

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
K Ö Z G Y Ű L É S E**

**3/2015. (II. 27.)**

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2015. február 27-én 8.00 órára összehívott és 8:04 órakor megkezdett ülésén.

**Jelen vannak:** Borkai Zsolt polgármester,  
Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester,  
Fekete Dávid alpolgármester,  
Radnóti Ákos alpolgármester,

Bárány István, Borsi Róbert, Diligens Tibor, Dr. Dézsi Csaba András, Fodor Roland, Gancz Tamás, Glázer Tímea, Hajszán Gyula, Juhász István, Kalmár Ákos, Kovács Tamás, Dr. Neupor Zsolt, Pollreisz Balázs, Rózsavölgyi László, Dr. Sik Sándor, Szabó Jenő, Szeles Szabolcs, Takács Krisztián, Takács Tímea, Varga Márk

**Jelen vannak továbbá:**

Dr. Lipovits Szilárd jegyző,  
Dr. Csörgits Lajos aljegyző,

Páternoszter Piroska, a Humánpolitikai Főosztály vezetője,  
Nagy Tamás, a Gazdálkodási Főosztály vezetője,  
Füke Péter, a Településfejlesztési Főosztály vezetője,  
Révi Zsolt városi főépítész,  
Stípkovits Tamás, az Építéshatósági Osztály vezetője,  
Nagyné Dr. László Edit, a Hatósági Főosztály vezetője,  
Dr. Horváth Tamás, az Igazgatási Osztály vezetője,  
Szabóné Vörös Ágnes, a Népjóléti Osztály vezetője,  
Hermann-né Gesztrich Nikoletta, a Kulturális Osztály vezetője,  
Bodorné Mózes Ágota, az Oktatási Osztály vezetője,  
Mező Tímea, az Adóügyi Osztály vezetője,  
Domanyik Eszter, Városmarketing és Programszervezési Főosztály vezetője,  
Szombati-Serfőző Eszter, a Kulturális és Sport Főosztály vezetője,  
Dr. Csele Balázs, a Munkaügyi Osztály vezetője,  
Iklódi Emilné, az Ellenőrzési Osztály vezetője,  
Domanyik Eszter, a Városmarketing és Programszervezési Főosztály vezetője,  
Csapó Tünde, a Házüzemeltetési Osztály csoportvezetője,  
Dr. Luksics Balázs, a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője,

Bolla Péter polgármesteri biztos,  
Bana József, a Városi Levéltár igazgatója,  
Panker Mihály, az Egyesített Szociális Intézmény vezetője,  
Simon Csaba, a Győr Projekt Kft. ügyvezető igazgatója,  
Truka István, a Közterület Felügyelet és Mezei Őrszolgálat vezetője,

Prédl Antal, az Útkezelő Szervezet vezetője,  
Sági Géza, a GYŐR-SZOL Zrt. elnök-vezérigazgatója,

a sajtó munkatársai, valamint

mintegy 5 fő érdeklődő állampolgár.

**Borkai Zsolt polgármester:** Köszönti a Közgyűlés résztvevőit, az érdeklődő állampolgárokat. Kéri, hogy a képviselők a létszám megállapítása érdekében gombnyomással jelezzék jelenlétüket.

Megállapítja, hogy az ülésen 21 képviselő - a megválasztott képviselők több mint fele - jelent meg, tehát a testület határozatképes. Az ülést megnyitja.

\*\*\*\*

**Borkai Zsolt polgármester:** A mai ülés tervezett napirendjét a kiküldött meghívó tartalmazza. Az ülés előtt került kiosztásra, ahogy az a meghívóban is szerepel, a 26. sorszámmal jelölt, „Javaslat a „Győr Megyei Jogú Város Díszpolgára” kitüntető címek és a „Pro Urbe Győr” díjak adományozására” című előterjesztés.

Kiosztásra került továbbá a meghívóban 8. sorszámmal jelölt, „Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetésére” című előterjesztéshez tartozó módosítás, valamint a meghívóban 19. sorszámmal jelölt „Javaslat Győr Megyei Jogú Város 2015. évi élsport támogatási rendszerének meghatározására és a pályázati kiírás elfogadására” című előterjesztéshez tartozó módosítás, melyet a napirendi pontok tárgyalásánál kér figyelembe venni.

Kiosztásra került még a „Javaslat az „Otthon Melege Program”-hoz kapcsolódó önkormányzati támogatás biztosítására” című előterjesztés, melyet a zárt ülést megelőzően folytatódó sorszámmal javasol napirendre venni. Értelemszerűen a zárt ülésen szereplő napirendi pontok számozása eggyel növekszik.

Kéri, akinek a napirendi pontokkal kapcsolatban észrevétele vagy más javaslata van, jelezze!

Kéri, hogy aki a napirendi pontokkal és azok sorrendjével egyetért, szavazzon!

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 21 igenlő, egyhangú szavazattal a - 2 fő képviselő nem vett részt a szavazásban - napirendet elfogadta.

### **16/2015. (II. 27.) Kgy. határozat**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbiak szerint fogadja el a 2015. február 27-i ülésének napirendjét:

1. Javaslat a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására  
(SZTM 20124-044 sz. Győr, Révfalu – Ady Endre utcai 01093 sz. övezet)  
Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész

2. Javaslat a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 16/2004. (IV. 16.) Ök. rendelet módosítására  
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
3. Javaslat a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott köznevelési intézményekben alkalmazandó térítési díjak, valamint egyéb köznevelési feladatok ellátásával kapcsolatos térítési díjak megállapításának szabályiról szóló 18/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet módosítására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
4. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által a nevelési-oktatási intézményekben biztosított étkeztetés 2015. április 1-jétől alkalmazandó élelmezési nyersanyagnormáira, valamint rezsiköltségeire  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
5. Javaslat a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
6. Javaslat a szociális és gyermekjóléti intézményeknél 2015. április 1-jétől alkalmazandó élelmezési nyersanyagnormákra  
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
7. Javaslat a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II. 21.) Önkormányzati rendelet módosítására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
8. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetésére  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
9. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet módosítására  
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
10. Javaslat a Győr Projekt Kft. Alapító Okirata módosításának elfogadására  
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
11. Javaslat állami tulajdonban álló közutak ingyenes átvételére  
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
12. Javaslat a győri 11170/12 hrsz.-ú ingatlan kivonására a forgalomképtelen törzsvagyon köréből  
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
13. Javaslat a győri 7858 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozó elővásárlási jogról történő lemondásra  
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
14. Javaslat a győri 4778/38/A/43 és 4778/58/A/10 hrsz.-ú társasházi lakások értékesítésére  
Előterjesztő: Takács Tímea, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke
15. Javaslat a győri 6540/A/5 hrsz.-ú társasházi lakás vételárának módosítására  
Előterjesztő: Takács Tímea, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke
16. Javaslat alapítványok támogatására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester

17. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Levéltára 2014. évi beszámolójának és 2015. évi munkatervének jóváhagyására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
18. Javaslat a Győri Nemzeti Színház szállítója részére történő előleg kifizetésének engedélyezésére  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
19. Javaslat Győr Megyei Jogú Város 2015. évi élősport támogatási rendszerének meghatározására és a pályázati kiírás elfogadására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
20. Javaslat közterületek elnevezésére  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
21. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala alapító okiratának módosítására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
22. Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Dr. Lipovits Szilárd jegyző
23. Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott döntésekről  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
24. Tájékoztató a bizottságok és a településrészi önkormányzatok átruházott hatáskörben hozott határozatairól  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
25. Javaslat az „Otthon Melege Program”-hoz kapcsolódó önkormányzati támogatás biztosítására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester

## ZÁRT ÜLÉS

26. Javaslat a Győri Balett igazgatói beosztásának betöltésére  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
27. Javaslat a „Győr Megyei Jogú Város Díszpolgára” kitüntető címek és a „Pro Urbe Győr” díjak adományozására  
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester (Az anyag az ülés előtt került kiosztásra.)
28. Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat elleni fellebbezés elbírálására  
Előterjesztő: Borsi Róbert, a Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság elnöke

\*\*\*\*\*

**1. NAPIRENDI PONT:**

**JAVASLAT A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL) ÉS GYŐR  
SZABÁLYOZÁSI TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET  
MÓDOSÍTÁSÁRA**

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Révi Zsolt városi főépítész:** A tárgyi szabályozási terv módosítása a vonatkozó törvénynek megfelelő eljárási rendben lezajlott, érdemi ellenvélemény nem érkezett. Az Állami Főépítész úr záró véleményében hozzájárult a szabályozási tervmódosítás Közgyűlés elé terjesztéséhez. Ennek megfelelően kéri a testületet, hogy a rendelettervezetet fogadja el!

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 22 főre módosult - 21 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK  
2/2015. (II. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

***A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL) ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI  
TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL***

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Győri Építési Szabályzatról és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet (a továbbiakban: GYÉSZ) 103. § -a kiegészül a következő 01093 sorszámú övezeti előírással:

01093	Az övezetben a szabályozási terven kijelölt hátsókerti terület rész nem beépíthető.
-------	---

**2. §**

A GYÉSZ szabályozási tervlapja az SZTM- 2014-044 sz. tervlapja szerint módosul.

### 3. §

Ez a rendelet 2015. március 14. napján lép hatályba.

### 4. §

A rendelet rendelkezései a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazhatók, ha az az ügyfél számára kedvezőbb.

**Borkai Zsolt**  
polgármester

**dr. Lipovits Szilárd**  
jegyző

*(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

## 2. NAPIRENDI PONT:

### JAVASLAT A KÖZTEMETŐKRŐL ÉS A TEMETKEZÉS RENDJÉRŐL SZÓLÓ 16/2004. (IV. 16.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendlettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 22 fő - 22 igenlő, egyhangú szavazattal a rendeletet elfogadta.

## **GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 3/2015. (II. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

### **A KÖZTEMETŐKRŐL ÉS A TEMETKEZÉS RENDJÉRŐL SZÓLÓ 16/2004. (XII. 20.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdés e) és f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. §

(1) A köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 16/2004. (IV. 16.) Ök. rendelet (a továbbiakban: rendelet) 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egyes temetkezési helyekért - a dízsírhely és a nemzeti sírkertbe tartozó temetési hely kivételével - az elhunyt hozzátartozója vagy az eltemetésre kötelezett díjat fizet. A díj mértékét a 2. sz. melléklet 1. pontja tartalmazza. A díj a temetést, a kihantolást vagy a rátemetést megelőzően megfizetendő.”

(2) A rendelet 5. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A temető, temetőrész, sírhelytábla (parcella), temetési hely lezárásáról és megszüntetéséről a Közgyűlés dönt. Az üzemeltető a temető, temetési hely megszüntetését megelőzően azt három alkalommal egy országos lapban és a helyi sajtóban, valamint a temetői hirdetőtáblán közzéteszi úgy, hogy az első közzététel a megszüntetés előtt legalább 6 hónappal, a továbbiak pedig kéthavonként történjenek. A temető, temetési hely megszüntetésekor a sírjellel az üzemeltetőnek történt előzetes bejelentés alapján az rendelkezik, aki a temetési hellyel rendelkezik. Ha a rendelkezésre jogosult vagy annak örököse a kiürítésre megjelölt időpontig a sírjel elszállításáról nem intézkedik, úgy az üzemeltető a megjelölt időpontot követő hat hónap elteltével a sírjelet értékesítheti, és a befolyt összeget kizárólag a temető fenntartására fordíthatja.”

(3) A rendelet 5. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) A Nádorvárosi köztemetőben a IV., VII., VIII. és XI. parcellák részlegesen lezárt parcellák, miszerint

a) a megváltott sírhelyekbe urnás és koporsós temetés engedélyezhető, a sírhely újraváltható, továbbá

b) a nem újraváltott sírhelyek területét az Önkormányzat kegyeleti parkként alakíthatja ki.”

## 2. §

A rendelet 6. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A sír vagy sírbolt felnyitását a temető fekvése szerint illetékes népegészségügyi szerv engedélyezheti.”

## 3. §

(1) A rendelet 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A köztemetőkben temetkezési szolgáltatásokat az a temetkezési szolgáltató láthat el, amely rendelkezik a temetkezési szolgáltatást engedélyező hatóság engedélyével és az üzemeltetővel szerződést köt. Az engedéllyel rendelkező temetkezési szolgáltató a 2. sz. melléklet 2.2., 2.3. és 2.4. pontjában meghatározott díjat fizeti az üzemeltetőnek.”

(2) A rendelet 11. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Amennyiben a temetkezési szolgáltató lefoglalja a szertartás kezdését követő időpontot is, mert előre láthatóan úgy ítéli meg, hogy a szertartás elhúzódik, úgy - a szertartásra vonatkozó ravatalozó használati díjon felül - a szertartás kezdését követő időpontra a ravatalozó használati díj 50%-át fizeti meg az üzemeltetőnek.”

#### 4. §

A rendelet 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A temetőben vállalkozásszerűen munkát végző a síremlék, sírbolt felújítása, karbantartása, és síremlék, sírbolt építése esetén temetőfenntartási hozzájárulást fizet az üzemeltető részére. A temetőfenntartási hozzájárulás díját a 2. sz. melléklet 2.1. pontja tartalmazza.”

#### 5. §

A rendelet 2. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

#### 6. §

E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

**Borkai Zsolt**  
polgármester

**dr. Lipovits Szilárd**  
jegyző

#### 1. melléklet

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének  
3/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletéhez

#### 2. melléklet

a 16/2004. (IV. 16.) önkormányzati rendelethez

#### 2. sz. melléklet

### TEMETKEZÉSI HELYEK MEGVÁLTÁSI ÉS ÚJRAVÁLTÁSI DÍJAI ÉS EGYÉB SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

#### 1.

#### Temetkezési helyek megváltási és újraváltási díjai

	Díjfajták	Nádorvárosi temető (1.11. ponton kívüli területe)	Szabadhegyi új temető	Kistemetők
1.1.	Egyes sírhely, felnőtt	Kiemelt parcellákban: 15.000,- Ft/25 év Többi parcellában: 8.750,- Ft/25 év	8.750,- Ft/25 év	8.750,- Ft/25 év
1.2.	Egyes sírhely, gyermek	Kiemelt parcellákban: 15.000,- Ft/25 év	5.500,- Ft/25 év	5.500,- Ft/25 év

		Többi parcellában: 5.500,- Ft/25 év		
1.3.	Kettős sírhely, felnőtt	Kiemelt parcellákban: 30.000,- Ft/25 év Többi parcellában: 17.500,- Ft/25 év	17.500,- Ft/25 év	17.500,- Ft/25 év
1.4.	2 személyes kriptahely	48.100,- Ft/75 év	48.100,- Ft /75 év	31.500,- Ft/75 év
1.5.	4 személyes kriptahely	68.800,- Ft/75 év	68.800,- Ft/75 év	42.900,- Ft/75 év
1.6.	Kriptahely minden további 2 személyre	11.460,- Ft/75 év	11.460,- Ft/75 év	6.880,- Ft/75 év
1.7.	Urnafulke	4.700,- Ft/10 év	7.450,- Ft/10 év Ravatalozó épület falában: 20.630,- Ft/10 év	4.700,- Ft/10 év
1.8.	Urnakripta	14.500,- Ft/25 év	14.500,- Ft/25 év	14.500,- Ft/25 év
1.9.	Felszámolt egyes sír	39.750,- Ft/25 év	-	39.750,- Ft/25 év
1.10.	Felszámolt kettős sír	48.500,- Ft/25 év	-	48.500,- Ft/25 év

1.11. A Nádorvárosi temető új ravatalozójánál lévő területre az alábbi díjak érvényesek:

1.11.1.	Egy férőhelyes kriptá fedlappal (alsó, felső)	68.800,- Ft/75 év
1.11.2.	Egy férőhelyes kriptá fedlappal (középső)	80.400,- Ft /75 év
1.11.3.	Két férőhelyes kriptá fedlappal (alsó, felső)	91.800,- Ft/75 év
1.11.4.	Két férőhelyes kriptá fedlappal (középső)	103.400,- Ft/75 év
1.11.5.	Urnafulke a ravatalozó bejáratánál, kétoldalt mészkő borításos, két urnás (1. és 4. sor)	13.100,- Ft/10 év
1.11.6.	Urnafulke a ravatalozó bejáratánál, kétoldalt mészkő borításos, két urnás (2. és 3. sor)	19.500,- Ft/10 év
1.11.7.	Urnafulke rézsűfalban egységesen	17.200,- Ft/10 év
1.11.8.	Urnafulke urnaudvarban, egy urnás (1. és 6. sor)	5.800,- Ft/10 év
1.11.9.	Urnafulke urnaudvarban, egy urnás (2. és 3. sor)	11.600,- Ft/10 év
1.11.10.	Urnafulke urnaudvarban, két urnás (1. és 6. sor)	11.600,- Ft/10 év
1.11.11.	Urnafulke urnaudvarban, két urnás (2. és 3. sor)	17.200,- Ft/10 év
1.11.12.	Urnafulke urnaudvarban, három urnás (1. és 4-6. sor)	17.700,- Ft/10 év
1.11.13.	Urnafulke urnaudvarban, három urnás (2. és 3 sor)	23.000,- Ft/10 év

2.  
Egyéb szolgáltatási díjak

2.1. Temetőfenntartási hozzájárulás díja:

2.1.1	Síremlék, sírbolt felújításánál, karbantartásánál; síremlék építésénél; sírbolt építésénél	500,- Ft/nap
-------	--	--------------

2.1.2. A 2.1.1. pontban meghatározott díj a Nádorvárosi temetőben, a Szabadhegyi új temetőben és a kistemetőkben is érvényes.

2.2. Ravatalozó használati díj:

2.2.1	Nádorvárosi temetőben	17.900,- Ft
2.2.2	Szabadhegyi új temetőben nagyravatalozó	17.900,- Ft
2.2.3	Szabadhegyi új temetőben kistravatalozó	12.900,- Ft
2.2.4	Kistemetőkben	9.800,- Ft

2.2.5. Ravatalozó használati többletdíj: a ravatalozó használati díj 50%-a

2.3. Hűtési díj:

2.3.1. A hűtési díj 7.000,- Ft a hűtés teljes időtartamára vonatkozóan.

2.3.2. A 2.3.1. pontban meghatározott díj a Nádorvárosi temetőben, a Szabadhegyi új temetőben és a kistemetőkben is érvényes.

2.4. Információs táblák bérleti díja:

2.4.1. Információs tábla kihelyezése esetén a bérleti díj 12.000,- Ft/tábla/év.

2.4.2. A 2.4.1. pontban meghatározott díj a Nádorvárosi temetőben, a Szabadhegyi új temetőben és a kistemetőkben is érvényes.

3.  
Egyéb rendelkezések

3.1. Kistemetők alatt a Templom úti, a Révfalui, a Koroncói úti, az Újvárosi, a Malomsori és a Szentiváni új temetőt kell érteni.

3.2. Az 1. és 2. pontokban meghatározott díjak az általános forgalmi adót (ÁFA) nem tartalmazzák.

\*\*\*\*

### **3. NAPIRENDI PONT:**

**JAVASLAT A GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL  
FENNTARTOTT KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE ALKALMAZANDÓ TÉRÍTÉSI  
DÍJAK, VALAMINT EGYÉB KÖZNEVELÉSI FELADATOK ELLÁTÁSÁVAL  
KAPCSOLATOS TÉRÍTÉSI DÍJAK MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ  
18/2013. (IV. 18.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA**  
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 főre módosult - 22 igenlő, egyhangú szavazattal - 1 fő képviselő nem vett részt a szavazásban - a rendeletet elfogadta.

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK  
4/2015. (II. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**A GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL FENNTARTOTT  
KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE ALKALMAZANDÓ TÉRÍTÉSI DÍJAK,  
VALAMINT EGYÉB KÖZNEVELÉSI FELADATOK ELLÁTÁSÁVAL  
KAPCSOLATOS TÉRÍTÉSI DÍJAK MEGÁLLAPÍTÁSÁNAK  
SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ 18/2013. (IV. 18.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET  
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott köznevelési intézményekben alkalmazandó térítési díjak, valamint egyéb köznevelési feladatok ellátásával kapcsolatos térítési díjak megállapításának szabályairól szóló 18/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § A gyermektáborban a tárgyévre vonatkozó, a gyermekétkeztetésen túli szolgáltatás igénybevételeért fizetendő térítési díj mértékének megállapítása a legkésőbb a tárgyév április 30. napjáig történik, melynek mértéke a gyermektábor tárgyévet megelőző évi működési kiadásainak egy férőhelyre számított hányadának 45%-a.”

**2. §**

A Rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3.

Jelen rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba.

**Borkai Zsolt**  
polgármester

**Dr. Lipovits Szilárd**  
jegyző

1. melléklet az 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 18/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelethez

**Köznevelési intézményekben alkalmazandó nettó térítési díjak**

<b>A. Ellátási forma</b>	<b>B. Térítési díj Ft</b>
<b>1. Óvoda</b>	
1.1 Egész nap	320
1.2. Csak ebéd	202
<b>2. Általános iskola</b>	
2.1. Napközi	462
2.2. Ebéd	286
2.3. Tízórai	102
2.4. Uzsonna	74
<b>3. Középiskola</b>	
3.1. Egész nap	640
3.2. Ebéd	304
3.3. Reggeli	134
3.4. Vacsora	202
<b>4. Gyermektábor</b>	
4.1. Reggeli	184
4.2. Ebéd	290
4.3. Uzsonna	146
4.4. Vacsora	205
<b>5. Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Intézmény</b>	
5.1. Óvoda – egész nap	320
5.2. Óvoda – kollégium	474
5.3. Iskola – egész nap	464
5.4. Iskola – kollégium	556
5.5. Gyermekotthon	556

#### 4. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL A NEVELÉSI-  
OKTATÁSI INTÉZMÉNYEKBEN BIZTOSÍTOTT ÉTKEZTETÉS  
2015. ÁPRILIS 1-JÉTŐL ALKALMAZANDÓ ÉLELMEZÉSI  
NYERSANYAGNORMÁIRA, VALAMINT REZSIKÖLTSÉGEIRE**  
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

#### 17/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Önkormányzat által a nevelési-oktatási intézményekben biztosított étkeztetési feladat ellátásával összefüggően alkalmazandó nyersanyagnormákat és a rezsiköltségeket az 1. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg 2015. április 1-jétől.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

\*\*\*\*

#### 5. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A SZOCIÁLIS IGAZGATÁS ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK HELYI  
SZABÁLYOZÁSÁRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MEGALKOTÁSÁRA**  
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Pollreisz Balázs képviselő:** Megköszöni a rendelet alkotóinak, hogy egy olyan anyagot terjesztettek a testület elé, ami a Győrben élő szociálisan rászoruló emberek további segítségét hivatott szolgálni. A következő napirendi pont után, a 2015. évi költségvetési rendelet tárgyalásakor módosító indítványt terjeszt elő arra vonatkozóan, hogy a szociális keret összegét, melyet a költségvetés tervezetében 305 millió forintra állítottak be, növeljék 50 millió forinttal. Javaslata szerint ez az összeg tartalék keretként működne a meglévő, beállított összeg felül.

**Takács Krisztián képviselő:** Csatlakozik az előtte szóló képviselőtársához, egy jól összeállított rendeletervezet került a Közgyűlés elé. Módosító indítványt kívántak benyújtani a téma kapcsán, de úgy gondolja, a rendeletervezet megfelelően határozza meg a helyszíni szemlében a lakásviszonyok rendezését, így a módosítás nélkül is támogathatónak tartja a rendeletervezetet.

**Borkai Zsolt polgármester:** További hozzászólás nem érkezett a témához, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

## **GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 5/2015. (II. 27) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

### ***A SZOCIÁLIS IGAZGATÁS ÉS SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK HELYI SZABÁLYOZÁSÁRÓL***

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában, a 48. § (4) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) és (2) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **ÁLTALÁNOS RÉSZ**

#### **I. Fejezet**

#### **Általános rendelkezések**

#### **1. A rendelet személyi hatálya**

##### **1. §**

E rendelet hatálya a szociális szolgáltatások és a gyermekjóléti alapellátások tekintetében kiterjed

- a) a b)-c) pontban foglalt kivételekkel a szolgáltatást végző intézmény ellátási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyre,
- b) az idősek ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos ellátása tekintetében az intézmény ellátási területén lakóhellyel rendelkező személyre,
- c) az idősek nappali ellátása tekintetében az intézmény ellátási területén tartózkodó személyre és
- d) a hajléktalan személyre.

#### **2. Értelmező rendelkezések**

##### **2. §**

E rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) Adósság:
- aa) vezetékessé gáz díjtartozás,

- ab) áramdíjtarozás,
- ac) távhő-szolgáltatási díjtarozás,
- ad) víz- és csatorna használati díjtarozás,
- ae) szemétszállítási díjtarozás,
- af) közös költség hátralék, valamint
- ag) lakbérhátralék,

amennyiben Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és az adósság jogultja együttműködési megállapodást köt.

b) A jövedelemszámításra irányadó időszak: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: tv.) 10. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott időszak.

c) Az egy főre jutó jövedelem a 2. § b) pontban megjelölt időszakra eső 5. § (1) bekezdés a) pontjában megjelölt családi jövedelem és a 2. § d) pontja szerinti együtt élő személyek számának hányadosa.

d) Együtt élő személyek:

da) a lakhatási támogatás és az adósságkezelési támogatás esetén az egy lakásban együtt lakó személyek, továbbá

db) egyéb ellátás esetén a lakásban együtt lakó közeli hozzátartozók.

e) Fogyasztási egység: a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

ea) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma: 1,

eb) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma: 0,9,

ec) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma: 0,8,

ed) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma: 0,8, valamint

ee) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma: 0,7

azzal, hogy ha az ea)-ec) alpont szerinti személy magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy az ed)-ee) alpont szerinti kiskorú személyre tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak vagy a háztartásban legalább egy gyermekét egyedül nevelő szülő él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-vel növekszik.

f) Egy fogyasztási egységre jutó jövedelem: a háztartás 2. § b) pontban megjelölt időszakra eső 5. § (1) bekezdés a) pontjában megjelölt családi jövedelem és a 2. § e) pontja szerinti fogyasztási egység összegének hányadosa.

g) Gyermekét egyedül nevelő szülő az, aki

ga) a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,

gb) a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, vagy

gc) a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató

legalább egy gyermekét egyedül neveli.

h) Hozzátartozó - a 18. § (2) bekezdés b) pontjának kivételével - a tv. 4. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott közeli hozzátartozó.

i) Jövedelem: a tv. 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak a tv. 4. § (1a)-(1c) bekezdésének figyelembevételével azzal, hogy a jövedelemszámításnál figyelmen kívül hagyandó a tv. 10. § (4) bekezdésében felsorolt jövedelem.

j) Szobának minősül a bruttó 9 m<sup>2</sup>-t meghaladó alapterületű lakószoba.

k) Tartós jövedelemváltozás: a tv. 25. § (7) bekezdése szerinti jövedelemváltozás.

l) Tartósan és súlyosan beteg személy az, aki

la) a háziorvos szakvéleménye szerint előre láthatóan 3 hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolásra, gondozásra szorul,

lb) a munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, aki legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs szakigazgatási szerv komplex minősítése alapján nem haladja meg az 50%-os mértéket,

lc) fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

ld) emelt összegű családi pótlékban részesül, vagy aki után szülője vagy eltartója emelt összegű családi pótlékban részesül.

### **3. Az eljárásra vonatkozó szabályok**

#### **3. §**

Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott ellátásra való jogosultság, valamint a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására irányuló eljárás során, ha a tv. eltérően nem rendelkezik, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezései alkalmazandók az e rendeletben foglalt eltérésekkel.

#### **4. §**

(1) Az ellátásra való jogosultság megállapítására irányuló eljárás kérelemre indul.

(2) A kérelem - ha e rendelet másként nem rendelkezik - a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala hatáskörrel rendelkező szervezeti egységénél (a továbbiakban: hatáskörrel rendelkező szervezeti egység), a Családsegítő Szolgálat Győr telephelyén, az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr Gondozási Központjánál (a továbbiakban: Gondozási Központ) és Központi Igazgatási Csoportjánál (a továbbiakban: KICS), valamint a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr telephelyén személyesen, vagy postai úton nyújtható be.

(3) A kérelem tartalmazza

a) a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) 1. § (1) bekezdésben meghatározott adatokat és

b) nyilatkozatot:

ba) a lakhatási támogatás és az adósságkezelési támogatás esetén az egy lakásban együtt lakó személyekről, vagy

bb) egyéb ellátás esetén a lakásban együtt lakó közeli hozzátartozókról.

## 5. §

(1) A kérelemhez mellékelendő a közölt adatok alátámasztásaként, ha a kérelem elbírálásához szükséges:

- a) igazolás az együtt élő személyeknek a jövedelemszámításra irányadó időszakra eső jövedelméről (a továbbiakban: családi jövedelem),
- b) a lakhatási támogatás és az adósságkezelési támogatás esetén a kormányrendelet 1. számú melléklete szerinti vagyonnyilatkozat,
- c) a gyermek elhelyezése vagy a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági határozat,
- d) 30 napnál nem régebbi igazolás a 16. életévét betöltött, önálló jövedelemmel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató fiatal felnőtt tanuló vagy hallgatói jogviszonyáról valamint
- e) az e rendeletben meghatározott egyéb igazolás.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti igazolás:

- a) munkabérből származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított igazolás vagy a fizetési jegyzék,
- b) álláskeresői ellátás és ellátatlan munkanélküli esetén a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerve által kiállított igazolás,
- c) nyugdíj, nyugdíjszerű ellátások esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyévben kiállított nyugdíjkiigazoló lap és a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló nyugdíjszelvény, bankszámla kivonat,
- d) östermelők esetén a bevételről vezetett dokumentum vagy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által a lezárt adóévről kiállított igazolás,
- e) vállalkozásból származó jövedelem esetén lezárt adóévről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata,
- f) tartásdíj esetén a felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámla kivonat vagy átvételi elismervény,
- g) ösztöndíjról a középiskola, vagy a felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás vagy az utalást igazoló elektronikus nyilvántartásból kinyomtatott adattartalom vagy
- h) az a)-g) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

## 6. §

(1) A kérelmezőt - a jogosultság megállapítása esetén - a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás a kérelem benyújtását követő hónap 1. napjától illeti meg.

(2) A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás folyósítása postai úton vagy folyószámlára történő utalással történik.

(3) A rendkívüli települési támogatás kifizetése, a létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy kérelmére vagy hivatalból a (2) bekezdésben meghatározottakon túl, házipénztárból is kifizethető.

## 7. §

(1) Az ápolási támogatásra való jogosultság feltételeinek fennállása évente legalább egy alkalommal felülvizsgálandó. Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a jogosultság feltételei továbbra is fennállnak, az ellátás továbbfolyósításra kerül.

(2) Az ápolási támogatásra való jogosultság jövedelmi feltételeinek fennállása - az (1) bekezdésben foglaltakon túl - felülvizsgálandó, ha:

- a) a támogatás megállapításának alapjául szolgáló jövedelemben tartós változás történt, vagy
- b) az ellátás megállapításánál figyelembe vett közeli hozzátartozók létszáma megváltozott.

(3) A felülvizsgálat során nem minősül jövedelemnek az a támogatási összeg, amelyre a felülvizsgálat vonatkozik.

(4) Ha az ápolási támogatásra való jogosultság a felülvizsgálat eredményeként megszűnik, akkor a támogatás folyósítása a felülvizsgálati eljárásban hozott I. fokú határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával szünetendő meg.

#### 8. §

(1) Ha a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás megszűnése a jogosultsági feltételekben bekövetkező változás miatt következik be, a támogatás folyósítása - a rosszhiszemű igénybevétel kivételével - az I. fokú határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával szünetendő meg.

(2) Ha az ápolási támogatásra való jogosultság megszűnése az ápolat személy halála miatt következik be, a támogatás folyósítása a haláleset hónapjának utolsó napjával szünetendő meg.

#### 9. §

A tényállás tisztázásához, a lakhatási támogatás, az ápolási támogatás megállapításához, valamint ápolási támogatás felülvizsgálatához szükséges helyszíni szemlét a Családsegítő Szolgálat Győr, a Gondozási Központok és a KICS munkatársai is lefolytathatják.

### 4. Hatásköri rendelkezések

#### 10. §

(1) A polgármester Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) által átruházott hatáskörébe tartozik:

- a) Az e rendelet II-IV. fejezetében szabályozott ellátások megállapítása, megszüntetése, a (2) bekezdésben foglaltak kivételével,
- b) a tv. 17. § (1) bekezdés szerinti visszatérítésre kötelezés,
- c) a tv. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányosság gyakorlása, amennyiben a visszatérítési kötelezettség mértéke az egy havi ellátás összegét nem haladja meg,
- d.) e rendelet V. fejezetében meghatározott jogosítványok gyakorlása,
- e) e rendelet 41. §-ában foglalt méltányosság gyakorlása.

(2) A Közgyűlés szociális ügyekkel foglalkozó bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) Közgyűlés által átruházott hatáskörébe tartozik az e rendelet 21-22. §-ában és a 28-31. §-ában meghatározott jogosítványok gyakorlása.

## KÜLÖNÖS RÉSZ

### II. Fejezet

#### Rendszeres pénzbeli ellátások

#### 5. Lakhatási támogatás

##### 11. §

(1) A lakhatási támogatás a települési támogatás havi rendszerességgel nyújtott ellátása. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez lakhatási támogatásra jogosult a (2) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelelő személy.

(2) Lakhatási támogatásra jogosult az,

a) akinek háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg vagy

b) aki adósságkezelési támogatásban részesül és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(3) Lakhatási támogatásra nem jogosult, aki a tv. 2015. február 28-án hatályos 38. §-a alapján lakásfenntartási támogatásban részesül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt.

##### 12. §

A lakhatási támogatást kérelmező személy szociális körülménye a kérelem benyújtását követően helyszíni szemle keretében vizsgálandó.

##### 13. §

(1) A lakhatási támogatás havi összege a háztartás egy fogyasztási egységre jutó jövedelme és az elismert lakásnagyság figyelembevételével meghatározott arányszám, valamint a lakásfenntartás elismert költségének szorzata, mely nem lehet kevesebb 2.000 forintnál és nem haladhatja meg a 8.000 forintot.

(2) A lakhatási támogatás havi összege 100 forintra kerekítve kerül meghatározásra.

(3) Az (1) bekezdés szerinti arányszámot a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(4) A lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata.

(5) A (4) bekezdés tekintetében az egy négyzetméterre jutó elismert költség mértéke 450 forint.

(6) Az (4) bekezdés tekintetében elismert lakásnagyság, ha a háztartásban

a) egy személy lakik, 35 nm,

b) két személy lakik, 45 nm,

c) három személy lakik, 55 nm,

- d) négy személy lakik, 65 nm,
  - e) öt vagy annál több személy lakik, 70 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

#### 14. §

(1) A lakhatási támogatás

- a) a 11. § (2) bekezdés a) pontja alapján fennálló jogosultság esetében egy évre - azzal, hogy albérlő esetében a bérleti szerződés lejártának időpontjáig, de legfeljebb egy évre -, vagy
  - b) a 11. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt jogosultság esetében az adósságkezelési támogatás megállapításával azonos időtartamra
- állapítandó meg.

#### 15. §

(1) A lakhatási támogatás elsősorban a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadáshoz nyújtandó, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) A lakhatási támogatás egy évi összege

- a) szilárd tüzelőanyaggal fűtött lakásban élő kérelmező részére vagy
  - b) lakbérhátralékot vagy közüzemi díjhátralékot felhalmozó háztartás esetén a lakhatás megőrzése érdekében
- egy összegben is folyósítható.

#### 16. §

(1) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra a fennálló jogosultság időtartama alatt csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban együtt élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés tekintetében külön lakásnak tekintendő a társbérlet, az albérlet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrésze.

#### 17. §

A lakhatási támogatás igénylésére szolgáló nyomtatványhoz - az 5. §-ban meghatározottakon kívül - mellékelendő:

- a) a természetbeni ellátásként nyújtott támogatás esetén az tv. 18. § 1) pont la) alpontja szerinti adat megállapítására, igazolására szolgáló irat,
- b) a lakás nagyságának igazolására szolgáló dokumentum,
- c) a lakás használati jogcímének igazolására szolgáló dokumentum, kivéve a tulajdoni lapot és az Önkormányzat tulajdonát képező bérlakások esetén a bérleti szerződést.

### 6. Ápolási támogatás

#### 18. §

(1) Az ápolási támogatás a települési támogatás havi rendszerességgel nyújtott ellátása. A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának otthoni ápolását, gondozását végző

nagykorú személy a (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén ápolási támogatásra jogosult.

(2) Ápolási támogatásra jogosult az a személy, aki

- a) állandó és tartós gondozásra szoruló 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását ápolását végzi,
- b) az ápoló a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója és
- c) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

(3) Nem jogosult ápolási támogatásra a hozzátartozó - a (2) bekezdésben foglaltak fennállása esetén sem -, ha

- a) az ápoló két hónapot meghaladóan fekvőbeteg gyógyintézeti, nappali ellátásban vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,
- b) rendszeres pénzellátásban részesül, ide nem értve azt a táppénzt, amit az ápolási támogatás folyósítása alatt végzett keresőtevékenységéből adódó biztosítási jogviszony alapján folyósítanak,
- c) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésében részt vevő hallgatója,
- d) keresőtevékenységet folytat és munkaideje - az otthon történő munkavégzés kivételével - a napi 4 órát meghaladja vagy
- e) a tv. 41. § (1) bekezdése vagy a 43-43/A. § alapján ápolási díjra jogosult.

(4) Az ápolásra szoruló személy szociális körülményei, ellátásának módja

- a) az ápolási támogatás megállapításához a kérelem benyújtását követően és
- b) az ápolási támogatás felülvizsgálatához évente helyszíni szemle keretében vizsgálandó.

(5) Az ápolási támogatás összege az éves központi költségvetési törvényben meghatározott ápolási díj alapösszegének 80%-a.

## 19. §

(1) Az ápolási támogatásra való jogosultság megszűntetendő, ha

- a) az ápoló személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- b) az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét nem teljesíti vagy
- c) az ápoló személy meghal.

(2) Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy legalább 5 egymást követő napon - ide nem értve a (3) bekezdésben és a 18. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt esetet - nem gondoskodik az ápoló személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és környezete megfelelő higiénés körülményeinek biztosításáról vagy az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(3) A házi segítségnyújtás keretében az ápoló személy legfeljebb egy hónapos időtartamban ellátható, ha az ápolást végző személy akadályoztatása miatt az ápolási tevékenységet nem tudja elvégezni.

## 20. §

(1) Az ápolási támogatás igénylésére szolgáló nyomtatványhoz - az 5. §-ban meghatározottakon kívül - mellékelendő

- a) a házi orvos igazolása arra vonatkozóan, hogy az ápolott tartósan beteg és szakvéleménye arról, hogy állandó és tartós gondozásra szorul és
- b) ha az ápoló munkaviszonyban áll, és munkaideje
- ba) meghaladja a napi 4 órát, a fizetés nélküli szabadság engedélyezéséről szóló igazolás vagy
- bb) a napi 4 órát nem haladja meg, a munkáltató igazolása a foglalkoztatás napi időtartamáról.

(2) A 20. § (1) bekezdés a) pont szerinti szakvélemény felülvizsgálata az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatójától kérhető, vagy hivatalból elrendelhető.

(3) Az (2) bekezdés szerinti felülvizsgálat elvégzésére az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója az intézmény dolgozói közül diplomás ápoló képesítéssel rendelkező személyt jelöl ki.

## 7. Nevelési támogatás

### 21. §

(1) A nevelési támogatás a települési támogatás havi rendszerességgel nyújtott ellátása. A 25. életévet be nem töltött fogyatékos személy nevelését végző személy, nevelési támogatásra jogosult a (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén.

(2) Nevelési támogatásra jogosult az a személy, aki

- a) háztartásában olyan 25. életévet be nem töltött fogyatékos személyt nevel, aki állapota javítása, szinten tartása érdekében fejlesztő foglalkozáson vagy folyamatos orvosi kezeléssel vesz részt és
- b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg.

(3) A nevelési támogatás havi mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20-50%-a között állapítható meg a fogyatékos személy állapotának szinten tartásával, fejlesztésével összefüggő kiadások figyelembevételével.

(4) A kérelem elbírálásához a Bizottság legalább egy tagja által készített környezettanulmány szükséges.

(5) A nevelési támogatás legfeljebb hat hónapos időtartamra állapítható meg, mely egy ízben legfeljebb hat hónappal meghosszabbítható.

(6) A nevelési támogatás az (5) bekezdésben megjelölt időtartamra - az előző nevelési támogatás megszűnésétől számított - három év elteltével nyújtható ismét.

### 22. §

A nevelési támogatás igénylésére szolgáló nyomtatványhoz - az 5. §-ban meghatározottakon kívül - mellékelendő

- a) a fogyatékoságról a szakorvos által kiállított igazolás és
- b) igazolás a folyamatos orvosi kezeléssel való részvételről, fejlesztő, szinten tartó foglalkozáson való részvételről, valamint ezek esetleges költségéről.

## 8. Gyógyszertámogatás

### 23. §

- (1) A gyógyszer-támogatás a települési támogatás havi rendszerességgel nyújtott ellátása.
- (2) A gyógyszerkiadások viseléséhez gyógyszer-támogatásra jogosult az a személy, akinek
- az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át és
  - a kérelem benyújtását megelőző három naptári hónapban az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Nyugat-dunántúli Területi Hivatala Győr-Moson-Sopron Megyei Irodája (a továbbiakban: OEP) által igazolt, vényre kiváltott gyógyszerek kérelmező által térített díjának havi átlagos költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át meghaladja.
- (3) Nem jogosult gyógyszer-támogatásra az a személy - a (2) bekezdésben foglaltak fennállása esetén sem -, aki
- tv. 50. § (1)-(2) bekezdése alapján közgyógyellátásra jogosult vagy
  - a 2015. február 28-án hatályos, a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályzásáról szóló 8/2011. (II. 28.) GYMJVÖ. rendelet 37. §-a alapján méltányossági közgyógyellátásban részesül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt.
- (4) A gyógyszer-támogatás havi összege, amennyiben a kérelmező egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének
- 200%-át nem haladja meg, legalább 4.001 forint, de legfeljebb 6.000 forint, vagy
  - 200%-át eléri, de nem haladja meg a 250%-át legalább 2.000 forint, de legfeljebb 4.000 forint
- között állapítandó meg a gyógyszerköltség figyelembevételével.
- (5) A támogatás hat hónapos időtartamra állapítandó meg.
- (6) A gyógyszer-támogatás összege a támogatási időszak alatt nem módosítható.

### 24. §

A gyógyszer-támogatás igénylésére szolgáló nyomtatványhoz - az 5. §-ban meghatározottakon kívül - mellékelendő

- a kérelmező hozzájárulása ahhoz, hogy a 23. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott igazolást az OEP kiadhatja a jogosultság megállapításához és
- amennyiben a kérelmező a tv. 50. § (2) bekezdése alapján a normatív közgyógyellátásra való jogosultság jövedelmi feltételeinek megfelel, úgy a közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránt benyújtott kérelem elutasításáról rendelkező határozat.

## III. fejezet

Nem rendszeres pénzbeli ellátások

## 9. Rendkívüli települési támogatás

### 25. §

(1) Rendkívüli települési támogatásban - a (2) bekezdés és a 28. § (1) bekezdés kivételével - az a személy részesíthető, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg:

- a) a családban élők, a családdal egy lakásban élő egyedülálló, valamint az egy lakásban együtt élő egyedülállók esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át,
- b) gyermekét egyedül nevelő szülő, továbbá olyan család esetén, ahol fogyatékos vagy tartósan és súlyosan beteg személy él, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175%-át vagy
- c) egyedül élő személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.

(2) Az (1) bekezdésen túl rendkívüli települési támogatásban részesíthető - a halálest időpontját követő 6 hónapon belül - az a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodó személy, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át.

## 26. §

(1) Egy naptári éven belül az a személy és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó, aki lakhatási támogatásban nem részesül, együttesen legfeljebb hat alkalommal - bele nem értve a 25. § (2) bekezdésében meghatározott esetet - kaphat rendkívüli települési támogatást, melynek együttes összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét.

(2) Egy naptári éven belül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt együttesen legfeljebb két alkalommal - bele nem értve a 25. § (2) bekezdésében meghatározott esetet - részesülhet rendkívüli települési támogatásban az a személy és a vele egy lakásban együtt élő, aki lakhatási támogatásban részesül.

(3) Egy naptári éven belül függetlenül a jogosultság megállapításának idejétől, a rendkívüli települési támogatások - bele nem értve a 25. § (2) bekezdésében meghatározott esetet - száma és összege együttesen nem haladhatja meg az (1) bekezdésében meghatározott számot és mértéket.

## 27. §

(1) A rendkívüli települési támogatás alkalmanként megállapítható összege - a (3) bekezdés és a 28. § (2) bekezdés kivételével - nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.

(2) A lakásfenntartási költség enyhítésére adott rendkívüli települési támogatás elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadáshoz nyújtandó, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) A 25. § (2) bekezdésében meghatározott esetben a rendkívüli települési támogatás összege, amennyiben a kérelmező egy főre jutó havi családi jövedelme nem haladja meg

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, a legolcsóbb temetés költségének 10-50%-a,
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, de meghaladja a 150%-át, a legolcsóbb temetés költségének 10-35%-a vagy

c) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, de meghaladja a 200%-át, a legolcsóbb temetés költségének 10-30%-a között állapítandó meg a temetés összköltségének figyelembevételével.

(4) A legolcsóbb temetés költségét a 2. melléklet tartalmazza.

(5) A 25. § (2) bekezdésben meghatározott esetben az igénylésére szolgáló nyomtatványhoz az 5. §-ban meghatározottakon kívül mellékelendő a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példánya.

(6) A temetési költségekre tekintettel megállapított rendkívüli települési támogatás összege a temetési számlára rávezetendő.

## 28. §

(1) Az a személy,

a) aki a 26. § (1) bekezdésében meghatározott alkalommal már részesült rendkívüli települési támogatásban,

b) akinek az egy főre jutó havi családi jövedelme a 25. §-ban meghatározott mértéket meghaladja és létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került vagy

c) aki különösen elemi kár, tüzeset okozta rendkívüli élethelyzetbe került, egy főre jutó családi jövedelmétől függetlenül, kárának enyhítésére

évente legfeljebb egy alkalommal a Bizottságtól kérheti rendkívüli települési támogatás megállapítását.

(2) A Bizottság a 10. § (2) bekezdés szerinti hatáskörében az (1) bekezdés b)-c) pontjában megjelölt esetekben legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszereséig terjedő összegű rendkívüli települési támogatást állapíthat meg.

## 10. Kamatmentes kölcsön

### 29. §

(1) A lakás karbantartási, felújítási költségeihez - pénzügyi tevékenységnek nem minősülő - kamatmentes kölcsön biztosítható annak a személynek, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg:

a) családban élők, a családdal egy lakásban élő egyedülálló, valamint egy lakásban élő egyedülállók esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át,

b) gyermekét egyedül nevelő szülő, továbbá az olyan család esetében, amelyben fogyatékos vagy tartósan és súlyosan beteg személy él, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225%-át vagy

c) egyedül élő személy esetén, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át.

(2) A kamatmentes kölcsön iránti kérelemhez a lakás karbantartási, felújítási költségeiről költségvetési tervezet csatolandó.

(3) A kamatmentes kölcsönt - melynek összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének hatszorosát nem haladhatja meg - a folyósítás időpontját követő hónaptól kezdődően legfeljebb 24 havi egyenlő részletben fizeti vissza az adós.

(4) Az (1) bekezdésben foglalt esetben a kamatmentes kölcsön összegének és visszafizetési idejének meghatározásánál a karbantartás, felújítás várható költsége, az adós jövedelmi helyzete, fizetési képessége, valamint törlesztési kapacitása kerül figyelembevételre.

### 30. §

(1) A saját vagy a család létfenntartását jelentősen megnehezítő élethelyzetbe került személy részére is biztosítható kamatmentes kölcsön, amennyiben a 29. § (1) bekezdésben foglalt feltételeknek megfelel.

(2) A kamatmentes kölcsönt - melynek összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét nem haladhatja meg - a folyósítás időpontját követő hónaptól kezdődően legfeljebb 24 havi egyenlő részletben fizeti vissza az adós.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt esetben a kamatmentes kölcsön összegének és visszafizetési idejének meghatározásánál az adós élethelyzete, jövedelmi helyzete, fizetési képessége, valamint törlesztési kapacitása kerül figyelembevételre.

### 31. §

(1) A kérelem elbírálása során kérelmező szociális körülményeit helyszíni szemle keretében a Bizottság legalább egy tagja megvizsgálja.

(2) A kamatmentes kölcsön - az előző kamatmentes kölcsön visszafizetésének napjától számított - legfeljebb öt év elteltét követően biztosítható ismételten.

(3) A kamatmentes kölcsön visszafizetésére halasztás engedélyezhető erre irányuló kérelem esetén. A halasztás engedélyezésére a visszafizetés időtartama alatt egy alkalommal kerülhet sor, melynek időtartama legfeljebb három hónap lehet.

