Míg tereink a reprezentáció nagykövetei, addig ez a helyszín sokkal emberközpontúbb, a kapcsolatteremtés, kommunikáció színtere. Mivel a liget a város egyik tüdejét képezi, így a mentális egészség mellett fontos szerepet szentelünk a **testi egészség** megőrzésnek is. Elképzelésünk szerint a hely tökéletesen alkalmas lenne egy futópálya létrehozására is. Fontosnak tartjuk, hogy tervünkbe ne csak beleolvasszuk az ezen területen fellelhető **épületek**et, hanem kiemelkedő szerepben pompázhassanak víziónk segítségével. A Radó-szigeten található zenepavilon tökéletes helyszínt biztosít zenei rendezvényeknek, a Spartacus csónakház pedig szintén nem restelkedik számos kihasználási lehetőségben. Ezek az alternatívák visszautalhatnak eredeti vízi vonatkozású használtára, de lehet ettől teljesen elrugaszkodott új felhasználási terület helyszíne is egyben. Úgy gondoljuk, hogy ez az épület kellően impozáns, és kulcsfontosságú ahhoz, hogy a Radó-liget központi épületévé váljon. Víziónk további célja az, hogy megszüntessük azt a vizuális, csupán győri emberek fejében élő akadályt, melyet a Rába Kettős híd képez, azzal, hogy ketté vágja a Radó-szigetet. Célkitűzésünk, hogy a komplexen egyé olvasztott két résszel átcsábítsuk a sétálót az egyik helyszínről a másikra. Összefoglalva víziónkat, az általunk megálmodott Radó-liget bensőséges kapcsolatot teremt az emberek és a folyók között.

#alvóóriások

Győr és a rajta áthaladó folyók kapcsolatát megteremtő víziónkhoz kínált eszközeinkkel látványos eredmények érhetőek el. Fontos, hogy rövid, közép és hosszútávban gondolkozzunk, és annak megfelelően válasszuk ki célkitűzéseinket, beruházásainkat. Az itt szereplő eszköztár víziónk megteremtésének alapfeltételei, és ezekkel a lehetőségekkel élve, alapos kutatómunka eredményeképpen egy olyan innovatív közeg hozható létre, mely a győri embert helyezi középpontba.

Eszköztár
Vízpartok fejlesztéséhez

START

#Designgondolkodás #Jogszabály #Onlinenyilvántartások #Ösztönzés #Szemléletformálás

Designgondolkodás módszertanára épülő **DESIGN SPRINTEK** szervezése a problémák feltérképezésére, a tervezési programok kialakítására.

***KÉK KÖR* KONCEPCIÓ** kidolgozása a *service design* módszereinek segítségével szolgáltatások kipróbálása, felmérés, hogy mely szolgáltatások a legnépszerűbbek.

Kék kör **AKADÁLYMENTES** elérésének biztosítása a város minden irányából.

A vízparti területek **FENNTARTÁSI** feladatainak egyértelmű megosztása az állami, illetve városi kezelőszervek között.

Belvárosi applikáció Győr vízparti kínálatával való kibővítése, vagy teljesen független, teljeskörű tájékoztatást nyújtó **VÍZPART APP** létrehozása.

Ösztönző intézkedések, a fenntartható és a **GYALOGOS KERÉKPÁROS ÉS VÍZI ÉLETMÓD** népszerűsítésére.

TÁRSADALMI PÁRBSZÉD kezdeményezése a vízpartok fejlesztési irányainak meghatározásához.

VÍZPARTI ARCULATI KÉZIKÖNYV
Vízparti területekre a természettel összhangban, hullámtérben kizárólag csak magas minőségű flexibilis, mobiliák elhelyezése.

#Kultúra
#Szervezés
#Demo

Gasztroprogramok,
FOODSHIP FESZTIVÁL.

Győr folyószakaszain kerékpárszállításra is alkalmas **VAPORETTO** próbajáratok elindítása.

Ideiglenes átjutás biztosítása a vízióban szereplő Hármas híd helyén.

Belvárosi vízpartok, vízfelületek **INNOVATÍV KULTURÁLIS TÉRKÉNT** való használat, víziszínpad, színház, mozi, koncert.

Szigetcsúcs területének Cziráky emlékműig való kiterjesztése, városi parkba való bevonása. Városi strand területének minél nagyobb mértékű **KÖZPARK CÉLÚ MEGNYITÁSA** strandidőszakon kívül.

#Előkészítés
#Építés

ÉPÍTÉSZETI TERVPÁLYÁZAT a Hármas híd kialakítására.

CSÓNAKHÁZAK rehabilitációja **VÍZI SPORTESZKÖZÖK** bérlési lehetőségének biztosításával.

ÚJ GYALOGOS ÉS KERÉKPÁROS HÍDAK létesítése a Püspökerdő térségében, a Belváros – Radó sziget – szigetcsúcs között, illetve Városrét-Bácsa térségében.

Helyszínen lévő **ÜRES ÉPÜLETEK FELÚJÍTÁSA**, funkcióbővítése – közösségi célú megnyitása.

vízpartok mentén megfelelő számú és minőségű **KIKÖTÉSI PONT** létesítése.





ZÖLDTERÜLETEK

100–117 o.

Helyzetértékelés
Mit vár el a használó?
VÍZIÓ 5 – **BELVÁROSI ZÖLDTENGELY**
VÍZIÓ 6 – **ZÖLDUDVAROK**
Eszköztár

ZÖLDTERÜLETEK

HELYZETÉRTÉKELÉS

Adottságok

A városi zöldfelületek az **egészséges városi élet** alapját jelentik. A zöldinfrastruktúra nem más, mint a szabadtéri rekreáció, az aktív szabadidő célterülete, ugyanakkor közösségi tér, élőhely, valamint a levegő- és klímavédelem eszköze is.

A zöldterület területfelhasználási kategória, ami állandóan növényzettel fedett közterületet jelent. A zöldfelület ennél tágabb fogalom, a tanulmányban minden növényzettel fedett területet ide sorolunk, legyen az közterület vagy magántulajdon.

#Vízpartok #Radóliget

A belváros egyik legkiemelkedőbb és legkedveltebb zöldfelülete a **Radó sziget**, amelyről a vízparti kapcsolatai miatt a fejezetben írunk részletesen.

A **belvárosi közparkok** rendszerét elszórva találjuk a belvárosban, egymástól elszigetelődve, rengeteg kiaknázható lehetőséget rejtve magukban. A belvárosi parkok infrastrukturális ellátottsága változó. A Batthyány tér ebből a szempontból kimagasló, a park minden célcsoport számára népszerű közösségi hely. A közparkjaink ugyanakkor nem minden esetben segítik elő a közösségi térként való használatukat, több helyen észlelhető probléma a cikázó vagy semmibe vezető gyalogos útvonalak rendszere, az utcabútorok koncepciótlan elhelyezése, a parkokon belül megtalálható rekreációs szolgáltatások erősen eltérő színvonala. Ha a közvilágítás vagy a tájékoztató és információs táblák hiányával találkozunk, a biztonságérzetünk tovább sérül. A városi tereinkben lévő minőségi szolgáltatások hiánya, az ivóvíz és illemhely ellátás hiánya a városi parkok látogatottságára is kihat. A fejlesztések során azonban vegyük figyelembe, hogy a parkok biológiai aktivitása akkor marad ideális, ha a zöldfelület mértéke nem csökken 70 % alá! Ugyanakkor a zöld tereink akkor válhatnak igazi közösségi terekké, ha az érintetteket aktívan bevonjuk azok újragondolásába.

Problémák feltárása

Általánosan elmondható, hogy Győr belvárosa, főleg a sűrűn beépített történelmi városrész **zöldterületi aránya alacsony**.

Másik általános probléma a **meglévő zöldterületek elszigeteltsége, az összekötések hiánya**. A zöldfelületi összekötések kialakulását, intenzitását a történelmi belváros utcaszerkezete, leginkább a szűk utcák és a közműhálózat rendszere akadályozza.

A fenti problémákból adódóan sokak számára ismert jelenség a **belvárosi hősziget** *(urban heat island UHI)*, ami a nyári hónapokban erős terhelést jelent, és nagymértékben kihat a belvárost használók egészségi állapotára is. A hősziget intenzitása egy városon belül a belváros felé haladva folyamatosan nő. Jól érzékelhető, hogy a városi környezetben este jóval lassabban hűl le a levegő, mint a külterületen, így az éjjeli órákban a belváros felé haladva egyre nagyobb hőtöbblet mutatkozik. Győr esetében a belvárost tekintve a felszínközeli hőmérséklet különbség elérheti akár az 5-8 °C-ot is.

A zöld infrastruktúra fejlesztése a sétálózónák további kiterjesztésével *#újkapcsolatok* növelhető. A járműforgalom megszűnésével, a parkoló autók[18] számának csökkenésével szabad út nyílik a zöldfelület fejlesztésére. A belváros esetében vannak még tartalékok, törekednünk kell a meglévő zöldfelületek fejlesztésére, valamint fel kell tárni a rejtett, jelenleg nem hozzáférhető zöldfelületek rendszerét, megtalálni a módot arra, hogy azok intenzívebben bekapcsolódhassanak a belváros ökológiai hálozatába.

BELVÁROSI HŐSZIGET

A városi hősziget kialakulásának több oka van, egyrészről fizikai tényezők, pl. a burkolt felületek nagysága, mint pl. beton vagy aszfalt, melyek nagyobb arányban nyelik el a napsugárzást, mint ahogy visszaverik. Hiányoznak a természetes párolgó felszínek, mint természetes talaj, növényzet, felszíni vizek. További ok lehet a szennyezőanyagok jelentős mennyisége, ami módosítja a légkört, illetve ha a belváros átszellőzése valamilyen oknál fogva korlátozva van.

#Újkapcsolatok

Kölcsönhatások és kapcsolódási pontok – kultúra, gazdaság és szolgáltatás

A zöld területek közelsége, elérhetősége, minősége befolyásoló hatása óriási: **növeli az ingatlanok forgalmi értékét, a város turisztikai vonzerejét**. A kulturális programok esetében is elmondható, hogy népszerűek azok az események, amelyeknek természetes környezet ad otthont. Ugyanakkor pozitív hatást gyakorol az utcában lévő szolgáltatások, üzletek forgalmára is. Példának nézzük meg a Király utcát, ahol a nyári melegben az emberek inkább elkerülik vagy a gyors áthaladás mellett döntenek. Ellenben az árnyas, fasorokkal övezett utcákon meginduló közösségi élet hatására **nő a helyi üzletek, szolgáltatók forgalma**.

MIT VÁR EL A HASZNÁLÓ?
Hogyan érvényesíthetőek az alapelvek?

ÉLŐ ZÖLD BELVÁROS: Napjaink problémája az elmagányosodás, köztereinket és lakókörnyezetünket ezért abban a szellemben kell fejlesztenünk, hogy azok teret és lehetőséget biztosítsanak a társas interakcióknak, elősegítsék a kapcsolatteremtést. A zöld és köztereink megfelelő helyet kell, hogy biztosítsanak a társadalmi kohéziót erősítő programok és rendezvények ösztönzésére is! Ugyanakkor ne feledkezzünk meg az élővilágunkról sem, a zöldfelületek fejlesztése során természetes élőhelyek is születnek!

„Mindenkinek joga van, hogy ablakából fát lásson, az otthonához közeli játszótéren leülhessen egy padra vagy tíz percen belül sétálhasson a parkban."[20]

Richard Rogers

EGÉSZSÉGES ZÖLD BELVÁROS: Ahhoz hogy elmondhassuk Győr Belvárosa egészséges, tennünk kell a belvárost erősen terhelő hősziget mértékének csökkentéséért. A zöld és kék infrastruktúrák meglétével, hozzáférhetőségével és színvonalának emelésével elérhetjük azt, hogy a „hőszigetek helyett zöldszigetek" jöjjenek létre. Ezzel elősegíthetjük a lakosok fizikai és mentális egészségének megőrzését és javítását.

INNOVATÍV ZÖLD BELVÁROS: A zöldterület fejlesztések során számos problémával találkozunk, ezért fontos, hogy a problémák megoldását komplex megközelítések alkalmazásával tegyük.

A győri belváros városszerkezetének sajátosságai megkövetelik, hogy újabb és újabb megoldási lehetőségeket tárjunk fel a fejlesztéseink megvalósítására. Ezt csak innovatív szemlélettel lehet.

BIZTONSÁGOS ZÖLD BELVÁROS Egy belvárosi zöldtengelyel jelentősen megnőnének a biztonságos közlekedés feltételei. A fejlesztéssel biztosítani kell a környezetbarát módon közlekedők elsőbbségét és biztonságát. A biztonságérzet növekedésével jelentős lépést tehetünk egy fenntarthatóbb város kialakítása felé.

VÁLTOZÓ ZÖLD BELVÁROS: A városi zöldterületek használóinak igényei és elvárásai sokrétűek és folyamatosan változóak, ezért a zöldudvarok és a zöldtengelyek kialakítása ehhez igazodva adjon lehetőséget adaptív, rugalmas funkciókhoz, programokhoz.

Emellett, a gyorsan változó világban a jövő generációk tagjai számára is esélyt kell biztosítanunk a jólétre. Ehhez elengedhetetlen, hogy a fejlesztések tervezésekor és megvalósításakor érvényre juttassuk a zöld gondolkodást és a **fenntarthatóságot**.

„Ha nem kezeljük helyesen a városi környezetet, nem hinném, hogy a klímára adott megoldásaink megmentenék az emberiséget, mert nagy mértékben attól függ, milyen városokat formálunk: nemcsak környezeti hatásokat jelent, hanem társadalmi jólétünkre, gazdasági életképességünkre, közösségérzetünkre és kapcsolatainkra is hatással van."[21]

Peter Calthorpe





VÍZIÓ 5. **BELVÁROSI ZÖLDTENGELY**

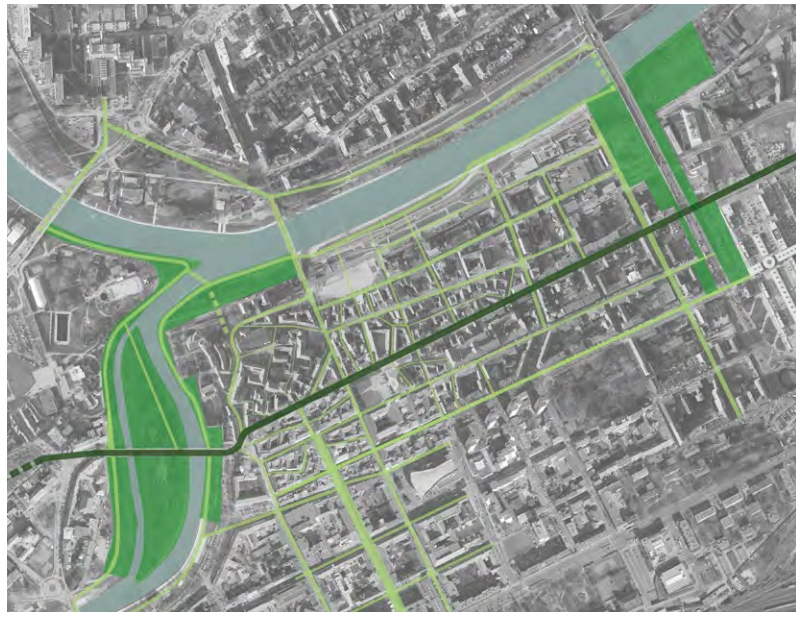
Zöldből zöldbe, zöldön át!

