%	+ 5,4%	+ 8,6%
Foglalkoztatott nélküli háztartások aránya	36,3%	29,1%	31,7%
Munkanélküliek aránya	5,4%	8,1%	8,4%
Tartós munkanélküliek aránya	52,3%	60,9%	52,6%
Tartós munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya (15-59 éves népességen belül)	33,6%	43,7%	35,3%
– Változás 2001-hez képest	-1,4%	- 5,7%	- 7,9%
Felsőfokú végzettséggel rendelkezők aránya	25,4%	19,6%	24,5%
– Változás 2001-hez képest	+6,7%	+ 9,9%	+ 10%
Legfeljebb általános iskolai végzettségűek aránya az aktív népességen belül	9,5%	21,4%	15,6%
Alacsony komfortfokozatú lakások aránya	2,7%	13,4%	6,7%

Forrás: GYMJV ITS 2014: 304-317 oldalak táblázatai alapján.

A korábban szegregátumokat tartalmazó városrészek társadalmi jellemzőinek változása összetett képet mutat. Az elmúlt 10 évben megtudták őrizni, sőt bizonyos esetben még növelni is a lakónépességüket, nem jellemző a népességfogyás a városrészekben. A népességszám csökkenése (10-12%) inkább a lakótelepi zónák sajátossága. Korszerkezetét tekintve megmaradtak fiatalos jellegűnek: az átlagosnál magasabb a fiatal (15-16%) és alacsonyabb az idős korosztály aránya (18-21%). Az előregedés folyamata inkább a belvárosi és a nádorvárosi részeket veszélyezteti (28%). Egyértelmű javulás figyelhető meg a foglalkoztatási, munkaerő-piaci paraméterekben. Ugyan még mindig a negyedik és a nyolcadik legrosszabb helyzetű városrészekről van szó az aktivitási ráta alapján, de 10 év alatt Újvárosban 5, míg Szigetben 9 százalékponttal növekedett a mutató értéke. A foglalkoztatott nélküli háztartások arányában szintén a városi átlag alattiak a mutatóik a korábbi szegregátumoknak, de napjainkban Ménfőcsanak, Marcalváros II, Nádorváros és Révfalu indikátorai a legkedvezőtlenebbek ebben a tekintetben. A hagyományosan magas munkanélküliséggel jellemezhető Sziget és Újváros 2011-ben is a legrosszabb helyzetben lévő városrészek között volt ebben a tekintetben, amellel megfigyelhető, hogy a lakótelepeken is egy folyamatos növekvő trend tapasztalható, aminek hatására mára ezek a városrészek is az átlag feletti munkanélküliséggel jellemezhető területek közé kerültek.

A kedvezőbb aktivitási ráta hatására a tartós munkajövedelemmel nem rendelkező csoportok apadása is ezekben a városrészekben volt a legerőteljesebb, jóval meghaladva a városi átlagot. Szembetűnő változások zajlottak le a lakosság iskolai végzettségében is. Általános tendencia a legmagasabb iskolai végzettség folyamatos felfelé tolódása, de a felsőfokú végzettségűek arányának növekedése különösen dinamikus volt az elmúlt évtizedben a korábbi szegregátumok területén. Újvárosban megduplázódott, 9,8-ról 19,6%-ra nőtt az arányuk, míg Szigetben 15-ről 25%-ra ugrott fel a 25 év fölöttiek körében a diplomások aránya. A korábbi szegregátumok iskolázottsági adatai közelítenek a városi átlaghoz, míg jelenleg Gyárvárosban, Adyvárosban és Sáráson figyelhetők meg kedvezőtlenebb adatok ennél az indikátortípusnál. Ennek ellenére az aktív korúakon belül még mindig magas a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya. Továbbra is magas az alacsony komfortfokozatú lakások aránya is (különösen Újváros esetében), de itt is jelentős javulás figyelhető meg a 10 évvel korábbi adatokhoz képest: megfeleződött, tehát 26%-ról 13%-ra csökkent az arányuk.

2.4. A városrészi szintű felmérések és elemzések tanulságai Újváros vonatkozásában

A három szegregátum közül a társadalmi folyamatok kapcsán részletesebb eredmények kizárólag Újváros esetében állnak rendelkezésre a korábbi szociológiai vizsgálatok révén. Mivel a város legnagyobb népességű szegregátuma viszont ebben a városrészben található meg, így célszerű tágabb összefüggésében is bemutatni az ott lezajlott változásokat és az aktuális helyzetképet.

Újváros szociális rehabilitációjának első forduló pályázati előkészítése során 2010 februárjában készült átfogó lakossági kérdőíves felmérés és fókuszcsoporthoz tartozó interjúorozat az akcióterületen és annak tágabb városkörzetében (MTA RKK Zárótanulmány 2010). A tanulmány számos társadalmi problémára rávilágított az akkori helyzetelemzés során. A területen élő lakosság többsége nagyon rossz lakáskörülmények között, általános szegénység közepette él. Nagyon magas a kis területű és egyszobás lakások aránya. A lakott lakások kétharmada a napi életvezetést nehezítő problémákkal terhelt (vizes, gombás, dohos, beázott stb.). A roma népesség aránya önbevallás alapján elérte a 40 százalékot. A területen élő aktív korosztály kedvezőtlen munkaerő-piaci pozíciókkal és esélyekkel bír. 50 százalékuk semmilyen szakképzettséggel sem rendelkezik. Aktív keresőnek csak a felmért lakosság 29 százaléka számított, és ők is többségében alacsony minőségű beosztásban dolgozó alkalmazottak, gyakran betanított- vagy segédmunkát végeznek. A megkérdezett aktív korosztály 40 százalékánál az előző évben előfordult munkanélküliség. Magas az inaktív aránya a nyugdíjasok, a tanulók és az egyéb eltartottak jelentős arányának köszönhetően. A háztartások fele komoly anyagi nehézségekkel küszködött a vizsgálat időszakában, a megkérdezettek többsége a szegénységi küszöb alatti jövedelemmel rendelkezett. A problémák általában halmozottan jelentkeznek, előfordulnak adósságokkal terhelt háztartások, az anyagi nehézségeik megoldásában pedig többségük elsősorban a segélyekre számít. A területen élők jelentős része szeret Újvárosban lakni, és nagyrészt elégedettek a feltételekkel, de ennek ellenére számos fejlesztési igény is megfogalmazódott: házak és közterületek rossz, leromlott állapota, a köztisztaság kritikus helyzete, rossz közbiztonság, ellátásbeli, szolgáltatásbeli hiányosságok, illetve gyakran felmerült az ott élő roma népesség hibáztatása is (29-30.o).

A városrésze vonatkozó legfrissebb átfogó helyzetelemzésnek a 2014. januárjában Győr Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiójához és Integrált Településfejlesztési Stratégiájához készült megalapozó vizsgálat tekinthető (ITS Megalapozó vizsgálat 2014). A térbeli-társadalmi rétegződéssel foglalkozó rész (1.7.2.) felhívja a figyelmet a diplomások alacsony, 20 százalék alatti arányára (bár hozzá kell tenni, hogy nem itt a legrosszabb a mutató, hanem a lakótelepeken). A lakáspiaccal foglalkozó fejezet (1.9.5.) kiemeli, hogy Marcalváros után Újvárosban a legalacsonyabbak az ingatlanárak (16 millió forint). A konfliktussal terhelt (slumosodott, degradálódott) területeket elemző rész (1.14.1.) alapján megállapítható, hogy a városban nincs nagy kiterjedésű slum, a lakossági felmérések szerint az alacsony presztízsű Újváros sem tekinthető klasszikus slumnak, legfeljebb egy része, a Tűz utca környéke, viszont a slumosodás jelei a közterületeken is erősen láthatók. Alapvetően a város második legrégebbi városrészeként, Újváros jelentős része műemlék jelentőségű terület (1.14.6.). A megalapozó vizsgálat felhívta a figyelmet a szegregáció felerősödésének a kockázati tényezőjére (Kipp-effektus).

A 2001-es és a 2011-es népszámlálási adatokat városrészenként elemző összehasonlító fejezet (3.3.2.) alapján számos változási tendencia beazonosítható a 3. szegregátum tágabb környezetét jelentő vonzáskörzetben. Nem csökkent a városrész népessége, hanem inkább stagnáló képet mutat. Alapvetően alacsony az idős népesség aránya, de elkezdődött az öregedési folyamat (öregségi index 1,15). 2001-hez képest 5 százalékkal emelkedett az aktivitási ráta, de még így is a negyedik legrosszabb helyzetű városrésze van szó. Újváros munkanélküliség szempontjából is a legrosszabb állapotú városrészek között szerepelt (8%), és majdnem itt a legmagasabb a tartósan munkanélküliek

aránya az egész város viszonylatában (61%). Ezzel szemben a tartós munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya 10 év alatt 6 százalékponttal csökkent (44%). A lakosság képzettségi szerkezete ment át a legjelentősebb átalakuláson ebben az időszakban. Még mindig ebben a városrészben a legmagasabb a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya az aktív korúakon belül (21%), de tíz év alatt a ráta 6 százalékponttal csökkent. A felsőfokú végzettségűek aránya pedig még jelentősebben emelkedett: összesen 10 százalékpontos növekedés figyelhető meg 10 év alatt (2011-ben 20%)! A lakásviszonyok kapcsán pedig kiemelendő, hogy a jelentős javulás ellenére továbbra is itt a legmagasabb az alacsony komfortfokozatú lakásoknak az aránya (13%). Jól látható tehát, hogy alapvetően az újonnan beköltöző lakosságnak köszönhetően a városrész társadalmi összetétel egyre heterogénebb képet mutat.

A városrészben élő lakosság elégedettségét és igényeit új szempontokkal és eredményekkel lehet kiegészíteni a Széchenyi István Egyetem által 2013-ban végzett átfogó empirikus társadalomtudományi kutatási program (A Győri Járműipari Körzet, mint a térségi fejlesztés új iránya és eszköze, TÁMOP 4-222A) több mint 3000 fős, nagymintás reprezentatív kérdőíves felmérésére adott lakossági válaszok másodelemzése alapján (Csizmadia – Tóth 2014). A 3038 megkérdezett győri lakos között összesen 137 fő élt Újvárosban a kérdés időpontjában. A felmérés demográfiai adatai megerősítik a korábban bemutatott városrészi statisztikai jellemzőket, sőt a társadalmi helyzet szubjektív megítélése alapján is megállapítható, hogy a városrészben élők kedvezőtlenebbül ítélik meg önmagukat, mint a más városrészben élő győriek. Egy 10 fokozatú skálán kellett elhelyezni önmagukat társadalmi pozíciójuk alapján a foglalkozásuk, az anyagi helyzetük és a képzettségük mentén. Mindhárom esetben az újvárosi válaszadók adták saját helyzetük kapcsán a legalacsonyabb pontszámokat (4,5 és 5 között szóródva) önmaguknak, noha a győri átlagérték általában 6,5 és 7 pont közé esik.

A lakókörnyezettel való elégedettséggel több kérdés is foglalkozott, amely a lokális igények beazonosításához jó kiindulópont. Arra a kérdésre, hogy „melyik a három legfontosabb dolog, amit fejleszteni kellene a városrészben ahhoz, hogy még inkább élhetővé váljon”, az ott élők első helyen főként a közutakat (27%), a közbiztonságot (20%) és a környezet állapotát (16%) említették. A második helyes említéseknél a lista kiegészült a köztisztasággal (16%), míg a harmadik legfontosabb fejlesztési komponensnél megjelent a helyi szolgáltatások javítása is (12%). Egy négyfokozatú skálán értékelte a lakosság a városrész különböző adottságait is, ahol az 1-es érték a nagyon elégedetlen, míg a 4-es érték a nagyon elégedett volt.

5. táblázat Az újvárosi lakosság elégedettsége a városrész különböző adottságaival, 2013

Adottságok	Elégedettségi átlagpontszám
Szórakozási lehetőségek	1,7
Közutak állapota	1,8
Köztisztaság	1,9
Helyi közösségi élet	1,9
Környezet állapota	2,0
Szolgáltatások	2,0
Kulturális élet	2,1
Közbiztonság	2,3
Sportolási lehetőségek	2,4
Vásárlási lehetőségek	2,5
Óvodák, iskolák	2,7
Egészségügyi ellátás	2,8
Parkolási lehetőségek	3,2

Forrás: Győri Járműipari Körzet kutatás - Lakossági felmérés 2013. N=137 fő.

Arról is rendelkezésre állnak információk, hogy mely jellemzők esetében figyelhető meg állapotromlás az ott élők szerint néhány év távlatában. A közutak állapota tekintetében a lakosság 43%-a, a környezeti állapot tekintetében 38%-a, a köztisztaságnál 41%-a, a helyben elérhető szolgáltatások kapcsán 31%-a, a szórakozási lehetőségeknél 27%-a számolt be romló tendenciákról. A többi tényezőnél a lakosoknak csak mindössze 5-15 százaléka jelölt meg negatív változási folyamatokat. A saját városrész általános fejlettség szerinti Győrön belüli elhelyezése kapcsán egy 10 fokozatú skálán kellett értékelni az adottságokat. A tipikus győri lakos átlagosan 7 pontot adott saját lakókörnyezetének a többi városrészhez viszonyítottan. Ezzel szemben az Újvárosban és Szigetben élők jóval kedvezőtlenebbül értékelték saját lakókörnyezetüket, átlagosan csak 4 pontot adtak a kérdésre.

2.5. Az Anti-szegregációs Programhoz készült primer kutatások fontosabb eredményei

Újváros szociális rehabilitációjának második üteméhez kapcsolódó pályázat⁴ előkészítése során végzett akcióterületi felméréssorozat alapján naprakész helyzetelemzés adható a legnagyobb szegregátumban élő lakosság társadalmi, gazdasági és szociális jellemzőiről. A foglalkoztatást, társadalmi integrációt, közösségfejlesztést, iskolai felzárkózást, családsegítést, egyéni fejlesztést és szociális munkát biztosító komplex programok megvalósítása érdekében kidolgozás alatt álló projekt célja a szegénység, a társadalmi és a munkaerő-piaci hátrányok újratermelődésének megállítása, valamint a közösségi és egyéni szintű társadalmi integráció feltételeinek megteremtése. A projekt akcióterülete Győr Újváros városrésze, különösen a szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett területei (3., 4. és 5. szegregátumok).

Az igényfelmérés célcsoportjait a városrészben és a szegregátumban élő lakosság, az ott működő intézmények (társadalmi, civil szereplők is) képviselői, valamint a városrészben dolgozó és a lakossággal közvetlen kapcsolatban álló segítő szakemberek (szociális munkások, védőnők, pedagógusok) jelentették. Az információgyűjtés tartalmi szempontú módszertani kritériumrendszere úgy lett kidolgozva, hogy a lehető legátfogóbb képet adja a városrész társadalmi viszonyairól, az ott élők számára realizálódó problémákról, kihívásokról, konkrét helyi igényekről és szükségletekről, illetve a lehetséges megoldásokat jelentő potenciális fejlesztési elképzelésekről. Kilenc témakör, úgynevezett felmérési dimenzió került meghatározásra, amelyek esetében a megkérdezett szereplők az aktuális problémákról és a kívánt fejlesztési irányokról is beszámolhattak.

Az igényfelmérés témakörei:

- foglalkoztatás, munkaerő-piaci integráció,
- szegénység, hátrányos helyzet, depriváció,
- oktatási integráció, oktatási felzárkóztatás,
- családsegítés, szociális szolgáltatások,
- társadalmi integráció, mobilizálás,
- közösségfejlesztés, szervezés,
- lakhatási integráció,
- egészségügyi programok és szolgáltatások,
- közbiztonság, bűnmegelőzés.

Az igényfelmérés során fókuszcsoportos interjúk és strukturált, nyitott és zárt kérdésekből álló lakossági kérdőíves felmérések készültek. A témakörökhöz kapcsolódóan a *fókuszcsoportos interjúk* két alapvető

⁴ „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” (TOP-6.9.1-15) című pályázati felhívás.

kérdésre adnak választ. Egyrészt, hogy milyen problémákat, kihívásokat látnak az érintettek az adott területen, másrészt, hogy milyen megoldásokat tudnának elképzelni. A lakossági vizsgálat során az alapvető demográfiai paraméterek mellett a kérdések négy fontosabb területet fedtek le: egészségügyi-szociális ügyek (betegségek, kezelések, szolgáltatások, bölcsődei ellátás, életmód, egészségmegőrzés, szenvedélybetegségek); köznevelés (óvodai, iskolai ügyek, képzés, továbbképzés, továbbtanulás, iskolán kívüli tanulás, programok); munkavállalás (munkaviszony, munkanélküliség, munkavállalási szándék, szakmai tovább- és átképzési igények); közösség (lakókörnyezet, közbiztonság, közlekedés, helyi szolgáltatások, helyi programok). Az igényfelmérésre 2016 márciusában került sor, a lehető legszélesebb körű szakmai együttműködés és egyeztetés formájában. Módszertani szempontból az igényfelmérés során fókuszcsoportos interjúsorozat (3 db, összesen 24 szakember bevonásával) és kérdőíves lakossági felmérés (összesen 41 fő) megszervezésére került sor.

6. táblázat Az igényfelmérés folyamatának elmei

1. fókuszcsoport	2. fókuszcsoport	3. fókuszcsoport	Lakossági felmérés
<p>Időpont: 2016.03.09. Helyszín: Újvárosi Családsegítő Központ Résztevők száma: 12 fő Képviselet intézmények: - EESZI - Családsegítő Központ Szakmai összetétel: szociális segítő szakemberek, védőnők.</p>	<p>Időpont: 2016.03.10. Helyszín: Kossuth Lajos Általános Iskola Résztevők száma: 6 fő Képviselet intézmények: - Győr-Újvárosi Gyermekekért Alapítvány - Kossuth Lajos Általános Iskola - Szt. Cirill és Method Alapítvány - Karzat Színház Non-profit Kft.</p>	<p>Időpont: 2016.03.10. Helyszín: Győr – Városháza Résztevők száma: 6 fő Képviselet intézmények: - GYMJVÖ PH Népjóléti Osztály - GYMJVÖ PH Stratégiai Csoport - GYMJV PH WHO Iroda - Győri Családsegítő Szolgálat</p>	<p>2016.03.11. – 2016.03.25 Minta nagysága: 41 fő Nem reprezentatív felmérés Kérdéskörök: - egészség - oktatás - munkavállalás - továbbképzések - lakókörnyezet - közösségi viszonyok</p>

Az igényfelmérés primer kutatási komponensének tekinthető a különböző szakértői körökben végzett három fókuszcsoportos interjú és az érintett lakosságot megcélzó strukturált kérdéssor anyaga.

Mindhárom fókuszcsoportos interjú során egyértelművé vált, hogy a célterület és tágabb vonzaskörzete esetében a *társadalmi problémák*:

- Halmozódó, egymással szorosan összekapcsolódó, egymást erősítő formában jelentkeznek.
- A felmérés során használt kilenc problémakör jól leképezi az ott élő emberek életében jelentkező problémák komplex rendszerét, de ezekből nem lehet és nem is szabad egyetlen elemet sem kiemelni.
- Holisztikus, rendszerszintű megközelítéssel, komplex megoldásokkal kell reagálni a felmerülő igényekre.

A beszélgetések során fontos kiindulási alapként merült fel az is, hogy az érintett városrészben

- nagyon magas a nyugdíjas, idős népesség száma, illetve aránya,
- másrészt jelentős a roma népesség arányai is,
- de a városrész problémáit, nehézségeit nemcsak, illetve nem kizárólag romakérdésként kell kezelni, illetve elfogadni.

Állandóan visszatérő jelleggel, a statisztikákból kiolvasható alapvető kihívások mellett új elemként minden esetben felmerült a

- a rossz közbiztonság kérdése,
- a droghasználat és drogterjesztés eszkalálódása,
- a speciális célcsoportokra fókuszáló fejlesztési modell koncepciója (pl. gyermekek, fiatalok, nők, idős asszonyok),
- a helyi véleményformáló, magas presztízsű lakosok bevonása, aktivizálása (mentor-program),

- a korábban megkezdett soft típusú rehabilitációs programok folytatása, fejlesztése, megújítása.

2.5.1. A szakértői fókuszcsoportos interjúk tapasztalatai

A beszélgetésen részt vevő szakemberek rendszeres kapcsolatban állnak a lakosság jelentős hányadával, közvetlenül az érintett akcióterületen, szegregátumban dolgoznak, szociális és egészségügyi segítőként rálátnak a szolgáltatásokat igénybevevők tágabb környezetére, életére. Az érintett problématerületek annyira szorosan összekapcsolódnak halmozottan hátrányos helyzet eredőjeként a területen élő lakosság esetében, hogy a listából nehezen lehetne kiemelni komponenseket. Az egyes problématerületek egymásnak okai és okozatai, egymásra hatást gyakorolnak. Csak ezeket együttesen, komplexen kezelve (holisztikus szemléletet követve) lehet megoldást elérni.

Témakörök	Problémák, kihívások, igények	Megoldási lehetőségek, fejlesztési ötletek, igények
Foglalkoztatás, munkaerő-piaci integráció	<ul style="list-style-type: none"> – A legfontosabb probléma a munkanélküliség, az önálló jövedelem hiánya, annak ellenőre, hogy Győr egészét tekintve munkaerő-hiány van. A legfontosabb igény a munkalehetőség megteremtése, jövedelemszerzési képesség erősítése. – Munkalehetőségek nélkül a képzéseknek, oktatási programoknak sincsen értelmük. – Nehézkes a munkakeresési hajlandóság erősítése. – Az életviteli tanácsadás (mint amilyen többek között 2012-2014 között megvalósított szociális városrehabilitációs projektben is megvalósult) is nagyon fontos lenne, mert komoly problémák figyelhetők meg a pénzbeosztás területén. – Többségük „gyorsan, kevés munkával, sok pénzt akarna keresni”. Mostanában targoncás, raktározási területen keresnek munkát. Gyakori a vasazás, lomozás. A tradicionális mesterségek, szakmák nagy része mára eltűnt. – Szükség lenne egy átfogó kompetencia felmérésre. 	<ul style="list-style-type: none"> – Részmunkaidős foglalkoztatás, figyelve a saját időkéjükre (pl. 4-6 órás munka, flexibilisebb munkarend mellett). – Hetente fizetett munkabér bevezetése (amennyiben erre a Munka Törvénykönyve lehetőséget ad). – Ha nőne a munkavállalók száma a szegregátumban, az jó mintaként terjedhetne, erősítené ezt az életvezetési módot. – A munkavégzés erkölcsi, társadalmi hasznának az erősítése. Reális szakmai portfólió: pl. egyszerűbb fizikai munkák, kiegészítő feladatok ellátása, mezőgazdasági munkák Győr környékén.
Szegénység, hátrányos helyzet, depriváció Szorosan kapcsolódva az 1. ponthoz.	<ul style="list-style-type: none"> – Magas a szegény családok aránya a területen. – A legtöbb háztartásnál halmozottan hátrányos helyzetről, magas fokú deprivációról van szó. – Sok az alacsony nyugdíjú idős, egy fős háztartás. Harmincezer forintból lehetetlen megélni, nem lehet megfelelően beosztani ennyi bevételt. – Gyakori probléma a rossz pénzbeosztás, a takarékoságnak, a bevételek beosztásának a hiánya. – A gyermekek szocializációs mintáin változtatni kellene, mert ebben nőnek fel. A szegénység kultúrája termelődik újra. 	<ul style="list-style-type: none"> – Szükség lenne pénzgazdálkodási, pénzbeosztási modellek és gyakorlatok megismertetése, a korábbi városrehabilitációs projekt pozitív tapasztalataiból kiindulva. – A gyermekek szocializációs mintáinak megváltoztatása. – A szegénység kultúrájának az újratermelődésének a megállítása.
Oktatási integráció, oktatási felzárkóztatás	<ul style="list-style-type: none"> – A kiinduló probléma az alacsony iskolai végzettség. Nagy a lemorzsolódás, kimaradás és az iskolakerülés. – Sok esetben az írni és olvasni tudás az alapprobléma. Magas az analfabetizmus, a funkcionális analfabéták aránya (pl. hivatalos 	<ul style="list-style-type: none"> – Egyszerűbb, reális piaci igényekből fakadó szakmák felé történő orientáció pl. kertgondozás, parkgondozás, mezőgazdaság munkák Győr környékén.

Témakörök	Problémák, kihívások, igények	Megoldási lehetőségek, fejlesztési ötletek, igények
	<p>dokumentumok kitöltése, szövegek értelmezése, problémarendszerek megértése).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Piacképes szakmák képzésére van szükség. – Több területre van osztva a városrész, más iskolákba viszik a gyermekeket, a helyi iskolában pedig csökken a gyereklétszám. 	<ul style="list-style-type: none"> – Képzési modellek átgondolása (állami feladat).
Családsegítés, szociális szolgáltatások	<ul style="list-style-type: none"> – A szociális szolgáltatások, a szociálpolitikai rendszer nagyon jól működik a városban. A fő probléma nem a szolgáltatások és támogatások hiányával és elérhetőségével van. – Gyakran előforduló nehézségek: időpontok, dátumok ismerete, nap, hónap fogalma, naptárismeret, időmenedzselés, információk értelmezése, hivatalos ügyek intézése, kommunikáció stb. 	<ul style="list-style-type: none"> – Szakemberek biztonságérzetének erősítése. – Ügyfelekkel való kapcsolattartás javítása. – A szociális szervezetekkel való együttműködés alapját képező ismeretek növelése. – Civil szervezetek szociális területen végzett tevékenységeinek támogatása
Társadalmi integráció, mobilizálás	<ul style="list-style-type: none"> - A városrészben élők kimosztítása, megmosztítása nagyon nehéz (pl. ügyintézés, orvosi vizsgálatok). - Megfelelő ösztönzők nélkül nehéz a célcsoport tagjait bevonni a rendezvényekbe, programokba. - A társadalmi normák és szabályok betartása és követése sok esetben más mintát követ, gyakori a türelmetlenség, az agresszivitás, mint a saját érdekek érvényesítésének eszköze. - A pozitív diszkrimináció pedig tovább nehezíti a társadalmi integrációt. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiemelt célcsoportok aktív bevonása: fiatalok, nők (külön csoportként az idősebb asszonyok), helyi befolyásos, tisztelt, magas presztízsű lakosok. - A mobilizálás elsődleges célpontja ne az egyén legyen, hanem a család, az egész háztartás. - A korábbi programok, rendezvények, események folytatása, megújítása.
Közösségfejlesztés, szervezés	<ul style="list-style-type: none"> – A terület nem tekinthető egységes közösségnek, erős a belső társadalmi megkülönböztetés, differenciálódás, hierarchia. – Inkább rokonin alapon szerveződnek a csoportok, nagyon kiterjedtek, összetettek, tágak és szorosak a rokonin kötelek. – A kiépült kapcsolatrendszer egyfajta „kasztrendszernek” is tekinthető, sok esetben a többgenerációs családok jelentik a szerveződés alapját. – A legjobban a kulturális szokásaikon keresztül lehet mobilizálni a lakosságot. A kulturális értékek megőrzése és továbbadása nagyon fontos lenne. 	<ul style="list-style-type: none"> – Kulturális tradíciók megőrzése, erősítése. – Tehetségkutatás, tehetségfejlesztés. – Mintaadó kiugró képességű fiatalok támogatása. – Mentorprogram (a korábbi szociális városrehabilitációs programhoz hasonlóan). – + a „Társadalmi integráció, mobilizálás” témakör javaslatai – + a „Közbiztonság, bűnmegelőzés” témakör javaslatai
Lakhatási ügyek, lakhatási integráció	<ul style="list-style-type: none"> – A hátrányos helyzetű csoportok száma ugyan csökkent a korábbi rehabilitációs programok révén, de főként a városrész külterületeire tolnak, így a problémák nem tűnek el, csak a térben áthelyeződnek. – Noha a környező vidéki településeken olcsóbban lehet ingatlan vásárolni, ez a megoldás nem népszerű az érintettek körében. – Kevés az ingatlan, és a legtöbbször rossz a lakhatási állaga, minősége. Gyakran akár 10 személy is lakik egy helyiségben. Sok a kicsi, egyszobás, zsúfolt, alapvető higiéniai feltételeket 	<ul style="list-style-type: none"> – Az egyszobás, zsúfolt lakások problémájának a megoldása. – Lakásfelújítás, lakáskorszerűsítés (magántulajdon esetében nem lehetséges). – Hitelfelvételi akadályokra áthidaló megoldás keresése célzott állami programokkal.

Témakörök	Problémák, kihívások, igények	Megoldási lehetőségek, fejlesztési ötletek, igények
	<p>is nélküli lakás.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sok esetben a munkahely hiánya a hitelfelvétel akadálya, ami megnehezíti az ingatlanok saját erőből történő felújítását. 	
Egészségügyi programok és szolgáltatások	<ul style="list-style-type: none"> – Sok a beteg ember a területen, sok a rokkantnyugdíjas, a munkaviszony nélküli aktív korú. „Olyan ember, akinek ne lenne betegsége, szinte nincs is a területen”. – Sok az idős beteg ember a területen, de ennek ellenére szinte alig van hivatalosan regisztrált nyugdíjas. – Gyakori a droghasználat, az alkoholos befolyásoltság és a gyógyszerfüggőség. – Higiénias problémák, különösen a lakhatási témakörnél megismert jelenségekkel összekapcsolódva. Gyakran az alapvető higiénias minimum megteremtéséhez is folyamatos szakmai ellenőrzésre van szükség. – Sok a felső légúti beteg a környezeti tényezők miatt (lakásállag, dohányzás). – Nehéz az egészségügyi mozgósítás, nem hajlandóak orvoshoz sem elmenni. – Az egészséges életmódra jóval kevesebbet tudnak fordítani. Minden termékben, szolgáltatásban a legolcsóbb megoldást keresik. – Fiatal lányoknál a fogamzásgátlás nem működik. – Komoly pszichés problémák, zavarok jelentkeznek, sok esetben már a fiatalok körében is. 	<ul style="list-style-type: none"> – Nagyon fontos lenne: a megelőzés, a prevenció. – Egészségtudatosság erősítése – Egészségre-nevelés – Fogamzásgátlás – Szűrővizsgálatok – Pszichológus szakemberek helyi jelenléte
Közbiztonság, bűnmegelőzés	<ul style="list-style-type: none"> – A területen élők relatív biztonságérzete alacsony. – A rendőrség helyi jelenléte nem megfelelő. – A körzeti megbízottak leterheltek. – Az alacsony jövedelmek miatt probléma a bűnözés. – A drogkereskedelem valós pénzkeresési forrás, a fiatalok is be vannak vonva a terjesztésbe. – Nagyon sokan büntetett előéletűek, amit gyakran nyíltan vállalnak is. – Jelentős arányban érintettek a szürke- és a feketegazdaságban jelenlévő tevékenységekben. 	<ul style="list-style-type: none"> – A rendőrség erősebb jelenlétére és hatékonyabb fellépésére lenne szükség. – Droghasználat terjedésének a megállítása. – Erőteljesebb fellépés a drogkereskedelem ellen.

További új szempontok és észrevételek:

A családi háttér fontossága a roma lakosság körében: fontos problémaforrás az eltérő szokásrendszer, a többgenerációs családi együttélési modellek jelenléte, a korai családalapítás, a házasság intézményének eltérései. Az itt élők kapcsolatrendszere teljesen más, nem különálló családokról beszélünk, hanem családi klánokról, kiterjesztett családokról. Eltérő logika alapján szerveződnek és működnek. Egyre rosszabb családi mintákat látnak a fiatalok, pl. gyakoriak a korai szülések és házasságkötések (szülések akár 12 éves korban is előfordulnak). Eltérő a társadalmi és nemi szerepek

megítélése, a nők jobban el vannak nyomva, a fiú-férfi értéke magasabb a lány-nő értékénél, az emancipációs folyamat alig indult el.

A lakosság preferenciarendszerének súlypontjai: elsődlegesen pénzügyi, anyagi támogatásra van szükségük (alapvetően ez úgy fogalmazódik meg, hogy „kevés a segély, emeljék a segélyeket, bővítsék a szolgáltatásokat” az illetékesek). Másodsorban az egészségügyi problémáik megoldásához számítanak támogatásokra. Harmadrészt a lakhatási feltételek és körülmények javítása jelenik meg az igénylistán (önkormányzati bérlakást szeretnének, de nem akarnak elköltözni a városrészből, jobb állapotú lakásokra lenne szükségük, esetenként lakásfelújítási támogatást keresnek, pl. ablakcsere, fűtés korszerűsítés céljából). Kisebb arányban, de megjelennek a munkavállalási, munkahely-keresési igények is, de az alacsony kvalitású területeken elérhető alacsony fizetés és kötött munkaidő nehezíti a munkavállalási hajlandóságot és sikerességet. Az alkalmi jellegű, szürke- és feketegazdaságot érintő munkavállalás szerepe jelentős az életükben.

Fejlesztési fókuszpontok:

A tervezett beavatkozások, fejlesztések esetében nagyon fontos szempont a megfelelő célcsoportok megtalálása. Három csoportot nevesítettek a résztvevők. Alapvetően a bölcsődétől, iskolától kellene kezdeni a munkát és főként a fiatalokra, különösen az intézményi rendszerbe bevont iskoláskorú gyermekekre kellene fókuszálni ebben a folyamatban. A másik lehetőség a korábbi mentorprogram tapasztalata alapján olyan emberek megnyerése, akiket tisztelnek, akikre felnéznek a közösségben. Helyi véleményformálók, befolyásos személyiségek, jó mintaként szolgáló modellértékű stakeholderek. Az előző évek tapasztalata alapján az is megállapítható, hogy a nők mobilizálása jóval könnyebb, korábban is ők voltak az egyik kiemelt célcsoport, érdemes őket továbbra is kiemelten kezelni.

Egyéb fejlesztési ötletek:

A jó példák és gyakorlatok mintaadó, motiváló szerepe a helyi közösségben nagyon fontos, működő jelenség, ezt bizonyítják a korábbi sikeres programok (pl. mentorképzési program). Az előző években megszervezett projektek az alábbi feladatokat célozták meg: családi életre nevelés, szülésre felkészítés, prevenció, szűrővizsgálatok, gyermekeknek foglalkozások, rendezvények szervezése, fogamzásgátlásról szóló felvilágosító órák stb. (részletesen lásd. 4. fejezet). Azt is kiemelték a szakemberek, hogy fontos lenne a projektek megszűnése után is fenntartani az új szolgáltatásokat, funkciókat. Ezek többsége most a finanszírozási időszak után elhal, elsovrad, vagy veszít hatékonyságából.

2.5.2. A civil szervezetek körében végzett fókuszcsoporthos interjú tapasztalatai

A beszélgetés során fontos kiindulási alapként merült fel az, hogy az érintett városrészben nagyon magas a nyugdíjas, idős népesség száma, illetve aránya; másrészt jelentős a roma népesség aránya is, de a városrész problémáit, nehézségeit nemcsak, illetve nem kizárólag romakérdésként kell kezelni, illetve felfogni.

Problémák, kihívások, konkrét helyi igények és szükségletek beazonosítása és minél részletesebb feltárása:

- Bár a bűnügyi statisztikák nem mutatnak rosszabb helyzetet Újvárosra a többi városrésznél, súlyosabb bűncselekmények nincsenek, de főként az idős népesség magas aránya miatt a

biztonságra vonatkozó közérzet nem jó, az itt élő idősök nem tudnak elköltözni innét, és biztonságérzetük mind a lakosság összetétele, mind annak életmódja miatt rendkívül rossz.

- Az utóbbi években megjelent a drog, a drogkereskedelem és -fogyasztás. A nap 24 órájában lehet drogot kapni, mely általában rossz minőségű, de nagyon olcsó. Ma már a cigányság körében nagyon elfogadottá vált a droghasználat, ez korábban nem igazán volt jelen. Ez viszont összekapcsolódik azzal, hogy kilátástalannak látják a jelenlegi kedvezőtlen helyzetből való kitörést, és ha nem lehet kitörni, akkor 'elütik' magukat az olcsó droggal, mert nincs értelme az életnek. Másrészt egyeseknek ez megélhetési forrás is, egyszerre fogyasztók és terjesztők is. A jelen lévő szakemberek szerint várhatóan pár éven belül nagy probléma, 'háború' lesz a drogterjesztésben.
- A városrészben jelen van egy román cigány közösség is, részben legális, részben illegális módon tartózkodnak itt, egy-egy lakásban sokszor hűszen vannak bejelentve, esetleges az orvosi ellátásuk, a gyermekek nem kapják meg az oltásokat, nem járnak intézménybe (óvoda, iskola). A győri romák és a román romák között jelentős feszültség van.
- Magas a munkanélküliség, már a munkakeresés is problémás, nem mennek be a munkaügyi központba, viszont a Szt. Cirill és Method Alapítványnál megjelennek, ők próbálnak segíteni nekik, de küzdenek a projektek folyamatosságával, a pályázati források szűkösek, gyakori, hogy mire eljutnak odáig, hogy megszokják, hogy bejöhetnek hozzájuk, mert ott segítenek nekik, pl. önéletrajzírában, infrastruktúrával (telefon, net), addigra vége a projektnek.
- Szegénység, nyomor, éhezés, kilátástalanság, pl. a gyerekek 80%-a nem táplálkozik rendszeresen, sokuk éheznek.
- Drágán tudják beszerezni az élelmiszert, a városrészben található kisbolt(ok) a nagy bevásárlóközpontokhoz képest sokkal drágábban árulják a dolgokat, kölcsönre is, ami még drágábbá teszi a vásárlást, viszont a városrész szélén található nagyobb üzletig kevés család jut el.
- Kedvezőtlen higiéniai viszonyok, a komfort nélküli lakásokban nem tudnak megfelelően tisztálkodni, tetvesség is jelen van.
- A városrészben jelentős az illegális szeméttlerakás.
- Lakhatási problémák: egyrészt sokan lakhatásra alkalmatlan helyiségekben élnek, másrészt az albérletárak elszabadulása miatt sokan nem tudnak megfelelő lakhatáshoz jutni, többhavi kaució kellene, szinte esélytelen, hogy gyerekekkel, romaként, albérletet kaphassanak még ha fizetni is tudnák.
- A városrész három óvodájában a legmagasabb számú a HHH és HH gyerek, illetve család.
- Analfabetizmus, funkcionális analfabetizmus: nem tudják intézni az ügyeiket, mert nem tudnak rendszeresen írni-olvasni, nem értik a szövegeket, ez a munkakeresésében, munkavállalásban is jelentős hátrány.
- A hagyományos roma közösség felbomlása, identitásvesztés, értéknélküliség a jellemző, már a roma családok körében is jelen van a válás, a felbomlás; megszűnt a matriarchátus, illetve megszűnt a deklarált cigány vezetőkbe vetett bizalom, a vajda korábbi szerepe szintén nincs meg, ez egyfajta értékvesztettséget is eredményez, másrészt nincsenek megfelelő információik a társadalomról, illetve téveszméik vannak a társadalom működéséről.
- Jelen van a bántalmazás, a családon belüli erőszak, ez még mindig elfogadott valamilyen szinten a roma családokban (pl. verik a feleségeiket).
- Kommunikáció hiányosságai, problémái: kérdéses, hogyan lehet megszólítani a romákat, „két lépésnél közelebb nem engedik” a nem romát (azaz nem nyílnak meg előttük, nem fogadják el az általuk mondott dolgokat).

Lehetséges fejlesztési igények, ötletek, elképzelések:

- Az interjú résztvevői egyetértettek abban, hogy elég már a látszattmegoldásokból, hosszú távú megoldások kellene, olyanok, amelyek átölelik egy családnak az életét elejétől a végéig.
- Az is kiemelésre került, hogy sikeres programot nem lehet az érintettek bevonása nélkül csinálni, ez egyben azt is jelenti, hogy javasolják, illetve elsődleges feladatnak tartják azoknak a romáknak (lehetőleg 2 férfi és 2 nő) a megtalálását, akik a projektben akár tanácsadóként vagy mentorként, vagy bármilyen funkcióban részt vehetnének. Ezek az emberek a romákkal való kommunikációt is megkönnyítik.
- Szükség van szociális kompetenciák fejlesztésére, illetve, szemléletformálásra, ezt lehet közös programokkal, tevékenységgel (interaktív beszélgetések, tréningek, sport, zene, tánc), kiindulópont lehetne a fiatal anyák és a gyerekeik köre, melynek során el lehetne érni, hogy kialakuljon egy megfelelő kapcsolat az anya és gyermeke között, az anyát meg kell tanítani bánni a gyerekével, mintaadás kell, hiszen többségüknek nincsenek megfelelő mintái, így elérhető, hogy önvédelemmel és önismerettel rendelkezzenek a nők. Ezekon a programokon lehetne eljutni odáig, hogy a fogamzásgátlásról vagy egyéb dolgokról is lehessen kommunikálni a romákkal.

További új szempontok és észrevételek:

- Az illegálisan lerakott szemét elszállításának rendszeres megoldása (bejelentés után legfeljebb 72 órával el kelljen vinni – finanszírozása, kivitelezhetősége a szemét mennyisége és gyakorisága miatt kérdéses), hogy a szemét látványa ne ösztönözzön újabb szemét lerakására, másrészt a városrészben is működik hulladékudvar, ennek használatára való ösztönzés is előrelépést jelenthetne.
- A közbiztonság javítása, konkrét javaslatként elhangzott, hogy egyrészt további kamerák felszerelése lenne szükséges a városrészben, másrészt az idősek biztonságát szavatolandó felmerült egy pánikgomb-szerű jelzőkészülék bevezetése is.
- Tisztálkodási-mosási lehetőség biztosítása, pl. mobil/konténeres megoldással vagy a szűrőbuszokhoz hasonló módszerrel.
- A RÉV szenvedélybetegeket segítő tevékenység támogatásának szükségessége, mivel jelentős nehézségeket okoz a szolgáltatás pályázati pénzekből és egyéb forrásokból való finanszírozása a Szt. Cirill és Method Alapítványnak. Ugyanakkor szolgáltatásaikra a drogfogyasztás terjedésével egyre nagyobb szükség van, másrészt klientúrájukban jelentős mértékben jelen vannak az újavárosi városrészben élők.

2.5.3. Az önkormányzati szakemberekkel, a támogató csoport tagjaival készült fókuszcsoportos interjú tapasztalatai

A megkérdezettek egyetértettek abban, hogy nem lehet rangsorolni a kilenc problématerületet, ezek összefonódva hatnak, halmozódnak, együttesen jelentkeznek a térségben. Igazából nem is lehet szétválasztani őket, mert annyira szorosan befolyásolják egymást egy bonyolult ok-okozati viszonyrendszerben, összefüggés hálózatban. Minden érintett arra törekedett, hogy ebből a komplex kérdésből kiemeljen fontosabb dolgokat, vagy rávilágítson ezek összefonódásaira.

A problémarendszer legfontosabb elemei

- A városrész társadalmi összetétele egyre heterogénebb képet mutat, új területek népesülnek be, új ingatlanok jelennek meg, ezáltal új lakók költöznek a területre, egyre inkább javul a városrész állaga.

- Rendőrségi beszámolók alapján ugyan nem tartozik a legrosszabb helyzetű környékekhez, ennek ellenére a közbiztonság kérdése komoly kihívás. A drogproblémára nincs jelenleg megoldás, ennek kezelése kiemelten fontos feladat.
- A másik lényeges kihívás az alacsony komfortú lakások még mindig magas aránya, az ezekben élő családok helyzetének a javítása, különösen a fiatalabb korosztályok esetében nagy kihívás.
- Az érintett területet összetett társadalmi problémarendszer terheli, amely mögött az iskolai végzettség és a munkaerő-piaci, anyagi helyzet a fő determináló tényező: alacsony iskolázottság, alacsony szocializáltság, belső zártság - „ami ott történik, az ott is marad”, sőt sok esetben más városrészekben csapódik le. Kevés a munkalehetőség, gyermekek életesélyei rosszak, tanulási problémák, mulasztások, lemorzsolódás, funkcionális analfabetizmus, magas betegségearány, sokan vannak „lerokkantositva”, légzőrendszeri problémák, korai szülés, függőségek, alacsony egészségtudatosság.
- Mindezen problémák mögött természetesen a szegénységgel összefüggő kérdések húzódnak meg: jövedelmek hiánya vagy alacsony jövedelmek, rossz pénzgazdálkodás, sokan hónapról-hónapra élnek, sok háztartás havi bevétele nem elegendő a tisztességes megélhetéshez.
- A lakáshelyzet is jól ismert probléma, több esetben nagyon rossz az állapota az ingatlanoknak.
- A droghasználat és -terjesztés komoly ügy a területen. A területen élőknek az az érzése, hogy a rendőrség igazából nem tesz semmit. Már az iskolákban is megjelent a terjesztés. Jelenleg ez a kihívás nincs megoldva. A rendőrség fellépése nem elég hatékony. Komoly anyagi érdekeltségek mozognak a háttérben.
- Más a szokásrendszer, sok esetben a rendszeresség, következetesség, tervezettség hiányzik a mindennapi életvezetésből.
- Az alacsony társadalmi státuszú csoportok koncentrálnak a városrészben. A szociális támogatásoknál jól látszik ez a probléma. Nagyon komoly szociális támogatási mechanizmusok működnek. 70-80 százalékuknál olyan a támogatási szerkezet, hogy ebből az látszik, mintha nem lenne munkajövedelmük. Az elérhető támogatási összegekből viszont igazából nem lehet normálisan megélni, így illegális, fél-legális, alkalmi munkák dominálnak.
- A „munka nélkül teremtett megélhetés” az egész ottani helyi társadalmat befolyásolja. Furcsa belső működést produkál, ami kívülről nehezen látható, egyfajta sajátos, egyedi lokális kultúra megteremtője.

A kiemelt célcsoportok kérdése

- A felnőtt lakossággal „csodákat tenni nem lehet”, kisebb apró lépéseket lehet csak megvalósítani. A fő célcsoportot a gyermekek és fiatalok jelentik.
- A társadalmi felzárkóztatás egyetlen lehetséges, célravezető módja az oktatás, képzés. Olyan megoldások felé kell mozdítani a fiatalokat, amelyek a későbbiekben segíteni tudják őket a felnőtt életben való elboldogulásban. Másfajta életkép felmutatása, új minták, modellek, új célok lehetőségek felvillantása.
- A nők jobban mobilizálhatók, a férfiakat nehezebb megmozdítani.

Lehetséges fejlesztési igények, ötletek, elképzelések

- Mentorprogram – a problémák jelentős részének a megoldása valahol a saját közegükben képzelhető el, az ott élő, meghatározó lakosok bevonása a programokba korábban is sikeres volt. A helyi véleményformálók bevonása nagyon fontos lenne. Olyan embereket kell találni, akiket a helyi közösség elfogad, akiknek magas a státusza a helyi közösségben.
- Szakmaszerzés biztosítása a fiataloknak, középiskolai lemorzsolódás megállítása. Ez az alapfeltétele a későbbi elhelyezkedésnek, jövedelemszerző képességnek.

- Oktatásnak legyen része egy hatékonyabb prevenciók oktatás.
- Korábban felmerült a „bentlakásos iskola” ötlete, csak önkéntes alapon működhet, mert különben családi környezetből való kiszakításnak számít.
- Területen dolgozó szakemberek együttműködésének a javítása, élénkítése, bevonása.
- A gyermekek és fiatalok korcsoportját kellene „megfogni”, elérni és mobilizálni közösségi programokkal, preventív programokkal.
- A rendőrség helyi jelenlétét erősíteni kellene, a fő cél a hatékonyság javítása, láthatóbb és eredményesebb intézkedések.
- A pszicho-szociális problémák kezelésére is megoldást kell találni. A szenvedélybetegségekkel küzdőknek is kell segítség, mert a fent tárgyalt társadalmi problémák során gyakran jelentkeznek lelki-mentális zavarok is.
- A közösségi együttlét, a közös szabadidős tevékenységek erősíthetik az integrációt. Olyan rendezvények szervezése célszerű, amelyek során sikerélményhez lehet juttatni a résztvevőket (pl. táncház, helyi közösségi klub, kondijátsszótér, versenyek, sportesemények stb.).
- Tehetséggondozás: Sport népszerűsítése. Szervezett sportrendezvények.
- Olyan programok is fontosak és hatékonyak lehetnek, amelyek kimozdítják őket a környezetükből és helyzetükből, pl. kirándulások.
- Személyes, „helyi” jó példák bemutatása az alacsony státuszából való kitörésre, valamint azok felkarolása, akik képesek és akarnak tenni az előbbrejutásukért.

2.5.4. A lakossági felmérés eredményei

A lakosság megkérdezésére strukturált kérdések formájában került sor 2016. márciusában. Az Újvárosi Családsegítő Központ szociális szakemberei összesen 41, a szegregátum területén élő és a Központban az adott időszakban megjelenő lakosnak tették fel a zárt és nyitott kérdésekből álló kérdéssort. A felmérés nem tekinthető reprezentatívnak, mivel nem került felmérésre a szegregátum összes háztartása, elsődleges célja a fókuszcsoportos interjúk kiegészítése, az érintett térségben élő emberek véleményének megismerése, a szakértői és lakossági igények közös pontjainak beazonosítása (megerősítés), illetve új észrevételek gyűjtése.

A demográfiai kérdések a nemre, az életkorra, az iskolai végzettségre, a háztartás méretére vonatkoztak, illetve arra, hogy hány éve él a megkérdezett a jelenlegi lakcímén. Az igényfelmérési komponens összesen öt nagyobb témakörre tagolódott:

1. Egészségügyi problémák, betegségek, droghasználat, alkoholhasználat, orvosi kezelések, egészségmegőrzés, egészségügyi szolgáltatások, egészséges életmód.
2. Bölcsődei, óvodai, iskolai ügyek, gyermekek taníttatása, képzése, továbbtanulás, iskolán kívüli tanulás, továbbképzések.
3. Szeretne-e továbbtanulni, továbbképzésen részt venni? Szeretné-e gyermekeit tovább taníttatni, ha igen, milyen területen?
4. Munkavállalási tapasztalatokkal és tervekkel kapcsolatos kérdések.
5. Lakókörnyezet minősége, közbiztonság, közlekedés, helyben elérhető szolgáltatások, helyi programok, rendezvények.

A demográfiai paraméterek (7. táblázat) alapján megállapítható, hogy a felmért lakosok többsége nő (83%), az átlagéletkor 45 év, a legfiatalabb válaszadó 22 éves, a legidősebb pedig 75 éves volt. A kérdésekkel elsődlegesen az aktív korosztály került felmérésre: a válaszadók 93 százaléka 15 és 64 év közötti személy. Az átlagos háztartásméret 4 főből áll, de nem ritka a 8-12 fős háztartás sem a

célterületen (5 válaszadó, 12,5%). A megkérdezettek negyed csak legfeljebb 3 éve él az adott lakcímen, de többségük legalább 9-10 éve, így megbízható helyismerettel rendelkező lokális véleményhordozó személyek lettek felmérve a vizsgálat során.

7. táblázat A megkérdezett lakosok demográfiai paraméterei

Tulajdonságok	Elemszám	Százalék
Nő	34	83%
Férfi	7	17%
Átlagéletkor (átlagérték)	45 év	
Legfiatalabb megkérdezett	21 év	
Legidősebb megkérdezett	75 év	
Aktív korúak (15-64 évesek)	38	93%
Kevesebb, mint 8 általános	16	39%
8 általános	22	54%
Szaktanulmányok, szakközépiskola	3	7%
Háztartás átlagos mérete (átlagérték)	4 fő	
Legnagyobb háztartásméret	12 fő	
Hány éve él jelenlegi lakcímen (átlagérték)	10 év	

A statisztikákból megismert kedvezőtlen iskolázottsági, képzettségi állapotokat a felmérés is megerősíti. A 41 személy 39 százalékának nincsen befejezett általános iskolai képzése, további 54 százalékuk pedig legfeljebb nyolc osztályos végzettséggel rendelkezik. Ez a sajátosság természetesen összefügg a megkérdezettek elérésének a módjával (szociális intézményen keresztül került sor a felmérésre), de ennek ellenére a több mint 90 százalékos arány megdöbbentően magasnak tekinthető.

Néhány jól összesíthető, számszerűsíthető zárt kérdés az eddigi munkaerő-piaci aktivitásra és a jövőbeli munkavállalási tervekre vonatkozott (8. táblázat). A megkérdezettek 93 százaléka aktív korú személy, így a munkavállalási kérdések a többségükönél relevánsak, bár a nők magas aránya torzítja az eredményeket. Mindössze 23 százalékuk rendelkezik jelenleg is aktív fő- vagy mellékállású munkaviszonnyal, 23 százalékuk végez kisebb-nagyobb alkalmi munkákat, és hasonlóan alacsony a hosszabb időtávon mért munkaerő-piaci aktivitásuk is: csak 30 százalékuk dolgozott az elmúlt 5 évben legalább 6 hónapnál hosszabb ideig egybefüggően

8. táblázat Munkaerő-piaci aktivitás, munkavállalási tervek

Tulajdonságok	Elemszám	Százalék
Aktív korú	38	93%
Jelenleg rendelkezik aktív munkaviszonnyal (fő- vagy részmunkaidőben)	9	23%
Az elmúlt 5 évben hat hónapnál hosszabb ideig dolgozott	12	30%
Jelenleg végez alkalmi munkákat	9	23%
Jelenleg nem áll munkaviszonyban	30	77%
Ebből - nincs munkája, de szeretne dolgozni, munkát keres	14	47%
Ebből - milyen szakterületen szeretne elhelyezkedni		
- Takarítás	5 fő	
- Betanított- vagy segédmunkás	3 fő	
- Bármilyen munkát elvállalna	3 fő	
- Dajka, gondozó, ápoló	2 fő	

A felmért személyek 77 százaléka jelenleg nem rendelkezik hivatalos munkaviszonnyal, de ebből a csoportból csak minden második személy szeretne elhelyezkedni a közeljövőben. A legnépszerűbb célszaktám közé sorolható a takarítás, az alacsonyabb képzettséget igénylő fizikai munkák és a dajka, gondozó, ápoló szakmai vonal. Többen említették, hogy bármilyen munkát elvállalnának.