(4) Amennyiben az adós a kölcsön törlesztő részleteinek megfizetését összesen három hónapban nem teljesíti, úgy a kölcsön hátralékos összegét egy összegben fizeti vissza a Ptk. 6:47. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű kamattal megemelt összegben.

(5) Kamatmentes kölcsönnek a kérelemben megjelöltektől eltérő célú felhasználása esetén az adós a kölcsön teljes, vagy hátralékos összege, valamint a kölcsön teljes összegére vonatkozó, a Ptk. 6:47. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű kamata azonnali visszafizetésére kötelezendő.

## IV. Fejezet

### Természetbeni ellátások

#### 11. Lakhatási támogatás és rendkívüli települési támogatás

### 32. §

A lakhatási támogatás és a rendkívüli települési támogatás természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható.

## 12. Adósságkezelési szolgáltatás

### 33. §

Az adósságkezelési szolgáltatás adósságkezelési támogatásból és adósságkezelési tanácsadásból áll.

### 34. §

Az adósságkezelési támogatás a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személy lakhatása megőrzésének elősegítésére szolgál, havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás, mely a felhalmozódott hátralék kezelésével valósul meg.

### 35. §

Adósságkezelési támogatásra jogosult a kérelmező, amennyiben

- a) az egy főre jutó havi jövedelme
  - aa) gyermekét egyedül nevelő szülő, továbbá olyan család esetében ahol fogyatékos vagy tartósan és súlyosan beteg személy él az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225%-át,
  - ab) egyedül élő személy esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át vagy
  - ac) egyéb háztartás esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg,
- b) adóssága
  - ba) meghaladja az 50.000,- Ft-ot, és az adósság valamelyik jogosultjánál fennálló hátraléka legalább hat havi, vagy
  - bb) közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták vagy korlátozták,
- c) az általa lakott lakás
  - ca) egy személy esetén legfeljebb 2 szobás,
  - cb) kettő-négy személy esetében legfeljebb 3 szobás, vagy
  - cc) négy személy felett legfeljebb 20 m<sup>2</sup>/fő nagyságú és
- d) vállalja
  - da) az adósság legalább 25%-os önrészének megfizetését és
  - db) az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt az adósságkezelési tanácsadóval való együttműködést.

### 36. §

- (1) Az adósságkezelési szolgáltatásba bevont adósság felső határa 400.000,- Ft.
- (2) Az adósságkezelési támogatás mértéke legfeljebb az adóst terhelő hátralék 75%-a lehet.
- (3) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama legfeljebb 18 hónap.

(4) Az adósságkezelési támogatás mértékének és időtartamának meghatározásánál a 38. § (4) bekezdés f) pontja szerinti javaslat az irányadó.

(5) Az adósságkezelési támogatás folyósítása és az adós részletfizetési kötelezettsége a (3) bekezdés szerinti időtartam alatt - a tanácsadó javaslata alapján -, legfeljebb három hónap időtartamra felfüggeszthető.

### 37. §

(1) Az adósságkezelési támogatás ugyanazon lakásra a fennálló jogosultság időtartama alatt csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak tekintendő a társbérlet, az albérlet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrésze.

### 38. §

(1) Az adósságkezelési tanácsadást a Családsegítő Szolgálat Győr biztosítja.

(2) Az adós

- a) az adósságkezelési támogatási kérelem benyújtását megelőző három hónapban,
- b) az adósságkezelési támogatás folyósításának időtartama alatt és
- c) az adósságkezelési támogatás folyósítását követő három hónapos utánkövetői időszakban az adósságkezelési tanácsadóval együttműködik.

(3) Az együttműködési kötelezettség az adós és az adósságkezelési tanácsadó között létrejövő együttműködési megállapodásban foglaltak betartását jelenti.

(4) Az adósságkezelési szolgáltatást nyújtó adósságkezelési tanácsadók által ellátandó feladatok

- a) az adós tájékoztatása az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,
- b) a hátralékoság okainak feltárása,
- c) a hátralékos háztartás jövedelmi helyzetének, fizetési készségének és képességének, valamint törlesztési kapacitásának vizsgálata,
- d) erőforrások felkutatása, az adós motiválása,
- e) a hátralékos háztartás gazdálkodásának rendszeres kontrollja,
- f) javaslattétel az adósságkezelési támogatás megállapítására, a támogatás mértékére, időtartamára,
- g) életvezetési tanácsadás,
- h) az adós háztartásában környezettanulmány készítése,
- i) havonta legalább egy alkalommal személyes találkozás során az együttműködési megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és
- j) szükség esetén az adósságkezelési támogatásra vonatkozó döntés módosításának kezdeményezése.

### 39. §

(1) Az adósságkezelési támogatás iránti kérelem az adósságkezelési tanácsadónál a három hónapos előzetes együttműködési szakasz leteltét követően nyújtható be.

(2) Az adósságkezelési támogatás igénylésére szolgáló nyomtatványhoz - az 5. §-ban meghatározottakon kívül - mellékelendő

- a) a lakáshasználat jogcímét igazoló okirat másolata - a tulajdoni lap és az Önkormányzat tulajdonát képező bérlakások esetén a bérleti szerződés kivételével -,
- b) a lakásban együtt élő, de a bíróság által megosztott lakáshasználattal rendelkező adósok esetében közös nyilatkozat arról, hogy az adósság milyen arányban terheli a feleket,
- c) kérelmező nyilatkozata, hogy vállalja
  - ca) az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt,
  - cb) az adósság legalább 25%-os önrészének megfizetését és
  - cc) hogy az adósságkezelés megállapításáról szóló jogerős határozat birtokában az adósság jogosultjával szerződést köt a tartozás megfizetéséről,
  - d) az adósság jogosultja igazolása az adósság összegéről, keletkezésének időszakáról vagy a közüzemi szolgáltatás kikapcsolásának vagy korlátozásának tényéről és
  - e) az adósságkezelési tanácsadó javaslata a kérelmező adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonására.

(3) Amennyiben az adósnak több szolgáltató felé fennálló adóssága van és az adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonás kritériumai legalább egy adósságtípus vonatkozásában fennállnak, bármelyik adósságtípus kezelhető.

(4) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.

(5) Ha az adós egyidejűleg több szolgáltatónál fennálló adósságának kezelését kéri, akkor az adósságkezelési támogatás megállapítása a kezelt adósságok aránya figyelembevételével történik.

(6) Az adósságkezelési támogatásban részesülő személy nem kötelezhető azon adósságtípusba tartozó hátralék visszafizetésére, amelyhez kapcsolódóan támogatásban nem részesül.

(7) A támogatás folyósítása az adósság jogosultjához történik minden hónap 5. napjáig, az adósság jogosultja és az adós között létrejövő részletfizetési megállapodás megkötését követő hónaptól.

(8) Amennyiben (2) bekezdés c) pont cc) alpontjában előírt szerződés megkötésére az adós hibájából az előírt határidőig nem kerül sor, az adósságkezelési támogatás nem folyósítható és a támogatásra való jogosultságot megszüntetendő.

#### 40. §

(1) Az adósságkezelési támogatás és a támogatáshoz kapcsolódó lakhatási támogatás megszüntetendő a megszüntetésre okot adó tény bekövetkezése hónapjának utolsó napjával, és az adósságkezelési támogatásként kifizetett összeg visszafizetésére kötelezendő az adósságkezelési támogatásban részesülő, ha

- a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe,
- b) az általa vállalt adósságtörlesztés - a fizetési kötelezettség időtartama alatt együttvéve - háromhavi részletét nem teljesíti vagy
- c) az adósságkezelési támogatás folyósításának időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három egymást követő hónapban nem tesz eleget.

(2) Az adósságkezelési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatás folyósítása történt.

(3) Az adósságkezelési támogatás az (1) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.

(4) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától - ide nem értve az (1) bekezdés szerinti megszüntetést - számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságkezelési támogatásban.

### 13. Köztemetés

#### 41. §

(1) A tv. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól méltányosságból mentesíthető az az eltemetésre köteles személy, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem éri el

a) családban élők esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 225%-át vagy

b) egyedül élő vagy egyedülálló esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át és

a hagyatékából az őt megillető örökrész értéke a temetésből rá eső költséget nem haladja meg.

(2) A megtérítési kötelezettség legfeljebb hat havi részletekben történő megfizetése engedélyezhető annak az eltemetésre köteles személynek, akinek jövedelme nem éri el

a) családban élők esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át vagy

b) egyedül élő vagy egyedülálló esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350%-át.

### V. Fejezet

#### Szociális szolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások

#### 42. §

Az Önkormányzat intézményeiben biztosított személyes gondoskodás formái:

a) az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretében:

aa) házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, étkeztetés, nappali ellátás, fogyatékosokkal élők napközbeni ellátása,

ab) átmeneti elhelyezés: időskorúak gondozóháza és

ac) tartós bentlakásos elhelyezés: idősek otthonai,

b) az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat keretében:

ba) gyermekek napközbeni ellátása és

bb) gyermeknevelést segítő szolgáltatás: időszakos gyermekfelügyelet, játszóház,

c) Családsegítő Szolgálat keretében:

ca) családsegítés és

cb) Gyermekjóléti Központ szolgáltatásai,

d) Hajléktalanokat Segítő Szolgálat keretében:

da) étkeztetés,

db) nappali ellátás: nappali melegedő,

dc) átmeneti ellátás: Átmeneti Szálló, éjjeli menedékhely,

dd) ápolás, gondozás: Hajléktalanok Otthona és

de) rehabilitáció: Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona, valamint

e) ellátási szerződés alapján:

ea) gyermekek és családok átmeneti ellátása,

eb) fogyatékosok nappali ellátása,

ec) pszichiátriai betegek nappali ellátása,

ed) támogató szolgáltatás és

ee) utcai szociális munka.

#### 43. §

(1) A Családsegítő Szolgálat a 42. § c) pont ca) alpontjában meghatározott ellátása keretében - a tv. 64. §-ában meghatározott feladatain túl - hátralékkezelési szolgáltatást nyújt a Bizottság határozata alapján együttműködésre kötelezett, lakásbérleti szerződéssel rendelkező családok számára.

(2) A hátralékkezelési szolgáltatás keretében nyújtott szolgáltatások:

a) a háztartás jövedelmi helyzetének, fizetési képességének és készségének vizsgálata,

b) fennálló hátralék esetén a törlesztési kapacitás vizsgálata, a háztartás gazdálkodásának folyamatos kontrollja és

c) a háztartásban élők életvezetésének figyelemmel kísérése - ennek keretében környezettanulmány készítése -, valamint életvezetési tanácsadás.

(3) A hátralékkezelési szolgáltatást biztosító családgondozó

a) az általa megállapított időpontokban - de legalább havonta egy alkalommal -, a Belvárosi Családsegítő Központban fogadja az együttműködésre kötelezett személyt,

b) biztosítja a (2) bekezdésben foglalt szolgáltatásokat,

c) a hátralékkezelési szolgáltatás biztosítása során szerzett tapasztalatairól, a találkozásokról feljegyzést készít és

d) az együttműködési időszak végén az együttműködésre kötelezett együttműködési készségéről, az együttélési szabályok betartásáról, hátralék esetén annak csökkenéséről, növekedéséről összefoglalót készít, melyet a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységnek haladéktalanul megküld.

#### 44. §

A 42. § a) pont aa) alpontja vagy d) pont da) alpontja szerinti étkeztetés biztosítandó annak a szociálisan rászorult személynek, aki:

a) a háziorvos vagy a kezelőorvos véleménye alapján étkezését betegségéből adódóan nem képes biztosítani,

b) öregségi nyugdíjban, rokkantsági ellátásban, rehabilitációs ellátásban vagy korhatár előtti ellátásban részesül,

c) fogyatékosági támogatásban részesül vagy

d) időskorúak járadékát vagy egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatást kap.

#### 45. §

(1) Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem a 42. § a), b), és d) pontjában - a 42. § a) pont ac) alpont kivételével - felsorolt ellátások esetében az intézményvezetőhöz nyújtandó be.

(2) A jogosultság megállapítására vonatkozó kérelem a 42. § a) pont ac) alpontjában szereplő ellátás esetében a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységhez vagy az intézményvezetőhöz nyújtandó be.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásba vételről, valamint az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti alapellátás igénybevételéről, az ellátásba vételi kérelem elutasításáról, továbbá az ellátás megszüntetéséről, a 42. § a) pont aa)-ab) alpontja, a b) pontja és a d) pont da)-dc), alpontja szerinti ellátásoknál az intézményvezető dönt.

(4) Az ellátásra való jogosultság megállapításáról, az ellátásba vételi kérelem elutasításáról, az ellátás megszüntetéséről

a) a 42. § a) pont ac) alpontban jelzett ellátásnál a polgármester, továbbá

b) a 42. § d) pont dd)-de) alpontja szerinti ellátások esetében - a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr vezetőjének javaslatára - a polgármester dönt.

#### 46. §

Az intézményvezető a kérelmezőt - évente legfeljebb egy alkalommal - külön eljárás nélkül a 42. § szerinti ellátásban részesítheti, ha a késedelem életének vagy testi épségének veszélyeztetésével járna. Az ellátás időtartama a 30 napot nem haladhatja meg.

#### 47. §

(1) Az intézményi térítési díjakat e rendelet 3. melléklete, a személyi térítési díj megállapításakor adható kedvezmény mértékét a 4. melléklete állapítja meg.

(2) A személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg a 3. és a 4. melléklet figyelembevételével.

(3) Tárgyhónapban megfizetendő a személyi térítési díj

a) a 42. § a) pont ab)-ac) alpontjában és a d) pont dc)-de) alpontjában felsorolt személyes gondoskodást nyújtó ellátások és

b) a 42. § b) pont ba) alpontjában felsorolt gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított étkeztetés esetében.

#### 48. §

(1) A polgármester a személyi térítési díjat a fizetésre kötelezett ellátást igénybevevő kérelmére csökkentheti, vagy elengedheti

a) a 42. § a) pont aa) alpontja és a d) pont da), dc) és de) alpontjában felsorolt ellátások esetében, ha

aa) a család egy főre jutó havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg és

ab) az igénybevevő időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, valamint

- b) a 42. § a) pont ac) alpontjában és a d) pont dd) alpontjában felsorolt ellátások esetében, ha  
ba) az ellátást igénybevevő havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át nem haladja meg és  
bb) jövedelmét végrehajtási eljárás eredményeként letiltás terheli, és ennek következtében személyi térítési díj fizetési kötelezettségét nem tudja teljesíteni.

(2) A személyi térítési díj csökkentése vagy elengedése az erre vonatkozó kérelem benyújtása hónapjának első napjától legfeljebb az év március 31. napjáig állapítható meg, ha ez az időpont elmúlt, úgy a következő év március 31. napjáig.

(3) Az a 100. életévét betöltött személy, aki

a) étkeztetést,

b) házi segítségnyújtást,

c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást vagy

d) nappali ellátást

vesz igénybe, személyi térítési díjat nem fizet a 100. életév betöltésének hónapjától kezdve.

#### 49. §

A tartós bentlakásos elhelyezést biztosító, ápolást gondozást nyújtó intézmény a textíliával való ellátás keretében a személyi higiéné biztosítása érdekében az inkontinens beteg ellátásához szükséges anyagokat, eszközöket szükség szerint, térítésmentesen biztosítja.

#### 50. §

A közterületen élő hajléktalan személyek étkeztetése a népkonyhán történik.

#### 51. §

(1) Az Önkormányzat, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére szociálpolitikai kerekasztalt működtet.

(2) A kerekasztal tagjai - a szociális intézményt működtető fenntartók képviselőin kívül - a városban működő, szociális képzést folytató felsőoktatási intézmények képviselője.

(3) A polgármester a kerekasztalt évente legalább egy alkalommal hívja össze.

## ZÁRÓ RÉSZ

### 14. Hatályba léptető rendelkezések

#### 52. §

(1) Jelen rendelet - a (2) - (4) bekezdésben foglaltak kivételével - 2015. március 1. napján lép hatályba.

(2) Jelen rendelet 55. § (2) bekezdése és 3. melléklete 2015. április 1. napján lép hatályba.

(3) Jelen rendelet 55. § (3) bekezdése 2015. május 1. napján lép hatályba.

(4) Jelen rendelet 55. § (4) bekezdése 2016. január 1. napján lép hatályba.

## 15. Átmeneti rendelkezések

### 53. §

(1) Jelen rendelet 2015. március 1. napján hatályba lépő rendelkezései a folyamatban levő ügyekben is alkalmazandók.

(2) A szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 8/2011. (II. 28.) GYMJVÖ. rendelet (a továbbiakban: szociális rendelet) 2015. február 28-án hatályos 22. §-a alapján megállapított ápolási díj 2015. március 1. napját követően ápolási támogatásnak tekintendő.

(3) A 2015. március 1-jét megelőzően megállapított helyi lakásfenntartási támogatás, adósságcsökkentési támogatás és gyermekétkeztetés esetében - a jogosultság határozatban megállapított időtartamára vagy annak megszüntetéséig - a szociális rendelet 2015. február 28-án hatályos rendelkezései alkalmazandók.

(4) A 2015. január 1. és 2015. február 28. közötti időtartamban, a szociális rendelet 23. § (1) bekezdése és 28. §-a alapján megállapított önkormányzati segély beszámítandó a 26. §-ban és 28. § (1) bekezdésben szabályozott esetszámba.

## 16. Módosító rendelkezések

### 54. §

(1) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 2. melléklet 5.4. pont 5.4.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.4.1. a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletben meghatározott hatásköröket,”

(2) Az SZMSZ 4. melléklet 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletben meghatározott hatásköröket,”

(3) Az SZMSZ 5. melléklet 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

	A. Kötelező feladat	B. Önként vállalt feladat	C. Jogszabályhely megjelölése vagy a feladatellátás alapja
1.	rendkívüli települési támogatás		1993. évi III. tv. 45. § (3) bekezdés
2.		települési támogatás - lakhatási támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bekezdése, 5/2015. (II. 27.)

			önk. rend. 11-17. §
3.		települési támogatás - ápolási támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bekezdése, 5/2015. (II. 27.) önk. rend. 18-20. §
4.		települési támogatás - gyógyszer-támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bekezdése, 5/2015. (II. 27.) önk. rend. 23-24. §
5.		települési támogatás - nevelési támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bekezdése, 5/2015. (II. 27.) önk. rend. 21-22. §
6.		települési támogatás - adósságkezelési támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bekezdése, 5/2015. (II. 27.) önk. rend. 33-40. §
7.	köztemetés		1993. évi III. tv. 48. § (1) bekezdés
8.	nem állami vagy önkormányzati bérlakásban lakók lakbértámogatásával kapcsolatos feladatok		12/2001. (I. 31.) Korm. rend. 32/D. §, 21/2005. (V. 10.) GYMJVÖ. Rendelet
9.	önkormányzati bérlakások lakbértámogatásával kapcsolatos ügyek		1993. évi LXXVIII. tv. 34. § (3) bekezdés, 18/2004. (IV. 16.) Ök. rendelet
10.	szociális étkeztetés (Hajléktalanokat Segítő Szolgálat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretén belül)		1993. évi III. tv. 86. § (1) bekezdés b) pont
11.	Házi segítségnyújtás (az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretén belül)		1993. évi III. tv. 86. § (1) bekezdés c) pont
12.	családsegítő szolgáltatás (a Családsegítő Szolgálat keretében)		1993. évi III. tv. 86. § (2) bekezdés a) pont
13.	nappali ellátás idősek hajléktalanok számára (Hajléktalanokat Segítő Szolgálat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretén belül)		1993. évi III. tv. 86. § (2) bekezdés b-c) pont
14.	nappali ellátás pszichiátriai betegek számára (ellátási szerződés keretében)		1993. évi III. tv. 86. § (2) bekezdés c) pont
15.	nappali ellátás fogyatékos személyek számára (ellátási szerződéssel és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretén belül)		1993. évi III. tv. 86. § (2) bekezdés c) pont
16.	idősek tartós bentlakásos ellátásának működtetése		1993. évi III. tv. 90. § (2) bekezdés

	(segítségnyújtás (az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretén belül)		
17.	hajléktalanok otthonának működtetése számára (Hajléktalanokat Segítő Szolgálat keretén belül)		1993. évi III. tv. 90. § (2) bekezdés
18.	hajléktalanok rehabilitációs intézményének működtetése (Hajléktalanokat Segítő Szolgálat keretén belül)		1993. évi III. tv. 90. § (2) bekezdés
19.	időskorúak átmeneti ellátásának működtetése (az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretén belül)		1993. évi III. tv. 86. § (2) bekezdés d) pont
20.		támogató szolgáltatás (ellátási szerződés keretében)	417/2006. (XII. 21.) Kgy. sz. határozat
21.	éjjeli menedékhely működtetése (Hajléktalanokat Segítő Szolgálat keretén belül)		1993. évi III. tv. 90. § (2) bekezdés
22.	hajléktalan személyek átmeneti ellátásának működtetése (Hajléktalanokat Segítő Szolgálat keretén belül)		1993. évi III. tv. 90. § (2) bekezdés
23.		idősek garzonházában ügyeleti szolgálat működtetése (ellátási szerződéssel és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény keretén belül)	24/2011. (IX. 29.) GYMJVÓ. R. 27. §, 308/2003. (IX. 18.) Kgy. sz. határozat

### 17. Hatályvesztő rendelkezések

#### 55. §

- (1) Hatályát veszti a szociális rendelet 1-34. §-a, 37-57. §-a, valamint az 1. számú melléklete és 3. számú melléklete.
- (2) Hatályát veszti a szociális rendelet 2. számú melléklete.
- (3) Hatályát veszti a szociális rendelet 35-36. §-a és 58. §-a.
- (4) Hatályát veszti jelen rendelet 53. § (4) bekezdése 2016. január 1. napján.

**Borkai Zsolt**  
polgármester

**dr. Lipovits Szilárd**  
jegyző

1. melléklet a 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

A lakhatási támogatás arányszáma

	A	B				
1	Egy fogyasztási egységre jutó jövedelem	elismert lakásnagyság				
2		35 m <sup>2</sup>	45 m <sup>2</sup>	55 m <sup>2</sup>	65 m <sup>2</sup>	70 m <sup>2</sup>
3	0 - 28.500,- Ft	0,45	0,4	0,35	0,3	0,25
4	28.501 - 42.750,- Ft	0,4	0,35	0,3	0,25	0,2
5	42.751 - 49.875,- Ft	0,35	0,3	0,25	0,2	0,15
6	49.876 - 57.000,- Ft	0,3	0,25	0,2	0,15	0,1
7	57.001 - 64.125,- Ft	0,25	0,2	0,15	0,1	0,05
8	64.126 - 71.250,- Ft	0,2	0,15	0,1	0,05	0,01

2. melléklet a 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

**A legolcsóbb temetés költsége**

A legolcsóbb temetés költsége: bruttó 135.000.- Ft.

3. melléklet a 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

**Személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díja**

**1. Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr**

1.1. Ápolást, gondozást nyújtó intézmény telephelyenkénti intézményi térítési díja:

1.1.1. Apáca utca 2.750,- Ft/nap 82.500,- Ft/hó

1.1.2. Kálóczy tér 2.350,- Ft/nap 70.500,- Ft/hó

1.1.3. Mohi utca 2.400,- Ft/nap 72.000,- Ft/hó

1.1.4. Cuha utca 2.700,- Ft/nap 81.000,- Ft/hó

1.2. Idősek Átmeneti Gondozóházai 2.750,- Ft/nap 82.500,- Ft/hó

1.3. Házi segítségnyújtás 470,- Ft/óra

1.4. Étkeztetés

1.4.1. ebéd 386,- Ft/adag

1.4.2. ebéd házhozszállítása 100,- Ft/alkalom

1.5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 20,- Ft/nap

1.6. Idősek Klubja

1.6.1. klubszolgáltatás (étkezés nélkül) 50,- Ft/nap

1.6.2. klubszolgáltatás - demens csoport (étkezés nélkül) 50,- Ft/nap

1.7. Fogyatékosokkal élők Napközi Otthona

1.7.1. napközbeni tartózkodás szolgáltatás étkezéssel (reggeli, ebéd) 910,- Ft/nap

1.7.2. napközbeni tartózkodás szolgáltatás étkeztetés nélkül 50,- Ft/nap

## 2. Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr

2.1. Átmeneti szállás 305,- Ft/nap 9.150,- Ft/hó

2.2. Hajléktalanok Otthona 1.340,- Ft/nap 40.200,- Ft/hó

2.3. Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona 1.200,- Ft/nap 36.000,- Ft/hó

2.4. Étkeztetés (ebéd) 290,- Ft/adag

## 3. Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat

3.1. Gyermek napközbeni ellátása

3.1.1. Étkeztetés 408,- Ft/nap

3.1.2. Gondozás 0,- Ft/nap

3.2. Gyermeknevelést segítő szolgáltatás

3.2.1. Időszakos gyermekfelügyelet 350,- Ft/óra,  
3.150,- Ft/10 órás bérlet  
5.500,- Ft/20 órás bérlet

3.2.2. Játszóház 400,- Ft/óra  
3.600,- Ft/10 órás bérlet

4. Az 1.4.1., a 2.4. és a 3.1. alatti szolgáltatás intézményi térítési díja az ÁFA összegét nem tartalmazza.

4. melléklet a 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

### A személyi térítési díj megállapításakor adható kedvezmény mértéke

#### 1.) Étkezés, étel kiszállítása, házi segítségnyújtás

	A	B
1	Az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének %-ában	Kedvezmény mértéke %
2	0 jövedelem	100
3	100%-ig	95
4	100% felett - 125%-ig	75
5	125% felett - 150%-ig	50
6	150% felett - 200%-ig	35
7	200% felett - 250%-ig	30
8	250% felett - 300%-ig	20
9	300% felett	0

## 2.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és Fogyatékossgal élők Napközi Otthona

	A	B
1	Az ellátásban részesülő átlagjövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének %-ában	Kedvezmény mértéke %
2	100% alatt	100

\*\*\*\*

### 6. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT A SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYEKNÉL 2015. ÁPRILIS 1-JÉTŐL ALKALMAZANDÓ ÉLELMEZÉSI NYERSANYAGNORMÁKRA

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

#### 18/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális és gyermekjóléti intézményekben folyó ételmezési feladat ellátásával összefüggően alkalmazandó nyersanyagnormákat az 1. számú mellékletben foglaltak szerint határozza meg 2015. április 1. napjától.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

### 7. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 4/2014. (II. 21.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Mivel a napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem érkezett szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 16 igen, 3 nem, 4 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK  
6/2015. (II. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2014. ÉVI  
KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 4/2014. (II. 21.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET  
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 4/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A 2014. évi költségvetés  
a) kiadási főösszege 54.639.997 eFt, és  
b) bevételi főösszege 54.639.997 eFt.”

**2. §**

A R.

- a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet,
- b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet,
- c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet,
- d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet,
- e) 5. melléklete helyébe az 5. melléklet, valamint
- f) 6. melléklete helyébe a 6. melléklet

lép.

**3. §**

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy az Önkormányzat 2014. évi állami költségvetési kapcsolataira vonatkozó adatokból (un. egyeztető tábla) következő, valamint a 2014. évi zárszámadás elkészítésére vonatkozó központi előírásokkal összefüggő, a 2014. évi zárszámadás összeállításánál szükségessé váló, továbbá az intézményekkel folyamatban lévő egyeztetésekből következő előirányzat-változásokat végrehajtsa, és arról a Közgyűlést a 2014. évi beszámoló előterjesztésekor egyidejűleg tájékoztassa.

**4. §**

Ez a rendelet 2015. február 28-án lép hatályba.

**Borkai Zsolt**  
polgármester

**dr. Lipovits Szilárd**  
jegyző

*(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

## 8. NAPIRENDI PONT:

### JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORÁNYZATÁNAK 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Tájékoztatja a Közgyűlést, hogy a költségvetésre vonatkozó rendelettervezetet előterjesztőként a kiosztott anyag szerint módosította.

Dr. Neupor Zsolt, a Demokratikus Koalíció frakcióvezetője bejelentette, hogy a napirendi pont tárgyalásánál az SZMSZ 30. § (2) bekezdése alapján vezérszónokként kíván hozzászólni. Míg a Győri Baloldal frakcióvezetőjeként Pollreisz Balázs Varga Márk képviselő urat, a Jobbik frakcióvezetőjeként Takács Krisztián pedig Fodor Roland képviselő urat jelentette be vezérszónoknak.

Mielőtt megadja a szót képviselőtársainak, felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben módosító indítványt kívánnak előterjeszteni, a költségvetési egyensúly államháztartásról szóló törvényben foglalt követelményének biztosítása érdekében pontosan jelöljék meg mely előirányzatok átcsoportosítását javasolják, azaz melyik előirányzat csökkentésével, melyik előirányzat növelését indítványozzák, mekkora összeggel és milyen célból úgy, hogy a költségvetés kiadási főösszege változatlan maradjon vagy amennyiben a kiadási oldalt emelik, illetve csökkentik, akkor ezt a bevételi oldalon is tegyék meg ugyanilyen mértékben.

Pár mondatot kíván fűzni a 2015. évi költségvetési anyaghoz. Mindenekelőtt köszönetet mond mindazon kollegáknak, akik aktívan hozzájárultak az anyag elkészítéséhez. Egy olyan anyag került a testület elé, amely 2015-ben biztosítja az önkormányzat intézményeinek a kötelező és szabadon választott feladatok maximális, magas fokon történő ellátását. Mielőtt megadná a szót Fekete Dávid alpolgármester úrnak, néhány gondolatot fűzne a hozzá érkezett módosító indítványokhoz. Ezúton köszöni a frakcióvezetőknek, az előterjesztőknek, hogy írásban eljuttatták hozzá indítványaikat.

Kritikai észrevétele is van. A Jobbik frakciója Fodor Roland képviselő úr 2014. február 27-i dátummal nyújtotta be módosító indítványát. Nyilván elírás történt, de kéri, erre ügyeljen képviselőtársa. Emellett kéri, hogy a jövőben írják alá képviselőtársai a módosító javaslatukat, hiszen úgy hivatalos a beadvány. Természetesen ezektől a hibáktól eltekint és figyelembe veszi a szavazásnál a javaslatokat.

A Győri Baloldal három javaslatot is eljuttatott hozzá, amelyekben ugyan előfordulnak formai hibák, de ettől függetlenül ezeket is szavazásra fogja bocsátani. Többek között van egy olyan módosító indítvány, amit a vagyon rendeletnél kell majd előterjeszteniük. Kéri, hogy a jövőben figyeljenek jobban képviselőtársai, hogy milyen előterjesztéseket adnak át részére.

**Fekete Dávid alpolgármester:** Mielőtt belevágnak a költségvetési vitába szeretne egy rövid áttekintést adni arról az anyagról, ami a kollegákkal együtt összeállításra került. Egy olyan anyag került a Közgyűlés elé, amire jogosan lehetnek büszkék, hiszen a város gazdasági teljesítőképessége kiemelkedő, nemcsak Magyarországon, hanem Közép-Európában is. Az itt működő gazdasági társaságok az Önkormányzattal, az Egyetemmel közösen olyan jó kapcsolatot alakítottak ki, ami miatt ez a város prosperálni tud. Ez minden képviselőtársát - pártállástól függetlenül - büszkeséggel töltheti el. Biztos abban, hogy ez a költségvetés azokat

a városfejlesztési célokat szolgálja, amelyekben már a tavalyi esztendőben az integrált településfejlesztési stratégia elfogadásakor közösen meg tudtak egyezni.

A költségvetés főösszege 38 milliárd forinthez közelít az idei esztendőben, és ahogy polgármester úr is elmondta, valóban az intézmények magas színvonalú fenntartása, feladataik ellátása vezérelte az anyag készítőit. Ezt jól mutatja az az összeg, mely szerint idén közel 20 milliárd forint kerül elköltésre az intézmények fenntartására, mely garantálja azt a jó minőségű intézmény fenntartást, amelyet az elmúlt években már megszokhattak a győriek.

Városfejlesztési célkitűzésként nagyon sok feladatot határoztak meg, ezekre a célokra mintegy 10,5 milliárd forintot tudnak fordítani. Ez azt jelenti, hogy a költségvetés 30%-át erre a célra költik az idei esztendőben. Ebből meghatározó az EYOF 2017-hez kapcsolódó fejlesztések megvalósítása, emellett azonban fontos hangsúlyozni, ami tavaly is sokszor elhangzott, hogy ezek olyan fejlesztések, melyek a rendezvény után itt maradnak a városban. Gondol itt a fő közlekedési infrastruktúra fejlesztésekre. A győriek és az ide látogatók ezeket majd a rendezvény után is használni tudják.

A 10,5 milliárd forintból 4,5-4,7 milliárd forintot fognak az EYOF-hoz kapcsolódó fejlesztésre fordítani, amiből kb. 2,5 milliárd forint a sportinfrastruktúra fejlesztése, a másik pedig a fő közlekedési tengelyek fejlesztése lesz. Ezen túlmenően a gazdasági infrastruktúra tovább fejlesztése is kiemelt feladat, éppen ezért a költségvetés 800 millió forinttal számol az Ipari Parkban elvégzendő különböző felújításokkal, illetve fejlesztésekkel kapcsolatban. Itt elsősorban a közműfejlesztésekre kell gondolni, valamint az iparvágány építésének folytatására. Ezzel Győr gazdasági területeit tovább lehet fejleszteni, és élénkíteni lehet azokat a vállalkozásokat, melyek ott működnek.

Ha képviselőtársai végignéznék az anyagot, akkor látható, hogy számtalan más fejlesztésre is komoly összegek jutnak ebben az évben. Szociális bérlakások épülnek 355 millió forintból, megkezdik a bölcsődék energetikai, illetve komplex felújítását 75 millió forintból. Megemelték azokat a keretszámokat, melyek az oktatási-, a kulturális vagy a szociális intézményi területen történő felújításokra vonatkoznak. Az Útkezelő Szervezet költségvetése a tavalyi évhez képest, több mint 1 milliárd forinttal emelkedett. Az útfenntartás korszerűsítés terén sem lesz szűken megelégedni valója a városvezetésnek.

Kéri képviselőtársait, hogy az elmondottak alapján támogassák az előterjesztést!

**Varga Márk képviselő:** Megköszöni, főként a Gazdálkodási Főosztály munkatársainak, hogy elkészült a város költségvetése, hiszen szakmailag ez egy fontos eredmény a város életében.

Politikai megjegyzése, illetve személyes véleménye a következő: Polgármester úrnak a megválasztását követően fél éve van arra, hogy gazdaságpolitikai koncepciót hirdessen. Úgy gondolja, mivel a polgármester úr újraválasztott polgármester, szerencsésebb lett volna talán, ha a testület folyamatában látja az elmúlt négy éves ciklus után, a következő öt éves ciklust is és már a koncepciót ismervé fogadja el a testület a város éves költségvetését. Tudja, hogy a koncepció benyújtására fél éve van a polgármester úrnak.

A Győri Baloldal, írásban nyújtotta be azokat az indítványokat, melyeket szeretnének a költségvetésben látni választási ígéretüknek megfelelően. A Győri Baloldal úgy gondolja, a város jövője akkor biztosítható hosszú távon, ha nem egy lábán áll a város, és elkezdnek más utakat is keresni, mellyel a város gazdasága az autópálya mellett más területen is sikereket érhet el. Ennek érdekében - összesen 200 millió forintot - kisvállalkozás fejlesztési programra tesznek javaslatot. Ezt az összeget két részre bontanák, egyrészt lenne benne egy 50 millió

forintos támogatás kisvállalkozásoknak, hogy segítsék azokat az innovatív fiatalokat, akik szeretnék üzletet alapítani a városban. Emellett pedig egy 150 millió forintos keretet hoznának létre azoknak a vállalkozásoknak, amelyek győri telephellyel működnek jelenleg is, és pályázati formában tudnának eszközbeszerzéshez támogatást kapni a várostól, terveik szerint 1-3 millió forint közötti összegben.

A Győri Baloldal úgy gondolja, a Belváros műemlékcélú felújítása jó úton halad. Azonban vannak még felújításra váró épületek, ilyen például a Tulipános Iskola, mely nem csak oktatási intézmény, hanem egy szecessziós műemlék is. Jó volna, ha a következő ciklusban felújításra kerülne ez az épület is.

A város szociális hálójának erősítése céljából két javaslatot fogalmazott meg a Győri Baloldal. Az egyik a már említett szociális rendelethez kapcsolódó 305 millió forintos keret mellé egy 50 millió forintos célzott tartalék keret beépítését javasolja a költségvetésbe. Ez az elővigyázatosságot és a hosszú távú gondolkodást célozza, ne évközben kelljen reagálni az esetleges plusz költségekre.

Emellett szeretnék azt is, ha Győr jóléte a közhasznú foglalkoztatottak esetében is megjelenhetne, ezért azt javasolják, hogy egy győri bérelemmel egészüljön ki a közmunkások bére. Bruttó 25.000,- Ft-os bérelemelést javasolnak részükre.

Vannak olyan nyugdíjas klubok, akik az előző években sajnos nem jutottak több fürdőbérlethez, mint egy. Ez egy kis módosítással könnyen orvosolható lenne. Méltatlannak érzi azt a helyzetet, hogy van olyan nyugdíjas klub, ahonnan csak egy nyugdíjas tud elmenni a Termálfürdőbe. Szeretnék elérni, hogy legalább kettő fő részére biztosítsanak belépőt klubonként.

A Győri Baloldal is szeretné támogatni a tömegsportot, mindig is jó szemmel nézték a sport iránti elkötelezettségét a városvezetésnek. Ezért a győri iskolások úszás és korcsolyaoktatására szánt keretet szeretnék növelni, azért, hogy többször mehessenek uszodába, télen pedig többet korcsolyázhassanak a győri gyerekek. Az előbbi célra 24 millió forintot, az utóbbira 15 millió forintot javasolnának előirányozni a költségvetésben.

Hisznek a fenntartható fejlődésben és a Győri Baloldal is támogatja az energetikai célú beruházásokat. Hosszú távon jó volna előkészíteni, hogy a győri középületeket napelemekkel tudják felszerelni, erre - egy előzetes tanulmány alapján - 25 millió forintot javasolnak elfogadásra.

Sokat beszéltek választási kampányukban az éjszakai buszközlekedésről. Úgy gondolják, hogy ez 10 millió forintos pluszköltséggel a városban orvosolható lenne. Ez egy ekkora költségvetés esetében nem jelent túl nagy terhet a város számára. Nem csak a fiatalok szórakozását segítené, hanem a korán munkába indulókat is. Ezen kívül segítené a győri közbiztonság megerősítését is.

A településrészi önkormányzatok megszűnésével keletkezett egy új város. Ezt szeretnék egy kisebb összeggel pótolni. Úgy gondolják, a településrészi identitás erősítése szempontjából támogatni kell külön erre a célra, azokat a civil egyesületeket, akik dolgoznak Ménfőcsanak, Bácsa vagy éppen Gyár város helyi közösségeinek előrelépésén. Erre a célra 25 millió forintot kívánnak előirányozni.

Amiket felsorolt összesen 564 millió forintos csomag, ez a teljes előirányzott kiadás mindössze 1,5%-a, tehát nem egy óriási módosítás. A Győri Baloldal úgy gondolja, hogy a tavalyi zárszámadás eredményeit nem ismerve, de a tavalyi maradvány összeg terhére ezeket a kiadásokat meg tudja finanszírozni a város.

Bízunk abban, hogy a testület támogatja a Győri Baloldal előterjesztett javaslatait!

**Borkai Zsolt polgármester:** Ez a módosító indítvány azt fogja jelenteni, hogy a pénzmaradványt mintegy 564 millió forinttal megnövelik, és ha ezt elfogadja a testület, akkor ebben az évben a zárszámadás tárgyalásánál elképzelhető, hogy mégsem 3,1 milliárd forint pénzmaradvánnyal rendelkezik a város, ahogy azt most tervezték, hanem kevesebb összeggel. Így deficitessé lesz a város költségvetése. Természetesen az elhangzott módosító indítványt szavazásra fogja bocsátani.

**Dr. Neupor Zsolt képviselő:** A 2015. évi költségvetés kapcsán egy elismerés elmondható az anyag készítőinek, hogy Győr pénzügyi helyzete stabil, ez a költségvetés - bár nem ért vele egyet - végrehajtható. Ellenzéki képviselőként ennél több elismerést - így a kora reggeli órákban - nem szeretne hozzáfűzni az anyaghoz.

Továbbra is fenntartja azt a véleményét, hogy ez a költségvetés alultervezett. Nyilvánvaló, hogy ez minden évben elhangzik kritikai észrevételként az ellenzéki politikusok szájából. A válasz is mindig ugyanaz, ez a gazdálkodás óvatossága.

Megvizsgálta az elmúlt négy év költségvetései anyagait, illetve zárszámadását. Az látható, hogy nem ezekkel a bevételi és kiadási összegekkel és nem ezekkel a teljesítési összegekkel fogják zárni a 2015. évi költségvetést.

Az intézményi bevételeket mindig egy szintre állítják be, ez 3,6 milliárd forint. Ha megnézik a 2012-es, vagy 2013-as zárszámadásban az áll, hogy mindig 6,7 milliárd forintnál vagy 7 milliárd forint fölött zártak az intézményi bevételek kapcsán. Számos esetben évek óta nem két milliárd forintos maradvány összeget görget maga előtt a város, hanem lényegesen többet.

A zárszámadás kapcsán volt számos vita, hogy kötelezettség vállalással terhelten hozzák át a zárszámadásba, majd a következő évben folyamatosan módosítják ezeket a kötelezettségvállalásokat, így szabadítva fel pénzügyi terheket.

Úgy gondolja, nyugodtan el lehet mondani, hogy a pénzmaradvány rendelkezésre áll, adott esetben módosításokra vagy új célokra.

Ez a költségvetés, hasonlóan az előző évihez, nagy tartalékkal rendelkezik. Ezek a tartalékok az elmúlt időszakban is kizárólag a harmadik vagy a negyedik negyedévben kerültek felhasználásra. A költségvetés nagy részét úgy menedzselték, hogy ezekre a tartalékokra nem volt igazán szükség.

Felmerülhet a kérdés, hogy mi az a költségvetés, amit végre kell hajtani 2015-ben? Azt az előterjesztő is írja, - ezzel ő is egyetért - hogy sajnos a központi költségvetés és a kormányzat részéről egy romló környezetről lehet beszélni. Az előterjesztő is megfogalmazza, hogy a központi költségvetés kapcsán támogatásban mínusszal 6,7%-kal számolnak. Ugyanakkor látni kell, hogy a kormányzati megszorítás ellenére Győr gazdálkodása és gazdasága stabil, amit jelez az, hogy a közhatalmi bevételek kapcsán egyre nagyobb számmal lehet tervezni és egyre nagyobb számmal lehet dolgozni. Összességében csökkenő központi támogatásról, növekvő helyi bevételekről lehet beszélni.

A maradvány tekintetében nem túlzás azt mondani, hogy lényegesen nagyobb maradványt tol a maga előtt város, épp ezért úgy gondolja, hogy mind a bevételi főösszeget, mind a kiadási

főösszeget érdemes és meglehet emelni. Arra tesz javaslatot, hogy a finanszírozási bevételeket 3,5 milliárd forinttal emeljék meg, így a maradvány igénybevétele 3,5 milliárd forint lenne, így a kiadási és bevételi főösszeg is változna 1 milliárd forinttal.

Ezt az egy milliárd forintot álláspontja szerint fejlesztésre kellene költeni, méghozzá a Lakó utca program kapcsán. Úgy látja, ez a költségvetés egy hangsúlyos prioritással dolgozik, ami nem más, mint a 2017. évi Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztivál. Véleménye szerint nem lehet ilyen féloldalas a város fejlesztési politikája, fontos ez a rendezvény, de úgy lája, más célokra kevesebb, vagy nem terveztek összeget. Épp ezért folytatni kell az utak és a lakó utcák felújítását, ezért tesz egy milliárd forintos keretre javaslatot, amiben dologi, illetve felhalmozási kiadás is van. Az elhangzott módosító indítványokat írásban is megkapta a polgármester úr.

Összességében elmondható, hogy ez a költségvetés végrehajtható, a benne lévő arányok év közben - valószínűleg - jobbak lesznek. Ezért arra biztatja a költségvetési indítványok szavazásánál a többséget, hogy javaslatát, a lakó utcai programot támogassa, hiszen a fejlesztések vonatkozásában szükség van erre a programra.

**Borkai Zsolt polgármester:** Reagálni kíván az elhangzottakra. A csökkenő állami támogatás kapcsán elmondja, az Önkormányzat feladatai is csökkentek, hiszen azok egy részét az állam vette át. Ezért kevesebb az állami támogatás összege.

Dr. Neupor Zsolt képviselőtársa hozzászólásában kiemelte, hogy a költségvetésben csak az Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztivál élvez prioritást. Ez nincs így, hiszen minden területen olyan összeget irányoztak elő, ami biztosítja az intézmények fenntartását. Pl. az Útkezelő Szervezet esetében is, több mint 1 milliárd forinttal több pénzt irányoztak elő, mint a korábbi évben. Így az erre vonatkozó módosító indítvány, mely szerint további egy milliárd forinttal kellene megemlíni ezt a keretet - úgy gondolja -, nem lenne indokolt.

Azzal a kijelentéssel, mely szerint a költségvetés főösszege megváltozik majd évközben, egyetért, ennek azonban konkrét magyarázata van, mégpedig az, hogy a város és az intézmények jól pályáznak. Így támogatást kapnak, és a költségvetés főösszege növekedni fog. Elsősorban ez az oka annak, hogy változik a költségvetés főösszege.

**Fodor Roland képviselő:** Ellenzéki politikusként szerinte is végrehajtható ez a költségvetés, de álláspontja szerint is alultervezett a bevételi oldala. Hivatkozik a korábbi évek zárszámadásában szereplő adatokra, így mind a kiadás, mind a bevétel tekintetében nyújtózkodhatnak tovább a város. Véleménye szerint ez nem felelőtlen javaslat, hanem figyelembe kell venni Győr gazdasági múltját, az elmúlt pár év gazdasági tevékenységét és úgy kell tervezni. Ha túlságosan alultervezik a költségvetést, akkor olyan fejlesztésekről marad le a város, amiket végrehajthatna. Nem minden esetben célravezető az óvatos tervezés.

Emellett néhány kritikai észrevételt fogalmaz meg az anyag kapcsán. Általában magyar költségvetési jelenség, hogy nem igazán tudják alkalmazni az indokolt részletesség, illetve az összehasonlíthatóság elvét. Ebben az utóbbiban a központi kormányzati költségvetés már példát mutatott. Az indokolt részletesség elve azt jelenti, hogy mivel közpénzekekről van szó és a költségvetés adatai nyilvánosak, így azt úgy kell megalkotni, hogy az az átlagpolgárok számára is érthetővé váljon. Ebben a költségvetési anyagban vannak olyan tételek, melyek egy átlagpolgár számára nem biztos, hogy érthetőek lennének. Az összehasonlíthatóság elve ugyanezt a célt szolgálja, illetve a készítőnek segít a könnyebb tervezésben. Hiányolja, hogy az anyagban a 2015-ös előirányzat sorok mellett hiányoznak a 2014-es előirányzatok, illetve a

2013-as valódi teljesítés. Ez a tervezésben sokat segíteni, hozzáteszi a központi kormányzati költségvetés ennek alapján épül fel, ami elősegíti a tervezhetőséget.

Szerepel az anyagban, hogy a településrészi önkormányzatok megszűnésével a településnek szánt összeget beleolvasztják a polgármesteri keretbe, mintegy „polgármesteri zsebpénznek”. Ezt nem tartja túl szerencsés döntésnek.

A költségvetési előterjesztésnek nem kellene, hogy része legyen, de jó volna, ha benne lenne az anyagban, hogy mekkora a város betétállománya. Ezt azért lenne fontos tudni, hogy gazdasági szempontból teljes képet kapjanak a képviselők arról, milyen a gazdasági helyzete a városnak.

A módosító indítványok kapcsán elmondja, tíz indítványt nyújtott be a Jobbik frakciója. A kisebb összegűekre nem térne ki, de az egyik legfontosabb, ami nagyobb összegű és több éves kihatása van, az a bérlakás program.

Frakciója úgy vélekedik, ha az Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztiválra több milliárd forintot szán a város, akkor meg kell vizsgálni azt, hogy Győrben - ilyen jó gazdasági helyzetben - mi az, ami leginkább segítené a győri lakosok életét. A városban jelenleg a legnagyobb probléma az a fiatalok lakáshoz jutása. Az első lakástulajdon alapvető feltétele a családalapításnak, illetve ha lakástulajdonnal rendelkezik valaki, kevésbé akar külföldön munkát vállalni. Éppen ezért az egyik legfontosabb módosító indítványa, egy önkormányzati bérlakás építési program előkészítése. Ez egy nagy volumenű elképzelés, éppen ezért 200 millió forintot javasolnának az előkészítés elindítására, hogy a program kidolgozása után segítsék a győri fiatalokat lakástulajdonhoz jutni.