Park14 **–** Radó Liget

A Víziónk lényege egy elsősorban környezetbarát közlekedést segítő zöldtengely létrehozása a belvárosban. Megteremtené a belváros kelet-nyugat irányú áthaladását, elsősorban a gyalogos illetve kerékpáros forgalom számára. A zöldfolyosó összekötné a Radó szigetet, a Széchenyi térrel, és eljutást biztosítana a Széchenyi (14-es út) híd és az Árkád bevásárlóközpont előtt kialakítandó zöldterület felé. A belvárosi zöldtengelyre úgy tekintünk, hogy az a középső szakasza egy potenciálisan létrehozható Újváros – Városrét közötti környezetbarát tengelynek és alternatívát adna az *Eurovelo6* Győrön áthaladó útvonalára.

VÍZIÓ 5.
BELVÁROSI ZÖLDTENGELY

Zöldből zöldbe, zöldön át!
Park14 – Radó Liget



A belvárost átszelő zöldtengely egyik lehetséges útvonala

A feltételek megteremtéséhez azonban számos komoly döntést meg kell hozni. Első lépések között van a forgalomcsökkentés, illetve forgalomelterelés lehetőségeinek feltárása, az útvonalhoz kapcsolódó infrastrukturális elemek megtervezése. Fontos leszögeznünk, hogy **árnyas fasorok** nélkül nem számíthatunk az útvonal népszerűségére. Ahhoz, hogy ez az útvonal működjön az útvonal ökológiai értékét jelentősen meg kell növelnünk. A tengely vonalán a közterületek közműfoglaltságának függvényében a lehető legintenzívebb fasorszerű kialakításra kell törekedni.

#Újkapcsolatok

A tengely egyik állomása az Árkád Bevásárlóközpont előtti terület, a *Park14*. A híd határt szab a Belváros és a Városrét között. A híd környezetében üzemi területek, közlekedési és barnazónák találhatóak. A belváros peremén a **közlekedési eszköz-váltási zónák** létesítését meg kell teremteni, ugyanakkor a barnazónák rehabilitálásával, koncepcionális át- és újragondolásával jelentős zöldterületi fejlesztést érhetünk el. A hidak környezetének innovatív zöldterületi fejlesztésére számos jó példát láthatunk.

Az egybefüggő park kialakításával **lehetőséget kaphatunk a vízparti kapcsolat kialakítására** is. Az útvonal kialakításával az Árkád Bevásárlóközpont elszívó erejét megfordíthatjuk, jelentős alternatívát biztosíthatunk a bevásárlóközpontba érkezők számára a Belvárosba való bejutáshoz, anélkül, hogy az autójukba kellene ülniük. **A zöldtengely jelentős pozitív hatást gyakorol a belvárosi kisüzletek és vendéglátóhelyek forgalmára is!**

A belvárosi utcák forgalomcsökkentése jelentős helyet szabadít fel a terület növényesítésére. Meg kell vizsgálni, hogy az új pontszerű és vonalas zöldinfrastruktúra-elemek kialakítására milyen lehetőségek vannak. Megfelelő növényválasztással és egyéb dizájnelemekkel „összevarrhatjuk" a város különálló tereit.

Az útvonalon ahol lehet, alakítsunk ki **zöld homlokzat**okat. A városképi szempontból negatív látványok, például hídpillérek,- vagy a lakóházak tűzfalainak takarását innovatív kertépítészeti megoldásokkal, úgynevezett zöldfalakkal oldhatjuk meg. A klímaberendezésekkel ellentétben a növényzet képes egyszerre hűteni az épület belsejét és az utcát – miközben számos egészségügyi, ökológiai és műszaki előnyt is biztosít.



A híd alatti terület kreatív kihasználása, szociális térré alakítása





A hagyományos zöldfal mellett világszerte számos impozáns épületzöldítési megoldás káprázatja el a lakosokat, turistákat

Az ökológiai szerepükön túl jelentős településesztétikai szerepük van további **pontszerű városi zöldinfrastruktúráknak** is, mint a zöldtetők és társasházi tetőkerteket kialakítása, közterületen lévő buszmegállók, árnyékolók zöldfelületeinek növelése.

A Belvárosi zöldtengely másik végpontja a Radó sziget, mellyel a tanulmány *#radóliget víziója* részletesen foglalkozik.



Meglévő burkolt felületek új pontszerű zöldítési lehetőségei

#Radóliget víziója

Sétálózónák további zöldítése

A fenti tengely kialakítása az első lépés. Kialakításával azonban további lehetőségek is feltárulhatnak. A zöldtengelyt átszelő illetve abba torkolló **történelmi utcarendszer** részét képező szűk utcácskák újra az érdeklődés előterébe kerülhetnek. Az utca szélessége vagy a közműhálózatok rendszere akadályokat jelenthetnek a szokásos zöldterületi fejlesztésekhez, ugyanakkor számos más lehetőség van, hogy az adott útszakaszokat zöldebbé, árnyasabbá tegyük. A szinte láthatatlan finom installációkra futtatott szőlőlugasok, vagy egyéb a környezethez illő növényállomány megfelelő kiválasztásával.

Ahhoz, hogy a Belváros zöldfelületi ellátottsága tovább növekedjen, további fejlesztésekre és koncepciókra van szükség. **A sétálózónák zöldítése a műszaki lehetőségek határáig kitolva történjenek**. A vízió kialakítása például szolgálhat további zöldfolyosók és tengelyek kialakításához.

Számos kreatív, zöld módszer áll rendelkezésre, melyek használatával az épített környezet látványos marad, ugyanakkor humánus légkört eredményez









VÍZIÓ 6.
ZÖLDUDVAROK

A zöldudvarok megnyitásában jelentős potenciált jelentenek azok a belvárosi intézmények – múzeumok, iskolák, egyházi és vegyes funkciójú épületek sora, amelyek rendelkeznek belső udvarokkal, történeti kertekkel, de a közcélú megnyitásuk ezidáig nem volt opció. Ha az intézményi célok és a társadalmi hozzáférhetőség együttesen megoldható, akkor azok időszakos megnyitására, kiegészítő funkciók létrehozására támogató intézkedéseket kell hozni. A belső udvarok megnyitásával pihenőkerteket, gyógykerteket, kulturális tartalommal színesített tereket hozhatunk létre, ahol a városlakó megpihenhet, feltöltődhet.

VÍZIÓ 6.
ZÖLDUDVAROK

A győri belváros beépítési struktúrájának köszönhetően jellemző a **belvárosi udvarok, kertek, történeti kertek** jelenléte. Azonban a belvárosi tömbök és beépítések sokfélesége alapvetően meghatározza az udvar zöldfelületi fejlesztésének lehetőségeit.

Győr belvárosában az udvarok nagy része burkolt, továbbá jelentős számban vannak udvari parkolók illetve közhasználatban lévő udvarok, továbbá gyalogos áthaladást biztosító zöldudvarok. Állapotuk sok esetben elhanyagolt, ezért a belváros zöldesítése során a belvárosi tömbök belső udvarainak szerepe erősen felértékelődik, hiszen városökológiai szempontból jelentősen hozzá tudnak járulni a **város ökoszisztémájának javításához**.

A belvároson belül számos olyan udvart találunk, amelyen belül üzletek, vendéglátóhelyek, szolgáltatások működnek, így ezek már most is látogathatók, jó példa erre az Árpád tömb belső udvara. Ugyanakkor sok másik belső udvar humánusabb kialakításához példamutató és ösztönző intézkedések bevezetése szükséges.

A belvárosban számos belső udvar található



A legreprezentatívabb udvarok kétségkívül a **középületek, intézményekhez tartozó kertek**. Ahol az intézmények működése összeegyeztethető az udvarok időszakos megnyitásával, ott kezdeményezhetjük törekvéseinket.

Bár az épület jelenleg üres és a tervek szerint az udvar lefedésre kerülne, de képzeljük csak el a Széchenyi térről az **Apátúr ház belső zöld oázis**át, ahol esténként gitárzene szól. A 19. században kialakított **püspökvári kert**ről feltáruló panoráma már csak kevesek számára ismerős, ösztönözni kell annak alkalmankénti megnyitását is. Budapesten az *Ibis szálloda*[22] kertjében kialakított **terápiás udvar** mintájára akár a **Klastrom Szálloda** belső udvarának többcélú használatát is elő lehetne segíteni.

A kulturális többlettel megújuló belvárosi kertek **egy új rétegét tárnák fel a belvárosnak**, amely mind a helyi lakosságnak, mind a turisztikai célcsoportok számára is fontos állomások lehetnek. Ne felejtsük el a város zöldterületeinek növelésével, megnő a város turisztikai vonzereje is.

Az egymáshoz csatlakozó, udvaros beépítésű, szomszédos épületek udvarainak tényleges, földszinti összenyitásának és a meglévő utak mellett a belső tömbökön való átjárásnak lehetőségét is érdemes megvizsgálni.

A jellemzően lakóépületek belső udvarainak kisléptékű zöldesítése is fontos, hiszen a belvárosi udvarok zöldítése a csapadékvíz átmeneti tározására és szűrésére is alkalmas.

A magánházak kis udvarainak újragondolását, ökoszisztémájának javítását támogató intézkedések bevezetését is szorgalmazzuk.



Káptalandombi udvarok, kertek

Zöldudvarok kialakítása nem csak az egészséges városi légkört teremti meg, támogatja a városlakók mentális egészségét egyaránt





Eszköztár
A zöldterületek fejlesztéséhez

START

#Designgondolkodás #Jogszabály #Onlinenyilvántartások #Ösztönzés #Szemléletformálás

Designgondolkodás módszertanára épülő **DESIGN SPRINTEK** szervezése a problémák feltérképezésére, a tervezési programok kialakítására.

ZÖLDNYILVÁNTARTÁSOK kialakítása. Faültetési program átlátható felületen való megjelenítése, ösztönző programok a közösségek, lakosság aktív bevonására, buzdítására.

BELVÁROSI ZÖLDUDVAR PÁLYÁZAT Ösztönző intézkedések, útmutatók készítése a belvárosi lakóközösségek, intézmények részére az udvarok lehetséges zöld hasznosítására, fejlesztésére.

Ösztönző intézkedések, fenntartható életmód és a **GYALOGOS ÉS KERÉKPÁROS** életmód népszerűsítésére.

A város szabályozási tervének felülvizsgálatai során előtérbe kell helyezni azoknak a területnek a szabályozási felülvizsgálatát, ahol jelentős **ZÖLDTERÜLETI ARÁNY** előírása tervezhető.

ÁTFOGÓ BELVÁROSI ZÖLDTERV
Zöldfolyosók, parkfejlesztések, vízparti zöld, zöldudvarok, élővilág, zöldtetők, társasházi kertek, zöldhomlokzatok ösztönző és pályázati rendszerek.

A **ZÖLDFELÜLETEK** érdemi növekedéséhez például a **BARNAMEZŐS TERÜLETEK ÉS VASÚTI ROZSDAÖVEZETEK** jelentik a legfontosabb tartalékokat a városszövetben.

Gazdátlan területek zöldesítésének előírása. **KÖZÖSSÉGI KERTEK** kialakításra való törekvés.

#Kultúra
#Szervezés
#Demo

A belvárosi zöldtengely kialakításának első lépése: A zöldtengely vonalán az útvonal **IDŐNKÉNTI LEZÁRÁSA** az autóforgalom elől – kulturális, szemléletformáló programok társításával.

UTCAI VIRÁGPIAC,UTCAI KULTÚRPIKNIK = Lehetőség megteremtése + szemléletformálás + igény megemelkedése.

UDVARPROGRAMOK kezdeményezése az intézményi célokkal összhangban teológiai témájú beszélgetések a káptalandombi kertekben, vagy udvarszínház, udvarkoncertek szervezése a múzeumudvarban.

#Előkészítés
#Építés

BELVÁROSI FÚRT KUTAK kialakítása a zöldterületek fenntartásáért.

KERÉKPÁROS ÉS GYALOGOS TENGELY

Infrastrukturális elemeinek kiépítése.

Zöldtengelyhez kapcsolódó **P+R** parkoló.





ÉPÍTETT KÖRNYEZET

118–141 o.

Helyzetértékelés
Mit vár el a használó?
VÍZIÓ 7 – **INNOVATÍV TÉRHASZNÁLAT**
VÍZIÓ 8 – **AZ ALVÓ ÓRIÁSOK**
Eszköztár

HELYZETÉRTÉKELÉS

Adottságok

A város története és városképe jelentős hatást gyakorol a várost használók magatartására és a város működésére. A győri identitástudat részét képezik azok az épületek amelyek a városi utcaképben, vagy annak sziluettjében igazodási pontot képeznek illetve funkciójukat tekintve élményeket generálnak.

A győriek szeretik városukat, különösen büszkék a patinás belvárosra.

A győri belvárosra jellemző a várost mai napig meghatározó **arculati alaprétege, a barokk városkép**, amelyhez az elmúlt időszakok hol kimagaslóan – hol kártékonyan, de hozzátették a maguk sajátosságait. Szerencsére elmondható, hogy a történeti Belváros megőrizte[23] történetileg kialakult szerkezetét, műemléki, történeti, utcaképi értékeit. A **belváros szakrális és eszmei központja a Káptalandomb**, a győri szakrális műemlékek az 1000 éves magyar kereszténység emlékei.

A Belváros meglevő, legrégebbi épületei legkorábban a későreneszánsz-korabarokk idejében keletkeztek. Ami a belváros **barokk** építészetet illeti[24], elsősorban nem a házak külső megjelenése az, amely szemünkbe ötlik; utóbbiak homlokzata zárt, tömör és középkoriasan szűkszavú. Az itáliai építészet közvetlen hatásának köszönhetően leginkább a belső terek mutatják a házak eredetiségét: árkádos, loggiás udvarok, emeleti, boltozott folyosók, antikosan pontosan építészeti részletekkel, légiesen könnyed, vázas architektúrával. Az egész város arculatát meghatározó városfejlődés[25] azonban a **historizmus** korában ment végbe. Ugyanakkor nagyon fontos figyelnünk a közelmúlt épített örökségére, a szintén megőrzendő, korjelző **szocreál és modern** épületekre is.

