

PÁLYÁZATI KIÍRÁS ÉS ÚTMUTATÓ

Okos költségmegosztás alkalmazásának elterjesztése, radiátorcsere
program

Pályázat kódszáma: ZFR-ÉMI-TÁV/2020

2021. június

1. A pályázati konstrukció tárgya, célja

A lakások elavult fűtésrendszerei óriási energiaveszteséget, ezáltal többlet szén-dioxid kibocsátást okoznak. Az energiatakarékosság fokozását és az üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentését szolgáló épületenergetikai korszerűsítéseket célzó beruházások megvalósítása költséges, és emiatt gyakran kivitelezhetetlen magánszemélyek számára megfelelő támogatás nélkül. Jelen alprogram lehetőséget nyújt a lakosság számára, hogy a távhőszolgáltatásban érintett lakásszövetkezetek és társasházak lakásainak közösségi fűtési rendszerei felújításával hozzájáruljanak az ország klímavédelmi céljaihoz, egyszersmind csökkentsék energiafogyasztásukat és a belőle eredő kiadásait.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzata) a lakosság részére energiahatékonyság növelését, a meglévő lakóingatlanokban lévő, a távhőszolgáltatásban érintett lakásszövetkezeti- és társasházi lakások szén-dioxid-kibocsátás csökkentését eredményező, fűtéskorszerűsítésre irányuló beruházások támogatására vonatkozó pályázati kiírást tesz közzé.

A pályázat támogatási kerete 80 millió Ft.

2. Támogatás igénybevételére jogosultak köre

Jelen pályázati kiírásra kizárólag távfűtéssel ellátott lakásszövetkezetek és társasházak nyújthatnak be pályázatot.

A pályázati konstrukció keretében a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV.16.) KIM rendelet alapján az alábbi szervezetek pályázhatnak:

692 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Társasházak

593 Gazdálkodási formakóddal rendelkező szervezetek – Lakásszövetkezetek

A pályázaton való részvétel feltétele a pályázattal érintett épület összes lakásának tulajdoni hányada alapján számított legalább 75%-os **támogató szavazatával** meghozott **közgyűlési határozat**. Közgyűlési határozat meghozható közgyűlésen vagy írásbeli szavazással.

A Társasházak és Lakásszövetkezetek továbbiakban együtt, mint Pályázó.

2.1. Nem jogosult pályázatot benyújtani az a Pályázó:

- 1) amely nem rendelkezik magyar adószámmal;
- 2) amely potenciálisan gazdaságilag nem életképes;
- 3) amelynek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása áll fenn, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett;
- 4) amely 60 napon túli közüzemidíj-tartozással rendelkezik;
- 5) lakásainak lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó közös költség tartozása, valamint közmű tartozása van Győrszol Zrt. és Pannon-Víz Zrt.felé, kivéve ha ezen szolgáltatók számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett.
- 6) amelyben a 90 napon túli közös-költség tartozással rendelkezők aránya - tulajdoni hányad- vagy m²-arányosan számolva - eléri vagy meghaladja a 20%-ot;

- 7) amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatói döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- 8) amely az adatszolgáltatási vagy nyilatkozattételi kötelezettségének nem tesz eleget;
- 9) amely mesterségesen teremtette meg a támogatási jogosultság megszerzéséhez szükséges körülményeket, kifejezetten azzal a céllal, hogy a támogatási rendszer céljaival ellentétes előnyhöz jusson;
- 10) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése vagy más jogszabály értelmében nem részesülhet támogatásban;
- 11) amely nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- 12) amely a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- 13) amelynek harmadik féllel szemben olyan kötelezettsége áll fenn, amely a projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- 14) amely a jogszabályban meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A fentiekén kívül a pályázatból kizárt az olyan lakásszövetkezet, amely jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult képviselője, vagy meghatalmazottja nyújtotta be. Azok a pályázatok, melyek nem felelnek meg az előírt jogosultsági követelményeknek, elutasításra kerülnek.

2.2. Nem nyújtható támogatás

- 1) a vállalkozás tulajdonában álló lakások korszerűsítésére;
- 2) azon épületre / épületrészre, mely a ZFR-TÁV/2019 pályázati alprogram keretében támogatást nyert el;
- 3) a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz;
- 4) ahhoz a pályázathoz, amelyben a Pályázó szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik;
- 5) olyan beruházáshoz, melynek műszaki tartalma a Pályázati Kiírás és Útmutatóban meghatározott tartalommal nem azonosítható, illetve az azokhoz kapcsolódó feltételeknek nem tesz eleget;

- 6) olyan munkákra, mely – az államháztartás alrendszereiből nyújtott vagy uniós támogatási forrásból – a jelen pályázatban megjelölt munkákkal azonos tartalommal és a jelen pályázat benyújtását megelőző 10 évben végeztek el. Ez alól kivételt képez a jelen Pályázati Kiírás és Útmutató 4. pontjának „Önállóan támogatható tevékenységek” b-c) alpontjaiban meghatározott tevékenységek;
- 7) ugyanazon épületre / épületrészre benyújtott ismételt pályázat alapján;
- 8) használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök beszerzésének és szerelésének költségeihez;
- 9) fejlesztést követő években mért adatok alapján energiamegtakarítást nem eredményező beruházáshoz;
- 10) olyan épületek korszerűsítéséhez, amelyek korszerűsítése abszolút értékben nem csökkenti hazánk üvegházhatású gáz-kibocsátását;
- 11) olyan ingatlan vonatkozásában,
 - amely nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően jogerőre emelkedett használatbavételi engedéllyel, vagy
 - amely a használatbavételre vonatkozóan nem rendelkezik a Pályázat benyújtását megelőzően kibocsátott hatósági bizonyítvánnyal (hatósági határozat), vagy
 - amelynek használatbavételét a hatóság használatbavétel tudomásulvétele iránti eljárásában a kérelem benyújtását megelőzően nem vette tudomásul;
- 12) távfűtéssel rendelkező társasházi vagy lakásszövetkezeti lakás egyedi fűtésű lakássá történő átalakítására;
- 13) távhőrendszerről való leváláshoz kapcsolódó gépészeti korszerűsítéshez.

2.3. Pályázattal érintett épületek köre

A pályázat keretén belül a pályázat benyújtását megelőzően lakáscélú használatban lévő (lakott) távfűtéssel ellátott lakásszövetkezeti vagy társasházi lakóépületek energetikai felújítására igényelhető támogatás.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét arra, hogy ugyanazon épületre / épületrészre vonatkozóan csak egy pályázat részesíthető támogatásban, így a pályázat ismételt, módosítási céllal történő benyújtása csak a korábban beadott pályázat visszavonása vagy elutasítása esetén fogadható el.

Támogatásban részesülhetnek mindazon lakások, amelyek magánszemély, önkormányzat, társasházi lakóközösség, lakásszövetkezet tulajdonában állnak. A pályázattal érintett épület vonatkozásában a nem magánszemélyek tulajdonában álló – Társasházak esetében tulajdoni hányada, Lakásszövetkezetek esetében a lakások darabszáma alapján - lakások százalékos aránya nem haladhatja meg az épületben található összes lakás 50 százalékát.

Pályázhatnak hagyományos technológiával készült épületek is, azzal a feltétellel, hogy távhővel ellátott épületek legyenek.

Az épületben elhelyezkedő nem lakáscélú helyiségek – üzlet, iroda stb. -, valamint jogi személynek minősülő, illetve annak nem minősülő gazdasági társaság tulajdonában lévő ingatlanok tulajdonosaira jutó költségek fedezetére támogatás nem vehető igénybe.

Az épület közös helyiségeinek fűtés korszerűsítése a pályázat keretében támogatható beruházási elemnek minősül, azonban csak a társasház közös tulajdonában lévő helyiségek esetében. A lépcsőház fűtéskorszerűsítése esetén a teljes lépcsőház fűtéskorszerűsítést szükséges megvalósítani.