A másik kiemelt téma a módosító indítványok között a közbiztonságot érintő javaslataik. Javasolják a térfelügyelő kamerák számának bővítésére és üzemeltetésére előirányzott összeg megemelését valamint a rendőrségnek évek óta változatlan 14 millió forintos bűnmegelőzésre, illetve pályázati célokra fordítható támogatásának 20 millió forintra történő emelését.

A Győri Siketek és Nagyothallók Sportklubja a Törökországban megrendezésre kerülő nemzetközi bajnokságra meghívást kapott. A sportklub támogatását is javasolják a módosító indítványok között.

Végezetül elmondja, a költségvetés végrehajtható, de túlságosan alultervezett és hiányoznak belőle azok a dolgok, amik a győri polgárok életét valóban megkönnyíthetik.

**Borkai Zsolt polgármester:** Reagál az elhangzottakra és egyben visszautasítja azt a megállapítást, hogy a településrészi önkormányzatokra szánt összeget megszűnésük miatt a polgármesteri keretbe olvasztják „polgármesteri zsebpénz” gyanánt. Ez nem polgármesteri zsebpénz, a polgármesteri keret a különböző szervezetek, időügyi klubok stb. támogatására szolgál, az év közben hozzá érkező kérések alapján. Úgy gondolja, mindig megfelelő helyre kerülnek ezek a pénzüsszegek.

Úgy látja, hogy a pénzügyes kollegák minden szabályt betartva tervezték meg a város ez évi költségvetését. Ezért érződik az ellenzék részéről, hogy igazi kritikát nem tudnak megfogalmazni az anyag kapcsán. Véleménye szerint az átláthatóság kellő mértékű, ennél részletesebben nem hiszi, hogy részletezni kellene, hogy egy adott intézmény mire költi a költségvetésben előirányzott összeget.

**Juhász István képviselő:** Úgy gondolja, a városban ritkán közlekednek a buszjáratok, épp ezért jó volna, ha a költségvetés tervezetében az erre a célra előirányzott összeg megemelésre kerülne. Pécs városában kétszer sűrűbben járnak a buszjáratok a fő közlekedési utakon, mint Győrben. Úgy látja, ezzel elő lehetne segíteni, hogy kevesebben üljenek autóba és a Belvárost így könnyebben lehetne megközelíteni.

A költségvetés kapcsán látható, hogy rengeteg olyan beruházás indul, ami közbeszerzési eljárás lefolytatása után valósul meg. Kérdése, mi indokolja azt, hogy fővárosi ügyvédi iroda segíti a közbeszerzési eljárások lefolytatását és nem győriek.

**Borkai Zsolt polgármester:** Válaszában kifejti, hogy azért, mert ez a csapat jól dolgozik, és szabályosan hajtják végre az eljárásokat, így nem indokolja semmi, hogy más kapja meg ezeket a feladatokat.

A helyi közlekedés kapcsán elmondja, a menetrend kialakítása mindig nehéz feladat, hiszen nem lehet minden lakos igényének megfelelni. Az utasszámlálások eredménye után a szakemberek kidolgozták a jelenlegi menetrendet, ezért működik így a rendszer. Pécs városa tudomása szerint csőd közeli helyzetbe került, nem szeretné, ha Győr városa így járna. A Kisalföld Volán Zrt. egyébként 800 millió forintot kap veszteségfinanszírozásra a várostól, ami véleménye szerint elfogadható és jól működik Győrben.

**Takács Krisztián képviselő:** Néhány mondatban ismerteti a kisebb összegeket érintő módosító indítványait. A Bursa Hungarica Felsőoktatási és Önkormányzati Ösztöndíj-pályázati rendszer összegét 12 millió forintra emelnék. Úgy látja, Győrben sok egyetemista tanul, ami az itt élő szülőknek elég nagy anyagi terhet jelent. Ez a program évek óta jól működik, így a keret emelésére szükség van.

Módosító indítványa továbbá Győr-Ménfőcsanak, Győzelem utca csapadékvíz elvezetésének és burkolatjavításának megoldása. Létezik erre egy külön összeggel megjelölt keret, de úgy gondolja jó volna, ha ez külön összeggel szerepelne a tervezetben 38 millió forinttal.

A mozgássérülteknek kialakított lakások bérleti díjához további 3 millió forint hozzájárulást kíván előirányozni a költségvetési tervezetben.

Ezen túl a Petőfi Sándor Városi Művelődési Központ állagmegóvására 20 millió forint összeget javasol előirányozni. Úgy gondolja, mivel folyamatosan romlik az épület állaga, szükség van annak megóvására.

**Borkai Zsolt polgármester:** A Petőfi Sándor Városi Művelődési Központ kapcsán elmondja, hogy még nincs döntés az épület sorsáról, vita is van, mi legyen vele. A közvélemény kutatásnak sincs még eredménye.

Az éjszakai buszjárat beindítását nem látja szükségesnek, mert abban az esetben, ha a Petőfi Sándor Városi Művelődési Házban újra indul a diszkó, a Belvárosból könnyebben tudnak közlekedni a fiatalok.

**Juhász István képviselő:** A közösségi tömegközlekedés áttekintése kapcsán nyilván nem arról van szó, hogy ha sűrítik a buszjáratokat, csődbe megy a város. Pécsen öt percenként járnak a buszjáratok főidőben, míg Győrben ez az idő tíz perc. A főidőn kívül pedig ez az idő fél óra lehet. Ez az autóból nehezen érzékelhető, de a közösségi közlekedést használóknak az nagy könnyebbséget jelentene, ha főidőben sűrűbben járnának a buszok.

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdése, hogy mi a konkrét javaslata erre vonatkozóan?

**Juhász István képviselő:** A javaslat az, hogy legalább 20%-kal emeljék meg a közösségi közlekedésre vonatkozó előirányzatot.

**Borkai Zsolt polgármester:** Ezt a javaslatot nem lehet értelmezni, nincs pontos összeg megjelölve és a Kisalföld Volán Zrt-vel a városnak aláírt szerződése van. Kérése, hogy képviselőtársa a továbbiakban jelölje meg, hogy mely keretből kíván elvenni, és mely célra szeretné átcsoportosítani a pontos összeget.

**Juhász István képviselő:** Az írásban benyújtott módosító indítvány szerint.

**Bárány István képviselő:** Minden költségvetés alapvető feltétele, hogy végrehajtható legyen és a benne lévő előirányzatok egyensúlyban legyenek. Az anyagban, mivel nem először olvas ilyen előterjesztést, vannak ismert sajátosságok és évről évre ismétlődő tételek.

Az egyes tételekre már beállított összegek nagysága nem biztos, hogy elegendő lesz a kitűzött célok megvalósításához. Az egyik ilyen a városüzemeltetésre előirányzott összeg. A településrészi önkormányzati képviselők tudják, hogy ez a keret nagyon fontos, hiszen a lakosok nekik jelzik a felmerült problémákat. A költségvetésben a városüzemeltetésre szánt keret, induló állapotnak tekinthető, ha időközben érkeznek még pénzügyi igények - gondol itt az utak javítására -, bizony átcsoportosításra lesz szükség. Úgy gondolja, ez a keret nem lesz elég a városüzemeltetési feladatok ellátására, ha ugyanazt a színvonalat akarja tartani a város, mint az előző évben. Emellett méltányolja, hogy a polgármester úr minden évben megtalálta a pénzügyi forrást az év közben felmerülő feladatok végrehajtására.

A helyi közösségi közlekedés kapcsán egyetért a polgármester úr véleményével, mely szerint utasszámlálás előzte meg a menetrend jelenlegi kialakítását. Javaslat az, hogy az indokolt lakossági kéréseket minden esetben vizsgálják meg.

Örül annak, hogy a kerékpárútvonalak bővítésére is jut forrás ebben az évben. Az előterjesztést mindezek mellett elfogadásra javasolja!

**Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester:** Fodor Roland képviselőtársa szociális bérlakás kapcsán elmondott felvetésére kíván reagálni. Ha képviselőtársa elolvasta az anyagot láthatta, hogy idén erre a programra 350 millió forintot állítottak be a tervezetbe. Győrben működik egy ún. kamatmentes lakásvásárlási támogatás, erre a keretre 150 millió forintot terveztek ebben az évben. Létezik elővásárlási-, első lakáshoz jutáshoz való támogatás, valamint lakbértámogatás.

Győrben kb. 5000 önkormányzati lakás van, sajnos az is elmondható, hogy Győrben az önkormányzati lakások fenntartása ráfizetést jelent. Nem vitatkozik azzal, hogy a szociális bérlakásépítést el kell kezdeni, de úgy látja, hogy felelőtlenség lenne most egy, vagy két milliárd forintot beleölni ebbe a projektbe, mert ha ezeknek a lakásoknak a lakbérét a piaci árhoz igazítják, azt már nem tudják kifizetni a benne lakók. A GYŐR-SZOL Zrt. veszteségét pedig nem kívánja növelni a város.

A szociális segélyek keretösszegét képviselőtársa 50 millió forinttal javasolta megemelni. Győrben olyan még nem történt, hogy ne kapott volna támogatást az, aki szociálisan rászoruló. A Népjóléti Osztály szakemberei minden évben pontosan megtervezik, hogy mekkora az, az összeg, amekkorával az adott évben számolni kell. Ha ezek ellenére a keret

elfogy, akkor a Közgyűlés támogatni fogja a keret növelését. Ezért a keret megemelését feleslegesnek tartja.

**Radnóti Ákos alpolgármester:** A városüzemeltetés kapcsán kért szót. Ebben az évre erre a keretre 850 millió forintot terveztek. Összvetve a Megyei Jogú Városok Szövetségétől beérkezett adatokkal Győrben a városüzemeltetésre szánt keretösszeg kiemelkedően magas. Bárány István képviselőtársát megnyugtatja, idén is rendben lesz ez a keret, ahogy az elmúlt években sem volt fennakadás. Alpolgármesterként e területet is felügyeli, így biztosítja képviselőtársát, hogy ez a terület kiemelt figyelmet kap, és szívesen veszi az építő jellegű kritikai észrevételeket is. Reméli, még több pozitív eredményről számolhat e terület kapcsán.

A Kisalföld Volán Zrt. részére a város 800 millió forint támogatást nyújt ebben az évben. Juhász István képviselőtársa Pécs városát hozta fel példaként, és kiemelte, hogy ott gyakrabban közlekednek a helyközi járatok, mint Győrben. Megjegyzi, Pécs nagyobb, mint Győr, ennek ellenére, ha szükséges korrigálják a buszmenetrendet, ha a kérés jogos.

Ezek mellett kiemeli a lakóépületek felújítására előirányzott összeget. Most már nem csak a panelokra, hanem tégláépületek felújítására is igénybe vehető a támogatás. Erre 256 millió forintot irányzott elő a város, ez egy új elem, reméli sokan élnek majd ezzel a lehetőséggel.

A további ellenzéki vélemények kapcsán elmondja, a termálfürdő bérletekre 35 millió forint támogatást ad a város, ez öt millió forinttal több, mint a tavalyi évben. Úgy gondolja, elég széles kör tudja ezt majd igénybe venni.

A helyi egyesületek, civil szervezetek, lokálpatrióták támogatására 25 millió forintot állítottak be a költségvetésben. Ez a keret már évek óta működik és mindig benne is van az adott év költségvetésében.

A Jobbik frakciója „polgármesteri zsebpénznek” titulálja a településrészek korábbi előirányzatát, mely a polgármesteri keretbe beleolvad ettől az évtől kezdve. A korábbi üléseken nem volt szokás ilyen kifejezéseket használni, kérése, hogy a jövőben képviselőtársai tartózkodjanak az ilyen jelzők használatától.

A közbiztonság kapcsán elmondja, hogy kamerabővítésre 18 millió forintot irányoztak elő, a rendőrség pedig 14 millió forintos támogatást kap.

A polgárőrség 4 millió forintos támogatását is kiemeli, hiszen a munkájukkal erősítik a Közterület Felügyelet munkáját is, amivel jelentős eredményeket tudnak elérni.

Dr. Neupor Zsolt képviselőtársa kiemelte a lakó utca program tovább folytatását. Úgy gondolja, Győrben szakszerű munkavégzés folyik az Útkezelő Szervezet vezetésével, természetesen az elkövetkezendő öt éves ciklusban számos jelentős tervet megkívánnak valósítani, ami mind a városban élők közlekedését segíti.

**Fekete Dávid alpolgármester:** Reagálni kíván az elhangzott ellenzéki véleményekre. Több ellenzéki párt kritikai észrevétele volt, hogy alultervezett a város költségvetése. Nem gondolja, hogy alultervezett, inkább óvatos, de olyan tervezés, amivel az év közben felmerülő költségekre biztos, hogy jó megoldást tudnak találni.

Úgy gondolja, ha minden valós és vélt bevételt beállítanak a költségvetésben és azt elköltik, akkor év közben előállhat egy olyan helyzet, amely problémát jelenthet a városnak. Nem híve

annak, hogy tényadat nélkül, túlzott mértékben állítsanak be pénzmaradványt a bevételi oldalra, sőt úgy látja, ez a költségvetés minden fontos győri polgári igényére reflektál, amelyet ebben az esztendőben meg akart oldani a város vezetése. Ha év közben pénzmaradvány keletkezik, azt akár tartalékba tudják helyezni, vagy valamilyen új program megvalósítására fordíthatják. De csak akkor, ha ismerik mekkora a tényleges mértéke.

Varga Márk képviselőtársa felvette a gazdaságfejlesztési csomagot kis- és középvállalkozások támogatására. Úgy gondolja, az Önkormányzatnak nem kötelező feladata az, hogy a gazdasági infrastruktúrát fejlessze. Erre az idén 800 millió forintot fordít a város, és igyekszik a városban olyan gazdasági infrastruktúrát kialakítani, amely az itt jelenlévő vállalkozások számára előnyt jelent. Ezen túl a városban vannak olyan szervezetek (Innonet, Ipari Park Kft.), amelyek gazdaságfejlesztéssel foglalkoznak. A Varga Márk képviselő által elmondottak célkitűzésként elfogadhatóak, de nem szabad elfelejteni, hogy a GINOP program keretében, ami hamarosan elindul, nagyon komoly pénzüsszegek lesznek. Ezért ezt a kérdést inkább az Önkormányzat oldaláról kellene megközelíteni és hagyják meg a lehetőséget a kis- és középvállalkozásoknak arra, hogy ezekbe a programokba be tudjanak kapcsolódni.

A napelem kapcsán elmondja, hogy a város rendelkezik egy SMART CITY koncepcióval. Itt is azt várják, hogy a következő időszakban azok az energetikai európai források, melyek megnyílnak, bizonyára lehetőséget teremtenek számunkra arra, hogy komplex épületenergetikai felújításokat hajtsanak végre és egyébként napelemeket tudjanak telepíteni minél több területre. Nem tartja indokoltnak, hogy erre a célra most 25 millió forintot - előkészítésre - elköltsenek.

A lakó utca program kapcsán elmondja, egy milliárd forinttal több forrás jut az Útkezelő Szervezetnek, arra hogy feladatait ellássa. A feladatok között szerepel az utcák felújítása, tehát van egy szakmai programja a szervezetnek. Nem kell tehát attól tartani, hogy ne lenne útfelújítás az idei évben a városban.

A Kerékpározás kapcsán elmondja, hogy az idei évben 150 millió forintból valósul meg a kerékpárkölsönző rendszert, amit nagyon sokan tudnak majd használni, olyan pontok közötti közlekedésre, amely akár a busz közlekedést is kiválthatja, vagy segítheti. Számos Nyugat-európai városban jól működik ez a rendszer.

A bérlakás építési programhoz csak annyit tud hozzáfűzni, hogy idén a város új szociális bérlakás építésére 350 millió forintot költ. Ezzel tehát bővülni fog a város lakásállománya.

**Szeles Szabolcs képviselő:** A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a költségvetés rendeletervezetét. A Pénzügyi Bizottság egyetért a költségvetési javaslatban a városirányítási, működtetési tapasztalatok alapján, valamint a korábbi évek eredményeire figyelemmel megfogalmazott főbb célkitűzésekkel, irányokkal. A bizottság fontosnak tartja a megkezdett városfejlesztési folyamatokat, kiemelten az EYOF-2017 rendezvényre történő felkészülés folytatását, az intézményhálózat működtetésének magas színvonalon történő biztosítását, valamint a város stabil pénzügyi pozíciói rövid és középtávon továbbra is fennmaradjanak.

A Bizottság álláspontja szerint a költségvetési javaslatban megfelelő nagyságú, a váratlan helyzetek kezelésére biztonságot adó tartalék szerepel. A Bizottság megköszöni a költségvetési rendeletervezetben résztvevő kollegák munkáját, 7 igen és 1 tartózkodó szavazat mellett a rendeletervezetet a közgyűlés elé terjesztésre javasolja.

Varga Márk képviselőtársa szerint a gazdasági programnak bele kellett volna épülnie az anyagba, de úgy gondolja, a gazdasági program nincs összefüggésben a költségvetési rendelet elfogadásával. A megfelelő időben az az anyag is megtárgyalásra kerül.

Fodor Roland képviselőtársának a térfigyelő kamerarendszerek kihelyezése kapcsán elmondja, hogy a kamerák kihelyezése további infrastrukturális fejlesztéseket von maga után.

Többször elhangzott, hogy a költségvetés alultervezett, de végrehajtható. A hangsúly a végrehajtáson van, a városvezetésre mindig is jellemző volt, hogy egy átgondolt, stabil költségvetéssel készült az adott évre.

Egyéni képviselőként hozzáteszi, hogy Újváros és Pinnyéd tekintetében azok a fejlesztések, amelyek ezen városrészek jövőjét meghatározzák, folytatódnak. Gondol itt az EYOF-hoz kapcsolódó fejlesztésekre, vagy az újvárosi rehabilitáció folytatására.

**Kalmár Ákos képviselő:** Köszönetet mond mindazoknak, akik részt vettek az anyag elkészítésében. A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság is megtárgyalta a költségvetést 5 igen és 2 nem szavazat ellenében elfogadásra javasolja azt a Közgyűlésnek. A bizottság különösen nagyra értékeli a költségvetésben az önkormányzati tulajdonú cégek támogatását.

Gondol itt az Esély Közhasznú Nonprofit Kft-re, amely szervezetről nem beszélnek sokat, pedig annál fontosabb munkát végez és küldetést teljesít. Több, mint száz megváltozott munkaképességű győri lakosnak tud munkát biztosítani a szervezet. A város minden évben támogatja a szervezetet, idén 52 millió forint jut erre a célra. Ehhez még állami támogatás is érkezik, így a saját bevételeivel együtt egy nagyon stabil gazdálkodású cégről lehet beszélni.

A Xantus János Nonprofit Kft. a másik kiemelt cég. Az Állatkert Gyár városban működik és évről évre rengeteg fejlesztést hajt végre. Az évi 65 millió forintos városi támogatás szintén a stabil működéshez járul hozzá. Ezen felül 2013-2017-ig évi 30 millió forintos fejlesztési támogatásban részesül az Állatkert, ami összesen 150 millió forint. Az országban a győri állatkert a budapesti, veszprémi és a nyíregyházi állatkertek után a negyedik leglátogatottabb létesítmény. Ez az Önkormányzat támogatásának is köszönhető.

Végül a Mobilist szeretné megemlíteni, ami a legfiatalabb létesítmény, 2012 óta működik. Ez a cég is nyereséges, az ötven millió forintos évi önkormányzati támogatással gazdálkodása stabil.

**Dr. Sik Sándor képviselő:** A költségvetés vitája során megállapította, hogy a kritikai észrevételek hasonlóak voltak az ellenzéki képviselők részéről. Véleménye szerint az nagyon pozitív, hogy a város 20 millió forintot fordít intézményei működtetésére. A másik pedig az, hogy fejlesztésre 10,5 millió fordítanak, ami megadja a költségvetési tervezet lényegét.

Úgy látja, az öt évvel ezelőtti döntés, mely a közszolgáltatási cégek összevonásáról szólt, eredményesnek bizonyult. Létrejött ugyanis a GYŐR-SZOL Zrt., melynek a jelenlegi önkormányzati támogatása nagyjából annyi, amennyi a korábbi években volt. Az akkori döntés jó döntés volt és hozzájárult ahhoz, hogy a város költségvetése ilyen stabil lehessen, hiszen nagymértékben csökkentek a város kiadásai.

**Borkai Zsolt polgármester:** További hozzászólás nem érkezett a témához, így a vitát lezárja. Szavazásra bocsátja az írásban benyújtott módosító indítványokat.

Elsőként szavazásra bocsátja Dr. Neupor Zsolt képviselőtársa módosító indítványát, mely szerint a 2015. évi költségvetés maradvány oldalát 3.554.850 millió forintra emeljék fel, így

plusz 1 milliárd forintot biztosítsanak, dologi kiadásra 100 millió forintot, beruházásokra pedig 900 millió forintot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal a módosító indítványt nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja a Győri Baloldal - Varga Márk, Pollreisz Balázs, Juhász István képviselők - módosító indítványát arra vonatkozóan, hogy a város 2015. évi költségvetésének tervezett kiadási főösszege 38.433.548 e Ft-ra, az előző évi maradvány terhére tervezett kiadások összege 3.118.850 e Ft-ra módosuljon.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 10 igen, 12 nem, 1 tartózkodó szavazattal a módosító indítványt nem fogadta el.

Új szavazást kér képviselői kérés alapján. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal a módosító indítványt nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja a Győri Baloldal arra vonatkozó módosító indítványát, mely szerint a 2015. évi költségvetési rendelettervezete az alábbiak szerint kerüljön módosításra. A 19. § (2) pontjának „a féléves gazdálkodásról szóló írásbeli tájékoztató” szövegrész helyébe a „a soron következő Közgyűlésen írásbeli tájékoztató” szöveg lép.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal a módosító indítványt nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja Fodor Roland módosító indítványait. Az első indítvány szerint képviselőtársa a közterületi térfigyelő kamerarendszer és POLICE oszlopok üzemeltetésére 8 millió forintot javasol előirányozni az általános tartalék keret terhére. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal az indítványt nem fogadta el.

Fodor Roland képviselőtársa következő módosító indítványát bocsátja szavazásra, mely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj-pályázati rendszer összegét 12 millió forintra történő emeléséről szól. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal a javaslatot nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja Fodor Roland képviselőtársa következő javaslatát, mely az Önkormányzati körön kívülre irányuló támogatás, (külső szervezetek, személyeknek) a városban működő polgárőrségek támogatására. Ennek összege a javaslat szerint 6 millió Ft. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 7 igen, 15 nem, 0 tartózkodó szavazattal - 1 fő képviselő nem vett részt a szavazásban - a javaslatot nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja a Fodor Roland képviselőtársa javaslatát a Győri Rendőrkapitányság részére, - bűnmegelőzési és bűnüldözési költségek finanszírozására, pályázati önrész biztosítására - irányuló támogatást, ennek összege 20 millió forint. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 7 igen, 16 nem, 0 tartózkodó szavazattal az indítványt elutasította.

Szavazásra bocsátja Takács Krisztián képviselőtársa indítványát. A javaslat szerint Győr-Ménfőcsanak, Győzelem utca csapadékvíz elvezetésére és burkolatjavítására 38 millió forintot irányozzanak elő. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal Takács Krisztián képviselőtársa indítványát nem támogatta.

Szavazásra bocsátja szintén Takács Krisztián indítványát, ami a mozgássérülteknek kialakított lakások bérleti díjához történő hozzájárulásra vonatkozik. A javaslat 8 millió forintról szól. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal a javaslatot nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja Fodor Roland képviselőtársa indítványát, mely a Győri Siketek és Nagyothallók Sportklubjának támogatására vonatkozik, és 3 millió forintról szól. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 7 igen, 16 nem, 0 tartózkodó szavazattal az indítványt elutasította.

Szavazásra bocsátja Fodor Roland képviselőtársa javaslatát, mely az önkormányzati bérlakás építő program előkészítésére irányul, a javasolt összeg 200 millió forint. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal az indítvány nem került elfogadásra.

Szavazásra bocsátja Fodor Roland képviselőtársa a Petőfi Sándor Városi Művelődési Központ állagmegóvására irányuló módosító indítványát, melynek összege 20 millió forint. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal a javaslatot nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja Fodor Roland képviselőtársa módosító indítványát a városban működő civil szervezetek támogatására 35 millió forintról. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 6 igen, 16 nem, 1 tartózkodó szavazattal a módosító javaslatot nem fogadta el.

Végül szavazásra bocsátja a költségvetésre vonatkozó rendelettervezet az előterjesztő által kiegészített javaslat szerint. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 17 igen, 6 nem, 0 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

## **GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 7/2015. (II. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

### ***GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL***

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **I. Fejezet Általános rendelkezések**

#### **1. Hatály**

#### **1. §**

E rendelet hatálya kiterjed

- a) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) intézménye - ide nem értve a b) pontot - (a továbbiakban együtt: intézmény),

- b) Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) (a továbbiakban a) és b) pont együtt: költségvetési szerv) és  
c) az Önkormányzat  
költségvetésére, valamint annak végrehajtására (a továbbiakban együtt: 2015. évi költségvetés).

## **2. A gazdálkodás általános alapelvei**

### **2. §**

A 2015. évi költségvetés végrehajtása

- a) a költségvetési szerv alapító okiratában előírt, a költségvetési szerv és az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában részletezett feladatkörben, az ezzel összefüggésben vállalt kötelezettségre figyelemmel,
- b) a hatékonyság, az olcsóbb és átlátható közszolgáltatás jegyében, a szigorú létszám- és bértakarékosság és a vagyon rendeltetésszerű használatára irányadó követelmény érvényesítésével,
- c) jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott közzétételi kötelezettségre figyelemmel,
- d) a gazdálkodási, valamint a számviteli előírások betartásával és
- e) ellenőrizhető módon

biztosítandó.

## **3. Mellékletek**

### **3. §**

- (1) Az 1. melléklet szerinti, 2015. évi költségvetési kiadási és a bevételi előirányzat főösszegét a 2-5. mellékletben részletezett előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerint kerül meghatározásra.
- (2) A költségvetési szerv részére a 2015. évre engedélyezett létszámot a 6. melléklet tartalmazza.
- (3) A 2015. évi költségvetésben szereplő feladatok többéves kihatását a 7. melléklet számszerűsíti.
- (4) A 2015. évi költségvetés összevont pénzügyi mérlegét, működési és felhalmozási bevételeit, kiadásait és ezek egyenlegét a 8. melléklet tartalmazza.
- (5) A 2015. évi költségvetésből nyújtott közvetett támogatásokat a 9. melléklet mutatja be.
- (6) A 2015. évi költségvetési előirányzat felhasználásának ütemezését a 10. melléklet tartalmazza.
- (7) A 2015. évi költségvetés bevételeit és kiadásait kötelező, önként vállalt, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 11. melléklet tartalmazza.
- (8) A 2015. évi költségvetés európai uniós támogatással megvalósuló projektjeit a 12. melléklet tartalmazza.

## **II. Fejezet**

### **A 2015. évi költségvetés végrehajtására vonatkozó általános előírások**

#### **4. A 2015. évi költségvetés bevételei, kiadásai és egyenlege**

##### **4. §**

- (1) A 2015. évi költségvetés
  - a) kiadási előirányzatának főösszege 37.832.048 eFt, és
  - b) bevételi előirányzatának főösszege 35.277.198 eFt.
- (2) A 2015. évi költségvetés egyenlege 2.554.850 eFt.
- (3) A 2015. évi költségvetés belső finanszírozása érdekében az Önkormányzat költségvetésében a 2014. és az azt megelőző évek maradványa terhére maradvány igénybevételeként összesen 2.554.850 eFt-ot vesz számba.

#### **5. A 2015. évi költségvetésben tervezett tartalék előirányzat igénybevétele**

##### **5. §**

- (1) Az Önkormányzat költségvetésében a gazdálkodás biztonsága, különösen az előre nem tervezhető kiadások fedezetének biztosítása és a kieső bevételek kompenzálása érdekében tervezett általános tartalék kizárólag a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének (a továbbiakban: Közgyűlés) döntésével és - vis maior esetét kivéve - kizárólag a költségvetési szerv és az Önkormányzat 2015. első féléves gazdálkodásáról szóló írásbeli tájékoztató megtárgyalását követően vehető igénybe úgy, hogy összege az igénybevétel ellenére sem csökkenhet az eredeti előirányzat 75%-a alá.
- (2) Az Önkormányzat költségvetésében megjelenő általános tartalék, valamint céltartalék igénybevételére és felhasználására kizárólag a Közgyűlés döntése alapján kerülhet sor.

#### **6. A 2015. évi költségvetés előirányzat-módosításával és előirányzat-átcsoportosításával összefüggő szabályok**

##### **6. §**

- (1) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, a költségvetési fejezet vagy az elkülönített állami pénzalap a 2015. évi költségvetés számára az Önkormányzat költségvetésében megjelenő pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármester a Közgyűlést tájékoztatja.
- (2) Jelen rendeletben megjelenő
  - a) bevételi és kiadási előirányzatok módosításáról, valamint
  - b) kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításáról (a továbbiakban a) és b) pont együtt: előirányzat-változtatás)a jelen §-ban meghatározottakra figyelemmel és a (3)-(4) bekezdésben meghatározott kivétellel a Közgyűlés dönt.

(3) A Pénzügyi Bizottság a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati SzMSz) 2. melléklet 4. alcím 4.3. pont 4.3.1. és 4.3.2. alpontjában rögzített hatáskörben eljárva a költségvetési szerv, valamint az Önkormányzat költségvetési előirányzatát megváltoztathatja.

(4) A polgármester az önkormányzati SzMSz 4. melléklet 2. pont 2.1., 2.2. és 2.3. alpontjában rögzített hatáskörben eljárva a költségvetési szerv, valamint az Önkormányzat költségvetési előirányzatát megváltoztathatja.

(5) Az (4) bekezdésben foglaltakra is figyelemmel, a pénzügyi-gazdasági folyamatok zavartalanságának biztosítása érdekében a Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2015. évi költségvetés végrehajtása során az egyes kiadási jogcímenek belül

- a) az előirányzat-csoportok között,
- b) a kiemelt előirányzatok között, valamint
- c) a kiemelt előirányzatokon belül

a tényleges felhasználásnak megfelelő előirányzat-változtatást hajtsa végre, és ennek rendjét szabályozza.

(6) A polgármester az elemi költségvetési dokumentáció összeállítása során a vonatkozó módszertani útmutatóban foglaltak szerint, a jóváhagyott eredeti előirányzaton az előirányzat-változtatás miatti átvezetést végrehajthatja, és erről a Közgyűlést a költségvetési rendelet soron következő módosítása keretében tájékoztatja.

(7) A Közgyűlés a szakmai feladatellátás zavartalansága és folyamatossága érdekében, valamint a polgármester utólagos tájékoztatási kötelezettsége mellett engedélyezi, hogy

- a) az állami költségvetés által biztosított évközi pótelőirányzatok,
- b) évközi egyéb visszatérülések, valamint
- c) konkrét, meghatározott célú pénzátvételek

terhére a kiadási, valamint a bevételi előirányzatok módosítására, a szakmai feladatok megkezdésére és kifizetések teljesítésére sor kerülhessen.

(8) Az intézmény vezetője saját hatáskörben megváltoztathatja - az e rendeletben szabályozottakra figyelemmel - az intézmény költségvetésének kiadási és bevételi előirányzatának főszámát, továbbá saját hatáskörben előirányzat-változtatást hajthat végre a működési és felhalmozási költségvetés között, a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó kivételével a kiemelt előirányzatok között, valamint a kiemelt előirányzatokon belül.

(9) A Polgármesteri Hivatal elemi költségvetése kiadási és bevételi előirányzata főszámának - az e rendeletben szabályozottakra figyelemmel - változtatására, az előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok között, valamint a kiemelt előirányzatokon belül - a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzatok kivételével - saját hatáskörben történő változtatásra a jegyző jogosult.

(10) A költségvetési szerv költségvetésének

- a) Közgyűlés által történt jóváhagyásáról,

b) előirányzataiban közgyűlési, polgármesteri döntés alapján bekövetkezett, az érintett költségvetési szervvel előzetesen egyeztetett irányító szervei hatáskörű előirányzat-változtatásról, valamint

c) a Pénzügyi Bizottság előirányzat-változtatásáról

értesítés kiadására a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége jogosult.

(11) Ha a (10) bekezdés szerinti értesítést követően az érintett költségvetési szerv korábbi jelzéséről kiderül, hogy az abban jelzett előirányzat-csoport és kiemelt előirányzat szerinti bontástól - a felhasználási cél változatlansága mellett - a tényleges felhasználás előirányzat-csoport és kiemelt előirányzat szerinti, valamint a kiemelt előirányzatokon belüli bontás számviteli okból eltér, a költségvetési szerv vezetője a tényleges felhasználáshoz igazodó előirányzat-változtatást - feltéve, hogy az a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzatot nem érint - saját hatáskörben végrehajthatja.

(12) Amennyiben a költségvetési szerv megállapodás, szerződés vagy pályázat keretében pénzeszközt vesz át, annak terhére, az ebben rögzített mérték erejéig a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzatát a költségvetési szerv vezetője saját hatáskörben megváltoztathatja. Amennyiben a megállapodás, szerződés vagy pályázat nem tartalmazza a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó kötelezettségek mértékét, a költségvetési szerv vezetője saját hatáskörben a vállalt feladat ellátásához szükséges mértékben a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzatát megváltoztathatja.

(13) A Közgyűlés az előirányzat-változtatással összefüggésben negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31. napi hatállyal dönt költségvetési rendeletének módosításáról.

## **7. Pénzellátás, valamint munkabér, személyi alapbér, illetmény és tiszteletdíj**

### **7. §**

(1) A 2015. évi költségvetésben szereplő kiadási előirányzat felhasználására, valamint bevétel realizálására

a) a költségvetési szerv, valamint

b) az Önkormányzat költségvetése vonatkozásában a Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervei

havonta, a tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig - a személyi juttatás és a munkaadót terhelő járulék, valamint az egyéb előirányzat felhasználását elkülönítetten megjelentető - havi finanszírozási tervet készít.

(2) A költségvetési szerv önkormányzati támogatásának kiutalására a költségvetési szerv saját bevételeinek képződésére, valamint az (1) bekezdés alapján összeállított finanszírozási tervre figyelemmel kerülhet sor. Az önkormányzati támogatás igénybevétele az első féléves záráskor az aktuális előirányzat 60%-át, a háromnegyed éves záráskor az akkor aktuális előirányzat 75%-át nem haladhatja meg.

(3) A finanszírozási tervben az adott hónapra jelzett önkormányzati támogatásnál, figyelemmel a (2) bekezdésben foglaltakra

a) a költségvetési szerv, valamint

b) az Önkormányzat költségvetése vonatkozásában a Polgármesteri Hivatal kiadási jogcím felett rendelkező érintett szervezeti egysége

többet nem használhat fel.

(4) Az adott hónapra jelzett önkormányzati támogatásnál nagyobb mértékű felhasználási igény esetén a költségvetési szerv, valamint az Önkormányzat költségvetése vonatkozásában a Polgármesteri Hivatal kiadási jogcím felett rendelkező érintett szervezeti egysége a felhasználást megelőzően a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységének hozzájárulását beszerzi.

(5) A (3) és (4) bekezdésben foglaltak nyomán követése a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységének a feladata.

(6) A költségvetési szerv fizetési számlájának nap végi záró egyenlege az Önkormányzat számlájára átvezetésre kerül.

(7) Az intézmény szállítója részére előleget - a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 131. §-ban foglaltak érvényesítésének kivételével - csak a Közgyűlés engedélyével folyósíthat.

## 8. §

(1) A költségvetési szervnél munkabér, személyi alapbér, illetmény és tiszteletdíj (a továbbiakban együtt: munkabér) fizetésére - a munkabérnek a dolgozó számlájára érkezésére - tárgy hónapot követő hónap 3. napján kerül sor. Ha a munkabérfizetés napja munkaszüneti napra esik, a munkabérfizetés napja az ezt közvetlenül megelőző munkanap.

(2) A költségvetési szerv és az Önkormányzat állományába tartozó dolgozó részére személyi jellegű kifizetést átutalással vagy postai kifizetési utalványon teljesít.

## 8. Beszerzéssel összefüggő szabályok

### 9. §

(1) Az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének hatályba lépéséig, Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 70. § (1) bekezdésében rögzített nemzeti közbeszerzési értékhatár alatti, de bruttó 100 eFt-ot elérő vagy azt meghaladó árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés, építési beruházás, szolgáltatási koncesszió és építési koncesszió esetén az alábbi szabályok alkalmazandók:

a) bruttó 100 eFt-ot elérő vagy azt meghaladó és nettó 1.000 eFt-ot meg nem haladó árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelés, szolgáltatási koncesszió és építési koncesszió esetén lehetőség van az arra alkalmas féltől történő közvetlen megrendelésre vagy szerződéskötésre több ajánlat bekérése nélkül,

b) nettó 1.000 eFt-ot meghaladó, de nettó 8.000 eFt-ot meg nem haladó árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén külön beszerzési szabályzatban rögzített pályáztatás

kerül lefolytatásra, legalább három pályázó felkérésével vagy nyílt beszerzési eljárással,

c) nettó 1.000 eFt-ot meghaladó, de nettó 15.000 eFt-ot meg nem haladó építési beruházás esetén külön beszerzési szabályzatban rögzített pályáztatás kerül lefolytatásra, legalább három pályázó felkérésével vagy nyílt beszerzési eljárással,

d) nettó 1.000 eFt-ot meghaladó, de nettó 25.000 eFt-ot meg nem haladó szolgáltatási koncesszió esetén külön beszerzési szabályzatban rögzített pályáztatás kerül lefolytatásra legalább három pályázó felkérésével vagy nyílt beszerzési eljárással és

e) nettó 1.000 eFt-ot meghaladó, de nettó 100.000 eFt-ot meg nem haladó építési koncesszió esetén külön beszerzési szabályzatban rögzített pályáztatás kerül lefolytatásra, legalább három pályázó felkérésével vagy nyílt beszerzési eljárással.

(2) Ha az (1) bekezdésben meghatározott értékű árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés, építési beruházás, szolgáltatási koncesszió és építési koncesszió esetén nincs mód legalább három pályázó felkérésére, az eljáró Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervezeti egysége vagy az érintett intézmény vezetője - amennyiben lehetőség van rá - előre, írásban indokolja a jelen §-ban előírt eljárástól való eltérés okát. Ennek formája a Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervezeti egységének ügyintézője és vezetője, illetve az érintett intézmény vezetője és gazdasági vezetője által aláírt, szakmai indoklással alátámasztott feljegyzés, amely a kötelezettségvállalás mellé csatolandó.

## **9. Tájékoztatás tartozásállományról és egyéb adatszolgáltatás**

### **10. §**

(1) Az intézmény a tárgyhónapot követő hónap 15. munkanapig - a 13. melléklet szerinti formában és tartalommal - írásban tájékoztatja a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységét a hónap utolsó napján fennálló tartozásállományról, valamint írásban jelzi a tartozás fennállásának indokát.

(2) A Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat esetében az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége készíti el.

(3) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 5%-át vagy a 25.000 eFt-ot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a Közgyűlés a költségvetési szervhez önkormányzati biztost rendel ki, egyúttal vizsgálatot rendelhet el a kialakult helyzet tisztázására és a felelősség megállapítására.

(4) Az önkormányzati biztosra vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály tartalmazza.

(5) A Közgyűlés döntése alapján önkormányzati biztos kiválasztására

a) eseti pályázat alapján vagy

b) a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közül választással, és az érintett egyetértésével

kerülhet sor.

## 11. §

A költségvetési szerv külön jogszabályban, valamint belső szabályzatában foglalt adatszolgáltatáson túl eleget tesz az irányító szerv eseti adatszolgáltatási igényének.

### III. Fejezet

#### Az intézmény költségvetésének végrehajtására vonatkozó részletes szabályok

#### 10. Az intézmény éves költségvetésének összeállítása, valamint az előirányzat-változtatás és -felhasználás

## 12. §

(1) Az intézmény vezetője az intézmény költségvetését a Közgyűlés által elfogadott bevételi és kiadási keretszámok főösszegét betartva, a jogszabályi előírásokra figyelemmel úgy állítja össze és év közben többletbevétele terhére úgy módosítja, hogy az aktuális módosított előirányzat fedezetet biztosít az év során jelentkező kifizetésre.

(2) Az intézmény gazdálkodása során költségvetése módosított kiadási előirányzatának főösszegét, ezen belül a kiemelt előirányzatot, valamint az engedélyezett létszámot nem lépheti túl.

(3) Az intézményi engedélyezett létszám-előirányzat kötött és túl nem léphető, változtatását a Közgyűlés engedélyezi.

(4) A személyi juttatás, valamint a munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzat kötött és túl nem léphető, változtatását - a 6. § (12) bekezdésében foglalt kivétellel - a polgármester engedélyezi.

(5) Az intézményi költségvetés K3. Dologi kiadás kiemelt előirányzatában szereplő K33. Szolgáltatási kiadások kiadáscsoport altételei közül a K331. Közüzemi díjak, valamint az ezekhez kapcsolódó általános forgalmi adó kiadás aktuális módosított előirányzata intézményi saját hatáskörben nem csökkenthető.

(6) Az intézmény által

a) az intézményi alkalmazottak és ellátottak, valamint

b) az önkormányzat hatáskörébe tartozó diákétkeztetés keretében az ellátottak vonatkozásában folytatott,

önkormányzati támogatást igénylő ételmezési tevékenységgel összefüggő kiadási és bevételi előirányzat, valamint az ételmezési tevékenységhez kapcsolódó, az intézmény által - analitikában elkülönítetten is - nyilvántartandó önkormányzati támogatás felhasználási köztéttségű, arról a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége kérésére esetenként, de legkésőbb az éves beszámoló keretében az intézmény elszámol.

(7) Az intézmény a (6) bekezdés szerinti ételmezési tevékenységgel összefüggő kiadási és bevételi előirányzatait saját hatáskörben nem változtathatja meg, kivéve, ha az intézmény által folytatott ételmezési tevékenység a nyersanyagnorma, rezsiköltség és az ezekhez kapcsolódó általános forgalmi adó megtérülése miatt nem jár önkormányzati támogatási igényvel.

## 11. Többletbevétel kezelése és felhasználásának engedélyezése

### 13. §

(1) Amennyiben az intézmény saját bevételi előirányzatán belül a (3) bekezdésben foglaltakra figyelemmel

- a) a közhatalmi bevételek,
- b) az intézményi működési bevételek és
- c) a felhalmozási bevételek

eredeti vagy - ha a bevételek tervezettől történő elmaradása miatt azokat csökkentették - módosított bevételi előirányzatán felüli, pénzügyileg teljesült többletbevétele (a továbbiakban: többletbevétel) az eredeti vagy - ha a bevételek tervezettől történő elmaradása miatt azokat csökkentették - a módosított előirányzat 30%-át nem haladja meg, akkor azt, de legfeljebb 10.000 eFt-ot az intézmény felhasználhatja. Ez esetben az előirányzat-módosításra közgyűlési hatáskörben utólag, az intézmény adatszolgáltatása alapján kerül sor.

(2) Ha a többletbevétel az eredeti vagy - ha a bevételek tervezettől történő elmaradása miatt azokat csökkentették - a módosított előirányzat 30%-át vagy a 10.000 eFt-ot meghaladja, az intézmény vezetője a Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervezeti egységénél kérelmezi a többletbevétel felhasználásának engedélyezését. A többletbevétel keletkezésének okát tartalmazó írásbeli kérelmet az intézmény vezetője egy példányban a többletbevétel felhasználását megelőzően a Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervezeti egységéhez eljuttatja. Ha a többletbevétel keletkezése az intézmény szabad kapacitásának kihasználásával függ össze, a kérelem részletes számíttással alátámasztja, hogy a keletkezett többletbevétel legalább a tevékenység intézményi önköltség-számítási szabályzatán alapuló számítás szerinti önköltségét eléri.

(3) A (2) bekezdés szerinti kérelmet a Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervezeti egysége a kérelem beérkezését követően a polgármester elé terjeszti, aki a kérelemben foglaltokról határozattal dönt.

(4) Ha a polgármesteri határozat a kérelem részbeni vagy egészbeni jóváhagyását tartalmazza, az intézmény által közgyűlési hatáskörű előirányzat módosításként kezelendő értesítést a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége a polgármesteri határozat kézhezvételét követően adja ki.

(5) Ha a polgármesteri határozat a kérelem egészbeni elutasítását tartalmazza, az értesítést a Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervezeti egysége a polgármesteri határozat kézhezvételét követően adja ki.

(6) A (4) és (5) bekezdés szerinti esetben az intézmény a többletbevétel egészét vagy a részben elutasított összegét az értesítés átvételétől számított 5 munkanapon belül az Önkormányzat 11737007-15466004 számú fizetési számlájára befizeti.

(7) Az intézmény a határozat átvételéig

- a) a többletbevétel felhasználását nem kezdheti meg, így különösen kötelezettséget nem vállalhat, és kifizetést a terhére nem teljesíthet, valamint
- b) a bevételi előirányzatát nem módosíthatja.

(8) Az intézmény - az élelmezési tevékenységhez kapcsolódó bevétele kivételével - többletbevétele terhére annak 15%-ának megfelelő - a Közgyűlés külön intézkedésével felhasználható - tartalékot képez.

(9) Amennyiben az intézmény meghatározott feladat ellátására - különösen szerződés, megállapodás és pályázat keretében - államháztartáson kívülről eseti bevételhez jut vagy támogatásban részesül, a - különösen a szerződésben és a megállapodásban - meghatározott feladat ellátásával összefüggésben ténylegesen felmerült költséget úgy osztja meg, hogy az a felmerült közvetlen költség mellett fedezetet nyújtson az intézményüzemeltetési és fenntartási költség arányos részére is. A megosztás nem veszélyeztetheti a vállalt kötelezettség teljesítését.

## **12. Intézményi létszám- és bérigazgatással kapcsolatos előírások**

### **14. §**

(1) A 2015. évre közalkalmazotti létszámzárlat kerül elrendelésre.

(2) Az intézmény a 2015. év során üres, valamint megüresedő álláshelyét a polgármester írásbeli engedélye alapján töltheti be.

(3) A Polgármesteri Hivatal szakmai irányítást végző illetékes főosztályának vezetője az intézménynél a június 30-i, szeptember 30-i és december 31-i időpontban 120 napot meghaladóan üres álláshelyét felülvizsgálja, és ha indokolt, javaslatot tesz az intézményi létszámkeret csökkentésére és a kapcsolódó előirányzat elvonására.

(4) Intézménynél személyi juttatás kiemelt előirányzat terhére jutalom kifizetésére a mindenkor érvényes jogszabályi előírások betartása mellett és abban az esetben kerülhet sor, ha az intézmény az önkormányzati költségvetéssel szemben pótelőirányzati igénnyel nem lép fel. A kifizetésre kerülő jutalom mértéke éves szinten nem haladhatja meg a K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának 1/12 részét.

(5) Intézménynél rendkívüli munkaidő, készenléti és helyettesítési díj elszámolására és kifizetésére átalány alkalmazásával nem kerülhet sor. Az intézmény vezetője a rendkívüli munkaidő, készenléti és helyettesítési díj elszámolásához, valamint kifizetéséhez naprakész, általa legalább negyedévente ellenőrzött analitikus nyilvántartást vezet.

(6) Amennyiben az intézmény a személyi juttatással kapcsolatos törvényi kötelezettségeinek nem tesz eleget, vagy a kötelezettségét megszegi, a Polgármesteri Hivatal szakmai irányítást végző illetékes főosztályának vezetője az intézmény vezetőjének felelősségre vonásának kezdeményezésére tesz javaslatot a polgármestereknek.

## **13. Az intézményi reprezentációra vonatkozó rendelkezések**

### **15. §**

(1) Nemzetközi reprezentációval kapcsolatos kiadás az intézménynél csak külön közgyűlési döntés alapján, az abban meghatározott keret erejéig teljesíthető.

- (2) Belföldi reprezentációval kapcsolatos kiadás az intézménynél az engedélyezett létszám alapján, évente létszámonként bruttó 2 eFt összegig tervezhető és használható fel.
- (3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti reprezentációval összefüggő reprezentációs anyaggal kapcsolatos kiadás éves szinten nem haladhatja meg a bruttó 30 eFt-ot.
- (4) Az intézmény vezetője személyi reprezentációs célra havonta bruttó 1,5 eFt-ot használhat fel.
- (5) A (1)-(4) bekezdésben meghatározott keretek egymás között nem csoportosíthatók át.
- (6) A kulturális intézménynél a feladatellátás keretében, az (1)-(4) bekezdésen kívül felmerülő reprezentációs jellegű kiadás nem haladhatja meg a 2014. évi elemi intézményi beszámolóban teljesített reprezentációs kiadások összegét.
- (7) A reprezentációs keret felett - évközi nyilvántartási kötelezettség mellett - az intézmény vezetője rendelkezik, mely keret magában foglalja a kapcsolódó adó- és járulékfizetési kötelezettség fedezetét is.