#Zöldudvarok

A gyalogos központ a város egyik kereskedelmi és vendéglátó központja is, mely működésével kapcsolatban érezhető a kereskedelmi központok konkurenciája. A központi szerep[26] megőrzése

szempontjából is szükséges az épületállomány folyamatos karbantartása, a közterületi rekonstrukció folytatása, valamint a városképi megjelenés egységes és magas színvonalú kialakítása.

Problémák feltárása

VÁROSKÉPI ASPEKTUS

A belváros sok esetben a táblától, feiratoktól, portáloktól túlterhelt. A **Baross út** a Belváros egyik legjelentősebb, észak-déli tengelye. A belvárosi kereskedelmi tengely az Árkád Bevásárlóközpont felépülése után kereskedelmi, szolgáltató szerepét elvesztette, ennek következtében érezhetően a klasszikus sétálóutca nívója évről-évre csökkent. A szabályozatlanság, a rendezetlenség és az állandó ideiglenesség érzése miatt az **emberekben megfogalmazódott az elvárás**, miszerint az üzletek színvonalának, az árusító pavilonok, az utcabútorok, felirati rendszerek, portálok, a zöldfelületek minőségén változtatni kell.

#Érkezésgyőrbe
#Innovatívbarossutca

A belváros számos más pontján jelenlévő problémát egy **egységes üzletportál-arculati irányelv** kidolgozása orvosolhatná, kiemelt helyeken kötelezően alkalmazva. Ez magába foglalja a reklámok, üzletportálok megjelenésének, a bennük foglalt szöveges elemek tipográfiájának szabályozását, ezzel segítséget nyújthatunk a belvárosi kereskedéseknek és szolgáltatásoknak.

A gyalogos közlekedési tengelyekre ránövő óriás teraszok, továbbá a pultok, a hűtőszekrények, megállítótáblák, egyéb figyelemfelkeltő installációk sok esetben **megnehezítik az akadálytalan közlekedést**, ezek rendületlenül feszéltséget generálnak, feloldásuk mindenképp szükséges. A közterületen lévő dobogók, szőnyegek, ponyvák alkalmazását mellőzni kell.

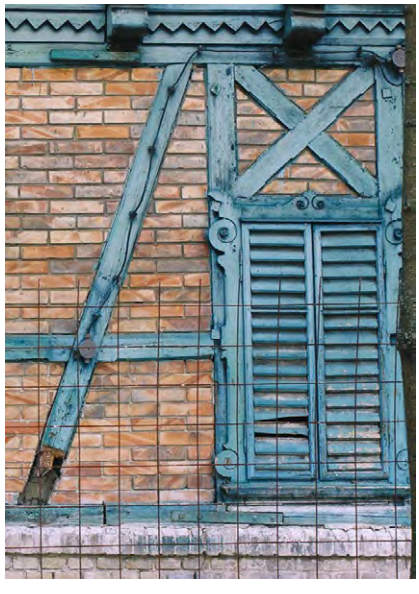
A közterületi kioszkok, pavilonok igényes anyaghasználata, városképbe illő stílusa, kompakt és lehetőleg transzparens megjelenése elvárt, melyhez köthetően az egységes arculat elvét szem előtt tartva fontos lenne, hogy e létesítményeket a város terveztesse és építtesse meg.

A belváros magját képező **Káptalandomb** területén folyamatosan történnek fejlesztések. A Szent László Látogatóközpont kialakítása jó például szolgál, és jó fejlesztési irányba állította a Káptalandombot és környezetét. Ugyanakkor a belváros és a Káptalandomb közötti Lépcső közökben fennálló hiányosságokat és kellemetlenségeket kezelni kell. Szintén probléma az Apor Vilmos püspök téri Szent Lázár templomrom sokszor méltatlan helyzete. A tér térfalainak, épületállományainak felújítása, funkcióbővítése remek lehetőséget adna a további fejlesztésekre.

Káptalandomi részletek







Csónakház a Radó-szigeten

BELVÁROSI ÉPÜLETEK

A belváros másik dilemmája a **használaton kívüli épületek** sorsa. A fejezetünk részletesen foglalkozik ezzel a problémakörrel. A felmérésekből kiderült, hogy a lakosságot zavarja a valaha részben kulturális, részben vegyes funkciókat magába foglaló épületek élettelen helyzete. A fenti problémával érintett többek között az **Apátúr-ház, a Király utcai Napóleon ház vagy a Radó szigeti csónakház** is.

Ha a kulturális épületek felélesztéséről és azoknak a belvárosi vérkeringésbe történő innovatív módon való bekapcsolásáról beszélünk, nem mehetünk el szó nélkül a **Győri Nemzeti Színház** mellett. Az épület és annak környezete számos kérdéskört felvet. Alapvető probléma az épület körüli közlekedési rendszer és a csatlakozó közterületekkel való kapcsolata, ennek a helyzetnek a fel-

tárását a Közlekedési fejezet probléma feltáró fejezete részletesen kifejti. Az elmondható, hogy az épület jóval több reális lehetőséget hordoz magában, mint amilyen hatásfokkal jelenleg üzemel. Egy jól működő kulturális központhoz, egy megalapozott, jó kulturális stratégia szükséges.

Ha a város **kezdeményező kultúrpolitikát** folytat, akkor felgyorsíthatja a kulturális sokszínűség kibontakozását, teret adhat újfajta kulturális szokásoknak, ezzel felélesztheti a város kulturális szövetét.

KÖLCSÖNHATÁSOK ÉS KAPCSOLÓDÁSI PONTOK – KULTÚRA, GAZDASÁG ÉS SZOLGÁLTATÁS

A városi múzeumok épületeinek patinás terei nagyrészben kihasználatlanok, egy részük állaga pedig jelentősen leromlott, e problémák hatása azok látogatottságán is felmérhető. Megfelelő utcakép és vonzó arculat nélkül egy adott szolgáltatás nem éri el a várva várt hatásfokot.

A egyetemi diákság jelentős gazdasági hatást fejt ki a városra[27], ha a belváros épületeiben olyan szolgáltatásokat és kulturális programokat kínálunk, amelyek választ adnak az ő igényeikre, az pozitívan hat a belvárosi szolgáltatások látogatottságára és forgalmára.

MIT VÁR EL A HASZNÁLÓ?
Hogyan érvényesíthetőek az alapelvek?

ÉLŐ ÉPÍTETT BELVÁROS: Ha az ember egy élő városban lakik, minőségi előnyökkel jár. Fontos szempont[28], hogy városunkat a terek és épületek egységeként kezeljük. A városi funkciók összekapcsolása, az épített környezetünk színvonalának emelése fokozza az aktivitást, ösztönzi az embereket a városi térben való tartózkodásra. Természetesen fontos, hogy a városban lévő funkciók milyen minőségben jelennek meg, tekintettel a társadalmi, kulturális és szórakozási lehetőségekre. Fontos, hogy biztosítsanak lehetőséget a társas interakciókra és segítsék elő a kapcsolatteremtést.

EGÉSZSÉGES ÉPÍTETT BELVÁROS: Az átfogó egészségpolitika értékes összetevője a jó városi tér. A várostervezés fontos emberi dimenziója, hogy ösztönözzük az embereket a belváros gyalogos és kerékpáros használatára. Egy kellemes belvárosi séta feltételei a megfelelő úthálózat, kellemes városi bútorok, rendezett utcakép. Ha a városi tereink átláthatóak, akadályok nem nehezítik a városon belüli közlekedést a törekvéseink elérhetővé válnak.

„Állítom hát, hogy van valami, ami nagyobb fenntarthatósággal jár, és az életminőségedet is javítani fogja, mégpedig az, ha gyalogolható környéken élsz."[29]

Jeff Speck

INNOVATÍV ÉPÍTETT BELVÁROS: Ahhoz, hogy a város a fejlesztési irányait jól és pontosan definiálni tudja egy alapos és éleslátó helyzetértékelésre, illetve a helyi adottságokból és identitásból gyökerező megoldáskeresésre kell törekednie. Nemcsak a MIT?, hanem a HOGYAN? kérdésre is korszerű válaszokat kell adni. Ehhez azonban innovatív szemléletre van szükség a városfejlesztésben. A közös tervezést kell fókuszba tartanunk, vagyis az érintettek interaktív felelős részvételének biztosítása kulcsfontosságú. A városunk hatékonyabb működéséhez, a funkciótlan, üres épületek újraélesztéséhez, illetve a meglévő épületek sikeresebb működéséhez átfogó partnerség együttműködés kell biztosítani a városi szereplők számára.

„A terv semmi, a tervezés minden."

Dwight D. Eisenhower

BIZTONSÁGOS ÉPÍTETT BELVÁROS: Ha élet van a házakban biztonságosabb az utca. A jó közbiztonság érdekében fontos, hogy a belváros elfogadható és élhető megoldást nyújtson a vegyes funkciójú épületek és a lakóépületek együttes működéséhez. A biztonságérzetet erősíti, ha a belvárosban érzékeljük, hogy az épületekből fény vetül az utcára. Az emberek jelenléte azt jelzi, hogy a hely kellemes és biztonságos. A városkép szempontjából az átláthatóság a felesleges akadályok elhárítása hozzájárul a biztonság növeléséhez a városi térben.

VÁLTOZÓ ÉPÍTETT BELVÁROS: A városi épített környezet a fejlesztések során előnyben kell részesíteni azon megoldásokat, amelyek rugalmasabban, gyorsabban, sokoldalúbban képesek alkalmazkodni, adaptálódni a változó környezethez és igényekhez. Az adaptív, rugalmas fejlesztésekkel lehetőséget teremthetünk a városunk sokoldalú használhatóságának feltérképezésére, ugyanakkor a kis léptékű beavatkozásokkal lehetőséget teremthetünk a kreatív szereplők aktivizálására és egymás igényeinek jobb megismerésére.


GALÉRIA



VÍZIÓ 7.
INNOVATÍV TÉRHASZNÁLAT

A víziónk egy kísérlet az innováció, az ipari design és a művészet találkozására. A vízió célja, hogy a belváros területén épületek és közterek határain ideiglenes jelleggel új inspiratív átmeneti tereket képezzen. Az installáció jellegű kompozíciók vagy építmények kreatív módon irányíthatják a figyelmet a városban található intézményekre, látnivalókra, programokra. Emellett kialakításukkal lehetőséget adhatunk az innovatív kortárs művészeti alkotások időszakos megjelenésére a belvárosban. Az installációk kialakítására és elhelyezésére víziónk szerint egy kortárs művészeti *KÖZTÉR* fesztivál építhető.

VÍZIÓ 7.
INNOVATÍV TÉRHASZNÁLAT

Ha megvizsgáljuk a győri belvárost, láthatjuk, hogy a **zártsorú utcák térfalainak** helyzetéből adódóan a meglévő közösségi épületek, mint például a megyei könyvtár, vagy a Napóleon ház belesimulnak az utcaképbe, a **közösséghívó szerepük gyengébb**. A fő célkitűzés ilyen épületek esetében azoknak a lehetőségeknek a feltárása, legyen az építészeti, formatervezői, térrendezői feladat, amelyek bevonzzák az embereket az adott helyszínre. Ennek feloldását sok esetben egy jól megtervezett homlokzati felirat is megtenné, azonban a **közösségi terek határainak átlépését kísérleti jelleggel innovatív eszközökkel** is megtehetjük.

A művészetpolitika és a várospolitika ötvözésével Győr város közterei helyet biztosíthatnak a kortárs művészetek számára. Ezeknek a folyamatoknak az irányait a kreatív gondolkodással, az ipar és a kultúra egymásra találásával lehetne feltárni, a terek közötti átmenetek kialakításának, a kitüntetett pontok, bejáratok megformálásának, a múlt jelen összekapcsolásának térbeli kifejeződésével.



Párbeszéd térrel és történelemmel-Drótháló ból készült innovatív transzparens installáció (Edoardo Tresoldi, Milánó)

A történelem során **a művészet mindig is a városi terek minőségének fontos része volt**[30], emlékművek, szobrok, szökőkutak, épületdíszek formájában.

A közterületek használata során azonban felmerül a kérdés azok többcélú hasznosítására is. A belsõ és külsõ terek határán[31] képződő átvezető, de ugyanakkor önállósuló terek valódi átmeneti térhelyzetet hoznak létre. A különböző terek összemetsződésénél vagy közös határukon új tér születik, mely elválasztja és egyben össze is köti az átható tereket. Innovatív térhasználat nem csak a külső és belső terek összekapcsolásáról szól. **Inspiratív tereket hozhatunk létre tereinken, utcáinkon, vízpartjainkon is**, legyen szó a Lépcső közről, vagy a Mosoni-Dunáról.



Ideiglenes kapu installáció, Fontaine Petit Vie (Quebec City, Canada)

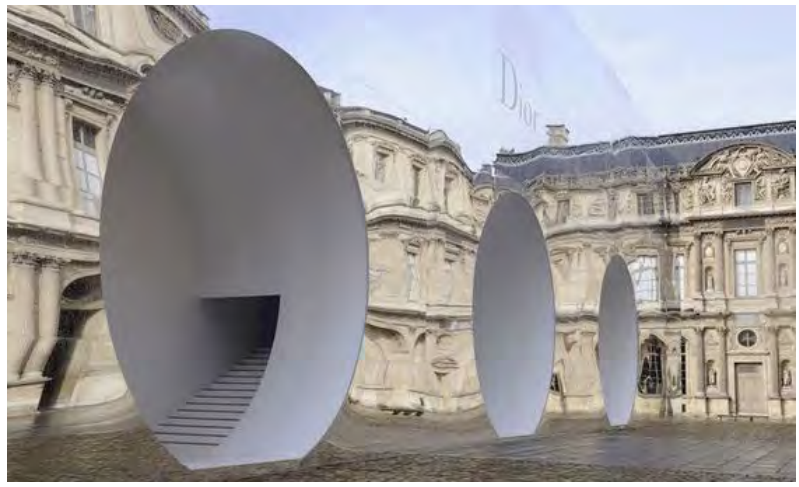
Lux Helsinki fényfesztivál Helsinkiben

Installáció a Secret Garden Festival-on (Abbots Ripton, Anglia)





Dior kiállítás ideiglenes tükör falú épülete a Louvre udvarán



Papír szélforgó kapu, Londoni Design Festival, 2013





„Reframe" Épített örökség és kortárs építészet találkozása Montpellier, 2012



Fényinstallációk, Világító útvonalak, The Mercadantes



A Terasz Csoport által tervezett és a Hild József Építészeti Szakközépiskola növendékeivel együtt kivitelezett, környezetbarát anyagokból készült pavilon

A *Terasz Csoport* megvalósult győri munkái is ezen elvek mentén születtek. A mozgó, vándorló építmények, a pavilon, a holtágmedence egy kísérletező építészet eredményei, melyek ideiglenesen, de láthatóan pozitív módon formálják környezetüket.

