

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
K Ö Z G Y Ű L É S E**

6/2014. (VI. 27.)

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2014. június 27-én 10.00 órára összehívott és 10.07 perckor megkezdett ülésén a Városháza dísztermében.

Jelen vannak: Borkai Zsolt polgármester,
Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
Fekete Dávid alpolgármester,
Simon Róbert Balázs alpolgármester

Bárány István, Borsi Róbert, Dr. Dézsi Csaba András, Hegyi Zoltán, Kalmár Ákos, Kovács Tamás, Dr. Kun András, Dr. Neupor Zsolt, Németh Árpád, Radnóti Ákos, Rózsavölgyi László, Dr. Sík Sándor, Szabó Erik, Szabó Jenő, Szeles Szabolcs, Takács Tímea

Távolmaradását előre jelezte: Hajszán Gyula, Hofbauer Sándor, Pintér-Péntek Imre, Vörös Gyula képviselő

Várható késését jelezte: Dr. Dézsi Csaba András képviselő

Meghívottak:

- Jegyző, aljegyző
- a Polgármesteri Hivatal valamennyi önálló szervezeti egységének vezetője,
- Dr. Szakács Imre országgyűlési képviselő,
- Kara Ákos országgyűlési képviselő,
- valamennyi győri települési nemzetiségi önkormányzat elnöke

Jelen vannak:

Dr. Lipovits Szilárd jegyző,
Dr. Csörgits Lajos aljegyző,

Páternoszter Piroska, a Humánpolitikai Főosztály vezetője,
Füke Péter, a Településfejlesztési Főosztály vezetője,
Révi Zsolt városi főépítész,
Nagy Tamás, a Gazdálkodási Főosztály vezetője,
Stípkovits Tamás, az Építéshatósági Osztály vezetője,
Dr. Horváth Tamás, az Igazgatási Osztály vezetője,
Nagné dr. László Edit, a Jogi és Önkormányzati Osztály vezetője,
Szabóné Vörös Ágnes, a Népjóléti Osztály vezetője,
Hermanné-né Gesztrich Nikoletta, a Kulturális Osztály vezetője,
Bodorné Mózes Ágota, az Oktatási Osztály vezetője,
Mező Tímea, az Adóügyi Osztály vezetője,
Reider Ernő, a Házüzemeltetési Osztály vezetője,
Wajzer Gábor, a Lakásügyi Csoport vezetője,
Domanyik Eszter, a Marketing, Turizmus és Kommunikációs Osztály vezetője,

Iklódi Emilné, az Ellenőrzési Osztály vezetője,
Dr. Luksics Balázs, a Vagyongazdálkodási Osztály vezetője,
Pozsgai Péter, a Sportügyi Osztály vezetője,
Bolla Péter kabinetfőnök,
Dr. Phd. Szabó István könyvvizsgáló,
Sági Géza, a GYŐR-SZOL Zrt. elnök-vezérigazgatója,
Széles Balázs, a Győri Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója,
Tőke László, a Pannon-Víz Zrt. elnök-vezérigazgatója,
Panker Mihály, az Egyesített Szociális Intézmény vezetője,

a sajtó munkatársai, valamint

mintegy 10 fő érdeklődő állampolgár.

Borkai Zsolt polgármester: Köszönti a Közgyűlés résztvevőit, az érdeklődő állampolgárokat. Kéri, hogy a képviselők a létszám megállapítása érdekében gombnyomással jelezzék jelenlétüket. Távolmaradását előzetesen Hajszán Gyula, Hofbauer Sándor, Pintér-Péntek Imre és Vörös Gyula képviselő úr jelentette be.

Megállapítja, hogy az ülésen 17 képviselő - a megválasztott képviselők több mint fele - jelent meg, tehát a testület határozatképes. Az ülést megnyitja.

Borkai Zsolt polgármester: A mai ülésen napirend előtt adja át a 2014. évi Városrész Szolgáltatásért díjak közül a Belváros, a Révfalu és a Marcalváros Szolgáltatásért díjakat. Felkéri Simon Róbert Balázs alpolgármester urat, szíveskedjék ismertetni a kitüntetések indoklását.

Simon Róbert Balázs alpolgármester: Borkai Zsolt polgármester úr **Kálóczy Györgyné** nyugalmazott könyvelő részére a Belvárosban élő idős, rászoruló emberek támogatása és segítése terén végzett önzetlen tevékenysége elismeréseként „**BELVÁROS SZOLGÁLATAÉRT**” díjat adományoz.

Borkai Zsolt polgármester úr **dr. Papp Mária Magdolna** felnőtt házi orvos részére lelkiismeretes, magas színvonalú és nagy empátiával végzett házi orvosi és foglalkozás-egészségügyi tevékenysége elismeréseként „**RÉVFALU SZOLGÁLATAÉRT**” díjat adományoz.

Borkai Zsolt polgármester úr **dr. Szilágyi István Elemér** házi gyermekorvos részére több évtizedes, lelkiismeretes, magas színvonalú gyermekorvosi munkája elismeréseként „**MARCALVÁROS SZOLGÁLATAÉRT**” díjat adományoz.

A kitüntetésekhez a testület nevében is gratulál!

Borkai Zsolt polgármester: A mai ülés tervezett napirendjét a kiküldött meghívó tartalmazza.

A kiküldött meghívóhoz képest a következő módosítást javasolja: **A 6-os sorszámmal jelölt „Tájékoztató a Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításáról” című előterjesztést első napirendi pontként javasolja tárgyalni**, így értelemszerűen a többi érintett napirendi pont sorszáma eggyel változik.

Az ülés előtt került kiosztásra:

- a „*Javaslat a Győri Többcélú Kistérségi Társulás és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti tagsági jogviszony megszüntetésére*” című előterjesztés, valamint
- a „*Javaslat a Kultúra & Turisztika Közhasznú Nonprofit Kft. értékesítésére a Győr Projekt Kft. részére*” című előterjesztés,
melyeket folytatólagos sorszámmal javasol napirendre venni.

Szintén az ülés előtt került kiosztásra a „*Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat elleni fellebbezés elbírálására*” című előterjesztés, melyet zárt ülés keretében, az utolsó napirendi pontként javasol tárgyalni.

A meghívóban 3-as napirendként feltüntetett „*Javaslat Győr-Abda területcserével és közigazgatási határ-módosítással érintett területek rendezési tervére, valamint az építési szabályzatra*” című előterjesztés módosított rendeletervezete szintén az ülés előtt került kiosztásra, melyet a napirend tárgyalásánál kér figyelembe venni!

Kéri, akinek a napirendi pontokkal kapcsolatban észrevétele vagy más javaslata van, jelezze!

Kéri, hogy aki a javasolt napirendi pontokkal és azok sorrendjével egyetért, szavazzon! Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal a napirendet elfogadta.

116/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbiak szerint fogadja el a 2014. június 27-i ülésének napirendjét:

1. Tájékoztató a Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításáról
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester és
Hegyi Zoltán Társulási Tanács elnök
2. Javaslat magasabb szintű jogszabályok változása, valamint a gyorsabb és hatékonyabb önkormányzati működés miatt szükségessé váló egyes önkormányzati rendeletek módosítására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester és Szabó Erik, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke
3. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására
Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész
4. Javaslat Győr-Abda területcserével és közigazgatási határ-módosítással érintett területei szerkezeti tervének és helyi építési szabályzatának elfogadására
Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész

5. Javaslat változtatási tilalom elrendeléséről szóló rendelet alkotására
Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész
6. Javaslat a "Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása" tárgyú pályázat bírálatára
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
7. Javaslat a 28/2014. (IV. 01.) BM rendeletben meghirdetett "A közbiztonság növelését szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatása" című pályázaton való részvétel utólagos jóváhagyására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
8. Javaslat az önkormányzati Környezetvédelmi Alapból történő felhasználásra
Előterjesztő: Dr. Sík Sándor, a Városstratégiai Bizottság elnöke
9. Javaslat Győrött, a Dunakapu téren köztéri alkotás felállítására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
10. Javaslat a Győri Balett számára pályázati támogatás elnyeréséhez előírt saját forrás biztosításához előzetes kötelezettség vállalására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
11. Javaslat a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum részére régészeti mentő feltárás költségeihez fedezet biztosítására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
12. Javaslat a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum 2014. évi költségvetésének módosítására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
13. Javaslat a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában működő óvodák 2014/2015-ös nevelési évben indítható csoportjainak számára és a csoportok létszámaira
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
14. Javaslat az Önkormányzat által fenntartott óvodákban a 2014/2015-ös nevelési évre engedélyezett közalkalmazotti álláshelyekre
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
15. Javaslat a Tárogató Óvoda óvodavezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
16. Javaslat a Győri Mosolyvár Óvoda óvodavezetői (magasabb vezetői) munkakörének helyettesítéssel történő ellátására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
17. Javaslat háziorvosi munkakör betöltésére
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester
18. Tájékoztató a Családsegítő Szolgálat, az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény és a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat 2013. évi szakmai munkájának felülvizsgálatáról
Előterjesztő: Szabó Erik, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke
19. Javaslat az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulásának elfogadására
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke

20. Javaslat a Pannon-Víz Zrt. megbízására az Önkormányzat tulajdonában és a Pannon-Víz Zrt. vagyonkezelésében lévő vízi közművek és a rendszer független vízi közmű elemei vagyonértékelésének elvégzetése céljából
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
21. Javaslat a Győr Projekt Kft. sportlétesítmény működtetési tevékenységéhez kapcsolódó önkormányzati hozzájárulás biztosítására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
22. Javaslat a polgármester felhatalmazására a győri 4121/12, 4534/1 és 3192/2 hrsz.-ú, valamint a győri 5765 hrsz.-ú ingatlanokkal kapcsolatos ingatlancsere-szerződés megkötésére
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
23. Javaslat az Önkormányzat tulajdonát képező győri 2858/160; 2858/164; 2858/170; 2914 hrsz.-ú és a Magyar Állam tulajdonát képező győri 10167/1 hrsz.-ú ingatlanok tulajdonjogának cseréjére
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
24. Javaslat a győri 6973/A/4 hrsz.-ú társasházi lakás értékesítésére
Előterjesztő: Szabó Erik, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke
25. Javaslat a győri 6637/A/14 hrsz.-ú társasházi lakás vételárának módosítására
Előterjesztő: Szabó Erik, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke
26. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által hozott 170/2009. (V. 21.) Kgy. sz. határozat 28.) pontjának visszavonására
Előterjesztő: Szabó Erik, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke
27. Javaslat a győri 8155 hrsz.-ú ingatlan elidegenítésre történő kijelölésére
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
28. Javaslat a győri 5769 hrsz.-ú ingatlan kivonására a forgalomképtelen törzsvagyon köréből
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
29. Javaslat a Győr, Kossuth L. u. 19. szám alatt lévő irodahelyiség ingyenes használatba adására a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság részére
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
30. Javaslat a győri 8101/1 hrsz.-ú ingatlanon megvalósuló beruházáshoz kapcsolódó jelzálogjog bejegyzésének engedélyezésére
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
31. Javaslat a "Hét Krajcár Közhasznú Alapítvány" támogatására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
32. Javaslat a Győri Kórházért Alapítvány támogatására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
33. Javaslat az Universitas-Győr Alapítvány támogatására
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
34. Javaslat a "Civil szervezetek támogatására szolgáló pályázati keret" felosztására
Előterjesztő: Simon Róbert Balázs alpolgármester
35. Javaslat az "Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret" felosztására
Előterjesztő: Dr. Somogyi Tivadar alpolgármester

36. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2014. II. félévi munkatervére
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
37. Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
38. Tájékoztató a bizottságok és a településrészi önkormányzatok átruházott hatáskörben hozott határozatairól
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
39. Javaslat a Győri Többcélú Kistérségi Társulás és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata között tagsági jogviszony megszüntetésére
Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
40. Javaslat a Kultúra & Turisztika Közhasznú Nonprofit Kft. értékesítésére a Győr Projekt Kft. részére
Előterjesztő: Kalmár Ákos, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
41. Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat elleni fellebbezés elbírálására
Előterjesztő: Borsi Róbert, a Közigazgatási és Körendvédelmi Bizottság elnöke

I. NAPIRENDI PONT:

TÁJÉKOZTATÓ A GYŐR ÉS TÉRSÉGE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZER MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Sági Géza, a GYŐR-SZOL Zrt. ügyvezető igazgatója: A Hulladéktörvény - mint ahogy az mindenki előtt ismert - szigorú feltételek közé szorította a lakossági hulladékszolgáltatás rendszerét. A törvény hatálybalépésekor a GYŐR-SZOL Zrt. vállalta, hogy megpróbálja továbbra is saját kezben tartani a lakossági közszolgáltatást. Létrehozták a Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-t (GYHG), mely a GYŐR-SZOL Zrt. 100%-os tulajdonában áll. Ezt követően a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulási Tanács tagjaival, mind a 112 településsel közösen, elindult egy elég hosszú folyamat. A Társulási Tanácsnak egy Európai uniós közbeszerzési eljárás alapján pályázatot kellett végrehajtania, mely az első fordulóban eredménytelen lett, ezt követően a törvény lehetőséget biztosított arra, hogy még félévig felkészülhettek a társulások a jövő évi feladatok elvégzésére. Időközben a GYHG, illetve a GYŐR-SZOL Zrt. minden engedélyt beszerzett, ami a közszolgáltatás végzéséhez - generál kivitelezőként és alvállalkozóként is - szükséges a jövőben. A Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulási Tanács pedig kiírta a második körös közbeszerzési eljárást ennek kapcsán. Örömmel értesítheti a testületet arról, hogy a rengeteg munka, amit egyrészt a Társulás munkatársai, másrészt a GYŐR-SZOL Zrt. dolgozói elvégeztek, eredményesnek bizonyult, hiszen egyedüli pályázóként megnyerte a GYHG Nonprofit Kft. a következő két évre a hulladék-közszolgáltatással járó feladatok elvégzését mind a 112 településen. Terveiknek megfelelően 2014. július 1-jét követően a GYHG Nonprofit Kft. fogja ellátni a lakossági közszolgáltatást. Korábban döntöttek arról, hogy az üzleti hulladékszállítás azon részét, amely nem kapcsolódik a lakossági közszolgáltatáshoz, a GYŐR-SZOL Zrt. magánál tartja, mely a

jövőben is így lesz. Arról is döntés született menet közben, hogy a GYHG Nonprofit Kft. ugyan önálló gazdálkodó szervezetként, de az anyavállalat hathatós szakmai segítségével fogja a tevékenységét végezni. Ezúton szeretné megköszönni a Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulási Tanács munkatársainak, az elnök úrnak azt a rengeteg munkát és a sok segítséget. Egyben köszöni a GYŐR-SZOL Zrt. valamennyi munkatársának, akik részt vettek ebben a projektben, hogy az erőfeszítéseiket végül sikert koronázta.

Végül bemutatja a Közgyűlésnek a GYHG Nonprofit Kft. menedzsmentjét, Széles Balázst, a társaság ügyvezetőjét, dr. Dimény Zsuzsanna gazdasági vezetőt, és Kövecses Péter műszaki vezetőt. Ezúton kíván jó és hatékony munkát az újonnan létrejött Kft. munkatársainak!

Borkai Zsolt polgármester: A testület nevében is jó munkát kíván a létrejött GYHG Kft.-nek!

Hegy Zoltán képviselő: Köszöni a projektben résztvevő munkatársak szakszerű, pontos munkavégzését, aminek eredményeként hétfőn egy formális ülés keretében aláírásra kerül a GYHG Nonprofit Kft. igazgatójával a szolgáltatási szerződés. Elmondja, hogy egy alkalommal eljött az egyik Társulási Tanácsülésre a katasztrófavédelem vezetője, és a Társulási Tanácsnak, azon keresztül a polgármester úrnak is megköszönte, hogy Magyarországon egyedül ez a Társulás az, ami gond nélkül tudja biztosítani a hulladékszállítási közszolgáltatást. Hangsúlyozza, a Társulással ez a szolgáltatás a jövőben is biztosított lesz mind a 112 településen.

Szabó Jenő képviselő: Gratulál és köszöni a rengeteg munkát Sági Géza vezérigazgató úrnak és munkatársainak, egyben jó munkát kíván Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. munkatársainak!

Borkai Zsolt polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 főre módosult - 19 igenlő, egyhangú szavazattal a határozati javaslatot elfogadta.

117/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Környezet és Energia Program 1.1.1 "A települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése" és a 2.3.0 "A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése" pályázatok megvalósításáról szóló tájékoztatót elfogadja.

2. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT MAGASABB SZINTŰ JOGSZABÁLYOK VÁLTOZÁSA, VALAMINT A GYORSABB ÉS HATÉKONYABB ÖNKORMÁNYZATI MŰKÖDÉS MIATT SZÜKSÉGESSÉ VÁLÓ EGYES ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK MÓDOSÍTÁSÁRA
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Bárány István képviselő: A településrészi önkormányzatokra vonatkozó változás kapcsán fejt ki véleményét. A Szervezeti és Működési Szabályzatban bekövetkezett változásokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2014. évi

általános önkormányzati választások napján hatályba lépő rendelkezései indokolják. Ez a változás azt jelenti, hogy a részönkormányzat szervezetére, működtetésére és tagjaira a bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jövőben. Ennek eredménye, ha jól értelmezi, Győr városában két fajta részönkormányzat jöhet létre, a részönkormányzatok testületi létszámát illetően háromfős és ötfős. A háromfős részönkormányzatoknál egy főt, az ötfősök esetében kettő fő részönkormányzati képviselőt választ majd a településrész lakossága, mert többségben kell lenni a településrészi képviselőknek a testületekben.

Véleménye szerint ezzel a részönkormányzatiság lényege vesz el, hiszen a településrészi képviselő-testületet a megválasztott önkormányzati képviselőn túl, a helyben lakó közvetlenül választható településrészi képviselők - megfelelő létszáma - teszik teljessé. Nem vitatja az előterjesztés szakszerűségét, de ennek módosítására csak a törvénymódosítás alkalmával kerülhet sor. Az önkormányzat ezen a rendelkezésen nem tud módosítani, ezért a szavazás során tartózkodni fog.

Kéri a jelenlévő országgyűlési képviselőtől, ha lehetséges, az általa elmondottakat képviselje a törvény esetleges módosításakor, hogy többségben maradhassanak a településrészi önkormányzatok képviselő-testületében a közvetlenül választott településrészi képviselők.

Borkai Zsolt polgármester: További hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz, így szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 16 igen, 0 nem, 3 tartózkodó szavazattal a rendeletet.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 13/2014. (VI. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

MAGASABB SZINTŰ JOGSZABÁLYOK VÁLTOZÁSA, VALAMINT A GYORSABB ÉS HATÉKONYABB ÖNKORMÁNYZATI MŰKÖDÉS MIATT SZÜKSÉGESSÉ VÁLÓ EGYES ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK MÓDOSÍTÁSÁRA

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény a 62. § (6) bekezdés 3. és 7. pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1., 7-8., 13. és 18. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 2. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„e) a város országgyűlési képviselőinek, az önkormányzat tisztségviselőinek, képviselőinek, a részönkormányzat elnökének, valamint a nemzetiségi önkormányzatnak, továbbá a jegyzőnek és az aljegyzőnek levélpapír fejlécein, borítékjain, névjegykártyáin, igazolványain, valamint internetes portálján,”

(2) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 2. § (2) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„i) a nemzetiségi önkormányzatok hivatalos helyiségeiben, weblapján,”

(3) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Engedélyhez kötött felhasználás esetén a címer használatának további feltételeit a felek szerződésben rendezhetik, különösen a használatért fizetendő díjat.”

(4) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A városi címer előállítására, használatára, forgalomba-hozatalára vonatkozó engedély tartalmazza

- a) az engedélyes szerv vagy személy megnevezését, lakóhelyét vagy székhelyét, és amennyiben van, nyilvántartási számát, valamint képviselője nevét,
- b) a felhasználási cél megjelölését,
- c) a felhasználás idejét és az engedély érvényességének határidejét,
- d) a terjesztés és a forgalomba-hozatal módjával, mennyiségével kapcsolatos esetleges kikötéseket,
- e) a felhasználással kapcsolatos esetleges egyéb előírásokat, valamint
- f) a címer formáját és a megjelenési módját.”

(5) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 7. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A címer használati jogának további feltételeit a felek szerződésben rendezhetik, különösen a használatért fizetendő díjat.”

(6) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 9. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

- „a) állandó jelleggel az önkormányzat, a részönkormányzatok, valamint a nemzetiségi önkormányzatok hivatalos helyiségeiben és épületein, továbbá - a Városstratégiai Bizottság által meghatározott - közterületeken,
- b) hivatalos állami és önkormányzati ünnepek alkalmával a Magyarország zászlajával együtt,”

(7) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A városi zászló használati jogának további feltételeit a felek szerződésben rendezhetik, különösen a használatért fizetendő díjat.”

(8) A Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 9. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A 6. § (1) bekezdésben foglaltakon kívül a zászlóhasználat visszavonható

- a) az engedélyben vagy a szerződésben előírt feltételek megszegése,
 - b) győri székhely vagy telephely megszűnése vagy
 - c) a tevékenység nagyarányú csökkenése
- esetén.”

2. §

(1) A „Győr” név felvételéről és használatáról szóló 31/1999. (XI. 1.) Ök. rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § A név felvételének és használatának módjára vonatkozó engedély tartalmazza

- a) a jogosult megnevezését, lakóhelyét vagy székhelyét, ha van, nyilvántartási számát és képviselőjének nevét, valamint
- b) az engedély érvényességének időtartamát.”

(2) A „Győr” név felvételéről és használatáról szóló 31/1999. (XI. 1.) Ök. rendelet 5. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A név használatának további feltételeit szükség esetén a felek szerződés keretében rendezik, különösen a használatért fizetendő díjat.”

3. §

(1) A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közszolgálati rendelete a köztisztviselők díjazásával kapcsolatban című 34/2003. (IX. 19.) Ök. rendelet 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) E rendelet „5. Érdekeltségi jutalék” alcímének hatálya kiterjed a szervezeti és működési szabályzat szerinti adóhatáskör címzettjére, a jegyzőre, az aljegyzőre és a Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Főosztály vezetőjére, továbbá a Polgármesteri Hivatal Adóügyi Osztály vezetőjére, valamint az adóügyi feladatokat ellátó közszolgálati tisztviselőre.”

(2) A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közszolgálati rendelete a köztisztviselők díjazásával kapcsolatban című 34/2003. (IX. 19.) Ök. rendelet 3/B. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az adóalanyok terhére jogerősen megállapított és beszedett adóhiányból, valamint a beszedett adótartozásból az érdekeltségi jutalék akkor fizethető, ha az adóhatóság kezelésében lévő adókból elszámolt - az adott időszakban túlfizetésként jelentkező bevétellel korrigált - bevétel eléri a nála nyilvántartott folyó évi fizetési kötelezettség (folyó évi helyesbített előírás) 95%-át. A folyó évi helyesbített előírás kiszámításakor a visszatérítés, a nem esedékesség címén előírt, valamint a bíróság által felfüggesztett és a végelszámolási, felszámolási és csődeljárás keretében tartozásként nyilvántartott összegek nem vehetők figyelembe.”

(3) A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közszolgálati rendelete a köztisztviselők díjazásával kapcsolatban című 34/2003. (IX. 19.) Ök. rendelet 3/B. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) Az érdekeltségi jutalék mértéke a kifizetés esedékességekor egyhavi illetmény (munkabér, tiszteletdíj stb.) kétszerese. Abban az esetben, ha a kifizetéshez szükséges alap nem áll rendelkezésre, a jutalék mértéke a meglévő pénzeszközhöz viszonyítva arányosan csökken.

(5) A jutalék jogosultságának megállapításáról a jegyző a polgármesterrel egyetértésben dönt.”

4. §

(1) A szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 8/2011. (II. 28.) GYMJVÖ. rendelet (a továbbiakban: Szociális rendelet) 5. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által folyósított ellátások esetén a tárgyévben kiállított nyugdíjkielégítő lap és egy utalási szelvény,”

(2) A Szociális rendelet 5. § (2) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„g) tartásdíj esetén a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámla kivonat, átvételi elismervény vagy a tartásdíjra jogosult gyermeket ellátó szülő nyilatkozata,”

(3) A Szociális rendelet 25. § (1)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Egy naptári éven belül az a személy és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó, aki lakásfenntartási támogatásban és aktív korúak ellátásában nem részesül, együttesen legfeljebb hat alkalommal - bele nem értve a 23. § (2) bekezdésében, a 29. §-ban és a 35. §-ban meghatározott eseteket - kaphat önkormányzati segítyt, melynek együttes összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét.

(2) Egy naptári éven belül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt együttesen legfeljebb négy alkalommal - bele nem értve a 23. § (2) bekezdésében meghatározott esetet - részesülhet önkormányzati segélyben az a személy és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó, aki a tv. 33. § (1) bekezdése alapján aktív korúak ellátására jogosult.

(3) Egy naptári éven belül, a jogosultság fennállásának időtartama alatt együttesen legfeljebb két alkalommal - bele nem értve a 23. § (2) bekezdésében meghatározott esetet - részesülhet önkormányzati segélyben az a személy és a vele együtt lakó közeli hozzátartozó, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.”

(4) A Szociális rendelet 54. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) A személyi térítési díj csökkentését a kérelem benyújtását követő hónap első napjától a tárgyévet követő év március 31. napjáig állapítandó meg.”

(5) A Szociális rendelet 2. sz. mellékletének 3. pontja helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

(1) A településrendezési szerződések megkötésének szabályairól, és a közterület-kialakítási terv készítésének rendjéről szóló 17/2011. (VI. 27.) GYMJVÖ rendelet 4. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A fejlesztő a jóváhagyott KKT birtokában terjesztheti elő a TRSZ megkötésére irányuló kérelmét az Önkormányzatnál. Valamennyi, fejlesztő nevére szóló szakági engedélyterv a jóváhagyott KKT-val egyező műszaki tartalommal és az önkormányzat előzetes írásbeli egyetértésével nyújtható be engedélyezésre.”

(2) A településrendezési szerződések megkötésének szabályairól, és a közterület-kialakítási terv készítésének rendjéről szóló 17/2011. (VI. 27.) GYMJVÖ rendelet 5. § (2) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„b) a településrendezési eszköz módosítása szükséges egy olyan településfejlesztési cél fejlesztő általi megvalósításához, ahol a fejlesztés nagyságrendje, helyzete, településszerkezetre gyakorolt hatása vagy az érintett ingatlan felértékelődése indokoltá teszi, vagy

c) a településfejlesztési cél mindenkori fejlesztő általi megvalósítására és a TRSZ megkötésére kizárólag településrendezési eszköz módosítását követően kerülhet sor.”

(3) A településrendezési szerződések megkötésének szabályairól, és a közterület-kialakítási terv készítésének rendjéről szóló 17/2011. (VI. 27.) GYMJVÖ rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A fejlesztő a jóváhagyott KKT birtokában terjesztheti elő a TRSZ megkötésére irányuló kérelmét az önkormányzatnál a 2. sz. mellékletben foglalt tartalmi előírásokkal.”

6. §

(1) A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) GYMJVÖ rendelet (a továbbiakban: SzMSz) 72. és 73. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek, és a 25. alcím a következő 73/A-73/F. §-szal egészül ki:

„72. §

(1) A Közgyűlés a sajátos arculattal, hagyományokkal rendelkező, topográfiailag jól körülhatárolható településrészen településrészi önkormányzatot hozhat létre az érintett településrészen állandó lakóhellyel rendelkező - az általános önkormányzati választás évének január 1. napján aktuális állapothoz viszonyított a kötelezően kitűzendő helyi népszavazásra vonatkozó rendelkezésben meghatározott arányú - nagykorú magyar állampolgár írásbeli kezdeményezésére.

(2) Településrészi önkormányzat létrehozatalára irányuló kezdeményezést

- a) olyan magánszemély, aki a településrészi választáson választó lehet,
- b) párt, valamint
- c) civil szervezet

szervezhet (a továbbiakban a)-c) pont együtt: a kezdeményezés szervezője) azzal, hogy egy kezdeményezésnek több szervezője is lehet, de ebben az esetben a szervezők egy személyt jelölnek ki kapcsolattartásra.

(3) Az írásbeli kezdeményezés tartalmazza

- a) a településrész pontos körülhatárolását utca, házszám, természeti vagy mesterséges tereptárgy megjelölésével,
- b) a településrész sajátosságait,
- c) a kezdeményezés indokát,
- d) a kezdeményezés szervezőjének
 - da) nevét vagy megnevezését,
 - db) lakcímét vagy székhelyét,
 - dc) személyi azonosítóját vagy bírósági nyilvántartási számát és
 - dd) a kezdeményezés szervezőjének - szervezet esetén a képviselőjére jogosult személy - aláírását, valamint
- e) hitelesítés esetére a 6. függelék szerinti, igényelt aláírásgyűjtő ívek számát.

(4) Ha a kezdeményezés szervezője a (2) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti szervezet, a kezdeményezéssel egyidejűleg csatolja

- a) a legfőbb szerv erre irányuló döntését, valamint
- b) képviselőjének jogosultságát igazoló okiratot.

(5) Településrészi önkormányzat létrehozására irányuló kezdeményezés a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évében nyújtható be a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását megelőző 30. és 16. nap között. A kezdeményezés személyesen a szervezeti és működési szabályzat szerinti hivatali munkaidőben vagy postai úton nyújtható be. A benyújtás időpontjának a kezdeményezés beérkezésének időpontja számít.

(6) A kezdeményezés benyújtását követő munkanapon a jegyző nyilvánosságra hozza a (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti adatokat, a benyújtás időpontját, valamint a kezdeményezés szervezőjének nevét vagy megnevezését.

(7) A kezdeményezés benyújtását követően nem nyújtható be azonos tárgyú kezdeményezés

a) a kezdeményezés hitelesítésének megtagadásáig,

b) a kezdeményezés visszavonásáig, valamint

c) a kezdeményezés hitelesítése esetén a közgyűlési döntés meghozataláig.

(8) Két kezdeményezés akkor tekintendő azonos tárgyúnak, ha azok a (3) bekezdés a) pontja tekintetében teljesen vagy részben átfedik egymást. Amennyiben azonos tárgyú kezdeményezést nyújtanak be, a legkorábban beérkezettet kell megvizsgálni, kivéve, ha azt a jegyző nem hitelesíti, vagy a kezdeményezés szervezője visszavonja. Ebben az esetben a soron következő kezdeményezést vizsgálja meg.

73. §

(1) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző 9. napig a jegyző

a) megvizsgálja, hogy a beérkezett kezdeményezés a jelen rendelet előírásainak megfelel-e, valamint

b) ellenőrzi a 72. § (2) bekezdés b) és c) pontja szerinti szervezet létezését és adatainak hitelességét a civil szervezetek nyilvántartásában.

(2) A jegyzőnek a hitelesítés megtagadásáról szóló döntésével szemben nincsen helye jogorvoslatnak, de a kezdeményezés szervezője a 72. § (5) bekezdés szerinti határidőben a kezdeményezést ismételten benyújthatja.

(3) A jegyző a döntéséről értesíti a kezdeményezés szervezőjét.

73/A. §

(1) A hitelesített aláírásgyűjtő íveket a jegyző a helyi önkormányzati és polgármesterek választását követő 3. naptól az 5. napig adja ki.

(2) Aláírást gyűjteni kizárólag a hitelesített íveken lehet a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 19. napig.

(3) Az aláírásgyűjtő íven a saját kezű aláírás mellett az állampolgár olvasható családi és utónevét, személyi azonosítóját, valamint anyja nevét tünteti fel. A támogató aláírás nem vonható vissza.

(4) Az aláírásgyűjtő íven az aláírást gyűjtő személy feltünteteti nevét, továbbá az aláírásgyűjtő ívet aláírásával ellátja.

(5) Egy választópolgár egy kezdeményezést csak egy aláírással támogathat, a további aláírásai érvénytelenek.

73/B. §

(1) Aláírást a választópolgárok zaklatása nélkül - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - bárhol lehet gyűjteni.

(2) Nem gyűjthető aláírás

a) az aláírást gyűjtő és az aláíró munkahelyén munkaidejében vagy munkaviszonyból, illetőleg munkavégzésre irányuló más jogviszonyból fakadó munkavégzési kötelezettsége teljesítése közben,

- b) a Magyar Honvédségnél és a központi államigazgatási szerveknél szolgálati viszonyban levő személytől a szolgálati helyén vagy szolgálati feladatának teljesítése közben,
 - c) tömegközlekedési eszközön,
 - d) állami, helyi és nemzetiségi önkormányzati szervek hivatali helyiségében,
 - e) egészségügyi szolgáltató helyiségében, valamint
 - f) felsőoktatási és köznevelési intézményben.
- (3) Az aláírásért az aláíró választópolgár részére előnyt adni vagy ígérni tilos. Az aláíró választópolgár az aláírásért nem kérhet előnyt, és nem fogadhat el előnyt vagy annak ígérését.
- (4) A (1)-(3) bekezdésben foglalt rendelkezések megszegésével gyűjtött aláírás érvénytelen.
- (5) A kezdeményezés szervezője felel az adatvédelmi szabályok betartásáért, így különösen az adatkezelés adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentésért.

73/C. §

- (1) Az aláírásgyűjtő íveket a 73/A. § (2) bekezdés szerinti határidőig adja le a kezdeményezés szervezője a jegyzőnél. Aki ezen határidőt elmulasztja, a választási eljárásról szóló törvényben, az ajánlóívek átadására vonatkozó kötelezettség elmulasztására megállapított jogkövetkezmények alkalmazandók azzal, hogy azt a jegyző szabja ki.
- (2) A kezdeményezés szervezője az aláírásgyűjtő íveket egy alkalommal nyújthatja be.
- (3) A késedelmesen, pótlólag vagy nem a szervező által benyújtott aláírásgyűjtő íven szereplő aláírás érvénytelen.
- (4) A jegyző a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 24. napig gondoskodik az aláírások ellenőrzéséről. A (3) bekezdés szerint benyújtott aláírásgyűjtő íven, valamint a 73/B. § (1)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezések megszegésével gyűjtött aláírást nem ellenőrzi. Az aláírások tételes ellenőrzését addig kell folytatni, amíg bizonyossá nem válik, hogy az érvényes aláírások száma a kezdeményezéshez szükséges számot eléri, vagy az alatt nem marad.

73/D. §

- (1) Ha az érvényes aláírások száma eléri a szükséges számot, a jegyző haladéktalanul tájékoztatja a HVB elnökét.
- (2) A HVB 10 napon belül legalább 30 nappal korábban kitzúzi a településrészi képviselők választását, mellyel kapcsolatban jogorvoslatnak nincsen helye.
- (3) A kezdeményezés szervezője a HVB döntéséig visszavonhatja kezdeményezését.

73/E. §

A Közgyűlés Győr Megyei Jogú Város területén Bácsa, Gyirmót, Kismegyer, Likócs, Ménfőcsanak, Szentiván és Újváros városrészekben hozott létre településrészi önkormányzatot a következő elnevezéssel:

- a) Győr-Bácsa Településrészi Önkormányzata,
- b) Győr-Gyirmót Településrészi Önkormányzata,
- c) Győr-Kismegyer Településrészi Önkormányzata,
- d) Győr-Likócs Településrészi Önkormányzata,
- e) Győr-Ménfőcsanak Településrészi Önkormányzata,
- f) Győr-Szentiván Településrészi Önkormányzata és
- g) Győr-Újváros Településrészi Önkormányzata.

73/F. §

(1) A településrészi önkormányzati testület létszáma a településrész lakosságának - az általános önkormányzati választás évének január 1. napján aktuális állapot szerinti - számától függően 3000 lakosig 3 fő, 3000 lakos felett 5 fő.

(2) A településrészi önkormányzat testületének tagjai

a) a településrészen a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán megválasztott képviselő,

b) az adott településrészen állandó lakóhellyel vagy lakóhely hiányában az adott településrészen bejelentett tartózkodási hellyel (a továbbiakban együtt: lakóhely) rendelkező nagykorú magyar állampolgár által választott képviselő (a továbbiakban: településrészi képviselő), valamint

c) amennyiben az a) pont szerint nincsenek többségben a testületben a települési képviselők, a Közgyűlés által a Közgyűlés tagjai közül a településrészi önkormányzati választást megelőző rendes ülésen megválasztott képviselő (a továbbiakban e fejezet alkalmazásában a) és c) pont együtt: települési képviselő).

(3) A településrészi önkormányzat testületének tagjainak névsorát a 7. függelék tartalmazza.”

(2) Az SzMSz 74-75. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„74. §

A településrészi képviselők választásán egyéni listára lehet szavazni. Az egyéni listán településrészi képviselő az a jelölt lesz, aki a megválasztható képviselők száma szerint a legtöbb érvényes szavazatot kapta. Szavazategyenlőség esetén a HVB sorsolással állapítja meg, hogy az egyenlő számú szavazatot elért jelöltek közül melyikük szerez mandátumot, ha kevesebb a kiosztható mandátum, mint az azonos szavazatot kapott személyek száma.

75. §

(1) A településrészi képviselő megbízatása megszűnik

a) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott, az önkormányzati képviselőre vonatkozó megszűnési okok esetén az ott meghatározottak szerint a megfelelő eltérésekkel, valamint

b) a településrészi önkormányzati testület megbízatásának 82/A. § szerint a megszűnése napjával.

(2) A települési képviselő megbízatása megszűnik az (1) bekezdésen túl a települési képviselői megbízás megszűnésével.

(3) Ha a települési képviselő megbízatása az (1) bekezdés a) pontja szerint megszűnik, helyébe a Közgyűlés által megválasztott képviselő lép. Ha a településrészi képviselő megbízatása az (1) bekezdés a) pontja szerint megszűnik, helyébe a településrészi választáson a soron következő, legtöbb szavazatot kapott jelölt lép.

(4) Ha a (3) bekezdés alapján nincsen olyan jelölt, aki a képviselő helyébe lépne, a településrészi önkormányzat megszűnik.”

(3) Az SzMSz 76-81. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„76. §

- (1) A választási eljárásról szóló törvény általános szabályai irányadók az e rendeletben foglalt eltérésekkel a településrészi választáson.
- (2) A határidő annak utolsó napján a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott hivatali munkaidő végével jár le. A választási szerv döntésére rendelkezésre álló határidő 24 órakor jár le.
- (3) A választás napját a HVB - mely delegált taggal nem rendelkezik a településrészi önkormányzati választás során - a választás napját megelőzően legalább 30 nappal korábban tűzi ki. A településrészi képviselőválasztás az általános helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását követő év januárjában, vasárnap kerül megtartásra. Időközi választás nincsen. Szavazni 8 és 18 óra között lehet.
- (4) A HVB határozza meg a választás kitűzésével egyidejűleg településrészenként a szavazókörök számát, helyét és ennek megfelelően a szavazatszámláló bizottságok számát. A szavazatszámláló bizottságban résztvevő személyeket a megválasztott szavazatszámláló bizottsági tagok közül a jegyző jelöli ki.
- (5) A településrészi képviselőválasztás időpontjának, a jelöltállítással, választással és szavazással kapcsolatos tudnivalóknak és a határidőknek, valamint a (2) bekezdés szerinti döntés tartalmának az Önkormányzat honlapján, valamint a Győr+ című hetilapban történő közzétételéről a helyi választási iroda gondoskodik.
- (6) A választópolgár értesítőt nem kap.

77. §

A választásnapon névjegyzék összeállításáról a választást megelőző 3. nap 16 órai állapot alapján a helyi választási iroda vezetője gondoskodik. A névjegyzék eddig az időpontig megtekinthető a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységénél.

78. §

- (1) A településrészi képviselők megválasztását jelöltállítás előzi meg.
- (2) Településrészi képviselőjelöltnek az a nagykorú magyar állampolgár ajánlható, aki választójoggal rendelkezik, és akinek a lakóhelye az adott településrészen van.
- (3) A településrészi képviselőjelölt állításhoz a településrész választópolgárai legalább 1%-ának, de legalább 30 állampolgár érvényes ajánlása szükséges.
- (4) Településrészi képviselőjelöltet ajánlani a 8. függelék szerinti jegyző által hitelesített ajánlóíven lehet. Az ajánlóív a HVB által, a választás kitűzésével egyidejűleg meghatározott időben gyűjthető, mely időtartam nem lehet rövidebb 7 napnál.
- (5) A jelölt független vagy jelölő szervezet jelöltje. Ajánlóívet a helyi választási iroda vezetője a jelöltnek ad ki. Az ajánlóív a választást megelőző 18. nap 16 óráig nyújtandó be a helyi választási irodán a jelölt által. A jelölt leadja a helyi választási irodán azon, az ajánlóíven szereplő nyilatkozatát, hogy a jelölést vállalja, és jelölő szervezet jelöltje esetén a jelölő szervezet elnökének vagy képviselőjében eljárni jogosult személy aláírásával ellátott, azon nyilatkozatát is, hogy a jelölő szervezet jogszabálynak megfelelően bejelentett szervezet, és arra való utalást, hogy a jelölt valóban az adott jelölő szervezet jelöltje.
- (6) A jelölt nyilvántartásba vételéről a HVB dönt.

79. §

A szavazólap adattartalmát a HVB határozza meg. A szavazólapon a jelöltek ABC sorrendben kerülnek feltüntetésre. A szavazólapon kizárólag a jelölő szervezet neve vagy rövidített neve - a logója nem - szerepel. A szavazólap előállításáról és a választási eljárásról szóló törvény hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátásáról a helyi választási iroda gondoskodik.

80. §

- (1) A szavazatszámoló bizottság legalább 3 választott tagból áll, jelölő szervezet vagy független jelölt további tagot bízhat meg a szavazás napját megelőző 10. nap 12 óráig.
- (2) A szavazatszámoló bizottság tagjai oktatásban nem részesülnek, de a megbízott tagok a polgármester előtt - a polgármester által meghatározott időpontban - a szavazás napját megelőző 5. napig esküt tesznek. A szavazatszámoló bizottság választott tagjai magasabb szintű jogszabályban meghatározott, az országgyűlési képviselőválasztásra központilag megállapított tiszteletdíjjal egyező mértékű tiszteletdíjra jogosultak, melynek forrása az Önkormányzat költségvetésében biztosítandó.
- (3) A választás eredményét a szavazóköri jegyzőkönyv alapján a HVB állapítja meg legkésőbb a választást követő napon.
- (4) A szavazatok újraszámolására nincsen lehetőség a szavazóköri eredmény megállapítását követően.
- (5) A választás eredményét rögzítő szavazatszámoló bizottság és HVB jegyzőkönyve irattárba kerül. Minden egyéb dokumentum a fellebbezésre nyitva álló határidő elteltével, fellebbezés esetén pedig a fellebbezést elbíráló Közgyűlés ülését követően haladéktalanul megsemmisítésre, valamint törlésre kerül.
- (6) A választás eredményével szemben a (3) bekezdés szerinti megállapítástól számított 3 napon belül a 3. nap 16 óráig beérkezőleg élhet fellebbezéssel a jelölt, melyet a helyi választási iroda vezetőjéhez nyújt be. A fellebbezést a Közgyűlés legkésőbb a következő rendes ülésen bírálja el.

81. §

- (1) A választás kapcsán
 - a) nincsen átjelentkezés, és
 - b) nem érvényesül a választási eljárásról szóló törvénynek a közterületen, a szavazóhelyiség 150 méteres körzetében folytatott kampánytevékenységre vonatkozó tilalma.
 - (2) A választással kapcsolatban 11 és 14 órakor napközbeni jelentés készül.
 - (3) E rendelet eltérő rendelkezése hiányában a településrészi önkormányzati választási eljárás során az általános eljárási határidő 5 nap.
 - (4) Jogorvoslattal élni bármilyen a helyi választási bizottság, a szavazatszámoló bizottság vagy a helyi választási iroda vezetői döntése ellen kizárólag akkor lehet, ha e rendelet azt kifejezetten megengedi.”
- (4) Az SzMSz 27. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„27. A településrészi önkormányzat testületének megalakulása és megbízatásának megszűnése

82. §

- (1) A településrészi önkormányzati testület az alakuló ülését a településrészi képviselők megválasztásától számított 15 napon belül tartja meg. Az alakuló ülést a 73/F. § (2) bekezdés a) pontja szerinti képviselő, ha több van, az ABC sorrendben előrébb álló képviselő hívja össze.
- (2) A településrészi képviselő az összehívó képviselő esküt tesz, és erről okmányt ír alá. Az összehívó képviselő az (1) bekezdés szerint őt követő képviselő előtt teszi le az esküt, és erről okmányt ír alá.
- (3) A településrészi önkormányzati testület az alakuló ülésén a települési képviselők közül elnököt választ.
- (4) A településrészi önkormányzati testület - az elnök javaslatára - az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére a települési képviselők közül alelnököt választ.
- (5) A településrészi önkormányzati testület megalakulásáról és elnökének megválasztásáról a polgármester tájékoztatja a Közgyűlést.