#### **14. Az intézményi gazdálkodással összefüggő egyéb rendelkezések**

##### **16. §**

- (1) Amennyiben jogszabály másképpen nem rendelkezik, az intézmény vezetője
- a) tárgyévi vagy következő évi szabad előirányzat vagy
  - b) pénzügyi fedezet, valamint erről szóló, a polgármestertől származó írásos dokumentum
- hiányában kötelezettséget nem vállalhat, és a feladat végrehajtását nem kezdheti meg.
- (2) Az intézmény részére a 2015. évi költségvetésben egyszeri jelleggel biztosított előirányzat, továbbá az év közben bármely jogcímen rendelkezésre bocsátott pótelőirányzat felhasználási kötöttségű, erről az intézmény - legkésőbb - a zárszámadás keretében elszámol.
- (3) Az intézmény intézményi saját forrást vagy önkormányzati költségvetésből támogatást igénylő pályázatot csak a polgármester előzetes írásos engedélye alapján nyújthat be. A polgármesteri engedély - a Polgármesteri Hivatalnak az adott intézmény szakmai irányítását végző főosztályán keresztül történő - igénylésekor az intézmény vezetője írásban bemutatja a pályázat tárgy- és következő háromévi intézményi költségvetést érintő hatását.
- (4) A Közgyűlés döntésével az év közben megszűnő, valamint átszervezésre kerülő feladat költségvetési előirányzatát időarányosan módosítani szükséges. A módosításról a közgyűlési döntést követő 60 napon belül a Polgármesteri Hivatal szakmai irányítását végző főosztálya vezetőjének kezdeményezésére a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége értesítést küld.

#### **IV. Fejezet**

### **A Polgármesteri Hivatal költségvetésének végrehajtására vonatkozó részletes szabályok**

#### **17. §**

(1) A Polgármesteri Hivatal költségvetésének végrehajtása során a 6. § (9) bekezdésében, a 12. § (1)-(3) bekezdésében és a 16. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak értelemszerűen alkalmazandóak.

(2) A polgármesteri hivatali reprezentációval kapcsolatos előírásokat az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal reprezentációról és üzleti ajándékról szóló együttes szabályzata tartalmazza. Az e célra tervezett előirányzat magában foglalja a reprezentációval összefüggő adó- és járulékfizetési kötelezettség fedezetét is.

#### **V. Fejezet**

### **Az Önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó részletes szabályok**

#### **15. Hitelek**

#### **18. §**

(1) A 2015. év során további hitelszerződés megkötésére csak a Közgyűlés döntése alapján, a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával kerülhet sor.

(2) Az Önkormányzat és számlavezetője között az átmeneti likviditási problémák kezelésére létrejött hitelszerződés, annak 2015. évi lejáratakor - a hatályban lévő jogszabályi előírásokra figyelemmel - meghosszabbítható.

(3) Az e rendelet elfogadásakor érvényben lévő hitelszerződéssel összefüggő, a hitel- és kamattörlesztésre vonatkozó hatáskörök gyakorlására az Önkormányzat belső szabályzatában foglaltak az irányadók.

#### **16. Átmenetileg szabad pénzeszközök hasznosítása**

#### **19. §**

(1) Az Önkormányzat számláján lévő, átmenetileg szabad pénzeszközeinek

- a) határozott időre lekötött betétként történő elhelyezéséről,
- b) határozott időre lekötött betét, annak lejáratá előtti feltöréséről,
- c) államilag garantált értékpapírban történő elhelyezéséről, valamint
- d) államilag garantált értékpapírban történő elhelyezés esetén, annak lejáratá előtti eladásáról

a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége vezetőjének kezdeményezésére, a Gazdálkodási Főosztály vezetője javaslatára, a polgármester dönt.

(2) Az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek az (1) bekezdés szerinti hasznosításáról a polgármester a Közgyűlést a féléves gazdálkodásról szóló írásbeli tájékoztató és az éves beszámoló keretében tájékoztatja.

## 17. A helyi nemzetiségi önkormányzatok tevékenységének támogatása

### 20. §

Az Önkormányzat az illetékességi területén működő helyi nemzetiségi önkormányzatok közül a roma, lengyel, német és örmény nemzetiségi önkormányzat részére, eredeti előirányzatként összesen 14.903 eFt támogatást biztosít a 2015. évre.

## 18. Egyes kiadási előirányzatok felhasználásához kapcsolódó speciális szabályok

### 21. §

#### (1) A Közgyűlés

- a) az Önkormányzat tulajdonában álló és bérüzemeltetésbe adott Győri Fürdőközpont üzemeltetésével összefüggő bérleti díj bevételt önálló bevételi előirányzatként tervezi és számolja el, valamint
- b) az a) pontban foglalttal összhangban a kiadások között a nettó bérleti díjbevétellel azonos összegű felújítási, korszerűsítési és fejlesztési keretet (a továbbiakban együtt: felújítási keret) különít el a (2) bekezdésben meghatározott kiadásokra.

#### (2) A felújítási keret

- a) az Önkormányzatot terhelő időszakos felújításra és korszerűsítésre,
- b) a Győri Fürdőközpont magasabb színvonalú működését szolgáló fejlesztésre vagy
- c) a bérüzemeltető által kezdeményezett és részben általa finanszírozott magasabb színvonalú működést szolgáló fejlesztés tulajdonosi önrészenek biztosítására, legfeljebb a fejlesztési költség bruttó 50%-áig használható fel.

(3) A felújítási keret terhére történő finanszírozásról - a felújítás, korszerűsítés és fejlesztés megkezdését megelőzően - a Közgyűlés dönt. A felújítás, korszerűsítés és fejlesztés megkezdésére az előzőek szerinti közgyűlési döntést, valamint - amennyiben köz- vagy egyéb beszerzési eljárás lebonyolítása szükséges - az eljárás lebonyolítását követően kerülhet sor. A fejlesztés által létrehozott vagyon teljes egészében az Önkormányzatot illeti meg.

(4) A felújítási keret legfeljebb annak 50%-a erejéig a Közgyűlés erre vonatkozó döntésével időlegesen a (2) bekezdésben felsoroltakon kívüli célra is felhasználható, de az így felhasznált összeg a tényleges felhasználás mértékéig azonnal, de legkésőbb a költségvetési év december 31. napjáig visszafizolandó a felújítási keret javára.

(5) A „A lakásvásárlás-, építés munkáltatói támogatása - a költségvetési körben foglalkoztatottak részére” kiadási előirányzat terhére történő támogatás nyújtásakor az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal Egységes Közszolgálati Szabályzatában rögzített előírások alkalmazandók.

(6) Az Önkormányzat tulajdonában álló, de a közfeladata ellátására a "PANNON-VÍZ" Zrt. üzemeltetésébe adott szennyvíztisztító- és komposzttelep üzemeltetésével összefüggő éves bérleti díj nettó összegével megegyező kiadási előirányzat az önálló „Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap” kiadási előirányzaton elkülönítésre kerül.

(7) A „Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap” kiadási előirányzatról kizárólag a Közgyűlés által elfogadott Gördülő Beruházási Terv megvalósításával összefüggésben felmerült kiadások teljesíthetők.

(8) A GYŐR-SZOL Zrt. adatszolgáltatása alapján, eredeti kiadási előirányzatként vagy évközi előirányzat-módosításként kerül beépítésre technikai tételként az Önkormányzat költségvetésébe

- a) az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló bérlemények hasznosításából származó bevétel, valamint ezek üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatos kiadás, továbbá
- b) a felszíni parkolással összefüggő bevétel és kiadás.

(9) Az Önkormányzat nemzetközi kapcsolataival összefüggésben tervezett kiadási előirányzat magában foglalja a felmerülő kiadással kapcsolatos adó- és járulékfizetési kötelezettség fedezetét is.

## **19. Önkormányzati pályázatok benyújtásával és a pályázati források kezelésével összefüggő előírások**

### **22. §**

(1) Állami és egyéb pályázati forrás elnyerése érdekében benyújtani tervezett pályázat előzetes jóváhagyásáról - az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal pályázatkezelési szabályzatában meghatározott kivétellel - a Közgyűlés dönt.

(2) Állami és egyéb pályázati forrás elnyerése érdekében, közgyűlési döntés alapján benyújtásra kerülő pályázathoz szükséges saját forrás biztosítására a Közgyűlés az Önkormányzat költségvetésében pályázati önerő keretet különít el.

(3) A közgyűlési döntés alapján benyújtásra került pályázat kedvező elbírálása esetén a pályázat megvalósításához kapcsolódó, a közgyűlési döntésben rögzített mértékű saját forrás a pályázati önerő keret terhére - külön közgyűlési döntés nélkül polgármesteri hatáskörben - a pályázat előirányzatához átcsoportosítható.

(4) Az Önkormányzat, pályázati forrás igénybevételével megvalósítani tervezett bármely kiadási előirányzata esetében - a pályázati forrással kapcsolatos támogatási szerződés aláírásáig - csak a pályázattal összefüggésben tervezett saját forrás erejéig teljesíthet kiadást.

(5) Ha a benyújtott pályázat a Közgyűlés döntésétől eltérő feltétellel valósul meg, a polgármester a Közgyűlést a soron következő rendes ülésén írásban tájékoztatja és

- a) a felszabaduló előirányzat pályázati önerő keretbe történő visszarendezéséről gondoskodik, vagy
- b) a jelentkező előirányzat-többlet biztosításához a Közgyűléstől a támogatási szerződés aláírását megelőzően hozzájárulást kér.

(6) Ha a benyújtott pályázat eredménytelenségéről a Polgármesteri Hivatal szakmailag érintett szervezeti egysége tudomást szerez, a Polgármesteri Hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egységét írásban haladéktalanul tájékoztatja, amely szervezeti egység a polgármesternél kezdeményezi a felszabaduló előirányzat pályázati önerő keretbe történő visszarendezését.

## 20. Az önkormányzati tulajdonú létesítmények állagmegóvásával és eszközpótlásával kapcsolatos rendelkezések

### 23. §

(1) A Közgyűlés az Önkormányzat tulajdonában lévő, költségvetési szerv könyvviteli mérlegében megjelenő létesítmény állagmegóvása, valamint az elhasználódott eszköz pótlása érdekében az Önkormányzat költségvetésében „Intézményi létesítmények állagmegóvása, eszközbeszerzése” kiadási jogcímen 240.000 eFt előirányzatot különít el.

(2) Az (1) bekezdés szerint elkülönített előirányzat szakterületek közötti megoszlása a következő:

- |   |                      |
|---|----------------------|
| a) köznevelési célú önkormányzati tulajdonú létesítmények felújítási, karbantartási, eszközpótlási kerete               | 105.000 eFt,         |
| b) szociális, egészségügyi célú önkormányzati tulajdonú létesítmények felújítási, karbantartási, eszközpótlási kerete   | 75.000 eFt, valamint |
| c) kulturális, közművelődési célú önkormányzati tulajdonú létesítmények felújítási, karbantartási, eszközpótlási kerete | 60.000 eFt.          |

(3) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a (2) bekezdés szerinti keretek felhasználásáról, az elkülönített előirányzatnak az állagmegóvási, elhasználódott eszközpótlási feladat megvalósításában érintett költségvetési szerv költségvetésébe történő átcsoportosításáról az adott szakterület irányítását végző polgármesteri hivatali szervezeti egység javaslata alapján intézkedjen.

(4) Az állagmegóvással és eszközpótlással kapcsolatos

- kötelezettségvállalásra - a műszaki ellenőr írásbeli egyetértését követően - a feladat megvalósításában érintett költségvetési szerv vezetője jogosult, valamint
- az operatív feladatokat - így különösen előkészítés, lebonyolítás és műszaki ellenőrzés biztosítása - a feladat megvalósításában érintett költségvetési szerv látja el.

(5) A költségvetési szerv az irányító szerv vezetője vagy az általa írásban felhatalmazott személy kérésére tájékoztatást ad az állagmegóvási, eszközpótlási feladatra rendelkezésre bocsátott kiadási előirányzat felhasználásáról.

## VI. fejezet Záró rendelkezések

### 24. §

(1) Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 2015. évi költségvetés elfogadásáig történő átmeneti finanszírozás szabályairól szóló 26/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelet.

**Borkai Zsolt**  
polgármester

**Dr. Lipovits Szilárd**  
jegyző

*(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

## 9. NAPIRENDI PONT:

### JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYONÁRÓL ÉS A VAGYON FELETTI TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSÁRÓL SZÓLÓ 20/2014. (IX. 12.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Varga Márk képviselő:** Módosító indítványt terjeszt a Közgyűlés elé. Javaslatára szerint a rendelettervezet 1. § (4) pontjában szereplő „ha a Közgyűlés az átruházással egyidejűleg dönt” szövegrész helyébe „ha a Közgyűlés az átruházásról döntést hozott” szövegrész lépjen.

**Borkai Zsolt polgármester:** További kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az elhangzott módosító indítványt. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 22 főre módosult - 6 igenlő, 14 nem, 1 tartózkodó szavazattal - 1 fő képviselő nem vett részt a szavazásban - a módosító indítványt nem fogadta el.

Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 főre módosult - 17 igen, 3 nem, 3 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

### **GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 8/2015. (II. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

### **GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK VAGYONÁRÓL ÉS A VAGYON FELETTI TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSÁRÓL SZÓLÓ 20/2014. (IX. 12.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 11. § (16) bekezdésében és 13. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

(1) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 4. § (2) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyon a törzsvagyon köréből történő kivonás nélkül kizárólag törvényben meghatározott személy részére vagy törvényben meghatározott feltételek teljesülése esetén idegeníthető el.”

(2) A R. 11. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A 4. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyon tulajdonjoga abban az esetben ruházható át, ha a Közgyűlés az átruházással egyidejűleg dönt a

vagyonelem korlátozottan forgalomképes vagyoni körből üzleti vagyoni körbe történő átsorolásáról.”

## 2. §

A R. 20. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „20. §

(1) Az Önkormányzat a tulajdonában álló mező- és erdőgazdasági hasznosítású földet

- a) haszonbérlet vagy
- b) rekreációs célú földhasználat útján hasznosítja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott hasznosítás során a föld használatáért fizetendő haszonbérleti vagy használati díj (a továbbiakban: ellenszolgáltatás) éves összege

- a) aranykoronánként nettó 1.000,- Ft vagy
- b) versenyeztetési eljárással hasznosított föld esetén a versenyeztetés során kialakult összeg, amely nem lehet alacsonyabb, mint aranykoronánként nettó 1.000,- Ft.

(3) A hasznosított föld egészére a (2) bekezdés figyelembevételével megállapított vagy a versenyeztetés során kialakult ellenszolgáltatás éves összege nem lehet alacsonyabb, mint nettó 5.000,- Ft.

(4) A mező- és erdőgazdasági hasznosítású földek (1) bekezdés szerinti hasznosításáról a polgármester dönt.”

## 3. §

A R. 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „24. §

(1) A Közgyűlés át nem ruházható hatáskörébe tartozó eset kivételével az Önkormányzat vagy intézménye részére

- a) öröklés, vagyonról történő lemondás és
- b) az a) pontban foglaltakon kívül ingyenesen felajánlott vagyon elfogadásáról a vagyon forgalmi értéke és ismert terhei figyelembevételével a polgármester dönt.

(2) Az Önkormányzat részére

- a) úthoz, egyéb közterület kialakításához szükséges ingatlan vagy ingatlanrész ingyenes, tehermentes átvételéről és
- b) ingatlan tulajdonjogának jogszabályon alapuló térítés nélküli átvételéről a Közgyűlés át nem ruházható hatáskörébe tartozó eset kivételével polgármester dönt.”

## 4. §

A R. 41. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Önkormányzat intézménye a (2) és (7) bekezdésben foglalt feladaton túl gondoskodik a működtetésébe adott vagyon számviteli előírások szerinti nyilvántartásáról, szükség esetén a használatra alkalmatlan vagyontárgyak selejtezéséről.”

## 5. §

(1) A R. 46. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Törvényben meghatározott értékhatár alatt mellőzhető a versenyeztetés:

a) ingatlan vagy ingatlanrész másodszor is azonos feltételekkel meghirdetett, de ismételt eredménytelen versenyeztetést követő átruházása, bérbe vagy használatba adása esetén, amennyiben az eredménytelen versenyeztetést követően megjelentetett hirdetmény alapján a vételi, bérleti vagy használatba adási szerződés megkötésére vonatkozó ajánlat a második pályázat vagy licit időpontjától számított 6 hónapon belül a Kiíróhoz megérkezik,

b) ha az ingatlan vagy ingatlanrész bérbeadása vagy átruházása

ba) ingatlan-, vagy bérlemény-kiegészítés céljából vagy

bb) idegen tulajdonú felépítmény alatti földterület esetén a felépítmény tulajdonosa részére történik,

c) kisajátítást megelőző megállapodásra irányuló eljárásban vagy kisajátítás során csereingatlan biztosítása esetén,

d) ingatlan vagy ingatlanrész bérbeadóval történő közös használatára egy éven belül összesen 1000 órát meg nem haladó időtartamban történő bérbeadása esetén,

e) ingatlan vagy ingatlanrész alkalmi rendezvények tartására történő bérbeadása esetén,

f) osztatlan közös tulajdonú ingatlan önkormányzati tulajdoni hányadának a tulajdonostárs részére történő átruházása (tulajdonközösség megszüntetése) vagy bérbeadása esetén,

g) ingatlannak vagy ingatlanrésznek

ga) közfeladat és a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása vagy

gb) közérdekű tevékenység végzése

céljából történő átruházása esetén a Közgyűlés döntése alapján, a döntésben meghatározott feltételek szerint,

h) ingatlannak vagy ingatlanrésznek a g) pontban meghatározott feladat vagy tevékenység céljára történő bérbe vagy használatba adása esetén

ha) nettó 10.000.000,- Ft vagyoneértékig a Közgyűlés tulajdonosi jogokat gyakorló bizottsága,

hb) nettó 10.000.001,- Ft vagyoneértéktől a Közgyűlés

döntése alapján, a döntésben meghatározott feltételek szerint,

i) ha a bérbeadás

ia) városrendezési terv megvalósítása vagy terület - és városfejlesztés érdekében megvásárolt, vagy e célra fenntartott ingatlannak vagy ingatlanrésznek legfeljebb a cél megvalósításig vagy

ib) értékesítésre kijelölt ingatlannak vagy ingatlanrésznek az értékesítésig, de legfeljebb 3 évig

terjedő időtartamra történik,

j) az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről szóló önkormányzati rendeletben foglalt szerződéses elővásárlási jog gyakorlása során,

k) a (2) bekezdés kivételével ingó vagyontárgy átruházása esetén,

ka) amennyiben annak becsült értéke a nettó 500.000,- Ft-ot nem haladja meg vagy

kb) ha a nettó 500.000,- Ft becsült értéket meghaladó ingó vagyontárgy értékesítésére másodszor is azonos feltételekkel meghirdetett, de ismételtlen eredménytelen versenyeztetést követően megjelentetett hirdetmény alapján az adásvételi szerződés megkötésére vonatkozó ajánlat a második pályázat vagy licit időpontjától számított 6 hónapon belül az Önkormányzathoz megérkezik,

l) ingó vagyontárgy bérbeadása esetén, valamint

m) rekreációs célú földhasználat biztosítása esetén.”

## 6. §

(1) A R. 18. § (1) bekezdésében a „közérdekű tevékenységre” szövegrész helyébe a „közfeladat és a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása vagy közérdekű tevékenység végzése céljából” szöveg lép.

## 7. §

Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

## 8. §

E rendelet rendelkezései a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandóak.

**Borkai Zsolt**  
polgármester

**dr. Lipovits Szilárd**  
jegyző

\*\*\*\*

### 10. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT GYŐR PROJEKT KFT. ALAPÍTÓ OKIRATA MÓDOSÍTÁSÁNAK ELFOGADÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

## 19/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

- 1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a GYŐR PROJEKT Kft. Alapító Okiratának I. fejezet 2. pontját módosítja, és hozzájárul ahhoz, hogy a GYŐR PROJEKT Kft. a 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2 hrsz. alatti ingatlant – határozatlan ideig – székhelyeként működtesse és ezzel összefüggésben a GYŐR PROJEKT Kft. székhelye a korábbi 9024 Győr, Orgona utca 10. szám alatti címről a 9027 Győr, Kiskút liget 5764/2 hrsz.-ú címre módosuljon.
- 2.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a GYŐR PROJEKT Kft. Alapító okiratának I. fejezet 3. pontját módosítja, és hozzájárul ahhoz, hogy a GYŐR PROJEKT Kft. a 9025 Győr, Bercsényi liget 8712/2 hrsz. alatti ingatlant - határozatlan ideig - telephelyeként működtesse.
- 3.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az új székhely és telephely bejelentését érintő módosításokat tartalmazó 1. sz. melléklet szerinti egységes szerkezetű Alapító Okiratot jóváhagyja. Az Alapító Okirat módosításának elfogadása a Ptk. rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködésre vonatkozó döntést is jelenti.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- 4.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására.  
A Közgyűlés felhívja a társaság ügyvezetője figyelmét arra, hogy az Alapító Okirat módosításának cégbírósági bejegyzéséről gondoskodjon.

Felelős: polgármester és a GYŐR PROJEKT Kft. ügyvezetője

Határidő: 2015. március 27.

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

### 11. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT ÁLLAMI TULAJDONBAN ÁLLÓ KÖZUTAK INGYENES ÁTVÉTELÉRE *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti I. számú határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

## 20/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul a Magyar Állam tulajdonában és a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ vagyongazdálkodásában lévő

Győr belterület 6322/4 hrsz.-ú, 1 ha 1530 m<sup>2</sup> területű, kivett közterület megnevezésű, továbbá a Győr belterület 6420/3 hrsz.-ú, 2780 m<sup>2</sup> területű, kivett út megnevezésű és a Győr belterület 6458/1 hrsz.-ú 171 m<sup>2</sup> területű, kivett közterület megnevezésű ingatlanok tulajdonjogának - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 32. § (3) bekezdésében foglaltak alapján történő - ingyenes átvételéhez.

2. A Közgyűlés kijelenti, hogy az Önkormányzat vállalja, a Magyar Állam tulajdonát képező vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlanokat a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegeníti el, a juttatás céljának megfelelően hasznosítja, valamint állagát megóvjja és az átruházott vagyon hasznosításáról évente beszámol a vagyont átadó szervezet felé.
3. A Közgyűlés kijelenti, hogy az Önkormányzat vállalja a tulajdonba vétel érdekében felmerülő költségek megtérítését.
4. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a Győr belterület 6322/4, 6420/3 és 6458/1 hrsz.-ú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a Győr belterület 6322/4, 6420/3 és 6458/1 hrsz.-ú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 31.

**Borkai Zsolt polgármester:** Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti II. számú határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

### **21/2015. (II. 27.) Kgy. határozat**

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul a Magyar Állam tulajdonában és a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ vagyonkezelésében lévő Győr külterület 01132/4 hrsz.-ú, 2 ha 9637 m<sup>2</sup> területű, kivett út megnevezésű és a Győr külterület 01211 hrsz.-ú, 5 ha 4706 m<sup>2</sup> területű, kivett országos közút megnevezésű ingatlanok tulajdonjogának - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 32. § (3) bekezdésében foglaltak alapján történő - ingyenes átvételéhez.
2. A Közgyűlés kijelenti, az Önkormányzat vállalja, hogy Magyar Állam tulajdonát képező vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlanokat a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegeníti el, a juttatás céljának megfelelően hasznosítja, valamint állagát megóvjja és az átruházott vagyon hasznosításáról évente beszámol a vagyont átadó szervezet felé.

3. A Közgyűlés kijelenti, hogy az Önkormányzat vállalja a tulajdonba vétel érdekében felmerülő költségek megtérítését.
4. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a Győr külterület 01211 és 01132/4 hrsz.-ú ingatlanok hatósági átminősítésével és az átminősítést követően az ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a Győr külterület 01211 és 01132/4 hrsz.-ú ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. augusztus 31.

\*\*\*\*

## 12. NAPIRENDI PONT:

### JAVASLAT A GYŐRI 11170/12 HRSZ-Ú INGATLAN KIVONÁSÁRA A FORGALOMKÉPTELEN TÖRZSVAGYON KÖRÉBŐL

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

### 22/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul a győri 11170/12 hrsz.-ú, kivett közterület megjelölésű, 3726 m<sup>2</sup> területű ingatlan kivett beépítetlen területtől történő átminősítéséhez, egyúttal az átminősítés napjával kivonja a forgalomképtelen törzsvagyoni körből, és az üzleti vagyoni körébe sorolja át.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

\*\*\*\*

### 13. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT A GYŐRI 7858 HRSZ-Ú INGATLANRA VONATKOZÓ ELŐVÁSÁRLÁSI JOGRÓL TÖRTÉNŐ LEMONDÁSRA

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

#### 23/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a győri 7858 hrsz. alatt nyilvántartott, kivett lakóház, udvar megnevezésű, mindösszesen 666 m<sup>2</sup> alapterületű, természetben 9025 Győr, Kossuth u. 17. szám alatt található belterületi ingatlanra, 2014. október 03-án a GYŐR-SZOL Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint eladó, valamint a REAG Invest Korlátolt Felelősségű Társaság, mint vevő között létrejött adásvételi szerződés tekintetében, a szerződés szerinti 60.000.000,- Ft vételáron, a Kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (4) bekezdésében - a Magyar Államot követő helyen - biztosított elővásárlási jogával nem kíván élni.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

\*\*\*\*

### 14. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT A GYŐRI 4778/38/A/43 ÉS 4778/58/A/10 HRSZ.-Ú TÁRSASHÁZI LAKÁSOK ÉRTÉKESÍTÉSÉRE

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti I. számú határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

#### 24/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja a győri 4778/38/A/43 hrsz.-ú (Győr, Tihanyi Árpád út 75. IV/3. ajtó) társasházi lakás értékesítését.
2. Az ingatlan az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 42/2007. (XII. 21.) R. 9. §-ában foglalt szerződésen alapuló elővásárlási jog jogosultja, vagy - amennyiben a Magyar Állam az elővásárlási jogával él - a Magyar Állam részére (a

volt bérlő lakáshasználati jogával terhelt) értékesíthető 7.910.000,- Ft vételáron.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

az adásvételi szerződés megkötésére 2017. szeptember 04.

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti II. számú határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

#### 25/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja a győri 4778/58/A/10 hrsz.-ú (Győr, Kassák Lajos utca 1. III/1. ajtó) társasházi lakás értékesítését.
2. Az ingatlan az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 42/2007. (XII. 21.) R. 9. §-ában foglalt szerződésen alapuló elővásárlási jog jogosultja, vagy - amennyiben a Magyar Állam az elővásárlási jogával él - a Magyar Állam részére (a volt bérlő lakáshasználati jogával terhelt) értékesíthető 6.300.000,- Ft vételáron.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

az adásvételi szerződés megkötésére 2017. szeptember 19.

\*\*\*\*

#### 15. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT A GYŐRI 6540/A/5 HRSZ.-Ú TÁRSASHÁZI LAKÁS VÉTELÁRÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRA

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

#### 26/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 214/2009. (VI. 18.) Kgy. sz. határozatának 53.) pontját visszavonja, és ezzel egyidejűleg jóváhagyja a győri 6540/A/5 hrsz.-ú (Győr, Új kapu utca 5. I/6. ajtó) társasházi lakás értékesítését.
2. Az ingatlan az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 42/2007. (XII. 21.) rendelet 9. §-ában foglalt szerződésen alapuló elővásárlási jog alapján

az elővásárlási jog jogosultja, vagy - amennyiben a Magyar Állam az elővásárlási jogával él - a Magyar Állam részére (a volt bérlő lakáshasználati jogával terhelten) értékesíthető 8.610.000,- Ft vételáron.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal, az adásvételi szerződés megkötésére 2017. november 04.

\*\*\*\*

## 16. NAPIRENDI PONT:

### JAVASLAT ALAPÍTVÁNYOK TÁMOGATÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.  
Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 22 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

### 27/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2015. évi polgármesteri keret terhére **254.000,- Ft** támogatás átadásra kerüljön a „**Deák Ferenc Közgazdasági Szakközépiskoláért Alapítvány**” (adószám: 18510126-1-08) részére, a Deák Ferenc Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola alapításának 100. évfordulója alkalmából rendezendő ünnepség lebonyolításához.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a 2015. évi polgármesteri keret terhére **30.000,- Ft** támogatás átadásra kerüljön a „**Ménfőcsanaki Óvodáért Alapítvány**” (adószám: 18595570-1-08) részére, az alapítvány honlapjának működési költségeihez történő hozzájárulásként.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a fenti támogatásokról szóló pénzügyi megállapodások megkötésére.

Felelős: polgármester  
Határidő: a megállapodások megkötésének kezdeményezésére: 2015. március 6.

\*\*\*\*

## 17. NAPIRENDI PONT:

### JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS LEVÉLTÁRA 2014. ÉVI BESZÁMOLÓJÁNAK ÉS 2015. ÉVI MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRA (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Bana József, a Városi Levéltár igazgatója:** Kiegészítésként elmondja, hogy az elmúlt évben a Levéltárnak sikerült költségvetési emelkedést elérnie. Ebből adódóan a külső raktárakban megvalósult a fűtőkorszerűsítés, amivel csökkenteni lehet a közüzemi díjak összegét. Győr a királyi kiváltság 750. évfordulóját ünnepli ebben az évben. A Levéltár évek óta szorgalmazza azt, hogy készüljön erre az időszakra monográfia. Más városokhoz képest Győr le van maradva a témát illetően, hiszen nincs egy olyan kiadvány, ami bemutatná az elmúlt 750 évet. Erre az alkalomra a győri tanulmányok és a levéltári füzetek kiadványokkal készül a Levéltár, amiben folyamatosan bemutatják a múlt eddig ismeretlen dokumentumait. Természetesen emellett kiemelten készülnek az aktuális, évfordulós történelmi eseményekre is.

**Borkai Zsolt polgármester:** További hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

### 28/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az irányítói jogkörébe tartozó és fenntartásában működő Győr Megyei Jogú Város Levéltára 2014. évi beszámolóját és 2015. évi munkatervét az 1. számú mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

\*\*\*\*

## 18. NAPIRENDI PONT:

### JAVASLAT A GYŐRI NEMZETI SZÍNHÁZ SZÁLLÍTÓJA RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ ELŐLEG KIFIZETÉSÉNEK ENGEDÉLYEZÉSÉRE (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

## 29/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése engedélyezi a Győri Nemzeti Színháznak, hogy a 2015. évi költségvetési előirányzatai terhére, a személyesen közreműködő Szurdi Miklós rendező részére, Giulio Scarnacci – Renzo Tarabusi: Kaviár és lencse című műve rendezői díjának 50%-át, 800.000,- Ft + áfa összeget előlegként, a Közgyűlés jóváhagyását követően kifizessen az EASY-PRODUCTIONS Kft. (székhelye: 1137 Budapest, Pozsonyi út 19. fsz. 4.; cégjegyzékszám: 01-09-889213; adószám: 14106745-2-41; számlaszám: 10700464-46808501-51100005; önálló képviseletre jogosult: Szurdi Tamás ügyvezető) által kibocsátott számla alapján.
2. A Közgyűlés a rendezői díj forrásának biztosítására a Győri Nemzeti Színház költségvetési előirányzatai között az Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének keretében kötelezettséget vállal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

\*\*\*\*

### 19. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS 2015. ÉVI ÉLŐSPORT TÁMOGATÁSI RENDSZERÉNEK MEGHATÁROZÁSÁRA ÉS A PÁLYÁZATI KIÍRÁS ELFOGADÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Tájékoztatja képviselőtársait, hogy a bizottságok által tárgyalt előterjesztés módosított változata került kiküldésre a testület tagjainak a közgyűlési anyaggal, amit a Pénzügyi Bizottság rendkívüli ülésén már ebben a formában véleményezett. A módosítás a támogatási összegek emelésére vonatkozott.

**Juhász István képviselő:** Az előterjesztés szerint az egyéni sportágaknál alapvetően egy sportegyesületet támogat a város. Véleménye szerint ezt a javaslatot át kellene gondolni, hiszen az egyéni sportágakban több egyesületet is támogathatna a város.

**Borkai Zsolt polgármester:** Tudomása szerint a város költségvetésében beállításra került egy olyan keret, ami az egyéni sportolók támogatását szolgálja. Reméli, hogy ebben a Kulturális és Sportfőosztály vezetője is megerősíti.

**Serfőző Eszter a Kulturális és Sportfőosztály vezetője:** Az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság ülésén is elhangzott, hogy a város kiemelten támogatja a kiemelt egyesületek sportolóit, azonban a többi egyesület sportolói is támogatásban részesülnek a jövőben. A keretből kiemelt egyesületek sportolóit, illetve a kiemelt sportágak sportolóit fogják támogatni.

**Borkai Zsolt polgármester:** Úgy tudja, a 2014-es évben is komoly támogatást nyújtott a város az egyéni versenyzők felkészülésének támogatására. Kérdése, hogy ez a támogatási forma a jövőben is megmarad-e?

**Serfőző Eszter a Kulturális és Sportfőosztály vezetője:** Igen, ez így van. Az egyesületi támogatás esetében az eredményes versenyzők támogatására - sportszervezeteik keretein belül -, 15 millió forintot fordít a város ebben az évben is.

**Borkai Zsolt polgármester:** További kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztő által kiegészített határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 22 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

### **30/2015. (II. 27.) Kgy. határozat**

1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az élősport támogatását az alábbiak szerint osztja fel:

#### **I. Egyesületi támogatás, melynek keretösszege: 545.500.000,- Ft**

- a) kiemelten támogatott sportágak (női kézilabda, női kosárlabda, női úszás) esetében reklámszerződés megkötésével (105.000.000,- Ft);
- b) pályázati úton támogatott sportszervezetek (kiemelt és nem kiemelt sportágak), valamint utánpótlás nevelés fejlesztését végző alapítványok számára (284.000.000,- Ft);
- c) eredményes versenyzők támogatására sportszervezeteik keretein belül (15.000.000,- Ft);
- d) sportszervezetek rendezvényeinek támogatása (5.000.000,- Ft);
- e) kiemelten támogatott sportszervezetek (Győri ETO KC, ETO Futsal Club, Győri Úszó Sportegyesület) létesítmény használatára az Audi Aréna Győr, a Magvassy Mihály Rendezvénycsarnok és az Aqua Sportközpont vonatkozásában (136.500.000,- Ft).

#### **II. Egyéb sporttámogatás, melynek keretösszege: 60.000.000,- Ft**

- a) az egészségkárosult sportolókkal foglalkozó sportszervezetek és intézmények számára pályázat útján (3.000.000,- Ft);
- b) szeniorsport támogatásra (2.500.000,- Ft);
- c) diáksport, óvodás sportfoglalkozások és rendezvények támogatására (15.000.000,- Ft);
- d) sportrendezvény keret: tömegsport és szabadidős programok szervezésére, a sport népszerűsítését szolgáló események lebonyolítására (39.500.000,- Ft).

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal, a kötelezettségvállalások megtételére: 2015. december 31.

2.) A Közgyűlés az 1.) pont I. b) alpont szerinti támogatási keret felhasználásához a pályázati felhívást és a pályázati útmutatót az 1. sz. melléklet szerint, a pályázat meghirdetési, elbírálási, döntési, utalási és elszámoltatási rendjét a 2. sz. melléklet szerint elfogadja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

- 3.) A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a 2.) pont szerinti pályázat kiírásáról, lefolytatásáról és a pályázat eredményeképpen a támogatás felosztási javaslatának Közgyűlés elé terjesztéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: a pályázat megjelentetése: 2015. február 27.  
a pályázat lefolytatása a pályázati kiírás szerint  
a pályázati keret felosztásának közgyűlés elé terjesztése: 2015. március 27.

- 4.) A Közgyűlés az 1.) pont I. c) alpont szerinti támogatási keret felhasználásához a pályázati felhívást és a pályázati útmutatót a 3. sz. melléklet szerint, a pályázat meghirdetési, elbírálási, utalási és elszámoltatási rendjét a 4. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- 5.) A Közgyűlés felkéri a polgármestert a 4.) pont szerinti pályázat lefolytatására, valamint felhatalmazza annak elbírálására, továbbá az alapján a támogatási szerződések megkötésére és felkéri az elszámolás lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: a pályázat lebonyolítása és a döntés meghozatala tekintetében: a pályázati rendben szereplő határidők szerint  
a támogatási szerződések megkötésének kezdeményezésére: a döntést követő 30 napon belül  
az elszámoltatás tekintetében: a 42/2013. (XII. 20.) rendeletben foglaltak szerint

- 6.) A Közgyűlés az 1.) pont I. d) alpont szerinti támogatási keret felhasználásához a pályázati felhívást és a pályázati útmutatót az 5. sz. melléklet szerint, a pályázat meghirdetési, elbírálási, utalási és elszámoltatási rendjét a 6. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- 7.) A Közgyűlés felkéri a polgármestert a 6.) pont szerinti pályázat lefolytatására, valamint felhatalmazza annak elbírálására, továbbá az alapján a támogatási szerződések megkötésére és felkéri az elszámolás lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: a pályázat lebonyolítása és a döntés meghozatala tekintetében: a pályázati rendben szereplő határidők szerint  
a támogatási szerződések megkötésének kezdeményezésére: a döntést követő 30 napon belül  
az elszámoltatás tekintetében: a 42/2013. (XII. 20.) rendeletben foglaltak szerint

- 8.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az 1.) pont I. e) alpont szerinti támogatási keret (94.500.000,- Ft Audi Aréna Győr és Magvassy Mihály Rendezvénycsarnok; 42.000.000,- Ft Aqua Sportközpont) egyesületek (Győri ETO KC, ETO Futsal Club, Győri Úszó Sportegyesület) közötti felosztására a létesítményhasználat figyelembevételével, a támogatási szerződések megkötésére, valamint felkéri az elszámolás lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: a támogatási szerződések megkötésének kezdeményezésére: a döntést követő 30 napon belül  
az elszámoltatás tekintetében: a 42/2013. (XII. 20.) rendeletben foglaltak szerint

- 9.) A Közgyűlés az 1.) pont II. a) alpont szerinti támogatási keret felhasználásához a pályázati felhívást és a pályázati útmutatót a 7. sz. melléklet szerint, a pályázat meghirdetési, elbírálási, utalási és elszámoltatási rendjét a 8. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- 10.) A Közgyűlés felkéri a polgármestert a 9.) pont szerinti pályázat lefolytatására, valamint felhatalmazza annak elbírálására, továbbá az alapján a támogatási szerződések megkötésére és felkéri az elszámolás lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: a pályázat lebonyolítása és a döntés meghozatala tekintetében: a pályázati rendben szereplő határidők szerint  
a támogatási szerződések megkötésének kezdeményezésére: a döntést követő 30 napon belül  
az elszámoltatás tekintetében: a 42/2013. (XII. 20.) rendeletben foglaltak szerint

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

## **20. NAPIRENDI PONT:**

### **JAVASLAT KÖZTERÜLETEK ELNEVEZÉSÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

### 31/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

- a 0597, 0598, 0611/5 és 0613 hrsz.-ú utakat Bierbauer Lipót utca,
  - a 01398/1 hrsz.-ú parkot József nádor park,
  - a 01480/64 hrsz.-ú utat Árpa utca,
  - a 0247 hrsz.-ú utat Átló utca,
  - a 20920/1 hrsz.-ú utat Váltó utca,
  - a 2383, 2393 és 22237 hrsz.-ú utat Olaj utca és
  - a 45122/2 hrsz.-ú utat Mókus utca
- elnevezéssel látja el.

2. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

- a 263/1970 VB. határozatot módosítva a Kálmán Imre út elnevezést a 45112/1 hrsz.-ú közterületre,
  - a 185/1973. VB. határozatot módosítva az Aranyhomok utca elnevezést 11718/31 hrsz.-ú közterületre
- is kiterjeszti.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a jegyzőt, hogy az elnevezésekről az illetékes postai, közlekedési, ingatlan-nyilvántartó szerveket, közszolgáltató társaságokat, valamint a lakosságot tájékoztassa és a címjegyzékbe történő bejegyzésükről gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: 2015. március 29.

\*\*\*\*\*

### 21. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.  
Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

### 32/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

- 1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az irányítói jogkörébe tartozó Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala alapító okiratát az 1. számú mellékletben foglaltak szerint a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával módosítja.

- 2./ A Közgyűlés a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala módosított, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával jóváhagyja a 2. számú mellékletben foglaltak szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- 3./ A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjék a módosított alapító okirat adatainak törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetéséről, valamint az alapító okirat módosításával kapcsolatos intézkedések megtételéről, egyben felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlások teljesítésére és az egyéb szükséges dokumentumok aláírására és kiadására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, a törzskönyvi nyilvántartás bejegyeztetésének kezdeményezésére 2015. március 7.

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

## **22. NAPIRENDI PONT:**

### **BESZÁMOLÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ KÖZGYŰLÉSI HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Glázer Tímea képviselő:** Két kérdése van a napirend kapcsán. A gyirmóti labdarúgó sportlétesítmény kapcsán arra kíváncsi, hogy miért nem került megkötésre a támogatási szerződés? Így a létesítmény sem kerül felújításra?

Másik kérdése, hogy az Auchan áruház kapcsán miért álltak le az egyeztetési folyamatok, esetleg nem a vasárnapi üzlet bezárások miatt? Véleménye szerint ebből látható, hogy a Kormány nem hozott jó döntést az üzletek vasárnapi zárva tartása kapcsán, így az itt élőket és a környékelieket is megfosztotta a munkalehetőségeiktől.

**Borkai Zsolt polgármester:** Első kérdésére azt a választ adja, hogy tudomása szerint megvalósul a beruházás, csak az Önkormányzat nem szerződő félként szerepel abban.

Másik kérdésére elmondja, hogy ez az az eset, amikor egyesek támogatják az Auchan megépítését, mások pedig nem. Úgy gondolja, az Önkormányzat oldaláról teljesen egyértelművé vált, hogy nem tudnak mit tenni, a terület nem áll az Önkormányzat tulajdonában, és az Auchan vezetése nem jelentkezett a városvezetésnél a téma kapcsán. Ezért az elmúlt időszakban nem folytak tárgyalások a téma kapcsán.

További kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

### 33/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése tudomásul veszi a mellékletben felsorolt, lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

#### 23. NAPIRENDI PONT:

#### TÁJÉKOZTATÓ A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT DÖNTÉSEKRŐL

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Juhász István képviselő:** Az előterjesztésben vannak olyan határozatok, melyek szeptember, illetve október hónapban keletkeztek. Kérdése, hogy ezek a határozatok miért csak most kerültek bele az előterjesztésbe?

**Borkai Zsolt polgármester:** Az SZMSZ szerint készült el az előterjesztés összeállítása.

További kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 20 igen, 1 nem, 1 tartózkodó szavazattal a - 1 fő képviselő nem vett részt a szavazásban - a határozatot elfogadta.

### 34/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a polgármester által átruházott hatáskörben hozott, melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót.

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

#### 24. NAPIRENDI PONT:

#### TÁJÉKOZTATÓ A BIZOTTSÁGOK ÉS A TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZATOK ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAIRÓL

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)*

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 22 igen, 1 nem, 0 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

### 35/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a bizottságok és a településrészi önkormányzatok átruházott hatáskörben hozott határozatai közül a mellékletben foglalt határozatokat tudomásul veszi.

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

#### 25. NAPIRENDI PONT:

#### JAVASLAT AZ "OTTHON MELEGE PROGRAM"-HOZ KAPCSOLÓDÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS BIZTOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

**Pollreisz Balázs képviselő:** Örül annak, hogy elkészült az előterjesztés, hiszen már régóta vártak erre az országban és itt, a városban élők is. Számára érthetetlen, hogy miért került úgy kiírásra ez a program, hogy az 1946 előtt épületekre nem vehető igénybe a támogatás. Győrben sajnos rengeteg olyan társasház van, amelyek emiatt kimaradnak a felújítási programból. Emiatt sajnálatát fejezi ki, a programot azonban támogathatónak tartja.

**Radnóti Ákos képviselő:** Jó lett volna, ha képviselőtársa itt lett volna azon a fórumon, ahol a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium képviselője megjelent a téma kapcsán. Ott feltehetően volna ez irányú kérdés, bár azt utólag levélben is megteheti, ha ír a Minisztérium illetékesének. Hozzáteszi, a fórum sikeresen zajlott, nagyon sokan kívánnak pályázni ebben az évben. Az a döntés született, hogy az 50%-os támogatás kiegészíthető 25%-kal az Önkormányzat részéről. A feltételek a város honlapján, illetve a városi hetilapban is megtalálhatóak. Az Önkormányzat 256 millió forinttal támogatja a programot, 2015. április 30-tól lehet pályázni. Azt kéri képviselőtársaitól, segítsék a munkát azzal, hogy - amennyiben lehetséges - a megfelelő helyekre jutassák el a pályázati kiírás szövegét.

**Borkai Zsolt polgármester:** Képviselőtársa védelmére kel, hiszen ha a képviselőtársának munkahelye van, akkor csak akkor jöhet el onnan, ha testületi vagy bizottsági ülésen vesz részt. Valószínűleg ezért nem tudott részt venni az említett fórumon.

További kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 23 fő - 23 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

### 36/2015. (II. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért az „Otthon Melege Program” „társasházak energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának

támogatása” alprogram keretében minden megtakarított CO2 kg/év-re 350,- Ft, de legfeljebb 25%-os mértékű támogatásával.

2. A Közgyűlés jóváhagyja az előterjesztés 1. és 2. sz. mellékletét képező pályázati felhívást és útmutatót.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a pályázati felhívás és útmutató közzétételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. március 2.

4. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a beérkezett pályázatok elbírálására és a kapcsolódó szerződések megkötésére, és az elszámoltatás elvégzésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a pályázati útmutató szerint

5. A Közgyűlés a beérkezett pályázatok támogatására 2015. évben legfeljebb 30.000.000,- Ft-ot biztosít az „Elkülönített, kizárólagosan közgyűlési felhasználás-hatáskörű tartalék” jogcím terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6. A Közgyűlés úgy dönt, hogy a beérkezett pályázatok támogatására 2016. évtől a mindenkor költségvetésében külön előirányzatot biztosít a pályázati konstrukció fennállásának idejére.

Felelős: polgármester

Határidő: a mindenkor éves költségvetésről szóló rendelet összeállításakor

*(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)*

\*\*\*\*

**Borkai Zsolt, polgármester:** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a) pontja szerint a Közgyűlésnek zárt ülést kell tartania - többek között - önkormányzati hatósági, valamint kitüntetési ügyek tárgyalásakor, továbbá a törvény 46. § (2) bekezdés b) pontja értelmében az érintett kérésére vezetői megbízás adása esetén.

Az ismertett rendelkezésekre tekintettel a „Javaslat a Győri Balett igazgatói beosztásának betöltésére” című előterjesztés, a „Javaslat a „Győr Megyei Jogú Város Díszpolgára” kitüntető címek és a „Pro Urbe Győr” díjak adományozására” című előterjesztés, valamint „Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat elleni fellebbezés elbírálására” című előterjesztés tárgyalására zárt ülést rendel el.

Megkéri a vendégeket, hogy az üléstermet szíveskedjenek elhagyni!

*(A zárt ülés jegyzőkönyve mellékletként csatolva található.)*

### A ZÁRT ÜLÉST KÖVETŐEN:

A Közgyűlés 10:14 órakor nyílt üléssel folytatja munkáját.

**Borkai Zsolt polgármester:** Ismerteti a zárt ülésen személyi kérdésben, illetőleg kitüntetési ügyben hozott határozatokat.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győri Balett igazgatói munkakör betöltésével 2015. július 1. napjától 2020. június 30. napjáig terjedő 5 éves időtartamra **Kiss Jánost** bízza meg.

\*\*\*\*

A Közgyűlés március 15-e alkalmából Díszpolgári címet adományoz

**Prof. Dr. Dézsi Csaba András** osztályvezető főorvos,  
**Jancsó Péter** elnök-vezérigazgató,  
**Keglovich László** olimpiai bajnok labdarúgó, testnevelő tanár és  
**Röck Samu** testnevelő tanár, mesteredző részére.

A város közgyűlése Pro Urbe Győr díjat adományoz

**Ferenczy Lajos** volt önkormányzati képviselő,  
a **Győri Nádorvárosi Ének-zenei Általános Iskola** közössége,  
a **Győr-Szigetiek Baráti Köre** egyesület közössége és  
**Dr. Szanyó Ferenc** osztályvezető főorvos részére.

A díjak átadására a március 15-i díszközgyűlésen kerül sor.

\*\*\*\*

### NAPIREND UTÁN:

**Borkai Zsolt polgármester:** Kérdezi, kíván-e valaki kérdést, illetve bejelentést tenni?

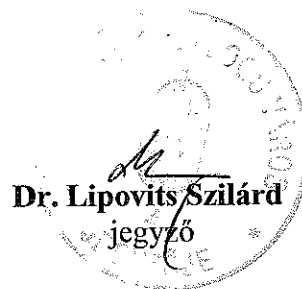
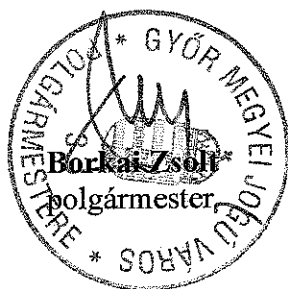
**Dr. Dézsi Csaba András képviselő:** Köszöni a testület tagjainak a felterjesztést a díszpolgári címre. Megtiszteltetés számára ez a kitüntetés, köszöni a bizalmat.