A pályázat szempontjából nem minősül lakáscélúnak az a helyiség, mely az ingatlan-nyilvántartásban nem lakásként van nyilvántartva.

3. A beruházás teljes költségének összetétele

A pályázattal érintett beruházás teljes költsége önrészből és vissza nem térítendő állami és önkormányzati támogatásból kerül biztosításra. Az önkormányzati támogatás folyósítására 5 év alatt 20 egyenlő részletben kerül sor. Az önerő rendelkezésre állásáról a Pályázó lakóközösségi határozatot köteles benyújtani. Az önrész rendelkezésre állását az Önkormányzati Támogatási Szerződés feltételeként szükséges igazolni. A támogatás a miniszteri döntéshez kapcsolódva kerül meghatározásra, mely alapján a megítélt összeg a kifizethető támogatás felső határát képezi.

3.1. A vissza nem térítendő támogatás mértéke és aránya:

Az önkormányzati támogatás maximális mértéke az elszámolható bruttó költségek 20 %-a. A támogatás maximális mértéke lakásonként maximum 140.000,- Ft, azaz egyszáznegyvenezer forint.

Az egy lakásra eső 140.000,- Ft maximális összeg azt jelenti, hogy az igényelt támogatás összege elosztva a pályázattal érintett lakások számával nem haladhatja meg a 140.000,- Ft-ot.

4. Támogatható tevékenységek köre, műszaki elvárások

Jelen pályázati kiírással a kimutatható energia-megtakarítást és CO₂ kibocsátás csökkenést eredményező, távhőszolgáltatásban érintett fűtési rendszerek korszerűsítése, felújítására irányuló beruházások támogathatóak. A fűtési rendszer teljeskörű (a jelen kiírásban az önállóan támogatható tevékenységek valamelyikét és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységeket teljes körűen tartalmazó) korszerűsítése esetén a támogatás nyújtásának feltétele az épület hőközpontjában mért, időjárásra korrigált hőfogyasztás legalább 10%-os mértékű energiafogyasztás csökkentésének vállalása a Pályázó részéről. Az energiafogyasztás csökkenés meghatározásakor az ún. „külső hőmérsékletre korrigált” hőfogyasztások összehasonlítása szükséges.

A jelen Pályázati Kiírás és Útmutató 4. pontjának „Önállóan támogatható tevékenységek” a-c) alpontjaiban írt tevékenységek esetében a legalább 10%-os mértékű energiafogyasztás csökkentés vállalást a teljes program egésze szintjén kell értelmezni.

FIGYELEM! Csak és kizárólag olyan gépészeti korszerűsítések támogathatóak, melyek megfelelnek az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet (a továbbiakban: OTSZ) előírásainak.

Önállóan támogatható tevékenységek:

- a) **okos mérésre alkalmas** - és a díjfizetők számára a fogyasztási adatokhoz történő napi, de legalább heti szintű hozzáférést lehetővé tevő - **fűtési költségmegosztó rendszer** kialakítása az okos *költségmegosztók* és a rendszerhez tartozó *adatgyűjtők* felszerelésével együtt;

A projekt keretében az okos költségmegosztó és a rendszerhez tartozó adatgyűjtő készülékek együttes anyag- és munkadíj költségének, valamint a radiátorok darabszámának hányadosa nem haladhatja meg a bruttó 10.000 Ft-ot, azaz tízezer forintot, ellenkező esetben az ezt meghaladó rész a támogatás összegének megállapítása szempontjából nem kerül figyelembe vételre, azaz nem elszámolható költségnek minősül.

- b) amennyiben az épületben **már üzemelnek okos mérésre nem alkalmas költségmegosztók**, úgy **ezek teljes körű cseréje okos mérésbe kapcsolt költségmegosztó rendszerre**;

A projekt keretében az okos költségmegosztó együttes anyag- és munkadíj költségének, valamint a radiátorok darabszámának hányadosa nem haladhatja meg a bruttó 10.000 Ft-ot, azaz tízezer forintot, ellenkező esetben az ezt meghaladó rész a támogatás összegének megállapítása szempontjából nem kerül figyelembe vételre, azaz nem elszámolható költségnek minősül.

- c) amennyiben az épületben **már beszerelésre kerültek okos mérésre alkalmas költségmegosztók**, **de az adatgyűjtők beépítése nem történt meg** úgy az adatgyűjtő-rendszer felszerelése és az okos költségmegosztó rendszer kialakítása.

A projekt keretében az adatgyűjtő rendszer felszereléséhez és az okos költségmegosztó rendszer kialakításához kapcsolódó együttes anyag- és munkadíj költségének, valamint a radiátorok darabszámának hányadosa nem haladhatja meg a bruttó 3.000 Ft-ot, azaz háromezer forintot, ellenkező esetben az ezt meghaladó rész a támogatás összegének megállapítása szempontjából nem kerül figyelembe vételre, azaz nem elszámolható költségnek minősül.

Amennyiben egy készülék, támogatható tevékenység a meghatározott felső korlátnál magasabb áron kerül beszerzésre, a költségkorlát feletti összeg nem elszámolható költségnek minősül.

Fontos! Az okos mérésre alkalmas fűtési költségmegosztó rendszer a beruházással érintett épület épületrészeinek 100%-ában kötelezően kialakítandó!

FIGYELEM! Az önállóan támogatható tevékenységek támogatásának előfeltétele, hogy a Pályázó nyilatkozik arról, hogy az „Önállóan nem támogatható tevékenységek” közül legalább az a-d) alpontokban foglalt tevékenységeket már megvalósította, vagy jelen pályázattal párhuzamosan kivitelezzi azt.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) a **csőrendszer** egycsöves rendszerről kétcsöves rendszerűvé, vagy legalább átkötő szakaszossá történő **átalakítása**, korszerűsítése és/vagy szigetelése;

- b) az épület fűtési rendszerének hidraulikai egyensúlyát és - ezen keresztül - hőfogyasztásának szabályozását biztosító **strangszabályozók felszerelése**;
- c) a fűtési rendszer **strangjainak hidraulikai beszabályozása**;
- d) a lakások hőleadóinak egyedi szabályozását biztosító termosztatikus szelepek és fejek valamint - kétcsöves fűtés esetében - visszatérő csavarzatok, egycsöves fűtés esetén golyóscsapok felszerelése;
- e) legalább a legnagyobb fűtőfelületű hőleadóra kötelező jelleggel **okos termosztatikus fej felszerelése**;
- f) meglévő radiátor(ok) **új alumínium radiátor(ok)**ra történő cseréje (radiátorok beépítése a szükséges fűtővíz-hőmérséklet megtartása vagy csökkentése mellett),
- g) a korszerűsítésre vonatkozóan kötelezően előírt, 3. számú melléklet szerinti tartalommal ellátott tervdokumentáció elkészítésének költsége, amennyiben az a), b), c), d), e) vagy f) pontokban szereplő tevékenység megvalósítására kerül sor;
- h) egyéb szakértői, engedélyeztetési költségek és egyéb, az átvétellel kapcsolatos szakhatósági költségek;
- i) műszaki ellenőr költsége az elszámolható kivitelezési költség maximum 3%-ának erejéig.

FIGYELEM! Amennyiben a Pályázó az „**Önállóan nem támogatható tevékenységek**” közül egyet, vagy többet **már megvalósított**, akkor **arról nyilatkoznia kell**. Minden olyan a-d) alpontok szerinti fenti tevékenység, **amely nem valósult meg, kötelezően megvalósítandó**.

FIGYELEM! Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet 6. § (4) bekezdése értelmében a fejlesztéssel érintett épület érintett gépészeti rendszereinek meg kell felelniük e jogszabály 1. számú melléklet V. részében foglalt, továbbá az egyéb hatályos jogszabályi előírásokban felsorolt követelményeknek, melyek teljesüléséről a megvalósítást követően a Kivitelező(k) jelen Pályázati Kiírás és Útmutató 5. számú mellékletében foglaltak szerint kötelesek nyilatkozni.