82/A. §

- (1) A településrészi önkormányzati testület megbízatása megszűnik, ha
 - a) ha a testület létszáma a 73/F. § (1) bekezdés szerinti létszám alá csökken,
 - b) ha a 73/F. § (1) bekezdés szerinti, kellő számú településrészi képviselőjelölt hiányában nem kerül sor településrészi képviselőválasztásra az ezt megállapító HVB döntés napjával, valamint
 - c) a választás napjával,

de legkésőbb az általános önkormányzati választás kitűzésére nyitva álló hónapot követő 3. hónap utolsó napjával.”

- (2) A településrészi önkormányzat megszűnése esetén - választással történt megszűnés esetét kivéve - a településrészi az elnök a megszűnést követően haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatja a polgármestert minden lényeges kérdésről.

- (5) Az SzMSz 83-86. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek, és a 28. alcím a következő 86/A. §-szal egészül ki:

„83. §

- (1) A településrészi önkormányzat a településrészt érintően ellátja azokat a feladatokat és gyakorolja azokat a hatásköröket, amelyeket a Közgyűlés a 3. mellékletben foglaltak szerint meghatároz.
- (2) A településrészi önkormányzat átruházott hatáskörben eljárva - a jogszabályok keretei között - szabadon dönt.

84. §

- (1) A településrészi önkormányzatot véleményezési, javaslattételi és kezdeményezési jog illeti meg a Közgyűlés és a Közgyűlés bizottsága hatáskörébe tartozó kizárólag a településrészt érintő ügyben.
- (2) A településrészi önkormányzat véleményét, javaslatát, kezdeményezését az elnök közvetítésével juttatja el a Közgyűlést érintő ügy esetén a polgármesterhez, bizottság hatáskörébe tartozó ügy esetén a bizottság elnökéhez.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a településrészi önkormányzat véleménye, javaslata, kezdeményezése a döntéshozatalt megelőzően a döntéshozóval ismertetésre kerülhet.

85. §

A településrészi önkormányzat határozatait évente előlről kezdődő sorszámmal látja el, melynek megjelölése - az alábbi sorrendben -

- a) a határozat sorszámát arab számmal,
- b) a „/” jelet,
- c) a határozat meghozatalának évét,
- d) a határozat meghozatalának hónapját és napját arab számmal, zárójelben „/”jellel elválasztva,
- e) a településrész megnevezését és
- f) a „Trö. határozat” kifejezést

foglalja magában.

86. §

(1) A Közgyűlés a településrészi önkormányzat munkájának segítésére az egyes településrészekén hivatali kirendeltséget hozhat létre.

(2) A településrészi önkormányzati testület működési feltételeinek megteremtése, döntéseinek előkészítése, végrehajtása a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége kijelölt köztisztviselőjének a feladata.

(3) A településrészi önkormányzat gazdálkodási jogköre a részére, a mindenkori önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározott keretösszeg felhasználására terjed ki. A keretösszeg a valamennyi településrészi önkormányzatot egységesen megillető 900.000,- Ft alapösszegeből, valamint a mindenkori költségvetési rendeletben lakosságszám alapján arányosan felosztott részből áll.

86/A. §

(1) A településrészi önkormányzatot az elnök képviseli.

(2) A településrészi önkormányzati testület szükség szerint, de legalább negyedévente ülést tart.

(3) Az ülést az elnök hívja össze a napirendet tartalmazó meghívónak az ülés előtt - lehetőség szerint - legalább 4 nappal korábban történő kiküldésével, melyhez csatolandó - általában elektronikus formában (CD-n, DVD-n vagy más elektronikus adathordozón) - az írásos, nyílt ülésen tárgyalandó előterjesztés vagy annak jelzése, hogy az előterjesztés később kerül kiküldésre.

(4) A településrészi önkormányzati testület ülésére a bizottságok ülésére vonatkozó rendelkezések értelemszerűen a 82-86/A. §-ban foglalt eltérésekkel alkalmazandók.”

(6) Az SzMSz 2. melléklet 3. pont 3.4.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.4.5. a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja szerinti továbbképzési program jóváhagyását, valamint a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése szerinti továbbképzési program felülvizsgálatát,”

(7) Az SzMSz 4. melléklet 2. pont 2.15. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.15. a Győr város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendeletben meghatározott hatáskört,”

(8) Az SzMSz 4. melléklet 2. pont 2.28. és 2.29. alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek, valamint a 2. pont a következő 2.30. és 2.31. alponttal egészül ki:
„2.28. a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 35/A. §-ában, valamint a végrehajtásához kapcsolódó jogszabályban meghatározott, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyet,
2.29. a helyi földbizottság állásfoglalása elleni kifogás elbírálását,
2.30. az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adók esetében az adózók körének ellenőrzésre jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén történő kiválasztását, vagy felülellenőrzés elrendelését, valamint
2.31. az Önkormányzat vagy a Közgyűlés képviseletében eljárva a helyi közösségi közlekedés állami támogatásának igényléséhez szükséges döntés meghozatalát, valamennyi szükséges eljárási cselekmény elvégzését, intézkedés, nyilatkozat megtételét.”

7. §

(1) A településkép védelméről és a Győri Tervtanácsról szóló 39/2012. (XII. 19) GYMJVÖ. rendelet 2. § d) és e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek, és a 2. § a következő f) ponttal egészül ki:

„d) városképi területi védelem alá tartozó területen lévő építmény esetében,
e) közterületen vagy közlekedési területen lévő építmény esetében, valamint
f) valamennyi olyan fennmaradási engedélyezési eljárásban, mely a helyi építési szabályzat megsértésével megvalósuló jogszerűtlen építési tevékenység esetén indult.”

(2) A településkép védelméről és a Győri Tervtanácsról szóló 39/2012. (XII. 19) GYMJVÖ rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le

a) a városkép helyi védelméről szóló önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: helyi értékvédelmi rendelet) meghatározott városképi területi védelem alá tartozó területen, műemléki környezetben, valamint egyedi védelem alatt álló építményre vonatkozóan a 7. § 1., 4., 13-14. és 19-20. pontjában meghatározott építési tevékenységek esetén, valamint

b) a helyi építési szabályzatban meghatározott lakó és vegyes területfelhasználású övezetekben és a hozzájuk kapcsolódó közterületeken, zöldterületeken valamint közúti közlekedési övezetekben a 7. § 2-3., 5-12., 15-17. és 19-20. pontjában meghatározott építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek esetén.”

(3) A településkép védelméről és a Győri Tervtanácsról szóló 39/2012. (XII. 19) GYMJVÖ rendelet 7. §-a a következő 19. és 20. ponttal egészül ki:

„19. Meglévő épület közterületről látható homlokzatához illesztett előtető, védőtető, fedett terasz beépítése, zárttá tétele, körbeépítése esetén, amennyiben az nem építési engedélyköteles.

20. Előkertben vagy oldalkertben elhelyezendő 12 m²-nél nagyobb kerti építmény építése, a meglévő bővítése vagy megváltoztatása.”

8. §

(1) A közművelődési tevékenység helyi önkormányzati feladatairól és ellátásuk feltételeiről szóló 6/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Közművelődési rendelet) 3. §

(2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) az Önkormányzat irányítói jogkörébe tartozó, önálló jogi személyiségű, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkező, szakágazati besorolása szerint közművelődési besorolású költségvetési szerv;”

(2) A Közművelődési rendelet 4. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„d) az Újvárosi Művelődési Ház (9025 Győr, Liget utca 55.) és a Pinnyédi Művelődési Ház (9025 Győr, Napfény utca 1.) telephely;”

(3) A Közművelődési rendelet 4. § (1) bekezdés e) pont eb)-ec) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek, és az alábbi ed) ponttal egészül ki:

„eb) Gyárvárosi Fiókkönyvtár és Közösségi Ház (9027 Győr, Külső-Árpád utca 6-8.),

ec) József Attila Művelődési Ház (9028 Győr, Móra park 1.) és

ed) Bácsai Művelődési Ház (9030 Győr, Heltai Jenő utca 8.);”

(4) A Közművelődési rendelet 4. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek, valamint a 4. § (1) bekezdése a következő g és h) ponttal egészül ki:

„f) Ménfőcsanak-Gyirmóti Művelődési Központ (9012 Győr, Győri út 90.) és szervezeti egységeként működő Gyirmóti Művelődési Ház (9019 Győr, Szent László út 35-37.),

g) Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum (9021 Győr, Király utca 17.) szervezeti egységeként működő Rómer-ház (9022 Győr, Teleki László utca 21.), valamint

h) a Kulturális Pénzügyi-Gazdasági Szolgáltató Központ (9022 Győr, Czuczor Gergely utca 7.).”

9. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet 8. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk 2. pontjának megfelelő;”

10. §

(1) A Szociális rendelet 22. § (4) bekezdésében az „1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685. § b) pontja” szövegrész helyébe a „2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdése” szöveg lép.

(2) A Szociális rendelet 32. § (4) és (5) bekezdésében a „Ptk. 232. § (3) bekezdésében” szövegrész helyébe a „Ptk. 6:47. § (2) bekezdésében” szöveg lép.

(3) Az SzMSz VI. Fejezetében a „25. A települérségi önkormányzat testülete tagjának megválasztása és megbízatása megszűnése” szövegrész helyébe a „25/A. A települérségi képviselő megválasztása és megbízatásának megszűnése” szöveg lép.

11. §

(1) Jelen rendelet - a (2) és (3) bekezdésben foglaltak kivételével - a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A 9. § 2014. július 1. napján lép hatályba.

(3) A 6. § (2) bekezdése a 2014. évi általános önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának napján lép hatályba.

12. §

Az 5. § rendelkezései a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazandóak.

13. §

Hatályát veszti

- a) a Győr Város jelképeiről: a címer, a zászló, a pecsét és a polgármesteri lánc használatának rendjéről szóló 6/1998. (III. 1.) Ök. rendelet 7. § (7) bekezdése és 9. § (5) bekezdése, valamint
- b) a „Győr” név felvételéről és használatáról szóló 31/1999. (XI. 1.) Ök. rendelet 5. § (5) bekezdése.

Borkai Zsolt
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd
jegyző

1. melléklet a 13/2014. (VI. 27.) önkormányzati rendelethez

„3. Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat

3.1. Gyermek napközbeni ellátása

3.1.1. Étkeztetés 408 Ft/nap

3.1.2. Gondozás 0 Ft/nap

3.2. Gyermeknevelést segítő szolgáltatás

3.2.1. Időszakos gyermekfelügyelet 350 Ft/óra

3.150 Ft/10 órás bérlet

5.500 Ft/20 órás bérlet

3.2.2. Játsszóház 400 Ft/óra

3.600 Ft/10 órás bérlet”

3. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVÉNEK, VALAMINT A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Révi Zsolt városi főépítész: Az előterjesztés kapcsán néhány módosítást és egy-két kiegészítést kíván a testület elé terjeszteni.

A módosítást a jegyzőkönyvben történő pontos rögzítés miatt felolvassa, majd röviden ismerteti az indoklást is.

A kiküldött rendlettervezet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép: „A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ) és Győri Szabályozási Tervről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet (a továbbiakban: GYÉSZ) 1. § (1) bekezdés b)-c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép: „b) az övezeti szabályokkal nem szabályozott területekre nem vonatkoznak a 22. § és IV-V. fejezet előírásai, valamint

c) a rendelet hatálya nem terjed ki a győri 0270/25 és 0270/26 hrsz.-ú valamint az esetlegesen abból, vagy azokból kialakuló ingatlanok területére.”

Az eredetileg megküldött rendlettervezet 1-5. §-ának száma, - az elmondottakra figyelemmel - értelemszerűen eggyel tolódik. Az új 2. § bevezető részében a Győri Építési Szabályzatról és a Győri Szabályozási Tervről szóló önkormányzati rendelet szövegrész helyébe a GYÉSZ szövegrész kerül.

A rendlettervezet eredeti 6. §-a visszavonásra kerül, de az azt követő paragrafusok sorszáma nem változik, mivel a rendlettervezet az 1. §-sal kiegészült.

Az előterjesztést úgy módosítja, hogy az SZTM 056-os eljárási számmal indult módosítás visszavonásra kerül és emiatt szükséges a kiküldött rendlettervezet 8. § (3) bekezdésének módosítása.

A rendlettervezet 10. § (3) bekezdésében rögzített hatályba lépésre vonatkozó időpont 2015. január 1-jére változik, így a (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép: „A rendelet 1-6. §-a, 7. § (1) és (3) bekezdése, 8. § (3) bekezdése, valamint 9. §-a 2015. január 1. napján lép hatályba.”

Indoklásként elmondja, hogy a következő napirendi pontban tárgyalásra kerülő ab dai területcserével kapcsolatos rendlettervezet miatt módosítani kellett a GYÉSZ-t, a kettősszabályozás és az átszabályozás elkerülése végett, valamint azért, mert a területcseréből kifolyólag a két területre két szabályozás vonatkozott volna. A 6. § azért került visszavonásra, mert már az előterjesztés kiküldése után egy-két jogi és szakmai észrevétel érkezett a témához, ami miatt célszerű a tervezeten tovább dolgozni. Így valószínűleg a szeptemberi Közgyűlésen ez újra napirendre kerül. A hatály kérdése pedig más előterjesztésekkel így konzekvens.

Az állami főépítész úr záró véleményt fogalmazott meg az előterjesztésben szereplő összes szabályozási módosítás kapcsán. Ismerteti a záró véleményt. Azok a módosítások, melyek a szakmai véleményen túl a Közgyűlés elé lettek terjesztve, benne van az ülés előtt kiosztott anyagban. Négy olyan szabályozási tervmódosítás volt a 40-es, 44-es, 53-as és a 61-es sorszámu, amiket tovább dolgozásra kért az állami főépítész úr, és nem javasolt a Közgyűlés elé terjeszteni. Az említett visszavont SZMT-056 eljárási számú módosítás szabályosan végigment az eljáráson és nem volt ellene kifogás. Ezt az érintett ügyfél a GYŐR-SZOL Zrt. kérte visszavonni egyéb indokok miatt.

Ezekkel a kiegészítésekkel és módosításokkal kéri az előterjesztés és a rendelettervezet elfogadását!

Borkai Zsolt polgármester: Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz. Szavazásra bocsátja a módosított és kiegészített rendelettervezet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 18 igen, 0 nem, 1 tartózkodó szavazattal a rendeletet elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 14/2014. (VI. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL) ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.) ÖK. RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet (a továbbiakban: GYÉSZ) 1. § (1) bekezdés b)-c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

- „b) az övezeti szabályokkal nem szabályozott területekre nem vonatkoznak a 22. § és IV-V. fejezet előírásai, valamint
- c) a rendelet hatálya nem terjed ki a győri 0270/25 és 0270/26 hrsz-ú, valamint az esetlegesen abból vagy azokból kialakuló ingatlanok területére.”

2. §

A GYÉSZ 31. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az építési övezet megengedett szerepkörei a következők lehetnek:

1. nagyvárosias lakóövezet (Ln),
2. kisvárosias lakóövezet (Lk),
3. kertvárosias lakóövezet I. (Lke-I),
4. kertvárosias lakóövezet II. (Lke-II),
5. falusias lakóövezet (Lf),
6. településközponti vegyes övezet (Vt),
7. központi vegyes övezet (Vk),
8. kereskedelmi szolgáltató övezet (Gksz),
9. jelentős mértékben zavaró hatású ipari övezet (Gipz),
10. egyéb ipari övezet (Gipe),
11. mezőgazdasági major övezet (Gmg),
12. üdülőházas övezet (Üü),
13. hétvégi házas övezet (Üh),
14. nagy bevásárlóközpontok és nagyterjedésű, kereskedelmi célú különleges övezet (Kbe),
15. vásárok, kiállítások és kongresszusok különleges övezet (Kvk),
16. oktatási központ különleges övezet (Kok),

17. egészségügyi központ különleges övezet (Keg),
18. nagykiterjedésű, sportolási célú különleges övezet (Ksp),
19. kutatás-fejlesztés célú különleges övezet (Kkf),
20. megújítható energiaforrások építményei különleges övezet (Kme),
21. állat- és növénykertek különleges övezet (Kák),
22. temetők különleges övezet (Kte),
23. nyersanyaglelőhelyek (bányák) telkeinek, építményeinek különleges övezete (Kbá),
24. honvédelmi és belbiztonsági különleges övezet (Kho),
25. hulladékkezelők és -lerakók különleges övezet (Khu),
26. közlekedési épületek különleges övezet (Kkő),
27. fürdő és rekreációs célú különleges övezet (Kfü),
28. művelődési központ különleges övezet (Kku),
29. egyházi központ különleges övezet (Kegy),
30. szórakoztatóközpontok, vidámparkok különleges övezet (Kvi), valamint
31. Jelentős zöldfelületű intézményterület különleges övezet (Kiz)."

3. §

(1) A GYÉSZ 36. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kertvárosias lakóövezet I. kis lakósűrűségű, kertes terület, amely a (4) bekezdésben foglalt kivétellel telkenként egy, elsősorban legfeljebb négy lakást magában foglaló lakóépület és azon kívül kiegészítő épület elhelyezésére szolgál a (3a) bekezdésben meghatározottak szerint.

(2) A GYÉSZ 36. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Kivételesen, ha az építmény rendeltetésszerű használata nem korlátozza a szomszédos telkek övezeti előírásoknak megfelelő használatát, beépítését, akkor elhelyezhető a területen:

- a) a lakóépületen belül a négy lakás mellett további egy vagy két rendeltetési egység a (3a) bekezdésben meghatározottak szerint,
- b) a helyi lakosság közbiztonságát szolgáló építmény,
- c) sportépítmény,
- d) üzemanyagtöltő, vagy
- e) a terület rendeltetésszerű használatát nem zavaró hatású egyéb, legfeljebb 600 m² összes hasznos alapterületű egyéb gazdasági építmény.”

(3) A GYÉSZ 36. § a következő (3a)-(3b) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A területen, amennyiben a telek nagysága

- a) nem éri el a 800 m²-t, akkor legfeljebb három,
 - b) eléri a 800 m²-t, akkor négy,
 - c) eléri az 1050 m²-t, akkor öt, valamint
 - d) eléri az 1300 m²-t, akkor hat
- rendeltetési egység engedélyezhető.

(3b) A GYÉSZ 98. § (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben nem alkalmazható.”

4. §

A GYÉSZ kiegészül a következő 63/B. §-szal és az azt megelőző alcímmel:

A jelentős zöldfelületű intézményterület különleges övezet

63/B. § (1) A jelentős zöldfelületű intézményterület különleges övezet elsősorban:

- a) jelentős zöldfelületet igénylő intézmények elhelyezésére szolgáló, továbbá
 b) olyan intézményi épületek elhelyezésére alkalmas terület, amely a városszerkezetben való elhelyezkedése miatt jelentős zöldfelület kialakítását, megőrzését vagy biztosítását igényli.
- (2) Az építési övezetben a beépítés mértéke nem haladhatja meg a 35%-ot, és a zöldfelület megengedett legkisebb mértéke 50%.
- (3) A területen elhelyezhető:
- közintézmény épülete,
 - igazgatási épület,
 - irodaépület,
 - szálláshely-szolgáltató épület,
 - szolgáltató épület,
 - vendéglátó épület,
 - egyéb közösségi szórakoztató épület,
 - sportépítmény,
 - a kutatás-fejlesztés nem üzemi technológiájú építménye,
 - legfeljebb 500 m² bruttó szintterületű kiskereskedelmi célú épület,
 - lakóépület,
 - terepszint alatti parkoló építmény, valamint
 - az a)-l) pont szerinti építményt kiszolgáló és kiegészítő funkciójú épület, amennyiben azok terhelési határértéke nem haladja meg az intézményterületekre vonatkozó egyéb jogszabályban rögzített előírt határértékeket.
- (4) A területen nem helyezhető el:
- 1500 m²-t meghaladó bruttó szintterületű kereskedelmi célú épület,
 - nagykereskedelmi létesítmény, valamint
 - üzemanyagtöltő állomás.
- (5) Új épület elhelyezése esetén a gépjárművek elhelyezése telken belül:
- a terepszinten fásított parkolóban,
 - a terepszint alatt vagy
 - az épületen belül biztosítandó.
- (6) Az övezet telkein zöldfelület kertépítészeti terv alapján alakítható ki.”

5. §

A GYÉSZ 85. §-a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A minimális telekszélességet legfeljebb 5,0 méterrel meghaladó saroktelek esetén, ha az építési hely nem a szomszédos telekhatárhoz csatlakozik, az előkert mérete településképi vélemény alapján 0 és 5,0 m között lehet kialakítani”.

6. §

A GYÉSZ 99. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) Amennyiben a (2) bekezdés szerint számított nagyobb építménymagasság új szint kialakítására ad lehetőséget, abban az esetben az építési engedély feltétele településrendezési szerződés megléte.”

7. §

(1) A GYÉSZ 103. § 00569 és 01387 övezeti előírása helyébe a következő rendelkezés lép:

00569	A volt bányagödör melletti telkeken tervezett épületek alapozásakor a nagy
-------	--

	szintkülönbség figyelembe veendő. Az övezetben telekalakítás csak a Kakashegy utcára vonatkozó TRSZ-ben rögzített kötelezettségek felülvizsgálatát követően engedélyezhető. Az övezetben kizárólag egy lakásos lakóépület építhető.
--	--

(2) A GYÉSZ 103. § 01029 övezeti előírása helyébe a következő rendelkezés lép:

01029	A tömb beépítése három udvar körül szerveződik; a két szélső udvar körülzárt vagy zárható, a középső udvar folyó felőli nyitottsága megtartandó. A tömbön belül 1 db torony építhető – önálló épületként is – legfeljebb 10x10 m-es alapterülettel és legfeljebb 30 m-es magassággal.
-------	---

(3) A GYÉSZ 103. §-a a következő 02048, 04029, 04152 és 4692 övezeti előírással egészül ki:

02048	<p>Az övezetben több ütemben, egységes építészeti koncepció alapján történő beépítés esetén településképi vélemény alapján többszintes parkolóház elhelyezhető.</p> <p>A parkolóház funkciójú beépítés esetén a beépítés több ütemben is megvalósulhat, az egyes ütemekre az építési engedély önállóan is megkérhető a koncepció egészének beépítési terv szintű bemutatásával. A parkolóházban más rendeltetési egységek is elhelyezhetőek az övezeti paraméterek betartásával. A tömbben a terepszint alatt a terület 100%-ban beépíthető.</p>
04029	<p>Az övezet területén a GYÉSZ 63/A. §-ában meghatározott funkciójú építmények közül kizárólag az alábbiak helyezhetőek el:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) szálláshely-szolgáltató terület, b) szolgáltató épület, c) vendéglátó épület, d) sportépítmény, e) terepszint alatti parkoló-építmény, valamint f) az a)-e) pont szerinti építményt kiszolgáló és kiegészítő funkciójú épület, amennyiben azok terhelési határértéke nem haladja meg az intézményterületekre vonatkozó egyéb jogszabályban rögzített előírt határértékeket. <p>Az övezet beépítése csak telepítési tanulmányterv alapján kezdhető meg.</p> <p>Az övezetben építési engedély kiadásának feltétele településrendezési szerződés megkötése és az abban rögzítettek megvalósítása.</p> <p>A tervezett új beépítés mély fekvésű területet érint. Az útépítéssel egy időben a beépítés egészére vonatkozó felszíni vízrendezési munkálatokat is szükségszerű elvégezni, a felszíni vizek befogadója a Mosoni-Duna és csak szénhidrogén leválasztó műtárgyon átvezetett vizeket lehet kezelni. A mélyfekvésű területen való építés az építető kockázatára történhet, a terület elöntéséért kártérítési felelősséget az önkormányzat nem vállal.</p> <p>A kérdéses terület fakadóvízzel veszélyeztetett területrészt környezetében található ezért a vízrendezési terveket különös gonddal kell elkészíteni.</p> <p>A telek terepszint alatti beépíthetősége maximum 20%. Terepszint alatti építményt kizárólag az építési helyen belül és az épülethez csatlakozóan lehet kialakítani.</p> <p>Az övezetben a minimális zöldfelületi arány a telekterület 60%-a, amely többszintes növényállomány telepítésével alakítandó ki.</p>
04152	Az övezetben a töltés irányába az előkertben terasz településképi vélemény alapján létesíthető.

04692	Az övezetben részleges közműellátás biztosítandó. Az övezeten belüli növénytelepítés kertépítészeti terv alapján valósítandó meg.
-------	--

8. §

- (1) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosul a rendelet 1. mellékletét képező SZTM 2014-005 és az SZTM 2014-008 tervszámú szabályozási tervlapok szerint.
- (2) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosult a rendelet 2. mellékletét képező SZTM 2014-004 tervszámú szabályozási tervlapok szerint.
- (3) A GYÉSZ szabályozási tervlapja módosult a rendelet 3. mellékletét képező SZTM 2013-026, SZTM 2013-036, SZTM 2013-037, SZTM 2013-038, SZTM 2013-039, SZTM 2013-040-1, SZTM 2013-042, SZTM 2013-043, SZTM 2013-045, SZTM 201-046, SZTM 2013-047, SZTM 2013-048, SZTM 2013-051 tervszámú szabályozási tervlapok szerint.

9. §

- (1) Győr Szabályozási Tervének „1.3.2. Jelenlegi és tervezett közigazgatási határ” című szabályozási tervlapja a rendelet 4. mellékletét képező SZ-2 tervlap szerint módosul.
- (2) Győr Szabályozási Tervének „1.3.7 Újonnan beépítésre szánt és jelentős mértékben átépítésre kerülő területek” tervlapja a rendelet 5. mellékletét képező 00569* övezettel egészül ki.
- (3) A GYÉSZ 7. számú melléklete a rendelet 6. melléklete szerint módosul.

10. §

- (1) Ez a rendelet 2014. június 28. napján lép hatályba a (2)-(3) bekezdésben foglalt kivétellel.
- (2) A rendelet 7. § (2) bekezdése és 8. § (2) bekezdése 2014. július 12. napján lép hatályba.
- (3) A rendelet 1-6. §-a, 7. § (1) és (3) bekezdése, 8. § (3) bekezdése, valamint 9. §-a 2015. január 1. napján lép hatályba.

11. §

A rendelet rendelkezései a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazhatók, ha az az ügyfél számára kedvezőbb.

12. §

- (1) Hatályát veszti a GYÉSZ előírásai az alábbi helyrajzi számú ingatlanok vonatkozásában: 0337/35, 0337/8, 0334, 0336/4, 0333/7, 0333/1, 0333/8, 0335/232, 0332, 0333/5, 0330/14, 0333/6, 0335/251, 0335/252, 0335/9, 0335/10, 0331, 0330/13, 0330/1, 0330/12, 0330/11, 0330/10, 0330/9, 0330/2, 0330/3, 0330/4.
- (2) Hatályát veszti a
 - a) 03610 sorszámú (Vá) állóvizek és holtágak medre partja területfelhasználású,
 - b) 03209 sorszámú (Evő) védő erdő területfelhasználású,
 - c) 03498 sorszámú (Má) általános mezőgazdasági övezet területfelhasználású, valamint
 - d) 04040 és 04045 sorszámú (Evt) védett erdő területfelhasználású övezet.

Borkai Zsolt
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd
jegyző

(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található)

Borkai Zsolt polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 18 igen, 0 nem és 1 tartózkodó szavazattal a határozatot elfogadta.

118/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja Győr Településszerkezeti Tervének módosítását a TSZTM 2014-005, TSZTM 2012-037, TSZTM 2012-038, TSZTM 2013-043 tervlap szerint.
2. A Közgyűlés felkéri a városi főépítést a jóváhagyott módosítások a Győr Megyei Jogú Város Szabályozási Terve és a Győr Építési Szabályzata című dokumentumokban való átvezetésére, és a módosított dokumentumok megküldésére az egyeztetésében részt vett államigazgatási, érdek-képviselői szervezeteknek és társadalmi szervezeteknek.

Felelős: városi főépítész

Határidő: 2015. január 31.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található)

4. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐR-ABDA TERÜLETCSERÉVEL ÉS KÖZIGAZGATÁSI HATÁRMÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT TERÜLETEI SZERKEZETI TERVÉNEK ÉS HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATÁNAK ELFOGADÁSÁRA

Borkai Zsolt polgármester: Kérdés, hozzászólás nem érkezett a napirendi ponthoz. Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal a rendeletet elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 15/2014. (VI. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A GYŐRI 0270/25 ÉS 0270/26 HRSZ-Ú INGATLAN ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATÁRÓL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános előírások

1. §

A rendelet hatálya győri 0270/25 és 0270/26 hrsz-ú ingatlan, valamint az esetlegesen abból vagy azokból kialakuló ingatlanok területére (a továbbiakban: terület) terjed ki azzal, hogy a szabályozási előírásokat az 1. melléklet tartalmazza.

2. §

A terület felhasználása, építési telek alakítása, továbbá - a bányaműveléshez szükséges földalatti építmény kivételével - műtárgy és más építmény tervezése, építése, felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, bővítése és lebontása, valamint mindezekre vonatkozó hatósági engedély kiadása során a hatósági előírások és az e rendeletben előírtak alkalmazandók.

2. Szabályozási elemek

3. §

(1) Kötelező szabályozási elem

- a) a beépített, valamint beépítésre szánt és a beépítésre nem szánt területek határvonala,
- b) a szabályozási vonal,
- c) a területfelhasználási egységek közötti határvonal,
- d) az építési övezetek határvonala,
- e) az építési hely határvonala,
- f) az építési vonal és
- g) a megszüntető jel.

(2) A megszüntető jel az építési szempontból egynek tekintendő építési telken vagy területen meglévő, építésjogi szempontból semmisnek tekintendő telekhatár megjelölésére szolgál.

(3) Irányadó szabályozási elem az azonos területfelhasználású és övezeti besorolású telkek egymás közötti meglévő vagy az irányadó telekhatár jellel jelölt, javasolt határvonala.

(4) Az irányadó szabályozási elem az övezeti előírások keretei között megváltoztatható.

3. A telekalakítás szabályai

4. §

(1) A területen a kialakítható telek legkisebb átlagos szélességére vonatkozó előírás csak abban az esetben alkalmazandó, ha a telekalakítás érinti a kialakult telekszélesség megváltozását.

(2) Amennyiben a telket magában foglaló övezetre előírt kialakítható legkisebb telekmélység és telekterület mind a megmaradó, mind a telekmegosztás eredményeként létrejövő telek esetében teljesül, a telekmegosztás engedélyezhető.

4. Védőterületek és védőtávolságok

5. §

A Mosoni-Duna és a Rábca folyó védőterülete a védőtöltések mentett oldali lábától mért 110 m széles területsáv.

6. §

Közlekedési létesítmény védőterülete

- a) az M1 autópálya esetén a tengelytől számított 100 – 100 m,
- b) az 1. sz. főút, a 85. sz. főút és a 85101. sz. mellékút esetén a tengelytől számított 50 – 50 m és
- c) az 1. sz. vasúti fővonal esetén a szélső vágánytól számított 100 – 100 m széles területsáv.

7. §

Közmű védőterülete

- a) nagynyomású gázvezeték esetén a csőtengelytől mért 46 – 46 m,
- b) nagyközépnomású gázvezeték esetén a csőtengelytől mért 9 – 9 m,
- c) középnomású gázvezeték esetén a csőtengelytől mért 5 – 5 m,
- d) 400 kV-os elektromos vezeték esetén a szélső vezetékszáltól mért 28 – 28 m,
- e) 220 kV-os elektromos vezeték esetén a szélső vezetékszáltól mért 18 – 18 m,
- f) 120 kV-os elektromos vezeték esetén a szélső vezetékszáltól mért 13 – 13 m és
- g) 20 kV-os elektromos vezeték esetén a szélső vezetékszáltól mért 5 – 5 m széles területsáv.

5. Építési tilalmak és korlátozások

8. §

- (1) Szomszédos település védendő területének védőterületén belül szagos, bűzös vagy fertőzésveszélyes tevékenység céljára szolgáló építmény csak az építető által beszerzett, az eljáró hatóság jóváhagyó véleményével és az általa meghatározott távolság betartásával építhető.
- (2) Vasútvonal szélső vágányától mért 114 m-es területsávban a beépítésre szánt területen zaj ellen védendő épület nem építhető.

6. Környezetvédelem

9. §

- (1) A terület levegőtisztaság-védelmi besorolása védett I. kategória.
- (2) A terület vízvédelmi besorolása I/2 kiemelten védett vízvédelmi terület.
- (3) A terület felszíni szennyeződéserősségi besorolása felszíni szennyeződésre erősen érzékeny terület.
- (4) A beépített és beépítésre szánt területen, valamint annak határától mért 2000 m távolságon belül nőivarú nyárfa nem ültethető.
- (5) A területen hulladéklerakó hely - hulladékudvar kivételével - nem alakítható ki.

7. Zöldfelületek

10. §

A gazdasági és különleges területfelhasználású területen az övezeti előírásban kötelezően előírt zöldfelület kialakítása az épület használatbavételének feltétele. Ezen terület zöldfelületének legalább 40%-án olyan magasra növény fa telepítendő, amely kifejlett egyedének lombkorona szintje a megengedett legnagyobb építménymagassággal megépülő épületet meghaladja.

8. Sajátos építési előírások a szabályozási terven lehatárolt területre

11. §

A terület felosztása a sajátos használat szerint egyéb ipari terület (Gip), valamint kertészet (KüKertészet) lehet.

12. §

(1) A Gip övezetben a termelés és a hozzá kapcsolódó kereskedelem, szolgáltatóipar és raktározás céljára szolgáló épület építhető. Lakás nem létesíthető.

(2) A beépítésre vonatkozó szabályokat a szabályozási terv tartalmazza. A megengedett építménymagasság fölé, technológiai vagy egyéb okból kimagasló épületrész a beépített alapterületlegfeljebb 5%-a, többletmagassága legfeljebb 5,0 m lehet.

(3) Ha a szabályozási terv nem jelöli, az építési hely az alábbiak szerint határozandó meg:

a) előkert 12 m,

b) oldalkert 4 m, valamint

c) hátsóker 8 m.

(4) A terület épületének 85. számú főút felé eső homlokzata is főhomlokzatként kiképzendő. A tetőfelépítmény összefogottan, egy tömegben, ún. „ötödik” homlokzatként jelenik meg. A 85. számú főúttal, az 1. számú főúttal vagy a vasútvonallal határos telektömbben nyílt téri raktározás tilos.

(5) A terület az országos közút felől a szabályozási terven jelölt csomóponttól társzó fel. Amennyiben a K és Köu jelű utak ezeken a csomópontokon keresztül nem érhető el, a terület telke nem tekinthető közútról közvetlenül megközelíthetőnek. A 85. számú főúton a terület megközelítésére külön szintű csomópont építendő ki.

(6) A be nem épített és le nem burkolt terület zöldfelületként alakítandó ki. A 85. számú főút melletti terület főúttal határos 12,0 m széles vagy a szabályozási terven jelölt szélességű sávjában takarófásítás jellegű zöldfelület hozandó létre. A zöldfelület kialakítása a használatbavételi engedély megadásának feltétele.

(7) Az építési engedély kiadásának feltétele a meglévő közművezetékek nyílt árkos feltárása és pontos bemérése.

(8) A terület telekhatárán legfeljebb 2,0 m magas áttört kerítés építhető. Tömör vagy átláthatatlan kerítés nem létesíthető.

(9) A területen áthúzódó közművezeték fölé épület nem kerülhet. A közművezeték szilárd burkolatú út - a közmű-üzemeltető eseti előírásának megfelelően - keresztezheti. Közművezeték fölé - a keresztezésen kívül - csak kézzel bontható - elemes - burkolatot lehet építeni.

(10) A G_{IP1} jelű övezet telkén épülő építmény engedélyezési eljárásában a környezetvédelmi hatóság érintett hatóságként jár el.

13. §

- (1) A KüKertészet övezetben a településüzemeltetési feladatok ellátására szolgáló építmény helyezhető el.
- (2) Az övezet beépítése esetén
 - a) a megengedett legnagyobb beépítettség 40%,
 - b) a kialakítandó legkisebb zöldfelület 40%,
 - c) a megengedett legnagyobb építménymagasság 7,5 m, valamint
 - d) az épület a telekhatártól mért 15,0 m-es területsáv elhagyásával helyezhető el.
- (3) Az övezetben kötelező a szennyvízcsatorna-rákötés.

9. Közlekedési terület

14. §

- (1) Közlekedési terület a szabályozási tervlapon az e célra megjelölt terület.
- (2) A beépített és beépítésre szánt területen közlekedési területnek minősül
 - a) a K^F jellel ellátott út települési főútként,
 - b) a K^{GY} jellel ellátott út gyűjtőútként,
 - c) a K jellel ellátott út lakóutcaként,
 - d) a K^{GYA} jellel ellátott út gyalogos-kerékpáros útként, valamint
 - e) a K^{KP} jellel ellátott út önálló kerékpárútként.
- (3) A beépítésre nem szánt területen közlekedési területnek minősül
 - a) a K^V jellel ellátott terület vasúti területként,
 - b) a K^A jellel ellátott út autópályaként,
 - c) a K^F jellel ellátott út főútként,
 - d) a K^M jellel ellátott út mellékútként, valamint
 - e) a K^T jellel ellátott út településközi útként.
- (4) A beépített és beépítésre szánt területeken az utca szabályozási szélességét a szabályozási tervlap tartalmazza.

10. Közműterületek

15. §

- (1) Közműterület a Kö jelű terület.
- (2) A közműves ivóvíz hálózat a tűzvédelmi szempontokra is figyelemmel alakítandó ki.
- (3) Közterületen és közlekedési területen közművezetékek úgy helyezendő el, hogy a területen a védőtávolság betartásával legalább
 - a) föld alatti közművezetékek vonatkozásában ivóvízvezeték, szennyvízvezeték, gázvezeték és távbeszélő földkábel, valamint
 - b) föld feletti közművezetékek vonatkozásában villamos energia vezeték, telefonvezeték, kábel TV vezeték és nyílt csapadékvíz-elvezető árok elhelyezhető legyen.

11. Mezőgazdasági terület

16. §

- (1) M^Á jellel jelölt általános termelési övezetben épület nem építhető, csak az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 32. §-ában felsorolt létesítmény helyezhető el.
- (2) M^G jellel jelölt gazdálkodási övezetben az 1 ha-t elérő vagy meghaladó nagyságú, legalább 80,0 m oldalhosszúságú földrészleten, annak legfeljebb 3%-os beépítésével a mezőgazdasági termelés folytatásához szükséges gazdasági épület, továbbá - ha az ott folyó tevékenység indokolja - lakóház építhető.
- (3) A gazdasági épület építménymagassága legfeljebb 6,0 m, a lakóház építménymagassága legfeljebb 4,5 m. A tetőtér beépíthető.
- (4) Az épületet a földrészlet határától legalább 10 m-re lehet építeni.
- (5) Az építmény elhelyezése esetén
 - a) biztosítandó a működéshez szükséges energiaellátottság,
 - b) nem lehet a környező mezőgazdasági területre káros hatással a létesítmény és a benne folytatott tevékenység,
 - c) nem helyezhető el a területen nagy vízfelhasználású létesítmény, valamint
 - d) a használatbavételi engedély feltételeként biztosítandó
 - da) az ivóvíz ellátás,
 - db) a zárt szennyvíztároló és
 - dc) a közüzemi hulladékelszállítás.

12. Záró rendelkezések

17. §

Ez a rendelet 2014. augusztus 1. napján lép hatályba.

Borkai Zsolt
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd
jegyző

Borkai Zsolt polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal a határozatot elfogadta.

119/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

- 1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja a Győr és Abda között létrejött területcserével kapcsolatos Győr településszerkezeti tervének TSZTM-007 tervlap szerinti módosítását.
- 2./ A Közgyűlés hatályon kívül helyezi a Győr TSZTM-007-2 tervlap szerinti területeinek településszerkezeti tervét.

3./ A Közgyűlés felkéri a városi főépítész a jóváhagyott módosításoknak a Győr Megyei Jogú Város Szabályozási Terve és a Győr Építési Szabályzata című dokumentumokban történő átvezettetésére, és a módosított dokumentumok megküldésére az egyeztetésben részt vett államigazgatási, érdek-képviselői szervezeteknek és társadalmi szervezeteknek.

Felelős: városi főépítész
Határidő: 2014. augusztus 1.

5. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT VÁLTOZTATÁSI TILALOM ELRENDELÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET ALKOTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Bárány István képviselő: Tudomása szerint lakossági kérelem kapcsán került a Közgyűlés napirendjére az előterjesztés. A terület nagy része már beépült, csupán 2 db telek beépítetlen. A GYÉSZ felülvizsgálata keretében, a szabályozási terv készítésének időszakára, az egységes településkép biztosítása érdekében vált szükségessé a változtatási tilalom elrendelése.

Borkai Zsolt polgármester: Mivel a témához további hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti rendelettervezetet, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 16/2014. (VI. 27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

VÁLTOZTATÁSI TILALOM ELRENDELÉSÉRŐL

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény. törvény 21. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata változtatási tilalmat rendel el az alábbi ingatlanokra, az azok területére vonatkozó szabályozási terv készítésének időszakára:

a) 11886, 11887, 11888, 11889, 11890, 11891, 11892, 11893/1, 11894/1, 11895, 11896, 11897/3, 11897/4, 11897/2, 11898/1, 11898/2, 11899, 11901, 11902, 11903, 11904, 11905, 11906, 11907, 11908, 11909, 11910, 119011, 11912, 11913, 11916, 11919/1, 11920, 11921, 11922, 11923, 11925 hrsz-ra, valamint

b) 8975, 8976 hrsz-ra.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Borkai Zsolt
polgármester

Dr. Lipovits Szilárd
jegyző

6. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A „GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN
HELYI, AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI
SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA” TÁRGYÚ PÁLYÁZAT BÍRÁLATÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal - 1 képviselő nem vett részt a szavazásban - azt elfogadta.

120/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyú pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja. A nyertes pályázó a Kisalföld Volán Zrt. (9027 Győr, Ipar u. 99.).

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyú közszolgáltatási szerződést aláírja, az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. július 11.

3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Kisalföld Volán Zrt. között a győri helyi menetrend szerinti autóbusszal végzett közszolgáltatás finanszírozása tárgyában létrejött megállapodás módosítását aláírja, az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. július 11.

4. A Közgyűlés előzetesen kötelezettséget vállal arra, hogy a Kisalföld Volán Zrt. részére 2015-2017. években üzemeltetési támogatásra a központi költségvetésből származó

támogatáson felül 612,571 millió Ft összegű önkormányzati támogatást biztosít a mindenkori költségvetésében az alábbi feltételekkel:

- Amennyiben a központi költségvetésből származó támogatás a tárgyévben nem éri el a 2013. évi 86,429 millió Ft összeget, úgy az Önkormányzat a különbözet összegével megemeli a bruttó 612,571 millió Ft összeget.
- Amennyiben a központi költségvetésből származó támogatás a tárgyévben meghaladja a 2013. évi 86,429 millió Ft összeget, úgy az Önkormányzat a különbözet összegével csökkenti a bruttó 612,571 millió Ft összeget.