A nyitott kérdéseknél is hasonló szakmákat említettek a válaszadók:
Szeretne-e szakmát tanulni, továbbképzésen részt venni? Ha igen...

- Takarító
- Eladó
- Óvodai dada
- Kőműves
- Festő
- Hegesztő

Az akadályozó tényezők között többször előkerült a rossz egészségügyi állapot, valamilyen komolyabb fizikai vagy lelki eredetű betegség, a hozzátartozó betegsége, a gyermekek melletti munkavállalás nehézsége és a hátrányos megkülönböztetés is.

Nyitott kérdések formájában lehetett válaszolni az alábbi kiemelt jelentőségű fejlesztési témakörök mentén a felmerülő konkrét problémákra és lakossági igényekre. Az eredmények az említések gyakorisága alapján lettek rendezve, külön jelezve (+ vagy ++) a helyi lakosok kiugróan sokszor előforduló, többször visszatérő, generális véleményét.

Egészségügyi problémák, betegségek, droghasználat, alkoholhasználat, orvosi kezelések, egészségmegőrzés, egészségügyi szolgáltatások, egészséges életmód:

- Egészséges életmódról előadások + +
- Ingyenes szűrővizsgálatok, egészségpontok + +
- Helyben elérhető szolgáltatások bővítése
- Alacsony nyugdíjból nem lehet fedezni a kiadásokat
- Magas gyógyszerköltségek
- Komoly, súlyos betegségek (daganat, mentális zavarok stb.)
- Súlyosan beteg családtag ápolása, gondozása nehezen megoldható
- Tetvesedés

Bölcsődei, óvodai, iskolai ügyek, gyermekek taníttatása, képzése, továbbtanulás, iskolán kívüli tanulás, továbbképzések:

- Délutáni és hétvégi programok fiataloknak +
- Óvodás korú gyermekeknek programok, foglalkozások +
- Magasabb ösztöndíjak a jól tanuló gyermekeknek
- Korrepetálás
- Szakkörök
- Sportkörök
- Gyógypedagógiai intézmény, szolgáltatás helyben

Lakókörnyezet minősége, közbiztonság, közlekedés, helyben elérhető szolgáltatások, helyi programok, rendezvények:

- Rossz közbiztonság, tolvajlás, bűncselekmények + +
- Droghasználat és drogterjesztés elterjedése + +
- Koszos, piszkos utcák, szemét elszállítása + +
- Vizesednek, dohosak a lakások, lelakott udvarok „lassan ránk dől a ház” + +
- Veszekedés, ordibálás, randalírozás az utcán, közterületen +
- Utak és járdák felújítása +
- Nem félnek a rendőrségtől a bűnözők, drogosok stb. Nincs rendőri jelenlét. Rendőrség határozottabb jelenléte és fellépése. +

- Zaklatások
- Túlzsúfolt lakások

Egyéb igények, észrevételek:

- Családi napok folytatása, kirándulások, piknikek szervezése + +
- Nyári elfoglaltság a diákoknak
- Nagyszabású, nyilvános programok (pl. zenés rendezvények) a városrészben

Összességében az itt látható észrevételek egybecsengenek a fókuszcsoportos interjúk során feltárt problémarendszerrel, noha a lakosság szempontjából néhány komponensre sokkal égetőbbnek tűnik megoldást találni. Ide sorolható a közbiztonság helyzete, a droghelyzet, a köztisztaság, a rossz lakhatási körülmények. A szolgáltatásfejlesztési oldalon pedig a nyilvános közösségi és családi programok szervezése, az iskolások délutáni, hétvégi és nyári elfoglaltságának megoldása, illetve az egészségügyi szűrőprogramok és prevenciók programok körének bővítése. A lakossági reakciók tartalma alapján kimutatható a korábbi években sikeresen megvalósított rehabilitációs projektek kedvező fogadtatása és pozitív hatása is.

A szociális városrehabilitációs program első fázisa 2013-2014 közötti időszakban zajlott, többek között szoft típusú fejlesztési programelemek megvalósításával a „Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociális városrehabilitáció Győr-Újváros területén” (NYDOP-3.1.1/B-09-2f-2012-0001) című pályázat keretében. A projektbe bevont szervezetek között szerepelt az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, a Családsegítő Szolgálat, a Kossuth Lajos Általános Iskola, a Győriek Egészségéért Közhasznú Egyesület, Családok Átmeneti Otthona és a Kereszteződés Szociális Szövetkezet.

Az elsődleges cél hiánypótló, prevenciók célú helyi programok és szolgáltatások megvalósítása a városrészben, és az érintett célterületen, különösen a szegregátum vonatkozásában. A programok célja a közösség fejlesztése, társadalmi aktivitásuk erősítése, az önérvényesítés társadalmilag elfogadott és támogatott módjának tanulása volt, amelyben különösen fontos szerepet kaptak a városrészben működő szociális és egészségügyi szakemberek, de szinte a teljes segítő/támogató interprofesszionális szakmai mező képviseltette magát.

A célterületen megvalósított programok és szolgáltatások listája a projekt keretében:

- fogamzásgátlási módszerek megismertetése már az általános iskolák felső tagozatosainak körében
- baba-mama klub, babaruhabörze
- szülésre felkészítő tanfolyamok apák bevonásával
- babamasszázs tanfolyam
- családi nap szervezése
- egészségszűrő programok
- „Helyesen élni” életvezetési program
- Napos Hét program – 5-14 éves korú gyermekek részére szervezett szabadidős programok
- Bóbita teaház klubfoglalkozások
- Infopont – számítógép- és internethasználati tanácsadás
- Siker Neked Is – klub – javítóvizsgára felkészítő programok
- asszonytorna
- Egymás közelében program – bepillantás a városrészben élő családok mindennapjaiba, közös főzés, szokások megismerése, kapcsolatok építése
- gyermekgondozással összefüggő prevenciók előadások
- előadás a lakáshoz jutási lehetőségek Győrben

- előadás az érettségihez jutás feltételeiről
- kortárssegítő képzés
- prevenciós előadások: munkavállalás, családjogi kérdések, bűnmegelőzés, ünnepek, családon belüli erőszak, szenvedélybetegségek, gyermekvállalás, fogamzásgátlás
- feszültségoldás, konfliktuskezelés (előadás)
- elsősegélynyújtás
- szociális ügyintézés, segélyezés (előadások)
- női testtudat oktatás, fejlesztés
- virágosítás, fogadj örökbe egy fát program
- gyommentesítési és hulladékgyűjtési akciók
- utcabútorok elhelyezése közterületeken

2.5.5. A vizsgálatok legfontosabb következtetései

Az igényfelmérés alapján egy összetett társadalmi kihívásrendszer képe tárult fel, amelyben a legtöbb tényező szorosan összefügg egymással, a társadalmi hátrányok halmozódnak. Ebből fakadóan szinte lehetetlen teljességében tömörítve összefoglalni a fenti elemzések esszenciáját, csupán néhány lényeges súlypontot célszerű nyomatékosítani az ismétlés révén.

Az utolsó két népszámlálás adatai alapján kirajzolódó változási tendenciák esetében fel kell hívni a figyelmet az idősödési folyamat megindulására, az aktivitási ráta enyhe emelkedésére, a tartós munkajövedelemmel nem rendelkezők arányának a csökkenésére, az iskolázottsági mutatók javulására, az egyre nagyobb számú beköltözőre. A statisztikai alapú elemzések, különösen a szegregációs indikátorok három fő problémacsoportra világítottak rá: lakhatási problémák, alacsony iskolázottság, alacsony foglalkoztatottság. A primer vizsgálatok célja az volt, hogy kiegészüljön a helyzetkép olyan komponensekkel is, amelyek statisztikai indikátorokkal nem mérhetők.

A szakértői fókuszcsoportos interjúk során egyértelművé vált, hogy a célterület és tágabb vonzáskörzete esetében a társadalmi problémák halmozódó, egymással szorosan összekapcsolódó, egymást erősítő formában jelentkeznek. A felmérés során használt kilenc problémakör jól leképezi az ott élő emberek életében jelentkező problémák komplex rendszerét, de ezekből nem lehet és nem is szabad egyetlen elemet sem kiemelni. Holisztikus, rendszerszintű megközelítéssel, komplex megoldásokkal kell reagálni a felmerülő igényekre.

A beszélgetések során fontos kiindulási alapként merült fel az is, hogy az érintett városrészben nagyon magas az idős népesség száma, illetve aránya. Másrészt jelentős a roma népesség súlya is, de a városrész problémáit, nehézségeit nem csak, illetve nem kizárólag romakérdésként kell kezelni, illetve elfogadni.

Állandóan visszatérő jelleggel, a statisztikákból kiolvasható alapvető kihívások mellett új információként minden esetben felmerült az alacsony relatív biztonságérzet, a droghasználat és drogterjesztés eszkalálódása, a speciális célcsoportokra fókuszáló fejlesztési modell koncepciója (pl. gyermekek, fiatalok, nők), a helyi véleményformáló, magas presztízsű lakosok bevonása, aktivizálása (mentor-program), valamint a korábban megkezdett szoft típusú rehabilitációs programok folytatása, fejlesztése, megújítása.

A lakossági vizsgálat demográfiai és munkavállalási témájú kérdésblokkjai megerősítették a korábbi kutatások és a legfrissebb statisztikák alapján bemutatott helyzetképet, új szempontok nem kerültek elő.

Az akcióterületen élők igényeinek a vizsgálata alapján kirajzolódó kép szinte teljesen egybevág a szakértői interjúk tapasztalataival, talán a súlypontokban figyelhető meg eltérés, így ebből a szempontból különösen értékes információforrásnak tekinthetők a válaszlapok. A lakosság szempontjából a válaszok gyakorisága alapján megállapítható, hogy néhány terület esetében különösen fontos lenne minél gyorsabb megoldást találni. Ide sorolható a közbiztonság helyzete, a droghelyzet, a köztisztaság, a rossz lakhatási körülmények. A szolgáltatásfejlesztési oldalon a nyilvános közösségi és családi programok szervezése, az iskolások délutáni, hétfégi és nyári elfoglaltságának megoldása, illetve az egészségügyi szűrőprogramok és prevenciók programok körének bővítése. A lakossági reakciók tartalma alapján a korábbi években sikeresen megvalósított rehabilitációs projektek kedvező fogadtatása és pozitív hatása is kimutathatóvá vált.

2.6. A tervezett fejlesztések és az egyes ágazati politikák szegregációs hatásainak felmérése

A felmérés során azt kell vizsgálni, hogy a középtávon tervezett jelentősebb akcióterületi vagy tisztán ágazati jellegű infrastrukturális és ingatlanfejlesztések milyen módon érinthetik, hogyan befolyásolják a szegregációs folyamatokat. Meg kell vizsgálni, hogy nem fejtenek-e ki szegregációs hatást, vagy a potenciális szegregációs hatásokat kell beazonosítani. Például bizonyos fejlesztési területeken az épületek bontása miatt esetleg alacsony státuszú családok spontán költözése vagy költöztetése várható. Kérdés, hogy ez a folyamat nem erősíti-e más alacsonyabb presztízsű lakóterületeken a szegregációs folyamatokat. Hasonló hatás érvényesülhet az épület-felújításokkal járó költözések és költöztetések következtében is.

2.6.1. A Településfejlesztési Konceptió 2014-2030 átfogó célrendszere

A 2014-es Településfejlesztési Konceptió célkitűzései egyértelműen a szegregációs folyamatok megszüntetése, a szolidáris, befogadó helyi társadalom kiépítését szolgálják. Az alábbiakban azok a pontok kerülnek kiemelésre, amelyek erősítik, segítik az anti-szegregációs folyamatokat.

1. Társadalom

A Településfejlesztési Konceptióban rögzített hosszú távú cél, hogy a településen belüli társadalmi különbségek csökkenjenek, illetve maradjanak fenntartható és kezelhető méretűek. A koncepció társadalom témakörében megfogalmazott rész céljainak mindegyike a szegregációs folyamatok csökkentését szolgálja, és egyértelműen segítik a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok térbeli és társadalmi integrációját (pl. esélyegyenlőség biztosítása, munkahelymegtartás és –teremtés, az oktatási színvonal emelése, egészségtudatosság, prevenció, szemléletformálás).

2. Gazdaság

Az induló, valamint a már működő vállalkozások számára biztosított kedvező működési feltételek megteremtése mellett a gazdaságfejlesztést támogató „soft” programok is hozzájárulnak a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok integrációjához (a munkaerőpiacra való eljutás elősegítése, mobilitás ösztönző tevékenységek, életvezetési és képzési programok).

3. Épített és természeti környezet

A koncepció épített környezetre vonatkozó céljai közül elsődlegesen a városrehabilitációs folyamatok folytatása emelendő ki, mint anti-szegregációs tevékenység. Emellett a minőségi lakókörnyezet megteremtése érdekében megfogalmazott célok is (önkormányzati bérlakás-állomány minőségi és

energiahatékonyságra irányuló fejlesztése, egészséges lakókörülmények biztosítása, slumosodás elleni harc) mind a szegregációs folyamatok visszaszorítását eredményezik. A zöldfelületek fejlesztése is hozzájárul a minőségi lakókörnyezet megteremtéséhez, az egészséges társadalom megőrzéséhez a szabadidő eltöltésére megfelelő terek kialakításával, fejlesztésével (parkok, vízpartok, pihenőerdők). A város célja továbbá, hogy biztosítsa a megfelelő mennyiségű és minőségű lakhatási lehetőség mellett a teljes körű közműellátást is.

4. Energiahatékonyság, klímavédelem

Az energiahatékony városüzemeltetés (smart city) pozitív hatásai a hátrányos helyzetben lévő lakossághoz képest fokozottan érzékelhetők (pl. alacsony energiafelhasználás, a városi szolgáltatások elérhetőségének javulása).

2.6.2. Az ITS középtávú céljai és a városrészek közötti összefüggések bemutatása

Az ITS 21 középtávú célkitűzése összekapcsolásra került a város konkrét városrészi alapú fejlesztési célterületeivel (ITS 2.2. A tematikus és területi célok közötti összefüggések bemutatása). A korábban szegregált városrészek (Újváros és Sziget) a Belváros után a legtöbb középtávú célkitűzés által érintett, átfogó fejlesztési célrendszerrel rendelkező területek közé tartozik. Újváros a lehetséges 21 közül mindössze négyénél, míg Sziget öt esetben nem kapcsolódó célterület. Ezáltal mindkét városrész Győr kiemelt fejlesztési területének minősül a stratégiában.

2.6.3. Az ITS megvalósítását szolgáló beavatkozások értékelése anti-szegregációs szempontból

Az egyes fejlesztési elképzelések értékelése két szempont szerint történik. Egyrészt arra kell fókuszálni, hogy nem erősítheti-e fel a szegregációs folyamatokat a tervezett beavatkozás, másrészt azok a beavatkozások is kiemelésre kerülnek, amelyek integrációs hatásai révén tovább segíthetik a város szegregáció elleni küzdelmét.

Kiemelt (akcióterületi és hálózatos) projektek hatásainak értékelése a városrészek területén:

- a Sziget városrész területén tervezett mindkét akcióterületi projekt (Az Olajgyár funkcióváltása, fejlesztése és környezetének funkcióbővítő rehabilitációja; A Győri Fürdőközpont és környezetének komplex fejlesztése) a barnamezős területek funkcióváltásán, illetve a kapcsolódó infrastrukturális fejlesztéseken keresztül (új híd Pinnyéd és Sziget-Újváros városrészek között, EYOF-hoz kapcsolódó fejlesztések) a városrész helyzetét javító fejlesztési elképzelések, amelyek hatására folytatódhat a városrész területeinek felértékelődése.
- Újváros esetében a két akcióterületi projekt: Szociális városrehabilitáció Győr-Újvárosban II. ütem és a Bercsényi liget megújítása rehabilitációs céllal egyértelműen erősíti az anti-szegregációs törekvéseket, az Európai Ifjúsági Olimpia Fesztivál megrendezésével összefüggő fejlesztések (olimpiai központ, uszoda) pedig alapvetően megváltoztatják majd a városrész jelenlegi arculatát, mindamelllett, hogy a létesítmények utóhasznosításából adódó pozitív hatásokat a városrész területén élő lakosság fokozottan fogja érzékelni.

Kereskedelmi-logisztikai fejlesztések:

- A középtávú célkitűzéshez kapcsolódó beavatkozások között szerepel – Újváros szociális városrehabilitációjához kapcsolódóan – a felújított épületek földszintjén üzlethelyiségek kialakítása és a vállalkozások minőségi szolgáltatásbővítése. A városrészt érintő fejlesztések

egyértelműen javíthatják a terület gazdasági, kereskedelmi, munkaerő-piaci és szociális jellemzőit.

A gazdaságfejlesztést támogató „soft” programok:

- Az első projektcsomag (a munkaerőpiacra való eljutás/átképzés elősegítése prevenciók, életvezetési és képzési programokkal) egyértelműen elősegíti a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi integrációját és pozitív hatása lehet a szegregációs folyamatok elleni védekezésben is a térségi foglalkoztatási programok és munkaerő-mobilitási alternatív akciók támogatásán keresztül.

Épített környezetre vonatkozó beavatkozások:

- Kiindulva az előző Anti-szegregációs Program átfogó rehabilitációs célkitűzésének eredményességéből, a tervek szerint 2014-2020 között megvalósul Győr-Újváros szociális városrehabilitációjának második üteme. Az épületek funkcióbővítő felújítása (üzletek, bérlakások, közcélú és kereskedelmi infrastruktúra fejlesztése) és a közterületek megújítása révén egyértelműen kedvezőbb infrastrukturális adottságok fogják jellemezni a városrészt.

Mindemellett az ITS „Otthonteremtési program Győrött” c. projektcsomagja az önkormányzati bérlakás-állomány minőségi fejlesztését és energiahatékonyságának javítását célozza meg.

Egyértelműen megállapítható tehát, hogy az ITS fejlesztési elképzelései tovább segítik a város szegregációs folyamatok elleni fellépését, javítva az érintett városrészek gazdasági, kereskedelmi, munkaerő-piaci és szociális adottságait. Az elemzésből továbbá az is jól látszik, hogy a stratégiában szereplő további tervezett fejlesztési elképzeléseknek sem várható szegregációs hatása.

2.7. Az Anti-szegregációs Program és a Helyi Esélyegyenlőségi Program kapcsolata

Győr Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiója és az ITS is nagy hangsúlyt fektet az esélyegyenlőség biztosítására valamennyi stratégiai célkitűzés megvalósítása során. A beavatkozási területhez kapcsolódó akciók és programok előkészítése és megvalósítása során különös hangsúlyt kell helyezni a „Helyi Esélyegyenlőségi Program 2013-2017” (a továbbiakban: HEP) c. dokumentumra, amelynek célja a bizonyos szempontból hátrányos helyzetű csoportok társadalmi integrációjának erősítése.

A HEP célja a településen jelentkező esélyegyenlőségi problémákra történő reagálás és beavatkozás megtervezése, konkrétan a Győrben élő, hátrányos helyzetű csoportok felzárkóztatása, életminőségének javítása, társadalmi részvételének biztosítása, ezekkel együtt egy mindenki számára „elérhető”, „élhető” város megteremtése reális, megalapozott, valós intézményi és finanszírozási háttérrel. Bár a két dokumentum módszertana különböző (az ASZP területi dimenziójú, a HEP elsődlegesen célcsoport fókuszú), összehangolásuk célszerű.

A HEP 7 célcsoportja: nők, mélyszegénységben élők, romák, fogyatékossgal élők, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, idősek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek. A HEP akciótervében a hét célcsoportra 24 intézkedést dolgozott ki, amelyek közül a mélyszegénységben élőkre, a romákra és a hátrányos helyzetű gyermekekre vonatkozó 9 intézkedés szorosan kapcsolódik az anti-szegregációs folyamatokhoz is.

A HEP releváns intézkedései:

Mélyszegénységben élők, romák célcsoport:

- Rendszeres együttműködés megvalósítása a különböző területeken dolgozó intézmények, illetve szakemberek között.
- Személyes támogató rendszer kialakításának, mentorhálózat működtetésének ösztönzése. A tanítási időn túli foglalkozások szervezése.
- A munkaerőpiacon esélyt adó képzettségek megszerzésére, átképzésre lehetőséget adó tanfolyamok szervezésének ösztönzése.
- Tájékoztatás, felvilágosítás, az egészségfejlesztéssel, egészségneveléssel kapcsolatos programok, szűrővizsgálatok megszervezése, azon való részvétel ösztönzése.
- „Felelj egy közterületért!” program működtetése. Tájékoztatás, információnyújtás a jog- és az érdekérvényesítés lehetőségeiről.
- Az együttműködő szervezetek ösztönzése a roma kultúra széles körű megismertetését, közös kulturális, sportesemények szervezését célzó programok megvalósítására.
- Az együttműködő partnerek ösztönzése a primerkutatás, reprezentatív lakossági felmérés készítésére.

Hátrányos helyzetű gyermekek célcsoport:

- Fórumok, szervezésének ösztönzése, a célcsoporttal foglalkozó szervezetek számára.
- Az egyes szakterületek összehangolt, kölcsönös együttműködésén alapuló, részletes szakmai egyeztetést és helyzetelemzést követő, az aktuális problémára adekvátan reagáló, korszerű, a célcsoport szükségleteihez igazodó program kidolgozása.

3. Anti-szegregációs Program 2016-2020

3.1. Általános célok és alapelvek

3.1.1. Preambulum

Az Önkormányzat fenntartja a korábbi Anti-szegregációs Program preambulumban foglalt kötelezettségek vállalását, mely szerint:

„Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a fennhatósága alatt álló valamennyi terület egészére nézve kötelezettséget vállal az anti-szegregációs programban foglaltak érvényesítésére. A hatósága, felügyelete alá tartozó szervek és intézmények tekintetében kötelezővé teszi, hogy döntéseik, tevékenységük során a kialakult területi és/vagy etnikai szegregációs folyamatok megfordítására kell törekedjenek, azok a szegregációt semmilyen formában nem segítik elő.” (IVS 2008: 189. oldal)

A fentieknek megfelelően mind a hosszú távú Településfejlesztési Konceptióban, mind a középtávú Integrált Településfejlesztési Stratégiában hangsúlyosak azok a célkitűzések és intézkedések, amelyek csökkentik a társadalmi különbségeket és a szegregációt Győr városában.

3.1.2. A Program célrendszere

Átfogó cél:

- *A szegregátumokban és a szegregációval veszélyeztetett területen élő hátrányos helyzetű személyek, illetve társadalmi csoportok társadalmi-gazdasági hátrányainak enyhítése, életkörülményeinek javítása és a helyi közösségek kohéziójának erősítése, a társadalmi integráció elősegítése, az esélyegyenlőség biztosítása, valamint a szolidáris és befogadó társadalom fenntartása és ösztönzése.*

Specifikus célkitűzések:

- Helyi igényeken alapuló, társadalmi hátrányok kompenzálását célzó szociális, oktatási, mentálhigiénés, kompetenciafejlesztő, foglalkoztatási, egészségügyi, antidiszkriminációs, közösségfejlesztő programok megvalósítása az akcióterületen élő lakosság bevonásával és aktív részvételével.
- A családok integrációs esélyeinek a növelése, a szegregált lakókörnyezetből és társadalmi státuszból való kilépés mielőbbi lehetőségének elősegítése, közösségi és kulturális identitásuk erősítése, a generációk közötti távolság csökkentése közösségfejlesztést célzó, antidiszkriminációs programokkal.
- A hátrányos helyzetű lakosság képzettségi szintjének növelése, az élethosszig tartó tanulás készségének és igényének fejlesztése, munkaerőpiaci beilleszkedésük segítése innovatív mentor-program és vállalkozást ösztönző programok kidolgozásával és elindításával, pályaaorientációt segítő elemekkel, az újjvárosi vállalkozások felmérésével.
- A fiatal generáció iskolai integrációjának és szocializációs nehézségeinek oldása, iskolai felzárkóztatása a kora-gyermekkor, gyermekkor és formális oktatáson kívüli fejlesztésük által.
- Olyan tehetséggondozó programok indítása, melyek az egyéni és közös alkotás élményén keresztül feltárják a résztvevő gyermekek képességeit, intenzíven fejlesztik azt, hozzájárulnak a

szocializációs folyamatok fejlesztéséhez, személyiségfejlesztésükhöz, az énkép és önértékelés fejlesztéséhez, valamint a cigányság körében a cigány kultúra megőrzéséhez.

- A családsegítő szolgáltatás kiterjesztése, bővítése a helyszínen, valamint a kötelező önkormányzati feladatellátáson túli szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása.
- Folyamatos szociális munka biztosítása a célcsoport felkészítésének, projektbe vonásának és aktív részvételének elérése érdekében, az egyéni fejlesztési tervek elkészítésére és az abban foglaltak megvalósítására, pénzügyi, családszervezési és életvezetési programok szervezésére, továbbá a projekt magas szintű szakmai munkájának biztosítására.
- A magas szintű és folyamatos szociális munka elérésének érdekében szupervízió biztosítása.
- A célcsoport egészségi állapotának felmérése és javítása, egészségtudatos magatartásának kialakítása, az akcióterületen egyre súlyosbodó drogprobléma kezelése prevenciós programokkal, szűrővizsgálatokkal és az egészséges életmódhoz szorosan köthető egyéb tevékenységekkel, pszicho-szociális konzultációs központ folyamatos működtetésével.
- Az akcióterületen működő civil szervezetek, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és intézményeinek hatékony, hosszú távú szakmai együttműködésének elősegítése.
- A roma és a nem roma lakosság közti kommunikáció, társadalmi párbeszéd, kapcsolat javítása, fejlesztése, élénkítése.

3.2. A program eszközszerének átfogó bemutatása

Az ASZP eszközszerének két fő komponensből áll: infrastruktúra fejlesztési intézkedések/beavatkozások, valamint szociális városrehabilitációs célzatú társadalmi-közösségi szoft fejlesztések/beavatkozások. Az ITS-ben szereplő városrészi, akcióterületi, hálózatos és horizontális fejlesztési elképzelésekre hivatkozásokkal utal a program. Ezen fejlesztési célok részletes leírása, specifikálása az ITS hivatkozott pontjaiban érhető el. A program eme fejlesztési eszközökön túli új elemei pedig a következő fejezetben lesznek részletesen bemutatva.

Az infrastrukturális fejlesztések elsődleges célterületének Újváros és Sziget városrész tekinthető, mivel a hat szegregációval veszélyeztetett terület közül három itt található (3.; 4. és 5. szegregátumok) és a város legnagyobb szegregátuma is Újvárosban helyezkedik el. A szociális városrészi, akcióterületi rehabilitációs szoft típusú beavatkozások esetében az elsődleges célterület szintén Újváros, de a beavatkozások során mindhárom szegregátum kiemelt figyelmet kap, az érintett területen élő lakosság elérése, mobilizálása és bevonása elsődleges prioritást élvez.

Az ASZP eszközszerének átfogó bemutatását célzó táblázat (9. táblázat) követi a fentebb felvázolt logikát. A beavatkozások rövid megnevezése után zárójelben minden esetben megtalálható a kapcsolódási pont az ITS vonatkozó fejlesztési programcsomagjával (pl. ITS 3.2.1). A fejlesztési elképzelések részletesebb kifejtése a következő részben történik meg.

Az ASZP összesen 24 db fejlesztési beavatkozásból áll. A program első pillére 14 db infrastrukturális és intézményfejlesztési célzatú beavatkozást tartalmaz, a második pillér 10 db társadalmi-közösségi fejlesztési elképzelésből épül fel. Az infrastrukturális és intézményfejlesztési beavatkozások követik az ITS módszertanát, megkülönböztetve az akcióterületi, a hálózatos és a horizontális fejlesztési elképzeléseket. Az akcióterületi projektek közül azok épültek be az ASZP-be, amelyek Újváros és Sziget városrész fejlesztését szolgálják. A hálózatos projektcsomagok közül kiválogatott elemek az egész városra kiterjednek ugyan, de közvetlen, vagy közvetett anti-szegregációs hatásuk miatt egyértelműen hozzájárulnak jelenen program célkitűzéseikhez. Hasonló elvek alapján lettek kiválogatva az anti-szegregációs hatású horizontális projektek is.

9. táblázat Az Anti-szegregációs Program tervezett intézkedései/beavatkozásai

Beavatkozás	Időbeni ütemezés	Forrás	Felelős(ök)	Eredmény indikátor
1. Infrastrukturális és intézményfejlesztési beavatkozások				
<i>Az ITS városrészi akcióterületi projektjei</i>				
1.1. Szociális városrehabilitáció Győr-Újvárosban, II. ütem: Kossuth utcai épületek funkcióbővítő felújítása, földszinten üzlethelyiségek, emeleten megújult szociális bérházak, a meglévő kulturális infrastruktúra kiegészítő funkcióinak biztosítása, emellett kereskedelmi, szolgáltatási funkciók bővítése. Komplex energetikai fejlesztések a felújított ingatlanokban. Kossuth utca útburkolatának megújítása, Bercsényi liget É/D-i határoló útjainak megépítése (A1) - ITS 3.1.2.	2016-2020	Európai Szociális Alap (a továbbiakban: ESZA) 3000 mFt	GYMJV Önk.	helyreállított lakóegységek városi területeken (db) résztevők száma a szociális felemelkedést támogató programokban (fő) felújított utak hossza (m)
1.2. A Bercsényi liget megújítása, zöldterület-rehabilitáció. (A2) - ITS 3.2.1.	2016-2019	Európai Regionális Fejlesztési Alap (a továbbiakban: ERFA) 1000 mFt	GYMJV Önk.	a megújított zöldterületek nagysága (m ²)
1.3. Az EYOF megrendezéséhez kapcsolódó létesítmények elhelyezése és fenntartható üzemeltetése. Olimpiai központ kialakítása a Dózsa pálya területén. Új versenyszoda létesítése a Dózsa sporttelephez kapcsolódóan. (H1) - ITS 1.2.1.	2014-2017	10000 mFt	GYMJV Önk. Magyar Állam Győr Projekt Kft.	létrehozott sportolási célú és az azokat kiszolgáló területek nagysága (m ²)
1.4. Az Olajgyár funkcióváltása, fejlesztése és környezetének funkcióbővítő rehabilitációja (A1) - ITS 4.1.2.	2016-2020	ERFA 5000 mFt	magán	funkcióváltással felújított barnamezős területek nagysága (m ²)
1.5. A Győri Fürdőközpont és környezetének komplex fejlesztése (A2) - ITS 1.1.2.	2017-2020	ERFA 3000 mFT	GYMJV Önk.	fejlesztett kereskedelmi szálláshelyek száma (db) szolgáltatásait igénybevevők száma (fő)
<i>Anti-szegregációs hatású hálózatos projektsomagok</i>				
1.6. Általános és középiskolai infrastruktúra- és tartalomfejlesztési program (ITS 1.1.1.)	2016-2020	ERFA 8000 mFt	Magyar Állam	felújított/épített tornatermek száma (db) a programokba bevont személyek száma (fő)
1.7. Otthonteremtési program Győrött (ITS 3.1.3.)	2016-2020	n.a.	GYMJV Önk., Győr-Szol Zrt., magán	fejlesztéssel érintett lakások száma (db)
1.8. Bölcsődefejlesztési program (ITS 1.1.4.)	2016-2020	ERFA, ESZA 700 mFt	GYMJV Önk.	újjonnan létesített vagy felújított bölcsődei férőhelyek száma (db)
1.9. Óvodafejlesztési program (ITS 1.1.1.)	2016-2020	ERFA 1000 mFt	GYMJV Önk.	újjonnan létesített vagy felújított óvodai férőhelyek száma (db)
<i>Anti-szegregációs hatású horizontális projektsomagok</i>				
1.10. A 2014-2020-as időszakra vonatkozó városi Egészségfejlesztési Terv megvalósítása (ITS 1.3.1.)	2016-2020	ESZA 300 mFt	GYMJV Önk.	az egészségfejlesztési akciókban résztvevők száma (fő) az egészségfejlesztési terv megvalósítását fokozó projektek száma (db)

Beavatkozás	Időbeni ütemezés	Forrás	Felelős(ök)	Eredmény indikátor
1.11. Civil szervezetek szociális területen végzett tevékenységeinek támogatása (ITS 1.3.3.)	2016-2020	ESZA 100 mFt	GYMJV Önk.	támogatott civil szervezetek száma (db)
1.12. A munkaerőpiacra való eljutás/átképzés elősegítése prevenciós, életvezetési és képzési programokkal (ITS 2.4.2.)	2016-2020	ESZA 500 mFt	GYMJV Önk. Mobilis EESZI Csal.Seg.Szolg.	a programokba bevont személyek száma (fő) munkanélküli résztvevők száma, beleértve a tartós munkanélkülieket is (nő/férfi/összesen megbontásban) (fő)
1.13. Az egészséges életmódot népszerűsítő szemléletformáló programok megvalósítása Győrött (ITS 1.3.5.)	2016-2020	ESZA 100 mFt	GYMJV Önk.	teljesen vagy részben végrehajtott programok száma (db)
2. Társadalmi-közösségi fejlesztési beavatkozások				
2.1. Együttműködés a közösségi és egyéni szintű társadalmi integráció feltételeinek megteremtése céljából	2016-2020	TOP-6.9.1	GYMJV Önk. EESZI, Kossuth Ált. Isk. Csal.Seg.Szolg. Újv. Műv. Ház.	a programokba bevont személyek száma (fő) megvalósult akciók, programok száma (alkalom)
2.2. Törekvés a foglalkoztatás elősegítésére	2017-2020	TOP-6.9.1	GYMJV Önk. Csal.Seg.Szolg. Mobilis	a programokba bevont személyek száma (fő) megvalósult akciók, programok száma (alkalom) a programok segítségével elhelyezkedett személyek száma (fő)
2.3. A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás kiterjesztése, bővítése, kötelező önkormányzati feladatellátáson túli szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása	2016-2020	TOP-6.9.1	GYMJV Önk., EESZI. Csal.Seg. Szolg.	a programokba bevont személyek száma (fő) megvalósult akciók, programok száma (alkalom)
2.4. A gyerekek iskolai felzárkózását segítő kiegészítő oktatási és készségfejlesztési programok	2016-2020	TOP-6.9.1	GYMJV Önk. Kossuth. Ált. Isk. Kossuth Szak. Isk.	a programokba bevont személyek száma (fő) megvalósult akciók, programok száma (alkalom)
2.5. Törekvés az egészség fejlesztésére	2016-2020	TOP-6.9.1	Kábitószter Egyeztető Fórum	a programokba bevont személyek száma (fő) megvalósult akciók, programok száma (alkalom)
2.6. Folyamatos szociális munka megteremtése - Pénzügyi, családszervezési és életvezetési tanácsadások, adósságkezelési tanácsadás szolgáltatás	2017-2019	TOP-6.9.1	GYMJV Önk. Csal. Seg. Szolg.	a programokba bevont személyek száma (fő) megvalósult akciók, programok száma (alkalom)
2.7. Folyamatos szociális munka megteremtése – problémák feltérképezése, egyéni fejlesztési tervek készítése, megvalósítása és felülvizsgálata	2016-2020	TOP-6.9.1	GYMJV Önk. Csal. Seg. Szolg.	egyéni fejlesztési tervek száma (db)
2.8. Folyamatos szociális munka megteremtése – szociális munkások munkáját segítő jelzőrendszeri kerekasztal	2016-2020	TOP-6.9.1	GYMJV Önk.	jelzőrendszeri kerekasztal-ülések száma (alkalom)
2.9. Folyamatos szociális munka megteremtése – szociális munkások szupervíziója	2016-2019	TOP-6.9.1	GYMJV Önk. Csal. Seg. Szolg.	szuoervíziós alkalmak száma (alkalom) szupervízió résztvevő szakemberek száma (fő)

Beavatkozás	Időbeni ütemezés	Forrás	Felelős(ök)	Eredmény indikátor
2.10. A győri járás inaktív és munkanélküli rétegének aktivizálása és munkaerőpiaci integrációja révén a gazdasági aktivitás növelése, a térség munkaerő-megtartó képességének növelése	2016-2020	TOP-6.8.2	GYMJV Önk. Gy-M-S Megyei Kormányhivatal Mobilis Máltai Szeretetszolgálat Szt. Cirill és Method	munkaerőpiaci programokban résztvevők száma (fő), a munkaerőpiaci programokon keresztül álláshoz jutók száma (fő)

Forrás: saját összeállítás.

3.3. A program eszkörendszerének részletes bemutatása

A program eszkörendszerének részletes bemutatása a fejlesztési elképzelések pontosabb specifikálása érdekében két módszertani megoldást követve foglalja össze a tervezett beavatkozások tartalmát. Az infrastrukturális beavatkozások esetében a specifikáció csak utal az ITS vonatkozó középtávú céljaihoz rendelt projektsomagokra és projektekre, illetve egy összefoglaló lista formájában mutatja be a fejlesztési elképzelések tartalmát, ami az ITS különböző pontjain szereplő leírások összeválogatott kivonatának tekinthető a könnyebb tájékozódás érdekében. A szoft típusú társadalmi-közösségi beavatkozások esetében a program készítésével párhuzamosan zajló pályázati dokumentáció („A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” TOP-6.9.1-15) szakmai tartalma a mérvadó, amely Újváros szociális városrehabilitációs fejlesztési folyamatának II. ütemét hivatott biztosítani a 2016-2020 közötti időszakban. Ebben az esetben az érintett célcsoportok, a szakmai leírás és indoklás, valamint a tevékenység iránti igények bemutatása is megjelenik.

3.3.1. Az infrastrukturális és intézményfejlesztési beavatkozások részletei

A fejezet az ITS anti-szegregációs szempontból releváns, a szegregátumokat vagy a szegregációval veszélyeztetett területeket (vagy azokkal határos területeket) közvetlenül érintő fejlesztési komponenseinek a leválogatott összefoglalását tartalmazza. Azt a célt szolgálja, hogy megkönnyítse a tájékozódást, egy helyen jelenítve meg az ITS-ben „szétszórtan elhelyezkedő” fejlesztési projektsomagokat és projekteket.

1.1. Szociális városrehabilitáció Győr-Újvárosban, II. ütem (ITS 3.1.2.)

A fejlesztési program célja:

Az I. ütem folytatásaként a Kossuth utca további épületeinek funkcióbővítő felújítása (földszinten üzlethelyiségek, az emeleten megújult szociális bérházak, a meglévő kulturális infrastruktúra kiegészítő funkcióinak biztosítása, emellett kereskedelmi, szolgáltatási funkciók bővítése), a területen működő egyházak fejlesztései, a Kossuth utca útburkolat-megújításának folytatása, a Bercsényi liget É/D-i határoló útjainak megépítése.

1.2. A Bercsényi liget megújítása, zöldterület rehabilitáció (ITS 3.2.1.)

A fejlesztési program célja:

Az egykori Rábca-meder helyén kialakult Bercsényiliget igen értékes zöldterület, és fontos szerkezeti eleme a városnak. A város célja a korábban megindult zöldterületi fejlesztések folytatása: a liget Városház köztől nyugatra eső területeinek revitalizációja, közösségi funkciókkal való megtöltése.

1.3. Sportterületek fejlesztése, szabadidő-rekreációs célú fejlesztések (ITS 1.2.1.)

1) Az Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztivál megrendezéséhez kapcsolódó létesítmények elhelyezése és fenntartható üzemeltetése – folyamatban

Győr 2012-ben elnyerte a 2017-es Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztivál rendezési jogát. Ezzel kapcsolatban a város számos fejlesztést tervez, amely tovább erősítheti a sport és az utánpótlás-nevelésben betöltött szerepét.

A projektcsoomag tartalma:

- **olimpiai központ** (nemzetközi szintű edzőközpont) kialakítása a Dózsa pálya területén:
 - > Atlétika: egy bemelegítő- és egy versenypálya (lelátóval), valamint futófolyosó kialakítása
 - > Tenisz: 8-12 pályás teniszcentrum létrehozása, lelátós centerpályával
 - > Küzdősportok: edző/gyakorló- és versenycsarnok létrehozása egyben
 - > Torna: edző/gyakorló- és versenycsarnok létrehozása egyben
 - > olimpiai adminisztrációs és információs központ kialakítása
- új **versenyuszoda** létesítése a Dózsa sporttelephez kapcsolódóan, amely 400 fő úszóvendég és 800 fő néző befogadására alkalmas - *megvalósult*
 - > egy 50×25 m-es versenymedence, egy 16,66×10 m-es tanmedence, valamint egy 33×25 m-es kültéri (lefedhető) bemelegítő medence került kialakításra

1.4. Az Olajgyár funkcióváltása, fejlesztése és környezetének funkcióbővítő rehabilitációja (ITS 4.1.2.)

A fejlesztési program célja:

Sziget és Újváros városrészek rehabilitációja keretében lebontott egykori növényolajgyár területének hasznosítása: cél egy olyan többfunkciós terület kialakítása, amely a városrészek adottságaira építve (fürdő- és sportnegyed) hozzájárul a városban, de még inkább a városrészben élő lakosság mindennapi életéhez.

1.5. Egészségügyi intézmények fejlesztése (ITS 1.1.2.)

1) A Győri Fürdőközpont és környezetének komplex fejlesztése

A jelenlegi Pannon-Víz Zrt. irodaház és a Petz Aladár Megyei Oktató Kórház Rehabilitációs Intézet épületének átalakítására, bővítésére koncepcióterv készült. A fejlesztés célja a Győri Fürdőközpont komplex gyógyászati és szállodai szolgáltatásának megteremtése, a mozgásszervi gyógyturizmus elősegítése.

2) Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztése

A program célja, hogy minden városrészben komplex módon hozzáférhetőek legyenek az egészségügyi szolgáltatások. A fejlesztési program ennek javítása érdekében elsősorban orvosi rendelők korszerűsítését és építését tartalmazza, valamint a folyamatos orvos-beteg kommunikációt segítő „okos” megoldások kialakítását.

1.6. - 1.7. Oktatási intézmények fejlesztése (ITS 1.1.1.)

1) Óvodafejlesztési program

A fejlesztési program célja:

- az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javítása (férőhelyek bővítése)
- az óvodai szolgáltatások minőségének fejlesztése, pedagógiai tartalomfejlesztés
- az épületek energiahatékonyságának növelése (a megújuló energiafelhasználás mértékének növelése)

2) Általános és középiskolai infrastruktúra- és tartalomfejlesztési program – állami feladat

A fejlesztési program célja:

- az általános és középiskolai férőhelyek bővítése, tornatermek bővítése, építése
- az oktatási szolgáltatások minőségének fejlesztése (pedagógiai tartalomfejlesztés, az idegen nyelv oktatásának minőségi fejlesztése)
- az épületek energiahatékonyságának növelése (a megújuló energiafelhasználás mértékének növelése)

1.8. Otthonteremtési program Győrött (ITS 3.1.3.)

A fejlesztési program célja:

- fiatalok lakáshoz való jutásának támogatása - előtakarékossági rendszer fejlesztése
- az önkormányzati bérlakás-állomány minőségi fejlesztése, energiahatékonyságának javítása

1.9. Szociális ellátó intézmények fejlesztése (ITS 1.1.4.)

1) Bölcsődefejlesztési program

A program fejlesztési célja:

- a bölcsődei ellátáshoz való hozzáférés javítása
- a bölcsődei szolgáltatások minőségének fejlesztése, pedagógiai tartalomfejlesztés
- az épületek energiahatékonyságának növelése (a megújuló energiafelhasználás mértékének növelése)

1.10. A 2014-2020-as időszakra vonatkozó városi Egészségfejlesztési Terv megvalósítása (ITS 1.3.1.)

A városi Egészségfejlesztési Terv a 2014. évi városi Egészségkép helyzetértékelése alapján - a WHO új Egészségpolitikai programja, az Egészség 2020 célkitűzéseivel kapcsolódóan - az alábbi stratégiai célok megvalósítását fogalmazza meg 2020-ig:

- A Győrben élők életminőségének javítása érdekében történő városvezetés, részvételen alapuló döntéshozatal
- Hosszú távon fenntartható, egészséges városi környezet biztosítása az egészség megőrzéséhez
- Egészségfejlesztés egy életen át, a népegészségügyi prioritások figyelembevételével
- Ember központú egészségügyi ellátás, és az egészség műveltség fejlesztése

A városi Egészségfejlesztési Terv e stratégiai célok végrehajtása érdekében olyan beavatkozásokat tervez, amely a helyzetértékelésben szereplő környezet-és népegészségügyi problémák megoldását, a negatív tendenciák mérséklését, pozitív folyamatok generálását segíti elő.

1.11. Civil szervezetek szociális területen végzett tevékenységeinek támogatása (ITS 1.3.3.)

A program célja az e csoportokhoz tartozó érintettek és az őket segítők részére:

- jogsegélyszolgálat működtetése - *működik*
- tájékoztató honlap vagy kiadvány elkészítésének kiegészítő támogatása
- az előítéletek csökkentését, illetve érdekvérvényesítésük megerősítését szolgáló rendezvények, nyilvános fórumok, illetve elektronikus és hagyományos formátumú alkotások költségeinek a kiegészítő finanszírozása
- a szervezetek tagjai által működtetett önszolgáltató, sorstárssegítő, kortárssegítő csoportok működési költségeinek a kiegészítő finanszírozása
- óvodai, iskolai integrációs felkészítés támogatása
- az önkormányzat és a civil szervezetek közötti hatékony kommunikáció elősegítése

1.12. A munkaerőpiacra való eljutás/átképzés elősegítése prevenciós, életvezetési és képzési programokkal (ITS 2.4.2.)

A fejlesztési program célja:

Megyei, valamint térségi gazdasági és munkaerő-piaci szereplők együttműködésének ösztönzése és térségi foglalkoztatási programok és munkaerő-mobilitási alternatív akciók támogatása, KKV kultúra megismertetés és terjesztése, az infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódóan.

1.13. Az egészséges életmódot népszerűsítő szemléletformáló programok megvalósítása Győrött (ITS 1.3.5.)

A fejlesztési program célja:

Az ötéves program célja az egészséges életmód népszerűsítése, a sportolási szokások megváltoztatása a legfiatalabbaktól a legidősebbekig.

Forrás: ITS 2014-2020, 3.2. és 3.3. fejezetei.

3.3.2. A társadalmi-közösségi fejlesztési beavatkozások részletei

2.1. Együttműködés a közösségi és egyéni szintű társadalmi integráció feltételeinek megteremtése céljából.

Közösségfejlesztést célzó programok; érintett lakosság bevonását, beilleszkedést segítő akciók; az akcióterület lakosságának társadalmi integrációját segítő programok, antidiszkriminációs programok.

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr (a továbbiakban: EESZI), Kossuth Lajos Általános Iskola, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat Családsegítő Szolgálat (a továbbiakban: Családsegítő Szolgálat), Újvárosi Művelődési Ház

Megvalósítás időszaka: 2016-2020

Tevékenység célcsoportja: Az akcióterületen élő gyerekek, az életmódjukon, életkörülményeiken változtatni kívánó fiatalok, felnőttek, idősek, szakemberek.

Tevékenység szakmai leírása:

Cél az akcióterületen élő gyerekek és felnőttek társadalmi beilleszkedésének segítése, műveltségi szintjének növelése, a szabadidő hasznos eltöltésére nevelés, az érintett lakosság bevonása a programokba, egymás és a társadalmi normák elfogadása, közösségfejlesztés. Főként a gyerekekre és családokra fókuszáló játékos formájú programokon, sport és szabadidős tevékenységeken, versenyeken, vetélkedőkön, közös főzéseken, „családi piknik”-en vehetnek részt az akcióterületen élők. A „Bringára fel! – Kerékpárral a városrészben” program és projektnap során a városrész helytörténeti és természeti értékeivel ismerkedhetnek meg a résztvevők, valamint ügyességi versenyeken, bemutatókon vehetnek részt. A program felkészült szakemberek irányításával zajlik Győr-Újváros területén. A „Pedagógiai kávéház” során rendszeresen szervezett előadásokon, „irányított” beszélgetéseken a gyerekneveléssel kapcsolatos problémákra, kérdésekre kaphatnak választ a szülők a szakemberektől. A beavatkozással érintett csoportok társadalmi esélyegyenlőségére hívja fel a figyelmet a két évente megrendezésre kerülő „Találkozzunk félúton!” akció. Így a társadalmi befogadást erősítő rendezvényen a projekt keretében tevékenykedő civil szervezetek tagjai, tehetséggondozó körök gyermekei lépnek fel. Az „En Új-Városom” a városrész megismerését, a lokálpatrióta öntudat felébresztését célzó elem, Újváros lakosságának, de azon belül is elsősorban az itt felnövő gyermekeknek szól. A programba bevonásra kerülnek a Kossuth Lajos Általános Iskola diákjai. A helytörténeti blokkon kívül egy helytörténeti témanap is megrendezésre kerül. A résztvevők aktív közreműködésével elkészül Újváros "útikönyve", felhasználva a program alatt született anyagokat is. Az EESZI által szervezett hagyományörző programok keretében (Húsvéti tojásvadászat) a résztvevők közösségi játékokon keresztül ismerik meg egymást, leküzdvé ezzel a generációs és társadalmi különbségeiket. A különböző foglalkozások alkalmával készült alkotásokból nyíló kiállításokra látogatók megismerhetik a városrészben élő óvodás, iskolás, aktív korú és idős emberek tehetségét, a komolyzene iránt érdeklődők koncerteken vehetnek részt. A „Mutassuk meg közösségünket! – Egy hét az idősekért” programsorozat célja, hogy előadások, játékos vetélkedők, csoportfoglalkozások keretében alakítsa ki az együttműködést az EESZI az akcióterületen élő lakossággal. A sportprogramokon együtt játszhatnak és sportolhatnak a városrészben élő generációk képviselői, melynek célja a fizikai aktivitáson túl az egészséges életmódra ösztönzés, az együttműködés erősítése (Sportos délelőtt).

Tevékenység iránti igény bemutatása:

Az akcióterületen élőknek anyagi helyzetük és életvitelük miatt ritkán van lehetőségük ilyen típusú eseményeken való részvételre, pedig erre nagy szükség lenne identitásuk és önbecsülésük megőrzése

érdekében. Aktív részvételük akkor érhető el, ha a programok közvetlenül nekik és róluk szólnak. Az önfeledt szórakozás, a játék nem csak a gyerekek, de a felnőttek életéből is hiányzik. Lehetőséget szeretnénk biztosítani, hogy a felnőttek is játszhassanak gyermekeikkel, szórakozhassanak, beszélgethessenek egymással. A többségi társadalom érzékenyítése, a befogadás, inkluzív szemlélet terjedése szempontjából fontosak azok a rendezvények, ahol közösen, együtt tevékenykednek a célcsoport tagjai, az akcióterületen dolgozó szakemberek, szervezetek. A lakossági szemléletformáláshoz hozzátartozik a véleménycsere, az új ismeretek befogadása, feldolgozása, melyhez rendkívül jó lehetőséget teremtenek az előadások, ismeretterjesztő, közösségfejlesztő programok. Az EESZI által tervezett tevékenységek elősegítik, hogy a városrészben élő idősök megismerjék egymást, az ellátásra szorulókat és hozzátartozóikat megfelelő információkkal rendelkezzenek az elérhető szolgáltatásokról, jelzőrendszerekről. A közös élményeken keresztül javul a lakosság kapcsolata egymással, új ismeretségek alakulnak, a közösségért végzett munka az emberek összefogását erősíti.

2.2. Törekvés a foglalkoztatás elősegítésére

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, Családsegítő Szolgálat, Mobilis

Megvalósítás időszaka: 2017.01.01.- 2020.06.30.

Tevékenység célcsoportja: az akcióterületen élő tanulók, álláskeresők, aktív korú lakosok

Tevékenység szakmai leírása:

A hátrányos helyzetű családok gyermekei számára olyan minta felmutatása a cél, mely értéknek tekinti a tanulást, és kiemelkedési lehetőséget biztosít a jelenlegi körülmények közül. Különböző csapatépítő és személyiségfejlesztő játékokon, saját élményen alapuló tevékenységeken keresztül alakul a gondolkodás, hangsúlyos a tanulás szerepe és fontossága, a tanulás és a munka világának kapcsolata, a munka szerepe az ember életében. A fiatalok érdeklődésének felkeltése érdekében évente két turnusban látogatásra kerül sor teszünk a Pályaorientációs Központban. Az „Újvárosban vállalkozni jó!” projektben feltárásra kerülnek a helyben működő kis- és középvállalkozások, létrejön egy internetes adatbázis az aktuális viszonyokról. A meglévő vállalkozások felmérésén túl a projekt célul tűzi ki a helyben élő tehetséges fiatalok vállalkozóvá válásának elősegítését is. Kísérleti jelleggel szakmai mentorprogramban összekapcsolásra kerül 3-5 tehetséges, önmagukért tenni akaró fiatal és helyi szakemberek/művészek, akik az adott szakma fortélyait átadnák, és emellett a vállalkozói ismeretekkel is bővítenék a fiatalok tudástárát. A leendő fiatal vállalkozók számára tréning kerülnek megszervezésre, melynek témái: jogszabályi környezet; vállalkozásalapítás, vállalkozás típusai, jellemzői; munkaügyi és munkajogi alapismeretek; adózási- és pénzügyi és alapismeretek; marketing, kommunikációs ismeretek. A projekt keretében létrehozásra kerül egy honlap, mely az újvárosi vállalkozásokkal kapcsolatosan az összes fontos információt megosztja, teret ad az álláshirdetéseknél, kiemelten hátrányos helyzetűek számára, itt jelenhetnek meg a szakmai mentorprogram által elért eredmények, friss hírek is. A szociális munkások a honlap segítségével naprakész információkkal rendelkezhetnek az újvárosi álláslehetőségekről az egyéni fejlesztési tervek megvalósítása során. A honlap lehetőséget biztosít arra, hogy néhány kiemelt vállalkozást, partnert bemutasson. A projekthez csatlakozva lehetőség nyílik workshopok, információs napok, újvárosi állásbörze megrendezésére, továbbá a tematika szerinti kiadványok készítésére.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

Az újvárosi lakosság egyik fő jellemzője az iskolázottság alacsony szintje. Generációkon keresztül öröklődik a minta a családokban, miszerint az általános iskola befejezése után nincs szükség/lehetőség további tanulásra. A társadalmi elvárások ezzel szemben mást mutatnak, az elhelyezkedés lehetősége,

sikeressége, és az életminőség szintje nagyban függ az iskolai végzettségtől. A munkanélküliség mértéke rendkívül magas a szegregátumban. A rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkező aktív korúak aránya 65% a 15-64 éves népességen belül, a foglalkoztatottak aránya mindössze 33%, ezen kíván változtatni a „Mi leszek, ha nagy leszek?” pályaorientációs programelem és az „Újvárosban vállalkozni jó!” is. A rendelkezésre álló statisztikán túl a foglalkoztatási helyzet javításának szükségességét erősíti még a lakossági igényfelmérés, valamint a szociális munkásokkal folytatott fókuszcsoporthoz tartozó beszélgetés is.