Az átmeneti jellegű építmények hangsúlya jóval több, mint egy kiállítási tárgy. Egy jó koncepció mentén elhelyezett tárgy, ha nem öncélúan jelenik meg a városi szövetben pozitív folyamatokat indukálhat.

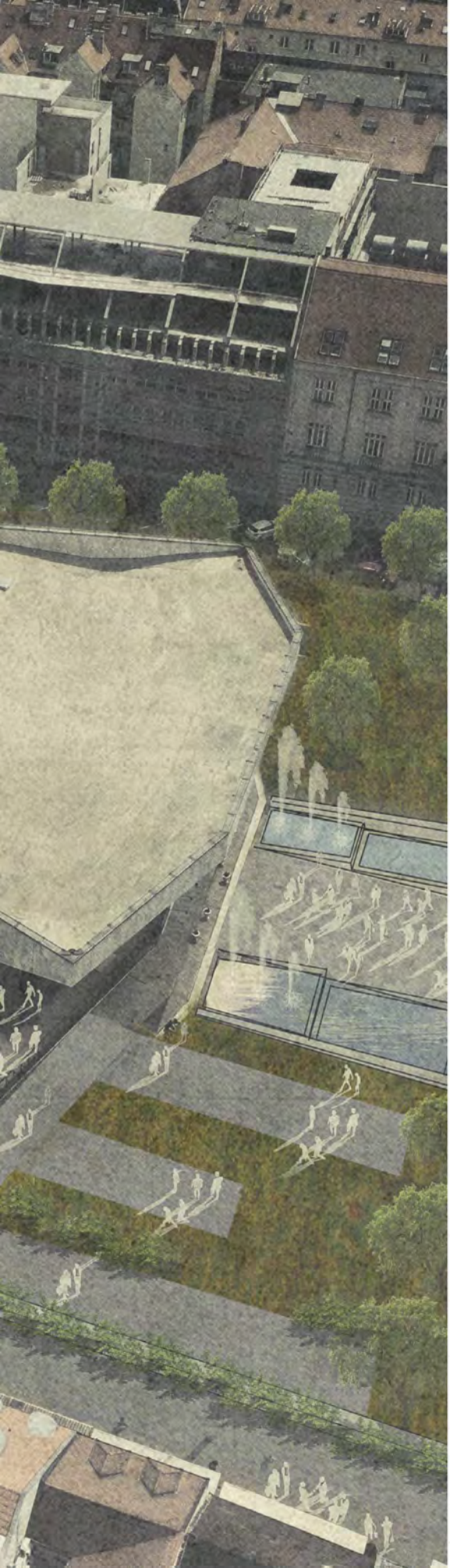
Az építészeti progresszió ezen megjelenési formái, mint dinamizmus, a mobilitás, a flexibilitás lehetőséget biztosíthat Győrnek a kortárs művészetek közterületen való megjelenésére, azokkal való találkozásra. **A művészetek, az innováció ötvözésével jelentős újító irányvonalakat tűzhetünk ki magunk elé**. Ezeknek a folyamatoknak a kezdeményezésére és megvalósítására egy **magas színvonalon működő művészeti menedzsment csoport felállítása** szükséges, amely végigkíséri és garantálja a megjelenő installációk magas színvonalát!

Efemer és kísérleti építészet Győrben

„A határ nem az, ahol valami véget ér, hanem, ahogy azt már a görögök is tudták, a határ az, amelynél valaminek a léte kezdetét veszi."[32]

Martin Heidegger





VÍZIÓ 8.
ÜRES ÉPÜLETEK
Az alvó óriások

Víziónk lényege, hogy áttekintsük a belváros néhány használaton kívüli, új használati módokkal fejleszthető épületét. Az otthonukkal együtt átalakuló intézményekről együtt gondolkodtunk a hozzájuk kapcsolódó közterekkel, hogy az épületek egyben a belvárosi térhasználat generálóivá váljanak. A megújulás egyik legkézenfekvőbb lehetősége a kommunikáció fejlesztése, aminek építészeti eszközei az épületekben szervezhető kulturális programoknak is új lehetőségeket adhatnak.

VÍZIÓ 8.
ÜRES ÉPÜLETEK
Az alvó óriások

Alvó óriások – műemlék és modern épületek, melyek innovatív használatával Győr belvárosa is sokat nyerhetne



Győr belvárosában több funkciótlan, üresen álló, ikonikus épületet találunk. Az üresen hagyott épületeket **nem szerencsés sorsukra hagyni**, állagromlásuk felgyorsul, az épületen túl a környezetük is gazdátlanná válik, ezzel kihat a városképi megjelenésre, ráadásul a környezetükben csökken a biztonságérzet.

Sajnálatos módon a győri belváros esetében számos épület van, melyek jelenleg üresen állnak, vagy kis hatásfokkal üzemelnek. A Széchenyi téren lévő Apátúr ház, a Király utcai Napóleon ház, az ikonikus Kreszta ház, de ide sorolhatjuk a Színház épületét, amely rendkívül kihasználatlanul működik.

A fenti épületek a **győri kulturális identitás fontos részét képezik**, ugyanakkor sajnos lassan felnő egy generáció akik a zárt épületek szépségeivel nem találkozhatnak, ezzel a kulturális és város öntudatuk alakulására is negatív hatással lehet. Másik fontos dolog, hogy a város hitelessége is sérül, ha ezeknek a reprezentatív épületeknek nincs átalakítást célzó koncepciójuk vagy nem megfelelően történik azok alkalmazása.

A műemlék épületek nagy része köztulajdonban van, állagmegóvásuk, esetleges felújításuk nagy terhet ró az önkormányzat

részére. Ugyanakkor a városban számtalan olyan cég szervezet és egyesület működik, akik helyhiánnyal küszködnek.

KÖZ ÉS A MAGÁNSZFÉRA EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK ELŐSEGÍTÉSE

A magánszféra részvételének bevonása a folyamatokba kulcsfontosságú. A helyi közösségek, az innovatív és a kreatív ipar, a gazdaság szereplői számára az épületek felújítása jelentős hozzáadott értéket jelent. Szükséges a belvárosban lévő üres épületállomány, közjavak felmérése, látnunk kell, hogy milyen adottságaik vannak, milyen hasznosítási lehetőséggel bírnak. Az adottságok és az igény összehangolásával megtehetjük az első lépéseket az épületek újraélesztésére. Sokféle gazdasági, kulturális, szociális vagy környezeti funkció kaphat így helyet.

HÁLÓZATÉPÍTÉS

A hálózat célja, hogy reaktiválja az épületeket és a reaktiválást a város/városrész fejlesztés keretei között tartsa. Helyet biztosítson az épületekben a városrész vagy a város számára fontos új funkciók számára; támogassa a létesítmények stratégiai hasznosítását és ezzel az ingatlan tulajdonos érdekeit és a helyi közösség érdekeit egyaránt szolgálja.

Széchenyi István Egyetem fejlődése évek óta nagy ütemben zajlik. Az egyetemi hallgatók száma is évről évre emelkedik, sőt jelentősen megnőtt a külföldi hallgatók, ösztöndíjas diákok száma is. Ugyanakkor a kutatómunkánk során észleltük azt a problémát, miszerint a győri belvárost az egyetemi hallgatók ritkán látogatják, emiatt az egyetemi város hangulatot sokan hiányolják. A fiatalos, friss lendületet sugalló egyetemi város hangulat asszociációja akkor tudna érvényt szerezni, ha a helyi szolgáltatások alkalmazkodnak az ő igényeikhez. A folyamatosan fejlődő egyetem új tanszékeinek belvárosba való integrálása egy új lehetőséget nyitna egyes épületek revitalizációhoz. A Napóleon házba akár egy művészeti vagy társadalomtudományi kar akár műhelyjellegű képzésekhez tökéletesen integrálódhatna.

Innonatív megoldást jelentene és pozitívan befolyásolná a belváros jellegét ha a kreatív ipar szereplőinek bevonásával lehetőség lenne **belvárosi startup házak** kialakítására. Cél a jellemzően lakásirodákban dolgozó, agilis fiatalok, garázscégek, induló vállalkozások számára, a gazdaság aktív szereplőinek együttműködésével egy közösségi infrastruktúraközpont, inkubátorház létrehozása. A hatékony és inspiratív kiszolgáló környezetet biztosítása, amely elősegítené a hálózatépítést, helyet ad az ötletek megva-



A budapesti Kortárs Építészeti Központban működő startup iroda portáljaival intenzíven megnyílik az utca felé, ezzel emelve a Bartók Béla út hangulatát is.

lósulására, prototípusok tökéletesítésére. A győri startupokkal növelhető Győr innovációs teljesítménye, ugyanakkor a fiatalok belvárosi jelenlétével megnő az igény a belváros által nyújtott szolgáltatások kihasználására.

A Széchenyi téren álló, impozáns külsejű Apátúr-Ház Győr egyik legikonikusabb épülete



Az **Apátúr-ház** a győri **barokk** egyik legszebb polgári emléke. A középületek előzőekben említett **vegyes használatának** és minél intenzívebb közterek felé való megnyitásának elve műemlék épületeknél is alkalmazható. Az Apátúr-ház átalakítására már születtek tervek, melyek az épület városban betöltött szerepének tükrében adekvátak is lehetnek. Javaslatunk lényege, hogy az elsődleges múzeumi funkció mellé társuljanak egyéb kiegészítő használatok is, elsősorban a földszinten, az utcákról, Széchenyi térről könnyen elérhető felületeken. Ezek lehetnek kis galériák, színvonalas üzletek, múzeumhoz ma már nélkülözhetetlen könyvesbolt, kávézó. Különösen értékes az épület belső udvara, ami lefedve rendezvénytérként, de lefedés nélkül, a ház bejárható, zöld udvaraként is megtalálhatja helyét a városszövetben.

#Látványterv

A **Győri Nemzeti Színház** és környezete jelenleg nem szolgálja az élő belváros igényeit. A győri belvárosi „művészetek palotája" víziónk alapelve szintén az előzőekben említett vegyes használat. A színház épülete[33] annyival van nehezebb helyzetben, mint az Apátúrház és más védett, műemlék épületek, hogy a társadalom számára sokkal kevésbé befogadható építészeti nyelven formálódott. Az értékek azonban ugyanúgy jelen vannak a szerkezetekben, kialakításban, anyaghasználatban. A színház **Győr ikonikus épületévé** vált, amit korántsem képes minden épület elérni. A modern építészet értékeit Nyugat-Európában már egyértelműen elismerik, hazánkban sajnos még sok esetben történelmi okokból, félreértésekből kifolyólag tartja magát a korszak tagadása, aminek számos

értékes épület esett áldozatul Győrben is. **Tévhitek lengik körül a modern épületek újrahasznosíthatóságának lehetőségeit is**. Bár legtöbbször más eszközrendszerrel kell feléjük fordulnunk, mint a műemlék épületekhez, végeredményben gyakran **sokkal több lehetőséget rejtegetnek, semmint hogy elbontásuk indokolttá válna**. Példa erre a győri Széchenyi Egyetem főépületének jól sikerült bővítése, vagy az Építész Műteremház[34] *Média Díjat* nyert épülete.

A **színház épülete** esetében úgy látjuk, nagyobb figyelmet érdemes fordítani az épület és a körülötte lévő tér adottságaira. A zsinórpadlás méretét adottnak tekintve, az egyedi tetőforma megőrzése nem lehet kérdés, hiszen az egész épület koncepciója ezen alapul. Parkolás tekintetében költséges mélygarázs helyett a belváros parkolási rendszerét komplexen kezelve, a közeli parkolóházak igénybevétele lenne ideális, pár perces belvárosi sétára invitálva ezzel is a közönséget, ahogy azt a Közlekedéssel kapcsolatban említettük. Az üzemeltetéssel összefüggő kérdés az **épület körüli terek** átgondolása is. Portáljainak megnyitásával a színház előtere, terasza, illetve az alatta lévő terület jól használható, fedett-nyitott, **városi „átmeneti térré”**[35] válhatna.



A Győri Nemzeti Színház épülete

Az épület és körülötte lévő tér egysége a Grand Paris Express főpályaudvarának tervén



A Czuczor utca autós-forgalmának korlátozása új lehetőségeket nyitna a színház előtti tér megújításában. Ha a színház képes lenne lemondani üzemi területei egy részéről, az épület és körülötte lévő terek még inkább fellélegezhetnének. A parkoló és rakodó-felületek fölé akár zöldtetős kialakítással park is elképzelhető, a színház minél intenzív, minél több oldalról történő megnyitásával. Az előtérben (a budapesti *MÜPA*-hoz hasonlóan) folyamatosan üzemelő kávézó, könyvesbolt, és egyéb programok kaphatnának helyet, melyek egész nap élettel töltenék meg az épületet és a II. János Pál pápa teret. Az elsődleges színházi funkció mellett helyet kaphatna táncház, balett-foglalkozások (nem csak profiknak). Gyerekbarát városként minden középületben kialakítható lenne gyerekmegőrző, foglalkoztató is, mely a lakosság és a turizmus számára is vonzó lehet.



Külső tér és épület innovatív kapcsolata – Operaház (Oslo, Norvégia)

Eszköztár
Az épített környezethez

START

#Designgondolkodás #Jogszabály #Onlinenyilvántartások #Ösztönzés #Szemléletformálás

Designgondolkodás módszertanára épülő **DESIGN SPRINTEK** szervezése a problémák feltérképezésére, a tervezési programok kialakítására.

VÁROSKÉPI ARCULATI IRÁNYELV KIDOLGOZÁSA
az új brandstratégia alapján megalkotott városarculattal összhangban.

Az örökségvédelem mellett örökséggazdálkodás alkalmazása
ÉPÜLETEK ÖRÖKBEFOGADÁSA
– program, ösztönző rendszer a civil és gazdasági szektor aktív bevonásával, összekötésével.

Belváros menedzsment – szükséges a belvárosban lévő **ÜRES ÉPÜLETÁLLOMÁNY, KÖZJAVAK FELMÉRÉSE**, adottságok és igények összehangolása.

EGYETEMI ÓRÁK KURZUSOK, BELVÁROSBA
kihelyezett tematikus órák
→ tanszék létrehozása.

INNOVATÍV UTCABÚTOR PÁLYÁZAT
a helyi tervezők és designerek aktív bevinásával.

NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER
épületek jogi helyzetének, műemléki védettségének feltárása, védelem foka. az épületek művészeti értékének feltárása, városi közösségi művészeti leltárba való sorolása.

ÉJSZAKAI GAZDASÁG SZABÁLYOZÁSA
a biztonságos és élhető belváros kialakítása érdekében.

#Kultúra
#Szervezés
#Demo

KORTÁRS MŰVÉSZETI KÖZTÉRFESZTIVÁL – Köztéri installációk – belvárosi művészeti menedzsment szervezésében.