Felelős: polgármester

Határidő: a mindenkori éves költségvetésről szóló rendelet összeállításakor

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

7. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A 28/2014. (IV. 01.) BM RENDELETBEN MEGHIRDETETT „A KÖZBIZTONSÁG NÖVELESÉT SZOLGÁLÓ ÖNKORMÁNYZATI FEJLESZTÉSEK TÁMOGATÁSA” CÍMŰ PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTEL UTÓLAGOS JÓVÁHAGYÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

121/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

- 1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése utólagosan egyetért az „A közbiztonság növelését szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatása” című pályázaton való részvétellel.
- 2./ A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos, a továbbiakban esetlegesen felmerülő dokumentumok aláírására és kiadására.
- 3./ A Közgyűlés kötelezettséget vállal arra, hogy „A közbiztonság növelését szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatása” című pályázat megvalósítása során maximum 8.520.491,- Ft saját forrást és az utófinanszírozásból adódó költségek megelőlegezését biztosítja a 2014. évi költségvetés 5. mellékletében szereplő „Közterületi térfigyelő kamerarendszer felújítására, bővítésére, közbiztonság javítását célzó intézkedésekre” kiadási jogcím előirányzata terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

8. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT AZ ÖNKORMÁNYZATI KÖRNYEZETVÉDELMI ALAPBÓL TÖRTÉNŐ FELHASZNÁLÁSRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

122/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr-Gyirmót Településrészi Önkormányzata szervezésében, a GYŐR-SZOL Zrt. koordinálásában megvalósítani kívánt szemétygyűjtési, gyommentesítési és környezetszépítő akcióhoz szükséges 450.000,- Ft felhasználását biztosítja, előirányzat átcsoportosítás formájában a Győr-Gyirmót Részönkormányzat részére, az önkormányzati Környezetvédelmi Alap talajterhelési díjának terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr-Ménfőcsanak Településrészi Önkormányzat szervezésében, a GYŐR-SZOL Zrt. koordinálásában megvalósítani kívánt szemétygyűjtési, gyommentesítési és környezetszépítő akcióhoz szükséges 450.000,- Ft felhasználását biztosítja, előirányzat átcsoportosítás formájában a Győr-Ménfőcsanak Részönkormányzat részére, az önkormányzati Környezetvédelmi Alap talajterhelési díjának terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr-Szentiván Településrészi Önkormányzat szervezésében, a GYŐR-SZOL Zrt. koordinálásában megvalósítani kívánt szemétygyűjtési, gyommentesítési és környezetszépítő akcióhoz szükséges 550.000,- Ft felhasználását biztosítja, előirányzat átcsoportosítás formájában a Győr-Szentiván Részönkormányzat részére, az önkormányzati Környezetvédelmi Alap talajterhelési díjának terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Xantus János Állatkert szakembereinek koordinálásában és végrehajtásában az Adyváros 1. számú tározó területén és környezetében megvalósítani kívánt élőhely-, élővilág fejlesztési feladatokhoz szükséges 400.000,- Ft felhasználását biztosítja pénzeszköz átadás keretében a Xantus János Állatkert részére történő folyósítással, az önkormányzati Környezetvédelmi Alap terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatások folyósításához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

9. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A DUNAKAPU TÉREN KÖZTÉRI ALKOTÁS FELÁLLÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Neupor Zsolt képviselő: Egyrészt ellentmondásosnak tartja a kiküldött anyagban leírtakat, másrészt pedig hiányolja az előterjesztésből a társadalmi zsűri szakértői véleményét. Egyetért a köztéri alkotás felállításával a téren, de szeretné tudni, hogy a polgármester úr vajon miben tud egyeztetni az adott művészekkel, ha a művészeti zsűri sem támogatja a megvalósítást? Milyen további lehetőségei vannak az Önkormányzatnak ezzel kapcsolatban?

Borkai Zsolt polgármester: Válaszában elmondja, hogy az előterjesztésből is kitűnik, a felelősség a polgármestert terheli, amit természetesen ő fel is tud vállalni. A szakmai zsűri mindegyik művész alkotásában látott pozitívumot, de azok szakmai szempontból nem voltak elegendők. Mindegyiknél javasolta a továbbfejlesztést a megvalósítás előtt. Igazából a művészek feladata, hogy olyan mértékű változtatásokat hajtsanak végre a műveiken, amelyek nem csak a zsűri, de minden győri tetszését elnyerheti.

Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

123/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

- 1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Győrött, a Dunakapu térnek a Duna bástya előtti, 1. számú melléklet szerinti térrészen felállítandó „időoszlop” köztéri alkotás művészi megtervezésére és a szobor megvalósítására kiírt meghívásos pályázatát eredményesnek nyilvánítva lezárja, és figyelemmel a szakértői bizottságok véleményére úgy dönt, hogy pályázatnyertes alkotót nem hirdet ki.
A pályázók helyezési sorrend megállapítása nélkül a pályázati felhívásban foglalt azonos összegű pályadíjban részesülnek.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- 2./ A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a Pál Zoltán és Lebó Ferenc szobrászművész urakkal szoborterveik újragondolására, illetve továbbfejlesztésére folytatandó egyeztetések érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket, és a köztéri alkotás tervezeteit terjessze a Közgyűlés elé.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. december 31.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

10. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐRI BALETT SZÁMÁRA PÁLYÁZATI TÁMOGATÁS
ELNYERÉSÉHEZ ELŐÍRT SAJÁT FORRÁS BIZTOSÍTÁSÁHOZ ELŐZETES
KÖTELEZETTSÉG VÁLLALÁSÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

124/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése előzetes kötelezettséget vállal arra, hogy a Győri Balett által 2015. évben megrendezendő Magyar Táncfesztivál támogatására, az intézmény által a Nemzeti Kulturális Alap Igazgatóságához benyújtott pályázat kötelező saját forrásául, 2015. évben az Önkormányzat költségvetési rendeletének keretében, a Győri Balett keretszámaiban - többletforrás biztosítása nélkül - 10.000 E Ft előirányzatot biztosít.

Felelős: polgármester
Határidő: az Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének hatályba lépésének napjával egyezően

11. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A RÓMER FLÓRIS MŰVÉSZETI ÉS TÖRTÉNETI MÚZEUM RÉSZÉRE
RÉGÉSZETI MENTŐ FELTÁRÁS KÖLTSÉGEIHEZ FEDEZET BIZTOSÍTÁSÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Dr. Kun András képviselő: Azzal tisztában van, hogy anyagi forrás megelőlegezéséről van szó, de jogszabályi bizonytalanságot érez az előterjesztésben. Nem került rögzítésre - mivel a törvényi megfogalmazásban sem került leírásra -, hogy meddig kell visszafizetnie az államnak a feltárással megelőlegezett 175 millió forintos költséget. Nem szokás saját intézménynek kamatra pénzt kölcsönadni, mégis javasolja, hogy az intézménnyel kötendő megállapodásban kerüljön rögzítésre egy elfogadható kamatösszeg, amit - amennyiben lehetséges - a magyar

állammal szemben érvényesíteni kell. Természetesen, ha ez nem valósulna meg, akkor az intézménnyel szemben a kamatkövetelést az Önkormányzat nem tudja megvalósítani.

Borkai Zsolt polgármester: Meggyőződése, hogy Győr képviselői a jövőben mindent meg fognak tenni azért, hogy a megelőlegezett összeget az állam minél előbb visszautalja. Felhívja a képviselő úr figyelmét, hogy az Önkormányzat és az intézménye közötti megállapodásban kamat kikötést nem lehet rögzíteni, az jogszabályba ütközne.

További hozzászólás híján szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

125/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

- 1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum részére a Markotabödöge, 045/5-6 hrsz.-ú ingatlanon régészeti mentő feltárás munkálataira - átmenetileg, az állami megtérítés megérkezéséig - 175.000.000,- Ft pótelőirányzatot biztosít Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2014. évi költségvetésében szereplő 350102 „Elkülönítés - előtakarékoság az EYOF 2017 megrendezésével összefüggésben” c. kiadási jogcím (egyéb működési célú kiadások rovata) terhére, átcsoportosítva a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum 2014. évi költségvetése (dologi kiadások és irányító szervei támogatások rovata) javára.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

- 2./ A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum által a Markotabödöge, 045/5-6 hrsz.-ú ingatlant magában foglaló célkitermelő helyen végrehajtásra kerülő mentő feltárásra fordított költségek állam által történő megtérítésekor gondoskodjon annak az intézményi költségvetésből történő zárolásáról és a 350102 „Elkülönítés - előtakarékoság az EYOF 2017 megrendezésével összefüggésben” c. kiadási jogcímre történő visszapótlásáról.

Felelős: polgármester
Határidő: az állami megtérítés megtörténtével egyidejűleg

- 3./ A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1-2. pont szerinti előirányzat-átcsoportosításról az érintetteket tájékoztassa, valamint gondoskodjon az előirányzat-változtatásnak az Önkormányzat aktuális költségvetési rendeletén történő átvezetéséről.

Felelős: polgármester
Határidő: az előirányzat-változtatásnak a költségvetési rendeleten történő átvezetésére: a változtatást soron következő költségvetési rendelet módosításával egyidejűleg.

12. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A RÓMER FLÓRIS MŰVÉSZETI ÉS TÖRTÉNETI MÚZEUM 2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

126/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum 2014. évi költségvetési főösszegét, ezen belül működési bevételi és dologi kiadási előirányzatát 200 millió forinttal megemeli, tudomásul véve és engedélyezve a befolyó bevételek folyamatos felhasználását.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2./ A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti előirányzatmódosításról az érintett intézményt tájékoztassa, valamint gondoskodjon az előirányzat-változtatásnak a 2014. évi költségvetési rendeletben történő átvezetéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: a költségvetési rendeletben történő átvezetésre: a soron következő költségvetési rendelet módosításával egyidejűleg.

13. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
FENNTARTÁSÁBAN MŰKÖDŐ ÓVODÁK 2014/2015-ÖS NEVELÉSI ÉVBEN
INDÍTHATÓ CSOPORTJAINAK SZÁMÁRA ÉS A CSOPORTOK LÉTSZÁMAIRA**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

127/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Önkormányzat által fenntartott óvodákban a 2014/2015. nevelési évben az indítható csoportok számát az alábbiak szerint engedélyezi:

Ssz.	Óvoda neve	Nevelési év		Változás	
		2013-2014	2014-2015	növekedés	csökkenés
1.	Bartók Óvoda, 9024 Győr, Bartók B. u. 35/C	4	4	0	0
2.	Bartók Óvoda Attila Utcai Tagóvodája, 9023 Győr, Attila u. 4.	4	4	0	0

3.	Bartók Óvoda Vackor Tagóvodája, 9024 Győr, Pásztor u. 21.	4	4	0	0
Bartók Óvoda		12	12	0	0
4.	Bisinger Óvoda, 9022 Győr, Tarcsay V. u. 18-20.	8	8	0	0
5.	Bisinger Óvoda Belvárosi Tagóvodája, 9021 Győr, Árpád út 15.	4	4	0	0
Bisinger Óvoda		12	12	0	0
6.	Erzsébet Ligeti Óvoda, 9023 Győr, Magyar u. 4.	9	9	0	0
7.	Erzsébet Ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvodája, 9023 Győr, Kodály Z. u. 18.	9	9	0	0
8.	Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodája, 9023 Győr, Kassák L. u. 14/a.	8	8	0	0
Erzsébet Ligeti Óvoda		26	26	0	0
9.	Gyárvárosi Óvoda, 9027 Győr, Tinódi u. 3-5.	4	4	0	0
10.	Gyárvárosi Óvoda Kiskúti Tagóvodája, 9027 Győr, Kiskúti u. 44.	3	3	0	0
11.	Gyárvárosi Óvoda Tündérbert és Waldorf Tagóvodája, 9027 Győr, Vágóhíd u. 5.	4	4	0	0
Gyárvárosi Óvoda összesen		11	11	0	0
Ssz.	Óvoda neve	Nevelési év		Változás	
		2013-2014	2014-2015	növekedés	csökkenés
12.	Győri Mosolyvár Óvoda, 9023 Győr, Lehel u. 7.	4	4	0	0
13.	Győri Mosolyvár Óvoda Kismegyeri Tagóvodája, 9028 Győr, Arató u. 5.	2	2	0	0
14.	Győri Mosolyvár Óvoda Micimackó Tagóvodája, 9023 Győr, Kodály Z. u. 51.	4	4	0	0
15.	Győri Mosolyvár Óvoda Magyar Utcai Tagóvodája, 9024 Győr, Magyar u. 1.	3	3	0	0
Győri Mosolyvár Óvoda összesen		13	13	0	0
16.	Kovács Margit Óvoda 9024 Győr, Répce u. 8/a.	5	5	0	0
17.	Kovács Margit Óvoda Brunszvik Teréz Német Nemzetiségi Tagóvodája, 9024 Győr, Cuha u. 16.	6	6	0	0
18.	Kovács Margit Óvoda Mónus Illés Utcai Tagóvodája, 9024 Győr, Mónus Illés u. 39.	7	7	0	0
Kovács Margit Óvoda összesen		18	18	0	0
19.	Márvány Óvoda, 9025 Győr, Márvány u. 4.	2	2	0	0
20.	Márvány Óvoda Gyepszél Utcai Tagóvodája, 9025 Győr, Gyepszél u. 60.	3	3	0	0

21.	Márvány Óvoda Szigeti Tagóvodája, 9025 Győr, Radnóti M. u. 13.	4	3	0	1
Márvány Óvoda összesen		9	8	0	-1
22.	Ménfőcsanaki Óvoda, 9012 Győr, Horgas u. 21.	4	4	0	0
23.	Ménfőcsanaki Óvoda Világosvár Tagóvodája, 9012 Győr, Horgas u. 38.	8	8	0	0
24.	Ménfőcsanaki Óvoda Manóvár Tagóvodája, 9012 Győr, Győzelem u. 12.	3	3	0	0
25.	Ménfőcsanaki Óvoda Gyirmóti Tagóvodája, 9019 Győr, Szent László út 35-37.	2	2	0	0
Ménfőcsanaki Óvoda összesen		17	17	0	0
26.	Nagybácsai Óvoda, 9030 Győr, Úttörő u. 1/C	4	4	0	0
27.	Nagybácsai Óvoda Kisbácsai Tagóvodája, 9029 Győr, Kultúrház u. 71. és 9029 Győr, Boglárka u. 47.	4	4	0	0
28.	Nagybácsai Óvoda Bóbita Tagóvodája, 9026 Győr, Szövetség u. 16.	4	4	0	0
29.	Nagybácsai Óvoda Hédervári Úti Tagóvodája, 9026 Győr, Hédervári u. 6.	4	4	0	0
Nagybácsai Óvoda		16	16	0	0
30.	Sün Balázs Óvoda, 9024 Győr, Örkény I. u. 4.	10	10	0	0
31.	Sün Balázs Óvoda Benedek Elek Tagóvodája, 9024 Győr, Cuha u. 32.	5	4	0	1
32.	Sün Balázs Óvoda Mesevár Tagóvodája, 9024 Győr, Répce u. 34.	5	5	0	0
Sün Balázs Óvoda összesen		20	19	0	-1
33.	Szentiváni Óvoda, 9011 Győr, Kör tér 23.	6	6	0	0
34.	Szentiváni Óvoda Sugár Utcai Tagóvodája, 9011 Győr, Sugár u. 40- 42.	5	7	+2	0
35.	Szentiváni Óvoda Vajda Utcai Tagóvodája, 9011 Győr, Vajda u. 25.	2	0	0	2
36.	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája, 9011 Győr, Váci u. 1-3.	3	3	0	0
Szentiváni Óvoda összesen		16	16	+2	-2
37.	Tárogató Óvoda, 9028 Győr, Tárogató út 19.	8	8	0	0
38.	Tárogató Óvoda Lepke Tagóvodája, 9028 Győr, Lepke u. 35-37.	6	6	0	0
39.	Tárogató Óvoda Móra Ferenc Tagóvodája 9028 Győr, Tárogató u. 2.	4	4	0	0
Tárogató Óvoda összesen		18	18	0	0
Változás összesen		188	186	+2	-4
Csökkenés mindösszesen				-2	

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdésében foglaltak alapján az óvodai csoportokba felvehető gyermekek maximális létszámától való eltérést legfeljebb húsz százalékban - kizárólag az intézmény alapító okiratában rögzített férőhelyszám erejéig - engedélyezi.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

14. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL FENNTARTOTT ÓVODÁKBAN A 2014/2015-ÖS NEVELÉSI ÉVRE ENGEDÉLYEZETT KÖZALKALMAZOTTI ÁLLÁSHELYEKRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

128/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2014/2015. nevelési évre az intézményenkénti munkaköröket és 8 órára átszámított közalkalmazotti álláshelyeket 2014. szeptember 1-jétől az alábbiak szerint engedélyezi:

Intézmény	Pedagógus	Nevelő - és oktatómunkát közvetlenül segítők	Összesen
Bartók Óvoda	27	17	44
Bisinger Óvoda	25	17	42
Erzsébet Ligeti Óvoda	58	37,5	95,5
Gyárvárosi Óvoda	23	15	38
Győri Mosolyvár Óvoda	27	18	45
Kovács Margit Óvoda	39	25	64
Márvány Óvoda	17	12	29
Ménfőcsanakai Óvoda	36	23	59
Nagybácsai Óvoda	33	22	55
Sün Balázs Óvoda	40	26	66
Szentiváni Óvoda	34	22	56
Tárogató Óvoda	38	25	63
Összesen:	397	259,5	656,5

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felhatalmazza az intézmények vezetőit, hogy az álláshely- és létszámváltozással kapcsolatos intézkedéseket tegyék meg.

Felelős: az intézmények vezetői

Határidő: azonnal

15. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A TÁROGATÓ ÓVODA ÓVODAVEZETŐI (MAGASABB VEZETŐI)
BEOSZTÁSÁNAK ELLÁTÁSÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

129/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Tárogató Óvoda óvodavezetői (magasabb vezetői) feladatának ellátásával 2014. augusztus 1-jétől 2019. július 31-ig terjedő öt éves időtartamra Bognár Sándornét bízta meg jelenlegi illetménye és magasabb vezetői pótléka meghagyásával.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

16. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A MOSOLYVÁR ÓVODA ÓVODAVEZETŐI (MAGASABB VEZETŐI)
MUNKAKÖRÉNEK HELYETTESÍTÉSSEL TÖRTÉNŐ ELLÁTÁSÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

130/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győri Mosolyvár Óvoda óvodavezetői (magasabb vezetői) feladatának ellátásával megbízott Papp-Szabó Éva tartós távolléte idejére az óvodavezetői (magasabb vezetői) feladatok ellátásával 2014. július 1-jétől kezdődően Kutseráné Czigány Judit óvodavezető-helyetteset bízta meg jelenlegi illetménye és 64.067,- Ft intézményvezetői pótlék biztosításával.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

17. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT HÁZIORVOSI MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

131/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 080095030 kódszámú háziiorvosi praxisban (Győr, Sport út 11) 2014. szeptember 1-jétől Dr. Horváth Kornélia lássa el a háziiorvosi feladatokat a praxisjog megszerzése esetén.
2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az 1. számú melléklet szerinti előszerződés megkötésére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található)

18. NAPIRENDI PONT:

**TÁJÉKOZTATÓ A CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT, AZ EGYESÍTETT
EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS A HAJLÉKTALANOKAT SEGÍTŐ
SZOLGÁLAT 2013. ÉVI SZAKMAI MUNKÁJÁNAK FELÜLVIZSGÁLATÁRÓL**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 19 fő - 19 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

132/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények 2013. évi szakmai munkájának felülvizsgálatáról szóló tájékoztatót elfogadja.

19. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ GAZDÁLKODÓ
SZERVEZETEK MŰKÖDÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ KÖTELEZETTSÉGEK,
RÉSZESEDÉSEK ALAKULÁSÁNAK ELFOGADÁSÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 főre változott - 17 igenlő szavazattal és 1 tartózkodással azt elfogadta.

133/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése tudomásul veszi az alábbiakban felsorolt tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket és a részesedések alakulását.

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek megnevezése	Működésükből származó kötelezettségek 2013. dec. 31. (eFt.)	Önkormányzat tulajdonában álló részesedések %
Győr Projekt Kft.	77.378	100
Kultúra & Turisztika Közhasznú Nonprofit Kft.	11.577	100
Mobilis Közhasznú Nonprofit Kft.	15.095	100
INNONET Innovációs és Technológiai Központ Közhasznú Nonprofit Kft.	122.552	84,74
„PANNON-VÍZ” Víz-, Csatornamű és Fürdő Zrt.	24.907.690	61,24
Győr-Pér Repülőtér Kft.	245.972	40,18
Győri Vásár Kft.	47.672	25
Győri ÉPFU Fuvarozó és Kereskedelmi Zrt.	6.652	11
Nyugat-Pannon regionális Fejlesztési Zrt.	56.757	3,98
GLOVITA Kesztyű Zrt.	75.429	2,52
GRÁCIA Kereskedelmi Zrt.	24.054	1,89
AMFORA Zrt.	3.401	0,9
MVM OVIT Országos Villamostávvezeték Zrt.	18.682.067	0,04

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

20. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A PANNON-VÍZ ZRT. MEGBÍZÁSÁRA AZ ÖNKORMÁNYZAT
TULAJDONÁBAN ÉS A PANNON-VÍZ ZRT. VAGYONKEZELÉSÉBEN LÉVŐ VÍZI
KÖZMŰVEK ÉS A RENDSZER FÜGGETLEN VÍZI KÖZMŰ ELEMEI
VAGYONÉRTÉKELÉSÉNEK ELVÉGEZTETÉSE CÉLJÁBÓL**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

134/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megbízza a PANNON-VÍZ Zrt.-t azzal, hogy az önkormányzati tulajdonú és a PANNON-VÍZ Zrt. vagyonezelésében lévő vízi közművek és a rendszer független vízi közmű elemeinek vagyoneztékelését elvégeztesse.

Felelős: PANNON-VÍZ Zrt. elnök-vezérigazgatója
Határidő: 2015. december 31.

2.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az 1.) pontban foglaltaknak megfelelően - a jelen előterjesztés melléklete szerint - nyilatkozatot tegyen a PANNON-VÍZ Zrt. megbízásával kapcsolatban, továbbá a megbízási szerződést és a kapcsolódó dokumentumokat aláírja.

Felelős: polgármester
Határidő: 2015. december 31.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

21. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐR PROJEKT KFT. SPORTLÉTESÍTMÉNY MŰKÖDTETÉSI
TEVÉKENYSÉGÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ÖNKORMÁNYZATI HOZZÁJÁRULÁS
BIZTOSÍTÁSÁRA**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

135/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a Győr Projekt Kft. új városi fedett uszoda és multifunkcionális csarnok működtetéséhez és üzemeltetéséhez szükséges működési költségeinek finanszírozására a „Széchenyi

Egyetem infrastrukturális fejlesztéseinek támogatására pénzáradás” kiadási jogcím terhére 60.000.000,- Ft kiadási előirányzat átcsoportosításra kerüljön a „Győr Projekt Kft. működési költségeihez hozzájárulás - pénzeszköz átadás” kiadási jogcím javára.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés hozzájárul ahhoz, hogy 2014. évben a Győr Projekt Kft. új fedett városi uszoda és multifunkcionális csarnok működtetéséhez és üzemeltetéséhez szükséges működési költségeinek finanszírozására a „Győr Projekt Kft. működési költségeihez hozzájárulás - pénzeszköz átadás” kiadási jogcímen szereplő költségvetési előirányzat terhére 60.000.000,- Ft pénzeszköz átadásra kerüljön.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert és a társaság ügyvezetőjét a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Győr Projekt Kft. közötti finanszírozási megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester, ügyvezető

Határidő: 2014. szeptember 30.

22. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A POLGÁRMESTER FELHATALMAZÁSÁRA A GYŐRI 4121/12, 4534/1 ÉS 3192/2 HRSZ.-Ú, VALAMINT A GYŐRI 5765 HRSZ.-Ú INGATLANOKKAL KAPCSOLATOS INGATLANCSERE-SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉRE

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Kalmár Ákos képviselő: Elmondja, hogy az előttük lévő előterjesztéssel megoldódni látszik egy több, mint két évtizedes probléma, a volt Camping területének tulajdonjogi rendezése. A jelenlegi tulajdonost eddig nem lehetett semmilyen eszközzel rábírní, hogy felelősen bánjon a tulajdonával, hogy a területen lévő romos épületeket elbontsa, vagy állagmegóvást hajtson végre. Az Önkormányzat már régóta szeretné megszerezni a tulajdonjogot, de ez idáig nem járt sikerrel. Mostanra alakultak úgy a tárgyalások, hogy a megfelelő ingatlancsereikkel már biztató közelségbe került az ingatlan sorsának rendezése.

Dr. Kun András képviselő: Az előterjesztés értékarányos, maximum 10%-os eltérésű cseréről szól. Hiányolja a konkrét összegszerűséget az anyagból. Szeretné tudni milyen nagyságú összeg 10%-os eltéréséről lehet szó, és egyáltalán ezt a 10%-ot az Önkormányzat kapja, vagy adja?

Felveti annak problémáját, hogy a cserébe odaadandó ingatlan (Eszperantó utcában) állagának megőrzése céljából az Önkormányzatnak semmilyen kényszerítő eszköze nem lesz a másik féllel szemben, ugyanis az az ingatlan magántulajdonba fog kerülni.

Borkai Zsolt polgármester: Elmondja, hogy egy bonyolult, régóta húzódó, nehéz helyzet megoldására tettek javaslatot. Az egyértelmű, hogy az Önkormányzat a területért nem szeretne pénzt adni, ezért tettek javaslatot az értékarányos cserére. Hozzávetőlegesen 300 millió forintról van szó. Tájékoztatja a képviselő urat, hogy már a tárgyalások legelején kemény vitákat kellett folytatni a másik féllel az értékbecslő személyét illetően. Most folyik a területek értékbecslése, így pontos összegről csak ez után lehet beszélni. Természetesen még az is előfordulhat, hogy a felek között anyagi forrásokat is kell majd mozgósítani az ingatlanok értékének megfelelően.

Mivel a témához további hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

136/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a győri 4534/1 hrsz.-ú, természetben Győr, Eszperantó út 32. sz. alatti, kivett telephely megnevezésű, 8589 m² területű ingatlant kivonja a korlátozottan forgalomképes törzsvagyomból, és ezzel egyidejűleg átsorolja a forgalomképes üzleti vagyon körébe.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az Önkormányzat tulajdonát képező győri 4121/12, 4534/1 és 3192/2 hrsz.-ú, valamint a CIKLÁMEN-TOURIST Zrt. tulajdonát képező győri 5765 hrsz.-ú ingatlanokat érintő ingatlancsere-szerződéssel kapcsolatos döntés meghozatalára, a szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírására azzal, hogy - az értékarányos csere érdekében - a CIKLÁMEN-TOURIST Zrt. döntése és választása alapján további, az Önkormányzat által értékesítésre kijelölt ingatlanok is bevonhatóak a csereügyletbe.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. augusztus 31.

3. A Közgyűlés a 2.) pontban foglalt felhatalmazást azzal adja meg, hogy a polgármester köteles a csereügylet lebonyolításával kapcsolatban a Közgyűlésnek beszámolni.

Felelős: polgármester
Határidő: a csereügylet lebonyolítását követő rendes Közgyűlés

23. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁT KÉPEZŐ GYŐRI 2858/160;
2858/164; 2858/170; 2914 HRSZ.-Ú ÉS A MAGYAR ÁLLAM TULAJDONÁT KÉPEZŐ
GYŐRI 10167/1 HRSZ.-Ú INGATLANOK TULAJDONJOGÁNAK CSERÉJÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

137/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul, hogy a győri 2914 hrsz.-ú, 15140 m² területű, a győri 2858/164 hrsz.-ú 92809 m² területű, a győri 2858/170 hrsz.-ú 40646 m² területű kivett közpark megjelölési ingatlanok, kivett beépítetlen területté történő átminősítéséhez, és egyúttal az ingatlanokat kivonja a forgalomképtelen törzsvagyon köréből és átsorolja a forgalomképes üzleti vagyon körébe.

Felelős: polgármester

Határidő: a telekalakítás jogerőre emelkedését követő 30 nap

2.) A Közgyűlés hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, a kialakítás alatt álló győri 2858/160, 2858/164, 2858/170, 2914 hrsz.-ú ingatlanok a győri 10167/1 hrsz.-ú ingatlanért cserébe a Magyar Állam részére értékkülönbözlet megfizetése nélkül (azonos értéken) értékesítésre kerüljenek.

3.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket az ingatlan tulajdonjogának Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata részére történő megszerzése érdekében.

4.) Az átvételre kerülő ingatlant Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 34. § (1) bekezdés a), (2) bekezdés c), 35. § (2) bekezdés a) és h) pontja, az állami vagyronnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Kormányrendelet 48. § (1) bekezdésében foglaltak alapján versenyeztetési eljárás nélküli értékesítéssel, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. és 15. pontban foglalt egészséges életmód, sport és ifjúsági célok megvalósítása érdekében és a 108/A. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján kívánja tulajdonba venni és felhasználni.

5.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a szerződés(ek) aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

24. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GYŐRI 6973/A/4 HRSZ.-Ú TÁRSASHÁZI LAKÁS ÉRTÉKESÍTÉSÉRE (Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

138/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja a győri 6973/A/4 hrsz.-ú (Győr, Czuczor Gergely u. 15/A. fsz. 4. ajtó) társasházi lakás értékesítését. Az ingatlan az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 42/2007. (XII. 21.) R. számú rendelet 9. §-ában foglalt szerződésen alapuló elővásárlási jog jogosultja, vagy - amennyiben a Magyar Állam az elővásárlási jogával él - a Magyar Állam részére (a volt bérlő lakáshasználati jogával terhelt) értékesíthető 13.230.000,- Ft vételáron.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

az adásvételi szerződés megkötésére 2017. március 20.

25. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GYŐRI 6637/A/14 HRSZ.-Ú TÁRSASHÁZI LAKÁS VÉTELÁRÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

139/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 7/2009. (I. 22.) Kgy. sz. határozatának 11.) pontját visszavonja, és ezzel egyidejűleg jóváhagyja a győri 6637/A/14 hrsz.-ú (Győr, Batthyány tér 26. I/14. ajtó) társasházi lakás értékesítését. Az ingatlan az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítéséről szóló 42/2007. (XII. 21.) R. számú rendelet 9. §-ában foglalt szerződésen alapuló elővásárlási jog jogosultjai, vagy - amennyiben a Magyar Állam az elővásárlási jogával él - a Magyar Állam részére (a volt bérlő lakáshasználati jogával terhelt) értékesíthető 13.930.000,- Ft vételáron.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

az adásvételi szerződés megkötésére 2017. február 20.

26. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE ÁLTAL HOZOTT 170/2009. (V. 21.) KGY. SZ. HATÁROZAT 28.) PONTJÁNAK VISSZAVONÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

140/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 170/2009. (V. 21.) Kgy. számú határozatának 28.) pontját - mely a győri 8292/5/A/56 hrsz.-ú (Győr, Simor püspök tere 20. I/4. ajtó) társasházi lakás 4.900.000,- Ft vételáron történő értékesítésére vonatkozik - visszavonja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

27. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐRI 8155 HRSZ.-Ú INGATLAN ELIDEGENÍTÉSRE TÖRTÉŐ
KIJELÖLÉSÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

141/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

- 1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a győri 8155 hrsz.-ú, Győr, Híd u. 15. szám alatti 243 m² nagyságú lakóház, udvar megnevezésű ingatlant kivonja a korlátozottan forgalomképes törzsvagyomból, és ezzel egyidejűleg átsorolja a forgalomképes üzleti vagyon körébe.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

- 2.) A Közgyűlés hozzájárul a győri 8155 hrsz.-ú, Győr, Híd.u. 15. szám alatti ingatlan és ezzel egyidejűleg az ingatlanban lévő helyiségek szakértő által megállapított nettó 79.200.000,- Ft-on történő értékesítéséhez, azzal a feltétellel, hogy a földszinti helyiségre a bérlőnek elővásárlási jogot biztosít a szakértő által megállapított nettó 36.480.000,- Ft-os vételáron.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

28. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT GYŐRI 5769 HRSZ.-Ú INGATLAN KIVONÁSÁRA A
FORGALOMKÉPTELEN TÖRZSVAGYON KÖRÉBŐL**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

142/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul a győri 5769 hrsz.-ú, kivett közterület megjelölésű, 2 ha 6250 m² területű ingatlan, kivett beépítetlen területté történő átminősítéséhez, és egyúttal kivonja a forgalomképtelen törzsvagyoni köréből és átsorolja a forgalomképes üzleti önkormányzati vagyoni körébe.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

29. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐR, KOSSUTH L. U. 19. SZÁM ALATT LÉVŐ IRODAHELYISÉG
INGYENES HASZNÁLTBA ADÁSÁRA A GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYEI
RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG RÉSZÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

143/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése rendőriroda működtetése céljából hozzájárul a Győr, Kossuth Lajos u. 19. szám alatti, 7857 hrsz.-ú ingatlanban lévő 15,0 m² nagyságú irodahelyiség pályázati eljárás mellőzésével, 5 év határozott időre történő ingyenes használatba adásához a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság részére. Az ingatlan technikai kezelését továbbra is GYŐR-SZOL Zrt. látja el.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

30. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐRI 8101/1 HRSZ.-Ú INGATLANON MEGVALÓSULÓ
BERUHÁZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ JELZÁLOGJOG BEJEGYZÉSÉNEK
ENGEDÉLYEZÉSÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

144/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

- 1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul, hogy a Győri Kosárlabda Club a sporttal összefüggő társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény szerint látvány-csapatsportok támogatási keretében gazdasági társaságok nyereségadójából történő finanszírozásra, sporttámogatáshoz kapcsolódó adókedvezmény igénybevitelére a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetségéhez - a győri 8101/1 hrsz.-ú ingatlant érintően - pályázatot nyújtson be.

Felelős: GYKC elnöke

Határidő: azonnal

- 2.) Közgyűlés felkéri a GYŐR-SZOL Zrt. elnök-vezérigazgatóját, hogy a Győri Kosárlabda Club által benyújtott pályázat kapcsán a területhasználat vonatkozásában megállapodást kössön azzal, hogy a nyertes pályázat kapcsán a GYŐR-SZOL Zrt. a pályázat fenntartási idejére, saját forrásból köteles vállalni a pályázattal járó kötelezettségeket.

Felelős: GYŐR-SZOL Zrt. elnök-vezérigazgató

Határidő: 2014. augusztus 31. a megállapodás aláírásának kezdeményezésére

- 3.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a GYKC által az MKOSZ-hez benyújtott pályázat nyertessége esetén hozzájárul, hogy a tulajdonát képező győri 8101/1 hrsz.-ú ingatlanra a Magyar Állam javára a létesítmények értékének 70%-a erejéig, a 15 éves fenntartási kötelezettség határozott idejére, az ingatlan-nyilvántartásban jelzalog kerüljön bejegyzésre.

Felelős: polgármester

Határidő: a beruházás üzembe helyezését követő 30 nap

- 4.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, a győri 8101/1 hrsz.-ú ingatlan tekintetében a pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulások kiadására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

31. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A „HÉT KRAJCÁR KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY” TÁMOGATÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

145/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2014. évi polgármesteri keret terhére 50.000 Ft támogatás átadásra kerüljön a „Hét Krajcár Közhasznú Alapítvány” (9011 Győrszentiván, Vajda J. u. 25., adószám: 18537860-1-08) részére, digitális tábla kiépítésének költségeihez történő hozzájárulás céljából.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felkéri a polgármestert a fenti támogatásról szóló pénzügyi megállapodás megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodás megkötésének kezdeményezésére: július 10.

32. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A GYŐRI KÓRHÁZÉRT ALAPÍTVÁNY TÁMOGATÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

146/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy a 2014. évi költségvetésben szereplő „308021 ÁFA befizetési kötelezettségekre” jogcím terhére 20 millió Ft támogatás átadásra kerüljön a Győri Kórházért Alapítvány (képviselője: Dr. Tamás László János, címe: 9024 Győr, Vasvári P. u. 2., számlaszám: 59500203-11078294, adószám: 18532920-1-08) részére, hozzájárulva a Petz Aladár Megyei Oktató Kórház pacemaker műtő gép-műszerparkjának kialakításához.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a fenti támogatásról szóló pénzügyi megállapodás megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodás megkötésére 30 nap

33. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT AZ UNIVERSITAS-GYŐR ALAPÍTVÁNY TÁMOGATÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

147/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének terhére 130.593,- eFt támogatás átadásra kerüljön az „Universitas-Győr Alapítvány” (adószám: 19112824-1-08) részére, hozzájárulásként a Széchenyi István Egyetem területén megépítendő kosárlabdacsarnok beruházásához.
2. A Közgyűlés a támogatás fedezetének megteremtése érdekében az Önkormányzat 2014. évi költségvetésében az alábbi előirányzat átcsoportosításokat hagyja jóvá:

Széchenyi Egyetem infrastrukturális fejlesztéseinek támogatására pénzeszközátadás	- 110.000 eFt
Elkülönítés az EYOF2017 megrendezésével kapcsolatban	- 20.593 eFt
Universitas-Győr Alapítvány támogatása	+ 130.593 eFt

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felkéri a polgármestert a támogatásról szóló pénzügyi megállapodás megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: a megállapodás megkötésének kezdeményezésére: 2014. július 31.

34. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT A „CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÁLYÁZATI KERET” FELOSZTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

148/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2014. évi költségvetésben biztosított „Civil szervezetek támogatására szolgáló pályázati keret” költségvetési előirányzat terhére - a megjelölt összeggel és felhasználási céllal - az 1. sz. mellékletben felsorolt szervezeteknek biztosít forrást, összesen 25.000.000,- Ft összegben.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a pénzeszköz átadási megállapodások előkészítéseire és aláírására, valamint az elszámolással kapcsolatos feladatok ellátására, melynek keretében felhatalmazza a pénzügyi megállapodásban szereplő célok és elszámolási határidők módosítására.

Felelős: polgármester

Határidő: pályázók kiértékelése, megállapodások megkötésének kezdeményezése: 2014. július 20.

a pályázók elszámolási határideje: a megkötendő megállapodásban meghatározottak szerint

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

35. NAPIRENDI PONT:

JAVASLAT AZ „EGYHÁZAK TÁMOGATÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÁLYÁZATI KERET” FELOSZTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

149/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2014. évi költségvetésben biztosított „Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret” költségvetési előirányzat terhére - a megjelölt összeggel és felhasználási céllal - az 1. sz. mellékletben felsorolt egyházi szervezeteknek biztosít forrást, összesen 12.000.000,- Ft összegben.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a pénzeszköz átadási megállapodások előkészítéseire és aláírására, valamint az elszámolással kapcsolatos feladatok ellátására, melynek keretében felhatalmazza a pénzügyi megállapodásban szereplő célok és elszámolási határidők módosítására.

Felelős: polgármester

Határidő: pályázók kiértékelése, megállapodások megkötésének kezdeményezése: 2014. július 20.

pályázók elszámolási határideje: a megkötendő megállapodásban meghatározottak szerint

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

36. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK
2014. II. FÉLÉVI MUNKATERVÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 17 igenlő, egyhangú szavazattal - 1 képviselő nem vett részt a szavazásban - azt elfogadta.

150/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 2014. II. félévi üléseinek munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: folyamatos, 2014. december 31.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

37. NAPIRENDI PONT:

**TÁJÉKOZTATÓ A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT
HATÁSKÖRBEN HOZOTT DÖNTÉSEKRŐL**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

151/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja az 2. sz. melléklet szerinti, a polgármester által átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló tájékoztatót.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

38. NAPIRENDI PONT:

**TÁJÉKOZTATÓ A BIZOTTSÁGOK ÉS A TELEPÜLÉSRÉSZI ÖNKORMÁNYZATOK
ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAIRÓL**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

152/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a bizottságok és a településrészi önkormányzatok átruházott hatáskörben hozott határozatai közül a mellékletben foglalt határozatokat tudomásul veszi.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

39. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A GYŐRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS ÉS GYŐR MEGYEI
JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZÖTT TAGSÁGI JOGVISZONY
MEGSZÜNTETÉSÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 18 igenlő, egyhangú szavazattal azt elfogadta.

153/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése kinyilvánítja azon szándékát, hogy tagsági jogviszonyát megszünteti a Győri Többcélú Kistérségi Társulással 2014. december 31. napjával.
2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglaltakról haladéktalanul értesítse a Győri Többcélú Kistérségi Társulás tagjait, valamint felhatalmazza a kilépéssel kapcsolatos dokumentumok aláírására és nyilatkozat megtételére, beleértve a vagyonfelosztást is.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

40. NAPIRENDI PONT:

**JAVASLAT A KULTÚRA & TURISZTIKA KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
ÉRTÉKESÍTÉSÉRE A GYŐR PROJEKT KFT. RÉSZÉRE**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként kerül csatolásra.)

Borkai Zsolt polgármester: Az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás nem érkezett, szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, és megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 18 fő - 17 igenlő szavazattal és 1 tartózkodással azt elfogadta.

154/2014. (VI. 27.) Kgy. határozat

- 1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul a KULTÚRA & TURISZTIKA Közhasznú Nonprofit Kft. üzletrészének névértéken történő értékesítéséhez a GYŐR PROJEKT Kft. részére. Ezzel összefüggésben Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert az értékesítésre vonatkozó szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: 2014. augusztus 31.

- 2.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy a GYŐR PROJEKT Kft. a KULTÚRA & TURISZTIKA Közhasznú Nonprofit Kft. üzletrészét névértéken megvásárolja. Ezzel összefüggésben Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felhatalmazza a GYŐR PROJEKT Kft. ügyvezetőjét az értékesítésre vonatkozó szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Felelős: GYŐR PROJEKT Kft. ügyvezetője
Határidő: 2014. augusztus 31.

- 3.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felhatalmazza továbbá a GYŐR PROJEKT Kft. ügyvezetőjét arra, hogy az üzletrész megvásárlását követően a KULTÚRA & TURISZTIKA Közhasznú Nonprofit Kft. működésével kapcsolatos, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonának meghatározásáról, a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának és a vagyon kezelésének szabályozásáról szóló 16/2001. (IV. 10.) Ök. Rendelet 12. §-ában meghatározott döntéseket meghozza, a kapcsolódó szerződéseket és dokumentumokat aláírja.

Felelős: GYŐR PROJEKT Kft. ügyvezetője
Határidő: azonnal

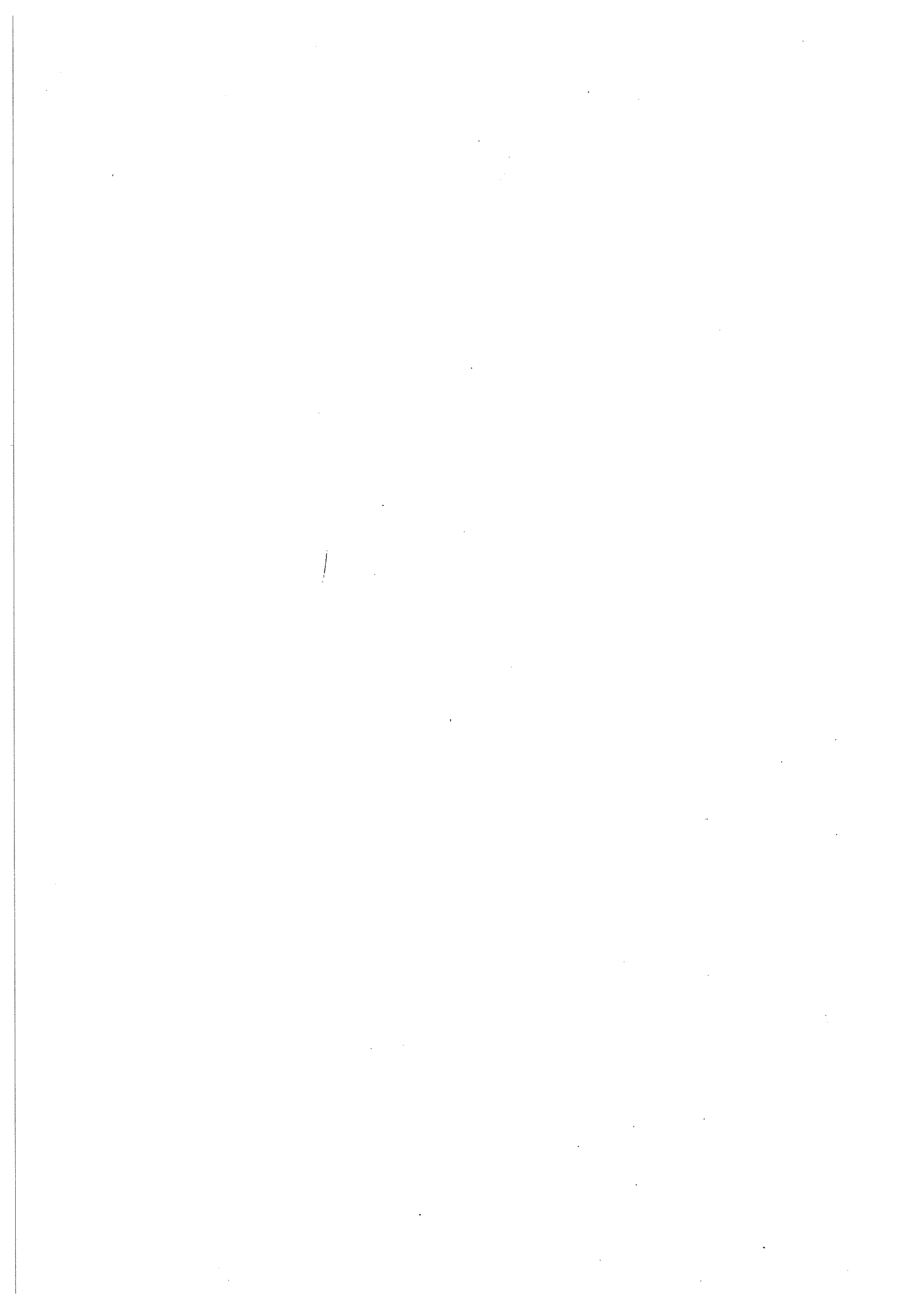
- 4.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a győri 7225/A/1 hrsz.-ú, 731 m² területű, bruttó 1.772.000,- Ft (bruttó Egymillió-hétszázhetvenkettőezer forint) értékű ingatlant 2014. július 1-től a jelenlegi technikai kezelő kezeléséből kivonja, ezzel egyidejűleg a GYŐR PROJEKT Kft. technikai kezelésébe adja.