A 5. számú melléklet szerinti, a kivitelezői teljességi nyilatkozatot is tartalmazó műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv benyújtása a végelszámoláshoz kapcsolódó támogatás folyósításának feltétele.

5. Elszámolható költségek köre

A beruházás során kizárólag – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben (a továbbiakban ÁFA törvény), továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglalt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő – a Pályázó nevére, címére kiállított számlával azonosított és igazolt, forintban meghatározott, a támogatott beruházás megvalósítása során felmerült anyagköltségek, munkadíj, szakértői, tervezői, műszaki ellenőri, eljárási költségek számolhatóak el.

5.1. A kivitelezés költségeire vonatkozó előírások

Vissza nem térítendő támogatás kizárólag a kereskedelmi forgalomból beszerzett új berendezések, készülékek és anyagok beépítésére folyósítható.

A Vállalkozói/Kivitelezői Szerződésben azon tételek tüntethetők fel és számolhatóak el, amelyek a jelen kiírás 4. Támogatható tevékenységek köre, műszaki elvárások fejezetében nevesített beruházás(ok) végrehajtásához elengedhetetlenül szükségesek, továbbá megfelelnek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének, és nem haladják meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket.

A beépítendő építési termékeknél figyelembe kell venni az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet, valamint az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet előírásait.

Anyagköltségek

A kivitelezés megvalósítása során kizárólag teljesítménynyilatkozattal rendelkező anyagokat, termékeket, valamint költségmegosztók esetén a fűtési költségmegosztókra vonatkozó szabványnak történő megfelelést igazoló irattal lehet felhasználni. A beépített termékek megfelelőségéről minden esetben a Kivitelezőnek szükséges nyilatkoznia a gyártók által kiállított teljesítmény nyilatkozatok alapján, az elszámolás benyújtásakor a 5. számú melléklet kiállításával.

Új radiátorokkal szembeni műszaki elvárások:

- rendelkezzen CE minősítéssel és EN-442-1/-A1 vizsgálati jegyzőkönyvvel;
- azonos kötéstávolság (a cserélésre kerülő radiátor kötéstávolságával megegyező kötéstávolságú új alumínium radiátorok beépítése lehetséges);
- a készülék legyen egy- és kétcsöves rendszerbe építhető és szabályozható a fűtőtelteljesítménye termostatikus szeleppel;
- a készüléken legyen elhelyezhető fűtési költségmegosztó készülék;
- minden új készüléknek összesen legalább 5 éves gyártói és/vagy hivatalos forgalmazói jótállással kell rendelkeznie;
- csak olyan készülék szerezhető be, melyhez országos szervizhálózatot biztosít a gyártói és/vagy hivatalos forgalmazó.

5.2. Szakértői, tervezői, eljárási költségek

A támogatás szempontjából a szakértői díj maximális mértéke az elszámolható kivitelezési költség maximum 20%-a lehet.

Támogatható Szakértői költségek:

- a korszerűsítés vonatkozásában kötelezően előírt tervdokumentáció költsége;
- energetikai tanúsítás költsége
- a műszaki átadással kapcsolatos költségek;
- az engedélyek, szakhatósági, igazgatási díjak költsége;
- a felmerülő energetikai számítás költsége
- a műszaki ellenőr igénybevételének a költsége, az elszámolható kivitelezési költség maximum 3%-ának erejéig.

FIGYELEM! A tervdokumentációnak tartalmaznia kell a 3. sz. mellékletben meghatározott kötelező tartalmi elemeket.

5.3. Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások

A pályázathoz kapcsolódó Vállalkozói/Kivitelezői Szerződésben szereplő költségeknek megfelelően részletezettnek kell lennie ahhoz, hogy a fentiek alapján meghatározott költségek besorolását meg lehessen állapítani (a nettó-bruttó ár, az anyag-munkadíj) és az áraknak magyar fizetőeszközben (forintban) kell szerepelniük.

6. Nem elszámolható költségek köre

Nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban, továbbá nem vehetők figyelembe olyan költségek, amelyek a jelen kiírás 4. Támogatható tevékenységek köre, műszaki elvárások fejezetében nevesített beruházás(ok) megvalósításához nem kapcsolódnak. Ezek a költségek különösen, de nem kizárólagosan az alábbiak:

1. saját kivitelezésű felújítási munkálatok költségei;
2. a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordítások (pl.: pályázatírás, pályázat lebonyolítás, a pályázat részeként csatolandó dokumentumok digitalizálásának költségei, stb.);
3. szállítási díj, kiszállási díj;
4. területfoglalási díj, munkaterület őrzési költségei;
5. raklap bérleti díj, raktározási költségek;
6. ideiglenes mellékhelységekhez, és melléképületekhez kapcsolódó költségek;
7. törmelék, sirt elszállítása, konténer bérlete;
8. organizációs költségek (fa kivágás, gallyazás, föld- és sziklamunka);
9. átépítés, átalakítás, bővítés költségei;
10. pénzügyi szolgáltatások költségei;
11. belső határoló szerkezetek festése, mázolósa;
12. reklámtábla elhelyezése;
13. használt, felújított anyagok költsége.

A 6. pontban felsoroltakon kívül, a pályázat értékelése során a beruházáshoz nem kapcsolódó, vagy túlárazott költségek levonásra kerülhetnek.

7. Műszaki ellenőrzés költsége

Az épület fűtési rendszerének fejlesztését érintő kivitelezés lebonyolítása során abban az esetben kötelező műszaki ellenőr alkalmazása, amennyiben a támogatott beruházás tervekészítésre és jóváhagyásra köteles.

A műszaki ellenőr költsége csak ezen esetben számolható el.

8. Pályázat benyújtása

8.1. A pályázatok benyújtási módja, határideje és helye

A pályázat kizárólag magyar nyelven, személyes- vagy postai úton nyújtható be. Az állami pályázat elektronikus felületén kitöltött adatlap kinyomtatva papíralapon, a melléletek pedig elektronikus úton nyújtandók be.

Valamennyi beérkező pályázat regisztrálásra, iktatásra kerül.

Pályázatot benyújtani **2021. június 30. 10:00 órától** lehetséges.

A pályázat benyújtásának végső határideje 2021. augusztus 31., azonban mindenkor igazodva az állami pályázat beadási határidejéhez.

A Pályázókat pályázati díj nem terheli.

Pályázat benyújtásának helye:

GYMJV Polgármesteri Hivatala
Városfejlesztési és Városüzemeltetési
Osztály titkársága
9021 Győr, Városház tér 1. II. em. 237-es iroda
illetve e-mailen: holeczky.monika@gyor-ph.hu

A pályázati rendszerrel illetve a pályázatkezeléssel kapcsolatos kérések, problémák esetén segítségnyújtás a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályon érhető el.

Telefonszám: 500 291

8.2. Pályázati dokumentumok

A pályázattal kapcsolatos információk GYMJV honlapjáról a www.gyor.hu oldalról tölthetők le.

A pályázat a pályázati adatlapból és a szükséges (jelen pontban felsorolt) melléletekből áll. A pályázati adatlapon valamennyi adat megadása kötelező. A pályázat **a szükséges melléletek hiánytalan megléte után kerül véglegesítésre.**

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult, vagy meghatalmazottja nyújtotta be.

A pályázathoz olvasható formában csatolni szükséges az alábbi dokumentumokat:

1. A beruházással érintett ingatlan 60 napnál nem régebbi hiteles vagy nem hiteles **tulajdoni törzslapja** (a pályázathoz e-hiteles – elektronikus nyilvántartásból kinyert – tulajdoni lap benyújtása is elegendő).

Mind szövetkezeti ház, mind társasház esetén kizárólag a pályázattal érintett ingatlanra vonatkozó **tulajdoni törzslap** nyújtandó be.

Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő adatok alapján nem azonosítható be a beruházás megvalósítás helyszíne, abban az esetben jegyzői igazolás megküldése szükséges a természetbeni cím alátámasztására.