Az **INTÉZMÉNYEK ÉS KÖRNYEZETÜK** köztereinek intenzívebb összekapcsolása alkalmi közterületi kultúrprogramokkal *(pl.: Richter terem előtti zongora).*

Kulturális intézményi épületek **TÖBBFUNKCIÓS, VEGYES HASZNÁLATÚ** kialakításának támogatása. *(pl. Nemzeti Színházban minden célcsoport számára érdeklődést keltő kulturlis programok, foglalkozások szervezése, kiállítótér, kávézó, könyvesbolt, gyereksarok).*

#Előkészítés
#Építés

TERVPÁLYÁZATOK kulturális intézmények kortárs megújítása céjából.

KULTURÁLIS ÉPÜLETEK felújítása, kapcsolódó közterületek infrastrukturális elemeinek kiépítése.

STARTUP HÁZAK kialakítása a innovációs központok.

IFJÚSÁGI HÁZ ÉS MOZI.

ÖSSZEFOGLALÁS

142–145 o.

Hogyan tovább?

ÖSSZEFOGLALÁS

Csukjuk be a szemünket! Utazzunk el a jövőbe. Nézzünk körül. Nem tudjuk pontosan milyen évet írunk, de érezzük, hogy valami megváltozott. Ismerős a Duna part, de nem volt itt korábban ennyi hajó. Családok csónakáznak, kerékpárosok vágják le az utat a keleti városrész felé. Közben kikötött a Rába túrahajó, Bécs és Pozsony után csak Mosonmagyaróváron és Győrben áll meg Budapestig. Hatalmas tömeg érkezik a Radó Liget felől; vége a kertmozi fesztiválnak. Sietnek az új átjáró felé és tűnnek el a várfalban, ami közvetlenül a Káptalandombra viszi őket. A Baross úton és a Király utca irányában is pezseg az élet. Éttermek, kávéházak, bisztrók és divatházak váltják egymást. Kamaraszínház és divatközpont, az utakat, csak kerékpárosok és gyalogosok használják. A nagyobb távokra ott a helyi gyártású elektromos busz, vagy a hajó. Gyerekek játszanak a Baross úti zöld dombokon, míg anya a Prada kirakatot vizslatja. Apa is befut rollerén, az autót az Árkádnál hagyta. A színház kávéházban uzsonna mellett kitalálják mi legyen este: Jazz koncert az Apátúr kertben, vagy Vacsora a Radó Ligetben? Van egy jó kiállítás a Design és Innováció Múzeumban, az új kulturális negyedben, hajóval csak 15 perc. A nagyobbik lány is csatlakozik itt tanul formatervezőnek a belvárosi tanszéken. Győrben biztos állás várja. Az Iparvárosi nívó a város minden részletén érezhető. Design díjas utcabútorok, innovatív köztéri megoldások. Az ipar mellett a ipari design amiről híresek vagyunk. A „Made in Győr" fogalom, Berlinben is. A város közlekedési hálózatát külföldi városok tanulmányozzák és veszik át. Bécs után a második legzöldebb város vagyunk. Akár a zöldövezetben, akár az új okos városrészben lakik valaki, szórakozni „bemegy a városba!" Autóval már kevesen érkeznek, nincs is értelme, a vonat a legnépszerűbb, Veszprém 30-, de Bécs vagy Budapest is csak 50 perc.

Nyissuk ki a szemünket!

Hogyan tovább?

Vízió tanulmányunk elkészítése innovatív, módszerét tekintve kísérleti jellegű volt. Az eredmény jól mutatja, hogy a design alapú szemlélet és az ezekre épülő intenzív workshop munka, jó eszköze lehet a megalapozott döntéseknek. A végeredmény azonban – és erről ne feledkezzünk meg – vízió csupán és koránt sem mondható végleges és kiérlelt koncepciónak. Jelen tanulmányunkban meszszire jutottunk ugyan, de a megvalósításhoz és konkrét koncepciókhoz mélyebb és szerteágazóbb kutató munkára van szükség. A vízió következő lépése a koncepció tanulmány, melynek feladata a mélyebb kutatás, hosszabb egyeztetés az érintettekkel, gazdasági vizsgálat, tervezési és terveztetési módszerek meghatározása. A város persze színes és úgy marad az, ha nem egy kéz rajzolja, ezért a jövőben ismét fontosak kell legyenek a tervpályázatok, az együtt gondolkodás, a többféle nézőpont jelenléte. Köszönjük mindazok munkáját, akik segítették és támogatták a tanulmány elkészültét és másokkal együtt invitáljuk őket a közös munka folytatására.

Bibliográfia

MUNKAMÓDSZER

1 // Design thinking: [wikipedia szócikk] Wikipedia
URL: https://hu.wikipedia.org/wiki/Design_thinking
(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)
12. oldal

2 // Definiálás: *ARAVENA, ALEJANDRO (2014): My architectural philosophy? Bring the community into the process.* [előadás] TEDGlobal 2014
URL: https://www.ted.com/talks/alejandro_aravena_my_architectural_philosophy_bring_the_community_into_the_process/transcript#t-19528
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
12. oldal

3 // Szakértői workshopok: *THURY MÓNIKA (2019. május 2.) Miért több a workshop egy szimpla beszélgetésnél és mitől olyan eredményes?* [online dokumentum] Ex ante.hu
URL: http://exante.hu/hu/blog/203-miert-tobb-a-workshop-egy-szimpla-beszelgetesnel-es-mitol-olyan-eredmenyes.html
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
13. oldal

VÁROSARCULAT
Győr városa, mint brand

4 // KSH: *MOLNÁR E., DÉZSI GY., LENGYEL I. M., KOZMA G. (2018. december 19.) Vidéki nagyvárosaink gazdaságának összehasonlító elemzése [online folyóirat] KSH Területi statisztika – 2018*
URL: http://www.ksh.hu/docs/hun/xftp/terstat/2018/06/ts580604.pdf
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
38. oldal

5 // Magyar települések szlogenjei: PAPP-VÁRY Á. F., FARKAS M. (2018) *Magyar települések szlogenjei – Egy lehetséges csoportosítás* [online folyóirat] Comitatus 2018 nyár
URL: http://www.papp-vary.hu/varosmarkazas/Magyar_telepulesek_szlogenjei_Egy_lehetseges_csoportositas.pdf
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
39. oldal

6 // Stratégiai piramis *(Strategic Pyramid)*: MARTY NEUMEIER (2012) *Metaskills: Five Talents for the Robotic Age,* [könyv] New Riders
39. oldal

7 // Alternatív sikermutatók: NIKITA ANDESTER (2019. Június 10.) *GDP Alternatives: 7 Ways to Measure a Country's Wealth* [online dokumentum] ethical.net
URL: https://ethical.net/politics/gdp-alternatives-7-ways-to-measure-countries-wealth/
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
42. oldal

8 // Innováció ötszörös spirál modellje: *Quadruple and quintuple innovation helix framework* [wikipedia szócikk] Wikipedia
URL: https://en.wikipedia.org/wiki/Quadruple_and_quintuple_innovation_helix_framework
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
43. oldal

VÁROSFEJLESZTÉSI VÍZIÓK
Várostervezési alapelvek

9 // Élhető városok: *GEHL, JAN* (2014) *Élhető városok* [könyv] Terc Kereskedelmi és Szolg. Kft. Budapest 2014
46. oldal

10 // 5-cities modell: *TYLER, NICK; ORTEGON-SANCHEZ ADRIANA* (2015) *Liveable Cities – Transforming the Engineering of Cities for Planetary and Societal Wellbeing* [konferencia előadás] European Transport Conference 2015 – Frankfurt
URL: https://www.researchgate.net/publication/289479413_Constructing_a_vision_for_an_'ideal'_future_city_A_conceptual_model_for_transformative_urban_planning
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
46. oldal

11 // Walkable City: *SPECK, JEFF* (2012) *Walkable City* [könyv] Farrar, Straus and Giroux
46. oldal

12 // Emberközpontú belváros: *SPECK, JEFF* (2013) *The walkable city.* [előadás] TED City2.0
URL: https://www.ted.com/talks/jeff_speck_the_walkable_city
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
46. oldal

13 // Zöldterület – egészség – kutatások: *KEESMAT, JENNIFER* (2014) *Invisible City Podcast ep. 002: The Green Space Effect* [podcast] Lossless Podcasts
URL: https://soundcloud.com/invisiblecitypodcast/ep002
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
47. oldal

ÉRKEZÉS ÉS ÚTVONALAK

14 // Sétálható város: *SPECK, JEFF* (2013) *The walkable city.* [előadás] TED City2.0
URL: https://www.ted.com/talks/jeff_speck_the_walkable_city
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
58. oldal

15 // Bicikliút típusok: *National Associaton of City Transportation Officials: Urban Bikeway Design Guide.* [tervezési irányelv] New York, 2014. Island Press
59. oldal

16 // Jövőbiztos városok: *MICHAEL REPLOGLE* (2017) *The Driverless Future Challenge's Winning Entry Uses Plug-and-Play System to Reclaim Public Space for Pedestrians* [online cikk] Archdaily.com
URL: https://www.archdaily.com/875787/the-driverless-future-challenges-winning-entry-uses-plug-and-play-system-to-reclaim-public-space-for-pedestrians/
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
59. oldal

17 // Park 14 koncepció: *GELBARD, SARAH: Design Citizens: professional-grassroots urban tactics* [online cikk] spacing.ca – cities for people series
URL: http://spacing.ca/national/2015/01/21/design-citizens-professio-

nal-grassroots-urban-tactics/
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
69. oldal

18 // Kerékpározás: *CALTHORPE, PETER* (2017) *7 principles for building better cities.* [előadás] TED2017
URL: https://www.ted.com/talks/peter_calthorpe_7_principles_for_building_better_cities/transcript
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
72. oldal

VÍZPART

19 // Élő kék belváros: *AZIZA CHAOUNI* (2014) *How I brought a river, and my city back to life* [előadás] TED2014
URL: https://www.ted.com/talks/aziza_chaouni_how_i_brought_a_river_and_my_city_back_to_life/transcript
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
82. oldal

ZÖLDFELÜLETEK

20 // Egészséges zöld belváros: *RICHARD ROGERS* (2014) *Előszó – in*: *JAN GEHL: Élhető városok* [könyv] Terc Kft. Budapest, 2014
105. oldal

21 // Változó zöld belváros: *CALTHORPE, PETER* (2017) *7 principles for building better cities.* [előadás] TED2017
URL: https://www.ted.com/talks/peter_calthorpe_7_principles_for_building_better_cities/transcript
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
105. oldal

22 // Ibis szálloda kertje: *Ibis Healing Garden* [online cikk] kozossegikertek.hu
URL: http://kozossegikertek.hu/garden/ibis-healing-garden/
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
115. oldal

ÉPÍTETT KÖRNYEZET

23 // Belváros történeti városszerkezete: *VARGA LÁSZLÓ* (1982) *Megújuló Győr* [folyóirat cikk] Városépítés 1982/3. 28-29. oldal
URL: https://www.scribd.com/document/188908744/Varga-Laszlo-Megujulo-Gy%C5%91r
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
120. oldal

24 // Belvárosi barokk építészet: *WINKLER GÁBOR* (1996) *Győr Építészete* [online levéltári dokumentum] Győr Megyei Jogú Város Levéltára
URL: https://vleveltar.gyor.hu/post/66/
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
120. oldal

25 // Belvárosi historizmus: *BERENTE ERIKA* (2014) *Múlt és jövő – Győr építészeti értékei – Winkler Gábor előadása* [előadás beszámoló] gyoriszalon.hu
URL: https://www.gyoriszalon.hu/news/601/66/M%C3%BAlt-%C3%A9s-j%C3%B6v%C5%91-Gy%C5%91r-%C3%A9p%C3%ADt%C3%A9szeti-%C3%A9rt%C3%A9kei
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
120. oldal

26 // Épületállomány karbantartása: *Győr területének felhasználását meghatározó leírás* (2005) Győr Megyei Jogú Város településrendezési eszközeinek felülvizsgálata – 2003-2005
URL: http://www.varosrehabilitacio.net/new/pdf/Gyor_teruletenek_felhasznalasat_meghatarozo_leiras.pdf
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
120. oldal

27 // Egyetemi diákság gazdasági hatása: *MIKLÓS B.; NAGY GY.; KARL M. J.* (2018) *A külföldi egyetemisták szabadidő-eltöltési és térhasználati mintázatai Szegeden* [kutatási beszámoló]
URL: https://pdfs.semanticscholar.org/9d39/87fbacd72099ca9a677f-426b9a6fd6d2b4af.pdf
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
123. oldal

28 // Élő épített belváros: *GEHL, JAN* (2014) *Élhető városok* [könyv] Terc Kft. Budapest, 2014
124. oldal

29 // Egészséges épített belváros: *SPECK, JEFF* (2013) *The walkable city.* [előadás] TED City2.0
URL: https://www.ted.com/talks/jeff_speck_the_walkable_city
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
124. oldal

30 // Művészet a városi terekben: *GEHL, JAN* (2014) *Élhető városok* [könyv] Terc Kft. Budapest, 2014
128. oldal

31 // Belső és külső terek határa: *BENKŐ MELINDA* (2006) *Külső és Belső tér közti átmenetek – kontrasztok és áttűnések* [PhD értekezés nyilvános vitája] Építés, Építészettudomány 34 (1-2) 193-220
URL: http://real.mtak.hu/45918/1/eptud.34.2006.1-2.8.pdf
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
129. oldal

32 // A határ: *MARTIN HEIDEGGER* (2006) *Építés, lakozás, gondolkodás*
URL: https://www.scribd.com/doc/232368016/Martin-Heidegger-Epites-Lakozas-Gondolkodas
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
131. oldal

33 // A Győri Nemzeti Színház: *HARTMANN GERGELY* (2013) *Győri Nemzeti Színház* [online cikk] moderngyor.com
URL: https://moderngyor.com/2013/03/01/gyori-nemzeti-szinhaz/
(utolsó elérés: 2020. 06. 28.)
136. oldal

34 // Építész Műteremház: *RADNÓCZI LÁSZLÓ: Párbeszéd a modern építészettel in: KERÉKGYÁRTÓ BÉLA – SZABÓ LEVENTE* (szerk.): *Továbbépítés és újrahasznosítás* [BME Építőművészeti Iskola Tanulmánykötete]. Budapest, 2018
137. oldal

35 // Átmeneti tér: Till Boetger: *Threshold spaces – Transitions in Architecture.* [könyv] Basel, Birkhäuser 2014
137. oldal

Képjegyzék

ELŐSZÓ

1.o. *Üdvözlet Győrből képeslap*
https://www.gyoriszalon.hu/uploads/images/Gallery/helybenjaras/2019_helybenjaras/20191121_baross_hid_gyor_varostorteneti_puzzle/baross-hid-gyor-49.jpg?1574328440038 **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