2.3. A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás kiterjesztése, bővítése a helyszínen, kötelező önkormányzati feladatellátáson túli szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, EESZI, Családsegítő Szolgálat

Megvalósítás időszaka: 2016.07.01.- 2020.06.30.

Tevékenység célcsoportja: az akcióterületen – kiemelten a szegregátumban – élő családok gyermekei

Tevékenység szakmai leírása:

Az akcióterületen – kiemelten a szegregátumban – élő családok gyermekeinek lehetősége nyílik a nyári szünetben tartalmas, készségeiket fejlesztő kikapcsolódásra. A 2017-2019 között, évente szervezett nyári táborokban olyan szabadidős tevékenységekben vehetnek részt a gyermekek, melyek színes élményeket nyújtanak és megmozgatja őket testileg és szellemileg is, pl. kézműves foglalkozások, kirándulások, a város nevezetességeivel való ismerkedés, „kalandos programok”. Az EESZI által szervezett, minden évben megrendezésre kerülő „Együtt felnőni program” célja a fiatal lányok tudatos nővé válásának segítése előadásokon, tanácsadásokon keresztül.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

A szegregátumban élő fiatalok nagy többsége még nem volt táborban. A programok a gyermekek számára a nyári szünetet színesítik, a közösséghez tartozás pozitív élményét segítik, az egymáshoz való alkalmazkodást, egymásra figyelmet erősítik.

2.4. A gyerekek iskolai felzárkózását segítő kiegészítő oktatási és készségfejlesztési programok

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, Kossuth Lajos Általános Iskola, Kossuth Lajos Ipari Szakképző Iskola

Megvalósítás időszaka: 2016. 07. 01.- 2020. 06. 30.

Tevékenység célcsoportja: akcióterületen – kiemelten a szegregátumban élő – gyermekek, fiatalok, szülők

Tevékenység szakmai leírása:

A program célja olyan iskolán kívüli programok megvalósítása, melyek az 5-18 év közötti fiataloknak közvetlenül segítenek tanulmányi hátrányaik leküzdésében és a továbbtanulás készségbeli feltételeinek megteremtésében. A program főbb elemei: iskolaelőkészítő foglalkozások (Útlevel az iskolába, Egy hét otthonról az iskoláig), klubfoglalkozások, játszóházak (Anyu, mesélj nekem!), logikai készségfejlesztő foglalkozások, tantárgyi felzárkóztató oktatás (tanítás utáni délutáni foglalkozások – Bumeráng klub); személyre szabott kommunikáció-, készség- és képességfejlesztő, magatartásformáló foglalkozások (Lásd a jövőt), szülői kompetenciafejlesztő tréningek. A programelemek rendszeresen kerülnek megvalósításra, évente 10-20 alkalommal. A Burcsell-Art alkotóklubban a közösségi művészet olyan formában valósulhat meg, mely nem igényel előképzettséget, csupán elkötelezettséget. A klubtagok

kétheti rendszerességgel végeznek valamilyen művészeti tevékenységet közösen (grafikák, festészet, térbeli alkotások stb.), évente legalább egy nagy közösségi alkotást készítenek, mely kiállításra kerül Újvárosban. Az évközi foglalkozásokat nyári alkotótábor zárja. A Burcsellás színjátszókör célja a gyerekek és fiatal felnőttek kreativitásának, önkifejezésének, mozgáskoordinációjának fejlesztése közösen megalkotott, a helyi és más, külső közösségnek bemutatott előadásokon keresztül. Az alkotóklub és a színjátszókör tevékenységeihez kapcsolódóan évente két-két tematikus nyári táborban vehetnek részt a műhelyekben aktívan tevékenykedő fiatalok és segítő önkéntesek. A „Szociális cirkusz” zsonglőrök és cirkuszi oktatók bevonásával megvalósuló program, mely hátrányos helyzetű és speciális igényű fiataloknak ad lehetőséget mozgás-, koordinációs készségek fejlesztésére, közösségépítésre, az önhatékonyság erősítésére. A színház segíti a tanulási problémák és diszlexia leküzdését, kiváló eszköze a szenzoros integráció fejlesztésének. A fiatalok rendszeres oktatásban részesülnek, lehetőségük lesz nyári napközis táborokon való részvételre. A projekt záróeseménye egy közös cirkuszi előadással záruló témanap.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

Az óvodás és iskolás gyerekek kompetenciái sokszor fejletlenek. Az alacsony kommunikációs készség, a figyelem, a kreativitás, a kitartás hiánya sok esetben a hátrányos szociális háttér, az ingerszegény környezet, a szülő-gyermek kapcsolati problémák miatt alakulnak ki. Az általános iskolából középiskolába kerülő tanulók azért is morzsolódnak le, mert nem kapnak megfelelő segítséget tanulmányaikhoz, az egyéni gondoskodás megszűnése egybeesik a növekvő követelményekkel. Az intézményi elvárások és a gyermeki, szülői igények összevetésével olyan együttműködések kialakítása, tréningek, foglalkozások, klubok szervezése szükséges, mely a diákok érdekét szolgálja az iskolai nevelési-oktatási folyamatban. Az akcióterületen élők körében a színházi kultúra és művészetek iránt igény jelentkezett, úgy is, mint befogadó közönség és úgy is, mint a művészeti körök tagjává válás. Az egész éves munka zárására azért van szükség, hogy ne szakadjon meg az alkotói folyamat a tanév befejezésével. A sikerélmény növeli az egyének motivációját, az iskolai teljesítményre is pozitívan hat.

2.5. Törekvés az egészség fejlesztésére

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, EESZI, Szt. Cirill és Method Alapítvány, Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

Megvalósítás időszaka: 2016. 07. 01.- 2020. 06. 30.

Tevékenység célcsoportja: Az akcióterületen élő lakosok, kiemelten a hátrányos helyzetű, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű személyek.

Tevékenység szakmai leírása:

Ez a tevékenység az alacsony szociális státuszú lakosság számára az egészséges életmódhoz szükséges információkhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítását, különféle szűrővizsgálatokon való részvétel lehetőségét jelenti. Előadás-sorozatokon, egészségnapokon vehetnek részt az érdeklődők az alábbi témákban: általános egészségügyi-, elsősegély-nyújtási alapismeretek, egészséges életmód, táplálkozási tanácsok, alkohol és kábítószer káros hatásai, a kialakult függőség megszüntetésének lehetőségei, tudatos családtervezés, nem kívánt terhesség megelőzése, nemi úton terjedő betegségek megelőzése, személyi és környezeti higiéné fontossága, szerepe az egészségmegőrzésben. Pszicho-szociális konzultációs központ kerül kialakításra az akcióterületen szenvedélyproblémával küzdők, veszélyeztetettek, családtagjaik és a velük kapcsolatban álló szakemberek számára. Szolgáltatásaikat egyéni tanácsadási formában teszik elérhetővé az ügyfelek részére. A Központ a nyitvatartási idő alatt, hétfőtől péntekig folyamatos ügyfélfogadást biztosít. A szakmai tevékenység az alábbi szolgáltatásokra terjed ki: információnyújtás, hozzátartozók segítése, egyéni esetkezelés, konzultáció, segítő beszélgetés, krízisintervenció, segítségnyújtás a

munkaerő-piaci re-integrációban, életvezetési tanácsadás, szociális segítés, tanácsadás, ügyintézés, önszorgító csoportok létrehozása és működtetése, tréningek. Az EESZI által szervezett programokon a célterületen élő 12-16 évesek interaktív eszközök segítségével ismerkedhetnek meg a fogamzásgátlás korszerű módszereivel. A baba-mama klubban, a foglalkozásokon a mindennapi higiéné, a babápolás, az anyatejes táplálás fontossága, az édesanyák egészségmegőrzése, a tudatos családtervezés témáján kívül győgyopedagógus szakember bevonásával a gyermekek korai fejlesztése is történne. A fiatalok figyelmét hívja fel a káros szenvedélyek veszélyeire a „Maradj ki!” előadássorozat.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

Az akcióterületen magas a hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű lakosság aránya, akiknek egészségi állapota rosszabb az átlagosnál, sokan küzdenek szív- és érrendszeri betegséggel, cukorbetegséggel, légúti problémákkal, daganatos betegségekkel, ezért a szűrővizsgálatoknak, az egészségtudatos életforma kialakításának fontos szerepe van. A szociálisan hátrányos helyzetű közösségekben egyre többen hódolnak káros szenvedélyeknek, az itt élő fiatalok nagy veszélynek vannak kitéve mind a negatív példák, mind a rossz szociális körülmények miatt. Fontos a preventív megközelítés és a korai ismeretátadás annak érdekében, hogy a droghasználat visszaszoruljon, illetve meg se jelenjen. Ennek elérését szolgálja az újonnan létrehozandó, a projekt során folyamatos szolgáltatást nyújtó pszicho-szociális központ. A városrészben gyakori a 15-17 éves korban történő gyermekvállalás, fontos lenne ennek kitolása arra az életkorra, amikor az anyák érettebbek, nagyobb biztonsággal tudják gondozni, nevelni születendő gyermeküket.

2.6. Folyamatos szociális munka megteremtése - Pénzügyi, családszervezési és életvezetési tanácsadások, adósságkezelési tanácsadás szolgáltatás

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat Családsegítő Szolgálat

Tevékenység célcsoportja: Akcióterületen élő egyedülálló vagy családban élő nők, asszonyok, lányok; kisgyermekes családok.

Megvalósítás időszaka: 2017.01.01.- 2019.12.31.

Tevékenység szakmai leírása:

A családok számára önálló életvezetési, háztartás-gazdálkodási, adósságkezelési tanácsadás működtetése történik. Rendszeres lehetőség nyílik konzultációra, a jó gyakorlatok, lehetőségek bemutatására, a kapcsolódó szolgáltatások képviselőivel történő egyeztetésre, a pénz kezelésében jelentkező problémák közös megoldására. Az Asszonyok klubja foglalkozásai (2017-2019 között, évente öt alkalommal) az alábbi témaköröket ölelik föl: pénzgazdálkodás a családban, háztartás-vezetés és tervezés, bevételek egyensúlyban tartása; vásárlási szokások; praktikus öltözködés; otthonunk „ápolása”, szépítése; az ünnepek szerepe és helye életünkben; szerepek a családban (munkamegosztás, munkaszervezés); egészség – betegség (természetgyógyászat); egészséges életmód (személyi higiénia, szépségápolás); a szabadidő tartalmas eltöltése stb. A kisgyermekes szülők és gyermekeik számára a Kismanók klub foglalkozásai során a résztvevők problémafelvetésein túl minden alkalommal előre meghatározott témákat járnak körbe szakértők irányításával, mint a mozgás, beszédfejlődés menete, a mesék, mondókák, énekek szerepe; bölcsőde-, óvodakezdés, az elszakadás és a beilleszkedés nehézségei; szülői szerepek, munkamegosztás, stb. A Főzzünk együtt programelem elsősorban a roma családok otthonában valósul meg vendégek körében, ahol a hagyományos népi ételek elkészítése, a háztartásvezetés, a konyhai higiéné témakörei lesznek hangsúlyosak.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

A területen élő – főként roma – asszonyok a család szűkös bevételei miatt nehéz helyzetben vannak a háztartás-vezetés, költség-hatékonyság tekintetében. Gyakori probléma a takarékoságnak, a bevételek beosztásának a hiánya. Szükség van olyan információk, gyakorlatok átadására, melyek elsajátításával és alkalmazásával életkörülményeik javulnak, a szegénység kultúrájának az újratermelődése megáll. A kisgyermekes anyák szívesen találkoznak egymással, igénylik a segítséget a mindennapi, gyermekneveléssel kapcsolatos kérdéseikben, ami a gyermekük értelmi, érzelmi, testi-lelki fejlődésére egyaránt pozitív hatást gyakorol. Az akcióterületen élő roma asszonyok büszkék a főzési tudományukra, szívesen mutatják azt meg, de a hagyományos ételek receptjeinek megőrzése mellett be kell építeniük mindennapjaikba a tudatos háztartásvezetést, az egészséges táplálkozást.

2.7. Folyamatos szociális munka megteremtése – problémák feltérképezése, egyéni fejlesztési tervek készítése, megvalósítása és felülvizsgálata

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat Családsegítő Szolgálat

Megvalósítás időszaka: 2016.07.01.-2020.06.30.

Tevékenység szakmai leírása:

A szociális munkások (7 fő) a szegregátumban élő, 16-54 éves korú lakónépesség legalább 60%-ának (148 fő) bevonásával egyéni fejlesztési tervet készítenek, a megvalósítás során az abban foglalt tevékenységeket nyomon követik és folyamatosan, legalább háromhavonta felülvizsgálják. Az egyéni fejlesztési terv elkészítését megelőzi az egyéni igények és szükségletek felmérése. A komplex problématerkép alapján elkészül egy cselekvési terv, amelyben meghatározásra kerülnek azok a tevékenységek, amelyeket az ügyfél fejlesztése, állapotának, körülményeinek javítása érdekében el kell végezni. Célként kerül rögzítésre az alapkompenciák fejlesztése, a hiányzó általános iskolai végzettség és/vagy OKJ-s és magasabb szintű (10-12. osztály) iskolai végzettség megszerzése, továbbá munkakör betöltésére feljogosító „A” vagy „B” típusú szakmai képzésen való részvétel, munkaerő-piaci szempontból adekvát szakma megszerzése.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

A szociális munkások által elkészített egyéni fejlesztési terv megvalósításának segítése és nyomonkövetése az eszköze annak, hogy javuljanak a szegregátumban élő, aktív korú lakosok munkaerő-piaci elhelyezkedésének esélyei.

2.8. Folyamatos szociális munka megteremtése – szociális munkások munkáját segítő jelzőrendszeri kerekasztal

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Megvalósítás időszaka: 2016.07.01.- 2020.06.30.

Tevékenység célcsoportja: akcióterületen dolgozó szociális munkások, szakértők

Tevékenység szakmai leírása:

A projekt teljes időtartama alatt 2-3 havonta megrendezésre kerülő „jelzőrendszeri kerekasztalok” nem csak a projekt szakmai hatékonyságát hivatottak biztosítani, hanem teret adnak a projekt több szempontú kritikai vizsgálatának, az esetleges módosítások kidolgozásának. A jelzőrendszeri kerekasztal tagjai az akcióterületen dolgozó védőnők, óvónők, tanárok, polgárőrök, rendőrök és természetesen a szociális intézmények és segítő szervezetek tagjai. A kerekasztal keretében lehetőség lesz különböző civil, állami, önkormányzati, lakossági kezdeményezések és fejlesztések

összehangolására. A szociális munkások tréningen szerezhettek bővebb ismereteket a cigány kultúráról, hagyományokról, a cigány nyelvről.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

A projekt időtartama hosszú, 48 hónap, ezért a megvalósítás alatt újabb igények, problémák merülhetnek fel mind a célcsoport, mind a szakmai megvalósítók részéről, amelyre gyors reagálás szükséges. Emiatt folyamatos szakmai megbeszélésekre, monitoring tevékenységre van szükség. A szociális munkások számára a roma kultúrával, nyelvvel kapcsolatos ismeretek alkalmazása a mindennapi munkájukban jelentős segítséget nyújt, a roma lakosokhoz közelebb kerülnek, ugyanakkor példát is mutat számukra a tanulás, tudás fontossága.

2.9. Folyamatos szociális munka megteremtése – szociális munkások szupervíziója

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat Családsegítő Szolgálat

Megvalósítás időszaka: 2016.07.01.-2019.12.31.

Tevékenység célcsoportja: az akcióterületen dolgozó szociális munkások

Tevékenység szakmai leírása:

A projektben dolgozó segítő foglalkozásúak számára a kiegészítő megelőzésére, a közös kommunikációs platform kialakítására, a felmerülő szakmai problémák közös átdolgozására folyamatos szupervízió igénybevételére van lehetőség. A projekt kezdetétől indul és három hónapos időszakokban szerveződik a projekt végéig.

Tevékenység iránti igény bemutatása:

Az akcióterületen dolgozó szociális munkásoknak nagy megterhelést jelent az intenzív segítő kapcsolat, különösen hogy 4 éven át egyenletes intenzitással kell megvalósítani a tervezett tevékenységet. A megvalósítás sikere a segítő személye, az akcióterületen élőkkel kialakított segítő kapcsolat.

2.10. A térség inaktív és munkanélküli rétegének aktivizálása és munkaerőpiaci integrációja révén a gazdasági aktivitás növelése, a térség munkaerő-megtartó képességének növelése

Győri Járási Foglalkoztatási Paktum 2. stratégiai célkitűzése.

Tevékenység gazdájának megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Megvalósítás időszaka: 2016-2020

Tevékenység célcsoportja: legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők, 25 év alatti fiatalok, vagy 30 év alatti pályakezdő álláskeresők, 50 év feletti, tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek, megváltozott munkaképességű személyek, roma nemzetiséghez tartozó személyek, GYED-ről, GYES-ről, ápolási díjról visszatérők vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők.

A paktum stratégiai célja, hogy az itt élő, gazdaságilag nem aktív (sok esetben hátrányos helyzetű) célcsoportokat aktivizálja és a tartósan munkanélküliekkel együtt célzott képzettségekkel segítse munkaerőpiaci integrációjukat.

A stratégiai cél megvalósulását támogató *operatív célok:*

- Inaktív rétegek foglalkoztatási korlátainak felderítése és lebontása
- Munkaerő piacról kiszorultak, vagy ezzel veszélyeztetettek integrációjának támogatása
- Strukturális munkanélküliség felmérése, valamint képzettségekkel és bértámogatással a felvevő gazdasági ágazatok felé orientálása

- Megváltozott munkaképességűek és fogyatékkal élők foglalkoztatásának támogatása
- Térség munkaerő-megtartó képességének növelése

3.4. Megvalósítással kapcsolatos egyéb jellemzők

Az anti-szegregációs célkitűzések sikeressége nagyrészt azon is múlik, hogy milyen az érintett szereplők együttműködési hajlandósága, a partnersége, mennyire támogatott a civil szervezetek, a civil szféra aktiválása, bevonása a folyamatokba, mennyire hatékony az elvek és a konkrét tevékenységek nyilvánosságon keresztüli társadalmosítása, milyen társadalmi párbeszéd bontakozik ki a városban, az érintett városrészekben, és milyen mechanizmusok biztosítják a program hatékony monitoringját.

3.4.1. Partnerség, intézményi együttműködés

Győr-Újváros felzárkóztatását és a célcsoport beilleszkedését elősegítő partneri együttműködések több éves múltra tekintenek vissza. Az Önkormányzat, a területen működő intézmények, civil szervezetek vezetői kiemelkedő figyelmet fordítanak arra, hogy a különböző szervezeteknél kialakított szolgáltatások, fejlesztések, társadalmi kapcsolatok, a célcsoporttal való együttműködés eredményei, valamint a különböző partnereknél megjelenő szakterületenként eltérő tapasztalatok a beavatkozás sikerének támogatóivá váljanak, és ne a párhuzamos erőfeszítések gyengítsék vagy oltás ki egymást. A területen dolgozó szervezetek rendszeres kapcsolatban állnak az érintett lakossággal, közvetlenül az akcióterületen, szegregátumban dolgoznak, szociális és egészségügyi segítőként rálátnak a szolgáltatásokat igénybevevők tágabb környezetére, életére. Számos, részben az Önkormányzat által fenntartott szervezet, intézmény, részben önálló civil szervezet feladata a szegregátumban élők életkörülményeinek javítása, társadalmi integrációjuk elősegítése.

- Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Népjóléti Osztálya az egészségügyi és intézményi felügyeleti feladatokat, illetve a WHO Egészséges Városok Projekt koordinátori feladatait látja el, valamint intézi az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérbeadásával kapcsolatos ügyeket. Első fokon intézi a szociális és gyermek-védelmi jogszabályi rendelkezések szerinti államigazgatási és önkormányzati hatósági ügyeket. Gondoskodik a megállapított pénzbeli és természetbeni ellátások folyósításáról, lakbértámogatásokról, szociális ellátásokról.
- Az EESZI a lakossági igényeknek, szükségleteknek megfelelően személyre szabott, differenciált szakmai munkával látja el Győr egésze, így többek között Újváros idősgondozásával, fogyatékos személyek ellátásával összefüggő szociális alapszolgáltatási és szakellátási feladatokat. Integrált formában működteti a gondozási központokat, idősek és fogyatékosok nappali ellátását, az időskorúak átmeneti gondozóházait és idősek otthonait, továbbá az egészségügyi alapellátást.
- A projekt akcióterületén, Győr-Újvárosban az Újvárosi Családsegítő Központ szociális, életvezetési, jogi, mentálhigiénés, pszichológiai, családtervezési, káros szenvedélyek megelőzését szolgáló tanácsadásokat, szabadidős-, csoport- és klubfoglalkozásokat szervez. Hivatalos ügyek intézésében segítséget nyújt ügyfelei részére. Speciális szolgáltatásokat végez, mint utcai szociális munka, kórházi szociális munka, készenléti szolgálat, kapcsolattartási ügyelet.
- A Kossuth Lajos Általános Iskola, az érintett óvodák szerepe a kora gyermekkori szocializációs problémák feltárásában, az iskolai integráció problémáinak kiküszöbölésében rendkívül fontos. A korai életkor intézményi beilleszkedései kapcsán kialakuló kirekesztődési mechanizmusok feltárása és kezelése a fiatalok és a gyermekek fejlesztésének központi eleme. Ez ugyanis

az egyenlőtlenségek generációk közötti átörökítésének egyik mozgatórugója. Integrált oktatás keretén belül sajátos nevelési igényű, tanulásban akadályozott tanulók képzése is folyik gyógypedagógiai, illetve fejlesztő pedagógiai megsegítéssel.

- A Győr-Újvárosi Gyerekekért Alapítvány a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, roma fiatalok társadalmi beilleszkedését évtizedek óta segítők, a kulcskompetenciák fejlesztésében is jártas, személyre szabott módszereket alkalmazó szervezet. A hátrányos helyzetű tanulók iskolai előmenetelét támogatja fakultációk, szakkörök, projektnapok, egészségfejlesztő és prevenció programok, táborok szervezésével. A Kossuth Lajos Általános Iskola komplex magatartásmódosító programját (Pressley Ridge Program) támogatja.
- A Szt. Cirill és Method Alapítvány Újvárosban számos szolgáltatással segíti a helyiek és rászorulóknak életminőségének fejlesztését, krízisproblémájuk megoldását: fogadja a családon belüli erőszak elől menekülő felnőtteket, családokat, a krízishelyzetbe jutott anyákat és gyermekeiket, azonnali és teljes ellátást biztosítva nekik. Régóta dolgozik a drogprevenció területén a helyiekkel, az alkohol-, drog- és játékszenvedéllyel küzdő betegek és hozzátartozóik részére alacsonyküzöbű szolgáltatást nyújt. Az Alapítvány a gyermekek és családok átmeneti ellátásának biztosítását az Önkormányzattal kötött ellátási szerződés keretében végzi.
- Az Újvárosi Művelődési Ház az akcióterületen a kulturális élet szervezésében, hagyományok ápolásában, táborok, játszóházak, szabadidős-, ismeretterjesztő rendezvények szervezésében vállal aktív szerepet. Az egyes programok megvalósításába, előadások tartásába bevonja az akcióterületen tevékenykedő civil szervezetek, intézmények szakértőit is.
- A Karzat Színház Nonprofit Kft. klasszikus zenei, népzenei, vallás- és művészettörténeti, színházi programokat szervez, továbbá 2013 óta Győr-Újvárosban az Öt Templom Fesztivált. A fiatalok egyéni és közösségi aktivitását különböző művészeti, zenei és egyéb kulturális tevékenységeken keresztül fejleszt.
- A közbiztonság javítását, bűnmegelőzést elősegítő programok, a közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok megvalósítását, helyi bűnmegelőzési stratégiák és cselekvési tervek elkészítését Győr Városi Rendőrkapitányság és Győr-Újvárosi Polgárőr Egyesület végzi.

Ezen szervezetek a mindennapi, kötelezően ellátandó feladataikon túl hazai és európai unió által támogatott projektek megvalósításában is együttműködtek a korábbi években:

- *„Szociális város rehabilitáció Győr-Újváros területén” - NYDOP-3.1.1/B-09-2f-2012-0001 projekt* keretében az EESZI Győr-Sziget és Győr-Újváros Védőnői Szolgálata, valamint a Családsegítő Szolgálat az Életvezetési programcsomag szerves részének megvalósításában vett részt, melyek célja legfőképp az Újvárosban élők közösségének fejlesztése, a társadalmi aktivitásuk erősítése és az érdekérvényesítési képességük fejlesztése volt. A Karzat Színház Nonprofit Kft. ún. mini projektet valósított meg.
- Az EESZI a TÁMOP-5.4.9-11/1-2012-0021 – *„Fejlesztés a szolgáltatásokban rejlő lehetőségek jobb kiaknázásával és a partnerkapcsolatok erősítésével”* című projektjének központi részét képezte egy ágazatközi együttműködést (szociális, egészségügyi és oktatási intézmények között) kialakító és erősítő eljárásrend kidolgozása, amely a felmerülő problémákra, a szolgáltatás specifikumokra figyelemmel hatékonyan reagál.

3.4.2. A civil szervezetek aktív szerepvállalásának támogatása

Az ITS és az ASZT esetében Győr Megyei Jogú Város Civil Konceptiója jelenti az alapot a civil szervezetek aktív szerepvállalásának biztosításához. A civil koncepció célja a győri civil társadalom erősítése, az Önkormányzat és a város lakosságának önkéntesen alakított közösségei közötti harmonikus együttműködés, illetve a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának elősegítése. A

Civil Koncepcióban foglaltak kiterjednek azon civil szervezetekre, amelyeket a Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság nyilvántartásba vett, székhelye Győrben van, tevékenységüket a városban fejtik ki, továbbá amelynek önálló jogi személy szervezeti egysége Győrben van. E bejegyzett szervezetek mellett jelentős partnerei lehetnek az Önkormányzatnak a nem bejegyzett klubok, baráti körök, asztaltársaságok és szellemi műhelyek is, illetve a nem győri bejegyzésű, de Győrben tevékenykedő társadalmi szervezetek, amelyek közérdekű tevékenységükkel jelentős szerepet töltenek be a helyi közéletben. Az Önkormányzat pályázati rendszerén keresztül – lehetőségeihez mérten minden évben támogatja a civil szervezeteket, ezáltal is hozzájárulva működésük hosszú távú fenntarthatóságához.

Az újvárosi szegregátum területén székhellyel rendelkező civil szervezetek:

1. A jövő művelt tisztjéért Alapítvány (9025 Győr, Bercsényi liget 99-101.)
2. Long Rifle Sportlövő Alapítvány (9025 Győr, Bercsényi liget 1.)
3. Győri Dózsa Sportegyesület (9025 Győr, Bercsényi liget 1.)
4. Pettkó-Szandtner Tibor Lovas Klub (9025 Győr, Bercsényi liget 147.)
5. Egymás Terhét Hordozzátok Alapítvány (9025 Győr, Kossuth L. u. 9.)
6. Emberek az Állatokért Alapítvány (levelezési cím: 9025 Győr, Bálint M. u. 17.)
7. „Győr-Újvárosi Gyerekekért” Alapítvány (9025 Győr, Kossuth L. u. 13.)
8. Győr-Újvárosi Polgárőr Egyesület (9025 Győr, Bálint Mihály u. 43.)

Újvárosban bejegyzett civil szervezetek, melyek tevékenységi területe a szegregátumot is magában foglalja:

9. Újvárosi Lokálpatrióták Egyesülete
10. Győr Város Cigány Ifjúságáért Alapítvány
11. Czinka Panna Roma Kulturális Egyesület
12. „Együtt a roma jövőért” Alapítvány
13. KINCSO Roma Felzárkóztatásért Egyesület

A 13 szervezetből 4 kimondottan a roma közösségek támogatását tűzte ki célul, négy a területen élő gyermekeket és/vagy ifjúságot segítő pályorientációval, felzárkóztatással, továbbtanuláshoz szükséges anyagi támogatással, két szervezet pedig általában a helyi emberekért tevékenykedik (polgárőrség, lokálpatrióták).

3.4.3. Társadalmi párbeszéd

Az ASZP-ben szereplő programok és intézkedések esetében az Önkormányzat elősegíti az érintettek tájékoztatását, a konfliktusok elkerülését, illetve kezelését, hosszabb távon pedig működő közösségek kialakulását biztosítja:

- a közösségek közötti kommunikáció alkalmainak és fizikai helyszíneinek (közösségi helyiség kialakítása) megteremtésével,
- külső segítő szakemberek bevonásával,
- a civil szervezetek bevonásával,
- a helyi nyilvánosság aktív (újság, televízió) használatával,
- a lakóközösség segítségének megnyerésével.

3.4.4. Monitoring

Az ASZP intézkedéseinek előrehaladását és megvalósulását az ITS felülvizsgálatával egyidejűleg, négyévente felülvizsgálja a város. A felülvizsgálat alapját a programban szereplő alapelvek követésének

és betartásának, az egyes intézkedések forrásháttérének, időbeli ütemezésének és előrehaladásának indikátorokon keresztül ellenőrzése adja. A program megvalósításában elért eredményekről tájékoztatja a közgyűlést, valamint a helyi nyilvánosságon keresztül az érintetteket, az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

3.5. Záró gondolatok

Az ITS „Társadalom”-ra vonatkozó célkitűzése a következő: „Győr már meglévő regionális szerepét tovább erősítve váljon határon átnyúló szellemi központtá, az oktatás, a kultúra és a sport kiemelkedő minőségére, értékkeremtő hatásaira építve. A helyi társadalom – országos összehasonlításban is – legyen kiemelkedően aktív és egészséges, a városon belüli társadalmi különbségek maradjanak fenntartható és kezelhető mértékűek”.

A kiegyensúlyozott társadalmi viszonyok megteremtése és fenntartása a demokratikus döntéshozatallal, a közösséget összetartó szolidaritással és a terhek igazságos elosztásával, a szegregáció elleni küzdelemmel, az esélyegyenlőség biztosításával, illetve a testileg és lelkileg egészséges társadalom kialakulásának elősegítésével érhető el. A fenntartható társadalmi viszonyok alapkérdése, hogy a társadalom nem mondhat le a leszakadó vagy leszakadással fenyegetett csoportok – nők, mélyszegénységben élők, romák, fogyatékosokkal élők, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, idősek – felzárkóztatásáról, életminőségének javításáról, társadalmi részvételének biztosításáról, ezekkel együtt egy mindenki számára elérhető „élhető” város megteremtéséről.

Győr Helyi Esélyegyenlőségi Programja mellett jelen Anti-szegregációs Program megvalósítása is elősegíti a fenti célok elérését.

4. Mellékletek

Győr - városrész adatok – Sziget és Újváros

Mutató megnevezése	Sziget	Újváros	Összesen
Lakónépesség száma	4643	5840	12932
Férfi népesség száma	2148	2881	61044
Női népesség száma	2495	2959	68348
7 évesnél idősebb népesség száma	4267	5419	120564
0-17 éves népesség száma	809	1299	22099
15-59 éves népesség száma	2960	3852	82407
18-59 éves népesség száma	2832	3466	77853
60-x éves népesség száma	1002	1075	29440
65-x éves népesség száma	774	776	21156
4 éves és fiatalabb népesség száma	277	306	6295
5-9 éves népesség száma	216	266	5866
10-14 éves népesség száma	188	341	5384
15-19 éves népesség száma	245	597	8159
20-24 éves népesség száma	320	438	9181
25-29 éves népesség száma	331	340	8722
30-34 éves népesség száma	500	462	11515
35-39 éves népesség száma	452	511	11067
40-44 éves népesség száma	357	424	9056
45-49 éves népesség száma	245	362	7277
50-54 éves népesség száma	237	298	7572
55-59 éves népesség száma	273	420	9839
60-64 éves népesség száma	228	299	8284
65-69 éves népesség száma	217	264	7203
70-74 éves népesség száma	201	158	5316
75-79 éves népesség száma	170	152	3877
80-84 éves népesség száma	114	118	2804
85 év feletti népesség száma	72	84	1937
15 éves és idősebb népesség száma	3962	4927	111847
15 éves és idősebb házas népesség száma	1436	1864	49776
15 éves és idősebb elvált népesség száma	618	590	13290
15 éves és idősebb nőtlen/hajadon népesség száma	1490	2022	37906
15 éves és idősebb özvegy népesség száma	418	451	10875
Száz 15 éves és idősebb nőre jutó elveszületett gyermekek száma	130,0	143,6	137,1
Foglalkoztatott férfiak száma	1046	1267	30116
Foglalkoztatott nők száma	925	961	26999
Eltartott férfiak száma	548	905	16173
Eltartott nők száma	567	879	15863
Inaktív kereső férfiak száma	410	539	12441
Inaktív kereső nők száma	879	947	22865
Munkanélküli férfiak száma	144	170	2314
Munkanélküli nők száma	124	172	2621
Foglalkoztatottak száma - ipar, építőipar	614	709	18411
Foglalkoztatottak száma - mezőgazdaság	21	20	523
Foglalkoztatottak száma - szolgáltatási ágazatok	1336	1499	38077
Háztartások száma	2284	2086	55035
Egyszemélyes háztartások száma	984	621	18415
Száz családra jutó foglalkoztatottak száma	118,2	118,9	131,1
Száz családra jutó 15 évesnél fiatalabb gyermekek száma	54,6	57,9	50,7
Száz háztartásra jutó foglalkoztatottak száma	86,3	100,8	108,3
Családok száma	1226	1437	35487
Munkanélkülivel rendelkező családok száma (nincs foglalkoztatott)	66	101	1074
Inaktív keresővel rendelkező családok száma (nincs foglalkoztatott)	254	320	7415

Mutató megnevezése	Sziget	Újváros	Összesen
Gyermek nélküli családok száma	413	447	12760
Száz háztartásra jutó személyek száma	203,3	252,4	237,5
Száz háztartásra jutó időskorú személyek száma	43,9	47,3	51,8
Legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégző 15 éves és idősebb népesség a megfelelő korúak százalékában	96,8	94,5	98,0
Legalább érettségizett, 18 éves és idősebb népesség a megfelelő korúak százalékában	55,4	46,0	60,2
Egyetemi, főiskolai, egyéb oklevéllel rendelkező, 25 éves és idősebb népesség a megfelelő korúak százalékában	24,5	19,1	25,5
Legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya az aktív korúakon belül (15-59 évesek)	15,6	21,8	10,2
Érettségizettek száma	1256	1311	40801
Középfokú iskolai végzettség, érettségi nélküli, szakmai oklevéllel rendelkezők száma	754	975	20894
Az általános iskola nyolcadik osztályát elvégzettek száma	969	1648	23441
Egyetemi, főiskolai, egyéb oklevéllel rendelkezők száma	868	777	25069
Magyar	3574	5022	109131
Hazai nemzetiségek együttes száma	172	351	2638
30 m ² -nél kisebb alapterületű lakások száma	108	83	731
30-39 m ² alapterületű lakások száma	454	201	3690
40-49 m ² alapterületű lakások száma	573	282	8901
50-59 m ² alapterületű lakások száma	554	362	16306
60-79 m ² alapterületű lakások száma	376	552	11705
80-99 m ² alapterületű lakások száma	147	434	7291
100-124 m ² alapterületű lakások száma	92	261	5545
125-149 m ² alapterületű lakások száma	22	80	1680
150 m ² -nél nagyobb alapterületű lakások száma	31	92	1811
Egy lakásra jutó átlagos alapterület, m ²	55,5	73,3	77,4
Komfort nélküli lakások száma	46	179	520
Félkomfortos lakások száma	91	148	680
Komfortos lakások száma	608	682	9699
Összkomfortos lakások száma	1591	1328	46418
Szükség- és egyéb lakások száma	21	10	295
Lakások száma	2357	2347	57715
Lakott lakások száma	2167	1999	52765
Lakott lakásokból tulajdonosi jogcímen lakott	1390	1626	44067
Lakott lakásokból bérleti jogcímen lakott	735	345	7969
Lakott lakásokból más jogcímen lakott	42	28	724
1945 előtt épült lakások száma	463	818	6462
1945-1959 között épült lakások száma	498	303	5332
1971-1980 között épült lakások száma	564	215	10998
1960-1969 között épült lakások száma	69	141	13736
1981-1990 között épült lakások száma	57	162	9904
1991-2000 között épült lakások száma	77	242	3667
2001-2011 között épült lakások száma	629	466	7487
Egyszobás lakások száma	666	440	5790
Kétszobás lakások száma	1118	911	25506
Háromszobás lakások száma	385	595	16615
Négy- vagy többszobás lakások száma	188	401	9804
A lakott lakások fűtési mód szerint: távfűtés	684	6	22554
A lakott lakások fűtési mód szerint: egy vagy több lakást fűtő (központi, cirko-) kazánnal, más eszközzel	832	1231	20794
A lakott lakások fűtési mód szerint: egyedi helyiségfűtés	651	762	9032
Önkormányzati tulajdonban lévő lakások száma	459	313	4549
Hazai nemzetiségek együttes száma	172	351	2638
Cigány (romani, beás) népesség száma	125	293	1021

Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

Győr - városrészi népszámlálási adatok, válogatás, 2011

Mutató megnevezése	Adyváros	Bácsa	Belváros	Gyárváros	Gyirmót	Kisbácsa	Győrszentiván	Iparipark	Jancsifalu	Kismegyer	Likócs	Marcalváros I.	Marcalváros II.	Ménfőcsanak	Nádorváros	Pinnyéd	Révfa	Sáras	Szabadhegy	Sziget	Újváros	Városerdő	Összesen
Lakónépesség száma	14958	2208	9893	5578	1377	2671	9395	811	1282	1182	947	10504	6311	9522	19417	1012	8494	405	12498	4643	5840	444	129392
Férfi népesség száma	6762	1085	4595	2531	677	1265	4669	395	631	559	479	4885	2959	4657	8800	499	4253	179	5836	2148	2881	299	61044
Női népesség száma	8196	1123	5298	3047	700	1406	4726	416	651	623	468	5619	3352	4865	10617	513	4241	226	6662	2495	2959	145	68348
0-17 éves népesség száma	2352	401	1413	831	272	478	1837	127	188	196	163	1642	1143	2083	2970	229	1315	99	2118	809	1299	134	22099
18-59 éves népesség száma	8654	1372	5756	3281	793	1550	5552	468	690	718	566	7172	4391	5657	11061	618	5394	236	7355	2832	3466	271	77853
60-x éves népesség száma	3952	435	2724	1466	312	643	2006	216	404	268	218	1690	777	1782	5386	165	1785	70	3025	1002	1075	39	29440
65-x éves népesség száma	2838	290	2066	1167	212	462	1381	142	262	200	141	1043	516	1216	4123	112	1314	46	2050	774	776	25	21156
Foglalkoztatott férfiak száma	3381	559	2159	1234	339	624	2228	200	309	290	262	2631	1677	2383	4378	259	1720	81	3021	1046	1267	68	30116
Foglalkoztatott nők száma	3206	489	2002	1082	280	565	1771	161	235	250	198	2626	1668	2021	4003	220	1482	73	2713	925	961	68	26999
Eltartott férfiak száma	1575	292	1077	616	183	307	1249	77	126	129	105	1218	804	1325	2115	147	1770	52	1344	548	905	209	16173
Eltartott nők száma	1463	273	1133	686	154	326	1165	79	137	148	113	1307	835	1267	2284	140	1334	76	1461	567	879	36	15863
Inaktív kereső férfiak száma	1527	196	1174	583	130	295	1006	99	173	118	104	842	359	800	2019	77	680	33	1264	410	539	13	12441
Inaktív kereső nők száma	3162	311	1943	1160	243	460	1584	160	260	212	150	1438	700	1456	4000	129	1316	65	2254	879	947	36	22865
Munkanélküli férfiak száma	279	38	185	98	25	39	186	19	23	22	8	194	119	149	288	16	83	13	207	144	170	9	2314
Munkanélküli nők száma	365	50	220	119	23	55	206	16	19	13	7	248	149	121	330	24	109	12	234	124	172	5	2621
Háztartások száma	7293	789	4819	2586	516	991	3412	361	593	430	347	4277	2419	3473	9195	378	3238	162	5252	2284	2086	134	55035

Mutató megnevezés e	Adyváros	Bácsa	Belváros	Gyárváros	Gyirmót	Kisbácsa	Győrszentiván	Ipari Park	Jancsifalu	Kismegyer	Likócs	Marcalváros I.	Marcalváros II.	Ménfőcsanak	Nádorváros	Pinnyéd	Révfal u	Sárás	Szabadhegy	Sziget	Újváros	Városer	Összes en
Egyszemélyes háztartások száma	2838	144	2228	1004	123	183	719	119	201	95	68	1189	621	685	3743	85	1209	44	1450	984	621	62	18415
Száz családra jutó foglalkoztatottak száma	117,4	151,0	121,2	117,8	141,8	132,3	131,4	125,3	113,6	144,4	136,6	143,5	163,5	141,7	120,7	145,0	132,1	110,6	129,9	118,2	118,9	127,9	131,1
Száz családra jutó 15 évesnél fiatalabb gyermekek száma	46,3	46,6	40,1	45,6	56,6	48,4	56,1	44,4	30,4	47,1	45,7	43,0	43,6	62,7	40,3	64,3	55,8	80,5	45,7	54,6	57,9	60,3	50,7
Száz háztartásra jutó foglalkoztatottak száma	90,3	132,8	85,6	88,3	120,0	120,0	115,8	100,0	91,7	125,6	121,9	120,9	138,3	126,8	90,8	126,7	98,5	95,1	109,2	86,3	100,8	96,3	108,3
Családok száma	4240	641	2407	1491	392	801	2684	241	368	333	276	3019	1762	2796	5209	300	1975	113	3708	1226	1437	68	35487
Munkanélküli vel rendelkező családok száma (nincs foglalkoztatott)	156	12	79	52	10	23	97	8	11	8	3	82	40	53	127	8	27	10	101	66	101	0	1074
Inaktív keresővel rendelkező családok száma (nincs foglalkoztatott)	1028	110	559	390	76	178	587	60	108	69	58	429	167	488	1275	41	376	28	803	254	320	11	7415
Gyermek nélküli családok száma	1597	195	972	577	133	283	885	106	180	107	105	974	426	872	2201	93	755	34	1372	413	447	33	12760
Száz háztartásra jutó személyek száma	205,1	279,8	191,0	207,7	266,9	269,5	269,4	224,7	203,4	269,3	262,2	234,0	248,3	273,4	199,2	267,7	218,5	250,0	236,1	203,3	252,4	192,5	237,5
Száz háztartásra	54,2	55,1	54,3	56,7	60,5	64,9	57,0	59,8	68,1	57,0	62,8	38,0	27,3	51,3	57,8	43,7	51,3	43,2	57,3	43,9	47,3	29,1	51,8

Mutató megnevezése	Adyváros	Bácsa	Belváros	Gyárvas	Gyirmót	Kisbácsa	Győrszentiván	Ipari Park	Jancsifalu	Kismegyer	Likócs	Marcalváros I.	Marcalváros II.	Ménfőcsanak	Nádorváros	Pinnyéd	Révfallu	Sárárs	Szabadhegy	Sziget	Újváros	Városerőd	Összesen
jutó időskorú személyek száma																							
Legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégző népesség a megfelelő korúak százalékában	98,4	98,6	98,2	97,4	97,7	98,3	97,0	98,9	98,2	96,9	97,7	98,8	99,2	98,2	98,3	99,4	98,7	97,1	98,4	96,8	94,5	99,2	98
Legalább érettségizett népesség a megfelelő korúak százalékában	52,1	68,3	69,9	54,7	51,9	56,6	52,1	56,7	58,6	59,3	54,2	59,4	64,5	64,2	66,8	70,8	82,1	46,1	61,4	55,4	46,0	73,5	60,2
Egyetemi, főiskolai, egyéb oklevéllel rendelkező népesség a megfelelő korúak százalékában	16,2	33,1	34,7	18,8	20,2	24,9	19,9	19,6	20,2	24,7	20,8	20,1	25,8	28,3	29,0	34,5	43,9	13,8	25,3	24,5	19,1	42,9	25,5
Legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya az aktív korúakon belül (15-59 évesek)	11,4	5,6	9,3	12,4	7,6	9,3	11,4	11,5	8,2	12,3	10,6	9,7	7,4	5,4	7,5	5,2	2,9	21,9	8,5	15,6	21,8	9,0	10,2
Egy lakásra jutó átlagos alapterület, m ²	51,8	108,6	65,3	58,5	99,7	96,7	94,4	76,6	71,5	102,2	102,6	57,9	58,1	95,4	61,4	97,9	84,6	55,3	76,3	55,5	73,3	58,7	77,4
Komfort nélküli lakások	...	...	50	9	8	16	93	15	...	5	3	...	...	37	30	...	8	...	21	46	179	0	520

Mutató megnevezése	Adyváros	Bácsa	Belváros	Gyárváros	Gyirmót	Kisbácsa	Győrszentiván	Ipari Park	Jancsifalu	Kismegyer	Likócs	Marcalváros I.	Marcalváros II.	Ménfőcsanak	Nádorváros	Pinnyéd	Révfalú	Sárás	Szabadhegy	Sziget	Újváros	Városerdő	Összesen	
száma																								
Félkomfortos lakások száma	11	5	117	26	...	13	66	14	8	6	4	...	...	39	61	7	28	4	32	91	148	0	680
Komfortos lakások száma	...	109	1475	1847	99	160	879	80	114	71	45	117	...	450	1924	...	478	113	422	608	682	26	9699	
Összkomfortos lakások száma	7277	692	3882	899	415	840	2405	241	487	350	281	4076	2436	3079	7685	321	2938	59	4978	1591	1328	158	46418	
Szükség- és egyéb lakások száma	65	...	48	4	...	7	24	10	...	0	0	11	6	5	50	...	15	...	19	21	10	0	295	
Lakások száma	7357	809	5572	2785	526	1036	3467	360	613	432	333	4213	2448	3610	9750	398	3467	179	5472	2357	2347	184	57715	
Lakott lakások száma	7040	763	4539	2512	488	946	3239	323	565	407	314	4123	2352	3367	8890	363	3006	161	5068	2167	1999	133	52765	
Hazai nemzetiségek együttes száma	227	29	302	154	11	32	185	39	29	8	14	132	58	106	329	24	210	24	193	172	351	9	2638	
Cigány (romani, beás) népesség száma	104	...	77	98	0	...	79	25	4	3	4	30	7	17	64	3	10	24	54	125	293	0	1021	

Forrás: KSH Népjóléti Főosztály, Népszámlálás 2011.

5. Források

- Városfejlesztési Kézikönyv - második, javított kiadás.* Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium, Területfejlesztésért és Építésügyért Felelős Szakállamtitkárság, 2009. január 28.
- Győr Megyei Jogú Város Középtávú Integrált Városfejlesztési Stratégiája,* 2008. május. HHP Contact Tanácsadó Kft. (röviden IVS 2008).
- Megalapozó vizsgálat Győr Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiójához és Integrált Településfejlesztési Stratégiájához, 2014-2020.* 2014. január. Universitas-Győr Nonprofit kft. (röviden ITS 2014).
- Akcióterület felmérés az Újváros szociális rehabilitációjához.* MTA RKK Nyugat-magyarországi Tudományos Intézet. Győr, 2010. február. 189. számú közlemény.
- Csizmadia Zoltán – Tóth Péter (szerk.) 2014. *Helyi társadalom és intézményrendszer Győrben.* A győri járműipari körzet, mint a térségi fejlesztés új iránya és eszköze c. Kutatás monográfiái 4. Universitas-Győr Nonprofit Kft. 308.p.
- Akcióterületi felmérés az Újváros szociális rehabilitációjához.* Zárótanulmány. MTA RKK Közlemények, 189. sz. 2010. február.

Integrált Településfejlesztési Stratégia 2014-2020

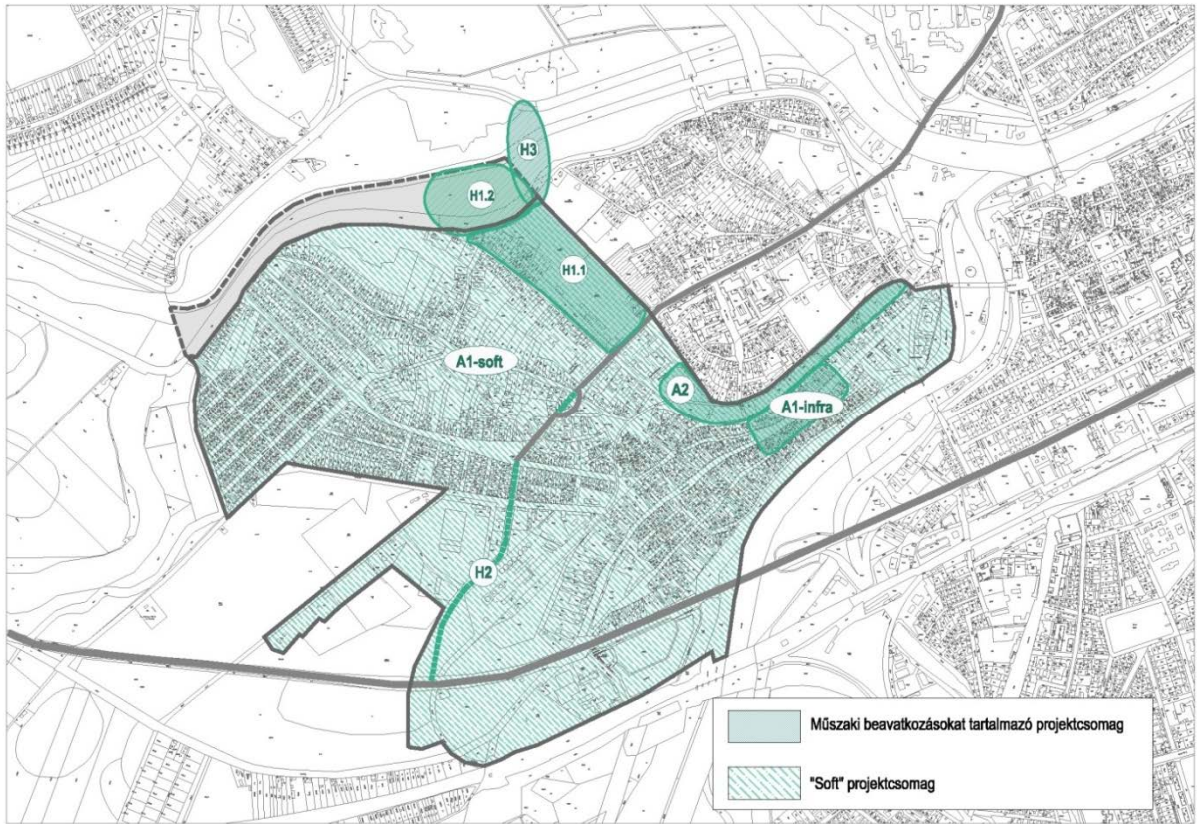
Változáskövető jegyzék

1. A dokumentum 28. oldalán a "Az épített környezet fejlesztéséhez kapcsolódó projektek és projektcsomagok 2014-2020" *2. pontjaként beszúrára kerül a „Zöld város mintaprojekt megvalósítása a Vásárcsarnok és környezetének komplex fejlesztésével”* megnevezésű projekt, az alábbi rövid leírással: „A környezettudatos városrehabilitáció és a gazdaságfejlesztés szempontjait szem előtt tartva energiahatékony módon megújul a Vásárcsarnok, rendezésre kerül a környék parkolási és közlekedési helyzete, valamint a kijelölt akcióterületen klímataudatos és családbarát módon újulnak meg a közterületek és a zöld infrastruktúra”.

Ezzel párhuzamosan a 28-29. oldalon található további fejlesztések számozása a 2. ponttól kezdve eggyel növekszik.

2. A dokumentum 28. oldalán a "Az épített környezet fejlesztéséhez kapcsolódó projektek és projektcsomagok 2014-2020" új *3. pontja* a „Szociális városrehabilitáció Győr-Újvárosban, II. ütem”, kiegészül a következő új bekezdéssel: „*Társadalmi együttműködést erősítését szolgáló komplex program megvalósítása Újváros egész területén. A projekt célja a Győr-Újváros városrész területén elhelyezkedő szegregátumban, illetve szegregációval veszélyeztetett területeken élő hátrányos helyzetű személyek, társadalmi csoportok társadalmi-gazdasági hátrányainak enyhítése, életkörülményeinek javítása és a helyi közösség társadalmi kohéziójának erősítése, olyan komplex, helyben elérhető szolgáltatások bevezetésével és programok megvalósításával, melyek az ott élők aktív cselekvő részvételével valósulnak meg és életkörülményeik javítását szolgálják.*”

3. A dokumentum 47. oldalán a „3. Újváros” városrészi fejezetnél szereplő akcióterületi térkép helyébe az alábbi térképrészlet kerül.