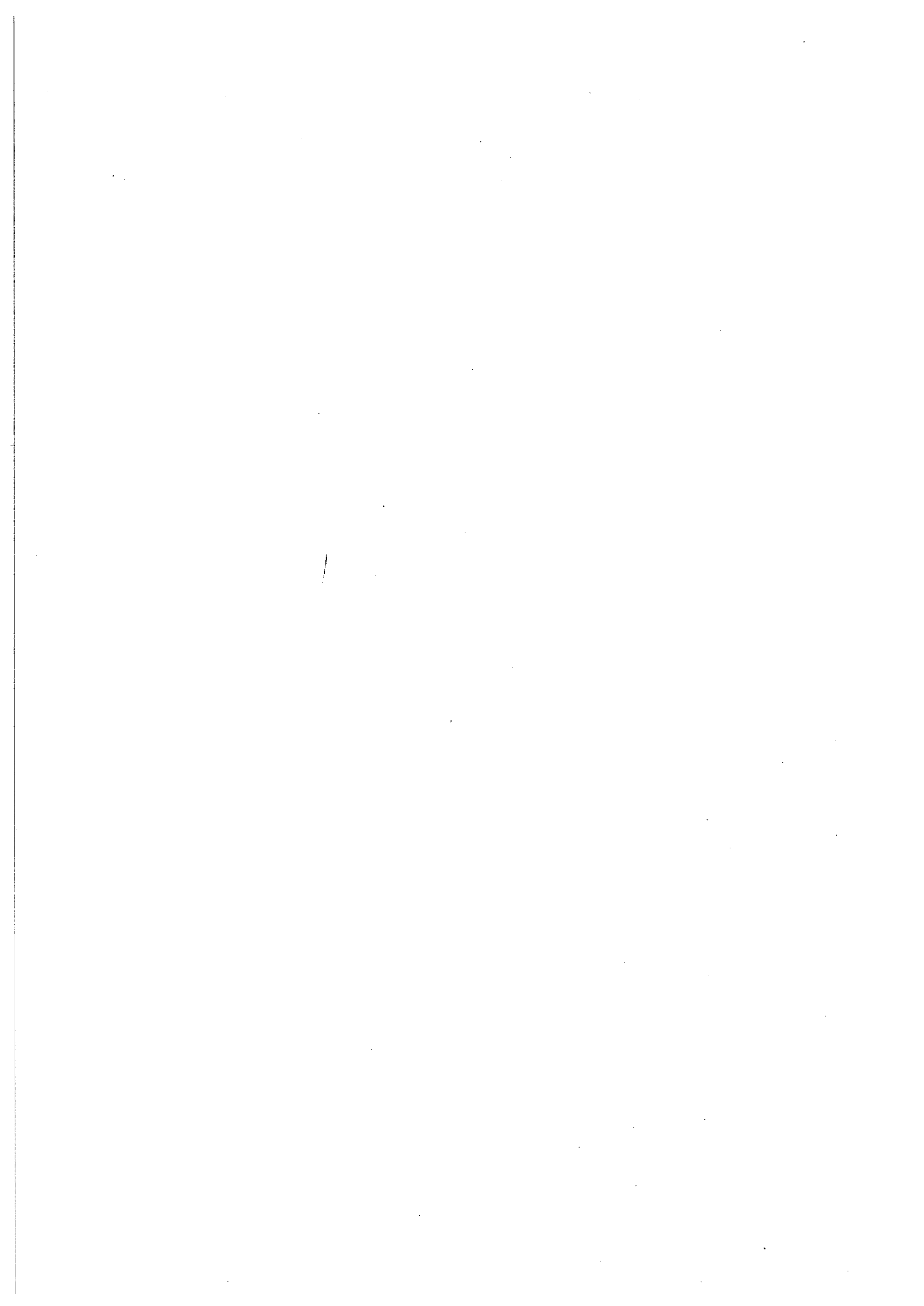
Felelős: jegyző
Határidő: 2014. június 30.

- 5.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a győri 5764/1 hrsz.-ú, összesen 3 ha 1463 m² területű, bruttó 1.522.690.794,- Ft, azaz bruttó Egymilliárd-öttszázhuszonkétmillió-hatszázkilencvenezer-hétszázkilencvennégy forint értékű ingatlant 2014. július 1-től a jelenlegi technikai kezelő kezeléséből kivonja, ezzel egyidejűleg a Győr Projekt Kft. technikai kezelésébe adja.

Felelős: jegyző
Határidő: 2014. június 30.







Borkai Zsolt polgármester: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdése a) pontja szerint a Közgyűlésnek zárt ülést kell tartania - többek között - önkormányzati hatósági ügyek tárgyalásakor.

Az ismertetett rendelkezésre tekintettel a „**Javaslat önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat elleni fellebbezés elbírálására**” című előterjesztés tárgyalására zárt ülést rendel el.

Kéri a vendégeket, hogy az üléstermet szíveskedjenek elhagyni!

(A zárt ülés jegyzőkönyve mellékletként csatolva található.)

A ZÁRT ÜLÉST KÖVETŐEN:

A Közgyűlés 11:04 órakor nyílt üléssel folytatja munkáját.

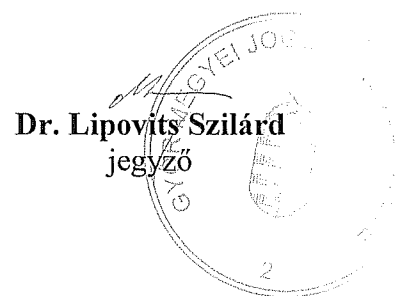
Megérkezett Dr. Dézsi Csaba András képviselő.

Borkai Zsolt polgármester: Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy 16:30 órakor, a Szent László-napi ünnepi rendezvények keretében, az Esterházy-palotában Díszközgyűlés lesz, melyen sor kerül a Szent László Érem díjak átadására.

Felhívja képviselőtársai figyelmét, hogy a Közgyűlés következő ülésére a munkaterv szerint, 2014. augusztus 22-én, a szokásos időpontban, 10:00 órakor kerül sor.

Köszöni a képviselők munkáját, az érdeklődők figyelmét. A nyári szünetre mindenkinek jó pihenést és kikapcsolódást kíván, és ezennel a Közgyűlést bezárja.

K. m. f.





Mko: korlátozott mezőgazdasági ter.
 Knr: különleges rekreációs célú ter.

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ tervezési terület határa

TSZTM 2013 - 038

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

- **egyrésztől:** **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**
székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.
adószáma: 15735595-2-08
számlaszáma: 11737007-15466004
képviseli: Borkai Zsolt polgármester
a továbbiakban: „**Önkormányzat**”,
- **másrészről:** **Kisalföld Volán Zrt.**
székhelye: 9027 Győr, Ipar u. 99.
adószáma: 11125585-2-08
számlaszáma: 12096705-00112271-00100009
képviseli: Papp László vezérigazgató
cégjegyzékszám: 08-10-001573
a továbbiakban: „**Szolgáltató**”

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

ELŐZMÉNYEK

Az Önkormányzat pályázatot írt ki „Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyában. A pályázat nyertese a Szolgáltató lett.

A közszolgáltatási szerződés alapját a pályázati kiírás, továbbá a Szolgáltató által benyújtott és az Önkormányzat által elfogadott pályázat határozzák meg. Amennyiben a közszolgáltatási szerződés, a pályázati kiírás, illetve a pályázat között eltérés van, úgy a felsorolt dokumentumokat ebben a sorrendben kell irányadónak tekinteni. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben rögzített dokumentumok bármelyikével. Ezen alapidokumentumok a közszolgáltatási szerződés szerves részét képezik.

1. A SZERZŐDÉS CÉLJA

Jelen szerződés célja, hogy az Önkormányzat ellátási kötelezettségének megfelelően a Szolgáltató közreműködésével teljes körű, a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatást biztosítson Győr város közigazgatási területén.

A felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésével az önkormányzat számára a jogszabály által előírt menetrendszerinti helyi autóbusszos közösségi közlekedés lehető legmagasabb színvonalú ellátására vállalnak kötelezettséget. A szolgáltatás teljesítése a helyi utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek szabta keretek között valósul meg.

2. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Az Önkormányzat megrendeli a Szolgáltatótól Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátását – kizárólagos joggal – a részletes pályázati kiírásban, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint.

- 2.2. A Szolgáltató a megrendelést elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatását a mindenkor érvényben lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

3. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE, IDŐTARTAMA

Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírást követően 2015. január 1. napjától, 2017. december 31. napjáig terjedő időszakra, 3 évre kötött.

4. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSA

- 4.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:
- 4.1.1. a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbusszos személyszállító engedéllyel és vezető tisztségviselője rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbusszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel;
 - 4.1.2. feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel;
 - 4.1.3. a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal;
 - 4.1.4. a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel;
 - 4.1.5. a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú (ebből 40% csuklós gépjármű; 30% mozgáskorlátozottak szállítására is alkalmas gépjármű) közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt, vagy bérelt autóbusszal;
 - 4.1.6. a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmühellyel, illetve ilyen szakmühellyel kötött érvényes szerződéssel.
- 4.2. A Szolgáltató a 4.1. pontban felsoroltakon kívül vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás lebonyolításában a minőségbiztosításra vonatkozó ISO rendszert vagy azzal megfeleltethető, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.
- 4.3. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi alvállalkozót nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi alvállalkozónak a bizományos vagy egyéb értékesítésben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában résztvevő alvállalkozó. Az alaptevékenységi alvállalkozónak nem minősülő alvállalkozó működéséért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak.
- 4.4. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés megkötésétől számított 60 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Ezen felül kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 20 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr belvárosában/közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.
- 4.5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatást jelen szerződés megkötését megelőzően ellátó szolgáltató helyi személyszállítási üzletágának munkavállalóit a feladat ellátásához szükséges létszámmal alkalmazza.

- 4.6. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

5. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

- 5.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és az érvényben levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.
- 5.2. A személyszállítási közszolgáltatás díjait, a pótdíjakat és a díjalkalmazási feltételeket, illetve ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeket a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 5.3. A Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást igénybevevőket, utasbaleset, illetve poggyászkár ellen biztosítani köteles. Kijelenti, hogy ezen kötelezettségének teljesítését biztosító utasbiztosítással - melynek mértéke dologi kár esetén min. 30.000,- Ft/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetére min. 1.000.000,- Ft/káresemény/fő - rendelkezik. Saját tevékenységre kötött felelősségbiztosítás esetében 10.000.000,- Ft/kár, 50.000.000,- Ft/év biztosítást jelent.

6. A TELJESÍTMÉNY TERVRE, A SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 6.1. A felek rögzítik, hogy a díjak képzési elveként a költség alapú árképzést alkalmazzák.
- 6.2. A hatályos díjakat a jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A díjak felülvizsgálata évente történik. A Szolgáltató a tárgyévre vonatkozó kellő indokoltsággal alátámasztott javaslatát a tárgyévet megelőző év október 31-ig eljuttatja az Önkormányzathoz, amely – díjmódosítás esetén – legkésőbb a novemberi önkormányzati Közgyűlésen dönt a január 1-jei bevezethetőség érdekében.
- 6.3. A Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások a gazdasági szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokoltá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják. A díjat, valamint annak alkalmazási feltételeit a Szolgáltatónak a díjszabás hatálybalépése előtt 30 nappal közzé kell tenni. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a felek kötelesek a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 32. §-ban foglaltakat biztosítani. A jegy-, illetve bérletfajták módosítása a felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.

7. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

- 7.1. A Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:
- 7.1.1. biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen, a járműveken kívülről, a kilátást nem zavaró reklámot helyez el, illetve enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
- 7.1.2. gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról,
- 7.1.3. új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,

- 7.1.4. törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés, stb.).
- 7.2. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.
- 7.3. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:
- 7.3.1. a járatokat a végállomásról a menetrendszerinti időpontban indítja; a forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerúség mielőbbi helyreállítása,
- 7.3.2. szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,
- 7.3.3. A szolgálati idő alatt:
- 7.3.3.1. figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
- 7.3.3.2. a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint a Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,
- 7.3.3.3. rögzíti a gépkocsivezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.
- 7.4. A Szolgáltató jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját az Önkormányzat egyetértésével, a Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.

8. A MENETREND

- 8.1. A Szolgáltató évente egy alkalommal a tanév zárását követő első vasárnap időpontjához igazítva Győr helyi közforgalmú közlekedésére vonatkozó menetrendi javaslatot készít. A benyújtott menetrendtervezetet az Önkormányzat a beérkezéstől számított 30 napon belül felülvizsgálja, és jóváhagyás esetén a jóváhagyott menetrendet a Szolgáltatónak megküldi. A menetrendtervezet tartalmi követelményeit a 3. sz. melléklet tartalmazza.
- 8.2. Amennyiben az Önkormányzat részéről a menetrendtervezet módosítására igény merül fel, azt az Önkormányzat írásban a Szolgáltató tudomására hozza. A Szolgáltató a jóváhagyott teljesítmény terv figyelembevételével a javaslatot véleményezi. Egyetértés esetén a menetrendtervezetet a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 15 napon belül módosítja. Az Önkormányzat a javaslat Szolgáltató általi elfogadásának tekinti, ha a Szolgáltató a megkeresést követő 15 napon belül nem válaszol a javaslatra. Eltérő vélemény esetén a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezi, megegyezés hiányában az Önkormányzat javaslata alapján járnak el.
- 8.3. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítását szerződés-módosításként kell kezelni. A menetrend jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
- 8.4. A Szolgáltató az éves menetrendváltáson kívül bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.

- 8.5. Az Önkormányzat az éves menetrendváltáson kívül bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslat alapján a Szolgáltató 15 napon belül kidolgozza a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását. Bevezetéséről az Önkormányzat ennek birtokában dönt. A menetrend évközben módosítható.
- 8.6. Az Önkormányzat részéről felmerülő, a jóváhagyott teljesítményi terven felüli, rendkívüli menetrend-változtatási igény esetén a Szolgáltató megvizsgálja az igény teljesítésének gazdasági hatásait, és 10 napon belül nyilatkozik arról, hogy a teljesítésre milyen feltételek mellett vállalkozik. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, illetve az Önkormányzat részéről megtérítésre kerülnek.
- 8.7. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató, az Önkormányzat és az esemény érintette határozza meg. Ezen esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre vagy megtakarításokra vonatkozó tervezetet kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését, illetőleg továbbhárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörében dönt.
- 8.8. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségesé váló útvonal- és menetrendváltás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintette terhére, de ettől a felek eltérhetnek.
- 8.9. Az Önkormányzat részéről a jegyző hatáskörébe tartozik a menetrendváltás jóváhagyása, amennyiben a menetrend-váltás nem jelent finanszírozási többletterhet az Önkormányzat számára, vagy a többletköltségre az Önkormányzat bármely költségvetési előirányzata fedezetet nyújt, vagy valamely államigazgatási szerv elrendelése alapján szükséges a menetrend-változtatás. Egyebekben a menetrendváltás jóváhagyása az Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörébe tartozik.

9. ESÉLYEGYENLŐSÉG

A Szolgáltató a rendelkezésére álló mozgássérültek szállítására alkalmas (alacsony padlós, részben alacsony padlós, alacsony belépésű, tolószéket emelő szerkezettel ellátott) gépjárműveinek 30%-át köteles fix fordákban közlekedtetni, és ezeket a fordákat az utazóközönség számára meghirdetni. A Szolgáltató kötelessége biztosítani, hogy ha egy ilyen fordában közlekedő gépjármű kiesik, azt minél előbb hasonlóan mozgássérültek közlekedésére alkalmas autóbusszal pótolja. A Szolgáltatónak a menetrend szerint forgalomban levő autóbuszoknál is tartania kell a pályázati feltételként vállalt 30%-os arányt az alacsonypadlós járművek üzemeltetésével kapcsolatban.

10. UTASTÁJÉKOZTATÁS

- 10.1. A Szolgáltató menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az évközben is elérhető legyen, és gondoskodik az utazási irodákban történő értékesítéséről. A menetrendfüzetek kiadásának, illetve az értékesítés megkezdésének időpontja az évi menetrendváltás napja előtti 30 nap. A menetrendfüzetben egyéb (helyközi, távolsági, nemzetközi autóbusz, valamint vasúti) utazási adatok is feltüntethetők. Az utazóközönség elégedettségének a fokozása érdekében az utas-tájékoztatás rendszerét fokozatosan fejlesztenie

kell a Szolgáltatónak, amellyel kapcsolatban minden évben javaslatokat fogalmaz meg az Önkormányzat felé.

- 10.2. A menetrendváltásról a Szolgáltató a helyi médiumok útján is tájékoztatja az utazóközönséget. Ennek érdekében a helyi lapban, helyi közszolgálati napilapban, illetve a helyi rádiókban, és a helyi televízióban is közzé teszi a menetrendváltást.
- 10.3. Rendkívüli menetrendváltás esetén a menetrendváltást a 10.2. pont szerinti médiumokban meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
- 10.4. A végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közszolgálati információs irodában valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti.
- 10.5. A menetrendi hirdeteményeken feltünteti a Szolgáltató telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a plakátok rongálódását, hiányát, illetve utazási felvilágosítást kérhetnek.
- 10.6. Élőszóban és telefonon a teljes városi közösségi közlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt a forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben, és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését az Önkormányzat honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.
- 10.7. A megállóhelyi táblákon elhelyezett tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- 10.8. A Szolgáltató az interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:
 - 10.8.1. az utazási feltételeknek,
 - 10.8.2. a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal,
 - 10.8.3. a forgalmi változásokról szóló értesítésnek, melynek az egyéb médiumokban kiadott értesítéssel egy időben kell történnie,
 - 10.8.4. díjszabási tájékoztatónak.
 - 10.8.5. A 10.8.1.-10.8.4. pontban felsorolt információknak, valamint az online utas tájékoztatásnak elérhetőnek kell lennie internetkapcsolattal rendelkező mobiltelefonnal.
- 10.9. Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Győr város egészének vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a felek képviselői közösen vesznek részt.

11. AZ UTASOKKAL VALÓ KAPCSOLAT

- 11.1. A Szolgáltató gépjárművezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit és jegyellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére, gépkocsivezetők esetén, a fentieken túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.
- 11.2. A Szolgáltató a gépkocsivezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.

- 11.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
- 11.3.1. a forgalomirányító szolgálati helyeken a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
 - 11.3.2. az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
 - 11.3.3. mind a forgalomirányító szolgálati helyeken rögzített, mind a Szolgáltatóhoz írásban érkezett panaszokat 30 napon belül kivizsgálja, és intézkedést tesz a jogosnak ítélt panaszok okainak megszüntetéséről,
 - 11.3.4. az intézkedésről a panasztevőt tájékoztatja, az Önkormányzatot pedig a panaszok számáról a panaszokkal kapcsolatos negyedéves jelentésben értesíti.

12. BÉRLET- ÉS MENETJEGY ÁRUSÍTÁS

A Szolgáltató a bérletjegyek, valamint a menetjegyek árusítását a következő minimális elvárások szerint biztosítja:

- 12.1. Menetjegyet elővételben az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
 - 12.1.1. a közszolgálati információs iroda pénztárában,
 - 12.1.2. a menetjegy árusítással megbízott bizományosoknál a nyitvatartási idő alatt folyamatosan.
- 12.2. Bérleteket az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
 - 12.2.1. a menetjegy árusítással megbízott bizományosoknál,
 - 12.2.2. a közszolgálati információs iroda pénztárában minden hónap 1-6. közötti nap a nyitvatartási idő alatt folyamatosan.
- 12.3. Elővételi menetjegy árusítást legalább 20 elárusító helyen biztosítja a szolgáltatási területen a szükségletnek megfelelően.
- 12.4. Menetjegyet valamennyi járaton lehet váltani.
- 12.5. A közszolgálati információs iroda, valamint a jegy- és bérletárusító helyek nyitvatartása a munkanapokon min. napi 8 óra.
- 12.6. Menetjegyet és bérletet fix telepítésű menetjegy- és bérletértékesítő automata igénybevételével minden nap 0-24 óráig lehet váltani.

13. KÖLTSÉG, KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:

- 13.1. gazdaságos, ésszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenti a közforgalmú közlekedés költségeit,
- 13.2. a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- 13.3. költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen,
- 13.4. az Önkormányzatot a negyedéves jelentésben tájékoztatja minden olyan körülményről, amely a helyi közforgalmú közlekedés költségeit a tervezett mértéknél jobban emeli. (pl. bér, üzemanyag stb.). Soron kívül köteles az Önkormányzatot tájékoztatni minden olyan általa ismert várható eseményről, döntésről, amely a helyi közforgalmú közlekedési szolgáltatás teljesítését, színvonalának alakulását, költségeit jelentősen befolyásolják.

14. ADATSZOLGÁLTATÁS A KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS BEVÉTELEINEK ÉS RÁFORDÍTÁSÁNAK ALAKULÁSÁRÓL

- 14.1. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról negyedéves tájékoztatást készít, és a negyedévet követő hónap végéig megküldi az Önkormányzat részére, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a közforgalmú

közlekedés éves teljesítéséről teljesítményértékelő szakmai beszámolót készít, és a tárgyévet követő június 30-ig az Önkormányzatnak megküldi, papír alapon és elektronikus formában.

- 14.2. A Szolgáltató köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

15. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK, ILLETVE A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ELLÁTÁSÁÉRT JÁRÓ ELLENTÉTELEZÉS MÓDJA ÉS MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

- 15.1. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezései értelmében a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult (a továbbiakban: „ellentételezés”). Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevétellel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét.

- 15.2. A felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során az alábbi költségek vehetők figyelembe:

15.2.1. a közvetlenül elszámolt költségek, és

15.2.2. a közvetett módon felosztott költségek, de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a.

A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.

- 15.3. A felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során a nyereség mértéke a 15.2.1. és 15.2.2. pontban meghatározott együttes összeg 1%-a.

- 15.4. A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben szabályozott helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátását a pályázatában meghatározott **496,70 Ft/külszolgálati km + ÁFA** összegű vállalási díj ellenében látja el a szerződés teljes időtartama alatt.

- 15.5. A felek megállapodnak abban, hogy a külszolgálati km fogalma alatt a következőket értik: A külszolgálati km az összes km: a hasznos km és a rezsikm összege. Hasznos km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak km teljesítménye. Rezsikm: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében forgalmi okból felmerülő egyéb km mennyisége (átállítás, telephelyre közlekedés, forgalom-elterelés, stb.); és a feladatok teljesítése érdekében műszaki okból felmerülő egyéb km mennyisége (javítás, kötelező szerviz, tankolás, stb.).

- 15.6. A felek megállapítják, hogy jelen szerződés hatályba lépésekor a megrendelt külszolgálati km mértéke: **4.708.500 km/év** (ebből helyi: 4.384.933 külszolgálati km/év, helyközi helyi: 323.567 külszolgálati km/év). A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a külszolgálati km-ben nem lehet magasabb 9,5%-nál a rezsikm a hasznos km-hez viszonyítva.

- 15.7. A felek megállapodnak abban, hogy a 15.4. pontban meghatározott vállalási díjtól csak különösen indokolt esetben, a gazdasági, pénzügyi vagy jogi szabályozási háttér lényeges megváltozása esetén, közös megegyezésük alapján, tárgyévet követő év január 1. napi hatállyal térhetnek el. A vállalási díj összegében történő változás szerződés-módosításnak minősül.

- 15.8. A felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a díjbevétel, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás és egyéb kapcsolódó bevételek és támogatások) a Szolgáltatót illeti meg. A felek egyéb kapcsolódó bevétel alatt a helyi járatot teljesítő autóbusszokkal kapcsolatos reklámtevékenységből származó reklámbevétel és a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevételt értik.
- 15.9. A felek megállapodnak abban, hogy a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj a 15.8. pontban meghatározott bevételekből és szükség esetén a 15.10. pontban meghatározott ellentételezésből tevődik össze.
- 15.10. Amennyiben a 15.8. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj összegét (a vállalási díj egységárának és a teljesített külszolgálati km-ek szorzatának összegét), az Önkormányzat kötelezettséget vállal az ellentételezés nyújtására.
- 15.11. A felek megállapítják, hogy az ellentételezés 2015-2016-2017. évekre tervezett összegei a következők:
- 15.11.1. 2015. évre: **699.000.000,- Ft (amelyből a várható állami támogatás: 86.429.000,- Ft),**
 - 15.11.2. 2016. évre: **699.000.000,- Ft (amelyből a várható állami támogatás: 86.429.000,- Ft),**
 - 15.11.3. 2017. évre: **699.000.000,- Ft (amelyből a várható állami támogatás: 86.429.000,- Ft).**
- 15.12. A felek megállapodnak abban, hogy a 15.11. pontban meghatározott ellentételezés összegétől csak különösen indokolt esetben, a gazdasági, pénzügyi vagy jogi szabályozási háttér lényeges megváltozása esetén, a km teljesítmény-kibocsátás változása esetén, közös megegyezésük alapján, tárgyévet követő év január 1. napi hatállyal térhetnek el.
- 15.13. A Szolgáltató a tárgyévi tarifajavaslatban előzetesen jelzi az Önkormányzat felé az ellentételezésre vonatkozó igényét. A Szolgáltató az ellentételezésre vonatkozó igényét évente négy alkalommal nyújthatja be az Önkormányzat felé, a már teljesített szolgáltatása alapján. Első alkalommal a tárgyév január 01. napja és március 31. napja közötti időszakra vonatkozóan nyújthatja be az igényét, tárgyév április 30. napjáig. Második alkalommal tárgyév április 1. napja és tárgyév június 30. napja közötti időszakra vonatkozóan nyújthatja be az igényét, tárgyév július 31. napjáig. Harmadik alkalommal tárgyév július 1. napja és tárgyév szeptember 30. napja közötti időszakra vonatkozóan nyújthatja be az igényét, tárgyév október 31. napjáig. Negyedik alkalommal tárgyév október 1. napja és tárgyév december 31. napja közötti időszakra vonatkozóan nyújthatja be az igényét, tárgyévet követő év február 28. napjáig. Az Önkormányzat az igénybejelentést megvizsgálja, és az általa elfogadott ellentételezés összegét köteles 30 napon belül a Szolgáltató számlájára átutalni. A Szolgáltató éves számviteli zárását követően a tárgyévi tényadatok ismeretében meg kell állapítani az ellentételezés pontos összegét. A ténylegesen átutalt összeghez viszonyított eltérést plusz-mínusz irányban a két fél között rendezni kell a tárgyévet követő év június 30-ig.
- 15.14. A Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget az Önkormányzatra külön nem háríthat át (figyelemmel a 15.2. pontra). A Szolgáltató által megadott 15.4. pont szerinti vállalási díj ezeket a tételeket – a gépjárművek beszerzését, cseréjét kivéve – magában foglalja. A Szolgáltató a járműpark megújítására vonatkozó javaslatát a tárgyévi tarifajavaslattal egyidejűleg terjesztheti elő. Az Önkormányzat a tárgyévi tarifajavaslat tárgyalásakor dönthet úgy, hogy a járműpark megújításának költségeihez hozzájárul-e vagy sem.

15.15. Tarifajavaslat

15.15.1.A Szolgáltató a tárgyévre tarifajavaslatot készít a helyi közforgalmú közlekedés helyzetéről szóló beszámoló adatai és megállapításai, valamint a prognosztizálható költségváltozások és egyéb tényezők (pl. adózás, szociálpolitikai menetdíj-támogatás változásai stb.) alapján.

15.15.2.A tarifajavaslat tartalmazza:

- 15.15.2.1. az átlagos díjszint-változás mértékét (inflációt),
- 15.15.2.2. az alkalmazandó jegyfajtákat és azok tervezett fogyasztói árát,
- 15.15.2.3. a várható forgalmat, a várható bruttó és nettó bevételeket, a költségek és az eredmény várható alakulását, beleértve az igényelt önkormányzati ellentételezés mértékét és formáját is,
- 15.15.2.4. a tarifajavaslatnak az utazási igényekre gyakorolt várható hatását,
- 15.15.2.5. a járműpark megújításának a tárgyévre vonatkozó km-enként tervezett költségét, amennyiben a Szolgáltató ezt szerepeltetni kívánja,
- 15.15.2.6. a tárgyévre vonatkozó ellentételezés tervezett összegét.

15.15.3.A tarifajavaslatot minimum 3 változatban kell elkészíteni.

15.15.4.A tarifajavaslatot a Szolgáltató minden év október 31-ig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz.

15.16. Az Önkormányzat a bevételek és költségek elszámolásának szabályszerűségét ellenőrizheti. Ennek során a Szolgáltató köteles biztosítani az ellenőrzés és a betekintés lehetőségét minden olyan nyilvántartásába és adataira vonatkozóan, amellyel kapcsolatos elszámolás hatással lehet a helyi közforgalmú közlekedési tevékenység elszámolt bevételeire, költségeire. Amennyiben az ellenőrzéssel megbízott személy érdemi kifogást tesz a bevételek, költségek mértékének szabályszerűségére vonatkozóan, úgy az Önkormányzat jogosult megtagadni a bevétel, költség mértékének elfogadását. Vita esetén a felek által közösen megbízott szakértő (mérnöki iroda, közlekedési szakértő, független könyvvizsgáló, stb.) véleményét fogadják el.

15.17. A Szolgáltató – a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltak alapján – belső számvitelében a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat.

15.18. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó, különösen a reklámcélú bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról, az ahhoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról beszámolóban a Szolgáltató köteles számot adni az éves aktuális június 30-i szakmai beszámolóban. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

16. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ SZOLGÁLTATÓI JOGOSULTSÁGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

16.1. A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.

16.2. A Szolgáltató jogosult – miután az Önkormányzatot előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében szerződéses és különjárat

feladatra szerződést kötni. A Szolgáltató szerződéses és különjárat feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás biztosítására. A Szolgáltató jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére.

- 16.3. A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, valamint a szerződéskötéstől számított 60 napon belül olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az autóbuszjegyek és bérletek, bérletigazolványok megvásárlását.
- 16.4. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetőtáblákat kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. A Szolgáltató kötelezettsége a megrogálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.
- 16.5. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a törvényben meghatározott tartalommal menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 nappal megelőzően a helyi napilapban, a helyi közszolgálati napilapban, a helyi rádiókban és televízióban közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.
- 16.6. A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- 16.7. A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.
- 16.8. A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden, a felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.
- 16.9. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 39. § (1) bekezdése szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrendtervet dolgoz ki, és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.
- 16.10. A Szolgáltató vállalja, hogy
 - 16.10.1. a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket,
 - 16.10.2. továbbá a késések száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 1,0%-os határértéket,

- 16.10.3. valamint a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utastájékoztatással kapcsolatos kifogások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket.
- 16.10.4. A Szolgáltató köteles havonta adatokat szolgáltatni a járatkimaradásokról, a járatkésésekről és a kifogásokról papír és digitális alapon. Késének minősül minden olyan eltérés a menetrendtől, amikor a járat végén a menetidő min. 20%-kal megnő. (Késés: tényleges menetidő $\geq 1,2 \cdot$ menetidő) A késésekbe nem számítanak bele az útvonal módosítások miatti menetidő növekmények.
- 16.11. A Szolgáltató vállalja, hogy az alacsonypadlós vagy térdeplő üzemmódra alkalmas, rokkantrámpával rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt mindenkor eléri az elvárt, a Szolgáltató pályázatában meghatározott legalább 30% arányt.
- 16.12. A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.
- 16.13. A Szolgáltató egy alkalommal (tárgyétvet követő június 30-áig) köteles az éves tevékenységéről beszámolót készíteni és azt benyújtani az Önkormányzat felé.
- 16.14. A Szolgáltató köteles a személyszállítási szolgáltatásokról 2012. évi XLI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján fenn álló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel köteles a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.
- 16.15. A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos működési területén az Önkormányzat arculati elemeit (logó, szlogen) alkalmazni az utastájékoztatásban, a külső kommunikációjában és megjelenésében, amit az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.
- 17. AZ ÖNKORMÁNYZAT SZOLGÁLTATÓVAL SZEMBENI JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**
- 17.1. Az Önkormányzat jogosult a menetrendet módosítani, a Szolgáltatóval való egyeztetést követően.
- 17.2. Az Önkormányzat javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására.
- 17.3. Az Önkormányzat jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó ármegállapítási eljárásban részt venni, és az árak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.
- 17.4. Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Önkormányzat kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. Az Önkormányzat a többlet feladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 napon belül – nem vállalja.
- 17.5. Az Önkormányzat szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján – rendszeresen vagy eseti jelleggel is – jogosult ellenőrizni a Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni, különösen az alábbi kérdésekben:

- 17.5.1. a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járási és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,
 - 17.5.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a naplózásról, valamint a járási személyzet bejelentéseinek dokumentációjáról,
 - 17.5.3. az utaspanaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,
 - 17.5.4. a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utas tájékoztatásról,
 - 17.5.5. járművek állapota, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása, buszok bérbeadása.
- 17.6. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:
- 17.6.1. átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
 - 17.6.2. a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe a Szolgáltató szakembereit bevonja,
 - 17.6.3. a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, illetve annak változtatása során a Szolgáltató véleményét kikéri,
 - 17.6.4. forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a közösségi közlekedés lebonyolítását.
- 17.7. Az Önkormányzat vállalja a tulajdonában lévő fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítását, hó- és síkosság-mentesítését.

18. AZ UTAZÁSI IGÉNYEK FIGYELÉSE

A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

- 18.1. a járatok kihasználását forgalmi irányító személyzete, valamint rendszeres vezetői ellenőrzés révén folyamatosan figyelemmel kíséri,
- 18.2. kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a forgalmi irányító személyzetet értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
- 18.3. figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,
- 18.4. rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.

19. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 19.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg –, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

- 19.2. A Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes, vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat 2 hónapon belül köteles nyilatkozni.
- 19.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.
- 19.4. A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül.

20. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 20.1. Ha az alacsonypadlós vagy térdeplő üzemmódra alkalmas, rokkántrámpával rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltatóval szemben elvárt, pályázatában meghatározott legalább 30% arányt, az Önkormányzat jogosult késedelmi kötbért alkalmazni azon időpontig, amíg az alacsonypadlós vagy térdeplő üzemmódra alkalmas, rokkántrámpával rendelkező járművek aránya a Szolgáltatóval szemben elvárt értéket el nem éri. A kötbér mértéke:
- 20.1.1. a Szolgáltató által meghatározott értéktől való legfeljebb 10%-os mértékű eltérés esetén: 100 ezer forint megkezdett késedelmes hónaponként,
- 20.1.2. a Szolgáltató által meghatározott értéktől való 10%-nál nagyobb, de 20 %-ot meg nem haladó mértékű eltérés esetén: 200 ezer forint megkezdett késedelmes hónaponként,
- 20.1.3. a Szolgáltató által meghatározott értéktől való 20%-ot meghaladó mértékű eltérés esetén: 400 ezer forint megkezdett késedelmes hónaponként.
- 20.2. Ha a kimaradt járatok száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, továbbá a késések száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 1,0%-át meghaladja, valamint a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utastájékoztatással kapcsolatos kifogások száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, az Önkormányzat jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.
- 20.3. Jogszerűtlen sztrájk esetében az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.

21. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

- 21.1. A felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások megghiúsulása és rendkívüli nyomós indok esetén élnek.
- 21.2. A felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 21.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget,

és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legfeljebb 6 hónap felmondási idővel.

- 21.4. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződés szerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.
- 21.5. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 6 hónapot.
- 21.6. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
 - 21.6.1. a Szolgáltató a szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan megszegi és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,
 - 21.6.2. a Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt szolgáltatást saját hibájából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok),
 - 21.6.3. a Szolgáltató az autóbusszjáratokat saját hibából a jelen szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedteteti, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti,
 - 21.6.4. a menetrend szerinti közforgalmú autóbusszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységekre, valamint az ehhez használt járművek üzemeltetésére és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha az illetékes hatóság a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbusszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza,
 - 21.6.5. az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel, és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,
 - 21.6.6. egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,
 - 21.6.7. a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt bármely kötelezettségét; ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.
- 21.7. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
 - 21.7.1. az Önkormányzat a Szolgáltató részére a jelen szerződés teljesítéséből fakadó veszteségét nem téríti meg a fizetési határidő után 90 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,

- 21.7.2. jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a jelen szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
- 21.7.3. a jelen szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.
- 21.8. A 21.6. és a 21.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.
- 21.9. A szerződés megszűnik, ha:
- 21.9.1. a Szolgáltató autóbuszal végzett személyszállításra való jogosultságát az illetékes hatóság visszavonja,
- 21.9.2. a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
- 21.9.3. a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.
- 21.10. A szerződés a szolgáltató autóbuszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.
- 21.11. A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.
- 21.12. A felmondás általános szabályai:
- 21.12.1. A felmondás – írásban – a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja.
- 21.12.2. Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor, a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.
- 21.13. A szerződés megszűnik határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

22. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI

- 22.1. A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó alábbi autóbusz-végállomások, -fordulók, -megállók, eszközök, amelyek az Önkormányzat tulajdonát képezik és a Szolgáltató üzemeltetésébe kerülnek:
- 22.1.1. Mécs L. utcai autóbusz végállomás
- 22.1.2. Révai M. utcai autóbusz végállomás
- 22.1.3. közterületeken kialakított autóbuszfordulók
- 22.1.4. helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek (az utasvárók kivételével),
- 22.1.5. 20 db jegy- és bérletkiadó automata.

- 22.2. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos tevékenységének végzésére az utasforgalom lebonyolításához szükséges mértékben üzemeltetésbe adja az előbbieken felsorolt területeket a jelen szerződés hatálya időtartamáig.
- 22.3. A Szolgáltató az üzemeltetés keretében a helyi közforgalmú végállomások területének valamennyi fenntartási, térvilágítási feladatát elvégzi.
- 22.4. A Marcalváros II. autóbusz-végállomás és a Révai M. u. autóbuszállomás területén lévő forgalmi és szociális feladatok ellátására kialakított pihenő helyiségek üzemeltetése és az üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik.
- 22.5. A jegy- és bérletkiadó automaták üzemeltetési költségei (beleértve a jegytípusok esetleges változásai miatt történő programmódosítások költségeit is) a Szolgáltatót terhelik, bevételei pedig a Szolgáltatót illetik. Az automaták üzemeltetésére az Önkormányzat és a Szolgáltató külön üzemeltetési szerződést köt.
- 22.6. Az Önkormányzat tulajdonában lévő fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítása, hó- és síkosság-mentesítése az Önkormányzat kötelezettsége.

23. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

A felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Békés megegyezés hiányában, az ügyben a hatáskörtől függően kikötik a győri székhelyű bíróság illetékességét.

24. EGYÉB

- 24.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 1370/2007/EK rendelet, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 24.2. A Szolgáltató – az Önkormányzat egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.
- 24.3. A jelen szerződés minden tekintetben nyilvános, de a felek a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.
- 24.4. Jelen szerződés 2015. január 1-jén lép hatályba.

Győr, 2014.

.....
 Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
 képviselőjében
 Borkai Zsolt polgármester

.....
 Kisalföld Volán Zrt.
 képviselőjében
 Papp László vezérigazgató

Szabályszerűségi szempontból felülvizsgálva:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Név: dr. Lipovits Szilárd jegyző

**Név: Nagy Tamás gazdálkodási
 főosztályvezető**

Dátum: Győr, 2014.

Dátum: Győr, 2014.

MEGÁLLAPODÁS 2. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött

egyrésztől: **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**

székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

adószáma: 15735595-2-08

számlaszáma: 11737007-15466004-00000000

képv.: Borkai Zsolt polgármester

(a továbbiakban: „**Önkormányzat**”),

másrésztől: **Kisalföld Volán Zrt.**

székhelye: 9027 Győr, Ipar út 99.

adószáma: 11125585-2-08

számlaszáma: 12096705-00112271-00100009

képv.: Papp László vezérigazgató

(a továbbiakban: „**Kisalföld Volán Zrt.**”),

(a továbbiakban együtt: „**Felek**”) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Felek megállapítják, hogy egymással megállapodást kötöttek Győrött, 2012. december 14-én a 2010-2012. évek lezárása, és 2013. évtől a megrendelt szolgáltatás és az Önkormányzat pénzügyi forrásai egyensúlyának megteremtése tárgyában (a továbbiakban: „**Megállapodás**”). A Megállapodást a Felek 2013. december 21-én módosították.
2. A Felek megállapítják, hogy a Megállapodás VII.3. pontja értelmében az önkormányzati hozzájárulás összegét felülvizsgálták a bevételek érdemi változása miatt.
3. Mindezek alapján a Felek a Megállapodást közös megegyezéssel a következők szerint módosítják:

A Megállapodás VII.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy a Kisalföld Volán Zrt. jelenlegi számításai szerint a hatályos jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az alábbi összegű önkormányzati hozzájárulás nyújt fedezetet a megrendelt teljesítmény kibocsátására:

- 3.1. 2013. évben a 2013. augusztus 1-jétől bevezetett új vonalhálózat és menetrend szerinti 4.708.500 külszolgálati (menetrendi + kiszolgálási rezszi) km/év teljesítmény kibocsátására a központi költségvetésből származó 86.429.000,- Ft összegű támogatáson felül bruttó 600 millió forint önkormányzati hozzájárulás nyújt fedezetet a 2013. évben végrehajtott 10%-os tarifanövekedés mellett.
- 3.2. 2014. évben 4.708.500 külszolgálati (menetrendi + kiszolgálási rezszi) km/év teljesítmény kibocsátására a központi költségvetésből származó támogatáson felül bruttó 550 millió forint önkormányzati hozzájárulás nyújt fedezetet.
 - 3.2.1. Amennyiben a központi költségvetésből származó támogatás a tárgyévben nem éri el a 2013. évi 86,429 millió Ft összeget, úgy az Önkormányzat a különbözet összegével megemeli a bruttó 550 millió Ft összeget.
 - 3.2.2. Amennyiben a központi költségvetésből származó támogatás a tárgyévben meghaladja a 2013. évi 86,429 millió Ft összeget, úgy az Önkormányzat a különbözet összegével csökkenti a bruttó 550 millió Ft összeget.
- 3.3. 2015-2017. években 4.708.500 külszolgálati (menetrendi + kiszolgálási rezszi) km/év teljesítmény kibocsátására a központi költségvetésből származó támogatáson felül bruttó 612,571 millió forint önkormányzati hozzájárulás nyújt fedezetet.

- 3.2.1. *Amennyiben a központi költségvetésből származó támogatás a tárgyévben nem éri el a 2013. évi 86,429 millió Ft összeget, úgy az Önkormányzat a különbözet összegével megemeli a bruttó 612,571 millió Ft összeget.*
- 3.2.2. *Amennyiben a központi költségvetésből származó támogatás a tárgyévben meghaladja a 2013. évi 86,429 millió Ft összeget, úgy az Önkormányzat a különbözet összegével csökkenti a bruttó 612,571 millió Ft összeget.*

Amennyiben a jelen pontban meghatározott teljesítménytől a tényleges teljesítmény magasabb lenne, vagy a bevételek, ráfordítások az előre meghatározott bázis értékektől érdemben, $\pm 5\%$ -ban eltérnének kormányzati intézkedések, piaci változások (pl. üzemanyag, devizaárfolyam stb.) miatt, akkor annak megfelelően a teljesítmény-kibocsátás változásával arányosan az önkormányzati hozzájárulás összegét is felül kell vizsgálni.”

4. A Felek rögzítik, hogy a Megállapodás egyéb pontjait jelen megállapodás-módosítás nem érinti.
5. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen megállapodás aláírására vonatkozó felhatalmazást az Önkormányzat Közgyűlésének jelen megállapodás 1. számú mellékletét képező/2014. (VI. 27.) Kgy. sz. határozata tartalmazza.
6. A Kisalföld Volán Zrt. vezérigazgatója kijelenti, hogy a jelen megállapodás aláírására vonatkozó felhatalmazását a Kisalföld Volán Zrt. Alapszabályának 8.2.2. e) pontja tartalmazza.
7. Jelen Megállapodás a Felek cégszerű aláírásával jön létre és az Önkormányzat Közgyűlésének jóváhagyó határozatával lép hatályba.
8. Felek kijelentik, hogy a közöttük esetlegesen korábban folytatott szóbeli egyeztetéseken elhangzottak hatályukat veszítik, helyükbe jelen Megállapodás lép.
9. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg a Kisalföld Volán Zrt. (és esetleges jogutódai) semminemű követeléssel nem él(nek) az Önkormányzattal szemben visszamenőleg (a 2014. évre vonatkozóan) sem most, sem a jövőben.

Jelen megállapodás nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény hatálya alá.

A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény és az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen megállapodás magyar nyelven, 6 eredeti példányban készült, melyet a Felek cégjegyzésre jogosult képviselői elolvasás és áttanulmányozás után jóváhagyólag írták alá.

.....
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselőtében
Borkai Zsolt polgármester

Győr, 2014.

.....
Kisalföld Volán Zrt.
képviselőtében
Papp László vezérigazgató

Győr, 2014.