2. A pályázati adatlapon megadott **bankszámlaszám igazolására** szolgáló, a Pályázó nevére szóló bankszámlakivonat, vagy banki igazolás, vagy bankszámlaszerződés.
3. Az épület hőközpontjában mért, időjárásra korrigált fűtés hőfogyasztás legalább 10%-os mértékű energiafogyasztás csökkentés vállalásnak monitoring időszakban történő ellenőrzése érdekében **az épületre vonatkozó a pályázat benyújtásának évét megelőző 3 naptári év fűtési energiafogyasztási (távhő) adatainak igazolására szolgáló, Távhőszolgáltató által kiállított dokumentum.**
4. A Pályázó szervezet képviselőjére jogosult személy/szervezet képviseleti jogosultságát igazoló dokumentum.

5. A Pályázó szervezet képviselőjére jogosult vagy nevében eljáró személy aláírási címpéldánya (Aláírási címpéldány alatt ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintát vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolatát kell érteni. Ez helyettesíthető az elszámolási számla, vagy a támogatott pályázathoz kapcsolódóan megnyitásra kerülő elkülönített számla aláírás bejelentő kartonjával is).
6. A pályázaton való részvételre vonatkozó minta szerinti **hitelesített közgyűlési határozat(ok)**ról szóló jegyzőkönyvi kivonat(ok) a 1. számú melléklet szerint. (A közgyűlési döntés hitelesítője csak a pályázó épületben tulajdonnal rendelkező természetes személy lehet, telefonszám megadásával)
7. A Magyar Mérnöki Kamaránál jegyzett épületgépész tervezői engedéllyel rendelkező személy által készített, a Pályázóval hatályos közszolgáltatási szerződéssel rendelkező távhőszolgáltató által a 2. számú melléklet szerinti nyilatkozattal jóváhagyott fűtéskorszerűsítési tervdokumentáció.
8. A tervdokumentációnak tartalmaznia szükséges a 3. sz. mellékletben meghatározott kötelező tartalmi elemeket.
9. Amennyiben a Pályázó szervezet képviselőjére jogosult külön személyt bíz meg a pályázat benyújtásával, abban az esetben benyújtandó ezen személy meghatalmazása
10. A **szakértői költségeket alátámasztó**, mindkét szerződő fél által aláírt (feltételes) szerződés(ek)/megállapodás(ok) és/vagy számlá(k).
11. A kivitelezési munkákat, és azok költségeit magába foglaló, mindkét fél által aláírt, **Költségvetés / Árajánlat** (saját kivitelezés nem támogatható!). A Költségvetés / Árajánlatban foglaltak alapján a feleknek Vállalkozói szerződést szükséges kötnie, melyet a **4. számú melléklet szerinti kötelező** tartalmi elemekkel kell ellátni, és az első elszámolás során be kell nyújtani.
12. A lakások közműtartozás mentességét igazoló közműszolgáltatói igazolások eredeti példánya.
13. Amennyiben az épületben található önkormányzati tulajdonú lakás az alábbiak csatolása és megadása is szükséges:
 - általános alaprajz
 - a lakások m²-e, helyiségeinek felsorolása, épületen belüli pontos elhelyezkedése (fszt., em.), az egyes lakásokra eső részletes költségvetés

A lakóközösségeknek a felújításra, korszerűsítésre, hitelfelvételre vonatkozó döntését a rájuk vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kell meghozniuk, figyelembe véve a Pályázati Kiírás és Útmutató egyéb előírásait.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételére jogosult szervezet, vagy a Pályázó hivatalos képviselője nyújtotta be.

9. Pályázatok feldolgozása

A benyújtásra került pályázatok a benyújtás sorrendjében folyamatosan kerülnek feldolgozásra. Valamennyi pályázat iktatásra kerül. Egy épület / épületrész vonatkozásában egy pályázat benyújtására van lehetőség.

9.1. Befogadási kritériumoknak való megfelelésség vizsgálata

A beérkezést követően megvizsgálásra kerül, hogy:

- a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra;
- az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- a Pályázó a Pályázati Kiírás és Útmutatóban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik;
- a 9.2. pontban meghatározottak szerint a pályázati dokumentumok benyújtásával a pályázat véglegesítésre került-e;

A befogadási kritériumoknak megfelelő pályázat befogadásra kerül, a befogadási kritériumoknak meg nem felelő pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

FIGYELEM! A befogadás nem jelenti a vissza nem térítendő támogatás megítélését!

9.2. Formai/Tartalmi vizsgálat

A tartalmi ellenőrzés során megvizsgálásra kerül, hogy a megvalósítandó beruházás tartalmát tekintve megfelel-e a pályázati kiírás céljának.

A pályázati adatlapon megadott adatok a csatolt mellékletek alapján kerülnek ellenőrzésre. A mellékletek formai és tartalmi vizsgálata kiterjed többek között a Pályázati Kiírás és Útmutatóban, illetve a hivatkozott jogszabályokban foglaltaknak történő megfelelésre, az elérhető energia megtakarítás mértékének felülvizsgálatára.

Nem támogatható az a pályázat,

- amely a befogadásról szóló értesítést követő 3 hónapon belül nem nyújtja be a lakások közműtartozás mentességét igazoló közműszolgáltatói nyilatkozatokat;
- amelyet olyan Pályázó nevében nyújtottak be, aki a pályázati konstrukció esetében nem rendelkezik pályázati jogosultsággal;
- amelyben megjelölt tevékenységhez/épület korszerűsítéséhez támogatás nem nyújtható.

9.3. Hiánypótlás, Tisztázó kérdés

Ha a Pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, az Önkormányzat megfelelő határidő kifizetésével – a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett – felszólítja a Pályázót az ellentmondások feloldására, a hiányosságok pótlására, feltéve, hogy a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás keretében pótolhatóak.

Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség! Ha a Pályázó a hiánypótlást hibásan, hiányosan teljesíti, nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül a szükséges dokumentumokat, a hibás, hiányos pályázat a rendelkezésre bocsátott adatok alapján kerül elbírálásra.

Tisztázó kérdés feltételére indokolt esetben, a hiánypótlást követően van lehetőség. Tisztázó kérdés keretében a hiánypótlást követően is fennmaradt ellentmondások feloldására nyílik lehetőség.

A Pályázó értesítése minden esetben elektronikus úton, a pályázatban megadott e-mail címre érkező értesítésen keresztül **történik.**

9.4. Elbírálás / Döntési folyamat

A pályázatok a benyújtás sorrendjében kerülnek feldolgozásra. A befogadott pályázatok szakmai (műszaki) és pénzügyi szempontok szerint kerülnek értékelésre.

A nem megfelelő energia- és költséghatékonyságú pályázatok elutasíthatóak az értékelői javaslatok alapján.

9.5. Döntés meghozatala

A befogadott pályázatok esetében az állami támogatás megítéléséről szóló Támogatói döntés Önkormányzathoz való benyújtásától számított 20 munkanapon belül az Önkormányzat dönt a hiánytalanul benyújtott, előterjesztett, pályázatok:

- a pályázatban igényelt vissza nem térítendő támogatással egyező összegű támogatásáról;
- csökkentett összegű támogatásáról;
- elutasításáról.

9.6. Értesítés a támogatói döntésről

A döntés meghozatalát követően az Önkormányzat elektronikus úton tájékoztatja a Pályázókat a döntéséről.

Amennyiben a Pályázót az Önkormányzat döntésében támogatásban részesíti, akkor a támogatói döntés időpontjától a Pályázó Kedvezményezettnek minősül.

10. Támogatási Szerződés

A támogatásra irányuló jogviszony az Önkormányzati Támogatási Szerződés megkötésének időpontjában (mindkét fél által aláírt szerződés esetén) jön létre. A Támogatási Szerződés meghatározza a támogatásban részesülő beruházással kapcsolatos korlátozások, tilalmak körét, valamint a tartalmi elemeket.

Az Önkormányzati Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentáció benyújtása papíralapon történik.