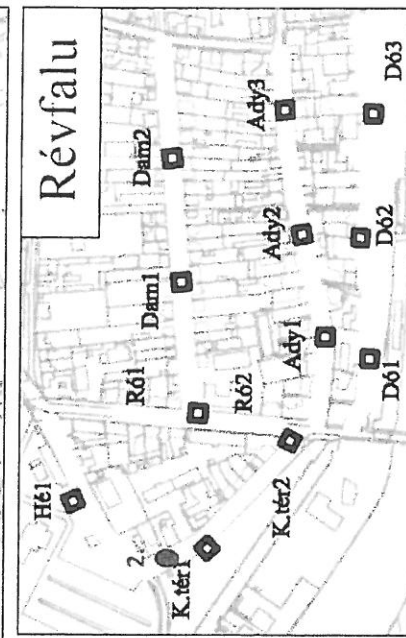
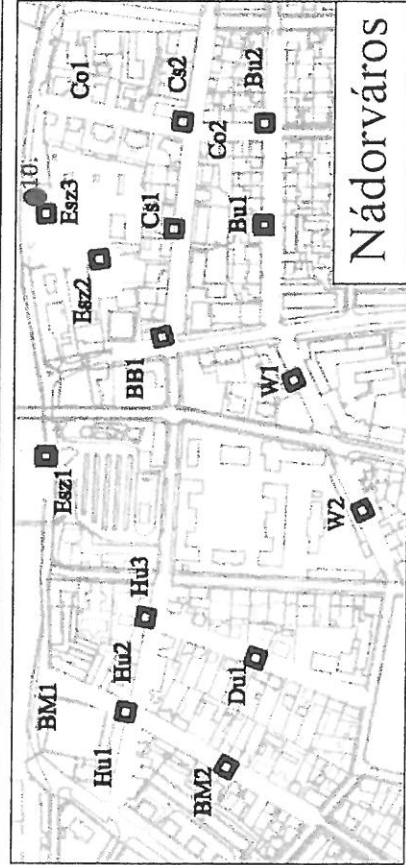
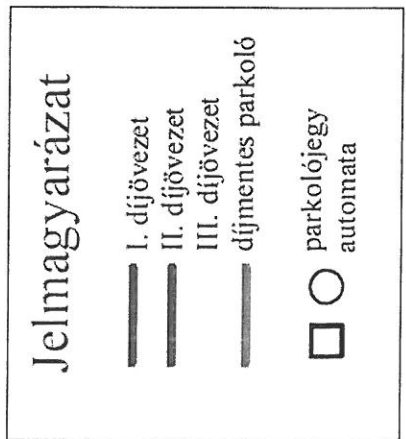
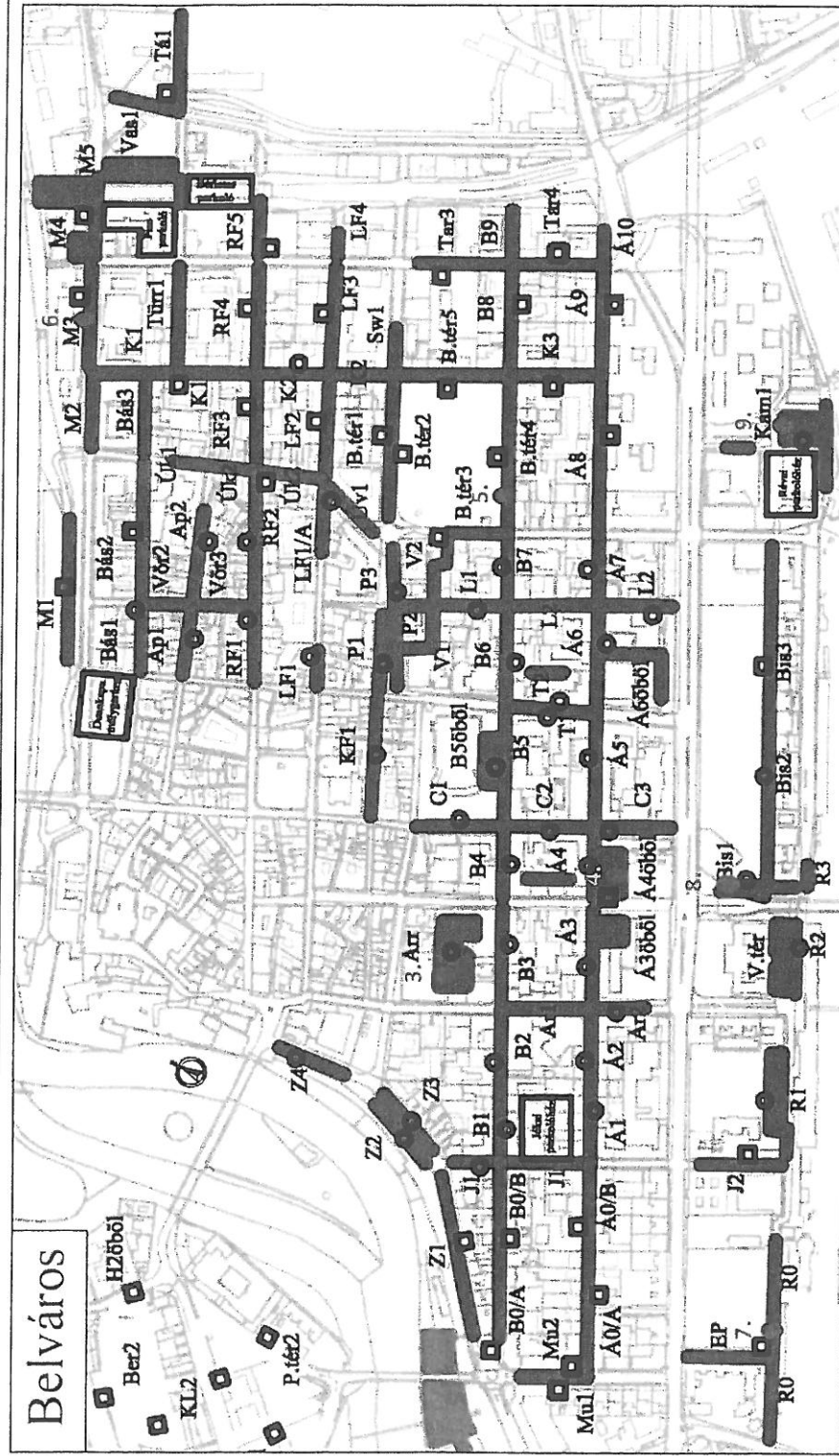
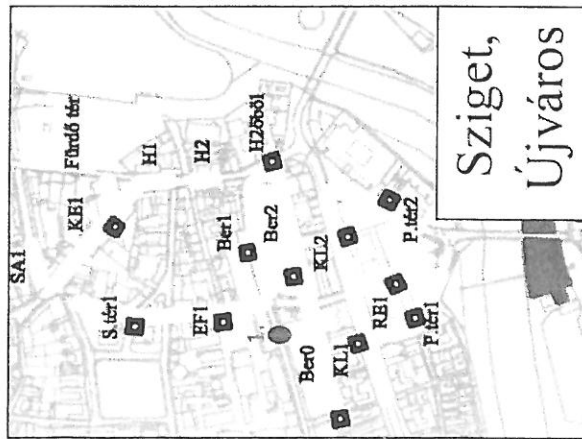
4. A dokumentum 65. oldalán a „10. Nádorváros” városrészi fejezetnél szereplő akcióterületi térkép helyébe az alábbi térképrészlet kerül.



A térképrészlet alatt, az Akcióterületi projekteknel a „Vásárcsarnok fejlesztése” helyébe az A2. pontba *„Zöld város mintaprojekt megvalósítása a Vásárcsarnok és környezetének komplex fejlesztésével”* megnevezés kerül, megbontva az „A2.1 A Vásárcsarnok környékének fejlesztése, A2.2. A Dr. Kovács Pál Megyei Könyvtár és Közösségi Tér komplex funkcióbővítő fejlesztése” alpontokra.

5. A dokumentum 66. oldalán a „A VÁROSRESZ TERÜLETÉN VÉGREHAJTANDÓ FEJLESZTÉSEK” táblázat „3.1.1 Közterületek rehabilitációja”, a „3.2.1. Zöldfelületek megóvása, megújítása, funkcióbővítő fejlesztése”, a „3.3.2. Kerékpárút és gyalogos kapcsolatok fejlesztése a városrészek között” és a „3.3.4. Parkolási problémák enyhítése” pontokban a „Vásárcsarnok környékének fejlesztése” szöveg helyébe a *„Zöld város mintaprojekt megvalósítása a Vásárcsarnok és környezetének komplex fejlesztésével”* szöveg kerül.
6. A dokumentum 86. oldalán kezdődő Anti-szegregációs Program helyében a jelen előterjesztés 1. sz. melléklete kerül.

A győri felszíni fizetőparkoló-hálózat a 17/2013. (IV. 18.) Ök. rendelet alapján



**European Athletics U18 Championships
2018**

Győr, Hungary

Organiser Agreement

Between

European Athletics

and

Magyar Atlétikai Szövetség

and

City of Győr

Content

Clause No.	1.	Definitions
	2.	Appointment of Organiser
	3.	Name and Date
	4.	General Undertakings of the Federation
	5.	Local Organising Committee (LOC)
	6.	Cooperation between LOC and EA
	7.	Information to EA
	8.	Coordination Meetings
	9.	Marketing
	10.	Broadcast/TV
	11.	Promotion & Event Presentation
	12.	The Venue
	13.	Timetable
	14.	Event Marks
	15.	Ceremonies and Medals
	16.	Medical Services and Anti-Doping
	17.	Ticketing
	18.	Hospitality
	19.	Transportation
	20.	Accommodation
	21.	Accreditation
	22.	Technical services and requirements for the Event
	23.	Printed Material
	24.	Event Website
	25.	Financial Arrangements
	26.	Accommodation costs
	27.	Budget and accounting
	28.	Post Event
	29.	Intellectual Property Rights
	30.	Liability, indemnity and Insurance
	31.	Termination of the agreement
	32.	Final Provisions

Table of Annexes

Annex 1	List of Deadlines
Annex 2	Technical Requirements of the Venue
Annex 3	List of applicable Guidelines and Manuals

WHEREAS

- A. European Athletics ("EA") is responsible for organising athletic events in Europe including the **European Athletics U18 Championships** ("the Event");
- B. All rights related to the Event are the exclusive property of EA;
- C. Following the bidding and evaluation procedures established by EA for the selection of event venues, the EA Council decided on 23 April 2016, that the Event should be hosted in the city of Győr and take place from 5 to 8 July 2018;
- D. EA and the Host Federation and the Host City have agreed that, subject to the terms of this Agreement, the Host Federation and the Host City shall be jointly and severally responsible for the proper organisation of the Event;
- E. The Parties desire to set forth the terms and conditions upon which the Host Federation and the Host City shall be responsible for the organisation of the Event;
- F. The Parties declare that the spirit of goodwill and constructive cooperation shall govern their relationships under this Agreement. In particular, they shall meet regularly to discuss the planning, preparation, organisation and staging of the Event.

1. Definitions

- 1.1. In this Agreement (including the recitals and the Annexes), unless the context otherwise requires, the following terms shall have the following meaning:

"Agreement" shall mean this agreement as it may be amended from time to time including its Annexes;

"EA Council" shall mean the council of EA as described and elected in accordance with Articles 22 to 25 of the EA Constitution;

"EA Delegates and Appointed Persons" shall mean, in relation to the Event, those persons referred to in Clause 6 having the duties and responsibilities as directed by EA;

"EA Executive Board" shall mean at least the President, Vice-Presidents, and CEO and additional persons according to the EA Constitution;

"EA Insurance" shall mean the policy of insurance signed by EA against the risks of, inter alia, cancellation of the Event (wholly or partially).

"EA Official Partner" shall mean any commercial or other entity or company that supplies value in cash or in kind to EA in consideration of International Rights and which is contracted by or otherwise approved in writing by EA;

"EA Regulations" shall mean those official EA Regulations in force from time to time, copies of which are retained by the Parties;

"EBU" shall mean the European Broadcasting Union, Ancienne Route 17A, CH - 1218, Grand - Saconnex GE, Switzerland to which, by means of and subject to the Television Contract, EA has granted broadcasting rights in and to EA events;

"EUR" shall mean the currency of Euros;

"European Athletics (EA)" shall mean the European Athletics Association, Avenue Louis Ruchonnet 18, CH - 1003, Lausanne, Switzerland

"Event" shall mean the European Athletics U18 Championships which is organised in accordance with the IAAF Rules and EA Competition Regulations to be held in Győr from 5 to 8 July 2018;

"Event Project Leader" shall mean the person appointed by EA to supervise the preparation and execution of the Event;

"Event Logo" shall mean the official event logo created in accordance with the EA Brand Design Manual and approved by EA;

"Event Marks" shall mean any and/or all of such logo, mascot, symbol, legend and/or other device associated with the Event, EA and/or the Federation;

"Event Website" shall mean the dedicated and exclusive website established by or under the direction and control of EA in accordance with Clause 24 of this Agreement;

"Force Majeure" shall mean any event affecting the performance of any provision of this agreement arising from or attributable to acts, events, omissions or accidents which are beyond the reasonable control of a Party (other than lack of funds on the part of the Host Federation or the Host City) including, without limitation, any abnormally inclement weather, flood, lightning, storm, fire, explosion, earthquake, subsidence, epidemic or other natural physical disaster, war, military operations, riot, strike, terrorist action, civil commotion and any regulation or ruling of any relevant government, court or competent national or international authority;

"Host Broadcaster" shall mean M4 Sport – MTVA in 1037 Budapest, Kunigunda útja 64, Hungary;

"Host City" shall mean the city in which the Event shall take place;

"Host Federation" shall mean the national federation governing athletics in the country where the Event shall take place;

"IAAF" shall mean the International Association of Athletics Federations, 6-8 Quai Antoine 1er, BP 359, MC 98007 Monaco Cedex;;

"IAAF Rules" shall mean those official IAAF Rules in force from time to time, copies of which are retained by the Parties;

"Intellectual Property Rights" shall mean patents, trademarks, service marks, rights (whether registered or unregistered) in designs, acoustic signals and/or compositions, applications for any of the foregoing, rights in any goodwill, trade or business names and copyright and all other rights of a similar nature;

"International Rights" shall mean the commercial rights granted by EA to Official Partners;

"Local Organising Committee" ("LOC") is the committee which has jointly been created by the Host City and the Host Federation in order to organise the Event according to this Agreement;

"LOC Contract" shall mean the written agreement by which the Host City and the Host Federation may establish the LOC and which determines the specific obligations of the LOC. The LOC Contract shall be subject to the consent of EA based on the Standard LOC Contract template provided by EA;

"Media" shall mean the accredited representatives of the Host Broadcaster (if any), other television broadcasters, radio broadcasters, the written press, photographers and so called new media (internet, etc.);

"National Rights" shall mean the commercial rights licensed by EA to National Sponsors;

"National Sponsor" (referred to also as **"Local Sponsor"**) shall mean any commercial or other entity or company that supplies value in cash or in kind to the Event;

"Organiser" shall mean both the Host City and the Host Federation which are jointly responsible for the organisation of the Event. Any reference to the Organiser is to be understood as a reference to the Host City and the Host Federation, and vice versa. The Host City and the Host Federation may act through a joint LOC;

"Participating Federation" shall mean the Member Federation of EA whose athletes are participating in the Event;

"Printed Material" shall mean the communication material specifically created for the Event whether produced on paper, on other physical material or in electronic form;

"Post Event Report" shall be the official report of the Event and shall contain a comprehensive review of the Event including the organisation, Event statistics, results, photographs and such other information as EA requires;

"Statistics Handbook" shall mean the compilation of historical and event statistical information produced by the Organiser as directed by EA;

"Television Contract" shall mean the agreement covering EA events from 2016 to 2019 between EA and the EBU;

"Venue" shall have the meaning detailed in Clause 12;

- 1.2 EA and the Host Federation agree that the Annexes to this Agreement including any changes which may apply from time to time (see also Clause 4.1 (b)) form part of this Agreement and are binding on EA and the Host Federation and the Host City.
- 1.3 Headings are inserted for convenience only and shall have no effect on the construction of the Agreement.
- 1.4 Where appropriate to the context, the singular includes the plural and vice versa.

2. Appointment of Organiser

- 2.1. The Host Federation and the Host City undertake to be fully responsible for the organisation of the Event subject to the terms and conditions contained in this Agreement.

- 2.2. The Host Federation and the Host City undertake to organise the Event in an efficient manner, in order to enhance the reputation of the European Athletics U18 Championships.
- 2.3. Notwithstanding above undertakings, EA shall retain absolute authority over and control of the Event.

3. Name and Date

The Event shall be called European Athletics U18 Championships. This name shall be used exclusively for, and in connection with, the Event (unless otherwise authorised or decided by EA). The name shall be used without any addition, deletion or amendment whatsoever.

The event shall be held on four consecutive days from 5 to 8 July 2018.

4. General Undertakings of the Organiser

The Organiser hereby warrants and undertakes that

- (a) it has no commitments to any local, national or international authority, organisation or company which may prevent it from organising the Event in accordance with this Agreement;
- (b) it will always comply with the rules, regulations, guidelines and manuals of IAAF and EA listed in Annex 3. The Organiser will also comply with reasonable updates of these rules, regulations, guidelines and manuals and any other official documents that will be produced prior to the Event as long as they do not add an unreasonable burden onto the Organiser. EA undertakes to timely inform the Organiser of any changes to any of the aforesaid rules, regulations, guidelines and manuals;
- (c) it accepts and will act in accordance with all directions properly and reasonably given in accordance with this Agreement by EA, the Event Project Leader and/or any or all person(s) authorised to act on their behalf including the EA Delegates and Appointed Persons. Any disputes or the resolution of any conflicting directions arising from this sub-clause shall be decided by EA whose decision shall be final. All decisions will take into account any financial consequences to either party;
- (d) it shall not, by any act or omission, interfere with the rights, the obligations and entitlements of EA.
- (e) The Organiser with specific integration of the City agrees, according to the key objectives listed in the bidding documents regarding sustainability activities to dedicate the necessary human resources and budget to assure the implementation of these activities. Such activities promote social and environmental values, and support the development of Athletics in the long term.

5. Local Organising Committee (LOC)

- 5.1. The Federation may sub-contract all or any of their obligations hereunder to an LOC by an LOC Contract subject to the written consent of EA. The members of the LOC shall strictly avoid any conflicts of interest.
- 5.2. The appointment of an LOC may not discharge the Host Federation and the Host City from any of the responsibilities assumed by this Agreement.
- 5.3. The Host Federation and the Host City are responsible for the proper execution of the tasks assigned to the LOC and all acts and omissions of the LOC.

6. Cooperation between the LOC and EA

- 6.1. The LOC shall include competent and qualified persons whose primary responsibility is to liaise between the LOC and EA. The members of the LOC shall be proficient in the English language and available to EA whenever required by EA to ensure the proper execution of the organisational tasks assigned.
- 6.2. EA may appoint the following EA Delegates and Appointed Persons who are authorised to act in the name of EA, and the LOC shall comply with the directions given and decisions made by these EA Delegates and Appointed Persons:
 - 1 Organisational Delegate
 - 2 Technical Delegates
 - 1 Doping Control Delegate
 - 1 Jury of Appeal Chair
 - 6 Technical Officials (ITOs)
 - 5 Race Walking Judges
 - 1 International Starter
 - 1 International Photo Finish Judge
 - 1 Event Presentation consultant
- 6.3. EA reserves the right to appoint alternative or additional persons to be EA Delegates and Appointed Persons.
- 6.4. Any dispute between the LOC and the EA Delegates and Appointed Persons shall be referred to the EA Court whose decision shall be final.
- 6.5. EA may decide to address its directions concerning the organisation of the Event directly to the LOC.
- 6.6. The Organiser shall act or shall procure that the LOC shall act in accordance with all directions properly given by EA, the Event Project Leader and/or any or all person(s) authorised to act on their behalf including the EA Delegates and other officials appointed by EA.
- 6.7. The Organiser shall provide the required facilities enabling EA to properly and adequately fulfill its duties and responsibilities related to the Event. Such facilities shall be free of charge and shall include, but are not limited to, offices of adequate size in the Stadium and the official hotel(s), equipped and furnished as specified by EA, for the exclusive use of EA as well as access to and use of adequate storage, parking,

electricity, light, heat, air conditioning, toilets and water (including water of drinkable quality).

7. Information to EA

- 7.1. The Organiser shall provide the EA Delegates and Appointed Persons with all information they may reasonably require.
- 7.2. The Organiser shall supply to EA copies, in English, of all relevant agreements, documents and communications related to the Event.
- 7.3. The Organiser shall, whenever required by EA, supply to EA a written report on its activities.
- 7.4. The Organiser shall co-operate with EA and the organisers of other EA events to mutually share the experience and knowledge related to such EA events.
- 7.5. The Organiser shall within 60 days upon termination of the Event provide EA with the complete raw data regarding the ticket sales, indicating the daily ticket sales per country, for free and unrestricted use.

8. Coordination Meetings

- 8.1. EA will organise a preparation coordination meeting in Lausanne at a suitable time agreed with the Organiser. The Organiser must attend the meeting with at least the designated General Coordinator of the event. EA are responsible for the cost of accommodation necessary for such meeting. The Organiser is responsible for the costs of travel.
- 8.2. A first coordination meeting will be scheduled after the meeting mentioned in clause 8.1. The meeting will take place in the host city and the key personnel from EA and the Organiser must be present. Additional meetings will subsequently be scheduled as well as other area specific meetings as necessary. The costs for such meetings are detailed in clause 10 of this agreement.

9. Marketing

- 9.1. The LOC acknowledges that the EA is the sole owner of all broadcast, marketing, advertising and other commercial rights in respect of the Event throughout the world and that any arrangements proposed by the LOC for the broadcasting and/or marketing of the Event shall require the prior approval of EA.
- 9.2. Subject to sub-clause 9.1, EA grants all available marketing rights in the Event to the LOC provided that the LOC shall keep EA fully informed of all its marketing activities

and EA shall be entitled to apply such conditions, limitations and exclusions to the marketing activities of the LOC as it shall see fit.

- 9.3. Notwithstanding sub-clause 9.2, EA shall be entitled to grant International Rights in the Event to EA Official Partners, if the category of product/service is available, in which case the LOC shall co-operate as required by EA in the delivery of such International Rights.
- 9.4. The LOC shall comply at all times with the Advertising Rules and Regulations of the IAAF and EA (if existing).

10. Broadcast/TV

- 10.1. The LOC shall use its best endeavours to procure the production and transmission of the competition.
- 10.2. The Organiser acknowledges that EA is the sole owner of all worldwide broadcast rights in respect of the Event.
- 10.3. The Organiser undertakes, in co-operation with the EBU and the Host Broadcaster, to provide all necessary facilities, infrastructure, manpower and technical support (including transport) at the Venue necessary to enable the Host Broadcaster and the EBU to install and operate, in the most efficient way, all broadcasting facilities and services.
- 10.4. The Organiser undertakes to provide all facilities and services and to follow all the recommendations and requirements contained in the EA Media Guidelines and in the EBU Technical Annex as listed in Annex 3.
- 10.5. The Organiser shall appoint a competent and appropriate person who may liaise between the Organiser and the Host Broadcaster and is available to the Host Broadcaster whenever required to ensure the proper performance of all the Organiser's obligations to the Host Broadcaster in respect of the Event.
- 10.6. The Organiser acknowledges that the EBU and/or the Host Broadcaster is regarded as an EA Official Partner and, as such, entitled to the rights to be notified thereto by EA.
- 10.7. The Organiser shall have acquired or shall acquire from EBU the TV rights for the EA events 2016 - 2019.

11. Promotion and Event Presentation

- 11.1. The LOC shall promote and present the Event in the period prior to and during the Event to the widest possible public so as to procure the maximum attendance in the Stadium and the maximum awareness of the Event by the public of the host city and elsewhere.

- 11.2. The LOC shall use its best endeavours to promote the Competition provided that the EA Brand according to the EA Brand Design Manual shall be integrated in all promotion activities and printed materials.
- 11.3. The Organiser shall be responsible for presenting the Event to the spectators in the Stadium in a manner which complies with the EA Event Presentation Guidelines as listed in Annex 3 and any additional instructions of EA or any event presentation consultant appointed by EA.

12. The Venue

- 12.1. For the purposes of this Agreement the term "Venue" shall mean:
- (a) In respect of the stadium at which the Event is staged ("**Stadium**"), the entirety thereof, including air space above and the surrounds thereof, to the extent of and including any external boundary (whether fenced or not);
 - (b) Warm up and training areas allocated to the Event to the same extent as the Stadium;
 - (c) Other locations not included above (such as medical and doping control facilities, media, press, accreditation centers, ceremonies etc.) that are allocated by the Organiser to provide services to the Event.
 - (d) To the extent possible by agreement with the relevant authorities, the Venue shall also include official hotels, athletes' village(s), airport and railway station welcome points, etc.
 - (e) The Venue shall include any place where any activity (such as an opening ceremony and/or concert) associated with the Event is held.
- 12.2. The Organiser shall depict the exact extent and scope of the Venue for the written approval of EA.
- 12.3. The Venue shall be fully equipped with all necessary equipment, facilities and services to the extent of and to the standards required by EA and as detailed in Annex 2.
- 12.4. The LOC shall produce and display at its cost at least one board carrying the event title and the event logo and at least one board carrying the EA website address according to the specifications detailed in Annex 2.
- 12.5. The Venue must be available for the exclusive use of EA for a period of at least 5 (five) days before the beginning of the Event until 2 (two) days after the Event.
- 12.6. The Federation and the City guarantee a "clean venue", i.e. that, except as authorised by EA, all parts of the Venue including but not limited to all competition and other equipment, installations and services, shall be free of all commercial or sponsorship identification, franchises, branding or other promotional material (whether commercial or non-commercial) from the date at least 5 (five) days prior to the commencement of the Event until at least midnight following the conclusion of

the Event. The Organiser shall, at the direction of EA, immediately remove all offending material at its own cost.

13. Timetable

An initial, detailed timetable of the Event (including victory and opening / closing ceremonies) shall be developed by EA in consultation with the Organiser. The compilation of the timetable shall follow the concept and guidelines to be issued by EA and take the needs of the competitors, the Host Broadcaster (where applicable), the presentation of the Event to the spectators, the impact of "local heroes", and other relevant factors into account. The preparation of the timetable shall respect the time limits defined in the television Contract. Once decided by EA, the timetable shall be deemed final and may not be changed or amended without the consent of EA.

14. Event Marks

- 14.1. The Organiser acknowledges that the EA has created the Event Logo for the European Athletics U18 Championships. The LOC has to use the Event Logo related to this Event without modification.
- 14.2. The Organiser shall create, at its own cost, other Event Marks based on the Event Logo/colours, the event look and the official mascot (optional) according to the EA brand design. These must be submitted to EA for approval.
- 14.3. Any official event songs, commemorative coins, stamps or any other artistic products created by the Organiser in connection with the Event must be approved by EA in writing.
- 14.4. The Organiser shall assign the copyrights of the Event Marks and any related artwork to EA before any commercial use.

15. Ceremonies and Medals

- 15.1. For the purposes of this Chapter, ceremonies include the opening and closing ceremonies and the victory ceremonies.
- 15.2. All ceremonies shall be conducted under the control of EA and in accordance with the Regulations and guidelines of EA.
- 15.3. All ceremonies must be integrated into the Event presentation system. The details of the proposed ceremonies shall be submitted to EA for approval.
- 15.4. The Organiser shall be responsible for providing sufficient numbers of competition and souvenir medals/gifts. All such medals and souvenir medals/gifts must be approved in advance by EA. Any proposed designs for such medals shall be approved by EA at least six (6) months before the beginning of the Event. Following the event, five sets of medals and the mould / blueprints of the medals must be given to EA. All such rights for future production will be given by the Organiser to EA.

Any reproduction will purely be made for the purpose of medal exchanges due to doping cases and to reduce the cost to the Organiser.

16. Medical Services and Anti-Doping

- 16.1. The Organiser shall provide and/or procure the provision of adequate medical services for all accredited persons and such others as may be determined by EA in consultation with the Organiser (e.g. spectators).
- 16.2. The Organiser shall provide and/or procure the provision for conducting doping tests in accordance with the IAAF Anti-Doping Rules and under the supervision of the appointed Doping Control Delegate. The number of tests will be determined by EA although additional tests might be performed upon an official request by any Participating Federation.
- 16.3. The Organiser shall provide for adequate location, equipment, personnel, and transportation to properly conduct the testing. All provisions must be in accordance with the IAAF Anti-Doping Rules.

17. Ticketing

- 17.1. All matters relating to the sale of Event tickets, the prices and the promotion thereof shall be subject to the consultation of EA with the LOC.
- 17.2. The LOC shall supply to EA a report and analysis of attendance at the Event together with the final report not later than 60 days after the Event.

18. Hospitality

The LOC shall, at its cost, provide appropriate hospitality facilities, including refreshments, meals, beverages, drinks, etc, for VIPs, service providers, technical personnel, officials, etc. during the preparation and competition periods.

19. Transportation

- 19.1. The LOC shall, at its cost, provide and manage a sufficient system of free of charge transportation for athletes, team officials, technical officials, VIPs and such others as may be determined by EA in consultation with the LOC, including the athletes pole vaults. The system shall ensure the best efficiency for the local transport and to the agreed official international airport.
- 19.2. The transportation system shall include shuttle buses, mini-buses and personal motor cars as well as lorries for the movement of poles, technical equipment and supplies, etc. Details of the transportation system shall be presented by the Organiser to EA not later than 15 April 2017.

- 19.3. Notwithstanding the generality of the above, the transportation system shall operate throughout the period commencing at a date to be defined by EA (at least 3 days) before and ending 1 day after the Event and shall include provision for the following:
- (a) A sufficient number of buses and/or motor cars to assure the efficient movement of persons between, as appropriate, and not limited to the official international airport, railway station(s), hotels, training grounds, warm up areas, the competition areas, including medical and doping facilities, press centre, meetings, social functions, etc. Buses must be of appropriate sizes, clean, heated and/or air conditioned and of good and safe standard. Special attention must be given to the provision of transport at peak times i.e. the end of daily sessions etc.
 - (b) A pool of at least 5 cars with English speaking drivers to be available to appropriately accredited persons as agreed by EA.
 - (c) At least an additional 2 cars with English speaking drivers to be available for the exclusive use of persons to be notified to the Organiser by EA. Such persons shall include but not be limited to: EA Council members, representatives of the EA Official Partners (as relevant) and EA Delegates and appointed people.
 - (d) Provision of parking slots free of charge for VIP's, Media/TV and working people in relation to the event.

20. Accommodation

- 20.1. The Organiser shall provide and/or procure the provision of adequate accommodation for team members including team officials, other officials, technical partners, service providers, delegates and appointed persons, EA staff, VIPs, media representatives and such others as may be determined by EA in consultation with the Organiser.
- 20.2. In relation to accommodation for teams, the Organiser shall ensure that:
- (a) such accommodation is provided for each athlete and team official for all competition days and an additional two days before the Event;
 - (b) such accommodation includes a sufficient number of meeting rooms and physiotherapy rooms;
 - (c) such accommodation includes full-board (buffet breakfast, buffet lunch and buffet dinner) for all athletes and team officials;
 - (d) all meals are substantial athlete 'friendly' buffets with an extensive choice of healthy options (each to be approved by EA); and
 - (e) extended meal times are available to accommodate the competition schedule as well as late arrivals and early departures.
- 20.3. A plan detailing the terms of such accommodation including quality, prices (listing out of ratio officials / out of period / additional single rooms) and booking conditions shall be prepared by the Organiser for approval of EA on or before 5 September

2016. The accommodation prices listed in the final bidding documents are considered to be maximum prices which must not be increased. The Organiser shall ensure that the accommodation prices shall always be as low as the lowest prices offered by the same hotels for the same categories to guests unrelated to the Event. In the case where lower prices can be found, EA reserves the right to amend the amounts as per the contract.

- 20.4. Notwithstanding the generality of the above, accommodation shall be provided in hotels of appropriate standards (including, if required, five stars for VIPs), at locations within reasonable distances of the Stadium and with, if necessary, specially arranged meal times and menus as needed.
- 20.5. Accommodation of each participating federation's delegation shall include rooms for single occupancy in accordance with the EA Team Services Guidelines.
- 20.6. The financial responsibilities for the costs of accommodation provided or procured in accordance with this clause shall be determined according to clause 25 of the agreement.

21. Accreditation

The Organiser shall operate an accreditation and guest management system to be prior approved by European Athletics.

22. Technical Services and requirements for the Event

- 22.1. EA shall select a service provider in connection with timing, distance measuring, data processing and live results services for the Event and arrange for the provision of such services. The Organiser shall accept such services to the exclusion of any third party offers except as such offers have been approved in writing by EA. 50% of the costs and expenses associated with such timing, distance measuring and data processing services shall be the responsibility of the Organiser provided that, if EA is able to arrange for an Official Partner to provide such services (or any part of them) as VIK, then EA shall provide the benefit of such services (or relevant part thereof) to the Organiser and the Organiser's responsibility in relation to the cost thereof and the related expenses shall be reduced accordingly. The costs and expenses associated with live results services shall be the responsibility of EA.
- 22.2. The Organiser shall, at its cost, provide all cabling and/or data transfer facilities (in line with the latest technology), storage and working areas, facilities and other services and support and supplementary personnel specified in the EA Technical Partners Manual and as may be otherwise necessary to properly and adequately fulfill the conditions of the supply of the services referred to in Clause 22.1. The Organiser must ensure that there is sufficient equipment and personnel available to meet the demands of the service providers.
- 22.3. The Organiser shall be responsible, at its cost, for the supply of all other services and facilities required for the Event.

23. Printed Material

- 23.1. All Printed Materials produced by the LOC in connection with the Event (whether on paper, on other physical material or in electronic form) shall conform to the principles contained in the EA Brand Design Manual.
- 23.2. The LOC shall conform to the requirements of the EA Brand Design Manual and shall submit to EA all designs, layouts, etc. of all official printed materials in adequate time for approval by EA prior to production provided that all responsibility for the accurate production of such materials lies with the LOC which shall be fully responsible for all costs arising therefrom including any costs of rectifying incorrectly produced materials.
- 23.3. Printed Material shall include but not be limited to the following:
- Promotional Posters, fliers, etc.
 - Start/result lists
 - Accreditation cards
 - Tickets
 - Event letterhead and envelopes
 - Information Bulletins
 - Team Manual
 - Media Guide
 - VIP Guide
 - Statistics Handbook
 - Official Programme
 - Final Results Booklet
 - Post - Event Report
- 23.4. The content including pictures and advertising, format(s), quality, quantities, times of production and methods of distribution of those materials referred to in Clause 23.3 shall be decided by EA.
- 23.5. The LOC shall, at its cost, produce at least 3 months before the event a comprehensive Team Manual in sufficient quantities for distribution by the LOC to EA Member Federations, the EA Delegates and Appointed Persons, the EA Office and the media (as designated by EA) by mail, e-mail and the Event Website in both printed and electronic form at least 6 weeks before the event.
- 23.6. The LOC shall appoint an official Event photographer and supply EA with a full set of photographs to use in various international publications.
- 23.7. The LOC shall, at its cost, produce a post-event report copies of which shall be supplied to EA, in quantities to be decided by EA, not later than 30 September 2018.
- 23.8. All official Printed Material shall be in English and/or such other language(s) as are approved by EA and shall include the logos of EA and Official Partners (as relevant) in accordance with the EA Design Manual.

24. Event Website

The Organiser shall, at its cost, establish not later than 5 July 2016 and thereafter regularly maintain and co-ordinate in conjunction with and under the control of EA

an Event website. The address of and any material to be published on the Event website shall require the prior approval of EA. The requirements of the content of the website must follow the EA event website guidelines. The Organiser shall maintain the Event website until at least three months but not longer than nine months after the conclusion of the Event. The Event website shall be at least in English and the host languages and all rights in and to the Event website shall belong to EA.

25. Financial Arrangements

- 25.1. Except as otherwise provided herein, the LOC shall be responsible for all the costs of planning, preparing, promoting and staging the Event in accordance with the provisions of this Agreement.
- 25.2. Further to the financial responsibilities set out in other provisions of the Agreement, the Organiser shall bear the following costs:
- (a) Economy class travel and full-board accommodation for the EA appointed delegates and other competition officials for the event (approximately 20), except Organisational Delegate.
 - (b) Full-board accommodation for any site visit prior to the event undertaken by the EA Delegates, except the Organisational Delegate.
 - (c) Equipped offices for EA within the main hotel and in the Stadium free of charge.
 - (d) Costs of the collection of anti-doping (urine) tests as required by EA.
 - (e) Costs of insurance policies as required by EA.
 - (f) Costs of the Organiser's official dinner or 50% of the joint EA/Organiser official dinner if such a function will be agreed.
 - (g) Local transportation to and from the official airport, official hotels, training venues (for the teams) and stadium for all accredited persons, and transportation to and from all official social functions of the Organiser and EA.
 - (h) A minimum of 5 cars in a car pool and 2 dedicated cars with drivers at least 3 days before until 1 day after the Event.
 - (i) Costs of the production of all advertising boards, including:
 - at least one board (12m x 0.5m) carrying the event title and the event logo and to be placed in the in-field along the home-straight,
 - at least one board carrying the European Athletics website address (12m x 1m or 12m x 1.2m) to be placed along the back straight.
 - (j) Costs of the promotion, city decoration and ceremonies according to the guidelines and common agreements.
 - (k) Fully equipped stadium with all facilities and services (including but not limited to media, written press, TV, radio (if any), technical, and medical) for delivery of a high standard Event according to current and modern requirements.

25.3. EA shall be responsible for the following costs:

- (a) In accordance with the Regulations EA shall pay:
 - A fixed subvention of EUR 75,000
 - A flexible subvention in contribution for the accommodation for athletes within the EA quota of 270 (EUR 75 per day for a maximum of days equivalent to the number of competition days plus two) according to the allocation of the free places to be decided by EA in accordance with the EA Regulations.
- (b) Analysis cost of Anti-doping tests in respect of the athletes selected by the Doping Control Delegate. The costs for tests upon request of athletes or a team official for national records or other purposes will be firstly paid by EA and then be deducted from the Member Federation's subvention from EA, after the Event. Participating teams shall not be charged any additional fee;
- (c) The accommodation costs of invited guests or staff of EA attending the Event other than those carrying out official functions;
- (d) The travel costs incurred by EA Delegates and Appointed Persons and other official representatives of EA prior to the Event; (NB. The Organiser is responsible for the cost of suitable accommodation required for site visits by the EA Delegates and Appointed Persons and for the accommodation and travel incurred by EA Delegates and Appointed Persons in attending the Event, except the Organisational Delegate.)
- (e) The construction and placement of EA Official Partners' advertising boards;
- (f) Costs of the Organiser's official dinner or 50% of the joint EA/Organiser official dinner if such a function will be agreed.
- (g) Such other costs as may be agreed in writing by EA.
- (h) If there is a change of subvention amounts, the change will be made in all existing and new contracts to respect the policy of equal treatment.

25.4. Benefits to the LOC:

- (a) The Organiser shall be entitled to receive the subventions as in 25.3 (a).
- (b) The LOC shall be entitled to retain the income from the sale of Event tickets and such marketing activities as are approved by EA.
- (c) The Organiser shall keep all public subsidies, subventions, grants and the like provided by any national or local non-commercial institution supporting the event.

25.5. The fixed and flexible subventions shall be paid in accordance with the following schedule:

- 50% of the total subventions 3 (three) months before the Competition, provided that the EA Office has received the LOC budget and the IAAF Certificate for

Athletic Facilities (rule 140) and the accommodation plan based on the preliminary entries.

- 50% of the flexible subvention after the LOC has sent one copy of the complete accommodation chart to the EA office.
- 50% of the fixed subvention after the Competition and after the LOC has sent to the EA Office one copy of the complete results, the accommodation chart and accounts, the LOC final account and budget evaluation and a final report. Failure to submit the above mentioned documents by 30 September 2018 will result in non payment of the remaining 50%.

The Federation shall supply to the EA Office not later than 5 September 2016 details of the bank account to which payments are to be made.

26. Accommodation costs

- 26.1. Except as otherwise agreed by the Organiser and approved by EA, Participating Federations shall be responsible for all the costs of their teams in excess of the amounts payable by EA in accordance with clause 25.3.1 (b) and, for this purpose, the following maximum rates shall apply:

In EUR - Full board accommodation	Official period		Outside official period	
	Twin & 10% of Single Rooms ⁽¹⁾⁽²⁾	Additional Single	Twin	Single
Athletes & In-Ratio Officials	EUR 75	EUR 90	EUR 90	EUR 110
Out-of Ratio Officials	EUR 90	EUR 100		

(1) A minimum number of single rooms (full board) shall be offered to each Participating Federation equal to 10% of the total number of athletes and in ratio officials entered in the final entries. The cost per night/per person under this rule shall be equal to the price per night/per person in twin room for athletes and in ratio officials.

(2) In case the LOC has to provide a higher number of single rooms than those requested by the Participating Federations in order to compensate the lack of twin rooms, the Participating Federations shall still pay the corresponding price per person in a twin room.

- 26.2. As these rates are maximums, any costs for such accommodation in excess of these rates shall be for the sole account of the Organiser and the Organiser may not charge such amounts to, or seek any reimbursement thereof from, EA, any Participating Federation or team member.
- 26.3. The Organiser will invoice the Participating Federations for amounts owing under Clause 26.1 (e.g. for out of quota athletes and out of ratio officials) in Euro or in its national currency with an exchange rate at the day of the final entries.

27. Budget and Accounting

- 27.1. The Organiser shall prepare a detailed budget (which shall be binding on them and shall not be lower than the budget presented in the bidding documents) for the approval of EA not later than 5 September 2016. In exceptional circumstances, changes to the budget may be acknowledged by EA. The Organiser shall deliver to EA a final, audited, account not later than 30 September 2018.
- 27.2. The budget referred to in Clause 27.1 shall include a contingency fund the amount to be agreed with EA. In the event that EA finds that, in any particular case, insufficient funds have been allocated by the Organiser to a specific task under this Agreement EA shall consult with the Organiser and be entitled to direct the Organiser to allocate additional funds to that task. If the Organiser fails to comply with EA's directive, EA shall be entitled to provide such funds and to deduct the amount from any monies due to the Organiser whether under this Agreement or otherwise.
- 27.3. The Organiser shall maintain full accounts of all income and expenditure attributable to the organisation of the Event in sufficient detail to enable them to exercise adequate financial control. Upon request of EA, the Organiser shall provide EA with such information concerning the financial transactions and status of the Event as it shall require.

28. Post Event

- 28.1. By the 30 September 2018, the Organiser shall deliver the written Post Event Report, statistics and full financial accounts. The post event should include recommendations for the future Organiser. If the Organiser fails to provide the post event report on time, EA shall be entitled to hold back any financial contributions to the Organiser. The Organiser must also be available following submission of the post event report to take part in a transfer of knowledge meeting with the future organiser if requested.

29. Intellectual Property Rights

- 29.1. The Organiser acknowledges that all Intellectual Property Rights in or related to the Event including, without limitation, rights to all Event Marks, Event Logos, official mascots, symbols, legends or other devices and new media opportunities associated with the Event are and shall remain the sole property of the EA and shall not be used in connection with the Event without the prior written approval of and in accordance with the directions and requirements of the EA.
- 29.2. The Parties agree promptly to notify each other of any actual or potential infringement of any of the Intellectual Property Rights.
- 29.3. EA shall be entitled, in its sole discretion, to decide whether or not and on what basis to take action against an infringer. In the event that EA decides to take such action the Organiser shall provide to EA all necessary assistance and documents EA may reasonably require. The costs of any action or potential action arising out of any act or omission of the Organiser shall be charged to the Organiser.

30. Liability, Indemnity and Insurance

- 30.1. The Parties shall indemnify each other against any and all liability, loss, damage, cost and expenses (including legal costs) incurred by the other Party in respect of or as a consequence of any breach by the other Party of any of the terms of this Agreement. For the avoidance of doubt, the LOC acknowledges and accepts that this indemnity extends to and includes any claims made by any EA Official Partner against EA as a result of any act or omission of the LOC.
- 30.2. The LOC shall at its own cost take out and maintain, in respect of the Event, adequate insurance (including, but not limited to those listed in the EA insurance guidelines). The LOC shall supply a copy of the policy or policies to EA whose interest shall be noted thereon.
- 30.3. Save for acts of willful misconduct by an EA representative, EA shall not have any liability whatsoever to the LOC for indirect and/or consequential losses (which shall include, without limitation, loss of profit, loss of anticipated savings and any other economic loss) arising out of or in relation to this Agreement or otherwise.

31. Termination of the Agreement

- 31.1. EA may terminate this Agreement forthwith by notice in writing to the LOC if
- (a) the LOC commits a material breach of this Agreement and in the case of such breach being capable of remedy does not remedy such breach within thirty (30) days of being given notice in writing specifying the breach and requiring it to be remedied; or
 - (b) the LOC makes any composition or arrangement with its creditors, a receiver or administrator is appointed to the whole or any part of its assets or an order is made or resolution passed for the winding up of such party.
- 31.2. The Host Federation and the Host City may jointly, but not severally, terminate this Agreement forthwith by notice in writing to EA if
- (a) EA commits a material breach of this Agreement and in the case of such breach being capable of remedy does not remedy such breach within thirty (30) days of being given notice in writing specifying the breach and requiring it to be remedied; or
 - (b) EA makes any composition or arrangement with its creditors, a receiver or administrator is appointed to the whole or any part of its assets or an order is made or resolution passed for its winding up.
- 31.3 Termination of this Agreement pursuant to Clauses 31.1.(a) – 31.2.(b) shall be without prejudice to any Party's rights of action arising out of the event leading to termination or any antecedent breach of this Agreement.
- 31.4 If circumstances arise that make it necessary, EA shall be entitled to vary the dates and/or duration of the Event and shall thereupon forthwith give notice in writing of such variation to the LOC. If the LOC shall be unable or unwilling to accept such variation, EA shall be entitled, without any liability to the LOC, to terminate this

Agreement forthwith and make such alternative arrangements for the organisation of the Event as it deems fit.

32 Final provisions

32.1 Language

This Agreement is drawn up in the English language and, as such, shall constitute the official and authentic version thereof. Any translation into another language made by the LOC shall have no legal effect whatsoever. All communications in writing (including by email) relating to any matter arising out of this Agreement shall be in English.

32.2 Notices

Any notice to be served under this Agreement shall be in writing and served upon the recipient at its address set out herein (or such other address as may be notified for this purpose) either by hand or by first class mail or facsimile and shall be deemed served 72 hours after posting if sent by mail, on delivery if delivered by hand and on completion of transmission if sent by facsimile. Notification by electronic mail (E-mail) shall not be valid.

32.3 Confidentiality

The Parties hereto shall at all times use their best endeavors to keep confidential (and to ensure that their employees and agents keep confidential) the terms of this Agreement and any confidential information which they may obtain in relation to the clients business or affairs of the other Party and shall not disclose or use such information except (a) with the consent of that other Party or (b) if such information has come into the public domain otherwise than by breach by that Party of this clause or (c) in the case of information relating to that other Party to be used with the consent of that other Party for the purposes of this Agreement or (d) as required by law or other legal regulations.

32.4. Assignment

Except as explicitly contained herein, neither the Host Federation nor the Host City may assign, transfer, charge or encumber any of its rights or obligations or grant any sub - licence (except to an LOC as permitted under this Agreement) of any rights or obligations.

32.5. Force Majeure

Neither EA nor the Host Federation nor the Host City shall be deemed to be in breach of this Agreement nor liable to the other as a result of any delay or failure in the performance of its obligations under this Agreement if and to the extent that such delay or failure is caused by Force Majeure.

A Party whose performance of its obligations under this Agreement is delayed or prevented by Force Majeure:

32.3.1 shall forthwith notify the other Parties of the nature extent effect and likely duration of the circumstances constituting the Force Majeure;

32.3.2 shall use all reasonable endeavors to minimise the effect of the Force Majeure on its performance under this Agreement; and

32.3.3 shall after the cessation of the Force Majeure notify the other Parties thereof and resume full performance of its obligations under this Agreement.

If any Force Majeure delays or prevents the performance of the obligations of any Party for a continuous period in excess of three months the Party not so affected may give notice to the affected Party to terminate this Agreement specifying the date (which shall not be less than seven days after the date on which the notice is given) on which termination will take effect. Such termination notice shall be irrevocable except with the consent of all the Parties.

32.6 Waiver

Any waiver by any Party of a breach of any provision of this Agreement shall be in writing and shall not operate or be construed as a waiver of any other breach of such provision or of any breach of any other provision of this Agreement. Failure by any Party to insist upon strict adherence to any term of this Agreement on one or more occasions shall not be considered a waiver or deprive the Parties of the right thereafter to insist upon strict adherence to that term or any other term of this Agreement.

32.7 No Partnership

Nothing herein shall be construed as constituting or be deemed to constitute a partnership or joint venture between the Parties hereto and save as expressly herein provided no Party shall hold itself out as the agent of any other.

32.8 Entire Agreement

This Agreement (including the Annexes hereto which are incorporated herein by reference) expresses and constitutes the entire agreement between the Parties regarding the organisation and holding of the Event and no variation of any of the terms or conditions hereof may be made unless such variation is agreed in writing and signed by all of the Parties hereto.

32.9 Partial unenforceability

If any clause or any part of this Agreement or the application thereof to any Party shall for any reason be adjudged by any court or other legal authority of competent jurisdiction to be invalid, such judgment shall not affect the remainder of this Agreement, which shall continue in full force and effect.

32.10 Incorporation or Merger of EA

In the event that EA becomes an incorporated body or becomes merged into or is a party to the formation of a new federation or governing body for regulating or administering European athletics all Parties shall procure that this Agreement will be binding on such new federation or body and that such federation or body shall enter into an agreement by novation.

32.11 Governing law and arbitration

This Agreement shall be construed and performed in all respects in accordance with, and shall be governed by, Swiss law.

The Parties shall make every effort to resolve any dispute arising in connection with this Agreement in an amicable manner conforming to the spirit of this Agreement. Any such dispute that cannot be amicably resolved shall be finally settled under the Rules of

Conciliation and Arbitration of the International Chamber of Commerce (ICC) by three arbitrators in accordance with the said Rules. The decision of the arbitrators shall be final and binding on the Parties. Proceedings shall be conducted in English. The place of arbitration shall be Lausanne, Switzerland.

European Athletics

Svein Arne Hansen, President

Christian MILZ, CEO

Magyar Atlétikai Szövetség

Miklos GYULAI, President

City of Győr

Zsolt BORKAI, Mayor of the City of Győr

**ANNEX 1
DEADLINES**

The below mentioned deadlines are those key dates as listed in the clauses above. However this list is not exhaustive and further deadlines will be agreed by the LOC and EA during the planning process. **The term “approve” listed below means the final approval of the documents; however, intermediate steps and deadlines will be agreed during the planning to facilitate this.**

Date	Task	Clause
05.07.2016	LOC composition	6.1
05.07.2016	Event website open	24
05.09.2016	First draft of Accommodation Plan	20.3
05.09.2016	Provide detailed budget and bank account details	25.5 / 27.1
15.12.2016	List of Printed Material	23
15.03.2017	Venues Plans	12.2/Annex2 (5)
15.03.2017	Competition Timetable	13
15.04.2017	First draft of Transportation Plan	19.2
31.05.2017	Provide Track Certificate	25.5
05.07.2017	Event Presentation Plan	11.3
05.07.2017	Design proposals for competition and souvenir medals, marks, mascots	15.4
05.07.2017	Provide copy of liability insurance	30.2
15.04.2017	Accreditation Plan for approval	21
15.03.2018	Draft Team Manual to European Athletics Office	23.5
15.05.2018	Team Manual to Participating Members	23.5
08.07.2018	Detailed account for accommodation of teams	25.5
15.07.2018	Event attendance report	17.2
30.09.2018	Final audited account	27.1
30.09.2018	Provide Post event report & event statistics	28.1

Other Dates and Deadlines:

Date	Task	Regulations
02.03.2018	Preliminary Entry Deadline (open on 14.02.2018)	1603.8.
25.06.2018	Final Entry Deadline (open on 05.06.2018)	1603.9.

ANNEX 2
TECHNICAL REQUIREMENTS OF THE VENUE

1. The definition of the Venue is contained in clause 12.
2. The Stadium shall be the Radnóti Street Sports Centre.
3. The Stadium shall be constructed and furnished to at least the same extent and standard as exists at the date of this Agreement, subject to:
 - 3.1. installation of one video screen and/or alphanumeric scoreboard to the standards and specifications directed by EA and in positions to be approved by EA;
 - 3.2. if required by EA, the replacement of all or part of the track and field competition surfaces to the requirements of the IAAF Performance Specifications for Synthetic Surfaces and the IAAF Certification of the renewed facility to Level II of the Certification System. Insofar as it is permitted by the IAAF Performance and Certification procedures referred to, EA shall have no objection to the LOC selecting and paying the costs of the testing laboratory;
 - 3.3. the renovation and/or refurbishment and/or repainting of such parts of the Stadium as shall be designated by the EA;
 - 3.6. the dressing and presentation of the interior and exterior of the stadium to a standard appropriate for the Event and as directed and/or approved by EA.
4. All competition equipment supplied for use during the Event shall comply with the latest IAAF specifications, shall hold current certificates of IAAF approval and shall, if so required by EA, be replaced with new.
5. The competition, warm up and training areas shall be designed and constructed in accordance with plans and specifications to be approved by EA not later than 15 December 2016.
6. All other technical requirements of the Venue shall be decided by EA pursuant to sub-clause 12.
7. Venue decoration

According to clause 12.4 the LOC shall produce and display following boards at the venue:

Event title board

The LOC shall produce at its cost at least one board (12m x 0.5m) carrying the event title and the event logo and to be placed in the infield along the home straight.