Szabályszerűségi szempontból felülvizsgálva:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Név: dr. Lipovits Szilárd jegyző

Név: Nagy Tamás gazdálkodási
főosztályvezető

Dátum: Győr, 2014.

Dátum: Győr, 2014.

Előadó: Ványa Zsófia
Ügyiratszám: 142
Iktatószám: 2014/L/0304-

Az 1991. évi XX. törvény 109. §. (1., 2.) bekezdése alapján készült

S Z A K V É L E M É N Y

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot írt ki köztéri alkotás művészi megtervezésére és kivitelezésére. A kiíró az ötletadó (Kutasi Károly, 9024 Győr, Babits Mihály utca 7.) vázlatos ötletterve alapján egy

„időoszlop” interaktív szobor

létrehozását tervezi, mely „stilizált ábrákkal, szimbólumokkal utal Győr és környéke történelmi eseményeire az őskortól, a keltákon, a rómaiakon keresztül 2017-ig, az EYOF (Európai Ifjúsági Olimpiai Fesztivál) megrendezéséig”. A pályázat egyfordulós, titkos és meghívásos, a következő művészek felkérésével:

Budahelyi Tibor Munkácsy-díjas szobrászművész
Pál Zoltán Munkácsy-díjas szobrászművész
Sipos Marica szobrászművész
Lebó Ferenc szobrászművész.

A szobor a jelenleg átépítés, fejlesztés alatt álló győri Dunakapu téren kerül felállításra.

A pályázatra a megadott határidőig 4 pályamű érkezett be.

Az 1. számú pályamű 123 x 123 x 451 cm befoglaló méretű, krómacél szerkezet. Alul hatszögletű dob, fölötte éjszaka szórt, vörös fénnel világító, perforált krómacél felület, kiszélesedő részén feliratokkal, melyek Győr történelmének kiemelt momentumairól emlékeznek meg. Tetején ég felé törő, hatszögű gúla alakú rogyasztott, kékszínű üveg helyezkedik el.

A 2. számú pályamű 4 m átmérőjű, kör alakú, polírozott rozsdamentes lencse, amely emberi erővel forgatható. A tükörként funkcionáló lencse egy 3 m átmérőjű matt, csiszolt gránit posztamensen kap elhelyezést. Az alkotó már a tervezés fázisában interakcióra szólítaná fel a város lakóit, hogy szavakkal vagy jelekkel mesélik el a bennük élő Győr jelentőségét, múltját, jelenét, jövőjét. Az így kapott konnotációk a gránit posztamensen plasztikusan mélyítve, az anamorfitás eszközével (azaz felismerhetetlenné torzítva, csak a rájuk helyezett tükörben válva láthatóvá) kerülnek megjelenítésre.

A 3. számú pályaművet a város folyók által kialakított domborzata ihlette. A kompozíció alapelemei az önmagába visszatérő, geometrikusan hajtott szalagok, melyek két vertikális tengelyre szerveződnek, kerületük felfelé csökken. Két organikusan elterülő teraszos magaslatot jelenítenek meg, utalva a város létrejöttét meghatározó geomorfológiai viszonyokra, a két dombra és a folyóra. Győr történelmi eseményei időrendben, alulról felfelé, a törésvonalakra illetve jelennek meg. A bal oldalon a világi, a jobb oldalon pedig az egyházi események sora kap helyet. A folyó aktuális vízszintjét a szalagok felső élében körbefutó LED szalaggal megvilágított fényvonalak jelölik. Az alapozás anyaga a terv szerint vasbeton, a szalagkonstrukciónál pedig zártszelvény vázszerkezettel kialakított térbeli rácsszerkezetre rejtett rögzítéssel elhelyezett színterezett acélszalag dobozolások.

2

A 4. számú pályamű egy 4 m magas, 1,6 m belső átmérőjű henger, anyaga 5 mm vastag koracél. Kivágással jelennek meg a henger palástján a Győr város történelmének meghatározó momentumait jelölő szavak, ábrák. Domború kéznyomok jelölik a Braille-feliratos szövegek helyét. A henger belsejében egy, a szín-, fény- és hangelemeket biztosító LED-oszlop helyezkedik el, mely éjszaka kivetíti, szétteríti a feliratok betűit, ábráit a térbe, és fénycsóvát vetít az égre. A megvilágítás színeit és a hanghatásokat a nézők tudják változtatni a járófelületbe épített taposókapcsolókkal.

A Magyar Alkotóművészeti Közhasznú Nonprofit Kft. – a szakértői vélemények alapján – a bemutatott pályamunkák közül, a bírálaton elhangzott észrevételek megfontolásával, a 2. számú pályázatot javasolja elfogadásra és kivitelezésre a megrendelőnek.

Az 1. számú pályamű méretében és tartalmában is megfelel a pályázati kiírásoknak. Szép a rogyasztott üvegfelület, azonban a kompozíció egészében fajsúlytalan marad. A szerkezeten áthat a plasztikai invenció, az átütő erő hiánya. Az információs ív didaktikus, hirdetőoszlopszerű, az egész kompozíciónak kissé ipari jellege van. A pályamű nem javasolt megvalósításra.

A 2. számú pályamű koncepciója nagyon hatásos, szimbolikája szép. Forgatható, tükröződő felületű lencse, mely minden szögből, minden pillanatban más képet mutat. Rögzíti a változásokat, a múlt és az aktuális idő krónikásként képes magát az időt jelenteni. A lencse mint gyűjtőlencse utal a város vonzerejére is, illetve maga a szobor is vonzani fogja az idelátogatókat. Szerencsés az anyagválasztás és a méret is; térszervező erővel bír, de nem elidegenítő.

A technikai kivitelezés hibátlansága alapvető fontosságú, a műnek úgy kell működnie, mint egy csiszolt optikai lencsének. A gránit posztamensen feltüntetendő tények, adatok, illetve azok formai megoldásai tisztázandóak. Tanácsolt történészekkel konzultálni. Az elképzelés jó, a múlt is tükröződni fog a lencsében.

A pódiumra, melyen a szobor áll, lépcsőfokok vezetnek föl, kijelölve ezzel egy fő nézőpontot. Az egynézőpontúság azonban ellentétben áll a mű koncepciójával, miszerint forgatható, változtatható. További megoldandó kérdés még az interakcióra való felhívás, a nézők számára egyértelművé kell tenni, hogy a művel kapcsolatba lehet lépni. Az alkotóra van bízva a megoldás. A szakértők ötlete szerint, ha minden oldalról vezetne lépcső a műhöz, kiküszöbölhető volna az egynézőpontúság, és a szimmetria szükségszerű hiánya már magában jelzés volna a nézőknek az interakció igényére.

A pályamű javasolt a megvalósításra.

A 3. számú pályamű mély filozófiával bír, magas színvonalú terv, mely megfelel a pályázati kiírásoknak. Professzionálisan elkészített a modell, a formák artistikusak, szépen viszonyulnak egymáshoz. Meggyőző a koncepció, nagyon átfogó történelmi és geográfiai utalásrendszert hordoz Győrről. Jó a gondolatisága, szép a szimbolikája. Azonban a mű a makett méretében képes megmutatni igazán az erényeit. A tervezett méretben nem volna elég érdekes, unalmas falfelületeket tárna a néző elé. Léptéktévesztés van a tervben; kisplasztikaként vagy épület látványterveként lehetne megvalósítani. Komoly problémát jelentene a szemetelés, állandó karbantartást igényelne, és balesetveszélyes is. Nem javasolt a megvalósításra.

A 4. számú pályamű professzionális, színvonalasan prezentált terv, követi a pályázati kiírásokat. Kevés benne azonban az invenció. A henger alakzat motivátlanságot tükröz, funkcionális elemnek tűnik. A perforált betűk önálló felületalakító szerepet kapnak a plasztikai megjelenítésben, amitől kissé hirdetőoszlopszerűvé válik a mű. A térforma és a látvány túl primer, az anyag szépsége és a megmunkálás precizitása nem pótolja az invenció hiányát. Ipari jellegűek a betűk, egyfajta betűtípussal, ami unalmassá teszi a felületet. Kérdéses a szövegek értelmezhetősége is, csak sokszor körülményesen olvashatóak végig. Az éjszakai tervek nagyon szépek, érdekesek, viszont megvilágítás nélkül, nappali fényben a mű nem hat eléggé. Nem javasolt a megvalósításra.

Összegezve a tapasztalatokat a pályázat eredményes volt, magas színvonalú munkák érkeztek be. A Magyar Alkotóművészeti Közhasznú Nonprofit Kft. – a szakértői vélemények alapján – a bemutatott pályamunkák közül, a bírálaton elhangzott észrevételek megfontolásával, a 2. számú pályázatot javasolja elfogadásra és kivitelezésre a megrendelőnek.



Bemutatandó: a felállított kész mű a megrendelővel egyeztetett időpontban.

Szakértők voltak: Pál Mihály és Illyés Antal szobrászművészek, a Magyar Alkotóművészeti Közhasznú Nonprofit Kft. részéről Ványa Zsófia művészeti tanácsadó.

A szakvéleményt készítette: Ványa Zsófia művészeti tanácsadó.

A Magyar Alkotóművészeti Közhasznú Nonprofit Kft. a szakvéleményért a szerződés szerinti bírálati díjat számolja fel.

Szentendre, 2014. június 16.

Makranczi Zsolt
szolgáltatási igazgató

Kapják:

- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Borkai Zsolt polgármester
- Varga Gyula főtanácsos
- Irattár

9021, Győr, Városház tér 1.

varga.gyula@gyor.ph.hu

ELŐSZERZŐDÉS
EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

Mely létrejött Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, képviseli Borkai Zsolt polgármester - továbbiakban: Önkormányzat -, másrészről: Dr. Horváth Kornélia között az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (4) bekezdésében meghatározott és a területileg illetékes győri önkormányzatot terhelő egészségügyi alapellátási kötelezettség biztosítása érdekében az 1997. évi CLIV. törvényben, az 1997. évi LXXXIII. törvényben és annak végrehajtása tárgyában kiadott 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendeletben foglaltak szerint együttműködnek.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Győr Megyei Jogú Város Közgyűlésének a háziorvosi, fogorvosi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) Ök. sz. rendelet 2. sz. mellékletének 13. pontjában meghatározott 080095030 praxisszámú háziorvosi alapellátási körzetben Dr. Horváth Kornélia háziorvosként foglalkoztatja, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben szabályozott praxisjog megszerzése esetén, a háziorvosi feladatok ellátására megkötött ellátási szerződés keretében.
3. A szerződéskötés további feltétele az egészségügyi szolgáltatói tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek megléte.
4. Szerződő felek rögzítik, hogy a feladat ellátásának legkorábbi kezdő időpontja a Kgy. sz. határozat szerinti 2014. szeptember 1.
5. Jelen szerződés 4 példányban készült és 1 számozott oldalt tartalmaz.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt befolyástól mentesen, egységes értelmezés után írták alá, s a szerződés őket illető példányait egyidejűleg átvették.

Győr, év hó nap

Szolgáltató
részéről

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
részéről

Szakmai szempontból felülvizsgálva: Dr. Lipovits Szilárd
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

A szerződést kapja:

1. sz. példány Irrattár

2-3 sz. példány Szolgáltatást végző

4. sz. példány Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, Kálóczy tér 9-11.

Értékelés a Családsegítő Szolgálat 2013. évi szakmai munkájáról

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény tevékenységét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet szabályozza.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 1989. óta működteti a Családsegítő Szolgálatot. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A Családsegítő Szolgálat a szociális alapellátás részeként, a személyes gondoskodást nyújtó intézmények körében szociális és mentális ellátást nyújt az arra rászorulóknak. A legfontosabb feladata a lakosság testi és lelki egészségének megóvása és fenntartása, szerepvállalás a szociális biztonság megteremtésében.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala a Családsegítő Szolgálatnál 2012. évben hatósági és szakmai ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés eredményeként a szolgáltatás határozatlan időtartamra szóló működési engedélyét visszavonta a jogszabályokban előírt létszámfeltételek hiányossága miatt. Egyúttal a családsegítő szolgáltatásra 2015. június 25. napjáig érvényes működési engedélyt adott ki.

A Családsegítő Szolgálat 2013. évi munkájáról szóló szakmai vizsgálatnál az alábbi szempontok kerültek kiemelésre:

1. Az intézmény munkájának átfogó értékelése
2. Az intézmény strukturális változásának hatása a szakmai munkára
3. Az Újvárosi Rehabilitációs Program „Soft” elemeinek megvalósítása, beépülése a szakmai munkába
4. Az intézmény 2013. évi gazdálkodásának értékelése

1. Az intézmény munkájának átfogó értékelése

Családsegítő Központok statisztikai adatai 2013. év tükrében:

A szolgáltatást igénybevevők száma összesen:		3.489 fő
Adyvárosi Központ:		861 fő
Ebből a tárgyévben:	régi kliensek száma:	618 fő
	új kliensek száma:	243 fő
Belvárosi Központ:		790 fő
Ebből a tárgyévben:	régi kliensek száma:	535 fő
	új kliensek száma:	255 fő

Marcalvárosi Központ az Adósságkezeléssel együtt: 1.040 fő
 Ebből a tárgyévben: régi kliensek száma: 601 fő
 új kliensek száma: 169 fő

Újvárosi Központ: 798 fő
 Ebből a tárgyévben: régi kliensek száma: 632 fő
 új kliensek száma: 166 fő

A következőkben bemutatott statisztikai adatok összevetése nem lehetséges az előző évi adatokkal, mert ebben az évben a központi statisztikai hivatal változtatásához igazodva az adatok nem halmozottak, tehát előfordulás gyakorisága helyett, főben szerepelnek!

A szolgáltatást igénybevevők hozott problémái összesen:
 Adyvárosi Központ: 2.164
 Belvárosi Központ: 1.425
 Marcalvárosi Központ: 2.027
 Újvárosi Központ: 2.343

A szolgáltatást igénybe vevők hozott problémái

Sorszám	A probléma típusa	Esetek száma			
		Adyvárosi Központ	Belvárosi Központ	Marcalvárosi Központ	Újvárosi Központ
1	Életviteli	609	660	547	466
2	Családi-kapcsolati	53	55	78	108
3	Családon belüli bántalmazás	5	0	2	0
4	Lelki-mentális	50	45	134	69
5	Gyermeknevelési	265	36	43	149
6	Anyagi	444	243	297	454
7	Foglalkoztatással kapcsolatos	91	46	79	121
8	Egészségkárosodás következménye	109	60	127	207
9	Ügyintézéshez segítségkérés	346	92	324	402
10	Információkérés	177	146	225	297
11	Egyéb	15	39	171	70
12	Összesen	2.164	1.425	2.027	2.343
	Krízishelyzet (összesenből)	66	28	5	21

Az éves forgalom összesen: 17.793 fő

Adyvárosi Központ: 3.860 fő
 Belvárosi Központ: 3.754 fő
 Marcalvárosi Központ: 4.670 fő
 Újvárosi Központ: 5.509 fő

A tárgyévben megjelenő új kliensek száma: 833 fő.
Rendszeres szociális segélyben részesülők száma: 245 fő

2. Az intézmény strukturális változásának hatása a szakmai munkára

A Családsegítő Szolgálat 2013. évi munkája nagymértékben a strukturális átalakításról az új irányvonalak kijelöléséről, ezek beindításáról és a beágyazódás folyamatának kezdeti stádiumáról szólt. Mindezek miatt az intézmény munkájának átfogó értékelése és a változások, valamint azok hatásának bemutatása nem választható külön.

A létrehozott változás kétoldalú igényből táplálkozott az egyik egy alulról jövő kezdeményezés, mivel a szakma új irányvonalakat vár el, egy rugalmas a társadalmi változásokra gyorsan és hatékonyan reagáló rendszert, másrészt a családszolgálat új tartalommal való megtöltése, strukturálása volt a cél.

A családközpontú szemlélet erősítése, az ellátásokra jogosultak problémáinak komplex kezelése, a támogatások, és szolgáltatások célzottságának javítása szükségessé tette azt, hogy az alapellátásban egységes szemlélet érvényesüljön.

Az új rendszer az egységesség, a hatékonyság, a jó munkaszervezés elvét tartja szem előtt és figyelembe veszi a területi elveket, hasonlóságokat, különbségeket.

A változás főbb irányvonalai és azok eddigi hatásai a szakmai munkára:

Strukturális változás

A két-két egymáshoz – ellátandó célcsoport és feladatellátás módja szerint – hasonló Adyvárosi és Marcalvárosi illetve Belvárosi és Újvárosi Központ egy-egy vezetővel működik. A vezetők így két központ dolgozóival gazdálkodnak munkaszervezés és egyéb feladatok elvégzése terén.

Az Adyvárosi és Marcalvárosi Központ vezetője, többnyire Marcalvárosban tartózkodik, helyettese Adyvárosban lát el csoportvezetői feladatokat és irányítja a központ napi munkavégzését. A Belvárosi és Újvárosi Központ vezetője pedig többnyire a Belvárosban tartózkodik, helyettese az Újvárosi központban lát el csoportvezetői feladatokat és irányítja a napi munkavégzést.

Az új rendszer része még, hogy a központok specializálódtak egy konkrét feladatra.

Intézményi fórumok változásai

A strukturális átalakulás egyrészt generálta a már meglévő intézményi fórumok gyakoriságának, tartalmának változtatását. Másrészt olyan új intézményi fórumok létrehozásának szükségessége merült fel, melyek az újonnan kialakított struktúra hatékony működését segítik elő.

A tavalyi évben az igazgató által több alkalommal összehívott **munkaértekezleteken** minden dolgozó részt vett, ahol tájékoztatást kaptak a Szolgálat egészét érintő tevékenységekről, az év második felében a strukturális változásokról, azok háttéréről, szakmai tartalmáról, új feladataikról. A munkaértekezletek összehívásának gyakorisága nőtt az előző évekhez képest, amire a változások bevezetése miatt szükség is volt.

2013 szeptemberétől – míg a szakmai team megbeszélések a Gyermekjóléti Központban változatlanul folytatódtak, addig – a Családsegítő Központokban az általában heti gyakorisággal megvalósuló, már korábban is létező **csoporthoz tartozó megbeszélések** mellett, az új struktúrának megfelelően, az egy-egy vezető alá tartozó Központok dolgozói (Marcal-Ady és Belváros-Újváros) kétheti gyakorisággal találkoztak, **szakmai team megbeszélés** keretein belül.

A csoport megbeszéléseken a vezetői értekezleten elhangzottokról kaptak tájékoztatást a családgondozók, valamint helyi szervezési feladatok, tevékenységek, csoportszintű munkamegosztás, ill. az aktuálisan problémás esetek megbeszélése zajlott.

A szakmai team megbeszéléseken arra volt lehetőség, hogy példaértékű esetek, tapasztalatok, jó gyakorlatok átbeszélésére kerüljön sor, ill. megtörtént a közös feladatok előkészítése, mely során a központvezető a két csoport tagjaival gazdálkodhatott. Ezen a fórumon volt lehetőség a szakmai dokumentáció változásainak átbeszélésére, tapasztalatcserére is.

A változtatásra azért volt szükség, mert a – korábban alkalomszerűen megvalósuló – négy központ részvételével tartott szakmai megbeszélések a csoport létszám miatt kevésbé tudtak aktívan és hatékonyan működni, valamint a csoportmegbeszélések önmagukban nem segítettek elő az egységes szemléletben történő munkavégzést és dokumentálást.

Az eltelt időszak tapasztalatai azt mutatják, hogy ebben a formában megvalósított szakmai megbeszélések hatékonyabbak, a változásokra jobban reagálnak, az elvárások és az ennek megfelelések egységesebbek.

A strukturális átalakítás fontos eleme volt az intézmény két szakfeladatának, területen történő összehangolása is, mely nyomán az adott területek Gyermekjóléti Központ családgondozói és családsegítői, a közös ügyfélkört tekintve a korábbinál egyértelműbb és közvetlenebb munkakapcsolatba kerültek egymással. Ez a szorosabb együttműködés közös feladatokat is generált mind az ügyfelek, mind a területen jelen lévő jelzőrendszeri tagok irányába. A lehetőség szerint kéthetente összehívásra kerülő **területi megbeszéléseken** az adott területen gyermekjóléti szakfeladatot, valamint családsegítő szakfeladatot ellátó családgondozók vannak jelen. Szakmai információ csere, a közös esetek átbeszélése, az együttműködések elmélyítése zajlik, ill. a területen lévő jelzőrendszeri tagokkal történő közös kapcsolatfelvétel megkezdődött.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy célzottabb és hatékonyabb az ügyfelekkel végzett közös munka a két különböző szakfeladatot ellátó családgondozók között, melynek alapja a kéthetente megvalósuló területi megbeszélés. Eddigi tapasztalatként megállapítható, hogy a családgondozók azáltal, hogy át tudják beszélni az eseteket, több nézőpontból szemlélhetik a család helyzetét ezzel is közelebb kerülnek a sikeres megoldáshoz. Nem sérülnek a kompetenciák, csökkent a szakmai féltékenység.

Ügyfélfogadási és ügyeleti rend változásai

A lakossági igények rugalmasabb kiszolgálása, a krízishelyzetekre való mielőbbi reagálás érdekében a Családsegítő központok már 2013 év márciusa óta területenként különböző napokon tartanak meghosszabbított ügyfélfogadást, így a hét három délutánján 17.30-ig állnak az ügyfelek rendelkezésére.

Ezt kiegészítve 2013 szeptemberétől – a strukturális átalakulással egyidejűleg – bevezetésre került egy ún. ügyeleti rend is a központokban.

A változtatást az a szakmai megfontolás hívta életre, hogy az esetvezetés egy folyamat, így hatékonysága az ügyfél és a családgondozó személyes segítő kapcsolatának, a kapcsolat rendszerességének és mélységének függvénye. Korábban a családgondozók az ügyfélfogadási

idő teljes időtartamában az ügyfelek rendelkezésére álltak, azonban ha családlátogatás vagy más szolgálati szintű feladat miatt nem tudtak a központban lenni, az ügyfeleknek más időpontban kellett visszajönniük vagy más családgondozó fogadta őket. Ez a rendszer mind az ügyfelek, mind a családgondozók számára kevésbé volt kiszámítható.

Az ügyeleti rend bevezetésével a családgondozók meghatározott napokon és időtartamban ügyeletesek, erről az ügyfelek írásos tájékoztatást kapnak névjegykártya formájában. A megadott napokon, időtartamban a családgondozó biztosan megtalálható a központban, családlátogatásait, dokumentációs feladatait, ill. szolgálati szintű feladatait a fennmaradó napokon végzi el. Ez a rendszer az ügyfélnek kiszámíthatóbb – biztosan tudja, mikor találja meg családgondozóját a központban – emellett a családgondozónak tervezhetőbb a gondozási folyamat, a találkozások ütemezése.

Az ügyeleti rend egyben információt nyújt a szolgálat igazgatója, vezetői számára arról, hogy, az adott családgondozó mely napokon és időtartamban vonható be más feladatokba anélkül, hogy ez hátráltatná családgondozói munkáját vagy a zökkenőmentes ügyfélfogadást.

Az ügyeleti rendről természetesen a jelzőrendszer tagjai is tájékoztatást kapnak, elősegítve ezzel a családgondozók elérhetőségét és az együttműködést.

A bevezetést követő tapasztalatok pozitívak, az ügyfelek elfogadták az ügyeleti rendet, rendszerint családgondozójukat ügyeleti idejében keresik fel a Központokat. A családgondozók úgy érzik, munkájuk tervezhetőbb, az egyes feladatok: ügyfelezés, dokumentálás, speciális feladatok, jobban elkülönülnek időben egymástól és így hatékonyabban végezhetőek. (Természetesen, krízishelyzet esetén az esetfelelős családgondozó hiányában, az ügyeletes családgondozó áll az ügyfél rendelkezésére.)

Az ügyfelekről vezetett dokumentációs rendszer változásai

2013 év szeptemberében a családsegítés folyamatának dokumentálása is megújításra került, azzal a céllal, hogy a korábbinál még jobban tükrözze a szakmai munkát, annak folyamatát.

Az újonnan bevezetett adat- és formalapok részletesebben tartalmazzák a problémát, az együttműködés kereteit, a cselekvési tervet, az ügyféllel, valamint az ügyfél érdekében végzett szociális munka lépéseit. Az egységes használat érdekében a dokumentációhoz eljárási rend is készült.

Az egységes, részletes dokumentálás szükségességét egyrészt az a tapasztalat hívta életre, hogy a strukturális átalakulással egyidejűleg megvalósuló személycserét követően a családgondozók, az ügyfélkörükkel kapcsolatos információik egy részét „magukkal vitték”, ami – az azon a területen új – családgondozóknak, az esetvezetés során több esetben nehézséget okozott.

A tapasztalat azt mutatja, hogy az új tartalommal rendelkező esetsnaplók segítségével a családgondozás csak részben személyhez kötött, egy esetleges családgondozó váltás nem jár információvesztéssel. A mindennapok során pedig, amennyiben mégis úgy alakul, hogy ügyeletes családgondozónak kell fogadnia az ügyfelet, az esetsnapló tartalmából bővebb információja van arról, hogy korábban mi történt, miben egyezett meg az ügyféllel családgondozója, ill. saját tapasztalatait is rögzíteni tudja.

Fentiekén túl, a folyamatos fejlődés és jobbítás iránti igény a szakmaiság újragondolását is maga után vonta. Az új eljárási rend szerint történő dokumentálással a szakmai tudatosság növelhető, hatékonyabb esetvezetést és nagyobb vezetői kontrollt tesz lehetővé. A munka jobban és hatékonyabban mérhető.

Belvárosi Családsegítő Központ

A belvárosi családsegítő központ kapta az összes olyan speciális feladatot, amit városi szinten lát el az intézmény, így ide tartozik a rendszeres szociális segélyezettekkel való munka, az adósságkezelési-, valamint a hátralékkezelési szolgáltatás. Mindezek közül markáns változás a korábbiakhoz képest a hátralékkezelési szolgáltatásban valósult meg, hiszen a központ két munkatársa végzi a központosított feladatot.

Hátralékkezelési Szolgáltatás:

Azon személyek, családok kötelezettek a Hátralékkezelési Szolgáltatásban való együttműködésre, akiknek lakásbérleti szerződését a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság), azzal a feltétellel hosszabbította meg, hogy közüzemi díjtartozását a megadott határidőre legalább 20%-kal csökkentenie kell, valamint rendszeresen kapcsolatot kell tartania a Belvárosi Családsegítő Központtal, a megkezdett szakasz elejétől a végéig.

A hátralékkezelési szolgáltatással két munkatárs foglalkozik a központon belül, akik korábban az adósságkezelésben dolgoztak, az ott szerzett tapasztalatokat teljes mértékben át tudták ültetni a munkájukba ez megkönnyíti számukra a feladat ellátását.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy az együttműködésre kötelezett kliensek sikeres teljesítését nagymértékben befolyásolja a felhalmozott közüzemi díjtartozás összege.

A Családsegítő Szolgálat a következő kategóriákat határozta meg:

2. 50 000 Ft – 100 000 Ft jól kezelhető, életvezetési tanácsokkal, rendszeres fizetésre ösztönzéssel, támogatások igénylésével kifizethető.
3. 100 000 Ft – 250 000 Ft közötti díjtartozás kezelhető, de a rendelkezésre álló határidő alatt teljes mértékben nem megszüntethető, így további együttműködésre kötelezik a szerződés hosszabbítása esetén.
4. 250 000 Ft – 350 000 Ft közötti tartozás még teljesíthető, de jelentős energia befektetést, életvezetési tanácsok megfogadását, kiadások-bevételek folyamatos kontrollját, prioritások átgondolását igényli.
5. 350 000 Ft- 500 000 Ft közötti hátraléknál reális esélye van a lakhatás elvesztésének.
6. 500 000 Ft feletti közüzemi díjtartozást csak úgy lehet csökkenteni, ha jelentős változtatást eszközöl a család, kiadásaikat csökkentik, bevételeiket növelik.

A 2013-as évben közműdíj hátralékok területi jellemzői a következők:

Első helyen a távhő hátralékok szerepelnek. Ezek gócpontja Adyváros és Marcalváros. Ezt követi a gáz szolgáltatónál felhalmozott tartozás, melyek leginkább a Belvárosra és Újvárosra jellemző problémák. A lakbérhátralékok felhalmozása tipikusan belvárosi sajátosságnak tűnik, míg a be nem fizetett vízdíjak Újvárosra összpontosulnak. A szemétdíjról elmondható, hogy minden városrészben egyaránt előfordul, azonban a jogszabályváltozásoknak köszönhetően gyors csökkenés keletkezik minden ügyfél hátralékában. A tartozások kedvező alakulásáról lehet beszámolni a villany szolgáltatás esetében is, az ún. feltöltős mérőórák felszerelésével megszűnt a hátralékok további halmozódása, illetve minden töltésnél csökken az adósság és jelentős energiatakarékosságra ösztönöz.

A Hátralékkezelési Szolgáltatás egy Központba történő kezelése óta, tapasztalat, hogy jobban átlátható az ügyfélszám, mérhetőbbek az eredmények, jobban leszűrhetőek a tapasztalatok. Mindez segítséget nyújt a hatékonyabb feladatvégzésben.

A központosítás által lehetővé vált az ügyfelek ügyeivel kapcsolatos azonnali tapasztalatsere, esetmegbeszélés. A szakmai munkát egységes stílus mentén lehet kialakítani, mind a kliensekkel való foglalkozásban, mind a Lakásügyi Csoport felé történő visszajelzésben, valamint a szolgáltatókkal való együttműködésben. A hátralékosokkal szemben ugyanazon elvárások fogalmazódnak meg, egyben rálátás van az egész város együttműködésre kötelezett hátralékosaira is. Ebből fakadóan következtetések vonhatók le a problémák fajtájáról, nehézségi fokáról, területi előfordulásának gyakoriságáról.

Adósságkezelési szolgáltatás:

A 2013-as évben az adósságkezelési szolgáltatás ügyfélszáma az előző évekhez képest csökkentést mutatott. Míg a 2011–12. év során nagy számban érkeztek az adósságkezelési tanácsadóba az érdeklődő adósságterhekkel küzdő ügyfelek (2011: 297 fő, 2012: 241 fő. 2011-ben 2.333, 2012-ben 2.133 alkalommal keresték fel az ügyfelek a tanácsadást). Addig 2013-ban ez a szám csökkent. Az ügyfelek 1.432 alkalommal keresték fel a szolgáltatást, 151 új ügyfelet regisztráltak és 270 fővel foglalkoztak (ez a szám tartalmazza a csoportokon részt vett ügyfelek számát is).

A Családsegítő Szolgálat a következőkben látja az okokat:

- a kliensek gondjai egyre súlyosabbak,
- az általuk hozott problémák egyre hosszadalmasabban és nehezebben kezelhetők,
- a törvény által előírt szigorú kritériumoknak kevesebb ügyfél tudott megfelelni, ezért kevesebb háztartást lehetett a szolgáltatásba bevonni.

Mindezek miatt a 2013-as évben az adósságkezelési szolgáltatás nagyobb hangsúlyt tudott fektetni a prevencióra.

Rendszeres szociális segélyezettekkel végzett munka

A rendszeres szociális segély a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott támogatás a családsegítő szolgálattal kötelező együttműködésen keresztül.

Elsődleges célkitűzés, a társadalmi reintegráció, a szociális biztonság megtartása, a személyek érdekérvényesítő képességének, problémamegoldó képességének fejlesztésével az egyéni esetkezelés, a személyre szabott tanácsadás, valamint a csoportmunka lehetőségeinek figyelembe vételével.

2013-as évben a rendszeres szociális segélyben részesülők száma 245 fő.

2013-as évben két program valósult meg a rendszeres szociális segélyben részesülő ügyfelek társadalmi reintegrációjának elősegítése érdekében:

A társadalmi életbe való visszailleszkedés, napi elfoglaltság és kötelezettségvállalás lehetőségének, örömeinek újra átélése érdekében 10 alkalmas kosárfonó tanfolyamot szerveztek, melyet 12 fő kezdte, de csak 7 fő csinálta végig. Ebben megtapasztalták a fizikai munka nehézségét, készségeket sajátítottak el. Megtapasztalták hogyan kell egy idegen környezetben oldottá válni, közösséget formálni, abba beilleszkedni. A produktum hatására pedig sikerélményük lett. A Családsegítő Szolgálat együttműködési megállapodás keretében tart kapcsolatot a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeummal, ahol a két intézmény kollégái közösen foglalkozást, tárlatvezetést tartanak az ügyfelek részére. A 2013-as év folyamán ez 7 alkalommal valósult meg. Ezen program haszna elsősorban a kultúra beépítése az emberek mindennapi életébe, a kimozdítás, új ismeretek átadása.

Újvárosi Családsegítő Központ

A strukturális átalakulással a központ az Újváros Rehabilitációja program soft elemeinek a megvalósítását kapta speciális feladatként, melynek a szakmai munkába történő beépülését külön fejezet mutatja be.

Adyvárosi Családsegítő Központ – Sziget Kék Közösségi Tér

A Családsegítő Szolgálatnál 2013-ban bekövetkezett átszervezés a Klubház filozófiájának újragondolását vonta maga után. Az épületben szakmai feladatot ellátó munkatársak számának emelkedése, az Adyvárosi Központtal való szorosabb együttműködés, a társított feladatbővítéssel párhuzamosan új miliőt teremtett. Az itt zajló programok, csoportok és egyéb feladatellátáshoz kötődő rendezvények definiálták újra a hely valódi szerepét – ezért volt szükség a névváltoztatásra és így született meg a **Sziget-kék Közösségi Tér**.

A közösségi tér a változásokat motiváló szakmai elképzelések szerint a szolgálat egészére kiterjedő, közösségi feladatok megvalósításáért felelős egységgé válik, amelyben a megvalósítás során közösen vállalnak szerepet az intézmény különböző egységei. A szolgálat központjaihoz rendelt speciális feladatok közül az Adyvárosi Központ klubok, tanfolyamok és egyéb közösségi jellegű, közművelődést és közösségi szociális igényeket támogató rendezvények tervezését, szervezését és lebonyolítását kapta feladatul – melyet a közösségi térrel együttműködve hivatott teljesíteni. Ennek indokoltságát erősítette, hogy a két szervezeti egység egy épületben található.

A szolgálatnál az elmúlt év őszén megvalósult strukturális átalakítás szükségszerűen vonta maga után a közösségi tér szakmai funkcióinak változásait.

A legfontosabb változás, hogy a szakmai munka tervezése, a feladatok megvalósítása a szolgálat három külön egységének közös felelősségévé vált. A közösségi tér munkatársain túl a Gyermekjóléti Központ utcai szociális munkásai és az Adyvárosi Családsegítő Központ munkatársai is az alkotó közösség tagjaivá váltak. A munkatársak közötti szakmai kommunikáció folyamatos és a helyi adottságok keretein belül hatékony. A tervezés és megvalósítás különböző fázisaiban egyaránt szerepet kapnak az egyéni feladatteljesítések, azok harmonizációja és a közös tevékenységek is.

A 2013-as évben a közösségi térben dolgozó munkatársak száma emelkedett (1 fő utcai szociális munkás, 1 fő családgondozó, programszervező). Mindez új lehetőségeket biztosított a mindennapi szakmai feladatok megvalósítása során.

Az átalakulást követően a közösségi térben zajló szakmai munka – a Gyermekjóléti Központot érintő szakmai feladatok kivételével – a megvalósításáért felelősséget vállaló egy személyű vezetés alá került. A közös vezetés előnye, hogy „gazdája lett a háznak”, a programok áttekinthetőbbé váltak, egymáshoz illeszkednek és a megvalósításuk gördülékenyebben tervezhető – például a csoportok és klubok látogatóinak célcsoportjainak kiválasztásában, vagy az épület termeinek kihasználtságában.

A munkaszervezést könnyíti, hogy az Adyvárosi Családsegítő Központ családgondozói az általános családgondozói feladataik mellett ügyeleti idejükön túl aktívan részt vesznek a Közösségi Tér életében.

Marcalvárosi Családsegítő Központ

A győri Családsegítő Szolgálat egyik fontos szerepe, hogy egyfajta összekötő kapocsként funkcionáljon az adományozó magánszemélyek, vállalkozások, szervezetek és a nehéz élethelyzetben élők között. Korábban minden telephely rendelkezésre állt az adományozni kívánók részére, és segítette az adományok családokhoz juttatását. A külön, több helyen történő gyűjtés, kiosztás azonban az adományok elaprózásához vezetett, területi egyenlőtlenségeket eredményezett, ill. átláthatóságot akadályozó tényezőként jelent meg.

Ezt felismerve, 2013. szeptember 1-től a Marcalvárosi Családsegítő Központ megkezdte adomány központként történő működését. Ez a speciális szolgáltatás a hagyományos családsegítés mellett funkcionál.

Cél: a rászoruló lakosság minél szélesebb körének természetbeni juttatásban részesítése, ill. a rászoruló igények figyelembe vételével – az igények adekvát teljesítése.

Megvalósulás a napi gyakorlatban:

Elsődleges cél a krízishelyzetben lévő személyek azonnali, természetbeni juttatással történő segítése. A családgondozói munka során közvetlenül tapasztalt krízishelyzetek azonnali segítséget, reagálást, a napi szükségletek pedig mielőbbi megoldás lehetőségeket igényelnek. Az adományok egy központban történő feldolgozása, raktározása lehetővé teszi, hogy bizonyos krízis jellegű helyzetekre előre fel lehessen készülni (egy hirtelen kórházi elhelyezés, egy váratlan haláleset – gyászruha igény, stb.). A tapasztalatok azt mutatják hogy, a mindennapi szükségletek kielégítését célzó adományok ilyen jellegű feldolgozása a természetbeni adományozás egyik legcéltobb formája.

Bútor, valamint nagyobb méretű tárgy felajánlása esetén – szállítási lehetőség hiányában – a felajánló és igénylő közötti kapcsolatfelvétel biztosítja. A kapcsolatfelvételt követően a további szervezés a felajánló, illetve igénylő feladata, felelőssége. A külső helyszínen történő átadás/átvétel lebonyolításáért, a felajánlott adomány minőségéért, a családsegítő központ dolgozói felelősséget nem vállalnak.

Az adományközpont részt vesz a különböző szervezetek, vállalkozások adománygyűjtő akciójának lebonyolításában, az összegyűjtött adományok célzott kiosztásában. Három hónapos működésük során három alkalommal működtek együtt más szervezetek által gyűjtött adományok célcsoporthoz juttatásában.

2013-ban lezajlott kampányszerű osztások:

- EU Élelmiszersegély csomag: 250 csomag került kiosztásra a nehéz élethelyzetben élő, egyedül álló, betegséggel küzdő személyek, és a kisgyermekes, ill. több gyermekes, családok számára.
- Baptista Szeretetszolgálat „Cipősdoboz” gyűjtési akció – kiosztás: 436 doboz került kiosztásra, érintett családok száma: 191.
- AUDI karácsonyi adománygyűjtő akció: 25 család kapott 56 ajándékcsomagot karácsonyra.

Az adománykezelése központosítása új dokumentációs rendszer kialakítását vonta maga után.

A magánszemélyek elsősorban ruhanemű, kisebb tárgyi eszközök, hagyatékok felajánlásával keresik fel központot. A különböző szervezetek pedig a helyi rászorulóknak körének ismerete hiányában, az adományok kiosztásának ilyen jellegű szervezett formája miatt kértek együttműködést.

Az elmúlt hónapok tapasztalata, hogy mind az adományozói igények, mind pedig az igénybevevői oldal folyamatos kielégítése nagy mennyiségű adomány raktározását, készletét igényli. Mivel az adományozási kedv a lakosság részéről kevésbé tervezhető, a kampányszerűen szervezett adománygyűjtő akciók pedig egyszerre nagy mennyiségű adományok érkezését jelentik – a központ fizikai adottságai gyakran kevésnek bizonyulnak. Ilyen alkalmakkor kényszermegoldásként a munkaszobákban is raktározásra kerül sor, ami pedig a családsegítői, irodai munkát nehezíti meg.

Az adományközpont eddigi működése visszaigazolta az elképzelések jogosságát. A több helyen történő gyűjtés, kiosztás korábban az adományok elaprózásához vezetett, területi egyenlőtlenségeket eredményezett, ill. átláthatóságot akadályozó tényezőként jelent meg.

Jövőre nézve fontos egy számítógépes nyilvántartás bevezetése, valamint az adományozási rendszer továbbfejlesztése a működési tapasztalatok alapján, annak érdekében, hogy minél szélesebb körben lehessen a lakosságot természetbeni juttatásban részesíteni.

3. Az Újvárosi Rehabilitációs Program „Soft” elemeinek megvalósítása, beépülése a szakmai munkába

A Családsegítő Szolgálat pályázati és szakmai tapasztalataira építve és a rendelkezésére álló keretek tudatos felhasználásával működteti az életvezetési programcsomag hét programelemét, melynek megvalósítási ideje 2013 januárjától 2014 októberéig tart.

A programelemek megvalósítási színtere az Újvárosi Családsegítő Központ épülete és a Kossuth L. út 60. szám alatt kialakított klubhelyiség.

A programok nyitottak, a csoportokhoz folyamatosan lehet csatlakozni.

A projekt célcsoportja a Családsegítő Szolgálat látókörébe került kisgyermekes családok, kis-, és iskoláskorú gyermekek, anyukák, apukák és családtagjaik. Új tagok felkutatásában és beintegrálásában részt vesznek a Családsegítő Szolgálat és a Gyermekjóléti valamint a Védőnői szolgálat munkatársai is. A családsegítő központ munkatársai önként vesznek részt a toborzásban, ismerőseiket és hasonló élethelyzetben lévő barátait invitálják meg a programokra.

A programban szereplő munkatársak, szervezők az alábbi feladatokat látják el a programok szervezése és a programok megvalósulása során:

1. Életvezetési tanácsadás, mintanyújtás, szükség esetén külső szakemberek bevonásával.
2. Életvezetési és gyermeknevelési problémák korai felismerése, a megoldás koordinálása.
3. Szociálisan érzékeny, gyermek centrikus attitűd kialakításának támogatása, értékrend formálás, mintaadás.
4. Szülő és gyermek kapcsolatának harmonikus fejlődésének támogatása.
5. A gyermekekkel való foglalkozás, a nevelés alapvető momentumainak megjelenítése, fejlesztése.
6. A társadalmi integrációt segítő viselkedésminta tudatosítása.
7. Hasonló élethelyzetben élő családok egymásra találása.

8. Közösségfejlesztés, programszervezés.
9. Hagyományok felelevenítése, természetes feloldása a mindennapokban, kulturális minta befogadásának támogatása.
10. A játék, a mese, a dal, mint kognitív valamint emocionális értékteremtő erők megjelenítése, felhasználása.
11. Egészséges életritmus kialakításában való segítségadás, mintaadás.
12. Mindennapi testmozgás jelentőségének hangsúlyozása.

A program indításától 2013. évben az alábbi projektek kerültek megrendezésre:

Egymás Közelében

A program célcsoportja az Újvárosi Rehabilitáció akció-területén élő, és a velük rokonságban álló családok. Ezen belül főként az asszonyok vesznek részt közvetlenül a programban. Bepillantást lehetett nyerni a családok életébe, szokásaik, kultúrájuk jobban megismerésre került. 2013 májusától havonta került megrendezésre, így eddig 11 családnál történt közös főzés.

Cél többek között a bizalomépítés, háztartás-vezetési, pénzbeosztási tanácsadás, a tudatos vásárlás, környezet-tudatosság és az egészséges életmód mindennapokba történő beépítésének elősegítése.

A program folytatásának további feltétele a szükséges anyagi forrás megteremtése. Azokkal az ügyfelekkel, akik részt vettek programban, a családgondozók kapcsolata elmélyült. Következésként elmondható, hogy hatékonyabb és célzottabb, problémaspecifikusabb segítséget tudtak nyújtani a családok számára, akik ebben a programban részt vettek.

Asszonytorna

Az asszonytorna a rehabilitációs programon belül 3 részben került, ill. kerül megvalósításra: 2013. október-november, 2014. január-március és 2014. szeptember-október között.

Az időszakválasztás a célcsoporthoz alkalmazkodott, akik az Újvárosi Rehabilitáció akció területén élő, roma származású nők voltak. Ők a nyári időszakban már nehezen vonhatók be közösségi programokba, ha az nem a szabad levegőn történik.

A roma származású asszonyok körében nagyon sikeres a kezdeményezés. Kialakult egy állandó, a programban résztvevő mag és vannak alkalomszerűen megjelenő kliensek.

Az ügyfelek felismerték a mozgásban rejlő lehetőségeket és azok egészségükre gyakorolt pozitív hatását.

A mozgás, a mozgás örömeinek megismertetése mellett, az egészséges életmóddal, az egészséges étellekkel való ismerkedést is megvalósította a program. A torna végén minden alkalommal célzott beszélgetésekre került/kerül sor. Alapszintű anatómiai ismeretekkel is gazdagodtak, a gyakorlatok végzése közben mindig volt egy kis elméleti oktatás is /a tudományosság igénye nélkül, érthető kifejezésekkel/.