Benyújtandó dokumentumok:

- a Kedvezményezett hivatalos képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányának hiteles másolata;
- pénzügyi igazolás bankszámlaszámáról, melyen a pályázattal érintett pénzmozgás lebonyolításra kerül (felújítási számla, hitelszámla, pályázat céljából nyitott alszámla);
- hitelszerződés egy eredeti vagy bank által hitelmásolati példányának megküldése szükséges (amennyiben releváns);
- az állami támogatás megítéléséről szóló Támogatói Okirat másolata

11. A beruházás megkezdése, megvalósítása, befejezése

A Kedvezményezettnek a támogatott beruházást az állami támogatás megítéléséről szóló Támogatói Okirat átvételét követő 6 hónapon belül meg kell kezdenie és 18 hónapon belül meg kell valósítania.

A beruházás befejezésének időpontjaként a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának dátumát szükséges figyelembe venni.

12. Pénzügyi elszámolás

A pályázati konstrukció nem engedélyezi a támogatási előleg folyósítását.

Kedvezményezett az állami támogatás teljes körű folyósítását követő 30 napon belül **köteles** az elszámolási dokumentációt az Önkormányzathoz benyújtani. A benyújtás elmulasztása a támogatás visszavonását vonja maga után!

12.1. Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok

A vissza nem térítendő állami támogatás folyósítása érdekében a Kedvezményezettnek az Önkormányzati Támogatási Szerződésben rögzített határidők betartása mellett és a pályázatban részletezett

beruházás elfogadott költségvetési összetételéhez igazodva **az alábbi, releváns igazoló dokumentumokat szükséges elektronikusan benyújtania:**

- pénzügyi adatlap;
- a teljesített kifizetéseket igazoló, a számviteli és ÁFA törvényeknek megfelelő, valamint a költségvetéssel azonos tartalmú, a Kedvezményezett nevére és címére/beruházás címére szóló első, eredeti példányról készített költségzsámla másolatok, a dokumentumokra rávezetve: „eredetivel mindenben megegyező”, (cégszerű) aláírással, dátummal ellátva. **A számlák záradékolása az eredeti példányon szükséges** (az eredeti számlára rá kell vezetni: a xx sz. pályázat terhére yy Ft elszámolva);
- a szakértői szerződések tekintetében a teljes szerződéses összeg kifizetését igazoló valamint a vállalkozási szerződés tekintetében a teljes önrész kifizetését igazoló bizonylatok, átutalás esetén bankszámlakivonatok másolati példányai, *a dokumentumokra rávezetve: „eredetivel mindenben megegyező”, (cégszerű) aláírással, dátummal ellátva;*

műszaki teljesítés igazolására szolgáló dokumentumok:

- műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv;
- a támogatott munkákra vonatkozó hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló jegyzőkönyv (Kedvezményezett képviselőjére jogosult személy, műszaki ellenőr és kivitelező által aláírt);
- hatósági engedélyhez, szakhatósági, közműszolgáltatói hozzájáruláshoz kötött beruházások esetén a használatbavételhez, műszaki átadáshoz kapcsolódó engedélyek, hozzájárulások;
- kivitelezői (felelős műszaki vezetői) nyilatkozata pályázatban szereplő energetikai számításnál alapul vett tervezett műszaki tartalom megvalósulásáról;
- beépített anyagokra, szerkezetekre gyártói teljesítménynyilatkozatok, egyéb tanúsító dokumentumok meglétéről és megfelelőségéről a műszaki ellenőr nyilatkozata a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet (CPR) alapján;

A kifizethető önkormányzati támogatás **nem haladhatja meg a megítélt támogatás összegét:**

- amennyiben a beruházás összköltsége a Támogatási Szerződésben rögzítetthez képest növekszik, Kedvezményezett nem jogosult magasabb összegű önkormányzati támogatásra, a felmerült többletköltségeket a Kedvezményezettnek kell viselnie;
- amennyiben a beruházás összköltsége csökken a tervezetthez képest, az önkormányzati támogatás összegét is **csökkenteni kell**.

12.2. Az elszámolás hiánypótlása

Amennyiben bármely elszámolási ütem elbírálásához hiánypótlás és/vagy további tartalmi részletezés, pontosítás szükséges, úgy az Önkormányzat az elszámolás benyújtását követő 30 napon belül, egyszeri alkalommal 15 napos határidő kitűzésével "hiánypótlás", szükség esetén további 15 napos határidő kitűzésével „tisztázó kérdés” megküldésének formájában hívja fel a Kedvezményezett figyelmét a hiányosságok, ellentmondások rendezésére.

A hiányosságok teljesítéséig az adott ütemhez kapcsolódó támogatás nem folyósítható, újabb folyósítási ütem nem kezdeményezhető.

A pályázat a végelszámolásra vonatkozó támogatás folyósítását követően pénzügyi lezárásra kerül.

13. Helyszíni ellenőrzések

A pályázat benyújtását követően előzetes, közbenső, illetve záró ellenőrzésre kerülhet sor, az Önkormányzat által megbízott személy vagy társaság által az alábbiak szerint:

Előzetes ellenőrzés

Az előzetes ellenőrzés a döntés-előkészítés szakaszában, a döntés meghozatala előtt történhet. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- a pályázatban lévő információk helytállósága
- a kivitelezés megkezdésének időpontja;
- a beruházás megalapozottsága;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

Közbenső ellenőrzés

Közbenső ellenőrzésre az Önkormányzati Támogatási Szerződés megkötését, és a kivitelezés megkezdésének bejelentését követően, az elszámolás előtt kerülhet sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- a pályázatban lévő információk helytállósága (pl.: beszerelésre kerülő nyílászárók műszaki megfelelőségét igazoló dokumentum);
- a kivitelezés megkezdésének időpontja;
- a beruházás tartalmának a pályázatban foglaltak szerint történő megvalósulása;
- a megvalósulás ütemezése;
- a kivitelezés időbeli megvalósulása;
- helyszíni ellenőrzést kiváltó konkrét ok.

Záró ellenőrzés

Záró ellenőrzésre az elszámolás benyújtását követően, a folyósítás feltételeként kerül sor. Ennek keretében ellenőrzésre kerül:

- beépített termékek, berendezések műszaki megfelelősége;
- a megvalósult beruházás műszaki tartalma;
- a beruházás időbeli megvalósulása;
- a kivitelezés árajánlata;
- a fentiek megfelelése a pályázatban foglaltaknak.

A közbenső és záró helyszíni ellenőrzés elsődleges feladata az Önkormányzati Támogatási Szerződés teljesítésének, a források rendeltetésszerű és az Önkormányzati Támogatási Szerződésnek megfelelő felhasználásának ellenőrzése, a megvalósulás igazolása. A helyszíni ellenőrzés során sor kerül a kivitelezés állapotának vizsgálatára.

A helyszíni ellenőrzések pontos és szabályszerű lefolytatásának elősegítése érdekében megfelelő figyelmet kell fordítani a kivitelezés végrehajtása során keletkező dokumentumok elkülönített és naprakész nyilvántartására. Amennyiben a Kedvezményezett az ellenőrzéseket akadályozza, illetőleg az ellenőrzéshez szükséges tájékoztatást nem adja meg, vagy ha az ellenőrzést végző a pályázat céljának nem megfelelő helyzetet tár fel, úgy a pályázat elutasítható, illetve az odaítélt támogatás visszavonható.

FIGYELEM!

A Támogató jogosult a támogatás részleges vagy teljes visszavonására az alábbi esetekben:

- az állami támogatás visszavonása esetén;
- az elszámolásban igazolt műszaki tartalomban utólagosan feltárt valótlan adatszolgáltatás, illetve nem megfelelés esetén.

Mellékletek:

1. sz. melléklet

**TÁRSASHÁZI / LAKÁSSZÖVETKEZETI KÖZGYŰLÉSI / RÉSZKÖZGYŰLÉSI / ÍRÁSBELI SZAVAZÁSRÓL
SZÓLÓ JEGYZŐKÖNYV-KIVONAT
MINTA**

Készült a társasház / lakásszövetkezet napján megtartott közgyűlés / részközgyűlés / írásbeli szavazáson hozott határozat alapján.