**Borkai Zsolt polgármester:** Tájékoztatja képviselőtársait, hogy a következő Közgyűlés a március 15-i ünnepi díszközgyűlés lesz a Richter teremben, melyre a meghívót külön kézhez fogják kapni a testület tagjai.

A következő Közgyűlésre 2015. március 27-én 10:00 órai kezdettel kerül sor.

Köszöni a képviselők munkáját, az érdeklődők figyelmét, a Közgyűlést 10:15 órakor bezárja.

K. m. f.



## Saját főzőkonyhával rendelkező, valamint vásárolt ételmezés esetén alkalmazandó nyersanyagnormák és rezsiköltségek 2015. április 1-jétől\*

Ellátási forma	Ft / adag											
	Nyersanyag-norma				Rezsiköltség 75 %				Nyersanyagnorma + rezsiköltség összesen			
	március 31-ig	április 1-jétől	emelés összege	emelés mértéke %	március 31-ig	április 1-jétől	emelés összege	emelés mértéke %	március 31-ig	április 1-jétől	emelés összege	emelés mértéke %
<b>Óvoda</b>												
Egész nap	312	320	8	2,6	234	240	6	2,6	546	560	14	2,6
Csak ebéd	196	202	6	3,1	147	151	4	2,7	343	353	10	2,9
<b>Általános iskola</b>												
Napközi	450	462	12	2,7	338	347	9	2,7	788	809	21	2,7
Menza	278	286	8	2,9	208	214	6	2,9	486	500	14	2,9
Tízórai	100	102	2	2,0	75	77	2	2,7	175	179	4	2,3
Uzsonna	72	74	2	2,8	55	56	1	1,8	127	130	3	2,4
<b>Középiskola</b>												
Egész nap	622	640	18	2,9	466	480	14	3,0	1088	1120	32	2,9
Menza	296	304	8	2,7	222	228	6	2,7	518	532	14	2,7
Reggeli	130	134	4	3,1	97	100	3	3,1	227	234	7	3,1
Vacsora	196	202	6	3,1	147	152	5	3,4	343	354	11	3,2
<b>Gyermektábor</b>												
Reggeli	179	184	5	2,8	134	138	4	3,0	313	322	9	2,9
Ebéd	282	290	8	2,8	212	218	6	2,8	494	508	14	2,8
Uzsonna	142	146	4	2,8	106	109	3	2,8	248	255	7	2,8
Vacsora	199	205	6	3,0	149	154	5	3,4	348	359	11	3,2
<b>Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Intézmény</b>												
Óvoda - egész nap	312	320	8	2,6	234	240	6	2,6	546	560	14	2,6
Óvoda - kollégium	460	474	14	3,0	345	355	10	2,9	805	829	24	3,0
Iskola - egész nap	450	464	14	3,1	338	348	10	3,0	788	812	24	3,0
Iskola - kollégium	540	556	16	3,0	405	417	12	3,0	945	973	28	3,0
Gyermekotthon	540	556	16	3,0	405	417	12	3,0	945	973	28	3,0

\*Megjegyzés: A fenti nyersanyagnorma és rezsiköltség nem tartalmazza az előzetesen felszámított ÁFA összegét!



**Szociális és gyermekjóléti intézményeknél 2015. április 1. napjától  
alkalmazandó élelmezési nyersanyagnormák**

<b>Ellátási forma, intézmény meg- nevezése</b>	<b>Régi norma Ft</b>	<b>Új norma Ft</b>	<b>Normaemelés mértéke %</b>
<b><i>Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat</i></b>			
Bölcsődei ellátás	408	408	0
Megosztás			
Tízórai: 17,5%			
Ebéd: 65,0%			
Uzsonna: 17,5%			
<b><i>Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény</i></b>			
Idősek ápoló-gondozó otthoni ellátása, Idősek átmeneti ellátása	800	820	2,5
Megosztás			
Reggeli 14%			
Tízórai 9%			
Ebéd 35%			
Uzsonna 10%			
Vacsora 32%			
Étkeztetés ebéd	360	369	2,5
Fogyatékossgal élők Napközi Otthona* reggeli 19% ebéd 45%	532	544	2,5
<b><i>Hajléktalanokat Segítő szolgálat</i></b>			
Hajléktalanok Otthona, Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona	764	776	1,6
Megosztás			
Reggeli 26%			
Ebéd 45%			
Vacsora 29%			
Étkeztetés ebéd	344	349	1,5

A fenti nyersanyagnorma nem tartalmazza az előzetesen felszámított ÁFA összegét.

\* Fogyatékossgal élők Napközi Otthonában a norma 850 Ft, amely 100%-nak tekintve képezi a megosztás alapját

**GYŐR PROJEKT**  
**Korlátolt Felelősségű Társaság**

*Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt*  
*Alapító okirata*  
( 2015. .... )

---

**Szerkesztette és ellenjegyezte:**  
**dr. Pergel Elza**  
ügyvéd

## Alapító okirat

A Társaságot 2011. március 1. napján a Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság, mint Cégbíróság 08-09-021453 cégjegyzékszám alatt jegyezte be.

Az időközbeni törvényi és egyéb változásokra tekintettel jelen Alapító okirat biztosítja – a módosításokkal egységes szerkezetben – a Társaság működésének alapját a tulajdonos akaratának és törvényi – különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. – rendelkezéseinek megfelelően:

### I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE, TELEPHELYE

1. A társaság cégneve: **GYŐR PROJEKT Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **GYŐR PROJEKT Kft.**

2. A társaság székhelye: **9027 Győr, Kiskút liget 5764/2. hrsz.**  
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

3. A társaság telephelyei: **9021 Győr, Baross Gábor utca 21.**  
**9025 Győr, Bercsényi liget 8712/2. hrsz.**

### II. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

1. A társaság alapítója: **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
Nyilvántartási szám: 735595  
Székhely: 9021 Győr, Városház tér 1.  
Képviselőre jogosult neve: Borkai Zsolt polgármester  
Anyja születési neve: Szíjártó Erzsébet  
Lakcím: 9030 Győr, Fenyőszer u. 18.

### III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

1. Főtevékenység: **TEÁOR 41.10 '08 Épületépítési projektek szervezése**
2. Egyéb tevékenységi körök:  
71.12 '08 Mérnöki tevékenység , műszaki tanácsadás  
41.20 '08 Lakó és nem lakó épület építése  
81.10 '08 Építményüzemeltetés  
81.21 '08 Általános épülettakarítás

81.22 '08 Egyéb épület-, ipari takarítás  
81.30 '08 Zöldterület kezelés  
7990 '08 Egyéb foglалás  
8110 '08 Építményüzemeltetés  
8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás  
8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység  
004 '08 Művészeti létesítmények működtetése  
6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
7311 '08 Reklámügynöki tevékenység  
7911 '08 Utazásközvetítés  
5914 '08 Filmvetítés  
7021 '08 PR, kommunikáció  
7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
4725 '08 Ital-kiskereskedelem  
4729 '08 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem  
4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme  
4751 '08 Textil-kiskereskedelem  
789 '08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme  
6312 '08 Világháló-portál szolgáltatás  
7911 '08 Utazásközvetítés  
4751 '08 Textil-kiskereskedelem  
4775 '08 Illatszer-kiskereskedelem  
7311 '08 Reklámügynöki tevékenység  
4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme  
4771 '08 Ruházat kiskereskedelem  
9004 '08 Művészeti létesítmények működtetése  
4729 '08 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem  
4765 '08 Játék-kiskereskedelem  
8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység  
4725 '08 Ital-kiskereskedelem  
7464 '08 Sportszer-kiskereskedelem

#### **IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA**

1. A társaság határozatlan időtartamra jött létre.
2. A társaság üzleti éve a naptári évvel megegyezik.

#### **V. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, A TAG TÖRZSBETÉTE ÉS A BEFIZETÉS MÓDJA, IDEJE**

1. A társaság törzstőkéje **30.500.000.-Ft**, azaz harmincmillió-ötszázezer forint, amely kizárólag pénzbeli hozzájárulásból áll.

2. Az alapító törzsbetéte:  
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata törzsbetéte 30.500.000.-Ft, azaz harmincmillió-ötszázezer forint, amely a törzstőke 100 %-át képezi.
3. A törzstőke összegét az alapító teljes egészében a Társaság részére befizette.

## VI. ÜZLETRÉSZ, A TÁRSASÁG ÁLTAL TELJESÍTETT KIFIZETÉSEK TELJESÍTÉSE

1. A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.
2. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.
3. Az üzletrész csak átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrész tekintetében bekövetkezett jogutódlás, öröklés, a házastársi közös vagyon megosztása, új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.
4. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.
5. A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági viszonyára tekintettel kifizetést a társaság fennállása során kizárólag a Ptk.-ban meghatározott esetekben és – a törzstőke leszállításának esetét kivéve – a tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.
6. A pénzbeli és nem pénzbeli vagyoni értékű juttatás egyaránt kifizetésnek minősül.
7. Azokat a kifizetéseket, amelyeket az 5. pont rendelkezései ellenére teljesítettek, a társaság részére vissza kell fizetni.
8. A tagot a társaságnak a tag javára történő kifizetések céljából felosztható és az alapító által felosztani rendelt saját tőkéjéből a törzsbetéte arányában meghatározott összeg ( osztalék ) illeti meg. A tag osztalékra a már teljesített vagyoni hozzájárulás arányában jogosult.

## VII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE, CÉGJEGYZÉS

1. A társaság ügyvezetője:

**Simon Csaba**

( anyja születési neve: Egyed Rozália, születési hely és idő: Sümeg, 1973.08.10.,  
lakcíme: 9025 Győr, Harmat u. 21/3. )

Az ügyvezető megbízatása 2013. március 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra szól.

A társaság ügyvezetőjének jogkörére, feladatára, felelősségére a 2013. évi V. törvényben előírtak vonatkoznak.

## 2. Cégjegyzés

A társaságot a vezető tisztségviselői (ügyvezetői) és képviselőre feljogosított munkavállalói írásban cégjegyzés útján képviselik.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott, illetőleg előnyomtatott cégnév alá a társaság cégjegyzésére jogosultak aláírják nevüket, az alábbiak szerint: ügyvezető(k) önállóan.

3. A társaságnál a taggyűlés jogait az alapító gyakorolja. Az alapító írásban határoz és a döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

## 4. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálóját az alapító jelöli ki. A könyvvizsgáló megbízatásának meghosszabbításáról vagy megszüntetéséről és az új könyvvizsgáló kijelöléséről szintén az alapító határoz.

A Társaság könyvvizsgálója 2013. február 1. napjától 2018. január 31. napjáig tartó határozott időtartamra:

Cégnév: RAAB-AUDIT Adótanácsadó és Könyvvizsgáló Kft.

Cégjegyzékszám: 08-09-004846

Székhely: 9012 Győr, Hegymester utca 50.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

Szabó István

Kamarai nyilvántartási száma: 004455

Anyja születési neve: Baranyai Mária

Lakcím: 9012 Győr, Hegymester utca 50.

## 5. Felügyelőbizottság

A társaságnál felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2013. február 1. napjától 2018. január 31. napjáig szól.

A felügyelőbizottság elnöke:

Borsi Róbert

Anyja születési neve: Szabó Mária Magdolna

Lakcím: 9024 Győr, Ikva u. 58. VII/19.

A felügyelőbizottság tagjai:

Takács Tímea

Anyja születési neve: Madarász Erzsébet

Lakcím: 9021 Győr, Győri út 69.

Németh Árpád

Anyja születési neve: Tompos Irma

Lakcím: 9023 Győr, Szabolcska M. u. 29.

**VIII.  
VEGYES SZABÁLYOK**

1. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.
2. A tagot mellékszolgáltatási és pótbefizetési kötelezettség nem terheli.
3. Azokban az esetekben, amikor a Ptk. vagy más jogszabály a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégléletről tesz eleget.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

**Győr, 2015. ....**

**Az alapító aláírása:**

.....  
**Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
képviseli: Borkai Zsolt polgármester

Alulírott dr. Pergel Elza ügyvéd igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2015. .... napján tartott Közgyűlése által meghozott ..... Kgy. számú határozat hatályos tartalmának.

**Alulírott dr. Pergel Elza 9022 Győr, Kiss János u. 18. szám alatti székhelyű ügyvéd készítettem és ellenjegyzem Győrött 2015. .... napján:**

.....  
**dr. Pergel Elza ügyvéd**

## Győr Megyei Jogú Város Levéltárának 2014. évi beszámolója

A 2014. március 6-án<sup>1</sup> megnyílt kiállítás „Győr legendái nyomában” címmel készült el.<sup>2</sup>

A Lőcsei Fehér Asszony győri kivégzésének évfordulója kiváló alkalmat biztosított arra, hogy a legenda mellett a valóságra is fény derüljön az új kutatási ismeretek birtokában. Kiállítások, kiadványok és előadások népszerűsítették a tragikus sorsú Korponayné Géczy Julianna történetét.

A levéltár kiemelten készült az I. világháború 100. évfordulójának megünneplésére. Javasolta az önkormányzatnak egy ünnepi emlékbizottság létrehívását, amely 2018-ig, a világháború befejezésének évfordulójáig működhetne. Javaslati között konferencia, kiadvány, kiállítás, emléktáblák állítása is szerepelt. Az emlékbizottság 2014. november 7-én létrejött.

A levéltár több ponton is érintett volt a holokauszt 70. évfordulójához kötődő rendezvényekben. Részt vett a márciusban megszervezett középiskolai vetélkedőn, amely a Raoul Wallenberg Egyesület kezdeményezésére valósult meg. Segítette a hitközség által kezdeményezett kiállítás megvalósítását. Az év folyamán több alkalommal is sor került az évfordulóhoz kötődő előadásokra, három alkalommal a Zsinagógában, egy alkalommal pedig a Kazinczy Ferenc Gimnáziumban. Ezeket az előadásokat kezdeményezte és támogatta az önkormányzat, a hitközség, valamint a Magyar Történelmi Társulat.

A nyár folyamán a Czinka Panna Egyesület támogatásával nagyszabású, kétnapos tanácskozásra került sor Bükfürdőn a cigány holokauszt témájában. A témában évtizedek óta kutató történészek, levéltárosok nyilatkoztak meg egy nagyszabású konferencián, amelyet a kormány is kiemelten támogatott. Az őszi folyamán ez Pécsen folytatódott, ahol egy külön roma holokauszt intézetet is életre hívtak. A konferenciához kötődően tudományos kötet megjelenésére is sor került. Mindkét rendezvényben meghatározó szerepet játszott az intézmény.

A XVII. Győr Levéltári Napon már a városban és a megyében működő összes levéltár képviselte magát.

2014-ben ismét csatlakozott a Levéltár a nagyszerű Múzeumok Éjszakájához saját programokkal.

\* \* \*

Győr Megyei Jogú Város Levéltárának 2014. évi elemi költségvetése **46 854 E Ft** volt, a kapott pótelőirányzatoknak köszönhetően a módosított előirányzat **62 783 E Ft**, a teljesítés ennek 95%-a: **59 531 E Ft**. Intézményi saját hatáskörű előirányzat-módosítás **4 347 E Ft**, irányítószervi **11 582 E Ft**. A kötelezettséggel terhelt maradvány év végével **2 871 E Ft**. Az intézménynek önként vállalt feladata illetve vállalkozási tevékenysége nincs. Engedélyezett létszámkeret 10 fő, ebből szakalkalmazott 7 fő, 1 fő gazdasági ügyintéző, 1 fő igazgatási ügyintéző, 1 fő takarító. Az érintett időszakban az átlaglétszám 10 fő. 2014. évben jutalmat nem fizetett az intézmény.

<sup>1</sup> A levéltár évek óta március 6-a tiszteletére rendez kiállítást, ezzel kívánja tudatosítani a Mária Terézia uralkodónő által aláírt szabad királyi kiváltságlevél jelentőségét.

<sup>2</sup> A városhoz számos legenda kötődik, amelyeket az ide látogatókkal ismertetnek az idegenforgalmi szakemberek. E legendák többsége szerepel a korábbi időszakban megjelent kötetekben, idegenforgalmi szakmunkákban, ám az újabb kutatások fényében e legendák egy része már megcáfолódott és jelentősen módosult. A levéltár azért választotta ezt a témát, mert 2014-ben volt kerek évfordulója annak, hogy Korponayné Géczy Juliannát, a lőcsei fehér asszonyt Győr főterén kivégezték.

**Rezsiköltség** (áram, víz, távhő, gáz) 2014. évben **5,4 M Ft**. A legjelentősebb tétel a Baross úti épület távhőköltsége **3,7 M Ft** értékben (ebből **3,3 M Ft** 2014-ben kifizetett tétel, **0,4 M Ft** a decemberi számla, melyet 01. hóban, előző évi kötelezettségvállalás terhére rendezett az intézmény).

A Műszaki (Baross úti) irattár épületében m<sup>3</sup> alapján történt a számlázás a szolgáltató részéről. A hőmérséklet nem volt szabályozható. A hét minden napján volt fűtés, függetlenül attól, hogy hány napot tartózkodnak a kollégák az épületben. 2014. III. negyedévében önkormányzati támogatással **3 M Ft** értékben a fűtési rendszer megújult. A fűtés szabályozható, ennek eredményei 2015. évben jelentkezhetnek.

**Karbantartásra 2,2 M Ft** volt a kiadás. Az összeg 45%-a a Rákóczi Ferenc úti épület földszinti irodáinak részleges szigetelése, tisztasági festése **986 E Ft** értékben, melyet az önkormányzat irányítószervi pótelőirányzattal biztosított a levéltár részére.

A Győri Tanulmányokra megérkezett a korábbi mértékű támogatás (**1 500 000 Ft**).

## I. Technikai fejlesztés, levéltári iratok elhelyezése

### *Rákóczi úti központi épület*

A központi épületben kisebb átalakítások kerültek végrehajtásra. Itt az irodák átfestése volt esedékes. Az ezzel kapcsolatos pénzügyi igényeket még az előző évben jelezte az intézmény, és a támogatás függvényében lettek kivitelezve. Megtörtént az elavult fűtési rendszer részleges megújítása, és a kémény bélelése növelte a berendezések biztonságát.

### *Műszaki Fióklevéltár*

A korábbi időszakban a fűtés korszerűsítésére már beterjesztett tervek voltak, amelyek az ezzel kapcsolatos költségeket is tartalmazták. A város biztosította az átalakításhoz szükséges anyagi erőforrásokat, és a fűtési szezon előtt az átalakítás végbement. Ezzel szabályozhatóvá vált mind a raktárak, mind az irodák, mind pedig a vendégszoba hőmérséklete. Menet közben a pótköltségvetésből sikerült mintegy 3 millió forintot nyerni a műszaki telephely fűtési számlájának kifizetésére, egyben kérte az intézmény, hogy az így megkapott összeget minden évben biztosítsa az önkormányzat a levéltár számára.

Az épület legfelső szintjén a fix beépítésű Dexion állványokat már egy mobil állványrendszer váltotta fel. Erre a célra az NKA-nál nyert összegek szolgáltak, ezzel itt is folytatódhatott a korábban megkezdett tevékenység.

## II. Személyi ellátottság, vezetés, munkaszervezés

2014. évben a személyi állományban változás nem volt tervezve. Az ősz folyamán az egyik segédlevéltárosi, de felfejlesztett tudományos státusz megüresedett, és ugyanekkor a kutatóteremben lévő, szintén tudományos státuszú munkatárs fél évre fizetés nélküli szabadságra ment, hogy egy Németországban elnyert ösztöndíjjal folytasson tudományos tevékenységet. A levéltár tudomásul vette, hogy a fiatalok előtt komoly, új lehetőségek állnak, és az intézmény részére biztosított pénzügyi keretek nem teszik lehetővé, hogy ezzel a helyzettel konkurálni tudjon. A több mint egy évtizede befagyott bérek korántsem teszik vonzóvá ma a levéltáros szakmát. Az utóbbi években mind az egészségügy, mind az oktatásügy jelentősen változott pozitív irányban, míg a levéltáros szakma, a könyvtárral és a múzeummal együtt, változatlan illetményekkel küzd.

Egy fő, aki korábban adminisztratív munkakörben dolgozott, sikeresen elvégezte a segédlevéltáros tanfolyamot. A levéltár a fent említett anyagi erőforrások hiányában nem támogatta a többi dolgozó továbbképzését, így azt egy alkalmazott a saját költségen tudta kivitelezni. Bizonyos tekintetben a korábbi időszakhoz képest is csökkenés állt be a dolgozók számára biztosított juttatásokban. A 2014-es év egyedülálló volt abban is, hogy egyetlen dolgozó sem kapott jutalmat, és csak az év utolsó időszakában volt lehetőség a még állományban lévő dolgozók számára 48 000 Ft/fő SZÉP-kártya juttatást biztosítani. Bár rendelkezésre áll az ezzel kapcsolatos szabályzat, azonban a források biztosításának hiányában a döntést csak akkor lehet meghozni, amikor erre mód nyílik.

Az év során munkaértekezleteken kerültek átbeszélésre az intézményben folyó tevékenységek, meghatározásra az elvégzendő feladatok, egyeztetve lettek a dolgozók szabadságainak menetrendje és az alkalmi zárva tartás. Az intézményben zajlott felújítási munkálatok során biztosított volt a szükséges munkaerő.

A levéltári tevékenység ellátására jelenleg 10 főfoglalkozású dolgozó áll rendelkezésre: 3 tudományos, 3 segédlevéltáros, 1 levéltárkezelő, 1 gazdasági ügyintéző, 1 ügyviteli és 1 technikai alkalmazott.

A feladatok maradéktalan ellátására a fenti létszám arányos fejlesztése lenne szükséges. Az elmúlt időszakban megnövekedett ügyfélszolgálati tevékenység és az átvett iratok mennyisége indokolja, hogy e téren is kedvezőbb helyzet álljon elő. Az alapító munkatársak közül jelenleg már csak ketten dolgoznak a levéltárban.

A levéltár két helyen tart folyamatosan kutató- és ügyfélszolgálatot. Az ún. külső Baross úti műszaki levéltári részlegben jelenleg heti két alkalommal folyik ilyen tevékenység. Ez a személyi állomány bizonyos fokú kettéválását eredményezi, hiszen a teljes dolgozói gárda csak hétfőn, szerdán és pénteken van együtt a központi épületben.

### **III. A gyűjtőterület felügyelete**

Továbbra is kiemelten kerültek ellenőrzésre azok az iratképzők, amelyek megmaradtak a városnál. A fenntartó időszaki ellenőrzése mellett, amely segítőkész és támogató szándékú, kiemelt figyelemmel kezelve a város kezelésében lévő ipari intézményeket (közüzemek). Elsősorban az ott őrzött olyan anyagok megtekintésére koncentrálva, amelyek a jelenlegi jogszabályok értelmében elvileg már a levéltár őrzetében kellene, hogy legyenek. Természetesen itt csak ellenőrzésről és nem iratátvételtől van szó.

Az év során kiemelt ellenőrzés folyt a helyszínen a GYŐR-SZOL Zrt. irattárában. Itt az elmúlt évek során debreceni mintára számos korábban önálló városi közüzemet vontak össze (Hőszolgáltató, KOMSZOL Zrt. stb.). Ez egyben az irattári összevonást is jelentette, ugyanakkor a kormányzati szándéknak megfelelően ezekből bizonyos részek kihasadtak, önállósodtak, illetve a magyar állam kezelésébe kerültek. A levéltár áttekintette a szervezet iratkezelését, több esetben is javasolva egyes kiselejtezésre szánt iratok tartós megőrzését, és jóváhagyva az ott folyó irattári selejtezéseket. Ugyanakkor megállapításra került, hogy a korábbi „jogelőd” szervezeteknek az iratai lényegében megsemmisültek. Ugyanakkor ki kell emelni, hogy a személyzeti anyagok külön kezelése miatt (külön tárolták) ezek mind a mai napig maradéktalanul fennmaradtak. Így a dolgozók nyugdíjazása kapcsán az adatszolgáltatás zavartalan.

Az iskolák az államosítás miatt kikerültek az önkormányzat és ezzel a levéltár hatóköréből. Természetesen a múltban átvett iratok esetében az adatszolgáltatás továbbra is folytatódik.

Ezen iratok nem kerültek átadásra a megyei levéltárba, viszont a városi levéltár értelemszerűen már nem folytatta e gyűjtőterület vizsgálatát.

#### **IV. Anyaggyarapodás, anyagvédelem**

A levéltár az önkormányzattól műszaki iratokat vett át, jegyzék alapján. Ezek a korábbi időszakra vonatkozó személyi nyilvántartások. Ezzel a szocialista korszak ilyen típusú okmányainak őrzője immár a városi levéltár. Egyes intézmények részéről – gondolva itt az iskolákra – volt kérés és felajánlás arra, hogy a levéltár vegyen át iratokat, azonban az államosítás miatt ezeket a kéréseket nem teljesíthette.

##### *Állományvédelem (együtműködés más városi intézményekkel)*

A Külső Baross úti műszaki levéltári részleg még számos tekintetben nem felelt meg a szigorú állományvédelmi előírásoknak. Néhány helyiségnél a túlfűtöttség miatt száraz és páramentes volt a légkör, amely sürgős beavatkozást igényelt. A fűtés-korszerűsítést az önkormányzat forrásaiból sikerült megoldani. A fűtés minden helyiségre kiterjedő szabályozásával, illetve annak kialakításával jelentős összegeket lehet a jövőben megtakarítani.

A restaurálásokat a múzeummal együttműködve hajtotta végre az intézmény, szintén pályázati pénzekből. Folytatódott a közel két évtizede zajló régi, becses okmányok restaurálása. E célra a levéltár az NKA-tól kapott jelentős összeget, és a kialakult gyakorlatnak megfelelően a győri múzeummal végeztette el e feladatokat. A munkálatok eredménye megtekinthető a levéltár honlapján.

#### **V. Iratrendezés**

A 2014-es esztendőben folytatódott a fenntartó önkormányzat iratainak rendezése, egységesítése és raktári jegyzékekkel való ellátása. A Lukács Sándor utcai raktárból a központi épületbe átkerült iratok esetében az egykori műszaki hivatal anyagának savmentes dobozokba való áthelyezése (középszintű rendezése) is folyamatos volt. A savmentes dobozok beszerzését az NKA Közgűjteményi Kollégiuma 2014. évben is kiemelten kezelte.

Számos rendezésre azért volt szükség, mivel a Baross úti épületben folyó nagyszabású átalakítások következtében az iratok egy része új helyre került, így azok középszintű rendezése elengedhetetlenül szükségessé vált. Egyúttal megtörtént a költöztetett anyagok mindegyikének savmentes dobozba helyezése és új raktári jegyzék készítése is.

A központi épületben a város legrégebbi iratainak többsége még az ún. régi típusú, nem savmentes dobozokban van elhelyezve. Ezek átadozása az előző évben elindult, s egy tavaly nyert pályázatnak köszönhetően lehetőség nyílt további savmentes dobozok beszerzésére.

#### **VI. Iratselejtezés**

Az ún. „elázott” iratok annak idején még nem savmentes dobozokba rendezve kerültek fel a levéltár polcaira. Mivel itt nem szabályos iratátvételtől volt szó, és a levéltár a városi önkormányzat irattári terve alapján hajtotta végre a selejtezést és a rendezést, most mód volt ennek újbóli áttekintésére, hiszen ebből már számos irat selejtnak nyilvánítható a letelt időhatár miatt. Ezzel kapcsolatban rendezés, selejtezés és újradobozolás ment végbe.

A selejtezésnél is elsőbbséget élveztek a tanácsi korszak iratai, a rendszerváltozás után felszámolt iratképzők, városi intézmények, iskolák már átvett iratai. A múltban éppen a felszámolás következtében nem megselejtezett állapotban kerültek be az intézménybe iratok. A felszámoló többnyire nem törekedett a levéltári törvény betartására, így számos levéltári értékkel nem bíró irat került őrzésre, egyben több, ún. „párhuzamos” irat is található.

## VII. Segédletkészítés

A levéltár a még nem lektorált fondjegyzékét több példányban kiprintelte, és ezek a kutatók rendelkezésére állnak. A fonszerkesztés szempontjai folyamatosan változnak, és figyelembe véve az éves iratgyarapodást, ez időnként kiegészítésre szorul.

A Külső Baross úton savmentes irattári dobozokba került egykori városi anyagok esetében, a közép szintű rendezést követően, új raktári jegyzékek készültek.

A folyamatosan érkező műszaki dokumentációk a levéltári elhelyezés után bekerültek abba a számítógépes adatbázisba, amely azonos az önkormányzatnál kezelttel. Ez teszi lehetővé, hogy a levéltár nemcsak naprakész legyen, de gyorsan ki tudja szolgálni mind az ügyfeleket, mind pedig a tudományos kutatókat. Ez a rendszer a műszaki fióklevéltárban üzemel.

## VIII. Kutató- és ügyfélszolgálat

A Baross úton a kutató- és ügyfélszolgálat növekvő igénybevétele ellenére az eddig kialakult gyakorlat nem módosult.

A 2012-ben befogadott Richter Archívum esetében heti három alkalommal, kedden, szerdán és csütörtökön van nyitva tartás a kutatók számára. Az archívum vezetője a levéltártól függetlenül tevékenykedik. Használja a levéltár technikai eszközeit (számítógép, telefon, fax, fénymásoló stb.) és együttműködik a műszaki fióklevéltárban dolgozó kollégákkal.

A családfakutatások egy része már e-mailes megkeresés alapján történt. A levéltár – noha ezt a jogszabály nem teszi lehetővé – bizonyos alapadatokat kikutatott az érdeklődők számára, s a kérésnek megfelelően fénymásolatban vagy levilágított, digitalizált formában küldte el a kért anyagot. Minden esetben felhívva azonban a kutatók és ügyfelek figyelmét, hogy kutatást az illető vagy valamely megbízottja végezhet az intézményben. A levéltár pusztán ennek lehetőségét és feltételeit biztosítja.

### ***2014-es főbb kutatási témakörök***

Az I. világháború forrásai

Az évforduló miatt az I. világháború forrásai kiemelt szerepet kaptak. A magyarországi levéltárak egy új, négy évig életben tartandó országos projektet léptettek életbe, melynek feltételeit az év folyamán az NKA Közgyűjteményi Kollégiuma teremtette meg. Győr az I. világháború idején több okból is fontos központ volt, az ágyúgyár miatt katonai központ, míg pl. a monarchia sebesültjeit a Szentháromság Kórházban ápolták.

A II. világháború forrásai

A győri zsidóság története (ezzel kapcsolatban, az eddigi kutatások eredményeként egy állandó kiállítás jött létre, amely a Kossuth utcában valósult meg az év folyamán).

## Győri legendák

Az év egyik jubileuma a lőcsei fehér asszony (Korponayné Géczy Julianna) kivégzésének 300. évfordulója (1714. szeptember 22.) volt. Rabsága kötődik a levéltár központi épületéhez, kivégzése pedig a mai Széchenyi téren történt, és bár nem közismert, itt is van eltemetve, a Bazilika főbejáratával szemben ma már nem létező ún. vártemetőben. Az évforduló lehetőséget nyújtott arra, hogy a Győrhöz kötődő egyéb legendák is áttekintésre kerüljenek. E témában két kiállítás valósult meg, illetve két kiadvány is megjelent.

### IX. Kiadványkészítés

A városi levéltár folytatta az eddigi gazdag kiadványi tevékenységét.

A levéltár kiadvány-politikájával – amely érinti a saját és a város tudományos szemléjét, a Győri Tanulmányokat – eddig is törekedett arra, hogy ezek bemutatása, ismertetése és árusítása elsősorban az évente megrendezésre kerülő Könyvszalomonon történjen. Természetesen ezek a kiadványok minden alkalommal bemutatásra és árusításra kerültek az évente megrendezett Győri Levéltári Napokon. Időszakonként a Magyar Levéltárosok Egyesületének vándorgyűlésén, a Megyei és Városi Levéltárak Vezetőinek Tanácsa éves találkozóin is hozzáférhetők a kötetek, és így lebonyolításra kerültek a szakmai kiadványi cserék is.

A városi tudományos szemle (Győri Tanulmányok) folytatásához 2014-ben az eltelt évtizedek alatt meghonosodott 1,5 millió forintot biztosította az alapító önkormányzat. Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően a Győri Tanulmányok Füzetek sorozat is folytatódott, két kiadvánnyal. A szerkesztőség pályázat útján megvalósuló tematikus számok megjelentetésével is számolt. A városi levéltár által alapított Győri Levéltári Füzetek sorozat is folytatódott.

#### *Megjelent kiadványok*

1. Dominkovits Péter: Győr város tanácsülési és bírósági jegyzőkönyveinek regesztái IX. (1642-1646). Győri Levéltári Füzetek 2014/15.
2. Torma Attila: Győr a II. világháború sodrásában. Győri Tanulmányok Füzetek 2014/15.
3. Barna Attila: A lőcsei fehér asszony legendája. Győri Tanulmányok Füzetek 2014/16.

### X. Közművelődés

Az intézmény kiemelt figyelmet fordított a lőcsei fehér asszony legendájának, és mert kivégzésének tavaly volt kerek évfordulója, egy külön rendezvénycsoportot szánt az erről való megemlékezésre. Bemutatásra kerültek a rá vonatkozó eredeti dokumentumok, ismertetve lettek a legújabb kutatási eredmények és egy rendezvény keretében a levéltár dolgozói és az érdeklődők megkoszorúzták nyughelyét az egykori vártemetőnél. Győrben két helyen volt időszakos kiállítás témája a legenda. Ezt követően Mosonmagyaróvárra került, ahol most is látható.

A Richter Archivum október 2-án, a zene világnapján rendezett kiállítást, illetve egy zenei rendezvényre is sor került ugyanezen a napon. A helyszínt a Richter Terem adta. Az archivum célra külön is pályázott, a levéltártól függetlenül. A kiállításon megtekinthetők voltak az archivum birtokában lévő legbecsesebb Richter János-levelek, valamint a személyéhez kötődő tárgyak, egyben néhány dokumentum szerepelt a Győri Ének- és Zeneegylet anyagából is.<sup>3</sup>

<sup>3</sup> A levéltár 2013-ban átadta letétbe a Richter Archivumnak a Győri Ének- és Zeneegylet iratait.

A városi levéltár a Győrben működő összes különböző fenntartású levéltárral egy napon tartotta meg a Győri Levéltári Napot. Már a nemrég alakult Ráth Mátyás Evangélikus Gyűjtemény, valamint a Győri Közjegyzői Levéltár is csatlakozott a rendezvényhez.

Az esztendőnek kiemelt témája volt a holokauszt eseménye. Több előadás is elhangzott e témában, amely önkormányzati támogatással, a hitközség támogatásával és központi pályázatok segítségével valósult meg. Ezek megszervezése nem a levéltár keretében történt, de mint közreműködő, minden alkalommal szerepet játszott benne – gondolva itt a Zsinagógában lezajlott több, e témájú rendezvényre, pl. Wallenberg-vetélkedő. A Kazinczy Gimnáziumban tartott előadást pedig a Magyar Történelem Társulat támogatta.

A Nyitott Levéltárak programsorozat, amely szorosan kötődik a komoly látogatottságot elért Múzeumok Éjszakája rendezvényeihez, szintén nagy sikerrel zajlott az intézményben. A győri színház színészei tartottak előadásokat, megtekinthető volt a legendákhoz kötődő kiállításanyag, valamint előadások is elhangoztak az épületben.

A kiállítások megszervezésénél maximális volt az együttműködés a többi győri közgyűjteménnyel (múzeummal, könyvtárral).

### 2014. évi programok

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Helyszín</b>	<b>Rendező</b>
<b>2014. március 6.</b>	<b>Győr legendái nyomában Időszaki kiállítás</b>	Győr Város Levéltára	Győr Város Levéltára
<b>2014. június 21.</b>	<b>Levéltárak éjszakája Nyitott Levéltárak</b>	Győr Város Levéltára	Győr Város Levéltára, Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum
<b>2014. szeptember 27.</b>	<b>A lőcsei fehér asszony legendája Időszaki kiállítás</b>		Győr Város Levéltára, Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum
<b>2014. október 2.</b>	<b>Richter János munkássága és a Győri Ének- és Zeneegylet Kiállítás és koncert</b>	Richter-terem	Győr Város Levéltára Richter János Archivum Richter János Zeneiskola
<b>2014. október 16.</b>	<b>XVII. Győri Levéltári Nap (III. Kisalföldi Levéltári Nap)</b>	Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum	Magyar Nemzeti Levéltár Győr-Moson-Sopron Megye Győri Levéltára, Magyar Nemzeti Levéltár Győr-Moson-Sopron Megye Soproni Levéltára, Győri Egyházmegyei Levéltár, Győr Város Levéltára, Győri Ráth Mátyás Evangélikus Levéltár Győri Közjegyzői Levéltár

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Helyszín</b>	<b>Rendező</b>
<b>2013. november</b> <b>7–9.</b>	<b>XIV. Győri Könyvszalon</b> <b>Kiadványok bemutatója</b>	Győri Nemzeti Színház	Győr Város Levéltára, Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér

## XI. Szakkönyvtár

A könyvállomány ellenőrzése az év első negyedében befejeződött. A városi levéltár jelentős könyvkiadási tevékenységet folytatott. A városi közgyűjteményekbe is juttatva árusítás céljából példányokat, s nemcsak az új, de a régi kiadványokból is. A levéltár kötelessége, hogy az összes többi levéltárba is eljuttassa a frissen megjelent kiadványait – ezt az NKA Közgyűjteményi Kollégiumának ide vonatkozó rendelkezései tartalmazzák. A jelentős postaköltségek megkímélése céljából az új köteteket a levéltárak vándorgyűlésére juttatta el.

A levéltári könyvtár jelentős gyarapodáson ment keresztül. Ennek fedezete részben a költségvetésben volt biztosítva, illetve a rendszeres pályázással nyert forrásokkal, valamint cserekiadványokkal is jelentősen gyarapodott az állomány. Az NKA Közgyűjteményi Kollégiuma indított ilyen pályázatokat. Újabban azonban kisebb változások mentek végbe ezen a területen, és a most készülő kiadványoknál eleve feltétel, hogy bizonyos mennyiséget vissza kell juttatni a támogató részére, aki továbbítja ezeket a közgyűjteményekhez, könyvtárakhoz. Az NKA most már a pályázó kötelességévé teszi, hogy az általa támogatott kiadványokat a megjelenéssel egy időben, azzal párhuzamosan az intézményi honlapon is közzétegye. A levéltári könyvtár rendszeresen beszerzi a más intézmények által már előállított és kiadott digitális tartalmakat (CD-ROM, DVD-ROM stb.). A korábbi kiadványok teljes egészében hozzáférhetőek az Archív Portálon, ami 2012-ig tartalmazza az addig megjelenteket.

## XII. Video-archívum

A tervben szereplő elképzelésekre nem indultak országos pályázatok,<sup>4</sup> és tulajdonképpen emiatt ez a típusú gyűjtemény ma már egyfajta zárt gyűjteményként kezelendő. A technikai háttér minimálisan rendelkezésre áll, azonban erre a szakemberi tevékenységre státusz nincs, és továbbra is a korábbi időszakokkal megegyező módon folyt az ebben zajló tevékenység.<sup>5</sup>

<sup>4</sup> Győrben a televíziózás átalakulásával az elmúlt időszakban jelentős változás ment végbe. A Revita Televízió megszűnt, az azóta létrejött Győr+ és Oxigén2 televízió pedig nem önkormányzati intézményként működik. Az általuk termelt történelmi értékű videók őrzése, fennmaradása emiatt már az ő kötelességük. A levéltárba történő videók beadása a Revita TV megszűnésével értelemszerűen abbamaradt. A Győrben keletkező videók további gyarapodása jelenleg nem megoldott. A korábbi időszak számos kezdeményezése támogatás híján nem volt kivitelezhető. Az elkövetkezendő időszak feladata, hogy megtörténjen az itt felgyülemlett, komoly értékkel bíró anyagok digitalizálása, közzététele.

<sup>5</sup> A városi levéltár, szembesülve a videó anyagok őrzésével, nyilvántartásával, konvertálásával összefüggő problémakörrel, valamint azzal a ténnyel, hogy a Revita Televíziót követően már ilyen anyagok nem érkeznek a levéltárba, az elkövetkezendőkben ezt a fejezetet a beszámolóban és a munkatervben már nem fogja szerepeltetni.

### XIII. Anyakönyvi másodpéldányok kezelése

Az UB bejegyzések vezetését a könyvtár feladataival megbízott tudományos dolgozó végezte. Betanítása ez évben megtörtént, és így folytatni tudta a korábban megkezdett munkát. A levéltári terület elmúlt időszakban végbement jelentős átalakítása, államosítása, névváltoztatása részben új helyzetet teremtett. Sajnálatosan az év során kiképzett dolgozó szeptemberben távozott intézményünkől. Így ennek a feladatnak a folytatása és megoldása a 2015-ös esztendőre maradt.

A jelenlegi anyakönyvi szabályok időhatárba beosztva korlátozzák a teljes, a városi levéltár őrzésében lévő állami korszakban való kutatást. Viszont az 1827 és 1895 közötti anyakönyvi másodpéldányok teljes körben kutathatók. A gyakori családfakutatások miatt ezek áthelyezésre kerültek a kutatóterembe, így a kutatóknak azonnal a rendelkezésükre állnak. A családfakutatások tematikájához hozzátartozik a város ún. illetőségi nyilvántartása, amely jelentős terjedelmel bír, de miután ez névsorrendben van, így könnyen kutatható.

G y ő r, 2015. február 6.



Bana József  
levéltárigazgató

## Győr Megyei Jogú Város Levéltárának 2015. évi munkaterve

A városi levéltár 2015. március 6-án<sup>6</sup> ismételten fel kívánja hívni a figyelmet azokra a tradíciókra, amelyek Győr városát a múltban jellemezték, s e napra egy könyvbemutatót tervez.

Az év kiemelkedő rendezvényei a Wennes Jenő<sup>7</sup> halálának 100. évfordulója tiszteletére megvalósuló programok (ünnepi díszközgyűlés, előadások, koszorúzás stb.). Az évforduló egyben alkalmat teremt arra is, hogy az Első Világháborús Emlékbizottság ebből az alkalomból is megnyilvánuljon. Az év során a levéltár tervez ilyen témájú előadásokat, kiállítást a múzeumban, és egy tanulmánykötet előkészítését, illetve a korszak legfontosabb városi dokumentumait tartalmazó forráskötet közreadását.

Március végén kerül sor a Győr város „felszabadulásának” 70. évfordulójáról szóló megemlékezésre, amely március 28-án történt meg, s a város közgyűlési jegyzőkönyve úgy örökítette meg, hogy „a vörös hadsereg a várost március 28-án megszállta, Karsai polgármester úr elmenekült”. Ezzel kapcsolatban is könyvbemutatóra, előadások megrendezésére kerülne sor. Folytatódik a Wallenberg Egyesület által Győrben rendszeressé váló vetélkedő lebonyolítása, amelyben a levéltár évek óta, így most is aktívan közreműködik.

Az intézmény természetesen az idei Múzeumok éjszakáján is részt vesz saját, önálló programokkal, valamint a Könyvszalomon is jelentkezik új könyvekkel.

\* \* \*

A 2015. évi eredeti költségvetési előirányzat **50 896 ezer** forint, melyből a személyi jutatás **28 432 ezer** forint, a munkaadót terhelő járulékok **7 228 ezer** forint, a dologi és egyéb kiadások pedig **15 236 ezer** forint. A Győri Tanulmányokra a támogatás (**2 000 000 Ft**), így megvalósulhatnak a kiadványtervek. Az idei Levéltári Napra is biztosítva van a támogatás (**500 ezer** forint a levéltári napra, a Nyitott Levéltárakra, valamint a barokk rendezvényekre). A Wennes Jenő tiszteletére rendezendő, valamint az I. világháborúra emlékező rendezvények finanszírozása az intézmény költségvetésén kívüli források terhére valósítható meg.

### I. Technikai fejlesztés, levéltári iratok elhelyezése

<sup>6</sup> A levéltár évek óta március 6-a tiszteletére rendez kiállítást, ezzel kívánja tudatosítani a Mária Terézia uralkodónő által aláírt szabad királyi kiváltságlevél jelentőségét. A Mária Terézia-féle oklevél aláírásának időpontja mellett a múltban a város ünnepelte Szent György napját, amely mindenkor egyben a tisztújítás napja is volt a középkorban (városbíró, polgármester). Ünnepezték a város török alóli felszabadulásának idejét (március 28.), a szabadságharc évfordulóját (március 15.), az aradi vértanúk napját (október 6.), valamint kiemelten Szent László napját. A két világháború között a nyugat-dunántúli felkelés is ünneplésre került, amelyet a levéltár értelemszerűen nem javasol felvenni az ünnepek sorába.

<sup>7</sup> **Wennes Jenő (Győr, 1866. július 13. - Győr, 1915. április 27.)** — Győr első anyakönyvvezetőinek egyike. Többek között Szauder Ferencsel együtt a polgári anyakönyvvezetés megteremtésében tevékenykedett. A volt tanácsost, főjegyzőt, alpolgármestert 1906. december 13-án választották meg Győr polgármesterének. Elődje, Zechmeister Károly polgármesterségének utolsó időszakában, mint a város alpolgármestere, lényegében ő intézte az érdemi ügyeket. Méltó utódnak mutatkozott. Szerepelt programjában a munkások lakásgondjainak megoldása, ezen belül a „Munkásotthon házépítő szövetkezet” anyagi támogatása. A fiatal polgármester valóra váltotta ígéretét. A csekély kamatú hitelekkel olcsó, kulcsrakész lakásokat építettek a szövetkezetek, a munkáslakás építésekre mintegy egymillió koronát irányoztak elő. Wennes nagyarányú takarékoságot vezetett be, és a bevételeket a nem jövedelmező városi ingatlanok eladásával is fokozta. A közművek fokozatos fejlesztésével kívánta a várost növekvő bevételekhez juttatni. A gazdasági stabilizáció, a város polgárainak gazdagodása, az okos pénzügy- és adópolitika megtöltötték a város kasszáját. A számos bérház, a kiadó szobák gazdag választéka, a fizetőképes kereslet miatt bevezetett a házbérkrajcárt, a házbérjövödelmek adóját. A kedvező feltételek miatt az alföldi munkáshadak ellepték a várost. Az első világháború és a haditermelés fokozta a munkások iránti szükségletet. Az ún. ágyúgyári lakótelepek feladata volt az új városiakok lakásgondjainak enyhítése. Munkásságával nagy tiszteletet és megbecsülést vívott ki. Városunk nagyjai között tartjuk számon. 49 éves korában, 1915. április 27-én járványos gerincvelő-gyulladás és agyhártyalobban hunyt el, mint Győr város polgármestere. Halálát követően utcát neveztek el róla. Díszes síremléke a húszas években készült el Farkas Mátyás polgármestersége alatt.

## *Technikai fejlesztés*

A levéltár a számítógépek terén részben elavult. Itt nemcsak a régi számítógépekről van szó, de a 2014 áprilisában lejárt XP operációs rendszer közel a gépek felénél van rendszeresítve. A gazdasági adminisztráció is a KIRA életbelépésével kizárólag csak az új operációs rendszereken fut, emiatt minimálisan egy gép beszerzése feltétlenül szükséges.<sup>8</sup> Amennyiben mód nyílna rá, úgy további gépek beszerzése is kívánatos lenne, részben a hamarosan meginduló E-levéltári projekt miatt, részben a napi adminisztráció, levelezés miatt. A kizárólag új rendszereken futó szöveges dokumentációk már csak a korszerű gépeken jeleníthetők meg, így a jelentős átkonvertálások a célból valósulnak meg, hogy fussanak a régi gépeken is.

A levéltár fénymásoló parkja is jelentősen elavult. Kizárólag egy gép rendelkezik rendszeres javítással, míg a korábbi gépeket az intézmény már kivonta a szervizelésből, mivel ezek alkatrész-utánpótlása nem lehetséges. Egy gép beszerzése mindenképp szükséges az év folyamán. Az ennek pénzügyi fedezetére vonatkozó kérelem beterjesztésre került a fenntartó önkormányzathoz.

Az ismert okok miatt új szoftverek és programok megvásárlása is szükséges a levéltár részére.

A 2013-ban indult ún. E-levéltár még nem érintette intézményünket.<sup>9</sup>

### *Rákóczi úti központi épület*

A központi épületben kisebb bútorcserékre, beszerzésekre kerülhetne sor. Az elmúlt 20 évben ezek egy része elhasználódott, lényegében javíthatatlanok, és esztétikailag is egy elavult, múltbéli képet sugároznak. Amennyiben lehetőség volna rá és megteremtődnének hozzá a források, úgy ki kellene cserélni az épület lyukas, tönkrement esőcsatorna-rendszerét. Különösen az esőzések és havazás alkalmával kell szembesülni az átfolyások miatt a rendszer hiányosságaival.