A pályázat kapcsán vásárolt tornaeszközök, pl. elliptikus tréner, twister használata nagyon közkedvelt volt a résztvevők körében.

Bóbita – teaház

A Bóbita teaház program 2013. májusa óta működik.

Cél a szülői szerepek, felelősségvállalás erősítése, tapasztalatcsere, a nevelésről, az eltérő érdekérvényesítésből adódó dilemmák megosztása egymással, a gyermekek tudatos nevelése, ellátása, háztartásvezetés elsajátítása.

A városrész sajátosságait ismerve, a célcsoport olyan anyák, akik 3 éven aluli gyermeket/gyermeket nevelnek. Hátrányos helyzetük a magas arányú munkanélküliségben, az aluliskolázottságban, az egy családra jutó magas gyermeklétszámban, zömében ingerszegény környezetben gyökerezik.

A program megvalósítása során arra törekedtek a programot megvalósítók, hogy a hátrányos helyzetű anyák és gyermekeik is egyenlő és elérhető segítséget kapjanak a nevelési attitűdök elsajátításában, a szülői szerepek megerősítésében. A közösségi foglalkozások a városrész családjainak adnak esélyt a társadalmi felzárkózásban, a gyermek szocializációjának korai időszakban történő elősegítésével és a nyelvi felzárkóztatással.

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a családok eredményesen használják a klub adta lehetőségeket. A résztvevők között kialakult egy stabil mag, aki kezd közösségé szerveződni, ahol a szülői szerepek erősödnek, és igénybe veszik a szociális tanácsadást.

A közösségi szociális munka módszereivel egy olyan erős, a területen élő sokszínű (nyelv, kultúra) csoportot hoznak létre, mely a jövőben közösen tudja érvényesíteni akaratát, a gyermekeik pedig olyan közösségbe nőhetnek fel, ahol megtapasztalhatják a közösségért vállalt felelősséget a szülők példáján keresztül.

Infópont

Cél a területen élő közösség számára segítséget nyújtani a társadalmi integráció javításához, a számítógép-használattal összefüggő előnyök kiaknázásával.

Az Infópont program keretében a diákok elsősorban a hétköznapi életet érintő témákban kerestek fel oldalakat, és informálódtak a nagyvilág híreivel kapcsolatban.

Ezen kívül a kortársakkal való kapcsolattartásra is volt lehetőség levelezőrendszer segítségével igénybe véve. A felnőttek körében az internet-használat a vártak szerint alakult. A célcsoport hétköznapijaiban megjelenik problémaként a munkanélküliség, valamint a kilakoltatás veszélye is. Éppen ezért az érintettek leginkább az albérleti és munkahirdetésekkal kapcsolatban kerestek fel oldalakat.

A városrészben élők számára mindenképpen előnyt jelentett, hogy egy jól frekvenciált, általuk ismert környezetben, a hét bármely napján informálódhatnak, valamint kérdéseikkel fordulhattak a terület biztosító intézmény munkatársaikhoz. Ezen kívül az Infópont az igénybevevői köre számára azért is hasznos volt, mivel naprakészen tájékozódhattak, pályázhattak a munkaerő piacon kínálgató lehetőségekre.

Siker Neked Is klub

A klub a sajátos nevelési igényű és/vagy iskolai problémákkal küzdő gyermekek számára nyújt segítséget egyéni foglalkozás keretében, az iskolai tananyag elsajátításában, az eredményes osztályozóvizsgára való felkészítésben. Emellett csoportos foglalkozásokon való részvételre is lehetőséget biztosít. A foglalkozások legfőbb célkitűzése a sajátos nevelésű igényű gyerekek személyiségfejlődésének elősegítése, szórakozás, játék biztosítása, érzelmi élet fejlesztése, társas kapcsolatok kialakítása, közösségformálás, deviáns jelenségek megelőzése, tanácsadás.

A kezdeti tapasztalatok kedvezőek. A városrész iskoláinak segítségével meghirdetésre kerülő programokon szép számban jelentek meg a gyerekek. Az első foglalkozásra a szülőkkel közösen került sor. A szülői jelenlét mind az iskolákban, mind ügyfélfogadásaikon ad-hoc jellegűek, és az érződik belőlük, hogy a szülők gyakran csak hathatós meggyőzésre keresik fel irodát.

A szülői magatartásminták az SNI klubot látogató gyermekek körében is megfigyelhetők. Jelenlétük a klubfoglalkozásokon nem állandó.

Az elmúlt egy év során a kitűzött célok csak részben valósultak meg. Figyelembe véve az adott kulturális, társadalmi környezetet, a gyermekek családi támogatottságát, illetve annak hiányát, a jövőben mindenképpen folytatni kell a megkezdett fejlesztéseket, a foglalkozásokat. Ennek megteremtéséhez a szükséges játékok rendelkezésre állnak.

Családi Nap

Megrendezésére az Újvárosi rehabilitáció keretében egyfajta megnyitó programelemként került sor.

A program összeállításánál a szervezők figyelemmel voltak a helyi lakosság összetételére és igényeire, ezért fontos volt, hogy minden korosztály megtalálja a számára érdekes programot, így teljes családokat tudtak szórakoztatni a gyermekektől a nagyszülőkhöz.

A rendezvény keretében az itt élők tájékoztatást kaptak a Családsegítő Szolgálat által indított programokról, szórólapok és szóbeli tájékoztatás útján. Emellett meghívták a Munkaügyi Központ képviselőit, akik friss állásajánlatokkal mutatkoztak be a rendezvényre látogatóknak. Mellettük bemutatkoztak a helyi alapítványok is, mint a RÉV Szenvedélybetegeket Segítő Szolgálat, valamint az Eötvös József Általános Iskola Alapítványa. Lehetőséget kaptak a színpadi gyermekműsorok (gyermekszínház, helyi iskolák bemutatkozása) mellett különféle gyermekprogramokra is.

A Családi Nap keretében kézműves foglalkozás, környezetvédelmi kisbusz, arcfestés és más kreatív játékok is rendelkezésre álltak. Mindezek mellett a gyermekek ingyenesen használhattak különféle szabadtéri játékokat.

A rendezvényhez társulva megjelent a Győriek Egészségéért Közhasznú Egyesület számos egészségügyi programmal, vércukor-, vérnyomás-, és testzsírméréssel, hallás valamint látásvizsgálat, mellvizsgálat valamint prosztataraákszűrés lehetőségével. A szűrések eredménye alapján a látogatók véleményt kaptak egészségi állapotukról és probléma esetén tanácsokkal is szolgáltak részükre. A rendezvény ideje alatt az egyesület folyamatosan gyümölcs és zöldségfalatát kóstoltatásával kedveskedett a vendégek részére, aminek nagyon nagy sikere volt.

A program közösségépítő szerepe:

Az első újvárosi Családi Napot nagyon nagy örömmel fogadták a résztvevők. A kezdeményezés kifejezetten jónak bizonyult és az itt élők várják, hogy megrendezésre kerüljön a 2014-es program is. Egymás elfogadásával közös élményeket élhettek át a kicsik és nagyok egyaránt.

Újvárosi rehabilitációs projektek, programok társadalomformáló hatása:

A színes programokra a társadalom különböző szegmenséről érkeztek emberek, mégis egységes csoportot alkottak nehézségeik, problémáik tekintetében. A csoport tagjainak szociális helyzetét tekintve színes volt az összetétel, amely a társadalomba való harmonikus integrálódást szolgálta, teret nyújtva a családok számára egymás életvilágának megismerésére, érték és minta közvetítésre, a kommunikáció és a kapcsolatteremtés lehetőségére.

A munka során a projekt felelősei nagy hangsúlyt fektettek a gyermekek és szüleik közös tevékenységének elősegítésére, amely során erősödtek a családi kapcsolatok. Emellett igyekeztek a foglalkozásoknál és az előadások alkalmával megcélózni a résztvevők tudásbővítését, hasznos és praktikus, könnyen feldolgozható ismereteket közvetíteni számukra.

4. Az intézmény 2013. évi gazdálkodásának értékelése

A Családsegítő Szolgálat 2013. évi gazdálkodását a takarékoság, az ésszerűség és a gazdaságosság jellemezte. Fontos szempont volt, hogy a szakmai tevékenységüket úgy szervezzék, hogy a rendelkezésre álló pénzügyi források kihasználása a legoptimálisabb legyen.

Költségvetésük jelentős hányada a dolgozók illetményét és egyéb juttatásait fedezte. A személyi feltételek biztosították a szakmai munka zökkenőmentes megvalósulását. Nehézséget a hosszabb táppénzes állományban lévő kollégák távolléte okozott, amit helyettesítéssel oldottak meg. A fluktuáció mértéke kielégítőnek mondható: 3 fő nyugdíjba vonult, 7 fő pedig közös megegyezéssel mondott fel. A távozott dolgozóknál családi, anyagi, megélhetési problémák és a kiégés is szerepet játszott. Az engedélyezett álláshelyeik éves átlagban betöltöttek. Tartósan betöltetlen álláshelyük nem volt.

A dologi kiadások nagy részét a működéssel összefüggő napi üzemeltetési, működési célokra fordították. A források alapvetően biztosították a működést, de a szűkös keretek miatt nehezen oldható meg a szakmai munkához kapcsolódó konferenciák, klubok, közösségi feladatok megvalósítása.

Az intézmény tárgyi feltételeinek javítására a költségvetésből korlátozottan, de volt lehetőségük. Eszközök karbantartásában jelentős segítséget nyújtott az EESZI műszaki részlege, mellyel jó kapcsolatot alakítottak ki. Többek között saját előállítású bútor készítésével egyedi igényeiket is ki tudták elégíteni. A Központi Irányítás és az Adósságkezelési Szolgáltatás részére készültek irodabútorok, polcok. Szakmai program megvalósítására kapott 500,- eFt pótelőirányzat tette lehetővé a strukturális átalakítás zökkenőmentességét. A napi szakmai munkát segítő eszközöket valamint berendezési tárgyakat vásároltak. Az intézmény három telephelyén az internetszolgáltató váltásával gyorsabb, költség-kímélőbb lett az internet kapcsolat.

A gazdaságosság követelményének érvényesítésének érdekében sor került a felhasznált erőforrások költségeinek optimalizálására, ennek keretében a működéshez szükséges eszközök, készletek, vásárolt szolgáltatások legolcsóbb beszerzési forrásainak felkutatására.

Az előirányzatok (gazdálkodási lehetőségek) és a mérleg adatok ismeretében az intézmény mozgástere korlátozottnak, ezzel összefüggésben gazdálkodása kielégítőnek tekinthető. Kedvezőnek tekinthető, hogy a vizsgált időszakban az intézmény költségvetési előirányzatait nem lépte túl, pénzmaradványa pozitív volt.

Összességében megállapítható, hogy az intézmény 2013. évi szakmai feladatellátása és a pénzügyi teljesítés között elsődlegesen az alapfeladat ellátásra koncentráció dominált. Gazdálkodásukban fontos szempont volt a takarékoság, de fenn áll a veszélye, hogy ennek fokozása előbb-utóbb a szakmai munka rovására megy.

Összegzés:

A Családsegítő Szolgálat 2013-ban nagymértékű strukturális átszervezésen esett át. Az elmúlt időszakot vizsgálva azt állapíthatjuk meg, hogy az intézmény belső átszervezése átgondolt, jól felépített és racionális szempontok alapján történt.

A Családsegítő Szolgálat működése során szerzett tapasztalatokat az intézmény vezetése felhasználta a strukturális átalakítás során, figyelembe véve a város különböző területeit ellátó Központok adottságait és a területi különbségekből adódó sajátosságait.

Családsegítő Szolgálaton belül szorosabb és kooperatívabb együttműködés alakult ki a Családsegítő Központok és a Gyermekjóléti Szolgálat között. Utóbbiak területi alapú átszervezése könnyebbséget jelent mind a gondozott családok, mind a családgondozó munkatársak számára, mivel így a családsegítés komplexebb és átláthatóbbá vált.

Az Újvárosi Családsegítő Központra nagy feladat hárul a „soft” elemek kidolgozása és megszervezése terén. A különböző – és jelenleg is tartó – programok beépültek a Központ szakmai tevékenységébe, új teret nyitva a családgondozói munkában. A programban résztvevő kliensek nyitottabbak, elfogadóbbak és kooperatívabbak a Családsegítő Központ munkatársaival, ami nagymértékben növeli a kliens-segítő kapcsolat hatékonyságát. A projekt lezárását követően törekedni kell arra, hogy hasonló programokkal ez a kapcsolat ne szűnjön meg és folytatódjon az elkezdett munka.

A szakmai vizsgálatot végezték:

Team vezető: Wajzer Gábor

Team tagok: Simon Róbert Balázsné, Tóthné Velekei Katalin

Értékelés az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény 2013. évi szakmai munkájáról

Az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény (a továbbiakban: EESZI) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatást és szakosított ellátásokat biztosít.

Az EESZI integrált formában működteti az idősök számára nyújtott alapszolgáltatásokat, az Idősök Otthonait és Átmeneti Gondozóházait, a Fogyatékosok Napközi Otthonát és az Egészségügyi Alapellátást.

A 2013. január 1. és április 30. közötti időszakban, az Önkormányzat és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság között kötött megállapodás alapján az intézmény biztosította a fogyatékosok átmeneti ellátását is. Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése a 89/2013. (IV. 18.) Kgy. határozatával, 2013. május 1-jei hatállyal Fogyatékosok Átmeneti Gondozóháza elnevezéssel új, önállóan működő költségvetési intézményt alapított az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézményből való kiválással.

Az intézmény mind személyi, mind tárgyi feltételeit tekintve megfelel a jogszabályi előírásoknak, így az intézmény szolgáltatásai és telephelyei határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek.

A munkatársak akkreditált képzéseken való részvétele folyamatosan biztosított, a dolgozók továbbképzése a továbbképzési tervnek megfelelő ütemben halad.

Az EESZI 2013. évi munkájáról szóló szakmai vizsgálatnál az alábbi szempontok kerültek kiemelésre:

1. Az intézmény munkájának átfogó értékelése
2. A pályázati projektek hatása az intézmény szakmai munkájára
3. A szakmai jogszabályokban előírt nyilvántartási kötelezettség teljesülése
4. Az intézmény 2013. évi gazdálkodásának értékelése

1. Az intézmény munkájának átfogó értékelése

Az EESZI keretében biztosított személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatások:

Az EESZI a személyes gondoskodás alapszolgáltatási feladatai közül Győr város közigazgatási területén biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, illetve a 12 Idősök Klubja működését. Győr város, valamint Abda, Bőny, Dunaszeg, Dunaszentpál, Gönyű, Győrújbarát, Győrújfalú, Győrzámoly, Ikrény, Kunsziget, Mezöors, Pér, Rétalap, Vámoszabadi települések közigazgatási területén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást. Az étkeztetés, házi segítségnyújtás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működésének szervezése három Gondozási Központon keresztül valósul meg, míg a 12 idősök klubja külön szervezeti egységet alkot.

Házi segítségnyújtás

Személyes gondoskodás keretében nyújtott házi segítségnyújtás a pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, a fogyatékosággal élők és az időskorú személyek részére nyújtott ellátási forma. Győrben a legnagyobb számban ellátottak az időskorú személyek, akik saját magukról csak segítséggel képesek gondoskodni.

A szolgáltatás célja a személyre szabott gondozás, gondoskodás biztosítása. Az idősök meglévő aktivitásának, megtartása, fejlesztése.

Az intézmény ellátási területén a házi segítségnyújtást a szolgáltatást igénybevevők részére az év minden napján reggel 7 órától este 19 óráig folyamatosan biztosítja. A délutáni (16 órától 19 óráig), és hétvégi- ünnepnaponként 2-3 gondozó beosztásával történik. Különösen étkezés biztosítása, gyógyszer beadása, inkontinenciában való segítségnyújtás biztosítása történik ezen időszakban. Az elmúlt időszak tapasztalatai alapján a szolgáltatás bővítése szükséges volt, ezt támasztják alá a folyamatosan emelkedő igények.

2013. évben 725 személy részesült házi segítségnyújtásban, 2013. december 31-én az ellátottak száma 492 fő volt. Év végén szolgáltatásra várakozó nem volt. A szolgáltatást igénybevevők száma az előző évhez képest 30 fővel emelkedett.

A leggyakrabban előforduló segítségnyújtási formák és feladatok:

- személyi higiéné biztosítása,
- környezeti higiéné biztosítása,
- bevásárlás,
- étkeztetés biztosítása,
- gyógyszerelés,
- felügyelet,
- különböző ügyintézésben való segítségnyújtás (pl.: személyes ügyek, szociális ügyek intézése),
- tájékoztatás nyújtása,
- orvoshoz való eljutás segítése, gyógyszer felírása.

Tovább nőtt az igény az egy ellátottra jutó gondozási óra mennyisége tekintetében, illetve ezzel párhuzamosan növekszik a napi többszöri látogatás igénye is.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A tevékenység irányítása, szervezése az 1. sz. Gondozási Központ, 9026 Győr, Rónay J. út 5-7. alatti telephelyről történik. Az Önkormányzattal megállapodást kötött településeken a helyi önkormányzati intézmények biztosítanak ügyfélfogadást.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében kihelyezhető hívókészülékek száma a pályázati kiírás alapján 500 db.

2013. évben a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők száma összesen 576 fő, 2013. december 31-én 436 fő volt.

A tapasztalat, hogy az idős emberek a jelzőkészüléket szeretik, saját szavaikkal megfogalmazva a biztonságérzetüket növeli.

Étkeztetés

Az étkeztetésben részesülők száma 2013. évben összesen 1919 fő volt (amely adat tartalmazza az idősök klubjaiban étkezők számát is). A szolgáltatást 2013. december 31-én 1389 fő vette igénybe.

A tavalyi esztendőben is fokozott figyelmet fordítottak az étel minőségének és mennyiségének ellenőrzésére, a felmerült problémák lehetőleg azonnali kezelésére. A diétás étkeztetésből gyomorkímélő és cukros diétát biztosítottak a főzőhelyek.

Az ételt részben saját konyhán állítják elő, nagyobb részt pedig közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések alapján vásárolják.

Idősek klubja

Az idősek klubjaiban nappali ellátás biztosítása történik olyan, időskorú személyek részére, akik részben önellátó képességeik birtokában vannak, saját otthonukban élnek, igényük van a társas kapcsolatok ápolására. Szabadidős programok szervezésével, az életvitelre vonatkozó tanácsadással, ügyintézésel segítik a klubtagok mindennapjait. Kulturált és hasznos időtöltés keretében lehetőséget biztosítanak a különböző csoportok működésére is (dalkör, kultúrscsoport, színjátszó kör). Az időskor jellegzetességének figyelembevételével 2013-ban tovább folytatódott az egészségmegőrző program, amelyben egyaránt helyet kapott a mindennapos torna és az egészségügyi előadások sorozata. Kézműves műhely keretében a különböző technikák alkalmazása továbbra is nagy sikert aratott (mozaik, decupage, üvegfestés, stb.).

Foglalkoztatási keretek segítségével anyagi forrást biztosított az intézmény a foglalkoztatások bonyolításához.

2013. évben nappali ellátásban részesülők száma összesen 415 fő volt, 2013. december 31-én 349 fő.

2013-ban az Ezerjő utcai idősek klubja a Sugár u. 26. sz. alatti felújított épületbe költözött.

Jelentős eredmény az Otthon utcai demens csoport működtetése, amely differenciált ellátást biztosít a demenciában szenvedő idősek számára, tehermentesíti hozzátartozóikat, ugyanakkor növeli a saját otthonukban tölthető időtartamot is.

Időskorúak számára biztosított szakellátások:

Időskorúak Átmeneti Gondozóháza

Átmeneti jelleggel biztosít teljes körű ápolást és gondozást 43 fő számára a két telephelyen működő átmeneti gondozóház. A Répce u. 8/b. szám alatt 20 fő, míg a Lepke u. 37. szám alatt 23 fő elhelyezésére van lehetőség. A szolgáltatás kis közösségekben biztonságos, családias légkörben történik. A várakozók száma 2013-ban átlagosan 215 fő volt, 2013. december 31. napján 229 fő. A kihasználtsága 100%-os. 2013. évben Lepke utcai Időskorúak Gondozóházában 89 fő, a Répce utcai Időskorúak Gondozóházában 68 fő elhelyezése valósult meg.

Az intézményi ellátás felvállalja az ápolásra szorulókat ellátását is ápolási terv alapján. A mentális egészség megőrzése érdekében az egyéni esetkezelés módszerét alkalmazzák, hozzáértő mentálhigiénés szakember biztosításával. Az idős emberek gondozási szükségleteinek kielégítését is szakképzett kollégák biztosítják. A saját intézményi konyha teljes körűen biztosította a diétás étkeztetés lehetőségét mindkét telephelyen, figyelemmel a bentlakók igényeire.

Idősek Otthonai

Az Intézmény 4 telephelyén 232 fő részére nyújt tartós bentlakásos elhelyezést, amelynek keretében biztosítja a lakók teljes körű ápolását, gondozását, folyamatos egészségügyi és mentálhigiénés ellátását, fejlesztő, szintentartó foglalkoztatását.

2013. évben a beköltözések száma 79 fő volt. Az igény folyamatos, a beutalt várakozói létszám 2013. december 31-én 231 fő volt. A bekerülő új lakók rossz egészségi állapota miatt megnőtt a mentálhigiénés segítségnyújtás, különösen az ágyhoz kötöttekkel való egyéni foglalkoztatás iránti igény. Ugyancsak növekedett az ápolók feladata a fizikai ellátásban –

folyamatosan sok lakót kell mozgatni, emelni. Nagyobb szükség lett a gyógytornász mozgásfejlesztő, rehabilitációs tevékenységére, a jelenlegi óraszámnál is nagyobb mértékben.

A szakorvosi szolgáltatást bőrgyógyász, pszichiáter és neurológus alkalmazásával biztosítják, ami jelentős segítség a nehezen mozgatható betegek ellátásában, valamint az elmúlt évekhez hasonlóan jelentősen csökkentette a járóbeteg ellátásra történő beutalások szükségességét, konzultációs lehetőséget biztosított a szakmai személyzetnek.

Intenzív gondozást biztosító részleg működtetése:

Jelentős szakmai feladatot jelentett 2013. évben is az intenzív gondozási részleg működtetése a Kálóczy téri otthonban, amely 2004. februárban indult. A részleg 31 fővel működik. Itt kapnak elhelyezést azok a lakók, akik mentális képességeik miatt fokozott felügyeletre, illetve speciális foglalkoztatásra szorulnak. Az alapvető biztonságot szolgáló tárgyi feltételek kialakítása – nővérpult a folyosó központi helyén, zárható ajtó a lépcsőfeljáró előtt – megtörtént, azonban a magasabb színvonalú szakmai tevékenységhez még további átalakítások szükségesek. A szakmai munka elsősorban a mentális állapot és a motoros készségek szinten tartását, a hanyatlás mértékének lassítását célozza.

Fogyatékos személyek nappali ellátása:

Fogyatékosok Napközi Otthona

A fogyatékos személyek nappali ellátás feladatait a Fogyatékosok Napközi Otthona látja el. Az állam által fenntartott Fogyatékosok Átmeneti Gondozóháza és az EESZI telephelye, a Fogyatékosok Napközi Otthona továbbra is egy épületben működik, közös használatú helyiségekkel, udvarral. A Fogyatékosok Átmeneti Gondozóházának teljes állami felügyelete szervezeti kérdések vet fel, de az igénybevevők érdekében, kölcsönösen továbbra is erős szakmai kapcsolat fenntartására törekszenek.

A szolgáltatás célja adekvát szakmai segítség nyújtása a sérült embernek és szükség szerint az őt támogató családnak, a társadalmi elvárásokhoz igazodó, valós igényekre épülő, személyre szabott szolgáltatás biztosítása, a nagyobb fokú önállóság elérésével a sérült emberek társadalmi integrációjának segítése.

A napközi otthon 32 férőhellyel működik. 2013. évben az ellátásban részesülők száma összesen 47 fő volt, 2013. december 31. napján 35 fő. Ugyanekkor a sérültség szerinti megoszlás az alábbiak szerint alakult: autista 8 fő, down szindróma 7 fő, halmozottan sérült 6 fő, értelmi fogyatékos 13 fő, tanulásban akadályozott pszichiátriai kórképpen rendelkezett 1 fő.

Az átalakulást követően is tovább folytatódott az innovatív szakmai módszerek alkalmazása és integrálása a mindennapi munkavégzésbe, az igénybevevők fejlesztését hatékonyan segítve. A 2012 szeptemberétől bevezetésre került MÉTA Program nagy segítséget jelentett a megnövekedett létszámból, valamint az eltérő igényekből, sajátos szükségletekből adódó helyzetek kezelésében.

2. A pályázati projektek hatása az intézmény szakmai munkájára

Az EESZI számára több olyan pályázati konstrukcióban nyílt lehetőség projektet kidolgozni, amelyek a napi működést hatékonyan segítik, szorosan kapcsolódnak tevékenységi köréhez.

Nemcsak képzési, továbbképzési lehetőséget kínálnak a munkatársak számára, hanem a napi tevékenységek, eljárási utak racionalizálásában is komoly előrelépést jelentenek. Az életminőség javításához, a korszerűbb munkavégzéshez és a gazdaságosabb és hatékonyabb működéshez járul hozzá a Kálóczy téri projekt, amely az épület bővítését és korszerűsítését célozta meg. Az intézmény évek óta szerepet vállal a felnőttképzésben, különösen jellemző volt ez a módszertani tevékenység időszakában, de a különböző, előző években lebonyolított pályázati programokban is hasznát vették a felnőttképzési akkreditációnak.

Az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr a **TÁMOP 5.4.9-11/1-2012-0021** számú „Fejlesztés a szolgáltatásokban rejlő lehetőségek jobb kiaknázásával és a partnerkapcsolatok erősítésével” pályázat megvalósításában, mint konzorciumi partner vesz részt a főpályázó Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata mellett. A projekt megvalósításának kezdete 2013. április 1. befejezése 2014. szeptember 30.

A projekt célja a meglévő alapszolgáltatási formák hozzáférésén való javítás, a hatékonyabb szolgáltatás-kihasználás elősegítése. Ennek megvalósulása érdekében a projekt keretében új szolgáltatás elérési utak kerültek kidolgozásra, melynek fókuszában a szakmák közötti együttműködési színterek kialakítása és a meglévők erősítése áll. Mindez, egyrészt egy idősek ellátására szolgáló jelzőrendszer kiépítésével, másrészt az intézmény weblapjáról elérhető internetes fórum működtetésével valósul meg. Az un. jelzőrendszer 2013. december 1. napjától „Idősvonal” néven került bevezetésre.

Az „Idősvonal” egy olyan információs központ, amely az ügyfelekhez legközelebb álló utakon biztosít kommunikációs felületet az idősellátással kapcsolatosan felmerülő kérdésekben, illetve időseket érintő problémajelzések megtételében. Infrastruktúráját tekintve megfelel a modern kor információáramlási követelményeinek. Az ügyfelek kiszolgálása szervezeten, szakemberek bevonásával történik, minden fontos információ egy helyről, gyorsan elérhető. Az „Idősvonal” működésével kapcsolatos feladatokat a Központi Igazgatási Csoport munkatársai látják el, mivel a jelenlegi intézményi struktúra szerint ezen feladatok a csoport feladatkörébe voltak illeszthetők.

A lakosság, illetve az intézménnyel együttműködő szolgáltatóknál dolgozó szakemberek körében általános hiányosságként jelent meg a korszerű gerontológiai ismeretek hiánya. E deficit enyhítése a projekt keretében az időskor jellemzőinek disszeminálásával, széles körben használható tájékoztató anyagok, információk közzétételével, képzésekkel, lakossági- és hozzátartozói fórumok szervezésével történik.

Az intézmény weblapján – www.eeszi.hu – kialakított internetes fórumon az érdeklődők kérdéseket tehetnek fel az időskori sajátosságokkal, valamint a szociális szolgáltatások igénybevételével kapcsolatosan, melyekre szakember bevonásával, írásos választ kapnak.

Mindez hatékonyan egészül ki a házi segítségnyújtásban dolgozók pszichoedukációs tevékenységével.

A projekt megvalósulása során az együttműködő partnerek között olyan együttműködés valósul meg, amely a felmerülő problémákra, a szolgáltatáspecifikumokra figyelemmel hatékonyan reagál. A projekt hosszú távú célja, hogy az együttműködő partnerek köre kibővüljön annak érdekében, hogy az „Idősvonal” tevékenységét minél szélesebb körben megismerjék, a köztudatba bekerüljön, hogy időst érintő problémával hová kell fordulni.

Cél a projekt keretében kialakított szolgáltatási kapacitás bővítésének hosszú távú fenntartása. Az „Idősvonal” működésével az igénybe vevők egy helyen, teljes körű rálátást kaphatnak a szociális szolgáltatók által biztosított lehetőségekről, amelyeket az együttműködő partnerek bevonásával személyre szabottan lehet biztosítani. A kialakított eljárási utak, működő

eljárásrendek, az együttműködő partnerek motiváltsága, mind a fenntarthatóságot garantálják, és nem utolsósorban, összhangban állnak az intézmény szolgáltatás fejlesztési törekvéseivel. Összességében elmondható, hogy a másfél éves program egy már több évvel ezelőtt végrehajtott struktúraváltás és ehhez kapcsolódó eljárásrend átdolgozás továbbfejlesztése, minőségi javulást, hatékonyabb munkavégzést eredményez. A projekt keretében lehetőség nyílt az információs bázis kialakítása mellett arra, hogy a házi segítségnyújtásban dolgozó gondozók tevékenységi körébe beemelésre kerüljön a pszichoedukáció, mint szolgáltatási elem, ami hozzájárul a saját otthonukban élő idős emberek biztonságának növeléséhez. Mindemellett megerősödött azt a partneri hálózat, ami többnyire informális keretek között működött, és a kapcsolódó szakterületek figyelme is az időskorú lakosságra való odafigyelés fontosságára irányult, megmutatva azt az utat, amelyen a hatékony segítség eljut az arra rászoruló idős emberhez.

A **TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-1262** azonosító jelű pályázat „Egészségesebben a munkahelyen” címmel a munkahelyi egészségvédelmet célozta meg. Különösen nagy jelentőségű ez a projekt, hiszen a területen dolgozók leterheltsége magas, alacsony bérezésük miatt kevésbé tudnak forrást teremteni egészségmegőrző tevékenységek finanszírozására. A projektben három kiemelt tématerület van, amelyek fenntarthatósága is lényeges. Az egyik ilyen területet a fizikai aktivitás jelenti, amelyben számos mozgásforma megismerésére és rendszeres gyakorlására van lehetőség, térítésmentesen. A tapasztalatok azt mutatják, hogy van érdeklődés még a kevésbé ismert mozgásformák iránt is. A másik tématerület az egészséges táplálkozás, amely jegyében előadásokat hallgathattak az érdeklődők, valamint 12 alkalomból álló klubfoglalkozás sorozaton vehettek részt, ahol egészséges ételek elkészítését sajátították el. A nagyszámú érdeklődőre való tekintettel, a saját ételmezési üzemben is szerepelni fognak az étlapon ezek az ételek. A harmadik terület a stresszkezelés, ami kiemelten fontos, hiszen stressz kisebb-nagyobb mértékben mindenkit ér. A stresszhelyzetek felismeréséhez és a kialakult helyzetek kezeléséhez előadásokon, csoportfoglalkozásokon kaphattak praktikus segítséget résztvevők, technikákat sajátíthattak el, ami hosszú távon is gyakorolható. Mindehhez jól illeszkednek a mozgásos tevékenységek, hiszen a rendszeresen végzett és élményt adó mozgásnak stresszoldó hatása is jelentős.

Az EESZI Kálóczy téri Idősök Otthonának bővítése, energia megtakarítást eredményező korszerűsítése című, **TIOP-3.4.2-11/1-2012-0043** azonosító jelű program a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program (TIOP) keretében meghirdetett „Önkormányzati, állami, egyházi, nonprofit fenntartású bentlakásos intézmények korszerűsítése” (TIOP 3.4.2-11/1) című pályázati kiírás keretében zajlik. Célja többek között a pályázó tulajdonában, vagyonkezelésében vagy használatában levő szociális és gyermekjóléti alapellátást, szociális és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó bentlakásos intézmények épületének/helyiségeinek bővítése, átalakítása, felújítása, energiatakarékossá tétele volt. A bentlakásos intézmények korszerűsítésének célja a lakók életminőségének javítása az intézményekben uralkodó rossz infrastrukturális adottságok és a hiányos felszereltség leküzdése, illetve az életviszonyok humanizálása és modernizálása révén. Megítélt támogatás: 179 908 040 Ft

A projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2013. év 11. hó 01. nap, a megvalósítás befejezésének határideje 2014. év 10. hó 31. nap.

Az Idősök Otthona 1980-ban épült, azóta több belső átalakításon ment már keresztül, elsősorban a funkcionális igények változása, valamint az ellátás színvonalának emelése miatt. A „B” jelű épületen folyamatban lévő felújítások, átalakítások: homlokzati nyílászárók cseréje és a homlokzat utólagos hőszigetelése, új lift beépítése, meglévő lift felújítása biztonsági liftté, füstmentes lépcsőház kialakításának előkészítése a biztonsági lift előtereként, minden

emeleten akadálymentes vizesblokk kialakítása, általános szinteken két-két szoba átalakítása akadálymentes szobává ajtó melletti gardrób bontásával, tűzjelző rendszer kialakításának előkészítése és kiépítése.

A „C” jelű épület felújítása, átalakítása és bővítése: új 80 fős étterem kialakítása a lapos, földszintes nyaktag tetőtér beépítésével, új irodák, öltözők, raktárak, előkészítők, kétnemű vizesblokk, akadálymentes vizesblokk, hulladéktároló áthelyezése, földszint feletti gépészeti szerelő búvótér kialakítása, 2 db új ételszállító teherlift, tűzjelző rendszer kialakításának előkészítése.

Az ellátottak száma nem változik (135 fő), viszont étletterük bővül, teljesebbé válik az akadálymentesítés, komfortosabb és biztonságosabb körülmények közé kerülnek a lakók. Az otthon kihasználtsága folyamatosan 100 %-os, a várakozók száma meghaladja a 200 főt, amely szintén a fejlesztést indokolja.

A működés, hatással van Győr város kistérségére is, hiszen az ellátotti kör egy része a kistérség településeiről érkezik.

Gazdaságosabbá válik az épület üzemeltetése (különösen a fűtési költségek csökkennek jelentősen). Az itt élő idős emberek életminősége jelentős mértékben emelkedik, a munkatársak korszerűbb körülmények között dolgozhatnak. Alapvető cél, olyan intézmény kialakítása, amely alkalmas a szakmai program maximális végrehajtására, biztonságos, akadálymentesített, környezeti és személyi higiéniát biztosít, kizárja az izolációt, inger gazdag környezetet jelent a lakók számára.

„A szakmagyakorló építésztervező- és kivitelező mérnökök, valamint az építési hatósági ügyintézők továbbképzése, a fizikai- és infokommunikációs akadálymentesítésről”, **TÁMOP-5.4.6. A-12/2-2012-0015** azonosítószámú pályázat keretében 2014. április 30-ig összesen 35 csoport oktatása zajlott, 351 fő részvételével.

Két oktatási anyagból állt a képzés:

- Építész tananyag 12 órás, 2 napos,
- Belsőépítész tananyag: 16 órás, 2 napos.

A belsőépítész tananyag is tartalmazta az építész részt, de a belső terekkel többet foglalkozott: a középületek belső berendezésével, az épületeken belüli belső színhasználattal, illetve a bútorok-, használati tárgyak kialakításával, használatával.

A tananyag elején volt érzékenyítés, ami nagyon fontos abból a szempontból, hogy a hallgatók érzékeljék: a fogyatékossgal élőknek milyen nehézségeik vannak egyes problémák, mindennapi dolgok megoldásában. A tananyag az oktatók saját videóit is tartalmazta, amelyben olyan kérdésekre is válaszokat adtak, amelyeket nem igazán mernek feltenni, de mindenkit érdekel. A tananyagban a gyakorlati rész kiemelt szerepet kapott. Bemutatásra került, hogy a jó szándék, illetve a tervezési segédletek használata önmagában nem oldja meg a problémákat, kell hozzá a fogyatékossgal élők segítsége (mindennapi tapasztalata, az egyes csoportok eltérősége) is. Az oktatott anyag kapcsolódott az EESZI ellátásaihoz, az intézmény tevékenységéhez, mindennapi életéhez, az épületek használata erre az anyagra épült, illetve a tananyag az EESZI tapasztalataira.

Legfontosabb a projektben, hogy pont annak a csoportnak szólt (szakmagyakorló építészek - mérnökök) akik hatékonyan tudnak tenni az akadálymentesítés elősegítésében, de nagyon kell arra vigyázni, hogy a lehető legkevesebb dolgot rontsák el, hisz hosszú ideig megmarad, amit alkotnak.

Az oktatók vállalták, hogy a tananyagot bemutatják az intézmény munkatársainak, akik így közvetlen információkat kaptak az akadálymentesítés legfontosabb kérdéseiről.

A program egyben színesítette az intézmény által szervezett és koordinált képzések körét, új kapcsolatokat hozott, az építészekkel és építésügyi hatóságokkal szorosabb kapcsolat alakult

ki. A néhány évvel ezelőtti Wel_hops projekthez is illeszkedett, amelynek az EESZI is aktív szereplője volt.

3. A szakmai jogszabályokban előírt nyilvántartási kötelezettség teljesülése

A szociális szolgáltatást végzőnek a hatályos jogszabályok alapján a következő nyilvántartásokat kell vezetnie:

- szolgáltatást igénylők nyilvántartása,
- szolgáltatást igénybevevők nyilvántartása,
- térítési díj nyilvántartása,
- igénybevevői (KENYSZI-TEVADMIN országos) nyilvántartás.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20. § (1) bekezdése alapján, „A szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt – az (5) bekezdésben foglalt szolgáltatások kivételével – érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja az e törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése.”

A szociális szolgáltatások iránti kérelmek az intézmény Központi Igazgatási Csoportjához érkeznek, ahol a kérelmeket iktatják, ha szükséges hiánypótlást kérnek. Szakosított ellátások esetében a kötelező nyilvántartásokat a Központi Igazgatási Csoport vezeti. A nyilvántartások vezetése elektronikusan történik, a GNSoft cég Prodius programját használják. A program a jogszabályban kért adatokat tartalmazza.

Iktatást követően az alapszolgáltatások iránti kérelmek, mellékletekkel együtt a nyilvántartásba vétel, illetve a szolgáltatás mielőbbi biztosítása érdekében elektronikus úton a gondozási központokba kerülnek. Az alapszolgáltatásokat igénylők, igénybevevők adatainak nyilvántartására az intézmény a Szám-Adó Kft. WinTszg programját használja.

A szolgáltatás megkezdésekor az igénylők nyilvántartásában rögzített adatokat ki kell egészíteni az ellátásban részesülő személy Társadalombiztosítási Azonosító Jelével, az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátumával, a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokkal, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatokkal, bentlakásos ellátás esetén, a soron kívüli elhelyezésre vonatkozó döntéssel, a férőhely elfoglalásának időpontjával és, hogy közgyógyellátásban részesül-e. Az adatok bejegyzése a szolgáltatás megkezdésekor megtörténik a fenti nyilvántartó programokban.

A nyilvántartó programok vonatkozásában nehezíti a munkát, hogy az intézmény által használt különböző szoftverek között átjárhatóság nincs, a jogszabálykövetés, illetve a hatékony munkavégzés érdekében kért fejlesztések többszöri kérésre valósulnak csak meg. A problémát megoldó, az intézmény szolgáltatásaira szabott integrált informatikai rendszer beszerzése előzetes felmérés alapján nagyon költséges és időigényes volna.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 19. §-a alapján „A fizetendő személyi térítési díj összegét, a pénz- és ingatlanvagyon terhelését, a fizetési kötelezettség teljesítését, valamint a folyó évi hátralékot a 3. számú melléklet szerinti törzslapon kell nyilvántartani.”

A térítési díj nyilvántartása is elektronikus úton történik. Szakosított ellátás esetén a GNSoft cég Prodius programját használják. A program törzslapja nem egészen azonos a jogszabály által előírtakkal, nem lehet felvezetni a törzslap fejlécén a minden év április elsején változó térítési díjak mértékét. Ezt már jelezték a program fejlesztőinek és kijavítása, pontosítása folyamatban van.

A jogszabálynak megfelelően tartják nyilván a térítési díj hátralékokat is. A program lehetővé teszi, hogy az elmaradásokat kigyűjtsék és értesítsék a befizetést elmulasztókat, illetve negyedévenként értesítik a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében.

2012. június 1. napjától kötelező, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet 13/B. § alapján a központi, web-es felületen működő igénybevevői nyilvántartás vezetése (a továbbiakban: KENYSZI-TEVADMIN).

Az elképzelések szerint hosszabb távon a nyilvántartás adatai alapozzák majd meg a központi finanszírozást.

A nyilvántartás vezetése mindennapos feladatot ró a szolgáltatást biztosítóra, mert a napi igénybevételt kell rögzíteni. Mint a bevezetéskor is várható volt, az EESZI esetében a több ezres igénybevevői kör rögzítése a feladatkörök átstrukturálását igényelte. A feladat a rögzítést végzők számára napi több órás munkát generált.

A KENYSZI-TEVADMIN igénybevevői nyilvántartásban az intézmény a napi jelentési kötelezettségének eleget tesz. Az adatrögzítők az önellenőrzést rendszeresen végzik, a hibás rögzítéseket a KENYSZI call-center munkatársa segítségével haladéktalanul javítják.

Felvételi, igénybevételi eljárás

A Központi Igazgatási Csoport 2013. február 1. napjától új telephelyre, a Köztelek utca 15. sz. alá költözött, ahol a szolgáltatást igénylőket kulturált környezetben tudják fogadni.

2013. évben a szociális ellátásokra vonatkozóan az igénybevételek az alábbiak szerint alakultak:

Igénybevételi eljárás	2013.
Szociális szolgáltatások iránti kérelem	1.424
Időotthon (előgondozás, gondozási szükséglet vizsgálat)	231
Időskorúak gondozóháza (előgondozás)	273
HSNY (gondozási szükséglet vizsgálat)	307
Garzonház (gondozási szükséglet vizsgálat)	15
Előgondozás II.	78
Egyéb (házi- és kezelőorvosnál intézkedés, stb.)	81

2013. évben 1.424 db szociális szolgáltatás iránti kérelem érkezett a csoporthoz. Az előgondozást végző munkatársak az év folyamán 985 esetben jártak el felvétel-igénybevételi eljárás keretében szolgáltatást igénylő ügyében személyesen. Ezek a számok az előző évhez képest nagymértékben emelkedtek, amelynek egyik oka, hogy egyre több az egyedül élő, segítségre szoruló idős.

4. Az intézmény 2013. évi gazdálkodásának értékelése

Az intézményi gazdálkodás néhány fontosabb területe a 2013. évi gazdálkodás során a következő képet mutatja.

Az intézmény feladata szerteágazó, sokrétű, mind a szakmai tevékenység, mind pedig a területi elhelyezkedésben. A rendelkezésre álló előirányzatok fedezték a kiadásokat és a takarékos gazdálkodásnak köszönhetően megtakarítása is volt az intézménynek. A bevételeik is jól alakultak. A pályázati források jelentősen hozzájárultak a sokrétű és színvonalas tevékenységhez, a tárgyi feltételek javításához.

Az intézmény kiadásainak legnagyobb hányadát a személyi juttatások tették ki, amely kapcsán az alkalmazotti bérek és a járulékok felhasználásában az intézménynek kicsi a mozgástere.

Az álláshelyek folyamatosan betöltöttek, tartósan üres álláshely nem volt. Az állásokat a létszám- és képesítési előírásoknak, valamint az önkormányzatunk által biztosított létszámkeretnek és az ellátandó feladatoknak megfelelően használták fel. Azonban egyre nagyobb problémát jelentett a megüresedő álláshelyek betöltése. A legnagyobb gondot a megfelelő szakmai tudással, felkészültséggel rendelkező szakemberek megtalálása jelentette, főként az ápolói feladatok vonatkozásában.

Az intézmény feladatainak sokrétűsége és költségvetésének nagysága miatt a vezetés részéről a gazdálkodás és a szakmai feladatellátás folyamatos, átgondolt döntéseket igényel, melyhez tisztában kell lenni az egyes területekben rejlő nehézségekkel és a gazdálkodást befolyásoló tényezőkkel. A dologi kiadások területén meghatározó tényezők voltak 2013-ban is a közüzemi költségek, az étkeztetéssel összefüggő szállítási költség, a széles körben biztosítandó gyógyszerek, gyógyászati termékek, az adminisztrációhoz kapcsolódó irodaszer, nyomtatvány, számítástechnikai anyagok, tisztítószer, valamint a halaszthatatlan szakmai fejlesztésekkel összefüggő költségtöbbletek. Egyéb folyó kiadásoknál továbbra is nagy terhet jelentett a rehabilitációs hozzájárulási kötelezettség és a cégautó-adó fizetése. Ez közel 23.000,- eFt kiadásként jelentkezett az intézménynél.