Jelen határozatban a lakóközösség a pályázatban előírt összes lakástulajdonosok több mint felének támogatása mellett megszavazza, hogy a lakóközösség pályázatot nyújt be az „Okos költségmegosztás alkalmazásának elterjesztése, radiátor csere” program keretében kiírt konstrukcióra.

Pályázó neve:

Pályázat megvalósítási helyszíne:

Jelen határozatban a lakóközösség megbízza a Pályázó képviselőjével (név, cég név):

.....

Jelen határozatban a lakóközösség megszavazza, hogy a pályázattal a határozat mellékletét képező ajánlat(ok) szerinti alábbi **korszerűsítési munkákat** tervezi megvalósítani:

A tervezett munkálatok műszaki tartalmának és mennyiségének pontos meghatározása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Lakóközösség határozatot hoz és jóváhagyja a kivitelezői versenyeztetés eredményét.

A kivitelezői versenyeztetés alapján a legkedvezőbb **azonos műszaki tartalomra** vonatkozó ajánlatot adó kivitelező neve:

.....

Jelen határozatban a lakóközösség megszavazza, hogy feltételes vállalkozási szerződést köt fent megnevezett kivitelezővel és elfogadja a beruházás költségvetését az alábbi bruttó összeggel:

A tervezett felújítás teljes költsége: Ft

Az előzetesen számított támogatás összege: Ft

A lakások tulajdonosai által vállalt saját erő összege Ft

ebből: - számlapénz: Ft

- alapok, megtakarítások: Ft

- hitel: Ft

- egyéb forrás: Ft

A lakástulajdonosok kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén a vállalt saját erő összegét biztosítják, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítják.

A közgyűlés/részközgyűlés/írásbeli szavazás ezen határozatát / tulajdoni/tagi hányad alapján számított szavazataránnyal fogadta el.

A határozat azonosító száma: /

A határozat kelte:

A határozat-kivonat kelte:

.....

képviselő

.....

név

.....

beosztás

2. számú melléklet

TERVMEGFELELŐSÉGGEL KAPCSOLATOS PÁLYÁZÓI ÉS TÁVHŐSZOLGÁLTATÓI EGYÜTTES NYILATKOZAT

Okos költségmegosztás alkalmazásának elterjesztése, radiátor csere program ZFR-ÉMI-TÁV/2020 pályázatához

Pályázati azonosítószám / Pályázati kód:.....

A Pályázó nyilatkozata

A pályázó társasház/lakásszövetkezet megnevezése:.....

A pályázó képviselőjének	A tervező
neve:.....	neve.....
címe:	kamarai száma:.....
e-mail címe:.....	e-mail címe:.....
telefonszáma:.....	telefonszáma:.....

A pályázattal érintett épület címe:

helyrajzi száma:

A Pályázó képviseletében nyilatkozom, hogy Pályázó a ZFR-ÉMI-TÁV/2020 pályázat keretében a fent jelölt épület fűtési rendszerének az alábbi tartalom szerinti korszerűsítését kívánja végrehajtani.

	<u>Önállóan támogatható tevékenységek</u>	Tervezett beruházás (IGEN / NEM)	Meglévő állapot (Van / Nincs)
a	okos mérésre alkalmas fűtési költségmegosztó rendszer kialakítása az okos költségmegosztók és a rendszerhez tartozó <i>adatgyűjtők</i> felszerelésével együtt		
b	amennyiben az épületben már üzemelnek okos mérésre nem alkalmas költségmegosztók, úgy ezek teljes körű cseréje okos mérésbe kapcsolt költségmegosztó rendszerre		
c	amennyiben az épületben már beszerelésre kerültek okos mérésre alkalmas költségmegosztók, de az adatgyűjtők beépítése nem történt meg úgy az adatgyűjtő-rendszer felszerelése és az okos költségmegosztó rendszer kialakítása. (Okos mérésre alkalmas költségmegosztók alkalmazása is elfogadható.)		
	<u>Önállóan nem támogatható tevékenységek</u>		
a	a csőrendszer egycsöves rendszerről kétcsoves rendszerűvé, vagy legalább átkötő szakaszossá történő átalakítása		
b	az épület fűtési rendszerének hidraulikai egyensúlyát és - ezen keresztül - hőfogyasztásának szabályozását biztosító strangszabályozók felszerelése		
c	a fűtési rendszer strangjainak hidraulikai besabályozása		
d	a lakások hőleadóinak egyedi szabályozását biztosító termosztatikus szelepek és fejek beszerelése		
e	kétcsoves fűtés esetében visszatérő csavarzatok , egycsoves fűtés esetén golyóscsapok felszerelése		
f	legalább a legnagyobb fűtőfelületű hőleadóra kötelező jelleggel okos termosztatikus fej felszerelése		

g	meglévő radiátor(ok) új alumínium radiátor(ok)ra történő cseréje (azonos kötéstávolságú alumínium radiátorok beépítése a szükséges fűtővíz-hőmérséklet megtartása vagy csökkentése mellett)		
---	---	--	--

Mivel az önállóan nem támogatható tevékenységek közül a tervezett beruházás részét képi az a), b), d), e), illetve g) pontok valamelyike a Tervező által készített, a Pályázati felhívás 3. számú melléklete szerinti követelményeknek megfelelő tervdokumentációt nyújtottunk be a Távhőszolgáltató számára.

Kelt:....., 20 . . .

.....
Képviselőre jogosult személy

.....
Tervező

A Távhőszolgáltató nyilatkozata

Nyilatkozatot kiállító távhőszolgáltató cég megnevezése:

A távhőszolgáltató nyilatkozatot jegyző képviselőjének vagy képviselőinek

neve:	
beosztása:	
e-mail címe:	

Távhőszolgáltató nevében nyilatkozom, hogy a fent megnevezett épület ZFR-ÉMI-TÁV/2020 kódjelű pályázathoz kapcsolódóan a tervezett fűtőkorszerúsítási, illetve költségmegosztó rendszeri felújítási munkák vonatkozásában kötelezően elkészítendő tervdokumentációt

- a pályázó képviselője társaságunkhoz benyújtotta,
- társaságunk azt felülvizsgálta, és
- azt a támogatási okirat kiállításához és kivitelezésre alkalmasnak találta.

A benyújtott tervek véleményezésre alkalmasak voltak, a Pályázó fenti nyilatkozata szerinti tervezett beruházási elemeket lefedték, a bennük foglalt rekonstrukciós munkák a távhőszolgáltatás fenntartásának feltételeit nem rontják.

A távhőszolgáltatói tervvéleményezés nem jelenti a tervezői munka minden részletre kiterjedő felülvizsgálatát, ellenőrzését; jelen nyilatkozat semmilyen formában nem jelenti a tervezői felelősség akár részleges átvállalását!

Kelt:....., 20

.....
távhőszolgáltató képviselője

3. számú melléklet

FŰTÉSKORSZERŰSÍTÉSI TERVDOKUMENTÁCIÓ KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI

A fűtési rendszerek korszerűsítésének tervezésekor olyan műszaki megoldásra kell törekedni, hogy a megvalósítás és a későbbi karbantartás során az ne veszélyeztesse a szolgáltatás biztonságát. A tervezést a fűtési rendszer kialakításának megfelelően, az alkalmazott technológiák figyelembe vételével, a csővezetékek és szerelvények típusának, méretének felülvizsgálatával kell végezni. A tervezés során a rendelkezésre bocsátott műszaki előírásban foglalt követelményeket be kell tartani. A fűtőkorszerűsítési terveket egyvonalas terv formájában, jól látható és értelmezhető részletezettséggel kell elkészíteni.

A kiviteli tervek jogszabályi megfelelése

A tervdokumentáció feleljen meg:

- a Magyar Mérnöki Kamara Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményeinek szabályzata B2 fejezetében szabott releváns követelményeknek,
- a környezetvédelmi-, munkavédelmi-, tűzvédelmi és a biztonságtechnikai követelményeket előíró jogszabályoknak.