A levéltár továbbra is szorgalmazza az épületben elhelyezett, többszörösen elavult elektromos hálózat, vagyis az itt lévő központ máshová való áthelyezését. Ennek megközelítése, különösen hétvégeként, amúgy sem lehetséges. Jelentős lakóépületek és középületek vannak ide bekötve, és a gyakori meghibásodások alkalmával szembeötlő a probléma fennállása. Ez a korszerűsítés nem a levéltár keretében kellene, hogy megvalósuljon, hanem a szolgáltató költségén mehetne végbe. A korábbi időszakban is szorgalmazta már ezt a szolgáltatónál az intézmény, azonban érdemi intézkedés eddig nem történt. Az intézmény arra kéri a fenntartóját, hogy támogassa a levéltár ezen elképzelését.

### *Műszaki Fióklevéltár*

A levéltárban végbement korszerűsítések eredményeképpen megteremtődtek a feltételei a költségek csökkenésének. Így a raktárakban az állományvédelemben előírt 14–18 °C-ra van beállít-

---

<sup>8</sup> A bevezetésre kerülő KIRA-rendszer számítógépes vonzatára, gépi feltételeinek biztosítására a levéltár nem kapott költségvetési forrást, de a működtetés biztosítása miatt erre a feladatra máshonnan kell összegeket átcsoportosítani.

<sup>9</sup> A megyei levéltár is csak bizonyos programok kapcsán tudott kapcsolódni a programhoz. A korábban tervbe vett számítógépes fejlesztés, nagy felbontású szkennerek beszerzése elmaradt. Reménykedve abban, hogy ebbe a közlevéltárak tekintetében jelentős programba, amely már a Magyar Nemzeti Levéltárra és Budapest Főváros Levéltárára vonatkozóan részben megvalósult, 2015-ben az intézmény bevonása is lehetségessé válik. Ez a projekt a számítógépes háttér fejlesztésével, részben kialakításával kezdődik és évekig tart majd. A korábbi elképzelések az indulást még a tavalyi évre tették, de mivel ez nem függ az NKA soros pályázataitól, így a megvalósulás pillanatnyilag még kérdéses. Amennyiben egy távolabbi időbe tolódná ki, úgy a levéltár törekszik arra, hogy a többi városi levéltárral együttműködve hozza létre ennek technikai feltételeit. A levéltár ebben számít a fenntartó önkormányzat kiemelt támogatására is, hiszen tartósan ebből a programból nem szabad kimaradni.

va a fűtés, a vendégszobánál és az irodafronton pedig csak a megjelenés időszakában lesznek felfűtve a helyiségek a kívánatos hőmérsékletre. A raktárakban egyedüli megoldatlan kérdés azok befüggönyözése az UV-védelem miatt. E célra, lehetőség szerint, pályázati úton lehet/kell összegeket elnyerni.

## **II. Személyi ellátottság, vezetés, munkaszervezés**

2015. évben a személyi állományban változás nem várható. Májusig néhány dolgozó esetében új, részletes munkaköri leírást kell készíteni, amelyben fel kell tüntetni az alkalmankénti helyettesítéseket is. Valószínűleg az intézményben dolgozók pénzügyi ellátása a költségvetési év kapcsán jelentősen nem fog módosulni, így a korábbi időszakban jelzett előrelépést, amely jellemezte pl. Székesfehérvár és Tatabánya megyei jogú városok levéltárát, a győri levéltár esetében nem fog végbemenni. A dolgozók tudatában vannak annak, hogy az életpálya modell hiányának és az évek óta befagyasztott béreknek milyen a kihatása, és hogy egyre többen esnek bele az államilag támogatott külön keretekbe. Azonban csak az önkormányzat lenne képes változtatni ezen a több évtizede tartó furcsa helyzeten a saját forrásainak figyelembe vételével. A dolgozók cafetéria juttatásai is összhangban vannak az intézmény részére megítélt pénzügyi támogatással, emiatt csak az év második felében van lehetőség döntést hozni, és ezeket a juttatásokat életbe léptetni. Ugyanez vonatkozik az intézményi jutalmakra is.

A dolgozók továbbképzésére az idén nem kerül sor, a szakmai státuszban lévő személyek mind-egyike elvégezte már a szükséges, a képzéshez elengedhetetlen tanfolyamokat. A további képzéseknek nincs meg az anyagi fedezete, és ezt a jelenlegi állapotában sem az állam, sem az önkormányzat nem támogatja. Azok, akik önszorgalomból mégis részt vesznek továbbképzésen, azt a saját költségükön teszik.

A levéltári tevékenység ellátására jelenleg 10 főfoglalkozású dolgozó áll rendelkezésre: 3 tudományos, 3 segédlevéltáros, 1 levéltárkezelő, 1 gazdasági ügyintéző, 1 ügyviteli és 1 technikai alkalmazott. A feladatok maradéktalan ellátására a fenti létszám arányos fejlesztése szükséges. Továbbra is kívánatos lenne, hogy az elkövetkezendő időszakban egy vagy két fő plusz levéltáros felvételére kerüljön sor. Ezt indokolják az elmúlt években megszaporodott feladatok és az átvett iratok növekvő mennyisége.

Az E-levéltári projekt elindulása még ez évben is kérdőjeles. Ennek részbeni oka az NKA pénzügyi lehetőségeinek jelentős csökkenése. Ez nagy valószínűség szerint külön kormányzati támogatás esetén valósulhatna csak meg, amely lehetséges, hogy nem is az Emberi Erőforrások Minisztériuma, hanem a Belügyminisztérium hathatós támogatásával indulna meg. Ennek közeli indulásáról azonban még nincs információ.

## **III. A gyűjtőterület felügyelete**

Továbbra is kiemelten kell ellenőrizni azokat az iratképzőket, amelyek megmaradtak a városnál. A jelentős változások miatt, amelyek például az oktatást is jellemezték, nemcsak kikerültek intézmények a levéltár fennhatósága alól, de újak is keletkeztek. Ezek többsége ugyan nem termel történelmi értékű iratokat, csupán jogbiztosító iratokat, így a levéltár ezeket értékhatár alatti szervként is feltüntethetné. Azonban – élve a mintavétel lehetőségével – ezek egy része is nyilvántartásba vételre kerül, míg a többség esetében csupán az iratképzés felügyelete a feladat. Az év során egy új nyilvántartás felvétele a cél, amely az összes, a város alá tartozó iratképző szervezet pontos adatait tartalmazná, függetlenül attól, hogy értékhatár feletti vagy alatti a szervezet.

Az ellenőrzések kapcsán az év során kiemelten kell kezelni az utóbbi időszakban egybeintegrált kulturális intézményeket (múzeum, könyvtár).

Az intézmény az iskolai iratok esetében a továbbiakban nem tervez iratátvételeket. A már korábban átvett iratok esetében az az álláspont, hogy azokat az önkormányzati kezelés időszakáig meg kell őrizni, de miután felügyeletileg már kikerültek innen, a továbbiakban a megyei levéltár illetékességébe tartoznak. A megyei levéltárnak át kell adni eredetben ezen szervezetek szervdossziéit, de fénymásolatban, mint lezárt anyagokat, továbbra is őrizni szükséges.

#### **IV. Anyaggyarapodás, anyagvédelem**

A levéltár az önkormányzattól műszaki iratokat vesz majd át, jegyzék alapján. A Quantum Non-profit Kft. jelezte, hogy a megfelelő források hiányában nem tudják folytatni az eddigi szakképzési tevékenységüket, és kifutó rendszerben felszámolódnak. Irataik (jogbiztosító) a jelenlegi törvények szerint ugyan nem tartoznak a városi levéltár hatókörébe (amiképpen az államiéba sem), azt annak felajánlják, és a továbbiakban a felvilágosítást, a bizonyítványok másolatait már az intézmény fogja kiállítani. A levéltár ezt a felajánlást elfogadja, közreműködik az iratok átvétele kapcsán a szükséges jegyzőkönyvek elkészítésében, és az iratokat a lezárást követően folyamatosan átveszi. Kifejezetten városi érdek, hogy ezek fennmaradjanak, hiszen így az itt végzeteknek a későbbiekben is módjuk lesz tanulmányaikról felvilágosítást kapni.

Kisebb iratátvétel történik az év elején a fesztiváliroda, valamint az anyakönyvi hivatal régebbi, már levéltárérett anyagai esetében.

#### *Állományvédelem*

A Külső Baross úti műszaki levéltári részleg még számos tekintetben nem felel meg a szigorú állományvédelmi előírásoknak. Nem rendelkezik a szükséges UV-védelemmel, és nem biztosított a megfelelő páratartalom a légkondicionálás hiánya miatt.

Az intézmény a restaurálásokat a múzeummal együttműködve továbbra is folytatni kívánja (szintén pályázati pénzekből). Az állományvédelmi előírások betartása a központi épületben is szükséges. Itt rendelkezésre áll ugyan a fűtés szabályozásának eszköze, ám légkondicionáló berendezés itt sincs. Az alagsori helyiségek esetében magas a páratartalom, amit csökkenteni kell. Mivel a legértékesebb iratok itt találhatóak, így a légkondicionáló berendezés kiépítése e helyen elsőbbséget élvez.

#### **V. Iratrendezés**

A 2015-ös esztendőben folytatódik a fenntartó önkormányzat iratainak rendezése, egységesítése és raktári jegyzékekkel való ellátása. A savmentes dobozok beszerzésére az NKA Közgyűjteményi Kollégiumánál ez évben is pályázni kíván a levéltár.

Tovább folyik a Richter Archívum iratanyagának rendezése. Kiemelt cél, hogy a hamarosan évfordulós Richter János anyagairól komplett felmérés készüljön, s az évforduló időszakára egy önálló kötet előkészítése történjen meg az idén. Ugyancsak előkészítésre kerülne egy olyan gyűjteményes kiállítás, amely kivitelében hordozható változatban fog majd véglegesen el. Ezzel megeremődik a lehetősége, hogy nemcsak Győrben, hanem más városokban is be lehessen mutatni. Előkészítésre kerülne majd egy konferencia megvalósulása is. Itt nemcsak a hazai zene-történetben ismert előadókra gondolva, hanem olyan külföldi előadókra (osztrák, német) is, akik megismertetnék az érdeklődőket Richter János ottani történetével. Erre részben azért van szükség.

ség, mert Richter kultusza elsősorban német földön bontakozott ki, és ismertsége is főként innen adódik. Egyúttal megteremtődne a lehetőségek arra, hogy szülővárosában is szélesebb körű ismertségre tegyen szert. Az alapítvány ez évben is indulni kíván a város civil szervezeteknek kiírt pályázatán.

Mivel kisebb iratátvételekre is sor kerül az önkormányzat alá tartozó intézményekből, itt a fő törekvés, hogy a bekerülő iratok már rendezett, selejtezett állapotban érkezzenek a levéltárba, így már a helyszínen rendezve, dobozolva legyenek e maradandó értékű iratok.

A központi épületben a város legrégebbi iratainak többsége még az ún. régi típusú, nem savmentes dobozokban van elhelyezve, ezek átdobozolása folytatódik, a tavaly nyert pályázatnak köszönhetően.

## VI. Iratselejtezés

A selejtezésre érett iratanyag kiválogatása folytatódik. A megszűnő intézmények esetében a levéltár magánál az intézménynél kapcsolódik be a selejtezés és iratátadás folyamatába, hogy csak a megőrzésre érdemes, történeti értékű iratok kerüljenek az intézménybe.

Egyeztetni szükséges a szakfelügyelettel a tanácsi iratok megselejtezése ügyében. Az átkerült iratok egy része nem képez maradandó értéket, és csak a korábbi selejtezési hiányosságok miatt kerültek át a levéltárba. Természetesen az átdobozolt, felcímkézett iratanyagokról új, számítógépes nyilvántartás is készül, ezeket csatolni kell a számítógépes központi adatbázishoz. A selejtezést, amennyiben azt a levéltár végzi, a szakfelügyeletnek, sőt a minisztériumnak is jóvá kell hagyni. Ezt a beszámoló és a munkaterv közgyűlési jóváhagyását követően írásban is kezdeményezni kell, hogy még az év során a selejtezés elkezdődhessen.

Az iratselejtezést elsősorban a korábbi időszakban már bedobozolt iratoknál szükséges folytatni, továbbá a nemrég átvett önkormányzati iratok esetében. Ennek oka, hogy a gyors átvétel miatt ennek a munkának az elvégzésére az önkormányzatnál nem volt mód és lehetőség. Itt a fő szempont az, hogy az önkormányzatnál keletkezett iratok biztonságban megőrzésre kerüljenek. Mind az önkormányzatnak, mind pedig a levéltárnak az az érdeke, hogy a jogbiztosító iratok fennmaradjanak. A megselejtezés célja, hogy csak a valóban maradandó értékkel bíró iratok őrzése váljon lehetségessé az intézményben.

## VII. Segédletkészítés

Az intézmény korábban már jelezte szándékát az E-levéltárhoz való csatlakozáshoz, de erre 2014-ben nem került sor, és a pillanatnyi helyzetben kétséges az ez évi csatlakozás is. Amennyiben ez mégis megtörténne, értelemszerűen az erre a célra kialakított programokat a levéltárnak is fel kellene telepíteni a meglévő számítógépekre, de elképzelhető, hogy az év során erre a célra pályázatok nyílnak meg, vagy a Nemzeti Levéltár biztosítja más forrásból a részvételt, esetleg eszközök beszerzését. A minisztérium az E-levéltárra való tekintettel, s az elmúlt húsz évben a levéltári törvényben történt változások miatt új, átfogó rendelkezésekre törekszik, amely jelentősen átalakítaná a levéltárra ma vonatkozó jogszabályokat. Így a levéltárak egymás közötti iratátadását is újraszabályoznák, amelyek nyomon követnék az elmúlt időszakban bekövetkezett hatásköri változásokat (gondolva itt az iskolák államosítására, vagy számos korábban önkormányzati hatáskörű szervezet átalakítására, illetve államosítására).

A levéltár figyelemmel kíséri az önkormányzat intézményi struktúrájában végbement változásokat – gondolva itt számos szerv államosítására, megszűnésére, illetve újak alapítására –, s olyan

naprakész nyilvántartást szeretne készíteni, amely teljes körűen tartalmazná ezeket az iratképzőket, föltüntetve elérhetőségeiket, valamint besorolásukat – figyelemmel az értékhatár szempontjaira.

A levéltár folytatja a frissen átdobozolt, középszinten rendezett iratokról a raktári jegyzékek készítését, e tevékenység párhuzamosan folyik az átdobozolással. Így számos esetben nemcsak arról van szó, hogy a már korábban ún. nem savmentes dobozokban tárolt iratok kerülnek átdobozásra, hanem többségében az eredeti mintaállványozott városi dossziékból kerülnek át savmentes dobozokba az önkormányzat egykori levéltári értékkel bíró iratai.

A levéltár a segédletkészítésnél törekszik arra, hogy ezek éppen a későbbi felhasználás és változások miatt digitálisan legyenek rögzítve és tárolva.

## VIII. Kutató- és ügyfélszolgálat

A Baross úton a kutató- és ügyfélszolgálat növekvő igénybevétele ellenére az eddig kialakult gyakorlat nem módosul. Illetve az ügyfélszolgálat eddigi gyakorlatát annyiban szükséges módosítani, hogy új szabályzat készítésére és bevezetésére kerülne sor, amely bizonyos bevételi lehetőséget biztosít az intézmény számára. Gondolva itt a műszaki rajzok után kiszabható eljárási illetékekre, a bizonyítvány-másolatokból eredő bevételekre, valamint a hiteles fénymásolatok után járó díjakra. Az elmúlt időszakban, éppen a szoros ügyintézési határidők miatt, ez a tevékenység jelentősen felszaporodott, néhány esetben úgy is mondható, hogy tömeges megkeresésekről van szó. Itt a kötelező díjszabás meglétével egyben megritkítható azon érdeklődők száma, akik ezt korábban ingyen kapták meg, és érdeklődésük kevésbé volt komolynak tekinthető.

Az elmúlt időszak tapasztalatainak figyelembevételével számítani lehet a családfakutatások további emelkedésére. Sajnos a tapasztalatok azt bizonyítják, hogy egyre nő az ún. „távkutatók” száma, akik személyesen nem jelennek meg, és úgy gondolják, hogy e-mailen való megkeresésük kapcsán a kutatást majd a levéltár fogja elvégezni. Tapasztalható, hogy keveredik a kutatás és az ügyfélszolgálat ügye, több kutató nem ismeri azokat a szabályzatokat, jogi paramétereket, amelyek ezt a tevékenységet szabályozzák.

Mivel a kutató- és ügyfélszolgálat mind a központi épületben, mind pedig a műszaki telephelyen egyaránt folyik, törekedni kell arra, hogy mindkét helyen azonos, egységes gyakorlat kerüljön bevezetésre, összhangban azokkal az elvárásokkal, melyek a mai korszerű levéltári gyakorlatban már meghonosodtak.

### ***2015-ös főbb kutatási témakörök***

#### **Az I. világháború forrásai**

Az évforduló miatt az I. világháború forrásai kiemelt szerepet kapnak. A 2014-ben megalakult Első Világháborús Emlékbizottság munkájában a levéltár is részt vesz. Az elkövetkezendő időszakban díszközgyűlés, konferencia szervezésére kerülhet sor, valamint tematikus kiadványok megvalósítására, szerkesztésére a következő években. A dokumentumok gyűjtésének legfontosabb szempontja, hogy azokat mindenki számára hozzáférhetővé tegye a levéltár egy megvalósuló kiállítás, az anyagok digitális hozzáférhetőségének biztosítása, valamint egy önálló dokumentumkötet közreadása segítségével.

#### **A II. világháború évfordulója**

Itt előadásokra és könyvbemutatókra kerülhet sor az év során. Nemcsak helyi vonatkozású, de országos kiadványok helyi ismertetése is megszervezhető lenne.

## IX. Kiadványkészítés

A városi levéltár folytatni kívánja az eddigi gazdag kiadványi tevékenységét. A városi tudományos szemle (Győri Tanulmányok) megjelentetésére 2015-ben 2 millió forintot biztosít az alapító önkormányzat. Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően a Győri Tanulmányok Füzetek sorozat is folytatásra kerül. Ezek fedezetére részben külön városi támogatásra számítva, részben az Első Világháborús Emlékbizottság költségvetéséből forrás biztosításával, míg a másik esetben az NKA pályázatán való indulással. A városi levéltár által alapított Városi Levéltári Füzetek sorozat is folytatásra kerül. A tervek az alábbi felsorolásban olvashatók.

### *Megjelenésre váró kiadványok*

1. Győri Tanulmányok 2015/35. (sima szám)
2. Az első világháború Győr városi dokumentumai. Városi Levéltári Füzetek 2015/16.
3. Varga József: A győri tanítóképzés az első világháború árnyékában. Győri Tanulmányok Füzetek 2015/17.
4. Gecsényi Lajos: Győr város telekkönyve. Győri Tanulmányok Füzetek 2015/18.

## X. Közművelődés

A Nyitott Levéltári Nap jegyében a nyártól őszi tartó programokkal kell pályázni. Az önkormányzat támogatását figyelembe véve, és más intézményekkel is együttműködve, a levéltár közreműködik a Múzeumok éjszakáján saját programjaival, valamint részt vesz azokon a nyári rendezvényeken (pl. barokk esküvő), amelyek már szintén hagyományosak. Az épület pincéjében lévő előadások évek óta nagy sikerrel zajlanak, az ehhez kötődő előadások, kiállítások és egyéb bemutatók megrendezése szintén fontos feladat.

A városi levéltár a Győrben működő összes különböző fenntartású levéltárral együtt tartja meg a Győri Levéltári Napot. A levéltári napok folytatása mellett az intézmény vállalja a város évfordulóihoz kötődő olyan tudományos konferenciák megszervezését, amelyek nemcsak helyi jelentőséggel bírnak, de számos esetben országos érdeklődésre tarthatnak számot.

A közelgő évfordulók egyben kötelezettséget is rónak a levéltárra, hiszen az elődök mindenkor méltó színvonalon emlékeztek meg ezekről. Az intézmény kezdeményezi tudományos konferenciák, ünnepi díszközgyűlések megtartását a jeles emléknapok tiszteletére. Az évforduló, amelyet idén kiemelten kezel a levéltár, a 49 évesen Győr polgármestereként elhunyt Wennes Jenő halálának kerek évfordulója, akit a korabeli közigazgatás szinte teljes létszámmal elbúcsúztatott és gyászolt.<sup>10</sup>

A levéltár részt vesz a most induló tudományos kutatásokban, így a hamarosan elkezdődő *I. világháborús iratanyagok feltárása, digitalizálása és publikálása* projektben. A fent említett forrásfeltárások mellett új feladatként jelentkezik a két világháború közötti időszak feldolgozása és bemutatása.

A kiállítások megszervezésénél fontos szempont a maximális együttműködés kialakítása a többi győri közgyűjteménnyel (múzeummal, könyvtárral), bekapcsolódva azoknak a kiállításoknak a

<sup>10</sup> Méltó utóda volt a legnagyobb tartott Zechmeister Károly polgármesternek. Kilenc évig tartó tevékenysége során marandót alkotott, tevékenységével Győrt a Nyugat-Dunántúl jelentős ipari központjává tette és neki köszönhető, hogy az ágyúgyár megtelepedésével egy 4000 polgárnak munkát adó, nagyméretű ipari komplexum épült ide. Az intézmény kezdeményezi vele kapcsolatban az ünnepi díszközgyűlést, javasolja, hogy esetleg egy városi intézmény neveztessék el személyéről.

szervezésébe, amelyek az első világháborúval kapcsolatosak. A levéltár kidolgozza egy, a dokumentumait bemutató kiállítás lehetőségét az ősz folyamán a múzeumban.

A levéltár ez évben is rendszeresen szervez könyvbemutatókat az általa kiadott és szerkesztett kiadványokból, de más országos jelentőségű kötetek bemutatása is fontos, természetesen többnyire olyanoké, amelyekben városunknak is kiemelkedő szerepe van. Gondolva itt elsősorban az első és második világháború vagy a Győr történetéhez szorosan kötődő nemesi felkelés témájában most megjelent kiadványra, illetve a cigány holocaust témakörében Pécsen megjelent „Lágerek népe” győri bemutatójára.

### 2015. évi programok

<b>Időpont</b>	<b>Program</b>	<b>Helyszín</b>	<b>Rendező</b>
<b>2015. március 6.</b>	<b>Könyvbemutató Vizi László Tamás: „Kövesd Példájokat vitéz eleidnek”</b>	Rómer Flóris Művészeti és Történelmi Múzeum	Győr Város Levéltára  Rómer Flóris Művészeti és Történelmi Múzeum
<b>2015. március 26.</b>	<b>Könyvbemutató</b>	Rómer Flóris Művészeti és Történelmi Múzeum	Győr Város Levéltára, Rómer Flóris Művészeti és Történelmi Múzeum
<b>2015. június 20.</b>	<b>Levéltárak éjszakája Nyitott Levéltárak</b>	Győr Város Levéltára	Győr Város Levéltára, Rómer Flóris Művészeti és Történelmi Múzeum
<b>2015. október 14.</b>	<b>XVIII. Győri Levéltári Nap (IV. Kisalföldi Levéltári Nap)</b>	Rómer Flóris Művészeti és Történelmi Múzeum	Magyar Nemzeti Levéltár Győr-Moson-Sopron Megye Győri Levéltára, Magyar Nemzeti Levéltár Győr-Moson-Sopron Megye Soproni Levéltára, Győri Egyházmegyei Levéltár, Győr Város Levéltára, Győri Ráth Mátyás Evangélikus Levéltár Győri Közjegyzői Levéltár
<b>2015. november 6–8.</b>	<b>XV. Győri Könyvszalon Kiadványok bemutatója</b>	Győri Nemzeti Színház	Győr Város Levéltára, Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér

### **XI. Szakkönyvtár**

A teljes könyvállomány ellenőrzése az év második felére történik meg. Itt darabszintű ellenőrzésről van szó, amelyet a jelenlegi jogszabályok szerint két évente kell elvégezni.

A levéltár gazdag kiadványi tevékenységének eredménye az a számtalan kötet, amelyet az intézmény nemcsak megjelentet, de foglalkozik ezek árusításával is. Az év első felében teljes állományellenőrzést kell tartani, és a kereskedelmi mennyiségen felüli kiadványok a műszaki telephelyre fognak átkerülni. A könyvtárral együttműködve a levéltár felajánlja a győri helyi könyvtárak számára a korábban megjelent sorozatokat (pl. regeszták, Slachta Etelka-kötetek),

hogy ezek a város összes fiókkönyvtárában elérhetőek legyenek. A közgyűjteményeknél pedig meg kell teremteni annak a lehetőségét, hogy ezek ott is árusítva legyenek.

Az Arcanum gondozásában a levéltári kiadványok folyamatosan digitalizálva mindenki számára elérhetőek. Az NKA módosított kívánalmai közé tartozik, hogy az általuk támogatott publikációk a nyomdai megjelenéssel párhuzamosan egyben a levéltár honlapjára is felkerüljenek. Ennek figyelembevételével törekedni kell arra, hogy az egyéb levéltári kiadványok is hozzáférhetővé váljanak a lassanként megújuló intézményi honlapon. A könyvtárral kötendő megállapodás eredményeként a levéltári honlap az év folyamán átkerül a könyvtár szerverére. A honlap korszerűsítése már csak amiatt is múlhatatlanul szükséges, mert egy másik operációs rendszer más kívánalmakat tartalmaz, és ezeknek az intézmény is meg kell, hogy feleljen. A levéltár évek óta fenntartja az interneten a saját facebook-os oldalát, amelyet szinte hetente frissít új és új, figyelemre méltó eseményekkel, megosztva a levéltári szakmában zajló fontos híreket, s gazdag fotódokumentáció kíséretében beszámolva a levéltárban zajló programokról. Biztosan állítható, hogy ez egy sokak által kísért, népszerű tevékenysége az intézménynek.

#### *A levéltár honlapja*

A levéltár honlapja régóta üzemel. Ezt a tartalmi részekben szükséges fejleszteni, a gyarapodó digitális tartalmak részben az intézmény honlapjára kerülnek feltöltésre. Az év során, párhuzamosan a megyei könyvtár szerverére való átköltözéssel, egy darabig a régi is elérhető lenne. Valószínűleg emiatt kisebb, műszaki jellegű átalakításra is sor kerül.

A laikus felhasználók ma már többnyire nem a honlapot, hanem inkább a közösségi oldalakat használják. A levéltár létrehozta ilyen jellegű saját elérhetőségét, amely naprakész, s nagyon sok látogatója van. Ennek fejlesztése, új tartalmakkal való feltöltése kiemelt feladat. A levéltár az elmúlt 20 évben számos olyan rendezvényt, kiállítást szervezett, amelyről digitális fényképek, videók maradtak fenn. Ezek folyamatos feltöltése a közösségi oldalra műszakilag lehetséges, így nemcsak a jelennek, de a múlt értékeinek közzétételével is népszerűsíthető az intézmény, és közkinccsé tehető a város gazdag történelmi múltja.

## **XII. Anyakönyvi másodpéldányok kezelése**

Az év során megoldásra váró feladatként jelentkezik az UB bejegyzések vezetése. Ennek érdekében megtörténik két, már végzett segédlevéltáros dolgozó betanítása erre a munkára.

A kutatóteremben elhelyezett egyházi anyakönyvi másodpéldányokban végzett kutatások segítése, illetve az ezekből történő adatszolgáltatás is e két segédlevéltáros feladata lesz, együtt a kutatótermi felügyelővel.

G y ő r, 2015. február 6.



## **Pályázati felhívás**

### **Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázatot hirdet pályázati úton támogatott sportszervezetek (kiemelt és nem kiemelt sportágak), valamint utánpótlás-nevelés fejlesztést végző alapítványok támogatására**

A támogatásra fordítható pénzkeret: 284.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő sportszervezetek, valamint utánpótlás-nevelés fejlesztést végző alapítványok pályázati úton történő támogatása.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósított/megvalósítandó célokra)*

- A./ Utánpótlás képzés-nevelés támogatására
- B./ Működési támogatásra
- C./ Beruházásra
- D./ Felújításra

*Pályázati adatlap és pályázati útmutató megtekinthető:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály Győr, Városház tér 1., illetve letölthető a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapról.

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály (9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/527-708)

## **Pályázati útmutató**

### **Pályázati úton támogatott sportszervezetek (kiemelt és nem kiemelt sportágak), valamint utánpótlás-nevelés fejlesztést végző alapítványok támogatására kiírt pályázat benyújtásához**

A támogatásra fordítható pénzkeret: 284.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő sportszervezetek, valamint utánpótlás-nevelés fejlesztést végző alapítványok pályázati úton történő támogatása.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósított/megvalósítandó célokra)*

- A./ Utánpótlás képzés-nevelés támogatására
- B./ Működési támogatásra
- C./ Beruházásra
- D./ Felújításra

*A pályázat beérkezési határideje: 2015. március 13. (péntek 12.00 óra)*

Az elnyert támogatás maximum 20%-a használható fel személyi jellegű kifizetésre és járulékaira. A támogatás felosztásakor prioritást élveznek a 2017-es Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztiválhoz kapcsolódó kiemelt sportágak, így az atlétika, judo, kajak-kenu, kerékpár, kézilabda, kosárlabda, röplabda, tenisz, torna, úszás.

A megítélt önkormányzati támogatás összege kevesebb is lehet, mint a megpályázott összeg.

**Támogatás nem igényelhető** ösztöndíjra, propaganda tevékenység finanszírozására, köztartozások teljesítésére, TAO-támogatás önrészére!

Az önkormányzat által 2015. évre meghirdetésre kerülő civil szervezetek (társadalmi szervezetek, alapítványok stb.) támogatására szolgáló pályázaton nem részesülhet támogatásban az a szervezet, amely élősport támogatásban részesül a 2015. évben. Sportszervezet vagy alapítvány egy pályázatot nyújthat be függetlenül attól, hogy

- maga,
  - más pályázó sportszervezet tagjaként vagy pályázó alapítvány alapítójaként, vagy
  - más sportszervezet, alapítvány a pályázó sportszervezet tagjaként vagy pályázó alapítvány alapítójaként
- nyújt be a pályázatot.

Több pályázat esetében valamennyi pályázat érvénytelen.

**A pályázaton részt vehet** győri székhelyű vagy legalább öt éve győri tevékenységű körű, a bíróság által bejegyzett sportszervezet és alapítvány, amely

- maga, vagy
  - pályázó sportszervezet tagja vagy pályázó alapítvány alapítója révén
- valamely országos sportági szakszövetség tagja, nincs köz- és/vagy közüzemi, illetve Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása vagy határidőre nem teljesített elszámolási kötelezettsége.

**Nem pályázhatnak** önkormányzati és egyéb fenntartású intézmények, egyházak, pártok, munkaadói, munkavállalói érdek-képviselői szervezetek, polgárőr egyesületek, köztestületek, diáksporkörök, valamint azon szervezetek, melyek pályázata, illetve támogatásban részesíthetősége a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény alapján kizárt.

Pályázatok benyújtása:

Pályázni a pályázat kiírója által kibocsátott **adatlapon** lehet, melyet 2 példányban papír alapon, teljes körűen kitöltve, mellékleteivel együtt **legkésőbb 2015. március 13-án 12.00 óráig ügyfélfogadási időben, személyesen** kell eljuttatni az alábbi címre:

**Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály 9021 Győr, Városház tér 1., fszt. 7.**

**A pályázathoz mellékletként csatolni kell az alábbi sorrendben és sorszámmal:**

1. a szervezet bírósági bejegyzésének 30 napnál nem régebbi kivonatát;
2. az utolsó bankszámla kivonat hitelesített másolatát vagy a bankszámla-szerződés másolatát;
3. az országos szakszövetségi tagságról szóló igazolást;
4. az országos szakszövetség által hitelesített versenyzői listát;
5. a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozatokat;
6. győri székhellyel nem rendelkező, de legalább 5 éve Győrben tevékenykedő szervezetek esetén a győri tevékenységről, az elnök által a székhelyen kiállított igazolást;
7. nyilatkozatot arról, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségét határidőre teljesíti, és a teljesítésről való igazolást legkésőbb 2015. június 30. napjáig bemutatja, továbbá vállalja a kötelezettség teljesítésének vagy annak igazolásának elmulasztása esetén a támogatás 5 munkanapon belüli visszafizetését.

Érvénytelen a pályázat, amely:

- nem jogosult pályázótól származik;
- nem megfelelő számban kerül benyújtásra;
- határidőt követően kerül benyújtásra;
- adatlapja hiányosan lett kitöltve;
- valamely melléklet hiányzik;
- ösztöndíjra, propaganda tevékenység finanszírozására, köztartozások teljesítésére, vagy TAO-támogatás önrészére benyújtott igényt tartalmaz;
- pályázat benyújtója a 2013. vagy 2014. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt határidő lejártáig nem tett eleget;
- valóságnak nem megfelelő adatokat tartalmaz;
- a pályázónak köz- és/vagy közüzemi díjtartozása áll fenn, Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása vagy nem teljesített elszámolási kötelezettsége van;
- a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kizáró okok alá esik.

**Hiánypótlásra a pályázatok beérkezési határidejéig – 2015. március 13. 12.00 óráig – van lehetőség!**

**Javaslat pályázati úton támogatott sportszervezet (kiemelt és nem kiemelt sportágak), valamint utánpótlást-nevelés fejlesztést végző alapítványok támogatására szolgáló keret elbírálási, döntési, utalási, valamint elszámoltatási rendjére**

**1. Meghirdetés:**

*Kiírás:* 2015. február 27.

*Közzététel:* A Győr+ című hetilapban 2 alkalommal (2015. február 27. és március 06.), valamint a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon legkésőbb 2015. február 27-ig

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály (személyesen: 9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/527-708)

*Beérkezési határidő:* 2015. március 13. (péntek) 12.00 óra

*Benyújtási forma:* személyesen, 2 példányban papír alapon

*Pályázati felhívás és útmutató szövege:* 1. sz. melléklet

**2. Elbírálás:**

A Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának munkatársai ellenőrzik a pályázatokat, minden pályázaton jelzik, hogy az megfelel-e a kiírási feltételeknek.

A pályázatok elbírálása előtt a Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának gazdasági ügyintézője megvizsgálja a pályázó szervezetek 2013. és 2014. évben átadott önkormányzati támogatásának pénzügyi elszámolásának megtörténtét. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, vagy nem megfelelő, az érintett szervezet kizárandó a pályázati eljárásból. A pályázatok alapján a támogatási összegekről Győr MJV Közgyűlése dönt.

**3. Döntés:**

A beérkezett pályázatok feldolgozását követően a polgármester a Sport Osztály szakembereinek állásfoglalása alapján javaslatot tesz az elosztás mértékére. Az elkészült javaslatot a Közgyűlés elé terjesztés előtt az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság és a Pénzügyi Bizottság megtárgyalja.

Az előterjesztést a Közgyűlés megtárgyalja, elfogadja (módosíthatja).

A döntésről 15 napon belül minden pályázó értesítést kap.

**4. Utalási rend:**

A Sport Osztály a döntést követően valamennyi pályázót értesíti, majd elkészíti a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötendő megállapodás tervezetét a 42/2013. (XII. 20.) Győr MJV Önk. rendelet és a 2015. évi költségvetési rendelet előírásainak megfelelően. A 200.000,- Ft-ot meghaladó támogatási összegek esetén gondoskodik a köztartozások hiányát igazoló iratok bekéréséről. A megállapodások aláírását követően a Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztálya intézkedik a támogatási összegek megállapodásokban foglaltak szerinti utalásáról, feltéve hogy a Pályázó teljesíti a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti kötelezettségét, valamint vállalja a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségének határidőben való teljesítését.

**5. Elszámoltatási rend:**

Az elszámolásokat (hitelesített számlamásolatok, bizonylatok, beszámoló becsatolásával) a Sport Osztálynak kell benyújtani a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt határidőre, de legkésőbb 2015. december 15. napjáig. A Sport Osztály ellenőrzi, hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént, valamint azt, hogy a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt. Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya felé. A Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzügyi összegek visszautaltatásáról. Az elszámoltatások megtörténte után a Sport Osztály az elszámolás elfogadásáról a Pénzügyi Osztályt írásban értesíti.

## **Pályázati felhívás**

### **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése pályázatot hirdet egyéni, eredményes versenyzők támogatására**

A támogatásra fordítható pénzkeret: 15.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő sportszervezetek egyéni eredményes versenyzőinek támogatása.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósítandó célokra a sportszervezetükön keresztül)*

A./ korosztályos válogatott versenyzők felkészülésére, versenyzésére, sporteszközeik beszerzésére

B./ a 2017. évi nyári Európai Ifjúsági Olimpia Fesztivál lehetséges győri résztvevőinek felkészülésére

Egy sportszervezet több versenyzőre, versenyzőnként legfeljebb bruttó 500.000,- Ft értékben nyújthat be pályázatot. Egy pályázatban mindkét támogatási cél megjelölhető!

A megítélt önkormányzati támogatás összege kevesebb is lehet, mint a megpályázott összeg.

***A pályázat beérkezési határideje: 2015. március 13. (péntek) 12.00 óra***

*Pályázati adatlap és pályázati útmutató megtekinthető:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Sport Osztály Győr, Városház tér 1., illetve letölthető a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapról.

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály (9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/527-708).

## **Pályázati útmutató**

### **Az egyéni, eredményes versenyzők támogatására kiírt pályázat**

A támogatásra fordítható pénzkeret: 15.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő sportszervezetek egyéni eredményes versenyzőinek támogatása.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósítandó célokra a sportszervezetükön keresztül)*

A./ korosztályos válogatott versenyzők felkészülésére, versenyzésére, sporteszközeik beszerzésére

B./ a 2017. évi nyári Európai Ifjúsági Olimpia Fesztivál lehetséges győri résztvevőinek felkészülésére

Egy sportszervezet több versenyzőre, versenyzőnként a pályázatban legfeljebb bruttó 500.000,- Ft értékben nyújthat be pályázatot. Egy pályázatban mindkét támogatási cél megjelölhető!

A pályázatban igényelt összeg mértéke a pályázati cél bruttó összköltségvetésének 80%-a lehet, de legfeljebb bruttó 500.000,- Ft.

**Támogatás nem igényelhető** személyi jellegű kifizetésre és járulékaira, ösztöndíjra, propaganda tevékenység finanszírozására, köztartozások teljesítésére, valamint TAO-támogatás önrészére!

Az önkormányzat által 2015. évre meghirdetésre kerülő civil szervezetek (társadalmi szervezetek, alapítványok stb.) támogatására szolgáló pályázaton nem részesülhet támogatásban az a szervezet, amely elősporthoz támogatásban részesül 2015. évben.

Sportszervezet, vagy alapítvány egy pályázatot nyújthat be függetlenül attól, hogy

- maga,

- más pályázó sportszervezet tagjaként vagy pályázó alapítvány alapítójaként, vagy

- más sportszervezet, alapítvány a pályázó sportszervezet tagjaként vagy pályázó alapítvány alapítójaként

nyújt be a pályázatot.

Több pályázat esetében valamennyi pályázat érvénytelen.

**A pályázaton részt vehet** győri székhelyű vagy legalább öt éve győri tevékenységű körű, a bíróság által bejegyzett sportszervezet és alapítvány, amely

- maga, vagy

- pályázó sportszervezet tagja, vagy pályázó alapítvány alapítója révén

az országos sportági szakszövetség tagja. A pályázó szervezetnek nincs köz- és/vagy közüzemi, illetve Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása vagy határidőre nem teljesített elszámolási kötelezettsége.

**Nem pályázhatnak** önkormányzati és egyéb fenntartású intézmények, egyházak, pártok, munkaadói, munkavállalói érdekképviseleti szervezetek, polgárőr egyesületek, köztisztviselők, diáksportkörök, alapítványok, valamint azon szervezetek, amelyek pályázata, illetve támogatásban részesíthetősége a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény alapján kizárt.

#### Pályázatok benyújtása:

Pályázni a pályázat kiírója által kibocsátott **adatlapon** lehet, melyet 2 példányban, teljes körűen kitöltve, mellékleteivel együtt **legkésőbb 2015. március 13., 12.00 óráig beérkezőleg ügyfélfogadási időben, személyesen** kell eljuttatni az alábbi címre:

**Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály, 9021 Győr, Városház tér 1., fszt. 7.**

#### **A pályázathoz mellékletként csatolni kell az alábbi sorrendben és sorszámmal:**

1. a szervezet bírósági bejegyzésének 30 napnál nem régebbi kivonatát; (amennyiben a 2015. évi sportszervezeti támogatásra bemutatta, akkor nem szükséges);
2. az utolsó bankszámla-kivonat hitelesített másolatát vagy a bankszámla-szerződés másolatát (amennyiben a 2015. évi sportszervezeti támogatásra bemutatta, akkor nem szükséges);
3. a támogatási igény felhasználására vonatkozó részletes költségvetés tervezetét (a költségvetésben egyértelműen jelölni kell, mely költségeket biztosítja a szervezet saját forrásból, és melyekre igényel önkormányzati támogatást);
4. a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozatokat;

5. a versenyző 2015. évi versenynaptárát;
6. győri székhellyel nem rendelkező, de legalább 5 éve Győrben tevékenykedő szervezetek esetén a győri tevékenységről, az elnök által a székhelyen kiállított igazolást;
7. az országos szakszövetségi tagságról szóló igazolást;
8. nyilatkozatot arról, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségét határidőre teljesíti, és a teljesítésről való igazolást legkésőbb 2015. június 30. napjáig bemutatja, továbbá vállalja a kötelezettség teljesítésének vagy annak igazolásának elmulasztása esetén a támogatás 5 munkanapon belüli visszafizetését.

Érvénytelen az a pályázat, amely:

- nem jogosult pályázótól származik;
- nem megfelelő számban kerül benyújtásra;
- határidőt követően kerül benyújtásra;
- adatlapja hiányosan lett kitöltve;
- valamely melléklet hiányzik;
- személyi jellegű kifizetésre, ösztöndíjra, propaganda tevékenység finanszírozására, köztartozások teljesítésére, TAO-támogatás önrészére benyújtott igényt tartalmaz;
- pályázat benyújtója a 2013. vagy 2014. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt határidő lejártáig nem tett eleget;
- valóságnak nem megfelelő adatokat tartalmaz;
- a pályázónak köz-, vagy közüzemi tartozása áll fenn, Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása, vagy határidőre nem teljesített elszámolási kötelezettsége van;
- a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kizáró okok alá esik.

**Hiánypótlásra a pályázatok beérkezési határidejéig – 2015. március 13. 12.00 óráig – van lehetőség!**

**Javaslat az egyéni, eredményes versenyzők számára biztosított pályázati keret elbírálási, döntési, utalási, valamint elszámoltatási rendjére**

**1. Meghirdetés:**

*Kiírás:* 2015. február 27.

*Közzététel:* A Győr+ című hetilapban 2 alkalommal (2015. február 27. és március 06.), valamint a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon legkésőbb 2015. február 27-ig.

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály (személyesen: 9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/527-708)

*Beérkezési határidő:* 2015. március 13. (péntek) 12.00 óra

*Benyújtási forma:* személyesen, 2 példányban papír alapon

*Pályázati felhívás és útmutató szövege:* 3. sz. melléklet

**2. Elbírálás:**

A Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának munkatársai ellenőrzik a pályázatokat, minden pályázaton jelzik, hogy az megfelel-e a kiírási feltételeknek.

A pályázatok elbírálása előtt a Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának gazdasági ügyintézője megvizsgálja a pályázó szervezetek 2013. és 2014. évben átadott önkormányzati támogatásának pénzügyi elszámolásának megtörténtét. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, vagy nem megfelelő, az érintett szervezet kizárandó a pályázati eljárásból. A pályázatok alapján az egyesületek támogatási összegéről Győr MJV Közgyűlése dönt.

**3. Döntés:**

A beérkezett pályázatok feldolgozását követően a polgármester a Sport Osztály szakembereinek állásfoglalása alapján javaslatot tesz az elosztás mértékére. Az elkészült javaslatot a Közgyűlés elé terjesztés előtt az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság és a Pénzügyi Bizottság megtárgyalja.

Az előterjesztést a Közgyűlés megtárgyalja, elfogadja (módosíthatja).

A döntésről 15 napon belül minden pályázó értesítést kap.

**4. Utalási rend:**

A Sport Osztály a döntést követően valamennyi pályázót értesíti, majd elkészíti a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötendő megállapodás tervezetét a 42/2013. (XII. 20.) Győr MJV Önk. rendelet és a 2015. évi költségvetési rendelet előírásainak megfelelően. A 200.000,- Ft-ot meghaladó támogatási összegek esetén gondoskodik a köztartozások hiányát igazoló iratok bekéréséről. A megállapodások aláírását követően a Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztálya intézkedik a támogatási összegek megállapodásokban foglaltak szerinti utalásáról, feltéve hogy a Pályázó teljesíti a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti kötelezettségét, valamint vállalja a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségének határidőben való teljesítését.

**5. Elszámoltatási rend:**

Az elszámolásokat (hitelesített számlamásolatok, bizonylatok, beszámoló becsatolásával) a Sport Osztálynak kell benyújtani a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt határidőre, amely legkésőbbi határideje 2015. december 15. napja lehet. A Sport Osztály ellenőrzi, hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént, valamint azt, hogy a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt. Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya felé. A Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzügyi összegek visszautaltatásáról. Az elszámoltatások megtörténte után a Sport Osztály az elszámolás elfogadásáról a Pénzügyi Osztályt írásban értesíti.

## Pályázati felhívás

### **Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázatot hirdet sportszervezetek sportrendezvényeinek támogatására**

A támogatásra fordítható pénzkeret: 5.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő sportszervezetek által a városban megrendezésre kerülő hazai vagy nemzetközi sportrendezvényeinek pályázati úton történő támogatása, valamint nemzetközi sportrendezvényeken való részvétel.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósított/megvalósítandó célokra)*

- A./ Győrben megrendezésre kerülő rangos hazai sportrendezvény támogatására.
- B./ Győrben megrendezésre kerülő nemzetközi sportrendezvény támogatására.
- C./ Nemzetközi sportrendezvényeken való részvételre.

*Pályázati adatlap és pályázati útmutató megtekinthető:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály Győr, Városház tér 1., illetve letölthető a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapról.

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály, Sport Osztály (9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/527-708)

## Pályázati útmutató

### **Sportszervezetek rangos hazai, vagy nemzetközi sportrendezvényeinek támogatására kiírt pályázat benyújtásához**

A támogatásra fordítható pénzkeret: 5.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő sportszervezetek által a városban megrendezésre kerülő hazai, vagy nemzetközi sportrendezvényeinek pályázati úton történő támogatása, valamint nemzetközi sportrendezvényeken való részvétel.

.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósított/megvalósítandó célokra)*

- A./ Győrben megrendezésre kerülő rangos hazai sportrendezvény támogatására
- B./ Győrben megrendezésre kerülő nemzetközi sportrendezvény támogatására.
- C./ Nemzetközi sportrendezvényeken való részvételre.

*A pályázat beérkezési határideje: 2015. március 13. (péntek 12.00 óra)*

Az elnyert támogatás maximum 30%-a használható fel személyi jellegű kifizetésre és járulékaira. A támogatás felosztásakor prioritást élveznek a 2017-es Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztiválhoz kapcsolódó kiemelt sportágak rendezvényei, atlétika, judo, kajak-kenu, kerékpár, kézilabda, kosárlabda, röplabda, tenisz, torna, úszás. Mindhárom kategóriánál előnyben részesülnek azok a rendezvények, amelyek szerepelnek a sportág nemzetközi vagy hazai szakszövetségének éves

versenynaptárában.

Egy sportszervezet több rendezvény támogatására is pályázhat, ezeket külön adatlapon kell benyújtani.

A megítélt önkormányzati támogatás összege kevesebb is lehet, mint a megpályázott összeg!

Az önkormányzat által 2015. évre meghirdetésre kerülő civil szervezetek (társadalmi szervezetek, alapítványok stb.) támogatására szolgáló pályázaton nem részesülhet támogatásban az a szervezet, amely elősport támogatásban részesül a 2015. évben. A sportszervezet egy pályázatot nyújthat be függetlenül attól, hogy

- maga,
- más pályázó sportszervezet tagjaként vagy pályázó alapítvány alapítójaként, vagy
- más sportszervezet, alapítvány a pályázó sportszervezet tagjaként vagy pályázó alapítvány alapítójaként nyújt be a pályázatot.

Több pályázat esetében valamennyi pályázat érvénytelen.

***A pályázaton részt vehet*** győri székhelyű vagy legalább öt éve győri tevékenységű körű, a bíróság által bejegyzett sportszervezet és alapítvány, amely

- maga,
  - pályázó sportszervezet tagja vagy pályázó alapítvány alapítója révén
- valamely országos sportági szakszövetség tagja, nincs köz- és/vagy közüzemi, illetve Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása vagy határidőre nem teljesített elszámolási kötelezettsége.