European Athletics website board

The LOC shall produce at its cost at least one board carrying the European Athletics website address (12m x 1m or 12m x 1.2m) to be placed along the back straight.

Hereunder the details for the implementation of the above obligations:

Content

Event title board: **"Event title + Event Logo"**

European Athletics board: **"european-athletics.org"**

The layouts of the boards have to be submitted for European Athletics approval.

Positioning

Event title board:

The board shall be placed in the in-field roughly in the middle of the home straight.

European Athletics website board:

The board shall be placed roughly in the middle of the back straight

ANNEX 3

LIST OF GUIDELINES AND MANUALS

The implementation of the different clauses in the contract relies also on a list of applicable manuals and guidelines, including but not limited to the following:

Nr.	Title
1	EA Brand Design Manual
2	EA Team Services Guidelines
3	EA Insurance Guidelines
4	EA Infield Management Guidelines
5	EA Event Presentation Guidelines
6	EA Organisational Manual
7	EBU Technical Annex

All of the above-mentioned guidelines are available on the European Athletics Arena System, access will be provided by the Project Leader.

U18-as Atlétika Európa Bajnokság

2018

Magyarország

Győr

Rendezői Megállapodás

Európai Atlétikai Szövetség

és

Magyar Atlétikai Szövetség

és

Győr Városa

között

2. Rendezői megállapodás

2.1. A Rendező Szövetség és a Rendező Város vállalja, hogy teljes felelősséget vállal az eseményre, ezen szerződésben foglalt feltételek és szabályok szerint.

2.2. A Rendező Szövetség és a Rendező Város vállalja, hogy hatékonyan és eredményesen megszervezi a sporteseményt, azon céllal, hogy az U18-as Atlétika Európa Bajnokságok jó hírét tovább vigye.

2.3. Mindezen vállalások mellett, az EA megőrzi az abszolút fennhatóságát, az esemény irányítását tekintve.

3. Név és dátum

Az esemény neve U18-as Európai Atlétika Bajnokság. Ez a név kizárólagosan és csak az esemény kapcsán használható (hacsak az EA engedélyt nem ad, vagy máshogy határoz). Ez a név használatos mindenféle változtatás, pótlás, törlés vagy módosítás nélkül.

Az esemény négy egymást követő nap rendezendő meg 2018. Július 5 és 8 között.

4. Általános rendezői vállalások

A rendező ezennel biztosítja és vállalja, hogy

- a) nincs semmilyen elköteleződése helyi, nemzeti vagy nemzetközi hatósággal, szervezettel vagy vállalattal, mely ezen megegyezés alapján meggátolná az esemény szervezését.
- b) mindig teljesíti az IAAF és EA előírásokban, szabályzatokban, iránymutatókban és a kézikönyvekben foglaltakat. (Csatolmány 3) A Rendező mindig teljesíti az indokolt aktualizálást ezen előírások, szabályzatok, iránymutatók és kézikönyvek esetében és egyéb hivatalos dokumentumokban, amelyek az eseményt megelőzően készülnek, valamint nem egészíti ki ésszerűtlen, oktalan tartalmakkal. Az EA vállalja, hogy időszerűen tájékoztatja a Rendezőt, ha bármiféle változtatás történik az előírásokban, szabályzatokban, iránymutatókban vagy a kézikönyvekben.
- c) elfogadja és az utasításoknak megfelelően, alaposan és ésszerűen cselekszik az EA megállapodás szerint. Az Esemény Projekt Vezetője és/ vagy más meghatalmazott személyek cselekednek helyettük, köztük az EA Delegált és a Kijelölt Személyek. Bármely vitás kérdésben vagy ellentmondó utasítások megoldásának felmerülésekor, az ellentmondásokban az EA döntése a végleges. Minden döntésnél figyelembe véve a felek anyagi következményeit.
- d) semmilyen cselekvést nem végez amely, mulasztást, jogokkal való ütközést, jogosultságot vagy kötelezettségeket ad az EA-nak.
- e) A Rendező sajátos integrációja a Várossal megegyezik, az ajánlatban foglalt kulcscélkütyűzésekkel, a fenntarthatósági tevékenységekkel, dedikálja a szükséges humán

erőforrást és költségtervet/ büdzsét, hogy megbizonyosodjon ezen tevékenységek végrehajtásáról. Ezen tevékenységek támogatják a szociális és környezeti értékeket, valamint elősegítik az Atlétika hosszú távon való fejlődését.

5. Helyi Szervező Bizottság (SZB)

5.1. A Szövetség alvállalkozásba adhatja minden vagy valamely kötelezettségét a Helyi Szervező Bizottságnak, egy Helyi Szervező Bizottsági szerződéssel és EA hozzájárulással.

5.2. Az SZB kinevezése nem mentesíti a Rendező Szövetséget és a Rendező Várost a kötelezettségeik és eme szerződésben foglaltak alól.

5.3. A Rendező Szövetség és a Rendező Város felelős az összes kijelölt feladat végrehajtásáért és a megfelelő kivitelezésért, valamint az SZB minden cselekvésért és mulasztásáért.

6. Együttműködés a SZB és EA között

6.1 Az SZB hozzáértő, valamint képezített munkaerőt biztosítson, akik elsődleges felelőssége az SZB és EA közötti kapcsolattartás. Akik jártasak az angol nyelvben, és ha szükséges elérhetőek az EA számára, gondoskodván a szervezési feladatoknak megfelelő végrehajtásáról.

6.2. Az EA kinevez EA Delegáltakat és Kijelölt Személyeket, akik jogosultak az EA nevében eljárni. Az SZB teljesíti ezen utasításokat, döntéseket, amelyeket az EA Delegáltak és Kijelölt személyek hoztak.

- 1 Szervezői Delegált
- 2 Technikai Delegált
- 1 Dopping Kontrol Delegált
- 1 Zsűri Elnök
- 6 ITO
- 5 Sétáló versenybírók
- 1 Nemzetközi Starter
- 1 Nemzetközi Célfotó Bíró
- 1 Ceremónia konzulens

6.3. EA fenntartja a jogot egy alternatív vagy pótlólagos személy EA Delegálttá vagy Kijelölt Személlyé való kinevezésnek.

6.4. Bármely vita esetén az SZB és EA Delegáltak vagy Kijelölt Személyek között az EA Bíróság elé kerül döntés hozatalra.

6.5. EA dönthet úgy, hogy közvetlenül az SZB-nek intézi az utasításait az eseményszervezést illetően.

6.6. A Rendező gondoskodik róla, hogy az SZB, az EA utasításoknak megfelelően cselekedjen, valamint az Esemény Projekt Vezetői és/ vagy egyéb felhatalmazott személyek az ő nevükben cselekedjenek, beleértve az EA Delegáltakat és más kijelölt személyeket.

6.7. A Rendező biztosítja a megkívánt berendezéseket/ létesítményeket/ szolgáltatásokat lehetővé téve azt, hogy az EA kielégítő módon teljesítse kötelezettségeit az eseményen. Olyan létesítményeket kell térítésmentesen biztosítani, amelyek nem korlátozván, tartalmaznak megfelelő méretű irodákat a Stadionban és a hotelekben, EA specifikáció szerint bútorozottan és felszerelten. Kizárólagos EA használatra hozzáférés és felhasználás a megfelelő raktáraknak, parkolóknak, villamos energiának, fényforrásnak, légkondicionálónak, toalettnak és víznek (ítható minőségű víznek).

9. Marketing

9.1. Az SZB elismeri, hogy az EA a kizárólagos birtokosa a közvetítésnek, marketing tevékenységnek, hirdetéseknek és egyéb reklám jogoknak, tisztelve az eseményt, minden az SZB által előterjesztett intézkedés a közvetítésekről és/ vagy az esemény marketingről megköveteli az EA előzetes jóváhagyását.

9.2. A 9.1. cikkely tárgya, hogy az EA átruház minden felhasználható marketing jogot az eseményen az SZB-nek feltéve, ha az SZB teljes mértékben tájékoztatja az EA-t a marketing tevékenységéről. Az EA jogosult alkalmazni különböző feltételeket, korlátozásokat és kizárásokat a marketing tevékenység során, amely beleillik a koncepcióba.

9.3. A 9.2. cikkely mellett, az EA jogosult a nemzetközi jogok átruházására az eseményen az EA Hivatalos Partnereinek, ha a termék/ szolgáltatás kategóriája elérhető. Ez esetben, ha az EA által kívánatos, az SZB együttműködik a nemzetközi jogok átadásában.

9.4. Az SZB minden esetben betartja az IAAF és EA Értékesítési Előírásokat és Szabályzatokat. (ha létezik)

12. Helyszín

12.1. Az egyezményben a „helyszín” megnevezés jelenti:

- a) A stadion az esemény tekintetében („Stadion”) a nyitott légtérrel és a bekerítéssel együtt (akár elkerített vagy sem) tekintjük helyszínnek.
- b) Bemelegítő és edző helységek az eseményen a Stadion terjedelmén belül helyezkednek el.
- c) Egyéb fent nem említett helységek (egészségügy és dopping kontroll, média, sajtó, akkreditációs központ, díjátadó ceremónia, stb.) elhelyezésre kerülnek a Rendező által.
- d) A helyszín terjedelme/ mértéke megegyezés alapján lehetséges a megfelelő hatóságokkal. A helyszínnek magába kell foglalni hivatalos hoteleket, sportolói falut, reptér és vonatállomás welcome helységet, stb.
- e) A helyszín tartalmaznia kell olyan helyet, ahol különböző tevékenységeket lehet folytatni (mint a megnyitó ünnepség és/ vagy koncert) az esemény kapcsán.

12.2. A Rendező ábrázolja a helyszín pontos területét és kiterjedést írásos formában az EA jóváhagyásához.

12.3. A helyszínek teljes mértékben berendezettnek, kell lenni a megfelelő felszerelésekkel, szolgáltatásokkal, ahogy az EA standard követelmények megszabják. (Csatolmány 2)

12.4. Az SZB bemutat és beszerez, saját költségén minimum egy felületet viselve az esemény nevét és logóját és ezen kívül minimum egy másikat, amely az EA honlap címét viseli (specifikáció a 2. számú csatolmányban).

12.5. A helyszínek elérhetőnek kell lenni, kizárólagos EA használatra minimum 5 (öt) nappal az esemény megkezdése előtt és 2 (két) nappal az esemény befejezése után.

12.6. A Szövetség és a Város garantálja a „tiszta helyszín”-t, kivéve ha az EA úgy hatalmazott. A helyszín minden része beleértve a versenyhelyszíneket és felszereléseket, installációkat, szolgáltatásokat reklám-, szponzori -, franchise, márka- vagy egyéb promóciós anyag mentesnek kell lennie (akár kereskedelmi vagy nem kereskedelmi) minimum 5 (öt) nappal az esemény kezdete előtt és minimum az esemény utolsó napján éjfélig. A Rendező, EA utasítással saját költségén azonnal elkezdheti eltávolítani a sértő anyagokat.

22. Technikai szolgáltatások és követelmények az eseményhez

22.1 EA kiválaszt egy szolgáltatót, aki biztosítja az időmérést, távmérést, adatfeldolgozást és élő eredményközlést az esemény számára és előkészíti a szolgáltatásokat. A Rendező elfogadhatja a szolgáltatásokat egy kizárólagos harmadik féltől, abban az esetben, ha ezt az EA jóváhagyta. 50 %-a a kiadásoknak, költségnek az időmérés, távmérés, adatfeldolgozás és élő eredményközlés a Rendező felelőssége, ha az EA tud biztosítani Hivatalos Partner által efféle szolgáltatást (bármely részét), akkor az EA biztosítja a lehetőségét ezen szolgáltatásoknak a Rendező felé és a Rendező felelőssége a hozzá tartozó költségekből a kapcsolódó költségek redukálása. Az élő eredményközlés szolgáltatásának költsége és kiadásai az EA felelősségét képezik.

22.2. A Rendező köteles a saját költségén biztosítani a kábelezést és/ vagy adat továbbító berendezéseket (igazodván a legújabb technológiával), tároló és munka helységek, szolgáltatások és támogatás valamint kiegészítő személyzet, részletezve az EA Technikai Partner Kézikönyvben máskülönben szükséges megfelelően és kielégítően teljesíteni a felszerelés körülményeit a 22.1. Cikkely alapján. A Rendezőnek meg kell bizonyosodnia, hogy a megfelelő felszerelések és személyzet áll rendelkezésre, hogy elérjük a szolgáltató követelményeit, igényeit.

22.3. A Rendező a felelős, saját költségén minden szolgáltató által megkövetelt felszerelésnek, berendezésnek az eseményen.

25. Pénzügyi Intézkedések

25.1. Ha a fentiekben másként nem rendelkeztek, az SZB felelős minden tervezéssel, előkészülettel, promócióival kapcsolatos tevékenység költségével e szerint a megállapodás szerint.

25.2. Továbbá a pénzügyi felelősség egyéb területre is kihat a megegyezés értelmében, a Rendező a következő költségeket is viseli:

- a) Turista osztályon történő utazás és teljes ellátás az EA által kijelölt delegáltaknak és egyéb hivatalos személyeknek az eseményre (körülbelül 20), kivéve a Szervező Delegáltaknak.
- b) Teljes ellátás az összes helyszíni bejárásra az esemény előtt, vállalva az EA Technikai Delegáltak által, kivéve a Szervező Delegáltakat.
- c) EA számára felszerelt iroda, mind a Stadionban és a Hotelben is. (térítésmentesen)
- d) Anti dopping vizelet tesztek begyűjtésének költsége.
- e) EA által meghatározott biztosítási szabályzat költsége.
- f) Rendezői hivatalos vacsora költsége vagy 50% a közös EA és Rendezői hivatalos vacsora költségéből, ha a megegyeznek.
- g) Helyi közlekedés oda- vissza a hivatalos reptérről, hivatalos hotelekből, edzés helyszínekről (csapatoknak) és a Stadionba minden akkreditált személynek, valamint szállítás oda-vissza minden hivatalos szociális tevékenységre a Rendezőnek és EA-nak.
- h) Minimum 5 (öt) autó a parkolóban és 2 (két) dedikált autó sofőrökkel 3 (három) nappal az esemény megkezdése előtt és 1 (egy) nappal a befejezése után.
- i) Reklámfelületek költsége:
 - minimum 1 felület (12m x 0,5m) esemény neve és logója a nézőkhöz közelebbi egyenesen elhelyezve
 - minimum 1 felület (12m x 1,2m) Európai Atlétika Szövetség honlap címével a távolabbi egyenesen elhelyezve
- j) Promóció, városdíszítés és ceremóniák költségei az útmutatók és általános irányelveknek megfelelően.
- k) Teljesen felszerelt Stadion minden berendezéssel és szolgáltatással (beletartozván és nem korlátozva a média, írott sajtó, TV, rádió (ha van), technikai, egészségügyi szolgáltatások) a magas színvonalú esemény lebonyolítás céljából, a modern követelményeknek megfelelően.

25.3. EA felelős a következőkért:

- a) Az Előírások alapján a
 - A fix támogatás összege 75,000 EUR.
 - Rugalmas támogatással való hozzájárulás a sportolók elszállásolásához, 270 EA kvótaszámmal (75 EUR napidíj, maximális napok száma, a versenynapok száma plusz két nap), szabad hely allokáció szerint, EA Előírások alapján.
- b) Az eseményen résztvevő meghívott vendégek és az EA munkaerő szállás költségeiért, valamint azoknak, akik hivatalos feladatot végeznek.
- c) Anti dopping vizsgálat költségeit viselik, a Dopping Kontroll Delegált által kiválasztásra került sportolókon. A teszt költségeket először az EA viseli, (a sportoló, csapatkísérő hivatalos adatok vagy egyéb más indokból kérheti) majd az esemény után kerül levonásra a Résztvevő Szövetségek EA Támogatásából. Résztvevő csapatok nem fizetnek díjat.

- d) EA Delegáltak, Kijelölt Személyek és egyéb hivatalos személyek utazási költségéért az esemény előtt. (A Rendező felelős a helyszínbejáró látogatások alkalmával történő elszállásolásért, valamint az EA Delegáltak, Kijelölt Személyek szállás és utazási költségeiért az esemény alatt, kivéve a Szervezői Delegáltat.)
- e) A kivitelezésért és elhelyezésért az EA Hivatalos Partnereinek reklám felületének.
- f) A Rendezők hivatalos vacsorájának költségeiért vagy 50% a közös EA és Rendezők hivatalos vacsora költségeiért. Megegyezés alapján.
- g) Egyéb költségek írásban történő megegyezés alapján az EA-val.
- h) Ha bármiféle változás történik a támogatási összegekkel kapcsolatban, minden létező és új szerződésben feltüntetésre kerül az azonos bánásmód irányvonalát tisztelvé.

25.4. SZB előnyei:

- a) A Rendező jogosult a 25.3. cikkelyben leírt támogatásra.
- b) Az SZB jogosult, megtartani az Esemény belépői és egyéb marketing tevékenységeinek értékesítését, ha az EA hozzájárul.
- c) A Rendező megtarthatja a közösségi támogatásokat, hozzájárulásokat, hasonlóan minden nemzeti vagy helyi nem kereskedelmi intézményt/ folyamatot amely az esemény támogatását szolgálja.

25.5. Fix és rugalmas támogatások a következőképpen fizetendő:

- 50 %-a az összes támogatásnak 3 (három) hónappal a versenyek előtt, feltéve ha az EA Iroda megkapta az SZB büdzsé és IAAF Igazolást az Atlétikai Berendezések (140-es szabály) és elszállásolás tervét az előzetes kvalifikációs lista alapján.

-50%-a a rugalmas támogatás, miután az SZB elküldte a másolatot a szállás diagrammról az EA Irodának.

-50%-a fix támogatás a sportversenyek után, miután az SZB megküldte a másolatot az EA Irodának, a komplett eredményekkel, szállás diagrammal és beszámolókkal, az SZB végző könyvelésével és büdzsé kalkulációjával, valamint a végső beszámolóval. Ezen felsorolt dokumentumot beküldésének 2018. Szeptember 30-ig határidejének való elmulasztása a fennmaradó 50% fizetlenségét vonja maga után.

A Szövetségnek biztosítani kell az EA Irodát legkésőbb 2016. Szeptember 5-ig határidővel a bankszámla részleteiről, amelyre a kifizetések érkezendők.

27. Költségterv és elszámolás

27.1. A Rendezőnek elő kell készítenie egy részletes költségtervet (amely kötelező érvényű és nem lehet alacsonyabb, mint az ajánlatban szerepelt költségterv) EA jóváhagyásra legkésőbb 2016. Szeptember 5-ig. Kivételes esetekben, változtatások a költségtervben az EA által elfogadásra kerülhetnek. A Rendező átadja az EA-nak a végső, vizsgált elszámolást legkésőbb 2018. Szeptember 30-ig.

27.2. A büdzsé a 27.1 cikkely értelmében tartalmaz egy tartalékalapot, az összegről az EA-val megegyezni szükséges. Abban az esetben, ha az EA úgy találja, hogy nem elégséges összeg került juttatásra, egy specifikus feladatra a Rendező által és ezen megegyezés alapján, az EA konzultál a Rendezővel, jogosult utasítani a Rendezőt, hogy pótlólagos tőkét fordítson a feladat elvégzésére. Ha a Rendező elbukik az EA utasításának teljesítésében, az EA jogosult biztosítani bizonyos összeget majd levonni valamely juttatásból a Rendezőtől.

27.3. A Rendező köteles megtartani a teljes könyvelést, bevételekkel és kiadásokkal az eseményszervezéssel kapcsolatban, és a kielégítő részletességgel lehetővé teszi a megfelelő pénzügyi kontrollt. EA kérelem alapján, a Rendező ellátja az EA-t információkkal az esemény pénzügyi tranzakciói és státuszai tekintetében, ha megkívánt.

31. Szerződés befejeződése

31.1. EA lezárja a Megállapodást, majd haladéktalanul írásban közli az SZB-vel, ha

- a) Ha az SZB szerződésszegést követ el és azt módjában áll javítani, orvosolni, de ezt nem teszi meg azzal együtt, hogy ezt írásban közli az EA-val, leírva a szerződésszegés körülményeit és a jogorvoslatot a szerződésszegést követő 30 napon belül, akkor az EA felbonthatja a szerződést.
- b) Az SZB összeállítja és elrendezi a hitelezőjével, majd egy kijelölt befogadó vagy adminisztrátor a procedúra egészében vagy részében eljár, annak érdekében, hogy megoldja, lezárja, vagy tovább delegálja az ügyet a másik fél számára.

31.2. A Rendező Szövetség és a Rendező Város nem egyénileg, hanem együttesen zárják le ezt az Egyezményt írásban tájékoztatva az EA-t, ha

- a) Ha az EA szerződésszegést követ el és azt módjában áll javítani, orvosolni, de ezt nem teszi meg azzal együtt, hogy ezt írásban közli az EA-val, leírva a szerződésszegés körülményeit és a jogorvoslatot a szerződésszegést követő 30 napon belül, akkor az EA felbonthatja a szerződést.
- b) Az SZB összeállítja és elrendezi a hitelezőjével, majd egy kijelölt befogadó vagy adminisztrátor a procedúra egészében vagy részében eljár, annak érdekében, hogy megoldja, lezárja, vagy tovább delegálja az ügyet a másik fél számára.

31.3. A Megállapodás vége a 31.1.(a)-31.2.(b) cikkely értelmében, semmilyen tevékenységgel nem sérthetik meg a felek jogait, ha az eseménynek véget vettek vagy előzetes szerződösszegés követnek el.

31.4. Ha a körülmények megkövetelik, az EA jogosult módosítani az esemény dátumát és/ vagy időtartamát, ennek következtében azonnal írásban tájékoztatni kell a változásról az SZB-t. Ha az SZB nem képes vagy nem szándékozik elfogadni a változtatást, az EA jogosult, minden kötelezettség nélkül az SZB felé felmondani az egyezményt és azonnal alternatív intézkedéseket végezni az eseményszervezés segítése és kivitelezése céljából.

Csatolmány 1

Határidők

Dátum	Feladat	Cikkely
2016.07.05	Helyi Szervező Bizottság felállítása	6.1
2016.07.05	Esemény honlapjának megnyitása	24
2016.09.05	Első tervezet a Szállás Tervről	20.3
2016.09.05	Költségtervezet és bankszámlaszám biztosítása	25.5/ 27.1
2016.12.15	Lista a nyomtatott anyagokról	23
2017.03.15	Helyszín tervek	12.2/ csatolmány 2
2017.03.15	Verseny menetrend	13
2017.04.15	Első tervezet a Szállás Tervről	19.2
2017.05.31	Pályahitelesítés	25.5
2017.07.05	Ceremóniák Terve	11.3
2017.07.05	Design javaslat: versenyek, szuvenír, medálok, jelzések, kabala	15.4
2017.07.05	Másolat biztosítása a felelősség biztosításról	30.2
2017.04.15	Akkreditációs Terv jóváhagyásra	21
2018.03.15	Csapat Kézikönyv Tervezet az Európai Atlétika Irodához	23.5
2018.05.15	Csapat Kézikönyv a résztvevőknek	23.5
2018.07.08	Részletes beszámoló a csapatok elszállásolásához	25.5
2018.07.15	Esemény részvételi beszámoló	17.2
2018.09.30	Végső könyvvizsgálói beszámoló	27.1
2018.09.30	Biztosítani az esemény utáni beszámolót és statisztikákat	28.1

A BIZOTTSÁGOK DÖNTÉSI HATÁSKÖRBEŒ HOZOTT HATÁROZATAI

GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI BIZOTTSÁG

86/2016. (VI. 15.) GATUBI HATÁROZATA
87/2016. (VI. 15.) GATUBI HATÁROZATA
88/2016. (VI. 15.) GATUBI HATÁROZATA
89/2016. (VI. 15.) GATUBI HATÁROZATA
94/2016. (VI. 15.) GATUBI HATÁROZATA
95/2016. (VI. 15.) GATUBI HATÁROZATA
96/2016. (VI. 15.) GATUBI HATÁROZATA

KÖZIGAZGATÁSI ÉS KÖZRENDEVEDELMŒ BIZOTTSÁG

34/2016. (VI. 13.) KKB HATÁROZATA

OKTATÁSI, KULTURÁLIS, SPORT ÉS TURISZTIKAI BIZOTTSÁG

34/2016. (VI. 14.) OKSTB HATÁROZATA
35/2016. (VI. 14.) OKSTB HATÁROZATA
36/2016. (VI. 14.) OKSTB HATÁROZATA
37/2016. (VI. 14.) OKSTB HATÁROZATA
38/2016. (VI. 14.) OKSTB HATÁROZATA

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

48/2016. (VI. 16.) PÜBI HATÁROZATA

SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁG

646/2016. (VI. 13.) SZELBI HATÁROZATA
648/2016. (VI. 13.) SZELBI HATÁROZATA
650/2016. (VI. 13.) SZELBI HATÁROZATA
651/2016. (VI. 13.) SZELBI HATÁROZATA

VÁROSSTRATÉGIÁI BIZOTTSÁG

32/2016. (VI. 14.) VSTRB HATÁROZATA
35/2016. (VI. 14.) VSTRB HATÁROZATA
37/2016. (VI. 14.) VSTRB HATÁROZATA
38/2016. (VI. 14.) VSTRB HATÁROZATA
39/2016. (VI. 14.) VSTRB HATÁROZATA
43/2016. (VI. 14.) VSTRB HATÁROZATA

1/30/06/2016: FM. 11. melléklet

Melléklet a 1/30/06/2016. számú polgármesteri határozathoz

A 1/30/06/2016. polgármesteri határozattal érintett intézmények 2016. évi foglalkozás-egészségügyi keretszámái		
Sorszám	Intézmény neve	Lebontandó összegek 2016. évre (Ft)
1.	Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	7.119.236
2.	Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat	3.333.619
3.	Család- és Gyermekejóléti Központ	1.160.473
4.	Hajléktalanokat Segítő Szolgálat	1.226.291
5.	1.sz. Gazdasági Működtető Központ	2.046.128
6.	2. sz. Gazdasági Működtető Központ	1.110.821
7.	3.sz. Gazdasági Működtető Központ	1.932.968
8.	4.sz. Gazdasági Működtető Központ	628.157
9.	Erzsébet ligeti Óvoda	1.108.512
10.	Tárogató Óvoda	727.461
11.	Gyárvárosi Óvoda	438.786
12.	Ménfőcsanaki Óvoda	681.273
13.	Szentiváni Óvoda	646.632
14.	Sűn Balázs Óvoda	773.649
15.	Kovács Margit Óvoda	739.008
16.	Bartók Óvoda	508.068
17.	Mosolyvár Óvoda	531.162
18.	Nagybácsai Óvoda	646.632
19.	Bisinger Óvoda	484.974
20.	Márvány Óvoda	323.316
21.	Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora	127.017
22.	Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat, Győr	452.631
23.	Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete	294.896
Mindösszesen:		27.041.710

**Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben
hozott határozatokról**

12/15/04/2016. PM. h.	1/09/06/2016. PM. h.	3/04/07/2016. PM. h.
22/04/05/2016. PM. h.	2/09/06/2016. PM. h.	4/04/07/2016. PM. h.
1/20/05/2016. PM. h.	3/09/06/2016. PM. h.	5/04/07/2016. PM. h.
2/20/05/2016. PM. h.	4/09/06/2016. PM. h.	6/04/07/2016. PM. h.
3/23/05/2016. PM. h.	1/10/06/2016. PM. h.	7/04/06/2016. PM. h.
4/23/05/2016. PM. h.	2/10/06/2016. PM. h.	1/05/07/2016. PM. h.
6/23/05/2016. PM. h.	3/10/06/2016. PM. h.	2/05/07/2016. PM. h.
7/23/05/2016. PM. h.	1/13/06/2016. PM. h.	3/05/07/2016. PM. h.
8/23/05/2016. PM. h.	2/13/06/2016. PM. h.	4/05/07/2016. PM. h.
1/24/05/2016. PM. h.	3/13/06/2016. PM. h.	5/05/07/2016. PM. h.
2/24/05/2016. PM. h.	4/13/06/2016. PM. h.	6/05/07/2016. PM. h.
3/24/05/2016. PM. h.	5/13/06/2016. PM. h.	7/05/07/2016. PM. h.
4/24/05/2016. PM. h.	1/14/06/2016. PM. h.	1/06/07/2016. PM. h.
1/25/05/2016. PM. h.	2/14/06/2016. PM. h.	2/06/07/2016. PM. h.
2/25/05/2016. PM. h.	3/14/06/2016. PM. h.	4/06/07/2016. PM. h.
3/25/05/2016. PM. h.	1/15/06/2016. PM. h.	1/07/07/2016. PM. h.
1/26/05/2016. PM. h.	2/15/06/2016. PM. h.	2/07/07/2016. PM. h.
2/26/05/2016. PM. h.	3/15/06/2016. PM. h.	3/07/07/2016. PM. h.
3/26/05/2016. PM. h.	1/16/06/2016. PM. h.	4/07/07/2016. PM. h.
1/27/05/2016. PM. h.	2/16/06/2016. PM. h.	5/07/07/2016. PM. h.
1/30/05/2016. PM. h.	3/16/06/2016. PM. h.	6/07/07/2016. PM. h.
2/30/05/2016. PM. h.	4/16/06/2016. PM. h.	1/08/07/2016. PM. h.
3/30/05/2016. PM. h.	5/16/06/2016. PM. h.	2/08/07/2016. PM. h.
4/30/05/2016. PM. h.	6/16/06/2016. PM. h.	3/08/07/2016. PM. h.
5/30/05/2016. PM. h.	7/16/06/2016. PM. h.	1/11/07/2016. PM. h.
6/30/05/2016. PM. h.	8/16/06/2016. PM. h.	1/12/07/2016. PM. h.
7/30/05/2016. PM. h.	9/16/06/2016. PM. h.	2/12/07/2016. PM. h.
1/31/05/2016. PM. h.	1/17/06/2016. PM. h.	3/12/07/2016. PM. h.
2/31/05/2016. PM. h.	1/20/06/2016. PM. h.	1/13/07/2016. PM. h.
1/01/06/2016. PM. h.	2/20/06/2016. PM. h.	2/13/07/2016. PM. h.
2/01/06/2016. PM. h.	3/20/06/2016. PM. h.	3/13/07/2016. PM. h.
3/01/06/2016. PM. h.	4/20/06/2016. PM. h.	4/13/07/2016. PM. h.
4/01/06/2016. PM. h.	1/21/06/2016. PM. h.	5/13/07/2016. PM. h.
5/01/06/2016. PM. h.	2/21/06/2016. PM. h.	6/13/07/2016. PM. h.
6/01/06/2016. PM. h.	3/21/06/2016. PM. h.	7/13/07/2016. PM. h.
7/01/06/2016. PM. h.	4/21/06/2016. PM. h.	1/14/07/2016. PM. h.
9/01/06/2016. PM. h.	1/22/06/2016. PM. h.	2/14/07/2016. PM. h.
10/01/06/2016. PM. h.	2/22/06/2016. PM. h.	3/14/07/2016. PM. h.
1/02/06/2016. PM. h.	1/23/06/2016. PM. h.	4/14/07/2016. PM. h.
2/02/06/2016. PM. h.	2/23/06/2016. PM. h.	1/18/07/2016. PM. h.
1/03/06/2016. PM. h.	1/24/06/2016. PM. h.	2/18/07/2016. PM. h.
2/03/06/2016. PM. h.	2/24/06/2016. PM. h.	3/18/07/2016. PM. h.
3/03/06/2016. PM. h.	3/24/06/2016. PM. h.	4/18/07/2016. PM. h.
4/03/06/2016. PM. h.	4/24/06/2016. PM. h.	1/19/07/2016. PM. h.
1/06/06/2016. PM. h.	1/27/06/2016. PM. h.	2/19/07/2016. PM. h.
2/06/06/2016. PM. h.	2/27/06/2016. PM. h.	3/19/07/2016. PM. h.
3/06/06/2016. PM. h.	3/27/06/2016. PM. h.	1/20/07/2016. PM. h.
4/06/06/2016. PM. h.	4/27/06/2016. PM. h.	2/20/07/2016. PM. h.
5/06/06/2016. PM. h.	5/27/06/2016. PM. h.	1/21/07/2016. PM. h.
6/06/06/2016. PM. h.	1/28/06/2016. PM. h.	2/21/07/2016. PM. h.
7/06/06/2016. PM. h.	2/28/06/2016. PM. h.	3/21/07/2016. PM. h.
8/06/06/2016. PM. h.	1/29/06/2016. PM. h.	1/25/07/2016. PM. h.
9/06/06/2016. PM. h.	2/29/06/2016. PM. h.	2/25/07/2016. PM. h.
10/06/06/2016. PM. h.	1/30/06/2016. PM. h.	3/25/07/2016. PM. h.
1/07/06/2016. PM. h.	2/30/06/2016. PM. h.	4/25/07/2016. PM. h.
2/07/06/2016. PM. h.	3/30/06/2016. PM. h.	1/26/07/2016. PM. h.
3/07/06/2016. PM. h.	4/30/06/2016. PM. h.	2/16/07/2016. PM. h.
4/07/06/2016. PM. h.	5/30/06/2016. PM. h.	1/27/07/2016. PM. h.
1/08/06/2016. PM. h.	6/30/06/2016. PM. h.	2/27/07/2016. PM. h.
2/08/06/2016. PM. h.	7/30/06/2016. PM. h.	1/28/06/2016. PM. h.
3/08/06/2016. PM. h.	8/30/06/2016. PM. h.	2/28/06/2016. PM. h.
4/08/06/2016. PM. h.	9/30/06/2016. PM. h.	3/28/07/2016. PM. h.
5/08/06/2016. PM. h.	10/30/06/2016. PM. h.	1/29/07/2016. PM. h.
	1/04/07/2016. PM. h.	
	2/04/07/2016. PM. h.	

Rendező városra vonatkozó megállapodás az UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnokság 2017-2019-es kiírásáról

a vendéglátó város számára [a vendéglátó város neve]

amely létrejött az alábbi felek között:

Union des associations europeennes de football
Route de Geneve 46
1260 Nyon 2
Switzerland

(továbbiakban: „UEFA”)

valamint

[vendéglátó szövetség]

(továbbiakban: „vendéglátó szövetség”)

valamint

[vendéglátó város hatósága]

(továbbiakban „vendéglátó város hatósága”)

között.

(Az UEFA, a vendéglátó szövetség és a vendéglátó város hatóságai a továbbiakban közösen mint „felek”, avagy egyenként mint „fél” jelenik meg)

Tartalomjegyzék

1 – Meghatározások, és értelmezések	3
2 – Előfeltételek és érvényesség	7
3 – Képviselés és garanciák	7
4 - Az UEFA előírásai a rendezvényre	8
5 – A vendéglátó város hatóságainak felelőssége	9
Közérdek és támogatás	9
Szervezési támogatás	9
Biztosítás és védelem	10
Az esemény népszerűsítése	11
6 – Az UEFA kereskedelmi programja és a szellemi tulajdon védelme	11
Kereskedelmi jogok	12
Az UEFA szellemi tulajdona	12
A vendéglátó város hatóságának szellemi tulajdona	13
A tiszta terület alapelve	14
A stadion kereskedelmi határa	14
7 - A megállapodás megszűnése	15
A megszűnés okai	15
A megszűnés következményei	15
Vis major	15
Változások a rendezvény dátumaiban és/vagy helyszíneiben	16
8 – Általános feltételek	16

Preambulum

A. Az UEFA meghívta a tagszövetségeit, hogy vegyenek részt azon a pályázaton, amelyen jogot nyerhetnek a 2017-2019-ben rendezendő UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnokság (végső szakasz) mérkőzéseinek megrendezésére, és ellátta a pályázókat a különböző előírásokkal, szabályozásokkal és útmutatókkal.

B. Az UEFA meg van győződve arról, hogy a vendéglátó szövetség országában nélkülözhetetlen a teljes körű támogatás, és együttműködés az összes nemzeti- és helyi szintű hatósággal (valamint az illetékes minisztériumokkal és kormányzervekkel) annak érdekében, hogy a 2017-2019-es UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnokság végső küzdelmeit sikeresen meg lehessen rendezni.

C. Jelen megállapodás határozza meg azokat a feltételeket, amelyek alapján az UEFA, a vendéglátó szövetség és a vendéglátó város hatóságai együttműködve biztosítják a 2017-2019-es UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnokság (végső szakasz) mérkőzéseinek sikeres és akadály nélküli megrendezését. A megállapodás egyben megerősíti, hogy a vendéglátó város hatóságai teljes mértékben, és feltétlenül elfogadják a rendezvény követelményrendszerét (amint azt az alábbiakban részletezzük).

1 – Meghatározások és értelmezések

- 1.1. A fentebb meghatározott terminusok mellett a jelen megállapodásban a következő szavakat és kifejezéseket az alábbiakban ismertetett tartalom szerint értelmezzük, hacsak a szövegkörnyezet másképp nem kívánja:

Megállapodás vagy Rendező város megállapodás

Jelen megállapodás az összes mellékletével.

Gerilla marketing

A „gerilla-marketing” kifejezés minden olyan jellegű tevékenységet lefed (ideértve például a marketing-, promóciós-, reklámozási-, és közönségkapcsolati tevékenységeket), amely esetén az UEFA beleegyezése nélkül valakik olyan tevékenységet folytatnak, amelyek (közvetlen, vagy közvetett módon) azt sugallják, hogy az elkövetők rendelkeznek az UEFA-tól a szükséges felhatalmazással, vagy más módon kapcsolatban állnak az UEFA-val (ideértve a jelen rendezvényt).

Hatóságok

Az összes repülőtéri, rendőrségi, tűzoltósági, egészségügyi és városi hatóságok, ideértve bármely helyi, regionális vagy nemzeti hatóságot, amely felelős a biztonságért, védelemért, vagy bármely olyan területért, amely kapcsolatban áll a rendezvény megszervezésével a vendéglátó országban és a rendező városokban.

Pályázati megállapodások

A megállapodások, amelyeket a vendéglátó szövetséggel köt az UEFA, a következők:

- 1 Rendezési megállapodás;
- 2 Stadion megállapodás;
- 3 Rendező város megállapodás.

Pályázati anyag

A pályázati folyamatban a vendéglátó szövetség által összeállított, és az UEFA-nak megküldött dokumentáció, amely a vendéglátó szövetség hivatalos ajánlata a 2017-2019-es UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnokság végső szakaszának megrendezésére a vendéglátó városban, a rendezvénnel kapcsolatos előírásokkal összhangban.

Pályázati mintaanyag

Az UEFA által a vendéglátó szövetség számára a pályázati feltételek részeként biztosított dokumentum, amely meghatározza a pályázat formázásának, az adatlapok kitöltésének, a kiegészítő dokumentumok benyújtásának és a megállapodások aláírásának fő irányvonalait.

Pályázati feltételek

Az UEFA által a vendéglátó szövetség számára biztosított dokumentumok, amelyek meghatározzák a rendezvény szervezéséhez szükséges feltételeket a vendéglátó országban.

A következő dokumentumok képezik a pályázati feltételeket:

- 1 Rendezvény követelményrendszere;
- 2 Pályázati mintaanyag;
- 3 Pályázati megállapodások.

Tiszta terület alapelve

A tiszta terület alapelve értelmében az UEFA által meghatározott kizárólagossági időszak alatt az ugyancsak az UEFA által meghatározott területeknek (ideértve a hivatalos területeket) mentesnek kell lenniük mindenfajta reklámtól, céges elnevezésektől, logóktól, céges márkajelektől, vagy más promóciós és marketing anyagoktól, tevékenységektől, amelyek bármilyen módon hátrányosan érintenék: (a) az UEFA-t, és/vagy a vendéglátó szövetséget, hogy a rendezvénnel kapcsolatos jogaikkal éljenek, illetve az abból eredő kötelezettségeinek eleget tegyenek, vagy (b) a kereskedelmi partnereket korlátoznák kereskedelmi jogaik gyakorlásában.

Kereskedelmi partnerek

Olyan személy vagy szervezet, aki számára az UEFA bármilyen kereskedelmi jogokat biztosít a rendezvénnyel kapcsolatban, és időben kommunikálja is ezt a vendéglátó szövetség felé. A félreértések elkerülése végett, azon személyek vagy szervezetek is beleértendők, amelyek számára a vendéglátó szövetség biztosít szponzori jogokat a bajnoksággal kapcsolatban.

Kereskedelmi jogok

Bármely kereskedelmi jog a rendezvény vonatkozásában, ideértve, de nem kizárólagosan az összes média-, marketing- és adatokkal kapcsolatos jogot.

Bizalmas információk

Jelen szerződés feltételei, minden a jelen szerződéssel kapcsolatos dolog, és/vagy tevékenység, valamint a felekkel kapcsolatosan feltárt, vagy a felek tudomására jutott minden információ és/vagy adat (legyen az közvetett-, vagy közvetlen módon kapcsolatban a jelen megállapodással), amelyek bizalmas természettel bírnak.

Adatokkal kapcsolatos jogok

A rendezvénnyel kapcsolatos statisztikák és egyéb adatok szerkesztésére és használatára vonatkozó jogok.

Kizárólagossági időszak

Az öt nappal a releváns stadionban tartandó első meccs előtt kezdődő, valamint egy nappal az utolsó ugyanott rendezett meccs után végződő időszak.

Szurkolói zóna

A helyi lakosság számára meghatározott terület, amely a vendéglátó szövetség által bármely rendező városban opcionálisan kijelölhető, közös együttműködésben a rendező város hatóságával. A szurkolói zónákat a vendéglátó szövetség irányítja az UEFA által meghatározott paraméterek szerint.

Vis major

Olyan külső, rendkívüli és/vagy előre nem látható esemény, amely leküzdhetetlen módon meggátolja egy feladat, vagy kötelezettség végrehajtását. A jövőbeli események ismerete nélkül ilyenek lehetnek a földrengések, árvizek, polgárháborúk, terrorcselekmények, embargók és a határlezárások.

Vendéglátó szövetség

A jelen megállapodás címlapján megjelenő UEFA tagszövetség, amelyet az UEFA kiválaszthat a rendezvény vendégül látására.

Vendéglátó (rendező) város

Bármely város a vendéglátó ország területén, amely a címlapon megnevezésre került, illetve megrendezi a bajnokság egyes mérkőzéseit, és ezáltal használhatja a rendezvény hivatalos vendéglátó városa címet.

Vendéglátó város hatósága

A vendéglátó város irányító testülete, amely a címlapon megnevezésre került, illetve hatalmában áll eleget tenni a vendéglátó város kötelezettségeinek és szerződni a rendezvénnyel kapcsolatban.

Vendéglátó város koncepciója

A vendéglátó város hatósága által kialakított koncepció a vendéglátó szövetséggel, az UEFA-val és bármely más releváns testülettel közös együttműködésben, amely részletezi a rendezési koncepciót a vendéglátó város területén lévő rendezvénnyel kapcsolatban.

Vendéglátó város területe

A vendéglátó város adminisztratív hatósága alá tartozó teljes terület, valamint bármely olyan egyéb terület, amelyek nem tartoznak a fennhatósága alá, ám a rendezvény megrendezése és az UEFA és a vendéglátó szövetség követelményeinek megfelelés érdekében szükséges.

Vendéglátó ország

Azon UEFA tagszövetség országa, amelyet az UEFA végrehajtó bizottsága kijelöl a rendezvény megrendezésére.

Szellemi tulajdon

Bármely szabadalom, statisztikákhoz fűződő jog, információ és egyéb adat (akár összegyűjtve, akár adatbázisban rögzítve bármilyen formátumban), adatbázis jogok (ideértve a sui generis és egyéb jogokat), valamint minden más egyéni és iparági szellemi tulajdont képező jog (függetlenül attól, hogy bejegyeztetett, vagy sem) a világon mindenhol, függetlenül attól, hogy egy adott országban miként ismerik el az adott jogot.

Marketing jogok

Jogosultság a rendezvény hirdetéseihez, népszerűsítéséhez és promóciójához; közönségkapcsolati tevékenységhez a rendezvény népszerűsítése érdekében; hirdetés, szponzoráció, vendéglátás, licenkezés, merchandising, publikáció, fogadás, szerencsejáték, kiskereskedelem, zene és franchise lehetőségekhez, valamint bármely egyéb kereskedelmi egyesülési tevékenységhez (beleértve a jegy promóciókat) a rendezvénytől kapcsolatban. A félreértések elkerülése végett, a marketing jogok nem egyeznek meg a médiajogokkal vagy az adatokkal kapcsolatos jogokkal.

Márkajelek

Bármely jelenleg létező, és a jövőben létrehozandó üzleti márkajel, kereskedelmi márkajel, nevek, eszközök, szlogenek, aláírások, karakterek, tervek, logók, képek és/vagy animációk (függetlenül attól, hogy ezek bejegyzettek-e, vagy sem), bármely ezen dolgok jogvédelmére és bejegyzésére szolgáló alkalmazás (valamint az egész világon az összes kiterjesztés és megújítása ezeknek), amelyek a rendezvénytől kapcsolatosak, ideértve (nem kizárólagosan) a hivatalos logót, a hivatalos kupát és kabalafigurá(ka)t (ha van ilyen), valamint ezek bármilyen megjelenítését, az összes azonosítható promóciós megjelenítést, hangot és zenét (ha van ilyen), amelyeket kizárólagosan az UEFA használhat fel a rendezvénytől kapcsolatban.

Mérkőzés

Bármely futball mérkőzés teljes egészében (beleértve a hosszabbításokat, a büntetőrúgásokat, az összes mérkőzést megelőző, félidőben tartandó, és a mérkőzést követő ünnepségeket), amelyet a vendéglátó városban a rendezvény idején terveznek lejátszani.

Média jogok

Jogosultság a rendezvény audio-vizuális, vizuális és/vagy hangfelvétel (és ahhoz kapcsolódó letölthető és interaktív) tartalmainak létrehozására, elosztására és sugárzására folyamatos és/vagy keresleti alapon, élőben és/vagy késleltetve a világ bármely pontján bármely formában és bármely ismert vagy tervezett médiafelületen (beleértve - de nem kizárólag - a televíziót, rádiót, mobiltelefont, vezeték nélküli és internetes elosztást).

Hivatalos helyszín

Bármely stadion, edző létesítmény, médiaközpont, a csoportok sorsolásának helyszíne, a szurkolói zóna, valamint a rendezvény bármely hivatalos eseményének otthont adó helyszín, ideértve ezek közvetlen környezetét és a közvetlen közelben lévő területeket, amelyeket a helyszín tulajdonosai birtokolnak, vagy felügyelnek, beleértve a VIP és vendéglátó területeket és bármely szükséges területet, amely a tiszta terület alapelve hatálya alá tartozik.

Biztonsági- és védelmi koncepció

A vendéglátó szövetség által, a rendező város hatóságával, a stadionok tulajdonosaival, illetékes hatóságokkal és egyéb releváns testületekkel együttműködve létrehozott koncepció, amely a rendezvény biztonságát és védelmét hivatott szolgálni a vendéglátó országban.

Stadion

Bármely stadion, amelyben a rendezvény bizonyos mérkőzéseit lejátszzák, amely magában foglalja a stadion teljes épületét, valamint a stadion külső biztonsági határain belüli összes területet, létesítményt és infrastruktúrát.

Stadion megállapodás

Bármely eltérő megállapodás, amelyek a releváns stadion tulajdonosaival kötöttek, az UEFA által a vendéglátó szövetség számára elérhetővé tett sztenderd stadion megállapodások szerint.

A stadion kereskedelmi határai

A stadionon kívüli terület, amelynek kiterjedését a stadion külső biztonsági határától számítva az UEFA esetenként módosíthatja az adott stadion egyedi környezetének figyelembe vétele mellett, és a stadion megállapodás szerint. A félreértések elkerülése végett a stadion kereskedelmi határai magukban foglalják a teljes légtérrel, és a stadion körüli vízi-utakat is.

A stadion külső biztonsági határa

Az első jegy- és akkreditációs ellenőrző pont a stadionnál. A stadion külső biztonsági határán belül található:

- 1 a rendezvény összes akkreditált médiuma által használt terület, beleértve a médiumok dolgozó- és tv szobáit;
- 2 kereskedelmi célú promócióra alkalmas területek a kereskedelmi partnerek számára;
- 3 vendéglátó létesítmények VIP vendégek, kereskedelmi partnerek és az UEFA hivatalos vendéglátó programja számára;
- 4 bármely egyéb létesítmény a stadionban vagy mellette, ha a stadion tulajdonosa birtokolja vagy felügyeli;
- 5 a stadion külső része, egészen a kerítésig (azt beleértve), valamint
- 6 bármely más a felek által meghatározott létesítmény, a tiszta terület alapelvének figyelembevételével.

Rendezési megállapodás

Az UEFA és a vendéglátó szövetség közötti megállapodás, amely a rendezvény vendéglátó országban való szervezésére irányul, és (i) formátumát a vendéglátó szövetségnek az UEFA biztosította, (ii) meghatározza az UEFA és a vendéglátó szövetség közötti kapcsolatot a rendezvénnyel kapcsolatban, (iii) valamint az UEFA ellenjegyzése esetén lép hatályba.

Határidő

A 2.4 cikkelyben megfogalmazottak szerint.

A rendezvény

A 2017-2019-es UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnokság végső szakasza, beleértve az összes hivatalos eseményt és a rendezvényhez kötődő tevékenységet, amelyet a vendéglátó ország 2019 júniusában lebonyolít. A pontos dátumokat a vendéglátó szövetséggel egyeztetni az UEFA végrehajtó bizottsága, és visszaigazolja legkésőbb 18 hónappal a rendezvény kezdete előtt.

A rendezvény követelményrendszere

A pályázati folyamat keretében az UEFA által a vendéglátó szövetségek számára eljuttatott dokumentum, amely a rendezvény mérkőzéseinek lebonyolításával kapcsolatos elvárásokat tartalmazza, ideértve a szervezési-, kereskedelmi-, infrastrukturális-, létesítményekre vonatkozó- és a pénzügyi kérdéseket.

UEFA

Európai Labdarúgó-szövetség (Union des Associations Européennes de Football), bejegyzett központja: Route de Genève 46, 1260 Nyon, Svájc. Ide tartozik az UEFA Events SA, valamint minden jelenleg is létező (vagy a jövőben létrehozandó) jogi szervezetet, amelyben az UEFA egyedüli-, vagy többségi tulajdonos és/vagy az UEFA többségi szavazati joggal rendelkezik.

UEFA IPR

Bármely üzleti márkajel, és minden szellemi tulajdont képező egyéb dolog, amely az UEFA-val és/vagy a rendezvénnyel kapcsolatos, ideértve az UEFA U21-es Európa-bajnokság győztes kupáját, a rendezvény hivatalos logóját és kabalafiguráit, valamint ezek bármilyen megjelenítését, az összes azonosítható promóciós megjelenítést, hangot és zenét (ha van ilyen), amelyet kizárólagosan az UEFA használhat fel a rendezvénnyel kapcsolatban.

- 1.2 Jelen megállapodásban:
- a. az egyes számban használt kifejezések magukban foglalják a többes számos alakot és fordítva;
 - b. minden olyan szókapcsolat, amely a „beleértve”, „ideértve”, „különösen”, „például”, vagy bármely más hasonló értelmű kifejezést tartalmaz, csak szemléltetési célt szolgál, és nem korlátozza az említett kifejezések jelentését;
 - c. a mellékletek és a tornával kapcsolatos előírások (amennyiben azok a vendéglátó város hatóságaira vonatkoztathatóak) szerves részét képezik a jelen megállapodásnak, és olyan hatállyal bírnak, mintha teljes egészében a jelen megállapodás szövegét képeznék;
 - d. bármely utalás (i) cikkelyekre ezen megállapodás számozott cikkelyének egyikét jelenti 1 és 10 között; (ii) mellékletre vagy mellékletekre (ha van ilyen) szintén e megállapodás releváns, vagy összes mellékletét jelenti; valamint (iii) bekezdésre ugyancsak jelen megállapodás mellékleteinek odavágó bekezdését jelenti.
- 1.3 Az összes hozzájárulást, jóváhagyást és közleményt, amelyet a megállapodás kér, írásban kell megadni, kivéve, ha a szöveg másképp nem rendelkezik róla.
- 1.4 Ha jelen megállapodás előírja az UEFA hozzájárulásának és jóváhagyásának szükségességét, az adott ügyet az UEFA saját belátása szerint bírálhatja el.

2 – Előfeltételek és érvényesség

- 2.1 Jelen megállapodás aláírásával és az UEFA-nak történő visszaküldéssel a vendéglátó szövetség és a vendéglátó város hatósága a következőket vállalja:
- a. a felek visszavonhatatlan és feltétel nélküli ajánlatot tesznek az UEFA-nak a rendezvény mérkőzéseinek, és más egyéb események megrendezésére a rendező városban; és
 - b. beleegyeznek, hogy az UEFA-val együttműködnek a rendezvényvel kapcsolatban (a rendezvény követelményrendszere és jelen megállapodás feltételei szerint).
- 2.2 A felek tudomásul veszik, és beleegyeznek, hogy a vendéglátó város hatóságai addig semmilyen joggal nem rendelkeznek, illetve őket semmilyen kötelezettség nem terheli jelen megállapodás alapján, amíg az UEFA hivatalosan ki nem jelöli a vendéglátó szövetséget a rendezvény vendéglátójaként a helyszínnel kapcsolatos megállapodás ellenjegyzésével.
- 2.3 Az UEFA 2.2. pontban jelzett ratifikálását követően a rendező város úgy tekintendő, mint amelyet az UEFA kiválasztott a rendezvény bizonyos mérkőzéseinek helyszíneként, és amely tényről az UEFA saját hatáskörében döntést hozott, amelyről értesítette a vendéglátó szövetséget és a vendéglátó város hatóságát.
- 2.4 Jelen megállapodás az UEFA által történt aláírással lép hatályba, és a rendezvény befejezését követő négy (4) hétig marad érvényben, hacsak a 7. cikkelyben („megszűnés”) található rendelkezések szerint nem veszíti hatályát egy korábbi időpontban.