A kiviteli tervdokumentációval szemben támasztott követelmények

- terv és iratjegyzék,
- műszaki leírás,
- tervezői nyilatkozat,
- fűtési rendszer alapvezetési szintű alaprajza (strangok azonosítójának, strangszabályozók beépítési helyeinek, méreteinek jelölésével, strangszabályozók típusának és a felszállók induló méretének feltüntetésével),
- fűtési rendszer legfelső szintű alaprajza a strangok azonosítójának, korszerűsítés tárgyát képező fűtőtestszелеpek méretének szintenkénti feltüntetésével, fűtőtestszелеpek és visszatérő elzárók típusának megjelenítésével (minimálisan elkészítendő az általános szintű alaprajz, ha az a legfelső szintű alaprajzról építészeti alapon eltér),
- szükséges mértékű részlettervek (pl. átkötőszakaszos hőleadó bekötés műhelyrajza, központi légtelenítő átalakításának részletterve),
- részletes hidraulikai szabályozási terv (táblázatos formában: strangszabályozók és kétsőves kapcsolású radiátorok radiátor szelepeinek előbeállítási értékeinek táblázatai strangok azonosítójának, az ellátott helyiségek funkciójának megnevezésével, a szerelvény típusok, méretek, a tervezett térfogatáramok, szerelvény és részhálózati ellenállások, valamint a méretezési hőteljesítmények és hőmérsékletlépcsők feltüntetésével),
- hőleadókhöz köthető átalakítások hőtechnikai és hidraulikai számításainak dokumentációja (hőleadók hőleadásának minimálisan helyiség típusonkénti ellenőrzése, termosztatikus radiátorszелеpek kiválasztása, átkötő szakaszok méretének meghatározása),
- az elvégezni tervezett munkák egészét érintően teljes körű árazatlan költségvetés,
- tervezett fűtőtestcserék esetén a fűtőtestek összesítő táblázata, mely tartalmazza a fűtőtest cserék helyiségeinek épületen belüli azonosítását, funkcióját, továbbá a jelenlegi és a beépítésre kerülő fűtőtestek típusát, méretét, anyagát és névleges hőteljesítményét,
- az alapvezetési szintű tervek 1:50 vagy 1:100 léptékűek, az általános szintű tervek 1:25 vagy 1:50 léptékűek lehetnek, a részlettervek léptékére nincs megkötés,

A tervjóváhagyás dokumentációs követelményei

- A terveket a Magyar Mérnöki Kamaránál jegyzett épületgépész tervezői engedély birtokában lévő és kamarai tagsággal személy készítheti.
- A korszerűsítés tervdokumentációját a korszerűsíteni kívánt épület ellátásában érdekelt távhőszolgáltató számára jóváhagyásra kell benyújtani három nyomtatott példányban, valamint egy példányban elektronikus változatban.

- Az elektronikus példánynak a tervrajzokat CAD állományként (pl. dxf kiterjesztésű fájl) kell tartalmaznia.
- A távhőszolgáltató a jóváhagyásra benyújtott nyomtatott példányok közül kettőt szolgáltat vissza a jóváhagyás jelzésével és mellé csatolt jóváhagyó nyilatkozattal.
- A pályázati dokumentációhoz a távhőszolgáltató jóváhagyó nyilatkozatát (3/A. melléklet) kell csatolni.

A műszaki leírásnak tartalmaznia kell az alábbiakat

- épület azonosítója, közigazgatási címe, a lakóépület helyrajzi száma,
- épület lakásainak száma, épület fűtési hőteljesítmény-igénye az eredeti tervek szerinti hőigények feltüntetésével,
- korszerűsített rendszer méretezési szekunder oldali hőmérséklet értékei,
- radiátorcsere esetén az eredeti és új radiátorméreték minden radiátorra kiterjedő összefoglaló táblázata a teljesítmény és vízhőmérséklet értékek változásával együtt,
- méretezési szekunder oldali térfogatáramok az önállóan szivattyúzott épület részekre, szekunder fűtési körök ellenállása,
- részletes leírás a fűtési rendszer kialakításáról, az alapvezeték topológiáról,
- leírás a hőleadók jellemző típusairól, bekötéseiről,
- leírás a meglévő csövek és szerelvények anyagáról, állapotáról (minimálisan kvalitatív jellegű megállapítások),
- fűtési rendszer hidraulikai beszabályozási koncepcióterve (leírás a hidraulikai beszabályozáshoz szükséges valamennyi szerelvény beépítéséről), a fűtőttest szelepek és a strangszabályozók zajmentes működési feltételeihez szükséges valamennyi szerelvény beépítése a korszerűsítési feladat része,
- kétcsöves rendszerek esetén leírás a termosztatikus radiátorszelepek zajmentes működési feltételeinek biztosításáról (szelepre jutó nyomáskülönbség semmilyen üzemállapotban sem haladhatja meg a 20 kPa értéket),
- hőközponti elemek (hőcserélők, szűrők, stb.) hidraulikai ellenőrzése, fűtési szivattyúk munkapontjának meghatározása, javaslat az alkalmazandó szivattyú típusára és méretére,
- alkalmazott csővezetékek és szerelvények anyaga, csővezetéki szereléstechnológia,
- szekunder rendszer töltése, ürítése,
- fűtési rendszer légtelenítésének jelenlegi és tervezett kialakítása,
- tömörségi vizsgálat folyamata,
- alkalmazott tűzvédelmi-, munka- és balesetvédelmi előírások.

A tervlapoknak tartalmazniuk kell az alábbiakat

- épület azonosítója, közigazgatási címe, a lakóépület helyrajzi száma,
- tervlap tárgya,
- tervező neve és kamarai nyilvántartási száma,
- hőleadók és csővezetéki szakaszok esetleges cseréje,
- csővezetékek, szabályozó szerelvények mérete.

4. számú melléklet

VÁLLALKOZÁSI / KIVITELEZŐI (FELTÉTELES) SZERZŐDÉS KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI

1. **Pályázó (Megrendelő) adatai:** Név, székhely, adószám
2. **Vállalkozó adatai:** Név, székhely, cégjegyzékszám/egyéni vállalkozói igazolvány száma, adószám, aláírásra jogosult hivatalos képviselő
3. **Szerződés tárgya:** A beruházás megvalósításának pontos helyszíne (irányítószám, helység, utca, házszám, helyrajzi szám). A beruházás keretében megvalósítandó kivitelezési munkálatok Pályázati Kiírás 5. Támogatható tevékenységek pontja szerinti nevesítése. Hivatkozás a ZFR-ÉMI-TÁV/2020 pályázati azonosítóra.

Kérjük, a tervezett tevékenységeket az alábbi felsorolásból kiválasztva a szerződésben megjelölni szíveskedjen!

- A korszerűsítés tervdokumentációjának elkészítése;
- Az épület fűtési rendszerének hidraulikai egyensúlyát és – ezen keresztül – hőfogyasztásának szabályozását biztosító strangszabályozók felszerelése és a fűtési rendszer strangjainak hidraulikai besabályozása;
- A lakások hőleadóinak egyedi szabályozását biztosító termosztatikus szelepek és – kétcsőves fűtés esetében – visszatérő csavarzatok, egycsőves fűtés esetén golyóscsapok felszerelése. Legalább a legnagyobb fűtőfelületű hőleadóra kötelező jelleggel okos termosztatikus fejvel ellátott radiátorszelep felszerelése;
- Okos mérésre alkalmas – és a díjfizetők számára a fogyasztási adatokhoz történő napi, de legalább heti szintű hozzáférést lehetővé tevő – fűtési költségmegosztó rendszer kialakítása az okos költségmegosztók és a rendszerhez tartozó adatgyűjtők felszerelésével együtt.
- Amennyiben az épületben már üzemelnek okos mérésre nem alkalmas (pl. párologtatós) költségmegosztók, úgy ezek teljeskörű cseréje okos mérésbe kapcsolt költségmegosztó rendszerre.
- Amennyiben az épületben már beszerelésre kerültek okos mérésre alkalmas költségmegosztók, de az adatgyűjtők beépítése nem történt meg úgy az adatgyűjtő-rendszer felszerelése és az okos költségmegosztó rendszer kialakítása;

4. **Munkavégzés ütemezése/Teljesítési határidők:** Munkavégzés megkezdésének időpontja, befejezés határideje figyelemmel a Pályázati Kiírás 12. pontjában foglalt 18 hónapos határidőre.