A pénzmaradvány az előző évekhez képest jelentős, ennek legfőbb oka a pályázatokon nyert forrás, az áthúzódó felújítások, beruházások. Az OEP finanszírozás terén megtakarítás keletkezett, amely fedezi az iskolaorvosi rendelők minimumfeltételeinek rendezését.

A szabad pénzmaradvány elsősorban a Kálóczy téri beruházás befejezését szolgálja, de eszközpótlások is ebből valósulhatnak meg.

A szolgáltatások nyújtása sok telephelyen történik, így 2013-ban is magas volt a nem tervezhető, vis maiorként kezelendő problémák száma, amely elsősorban karbantartásokat jelentett. Nagy mennyiségű hibaelhárítás történt, amelynek köszönhetően működésük folyamatosan biztonságos volt.

Az intézmény 2013. évi gazdálkodása kiegyensúlyozott volt, az évet a megfontolt és a fegyelmezett, hatékony gazdálkodás jellemezte, mely segítette a színvonalas szakmai munka megvalósulását.

Összegzés:

Az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény munkáját továbbra is a szakmai igényesség, az innovációra való nyitottság, az ellátotti kör igényeinek messzemenő figyelembevétele jellemzi. A kihasználtsági adatokból látszik, hogy folyamatosan növekszik az idősek részéről a szociális szolgáltatások iránti igény. Az alapszolgáltatások közül a házi segítségnyújtás már nem tudja teljes mértékben kielégíteni a jelentkező szükségletet, ezért hosszabb távon e szolgáltatás kapacitásbővítésével kell számolni.

A színvonalas szakmai munka és az innovációra képes és kész szakembergárda lehetővé teszi, hogy az intézmény új, szakmailag előremutató projekteket valósítson meg. A projektek közvetlenül is segítik az intézmény feladatellátását, emelik a szolgáltatások színvonalát és többletforrás bevonását teszik lehetővé.

A szakmai vizsgálatot végezték:

Team vezető: Szabóné Vörös Ágnes

Team tagok: Ferenczi Judit, Tóthné Velekei Katalin

Értékelés a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat 2013. évi szakmai munkájáról

A Hajléktalanokat Segítő Szolgálat a hajléktalan emberek részére személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosít a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I. 17.) SzCsM rendeletben foglaltak alapján.

A Hajléktalanokat Segítő Szolgálat 2013. évi munkájáról szóló szakmai vizsgálatnál az alábbi szempontok kerültek kiemelésre:

1. Az intézmény munkájának átfogó értékelése
2. A pályázati projektek hatása az intézmény szakmai munkájára
3. A szakmai jogszabályokban előírt nyilvántartási kötelezettség teljesülése
4. Az intézmény 2013. évi gazdálkodásának értékelése

1. Az intézmény munkájának átfogó értékelése

A Hajléktalanokat Segítő Szolgálat 1994. január 1. napja óta látja el a Győr közigazgatási területén élő hajléktalan személyeket. Az intézmény összesen 270 elhelyezést biztosító férőhelyen komplex ellátást nyújt. Feladatait integrált intézményi formában látja el. Az intézmény szolgáltatásait a hajléktalanok a saját kérésükre, rászorultságtól függően vehetik igénybe.

Az intézmény által, 2013. évben biztosított szociális szolgáltatások:

- szociális étkeztetés, népkonyha
- hajléktalanok nappali ellátása,
- hajléktalanok átmeneti ellátása,
- hajléktalanok rehabilitációs ellátása,
- ápolást-gondozást nyújtó hajléktalanok otthona,
- orvosi ellátás,
- időszakos éjjeli menedékhely,
- bérlakások működtetése.

A szolgáltatások ellátására fenntartott férőhelyek:

Átmeneti Szálló	150 férőhely
Szociális étkeztetés	49 fő
Éjjeli Menedékhely	30 férőhely
Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona	50 férőhely
Hajléktalanok Otthona	40 férőhely
Nappali Melegedő	60 férőhely
Népkonyha	70 adag/nap
Bérlakások működtetése	12 lakás

A fenti férőhelyek a téli időszakban – az ellátási feszültségek csökkentése érdekében – évente 60 férőhelyes időszakos éjjeli menedékhellyel egészülnek ki, amellyel az utcán élő hajléktalanok számára biztosítja az Önkormányzat az elhelyezést.

Az intézmény telephelyei határozatlan időtartamra szóló működési engedéllyel rendelkeznek, kivéve az Áchim András utca 7. illetve Zemplén u. 53. szám alatti telephelyeket. A tárgyi feltételek hiánya miatt 2014. december 31-éig hatályos működési engedéllyel rendelkeznek. A jogszabálynak megfelelő átalakítás 2014. évben megtörténik.

Az intézményben a szakmai tevékenység bonyolult, többszörösen összetett, területileg tagolt, komplex szerveződésben valósul meg, differenciált ellátási és szolgáltatási formák keretén belül. Az intézményben fontos szempont az individuális szociális munka végzése, amely olyan személyi szolgáltatást nyújt, amelyet érzelmi, anyagi vagy jellembeli hibával küzdő, segítségre szoruló egyének, családok a szakképzett szociális munkástól kaphatnak meg. A szolgálatnál az évek folyamán a segítő kapcsolat számos formája alakult ki, így a tanácsadás, szociális ügyintézés, érdekérvényesítés, krízisintervenció, különböző erőforrások biztosítása és mozgósítása az ellátottak érdekében.

A szociális munka végzésében elengedhetetlen a mentális gondozás, amely során szakemberek gondoskodnak az intézmény lakóinak mentálhigiénés ellátásáról, mindent elkövetve a testi-lelki aktivitásuk fenntartása és megőrzése érdekében, figyelembe véve a kliensek életkorát, képességeit, egyéni adottságait, egészségi állapotát és igényeit. A mentálhigiénés munkatársak – hangsúlyozva a személyre szabott bánásmódot – a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében is végzik szakmai munkájukat. Az intézményben a szakmai eredmények alapját szolgáló speciális, a hajléktalanság sajátosságának megfelelő segítségi formákat alkalmaznak. Ilyenek az egyéni esetkezelés, a különböző nagy- és kiscsoportos foglalkozások, és a foglalkoztatások egyéb formái. A Rehabilitációs Otthonban ellátottak számára védett munkahelyet biztosítanak. Ezen túl az időseknél a fejlesztő vagy szinten tartó foglalkoztatások szükségessége rendkívül indokolt. Különös figyelmet fordítottak a lépcsőzetes kiléptetés megvalósítására és az utógondozásra is. Az orvosi ellátás biztosítása is folyamatos volt.

Hajléktalanok Otthona

A tartós bentlakásos ellátás idős, illetve beteg embereknek nyújt ápolást és gondozást. Az ellátás során az Otthon gondoskodik az ápolás és gondozás mellett az ellátást igénybe vevő speciális mentálhigiénés ellátásáról is, különös tekintettel az életmódból adódó sajátosságokra. Az egészségügyi ellátás kiterjed az ellátást igénybe vevők rendszeres gyógyító, megelőző és higiénés felügyeletére, valamint a szakorvosi, kórházi ellátás megszervezésére is.

2013-ban az otthonban a kihasználtság 100% volt. Az intézménynek ez a szolgáltatása nem tudta kielégíteni a jelentkező igényeket, emiatt aránylag magas a várakozók száma (2013. évben 60 fő). Az elhelyezési lehetőséget jóval meghaladó igény következtében a várakozási idő akár több év is lehet.

Az ellátottak életkora 42-82 év, zömében 45 és 65 év közöttiek. A nemek közötti megoszlásban a korábbi évekhez viszonyítva nem történt változás, továbbra is jellemző, hogy az ellátottak 1/3-a nő és a 2/3-a férfi.

Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona

A Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona aktív, munkaképes korú, egészségi, pszichés és szociális állapotában visszafordítható módon károsodott hajléktalan személyek elhelyezését szolgálta az elmúlt év során is. A hajléktalan személyek komplex rehabilitációs programja 3-5 év alatt zajlik le. A rehabilitáció fontos részét képezi az ellátottaknak a munka világába való visszavezetése. A Rehabilitációs Otthon kihasználtsága 2013-ban 97%-os volt.

A Rehabilitációs Otthon ellátottjai között nagyobb részben férfiak (74% – 37 fő) voltak. Változás, hogy egyre több pár kérte felvételét a Rehabilitációs Otthonba, a közös elhelyezés reményében. Az életkor szerinti megoszlás változatos képet mutat, a lakók 44%-a 50-60 éves kor közötti (22 fő), 18%-a (9 fő) 30-39 év közötti, 34%-a (17 fő) 40-49 év közötti, 4%-a pedig (2 fő) 20-29 év közötti korosztályához tartozik.

Minden lakó esetében a rehabilitáció kulcsa, a végső cél, egy külső munkahely megszerzése és megtartása, ennek viszont a gyakorlatban kevés a realitása. Az esélyek javítása érdekében mind a munkaközvetítő cégekkel, mind multinacionális vállalatokkal történő kapcsolattartás folyamatos volt. A nyílt munkaerőpiacon való megjelenés elősegítésére rendszeres volt kapcsolattartás a Munkaügyi Központtal, a képzésekbe való bevonhatóság, továbbá a piacképes szakma megszerzése érdekében. A munkakészség, valamint a testi és szellemi képességek munkavégzéssel történő megőrzése, illetve fejlesztése minden lakónál alapvető fontosságú. Ennek szellemében a Rehabilitációs Otthon lakói – egészségi állapotuktól függően – részt vettek valamilyen foglalkoztatási formában. Az ellátottak egy része külső foglalkoztatóknál, mások az intézményen belüli munka-rehabilitációs jellegű, illetve közfoglalkoztatás keretén belül tevékenykedett.

A Rehabilitációs Otthon célja továbbá a belső emberi tartalmak kezelése, fejlesztése, az alkalmazkodási nehézségek oldása, kiütkeresés a hajléktalanságból, valamint olyan szakszerű és hatékony segítség nyújtása az ellátottaknak, amellyel a beutalás leteltével sikeres társadalmi re-integráció realizálódhat. A feladatok kiegészültek adósságkezelési tanácsadással és ügyintézással, valamint addiktológiai tanácsadással.

Hajléktalanok Átmeneti Szállása

Az intézmény a tavalyi év során is 150 férőhelyen biztosította az alapvető szükségletek kielégítését az arra rászorulóknak. Az itt dolgozó kollégák egyéni és csoportos formában szociális és mentális gondozást nyújtanak az ellátottaknak. A feladatellátás során az élethelyzetből fakadó veszélyek kivédése, csökkentése és megszüntetése történik.

A szálló az elmúlt évben során 101,7%-os kihasználtsággal működött. Egyre több olyan ellátást igénylő jelenik meg, akiket ápolási szükségleteik miatt a szálló nem képes ellátni, ellátásukhoz ápolási otthon lenne szükséges. Egyre több fiatal (18-20 év) keresi az ellátási lehetőség igénybevételét.

Az Átmeneti Szálló ellátottjainak nagy része 19-75 év közötti, a 60 éven felüliek száma egyre magasabb. Itt is az a jellemző, hogy a szolgáltatást igénybe vevők 2/3-a férfi és 1/3-a nő.

Az Átmeneti Szálló külső telephelyeinek kihasználtsága a 2013. évben 92,8%-os volt.

Az Átmeneti Szálló az elmúlt évekhez hasonlóan az idei évben is sikeres pályázatot nyújtott be a Hajléktalanokért Közalapítványhoz a betegszobai ellátottak étkeztetésének biztosítására.

Éjjeli Menedékhely

30 férőhelyen szállást biztosított menhely jelleggel azon személyek részére, akik lakással nem rendelkeznek. 2013-ban folyamatosan 82-84%-os kihasználtsággal működött. Ebben az ellátásban is fontos szerepe van a mentálhigiénés munkának az ellátottak továbbléptetése érdekében.

Szociális étkeztetés

A rászoruló személyeknek biztosított napi egyszeri meleg ételt. 2013-ban a kihasználtsága 8,1% volt.

Népkonyha

A szolgáltatás a szociálisan rászoruló hajléktalanok számára napi egyszeri meleg étkeztetést biztosít. Az étkeztetést igénybe vevők számára gyakran életmentő funkciót tölt be. A jelenlegi kapacitás (70 adag/nap) megfelelt az átlagosan jelentkező igényeknek. A Népkonyha szolgáltatásait 2013-ban 100%-ban kihasználták az arra rászorulók.

Nappali melegedő

A szolgáltatást igénybe vevők létfenntartásának biztosítása érdekében a melegedőben folyamatos mentálhigiénés és szociális segítség történt tanácsadással, ügyintézésel. Kihasználtsága 100% volt.

Időszakos férőhelyek

A folyamatosan működő ellátórendszer a téli kritikus időszakban 60 férőhelyes krízis ellátással egészült ki, amely a tárgyév november 1. napjától a következő év április 30. napjáig tartott. Kihasználtsága a 2013–2014. éves szezonban 97% volt.

Bérlakások

A Szarvas utca 26–30. szám alatti épület „D” lépcsőházában 12 lakás eredeti formájában megőrzésre, felújításra került és azokat bérlakásként a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat, mint bérbeadó működteti. A lakásokban az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről, valamint a lakásvásárlás és építés támogatásáról szóló 24/2011. (IX.29.) GYMJVÖ. rendelet értelmében, krízishelyzetben levő családok, személyek elhelyezése történik 1 év időtartamra, mely 1 évvel meghosszabbítható. A krízislakások bérlőinek fokozott támogatást kaptak az önálló lakhatás megteremtésében. Itt tartózkodásuk ideje alatt meg kell szerezniük, újra ki kell alakítaniuk azokat a kompetenciákat – lakbér, rezsikiadások befizetése, jövedelem beosztása, stb. – amelyek, e lakásokat elhagyva már biztosítják az önálló életvitelt. Cél továbbá a belső emberi tartalmak kezelése, fejlesztése, az alkalmazkodási nehézségek oldása, olyan szakszerű és hatékony segítség nyújtása a bérlőknek, amellyel a sikeres társadalmi re-integráció realizálódhat.

Intézményen belüli képzés

Az intézmény Szakmai Programjának célkitűzései között szerepel, hogy az általa foglalkoztatott szakemberek korszerű, magas szintű, az aktív szociális munkában megnyilvánuló, eredményes segítségnyújtást feltételező ismeretekkel rendelkezzenek. A jogszabályi képzési megfelelés mellett szükséges olyan belső szakmai műhelylehetőségek kialakítása és fenntartása, amely egységes szakmai munkát, összehasonlítható, folyamatosan mérhető beavatkozásokat eredményez.

A belső képzés rendszere szisztematikusan került felépítésre 2009. évben, mely annak megfelelően a 2013. évben is folyamatosan működött. A külön álló részlegek saját – a speciális szolgáltatásokhoz illeszkedő – tematika alapján dolgoztak, figyelembe véve természetesen azokat az általános szempontokat is, amelyek minden részlegnél azonosak.

2. A pályázati projektek hatása az intézmény szakmai munkájára

A hajléktalan személyek ellátása területén az elmúlt évben a Hajléktalanokért Közalapítvány kevés – alapjában véve a téli krízis ellátásának a megtámogatására részben elegendő – pályázati forrást biztosított. A nehézkesen elérhető, ám lényegi támogatást jelentő Uniós pályázatok közül egy TÁMOP típusban tudott az intézmény részt venni.

A „Tágas városom kis lakásra cserélem” TÁMOP–5.3.3-11/2-2011-0010 azonosító számú projekt az Európai Unió támogatásával az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósult meg 2012. szeptember 1. és 2014. február 28-a között.

A projekt célja az volt, hogy sikeresen támogassa – konzorciális partnerekkel együttműködve – a Győr és Mosonmagyaróvár városok közterületein, intézményeiben élő hajléktalan személyek projekt által kialakított lakhatási körülményeit. A projekt további célkitűzése volt a sikeres, fenntartható eredmények eléréséhez, egyéni és csoportos fejlesztő szociális munka módszereinek alkalmazásával a projektbe bevontakat a program alatt és utána is önálló lakhatásban tartani.

A konzorcium tagjai voltak a győri Hajléktalanokat Segítő Szolgálat, a győri Segítőház Alapítvány, és a mosonmagyaróvári Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény.

A lakhatás biztosítása és a párhuzamosan zajló humán-szolgáltatások együttes hatásaként célkitűzésként szerepelt, hogy rövid és hosszútávon tartós, fizikai és mentális állapotjavulás legyen elérhető.

A projektbe a 18 hónap során 101 fő bevonása történt meg, amiből 99 fő sikeresen teljesítette valamennyi célkitűzést. A 101 főből 78 fő elsődleges, azaz utcán, közterületen tartózkodó hajléktalanként szerepelt a nyilvántartásokban, 23 fő pedig intézményi ellátott volt.

A 78 fő elsődleges célcsoportú hajléktalan személy közül 31 főnek biztosított a projekt lakhatási támogatást, 23 fő intézményi integrációját biztosította és további 24 fő egyéni fejlesztését valósította meg. A 23 fő intézményi ellátott valamennyi tagja lakhatási támogatásban részesült.

A rész célcsoportok eredmény szempontú értéklelésekor elmondható, hogy a projektbe vont hajléktalanok hatékony együttműködést mutattak a szociális segítőkkel. Az utógondozást jelentő nyomkövetés időszakában önálló életvezetést tudott felmutatni a támogatásban bevontak túlnyomó többsége.

Összességében:

- a projekt végrehajtásával jelentős, az adott hajléktalan ellátáshoz mért támogatáshoz jutott az intézmény;
- új munkamódszerek kialakítására teremtődtek meg a feltételek;
- a hajléktalanokkal végzett szociális munka tartalma, eredményessége jelentős változáson ment át;
- javult a hatékonysága a szociális munkának;
- a projekt hatásaként Győrben 30-35%-al sikerült csökkenteni a közterületen élő hajléktalanok számát;
- intézményi férőhelyeket sikeresen szabadított fel;
- elősegítette a 100%-os férőhely kihasználást;
- sikeresen támogatott hajléktalan személyeket az önálló lakhatásuk megteremtésben;
- a fenntarthatóságot kifejezetten támogatva segítette a társadalmi re-integrációt;
- egyénre szabott segítő munkát tett lehetővé.

Az intézmény szempontjából a pályázati források azért bírnak nagy jelentőséggel, mert bármilyen külső pénzforrás bevonása emeli az ellátás színvonalát, elősegítik a szociális munka megvalósíthatóságát, növelik hatásosságát. Előnyük, hogy speciális csoportokat, problémákat céloznak meg, így koncentráltan képesek hatni, rugalmasabb, a normatív ellátásokat meghaladó szolgáltatás nyújtására adnak lehetőséget. .

3. A szakmai jogszabályokban előírt nyilvántartási kötelezettség teljesülése

A nyilvántartás vezetési kötelezettségre vonatkozó alapvető rendelkezéseket a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 20. §-a tartalmazza, amely meghatározza, hogy egyes szolgáltatásoknál mely adatokat kell vezetni az ellátást igénylőkről és melyeket az igénybe vevőkről. Az igénylőkről vezetett nyilvántartás a várólista funkcióját is betölti, erre épül rá a már ellátásban részesülők kibővített adattartalmú nyilvántartása.

A jogszabály lehetőséget biztosít a nyilvántartások elektronikus úton való vezetésére.

Az ellátottak azonosításához szükséges adatok, illetve az ellátás során végzett eljárások dokumentálása, az ellátottak állapotának és az abban bekövetkezett változásoknak nyomon követése céljából a törvényen kívül több jogszabály is ír elő nyilvántartás vezetési kötelezettséget.

Így a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 3.) SzCsM rendelet, melynek rendelkezései, illetve mellékletei határozzák meg például: az esetenapló, az étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló, az egyéni gyógyszer felhasználási nyilvántartás, a nappali ellátásban részesülők látogatási és eseménynaplója, a nappali melegedők eseménynaplója és az ellátásban részesítettekről és a nyújtott szolgáltatásokról nyilvántartás, az átmeneti szállásokon végzett szociális munkáról egyéni nyilvántartólap stb. készítési kötelezettséget.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 7.) kormányrendelet szerint pl. a térítési díjakról, a gondozási és ételmezési napok számának alakulásáról kell nyilvántartást vezetni.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet alapján vezetendő nyilvántartás pl. az előgondozási adatlap.

Az intézmény eleget tett a nyilvántartások vezetésére vonatkozó kötelezettségeinek a jogszabályokban meghatározott adattartalommal.

Így pl. az ellátást igénylőknek és az igénybe vevőknek a törvény szerinti adatkezelése mellett elkészítik:

- az Átmeneti szálló tekintetében pl. az egyéni gondozási tervet, az átmeneti szállásokon végzett szociális munkáról egyéni nyilvántartólapot, a gondozási és élelmezési napok számának alakulásáról a nyilvántartást;
- az Éjjeli menedékhelynél pl. a gondozási és élelmezési napok számának alakulásáról a nyilvántartást;
- a Hajléktalanok Otthona szolgáltatásnál pl. a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásra várakozók, illetve az ellátást igénybe-vevők nyilvántartását;
- a Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona szolgáltatásnál pl. a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásra várakozók, illetve az ellátást igénybe-vevők nyilvántartását;
- a Nappali Melegedő szolgáltatásnál a nappali melegedők nappali melegedők eseménynaplóját és az ellátásban részesítettekről és a nyújtott szolgáltatásokról nyilvántartást,
- a Népkonyha ellátásnál pl. az étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplót;
- az Étkeztetés szolgáltatásnál pl. gondozási és élelmezési napok számának alakulásáról a nyilvántartást, illetve az étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplót.

.Az intézményben a jogszabályokban előírtakon felül is vezetnek nyilvántartásokat, egyrészt a kötelező nyilvántartások rovatai kitöltésének megkönnyítése érdekében, másrészt különböző jelentéstételi kötelezettségek teljesíthetősége érdekében. pl. Éjjeli menedékhelynél éves kimutatást készítenek az ellátottakról és gondozási napokról, illetve napi létszámkimutatást.

A nyilvántartások döntő többsége papíralapú, nyilatkozatuk szerint az elektronikus nyilvántartás kialakításának lehetőségei, elsősorban anyagi okok miatt nincsenek meg. A papírformátumú nyilvántartás miatt – figyelembe véve a jelentési kötelezettségeket is – ezek vezetése megterhelő, magas élömunka igényvel jár. Az elektronikus nyilvántartás vezetés feltételeinek megteremtése nagyban megkönnyítené a munkát.

A nyilvántartások mellett az intézményben a jogszabályokban előírt formanyomtatványokat is alkalmazzák a kérelmek benyújtása, illetve a szolgáltatás nyújtása, intézményi jogviszony létesítése, megszüntetése során, így pl. jövedelem nyilatkozat, vagyon nyilatkozat, egészségügyi állapotról szóló igazolás, különböző nyilatkozatok, értesítés szociális alapszolgáltatás megszűnéséről, a dohányzással kapcsolatos nyilatkozatok, stb.

Ezek ugyan nem minősülnek nyilvántartásnak, de írásbeli kitöltést, iktatást, az ügyiratban együtt kezelést igényelnek, így a dokumentum rendszer részei.

4. Az intézmény 2013. évi gazdálkodásának értékelése

Az intézmény 2013. évi gazdálkodása kiegyensúlyozott és takarékos volt, melyet a 415.649,- eFt módosított előirányzata biztosított.

Gazdálkodása során a város gazdasági helyzetét, saját lehetőségeit szem előtt tartotta. Az intézményvezetés számára már az év indításakor világos volt, hogy a rendkívül szerteágazó feladatait a fenntartó által biztosított gazdálkodási keretek között csak a takarékoság, a hatékonyság, a hatályos rendeletek által elvárt költségminimalizálás és bevételek teljesítésére való törekvés mellett tudja teljesíteni.

Az intézmény önkormányzati támogatással fedezett kiadásainak 96%-a alapvető megkerülhetetlen jogcímeneken merült fel (személyi juttatás+járulékai, dologi kiadások+ÁFA). A feladatok költségszerkezetében 61%-os súllyal bírt a humán erőforrás gazdálkodással közvetlenül kapcsolatba hozható kiadások aránya. A személyi kiadásainak alakulását folyamatosan figyelemmel kísérte az intézmény. A kiadások jelentős hányadát a bér és járulékai felhasználására fordították. A személyi juttatás előirányzatán keletkező bérmegtakarítást (táppénzes időszakok miatt keletkezett) az év közben felmerülő többletfeladatok díjazására használták fel. Az intézményben a fluktuáció nem jelentős, 16 fő közalkalmazott felvételére került sor és ugyan ennyinek szűnt meg a munkaviszonya is. Az intézményi feladatellátást létszám-gazdálkodási probléma nem akadályozta, a rendelkezésre álló munkaerő szakmai és szakképzettségi összetételét tekintve elégséges volt a feladat ellátáshoz.

A kiadások 39%-át a működéssel összefüggő napi üzemeltetési, működési kiadásokra kellett fordítani. Tárgyi feltételek javítására mérsékelt lehetőségeik voltak. Számítástechnikai berendezések cseréjére is sor került, mely kismértékben csökkentette az informatika területen lévő lemaradást.

A Hajléktalanokat Segítő Szolgálat 2013. évi kötelező alapfeladatai és szakosított ellátásai működésének fedezetét központi költségvetési és önkormányzati, saját források együttesen biztosították.

Összegezve a 2013. évben a feladatmegvalósítás és pénzügyi teljesítés összhangját tekintve elsősorban az alapfeladatoknak igyekeztek megfelelni. Költségvetésük jelentős hányadát a dolgozók illetménye és egyéb juttatásai, míg a dologi keret a működés költségeit fedezte.

Összegzés:

Az intézmény munkájában az utóbbi évek egyik legjelentősebb feladata volt a „Tágas városom kis lakásra cserélem” című pályázat projektjének megvalósítása. Közvetlen célját, mely a hajléktalanok társadalmi elfogadottságának, a nyilvánosság, a társadalmi szolidaritás mikro-makró szinten történő erősítését a vizsgálat tapasztalatai szerint elérte. A nyilvánosság bevonásával, a szociális szféra együttműködésének erősítésével sikerült a figyelmet felhívnia arra a társadalmi problémára, ami a kezelés komplexitása eredményeként, a város minden egyes tagja számára társadalmi hasznot jelent. Megfontolandó lenne az elért eredmények publikálása a szakmai közvélemény informálására, az intézmény presztízsének további növelése céljából.

A szakmai vizsgálatot végezték:

Team vezető: Kocsis Márta

Team tagok: Dr. Horváth Klára, Tóthné Velekei Katalin



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
Polgármesteri Hivatal

Győr, Városház tér 1. ☎: (96) 500-195
☒9002 Győr Pf. 169. Fax: (96) 500-155

NYILATKOZAT

Alulírott, Borkai Zsolt polgármester, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (9021 Győr, Városház tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) képviselőjeként, Győr Megyei Jogú Város Közgyűlésének ____/2014. (VI. 27.) Kgy. határozata értelmében nyilatkozom arra vonatkozóan, hogy – a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény alapján – az Önkormányzat tulajdonában és a Zrt. vagyonkezelésében lévő **víziközművek és a rendszer független víziközmű elemei vagyonértékelésének elvégzését a „PANNON-VÍZ” Zrt.-t** (Cg.: 08-10-001658, székhelye: 9025 Győr, Országút út 4., a továbbiakban: Zrt.) megbízom.

A közbeszerzési eljárás során kiválasztott nyertes ajánlattevő vállalási ára alapján a Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területére jutó részt a Zrt.-vel kötendő megbízási szerződés alapján megtéríti az Önkormányzat.

Győr, _____

Borkai Zsolt
polgármester

Szabályszerűségi
szempontból felülvizsgálva:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

dr. Lipovits Szilárd
jegyző

Nagy Tamás
főosztályvezető

Kapják:

1. „PANNON-VÍZ” Zrt. – 9025 Győr, Országút út 4.
2. Irattár

Javaslat a Győr városban működő civil szervezetek számára kiírt pályázat elbírálására - 2014. év

1. sz. melléklet

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
708. sz. Rómer Flóris Cserkészcsapatért Alapítvány	47.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása. ("Aztek" típusú sátor 2db, PVC padló Aztek típusú a sátorhoz 2db vásárlása)	108 926 Ft	251 500 Ft	100 000 Ft	
Ady Endre Közművelődési Közhasznú Egyesület	117.	Találkozó szervezése.			0 Ft	Érvénytelen! A 2. számú melléklet helytelenül került kitöltésre, a 5. sz. melléklet nem került becsatolásra.
Adyvárosért Egyesület	61.	III. Adyvárosért Családi Nap szervezése. (A támogatásból finanszírozandó költségek: légvár, csúszda, akadálypálya, dodgem bérlete, kültéri hangfal vásárlása 1 db a hangosításhoz)	125 000 Ft	500 000 Ft	100 000 Ft	
Alapítvány a Gyermeksebészeti Betegekért	119.	Számítógép + tartozékok és infúziós pumpa vásárlása.	200 000 Ft	500 000 Ft	490 000 Ft	
Alapítvány a Légzőszervi Megbetegedésben Szenvedő Gyermekekért	101.	2014. évi asztma túra szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: szállásköltség 20 fő részére, belépőjegyek, tornaszőnyegek, segéd eszközök, túraköltségek)			0 Ft	Érvénytelen! A bírósági kivonatban a jelenleg hatályos adatok szerepelnek. Ez alapján dr. Alexy Miklós az Alapítvány enlöke. A tagok továbbá Belláné Tóth Erika és Bajnóczky Katalin. Ezzel szemben Dr. Anghelyi Andrea jár el az Alapítvány nevében. Meghatalmazás sem került csatolásra, amelyben Dr. Alexy Miklós átadná az aláírás jogát.
Alkotó Rajztanárok Társasága ART 9000	8.	Katalógus készítése, valamint honlap karbantartása. (támogatásból fizetendő költségek: honlap fenntartása, V. ART/TÁRLAT katalógusának készítése)	50 000 Ft	195 000 Ft	150 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Apor Vilmos Római Katolikus Iskola Alapítvány	64.	Festési munkálatok elvégzése, vizesblokk felújítás.			0 Ft	Érvénytelen! Karbantartási munkálatok elvégzésére kér támogatást. A kiírásban szerepelt, hogy karbantartási munkálatok elvégzésére támogatás nem adható. Az igényelt összeg (800.000,- Ft) magasabb, mint 500.000,- Ft.
Arrabona Díszmadár- és kisállattenyésztők Egyesülete	33.	Díszmadár Kiállítás című rendezvény szervezése (a támogatásból finanszírozandó költségek: (díjak, arcfestés kellékei, origami kellékek, kézműves kellékek, hirdetés, gravírozás)	45 450 Ft	181 800 Ft	100 000 Ft	
Arrabona Városi Nyugdíjas Egyesület	108.	Évzáró ünnepi rendezvény szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: tiszteletdíj, ajándékutalvány)	50 000 Ft	180 000 Ft	150 000 Ft	
Arrabonus Diák és Ifjúsági Közhasznú Egyesület	44.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása. (LeXMARK Cx310dn színes nyomtató, íróasztal)	34 000 Ft	136 000 Ft	100 000 Ft	
Az értelmi fogyatékosok fejlesztéséért Közhasznú Alapítvány	65.	60 db Vaskakas Bábszínház bérllet vásárlása.	25 000 Ft	80 000 Ft	70 000 Ft	
Az ETO JÖVŐJÉÉRT Alapítvány	90.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása. (a támogatásból finanszírozandó költség: asztali számítógép 15 db)	1 200 000 Ft	300 000 Ft	150 000 Ft	
Bálványosi Zöld Sziget Egyesület	63.	Játszópark fejlesztése. (a támogatásból finanszírozandó költség: mérleghinta, rugós játékok, köteles lengő gerenda, beton (aljazathoz), szállítás, telepítés, üzembe helyezés)	115 560 Ft	453 400 Ft	200 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Barangoló Művészeti Egyesület	83.	Nyomtató, fényképezőgép, ritmushangszerek vásárlása.			0 Ft	Érvénytelen! A bejegyzésre vonatkozó bírósági végzést 2013. május 3. napján állították ki. A kiírásban szerepelt, hogy érvénytelen az a pályázat, amelyben a bírósági kivonat 30 napnál régebbi.
Baross Gábor Középiskolai Közhasznú Alapítvány	4.	Kulturális program szervezése (A Győri Nemzeti Színház Úri Muri című darabjának megtekintése)	1 011 910 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	
Belvárosi Óvodáért Közhasznú Alapítvány	89.	Eszközök vásárlása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: óvodai gyermekasztal, óvodai gyermekszék)	65 440 Ft	258 960 Ft	200 000 Ft	
Bencés Diákok Győri Egyesülete	14.	Programok szervezése (szabadegyetemi előadások, közös érettségi találkozó) (támogatásból finanszírozandó költségek: előadók részére ajándékutalvány, könyvek, ajándékok vásárlása, fény- és hangtechnika biztosítása, számítástechnikai tevékenység, fotózás, előadók utazási költségei)	87 500 Ft	350 000 Ft	100 000 Ft	
Bonsai Aikido Egyesület	94.	Edzőruha (15 db) hakama (hagyományos edzőnadrág 5 db), gyakorló fa fegyverek (5 db), gyakorló fém fegyver 1 db)	100 000	400 000	80 000 Ft	
Brunsvik Teréz Német Nyelvi és Nemzetiségi Óvodai Alapítvány	132.	Lépegető híd és egyensúlyozó alagút vásárlása.	187 500 Ft	437 500 Ft	200 000 Ft	
Cifra Műhely Közhasznú Kulturális Egyesület	58.	Hagyományos kalotaszegi női és férfi népviselet-készíttetése.	125 000 Ft	500 000 Ft	150 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Czinka Panna Roma Kulturális Egyesület	123.	Boban Markovic koncert szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: Boban Marcovic fellépési díja)	2 400 000 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	
Cukorbeteg Gyermeket Támogató Egyesület	133.	Nyári táborozás szervezése.			0 Ft	Érvénytelen! Az 1. és a 4. sz. melléklet hiányosan került kitöltésre. A 2. sz. mellékletet helytelenül és hiányosan töltötte ki a pályázó. A bejegyzésre vonatkozó végzést nem csatolta. A kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiányos kitöltése, vagy be nem nyújtása a pályázat érvénytelenségét jelenti.
Csillagfény a Hátrányos Helyzetű Gyermek Életét Segítő Közhasznú Alapítvány	36.	A szervezet működéséhez szükséges eszközök vásárlása. (támogatásból fizetendő költségek pl.: víztisztító kancsó, műgyanta, ceruzák, irodaszer, barkácseszközök, vonalzó könyvek, gyapjú, tintapatron, Dr. Laser 200 SII lágylézer, Eichorn fajták, tárolókosarak, társasjátékok stb.)	125 000 Ft	500 000 Ft	100 000 Ft	
Deák Ferenc Közgazdasági Szakközépiskoláért Alapítvány	12.	Évkönyv megjelentetése. (nyomdaköltségek)	126 500 Ft	497 000 Ft	200 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
"Do ut des" Kulturális és Szociális Közhasznú Egyesület	43.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása. (Allen&Heath XB-14 keverőpult, Premium PC Intel core 17 3770 processzor + LG 21,5 22M45D-B LED asztali számítógép)	119 804 Ft	479 216 Ft	80 000 Ft	
Dr. Kapi Béla Alapítvány	55.	A Győri út 152. sz. alatt található templomkertbe játszótér kialakítása. Óriás, torony kuckóval, mászófallal, két állású hintával, homokozó.	52 400 Ft	209 600 Ft	150 000 Ft	
ÉFOÉSZ Értelmileg Sérültek és Segítőik Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesülete	16.	Kirándulás szervezése értelmileg sérült gyermekek részére (támogatásból fizetendő költségek: úti cél: Fertőrákos-Mörbisch-Neusiedlersee, 39 fő gyermek, 11 fő kísérő. Autóbusz bérlet, belépők, hajókirándulás menetjegyei)	60 000 Ft	234 375 Ft	200 000 Ft	
Együtt Gyárvárosért Egyesület	99.	Canon MX nyomtató és Ethernet Modem D-link vásárlása	6 481 Ft	25 925 Ft	20 000 Ft	
Emelj fel emlék! Alapítvány	29.	Jeles pedagógusok Győr-Moson-Sopron Megyében című emlékkötet sorozat 5. kötetének kiadása.	125 000 Ft	500 000 Ft	100 000 Ft	
Esély a Gyógyulásra Rákbetegek Győri Egyesülete	2.	Életmódtábor szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: 16 fő szállásköltsége 6 napra, oktatás, jóga foglalkozás, Nordic-Walking botok vásárlása)	144 000 Ft	499 200 Ft	400 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
F 2 Postagalambsport Egyesület	42.	Speciális rendszer cseréje, korszerűsítése. (BRICON microchipes rögzítőrendszer (alapkonzfiguráció) BRICON Clubmaster, BRICON GPS-vevő, BRICON-Plus rögzítő modul.	57 700 Ft	222 000 Ft	200 000 Ft	
Família Nagycsaládosok Egyesülete	22.	Família Karácsony és Évzáró Ünnepek szervezése (zenés mesejáték, terembérlés, teremdíszítés, szállásköltség, hangosítás meghívó)	250 000 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	
<i>Fegyveres Erők és Testületek Nyugállományú Klubja Győr</i>	<i>77.</i>	<i>Projektortató állvány és vetítővászon vásárlása</i>			<i>0 Ft</i>	<i>Érvénytelen! Hiányzik az adatlap 4-5. oldala, amelyen a pályázati célt kell megfogalmazni, valamint egy nyilatkozat található az 5. oldalon.</i>
FÓKUSZ Egészségvédők Egyesülete	9.	Az egyesület tagjainak továbbképzésen való részvétele.	30 000 Ft	100 000 Ft	50 000 Ft	
Futóbarátok Egyesület	41.	Sportrendezvényeken való részvétel és sportrendezvények szervezése. (nevezési díj, utazási költség, busz bérlése)	120 000 Ft	400 000 Ft	100 000 Ft	
Gézengúz Alapítvány a Születési Károsultakért	72.	Győr, Liget u. 1. szám alatt működő Csecsemő- és Gyermekrehabilitációs Központ infrastrukturális fejlesztése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: csuklókaros napellenző motorral, szerelés, villamos-hálózat kiépítése.)	428 878 Ft	500 000 Ft	490 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Grácia Művészeti, Művészetoktatási és Sportszervezési Közhasznú Nonprofit Kft.	130.	6 db bordásfal vásárlása.	36 000 Ft	144 000 Ft	100 000 Ft	
Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület	50.	Gyárvárosi családi délután című program szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: terembérlés, orvosi ügyelet, üzemanyag és rendészeti ügyelet költsége, takarítás, kellékek anyagai, kézművesek díja, hang- és fénytechnika, fellépők díja, plakát, szórólap)	125 000 Ft	500 000 Ft	450 000 Ft	
Gyermek Intenzív Terápiáért Alapítvány	113.	Irodabútor, számítógép tartozékokkal, infúziós pumpa vásárlása	150 000 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	
Gyermekeinkért Lépésről Lépésre Alapítvány	129.	Nyári táborozás szervezése.			0 Ft	Érvénytelen! A kiírásban szerepelt, hogy az igényelt összeg nem lehet több, mint 500.000,- Ft. A pályázó 632.000,- Ft összeget igényel.
Győr Gyárvárosi és Elektromos Sporthorgász Egyesület	49.	A tanyaház festés, festés előkészítés, vakolat javítás, bejárat elötető cseréje.			0 Ft	Érvénytelen! A pályázó karbantartási munkálatok elvégzésére is kér támogatást, amely költségre e pályázati keretből nem adható (festés). A kiírásban szerepelt, hogy érvénytelen az a pályázat, amelyben a pályázó olyan célra kívánja fordítani a támogatás összegének egy részét, amely e pályázati keretből nem finanszírozható.