3 – A vendéglátó város hatóságainak képvisellete és garanciák

- 3.1 A vendéglátó város hatósága garantálja, és kötelezettséget vállal az UEFA és a vendéglátó szövetség felé, hogy:
- a. elolvasta, megértette és beleegyezik, hogy teljes mértékben, feltétel nélkül eleget tesz a rendezvény követelményrendszerének a vendéglátó városokra vonatkozó feltételek tekintetében;
 - b. rendelkezik a megfelelő kapacitással, erővel és felhatalmazással jelen megállapodás megkötéséhez, valamint az abból eredő kötelezettségek teljesítéséhez;
 - c. a vendéglátó város hatósága rendelkezik a vonatkozó, és alkalmazandó törvényeknek megfelelően bármely illetékes hatóság, vagy szervezet által megadandó teljes körű felhatalmazással jelen megállapodás megkötéséhez, aláírásához és véghezviteléhez;
 - d. jelen megállapodás a vendéglátó város hatóságának érvényes, és jogilag érvényesíthető kötelezettségeit tartalmazza, és a megállapodásban foglaltak szerint e kötelezettségek kikényszeríthetőek a vendéglátó város hatóságával szemben;

- e. teljes mértékben, és korlátozás nélkül támogatta a vendéglátó szövetséget a benyújtott pályázat tekintetében, és továbbra is támogatja, együttműködik az UEFA-val és a vendéglátó szövetséggel a rendezvény és minden ehhez kapcsolódó egyéb esemény megszervezésében és népszerűsítésében a vendéglátó város területén belül;
 - f. minden, a pályázati folyamat alatt a vendéglátó város hatósága által az UEFA felé továbbított információ és állítás a valóságnak megfelelő;
 - g. a vendéglátó város hatósága legjobb tudása szerint semmilyen információt nem tartott vissza az UEFA-tól.
- 3.2 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, és beleegyezik, hogy a rendezvény követelményrendszerében, és a pályázati anyagban foglalt minden, a vendéglátó városra vonatkozó előírást és feltételt magára nézve kötelezőnek ismer el, és az UEFA ugyanúgy számon kérheti ezeket, mintha jelen megegyezés szövegébe lennének beágyazva. A vendéglátó város hatósága teljes körű felelősséget vállal annak biztosításáért, hogy a rendezvény követelményrendszerének összes elemét implementálja bármely további költség felszámítása nélkül az UEFA felé, abban az esetben, ha az UEFA kinevezi a vendéglátó szövetséget az esemény megrendezésére.
- 3.3 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, és beleegyezik, hogy minden információ, állítás és minden egyéb kötelezettségvállalás, amelyet a vendéglátó város hatósága készített, illetve a vendéglátó szövetség a pályázati anyagban feltüntetett a vendéglátó város hatóságára nézve kötelező erejű, és az UEFA ugyanolyan módon támaszkodhat rá, mintha az a jelen megállapodás szövegének részét képezné.
- 3.4 A vendéglátó város hatósága a tornával kapcsolatos előírásoknak megfelelően teljes mértékben együttműködik az UEFA-val, és a vendéglátó szövetséggel a rendezvény lebonyolításában és megszervezésében, összhangban a rendezvény követelményrendszerével. Az UEFA fenntartja magának a jogot a rendezvény formátumát illetően, így a vendéglátó város hatósága tiszteletben tartja az UEFA végső döntését az összes mérkőzés dátumára, időpontjára és helyszínére vonatkozóan.

4 – Az UEFA EURO 2020 vendéglátó városra vonatkozó előírásai

- 4.1 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi és beleegyezik, hogy a vendéglátó város területén vendégül látja és megszervezi a rendezvény eseményeit az alábbiak szem előtt tartásával:
- a. jelen megállapodásban foglalt általános szerződési feltételek;
 - b. a rendezvény követelményrendszerében, a vendéglátó városra vonatkozó előírások;
 - c. a vendéglátó szövetség által, a vendéglátó város hatóságával közös megegyezés alapján a pályázati anyagban benyújtott jótállások, biztosítékok, garanciák és egyéb ígéret;
 - d. különleges, a bajnoksággal kapcsolatos szabályozó előírások, amennyiben ezek a vendéglátó város hatóságaira, vagy a rendezvény vendéglátó város területén történő megrendezésével kapcsolatos tevékenységekre alkalmazhatóak. Ezek a rendelkezések magukban foglalják az UEFA előírásait a 2017-2019-es UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnoksággal kapcsolatban, a biztonsági- és védelmi előírásokat, valamint az egészségügyi előírásokat; és
 - e. más hasonló, indokolt útmutatók, iránymutatások, elvárások, instrukciók és kérések, amelyeket az UEFA a megállapodás érvényessége alatt időről-időre kibocsáthat a vendéglátó város hatósága felé a vendéglátó szövetségen keresztül.
- 4.2 Amennyiben ellentmondás mutatkozna az UEFA fent meghatározott előírásai között, akkor az UEFA kizárólagos joga eldönteni, hogy melyiket kell az adott esetre alkalmazni.
- 4.3 A felek tudomásul veszik és beleegyeznek, hogy a rendezvény követelményrendszerét az UEFA időről-időre írásbeli értesítés mellett módosíthatja a megállapodás érvényessége alatt, és a vendéglátó város hatósága vállalja, hogy továbbra is eleget tesz a módosított előírásoknak. Amennyiben a vendéglátó város hatósága az UEFA számára megfelelő módon bemutatja, hogy az ilyen módosítások hátrányosan érintették, vagy érinteni fogják a pénzügyi helyzetét, akkor a vendéglátó város hatósága ezt közösen megvitathatja a vendéglátó szövetséggel és az UEFA-val abból a célból, hogy olyan megoldást találjanak, amely kölcsönösen előnyös minden fél számára.

5 – A vendéglátó város hatóságainak felelőssége

Közérdek és támogatás

- 5.1 A vendéglátó város hatósága ezennel kötelezettséget vállal, hogy a rendezvény előkészületeit és megrendezését a vendéglátó város területén közérdekűnek nyilvánítja.
- 5.2 A vendéglátó város hatósága a rendezvény mérkőzéseivel és egyéb rendezvényeivel kapcsolatban a vendéglátó város területén használatra bocsát minden előírt és szükséges közterületet, középületet, közüzemi infrastruktúrát, amely az egyeztetett hivatalos helyszíneket magában foglalja, vagy kiegészíti, a vendéglátó város területén belül. A vendéglátó város hatósága biztosítja, hogy a fentebb említett közterületeket, középületeket, közüzemi infrastruktúrákat ingyenesen bocsátja az UEFA (ideértve az UEFA kereskedelmi partnereit), és a vendéglátó szövetség rendelkezésére, a rendezvény céljaira. Mindez magában foglalja (térítésmentesen) az alapvető közüzemi szolgáltatások nyújtását (ideértve, de nem kizárólagosan a villamos energiát, a vízszolgáltatást, a hulladékkezelést és a takarítást), ezzel megfelelve a rendezvény vendéglátó várossal kapcsolatos előírásainak.
- 5.3 A vendéglátó város hatóságai megteszik az összes szükséges lépést annak érdekében, hogy biztosítsák az összes olyan helyi hatóság teljes körű együttműködését és támogatását a vendéglátó város területén, amelyek bevonása elengedhetetlenül szükséges a jelen megállapodásból eredő kötelezettségek teljesítéséhez. A vendéglátó város hatósága biztosítja, hogy minden szerződéses partnere teljesíti a jelen megállapodásból eredő összes kötelezettségét (azaz az UEFA szellemi tulajdonának a védelme, az UEFA kereskedelmi programja, stb.).

Szervezési támogatás

- 5.4 A vendéglátó város hatósága kidolgozza a vendéglátó város koncepcióját, amely részletezve tartalmazza azokat a terveket, költségvetéseket és minden szükséges információt, amelyet az UEFA a rendezvénnyel kapcsolatban elvár a rendezvényre a vonatkozó különböző tevékenységek és tervezett projektek vonatkozásában, és amelyeket a rendezvény követelményrendszere tartalmaz, valamint tartalmazza (a teljesség igénye nélkül) a következőket:
- az esemény népszerűsítését (amint azt az 5.15 cikkely tartalmazza), és minden más olyan aspektust, amely a vendéglátó város területén szervezett eseményekkel kapcsolatos;
 - bármely engedélyezéssel és licenc-átadással / kibocsátással kapcsolatos kérdést, előírást;
 - azon földterületek, helyszínek, létesítmények, vagy egyéb területek, amely a vendéglátó város területén belül találhatóak, és amelyek nem tartoznak a város fennhatósága alá, valamint szükségesek a rendezvény megszervezéséhez és vendégül látásához. A félreértések elkerülése végett, a vendéglátó város hatóságainak egy áttekintő dokumentumot szükséges benyújtania az ilyen területekről, amely egyértelműen azonosítja az illetékes hatóságok felelősségét.

A vendéglátó város hatósága 2018. január 31-ig köteles benyújtani a vendéglátó várossal kapcsolatos koncepció első tervezetét az UEFA-nak és a vendéglátó szövetségnek.

- 5.5 A vendéglátó város hatósága 2017 júniusáig kijelöl egy, a feladatra dedikált fő kapcsolattartót, aki a rendezvény vonatkozásában a vendéglátó város területével kapcsolatos ügyekben a kapcsolattartásért felelős, valamint jelentéstétellel tartozik az UEFA-nak és a vendéglátó szövetségnek. A kijelölt személy megbízása a rendezvény befejezését követően még egy (1) hónapig érvényes. A kijelölt kapcsolattartónak rendelkeznie kell azokkal a felhatalmazásokkal, amelyek alapján kapcsolatba léphet az illetékes nemzeti és regionális hatóságokkal, valamint koordinálhatja minden ügyet az UEFA, a vendéglátó szövetség, az illetékes hatóságok, a hozzájáruló városok hatósága, és minden illetékes harmadik fél között.
- 5.6 A vendéglátó város hatósága biztosítja, hogy támogatja és megvédi az UEFA, a rendezvény, a kereskedelmi partnerek és a vendéglátó szövetség jogos érdekeit mindenkor, bármely harmadik féllel szemben. A vendéglátó város hatósága nem köt olyan szerződéseket harmadik felekkel, illetve megkísérli minimalizálni a harmadik felekkel jelenleg érvényes szerződéseiből adódó negatív hatásokat, akiknek az érdeke bármilyen szempontból ütközik, vagy erős valószínűséggel ütközni fog az UEFA, a rendezvény, a vendéglátó szövetség, és/vagy a kereskedelmi partnerek érdekeivel, illetve amelyek akadályozzák a jelen megállapodásból eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

- 5.7 A vendéglátó város hatósága támogatja a vendéglátó szövetséget, az UEFA-t és a kereskedelmi partnereket minden szükséges hozzájárulással, engedéllyel és licenc-szel kapcsolatban, amelyeket bármely illetékes hatóságtól vagy harmadik féltől szükséges beszereznie a rendezvény szervezésével és bizonyos jogok érvényesítésével kapcsolatban.

Biztosítás és védelem

- 5.8 A vendéglátó város hatósága biztosítja, hogy az illetékes hatóságok legkésőbb tizenöt (15) hónappal a rendezvény megkezdése előtt kialakítják a „vendéglátó város integrált biztonsági és védelmi koncepcióját”, amely lefedi a védelem és biztonság minden területét a vendéglátó városban a rendezvénnyel kapcsolatban. Ez az integrált koncepció a jelen megállapodáson és a rendezvény követelményrendszerén alapul, és tükrözi azokat a nemzetközileg jól bevált gyakorlatokat, amelyek a rendezvények biztonságával és védelmével foglalkoznak. A vendéglátó város biztonsági és védelmi koncepciója tartalmaz egy önértékelést a meglévő és a tervezett megállapodásokra vonatkozóan, illetve tartalmazza a rendezvény kezdetéig és a rendezvény alatt előre láthatóan felmerülő kockázatokat. Ugyancsak szem előtt kell tartani az összes vonatkozó jogszabályt, amely a biztonság és védelem szempontjából releváns. A félreértések elkerülése végett, a vendéglátó város védelmi és biztonsági stratégiájának szintén tartalmaznia kell a rendezvénnyel kapcsolatban szóba jöhető egészségügyi- és orvosi kérdéseket.
- 5.9 A fent említett vendéglátó város biztonsági- és védelmi koncepciót a vendéglátó szövetség rendelkezésére szükséges bocsátani, amely majd beépíti azt a rendezvény teljes körű biztonsági- és védelmi tervébe.
- 5.10 A vendéglátó város hatósága biztosítja a kormányzat, és minden más illetékes nemzeti, és/vagy regionális hatóság, és/vagy a hozzájáruló város hatóságainak teljes körű támogatását, és együttműködését a vendéglátó városra vonatkozó rendezvény biztonsági- és védelmi koncepció kidolgozását és alkalmazását illetően.
- 5.11 A vendéglátó város hatósága visel minden költséget a vendéglátó város területén a rendezvény eseményeinek közbiztonsági, védelmi és közrendi intézkedéseivel kapcsolatban, összhangban a vendéglátó város védelmi és biztonsági koncepciójával.
- 5.12 A felek elismerik és elfogadják a következőket, hacsak másképp nincs feltüntetve:
- a vendéglátó szövetség felelős a hivatalos helyszínek biztonságáért és védelméért (a szurkolói zónát kivéve, amelyért a vendéglátó város hatósága és a hatóságok felelősek);
 - a vendéglátó város hatósága és a helyi hatóságok felelősek a közbiztonságért, védelemért és közrendért a rendezvénnyel kapcsolatban;
 - az UEFA semmilyen tekintetben sem felelős a biztonságért, védelemért és a közrendért a rendezvénnyel kapcsolatban.
- 5.13 A vendéglátó szövetség, a vendéglátó város hatósága és a (helyi) hatóságok viselnek minden költséget a biztonsági- és védelmi kötelezettségeikért a rendezvénnyel kapcsolatban, kivéve a következő esetekben:
- a stadionban a stadion tulajdonosa az abszolút felelős; valamint
 - a hivatalos helyszíneken, a stadionon és a szurkolói zónán kívül (ha lesz ilyen), amely területekért a vendéglátó szövetség a felelős, hacsak az UEFA-val másképp nem állapodik meg.
- 5.14 A vendéglátó város hatósága ezennel igazolja, elismeri és vállalja, hogy kizárólagos felelősséggel bír bármely biztonsági- és védelmi intézkedést illetően, amely a vendéglátó város hatóságának és a (helyi) hatóságok felelősségi körébe tartozik. Ezen felül az UEFA-t és a vendéglátó szövetséget nem terheli felelősség harmadik féllel szemben ebben a vonatkozásban.

Az esemény népszerűsítése

- 5.15 A vendéglátó város hatósága népszerűsíti a rendezvényt a vendéglátó város területén a rendezvény követelményrendszere és a vendéglátó város által elkészített népszerűsítő program alapján, amelyet a vendéglátó szövetség a vendéglátó város hatóságával közös együttműködésben készít el, és amely program magában foglalja a következő elemeket a teljesség igénye nélkül:
- bármely, a rendezvényt népszerűsítő program a vendéglátó város területén belül;

- b. a vendéglátó város köztéri dekorációs programja, amelyet a vendéglátó város hatósága készít el, és amely a rendezvény nyitómérkőzését megelőző legalább két (2) héttől kezdődő időponttól a döntő mérkőzést követő második napig tart. A vendéglátó város köztéri dekorációs programja a következő alapelveket foglalja magába:
- 5.16 A vendéglátó város hatósága visel minden népszerűsítéssel kapcsolatos költséget, felelős a megfelelő helyszínek biztosításáért, csak úgy, mint a díszítő, dekorációs elemek legyártásáért, installációjáért (ideértve a szükséges állványokat), karbantartásáért, valamint valamennyi poszter, zászló, díszítőanyag, felirat későbbi eltávolításáért. A rendezvényhez kapcsolódó promóciós anyagokat és a dekorációt kiemelt helyeken kell elhelyezni a város területén belül, ideértve például a központi területet, a stadionba vezető főbb útvonalakat, a hivatalos helyszínek körüli területeket, a pályaudvarokat, a repülőtereket, illetve egyéb, híres turista-látványosságok környékét.
- 5.17 A vendéglátó város hatósága biztosítja a dekorációs anyagok kiemelt láthatóságát a vendéglátó város területén belül;
- 5.18 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi és elfogadja, hogy az említett díszítő, dekorációs anyagokat a 2019-es UEFA U21-es labdarúgó Európa-bajnokság márka előírásai szerint tervezik meg; valamint
- 5.19 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, és elfogadja, hogy az UEFA saját hatáskörében dönt az említett díszítő anyagokon megjelenő tartalomról.

6 – A rendezvény kereskedelmi programja és a szellemi tulajdon

- 6.1 A felek tudomásul veszik, és beleegyeznek, hogy egyedül és kizárólag az UEFA birtokolja, és ellenőrzi az UEFA IPR-t, a védjegyek használatát, és/vagy értékesítését, valamint ugyan ez vonatkozik bármely kereskedelmi jogra, valamint az összes szellemi tulajdonnal kapcsolatos jogra, amely az UEFA-hoz, és/vagy a rendezvényhez kapcsolódik. Ugyancsak az UEFA birtokol bármely know-how-t, üzletfelekre vonatkozó adatot (kivéve azt a know-how- és ügyféladat-állományt, amelyről igazolható, hogy azt a vendéglátó szövetség, vagy a vendéglátó város hatósága birtokolja, vagy tulajdonolja már jelen megállapodás megkötése előtt), amelyet az UEFA, a vendéglátó szövetség, és/vagy a vendéglátó város hatósága generálja a rendezvény vendégül látása és megrendezése alatt, eleget téve a jelen megállapodásból eredő kötelezettségeinek.
- 6.2 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, hogy:
- a. az UEFA kijelölte a CAA Eleven Sàrl ("CAA 11") ügynökséget bizonyos rendezvénnyel kapcsolatos kereskedelmi jogok hasznosítása céljából;
- b. az UEFA bizonyos funkcióit az UEFA nevében a CAA 11 jelen megállapodással kapcsolatban elláthatja, így a vendéglátó város vállalja, hogy együttműködik vele. Abban az esetben, ha a CAA 11 előírásai ellentmondásban állnak az UEFA közvetlen utasításaival, az UEFA rendelkezései az irányadóak; valamint
- c. nincs felhatalmazása helyi partnert kijelölni a rendezvénnyel kapcsolatban, kivéve, ha az UEFA azt írásban korábban megerősítette.

Kereskedelmi jogok

- 6.3 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, és beleegyezik, hogy együttműködik a vendéglátó szövetséggel, az UEFA-val és más hatóságokkal hogy védemezze az UEFA és a kereskedelmi partnerek minden jogát és érdekét a vendéglátó városon belül, és azon kívül az exkluzivitás elve alapján.
- 6.4 A vendéglátó város hatósága nem értékesít semmi más olyan jogot, amely abból eredeztethető, hogy egyike a rendezvény mérkőzéseinek otthont adó városoknak, kivéve a jelen megállapodásban kifejezetten engedélyezetteket, avagy amire az UEFA előzetesen írásban engedélyt adott. A vendéglátó város hatósága nem alakít ki sem közvetlen, sem közvetett más asszociációt az UEFA-val, a vendéglátó szövetséggel, a kereskedelmi partnerekkel, és/vagy a rendezvénnyel, mint ami szerkesztői szempontból szükséges, és/vagy amelyre az UEFA előzetesen írásban jóváhagyást adott.

Az UEFA szellemi tulajdona

- 6.5 A vendéglátó város hatósága sem jelen megállapodás alapján, sem más módon nem szerez, vagy tart igényt semmilyen jogra vagy címre az UEFA-val és a rendezvénnyel kapcsolatos szellemi tulajdon (ideértve az UEFA IPR-t) tárgyában.
- 6.6 Az UEFA ezennel nem-kizárólagos alapon garantálja a vendéglátó város hatósága számára az UEFA IPR használatát, azzal a korlátozott joggal, amely elégséges és szükséges a rendezvény megszervezéséhez (valamint promóciójához), amint azt a jelen megállapodás, valamint a rendezvény követelményrendszere tartalmazza. A vendéglátó város hatósága mindenkor eleget tesz azoknak az UEFA által felállított ésszerű feltételeknek, amelyek az UEFA IPR ilyen jellegű felhasználását szabályozzák.
- A vendéglátó város hatósága nem rendelkezik felhatalmazással arra, hogy további (al)licencket garantáljon ezekkel a jogokkal kapcsolatban.
- A vendéglátó város hatósága semmilyen körülmények között sem használhatja fel az UEFA IPR-t kereskedelmi célokra.
- A jelen 6.6. pontnak megfelelően garantált licenc automatikusan megszűnik a megadott időpontokban, vagy előbb:
- a megállapodás lejártával, vagy megszüntével; vagy
 - a rendezvény befejezése után egy (1) hónappal.
- A félreértések elkerülése végett ki kell emelni, hogy az UEFA a vonatkozó licencket bármikor visszavonhatja a döntés indokainak ismertetése nélkül.
- 6.7 Az UEFA teljes mértékben kártalanítja és mentesíti a vendéglátó város hatóságát, és vonatkozó allicencceseit bármiféle olyan veszteség, kár, kötelezettség, büntetés, kereset, per, vagy költség (ideértve a jogi költségeket) alól, amelyek valamely harmadik fél követeléséből fakad, és olyan esetet érint, amelyben a vendéglátó város az UEFA IPR-t a megadott feltételeknek megfelelően alkalmazta.
- Ilyen esetben a vendéglátó város hatósága:
- haladéktalanul értesíti az UEFA-t a harmadik fél általi igénybejelentésről, vagy hasonló cselekedetről;
 - nem rendez, nem ismeri el, vagy köt egyezséget a vonatkozó igénybejelentéssel, vagy hasonló cselekedettel kapcsolatban;
 - megad minden szükséges segítséget, együttműködést és információt, amelyet az UEFA szükségesnek ítél meg a vonatkozó igénybejelentéssel, vagy hasonló cselekedettel kapcsolatban.
- 6.8 A vendéglátó város hatósága nem tesz tudatosan semmi olyan dolgot, vagy enged megtenni olyan dolgot, amely az UEFA IPR-t, az UEFA védjegyeit, vagy címeit veszélyeztethetik.
- 6.9 Amennyiben a vendéglátó város hatósága bármely mértékben jogot, címet és/vagy érdeket szerez a rendezvénnyel kapcsolatban (ideértve a rendezvénnyel kapcsolatos összes szellemi tulajdonát, az üzleti márkajeleket, megszerzett üzleti jó hírnevet, adatközlést és rendszereket, amelyeket a rendező város kifejlesztett, és/vagy használt a rendezvénnyel kapcsolatban), a hatóság beleegyezik, hogy az ilyen jogokból és címekből eredő hasznot mindenkor az UEFA-ra engedményezi. Ezen felül a vendéglátó város hatósága visszavonhatatlanul, feltétel nélkül és költségmentesen átruházza az ilyen jogokat, címeket és érdekeket az UEFA-ra a jelen- és jövőbeli felhatalmazások esetében is.

A vendéglátó város hatóságának szellemi tulajdona

- 6.10 A vendéglátó város hatósága az UEFA számára garantálja az ingyenes, egész világra érvényes, nem-exkluzív jogot (ideértve a jogot, hogy az UEFA ezt továbbadja leányvállalatai, és a kereskedelmi partnereinek), hogy használhassa a vendéglátó város hatóságának szellemi tulajdonát, ideértve a vendéglátó város nevét, képét, logóját, térképeit és a helyi nevezetességeket ábrázoló vagy nemzetközileg felismerhető helyi szimbólumokat (ideértve az ezekből képezhető további logókat és képeket). Ezeket az UEFA a rendezvénnyel kapcsolatban bármilyen kereskedelmi, vagy nem kereskedelmi célra felhasználhatja a jelenleg létező összes-, és a jövőben létrehozandó médiában. Ez a felhasználás mentes bármely harmadik fél jogaitól, és/vagy minden jövőbeli költségtől, feltéve, hogy az UEFA (ideértve az UEFA leányvállalatait) és a kereskedelmi partnerek eleget tesznek a vendéglátó város által támasztott minden ésszerű feltételnek, amelyek szabályozzák a vendéglátó város szellemi tulajdonának a használatát. A félreértések elkerülése végett, a vendéglátó város hatósága ugyancsak

felhatalmazza az UEFA-t, hogy a vendéglátó város területén készített fényképeket és videó-felvételeket térítésmentesen felhasználja az UEFA weboldalán, kiadványokban, vagy az UEFA által készített bármely promóciós anyagban. Amennyiben az UEFA videó felvételeket szándékozik készíteni a vendéglátó város területén a rendezvény népszerűsítése céljából, akkor a vendéglátó város hatósága megad minden ehhez szükséges segítséget.

- 6.11 Az UEFA számára az összes vendéglátó város hatósága által garantált felhatalmazás örökös, és visszavonhatatlan. Ezen túlmenően az UEFA jogosult a jelen megállapodás lejáratára, vagy megszűnté után is felhasználni a vendéglátó város szellemi tulajdonát az UEFA belső céljaira, vagy a rendezvény népszerűsítésének céljára.
- 6.12 Az UEFA által a kereskedelmi partnereknek átadott, a vendéglátó város szellemi tulajdonára vonatkozó (al)licenc a jelen cikkely által automatikusan megszűnik a következő időpontokban, vagy azelőtt:
- a jelen megállapodás lejáratával, vagy megszűntével; és
 - a rendezvény befejeztét követő egy (1) hónap után.

Ezek után a kereskedelmi partnerek esetenként közvetlenül fordulhatnak a vendéglátó város hatóságához a vendéglátó város szellemi tulajdonának további használatát illetően. A félreértések elkerülése végett, a kereskedelmi partnerek által a vendéglátó város szellemi tulajdonát viselő reklám-, marketing- és promóciós anyagok használata a jelzett lejárat, megszüntetés, vagy egy hónapos határidő után nem tekinthető a jelen cikkely megsértésének, feltéve, hogy:

- a vendéglátó város szellemi tulajdonát a kereskedelmi partnerek kereskedelmi jogaik gyakorlása közben használják fel; és
 - a vonatkozó anyagok még a jelzett lejárat, megszüntetés, vagy határidő előtt készültek.
- 6.13 A vendéglátó város hatósága teljes mértékben kártalanítja és mentesíti az UEFA-t, az UEFA leányvállalatait, a kereskedelmi partnereket és azok vonatkozó al-licenceseit, leányvállalatait, tisztségviselőit, igazgatóit, alkalmazottait, ügynökeit, képviselőit és alvállalkozóit bármiféle olyan veszteségtől, kártól, kötelezettségtől, büntetéstől, keresettől, pertől, költségektől (ideértve a jogi költségeket) amelyek kapcsolatban állnak bármely harmadik fél által az UEFA, az UEFA leányvállalatai, és/vagy az UEFA kereskedelmi partnerei ellen támasztott keresettel és amelyek tárgya a vendéglátó város szellemi tulajdonának használata a jelen megállapodás értelmében. Ilyen körülmények között az UEFA és/vagy az érintett kereskedelmi partnerek (esettől függően):
- azonnal értesítik a vendéglátó város hatóságát az ilyen keresetekről, vagy megkeresésekről;
 - nem rendezik, nem ismerik el és nem kötnek egyezséget az ilyen keresetek, vagy megkeresések esetében;
 - megad minden támogatást, együttműködést, és információt, amelyeket a vendéglátó város hatósága ésszerű módon elvárhat az ilyen keresetek és megkeresések esetében.

A tiszta terület alapelve

- 6.14 A vendéglátó város hatósága biztosítja, hogy minden hivatalos helyszín (bármely földterület, építmény, épület és egyéb infrastruktúra, amelyeket a vendéglátó város hatósága birtokol és/vagy ellenőriz) teljes mértékben mentes bármely harmadik fél reklámjától, és/vagy cégnevétől, és megfelel a tiszta terület alapelveinek.

A stadion kereskedelmi határa

- 6.15 Az UEFA a vendéglátó szövetséggel és a stadion tulajdonosaival és/vagy üzemeltetőivel való konzultációt követően meghatározhatja azokat a földterületeket, épületeket valamint egyéb infrastruktúrát, amelyek a stadion külső biztonsági határán vagy a stadion kereskedelmi határán belül vannak.
- 6.16 Az UEFA jogosult a stadion kereskedelmi határának ellenőrzésére egy későbbi helyszíni látogatás során, valamint felülvizsgálhatja azt. Ebben az esetben a részletes terveket és légi felvételeket a pályázati anyagban is szükséges módosítani. A felek elismerik, hogy bármely felülvizsgált terv és légi felvétel, a releváns helyszíni látogatás tanulmányaival együtt referenciaként felhasználhatóak a későbbiek során.

- 6.17 A vendéglátó város hatósága a rendezvény követelményrendszerének értelmében rendelkezésre bocsátja a rendezvény számára az összes földterületet, építményt, épületet és egyéb infrastruktúrát, amely a vendéglátó város hatóságának birtokában és/vagy ellenőrzése alatt áll a stadion kereskedelmi határán belül.
- 6.18 A stadion kereskedelmi határain belül a kizárólagossági időszakban a vendéglátó város hatósága (bármely földterülettel, építménnyel, épülettel, vagy egyéb infrastruktúrával kapcsolatban, amely a vendéglátó város hatósága birtokában, és/vagy ellenőrzése alatt áll):
- köteles korlátozni a kereskedelmi, és/vagy promóciós tevékenységet a stadion közvetlen környezetében a gerilla marketing tevékenység megakadályozása érdekében;
 - előre biztosítja a kereskedelmi partnerek számára az összes elérhető – vagy a későbbiekben létrehozandó – reklámozási felületet;
 - nem végez, és nem hatalmaz fel harmadik felet utcai árusítás, és/vagy bármely más kereskedelmi, vagy promóciós tevékenység végzésére (például szórólapozás, termékosztogatás, ideiglenes reklámfelületek felállítása), ideértve a gerilla marketinget;
 - visszautasít minden olyan kérelmet, amely ideiglenes engedélyt kér utcai árusításra, és/vagy hasonló kereskedelmi tevékenységre (ideértve például a szórólapozást és árubemutatókat); és
 - biztosítja, hogy a kereskedelmi partnerek gyakorolhassák az UEFA által számukra garantált kereskedelmi jogokat (ideértve például a kizárólagos italárusítás jogát, márkajelölt árucikkek árusítását, sportruházat- és felszerelés kizárólagos árusítása, stb.)
- 6.19 A stadion kereskedelmi területén belül már létrehozott és meglévő üzletek (azaz nem a rendezvény idejére ideiglenesen létrehozott üzletek) folytathatják a normális kereskedelmi tevékenységüket, és használhatják a megszokott üzleti megjelenésüket, feltéve, hogy (i) eleget tesznek a 6.18. cikkelyben leírtaknak, és (ii) nem folytatnak semmilyen gerilla-marketing tevékenységet.
- 6.20 A vendéglátó város hatósága megtesz minden szükséges lépést annak biztosítására, hogy az UEFA hozzájárulása nélkül a kereskedelmi partnerek versenytársai ne tarthassanak nagyszabású kereskedelmi kampányt, és/vagy labdarúgással kapcsolatos kampányt, vagy harmadik személyek által szervezett gerilla marketinget bármely hivatalos helyszín területén, valamint a vendéglátó város kulcsfontosságú területein (ikonikus helyszínek, emlékművek, főbb épületek és nevezetességek).
- 6.21 A vendéglátó város hatósága együttműködik a vendéglátó szövetséggel, abban az esetben, ha különböző, új megállapodások szükségesek bármely földterület, építmény, épület és egyéb infrastruktúra biztosítására, amelyeket egy harmadik fél birtokol, és/vagy ellenőriz a stadion kereskedelmi határán belül.

7 – A megállapodás megszűnése

A megszűnés okai

- 7.1 Az UEFA-nak jogában áll a vendéglátó város hatóságának és a vendéglátó szövetségnek átadott írásbeli értesítés mellett azonnali hatállyal megszüntetni a jelen megállapodást, ha:
- az UEFA úgy ítéli meg, hogy a biztonság és védelem veszélyeztetve van bármilyen formában, vagy módon;
 - olyan szervezési, vagy logisztikai problémák merülnek fel, amelyek az UEFA saját megítélése szerint veszélyeztetik a rendezvény sikeres lebonyolítását a vendéglátó országban, a stadionban, és/vagy a vendéglátó városban;
 - az UEFA visszavonja a rendezés jogát a vendéglátó országban, a vendéglátó városban és/vagy a stadionban, vagy törli a tornát teljes egészében; vagy
 - a vendéglátó város területén lévő infrastruktúra, szálláshely, vagy közlekedési infrastruktúra nem elégséges és nem felel meg a rendezvény követelményrendszerének.
- 7.2 Bármely félnek jogában áll a feleknek megküldött írásbeli értesítés mellett azonnali hatállyal megszüntetni a jelen megállapodás érvényességét, amennyiben:
- a megszüntetni kívánó félén kívüli egyik fél megszegi jelen megállapodás szerinti bármely lényeges anyagi jellegű kötelezettségét vagy nem teljesíti garanciáit, vagy - ha a szerződésszegés orvosolható - képtelen a megszüntetni kívánó fél által meghatározott belátható határidőn belül orvosolni azt; vagy

- b. a megszüntetni kívánó félén kívüli egyik fél ellen csődeljárást kezdeményeznek, fizetésektelen lesz, más személy rendelkezik a földterületével, illetve eszközei része vagy egésze felett, szünetelteti üzleti tevékenységét, valamint hitelezői csődeljárást, illetve bármely más végrehajtási eljárást kezdeményeznek ellene.

A megszűnés következményei

- 7.3 A jelen megállapodás lejárátát, vagy megszüntetését követően, függetlenül annak módjától:
 - a. minden, a vendéglátó város hatósága számára a rendezvényvel kapcsolatban garantált jogosultság visszaszáll az UEFA-ra;
 - b. ahol ez alkalmazandó, a vendéglátó város hatósága beleegyezik, hogy együttműködik az UEFA-val, és bármely helyettesítő vendéglátó várossal; valamint
 - c. a felek minden szükséges lépést megtesznek annak érdekében, hogy a rendezvényvel kapcsolatos pénzügyi károkat minimalizálják.
- 7.4 A jelen megállapodás megszűnését követő harminc (30) napon belül a vendéglátó város hatósága visszaküldi az UEFA számára a birtokában, vagy ellenőrzése alatt álló összes dokumentációt a rendezvényvel kapcsolatban, szigorúan követve az UEFA ezzel kapcsolatos előírásait.
- 7.5 A jelen megállapodás megszűnését követően a felek megállapodásból eredő jogai és kötelezettségei megszűnnek, kivéve azon cikkelyeket, amelyek továbbélése szükséges a jelen megállapodás értelmezéséhez, vagy kikényszerítéséhez.

Vis major

- 7.6 Ha a felek egyike a jelen megállapodás szerinti kötelezettségeinek nem tud eleget tenni bármely vis major esetén, a kötelezettségek nem teljesítése nem minősül szerződésszegésnek. A következő feltételek érvényesek:
 - a. a vis major hatásai elkerülhetetlennek minősültek bármilyen szintű felkészültség esetén, figyelembe véve a bekövetkezés előtt tudható tényezőket is; valamint
 - b. a fél a legjobb tudásának megfelelően próbálta enyhíteni a vis major hatásait, valamint a próbált kötelezettségeinek eleget tenni.
- 7.7 Ha bármely felet legalább egy (1) hónapon keresztül, folyamatosan akadályoz kötelezettségei teljesítésében a vis major, akkor a másik fél azonnali hatállyal megszüntetheti a jelen megállapodást egy írásbeli értesítésen keresztül. Ebben az esetben egyik félnek sem keletkezik kötelezettsége a másikkal szemben, kivéve a megszüntetést megelőző ügyekben.

Változások a rendezvény dátumaiban és/vagy helyszíneiben

- 7.8 Ha a rendezvény és/vagy a mérkőzések dátumait vagy helyszíneit az UEFA megváltoztatja, a felek kötelezettségei nem szűnnek meg, a vendéglátó város hatósága pedig nem élhet kártérítési követelésekkel a vendéglátó szövetség és/vagy az UEFA-val szemben.

8 – Általános feltételek

- 8.1 A felek jelen megállapodásból eredő jogait és kötelezettségeiket a saját költségük terhére gyakorolják.
- 8.2 A vendéglátó város hatósága kárpótolja, kármentesíti és megvédi az UEFA-t minden olyan kötelezettségtől, kárigénytől és költségtől, amely a vendéglátó város hatóságának a jelen megállapodásból eredeztethető bármely kötelezettségének be nem tartásából fakad, illetve amely a vendéglátó szövetséggel megkötött megállapodás UEFA által történő jogszerű felmondásának következménye.
- 8.3 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, és elfogadja, hogy az UEFA-nak jogában áll bizonyos harmadik személyeket kijelölni (ideértve bármely helyi szervező bizottságot) bizonyos feladatok végrehajtására az UEFA, és/vagy a vendéglátó szövetség nevében a rendezvényvel kapcsolatban, és vállalja, hogy teljes mértékben együttműködik bármely ilyen harmadik személlyel a rendezvény során.

- 8.4 A felek vállalják, hogy minden olyan ügyről haladéktalanul értesítik egymást, amely fontos jelentőséggel bírhat a rendezvényt kapcsolatosan, ideértve bármely olyan körülményt, amely befolyásolhatja, meggátolhatja, vagy veszélyeztetheti a rendezvény sikeres megszervezését, vagy a jelen megállapodásból eredő kötelezettségek teljesítését.
- 8.5 A vendéglátó város hatósága nem tesz semmilyen hivatalos bejelentést a jelen megállapodással kapcsolatban az UEFA előzetes írásbeli felhatalmazása nélkül.
- 8.6 Egyik fél sem hoz nyilvánosságra harmadik fél számára a jelen megállapodásban foglalt bizalmas információkat, és/vagy a megállapodás megkötéséből eredő feladatokkal kapcsolatos információkat a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül (kivéve a törvényben előírtakat), amelyek a jelen megállapodás feltételeinek végrehajtásával és megvalósításával kapcsolatban bizalmas információknak tekintendők. A fent említettek ellenére a felek tudomásul veszik és elfogadják, hogy az UEFA közölhet bizalmas információkat a CAA 11 felé.
- 8.7 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, hogy az UEFA a jelen megállapodásból eredő jogait, és/vagy kötelezettségeit átadhatja, al-licencbe adhatja, és/vagy szerződésbe adhatja az UEFA leányvállalatainak. Az UEFA leányvállalatai a jelen megállapodás alapján nem tekintendők harmadik félnek, és a megállapodásban az „UEFA” kifejezés magában foglalja az UEFA leányvállalatait is.
- 8.8 A vendéglátó város hatósága tudomásul veszi, hogy az UEFA rendelkezik a végső joggal, hogy saját elhatározásából bármilyen, a rendezvényt kapcsolatos előírást meghozzon, vagy megváltoztasson.
- 8.9 **Jelen megállapodás tervezete angol nyelven készült és került aláírásra. Amennyiben jelen megállapodás bármely nyelvre lefordításra kerül, akkor minden esetben az angol nyelvű szöveg az irányadó.**
- 8.10 Jelen megállapodás Svájc törvényeinek hatálya alá esik. Bármely, a jelen megállapodással, vagy annak tárgyával kapcsolatos vita a felek között kizárólagosan a Nyon-i (Svájc) Választottbíróóság, a Court of Arbitration for Sport (CAS) hatáskörébe tartozik. Bármilyen természetű vita eredne jelen megállapodás tartalmából, azt a Nyon-ban, Svájcban összeállított Választottbíróóság jogosult eldönteni, és a választottbíróósági eljárást a „Art. 176 et seq. of the Swiss Private International Law Statute” előírásai szerint kell lefolytatni. Mindkét fél kijelöl egy (1) választottbíró, és a két (2) választottbíró megállapodásra jut, majd kijelöl egy harmadik választottbíró mint a Választottbíróóság elnökét. Amennyiben bármelyik fél, vagy a két választottbíró nem tudna döntésre jutni harminc (30) napon belül, amint azt bármely fél, vagy a két választottbíró elvárja, akkor a második, vagy a harmadik választottbíró kijelöli Vaud kanton fellebbviteli bíróságának elnöke. A CAS döntése végleges.



Judit Hoffmann <hofi.juci@gmail.com>

levélke
1 üzenet

Aranka Aranka <frevarv@hotmail.com>
Címzett: judit.hoffmann <hofi.juci@gmail.com>

2016. szeptember 20. 9:07

Drága Barinóm!

Feladatok:

Spa Press Kft elérhetősége

Nyugat Hír KFT elérhetősége

Győr +-ban a hirdetés, reklám lehetőség...

köszilőllelek:

Ari

Tisztelettel:

Hartyádiné Frey Aranka

frevarv@hotmail.com

20/995-0077



hungaro-ARMS KFT

FEGYVER NAGYKERESKEDÉS

ÁRAJÁNLAT

Ajánlattevő: **hungaro-ARMS Kft**
Székhely: **9022 Győr, Apáca út 14.**
Adószám: **11128502-2-08**
Képviselő: **Bedőcs László**

Ajánlatkérő:
Cím:
Képviselő: **Hoffmann Judit**

Kiállítás dátuma: **2016.09.20.**

Kérésükre, a kívánt eszközökre a következő árajánlatot küldjük:

Eszköz neve	Mennyiség (db)	Nettó ajánlati egységár (Ft/db)	Bruttó ajánlati egységár (Ft/db)	Bruttó ajánlati ár összesen (Ft)
Viper Light	1db	25 905,5.-	32 900.-	32 900.-

Győr, 2016. szeptember 20.


hungaro-ARMS KFT
9022 Győr, Apáca út 14.
Adószám: 11128502-2-08
Bank: 11737007-29904831
M.Eng.sz.: 1-000538/03/1996

.....
aláírás P.H

Host City Agreement

for the Final Tournament of the 2017-19 UEFA European Under-21 Championship



for the Host City of

Between:

Union des associations européennes de football
Route de Genève 46
1260 Nyon 2
Switzerland
("UEFA")

and

("Host Association")

and

("Host City Authority")

(UEFA, the Host Association and the Host City Authority are collectively referred to as the "Parties" or individually as a "Party")

Table of contents

1 — Definitions and interpretation-----	3
2 — Condition precedent and Term-----	7
3 — Representations and warranties-----	8
4 — UEFA's requirements for the Tournament-----	8
5 — Responsibilities of the Host City Authority-----	9
Public interest and support	9
Organisational support	9
Safety and security	10
Event promotion	11
6 — Intellectual Property and UEFA's commercial programme for the Tournament ---	12
Commercial Rights	12
UEFA Intellectual Property	12
The Host City Authority Intellectual Property	13
Clean Site Principle	14
Stadium Commercial Perimeter	14
7 — Termination-----	15
Causes of termination	15
Consequences of termination	16
Force Majeure	16
Change to the dates and/or venues for the Tournament	16
8 — General-----	16

Recitals

- a) UEFA invited its member associations to bid for the right to host the Final Tournament of the 2017-19 UEFA European Under-21 Championship and provided bidders with various requirements, regulations, and guidelines.
- b) UEFA considers that the full support and cooperation of all national and local authorities (and their relevant departments and agencies) in the country in which the Host Association is located is a crucial element to the success of the Final Tournament of the 2017-19 UEFA European Under-21 Championship.
- c) This Agreement sets out the terms under which UEFA, the Host Association and the Host City Authority will cooperate in order to ensure the successful and smooth organisation of the Final Tournament of the 2017-19 UEFA European Under-21 Championship in the Host City Territory and confirms the Host City Authority's full and unconditional acceptance of the Tournament Requirements (as defined below) in respect of all aspects relating to the organisation and staging of certain Matches of the Final Tournament of the 2017-19 UEFA European Under-21 Championship in the Host City Territory.

1 — Definitions and interpretation

1.1 In addition to the terms defined on the title page, in this Agreement, the following words and expressions shall have the following meanings unless the context requires otherwise:

Agreement or Host City Agreement

this agreement, including its Appendices.

Ambush Marketing

the undertaking, without UEFA's consent, of activities (including, for example, marketing, promotional, advertising and public relations activities) that (directly or indirectly) suggest or may create the impression of having been authorised by, or being connected or associated with, UEFA or UEFA's competitions (including the Tournament).

Authorities

any and (where appropriate) all of the airport, police, fire, medical and city authorities, including any other local, regional or national government as well as authorities relevant to the safety, security or hosting of the Tournament in the Host Country and Host Cities.

Bid Agreements

the agreements concluded with or by the Host Association based on the template documents provided by UEFA to the bidders as part of the Bid Requirements, which include the:

1. Staging Agreement;
2. Stadium Agreement;
3. Host City Agreement.

Bid Dossier

the documents completed by the Host Association and returned to UEFA as part of the bid process, being a formal offer of the Host Association to host the Tournament in accordance with the operational, administrative, commercial, infrastructure, facilities and logistical requirements for hosting the Tournament as required by UEFA in accordance with the Tournament Requirements.

Bid Dossier Template

the document provided by UEFA to the Host Association as part of the Bid Requirements, which sets out the guidelines on how the Bid Dossier must be formatted to be accepted, how the provided forms must be completed, how the supplementary documents must be provided and how the agreements must be signed.

Bid Requirements

the documents provided by UEFA to the Host Association, which set out the requirements that the Host Association must satisfy to host the Tournament in the Host Country and the basis upon which the bidding member associations are evaluated by UEFA for the selection and appointment of the Host Association which include:

1. the Tournament Requirements;
2. the Bid Dossier Template; and
3. the Bid Agreements.

Clean Site Principle

the principle that, throughout a certain exclusivity period determined by UEFA, certain sites specified by UEFA (including the Official Sites) shall be free of any advertising, branding, logos, marks or other promotional or marketing materials or activities and otherwise free from any other obligations or restrictions which would limit in any way the ability of: (a) UEFA and/or the Host Association from exercising their rights or performing their obligations in connection with the Tournament; and/or (b) the Commercial Partners from exercising the Commercial Rights.

Commercial Partners

any entity to which UEFA grants any Commercial Rights in relation to the Tournament, which entities shall be communicated by UEFA to the Host Association in due course. For the avoidance of doubt, it may also, where the context so requires, include those entities (if any) to whom the Host Association has granted sponsorship rights in relation to the Tournament.

Commercial Rights

any and all commercial rights and opportunities in and in relation to the Tournament including, without limitation, all Media Rights, Marketing Rights and Data Rights.

Confidential Information

the terms of this Agreement and all matters relating to this Agreement and/or its operation as well as all information and/or data of the Parties which is disclosed or otherwise comes into the possession of the Party (whether directly or indirectly as a result of this Agreement) and being of a confidential nature.

Data Rights

means the right to compile and exploit statistics and other data in relation to the Tournament.

Exclusivity Period

the period commencing five (5) days prior to the first Match at the Stadium and ending one (1) day after the final Match at the relevant Stadium.

Fan Zone

an area for the local population, optional for the Host Association to be set up in any Host City, by or in close cooperation with the respective Host City Authority. Fan Zones shall be managed and operated by the Host Association within the parameters defined by UEFA.

Force Majeure

an external, extraordinary and/or unforeseeable event of an insurmountable violence resulting in the breach of a universal duty or obligation and, without prejudice to the foregoing, such events can include: earthquakes, floods, civil wars, acts of terrorism, embargos and closing of borders.

Host Association

the UEFA member association identified on the title page of this Agreement which may be appointed by UEFA to host and organise the Tournament in the Host Country.

Host City

the city in the Host Country identified on the title page of this Agreement which is to host Matches of the Tournament and be entitled to use the title of one of the official Host Cities of the Tournament.

Host City Authority

the governing body of the Host City identified on the title page of this Agreement, which has the power to undertake binding obligations on behalf of such Host City and become party to any agreements concluded in relation thereto.

Host City Concept

the concept developed by the Host City Authority in cooperation with the Host Association, UEFA and any other relevant bodies, which shall detail the organisational concept in connection with the Tournament within the Host City Territory.

Host City Territory

the entire territory administratively within the jurisdiction of the Host City Authority together with any territories which are not within the jurisdiction of such Host City Authority but which are required for purposes of hosting and organising the Tournament in the Host Country and the relevant Host City, and to fulfil the requirements of UEFA and the Host Association related thereto.

Host Country

the country of the UEFA member association appointed by the UEFA Executive Committee to host the Tournament.

Intellectual Property

any and all patents, rights in statistics, information or other data (whether collated or recorded in a database (in whatsoever form or format) or otherwise), database rights (including any sui generis or other rights) and all other legal and beneficial intellectual and industrial property rights (whether registered or not) throughout the world, no matter what such rights may be known as in any particular country in the world, and all applications for the same.

Marketing Rights

means the right to: advertise, promote and market the Tournament; conduct public relations activities to promote the Tournament; and exploit all advertising, sponsorship, hospitality, licensing, merchandising, publishing, betting, gaming, retailing, music and franchising opportunities and all other commercial association rights (including through ticket promotions) in relation to the Tournament. For the avoidance of doubt, Marketing Rights are not Media Rights or Data Rights.

Marks

any and all present and future trademarks, service marks, names, devices, slogans, signatures, characters, designs, logos, footage, images and/or animations (whether registered or otherwise) and any applications for the protection or registration of the same (and all renewals and extensions thereof throughout the world) relating to the Tournament including, without limitation, the official logo, the official trophy, the mascot (if any) and other representations thereof, together with all identifying promotional footage, sounds and music (if any) used with UEFA's authority in connection with the Tournament.

Match

any football match in its/their entirety (including additional time, extra-time and penalty-kick phases, together with all ceremonies before, at half-time and after such match) scheduled to be played within the Host City during the Tournament.

Media Rights

means the right to create, distribute and transmit on a linear and/or demand basis for reception on a live and/or delayed basis anywhere in the world by any and all means and in any and all media, whether now known or devised in the future (including, without limitation, all forms of television, radio, mobile, wireless and internet distribution), audio-visual, visual and/or audio coverage of all aspects of the Tournament and all associated and/or related rights, including fixed media, download and interactive rights.

Official Site

any Stadium and any training facility, press centre, the facility for the final tournament draw, any Fan Zone and the site of any of the Tournament events, together with the immediately surrounding and adjacent areas under the control of the site owners, which shall include the VIP and hospitality areas and any other areas that are required in order to comply with the Clean Site Principle.

Safety and Security Concept

the concept developed by the Host Association in cooperation with the Host City Authorities, the Stadium Owners, the relevant Authorities and any other relevant bodies, which shall cover all aspects of safety and security relating to the Tournament in the Host Country.

Stadium

any stadiums at which Tournament Matches will be played, which shall comprise the entire building of the stadium as well as any and all land, facilities and infrastructure within the Stadium Outer Security Perimeter, as required by UEFA to host Matches at such stadium in accordance with the Tournament Requirements.

Stadium Agreement

any of the separate agreements concluded with the respective Stadium Owners of the relevant Stadiums, in the form of the standard Stadium Agreement provided to the Host Association by UEFA.

Stadium Commercial Perimeter

an area outside the Stadium extending from the Stadium Outer Security Perimeter in each direction which will be defined by UEFA on a case by case basis depending on the specificities of the Stadium environment, as set up in accordance with the Stadium Agreement. For the avoidance of doubt, the stadium commercial perimeter shall include all airspace above and any waterways around the Stadium.

Stadium Outer Security Perimeter

the first ticket and accreditation checkpoint at the Stadium. The stadium outer security perimeter may include:

1. all areas to be used by accredited members of the media in connection with the Tournament including media working rooms and the TV compound;
2. commercial display areas for Commercial Partners;
3. hospitality facilities for VIPs, Commercial Partners and UEFA's official hospitality programme;
4. any other facilities at or close to the Stadium which are owned or controlled by the Stadium Owner;
5. the exterior of the Stadium extending to, and including, perimeter fences; and
6. any other facilities defined by the Parties as required to comply with the Clean Site Principle requirements.

Staging Agreement

the agreement between UEFA and the Host Association concluded for the staging and the organisation of the Tournament in the Host Country which, (i) is in the form as provided to the Host Association by UEFA, (ii) which governs the relationship between UEFA and the Host Association with respect to the Tournament and (iii) comes into force upon UEFA's countersignature.

Term

shall have the meaning as set out in Clause 2.4 of this Agreement.

Tournament

the Final Tournament of the 2017-19 UEFA European Under-21 Championship including all official events and activities related thereto due to be held in the Host Country in June 2019. The exact dates will be discussed with the appointed Host Association and confirmed by the UEFA Executive Committee at the latest 18 months prior to the start of the Tournament.

Tournament Requirements

the document provided by UEFA to the Host Association as part of the bid process, which sets out the requirements for hosting the Tournament, including, organisational, commercial, infrastructure, facilities and financial requirements.

UEFA

the Union des Associations Européennes de Football, whose registered office is at Route de Genève 46, 1260 Nyon, Switzerland, which includes UEFA Events SA and may include any existing (or to be created) legal entity in which UEFA is a majority or sole shareholder.