SZAKÉRTŐI WORKSHOPOK

18. o. 1. workshop (Mobilis, Győr) – *Terasz Csoport*

19. o. 1. workshop – telefonos interjú-készítés (Mobilis, Győr) – *Terasz Csoport*

20. o. 2. workshop – (Látogatóközpont, Győr) – *Terasz Csoport*

21. o. j.a – j-f. 2. workshop képei – empátia térkép készítése (Látogatóközpont, Győr) – *Terasz Csoport*

23. o. j.a – j.f. 3. workshop – ötlet-koncepció készítése (Iparkamara, Győr) – *Terasz Csoport*

VÁROSARCULAT

39. o. *Marty Neumeier* – Stratégiai piramis
https://www.martyneumeier.com/the-strategic-pyramid
(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)

ÉRKEZÉS ÉS ÚTVONALAK

50-51. o. borítókép – Utcakép a Szabadsajtó utcában (a Bécsi kapu tér felől) – *Terasz Csoport*

52. o. A Széchenyi híd Árkád bevásárlóközpont előtti csomópontja – *Terasz Csoport*

53. o. A belváros fejlesztendő kapcsolatai helyszínrajz – *Terasz Csoport*

54. o. A Megyeháza előtti tér, háttérben a Győri Városházával – *Terasz Csoport*

55. o. A Rákóczi Ferenc utca a Széchenyi hídról – *Terasz Csoport*

56. o. Az Árkád bevásárlóközpont gyalogos főbejárata előtti csomópont – *Terasz Csoport*

58. o. A közlekedési módok költségei egyén és társadalom vonatkozásában – forrás: *Jeff Speck: Walkable city Rules: 101 Steps to making better places*. Washington D.C. 2018, Island Press 2000

59. o. A szén-dioxid kibocsátás Chicagoban forrás: *Jeff Speck: Walkable city Rules: 101 Steps to making better places.* Washington D.C. 2018, Island Press 2000

60-61.o. Baross út víziókép – *Terasz Csoport*

62. o. Világos, átlátható belső tér – a Grand Paris Express főpályaudvarának terve.
Tervező: *Kengo Kuma & Associates*- https://www.designboom.com/architecture/kengo-kuma-saint-denis-pleyel-emblematic-train-station-paris-france-03-23-2015/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

63. o. j.f. Fedett nyitott buszpályaudvar, innovatív formálással, anyaghasználattal. Aarau, Svájc.
Tervező: *Vehovar & Jauslin Architektur*
https://www.archdaily.com/473610/aarau-bus-station-canopy-vehovar-and-jauslin-architektur?ad_medium=gallery **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

63. o. j.a. Az intermodális csomópont kapcsolódásának vázlata a Baross híd – Baross út tengelyhez és környezetéhez helyszínrajz – *Terasz Csoport*

64. o. b.f. Installáció nyit új perspektívákat a közterek használatára a Wiener Festwochen rendezvényen Bécs, 2014
Tervező: *GABU Heindl Architektur*
https://archello.com/project/skulptur-festwochenzentrum **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

64. o. b.a. Innovatív térbútorok és burkolati rendszer. High Line Park, New York.
Tervezők: *James Corner Field Operations, Diller Scofidio + Renfro* https://architecto.tumblr.com/post/4328090796/designismymuse-colinmillerphotobenches-on-the

65.o. j.f. Műemléki környezetben alkalmazott innovatív térburkolati rendszer: Bonn square, Oxford, Egyesült Királyság
Tervező: *Graeme Massie Architects*
https://land8.com/how-bonn-square-brought-the-old-and-new-world-together/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

65.o. j. a. Intermodális csomópont csatlakozása a belvárosi utcahálózathoz helyszínrajz – *Terasz Csoport*

66-67. o. Közlekedési kapcsolatok víziókép – *Terasz Csoport*

68. o. Burkolatok és növényzet változatos kapcsolódása a Morumbi Corporate irodaháza előtt, Sao Paolo, Brazília
Tervező: *Aflalo/Gasperini Arquitetos*
https://www.archdaily.com/893801/morumbi-corporate-aflalo-gasperini-arquitetos?ad_medium=gallery **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

69. o. b.a. Látványos, bútor-szerű lépcső köti össze a középkori várat a vízparttal Plymouth, Egyesült Királyság
Tervező: *Gillespie Yunnie Architects*
https://www.archilovers.com/projects/92378/coast-path-staircase-at-royal-william-yard.html#images **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

69. o. j.a. A Park14 ötlet-koncepció élhető „előteret" hozna létre az Árkád bevásárlóközpont belváros felőli főbejárata előtt, egyben összeköttetést biztosítana a vízpart felé, belakva a Széchenyi híd alatti területet is – *Terasz Csoport*

70. o. b. f. Épület és tér egysége, vegyes térhasználat – Darling square, Sidney, Ausztrália.
Tervező: *ASPECT Studios*
https://www.archdaily.com/938456/darling-square-aspect-studios **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

70. o. a. Lakókat sem zavaró, mégis látványos tér-világítás – Plaza del Torico, Teruel (Spanyolország)
Tervező: b720 *Fermín Vázquez Arquitectos*
https://www.archdaily.com/43040/plaza-del-torico-b720?ad_medium=gallery **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

71. o. Élhetővé tett parkolóház és park – Sishane Park, Isztambul (Törökország)
Tervező: *SANALarc, Arzu Nuhoğlu* http://landezine.com/index.php/2014/11/sishane-park-by-sanalarc/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

72. o. A Kossuth hídon áthaladó gyalogos és kerékpáros forgalom – Terasz Csoport

73. o. Az autósforgalom megszüntetése a Kossuth-hídon új távlatokat nyithat a folyópartok fejlesztésében is: a helyszínrajzon elképzelt „Duna plázs" területét ábrázoltuk – *Terasz Csoport*

VÍZPARTOK

76-77. o. Borítókép – A Duna és a Rába találkozása háttérben a Püspökvár – *Terasz Csoport*

79. o. Jelenlegi győri Mosoni-Duna partszakasz kihasználatlan, ugyanakkor páratlan adottságokkal rendelkezik – *Terasz Csoport*

81. o. A folyópartok jelenlegi állapotuk ellenére is a győri fiatalok kedvenc rekreációs területei, találkozási pontjai – *Terasz Csoport*

84-85. o. Vízpartok víziókép – *Terasz Csoport*

86. o. A Mosoni-Duna és a Rába összefolyása – *Terasz Csoport*

87. o. f. A „Kék kör" ötlet-koncepció áttekintő helyszínrajza – *Terasz Csoport*

87. o. b.a. Ljubljanai pezsgő vízparti élet – https://travelslovenia.org/wp-content/uploads/2015/11/ljubljana-people-relaxed.jpg **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

87. o. j.a. Urbanizált vízparti szakasz https://images.adsttc.com/media/images/5e81/ece1/b357/651b/7e00/0a57/slideshow/STUDIOEVRENBASBUG_Papilio_p25.jpg?1585573074 **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

88. o. Vízparti zöld sétány https://vintagetopia.co/2018/03/15/22-landscape-garden-architecture/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

89. o. b. Zöld partisétány innovatív utcabútorokkal https://worldlandscapearchitect.com/wp-content/uploads/2019/06/05_Smale-Riverfront-Park-1-768x513.jpg **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

89. o. j. Innovatív vízparti kilátó stég https://www.dezeen.com/2017/07/28/plans-halted-controversial-iron-ring-sculpture-flint-castle-wales-george-king-architects/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

90. o. b. Folyó medencék https://www.curbed.com/2017/8/3/16089352/city-rivers-swimming-safe

90. o. j. Stég elkülönített úszómedencével https://www.effekt.dk/tonder **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

91. o. b. Víz inspirálta innovatív utcabútorok: https://image.architonic.com/imgArc/project-1/4/5205324/Miralles+Tagliabue-Hafencity-04.jpg **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

91. o. j. Áramlás inspirálta innovatív utcabútorok: https://architecture.wiki.coffee/architecture/01-architecture-archives-page-48-of-123-lendager-group/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

92-93. o. Radó átkötés vízió – *Terasz Csoport*

94. o. j. A Radó-sziget egyik folyóparti sétánya – *Terasz Csoport*

94. o. b. Radó-sziget a Belváros és a Sziget csúcs kapcsolata helyszínrajz – Terasz Csoport

95. o. b. Pihenési lehetőséget nyújtó utcabútorok: https://www.futuristarchitecture.com/40600-symantec-chengdu-a-modern-oasis-landscape-in-dense-urban-location.html **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

96. o. j. Bérelhető csónakok mesterséges szigetekhez: https://www.designboom.com/architecture/prototype-island-marshall-blecher-fokstrot-floating-copenhagen-harbour-03-20-2018/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

96. o. f. Szabadtéri – időszakos – innovatív kiállítótér a természetben: https://s2.glbimg.com/Xo2GREYoQkKKizywFSdQZzCr2Nk=/smart/e.glbimg.com/og/ed/f/original/2019/07/26/exposicao-na-polonia-expoe-historia-religiao-e-fe-dos-sobreviventes-do-holocausto81.jpg

96. o. a. Fény installációk https://www.archipanic.com/o-lighting-design/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

ZÖLDTERÜLETEK

100-101. o. Borítókép – Radó szigeten – *Terasz Csoport*

106-107 o. Zöldtengely víziókép – Király utca – *Terasz csoport*

108. o. Zöldtengely egyik lehetséges útvonala helyszínrajz – *Terasz Csoport*

109. o. j.f. Híd alatti zöldítsi hasznosítási lehetőségek https://www.archdaily.com/912942/the-bentway-public-work/5c85cfe-e284dd1d62c00025a-the-bentway-public-work-photo **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

109. o. k. – Zöldhomlokzatok https://www.archdaily.com/898069/vtn-architects-designs-hotel-with-cascading-greenery-for-narrow-site-in-vietnam/5b4614fef197c-ce097000285-vtn-architects-designs-hotel-with-cascading-greenery-for-narrow-site-in-vietnam-image?next_project=no **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

109. o. j.a. Meglévő burkolt felületek új pontszerű zöldítési lehetőségei https://www.instagram.com/p/BjCZie7llpT/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

110. o. b. – j. Számos kreatív, zöld módszer áll rendelkezésre, melyek használatával az épített környezet látványos marad, ugyanakkor humánus légkört.Szőlőlugasok az utcán – Jerez de la Frontera, Cadiz, Andalucia, Spain https://www.getdpi.com/forum/4-3rds-cameras/4390-fun-4-3rds-cameras-image-thread-56.html#post202910 **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

112-113. o. Borítókép Zöldudvarok víziókép – Apátúr-ház udvara – *Terasz Csoport*

114. o. A belvárosban számos belső udvar található helyszínrajz – *Terasz Csoport*

115. o. j. f. Zöldudvarok kialakítása nem csak az egészséges városi légkört teremti meg, támogatja a városlakók mentális egészségét egyaránt https://hu.pinterest.com/pin/564638872037956122/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

115. o. b. – Káptalandombi udvarok, kertek – *Terasz Csoport*

115. o. j. a. – Király utcai belső udvar – *Terasz Csoport*

ÉPÍTETT KÖRNYEZET

118-119. o. – Borítókép – Káptalandombi részlet – *Terasz Csoport*

122. o. b.a. – Radó-szigeti csónakház részlet – *Terasz Csoport*

122.o. j.k. – j.f. – Káptalandombi részletek – *Terasz Csoport*

126-127. o. – Innovatív térhasználat a Múzeum közben víziókép borítókép – *Terasz Csoport*

128. o. – Dróthálóból készült innovatív transzparens installáció Tervező: *Edoardo Tresoldi, Milánó* https://www.edoardotresoldi.com/works/archway/#&gid=1&pid=4 **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

129. o. b.f. – Ideiglenes kapu installáció, Fontaine Petit Vie, Quebec City, Canada Public Art Festival, Quebec – 2015 http://www.thephotophore.com/petite-vie/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

129. o. b.a. – Lux Helsinki fényfesztivál Helsinkiben https://walleni.us/lux-helsinki-upeampana-kuin-koskaan/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

129. o. j.a. – Installáció a Secret Garden Festival-on, Abbots Ripton, Anglia Tervező: *Edoardo Tresoldi, 2014* https://www.we-heart.com/2016/07/18/secret-garden-party-art-installations/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

130. o. b. – Papír szélforgó kapu, Londoni Design Festival, 2013
Tervező: *Najla El Zein*
https://modernart1945-1980.tumblr.com/post/61702787363/the-wind-portal-najla-el-zein-2013 **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

130. o. j. f. – Dior kiállítás ideiglenes tükör falú épülete a Louvre udvarán
Tervező: *Bureau Betak*
https://www.wallpaper.com/fashion/behind-the-set-bureau-betaks-reflective-vision-for-diors-louvres-cour-carre-aw-2016-show **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

130. o. j.a. – 'Reframe' Épített örökség és kortárs építészet találkozása Montpellier, 2012
Tervező: ZUS https://www.archilovers.com/projects/62920/reframe.html **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

131. o. b. – Fényinstallációk, Világító útvonalak
Tervező: The Mercadantes
http://stanleykemp.blogspot.com/2018/06/what-great-way.html **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

131. o. j. – Leier garden pavilon a Nefelejcs közben
Tervező: *Terasz Csoport* – Terasz Csoport

132-133. o. – Az alvó óriások víziókép borítókép – *Terasz Csoport*

134. o. – Alvó óriások – műemlék és modern épületek helyszínrajz – *Terasz Csoport*

135. o. – A budapesti Kortárs Építészeti Központban működő startup iroda https://www.electronicbeats.hu/kortars-epiteszeti-kozpont/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

136. o. – Apátúr-ház – *Terasz Csoport*

137. o. j. f. – A Győri Nemzeti Színház részlet – *Terasz Csoport*

137. o. a. – Grand Paris Express főpályaudvarának terve,
Tervező: *Kengo Kuma & Associates*
https://www.designboom.com/architecture/kengo-kuma-saint-denis-pleyel-emblematic-train-station-paris-france-03-23-2015/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

138. o. – külső tér és épület innovatív kapcsolata – Operaház, Oslo (Norvégia)
Tervező: *Snohetta*
https://www.designboom.com/architecture/snohetta-kjetil-thorsen-interview-oslo-opera-house-resonate-lisbon-01-24-2018/ **(utolsó elérés: 2020. 06. 25.)**

TERASZ
CSOPORT

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

.....2..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat
a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása" tárgyú pályázati felhívás és pályázati kiírás elfogadására

Győr, 2022. május 18.

Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Az előterjesztést véleményezte: Városstratégiai Bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Nagyné dr. László Edit jegyző

Az előterjesztést készítette: Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása" tárgyú pályázati felhívás és pályázati kiírás elfogadására

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és az Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. között közszolgáltatási szerződés jött létre 2019. július 24. napján – 2020. január 1-jei hatályba lépéssel – Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására, 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő időszakra. A közszolgáltatási szerződés 2020. október 06-án és 2021. június 22-én módosításra került, amely szerint a közszolgáltatás időtartama 2 évvel meghosszabbításra került. Tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés ez év végén megszűnik, ezért az Önkormányzatnak közszolgáltatót kell választania 2023. január 1-jétől kezdődően.

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása tárgyában a pályázati felhívás a jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi, a pályázati kiírás a jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi. (A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) és (5) bekezdése értelmében külön pályázati felhívást, és külön pályázati kiírást kell közzétenni.)

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) bekezdése szerint a pályázati felhívást az ellátásért felelősnek legalább kettő országos napilapban, továbbá a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, az ellátásért felelős hivatalos honlapján, továbbá az önkormányzatnak a helyben szokásos módon is közzé kell tenni a pályázat benyújtási határidejét legalább 60 nappal megelőzően.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) és (5) bekezdése írja elő, hogy mit kell tartalmaznia a pályázati felhívásnak és a pályázati kiírásnak.

Fentiek alapján kérem a Közgyűlést, fogadja el a határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása" tárgyú, a jelen előterjesztés 1. számú melléklete szerinti pályázati felhívást és a jelen előterjesztés 2. számú melléklete szerinti pályázati kiírást. A Közgyűlés felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a pályázati felhívás és a pályázati kiírás közzétételéről.

   Felelős: jegyző
   Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a beérkezett pályázatok bírálata érdekében azok Közgyűlés elé terjesztéséről.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

Győr, 2022. május 18.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet az előterjesztéshez

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

„GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN HELYI, AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA”

tárgyában indított pályázati eljáráshoz

Győr, 2022.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ellátásért felelős (a továbbiakban: „Kiíró") pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltaknak megfelelően Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására.

A Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
9021 Győr, Városház tér 1.

Kapcsolattartó: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
Frank István főosztályvezető
Tel.: 0036/96/500-214, 0036/96/500-247
E-mail: frank.istvan@gyor-ph.hu; telepulesfejlesztes@gyor-ph.hu

Az eljárás tárgya:

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása – kizárólagos joggal – közszolgáltatási szerződés keretében.
Fentieken kívül a nyertes Pályázó kötelezettségét képezi menetrend elkészítése, a jegyek és bérletek biztosítása, értékesítése (beleértve a Kiíró tulajdonát képező jegy- és bérletautomaták működtetését és karbantartását is) a szolgáltatást igénybe vevő utasok felé, telephely biztosítása és működtetése, és a mindenkor hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló jogszabályokban foglalt szolgáltatói feladatok ellátása. A személyszállítást a közszolgáltatási szerződés mellékletében meghatározott számú és helyű megállóhelyet tartalmazó menetrend szerint kell végezni.

A részletes követelményrendszert a Pályázati kiírás tartalmazza.

A pályázaton való részvétel feltételei:

A pályázat nyílt. A pályázaton Pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű szolgáltatók (a továbbiakban: „Pályázó"), melyek megfelelnek a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

Kizáró okok

A./ Az eljárásban nem vehet részt és az eljárásból kizárásra kerül az a Pályázó, amely vagy amelynek vezető tisztségviselője:
a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha a Pályázó (közreműködő) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - kettő évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben vagy hatósági határozatban megállapított jogszabálysértést követett el.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

B./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy a Kiíró székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell az érintett ország illetékes hatóságainak – magyarországi letelepedésű Pályázónak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított együttes – 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

C./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a Kiíró székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, lejárt adófizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr Megyei Jogú Város Jegyzőjének, mint I. fokú önkormányzati adóhatóságnak a 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

D./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki az illetékes közlekedési hatósággal szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal illetékes főosztálya, mint közlekedési hatóság 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

E./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltaknak nem felel meg és nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy átlátható szervezetnek minősül.

F./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy pályázatában az ellenszolgáltatás árát úgy határozza meg, hogy vállalja, Kiíró felé többletigényt csak és kizárólag a 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak fennállása esetén érvényesít.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg, és költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak esetén kezdeményez (*13. számú melléklet*).

G./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti szolgáltatói státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalja, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalja, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké. (*15. számú melléklet*).

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha 2021. december 31-én a saját tőkéje nem érte el a 125 millió forintot.

Igazolás módja: A Pályázónak a 2021. üzleti évre (ha a Pályázó üzleti éve nem egyezik a naptári évvel, akkor az utolsó teljes üzleti évre) vonatkozóan a számviteli törvénynek megfelelő beszámolója a Pályázónál cégjegyzésre jogosult személy által hitelesített másolatban (a továbbiakban: hitelesített másolat). Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy a Pályázó képviselőjének cégszerűen aláírt nyilatkozatának csatolása szükséges a saját tőkéjének 2021. december 31. napi mértékéről.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a szerződés teljes időtartama alatt nem rendelkezik teljes körű utas- és vagyonbiztosítással kötött felelősségbiztosítással, melyeknek mértéke dologi kár esetén min. 30.000,- Ft/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetére min. 1.000.000,- Ft/káresemény/fő. Saját tevékenységre kötött felelősségbiztosítás esetében 10.000.000,- Ft/kár, 50.000.000,- Ft/év biztosítást jelent.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az utasbiztosítás megkötésére irányuló kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatát.

Műszaki és szakmai alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbuszos személyszállításra irányuló engedéllyel.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az illetékes közlekedési hatóság által kibocsátott, az autóbuszos személyszállításra irányuló engedélyének hitelesített másolatát.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább egy minimum 35.000 fő népességű városban legalább két vonal ellátására irányuló személyszállítási közszolgáltatási szerződéssel.

Igazolás módja: A Pályázónak a referenciát az ellátásért felelős által kiadott igazolással, vagy a közszolgáltatási szerződés hitelesített másolatának csatolásával kell igazolni. Az ellátásért felelős által kiadott igazolásnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:
- az ellátásért felelős, szerződő fél megnevezése
- szerződést kötő másik fél megnevezése (referencia igazolás jogosultja)
- szerződéssel érintett időtartam
- a szerződésszerű teljesítés helye (település megnevezése).

C./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatásokra és/vagy közreműködője a járművek karbantartására, javítására vonatkozó auditált minőségirányítási rendszerrel (ISO 9001:2015), és e feltételnek megfelelő szakműhellyel nincs érvényes javítási szerződése.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított ISO vagy azzal egyenértékű, auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány közjegyző által hitelesített másolatát, továbbá a javítási szerződés hitelesített másolatát.

D./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha valamely vezető tisztségviselője nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbuszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel és nem rendelkezik legalább 1 fő, a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 10. §-a szerinti vizsgával rendelkező szakmai irányítóval.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az engedély és a vizsgabizonyítvány hitelesített másolatát.

E./ A 2023. évi és 2024. január havi menetrend folyamatossága biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusz üzemeltetési jogával. Az autóbuszok legalább 40%-a (a szolgáltatás megkezdésekor) mozgáskorlátozottak közlekedésének biztosítására is alkalmas – alacsony padlós vagy alacsony belépésű – legyen.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát, amiben az alábbi szempontok szerint igazolnia kell, hogy a szolgáltatás ellátására alkalmas gépjárműpark a rendelkezésére áll vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezésre fog állni a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges gépjárműpark esetében konkrétan:
- az autóbuszok darabszámának meghatározása,
- az autóbuszok összetétele szóló-csuklós, alacsony padlós vagy alacsony belépésű bontás szerint,
- az autóbuszok összetétele környezetvédelmi besorolás szerint,
- az autóbuszok típus összetétele, gyártó szerint,
- az autóbuszok kapacitása, kora és futott kilométere.

A Pályázónak mellékelnie kell a szolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre álló autóbuszok forgalmi engedélyeinek hitelesített másolatát és a jövőben rendelkezésre álló autóbuszokra vonatkozó szerződés(ek) vagy egyéb, a rendelkezésre állás igazolására alkalmas irat hitelesített másolatát.

F./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr közigazgatási területén, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr közigazgatási területén, melyben jegy- és bérletárusítás, valamint utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

A Pályázati kiírás beszerzésének feltételei:

A Pályázati kiírás beszerzésének ideje:

A pályázat közzétételének napjától, várhatóan 2022. június 15. – 2022. szeptember 9. között minden munkanap 9.00 és 11.00 óra között. (Pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig.) A Pályázati kiírás postai úton való kézbesítése is kérhető. Ez esetben a kérelem postára adásának ésszerű határidőn belül kell megtörténnie. Ésszerű határidőn belül feladottnak tekinti a Kiíró a kérelem postára adását akkor, ha a pályázati kiírás öt munkanapon belüli megküldése teljesíthető. A postai úton való kézbesítésnél nem Kiírónak felróható késedelem esetén Kiírót felelősség nem terheli. Személyes átvétel esetén a pályázati kiírás átvételét átvételi elismervény igazolja, melyet a Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazottja ír alá.

A Pályázati kiírás ára: 300.000,- Ft + áfa

A Pályázati kiírás ellenértékét a Pályázó átutalással teljesítheti a Kiíró OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737007-15466004-00000000 számú bankszámlájára, melynek megtörténtének igazolása előfeltétele a pályázati kiírás személyes átvételének vagy postára adásának.

A pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át munkanapokon 9-11.00 óráig (a pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig) a következő címen:

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
9021 Győr, Városház tér 1. 2. emelet 237. iroda
e-mail: telepulesfejlesztes@gyor-ph.hu
Tel.: 96/500-214, 96/500-247

A Pályázati kiírás, kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül - postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja. A megvásárolt Pályázati kiírás másra át nem ruházható. A Pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Amennyiben több vállalkozás együttesen kíván pályázatot leadni, akkor elég csak az egyik vállalkozásnak a pályázatot megvásárolnia.

Az ajánlattétel (a pályázat benyújtásának) határideje:

2022. szeptember 9. 10 óra

Az elbírálás módja és szempontjai:

A Pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő Pályázóval kerül sor szerződéskötésre.

A pályázatokat a Kiíró Közgyűlése bírálja el.

A Kiíró az érvényes pályázatokat bírálja el, amelyek megfelelnek a kiírás alkalmassági feltételeinek. A bírálati folyamat végeredményeképpen kerül kiválasztásra a nyertes pályázat.

A Kiíró jogosult tárgyalást tartani és a tárgyalás alapján kiválasztott Pályázót az eljárás nyertesének nyilvánítani. Kiíró ezen pont alkalmazása esetén az érintetteket a tárgyalásra az eljárás során alkalmazott módon (e-mail útján) meghívja.

Bírálati szempontok:

1. Az ellenszolgáltatás ára (vállalási díj), 70 súlyszám

A Pályázónak az ajánlati árat **HUF/külszolgálati km + áfa** összegben kell megadni, amely tartalmazza az ellenszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban felmerülő indokolt költségeit és a nyereséget.

A külszolgálati km fogalma alatt a következőket kell érteni: A külszolgálati km az összes km: a hasznos km és a rezsi km összege. Hasznos km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak km teljesítménye. Rezsi km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében forgalmi okból felmerülő egyéb km mennyisége (átállás, telephelyre közlekedés, forgalom-elterelés, stb.); és a feladatok teljesítése érdekében műszaki okból felmerülő egyéb km mennyisége (javítás, kötelező szerviz, tankolás, stb.).

Az indokolt költségek a következők:
- a közvetlenül elszámolt költségek, és
- a közvetett módon felosztott költségek, de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a együttes összege.

A nyereség a következő:
A közvetlenül elszámolt költségek és a közvetett módon felosztott költségek (de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a) együttes összegének 1%-a.

[A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (1) bekezdése értelmében a közlekedési szolgáltató ellentételezésre jogosult.
A törvény 30. § (4) bekezdés *c)* pontja szerint az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevétellel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét. A törvény 31. § (5) bekezdése kimondja, hogy a díjat úgy kell megállapítani, hogy a hatékonyan működő közlekedési szolgáltató közlekedési közszolgáltatásokkal felmerülő indokolt költségeire és a működéséhez szükséges nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra is, valamint biztosítsa a személyszállítási közszolgáltatások egyéni közlekedéssel szembeni versenyképességét.]

A külszolgálati kilométerben a Kiíró nem enged 10%-nál nagyobb arányban rezsi km-t elszámolni a hasznos km-hez viszonyítva. Ez a Kiíró által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálható.

A Pályázónak az ajánlati ár mellett meg kell adnia az ellentételezés 2023. évre és 2024. január hónapra tervezett összegét.

Ha a Pályázó által megadott bármely összeg számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Kiíró érvényesnek. Az árajánlat készítésekor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat.

A Kiíró az ellenszolgáltatás árát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér és erről a kérésről a többi Pályázót egyidejűleg, írásban értesíti, ha az ajánlati ár a közszolgáltatási szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony. Aránytalanul alacsonynak minősül az ár, ha az 700,- Ft/külszolgálati km + áfa árnál alacsonyabb.

Kiíró az 1. bírálati részszempontnál a fordított arányosítást alkalmazza.

2. A közszolgáltatást végző járművek padlómagasság szerinti besorolása, 30 súlyszám

A Pályázónak meg kell adnia, hogy az induló járműparkjának hány %-a rendelkezik alacsony padlóval vagy alacsony belépésű padlóval.

Alacsony padlós vagy alacsony belépésű az a jármű, amelynél legalább két utasajtónál lépcső alkalmazása nélkül (a jármű sík padlóján) el lehet érni az utasteret.

Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja:

2022. október 31.

A szerződéskötés legkésőbbi időpontja:

2022. november 18.

A szolgáltatás megkezdésének határnapja:

2023. január 01.

A szerződés időtartama:

Kiíró a szerződést határozott időtartamra, 2023. január 01. napjától, 2024. január 31. napjáig terjedő időszakra, 13 hónapra köti.

A 1370/2007/EK rendelet 7. cikk (2) bekezdésében előírt feltételek:

a) az illetékes hatóság neve és címe: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (9021 Győr, Városház tér 1.)
b) a tervezett odaítélési mód: pályáztatás a 2012. évi XLI. törvény 23. § (2) bekezdése alapján, figyelemmel a 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 14. § (3) bekezdés *b)* pontjában foglaltakra
c) az odaítélés tárgyát képező lehetséges szolgáltatások és területek: Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés alapján
d) a közszolgáltatási szerződés tervezett kezdő dátuma: 2023. január 1., időtartama: 13 hónap

2. számú melléklet az előterjesztéshez

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

„GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN HELYI, AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA”

tárgyában indított pályázati eljáráshoz

Győr, 2022.