***Nem pályázhatnak*** önkormányzati és egyéb fenntartású intézmények, egyházak, pártok, munkaadói, munkavállalói érdek-képviselői szervezetek, polgárőr egyesületek, közttestületek, diáksportkörök, valamint azon szervezetek, melyek pályázata, illetve támogatásban részesíthetősége a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény alapján kizárt.

Pályázatok benyújtása:

Pályázni a pályázat kiírója által kibocsátott ***adatlapon*** lehet, melyet 2 példányban papír alapon, teljes körűen kitöltve, mellékleteivel együtt **legkésőbb 2015. március 13-án 12.00 óráig beérkezőleg ügyfélfogadási időben, személyesen** kell eljuttatni az alábbi címre:

**Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály 9021 Győr, Városház tér 1., fszt. 7.**

**A pályázathoz mellékletként csatolni kell az alábbi sorrendben és sorszámmal:**

1. a szervezet bírósági bejegyzésének 30 napnál nem régebbi kivonatát;
2. az utolsó bankszámla kivonat hitelesített másolatát vagy a bankszámla-szerződés másolatát;
3. a sportág országos vagy nemzetközi szakszövetségének 2015. évi versenynaptárát;
4. a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozatokat;
5. győri székhellyel nem rendelkező, de legalább 5 éve Győrben tevékenykedő szervezetek esetén a győri tevékenységről, az elnök által a székhelyen kiállított igazolást;
6. nyilatkozatot arról, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségét határidőre teljesíti, és a teljesítésről való igazolást legkésőbb 2015. június 30. napjáig bemutatja, továbbá vállalja a kötelezettség teljesítésének vagy annak igazolásának elmulasztása esetén a támogatás 5 munkanapon belüli visszafizetését.

Érvénytelen a pályázat, amely:

- nem jogosult pályázótól származik;
- határidőt követően kerül benyújtásra;
- adatlapja hiányosan lett kitöltve;
- valamely melléklet hiányzik;
- pályázat benyújtója a 2013. vagy 2014. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt határidő lejártáig nem tett eleget;
- valóságnak nem megfelelő adatokat tartalmaz;
- a pályázónak köz- és/vagy közüzemi díjtartozása áll fenn, Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása, vagy nem teljesített elszámolási kötelezettsége van;
- a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kizáró okok alá esik.

**Hiánypótlásra a pályázatok beérkezési határidejéig – 2015. március 13. 12.00 óráig – van lehetőség!**

## **Javaslat sportszervezetek sportrendezvényeinek támogatására szolgáló keret elbírálási, döntési, utalási, valamint elszámoltatási rendjére**

### **1. Meghirdetés:**

*Kiírás:* 2015. február 27.

*Közzététel:* A Győr+ című hetilapban 2 alkalommal (2015. február 27. és március 06.), valamint a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon legkésőbb 2015. február 27-ig

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály (személyesen: 9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/527-708)

*Beérkezési határidő:* 2015. március 13. (péntek) 12.00 óra

*Benyújtási forma:* személyesen, 2 példányban papír alapon

*Pályázati felhívás és útmutató szövege:* 5. sz. melléklet

### **2. Elbírálás:**

A Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának munkatársai ellenőrzik a pályázatokat, minden pályázaton jelzik, hogy az megfelel-e a kiírási feltételeknek.

A pályázatok elbírálása előtt a Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának gazdasági ügyintézője megvizsgálja a pályázó szervezetek 2013. és 2014. évben átadott önkormányzati támogatásának pénzügyi elszámolásának megtörténtét. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, vagy nem megfelelő, az érintett szervezet kizárandó a pályázati eljárásból. A pályázatok alapján az egyesületek támogatási összegéről Győr MJV Közgyűlése dönt.

### **3. Döntés:**

A beérkezett pályázatok feldolgozását követően a polgármester a Sport Osztály szakembereinek állásfoglalása alapján javaslatot tesz az elosztás mértékére. Az elkészült javaslatot a Közgyűlés elé terjesztés előtt az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság és a Pénzügyi Bizottság megtárgyalja.

Az előterjesztést a Közgyűlés megtárgyalja, elfogadja (módosíthatja).

A döntésről 15 napon belül minden pályázó értesítést kap.

### **4. Utalási rend:**

A Sport Osztály a döntést követően valamennyi pályázót értesíti, majd elkészíti a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötendő megállapodás tervezetét a 42/2013. (XII. 20.) Győr MJV Önk. rendelet és a 2015. évi költségvetési rendelet előírásainak megfelelően. A 200.000,- Ft-ot meghaladó támogatási összegek esetén gondoskodik a köztartozások hiányát igazoló iratok bekéréséről. A megállapodások aláírását követően a Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztálya intézkedik a támogatási összegek megállapodásokban foglaltak szerinti utalásáról, feltéve hogy a Pályázó teljesíti a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti kötelezettségét, valamint vállalja a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségének határidőben való teljesítését.

### **5. Elszámoltatási rend:**

Az elszámolásokat (hitelesített számlamásolatok, bizonylatok, beszámoló becsatolásával) a Sport Osztálynak kell benyújtani a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt határidőre, de legkésőbb 2015. december 15. napjáig. A Sport Osztály ellenőrzi, hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént, valamint azt, hogy a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt. Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya felé. A Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzügyi összegek visszautaltatásáról. Az elszámoltatások megtörténte után a Sport Osztály az elszámolás elfogadásáról a Pénzügyi Osztályt írásban értesíti.

### **Pályázati felhívás**

## **Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázatot hirdet az „Egyéb sporttámogatás” csoportba tartozó egészségkárosult sportolókkal foglalkozó sportszervezetek és intézmények támogatására**

A támogatásra fordítható pénzkkeret: 3.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő egészségkárosult sportolókkal foglalkozó sportszervezetek és intézmények pályázati úton történő támogatása.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósított/megvalósítandó célokra)*

- A./ Sportrendezvényeken való részvételre
- B./ Működési támogatásra, eszközvásárlásra
- C./ Beruházásra, felújításra

*Pályázati adatlap és pályázati útmutató megtekinthető:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály Győr, Városház tér 1., illetve letölthető a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapról. *Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály (9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/500-407).

### **Pályázati útmutató**

## **Egységkárosult sportolókkal foglalkozó sportszervezetek és intézmények támogatására kiírt pályázat benyújtásához**

A támogatásra fordítható pénzkkeret: 3.000.000,- Ft

*A pályázat célja:* Győr város területén működő egészségkárosult sportolókkal foglalkozó sportszervezetek és intézmények pályázati úton történő támogatása.

*Intézmény:* állam, helyi önkormányzat vagy költségvetési szerv fenntartásában, Győr város közigazgatási területén működő az 1993. évi III. törvény, a 2011. évi CXC. törvény, az 1997. évi XXXI. törvény és az 1997. évi CXL. törvény szerinti intézmény.

*Támogatás igényelhető: (2015-ben megvalósított/megvalósítandó célokra)*

- A./ Sportrendezvényeken való részvételre
- B./ Működési támogatásra
- C./ Beruházásra, felújításra

*A pályázat beérkezési határideje: 2015. március 13. (péntek 12.00 óra)*

Az elnyert támogatás maximum 20%-a használható fel személyi jellegű kifizetésre és járulékaira. A megítélt önkormányzati támogatás összege kevesebb is lehet, mint a megpályázott összeg. Egy pályázatban több támogatási cél is megjelölhető!

***Támogatás nem igényelhető*** ösztöndíjra, propaganda tevékenység finanszírozására, köztartozások teljesítésére, valamint TAO-támogatás önrészére!

Az önkormányzat által 2015. évre meghirdetésre kerülő civil szervezetek (társadalmi szervezetek, alapítványok stb.) támogatására szolgáló pályázaton nem részesülhet támogatásban az a szervezet, amely élősport támogatásban részesül a 2015. évben.

Sportszervezet vagy intézmény kizárólag egy pályázatot nyújthat be. Intézmény vagy sportszervezet pályázata esetén több pályázatnak minősül, hogyha a pályázó intézmény vagy

sportszervezet

- maga,
- más pályázó sportszervezet tagjaként, vagy
- más sportszervezet, intézmény a pályázó sportszervezet tagjaként is nyújt be a pályázatot.

Több pályázat esetében valamennyi pályázat érvénytelen.

***A pályázaton részt vehetnek*** egészségkárosultakkal foglalkozó

- intézmények, valamint
  - győri székhelyű vagy legalább öt éve győri tevékenységű körű, a bíróság által bejegyzett sportszervezetek, amelyek
  - maguk, vagy
  - a pályázó sportszervezet tagja révén
- valamely országos sportági szakszövetség tagjai, és  
amelynek nincs köz és/vagy közüzemi tartozása, illetve a Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása, vagy nem teljesített elszámolási kötelezettsége.

***Nem pályázhatnak*** egyházak, pártok, munkaadói, munkavállalói érdek-képviselői szervezetek, polgárőr egyesületek, köztisztviselők, diáksportkörök, valamint azon szervezetek, melyek pályázata, illetve támogatásban részesíthetősége a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény alapján kizárt.

*Pályázatok benyújtása:*

Pályázni a pályázat kiírója által kibocsátott ***adatlapon*** lehet, melyet 2 példányban papír alapon teljes körűen kitöltve mellékleteivel együtt **legkésőbb 2015. március 13-án 12.00 óráig beérkezőleg ügyfélfogadási időben, személyesen** kell eljuttatni a következő címre:

**Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály 9021 Győr, Városháztér 1., fszt. 7.**

**A pályázathoz mellékletként csatolni kell, az alábbi sorrendben és sorszámmal:**

1. sportszervezetnél bírósági, illetve cégbírósági bejegyzésének másolatát;
2. intézményeknél az Alapító határozat, jogszabály vagy Alapító Okirat másolatát;
3. sportszervezetnél az utolsó bankszámla kivonat hitelesített másolatát vagy a bankszámla-szerződés másolatát;
4. a pályázati cél részletes leírását;
5. a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozatokat;
6. győri székhellyel nem rendelkező, de legalább 5 éve Győrben tevékenykedő szervezetek esetén a győri tevékenységről, az elnök által a székhelyen kiállított igazolást;
7. nyilatkozatot arról, hogy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségét határidőre teljesíti, és a teljesítésről való igazolást legkésőbb 2015. június 30. napjáig bemutatja, továbbá vállalja a kötelezettség teljesítésének vagy annak igazolásának elmulasztása esetén a támogatás 5 munkanapon belüli visszafizetését, ha szükséges a jogszabály szerint.

Érvénytelen az a pályázat, amely:

1. határidőt követően kerül benyújtásra;
2. adatlapja hiányosan lett kitöltve;
3. valamely melléklet hiányzik;
4. ösztöndíjra, propaganda tevékenység finanszírozására, köztartozások teljesítésére, TAO-támogatás önrészére benyújtott igényt tartalmaz;
5. a pályázat benyújtója a 2013. vagy 2014. évi önkormányzati támogatásra vonatkozó elszámolási kötelezettségének a határidő lejárta előtt nem tett eleget;
6. valóságnak nem megfelelő adatokat tartalmaz;
7. a pályázónak köz- és/vagy közüzemi díjtartozása áll fenn, vagy Győr MJV Önkormányzata felé fennálló lejárt tartozása vagy határidőre nem teljesített elszámolási kötelezettsége van;
8. a 2007. évi CLXXXI. törvény vagy a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kizáró okok alá esik.

**Hiánypótlásra a pályázatok beérkezési határidejéig – 2015. március 13. 12.00-óráig – van lehetőség!**

**Javaslat az „Egyéb sporttámogatás” csoportba tartozó egészségkárosult sportolókkal foglalkozó sportszervezetek és intézmények támogatására szolgáló keret elbírálási, döntési, utalási, valamint elszámoltatási rendjére**

**1. Meghirdetés:**

*Kiírás:* 2015. február 27.

*Közzététel:* A Győr+ c. hetilapban 2 alkalommal (2015. február 27. és március 06.), valamint a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon legkésőbb 2015. február 27-ig.

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatala Kulturális és Sport Főosztály Sport Osztály (személyesen: 9021 Győr, Városház tér 1., illetve telefonon: 96/500-220)

*Beérkezési határidő:* 2015. március 13. (péntek) 12.00 óra

*Benyújtási forma:* személyesen 2 példányban papír alapon

*Pályázati felhívás és útmutató szövege:* 7. sz. melléklet

**2. Elbírálás:**

A Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának munkatársai ellenőrzik a pályázatokat, minden pályázaton jelzik, hogy az megfelel-e a kiírási feltételeknek.

A pályázatok elbírálása előtt a Polgármesteri Hivatal Sport Osztályának gazdasági ügyintézője megvizsgálja a pályázó szervezetek 2013. és 2014. évben átadott önkormányzati támogatásának pénzügyi elszámolásának megtörténtét. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, vagy nem megfelelő, az érintett szervezet kizárandó a pályázati eljárásból. A pályázatok alapján az egyesületek támogatási összegéről Győr MJV Közgyűlése dönt.

**3. Döntés:**

A beérkezett pályázatok feldolgozását követően a polgármester a Sport Osztály szakembereinek állásfoglalása alapján javaslatot tesz az elosztás mértékére. Az elkészült javaslatot a Közgyűlés elé terjesztés előtt az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság és a Pénzügyi Bizottság megtárgyalja.

Az előterjesztést a Közgyűlés megtárgyalja, elfogadja (módosíthatja).

A döntésről 15 napon belül minden pályázó értesítést kap.

**4. Utalási rend:**

A Sport Osztály a döntést követően valamennyi pályázót értesíti, majd elkészíti a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötendő megállapodás tervezetét a 42/2013. (XII. 20.) Győr MJV Önk. rendelet és a 2015. évi költségvetési rendelet előírásainak megfelelően. A 200.000,- Ft-ot meghaladó támogatási összegek esetén gondoskodik a köztartozások hiányát igazoló iratok bekéréséről. A megállapodások aláírását követően a Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztálya intézkedik a támogatási összegek megállapodásokban foglaltak szerinti utalásáról, feltéve hogy a Pályázó teljesíti a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti kötelezettségét, valamint vállalja a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségének határidőben való teljesítését.

**5. Elszámoltatási rend:**

Az elszámolásokat (hitelesített számlamásolatok, bizonylatok, beszámoló becsatolásával) a Sport Osztálynak kell benyújtani a támogatás folyósításáról és elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt határidőre, amely legkésőbbi határideje 2015. december 15. napja lehet. A Sport Osztály ellenőrzi, hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént, valamint azt, hogy a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt. Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya felé. A Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzügyi összegek visszautaltatásáról. Az elszámoltatások megtörténte után a Sport Osztály az elszámolás elfogadásáról a Pénzügyi Osztályt írásban értesíti.

## Módosító okirat

A Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2012. december 19. napján kiadott, 286/2012. (XII. 19.) számú alapító okirata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. §-ára és a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet 1. és 5. mellékletére figyelemmel – a következők szerint módosításra kerül:

**1. Az alapító okirat új számozása szerinti 1.1. pontja a következő 1.1.2. alponttal egészül ki:**

„1.1.2. rövidített neve: Győr PH”

**2. Az alapító okirat új számozása szerinti 1. alcíme a következő 1.2. alponttal egészül ki:**

„1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése:

1.2.1. angol nyelven: *The Mayor's Office of Győr*

1.2.2. arab nyelven:

ترجمة حرقمة من لة المجرية  
مكتبه ي س بلدي ة دينة جور فت ص الحيات لم ملاحظة

1.2.3. francia nyelven: *Mairie de la Ville à Statut Départemental de Győr*

1.2.4. kínai nyelven: 杰尔市长办公室

1.2.5. német nyelven: *Bürgermeisteramt der Stadt Győr*

1.2.6. orosz nyelven: *Офис мэра города Дьёр*”

**3. Az alapító okirat 3. pontja – mely a módosított okiratban az 1.3.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

„1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		Győr, Bajcsy-Zsilinszky u. 42.
2		Győr, Baross Gábor u. 29.
3		Győr, Batthyány tér 1.
4		Győr, Bisinger sétány 8.
5		Győr, Déryné u. 50.
6		Győr, Honvéd liget 1.
7		Győr, Kazinczy u. 4.
8		Győr, Liszt Ferenc u. 22.
9		Győr, Szent László u. 35.
10		Győr, Szentárai u. 4.
11		Győr, Szigethy Attila u. 109.

”

**4. Az alapító okirat 12. pontja – mely a módosított okiratban a 4.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

„4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	<i>szakágazat száma</i>	<i>szakágazat megnevezése</i>
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

”

**5. Az alapító okirat 13. pontja – mely a módosított okiratban a 4.4. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	<i>kormányzati funkciószám</i>	<i>kormányzati funkció megnevezése</i>
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	016030	Állampolgársági ügyek
8	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
9	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
10	041236	Országos közfoglalkoztatási program
11	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram

”

**6. Az alapító okirat új számozása szerinti 4. alcíme a következő 4.6. alponttal egészül ki:**

„4.6. A költségvetési szerv jogállását meghatározó jogszabály:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény”

**7. Az alapító okirat 7. pontja – mely a módosított okiratban az 5.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

„5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	<i>foglalkoztatási jogviszony</i>	<i>jogviszonyt szabályozó jogszabály</i>
1	Közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	Munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
4	Közfoglalkoztatási jogviszony	2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb

		<i>törvények módosításáról</i>
5	<i>Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony</i>	<i>a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény</i>

„

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Győr, 2015. február 27.

P. H.

---

aláírás

## Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

#### 1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

1.1.2. rövidített neve: **Győr PH**

#### 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése:

1.2.1. angol nyelven: *The Mayor's Office of Győr*

1.2.2. arab nyelven:

ترجمة حقة منزلغة المجرية  
مكتبه يسي بلدي عمينة جور فت ص الحيات لم ملاحظة

1.2.3. francia nyelven: *Mairie de la Ville à Statut Départemental de Győr*

1.2.4. kínai nyelven: 杰尔市长办公室

1.2.5. német nyelven: *Bürgermeisteramt der Stadt Győr*

1.2.6. orosz nyelven: *Офис мэра города Дьёр*

#### 1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		Győr, Bajcsy-Zsilinszky u. 42.
2		Győr, Baross Gábor u. 29.
3		Győr, Batthyány tér 1.
4		Győr, Bisinger sétány 8.
5		Győr, Déryné u. 50.
6		Győr, Honvéd liget 1.
7		Győr, Kazinczy u. 4.
8		Győr, Liszt Ferenc u. 22.
9		Győr, Szent László u. 35.
10		Győr, Szertári u. 4.
11		Győr, Szigethy Attila u. 109.

## **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

**2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma:** 1990.

**2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv**

2.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

## **3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

**3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének**

3.1.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

## **4. A költségvetési szerv tevékenysége**

**4.1. A költségvetési szerv közfeladata:**

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában, továbbá a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvényben meghatározott feladatok ellátásában, továbbá az ellátandó feladatait meghatározó jogszabályok szerint a Közgyűlés, a bizottságai, a településrészi önkormányzati testületek és a tisztségviselők munkájának segítségével, szakmai döntéseik előkészítésében, illetve végrehajtásában és annak ellenőrzésében, továbbá gazdálkodási, jogi, önkormányzati és igazgatási tevékenységet végez.

**4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:**

	<i>szakágazat száma</i>	<i>szakágazat megnevezése</i>
<i>1</i>	<i>841105</i>	<i>Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége</i>

**4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata működésével - ideértve Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének és szerveinek feladatellátásával - kapcsolatos előkészítő és

végrehajtási feladatok ellátása, valamint a polgármesteri hivatal vagy annak vezetője hatáskörébe utalt feladatok.

**4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:**

	<i>kormányzati funkciósám</i>	<i>kormányzati funkció megnevezése</i>
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	016030	Állampolgársági ügyek
8	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
9	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
10	041236	Országos közfoglalkoztatási program
11	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram

**4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:**

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe, valamint külön jogszabályban meghatározott illetékességi terület.

**4.6. A költségvetési szerv jogállását meghatározó jogszabály:**

*Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény*

**5. A költségvetési szerv szervezete és működése**

**5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

A költségvetési szerv élén az Möt. 82. § (1) bekezdése alapján a polgármester által pályázat alapján határozatlan időre kinevezett jegyző áll, aki a szerv dolgozói felett munkáltatói joggal rendelkezik. A jegyző felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja az Möt. 67. § f) pontja alapján.

**5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:**

	<i>foglalkoztatási jogviszony</i>	<i>jogviszonyt szabályozó jogszabály</i>
1	Közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	Munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi

		<i>XXXIII. törvény</i>
4	<i>Közfoglalkoztatási jogviszony</i>	<i>2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról</i>
5	<i>Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony</i>	<i>a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény</i>

### **5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése:**

A Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának szervezeti és működési szabályzatában kerül meghatározásra.

## **6. Záró rendelkezés**

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012. december 19. napján kelt, 286/2012. (XII. 19.) okiratszámú alapító okirata visszavonásra kerül.

Kelt: Győr, 2015. február 27.

P. H.

**Beszámoló a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

111/2008. (IV. 17.) Kgy. határozat  
79/2013. (III. 29.) Kgy. határozat  
84/2013. (III. 29.) Kgy. határozat  
106/2013. (IV. 18.) Kgy. határozat  
172/2013. (VI. 28.) Kgy. határozat  
271/2013. (XII. 20.) Kgy. határozat  
285/2013. (XII. 20.) Kgy. határozat  
19/2014. (II. 21.) Kgy. határozat  
24/2014. (II. 21.) Kgy. határozat  
46/2014. (III. 27.) Kgy. határozat  
54/2014. (III. 27.) Kgy. határozat  
59/2014. (III. 27.) Kgy. határozat  
71/2014. (IV. 25.) Kgy. határozat  
76/2014. (IV. 25.) Kgy. határozat  
77/2014. (IV. 25.) Kgy. határozat  
86/2014. (IV. 25.) Kgy. határozat  
93/2014. (V. 27.) Kgy. határozat  
102/2014. (V. 27.) Kgy. határozat  
106/2014. (V. 27.) Kgy. határozat  
107/2014. (V. 27.) Kgy. határozat  
112/2014. (V. 27.) Kgy. határozat  
121/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
122/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
123/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
125/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
141/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
145/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
147/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
148/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
149/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
153/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat  
165/2014. (IX. 12.) Kgy. határozat  
167/2014. (IX. 12.) Kgy. határozat  
170/2014. (IX. 12.) Kgy. határozat  
172/2014. (IX. 12.) Kgy. határozat  
173/2014. (IX. 12.) Kgy. határozat  
174/2014. (IX. 12.) Kgy. határozat  
193/2014. (XI. 28.) Kgy. határozat  
194/2014. (XI. 28.) Kgy. határozat  
202/2014. (XI. 28.) Kgy. határozat  
204/2014. (XI. 28.) Kgy. határozat  
207/2014. (XI. 28.) Kgy. határozat  
211/2014. (XI. 28.) Kgy. határozat

Melléklet

**TÁJÉKOZTATÓ A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT  
HATÁSKÖRBEN HOZOTT DÖNTÉSEKRŐL**

5/03/09/2014. PM. h.	2/19/12/2014. PM. h.	9/15/01/2015. PM. h.
1/03/10/2014. PM. h.	2/22/12/2014. PM. h.	10/15/01/2015. PM. h.
1/18/11/2014. PM. h.	2/23/12/2014. PM. h.	11/15/01/2015. PM. h.
1/19/11/2014. PM. h.	3/23/12/2014. PM. h.	12/15/01/2015. PM. h.
6/20/11/2014. PM. h.	4/23/12/2014. PM. h.	13/15/01/2015. PM. h.
8/01/12/2014. PM. h.	5/23/12/2014. PM. h.	17/15/01/2015. PM. h.
4/03/12/2014. PM. h.	6/23/12/2014. PM. h.	20/15/01/2015. PM. h.
1/08/12/2014. PM. h.	7/23/12/2014. PM. h.	2/20/01/2015. PM. h.
3/10/12/2014. PM. h.	8/23/12/2014. PM. h.	1/05/01/2015. PM. h.
4/10/12/2014. PM. h.	9/23/12/2014. PM. h.	1/06/01/2015. PM. h.
3/11/12/2014. PM. h.	10/23/12/2014. PM. h.	2/06/01/2015. PM. h.
7/15/12/2014. PM. h.	11/23/12/2014. PM. h.	3/06/01/2015. PM. h.
9/15/12/2014. PM. h.	12/23/12/2014. PM. h.	4/06/01/2015. PM. h.
12/15/12/2014. PM. h.	13/23/12/2014. PM. h.	5/06/01/2015. PM. h.
13/15/12/2014. PM. h.	14/23/12/2014. PM. h.	6/06/01/2015. PM. h.
14/15/12/2014. PM. h.	15/23/12/2014. PM. h.	4/08/01/2015. PM. h.
15/15/12/2014. PM. h.	16/23/12/2014. PM. h.	5/08/01/2015. PM. h.
16/15/12/2014. PM. h.	17/23/12/2014. PM. h.	6/08/01/2015. PM. h.
3/16/12/2014. PM. h.	18/23/12/2014. PM. h.	7/08/01/2015. PM. h.
4/16/12/2014. PM. h.	19/23/12/2014. PM. h.	8/08/01/2015. PM. h.
2/17/12/2014. PM. h.	1/29/12/2014. PM. h.	9/08/01/2015. PM. h.
3/17/12/2014. PM. h.	2/29/12/2014. PM. h.	10/08/01/2015. PM. h.
4/17/12/2014. PM. h.	1/30/12/2014. PM. h.	1/09/01/2015. PM. h.
5/17/12/2014. PM. h.	2/30/12/2014. PM. h.	2/09/01/2015. PM. h.
8/17/12/2014. PM. h.	6/14/01/2015. PM. h.	3/09/01/2015. PM. h.
2/18/12/2014. PM. h.	7/14/01/2015. PM. h.	2/10/01/2015. PM. h.
3/18/12/2014. PM. h.	8/14/01/2015. PM. h.	6/12/01/2015. PM. h.
4/18/12/2014. PM. h.	9/14/01/2015. PM. h.	7/12/01/2015. PM. h.
5/18/12/2014. PM. h.	1/15/01/2015. PM. h.	8/12/01/2015. PM. h.
6/18/12/2014. PM. h.	2/15/01/2015. PM. h.	9/12/01/2015. PM. h.
7/18/12/2014. PM. h.	3/15/01/2015. PM. h.	10/12/01/2015. PM. h.
10/18/12/2014. PM. h.	4/15/01/2015. PM. h.	11/12/01/2015. PM. h.
11/18/12/2014. PM. h.	5/15/01/2015. PM. h.	1/13/01/2015. PM. h.
12/18/12/2014. PM. h.	6/15/01/2015. PM. h.	1/14/01/2015. PM. h.
13/18/12/2014. PM. h.	7/15/01/2015. PM. h.	2/14/01/2015. PM. h.
1/19/12/2014. PM. h.	8/15/01/2015. PM. h.	

**A BIZOTTSÁGOK ÉS A TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZATOK  
DÖNTÉSI HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAI**

**GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI BIZOTTSÁG**

4/2015. (I. 14.) GATUBI HATÁROZATA

5/2015. (I. 14.) GATUBI HATÁROZATA

**SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁG**

3/2015. (I. 12.) SZELBI HATÁROZATA

**GYŐR-MÉNFOCSANAK TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT**

25/2014. (XII. 8.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZATA

26/2014. (XII. 8.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZATA

**GYŐR-ÚJVÁROS TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT**

35/2014. (XII. 05.) Győr-Újváros Trö. HATÁROZATA

38/2014. (XII. 18.) Győr-Újváros Trö. HATÁROZATA



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

„Otthon Melege Program”

„Társasházak energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének,  
felújításának támogatása” alprogram

**Pályázat kódszáma: ZFR-TH/15**

2015. március 2..



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

## 1. A pályázati konstrukció tárgya, célja

A társasházak elavult fűtés-, melegvíz- és energiaellátás rendszerei, továbbá a gyenge minőségű hőszigetelés jelentős energiavesztéseket – és ezáltal többlet széndioxid kibocsátást – okoznak. Az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gázkibocsátás csökkentését szolgáló épületenergetikai korszerűsítéseket célzó beruházások megvalósítása költséges, emiatt gyakran kivitelezhetetlen a lakóközösségeknek megfelelő állami támogatás nélkül.

Az „Otthon Melege Program” „Társasházak energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatása” alprogramja lehetőséget nyújt a lakosság számára, a vissza nem térítendő állami és önkormányzati támogatás felhasználásával és a lakóépületek tulajdonosainak pénzügyi hozzájárulásával, hogy a lakóépületeiket korszerűsítsék, felújítsák, így lakóépületeik korszerűsítésével hozzájárulva az ország energiahatékonyságának növeléséhez, valamint klímavédelmi céljaihoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a társasházak, lakásszövetkezetek részére energiahatékonyság növelését, széndioxid-kibocsátás csökkentését eredményező komplex, valamint megújuló energiaforrások felhasználást megvalósító költséghatékony beruházások támogatására vonatkozó Pályázati Felhívást és Pályázati Útmutatót tesz közzé.

A támogatás nyújtásának célja elsődlegesen az energiahatékonyság előmozdítása.

Pályázatot benyújtani a meglévő állapothoz képest energetikai szempontból hatékonyabb állapotot eredményező korszerűsítés céljából lehet. Támogatás olyan épületenergetikai beruházásokhoz nyújtható, melyek az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentését, valamint amelyek széndioxid-kibocsátás csökkentése számítható, illetve energetikai hatékonyság-javító hatása az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint az éves energia fogyasztásában igazolható.

## 2. Támogatás igénybevételére jogosultak köre

A pályázati konstrukció keretében a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet alapján az alábbi szervezetek pályázhatnak:

692 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Társasházak

593 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Lakásszövetkezetek

A pályázaton való részvétel feltétele a Társasházak esetén pályázattal érintett épület összes lakásának tulajdoni hányada alapján számított 75%-os szavazattöbbséggel, a Lakásszövetkezetek esetén pedig a pályázattal érintett épület összes lakástulajdonnal rendelkező tagok 75%-ának a támogató szavazatával meghozott közgyűlési határozat. Közgyűlési határozat meghozható közgyűlésen vagy írásbeli szavazással.

A pályázat keretén belül a minimum 5, de maximum 60 lakásos épületek, 1946 után épült, de 2006. december 31. napjáig kiadott építési engedéllyel rendelkező távfűtéssel, házközponti



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

fűtéssel, illetve lakásonként egyedi fűtéssel ellátott lakóépületek tulajdonosi közösségei igényelhetnek állami támogatást.

A pályázaton – építési technológiától függetlenül – csak olyan épület vehet részt, amelyben az épület hőszabályozása és mérése már megoldott, vagy a pályázat keretén belül megvalósításra kerül.

A jogosultsági feltételeket a Pályázati Útmutató tartalmazza, mely elválaszthatatlan részét képezi a Pályázati Felhívásnak.

### **3. A pályázattal elnyerhető támogatás**

A megvalósítandó fejlesztések függvényében elnyerhető támogatás mértékét a Pályázati Útmutató tartalmazza.

Az önkormányzati támogatás a miniszteri döntéshez kapcsolódóan kerül meghatározásra, mely alapján a megítélt összeg a kifizethető támogatás felső határát képezi. Az önkormányzat támogatását a lakóközösség által felvett hitel tőke részének törlesztéséhez nyújtja 5 éven keresztül 20 egyenlő részletben.

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

Az önkormányzati támogatás mértéke az energetikai tanúsítvánnyal igazolt minden megtakarított széndioxid egységre **350 Ft**. A pályázattal elnyerhető önkormányzati támogatás mértéke nem haladhatja meg a támogatás szempontjából elszámolható költségek **25 százalékát**.

### **4. Támogatható tevékenységek köre**

A pályázatban energia-megtakarítást eredményező, komplex épületenergetikai korszerűsítés megvalósítását célzó beruházások támogathatók, tekintettel arra, hogy a legnagyobb energia-megtakarítás a komplex felújítással érhető el. Az így létrejövő beruházások hozzájárulnak a komfortérzet, valamint az ingatlan értékének növeléséhez.

Többek között támogatható beruházásnak minősül a lakások, a lépcsőházak és az egyéb közös fűtött helyiségek külső nyílászáróinak cseréje, az épület valamennyi homlokzatának teljes hőszigetelése, épületgépészeti rendszerek energia megtakarítását eredményező felújítása, illetve az épület gépészeti rendszeréhez csatlakozó megújuló energiafelhasználás kialakítása. Támogatható tevékenység továbbá a megújuló energiafelhasználás kialakítását, növelését szolgáló rendszerek kiépítése, az egyedi fűtéssel rendelkező ingatlanok esetében például a fűtési/fűtési- és használati melegvíz rendszer hőtermelő berendezés cseréje, valamint a meglévő fűtési rendszer hőleadóinak és/vagy csőhálózatának kialakítása, korszerűsítése.

A támogatható tevékenységek körének részletes ismertetését a Pályázati Útmutató tartalmazza.

### **5. Elszámolható és nem elszámolható költségek**

Az elszámolható és a nem elszámolható költségek körének részletezését a Pályázati Útmutató tartalmazza.



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

## 6. A pályázat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

A pályázat kizárólag magyar nyelven, személyesen vagy postai úton, papíralapon nyújtható be.

Pályázatot benyújtani **2015. április 30. 9<sup>00</sup> órától** lehet.

## 7. A döntés folyamata

A pályázatok a benyújtás sorrendjében kerülnek feldolgozásra. A pályázatok formai, tartalmi, szakmai és pénzügyi szempontok szerint kerülnek értékelésre.

A pályázatok feldolgozását ismertető részletesebb feltételeket a Pályázati Útmutató tartalmazza.

## 8. Támogatási Szerződés

A Támogatási Szerződés megkötésére és módosításra vonatkozó feltételeket a Pályázati Útmutató tartalmazza.

## 9. Pénzügyi elszámolás

A pénzügyi elszámolásra vonatkozó részletes feltételeket a Pályázati Útmutató tartalmazza.

## 10. További információk

A pályázat benyújtásával kapcsolatban további részletes információt a Pályázati Útmutató tartalmaz.

A pályázati rendszerrel, illetve a pályázatkezeléssel kapcsolatos kérdések, problémák esetén segítségnyújtás a Településfejlesztési Főosztály Városépítési Osztályán érhető el.

Telefonszám: 500 291

E-mail: [holeczky.monika@gyor-ph.hu](mailto:holeczky.monika@gyor-ph.hu)

Ügyfélszolgálati idő:

Hétfő: 9.00 – 15.00

Szerda: 12.30 – 15.00

Csütörtök: 9.00 – 17.30

## 11. A pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy amennyiben a pályázati Felhívás és a Pályázati Útmutató között eltérés mutatkozik, a Pályázati Útmutatóban foglaltak mérvadók.

A Pályázati Felhívás, a Pályázati Útmutató és annak mellékletei a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) elérhetőségen Győr Megyei Jogú város honlapján érhető el.



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

## **PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ**

„Otthon Melege Program”

„Társasházak energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének,  
felújításának támogatása” alprogram

**Pályázat kódszáma: ZFR-TH/15**

2015. március 2.



## **1. A pályázati konstrukció tárgya, célja**

A társasházak elavult fűtés-, melegvíz- és energiaellátás rendszerei, továbbá a gyenge minőségű hőszigetelés jelentős energiaveszteséget – és ezáltal többlet széndioxid kibocsátást – okoznak. Az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gázkibocsátás csökkentését szolgáló épületenergetikai korszerűsítéseket célzó beruházások megvalósítása költséges, emiatt gyakran kivitelezhetetlen a lakóközösségeknek megfelelő állami támogatás nélkül.

Az Otthon Melege Program „Társasházak energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatása” alprogramja lehetőséget nyújt a lakosság számára, a vissza nem térítendő állami és önkormányzati támogatás felhasználásával és a lakóépületek tulajdonosainak pénzügyi hozzájárulásával, hogy a lakóépületeiket korszerűsítsék, felújítsák, így lakóépületeik korszerűsítésével hozzájárulva az ország energiahatékonyságának növeléséhez, valamint klímavédelmi céljaihoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a társasházak, lakásszövetkezetek részére energiahatékonyság növelését, széndioxid-kibocsátás csökkentését eredményező komplex, valamint megújuló energiaforrások felhasználást megvalósító költséghatékony beruházások támogatására vonatkozó Pályázati Felhívást és Pályázati Útmutatót tesz közzé.

A támogatás nyújtásának célja elsődlegesen az energiahatékonyság előmozdítása.

Pályázatot benyújtani a meglévő állapothoz képest energetikai szempontból hatékonyabb állapotot eredményező korszerűsítés céljából lehet. Támogatás olyan épületenergetikai beruházásokhoz nyújtható, melyek az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentését, valamint amelyek széndioxid-kibocsátás csökkentése számítható, illetve energetikai hatékonyság-javító hatása az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet (a továbbiakban: 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet) szerint az éves energia fogyasztásában igazolható.

## **2. Támogatás igénybevételére jogosultak köre**

### **2.1. Pályázó szervezetek köre**

A pályázati konstrukció keretében a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet alapján az alábbi szervezetek pályázhatnak:

- 692 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Társasházak
- 593 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Lakásszövetkezetek

A pályázaton való részvétel feltétele a Társasházak esetén pályázattal érintett épület összes lakásának tulajdoni hányada alapján számított 75%-os szavazattöbbséggel, a Lakásszövetkezetek esetén pedig a pályázattal érintett épület összes lakástulajdonnal



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

rendelkező tagok 75%-ának a támogató szavazatával meghozott közgyűlési határozat. Közgyűlési határozat meghozható közgyűlésen vagy írásbeli szavazással.

A Társasházak és Lakásszövetkezetek a továbbiakban együtt, mint Pályázó.

Nem nyújthat be pályázatot az a Pályázó, amely:

a) lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással bír, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve akinek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;

b) magyar adószámmal nem rendelkezik;

c) nem tartozik a Pályázati Útmutatóban felsorolt támogatás igénybevételére jogosultak körébe;

d) ellene az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá azon Pályázó, aki a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatói Szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve vis maior esetét;

e) lakásainak lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó közös költség tartozása, valamint közüzemi díj tartozása van a GYŐR-SZOL Zrt., a Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. és a Pannon-Víz Zrt. felé, kivéve, ha ezen szolgáltatók a Pályázó számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyeztek.

## 2.2. Pályázattal érintett épületek köre

A pályázat keretén belül a minimum 5, de maximum 60 lakásos épületek, 1946 után épült, de 2006. december 31. napjáig kiadott építési engedéllyel rendelkező távfűtéssel, házközponti fűtéssel, illetve lakásonként egyedi fűtéssel ellátott lakóépületek tulajdonosi közösségei igényelhetnek támogatást.

A pályázaton – építési technológiától függetlenül – csak olyan épület vehet részt, amelyben az épület (egyedi fűtés esetén a lakások) hőszabályozása és mérése már megoldott, vagy a pályázat keretén belül megvalósításra kerül.

Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különböző épületből álló tulajdon esetében egy pályázat tárgya csak egy épület lehet, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány önálló épület korszerűsítését tervezi a Pályázó.

Amennyiben egy épület a beruházást megelőzően nem éri el az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint „C” energetikai minősítési osztályt, a beruházás befejezésével legalább a „C” energetikai minősítési osztályt, a **beruházás befejezésével legalább „C” energetikai minősítési osztályba** sorolhatóvá kell válnia. Amennyiben egy épület a beruházást megelőzően eléri a „C” energetikai minősítési osztályt, a beruházás megvalósításával legalább **két minősítési osztállyal** javulnia kell a



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

besorolásnak, **valamint** a beruházásnak **kötelezően megújuló energia alkalmazásával** kell megvalósulnia.

Bármely épület korszerűsítése esetén kötelező a pályázat benyújtását megelőző 2 évnél nem régebbi statikai nyilatkozattal igazolni, hogy a fejlesztéssel érintett épületnek nincs állékonysági problémája a fejlesztés előtti állapotban.

### **2.3. Nem nyújtható támogatás**

- a) az önkormányzati támogatási szerződés megkötését megelőzően megkezdett beruházáshoz;
- b) ha a Pályázó a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és az hitelt érdemlően bebizonyosodik;
- c) olyan beruházáshoz, melynek műszaki tartalma a Pályázati Útmutatóban meghatározott tartalommal nem azonosítható, illetve az azokhoz kapcsolódó feltételeknek nem tesz eleget;
- d) olyan épület korszerűsítéséhez, mely nem felel meg a Pályázati Útmutatóban meghatározott kritériumoknak;
- e) olyan épület korszerűsítéséhez, amelynek állékonysági problémája van;
- f) olyan épület korszerűsítéséhez, amely a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 1. § értelmében pályázati állami támogatás igénybevételével épült az elmúlt 15 évben;
- g) olyan munkákra, mely – az államháztartás alrendszereiből vagy uniós támogatási forrásból – a jelen pályázatban megjelölt munkákkal azonos tartalommal és a jelen pályázat benyújtását megelőző 15 évben korszerűsítésre került;
- h) azon Pályázók részére, akik a kivitelező kiválasztására irányuló eljárás folyamatába az Önkormányzat képviselőjét nem vonják be (3. sz. melléklet).

### **3. A beruházás teljes költségének összetétele**

A pályázattal érintett beruházás teljes költsége önrészből, állami és önkormányzati támogatásból kerül biztosításra. Az önrő rendelkezésre állásáról a Pályázó lakóközösségi határozatot köteles benyújtani. Az önrész rendelkezésre állását a Pályázati Útmutató 11. pontban leírtaknak megfelelően az Önkormányzati Támogatási Szerződés megkötésének feltételeként szükséges igazolni. A támogatás a miniszteri döntéshez kapcsolódva kerül meghatározásra, mely alapján a megítélt összeg a kifizethető támogatás felső határát képezi.

#### **3.1. A vissza nem térítendő önkormányzati támogatás mértéke**



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

A beruházási elemek (I. nyílászáró csere, II. épületburok hőszigetelése, III. fűtőkorszerúsítás, IV. megújuló energia alkalmazása, illetve ezek kombinációja) a támogatás eléréséhez elvárt minimálisan megvalósítandó fejlesztések, azonban csak és kizárólag olyan beruházások támogathatóak, melyek az I-IV. pontokban jelölt munkák közül minimum 2 db ( I. és/vagy II. és /vagy III. és/vagy IV.) megvalósítását tartalmazzák.

Az energetikai tanúsítvánnyal igazolt minden megtakarítható CO<sub>2</sub> kg/év egységre egyszeri **350,- Ft** támogatás igényelhető.

A pályázattal elnyerhető önkormányzati támogatás mértéke nem haladhatja meg a támogatás szempontjából elszámolható költségek **25%-át**.

Az igényelhető önkormányzati támogatás maximális mértékének meghatározásához az épület – beruházás megvalósítását megelőző, valamint a beruházás megvalósítását követő (teljes épületre vonatkozó pályázati beruházást figyelembe véve) – állapotaira elkészített energetikai tanúsítványokban foglalt primer energia igény alapján szükséges a várható CO<sub>2</sub> csökkenés kimutatása.

Támogatásban részesülhetnek mindazon **lakások**, amelyek magánszemély, önkormányzat, társasházi lakóközösség, lakásszövetkezet vagy vállalkozás tulajdonában állnak. A pályázattal érintett épület vonatkozásában a nem magánszemélyek tulajdonában álló – Társasházak esetében tulajdoni hányada, Lakásszövetkezetek esetében a lakások darabszáma alapján – lakások nem haladhatják meg az épületben található összes lakás **50** százalékát.

### **3.2. Csekély összegű (de minimis) támogatás**

A támogatásnak a társasházban vagy lakásszövetkezetben lakás tulajdonjogával rendelkező vállalkozás(ok) (a továbbiakban: vállalkozás) tulajdoni hányadára eső része az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül.

Bármely három pénzügyi év időszakában az egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatás összege tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző egy és ugyanazon vállalkozás részére odaítélt csekély összegű támogatások teljes összege tagállamonként nem haladhatja meg a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi egy csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális támogatási intenzitást vagy összeget.

Vállalkozás tulajdonában lévő lakás esetén a Pályázó köteles a Támogatási Szerződés megkötéséhez benyújtani a beruházással érintett vállalkozások csekély összegű (de minimis) támogatásról szóló nyilatkozatát (1. sz. melléklet). A csekély összegű (de minimis) támogatásra vonatkozó legfontosabb szabályokat a nyilatkozat tartalmazza. Amennyiben az adott vállalkozás a csekély összegű (de minimis) támogatásról szóló nyilatkozatát nem bocsátja a Támogató rendelkezésére, a támogatás teljes összegét a vállalkozás tulajdoni hányadára eső értékben csökkenteni kell.



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

Társasházak/lakásszövetkezetek esetében annyi „de minimis” nyilatkozatot kell benyújtani, ahány lakás áll vállalkozás(ok) tulajdonában. Amennyiben az érintett vállalkozások között kapcsolt viszony áll fenn, a csekély összegű támogatások 200 000 eurós keretét együttesen kell figyelembe venni.

A támogatást nyújtó döntése alapján a vállalkozásnak nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, így csekély összegű (de minimis) támogatásnak, amennyiben

a támogatás nem vezet kereslet vagy befektetések vonzásához az érintett térségben, és nem akadályozza más tagállamokból származó vállalkozások letelepedését;

a Pályázó által nyújtott termékek vagy szolgáltatások tisztán helyi jellegűek vagy földrajzilag korlátozott vonzáskörzettel bírnak;

a szomszédos tagállamok piacaira és fogyasztóira csak marginális hatást gyakorolnak.

#### 4. Támogatható tevékenységek köre

Jelen pályázatban energia-megtakarítást eredményező, **komplex épületenergetikai korszerűsítés megvalósítását célzó beruházások támogathatóak**, tekintettel arra, hogy a legnagyobb energia-megtakarítás a komplex felújítással érhető el.

Komplex felújítás alatt értendő minden olyan kivitelezési munkát, mely az I-IV. pontokban jelölt munkák közül minimum 2 db (I. és/vagy II. és/vagy III. és/vagy IV.) megvalósítását tartalmazza.

Az így létrejövő beruházások hozzájárulnak a komfortérzet, valamint az ingatlan értékének növeléséhez. Pályázatot nyújthatnak be azon társasházak vagy lakásszövetkezetek is, melyek korábban bizonyos felújítási elemeket (nyílászáró csere, szigetelés, gépészeti rendszer felújítása) – önerőből vagy állami, illetve önkormányzati támogatás segítségével – már megvalósítottak és jelen pályázatban vállalják az épület teljes, komplex korszerűsítésének megvalósítását. A komplex korszerűsítés biztosítja, hogy a vállalt beruházással elért energia megtakarítás révén a lakók rezsiköltsége csökkenjen.

**Az épületburkot érintő beavatkozások esetén** a beépíteni tervezett új/felújított szerkezeteknek meg kell felelni a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet **5. számú mellékletének** 1. számú táblázatában meghatározott épülethatároló szerkezetek hőátbocsátására vonatkozó **költségoptimalizált követelményszintnek**.

A pályázattal korszerűsíteni kívánt épülethatároló szerkezetek **korábban már felújított szerkezeti részeinek** meg kell felelnie a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet **1. számú mellékletének** 1. számú táblázatában meghatározott hőátbocsátási követelményértékének. Erről az energetikai tanúsítványt készítő szakértőnek nyilatkoznia kell.

**FIGYELEM!** Az épülethatároló szerkezetek cseréjére/felújítására vonatkozóan nincs mennyiség megkötés, de a beruházást követően a pályázattal érintett épület összesített energetikai jellemzőjének teljesítenie kell a 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet **1. számú mellékletének III. pontjában megadott értéket**.