UEFA IPR

the Marks and any and all Intellectual Property relating to UEFA, the Tournament and/or any additional events organised as part of the Tournament, including, the UEFA European Under-21 Championship winners' trophy, the official logos and mascots for the Tournament and other representations thereof, together with all identifying promotional footage, animations, sounds and music (if any) used with UEFA's authority in connection with the Tournament.

1.2 In this Agreement:

- a) words importing the singular include the plural and vice versa;
- b) any phrase introduced by the terms "including", "include", "in particular", "for example" or any similar expression shall be construed as illustrative and shall not limit the sense of the words preceding those terms;
- c) the Appendices and the Tournament Requirements (insofar as they apply to the obligations of the Host City Authority) form part of this Agreement and shall have effect as if set out in full in the body of this Agreement; and
- d) any reference: to "Clause" shall mean one of the numbered Clauses from 1 to 10 of the main body of the Agreement; to "Appendix" or "Appendices" (if any) shall mean the relevant Appendix or all Appendices of this Agreement; and to "Paragraph" shall mean the relevant Paragraph of one of the Appendices of this Agreement (if any).

1.3 Save where otherwise stated all consents, approvals, notices, directions and/or instructions that are required to be given or obtained pursuant to this Agreement shall be given in writing.

1.4 Whenever the terms of this Agreement provide for the consent or approval of UEFA to be given or obtained, unless otherwise stated, UEFA shall have an absolute discretion to grant or withhold such consent or approval.

2 — Condition precedent and Term

2.1 By duly signing this Agreement and returning it to UEFA, the Host Association and the Host City Authority:

- a) make an unconditional and irrevocable offer to UEFA to host Matches and organise various additional events of the Tournament within the Host City Territory in accordance with the Tournament Requirements and the terms and conditions of this Agreement; and
- b) agree to cooperate with UEFA for the Tournament in accordance with the terms and subject to the conditions set out in this Agreement.

2.2 The Parties acknowledge and agree that no rights are granted to or obligations conferred upon the Host City Authority unless and until UEFA has appointed the Host Association to host the Tournament in the Host Country, and UEFA has counter-signed and returned this Agreement to the Host Association.

2.3 Upon UEFA's ratification pursuant to Clause 2.2, the Host City shall be deemed to have been chosen as an official Host City of the Tournament as decided by UEFA in its sole discretion and as notified to the Host City Authority and the Host Association at the time of the official announcement of the Host Association as host of the Tournament.

2.4 This Agreement will take effect from the date of its counter-signature by UEFA and will continue until four (4) weeks after the last Match of the Tournament unless terminated earlier in accordance with the provisions of Clause 7 (the "Term").

3 — Representations and warranties

- 3.1 The Host City Authority warrants and undertakes to UEFA and the Host Association that:
- a) it has read, understood and agrees to fully and unconditionally comply with the requirements related to Host Cities as set out in the Tournament Requirements;
 - b) it has the capacity, power and authority to enter into this Agreement and fulfil its obligations;
 - c) if so required under any applicable laws binding the Host City Authority, the execution, delivery and performance of this Agreement by the Host City Authority has been duly and validly authorised by any and all required competent authorities or bodies;
 - d) this Agreement constitutes valid and legally binding obligation of the Host City Authority, enforceable against the Host City Authority in accordance with the terms of this Agreement;
 - e) it fully, and without restrictions, supported the bid by the Host Association to host the Tournament in the Host Country and that it will continue to fully support and cooperate with UEFA and the Host Association regarding the preparation, organisation and promotion of the Tournament and all official related events in the Host City Territory in accordance with the Tournament Requirements;
 - f) all information provided and representations made by the Host City Authority to UEFA during the course of the bidding process (including all information and representations contained in the Bid Dossier or otherwise presented to UEFA prior to execution of this Agreement) are accurate; and
 - g) the Host City Authority has not knowingly withheld from UEFA and/or the Host Association any information relating to the staging and organisation of the Tournament in the Host City or to its bid to be appointed by UEFA to host the Tournament in the Host Country.
- 3.2 The Host City Authority acknowledges and agrees that all requirements and conditions relating to host cities as set out in the Tournament Requirements shall be binding on the Host City Authority and shall be relied upon by UEFA as if they were set out in this Agreement. The Host City Authority shall be solely responsible for ensuring that any requirements in relation to the Matches and events of the Tournament within the Host City Territory as set forth in the Tournament Requirements will be properly implemented at no additional cost to UEFA, as soon as possible following the appointment of the Host Association to host the Tournament in the Host Country.
- 3.3 The Host City Authority acknowledges and agrees that all of the information, representations, statements and other commitments made by the Host City Authority and included by the Host Association in the Bid Dossier shall be binding on the Host City Authority and relied upon by UEFA as if they were set out in this Agreement.
- 3.4 The Host City Authority shall cooperate fully with UEFA and the Host Association to stage and organise the Tournament in accordance with the Tournament Requirements. UEFA will retain control of the format of the Tournament and the Host City Authority will respect UEFA's final decision regarding the dates, times and venues for all Matches of the Tournament, which may be modified by UEFA at any time.

4 — UEFA's requirements for the Tournament

- 4.1 The Host City Authority acknowledges and agrees that it will host Matches and organise events of the Tournament in the Host City Territory in accordance with:
- a) the terms and conditions of this Agreement;
 - b) the requirements related to host cities as set out in the Tournament Requirements;
 - c) the representations, warranties, guarantees, assurances and other promises made by the Host Association, in agreement with the Host City Authority, in relation to the Host City Territory as set out in the Bid Dossier;

- d) specific, competition-related regulations insofar as such regulations apply to the Host City Authority or any activities related to hosting the Tournament within the Host City Territory. Such regulations shall include the Regulations of the 2017-19 UEFA European Under-21 Championships, Safety and Security Regulations and Medical Regulations; and
 - e) such other reasonable guidelines, directions, requirements, instructions and requests as UEFA may issue to the Host City Authority through the Host Association from time to time during the Term.
- 4.2 In the event of conflict between any of the above UEFA's requirements, UEFA will determine in its sole discretion which should prevail.
- 4.3 The Parties acknowledge and agree that the Tournament Requirements may be amended by UEFA from time to time during the Term, upon written notification, and the Host City Authority agrees to continue to comply with such amended Tournament Requirements provided that, where the Host City Authority can demonstrate to UEFA's satisfaction that any such amendment has resulted in or will result in a material adverse effect on the financial situation of the Host City Authority, the Host City Authority agrees to discuss in good faith with the Host Association and UEFA such material adverse effect with a view to seeking an alternative solution acceptable to the Host City Authority, the Host Association and UEFA.

5 — Responsibilities of the Host City Authority

Public interest and support

- 5.1 The Host City Authority hereby undertakes that the preparation and staging of the Tournament will be classified as a matter of general interest within the Host City Territory.
- 5.2 The Host City Authority shall provide for use in relation with any Tournament events or Matches, all required and necessary public land, public facilities and public infrastructure within the Host City Territory to comprise and/or complement the agreed upon Official Sites within the Host City Territory. The Host City Authority shall ensure that all such public land, public facilities and infrastructure shall be delivered at no cost for the use by UEFA (including UEFA's Commercial Partners) and the Host Association for the Tournament in accordance with the Tournament Requirements, which shall include (also at no cost) the provision of all basic services (such as but not limited to electricity, water, waste management and cleaning).
- 5.3 The Host City Authority shall conclude all necessary agreements and take all necessary steps to secure the full support and cooperation of any relevant Authorities located in the Host City Territory whose involvement is necessary for the Host City Authority to comply with its obligations under this Agreement. The Host City Authority shall make sure that any of its contractual partners comply with all of the obligations set out in this Agreement (i.e. UEFA IPR protection, UEFA's commercial programme etc.).

Organisational support

- 5.4 The Host City Authority shall develop the Host City Concept with comprehensive explanations, plans, budgets, maps and any other necessary information required by UEFA in connection with the different activities and projects planned in the Host City Territory for the Tournament based on the Tournament Requirements, which shall cover (but not be limited to):
- a) event promotional activities (as set out in Clause 5.15) and any other operational aspects related to the Host City Territory;
 - b) any necessary licensing and permit application and issuance requirements; and
 - c) any land, venues, facilities or other areas required to host and organise the Tournament within the Host City Territory which are not under the jurisdiction of the Host City Authority. For the avoidance of

doubt, the Host City Authority shall provide overview of any such areas and clearly identify the relevant Authority responsible.

The Host City Authority shall present a first draft of the Host City Concept to UEFA and the Host Association by 31 January 2018.

- 5.5 The Host City Authority shall appoint by June 2017 and maintain throughout the preparation and Tournament period until one (1) month after the conclusion of the Tournament, its main representative to act as the unique and sole contact point for matters of the Tournament concerning the Host City Territory and to report to UEFA and the Host Association concerning the implementation of the terms of this Agreement. The Host City Authority's representative shall have all necessary powers to liaise with representatives of the relevant national and regional Authorities, and to coordinate all matters between UEFA, the Host Association, the Authorities, and such other relevant third parties in connection with the preparation, organisation and staging of the Tournament in the Host City Territory in accordance with the Tournament Requirements.
- 5.6 The Host City Authority shall ensure that it supports and safeguards the legitimate interests of UEFA, the Tournament, the Commercial Partners and the Host Association in any dealings with any other third parties at all times. Without prejudice to the foregoing, the Host City Authority shall not enter into any contract with any third party, and shall minimise the negative impact of any of its existing contracts with third parties, whose interests in any matter conflict, or are reasonably likely to conflict, with the requirements or interests of UEFA, the Commercial Partners, the Host Association and/or the Tournament or which interfere with the performance of the various obligations under this Agreement.
- 5.7 The Host City Authority shall assist the Host Association, UEFA and the Commercial Partners regarding all necessary consent, permissions and licences that may be required from any relevant Authorities or third parties in respect of the organisation of the Tournament and exploitation of certain rights in connection with the Tournament in the Host City Territory.

Safety and security

- 5.8 The Host City Authority shall ensure that by fifteen (15) months prior to the start of the Tournament at the latest, the relevant and competent Authorities develop and provide to UEFA a "Host City Safety and Security Concept", covering all aspects of safety and security relating to the Tournament in the Host City Territory. The Host City Safety and Security Concept shall take into account the requirements set out in this Agreement and the Tournament Requirements and shall reflect any international good practices related to event safety and security. The Host City Safety and Security Concept shall also include a self-assessment of existing and planned arrangements in the Host City Territory in connection with the Tournament, any foreseeable risks in the lead-up to and during the Tournament, as well as any and all applicable laws that are relevant from a safety and security perspective in connection with staging and organising the Tournament. For the avoidance of doubt, the Host City Safety and Security Concept must also address all health and medical matters for the Tournament.
- 5.9 The Host City Safety and Security Concept referred to above shall be provided to the Host Association, which will integrate it into the global safety and security concept for the Tournament in the Host Country.
- 5.10 The Host City Authority shall secure the full support and cooperation of any other relevant national and/or regional Authorities as required for the development and implementation of the Host City Safety and Security Concept for the Tournament in the Host City Territory.
- 5.11 The Host City Authority shall bear all costs in relation to public safety and security and public order measures taken with respect to the Tournament in the Host City Territory in accordance with the Host City Safety and Security Concept.
- 5.12 The Parties acknowledge and agree that, unless otherwise indicated in this Agreement:

- a) the Host Association shall be responsible for safety and security at the Official Sites (except for the Fan Zone, if any, for which the Host City Authority and the Authorities shall be responsible);
 - b) the Host City Authority and the Authorities shall have overall responsibility for public safety, security and public order related to the Tournament; and
 - c) UEFA shall have no responsibility whatsoever regarding safety, security and public order related to the Tournament.
- 5.13 The Host Association, the Host City Authority and the Authorities shall bear all costs in relation to their respective obligations for safety and security measures for the Tournament, except for costs for private security inside any of the following:
- a) the Stadium in respect of which the Stadium Owner is solely responsible; and
 - b) Official Sites other than the Stadium and the Fan Zone (if any) in respect of which the Host Association is solely responsible unless agreed otherwise by UEFA.
- 5.14 The Host City Authority hereby acknowledges, confirms and undertakes that it will be solely responsible and liable with regards to any such safety and security measures for the Tournament as fall under the responsibility of the Host City Authority and the Authorities, and that it will hold UEFA and the Host Association harmless against any action from any third party in this respect.

Event promotion

- 5.15 The Host City Authority shall promote the Tournament in the Host City Territory in accordance with the Tournament Requirements and the Host City promotional programme, which shall be developed by the Host Association in cooperation with the Host City Authority, and which shall include the following non-exhaustive elements:
- a) any promotional campaigns planned to promote the Tournament in the Host City Territory;
 - b) a Host City dressing programme, covering the period commencing at least two (2) weeks prior to the opening Match of the Tournament until two (2) days after the last Match of the Tournament played in the Host City Territory. The Host City dressing programme which shall be developed by the Host City Authority shall in particular take into account the following principles:
- 5.16 the Host City Authority shall be responsible and bear all the related costs, for the provision of locations, as well as the production, installation (including the necessary structures), maintenance and dismantling of any and all dressing materials, posters, flags and banners in connection with the Tournament at prominent places in and around the Host City Territory, such as but not limited to Host City's city centre areas, main routes to and from the Stadium, areas around the Official Sites, train stations, airport and near famous buildings or tourist attractions;
- 5.17 the Host City Authority shall ensure that the dressing materials increase visibility in the Host City Territory in line with any official events of the Tournament,
- 5.18 the Host City Authority acknowledges and agrees that such dressing materials will be designed according to the UEFA Under-21 EURO 2019 brand manual; and
- 5.19 the Host City Authority acknowledges and agrees that UEFA will decide, in its sole discretion, regarding the content to be displayed on such dressing materials.

6 — Intellectual Property and UEFA's commercial programme for the Tournament

- 6.1 The Parties acknowledge and agree that UEFA will solely and exclusively own and control the UEFA IPR, the use and/or exploitation of the Marks, any Commercial Rights and any other rights in connection with UEFA and/or the Tournament and any goodwill, know-how or customer data (other than know-how or customer data which can be demonstrated to be owned by or in the possession of either the Host Association or the Host City Authority prior to the date of this Agreement) generated by UEFA, the Host Association and/or the Host City Authority in hosting and organising the Tournament within the Host City Territory and fulfilling the obligations under this Agreement.
- 6.2 The Host City Authority acknowledges that:
- a) UEFA has appointed the agency CAA Eleven Sàrl ("CAA 11") as its agent for the exploitation of certain Commercial Rights relating to the Tournament;
 - b) certain of UEFA's functions relating to this Agreement may be performed by CAA 11 on UEFA's behalf. The Host City shall cooperate with CAA 11 in relation to this Agreement. In the event that instructions to the Host City from CAA 11 contradict instructions issued directly by UEFA, the instructions issued directly by UEFA shall prevail; and
 - c) it is not authorised to appoint any local partners in relation to the Tournament, unless agreed by UEFA in advance and in writing.

Commercial Rights

- 6.3 The Host City Authority acknowledges and agrees that it shall cooperate with UEFA, the Host Association and any other Authorities to protect all rights and interests of UEFA and the Commercial Partners in and around the Host City Territory based on the principle of exclusivity.
- 6.4 The Host City Authority shall not exploit any rights in its capacity as one of the Host Cities hosting Matches of the Tournament other than as expressly stated in this Agreement or with the prior written consent of UEFA and shall not make any direct and/or indirect association with or references to UEFA, the Host Association, the Commercial Partners and/or the Tournament except for editorial purposes and/or with the prior written approval of UEFA.

UEFA Intellectual Property

- 6.5 Other than as expressly set out in this Agreement, the Host City Authority will not, by virtue of this Agreement or otherwise, obtain or claim any right, title or interest in or to the Intellectual Property related to UEFA and the Tournament (including the UEFA IPR).
- 6.6 UEFA hereby grants to the Host City Authority a non-exclusive licence to use the UEFA IPR supplied to the Host City Authority by UEFA to the limited extent required for the purposes of hosting and organising (and promoting the fact that it is organising) the Tournament as set forth in this Agreement and the Tournament Requirements provided that the Host City Authority complies at all times with any reasonable conditions set forth by UEFA governing the use of such UEFA IPR.

The Host City Authority shall not be entitled to grant any sub-licences of such rights.

In no event may the Host City Authority use the UEFA IPR for any commercial purposes whatsoever.

The licence granted in accordance with this Clause 6.6 shall automatically terminate on the earlier of:

- a) the termination or expiry of this Agreement; or
- b) one (1) month after conclusion of the Tournament.

For the avoidance of doubt, such licence may also be revoked by UEFA at any time without the need to specify the reasons of such decision.

- 6.7 UEFA shall fully and effectively indemnify and hold harmless, and keep indemnified and held harmless, the Host City Authority and its respective sub-licensees from and against any and all losses, damages, judgments, liabilities, penalties, claims, suits, expenses (including legal expenses) and costs resulting from, arising out of, related to or in connection with any claim or action by any third party brought in relation to the Host City Authority's use of the UEFA IPR in accordance with this Agreement. In such circumstances, the Host City Authority shall:
- a) promptly notify UEFA of such claim or action;
 - b) not settle, admit or compromise the relevant claim or action; and
 - c) provide all such assistance, co-operation and information as UEFA may reasonably require in connection with such claim or action.
- 6.8 The Host City Authority shall not knowingly do or cause, or permit anything to be done, which may endanger the UEFA IPR, the Marks or the title of UEFA thereto.
- 6.9 If and to the extent that the Host City Authority acquires any right, title and/or interest in the Tournament (including all Intellectual Property related to the Tournament, any accrued goodwill in the Marks as well as any materials, data reports and systems developed and/or used by the Host City Authority in connection with the Tournament), the Host City Authority acknowledges and agrees that the benefit of all such right, title and interest will at all times accrue to and inure to the benefit of UEFA, and the Host City Authority irrevocably, unconditionally and free of charge assigns to UEFA all such right, title and interest by way of present and future assignment.

The Host City Authority Intellectual Property

- 6.10 The Host City Authority grants to UEFA, free of charge, a worldwide non-exclusive licence (with the right to sub-license to UEFA affiliates and Commercial Partners) to use the Intellectual Property of the Host City Authority including the Host City name, image, branding, logos, designs and maps of and from the Host City including any landmarks or internationally recognised symbols thereof (including any material derived there from) ('Host City Intellectual Property') for any commercial and non-commercial uses via any and all current and/or future media in relation with the Tournament free from any third party rights and/or any further charges, provided that UEFA (including the UEFA affiliates) or the Commercial Partners (as the case may be) comply at all times with any reasonable conditions set forth by the Host City Authority (at the time when any such Host City Intellectual Property is provided to UEFA) governing the use of such Host City Intellectual Property. For the avoidance of doubt, the Host City Authority shall also authorise UEFA to use pictures and video materials made within the Host City Territory, free of charge and for all possible uses on UEFA website, publications or in any other promotional items produced by UEFA. UEFA may conduct video filming within the Host City Territory for production of Tournament video clips and the Host City Authority shall provide all necessary support.
- 6.11 The licence granted to UEFA by the Host City Authority shall be perpetual and irrevocable. In addition, UEFA shall be entitled to use the Host City Intellectual Property following the expiry or termination of this Agreement for UEFA's internal purposes and for the purposes of promoting the Tournament.
- 6.12 Any sub-licence of the Host City Intellectual Property by UEFA to the Commercial Partners with this Clause shall automatically terminate on the earlier of:
- a) the termination or expiry of this Agreement; or
 - b) one (1) month after conclusion of the Tournament.

Thereafter, Commercial Partners may apply directly to the respective Host City Authority for a right to use the Host City Intellectual Property on a case by case basis. For the avoidance of doubt, the use by a Commercial Partner of advertising, marketing and/or promotional materials bearing the Host City Intellectual Property after such termination, expiry or one (1) month deadline shall not be deemed to be a breach of this Clause provided that:

- a) the Host City Intellectual Property is used by the Commercial Partners in the exercise of their Commercial Rights; and
- b) the relevant materials were produced prior to such termination, expiry or deadline.

6.13 The Host City Authority shall fully and effectively indemnify and hold harmless, and keep indemnified and held harmless, UEFA, UEFA's affiliates, the Commercial Partners, and their respective sub-licensees, affiliates, officers, directors, employees, agents, representatives and sub-contractors, on demand, from and against any and all losses, damages, judgments, liabilities, penalties, claims, suits, expenses (including, without limitation, legal expenses) and costs resulting from, arising out of, related to or in connection with any claim or action by any third party brought against UEFA, UEFA's affiliates and/or the Commercial Partners in relation to their use of the Host City Intellectual Property in accordance with this Agreement. In such circumstances, UEFA and/or the relevant Commercial Partner (as the case may be) shall:

- a) promptly notify the Host City Authority of such claim or action;
- b) not settle, admit or compromise the relevant claim or action; and
- c) provide all such assistance, co-operation and information as the Host City Authority may reasonably require in connection with such claim or action.

Clean Site Principle

6.14 The Host City Authority shall ensure that any Official Sites (in relation to any land, structures, buildings or other infrastructure which are owned and/or controlled by the Host City Authority) are completely free and clear of any third party advertising and/or branding and comply with the Clean Site Principle.

Stadium Commercial Perimeter

6.15 UEFA shall determine, after consultation with the Host Association and the owners and/or operators of the Stadium, the extent of the land, facilities, structures buildings or other infrastructure in and around the Stadium that shall be required to be included within the Stadium Outer Security Perimeter and the Stadium Commercial Perimeter.

6.16 UEFA shall be entitled to review the Stadium Commercial Perimeter during subsequent site visits at the Stadium and may accordingly revise the Stadium Commercial Perimeter, in which case the detailed plans and aerial photographs in the Bid Dossier shall be revised and updated accordingly. The Parties acknowledge and agree that any revised plans and aerial photographs, together with the relevant site visit report(s), shall be used as a reference tool by the Parties for the remainder of the Term.

6.17 The Host City Authority shall make any and all land, facilities, structures, buildings or other infrastructure owned and/or controlled by the Host City Authority within the Stadium Commercial Perimeter, exclusively available for the Tournament in accordance with the Tournament Requirements.

6.18 Within the Stadium Commercial Perimeter (in relation to any land, structures, buildings or other infrastructure which are owned and/or controlled by the Host City Authority), during the Exclusivity Period, the Host City Authority shall:

- a) ensure that any commercial and/or promotional activities are restricted, in order to prevent Ambush Marketing activities being conducted in the immediate surroundings of the Stadium;
- b) pre-reserve for Commercial Partners all existing – or to be created – advertising space;

- c) do not perform or authorise third parties to perform street vending and/or any other commercial or promotional activities (for example, leafleting, product distributions, setting up of temporary advertising structures or signs), including Ambush Marketing;
 - d) reject any applications for temporary licences for street vending and/or similar commercial or promotional activities (including, for example, leafleting and product distributions); and
 - e) ensure that the Commercial Partners are able to exercise the relevant Commercial Rights granted to them by UEFA (including, for example, pouring rights and merchandise concessions for the sports apparel and accessories).
- 6.19 Businesses which are established and existing within the Stadium Commercial Perimeter (i.e. have not been established for a temporary period around the Tournament), may conduct regular business and display their standard branding (i.e. non-Tournament related), provided that they (i) comply with the provisions of Clause 6.18 and (ii) do not engage in any Ambush Marketing activities.
- 6.20 The Host City Authority shall take all necessary steps to ensure that no large scale promotions by competitors of the Commercial Partners and/or any large scale football-related campaigns or any Ambush Marketing are operated by third parties at any Official Site (in relation to any land, structures, buildings or other infrastructure which are owned and/or controlled by the Host City Authority) and in key locations of the Host City Territory specified by UEFA (such as iconic sites, monuments, major buildings and landmarks) without UEFA's consent.
- 6.21 The Host City Authority shall work with the Host Association in case it is required to enter into separate agreements to secure any land, facilities, structures buildings or other infrastructure owned and/or contractually controlled by third parties within the Stadium Commercial Perimeter required for the Tournament in accordance with the Tournament Requirements, which agreements shall be consistent with the obligations set out in this Agreement.

7 — Termination

Causes of termination

- 7.1 UEFA shall have the right to terminate this Agreement with immediate effect by written notice to the Host City Authority and the Host Association if:
- a) UEFA considers that safety and security is jeopardised in any way whatsoever;
 - b) there are organisational or logistical problems which in UEFA's sole opinion threaten the successful staging and organisation of the Tournament in the Host Country or in the Stadium and/or the Host City;
 - c) UEFA withdraws from the hosting of the Tournament in the Host Country, Host City, at the Stadium or cancels the Tournament in its entirety; or
 - d) there is insufficient infrastructure, accommodation and transportation facilities in the Host City Territory for the Tournament as required under the Tournament Requirements.
- 7.2 Any Party shall have the right to terminate this Agreement with immediate effect by written notice to the other Parties if:
- a) one of the other Parties other than the terminating Party commits a material breach of any of its material obligations or warranties under this Agreement and, if the breach is capable of remedy, fails to remedy it within a reasonable time deadline set by the Party not in breach; or
 - b) one of the other Parties other than the terminating Party becomes bankrupt or insolvent or enters into liquidation, or enters into any formal arrangement or composition with its creditors or any of them, or has a receiver or an administrator appointed over a portion or all of its property or assets or if such

Party ceases to carry on its business or if any bankruptcy or other enforcement proceedings, at a creditor's request were to be instituted against such Party.

Consequences of termination

- 7.3 Upon expiry or termination of this Agreement however arising:
- a) all rights granted to the Host City Authority in connection with the Tournament will revert to UEFA;
 - b) where appropriate, the Host City Authority agrees to cooperate with UEFA and with any host city appointed thereafter, as reasonably required by UEFA; and
 - c) the Parties shall take all necessary steps to minimise any financial damages in respect of the Tournament.
- 7.4 Within thirty (30) days after expiry or termination of this Agreement, the Host City Authority shall return all materials relating to the Tournament as are in its possession or control, strictly in accordance with the directions of UEFA.
- 7.5 The Parties shall have no further obligations or rights under this Agreement when the Term ends, except for those Clauses the survival of which is necessary for the interpretation or enforcement of this Agreement.

Force Majeure

- 7.6 If one of the Parties cannot fulfil or perform its obligations under this Agreement for any reason of Force Majeure, then such non-performance or failure to fulfil its obligations will not be deemed to be a breach of this Agreement provided that the Party seeking to rely on this Clause 7.6:
- a) could not have avoided the effect of the Force Majeure by taking precautions which, having regard to all matters known to it before the occurrence of the Force Majeure and all relevant factors, it ought to have taken but did not take; and
 - b) has used its best endeavours to mitigate the effect of the Force Majeure and to carry out its obligations under this Agreement in any other way that is reasonably practicable.
- 7.7 If either Party is prevented from the performance of its obligations by Force Majeure for a continuous period in excess of one (1) month, the other Party may terminate this Agreement immediately on service of written notice upon the Party so prevented, in which case neither Party will have any liability to the other except that rights and liabilities which accrued prior to such termination must continue to subsist.

Change to the dates and/or venues for the Tournament

- 7.8 If the dates or venues for the Tournament and/or any of the Matches is/are changed by UEFA, then the performance of the obligations of the Parties will not terminate and the Host City Authority will not assert any claims or rights to damages against the Host Association and/or UEFA.

8 — General

- 8.1 The Parties shall exercise their rights and fulfil their respective obligations under this Agreement at their own costs and expense.
- 8.2 The Host City Authority shall indemnify, hold harmless and defend UEFA from and against all liabilities, claims, damages or costs arising pursuant to this Agreement as a result of a failure by the Host City Authority to perform any of its obligations in accordance with this Agreement or as a result of any lawful termination by UEFA of any of the agreements with the Host Association in connection with staging and organising the Tournament in the Host Country.

- 8.3 The Host City Authority acknowledges and agrees that UEFA shall be entitled to appoint certain third parties, including, without limitation, any local organising committee, to perform certain tasks in connection with the Tournament on behalf of UEFA and/or the Host Association, and that it shall cooperate fully with any such third party to implement the Tournament Requirements.
- 8.4 The Parties shall keep each other immediately informed of all matters which are likely to be of importance in relation to the Tournament including, without limitation, any circumstances which may affect, hinder or endanger the successful organisation of the Tournament or the fulfilment of any of the obligations as set out in this Agreement.
- 8.5 The Host City Authority shall not make any announcement in relation to this Agreement without the prior written consent of UEFA.
- 8.6 Neither Party will, without the prior written consent of the other (except as required by law), disclose to any third party any Confidential Information relating to the terms of this Agreement and/or its operation after execution of this Agreement, subject to any disclosure of Confidential Information which is required in connection with the implementation and performance of this Agreement. Notwithstanding the above, the Parties acknowledge and agree that UEFA shall be permitted to disclose such confidential information to CAA 11.
- 8.7 The Host City Authority acknowledges that UEFA may transfer, sub-license and/or sub-contract UEFA's rights and/or UEFA's obligations under this Agreement to UEFA's affiliates. UEFA's affiliates will not be considered to be third parties for the purposes of this Agreement and references to "UEFA" in this Agreement shall be deemed to include the UEFA's affiliates.
- 8.8 The Host City Authority acknowledges that UEFA has ultimate authority to prescribe or change any aspect of the Tournament at its sole discretion.
- 8.9 This Agreement is drafted and signed in the English language. If this Agreement is translated into another language, then the English language text shall prevail.
- 8.10 This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the laws of Switzerland. Any differences or disputes arising out of this Agreement shall be settled by arbitration conducted in Nyon, Switzerland, and the arbitral proceedings shall be governed by Art. 176 et seq. of the Swiss Private International Law Statute. Each party shall nominate one (1) arbitrator and the two (2) arbitrators so appointed shall agree upon and then appoint a third arbitrator to act as chairperson of the arbitral tribunal. If either party or the two arbitrators fail to appoint within thirty (30) days of either party requiring it or them to do so, the second or third arbitrator shall be appointed by the President of the Court of Appeal of the Canton of Vaud. The award shall be final.

This Agreement has been signed by a duly authorised signatory:

For UEFA:

Signature

Name

Title

Date

For the Host Association:

Signature

Name

Title

Date

For the Host City Authority:

Signature

Name

Title

Date



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

9021 Győr, Városház tér 1.

23rd September 2016

Mr Thomas Bach
President of the International Olympic Committee

Château de Vidy
C.P. 356
CH-1007 Lausanne
Switzerland

Dear Mister President,

The Municipality of Győr is honoured to provide its complete support for the Budapest bid to host the 2024 Olympic and Paralympic Games.

Accordingly, on behalf of the Municipality of Győr, I, Zsolt Borkai, hereby confirm that the Municipality of Győr:

- **In respect of the general legal undertakings (G2.2):** Undertakes that no major public or private event, conference, or other meeting which could have an impact on the successful planning, organising, financing and staging of the Games or their public and media exposure, will take place in Győr itself, or its neighbourhood during the Games or during the preceding or following week, without the prior written approval of the IOC.
- **In respect of Olympic Properties protection (G2.3):** Confirms and undertakes that:
 - Olympic Properties, in particular the Olympic symbol, the terms “Olympic” and “Olympiad” and the Olympic motto benefit from adequate and continuing legal protection in Hungary in the name of the IOC;
 - Appropriate legislation is in place in Hungary in order to ensure protection of the IOC’s rights and interests in relation to the Games, consistent with the requirements of the Host City Contract.

2016. szeptember 23.

Thomas Bach Úr részére
Nemzetközi Olimpiai Bizottság Elnöke

Château de Vidy
C.P. 356
CH-1007 Lausanne
Svájc

Tisztelt Elnök Úr!

Győr Önkormányzata számára megtiszteltetés, hogy felajánlhatja teljes támogatását a 2024-es Olimpiai és Paralimpiai Játékok budapesti megrendezésének pályázatát illetően.

Ennek megfelelően Győr Önkormányzata nevében, Borkai Zsolt, ezennel megerősítem, hogy Győr Önkormányzata:

- **Az általános jogi kötelezettségvállalások tekintetében (G2.2)** vállalja, hogy nem lesz Győrben, annak környékén, az azt megelőző és az azt követő héten a Nemzetközi Olimpiai Bizottság (NOB) előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül olyan jelentős nyilvános vagy magán esemény, konferencia, vagy egyéb találkozó, amelynek hatása lehet a Játékok sikeres tervezésére, szervezésére, finanszírozására és lebonyolítására, valamint a médiában való megjelenésére.
- **Az Olimpiai tulajdon védelméről szóló törvényi rendelkezésekkel összhangban (G2.3)** ezennel megerősíti és vállalja, hogy:
 - Az olimpiai szellemi tulajdon, különösen az olimpiai szimbólum, az „olimpia” és az „olimpiai” kifejezések és az olimpiai mottó megfelelő és folyamatos jogi védelmet élvez a NOB nevében Magyarországon;
 - Magyarországon a jogi szabályozás megfelelő annak érdekében, hogy a NOB Játékokkal kapcsolatos érdekei és jogai biztosítva legyenek, összhangban a Rendező Város

Such legislation, in particular includes:

- i. protection against ambush marketing (namely, preventing or minimising any direct and/or indirect unauthorised association with, exploitation or promotion of, the Olympic Properties and/or the Games);
 - ii. measures to control unauthorised street trading within the vicinity of Games venues (from two weeks before the Opening Ceremony until the Closing Ceremony);
 - iii. measures to prevent and sanction unauthorised ticket resale;
 - iv. measures to prevent the manufacture and sale of counterfeit merchandise in relation to the Games;
 - v. measures to secure control of public and private advertising spaces (e.g. billboards, advertising on public transport, airspace, etc.);
 - vi. measures to control unauthorised live sites, public viewing events or similar concepts; and
 - vii. protection against unauthorised broadcast or retransmission of Games images on all media;
- Procedures and remedies are allowing for disputes related to the above-mentioned matters to be resolved in a timely manner, in particular by means of an expedited process when such disputes arise in the lead up to and during the period of the Olympic Games.
- **In respect of the acquisition of outdoor advertising space (G2.9):** Confirms that binding options have been secured from relevant third parties for the acquisition of all existing or hereafter developed outdoor advertising space (including billboards):

Szerződés követelményeivel. A jogi szabályozásnak biztosítania kell különösen:

- i. védelmet az álcázott marketing ellen (tehát megelőzni vagy minimalizálni az olimpiai szellemi tulajdonnal és/vagy a Játékokkal kapcsolatos közvetlen és/vagy közvetett megtévesztés, azok hasznosítását vagy promócióját);
 - ii. intézkedést a Játékok helyszínei környezetében történő jogtalan utcai árusítás ellenőrzése érdekében (a megnyitó ünnepséget megelőző második héttől a záró ünnepségig);
 - iii. intézkedéseket annak érdekében, hogy megelőzzék és szankcionálják a jogosulatlan jegy viszonteladásokat;
 - iv. intézkedéseket a Játékokhoz kötődő hamis áruk gyártásának és forgalmazásának a megelőzésére;
 - v. intézkedéseket a nyilvános és a privát hirdetési felületek biztosítására (például: hirdetőtáblák, hirdetések a tömegközlekedési eszközökön, légi reklám, stb.);
 - vi. intézkedéseket a jogosulatlan élő online közvetítések, nyilvános közvetítések és más hasonló közvetítések szabályozására;
 - vii. védelmet valamennyi médiumban a Játékok során készült képek jogtalan közvetítése és továbbközvetítése ellen;
- Eljárások és jogorvoslatok lehetővé teszik, hogy a fent említett ügyekkel kapcsolatos jogviták időben rendezésre kerüljenek; illetve gyorsított eljárással, amikor e jogviták az Olimpiai Játékok alatt és annak előkészítő időszakában merülnek fel.
- **A szabadtéri hirdetések tekintetében (G2.9)** megerősíti, hogy biztosította az érintett harmadik személyekkel szemben az összes létező vagy a jövőben létrehozandó szabadtéri hirdetési felület megszerzésének kötelező opcióját (ideértve a hirdetőtáblákat):

- At any premises of the sites at which competitions or official events and activities of the Olympic Games will be held as well as any neighbouring land and facilities up to five hundred metres in and around the perimeter of such sites; and
- On public transport (for example, buses, trams) and adjacent parking facilities in Győr.
- Valamennyi olyan területen, ahol az Olimpiai Játékok zajlanak vagy ahhoz kapcsolódó eseményeket tartanak, valamint bármely, ezen területek 500 m-es körzetében található szomszédos területen; és
- Győr tömegközlekedési eszközein (pl. busz, villamos) valamint az ahhoz tartozó parkoló helyiségekben.

Confirms that copies of the binding options are available for inspection by the IOC if required.

Megerősíti, hogy a kötelező opciók másolatai ellenőrzéskor hozzáférhetőek lesznek az IOC számára igény esetén.

- **In respect of fair pricing (G2.13):** Undertakes to support a *Fair Pricing Charter* to address the issue of unfair pricing before and during the Games, with particular reference to hotel rates and related services fees for anyone attending the Games, including non-accredited spectators.
- **A tisztességes árképzés tekintetében (G2.13)** vállalja, hogy támogat egy Tisztességes Árképzés Chartát arra vonatkozóan, hogy hogyan szándékozik a tisztességtelen árképzés problémáját kezelni a Játékok előtt és alatt, különös tekintettel a bárki, ideértve a nem akkreditált nézők által igénybe venni kívánt szálláshelyek és kapcsolódó szolgáltatások árára.
- **In respect of venue use (G2.20):** Undertakes, in respect of the Olympic venues owned by the Municipality of Győr (referenced in Tables 22 of the Candidature File and outlined in Appendix “A” to this letter), to grant use of these venues and control to the OCOG, of all commercial rights in relation to existing or hereafter developed Olympic venues (including but not limited to the terms and conditions listed in the “Clean Venue Appendix”) for the period the OCOG has control of the venue, including test events; and
- **A létesítmények használata tekintetében (G2.20)** vállalja, hogy a Győr Önkormányzata hatáskörébe tartozó (a Pályázati dokumentum 22. táblázatában hivatkozott és a jelen levél „A” függelékében meghatározott) Olimpiai létesítmények használatának és ellenőrzésének jogát, illetve az ezzel kapcsolatos kereskedelmi jogokat átruházza a Szervezőbizottságra valamennyi létező és a jövőben kialakításra kerülő Olimpiai létesítménnyel (beleértve, de nem kizárólag a „Tiszta Helyszín Függelékben” foglalt feltételeket) kapcsolatban, arra az időszakra, amely alatt a létesítmény a Szervezőbizottság irányítása alatt áll, beleértve a próba eseményeket is; és

Undertakes to transfer the terms of these guarantees provided to future owner(s) in case of sale.

Vállalja, hogy adásvétel esetén ezeket a garanciákat új tulajdonos(ok)ra átruházza.

Signed Venue use agreements are provided separately.

Az aláírt Helyszín használati megállapodásokat külön csatoljuk.

- **In respect of the sustainability of venues and infrastructure (G2.25):** Guarantees that that all venue construction and infrastructure development projects necessary for the organisation of the Olympic and Paralympic Games will comply with:
- **A létesítmények és infrastruktúra fenntarthatósága tekintetében (G2.25)** biztosítja, hogy valamennyi a létesítményeket érintő, az Olimpiai és Paralimpiai Játékok rendezéséhez szükséges építkezés és infrastrukturális fejlesztési projekt eleget tesz:

- Local, regional and national regulations and acts;
- The following international agreements and protocols, ratified by the Government or otherwise applied in Hungary with regard to planning, construction, protection of the environment, health and safety, labour and anti-corruption laws:
 - EU regulations
 - European Social Charter
 - International Covenant on Civil and Political Rights

- a helyi, regionális és nemzeti szabályozásnak és jogszabályoknak;
- a Kormány által ratifikált vagy Magyarországon egyébként alkalmazandó, a tervezésre, építkezésre, környezetvédelemre, természetvédelemre, egészségre, biztonságra, munkára vonatkozó, valamint a korrupció ellenes nemzetközi egyezményeknek és protokolloknak:
 - EU rendeletek
 - Európai Szociális Charta
 - A Polgári és Politikai Jogok Nemzetközi Egyezménye

Yours sincerely,

Tisztelettel,

Zsolt Borkai
Mayor of Győr

Borkai Zsolt
Győr polgármestere

Appendix “A” – G2.20**Venues owned by the Municipality of Győr for which “Clean Venue Appendix” agreements have been secured**

[reference: Stage 2 Candidature File, Table 22]

Ref.	Venue
32	AUDI Aréna Győr

“A” Függelék – G2.20**A Győri Önkormányzat tulajdonában lévő létesítmények, melyek “Tiszta Helyszín Függelék”-el lettek biztosítva**

[hivatkozás: Pályázati Dokumentáció 2. Szakasz, 22. táblázat]

Hivatkozási szám	Létesítmény
32	AUDI Aréna Győr



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

Venue Use Guarantee / Helyszínhasználati Garancia

Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnok

9027 Győr, Kiskút liget 5764/2 hrsz.

Related venue name in the Candidature
File: Győr Arena

(The warm-up court of Győr Arena)

Related Venue Number: 32

Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnok

9027 Győr, Kiskút liget 5764/2 hrsz.

Kapcsolódó létesítmény neve a Pályázati
Fájlban: Győr Arena

(A Győr Arena bemelegítő pályája)

Kapcsolódó létesítmény száma: 32

Mr Thomas Bach

President of the International Olympic
Committee

Château de Vidy

C.P. 356
CH-1007 Lausanne
Switzerland

Venue Use Guarantee Budapest 2024

Dear Mister President,

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (the "Venue Owner") fully endorses the Candidature of Budapest for the Olympic Games and Paralympic Games 2024, and provides herewith to **Budapest 2024 Nonprofit Zrt.** (seat: 1027 Budapest, Ganz utca 16.; Company Registration No.: 01-10-048724; hereinafter: the "Candidature Committee"), the guarantee requested by the International Olympic Committee (the "IOC") and International Paralympic Committee (the "IPC"). The undersigned also agrees to abide by the terms of the

Thomas Bach Úr részére

a Nemzetközi Olimpiai Bizottság elnöke

Château de Vidy

C.P. 356
CH-1007 Lausanne
Svájc

Helyszínhasználati Garancia Budapest 2024

Tisztelt Elnök Úr!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata („Helyszíntulajdonos”) teljes mértékben támogatja Budapest pályázatát a 2024-es Olimpiai és Paralimpiai Játékok megrendezésére, és ezennel biztosítja a **Budapest 2024 Nonprofit Zrt.** (székhely: 1027 Budapest, Ganz utca 16.; cégjegyzékszám: 01-10-048724; a továbbiakban: „Pályázó Bizottság”) számára a Nemzetközi Olimpiai Bizottság („NOB”) és a Nemzetközi Paralimpiai Bizottság („NPB”) által megkövetelt garanciát. Alulírott vállalja továbbá, hogy

Host City Contract (including the Olympic Charter) as it may apply to this guarantee (the "**Guarantee**") and any consequent agreement.

As the exclusive owner of Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnok, I hereby guarantee the use of the Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnok for the purposes of the preparation for and conduct of the Olympic and Paralympic Games 2024, including the relevant Test Events (the "**Games**") consistent with the Terms of Guarantee as outlined below and to take all measures and grant all consents in my competence, as may be necessary to fulfil that Guarantee.

I confirm that this Guarantee relates to the requirements of the IOC as specified in G 2.20 and G 2.21/Stage 2 Candidature Questionnaire Olympic Games 2024.

TERMS OF GUARANTEE

The present Guarantee is provided by the Venue Owner under the following terms, which shall form the essential basis of the agreement that will be entered into between the Venue Owner and the OCOG (and third parties, if necessary) further detailing the conditions of use of the Venue in the context of the Games (the "**Venue Use Agreement**"):

1. In this Guarantee:

a. The **Venue** means:

- Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnok; 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2 hrsz.

b. The **Operator** means:

- GYŐR PROJEKT Kft. (székhely: 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2. hrsz.; cégjegyzékszám: 08-09-021453).

c. **Exclusive Use Period** means the

betartja a Rendező Város Szerződésben foglaltakat (valamint az Olimpiai Chartában foglaltakat), tekintettel arra, hogy azok jelen garanciára („**Garancia**”) és a jövőbeli megállapodásokra is alkalmazandóak.

A Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnok kizárólagos tulajdonosaként, ezennel kötelezettséget vállalok arra, hogy a Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnokot biztosítom a 2024-es Olimpiai és Paralimpiai Játékok, továbbá az ehhez kötődő próbaesemények ("**Játékok**") előkészítése és megrendezése során, összhangban az alábbiakban részletezett Garanciális Feltételekkel. Vállalom továbbá a Garancia teljesítéséhez szükséges valamennyi – a hatáskörömbé tartozó - intézkedés és feltétlen hozzájárulás biztosítását.

Megerősítem, hogy jelen Garancia vonatkozik a NOB által meghatározott követelményekre, melyeket részletesen a Játékokhoz kapcsolódó Pályázati Kérdőív G 2.20 és G 2.21 pontjai tartalmazzák.

GARANCIÁLIS FELTÉTELEK

Jelen Garanciát a Helyszíntulajdonos a következő feltételeknek megfelelően nyújtja, melyek a Helyszíntulajdonos és a Játékok Szervezőbizottsága (továbbá szükség esetén harmadik felek) között megkötendő megállapodás ("**Helyszínhasználati Megállapodás**") alapját képezik; meghatározzák továbbá a helyszín használatának feltételeit a Játékokhoz kapcsolódóan:

1. Jelen Garanciában:

a. A **Helyszín**:

- Magvassy Mihály Sport- és Rendezvénycsarnok; 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2 hrsz.

b. Az **Üzemeltető**:

- GYŐR PROJEKT Kft. (székhely: 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2. hrsz.; cégjegyzékszám: 08-09-021453).

c. A **Kizárólagos Használati**

period from 1 June 2024 to 31 August 2024 as well as another period(s), to be defined at a later stage for the holding of Test Events.

d. **Non-Exclusive Use Period** means the period from 1 June 2023 to 1 June 2024.

2. The Guarantee includes the exclusive use of the Venue for the Games for the Exclusive Use Period, in consideration for a rental fee of 0 (that is zero) Hungarian Forint (**the "Rental Fee"**).

3. The Rental Fee is inclusive of

a. any remuneration, expenses and other costs related to core technical staff of the Venue (who will work at the venue, under the direction of the OCOG, during the Games);

b. an irrevocable and unlimited licence to the OCOG, the IOC (and IPC if applicable), including a right to sub-license, to use the name, image, branding and/or designs (including any material derived therefrom) of the Venue for commercial and non-commercial purposes, in any and all current and/or future media in connection with the Games, free from any third-party rights and/or any further charges.

4. Operational costs [including utility expenses (electricity, water, etc.), cleaning and waste management as well as access control of the venue] incurred during the Exclusive Use Period are not included and will be payable separately by the OCOG under the terms of the Venue Use Agreement. All other ongoing costs (for example services maintenance costs) of the Venues will be borne by

Időszak: a 2024. június 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig tartó időszakot, továbbá a próbaesemények megrendezésére vonatkozóan később meghatározandó időszako(ka)t foglalja magába.

d. A **Nem Kizárólagos Használati Időszak:** a 2023. június 1. napjától 2024. június 1. napjáig tartó időszakot foglalja magába.

2. A Garancia lehetővé teszi a Helyszín kizárólagos használatát a Kizárólagos Használati Időszakban 0 (azaz nulla) forint bérleti díj (**"Bérleti Díj"**) ellenében.

3. A Bérleti Díj tartalmaz

a. minden olyan díjat, kiadást és egyéb költséget, melyek a Helyszín technikai személyzetéhez (azokhoz, akik a Játékok Szervezőbizottságának utasításai alapján a Játékok ideje alatt feladatokat látnak el a Helyszínen) kötődnek;

b. egy visszavonhatatlan és korlátlan engedélyt a Játékok Szervezőbizottsága, valamint a NOB (és adott esetben a NPB) részére, hogy azok – vagy engedélyükkel mások – a Játékokkal kapcsolatban felhasználhassák a Helyszín nevét, logóját, márkajelzését, és/vagy arculatát (illetve bármely ezekhez kapcsolódó terméket) valamennyi jelenlegi, és/vagy jövőbeli médiumban, kereskedelmi és nem kereskedelmi célra, bármilyen harmadik fél jogaitól, és/vagy további díjaktól mentesen.

4. A Kizárólagos Használati Időszakban az üzemeltetési költségek [ideértve a közmű (áram, víz, stb.), a takarítás, a hulladékkezelés, továbbá a beléptetés-szabályozás költségeit] nem képezik a Bérleti Díj részét, ezért ezeket a Játékok Szervezőbizottsága külön téríti meg a Helyszínhasználati Megállapodásban fogalt feltételeknek megfelelően. Minden egyéb, a Helyszínhez kapcsolódóan

- the Venue Owner (or Venue Manager/Operator).
5. The Guarantee further includes the non-exclusive access to the Venue, at no cost for the OCOG, during the Non-Exclusive Use Period for preliminary overlay works.
6. The Venue Owner undertakes to take the following actions:
- facilitate site and infrastructure visits during the overall OCOG lifecycle, for the IOC, IPC, International Federations (IFs) and the host broadcaster of the Games (and/or their duly authorised partners/ consultants/ contractors) to check the readiness of any sites and infrastructure;
 - facilitate the access of OCOG staff/representatives, and other Games delegations (including Athletes and National Olympic Committees representatives) to the Venue for specific period(s) of training and venue familiarisation; and
 - grant all rights and take all actions as required to ensure that the terms of the "Clean Venue Appendix" as attached is fully respected during the Exclusive Use Period.
7. The Venue will be handed over to the OCOG in a clean and fully operational condition consistent with the current use of the Venue (including any planned upgrades) and the terms or effect of this Guarantee will not be affected by any upgrading or reconstruction projects.
8. The Venue Owner is responsible for
- folyamatosan felmerülő költség (például fenntartási költség) a Helyszíntulajdonost (vagy a Helyszín igazgatóját / Üzemeltetőjét) terheli.
5. Továbbá, a Garancia a Játékok Szervezőbizottságnak részére díjmentes, nem kizárólagos hozzáférést biztosít a Helyszínhez a Nem Kizárólagos Használati Időszakon belül a helyszíni előkészítő munkálatok elvégzésére.
6. A Helyszíntulajdonos vállalja a következőket:
- elősegíti helyszíni és infrastruktúrafelmérő látogatások lebonyolítását a megállapodás teljes időtartama alatt a NOB, a NPB, a Nemzetközi Szövetségek, valamint az Olimpiai közvetítést végző hazai műsorszolgáltató (és/vagy ezek hivatalosan meghatalmazott partnerei, szakemberei, megbízottai) számára a helyszín és az infrastruktúra ellenőrzésének céljából;
 - elősegíti a Játékok Szervezőbizottsága munkatársainak/képviselőinek és egyéb Olimpiai delegációk tagjainak (ideértve a sportolóknak és a nemzeti Olimpiai bizottságok képviselőinek) a hozzáférést a Helyszínhez, a meghatározott edzési és helyszínbejárási időszakokban; és
 - minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a mellékelt „Tiszta Helyszín Függelék” feltételei maradéktalanul teljesüljenek a Kizárólagos Használati Időszak során.
7. A Helyszín a jelenlegi használatának megfelelően, tiszta és karbantartott állapotban kerül átadásra a Játékok Szervezőbizottságának részére (ideértve bármely tervezett korszerűsítést), továbbá a Garancia feltételeit vagy hatályát nem befolyásolja semmilyen korszerűsítési vagy felújítási projekt.
8. A Helyszíntulajdonos felelőssége

ensuring that the Venue Manager/Operator and all other persons or entities (such as concessionaires, contractors, sports leagues, clubs etc.) involved in the operations of the Venue (or any successors) fully comply with the terms and conditions of this Guarantee, and the Venue Use Agreement, and the Venue Owner agrees to take all steps to that effect as may be necessary.

9. The Venue Owner guarantees that, should the Venue ownership or Venue operation change prior to the beginning of the Exclusive Use Period, all terms of this guarantee will be transferred to and fully binding upon the future owner(s)/operator(s).

10. The Venue Owner further agrees the following.

a. This Guarantee shall constitute a binding and legally enforceable commitment of the Venue Owner for the benefit of the Candidature Committee.

b. The entry into force of this Guarantee is conditioned upon the election of Budapest as Host City for the Games. In case Budapest is not elected, all terms contained herein shall become automatically null and void and the Venue Owner shall be released from all its obligations hereunder and the Candidature Committee shall not be liable for any compensation to the Venue Owner in that respect.

biztosítani, hogy a Helyszín igazgatója/Üzemeltetője és valamennyi – a Helyszín üzemeltetésében, működésében résztvevő – személy vagy szervezet tagjai (például koncessziós jogosultak, alvállalkozók, sportszövetségek, sportegyesületek tagjai, stb.), illetve azok jogutódjai, maradéktalanul eleget tegyenek ezen Garancia, továbbá a Helyszínhasználati Megállapodás minden feltételének. A Helyszíntulajdonos egyetért továbbá azzal, hogy megtesz minden olyan intézkedést, mely ennek érdekében szükséges.

9. A Helyszíntulajdonos garantálja, hogy amennyiben a Helyszín tulajdon- vagy üzemeltetési joga a Kizárólagos Használati Időszakot megelőzően módosul, a jelen Garancia és annak minden feltétele a jövőbeli tulajdonos(ok)/üzemeltető(k) számára is teljes mértékben kötelező erejű lesz.