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Győr Város Cigány Ifjúságáért Alapítvány	122.	Ösztöndíjak átadása ünnepség keretében. (adminisztratív költségek, fellépő együttesek díja, könyvelési díj)	50 000 Ft	200 000 Ft	190 000 Ft	
Győri Egyetemért Közhasznú Egyesület	112.	Egyetemi filmklub szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: filmkölcsöndíjak, nyomdaköltség, előadói díjak)	50 000 Ft	175 000 Ft	170 000 Ft	
Győri Civil Családok Egyesülete a Környezetünkért	66.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása. (A támogatásból finanszírozandó költségek: laptop, laptoptáska, nyomtató, kamera.)	125 000 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	
Győri Civil Szövetség	96.	Kenyérfesztivál szervezése.			0 Ft	Érvénytelen! Az adatlap nem került aláírásra. A kiírásban szerepel, hogy érvénytelen az a pályázat, amelynek adatlapja nincs aláírva.
Győri ETO Kézilabda Szurkolók Egyesülete	91.	2014. évi Országos Szurkolói Kézilabdatorna szervezési költségeinek finanszírozása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: terembérlés, szállásköltség, kupák, érmek, oklevelek)	340 000 Ft	460 000 Ft	370 000 Ft	
Győri Kórházért Alapítvány	62.	PAMOK részére 1500 db kiadvány szerkesztése, nyomdai kivitelezése.	125 000 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	
Győri Népművészeti Egyesület	38.	Kisalföld Táncműhely gála műsor szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: terembérlés díja)	100 000 Ft	260 000 Ft	100 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Győri Polgári Nyugdíjaskör Egyesület	120.	Rendezvényeken való részvétel, valamint kirándulások szervezése. (koszorú, útiköltség, belépők)	169 400 Ft	491 000 Ft	450 000 Ft	
Győri Speciális Mentők Közhasznú Egyesülete	75.	Kutatási, mentési tevékenység során használható full HD fényképezőgép és tartozékok vásárlása.	92 000	368 000	300 000 Ft	
Győri Sportcsillagok Emlékeit Gyűjtő Alapítvány	24.	Jubileumi kiadvány és Győr legeredményesebb olimpikonja életútját bemutató kiadvány szerkesztői és nyomdai rész költsége.	125 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	
Győri Szent Margit Alapítvány	104.	Szakmai nap szervezése a Föld napja köré tervezett témakörben. (a támogatásból finanszírozandó költségek: előadói díj, meghívók, szórólap, postaköltség, szakmai anyagok előállítása (amelyeket a programon felhasználnak) környezet védelmét szolgáló eszközök)	40 000	160 000	150 000 Ft	
Győri Waldorf Egyesület	100.	Kiadvány szerkesztése. (szerkesztés, nyomdai munkálatok, honlap karbantartás)	110 000	340 000	150 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Győriek Egészségéért Közhasznú Egyesület	35.	Tréning-jellegű csoportos tanácsadás gyermekes édesanyáknak és kreatív babaváró csoport szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: megbízási díjak, anyagköltségek)	125 000	500 000	150 000 Ft	
Győr-Moson-Sopron Megyei ANIMA Mentalhigiénés Egyesület	97.	Országos szakmai konferencia önkéntes segítőknek, útiköltség, teremdíj, előadói költség, segítők képzése, internet költség, irodaszerek vásárlása.	149 000 Ft	487 000 Ft	250 000 Ft	
Győr-Moson-Sopron Megyei Diabetes Egyesület	69.	Cukorbetegek részére programok szervezése (20 héten át 2 alkalommal). (cukorbetegek tornája tornaterem bérlete, tréner, gyógytornász díja, múzeumi belépők, szállásköltség, utazási költség)	135 000 Ft	499 800 Ft	350 000 Ft	
Győr-Moson-Sopron Megyei Nóta Egyesület	114.	Bojtor Imre emlékére műsor szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: zenekar díja, terembérleti díj, vendégművész, műsorvezető díja, énekesek díja, hangosítás, plakát készítés (30 db), virág a vendégművésznak, Bojtor Imre fényképének készítése, Artisjus Jogvédő Iroda díja)	75 000 Ft	200 000 Ft	50 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Győr-Moson-Sopron Megyei Pannon Nyugdíjas Szövetség	78.	Nyugdíjas Dalosok és Nótakedvelők Országos Találkozója című program szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: 45 db ajándékkönyv, 20 db tárgy, könyv, zsűri és zenei kíséző tiszteletdíja, postaköltség, színeskarton, festékpapír vásárlása, szállásköltség)	90 000 Ft	330 000 Ft	200 000 Ft	
Győr-Moson-Sopron Megyei Polgári Védelmi Szövetség	20.	Tábor szervezése. (A támogatásból fizetendő költség: szállásköltség)	965 000 Ft	400 000 Ft	300 000 Ft	
Győr-Moson-Sopron Megyei Társadalmi Egyesületek Szövetsége	70.	10 fő erdélyi szegénysorsú gyermek 1 hetes táboroztatása Győr városban. (támogatásból finanszírozandó költségek: szállásköltség, idegenvezető díja, útiköltség (3 db személygépkocsi) Pannonhalma, Mosonmagyaróvár, Budapest útvonalon)	150 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	Közhasznú szervezet
Hermaion Irodalmi Társaság	67.	Könyvbemutatók szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: szerzői tiszteletdíj, moderátor tiszteletdíja, útiköltség, szállásköltség, szervezési költség, marketing)			0 Ft	Érvénytelen. Az adatlapján nincs dátum, a 2. sz. nyilatkozat nincs kitöltve teljes körűen.
Hétszín Virág Közhasznú Egyesület	138.	Halmozottan sérült gyermekek és szüleik részére közös nyaralás szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: szállásköltség 5 éjszaka)	1 250 000 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Hey-Hó Élet Közhasznú Alapítvány	51.	72 óra kompromisszumok nélkül c. szociális-karitatív program szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: festék, virág, takarítószer, védőfelszerelés stb. vásárlása, szakmai vezető díja, terembérlet, technikai eszközök bérleti díja, tájékoztató anyag szerkesztése, összeállítása, sokszorosítása)			0 Ft	A pályázat nem fogadható be, mivel a szervezet a 2013. évben elnyert összegéről nem számolt el határidőben és a felszólításra benyújtott elszámolás sem megfelelő. Értesítő levélben tájékoztattuk, hogy támogatás 2014-2015. évben semmilyen jogcímen nem nyújtható a szervezet részére.
Hild Alapítvány	98.	Netbook és projektor vásárlása.	55 000 Ft	195 000 Ft	190 000 Ft	
Holenda Barnabás Matematika Alapítvány	31.	400 db emlékkönyv-feladatgyűjtemény előállítása			0 Ft	Érvénytelen! A bejegyzésre vonatkozó bírósági bejegyzést 30 napnál régebbi kivonattal igazolta. (2013. április 30.) A kiírásban szerepelt, hogy érvénytelen az a pályázat, amelyben a bírósági bejegyzést 30 napnál régebbi kivonattal igazolja.
Hungaro-Dalton Pedagógiai Innovációs Egyesület	140.	Montessori eszközök beszerzése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: színekészlet, hang henger, súlyelem, számoló, kirakók stb.)	142 490 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Iskolakultúráért - Esélyteremtésért Egyesület	95.	Hátrányos helyzetű tanulók (30 fő) nyári szabadidős tevékenységének és pótvizsgára való felkészítésének szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: projektvezető bére, tanárok bére, járulékai, taneszközcsomag, játékok, sporteszközök, film, dvd kölcsönzés, egyetemi hallgatók díja)	316 700 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
ISTER Egyesület	105.	Döbrönteai Gitártábor szervezése. (A támogatásból fizetendő költségek: szállásköltség 10 éjszakára 25 fő részére.)	482 500	300 000	100 000 Ft	
Jancsifaluért Egyesület	60.	IX. Jancsifalusi Családi Nap szervezése. (A támogatásból finanszírozandó költségek: légvár, óriáscsúszda, akadálypálya, zenekar, mini dodgem bérlése, kkültéri hangfal vásárlása 1 db a hangosításhoz.)	125 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	
JOBBKÉZ Alapítvány	118.	Nyári napközis hét szervezése és a nagymarosi katolikus ifjúsági találkozón való részvétel. (a támogatásból finanszírozandó költségek: belépődíjak, virágkötészeti és kézmves foglalkozások, helytörténeti kalandozások költsége)	80 000 Ft	320 000 Ft	150 000 Ft	
Kertészek és Kertbarátok Győr Városi Egyesülete	126.	300 db kiadvány-növényvédelmi naptár készítése. Honlap bővítés, karbantartás, kertbarát kiadvány elkészítése. (támogatásból fizetendő költségek: elkészítés, lektorálás, szerkesztés, tördelés, nyomtatás)	530 000 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	
Kincskereső Gyermekjóléti és Segítő Alapítvány	7.	1 db rugós játékeszköz vásárlása.	50 000 Ft	200 000 Ft	100 000 Ft	
Kisalföld Fogyasztóvédelmi Egyesület	28.	Online tanácsadás.	45 000 Ft	155 000 Ft	50 000 Ft	
Kisalföldi Őszidő Alapítvány	79.	Idősek Vilgánapi Rendezvény szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: terembérlés, oklevél készítés, gépkocsi használat)	27 000 Ft	104 000 Ft	100 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Kisbácsai Horgász Egyesület	11.	Halfogó versenyek rendezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: díjak, haltelepítés)	200 000 Ft	300 000 Ft	280 000 Ft	
Kismegyerért Baráti Kör	141.	Kirándulás szervezése. (Úti cél Prága, 2 nap) (a támogatásból finanszírozandó költség: buszköltség)	50 000 Ft	200 000 Ft	190 000 Ft	
Kismegyeri Napóleon Hagyományőrző Egyesület	45.	1 db könnyűszerkezetű sátorhoz ponyva vásárlása. (támogatásból finanszírozandó költségek: ponyva anyag vásárlás, 5 részes ponyva készíttetés)	64 000 Ft	256 000 Ft	170 000 Ft	
KOCKA Művészeti Egyesület	23.	Tábor szervezése			0 Ft	Érvénytelen! Az adatlap 2. számú melléklete hiányosan került kitöltésre (nem nyilatkozott), valamint az adatlap szintén hiányosan került kitöltésre. A kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiányos kitöltése a pályázat érvénytelenségét jelenti.
Kossuth Iskola Győr - A Korszerű Szakképzésért Alapítvány	34.	Diáknap szervezése			0 Ft	Érvénytelen! A pályázó étkezési költségre is kér támogatást. A kiírásban szerepel, hogy érvénytelen az a pályázat, amelyben a pályázó a támogatás összegét részben, vagy egészben olyan célra kívánja fordítani, amelyre támogatás e pályázati keretből nem adható. Az étkezési költség a támogatásból nem finanszírozható.

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Kópék Gyermekalapítvány	25.	Kreatív foglalkozásokon alapanyagként felhasználható kreatív kellékek vásárlása. (gyöngyök, kartonok, ecsetek, festék spray-k, textilikák stb. vásárlása)	125 000 Ft	500 000 Ft	250 000 Ft	
Kovács Margit Óvoda Gyermekéiért Alapítvány	102.	Minivár vásárlása csőalagúttal.	120 000 Ft	450 000 Ft	200 000 Ft	
Lelki Egészségvédő Alapítvány	21.	Művészetterápiás program szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: terapeuta díja, terápiás anyagok, irodaszerek)	186 000 Ft	199 000 Ft	150 000 Ft	
Legyen a zene mindenkié Alapítvány	39.	Notebook vásárlása. (Dell Inspiron 15 Black)			0 Ft	Érvénytelen! A pályázó a 2013. évi 1. számú mellékletet csatolta, valamint nem csatolta az alapító okiratot. A kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiánya a pályázat érvénytelenségét jelenti.
Lippentő Kulturális Egyesület	74.	Néptánc viselet és technikai eszközök vásárlása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: 17 db kalocsai papucs, laptop, mikrofon, mikroport, keverőpult, hangfal vásárlása)	122 600 Ft	490 400 Ft	300 000 Ft	
Lurkó Győri Kórház Gyermekosztályért Alapítvány	139.	Plusoptix S09 (kisgyermekes látásszűréséhez alkalmas készülék)	1 500 000 Ft	500 000 Ft	450 000 Ft	
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület		Programok szervezése: Workshop kisgyermekes édesanyák részére, dinamikus rajztréning (fekete-fehér illetve színes rajzolás), csecsemőszínház szervezése.	119 520 Ft	478 080 Ft	250 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Magyar Nemzetőrök "Török István" Győr-Moson-Sopron Megyei Szövetsége	56.	3 db gyakorló egyenruha, 2 db társasági egyenruha vásárlása	110 000 Ft	320 000 Ft	150 000 Ft	
Magyar Vagon és Gépgyár Horgász Egyesület	48.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása.			0 Ft	<i>Érvénytelen! A 30 napnál nem régebbi bejegyzésre vonatkozó bírósági kivonatot 2014. május 5. napján személyesen hozta be a pályázó Az adatlapon nem az alapszabályban meghatározott székhely szerepel. Az 5. számú mellékletet helytelenül töltötte ki. (A kiírásban szerepelt, hogy a pályázati anyagot kizárólag postai úton, legkésőbb 2014. május 2. napján lehet postára adni.)</i>
Magyar Vöröskereszt Győr Területi Szervezete	13.	Szociálisan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek részére tábor szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: szállás kfg 30 fő részére, utazás kfg, törölköző, kézműves eszközök, gyógyszerek, tisztasági csomag, iskolakezdéshez szükséges eszközök, sport eszközök)	274 995 Ft	307 455 Ft	200 000 Ft	
Magyarországi Németek Győr és Környéke Érdekképviselete és Kulturális Egyesülete	92.	Adventi hangverseny szervezése. (A támogatásból fizetendő költségek: terembérlés, fellépési díjak,)	60 000	240 000	230 000 Ft	
Mayer Alapítvány	27.	Távolugró-gödör kialakítása 60 métere futópályával. (a támogatásból finanszírozandó költségek: humuszleszedés, szegélyelemek, homokos kavics, salak, gerenda stb. vásárlása)	125 000 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Méhecske Közhasznú Alapítvány	6.	Hátrányos helyzetű gyerekek felkészítése pótvizsgára. (támogatásból finanszírozandó költségek: korrepetáló tanárok díja, terembérlési díj)	159 250 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	
Mentálisan Sérült Betegek Hozzá tartozóinak KÁLVÁRIA Közhasznú Egyesülete	76.	10 db kerékpár vásárlása a (pszichiátriai) betegek mozgásterápiás foglalkozásának megvalósítására.	97 600 Ft	390 400 Ft	300 000 Ft	
Ménfőcsanakai Népfőiskola Egyesület	82.	<i>Hegyalja havilap és helytörténeti kiadvány nyomdai előkészítése.</i>			0 Ft	<i>Érvénytelen! A 2. sz. nyilatkozat helytelenül került kitöltésre, valamint nem került benyújtásra a 30 napnál nem régebbi, bejegyzésre vonatkozó bírósági kivonat eredeti formában. A pályázati kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiánya a pályázat érvénytelenségét jelenti.</i>
Mikulás Birodalom	93.	<i>Lelkisegély szolgálatot nyújtó ügyelők továbbképzése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: csoportképzés, szupervízisó díj, szakmai továbbképzés)</i>			0 Ft	<i>A pályázó az 5. sz. mellékleten nem írt dátumot. Emiatt az 5. számú melléklet - így a pályázat is - érvénytelen.</i>
Mit tehetnék Érted? Autista Otthon Alapítvány	19.	Konyhabútor készítése.	120 000 Ft	408 559 Ft	300 000 Ft	
Mónus Illés úti Óvoda Közhasznú Alapítványa	17.	Csoportszoba sötétítő függönyök, sínek cseréje (6 db)	70 350 Ft	160 000 Ft	160 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Mozgáskorlátozottak Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesülete	135.	Kiadvány előállítása, postázása. (3600 db, a mozgáskorlátozottak számára hasznos információkat tartalmaz)	355 333 Ft	500 000 Ft	100 000 Ft	
Muszáj természetvédelmi Koordinációs Egyesület	46.	Honlap készítése, tárhely bérlete.			0 Ft	<i>A pályázó az 5. sz. mellékleten nem írt dátumot. Emiatt az 5. számú melléklet - így a pályázat is - érvénytelen.</i>
Nádorvárosi Sporthorgászok Egyesülete Győr	121.	Mozgáskorlátozottak versenye, gyermek-, ifjúsági- és felnőtt háziversenyek szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: üzemanyagköltség, 50 db horgászszerszög, felszerelés vásárlása, higiéniai költségek)	125 000 Ft	500 000 Ft	150 000 Ft	
Napsugaras Őszutó Idősekért Alapítvány	71.	Eszközök vásárlása az idősek ellátása, valamint délutáni programok szervezése céljából. (A támogatásból finanszírozandó költség: bogrács, pb gázpalack, napernyő, gránit napernyőtalp.)	21 000 Ft	84 000 Ft	80 000 Ft	
Német és Európai Kulturális Közhasznú Egyesület Győri Régió	106.	Májusi Vigasságok c. program, Kórustábor és Kórustalálkozó szervezése. (támogatásból finanszírozandó költségek: autóbusz bérlet, benzinköltség, fellépési díj)	210 000 Ft	487 000 Ft	300 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Nyolc Út Baráti Kör	53.	Rendezvény szervezése.			0 Ft	<i>Érvénytelen! Saját maga által szerkesztett ktg. táblát nyújtott be. Nincs meg a kötelező 20 %-os önrész sem. A kiírásban szerepelt, hogy érvénytelen az a pályázat, amelyben a pályázó a költségvetést nem az adatlapban megadott excel táblán nyújtja be és kizáró ok az is, ha nincs meg a 20 %-os önrész.</i>
Ovifoci Klub Győr	103.	Tanévzáró Ovifoci Fesztivál és Jubileumi Ovifoci Gála szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: orvosi ügyelet, emléklapok, serlegek, érmek, meghívók, sportérem, sportruházat vásárlása, jubileumi kiadvány készíttetése)	125 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	
Összefogás a Börtönügyért Egyesület	54.	A szervezet működéséhez szükséges eszközök vásárlása. Projektor, konzol, fehértabla, táblafilcek, táblatörlők.	31 000 Ft	124 000 Ft	100 000 Ft	
Összefogással a Jövőért 2013 Egyesület	80.	Fiatalok számára prevenció előadások szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: szakmai program, tájékoztató anyagok szerkesztése, összeállítása, erdélyi résztvevők útiköltsége, résztvevők számára promóciós termékek készíttetése, terembérleti díj)	125 000 Ft	500 000 Ft	150 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Őszirozsa Alapítvány	3.	Az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény idősek otthonaiban élők hasznos szabadidő eltöltése céljából program szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: kisvonaat bérlete 2 alkalom, idegenvezetői díj 2 alkalom, rendezvényszervezés díja, meghívó, plakát készítése)	106 500 Ft	393 480 Ft	380 000 Ft	
Palestrina Kórus Egyesület	137.	Szent Cecília Kántornap és Kórustalálkozó szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: előadói díjak, meghívók, plakát, műsorfűzet készítése, buszköltség)	125 000 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	
Pejkó Civitan Rehabilitációs Lovas Klub	32.	Eszközök vásárlása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: 50 literes bojler, 10 literes átfolyó bojler, laptop, multifunkcionális lézernyomtató, trambulín, ping-pong asztal)	97 000 Ft	378 000 Ft	350 000 Ft	
Pro Arrabona Artis Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.	40.	Wolfgang Amadeus MOZART "A-dúr mise" előadás szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: előadóművészek fellépési díja, útiköltség)			0 Ft	Érvénytelen! A bejegyzésre vonatkozó bírósági kivonat nem eredeti formában került csatolásra.
Pro Talentum Alapítvány	142.	14 db asztal, 28 db szék a tanulók részére.	128 000 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Pro Vitae Közhasznú Egyesület	68.	Ápolási tevékenység költsége.	125 000 Ft	500 000 Ft	350 000 Ft	
RAAB Sport és Kulturális Egyesület	15.	Ép testben ép lélek című program megvalósítása. (Színházjegyek, uszodabelépők, sporteszközök vásárlása)	95 000 Ft	380 000 Ft	150 000 Ft	
Rába Dal- és Társaskör	131.	Zenei Világnap és Bárdos Lajos emlékest szervezése. (A támogatásból finanszírozandó költségek: internet alkalmazása, útiköltség, zongora hangolás, műsorvezető, karnagy, zenei kíséret díja, dekoráció, nyomdai költségek)	85 000	325 000	200 000 Ft	
Rába Fúvószenekari Egyesület	107.	Hangszerek vásárlása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: Garry Paul szárnykürt 4 db, klarinét 1 db)	110 000	425 000	400 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Rába Győri Nyugdíjas Egyesület	30.	<i>Idősek Világnapja című ünnepség szervezése.</i>			0 Ft	<i>Érvénytelen! A 2013. évi pályázati adatlapot nyújtotta be. Az adatlap 5. melléklete sem került benyújtásra.</i>
Rába Sárkányhajó Club	85.	X. Győri Nebuló Kupa lebonyolítása. (a támogatásból finanszírozandó költség: hajók bérlése, stég kölcsönzése, motorcsónak bérlése, orvos díja, érmek, kupák)	59 100 Ft	236 400 Ft	100 000 Ft	
Rába Természetjáró Egyesület	110.	Kirándulások, túrák szervezése. (autóbusz kölcsönzés, parkolás, autópályadíj, szálás, belépők)	125 000 Ft	500 000 Ft	150 000 Ft	
Radó Kálmán Vízügyi Nyugdíjas Klub	57.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása. ASUS X550CA Notebook, HP Laserjet Pro M1132MFP nyomtató.	39 000 Ft	156 000 Ft	100 000 Ft	
Radnóti Alapítvány a Gyermekéért az Iskoláért	37.	Sportcélú helyiség felújítása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: PVC burkolat cseréje 311 m ² , törmelék szállítása)	125 730	491 964	200 000 Ft	
Rákóczi Szövetség	84.	<i>XXXI. Nemzetközi Anyanyelvi Olvasótábor szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: szállás, utazás költsége)</i>			0 Ft	<i>Érvénytelen. A pályázati adatlap nincs aláírva. A bejegyzésre vonatkozó bírósági végzés kiállításának dátuma 2014. május 6., amely május 8. napján érkezett a hivatalba. A pályázat beadási határideje május 2. volt. A kiírásban szerepelt, hogy hiánypótlásra nincs lehetőség, illetve érvénytelen az a pályázat amelynek adatlapja nincs aláírva.</i>

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Richter János Alapítvány a győri zeneéletért és zenetudományért	52.	Kiállítás szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: tabló a képekhez, kasírozás, kiállítás kalauz előállítás, szállítási költségek, digitalizálás)	125 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	
ROM PO DROM (Cigány az úton) Egyesület	124.	Roma Nap szervezése. (támogatásból fizetendő költségek: rajzversenyhez szükséges eszközök vásárlása, fellépők díja)			0 Ft	Érvénytelen. Az 5. számú melléklet és az alapító okirat nem került benyújtásra. A kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiánya a pályázat érvénytelenségét jelenti.
Segítőház Alapítvány	5.	Életmódtábor szervezése. (5 nap, 12 hátrányos helyzetű gyermek) (támogatásból finanszírozandó költségek: segédeszközök, szemléltetéshez szükséges anyagok vásárlása, vetélkedő díjai, múzeumi belépők, szállásköltség)	70 000 Ft	180 000 Ft	170 000 Ft	
Sporthorgász Egyesületek Győr-Moson-Sopron Megyei Szövetsége	115.	SHARP AR-M451 fénymásoló-nyomtató	347 090 Ft	500 000 Ft	250 000 Ft	
Szentivániai Szentivánért Alapítvány	134.	Kincsház (falusi építmény) talaj alatti vízvezetésére szolgáló rendszer kiépítése. (a támogatásból finanszírozandó költségek: dréncső, tisztítóakna, szigetelő fólia, kavics vásárlása)	163 370 Ft	500 000 Ft	450 000 Ft	
Szentlélek Templom és Otthonfenntartó Alapítvány	136.	1 db laptop, 1 db projektor, 3 db asztali számítógép vásárlása.	170 000 Ft	300 000 Ft	200 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Szigetközi Csutora Hagyományápoló Egyesület	73.	Koreográfiák betanítása, fellépésekre való felkészülés költségeinek finanszírozása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: koreográfia tanítási díja, terembérleti díj, terembérlet, zenekari díj)	89 000 Ft	356 000 Ft	100 000 Ft	
Szülőföldünk Honismereti Egyesület	26.	Helytörténeti, néprajzi és fotópályázat szervezése			0 Ft	Érvénytelen! Nem csatolta az alapító okiratot. A kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiánya a pályázat érvénytelenségét jelenti.
Táncoló Gurgulya Ifjú Mívesek Egyesülete	87.	Laptop, USB projektor vásárlása.			0 Ft	Érvénytelen! Nem csatolta a 2. számú mellékletet. A kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiánya a pályázat érvénytelenségét jelenti.
TANDEM-SZEM Látássérültek Kerékpározását Segítő Egyesület	10.	Bécs-Budapest Ultramaraton való részvétel (támogatásból finanszírozandó költségek: nevezési díj, üzemanyag költség, szállásköltség)	125 024 Ft	500 000 Ft	450 000 Ft	
Tárogató Úti Fehér Óvoda Alapítvány	109.	Tökfesztivál szervezése			0 Ft	Érvénytelen! A pályázató étkezéshez szükséges alapanyagokat kíván vásárolni a támogatás egy részéből. A kiírásban szerepel, hogy étkezési költségekre támogatás nem adható és amennyiben a pályázó a támogatás egy részét olyan költségre kívánja fordítani, amely nem támogatható, a pályázat érvénytelen.

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Tehetségfejlesztésért Alapítvány	18.	Sporteszközök vásárlása. (támogatásból finanszírozandó költségek pl.: sífelszerelés 8 db, gumilabda 60 db, futballabda 2 db, kézilabda 10 db, ugrókötél 25 db, tollaslabda szett 5 db)	60 000 Ft	240 000 Ft	200 000 Ft	
Teleház, Sport és Szabadidő és Ifjúsági Egyesület	128.	Ismeretterjesztő és szabadidős programok szervezése. (pl: madárgyűrés, túrák szervezése) (a támogatásból finanszírozandó költségek: tonerek, sport eszközök, színespapírok, festék, ecset stb., pumpa, vagy kompresszor vásárlása)	125 000 Ft	500 000 Ft	400 000 Ft	
Tipegő Együtt a Beteg Csecsemők és Kisdetek Gyógyulásáért Alapítvány	125.	Számítógép+multifunkcionális eszközök, irodaszer, mérlegek, lázmérők, vérláncza, edényzet, tájékoztató táblák vásárlása.	160 000 Ft	500 000 Ft	200 000 Ft	
Tudományos Ismeretterjesztő Társulat Pannon Egyesülete	127	Programok szervezése. (tanulmányi versenyek, XII. TIT Év fotója és fotósa nemzetközi pályázat, 48. Magyar nyelv hete, Magyar Tudomány Ünnepe stb.) (a támogatásból finanszírozandó költségek: postaköltség, előadók díja, irodaszer, internet előfizetés, terembérlet, díjak, tárgyjutalmak, oklevelek, fénymásolás díja)	125 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft	

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Universitas-Győr Szolgáltató Nonprofit Kft.	86.	Kautz Gyula emlékkonferencia szervezése. (a támogatásból finanszírozandó költség: rendezvényszervezés)	125 000 Ft	500 000 Ft	490 000 Ft	
Új Akropolisz Filozófiai Iskola Kulturális Közhasznú Egyesület	1.	Laptop (DELL Inspiron) és projektor (BENQ) vásárlása.	75 000 Ft	280 000 Ft	50 000 Ft	
Újvárosi Lokálpatrióta Egyesület	116.	Újvárosi Nyárbúcsúztató című program szervezése.			0 Ft	Érvénytelen! Az 1. számú nyilatkozaton nincs pecsét, bár a pályázó rendelkezik pecséttel, valamint a 4. számú nyilatkozat hiányosan került kitöltésre (anyja neve, szig.sz.). A kiírásban szerepelt, hogy bármely melléklet hiányos kitöltése a pályázat érvénytelenségét jelenti.

Pályázó szervezet neve	Sorsz.	Cél	Önrész (min. 20 %)	Igényelt összeg	Jav. összeg	Megjegyzés
Győri Vasutas Természetjáró Egyesület	111.	Működéshez szükséges eszközök vásárlása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: rendezvényátor 2 db, hangfal 1 db, tájoló 6 db, túranavigáció 1 db, kerékpáros táska 6 db, sátor 3 db, hálósák 6 db, derékalj 6 db)	166 000 Ft	493 200 Ft	150 000 Ft	
Vidám Kölykök Közhasznú Egyesülete	88.	<i>Fejlesztőszoba felújítása. (a támogatásból finanszírozandó költségek: bontási munkák, építési munkák, anyagköltség, gipszkartonszerelés, festés, villanszerelési munkálatok stb.)</i>			0 Ft	<i>Érvénytelen! A pályázati anyagban olyan tételt nevez meg a támogatási igény rovatban, amelyre támogatás nem adható. (festés) A kiírásban szerepelt, hogy érvénytelen az a pályázat, amelyben olyan tételre kérnek támogatást, amelyre a keretből nem adható.</i>
Zölderő Környezetvédő és Szépítő Egyesület	81.	<i>Emlékünnepség szervezése az árvíz 60. évfordulója alkalmából. (A támogatásból fizetendő költségek: információs tábla tartalmának készíttetése, víz- és fényálló adathordozóra való regőzítés, meghívók készítése, postázása, plakátok készítése, nyomtatása, egyéb dekorációs anyagok)</i>			0 Ft	<i>A pályázó a mellékleteken a dátumnál hagyta a székhelyet, illetve az 5. sz. mellékleten nem írt dátumot. Emiatt az 5. számú melléklet - így a pályázata is - érvénytelen.</i>
ÖSSZESEN:				34 225 150	25 000 000	
Felosztható összeg:				25 000 000		

1. sz. melléklet - "Egyházak támogatására szolgáló pályázati keret" 2014. év				
Pályázó szervezet neve	Cél	Igényelt összeg	Javasolt összeg	Megjegyzés
Győri Egyházmegye	A Káptalandomb 3. szám alatti udvari kőkeretes fakapu cseréje, környezetének rendbetétele.	1 800 000 Ft	1 330 000 Ft	
Győri Egyházmegyei Karitás	15 db sörpad, sörasztal vásárlása.	239 880 Ft	200 000 Ft	
Győri Evangélikus Egyházközség	A nádorvárosi Újtemplom és annak altemplomának hangosítása.	500 000 Ft	250 000 Ft	
Győri Zsidó Hitközség	Győr, Temető u. 33. sz. alatti zsidó temető felújítása, karbantartása.	4 522 251 Ft	800 000 Ft	
Győr-Ménfőcsanak Evangélikus Egyházközség	A Győri út 152. sz. alatt álló templom és a Győri út 119. alatt lévő parókia parkjaihoz fűnyíró traktor vásárlása.	502 320 Ft	350 000 Ft	
Győr-Szabadhegyi Római Katolikus Plébánia	A plébánia József A. utcai falazott kerítésének felújítása.	399 280 Ft	380 000 Ft	
Győr-Újvárosi Római Katolikus Egyházközség	Győr, Kossuth u. 11. sz. alatti plébánia épület hivatal belső udvari aljzat és homlokzat felújítása, valamint külső wc helyiség megszüntetése.	780 946 Ft	770 000 Ft	
HIT Gyülekezete	Győr, Tihanyi Á. u. 23. szám alatt lévő ingatlan nagytermének padozatának felújítása, 200 db szék felújítása.	3 443 400 Ft	300 000 Ft	
Magyarországi Baptista Egyház	Győr, Bisinger sétány 6. szám alatt található gyülekezeti ház bejáratának felújítása, a baba-mama szobájának hangosítása.	924 000 Ft	250 000 Ft	
Nagyboldogasszony Római Katolikus Plébánia	A ménfőcsanakai Nagyboldogasszony Plébánia templom külső homlokzatának tatarozása, felújítása.	1 289 558 Ft	950 000 Ft	
Római Katolikus Egyházközség Gyirmót	A főoltár szekrény kiegészítőinek restaurálása, aranyfüst lemezek beszerzése, tartóvasalatok beépítése a főoltárképhez.	1 850 000 Ft	800 000 Ft	

Római Katolikus Egyházközség Győr-Gyár város	Fénymásoló, laptop, projektor, vetítővászon vásárlása	350 000 Ft	200 000 Ft	
Római Katolikus Egyházközség Győr-Kisbácsa	Győr, Boglárka u. 2. szám alatt lévő templom felújítási munkálatai: falazat statikai megerősítése, valamint festési munkálatok elvégzése.	451 156 Ft	400 000 Ft	
Római Katolikus Egyházközség Győr-Pinnyéd	A pinnyédi kápolna homlokzat festésének kivitelezési munkáinak elvégzése.	1 351 057 Ft	500 000 Ft	
Római Katolikus Egyházközség Győr-Sziget	Simor János püspök tere 6. sz. alatt lévő plébánia épületének utcai homlokzat felújítása: I. ütem	445 539 Ft	300 000 Ft	
Római Katolikus Szent István Plébánia, Győr-Bácsa	Kültéri asztal és pad készítése, szabadtéri játék és sport eszközök beszerzése.	460 000 Ft	200 000 Ft	
Római Unióhoz Tartozó Szent Orsolya Rend Magyar Tartománya	Szent Angéla Otthon földszinti folyosójára tálalószekrény beépítése, az étkezőbe beépített szekrények építése, polcok, polcos szekrény kivitelezése.	530 000 Ft	520 000 Ft	
Szent Anna Lelkészség	A kismegyeri kápolna tornyának rendbetétele, valamint a tetőszerkezet felújításához cserepek vásárlása.	450 000 Ft	400 000 Ft	
Szent Imre Plébánia	Orgona felújítás folytatása: II. manuál szelládájának elkészítése a tőkék nélkül: a visszalévő befejező szakasz a kopulamágneseikkel együtt; Gedackt 8' fasípsor tőkéje és a sípültetés, intonálás és hangolás; a II. manuál szelláda beépítése a tartószerkezetre és mechanikus bekötése; a redőnyszekrény bővítése, beépítése 70%-ban készül el a redőnyszekrényhez a szigetelt hátfallal együtt.	1 000 000 Ft	500 000 Ft	
Szent Kamillus Plébánia	Napközis tábor szervezése a hitoktatásban résztvevő iskolás gyerekek számára.	600 000 Ft	500 000 Ft	

Szent Kereszt Plébánia	A ménfőcsanaki bencés plébánia épület felújítása (a villamoshálózat, valamint az épület falrészének felújítása)	800 000 Ft	550 000 Ft	
Szentháromság Plébánia	A Bácsai valamint a Hédervári úton lévő keresztek felújítása.	2 121 000 Ft	1 250 000 Ft	
Szentlélek Plébánia	Orgonahangverseny-sorozat megrendezése	400 000 Ft	300 000 Ft	
Összesen:		25 210 387 Ft	12 000 000 Ft	

Görögkatolikus Egyházközség	A Parókia tetőszerkezetének megerősítése	500 000 Ft	0 Ft	<i>Érvénytelen: a 2. számú nyilatkozatban nem az a személy nyilatkozik aki arra jogosult, továbbá a 3. számú mellékletben a Hajdúdorogi Egyházmegye adatait adta meg.</i>
Győri Református Egyházközség	Győr, Kossuth u. 9. sz. alatti templom vízszigetelése, homlokzat felújítása.	1 000 000 Ft	0 Ft	<i>Érvénytelen: 4. sz. mell. hibás a nyilvántartásba vételi okirat száma;3. sz. melléklet helyett saját igazolást adott a MRE Zsinati Hivatala</i>
Győr-Szabadhegyi Református Egyházközség	Győr, József A. u. 31. szám alatti közösségi épületegyüttes funkcionális épületelemeinek felújítása, karbantartási munkáinak elvégzése, gyülekezeti terem karbantartása	1 000 000 Ft	0 Ft	<i>Érvénytelen: 3. sz. melléklet helyett saját igazolást adott a MRE Zsinati Hivatala</i>

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZGYŰLÉSE

2014. II. FÉLÉVI ÜLÉSEINEK MUNKATERVE

KÖZGYŰLÉSEK IDŐPONTJAI ÉS NAPIRENDJEI

A Közgyűlés időpontja:
2014. augusztus 22.

Az előterjesztések leadásának határideje:

2014. augusztus 14.

**A Közgyűlés időpontja:
2014. szeptember 12.**

Az előterjesztések leadásának határideje:

2014. szeptember 4.

1. Tájékoztató Győr Megyei Jogú Város 2014. évi költségvetésének előirányzataiban az I. félévben bekövetkezett változásokról, és a 2014. évi költségvetés I. féléves végrehajtásáról

Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesznek: a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei, az Önkormányzat intézményei
Az előterjesztést véleményezik: Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság
könyvvizsgáló

2. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiójának és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának elfogadására

Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Településfejlesztési Főosztály/Városfejlesztési Osztály
Az előterjesztést véleményezi: Városstratégiai Bizottság

3. Tájékoztatás Győr város villamos energia ellátási rendszerének helyzetéről, fejlesztésekről, korszerűsítésekről, továbbá a Hálózati Engedélyes és a lakosság, önkormányzat kapcsolatáról

Előterjesztő: Borkai Zsolt polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: E-ON ÉD. Áramhálózati Zrt.
Településfejlesztési Főosztály/Városfejlesztési Osztály
Az előterjesztést véleményezi: Városstratégiai Bizottság

A Közgyűlés időpontja:
2014. október

Alakuló ülés

**A Közgyűlés időpontja:
2014. november 28.**

Az előterjesztések leadásának határideje:

2014. november 20.

1. Tájékoztató az önkormányzati beruházások jelenlegi helyzetéről

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Településfejlesztési Főosztály
Az előterjesztést véleményezi: Városstratégiai Bizottság
Pénzügyi Bizottság

2. Javaslát Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2020-ig szóló kulturális stratégiájának elfogadására

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesznek: Városmarketing, Kulturális és Sport Főosztály/Kulturális Osztály
Az előterjesztést véleményezik: Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság

4. Javaslát a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 16/2004. (IV. 16.) Ök. rendelet módosítására

Előterjesztő: a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: GYŐR-SZOL Zrt.
Településfejlesztési Főosztály/Városépítési Osztály
Az előterjesztést véleményezi: Városstratégiai Bizottság
Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
Országos Fogyasztóvédelmi Egyesület
GYMS Megyei Szervezete

5. Javaslát adórendeletek felülvizsgálatára

Előterjesztő: a Pénzügyi Bizottság elnöke
Az előterjesztés elkészítésében részt vesznek: Gazdálkodási Főosztály/Adóügyi Osztály
Pénzügyi Bizottság
Az előterjesztést véleményezik: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság

6. Tájékoztató Győr Megyei Jogú Város 2014. évi költségvetésének előirányzataiban az I-III. negyedévben bekövetkezett változásokról, valamint tájékoztató a 2014. évi költségvetés I-III. negyedéves végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Gazdálkodási Főosztály/Pénzügyi Osztály
Az előterjesztést véleményezik: Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
Pénzügyi Bizottság

7. Javaslat Győr Megyei Jogú Város 2015. évi költségvetésének koncepciójára

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Gazdálkodási Főosztály/Pénzügyi Osztály
Az előterjesztést véleményezik: az Önkormányzat bizottságai
könyvvizsgáló
tanácsnok
településrészi önkormányzatok
kisebbségi önkormányzatok
Érdekegyeztető Fórum

8. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására

Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész
Az előterjesztésben elkészítésében részt vesz: Településfejlesztési Főosztály/Városfejlesztési Osztály
Az előterjesztést véleményezik: Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
Városstratégiai Bizottság

9. Beszámoló a Győri Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Győri Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2014. évi tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Hatósági Főosztály/Igazgatási Osztály

10. Tájékoztató Győr városban az Égáz-Dégáz Földgázelosztó Zrt. elosztói tevékenységéről

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesznek: Településfejlesztési Főosztály/Városépítési Osztály
ÉGÁZ-DEGÁZ Zrt.
Az előterjesztést véleményezik: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Városstratégiai Bizottság

11. Javaslat Győr Megyei Jogú Város 2015-2019 évekre szóló Sportkoncepciójának elfogadására

Előterjesztő:	polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz:	Városmarketing, Kulturális és Sport Főosztály/Sportügyi Osztály
Az előterjesztést véleményezik:	Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság Pénzügyi Bizottság

12. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és az egészségügyi szolgáltatást nyújtó vállalkozások között kötött szerződések felülvizsgálatára

Előterjesztő:	alpolgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz:	Humánpolitikai Főosztály
Az előterjesztést véleményezik:	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság Pénzügyi Bizottság

13. Javaslat a térítési díj ellenében igénybe vehető egyes orvosi szolgáltatások térítési díjáról

Előterjesztő:	alpolgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz:	Humánpolitikai Főosztály
Az előterjesztést véleményezik:	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság Pénzügyi Bizottság

**A Közgyűlés időpontja:
2014. december 18.**

KÖZMEGHALLGATÁS

(csütörtök 16:00 óra)

**A Közgyűlés időpontja:
2014. december 19.**

Az előterjesztések leadásának határideje:

2014. december 11.

1. Javaslata a 2015. évi költségvetés elfogadásáig történő átmeneti finanszírozás szabályaira

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Gazdálkodási Főosztály/Pénzügyi Osztály
Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi Bizottság
Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság

2. Javaslata Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására

Előterjesztő: Révi Zsolt városi főépítész
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Településfejlesztési Főosztály/Városfejlesztési Osztály
Az előterjesztést véleményezik: Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
Városstratégiai Bizottság

3. Javaslata Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi belső ellenőrzési tervére

Előterjesztő: Dr. Lipovits Szilárd jegyző
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Ellenőrzési Osztály
Az előterjesztést véleményezik: Pénzügyi Bizottság

4. Javaslata a Győri Balett igazgatói beosztásának betöltésére

Előterjesztő: polgármester
Az előterjesztés elkészítésében részt vesz: Városmarketing, Kulturális és Sport Főosztály/Kulturális Osztály
Az előterjesztést véleményezik: Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság

5. Tájékoztató a Győr és Térsége Hulladékgazdálkodási Rendszer projektjének állásáról

Előterjesztő: Hegyi Zoltán, a Társulási Tanács elnöke
Az előterjesztés elkészítésében részt vesznek: GYŐR-SZOL Zrt.
Településfejlesztési Főosztály/Városépítési Osztály
Az előterjesztést véleményezik: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Városstratégiai Bizottság

6. Javaslat a Közgyűlés 2015. I. félévi munkatervére

Előterjesztő:

polgármester

Az előterjesztés elkészítésében részt vesznek:

Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

frakcióvezetők tanácsa

Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott döntésekről

1/28/05/2014. PM. h.	4/28/04/2014. PM. h.	2/25/04/2014. PM. h.
5/02/06/2014. PM. h.	5/28/04/2014. PM. h.	1/28/04/2014. PM. h.
6/02/06/2014. PM. h.	6/28/04/2014. PM. h.	1/30/04/2014. PM. h.
4/22/04/2014. PM. h.	7/28/04/2014. PM. h.	2/07/05/2014. PM. h.
5/22/04/2014. PM. h.	4/30/04/2014. PM. h.	4/07/05/2014. PM. h.
8/22/04/2014. PM. h.	3/07/05/2014. PM. h.	5/07/05/2014. PM. h.
9/22/04/2014. PM. h.	6/07/05/2014. PM. h.	3/08/05/2014. PM. h.
2/21/05/2014. PM. h.	7/07/05/2014. PM. h.	1/09/05/2014. PM. h.
3/21/05/2014. PM. h.	1/08/05/2014. PM. h.	1/10/05/2014. PM. h.
4/21/05/2014. PM. h.	2/09/05/2014. PM. h.	2/14/05/2014. PM. h.
1/26/05/2014. PM. h.	3/09/05/2014. PM. h.	4/14/05/2014. PM. h.
2/26/05/2014. PM. h.	1/12/05/2014. PM. h.	3/20/05/2014. PM. h.
3/28/04/2014. PM. h.	1/13/05/2014. PM. h.	5/21/05/2014. PM. h.
2/05/05/2014. PM. h.	6/13/05/2014. PM. h.	2/22/05/2014. PM. h.
3/05/05/2014. PM. h.	1/16/05/2014. PM. h.	3/22/05/2014. PM. h.
1/20/05/2014. PM. h.	2/16/05/2014. PM. h.	4/22/05/2014. PM. h.
1/24/04/2014. PM. h.	3/16/05/2014. PM. h.	3/28/05/2014. PM. h.
2/24/04/2014. PM. h.	1/19/05/2014. PM. h.	11/16/01/2014. PM. h.
3/24/04/2014. PM. h.	2/19/05/2014. PM. h.	2/29/04/2014. PM. h.
4/24/04/2014. PM. h.	7/21/05/2014. PM. h.	1/14/05/2014. PM. h.
5/24/04/2014. PM. h.	3/26/05/2014. PM. h.	11/06/03/2014. PM. h.
6/24/04/2014. PM. h.	2/29/05/2014. PM. h.	2/23/04/2014. PM. h.
3/25/04/2014. PM. h.	5/29/05/2014. PM. h.	1/29/04/2014. PM. h.
8/13/05/2014. PM. h.	6/29/05/2014. PM. h.	4/29/04/2014. PM. h.
9/13/05/2014. PM. h.	8/24/04/2014. PM. h.	5/29/04/2014. PM. h.
10/13/05/2014. PM. h.	9/24/04/2014. PM. h.	7/29/04/2014. PM. h.
1/12/02/2014. PM. h.	12/24/04/2014. PM. h.	1/05/05/2014. PM. h.
1/11/03/2014. PM. h.	13/24/04/2014. PM. h.	1/06/05/2014. PM. h.
3/17/03/2014. PM. h.	14/24/04/2014. PM. h.	1/07/05/2014. PM. h.
4/07/04/2014. PM. h.	15/24/04/2014. PM. h.	5/14/05/2014. PM. h.
1/10/04/2014. PM. h.	16/24/04/2014. PM. h.	1/15/05/2014. PM. h.
7/24/04/2014. PM. h.	17/24/04/2014. PM. h.	1/21/05/2014. PM. h.
10/24/04/2014. PM. h.	18/24/04/2014. PM. h.	1/23/05/2014. PM. h.
11/24/04/2014. PM. h.	19/24/04/2014. PM. h.	

**A BIZOTTSÁGOK ÉS A TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZATOK
DÖNTÉSI HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAI**

GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI BIZOTTSÁG

51/2014. (V. 12.) GATUBI HATÁROZAT
52/2014. (V. 12.) GATUBI HATÁROZAT
53/2014. (V. 12.) GATUBI HATÁROZAT
54/2014. (V. 12.) GATUBI HATÁROZAT
55/2014. (V. 12.) GATUBI HATÁROZAT
56/2014. (V. 12.) GATUBI HATÁROZAT
57/2014. (V. 12.) GATUBI HATÁROZAT
65/2014. (V. 21.) GATUBI HATÁROZAT

KÖZIGAZGATÁSI ÉS KÖZRENDVÉDELMI BIZOTTSÁG

24/2014. (V. 19.) KKB HATÁROZAT
25/2014. (V. 19.) KKB HATÁROZAT

OKTATÁSI, KULTURÁLIS, SPORT ÉS TURISZTIKAI BIZOTTSÁG

32/2014. (V. 20.) OKSTB HATÁROZAT
33/2014. (V. 20.) OKSTB HATÁROZAT
34/2014. (V. 20.) OKSTB HATÁROZAT
35/2014. (V. 20.) OKSTB HATÁROZAT

SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁG

507/2014. (V. 19.) SZELBI HATÁROZAT
509/2014. (V. 19.) SZELBI HATÁROZAT

VÁROSSTRATÉGIAI BIZOTTSÁG

37/2014. (V. 20.) VSTRB HATÁROZAT
40/2014. (V. 20.) VSTRB HATÁROZAT

GYŐR-BÁCSA TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT

14/2014. (V. 13.) Győr-Bácsa Trö. HATÁROZAT
15/2014. (V. 13.) Győr-Bácsa Trö. HATÁROZAT
16/2014. (V. 13.) Győr-Bácsa Trö. HATÁROZAT
17/2014. (V. 13.) Győr-Bácsa Trö. HATÁROZAT
18/2014. (V. 13.) Győr-Bácsa Trö. HATÁROZAT

GYŐR-GYIRMÓT TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT

7/2014. (V. 16.) Győr-Gyirmót Trö. HATÁROZAT

GYŐR-LIKÓCS TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT

13/2014.(V. 16.) Győr-Likócs Trö. HATÁROZAT
14/2014.(V. 16.) Győr-Likócs Trö. HATÁROZAT

GYŐR-MÉNFOCSANAK TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT

4/2014. (V. 5.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT
5/2014. (V. 5.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT
6/2014. (V. 5.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT
7/2014. (V. 5.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT
8/2014. (V. 5.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT

9/2014. (V. 5.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT
11/2014. (V. 16.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT
12/2014. (V. 16.) Győr-Ménfőcsanak Trö. HATÁROZAT

GYŐR-SZENTIVÁN TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT

25/2014. (V. 13.) Győr-Szentiván Trö. HATÁROZAT
26/2014. (V. 13.) Győr-Szentiván Trö. HATÁROZAT
28/2014. (V. 13.) Győr-Szentiván Trö. HATÁROZAT

GYŐR-ÚJVÁROS TELEPÜLÉSRESZI ÖNKORMÁNYZAT

13/2014. (V. 19.) Győr-Újváros Trö. HATÁROZAT