5. Vállalkozói díj/Fizetési feltételek:

A Vállalkozási Szerződésben kizárólag a Pályázati Kiírás 6. pontja alapján elszámolható költségek tüntethetők fel, az alábbi táblázatban szereplő bontásban:

Az alábbi táblázat Vállalkozási Szerződésben történő feltüntetése kötelező:

Beruházás megnevezése	mennyiségi egység	Bruttó munkadíj összesen	Bruttó anyagköltség összesen
	-		-
Mindösszesen:	-		

Csak azon szakértői tevékenységet szükséges a táblázatban feltüntetni, melyeket a kivitelező vállal elvégezni.

6. **Kifizetés(ek) ütemezése:** az ütemezésnek tartalmaznia kell az ütem megnevezését (előleg-, rész-, végszámla), az adott ütemre elvégzendő feladatokat és a számla összegét. Hivatkozás szükséges az engedélyezésre vonatkozóan.

7. **Teljesítésigazolási eljárás/Átadás-átvétel:** A beruházás befejezéseként a kivitelező átadás-átvételi eljárás keretében kivitelezői teljességi nyilatkozatot is tartalmazó műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell, hogy adjon a jelen Pályázati Kiírás 6. sz. mellékletében foglaltak szerint.

8. **Jótállási/Garanciális/Szavatossági kötelezettségek:** Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzést a meghatározott befejezési határidőig megvalósítja, valamint a jogszabályban előírt jótállási/garanciális/szavatossági kötelezettségeinek eleget tesz.

9. **Szerződés megszűnése:** A szerződés felmondása kizárólag írásban, aláírt, és a Vállalkozó által történő felmondás esetén cégszerűen jegyzett dokumentumban történhet, amelyet a Megrendelő köteles a Támogató részére megküldeni.

10. **Hatálybalépési feltétel:**

Szerződés példányszáma, szerződéskötés helye, ideje, **Szerződő felek (cégszerű) aláírása.**

A szerződés aláírások nélkül nem tekinthető érvényesnek!

Javasolt, de nem kötelező elemek:

A szerződés akkor lép hatályba, mikor Megrendelő a pályázatra/projektre vonatkozó Támogató Okiratot kézhez vette és Vállalkozót erről tájékoztatta.

Számlázási adatok: Számlavezető bank, számlaszám.

Megrendelő igénye szerint az átvételhez, vagy a számlákhoz csatolni kell minden olyan iratot, igazolást, nyilatkozatot, amely az elszámolás hitelességét és esedékességét alátámasztja.

Vállalkozó a fenntartási időszak végéig köteles teljes garanciát (jótállást) vállalni az általa elvégzett munkáért.

5. sz. melléklet

MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV ÉS KIVITELEZŐ TELJESSÉGI NYILATKOZAT MINTA

Pályázati azonosító:.....

Kedvezményezett adatai:

Kedvezményezett neve:.....

Megvalósítás pontos helyszíne:.....

Kivitelező adatai:

Kivitelező neve:

Kivitelező székhelye:

Kivitelező adószáma:

A kivitelezési szerződésben vállalt, a pályázatban megjelölt műszaki tartalmú – épületenergetikai korszerűsítés megvalósítását célzó beruházás érdekében végzett – kivitelezés pontos leírása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Alulírott Kivitelező felelősségem tudatában az alábbi teljességi nyilatkozatot teszem az Okos költségmegosztás alkalmazásának elterjesztése, radiátor csere program (ZFR-ÉMI-TÁV/2020) támogatásával megvalósuló, fentiekben részletezett építési tevékenységgel kapcsolatban:

- a) az általam elvégzett munkálatok vonatkozásában állékonysági problémát az épületen nem tapasztaltam,
- b) az általam végzett beruházás során kizárólag kereskedelmi forgalomból beszerzett új berendezések, készülékek és anyagok kerültek beépítésre, amelyek rendelkeztek mind a forgalomba hozatali, mind pedig a beépítéshez szükséges engedélyekkel, minősítésekkel, teljesítmény nyilatkozatokkal, stb., amelyek meglétéről és azok megfelelő tartalmáról meggyőződtem (figyelemmel a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet előírásaira).
- c) a támogatás szempontjából elismerhető költségként kizárólag azon tételek kerültek feltüntetésre, amelyek az energia megtakarítást eredményező beruházás végrehajtásához elengedhetetlenül szükségesek voltak, továbbá megfeleltek az elvárt minőséget nem sértő költséghatékonyság elvének, és nem haladták meg az adott piacon általánosan elfogadott mértéket,
- d) a beruházás az építőipari kivitelezési tevékenységre vonatkozó jogszabályok, szabványok, irányelvek, általános érvényű és eseti előírások, így különösen a statikai, tűzvédelmi és az épületenergetikai követelmények, szakmai, minőségi, környezetvédelmi és biztonsági előírások megtartásával szakszerűen került elvégzésre, kiemelve az alábbi jogszabályokat
 - a beruházás során alkalmazott műszaki megoldások az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 31. §-a (2) bekezdésének értelmében az országos településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendeletben meghatározott alapvető követelmények érvényre juttatásával valósultak meg,

- a beruházást a szükséges műszaki megoldások vonatkozásában ellenőriztem, az megfelel az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet előírásainak. A beépítésre került építési termékek tűzállósági teljesítményei megfelelőek.

e) a beruházás megvalósítását követően a szükséges légellátás biztosítása megvalósult,

f) a beruházás során a gyártók minősítéseiben és alkalmazástechnikai útmutatóiban foglalt előírások, ajánlások maradéktalanul betartásra kerültek,

g) a beruházás során keletkező építési-bontási hulladékot az előírások szerint kezeltem és az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor a munkaterületről a külön jogszabályban foglaltak szerint elszállítottam,

h) az építmény rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas,

i) a beruházással érintett épület valamennyi lakásban felszerelésre kerültek a költségosztók és az adatgyűjtők,

j) a tervezett műszaki tartalomtól eltérés:

nem vált szükségessé / szükségessé vált az alábbi változásokkal:¹

.....
 ...

 ...

k) Kedvezményezett számára, az elvégzett energetikai korszerűsítéshez szükséges minden rendelkezésemre álló anyagot átadtam, átnéztem.

Kelt: _____, 20 ____ év _____ hó ____ nap.

.....
 Kivitelező neve/cég neve (nyomtatott betűvel)

.....
 Kivitelező képviselőjében eljáró
 személy neve (nyomtatott betűvel)

.....
 Kivitelező aláírása

.....
 Kivitelező bélyegzője

.....
 Műszaki ellenőr neve, jogosultsági száma
 (nyomtatott betűvel)

.....
 Műszaki ellenőr aláírása

¹ Kérjük aláhúzással jelölni!

6. számú melléklet

MEGHATALMAZÁS

Okos költségmegosztás alkalmazásának elterjesztése, radiátor csere program
ZFR-ÉMI-TÁV/2020 pályázatához

Alulírott

Név:
Születési hely, dátum:.....
Személyazonosító igazolvány száma:.....
Állandó lakcím:.....

mint a

.....
Társasház/Lakásszövetkezet képviselőjére jogosult személy

meghatalmazom

Név:
Születési hely, dátum:.....
Személyazonosító igazolvány száma:.....
Állandó lakcím:....., hogy a

ZFR-ÉMI-TÁV/2020 keretében meghirdetett „Okos költségmegosztás alkalmazásának elterjesztése, radiátor csere program”-ra nevében pályázatot nyújtson be, és a pályázattal kapcsolatos ügyintézés során helyettem és nevében teljes körűen eljárjon.

Keltezés:, év hó nap

.....
meghatalmazó

.....
meghatalmazott