10. A Helyszíntulajdonos továbbá egyetért az alábbiakkal.

a. A Helyszíntulajdonos részéről jelen Garancia, kötelező erejű és a Pályázó Bizottság javára jogilag kikényszeríthető kötelezettségvállalásnak minősül.

b. Jelen Garancia hatályba lépésének feltétele, hogy Budapest nyerje a Játékok rendezési jogát. Amennyiben Budapest nem kerül kiválasztásra, jelen Garancia és annak minden feltétele automatikusan továbbra is hatálytalannak tekintendő; a Helyszíntulajdonos az itt megjelölt kötelezettségek alól automatikusan mentesül és a Pályázó Bizottságot e tekintetben semmiféle kártérítési kötelezettség nem terheli.

c. The Venue Owner acknowledges that the Organising Committee of the Games (OCOG) will be set up after the election of Budapest as Host city of the Games and that all rights of the Candidature Committee and all obligations of the Venue Owner pursuant to this Guarantee shall be automatically transferred to the benefit of the OCOG without any modification upon the formation of the OCOG.

c. A Helyszíntulajdonos tudomásul veszi, hogy a Játékok Szervezőbizottsága Budapest rendező várossá való kiválasztása után jön létre, és a jelen Garanciában megjelölt valamennyi Pályázó Bizottsági jog és Helyszíntulajdonosi kötelezettség, a Játékok Szervezőbizottságának létrejöttét követően, automatikusan és módosítás nélkül lép hatályba.

Place _____ and _____ date: Kelt: _____

Borkai Zsolt

Mayor / polgármester

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

The current Operator of the Venue hereby declares, that it undertakes to fulfil all the obligations of the Venue Owner specified in this Guarantee.

A Helyszín jelenlegi Üzemeltetője ezennel kijelenti, hogy a Helyszíntulajdonos által a jelen Garanciában vállalt kötelezettségeket magára nézve kötelezőnek tekinti.

Simon Csaba

Managing Director / ügyvezető

GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság

Appendices:

1. Clean Venue Appendix
2. Venue Map (including the physical borders of the property or the spaces required for the extent of this Guarantee)

Függelékek:

1. Tiszta Helyszín Függelék
2. A Helyszín térképe (ideértve az ingatlan, illetve a jelen Garancia szerinti szükséges területek fizikai határait)

Appendix No. 1 - Clean Venue Appendix

As part of the guarantees submitted to the IOC granting the OCOG the right to use the Venue in the period leading up to and during the Olympic Games and Paralympic Games (where applicable), the Candidature Committee must ensure that for each proposed Venue, the following terms and conditions are agreed to by the Venue Owner.

1. Signage

The Venue Owner grants the OCOG the right to have:

- exclusive use of all indoor and outdoor signage at the Venues as well as signage in areas adjacent thereto and under the control of the Venue Owner;
- exclusive control of all Venue naming rights and signage (including but not limited to the right to re-brand or cover existing signage). The undersigned further **undertakes to comply with the IOC's** requirements related to naming rights (including rules related to the treatment of non-commercial names, names of individuals, and commercial or corporate names) for Venues used in the Games of the Olympiad from the date of election of the Host City to the conclusion of the Paralympic Games.

2. Retailing and concessions

The Venue Owner grants the OCOG the right to:

- be the sole and exclusive manager and operator of merchandise retail outlets and food/beverage concessions at the Venue;
- sell Olympic merchandise at retail outlets and food/beverage

1. számú függelék - Tiszta Helyszín Függelék

A Játékok Szervezőbizottságának helyszínhasználati jogát az Olimpiai és Paralimpiai (amennyiben releváns) Játékok időtartama és az azt megelőző időszak során biztosító, a NOB számára eljuttatott garanciák részeként, a Pályázó Bizottság köteles biztosítani, hogy minden javasolt Helyszín vonatkozásában a Helyszíntulajdonos elfogadja és vállalja a következő feltételeket.

1. Jelzések

A Helyszíntulajdonos felhatalmazása alapján a Játékok Szervezőbizottsága jogosult:

- a Helyszínen és az azt körülvevő – a Helyszíntulajdonos ellenőrzése alatt álló – területeken található, kül- és beltéri jelzések kizárólagos használatára;
- kizárólagos rendelkezésre a Helyszín nevével kapcsolatos jogokról és jelzésekről (ideértve - de nem kizárólag - a meglévő jelzések lefedését, átalakítását). Alulírott továbbá vállalja, hogy eleget tesz a NOB névhasználati jogokról (ideértve a nem kereskedelmi nevekkel, magánszemélyek nevével, kereskedelmi vagy vállalati elnevezésekkel kapcsolatos rendelkezéseket) szóló követelményeinek a Helyszínekhez kötődően, a rendező város kiválasztásának dátumától a Paralimpiai Játékok befejezésének dátumáig.

2. Kiskereskedelem és koncesszió

A Helyszíntulajdonos biztosítja a Játékok Szervezőbizottsága részére a jogot:

- hogy a Helyszínen kiskereskedelmi egységek és étel/ital értékesítő koncessziók egyedüli és kizárólagos intézője és üzemeltetője legyen;
- az olimpiai áruk értékesítésére kiskereskedelmi egységekben és

concessions services, facilities and outlets;

- access all merchandise retail outlets as well as food and beverage products in the Venue;
- use staff of its choice and dress such staff in uniforms of its choice to operate the merchandise retail outlets and food/beverage concessions;

3. Ticketing and hospitality

The Venue Owner grants the OCOG the exclusive right to:

- manage and sell tickets and hospitality in relation to the Olympic Games for the Venue;
- manage and sell suites and specialty seats in relation to the Olympic Games for the Venue.

Throughout the term of the Venue Use Agreement, the Venue Owner shall not subject the OCOG to any taxes or parking charges at the Venue in relation to the sale of the aforementioned.

4. Broadcasting and Sponsorship

Throughout the term of the Venue Use Agreement, the Venue Owner agrees that the IOC and/or the OCOG has the exclusive right to sell broadcast, sponsorship or any other multimedia rights in relation to the Olympic Games being held at the Venue.

5. Exclusive use of Olympic Marketing Partners' products

The Venue Owner agrees that the OCOG shall have the right to exclusively use products and services of Olympic Games

étel/ital koncessziókban, létesítményekben, üzletekben;

- a Helyszínen található kiskereskedelmi üzletekhez, valamint az élelmiszeripari termékekhez és italokhoz való hozzáférésre;
- az általa meghatározott munkaruházatot viselő és kiválasztott személyzetet alkalmazni a kiskereskedelmi üzletek és étel/ital koncessziók kiszolgálására.

3. Jegyértékesítés és vendéglátás

A Helyszíntulajdonos kizárólagos jogot biztosít a Játékok Szervezőbizottsága számára:

- az Olimpiai Játékokkal kapcsolatos helyszíni jegyértékesítés és vendéglátás fölötti rendelkezésre;
- az olimpiai események ideje alatt a Helyszínen kiemelt helyek, helyiségek fölötti rendelkezésre, azok értékesítésére.

A Helyszínhasználati Szerződés időtartama alatt a Helyszíntulajdonos nem kötelezheti a Játékok Szervezőbizottságát semmiféle adó vagy parkolási díj fizetésére a Helyszínen a korábban felsorolt tételek értékesítésével kapcsolatosan.

4. Közvetítés és szponzoráció

A Helyszínhasználati Szerződés időtartama alatt a Helyszíntulajdonos egyetért azzal, hogy a NOB és/vagy a Játékok Szervezőbizottsága kizárólagos joggal rendelkezik a közvetítés, szponzoráció vagy egyéb multimédiás jogok értékesítésére a Helyszínen megrendezésre kerülő Játékokhoz kötődően.

5. Az Olimpiai Marketing Partnerek termékeinek kizárólagos használata

A Helyszíntulajdonos tudomásul veszi, hogy a Játékok Szervezőbizottsága jogosult a Játékok marketing partnerei

marketing partners at the Venue (and re-brand existing products and services, to the extent necessary to respect the exclusive rights granted to Olympic sponsors), including but not limited to the following product categories:

- payment systems (including but not limited to credit card acceptance, automated teller machines (ATMs) and telephone payment systems) in relation to all sales occurring at the Venue related to the Olympic Games;
- non-alcoholic and alcoholic beverages;
- audio-visual equipment including but not limited to video boards and speakers;
- timing, scoring and on-venue results equipment including but not limited to scoreboards.

6. No use of Olympic marks

The Venue Owner agrees that, at no time, shall it have the right to use any Olympic marks, symbols, terminology or derivatives thereof.

7. Brand protection and anti-ambush assistance

Throughout the term of the Venue Use Agreement, the Venue Owner agrees to assist the OCOG to combat attempts of ambush marketing by advertisers at the Venue who are not Olympic sponsors but develop advertisements for use at the Venue that may, implicitly, suggest that they are sponsors of the Olympic Games.

termékeinek és szolgáltatásainak kizárólagos használatára a Helyszínen (valamint a meglévő termékek és szolgáltatások arculatának újratervezésére az olimpiai szponzorok kizárólagos jogainak biztosításához szükséges mértékben) ideértve - de nem kizárólag - a következő termék kategóriákat:

- fizetési rendszerek [ideértve, de nem kizárólag a bankkártya-elfogadó rendszert, a készpénz automatákat (ATM-eket) és a telefonos fizetési rendszereket] az összes a Helyszínen, a Játékokkal kapcsolatban felmerülő értékesítéssel kapcsolatban;
- alkoholmentes és alkoholos italok;
- audio-vizuális eszközök – ideértve, de nem kizárólag – kivetítők, hangszórók;
- időmérő, pontozási és eredményjelző helyszíni berendezések – ideértve, de nem kizárólag – eredményjelző kivetítők.

6. Olimpiai jelek használatának tilalma

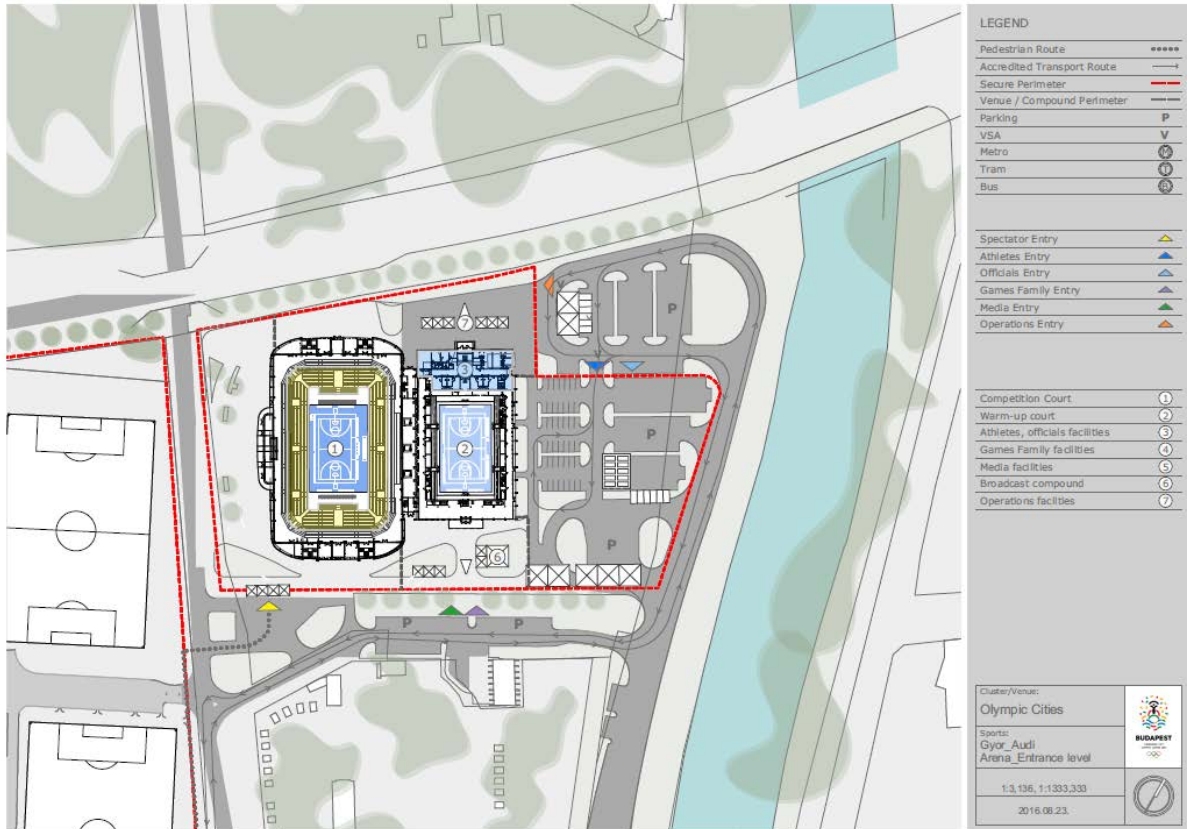
A Helyszíntulajdonos tudomásul veszi, hogy az olimpiai védjegyek, szimbólumok, terminológia és az ezeket tartalmazó elemek használatára nem jogosult.

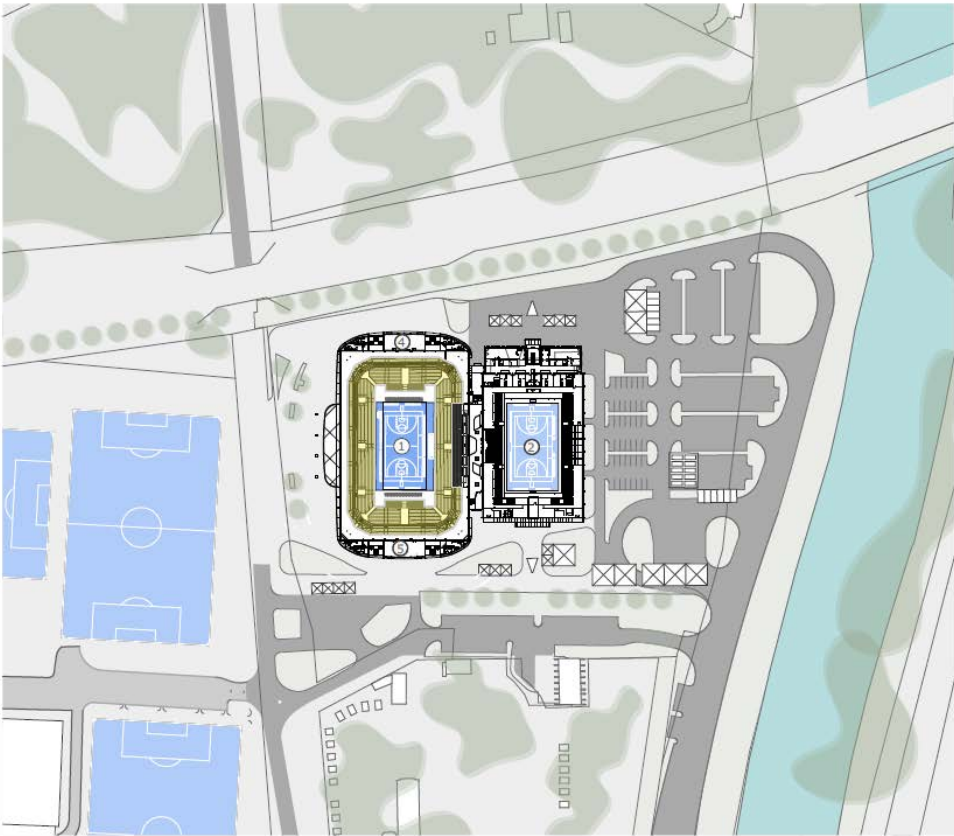
7. Márkavédelem és etikátlan haszonszerzés elkerülésében való közreműködés

A Helyszínhasználati Szerződés időtartama alatt a Helyszíntulajdonos vállalja, hogy támogatja a Játékok Szervezőbizottságának azon intézkedéseit, melyek az olyan szponzorok etikátlan haszonszerzésre irányuló reklám- és marketing tevékenysége ellen irányulnak, akik nem tartoznak az Olimpia hivatalos szponzorai közé, a Helyszínen folytatott marketing tevékenységükkel mégis ezt próbálják sugallni.

Appendix No. 2 - Venue Map (including the physical borders of the property or the spaces required for the extent of this Guarantee)

2. számú függelék - A Helyszín térképe (ideértve az ingatlan, illetve a jelen Garancia szerinti szükséges területek fizikai határait)








LEGEND

Pedestrian Route	*****
Accredited Transport Route	→
Secure Perimeter	—
Venue / Compound Perimeter	—
Parking	P
VSA	V
Metro	Ⓜ
Tram	Ⓣ
Bus	Ⓟ

Spectator Entry	▲
Athletes Entry	▲
Officials Entry	▲
Games Family Entry	▲
Media Entry	▲
Operations Entry	▲

Competition Court	①
Warm-up court	②
Athletes, official's facilities	③
Games Family facilities	④
Media facilities	⑤
Broadcast compound	⑥
Operations facilities	⑦

Cluster/Venue:	
Olympic Cities	
Sports:	
Gyor_Aud Arena_Gallery level	
1:1333,333, 1:3,136	
2016.08.23	

Venue Use Guarantee / Helyszínhasználati Garancia

Audi Aréna Győr

9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/A hrsz.

9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/B hrsz.

Venue name in the Candidature File: **Győr Arena**

Venue Number: 32

Audi Aréna Győr

9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/A hrsz.

9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/B hrsz.

Létesítmény neve a Pályázati Dokumentumban: **Győr Arena**

Létesítmény száma: 32

Mr Thomas Bach

President of the International Olympic Committee

Château de Vidy
C.P. 356
CH-1007 Lausanne
Switzerland

Venue Use Guarantee Budapest 2024

Dear Mister President,

GYŐR PROJEKT Kft. (seat: 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2. hrsz.; company registration number: 08-09-021453; the **"Venue Owner"**) fully endorses the Candidature of Budapest for the Olympic Games and Paralympic Games 2024, and provides herewith to **Budapest 2024 Nonprofit Zrt.** (seat: 1027 Budapest, Ganz utca 16.; Company Registration No.: 01-10-048724; hereinafter: the **"Candidature Committee"**), the guarantee requested by the International Olympic Committee (the **"IOC"**) and International Paralympic Committee (the **"IPC"**). The undersigned also agrees to abide by the terms of the Host City Contract (including the Olympic Charter)

Thomas Bach Úr részére

a Nemzetközi Olimpiai Bizottság elnöke

Château de Vidy
C.P. 356
CH-1007 Lausanne
Svájc

Helyszínhasználati Garancia Budapest 2024

Tisztelt Elnök Úr!

GYŐR PROJEKT Kft. (székhely: 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2. hrsz.; cégjegyzékszám: 08-09-021453; **"Helyszíntulajdonos"**) teljes mértékben támogatja Budapest pályázatát a 2024-es Olimpiai és Paralimpiai Játékok megrendezésére, és ezennel biztosítja a **Budapest 2024 Nonprofit Zrt.** (székhely: 1027 Budapest, Ganz utca 16.; cégjegyzékszám: 01-10-048724; a továbbiakban: **"Pályázó Bizottság"**) számára a Nemzetközi Olimpiai Bizottság (**"NOB"**) és a Nemzetközi Paralimpiai Bizottság (**"NPB"**) által megkövetelt garanciát. Alulírott vállalja továbbá, hogy betartja a Rendező Város Szerződésben foglaltakat (valamint az Olimpiai

as it may apply to this guarantee (the **"Guarantee"**) and any consequent agreement.

As the exclusive owner of **Audi Aréna Győr**, I hereby guarantee the use of the **Audi Aréna Győr** for the purposes of the preparation for and conduct of the Olympic and Paralympic Games 2024, including the relevant Test Events (the **"Games"**) consistent with the Terms of Guarantee as outlined below and to take all measures and grant all consents in my competence, as may be necessary to fulfil that Guarantee.

I confirm that this Guarantee relates to the requirements of the IOC as specified in G 2.20 and G 2.21/Stage 2 Candidature Questionnaire Olympic Games 2024.

TERMS OF GUARANTEE

The present Guarantee is provided by the Venue Owner under the following terms, which shall form the essential basis of the agreement that will be entered into between the Venue Owner and the OCOG (and third parties, if necessary) further detailing the conditions of use of the Venue in the context of the Games (the **"Venue Use Agreement"**):

1. In this Guarantee:

- a. The **Venue** means **Audi Aréna Győr**, which consists of the following properties:

- 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/A hrsz.;
- 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/B hrsz.

- b. **Exclusive Use Period** means the period from 1 June 2024 to 31 August 2024 as well as another period(s), to be defined at a later stage for the holding of Test Events.

Chartában foglaltakat), tekintettel arra, hogy azok jelen garanciára („**Garancia**”) és a jövőbeli megállapodásokra is alkalmazandóak.

Az Audi Aréna Győr kizárólagos tulajdonosaként, ezennel kötelezettséget vállalok arra, hogy az Audi Aréna Győrt biztosítom a 2024-es Olimpiai és Paralimpiai Játékok, továbbá az ehhez kötődő próbaesemények („**Játékok**”) előkészítése és megrendezése során, összhangban az alábbiakban részletezett Garanciális Feltételekkel. Vállalom továbbá a Garancia teljesítéséhez szükséges valamennyi – a hatáskörömbé tartozó – intézkedés és feltétlen hozzájárulás biztosítását.

Megerősítem, hogy jelen Garancia vonatkozik a NOB által meghatározott követelményekre, melyeket részletesen a Játékokhoz kapcsolódó Pályázati Kérdőív G 2.20 és G 2.21 pontjai tartalmazznak.

GARANCIÁLIS FELTÉTELEK

Jelen Garanciát a Helyszíntulajdonos a következő feltételeknek megfelelően nyújtja, melyek a Helyszíntulajdonos és a Játékok Szervezőbizottsága (továbbá szükség esetén harmadik felek) között megkötendő megállapodás („**Helyszínhasználati Megállapodás**”) alapját képezik; meghatározzák továbbá a helyszín használatának feltételeit a Játékokhoz kapcsolódóan:

1. Jelen Garanciában:

- a. A **Helyszín**: Audi Aréna Győr, amely az alábbi ingatlanokból áll:

- 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/A hrsz.;
- 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2/B hrsz.

- b. A **Kizárólagos Használati Időszak**: a 2024. június 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig tartó időszakot, továbbá a próbaesemények megrendezésére vonatkozóan később meghatározandó időszako(ka)t foglalja magába.

- c. **Non-Exclusive Use Period** means the period from 1 June 2023 to 1 June 2024.
- 2.** The Guarantee includes the exclusive use of the Venue for the Games for the Exclusive Use Period, in consideration for a rental fee of 0 (that is zero) Hungarian Forint (the "**Rental Fee**").
- 3.** The Rental Fee is inclusive of
- any remuneration, expenses and other costs related to core technical staff of the Venue (who will work at the venue, under the direction of the OCOG, during the Games);
 - an irrevocable and unlimited licence to the OCOG, the IOC (and IPC if applicable), including a right to sub-license, to use the name, image, branding and/or designs (including any material derived therefrom) of the Venue for commercial and non-commercial purposes, in any and all current and/or future media in connection with the Games, free from any third-party rights and/or any further charges.
- 4.** Operational costs [including utility expenses (electricity, water, etc.), cleaning and waste management as well as access control of the venue] incurred during the Exclusive Use Period are not included and will be payable separately by the OCOG under the terms of the Venue Use Agreement. All other ongoing costs (for example services maintenance costs) of the Venues will be borne by the Venue Owner (or Venue Manager/Operator).
- 5.** The Guarantee further includes the non-exclusive access to the Venue, at no cost for the OCOG, during the Non-Exclusive Use Period for preliminary
- c. A **Nem Kizárólagos Használati Időszak**: a 2023. június 1. napjától 2024. június 1. napjáig tartó időszakot foglalja magába.
- 2.** A Garancia lehetővé teszi a Helyszínt kizárólagos használatát a Kizárólagos Használati Időszakban 0 (azaz nulla) forint bérleti díj ("**Bérleti Díj**") ellenében.
- 3.** A Bérleti Díj tartalmaz
- minden olyan díjat, kiadást és egyéb költséget, melyek a Helyszínt technikai személyzetéhez (azokhoz, akik a Játékok Szervezőbizottságának utasításai alapján a Játékok ideje alatt feladatokat látnak el a Helyszínen) kötődnek;
 - egy visszavonhatatlan és korlátlan engedélyt a Játékok Szervezőbizottsága, valamint a NOB (és adott esetben a NPB) részére, hogy azok – vagy engedélyükkel mások – a Játékokkal kapcsolatban felhasználhassák a Helyszínt nevet, logóját, márkajelzését, és/vagy arculatát (illetve bármely ezekhez kapcsolódó terméket) valamennyi jelenlegi, és/vagy jövőbeli médiumban, kereskedelmi és nem kereskedelmi célra, bármilyen harmadik fél jogaitól, és/vagy további díjaktól mentesen.
- 4.** A Kizárólagos Használati Időszakban az üzemeltetési költségek [ideértve a közmű (áram, víz, stb.), a takarítás, a hulladékkezelés, továbbá a beléptetés-szabályozás költségeit] nem képezik a Bérleti Díj részét, ezért ezeket a Játékok Szervezőbizottsága külön téríti meg a Helyszínt-használati Megállapodásban foglalt feltételeknek megfelelően. Minden egyéb, a Helyszínt-hez kapcsolódóan folyamatosan felmerülő költség (például fenntartási költség) a Helyszínttulajdonost (vagy a Helyszínt igazgatóját / Üzemeltetőjét) terheli.
- 5.** Továbbá, a Garancia a Játékok Szervezőbizottságnak részére díjmentes, nem kizárólagos hozzáférést biztosít a Helyszínt-hez a

overlay works.

- 6.** The Venue Owner undertakes to take the following actions:
- facilitate site and infrastructure visits during the overall OCOG lifecycle, for the IOC, IPC, International Federations (IFs) and the host broadcaster of the Games (and/or their duly authorised partners/ consultants/ contractors) to check the readiness of any sites and infrastructure;
 - facilitate the access of OCOG staff/representatives, and other Games delegations (including Athletes and National Olympic Committees representatives) to the Venue for specific period(s) of training and venue familiarisation; and
 - grant all rights and take all actions as required to ensure that the terms of the "Clean Venue Appendix" as attached is fully respected during the Exclusive Use Period.
- 7.** The Venue will be handed over to the OCOG in a clean and fully operational condition consistent with the current use of the Venue (including any planned upgrades) and the terms or effect of this Guarantee will not be affected by any upgrading or reconstruction projects.
- 8.** The Venue Owner is responsible for ensuring that the Venue Manager/Operator and all other persons or entities (such as concessionaires, contractors, sports leagues, clubs etc.) involved in the operations of the Venue (or any successors) fully comply with the terms and conditions of this Guarantee, and the Venue Use Agreement, and the Venue Owner
- Nem Kizárólagos Használati Időszakon belül a helyszíni előkészítő munkálatok elvégzésére.
- 6.** A Helyszíntulajdonos vállalja a következőket:
- elősegíti helyszíni és infrastruktúrafelmérő látogatások lebonyolítását a megállapodás teljes időtartama alatt a NOB, a NPB, a Nemzetközi Szövetségek, valamint az Olimpiai közvetítést végző hazai műsorszolgáltató (és/vagy ezek hivatalosan meghatalmazott partnerei, szakemberei, megbízottai) számára a helyszín és az infrastruktúra ellenőrzésének céljából;
 - elősegíti a Játékok Szervezőbizottsága munkatársainak/képviselőinek és egyéb Olimpiai delegációk tagjainak (ideértve a sportolóknak és a nemzeti Olimpiai bizottságok képviselőinek) a hozzáférését a Helyszínhez, a meghatározott edzési és helyszínbejárési időszakokban; és
 - minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a mellékelt „Tiszta Helyszín Függelék” feltételei maradéktalanul teljesüljenek a Kizárólagos Használati Időszak során.
- 7.** A Helyszín a jelenlegi használatának megfelelően, tiszta és karbantartott állapotban kerül átadásra a Játékok Szervezőbizottságának részére (ideértve bármely tervezett korszerűsítést), továbbá a Garancia feltételeit vagy hatályát nem befolyásolja semmilyen korszerűsítési vagy felújítási projekt.
- 8.** A Helyszíntulajdonos felelőssége biztosítani, hogy a Helyszín igazgatója/Üzemeltetője és valamennyi – a Helyszín üzemeltetésében, működésében résztvevő – személy vagy szervezet tagjai (például koncessziós jogosultak, alvállalkozók, sportszövetségek, sportegyesületek tagjai, stb.), illetve azok jogutódjai, maradéktalanul eleget tegyenek ezen Garancia, továbbá a

agrees to take all steps to that effect as may be necessary.

- 9.** The Venue Owner guarantees that, should the Venue ownership or Venue operation change prior to the beginning of the Exclusive Use Period, all terms of this guarantee will be transferred to and fully binding upon the future owner(s)/operator(s).

- 10.** The Venue Owner further agrees the following.

- a. This Guarantee shall constitute a binding and legally enforceable commitment of the Venue Owner for the benefit of the Candidature Committee.
- b. The entry into force of this Guarantee is conditioned upon the election of Budapest as Host City for the Games. In case Budapest is not elected, all terms contained herein shall become automatically null and void and the Venue Owner shall be released from all its obligations hereunder and the Candidature Committee shall not be liable for any compensation to the Venue Owner in that respect.
- c. The Venue Owner acknowledges that the Organising Committee of the Games (OCOG) will be set up after the election of Budapest as Host city of the Games and that all rights of the Candidature Committee and all obligations of the Venue Owner pursuant to this Guarantee shall be automatically transferred to the benefit of the OCOG without any modification upon the formation of the OCOG.

Helyszínhasználati Megállapodás minden feltételének. A Helyszíntulajdonos egyetért továbbá azzal, hogy megtesz minden olyan intézkedést, mely ennek érdekében szükséges.

- 9.** A Helyszíntulajdonos garantálja, hogy amennyiben a Helyszín tulajdon- vagy üzemeltetési joga a Kizárólagos Használati Időszakot megelőzően módosul, a jelen Garancia és annak minden feltétele a jövőbeli tulajdonos(ok)/üzemeltető(k) számára is teljes mértékben kötelező erejű lesz.

- 10.** A Helyszíntulajdonos továbbá egyetért az alábbiakkal.

- a. A Helyszíntulajdonos részéről jelen Garancia, kötelező erejű és a Pályázó Bizottság javára jogilag kikényszeríthető kötelezettségvállalásnak minősül.
- b. Jelen Garancia hatályba lépésének feltétele, hogy Budapest nyerje a Játékok rendezési jogát. Amennyiben Budapest nem kerül kiválasztásra, jelen Garancia és annak minden feltétele automatikusan továbbra is hatálytalannak tekintendő; a Helyszíntulajdonos az itt megjelölt kötelezettségek alól automatikusan mentesül és a Pályázó Bizottságot e tekintetben semmiféle kártérítési kötelezettség nem terheli.
- c. A Helyszíntulajdonos tudomásul veszi, hogy a Játékok Szervezőbizottsága Budapest rendező várossá való kiválasztása után jön létre, és a jelen Garanciában megjelölt valamennyi Pályázó Bizottsági jog és Helyszíntulajdonosi kötelezettség, a Játékok Szervezőbizottságának létrejöttét követően, automatikusan és módosítás nélkül lép hatályba.

Place _____ and _____ date: Kelt: _____

Simon Csaba
Managing Director / ügyvezető
GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselésében a polgármester ezennel
kijelenti, hogy a Helyszíntulajdonos által a
jelen Garanciában vállalt
kötelezettségekhez hozzájárul.

Borkai Zsolt
Mayor / polgármester
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Appendices:

1. Clean Venue Appendix
2. Venue Map (including the physical borders of the property or the spaces required for the extent of this Guarantee)

Függelékek:

1. Tiszta Helyszín Függelék
2. A Helyszín térképe (ideértve az ingatlan, illetve a jelen Garancia szerinti szükséges területek fizikai határait)

Appendix No. 1 - Clean Venue Appendix

As part of the guarantees submitted to the IOC granting the OCOG the right to use the Venue in the period leading up to and during the Olympic Games and Paralympic Games (where applicable), the Candidature Committee must ensure that for each proposed Venue, the following terms and conditions are agreed to by the Venue Owner.

1. Signage

The Venue Owner grants the OCOG the right to have:

- exclusive use of all indoor and outdoor signage at the Venues as well as signage in areas adjacent thereto and under the control of the Venue Owner;
- exclusive control of all Venue naming rights and signage (including but not limited to the right to re-brand or cover existing signage). The undersigned further **undertakes to comply with the IOC's requirements related to naming rights (including rules related to the treatment of non-commercial names, names of individuals, and commercial or corporate names) for Venues used in the Games of the Olympiad from the date of election of the Host City to the conclusion of the Paralympic Games.**

2. Retailing and concessions

The Venue Owner grants the OCOG the right to:

- be the sole and exclusive manager and operator of merchandise retail outlets and food/beverage concessions at the Venue;
- sell Olympic merchandise at retail outlets and food/beverage

1. számú függelék - Tiszta Helyszín Függelék

A Játékok Szervezőbizottságának helyszínhasználati jogát az Olimpiai és Paralimpiai (amennyiben releváns) Játékok időtartama és az azt megelőző időszak során biztosító, a NOB számára eljuttatott garanciák részeként, a Pályázó Bizottság köteles biztosítani, hogy minden javasolt Helyszín vonatkozásában a Helyszíntulajdonos elfogadja és vállalja a következő feltételeket.

1. Jelzések

A Helyszíntulajdonos felhatalmazása alapján a Játékok Szervezőbizottsága jogosult:

- a Helyszínen és az azt körülvevő – a Helyszíntulajdonos ellenőrzése alatt álló – területeken található, kül- és beltéri jelzések kizárólagos használatára;
- kizárólagos rendelkezésre a Helyszín nevével kapcsolatos jogokról és jelzésekről (ideértve - de nem kizárólag - a meglévő jelzések lefedését, átalakítását). Alulírott továbbá vállalja, hogy eleget tesz a NOB névhasználati jogokról (ideértve a nem kereskedelmi nevekkel, magánszemélyek nevével, kereskedelmi vagy vállalati elnevezésekkel kapcsolatos rendelkezéseket) szóló követelményeinek a Helyszínekhez kötődően, a rendező város kiválasztásának dátumától a Paralimpiai Játékok befejezésének dátumáig.

2. Kiskereskedelem és koncesszió

A Helyszíntulajdonos biztosítja a Játékok Szervezőbizottsága részére a jogot:

- hogy a Helyszínen kiskereskedelmi egységek és étel/ital értékesítő koncessziók egyedüli és kizárólagos intézője és üzemeltetője legyen;
- az olimpiai áruk értékesítésére kiskereskedelmi egységekben és

concessions services, facilities and outlets;

- access all merchandise retail outlets as well as food and beverage products in the Venue;
- use staff of its choice and dress such staff in uniforms of its choice to operate the merchandise retail outlets and food/beverage concessions;

3. Ticketing and hospitality

The Venue Owner grants the OCOG the exclusive right to:

- manage and sell tickets and hospitality in relation to the Olympic Games for the Venue;
- manage and sell suites and specialty seats in relation to the Olympic Games for the Venue.

Throughout the term of the Venue Use Agreement, the Venue Owner shall not subject the OCOG to any taxes or parking charges at the Venue in relation to the sale of the aforementioned.

4. Broadcasting and Sponsorship

Throughout the term of the Venue Use Agreement, the Venue Owner agrees that the IOC and/or the OCOG has the exclusive right to sell broadcast, sponsorship or any other multimedia rights in relation to the Olympic Games being held at the Venue.

5. Exclusive use of Olympic Marketing Partners' products

The Venue Owner agrees that the OCOG shall have the right to exclusively use products and services of Olympic Games marketing partners at the Venue (and re-

étel/ital koncessziókban, létesítményekben, üzletekben;

- a Helyszínen található kiskereskedelmi üzletekhez, valamint az élelmiszeripari termékekhez és italokhoz való hozzáférésre;
- az általa meghatározott munkaruházat viselő és kiválasztott személyzetet alkalmazni a kiskereskedelmi üzletek és étel/ital koncessziók kiszolgálására.

3. Jegyértékesítés és vendéglátás

A Helyszíntulajdonos kizárólagos jogot biztosít a Játékok Szervezőbizottsága számára:

- az Olimpiai Játékokkal kapcsolatos helyszíni jegyértékesítés és vendéglátás fölötti rendelkezésre;
- az olimpiai események ideje alatt a Helyszínen kiemelt helyek, helyiségek fölötti rendelkezésre, azok értékesítésére.

A Helyszínhasználati Szerződés időtartama alatt a Helyszíntulajdonos nem kötelezheti a Játékok Szervezőbizottságát semmiféle adó vagy parkolási díj fizetésére a Helyszínen a korábban felsorolt tételek értékesítésével kapcsolatosan.

4. Közvetítés és szponzoráció

A Helyszínhasználati Szerződés időtartama alatt a Helyszíntulajdonos egyetért azzal, hogy a NOB és/vagy a Játékok Szervezőbizottsága kizárólagos joggal rendelkezik a közvetítés, szponzoráció vagy egyéb multimédiás jogok értékesítésére a Helyszínen megrendezésre kerülő Játékokhoz kötődően.

5. Az Olimpiai Marketing Partnerek termékeinek kizárólagos használata

A Helyszíntulajdonos tudomásul veszi, hogy a Játékok Szervezőbizottsága jogosult a Játékok marketing partnerei termékeinek és szolgáltatásainak

brand existing products and services, to the extent necessary to respect the exclusive rights granted to Olympic sponsors), including but not limited to the following product categories:

- payment systems (including but not limited to credit card acceptance, automated teller machines (ATMs) and telephone payment systems) in relation to all sales occurring at the Venue related to the Olympic Games;
- non-alcoholic and alcoholic beverages;
- audio-visual equipment including but not limited to video boards and speakers;
- timing, scoring and on-venue results equipment including but not limited to scoreboards.

6. No use of Olympic marks

The Venue Owner agrees that, at no time, shall it have the right to use any Olympic marks, symbols, terminology or derivatives thereof.

7. Brand protection and anti-ambush assistance

Throughout the term of the Venue Use Agreement, the Venue Owner agrees to assist the OCOG to combat attempts of ambush marketing by advertisers at the Venue who are not Olympic sponsors but develop advertisements for use at the Venue that may, implicitly, suggest that they are sponsors of the Olympic Games.

kizárólagos használatára a Helyszínen (valamint a meglévő termékek és szolgáltatások arculatának újratervezésére az olimpiai szponzorok kizárólagos jogainak biztosításához szükséges mértékben) ideértve - de nem kizárólag - a következő termékkategóriákat:

- fizetési rendszerek [ideértve, de nem kizárólag a bankkártya-elfogadó rendszert, a készpénz automatákat (ATM-eket) és a telefonos fizetési rendszereket] az összes a Helyszínen, a Játékokkal kapcsolatban felmerülő értékesítéssel kapcsolatban;
- alkoholmentes és alkoholos italok;
- audio-vizuális eszközök – ideértve, de nem kizárólag – kivetítők, hangszórók;
- időmérő, pontozási és eredményjelző helyszíni berendezések – ideértve, de nem kizárólag – eredményjelző kivetítők.

6. Olimpiai jelek használatának tilalma

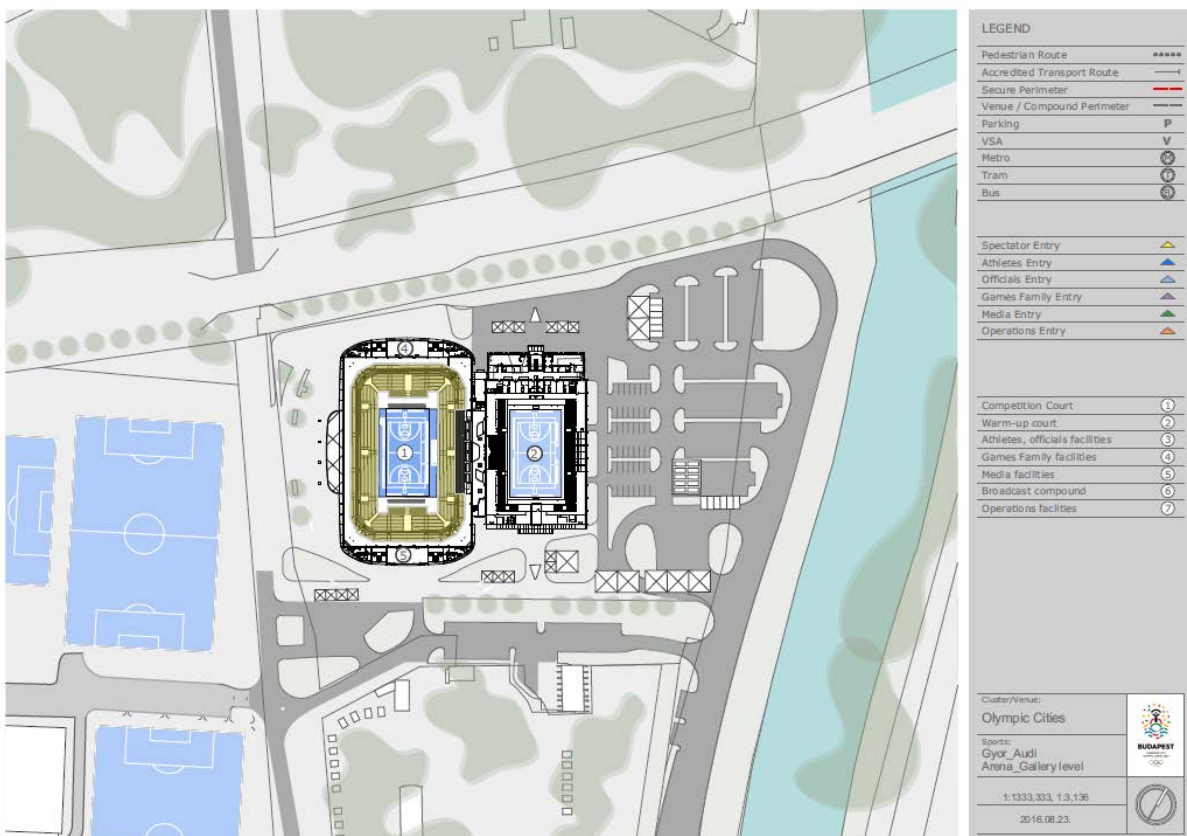
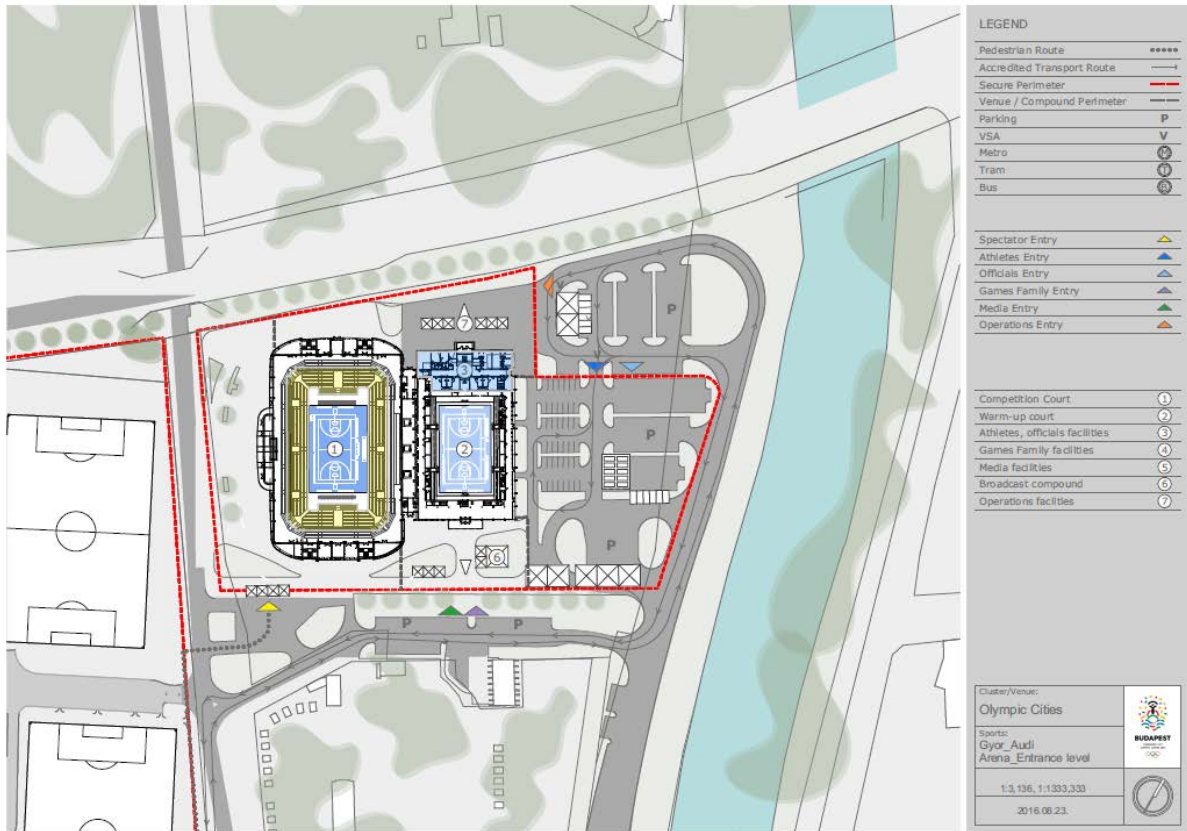
A Helyszíntulajdonos tudomásul veszi, hogy az olimpiai védjegyek, szimbólumok, terminológia és az ezeket tartalmazó elemek használatára nem jogosult.

7. Márkavédelem és etikátlan haszonszerzés elkerülésében való közreműködés

A Helyszínhasználati Szerződés időtartama alatt a Helyszíntulajdonos vállalja, hogy támogatja a Játékok Szervezőbizottságának azon intézkedéseit, melyek az olyan szponzorok etikátlan haszonszerzésre irányuló reklám- és marketing tevékenysége ellen irányulnak, akik nem tartoznak az Olimpia hivatalos szponzorai közé, a Helyszínen folytatott marketing tevékenységükkel mégis ezt próbálják sugallni.

Appendix No. 2 - Venue Map (including the physical borders of the property or the spaces required for the extent of this Guarantee)

2. számú függelék - A Helyszín térképe (ideértve az ingatlan, illetve a jelen Garancia szerinti szükséges területek fizikai határait)



**AZ EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ
OKIRAT MINTÁJA**

Alapító okirat

Alulírott alapító, a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi IV. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően, szerződésminta alkalmazásával, a következők szerint állapítja meg az alábbi egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát, módosításokkal egységes szerkezetben:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve:

GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: **GYŐR PROJEKT Kft.**

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:

1.3. A társaság székhelye: **9027 Győr, Kiskút liget 5764/2. hrsz**

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.4. A társaság telephelye(i): **9021 Győr, Baross Gábor utca 21.**

9025 Győr, Bercsényi liget 8712/2. hrsz.

1.5. A társaság fióktelepe(i):

1.6. A cég e-mail elérhetősége: **gyorprojekt@gyorprojekt.hu**

2. A társaság alapítója

Név: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Nyilvántartási szám: 735595

Székhely: 9021 Győr, Városház tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Borkai Zsolt polgármester

Anyja születési neve: Szíjártó Erzsébet

Lakcím: 9030 Győr, Fenyőszer u. 18.

./.

3. A társaság tevékenységi köre(i)

3.1. Főtevékenység:

- TEÁOR 41.10 '08 Épületépítési projektek szervezése

3.2. Egyéb tevékenységi körök:

- TEÁOR 71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- TEÁOR 41.20'08 Lakó és nem lakó épület építése
- TEÁOR 81.10'08 Építményüzemeltetés
- TEÁOR 81.21'08 Általános épülettakarítás
- TEÁOR 81.22'08 Egyéb épület-, ipari takarítás
- TEÁOR 81.30'08 Zöldterület-kezelés
- TEÁOR 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- TEÁOR 94.99'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- TEÁOR 70.22'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- TEÁOR 47.63'08 Zene, videofelvétel kiskereskedelme
- TEÁOR 74.90'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- TEÁOR 85.59'08 M.n.s. egyéb oktatás
- TEÁOR 79.90'08 Egyéb foglalkozás
- TEÁOR 70.21'08 PR, kommunikáció
- TEÁOR 47.62'08 Újság, papíráru-kiskereskedelme
- TEÁOR 90.02'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- TEÁOR 59.14'08 Filmvetítés
- TEÁOR 47.61'08 Könyv-kiskereskedelem
- TEÁOR 82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- TEÁOR 79.12'08 Utazásszervezés
- TEÁOR 47.89'08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
- TEÁOR 63.12'08 Világháló portál szolgáltatás
- TEÁOR 79.11'08 Utazásközvetítés
- TEÁOR 47.51'08 Textil-kiskereskedelem
- TEÁOR 47.75'08 Illatszer-kiskereskedelem
- TEÁOR 73.11'08 Reklámügynöki tevékenység
- TEÁOR 47.78'08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- TEÁOR 47.71'08 Ruházati kiskereskedelem
- TEÁOR 90.04'08 Művészeti létesítmények működtetése
- TEÁOR 47.29'08 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
- TEÁOR 47.65'08 Játék-kiskereskedelem
- TEÁOR 85.60'08 Oktatást kiegészítő tevékenység
- TEÁOR 47.25'08 Ital-kiskereskedelem
- TEÁOR 47.64'08 Sportszer-kiskereskedelem

- TEÁOR 93.11'08 Sportlétesítmény működtetése
- TEÁOR 77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- TEÁOR 77.21'08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

4. A társaság működésének időtartama

- 4.1. A társaság **határozatlan** időtartamra jött létre.
- 4.2. A társaság üzleti éve a naptári évvel megegyezik.

5. A társaság törzstőkéje

- 5.1. A társaság törzstőkéje **30.500.000.-Ft**, azaz **harmincmillió-ötszázezer forint**, amely kizárólag pénzbeli hozzájárulásból áll.
- 5.2. Az alapító törzsbetéte:
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata törzsbetéte 30.500.000.-Ft, azaz harmincmillió-ötszázezer forint, amely a törzstőke 100 %-át képezi.
- 5.3. A törzstőke összegét az alapító teljes egészében a Társaság részére befizette.

6. Üzletrész, a társaság által teljesített kifizetések teljesítése

- 6.1. A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.
- 6.2. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészt nem szerezheti meg.
- 6.3. Az üzletrész csak átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrész tekintetében bekövetkezett jogutódlás, öröklés, a házastársi közös vagyon megosztása, új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.
- 6.4. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így több személyes társasággá válik; a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.
- 6.5. A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági viszonyára tekintettel kifizetést a társaság fennállása során kizárólag a Ptk-ban meghatározott esetekben és - a törzstőke leszállításának esetét kivéve - a tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.
- 6.6. A pénzbeli és nem pénzbeli vagyoni értékű juttatás egyaránt kifizetésnek minősül.

6.7. Azokat a kifizetéseket, amelyeket az 5. pont rendelkezései ellenére teljesítettek, a társaság részére vissza kell fizetni.

6.8. A tagot a társaságnak a tag javára történő kifizetések céljából felosztható és az alapító által felosztani rendelt saját tőkéjéből a törzsbetétje arányában meghatározott összeg (osztalék) illeti meg. A tag osztalékra a már teljesített vagyoni hozzájárulás arányában jogosult.

7. Az ügyvezető

7.1. A társaság ügyvezetője: **Simon Csaba**

(anyja születési neve: Egyed Rozália, Sümeg, 1973.08.10.)
9173 Győrladamér, Országút utca 51. szám alatti lakos

Az ügyvezető megbízatása **2014. szeptember 12.** napjától kezdődően 5 éves, határozott időre, 2019. szeptember 11. -ig szól.

A társaság ügyvezetőjének jogkörére, feladatára, felelősségére a 2013. évi V. törvényben előírtak vonatkoznak.

7.2. Cégjegyzés

A társaságot a vezető tisztségviselői (ügyvezetői) és képviselőre feljogosított munkavállalói írásban, cégjegyzés útján képviselik.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott, illetőleg előnyomtatott cégnév alá a társaság cégjegyzésére jogosultak aláírják nevüket, az alábbiak szerint: ügyvezető(k) önállóan.

A társaságnál a taggyűlés jogait az alapító gyakorolja. Az alapító írásban határoz és a döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

7.3. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálóját az alapító jelöli ki. A könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbításáról vagy megszüntetéséről és az új könyvvizsgáló kijelöléséről szintén az alapító határoz.

A Társaság könyvvizsgálója 2013. február 1. napjától 2018. január 31. napjáig tartó határozott időtartamra:

Cégnév: **RAAB-AUDIT Adótanácsadó és Könyvvizsgáló Kft.**

Cégjegyzékszám. 08-09-004846

Székhely: 9012 Győr, Hegymester utca 50.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Szabó István

Kamarai nyilvántartási száma: 004455

Anyja születési neve: Baranyai Mária

Lakcím: 9012 Győr, Hegymester utca 50.

./.

-4-

7.4. Felügyelőbizottság

A társaságnál felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2013. február 1. napjától 2018. január 31. napjáig szól.

A felügyelőbizottság elnöke:

Borsi Róbert

Anyja születési neve: Szabó Mária Magdolna

Lakcím: 9024 Győr, Ikva u, 58. VIII/19.

Jogviszony kezdete: 2013. február 1.

Jogviszony vége: 2018. január 31.

A felügyelőbizottság tagjai:

Takács Tímea

Anyja születési neve: Madarász Erzsébet

Lakcím: 9021 Győr, Győri út 69.

Jogviszony kezdete: 2013. február 1.

Jogviszony vége: 2018. január 31.

Fodor Roland Alexander

Anyja születési neve: Jones Judit

Lakcím: 9025 Győr, Semmelweis u. 13. I/6.

Jogviszony kezdete: 2016. szeptember 23.

Jogviszony vége: 2018. január 31.

8. Vegyes szabályok

1. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyont az alapítót illeti meg.

2. A tagot mellékszolgáltatási és pótbefizetési kötelezettség nem terheli.

3. Azokban az esetekben, amikor a Ptk. vagy más jogszabály a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégléletről tesz eleget.

4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

./.

Győr, 2016. szeptember 23.

Az alapító aláírása:

.....
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviseli: Borkai Zsolt polgármester

Szerkesztettem és ellenjegyzem Győrött 2016. szeptember 23. napján:

.....
Dr. Rákosfalvy Zoltán
ügyvéd

./.

-6-