**A hőátbocsátási tényező követelményértékei - költségoptimalizált követelményszint**  
(Új / Felújítandó szerkezet esetén) 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 5. számú mellékletében  
mellékletének 1. számú táblázat:

Épülethatároló szerkezetek		A hőátbocsátási tényező követelményértéke $U_m$ W/m <sup>2</sup> K
1	Homlokzati fal	0,24
2	Lapostető	0,17
3	Fűtött tetőteret határoló szerkezetek	0,17
4	Padlás és búvótér alatti földém	0,17
5	Árkád és áthajtó feletti földém	0,17
6	Alsó záróföldém fűtetlen terek felett	0,26
7	Üvegezés	1
8	Különleges üvegezés*	1,2
9	Fa vagy PVC keretszerkezetű homlokzati üvegezett nyílászáró(>0,5m <sup>2</sup> )	1,15
10	Fém keretszerkezetű homlokzati üvegezett nyílászáró	1,4
11	Homlokzati üvegfal, függönyfal	1,4
12	Üvegtető	1,45
13	Tetőfelülvilágító, füstelvezető kupola	1,7
14	Tetősík ablak	1,25
15	Ipari és tűzgátló ajtó és kapu (fűtött tér határolására)	2
16	Homlokzati, vagy fűtött és fűtetlen terek közötti ajtó	1,45
17	Homlokzati, vagy fűtött és fűtetlen terek közötti kapu	1,8
18	Fűtött és fűtetlen terek közötti fal	0,26
19	Szomszédos fűtött épületek és épületrészek közötti fal	1,5
20	Lábazati fal, talajjal érintkező fal a terepszinttől 1 m mélységgig	0,3
21	Talajon fekvő padló (új épületeknél)	0,3
22	Hagyományos energiagyűjtő falak (pl. tömegfal, Trombe fal)	1

**A hőátbocsátási tényező követelményértékei** (Megmaradó szerkezeti elemek esetén) 7/2006. (V. 24.) TNM  
rendelet 1. számú mellékletében mellékletének 1. számú táblázat:

Épülethatároló szerkezetek		A hőátbocsátási tényező követelményértéke $U_m$ W/m <sup>2</sup> K
1	Külső fal	0,45
2	Lapostető	0,25
3	Padlásföldém	0,3
4	Fűtött tetőteret határoló szerkezetek	0,25
5	Alsó záróföldém árkád felett	0,25
6	Alsó záróföldém fűtetlen pince felett	0,5
7	Homlokzati üvegezett nyílászáró (fa vagy PVC keretszerkezettel)	1,6
8	Homlokzati üvegezett nyílászáró (fém keretszerkezettel)	2
9	Homlokzati üvegezett nyílászáró, ha névleges felülete kisebb, mint 0,5 m <sup>2</sup>	2,5
10	Homlokzati üvegfal <sup>2)</sup>	1,5
11	Tetőfelülvilágító	2,5
12	Tetősík ablak	1,7
13	Homlokzati üvegezetlen kapu	3
14	Homlokzati vagy fűtött és fűtetlen terek közötti ajtó	1,8
15	Fűtött és fűtetlen terek közötti fal	0,5
16	Talajjal érintkező fal 0 és 1 m között	0,45
17	Talajon fekvő padló a kerület mentén 1,5 m széles sávban (a lábazon elhelyezett azonos ellenállású hőszigeteléssel helyettesíthető)	0,5



## **I. Homlokzati nyílászárók energia-megtakarítást eredményező cseréje, felújítása**

A pályázat beadását megelőzően saját költségen kicserélt vagy felújított nyílászárók esetében visszamenőleg támogatás nem igényelhető, azonban a pályázat keretében cseréjük támogatható.

**Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a homlokzati felületet érintő felújítások esetében a területileg illetékes önkormányzatoknál a településképi eljárások (bejelentés, véleményezés) figyelembe vétele szükséges.**

### Támogatható korszerűsítések:

- Lakások külső oldali nyílászáróinak energia-megtakarítást eredményező cseréje és/vagy felújítása;
- A lépcsőházak és az egyéb közös fűtött helyiségek (pl. közös tárolók, stb.) külső nyílászáróinak energiatakarékos felújítása és/vagy cseréje;
- Az épületek nyári hővédelmének javítása, árnyékoló vagy árnyékvető szerkezetek cseréjével, beépítésével, melyet az adott homlokzati oldalon, egységes módon fel kell szerelni. Támogatható minden olyan beavatkozás, mely az épület nyári szoláris terhelését megfelelő mértékben csökkenti anélkül, hogy a téli sugárzási nyereség csökkenne (gépi hűtés, légkondicionáló berendezés beüzemelése nem támogatható);
- A megfelelő légcseréje biztosítása érdekében a nyílászárókba épített, belső igény szintnek megfelelő önszabályozó szellőző elemek beépítése támogatott költség - az új és a megmaradó külső oldali nyílászárók esetében is - a vonatkozó jogszabályok - 11/2013. (III. 21.) NGM rendelet / 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet -előírásainak betartása mellett.

Az új nyílászáró szerkezetek beépítéséhez szükséges szerkezeti elemek (belső-, külső párkány, takarólecek) támogatott költségnek minősülnek.

## **II. Homlokzatok és záró födégek hőszigetelése**

Felhívjuk a figyelmet a beépítendő építési termékek esetén az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII.5.) BM rendelet (a továbbiakban: 54/2014. (XII.5.) BM rendelet) (2015. március 5.-től hatályos) előírásaira, különös tekintettel arra, hogy a homlokzati tűzterjedési határérték-követelmény az épületek szintszámának függvényében változó.

**Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a homlokzati felületet érintő felújítások esetében a területileg illetékes önkormányzatoknál a településképi eljárások (bejelentés, véleményezés) figyelembe vétele szükséges.**

A pályázat beadását megelőzően saját költségen megvalósított hőszigetelési munkálatok esetében állami támogatás visszamenőleg nem igényelhető, azonban jelen pályázat keretében - a Pályázati Útmutató vonatkozó előírásaira figyelemmel - lecserélhető, vagy a meglévő hőszigetelő rendszer alkalmassága esetén újabb réteg fogadásával bővíthető.

### Támogatható korszerűsítések:

- Az épület valamennyi homlokzatának teljes hőszigetelése;
- Részleges homlokzati hőszigetelés kizárólag abban az esetben támogatható, ha a beruházás keretében a hőszigeteléssel nem érintett részeket már korábban hőszigetelték és egy adott homlokzati sík teljes egészében szigetelésre kerül jelen pályázat keretében. A pályázati beruházást követően szigetetlen homlokzati falfelület nem megengedett;
- Az utolsó fűtött lakószint feletti födém teljes felületének (felső síkjának) hő- és vízszigetelése, ha az épület lapos tetős szerkezetű. Magas tető esetén az utolsó fűtött



- lakószint feletti zárófödém teljes felületének (felső síkjának), illetve beépített tetőtér esetén a beépítést határoló szerkezet hőszigetelése;
- Az első fűtött lakószint alatti födém alsó síkjának hőszigetelése, amennyiben az első fűtött lakószint alatti födém fűtetlen helyiséggel (például pince, garázs stb.) vagy külső térrel (árkád) érintkezik. Árkád esetén a felület külső szigetelése a külső hőszigeteléssel együtt kötelezően megvalósítandó;
- Az 54/2014. (XII.5.) BM rendeletben ismertetett tűzterjedés elleni gátak szerkezeti kialakítása támogatott költség, a helyi építésügyi hatóság előírásai alapján.

**FIGYELEM! Jelen pontban megadott műszaki tartalomhoz kapcsolódó, a Támogató által meghatározott, kötelezően betartandó minőségi elvárások a 9.3.3 pontban kerültek kifejtésre.**

### **III. Épületgépészeti rendszerek korszerűsítése, energia-megtakarítást eredményező felújítása**

FIGYELEM! Csak és kizárólag olyan gépészeti korszerűsítések támogathatóak, melyek egyértelműen megakadályozzák a szénmonoxid mérgezés veszélyét és egyben a hatályos tűzvédelmi és Gáz Műszaki Biztonsági Szabályzatnak eleget tesznek.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy csak és kizárólag olyan helyiségfűtő berendezések és a kombinált fűtőberendezések beszerzése és beépítése támogatható, melyek a 813/2013/EU rendelet értelmében 2015. szeptember 26. után is forgalomba hozhatóak. A szabályozás megjelenését követően a pályázat műszaki tartalma emiatt átdolgozható.

#### **1. Távfűtéssel illetve házközponti fűtéssel ellátott ingatlanok**

Kizárólag a társasház vagy lakásszövetkezet tulajdonában lévő rendszerek (primer oldal), illetve ezen rendszerek részét képező magántulajdonban lévő berendezések (szekunder oldal) felújítása, korszerűsítése illetve cseréje támogatható, a távhőszolgáltató tulajdonában lévő berendezések nem.

Kötelezően elvégzendő korszerűsítések (amennyiben nem kialakított):

- az épület hőfogyasztásának szabályozását és mérését biztosító berendezések - strangszabályozók és központi hőmennyiségmérők - felszerelése;
- a lakások hőleadóinak egyedi szabályozását biztosító berendezések -termosztatikus szelepek - felszerelése;
- központi használati melegvíz előállítás esetén a használati melegvíz fogyasztásának lakásonkénti egyedi mérését lehetővé tevő mérőórák felszerelése;
- a csőrendszer egycsöves rendszerről kétcsöves rendszerűvé, vagy legalább átkötő szakaszossá történő átalakítása;
- a gépészeti aknafalak megfelelővé tétele, lezárása, az aknák szintenkénti szakaszolása, amennyiben az elvégzendő munkák épületgépészeti aknában futó vezetékeket érintenek.

Nem kötelezően elvégzendő, de támogatható korszerűsítések:

- fűtési és/vagy használati melegvíz ellátó rendszerek felújítása, ezen belül a hőleadók cseréje, kazánok cseréje, a csőrendszer felújítása;
- központi szellőző rendszer kialakítása/felújítása/tisztítása, meglévő rendszer esetén a kötelező tisztítás elvégzésével;
- egyedi hőmennyiségmérők vagy költségmegosztó készülékek lakásonkénti felszerelése.



Fenti beruházások megvalósításához kapcsolódó járulékos munkálatok (kéményátépítés, fűtési- és/vagy használati melegvíz ellátó rendszer átalakítás, vezérlés kialakítása) támogathatóak.

Egyedi fűtésű lakások kialakítása, valamint távhőrendszerről való leváláshoz kapcsolódó gépészeti korszerűsítések nem támogathatóak!

## **2. Egyedi fűtéssel rendelkező ingatlanok**

2.1.A pályázat keretében minden olyan **magántulajdonban lévő** fűtési / fűtési- és használati melegvíz rendszer hőtermelő berendezés cseréjével összefüggő tevékenység támogatható, melynek **széndioxid-kibocsátás csökkentése számítható**, illetve energia-megtakarítást eredményező hatása energetikai számítással és energetikai tanúsítással igazolható:

- a) A fűtési / fűtési- és használati melegvíz rendszer bármilyen hőtermelő berendezés cseréje **új kondenzációs gázkazán** beépítéssel;
- b) Gáz konvektor berendezések, elektromos kazánok cseréje energia megtakarítást eredményező bármilyen berendezésre;
- c) Használati melegvíz rendszer hőtermelő berendezés cseréje;
- d) Meglévő fűtési rendszer hőleadóinak és/vagy csőhálózatának korszerűsítése;
- e) Új fűtési rendszer hőleadóinak és/vagy csőhálózatának kialakítása.

Magántulajdonban lévő fűtési / fűtési- és használati melegvíz rendszer hőtermelő berendezés cseréjével összefüggő korszerűsítések csak és kizárólag a tulajdonos hozzájárulásával végezhetőek!

Támogatható minden olyan a fűtési / fűtési- és használati melegvíz rendszer hőtermelő berendezés cseréjével összefüggő tevékenység, mely a pályázattal érintett épület gépészeti rendszerén belül valósul meg, függetlenül attól, hogy a beruházással hány lakás érintett. A pályázattal érintett épületben a lakásonkénti fűtési / fűtési- és használati melegvíz rendszer lakásonként eltérő kialakítása is támogatott.

2.2. A pályázat keretében minden olyan a **társasház vagy lakásszövetkezet tulajdonában lévő használati melegvíz rendszer** (primer oldal) felújítása, cseréje támogatható, melynek széndioxid-kibocsátás csökkentése számítható, illetve energia-megtakarítást eredményező hatása energetikai számítással és energetikai tanúsítással igazolható:

Kötelezően elvégzendő korszerűsítések (amennyiben nem kialakított):

- a használati melegvíz fogyasztásának lakásonkénti egyedi mérését lehetővé tevő mérőórák felszerelése;
- a gépészeti aknafalak megfelelővé tétele, lezárása, az aknák szintenkénti szakaszolása, amennyiben az elvégzendő munkák épületgépészeti aknában futó vezetékeket érintenek.

Nem kötelezően elvégzendő, de támogatható korszerűsítések:

- használati melegvíz ellátó rendszerek felújítása, ezen belül a kazánok cseréje, a csőrendszer felújítása;
- központi szellőző rendszer kialakítása/felújítása/tisztítása, meglévő rendszer esetén a kötelező tisztítás elvégzésével.



Távhőrendszerre való csatlakozás feltételeinek megteremtése, illetve házközponti fűtés kialakításához kapcsolódó gépészeti korszerűsítések támogathatóak!

#### **IV. A megújuló energiafelhasználás kialakítása vagy növelése**

A komplex korszerűsítésnek „C” energetikai minősítési osztályból induló épületek esetében kötelező, a „C” energetikai minősítési osztályt el nem érő épületeket korszerűsítése esetében választható eleme a megújuló energiát hasznosító rendszerek kiépítése. Javasolt a megújuló energiaforrásból előállított energia támogatásáról szóló 2009/28/EK irányelvben meghatározott feltételek és kötelező paraméterek figyelembevétele.

A megújuló energiát hasznosító rendszerek kiépítése a pályázattal érintett teljes épület (társasházi/lakásszövetkezeti közös tulajdon és lakások) energiaigényének fedezésére szolgálhat, azonban egyéb, nem lakás céljára szolgáló helyiség energiaigényének fedezésére

nem. Az energiaigények meghatározását a pályázattal érintett épületre vonatkozóan szükséges elvégezni. **FIGYELEM! Csak és kizárólag a teljes épület - villamos/HMV/fűtési - energiaigényének minimum 20 százalékának fedezésére szolgáló rendszerek beépítése támogatható.**

1. Házközponti fűtéssel rendelkező épületek esetében támogatható megújuló energiát hasznosító rendszerek kiépítése, mint a meglévő fűtési- és /vagy használati melegvíz (továbbiakban: HMV) rendszert kiegészítő alábbi elemek:

- napkollektoros rendszer telepítése (melegvíz előállítás és fűtésrámegítés céljából);
- napelemes rendszer telepítése (HMKE méretű, áramtermelés céljából);
- hőszivattyús rendszer telepítése;
- brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazánrendszer kiépítése.

2. Távfűtéssel rendelkező épületek esetében támogatható megújuló energiát hasznosító rendszerek kiépítése, mint a meglévő HMV rendszert kiegészítő, vagy az elektromos hálózathoz csatlakozó alábbi elemek:

- napkollektoros rendszer telepítése (melegvíz előállítás céljából);
- napelemes rendszer telepítése (HMKE méretű, áramtermelés céljából).

3. Egyedi fűtéssel rendelkező ingatlanok esetében támogatható megújuló energiát hasznosító rendszerek kiépítése, mint a meglévő fűtési és /vagy HMV rendszert kiegészítő alábbi elemek:

- napkollektoros rendszer telepítése (melegvíz előállítás és fűtésrámegítés céljából);
- napelemes rendszer telepítése (HMKE méretű, áramtermelés céljából).

A megújuló energiafelhasználás kialakítása és növelése esetén, amennyiben a megújuló energiát hasznosító rendszer a primer energiaszolgáltató rendszerére közvetlenül csatlakozik, akkor a primer energiaszolgáltatói engedélyének benyújtása szükséges a Pályázati Útmutatóban rögzítettek szerinti időpontban.

**Támogatottnak minősül továbbá minden olyan kivitelezési munkálat, mely elengedhetetlenül szükséges az I.-IV. pontokban jelölt, mérhető energia megtakarítást, illetve CO<sub>2</sub> csökkenést eredményező munkák megvalósításához**

(pl.: kapcsolódó energiafelhasználás méréséhez, kazáncsere esetében a kéményfelújítás, lapos tető hőszigetelése esetén a tető vízszigetelése, stb.)

#### **5. Elszámolható költségek köre**

A beruházás költségvetésében kizárólag a 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról, továbbá a 2000. évi C. törvény a számvitelről, tartalmi és alaki követelményeknek



megfelelő számlával igazolt, a támogatott beruházás megvalósítása során felmerült költségek számolhatóak el.

### 5.1. A kivitelezés költségeire vonatkozó előírások

Állami támogatás kizárólag a kereskedelmi forgalomból beszerzett új berendezések, készülékek és anyagok beépítésére folyósítható. Csak és kizárólag energia-megtakarítást eredményező (elismert) építési termékek és berendezések beépítéséhez közvetlenül kapcsolódó kiadások számolhatóak el.

A kivitelezői árajánlatban - Támogató által közzétett árajánlati minta (4. sz. melléklet) szerinti - azon tételek tüntethetők fel, amelyek az energia-megtakarítást eredményező beruházás végrehajtásához elengedhetetlenül szükségesek, továbbá megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének, és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

A kivitelezés megvalósítása során kizárólag jóváhagyott műszaki specifikáció alapján kiadott, megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni, melyeknek meglétéről és megfelelőségéről a műszaki ellenőr nyilatkozik az elszámolás mellékleteként.

A beépítendő építési termékeknél figyelembe kell venni az 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet, valamint az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet előírásait.

### 5.2. Szakértői, tervezői, eljárási költségek

- Energetikai tanúsítások készítésének költségei.  
*Az energetikai tanúsítást (számítást) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet és a 7/2006. (V. 24.) TNM rendeletben meghatározottak szerint szükséges végezni.  
Olyan tanúsító program használatát javasoljuk, amely lehetővé teszi az elektromos áramra vonatkozóan az energia-megtakarítás mértékének számítását. Tanúsítást (számítást) a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékébe felvett tanúsítói jogosultsággal rendelkezők végezhetnek. Amennyiben a tanúsítást és számítást végző szakember nem szerepel a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében, abban az esetben a benyújtott dokumentumok nem fogadhatóak el, a pályázat elutasításra kerül.*
- építési engedély, településképi véleményezési vagy bejelentési eljárás köteles beruházás esetén a szükséges tervdokumentáció összeállításának költségei (jogsabály vagy hatóság által előírt tartalommal);
- statikai nyilatkozat készítésének költsége;
- gépészeti tervdokumentáció költsége;
- villámvédelmi, érintésvédelmi és tűzvédelmi dokumentáció illetve szakvélemény összeállításának költségei;
- gáz csatlakozó hálózat műszaki átadásával kapcsolatos költségek (gáz-meo);



- engedélyek, szakhatósági, igazgatási díjak költsége;
- kéményseprői szakvélemény költsége;
- közbeszerzési szakértői díj és közbeszerzési eljárási díj.

### **5.3. Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások**

Elszámolható minden olyan munka, melynek elvégzése elengedhetetlen a támogatott kivitelezési munkákhoz, továbbá a biztonságos működést, tűzvédelmet és az életveszély elhárítását szolgálja. Pl.: központi szellőzőrendszer tisztítása, villámhárító le- és visszaszerelése, eresz, erkélykorlátok szükség szerinti átalakítása, esővíz elvezetése, homlokzati szellőző rácsok, elemek szükség szerinti munkái.

A pályázathoz kapcsolódó, a feltételes kivitelezői szerződés mellékletét képező minta szerint készített árajánlatnak megfelelően részletezettnek kell lennie ahhoz, hogy a fentiek alapján meghatározott költségek besorolását meg lehessen állapítani (egyes tételek pontos megnevezése, tételenkénti árak, bruttó ár).

Az árajánlatban elkülönítve szükséges feltüntetni az elszámolható és a nem elszámolható költségeket. Az árajánlatban jelölt elszámolható költségek végösszegének meg kell egyeznie a pályázati adatlapon feltüntetett támogatható kivitelezési költséggel.

Az árajánlatban az áraknak magyar fizetőeszközben (forintban) kell szerepelniük.

A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a Pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített, pályázat benyújtásánál két évnél nem régebbi tanúsítás költségei, statikai felmérés költségei, tervezési és engedélyezési eljárások költségei, illetékei - amennyiben az engedély, tanúsítvány a pályázott munkára vonatkozik és érvényességi ideje még nem járt le - számolhatók el.

### **6. Nem elszámolható költségek köre**

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem szolgálnak energia-megtakarítást. Ezek a költségek az alábbiak:

- energia-megtakarítást nem eredményező felújítási munkálatok költségei;
- a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordítások (pl.: pályázatírás, pályázat lebonyolítás, a pályázat sokszorosításának költségei, stb.);
- nem lakás céljára szolgáló valamint a fűtetlen helyiségekre eső munkálatok költségei;
- szállítási díj, kiszállási díj;
- területfoglalási díj, munkaterület őrzési költségei;
- raklap bérleti díj, raktározási költségek;
- ideiglenes mellékhelyiségekhez, és melléképületekhez kapcsolódó költségek;
- törmelék, sirt elszállítása, konténer bérlete;
- organizációs költségek (fa kivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka);
- átépítés, átalakítás, bővítés költségei;
- pénzügyi szolgáltatások költségei;
- műszaki tartalék;



- műszaki ellenőri költségek<sup>1</sup>;
- állványozás anyagköltsége;
- szúnyogháló;
- beltéri nyílászárók (két fűtött helyiség közötti nyílászárók) beépítése, cseréje, felújítása;
- belső terek közötti falak hőszigetelése;
- belső határoló szerkezetek festése, mázolása;
- erkélyek, loggiák beépítése, erkélykorlátok beüvegezési, renoválási munkái (pl.: rozsdamentesítés, festés, újra üvegezés, járólaponozás);
- új antenna elhelyezése;
- új kémény elhelyezése (kivéve új kéményes hőtermelő berendezések beépítésénél);
- reklámtábla elhelyezése;
- magastető esetén tetőcsere, tetőfedő anyagok költsége;
- beépítetlen padlástér esetén a tető síkjában történő szigetelés;
- beépített tetőtér esetén a tartószerkezetet érintő munkák, belső, külső új burkoló anyagok költségei;
- szigetetlen lábazat festése, felújítása;
- hőszigetelő festés;
- tüzelőanyag tárolására szolgáló tároló és/vagy egyéb különálló építmény építése vagy felújítása;
- tüzelőanyag szállításához kapcsolódó költségek;
- azon hőszivattyús rendszerek telepítése, amelyek nem felelnek meg az alábbi követelményeknek:
  - o primerenergia felhasználásból számított szezonális teljesítménytényező minimális értéke  $SPF_{prim} > 1,3$ ;
  - o bivalencia  $ponE \ 0^{\circ}C$ , azaz  $0^{\circ}C$  -ig a hőigényeket teljes mértékben a hőszivattyúnak kell ellátnia;
  - o levegő-víz hőszivattyú esetén a fűtési rendszer alacsony hőmérséklet szinten üzemelő hőleadókkal rendelkezik, az előremenő fűtővíz méretezési állapotra vonatkozó hőmérséklete  $45^{\circ}C$ -nál nem magasabb;
  - o talajszondás hőszivattyú esetén alacsony hőmérséklet szinten üzemelő hőszivattyúknál az előremenő fűtővíz méretezési állapotra vonatkozó hőmérséklete  $45^{\circ}C$ -nál nem magasabb. Magas hőmérséklet szinten üzemelő hőszivattyúknál az előremenő fűtővíz méretezési állapotra vonatkozó hőmérséklete  $63^{\circ}C$ -nál nem magasabb.
- biomassza illetve pellet tüzelés esetén olyan rendszerek telepítése, melyek a településrendezési követelményeknek, illetve a helyi építési szabályzatban foglalt előírásoknak nem felelnek meg.

**Jelen konstrukció keretében az épületbővítésekkel, - átalakításokkal, - átépítésekkel kapcsolatos beruházások nem támogatható tevékenységek. A fent felsoroltakon kívül, a pályázat értékelése során a beruházáshoz nem kapcsolódó, vagy túlárazott költségek levonásra kerülhetnek.**

---

<sup>1</sup> A műszaki ellenőrt a Támogató vagy meghatalmazottja bízza meg, feladatát a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően látja el. A műszaki ellenőri feladatok vonatkozásában a Pályázót/Kedvezményezettet nem terheli költség, ezért a műszaki ellenőr költsége nem elszámolható költségek a beruházás vonatkozásában.



## 7. Műszaki ellenőrzés költsége

A kivitelezés lebonyolítása során kötelező műszaki ellenőr alkalmazása. A műszaki ellenőrt a Támogató vagy meghatalmazottja bízta meg, feladatát a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően látja el. A műszaki ellenőri feladatok vonatkozásában a Pályázót nem terheli költség, ezért a műszaki ellenőr költsége nem elszámolható költség.

## 8. Pályázat benyújtásának előkészítése

### 8.1. Statikai nyilatkozat elkészítése az épület állékonyságáról.

### 8.2. A pályázattal érintett épület energetikai felmérése

Energetikai tanúsítványok elkészítése a meglévő és a tervezett állapotra vonatkozóan. Az energetikai tanúsításokkal kapcsolatos minimum követelmények:

- kizárólag kamarai jogosultsággal rendelkező személy készítheti;
- a tanúsítványok alapján egyértelműen meghatározhatónak kell lennie a korszerűsítéssel elérhető, épületre vonatkozó CO<sub>2</sub> megtakarítás (kg/év);
- a tervezett állapotra vonatkozó tanúsítványban ismertetett műszaki elemeknek maradéktalanul összhangban kell lennie a pályázat műszaki tartalmával;
- felújítási javaslattal együtt készül, mely a kivitelezői árajánlat elkészítéséhez nyújt kiegészítő információt;
- az energetikai tanúsításokat a készítés időpontjában hatályos jogszabályi követelményeknek és a Pályázati Útmutatóban foglalt egyéb előírásoknak megfelelően kell elkészíteni.

A tanúsítványokhoz kötelezően csatolandó a lakások mérőóra állásainak kimutatása (gáz / villany) vagy az épületre vonatkozó utolsó éves energiafogyasztási adatok összesítése (gáz/ távhő/ villany).

### 8.3. Kivitelező kiválasztása

#### 1. Kivitelezői ajánlatkérés:

Az ajánlatkéréshez a 3. sz. melléklet szerinti ajánlati felhívás nyújt segítséget. Az ajánlatkérés az energetikai tanúsításokban szereplő műszaki tartalom alapján, a 4. sz. melléklet szerint árajánlat minta használatával történik. Az árajánlat minta kivitelezőnek való megküldése előtt a lakásonkénti elszámoláshoz szükséges minimális adatok kitöltése (lakók és lakások adatai) ajánlott a lakásonkénti elszámolás megállapításához.

#### 2. Versenyeztetési eljárás:

**Amennyiben** az építési beruházás vagy a szolgáltatás becsült értéke alapján **közbeszerzési eljárás lefolytatása nem szükséges**, a Pályázó legalább **3 db árajánlatot** köteles bekérni, mely alátámasztja a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát. A versenyeztetési eljárás eredményét a közgyűlési határozatban szükséges rögzíteni.

**Amennyiben** közbeszerzési eljárás hatálya alá esik a beruházás vagy a Pályázó, úgy köteles a **közbeszerzési eljárást lefolytatni**. Amennyiben a Pályázó a közbeszerzési kötelezettség fennállása ellenére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül köt a kivitelezővel szerződést, szabálytalanságot követ el, támogatásban nem részesíthető. A közbeszerzési kötelezettség megállapításához minden esetben a hatályos 2011. évi CVIII. törvényt a közbeszerzésekről kell alkalmazni!



A Pályázó egy kivitelezővel köthet feltételes vállalkozási szerződést a pályázat keretében megvalósítandó valamennyi munkanemre, de munkák elvégzésére a szerződött kivitelező (fővállalkozó) alvállalkozókat vonhat be a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai alapján.

### 3. A kivitelező kiválasztása során alkalmazandó elvárások, az Önkormányzat által meghatározott minőségi elvárások

A kivitelező kiválasztására és az eljárásra vonatkozó időbeli és módszertani előírásokat a 3. számú melléklet tartalmazza.

- Építménybe építési terméket csak az építményekre vonatkozó alapvető követelmények teljesülése mellett szabad betervezni, illetve beépíteni.
- Beépítéskor az építési termék teljesítményét az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló jogszabályban valamint a 305/2011 EU rendeletben (CPR) meghatározott módon igazolni kell.
- A kivitelezés során szigorúan betartandók a tűzbiztonságra vonatkozó előírások (különös tekintettel a 2015. március 5-től hatályos 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet), valamint a higiénia, az egészség- és a környezetvédelem követelményei (pl. vízszigetelések, hőhidak kérdésköre), a biztonságos használat és akadálymentesség követelményei, a zaj és rezgés elleni védelem követelményei (akusztika), az energiatakarékosság és hővédelem követelményei (különös tekintettel a Pályázati Útmutatóban foglalt előírásokra).
- A Teljes Hőszigetelő Rendszer (THR) mechanikusan történő rögzítése esetén (dübelezés), a rögzítést minden esetben a falfelület magassági- és homlokzati pozíciója, valamint a dübel húzási teherbírása alapján méretezni, tervezni kell. A mechanikai rögzítési tervet kizárólag a hőszigetelő rendszer gyártója és/vagy forgalmazója (rendszergazdája), vagy a rendszergazda megbízására és jóváhagyásával a dübelt gyártó cég készítheti el.

### 4. Kivitelezői regisztráció

A támogatott beruházással kapcsolatos **kivitelezési munkát csak és kizárólag regisztrált kivitelező végezhet!** Pályázó nem regisztrált kivitelezővel is köthet feltételes vállalkozási szerződést, azonban a kivitelező kivitelezési munkálatot nem végezhet regisztráció hiányában! Az egyszerűsített regisztrálási folyamat során többek között a kivitelező gazdálkodási adatait, referenciamunkáit, kamarai tagsági adatait szükséges megadni. A kivitelezők az adatok feldolgozását követően kerülhetnek a regisztrált kivitelezők nyilvános listájára.

### **8.4. A korszerűsítés költségeinek elszámolására vonatkozó szabályok**

A nyertes kivitelezői árajánlat ismeretében a lakásokra eső költségek megbontásával határozható meg a lakásokra eső saját forrás mértéke, melyet a lakóknak vállalniuk szükséges a pályázat szerinti beruházás megvalósításához.

A közös tulajdonba tartozó épületrészek, berendezések (pl.: homlokzati szerkezetek, házközponti fűtési rendszer) energetikai korszerűsítésének költsége, és ezen fejlesztések megvalósításához szükséges szakértői költségek, hatósági díjak a tulajdonostársakat / tagokat a tulajdoni hányaduk / lakás arányában terheli.

A magántulajdont képező épületrészek, berendezések energetikai korszerűsítésének költsége, és ezen fejlesztések megvalósításához szükséges egyéb szakértői költségek, hatósági díjak az adott tulajdonostársat/tagot terhelik.



A lakásonkénti költségek meghatározásához meghatározásához segítséget nyújt a 4.sz. melléklet szerinti árajánlat minta releváns munkalapjai. A lakásonkénti elszámolásbenyújtása kötelező, a lakók kivitelezés előtti értesítése minden esetben szükséges a várható lakásonkénti költségekről.

### **8.5. Közgyűlési határozathozatal**

A beruházás teljes költsége az árajánlatok (kivitelezői, szakértői) alapján határozható meg. Az árajánlati minta alapján készült, a közgyűlés által elfogadott kivitelezői árajánlatnak a közgyűlési határozat kötelező mellékletét kell képeznie.

### **8.6. Feltételes vállalkozási szerződés megkötése**

A kivitelezővel a támogatott beruházáshoz kapcsolódóan – az állami Támogatási Szerződés megkötéséhez kötött – feltételes vállalkozási szerződés aláírása kötelező.

Az Önkormányzat és a Pályázó közötti Támogatási Szerződés megkötésének kivitelezőt érintő egyik kritériuma, hogy a vállalkozási szerződésben szerepeljen jólteljesítési biztosíték.

## **9. Pályázat benyújtása**

### **9.1. A pályázatok benyújtási módja, ideje és helye**

A pályázat kizárólag magyar nyelven, személyesen vagy postai úton, papíralapon nyújtható be. Valamennyi beérkező pályázat regisztrálásra, iktatásra kerül.

Pályázatot benyújtani **2015. április 30. 9<sup>00</sup>** órától lehet az NFM hivatalos honlapján, valamint a pályázatbenyújtó felületen a felfüggesztésről/lezárásról szóló közlemény megjelenését követő 24 óráig. A postán küldött pályázatok beadási határidejénél a postai feladóbélyegző időpontja a mérvadó.

A pályázókat pályázati díj nem terheli.

Pályázat benyújtásának helye:

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Településfejlesztési Főosztály titkársága  
9021 Győr, Városház tér 1. II. em. 237-es iroda

A pályázati rendszerrel illetve a pályázatkezeléssel kapcsolatos kérések, problémák esetén segítségnyújtás a Településfejlesztési Főosztály Városépítési Osztályán érhető el.

Telefonszám: 500 291

E-mail: [holeczky.monika@gyor-ph.hu](mailto:holeczky.monika@gyor-ph.hu)

Ügyfélszolgálati idő:

Hétfő: 9.00 – 15.00

Szerda: 12.30 – 15.00

Csütörtök: 9.00 – 17.30

### **9.2. Pályázati dokumentumok**



A pályázattal kapcsolatos információk GYMJV honlapjáról a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) oldalról tölthetők le.

1. Pályázati adatlap és nyilatkozatok, mely tartalmazza a Pályázó, a pályázattal érintett épület, továbbá a megvalósítandó beruházás legfontosabb adatait, valamint a pályázatot benyújtó nyilatkozatait a Pályázati Útmutató előírásainak megfelelőségéről. Az adatlap várhatóan **2015. március 10.** után lesz elérhető.

## 2. Csatolmányok

- Az épület beruházás megvalósítását megelőző állapotára vonatkozó tanúsító program használatával készített hitelesített energetikai tanúsítvány;
- A beruházás megvalósítását követő állapotot rögzítő, tanúsító program használatával készített nem hiteles elő-tanúsítvány és a hozzá kapcsolódó felújítási javaslat;
- A lakások mérőóra állásainak (gáz/villany) vagy az épületre vonatkozó utolsó éves energiafogyasztási adatok nyilvántartása (gáz/villany/távhő);
- Mindkét fél által aláírt a támogatható tevékenységek közé tartozó mérnök szakértői szerződések/megbízások (pl.: energetikai/statikai);
- Feltételes vállalkozási szerződés és annak elengedhetetlen mellékletét képező felmérésen alapuló tételes, árajánlati minta szerint készített kivitelezői árajánlat (4. sz. melléklet);
- A pályázaton való részvételre vonatkozó minta szerinti hitelesített közgyűlési határozat(ok)ról szóló jegyzőkönyvi kivonat(ok) (2. sz. mellékelt);
- A hitelintézet által tényleges hitelbírálatot követően kiadott, kötelező érvényű finanszírozási ajánlat a saját forrás (önrész) biztosítására: hitelígérvény, mely a kiállításától legalább 180 napig érvényes;
- Fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2 évnél nem régebbi statikai nyilatkozat az épület állékonyságáról;
- „de minimis” nyilatkozatok, amennyiben releváns (1. sz. melléklet);
- Kivitelező kiválasztási eljárás jegyzőkönyvei;
- A beérkezett komplett kivitelezői ajánlatok másolati példánya;

A lakóközösségnek a felújításra, korszerűsítésre, hitelfelvételre vonatkozó döntését a rájuk vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kell meghozniuk, figyelembe véve a Pályázati Útmutató egyéb előírásait.

## 10. A Pályázatok bírálata

### 10.1. Formai/Tartalmi vizsgálat/elutasítás

Elutasításra kerül a pályázat, amennyiben a Pályázati Útmutatóban rögzített jogosultsági feltételeknek a Pályázó vagy a pályázat (formai/tartalmi megfelelés) nem felel meg. Az elutasító levélben megjelölésre kerülnek az elutasítás indokai. Az elutasított pályázatok újra benyújthatók, amennyiben a konstrukció még nem került felfüggesztésre vagy lezárásra.



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

A benyújtott tanúsítványok alapján, és ezekkel összhangban a pályázati adatlap adatai alapján meghatározásra kerül a tervezett kivitelezés támogatott műszaki tartalma, a CO<sub>2</sub> csökkenést eredményező támogatható munkálatok figyelembevételével kiszámításra kerül a döntésre javasolható önkormányzati támogatás összege.

## 10.2. Hiánypótlás

Hiánypótlásra lehetőség nincs, azonban indokolt esetben tisztázó kérdés tehető fel.

## 10.3. Befogadás

Amennyiben a benyújtott pályázat a Pályázati Útmutatóban előírt feltételeknek megfelel (formai, tartalmi vizsgálat) úgy a pályázat befogadásra kerül. A befogadásról a Pályázó értesítést kap, a döntésre javasolható önkormányzati támogatás értékének ismertetésével.

**A BEFOGADÁS KIZÁRÓLAG A PÁLYÁZAT FORMAI ÉS TARTALMI MEGFELELŐSÉGÉT IGAZOLJA, NEM JELENTI AZ ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁS MEGÍTÉLÉSÉT!**

## 10.4. Elbírálás / Döntési folyamat

A pályázatok a benyújtás sorrendjében kerülnek feldolgozásra. A benyújtott pályázatok szakmai és pénzügyi szempontrendszer szerint kerülnek értékelésre.

## 10.5. A döntés meghozatala

A pályázat hiánytalan benyújtása után a miniszteri döntés ismeretében kerül sor az előterjesztett pályázatok:

- A CO<sub>2</sub> csökkenést eredményező támogatható tevékenységek figyelembevételével kiszámításra került önkormányzati támogatására;
- Elutasítására

Az állami támogatás megítélése nem jelenti az önkormányzati támogatás automatikus megítélését. Az állam által elutasított pályázatok az Önkormányzat részéről is elutasításra kerülnek.

## 10.6. Értesítés a döntésről

A pályázat állami támogatása esetén a miniszteri döntést tartalmazó értesítő önkormányzathoz történt benyújtását követően 20 napon belül értesítést kap az önkormányzati támogatás és annak mértékének megítéléséről. Az állam részéről a pályázat elutasításáról szóló értesítés Önkormányzathoz történő megküldését követően az Önkormányzat is megküldi az elutasításról szóló döntését.

## 11. Támogatási Szerződés

A támogatásra irányuló jogviszony az Önkormányzati Támogatási Szerződés megkötésének időpontjában (mindkét fél által aláírt szerződés esetén) jön létre. A Támogatási Szerződés meghatározza a támogatásban részesülő beruházással kapcsolatos korlátozások, tilalmak körét, valamint a tartalmi elemeket.



A Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentáció benyújtása papíralapon történik.

### 11.1. Szerződéskötéshez szükséges dokumentumok

Az Önkormányzati Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok hiánytalan beküldését követően a Támogatási Szerződés tervezet véglegesítésre és a Támogatási Szerződés mindkét fél által aláírásra kerül.

**FIGYELEM! A pályázathoz benyújtott feltételes vállalkozási szerződés - változatlan tartalom mellett - a Támogatási Szerződés aláírását követően hatályba lép.**

**Amennyiben a feltételes vállalkozási szerződés módosításra került, úgy annak ismételt benyújtása kötelező. A vállalkozási szerződés pénzügyi adatainak módosítása esetén közgyűlési határozat benyújtása szükséges, amennyiben a módosítás a tulajdonostársak vagy lakásszövetkezeti tagok számára többletköltséget jelent.**

#### Benyújtandó dokumentumok:

- településképi véleményezési/bejelentési eljárás keretében kiállított vélemény/igazolás (a vélemény/igazolás dátuma nem lehet a munkaterület átadásánál későbbi);
- a területileg illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség tájékoztatása a támogatott beruházással érintett, elvégzendő munkákról;
- a Kedvezményezett hivatalos képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányának hiteles másolata;
- pénzügyi igazolás bankszámlaszámról, melyen a pályázattal érintett pénzmozgás lebonyolításra kerül (felújítási számla, hitelszámla, pályázat céljából nyitott alszámla);
- pénzügyi igazolás a Kedvezményezett készpénzben vállalt saját erejének elkülönítéséről;
- hitelszerződés egy eredeti vagy bank által hitelmásolati példányának megküldése szükséges (amennyiben releváns);
- kivitelezővel kötött engedményezési szerződés;
- szolgáltatói igazolás (Györszol Zrt., GYHG Kft., Pannon-Víz Zrt.) a lakások és a társasház díjtartozás mentességéről

**A beruházás a Támogatási Szerződés aláírását követően kezdhető meg.**

### 11.2. Támogatási Szerződés módosítása

A Támogatási Szerződés módosítására a Kedvezményezettnek fel nem róható, elháríthatatlan külső ok vagy adatváltozás miatt kerülhet sor, vagy ha olyan új tény merül fel, amely a pályázat elbírálásakor nem volt ismert és az a támogatást alapjaiban érinti az alábbiakra figyelemmel:

a) a megvalósítás során az elfogadott árajánlathoz képest nem hagyhatók el egyes munkanemek és nem állíthatók be helyette új munkanemek;

b) a támogatott beruházás műszaki tartalma a megvalósítás során a pályázathoz képest csak indokolt esetben és írásos engedéllyel módosítható. **FIGYELEM! A pályázatban vállalt**



**energia-megtakarítás mértéke nem csökkenthető, azaz az épületre vonatkozó CO<sub>2</sub> kibocsátás nem emelkedhet;**

c) nem minősül a műszaki tartalom módosításának az egyes anyagok, rendszerek, szerkezetek, berendezések egyenértékű vagy a pályázatban vállaltakhoz képest jobb megtakarítást eredményező helyettesítése. Ezen esetekben az egyenértékűséget a felelős műszaki vezetőnek vagy műszaki ellenőrnek igazolnia szükséges. Többlettámogatás a helyettesítő termékek után nem igényelhető.

**FIGYELEM! Amennyiben a Pályázó a Támogató engedélye nélkül tér el a pályázatban vállalt műszaki tartalomtól, úgy a Támogató dönthet a támogatás csökkentéséről vagy annak teljes visszavonásáról.**

## **12. A beruházás megkezdése, megvalósítása, befejezése**

**FIGYELEM! Támogatást a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően megkezdett beruházásra nem lehet igényelni.**

A kivitelezés megvalósítása során - az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központtól, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról szóló 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben e-építési naplóként meghatározott - **elektronikus építési napló alkalmazása kötelező! Támogató vagy az általa megjelölt szervezet részére az elektronikus építési naplóba betekintési jogot kell biztosítani az építési napló lezárásáig!** A betekintésre jogosultakra vonatkozó információt a támogatási döntésről szóló értesítésben kerül kiküldésre.

**A kivitelezés megkezdésének minősül** az elektronikus építési naplóba történt első bejegyzés időpontja.

A feltételes kivitelezői szerződés megkötése, előleg kifizetése nem számít a beruházás megkezdésének.

**FIGYELEM!** A kivitelezés folyamán az alvállalkozó(k)ra vonatkozó változást a fővállalkozó kivitelezőnek a Támogató felé be kell jelenteni.

**A kivitelezés befejezésének minősül** az elektronikus építési napló lezárásának időpontja. Fenntartási időszak kezdete az elektronikus építési napló lezárásának napja.

**A beruházásnak az üzembe helyezést (a megvalósítás befejezését) követően 10 évig fenn kell maradnia.**

## **13. Pénzügyi elszámolás**

A pályázati konstrukció nem engedélyezi a támogatási előleg felvételét.

Kedvezményezett az állami támogatás folyósítását követő 15 napon belül **köteles** az elszámolási dokumentációt az Önkormányzathoz benyújtani. A benyújtás elmulasztása a támogatás visszavonását vonja maga után!

A kivitelezési munkálatokat tartalmazó számla teljesítési időpontja nem lehet korábbi a Támogatási Szerződés megkötésének időpontjánál.

### **13.1. Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok**



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

A vissza nem térítendő állami támogatás folyósítása érdekében a Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződésben rögzített határidők betartása mellett és a pályázatban részletezett beruházás elfogadott költségvetési összetételéhez igazodva **az alábbi, releváns igazoló dokumentumokat szükséges elektronikusan benyújtania:**

- pénzügyi adatlap;
- a teljesített kifizetéseket igazoló, a számviteli és ÁFA törvényeknek megfelelő, valamint a költségvetéssel azonos tartalmú, a Kedvezményezett nevére és címe/beruházás címe szóól első, eredeti példányról készített költség számla másolatok, a dokumentumokra rávezetve: „eredetivel mindenben megegyező”, (cégszerű) aláírással, dátummal ellátva. **A számlák záradékolása az eredeti példányon szükséges** (az eredeti számlára rá kell vezetni: a xx sz. pályázat terhére yy Ft elszámolva);
- a szakértői szerződések tekintetében a teljes szerződéses összeg kifizetését igazoló valamint a vállalkozási szerződés tekintetében a teljes önrész kifizetését igazoló bizonylatok, átutalás esetén bankszámlakivonatok másolati példányai, *a dokumentumokra rávezetve: „eredetivel mindenben megegyező”, (cégszerű) aláírással, dátummal ellátva;*

műszaki teljesítés igazolására szolgáló dokumentumok:

- műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv;
- a támogatott munkákra vonatkozó hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló jegyzőkönyv (Kedvezményezett képviselőjére jogosult személy, műszaki ellenőr és kivitelező által aláírt);
- hatósági engedélyhez, szakhatósági, közműszolgáltatói hozzájáruláshoz kötött beruházások esetén a használatbavételhez, műszaki átadáshoz kapcsolódó engedélyek, hozzájárulások;
- a területileg illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség írásbeli hozzájárulása a támogatott beruházással érintett, elvégzett munkák véleményezéséről;
- kivitelezői (felelős műszaki vezetői) nyilatkozata pályázatban szereplő energetikai számításnál alapul vett tervezett műszaki tartalom megvalósulásáról;
- beépített anyagokra, szerkezetekre gyártói teljesítménynyilatkozatok, egyéb tanúsító dokumentumok meglétéről és megfelelőségéről a műszaki ellenőr nyilatkozata a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet (CPR) alapján;
- az épület beruházás megvalósítását követő állapotára vonatkozó, tanúsító program használatával készített, hitelesített energetikai tanúsítvány.
- Az állam által kijelölt ellenőrző szervezet záró helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyve.

A kifizethető önkormányzati támogatás **nem haladhatja meg a megítélt támogatás összegét:**

- amennyiben a beruházás összköltsége a Támogatási Szerződésben rögzített képest növekszik, Kedvezményezett nem jogosult magasabb összegű önkormányzati támogatásra, a felmerült többletköltségeket a Kedvezményezettnek kell viselnie;
- amennyiben a beruházás összköltsége csökken a tervezetthez képest, az önkormányzati támogatás összegét is **csökkenteni kell.**

#### 14. Helyszíni ellenőrzések

A pályázat benyújtását követően előzetes, közbeni, illetve záró ellenőrzésre kerülhet sor, az Önkormányzat által megbízott személy vagy társaság által az alábbiak szerint:



### **Előzetes ellenőrzés**

Az előzetes ellenőrzés a döntés-előkészítés szakaszában, a döntés meghozatala előtt történhet. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- a pályázatban lévő információk helytállósága (pl.: beszerelésre kerülő nyílászárók műszaki megfelelőségét igazoló dokumentum);
- a kivitelezés megkezdésének időpontja;
- a beruházás megalapozottsága;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

### **Közbenső ellenőrzés**

Közbenső ellenőrzésre a Támogatási Szerződés megkötését, és a kivitelezés megkezdésének bejelentését követően, az elszámolás előtt kerülhet sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- a pályázatban lévő információk helytállósága (pl.: beszerelésre kerülő nyílászárók műszaki megfelelőségét igazoló dokumentum);
- a kivitelezés megkezdésének időpontja;
- a beruházás tartalmának a pályázatban foglaltak szerint történő megvalósulása;
- a megvalósulás ütemezése;
- a kivitelezés időbeli megvalósulása;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

### **Záró ellenőrzés**

Záró ellenőrzésre az elszámolás benyújtását követően, a folyósítás feltételeként kerül sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- beépített termékek, berendezések műszaki megfelelősége;
- a megvalósult beruházás műszaki tartalma;
- a beruházás időbeli megvalósulása;
- a kivitelezés árajánlata;
- a fentiek megfelelése a pályázatban foglaltaknak.

A közbenső és záró helyszíni ellenőrzés elsődleges feladata a Támogatási Szerződés teljesítésének, a források rendeltetésszerű és a Támogatási Szerződésnek megfelelő felhasználásának ellenőrzése, a megvalósulás igazolása. A helyszíni ellenőrzés során sor kerül a kivitelezés állapotának vizsgálatára.

A helyszíni ellenőrzések pontos és szabályszerű lefolytatásának elősegítése érdekében megfelelő figyelmet kell fordítani a kivitelezés végrehajtása során keletkező dokumentumok elkülönített és naprakész nyilvántartására. Amennyiben a Kedvezményezett az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, vagy ha az ellenőrzést végző a pályázat céljának nem megfelelő helyzetet tár fel, úgy a pályázat elutasítható, illetve az odaítélt támogatás visszavonható.

### **FIGYELEM!**

**A Támogató jogosult a támogatás részleges vagy teljes visszavonására az alábbi esetekben:**

- az állami támogatás visszavonása esetén;
- az elszámolásban igazolt műszaki tartalomban utólagosan feltárt valótlan adatszolgáltatás, illetve nem megfelelés esetén.



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA

**1. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT A CSEKÉLY ÖSSZEGŰ (DE MINIMIS) TÁMOGATÁSRÓL**

Lásd külön melléklet.

**2. sz. melléklet**

**TÁRSASHÁZI / LAKÁSSZÖVETKEZETI KÖZGYŰLÉSI / RÉSZKÖZGYŰLÉSI / ÍRÁSBELI  
SZAVAZÁSRÓL SZÓLÓ JEGYZŐKÖNYV-KIVONAT**

Lásd külön melléklet.



**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA**

**3. sz. melléklet**

**A KIVITELEZŐ KIVÁLASZTÁSÁRA ÉS AZ ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ IDŐBELI ÉS  
MÓDSZERTANI ELŐÍRÁSOK**

Lásd külön melléklet.

**4. sz. melléklet**

**KIVITELEZŐI ÁRAJÁNLAT MINTA**

Lásd külön melléklet