Tartalomjegyzék

I.	A pályázati kiírás célja	3
II.	Általános információk	3
III.	A Pályázók köre	5
IV.	A pályázati eljárás	8
V.	Kiegészítő tájékoztatás	8
VI.	Teljesség és pontosság	9
VII.	A pályázat elkészítésének költségei	9
VIII.	A pályázat nyelve	9
IX.	Egyéb kikötések	9
X.	Pályázati kötöttség	10
XI.	Formai követelmények	10
XII.	A pályázat kötelező szakmai tartalma	10
XIII.	Cégkivonat és aláírási címpéldány	11
XIV.	A pályázatok módosítása	11
XV.	A pályázati biztosíték	12
XVI.	A pályázatok benyújtásának helye, módja és ideje	12
XVII.	A pályázatok felbontása	12
XVIII.	A pályázatok tartalmának tisztázása	12
XIX.	A pályázatok érvényességének vizsgálata	13
XX.	Hiánypótlás, tárgyalás az eljárás során	13
XXI.	A pályázatok bírálata	13
XXII.	Az eljárás eredménytelenségének esetei	15
XXIII.	Eredményhirdetés	16
XXIV.	A szerződés megkötése	16
XXV.	A pályázattal kapcsolatos egyéb információk	16
XXVI.	A szolgáltató birtokába vagy használatába kerülő létesítmények, eszközök meghatározása, működtetésük és használatuk feltételei	16
XXVII.	Tájékoztatás a korábbi szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokról, annak teljesítményeiről, és az általa alkalmazott díj- és jegyrendszerről	18
XXVIII.	Szerződéses feltételek	18
XXIX.	Adatvédelmi rendelkezés	24
XXX.	Mellékletek, formanyomtatványok	25
	Pályázati kiírás 1. sz. melléklete	26
	Pályázati kiírás 2. sz. melléklete	27
	Pályázati kiírás 3. sz. melléklete	28
	Pályázati kiírás 4. sz. melléklete	29
	Pályázati kiírás 5. sz. melléklete	31
	Pályázati kiírás 6. sz. melléklete	32
	Pályázati kiírás 7. sz. melléklete	36
	Pályázati kiírás 8. sz. melléklete	67
	Pályázati kiírás 9. sz. melléklete	100
	Pályázati kiírás 10. sz. melléklete	101
	Pályázati kiírás 11. sz. melléklete	102
	Pályázati kiírás 12. sz. melléklete	107
	Pályázati kiírás 13. sz. melléklete	111
	Pályázati kiírás 14. sz. melléklete	112
	Pályázati kiírás 15. sz. melléklete	113

I. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ellátásért felelős (a továbbiakban: „Kiíró") pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltaknak megfelelően Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására.

II. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

II.1. A Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
9021 Győr, Városház tér 1.

Kapcsolattartó: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
Frank István főosztályvezető
Tel.: 0036/96/500-214, 0036/96/500-247
E-mail: frank.istvan@gyor-ph.hu; telepulesfejlesztes@gyor-ph.hu

A pályázattal kapcsolatos, a Kiíróhoz telepített feladatokat Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

II.2. Az eljárás tárgya és mennyisége

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása – kizárólagos joggal – közszolgáltatási szerződés keretében.
Fentieken kívül a nyertes Pályázó kötelezettségét képezi menetrend elkészítése, a jegyek és bérletek biztosítása, értékesítése (beleértve a Kiíró tulajdonát képező jegy- és bérletautomaták működtetését és karbantartását is) a szolgáltatást igénybe vevő utasok felé, telephely biztosítása és működtetése és a mindenkor hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló jogszabályokban foglalt szolgáltatói feladatok ellátása. A személyszállítást a közszolgáltatási szerződés mellékletében meghatározott számú és helyű megállóhelyet tartalmazó menetrend szerint kell végezni.
Az eljárás tárgyát képező Győr Megyei Jogú Város helyi autóbusz menetrendjét és vonalhálózatát a jelen pályázati kiírás *1. sz. melléklete* tartalmazza.

II.3. A szerződés időtartama

Kiíró a szerződést határozott időtartamra, 2023. január 1. napjától 2024. január 31. napjáig terjedő időszakra, 13 hónapra köti.

II.4. A teljesítés helye

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe, a teljes helyi közösségi közlekedési hálózat.

II.5. A szolgáltatás megkezdésének határnapja

2023. január 01.

II.6. A pályázat benyújtásának határideje

2022. szeptember 9. 10 óra

II.7. A pályázatok bontásának időpontja

2022. szeptember 9. 10 óra

II.8. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja

2022. október 31.

II.9. A szerződéskötés legkésőbbi időpontja

2022. november 18.

II.9. Elbírálás módja és szempontja

A Pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő Pályázóval kerül sor szerződéskötésre.

II.10. A Pályázati kiírás beszerzésének feltételei

A Pályázati kiírás beszerzésének ideje:
A pályázat közzétételének napjától, várhatóan 2022. június 15.– 2022. szeptember 9. között minden munkanap 9.00 és 11.00 óra között. (Pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig.) A Pályázati kiírás postai úton való kézbesítése is kérhető. Ez esetben a kérelem postára adásának ésszerű határidőn belül kell megtörténnie. Ésszerű határidőn belül feladottnak tekinti a Kiíró a kérelem postára adását akkor, ha a pályázati kiírás öt munkanapon belüli megküldése teljesíthető. A postai úton való kézbesítésnél nem Kiírónak felróható késedelem esetén Kiírót felelősség nem terheli. Személyes átvétel esetén a pályázati kiírás átvételét átvételi elismervény igazolja, melyet a Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazottja ír alá.

A Pályázati kiírás ára: 300.000,- Ft + áfa
A Pályázati kiírás ellenértékét a Pályázó átutalással teljesítheti a Kiíró OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737007-15466004-00000000 számú bankszámlájára, melynek megtörténtének igazolása előfeltétele a pályázati kiírás személyes átvételének vagy postára adásának.
A pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át munkanapokon 9-11.00 óráig (a pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig) a következő címen:

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
9021 Győr, Városház tér 1. 2. emelet 237. iroda
Tel.: 96/500-214, 96/500-247

A Pályázati kiírás, kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított öt munkanapon belül – postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja. A megvásárolt Pályázati kiírás másra át nem ruházható. A Pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Amennyiben több vállalkozás együttesen kíván pályázatot leadni, akkor elég csak az egyik vállalkozásnak a pályázatot megvásárolnia.

III. A PÁLYÁZÓK KÖRE

A pályázat nyílt. A pályázaton Pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű szolgáltatók (a továbbiakban: „Pályázó"), melyek megfelelnek a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

III.1. Kizáró okok

A./ Az eljárásban nem vehet részt és az eljárásból kizárásra kerül az a Pályázó, amely vagy amelynek vezető tisztségviselője:

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha a Pályázó (közreműködő) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - kettő évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben vagy hatósági határozatban megállapított jogszabálysértést követett el.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá (*2. sz. melléklet*).

B./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy a Kiíró székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell az érintett ország illetékes hatóságainak – magyarországi letelepedésű Pályázónak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított együttes – 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

C./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a Kiíró székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, lejárt adófizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr Megyei Jogú Város Jegyzőjének, mint I. fokú önkormányzati adóhatóságnak a 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

D./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki az illetékes közlekedési hatósággal szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal illetékes főosztálya, mint közlekedési hatóság 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

E./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltaknak nem felel meg és nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy átlátható szervezetnek minősül (*6. számú melléklet*).

F./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg, és azon felül költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak fennállása esetén kezdeményez.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg, és költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak esetén kezdeményez (*13. számú melléklet*).

G./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti szolgáltatói státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalja, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalja, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké. (*15. számú melléklet*).

III.2. Pénzügyi és gazdasági alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha 2021. december 31-én a saját tőkéje nem érte el a 125 millió forintot.

Igazolás módja: A Pályázónak a 2021 üzleti évre (ha a Pályázó üzleti éve nem egyezik a naptári évvel, akkor az utolsó teljes üzleti évre) vonatkozóan a számviteli törvénynek megfelelő beszámolója a Pályázónál cégjegyzésre jogosult személy által hitelesített másolatban (a továbbiakban: hitelesített másolat). Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy a Pályázó képviselőjének cégszerűen aláírt nyilatkozatának csatolása szükséges a saját tőkéjének 2021. december 31. napi mértékéről.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a szerződés teljes időtartama alatt nem rendelkezik teljes körű utas- és vagyonbiztosítással kötött felelősségbiztosítással, melyeknek mértéke dologi kár esetén min. 30.000,- Ft/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetére min. 1.000.000,- Ft/káresemény/fő. Saját tevékenységre kötött felelősségbiztosítás esetében 10.000.000,- Ft/kár, 50.000.000,- Ft/év biztosítást jelent.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az utasbiztosítás megkötésére irányuló kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatát (*3. sz. melléklet*).

III.3. Műszaki és szakmai alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbuszos személyszállításra irányuló engedéllyel.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az illetékes közlekedési hatóság által kibocsátott, az autóbuszos személyszállításra irányuló engedélyének hitelesített másolatát.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább egy minimum 35.000 fő népességű városban legalább két vonal ellátására irányuló személyszállítási közszolgáltatási szerződéssel.

Igazolás módja: A Pályázónak a referenciát az ellátásért felelős által kiadott igazolással, vagy a közszolgáltatási szerződés hitelesített másolatának csatolásával kell igazolni. Az ellátásért felelős által kiadott igazolásnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:
- az ellátásért felelős, szerződő fél megnevezése
- szerződést kötő másik fél megnevezése (referencia igazolás jogosultja)
- szerződéssel érintett időtartam
- a szerződésszerű teljesítés helye (település megnevezése).

C./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatásokra és/vagy közreműködője a járművek karbantartására, javítására vonatkozó auditált minőségirányítási rendszerrel (ISO 9001:2015), és e feltételnek megfelelő szakműhellyel nincs érvényes javítási szerződése.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított ISO vagy azzal egyenértékű, auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány közjegyző által hitelesített másolatát, továbbá a javítási szerződés hitelesített másolatát.

D./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha valamely vezető tisztségviselője nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbuszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel és nem rendelkezik legalább 1 fő, a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 10. §-a szerinti vizsgával rendelkező szakmai irányítóval.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az engedély és a vizsgabizonyítvány hitelesített másolatát.

E./ A 2023. évi és 2024. januári menetrend folyamatossága biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusz üzemeltetési jogával. Az autóbuszok legalább 40%-a (a szolgáltatás megkezdésekor) mozgáskorlátozottak közlekedésének biztosítására is alkalmas – alacsony padlós vagy alacsony belépésű – legyen.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát, amiben az alábbi szempontok szerint igazolnia kell, hogy a szolgáltatás ellátására alkalmas gépjárműpark a rendelkezésére áll vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezésre fog állni a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges gépjárműpark esetében konkrétan:
- az autóbuszok darabszámának meghatározása,
- az autóbuszok összetétele szóló-csuklós, alacsony padlós vagy alacsony belépésű bontás szerint,
- az autóbuszok összetétele környezetvédelmi besorolás szerint,
- az autóbuszok típus összetétele, gyártó szerint,
- az autóbuszok kapacitása, kora és futott kilométere.

A Pályázónak mellékelnie kell a szolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre álló autóbuszok forgalmi engedélyeinek hitelesített másolatát és a jövőben rendelkezésre álló autóbuszokra vonatkozó szerződés(ek) vagy egyéb, a rendelkezésre állás igazolására alkalmas irat hitelesített másolatát.

F./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr közigazgatási területén, melyben jegy- és bérletárusítás, valamint utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik. (*14. sz. melléklet*)

IV. A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS

A pályázati eljárás módja: pályázati felhívással induló nyílt eljárás, amely során a Kiíró közgyűlési határozatban dönt a nyertes pályázatról vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A Pályázónak jelen Pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania pályázatát.
Kiíró jelen Pályázati kiírásban foglalt bírálati szempontrendszer alapján bírálja el az érvényes pályázatokat. A pályázatokat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése értékeli és az előterjesztő javaslatára dönt a nyertes pályázatot benyújtó személyéről a Pályázók alkalmassága, a kizáró okok, a pályázatok műszaki-szakmai tartalma, a bírálati szempontok és a minimális követelmények figyelembevételével vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A pályázat nyertese az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő Pályázó.
Kiíró a pályázat nyertesével az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló jelenleg hatályos 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek és a pályázati kiírás pontjainak megfelelő közszolgáltatási szerződést köt.
Kiíró a pályázati felhívást a pályázati határidő lejárta előtt bármikor, indokolás és bármilyen költség- és kártérítés nélkül visszavonhatja, vagy a határidőt meghosszabbíthatja, amelyről a pályázati felhívás közzétételével megegyező helyeken a pályázati határidő lejárta előtt hirdetményt tesz közzé.
A benyújtott pályázatok esetleges hiányosságaival kapcsolatban a Kiíró a Pályázók részére – a megfelelő ajánlattétel érdekében – hiánypótlási felhívást küld ki, ami tartalmazza a pótolandó dokumentum megnevezését, a hiánypótlás határidejét és módját.

V. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A Pályázó – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a pályázati kiírásban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet a Kiírótól a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 10. munkanapig 15 óráig beérkezőleg.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet postai úton vagy elektronikus levél formájában (e-mail) kell eljuttatni a jelen kiírás II.1. pontjában meghatározott címre, amelyen fel kell tüntetni a pályázati eljárás tárgyát.
A Pályázó kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme megfelelő határidőben megérkezzen a megadott címre. A fent közölt határidő után benyújtott vagy beérkezett kérelmekre Kiíró nem ad választ.
A kiegészítő tájékoztatást a Kiíró a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül, de legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejét megelőző munkanapig azonos tartalommal megküldi minden ismert Pályázó részére. A kiegészítő tájékoztatást az ismert Pályázók azonos feltételek mellett kapják meg írásban, elektronikus levél útján a dokumentáció megvásárlása során feltüntetett elektronikus levélcímre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a Kiíró a kiegészítő tájékoztatást elektronikus levél formájában a Pályázók részére megküldte.
A Kiíró a pályázati határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja a fenti határidőben megadni. A pályázati határidő meghosszabbításáról valamennyi ismert Pályázót haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesítésre kerül.
A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti a pályázati felhívásban, valamint a kiírásban foglaltak módosítását. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét a Pályázóknak haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén a Pályázó nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. A Kiíró által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a pályázati kiírás részévé válnak. A pályázati benyújtási határidő nem csak és kizárólag a kiegészítő tájékoztatás érdekében hosszabbítható meg.

VI. TELJESSÉG ÉS PONTOSSÁG

A Pályázó kötelessége, hogy tanulmányozza a pályázati kiírás valamennyi utasítását, a formanyomtatványokat, az összes feltételt és követelményt.
A Pályázó kockázata és a pályázat érvénytelenségét vonja maga után, amennyiben a Pályázó nem adja meg a pályázati kiírásban kért összes információt, és ha a benyújtott pályázat hiánypótlást követően sem felel meg a pályázati felhívás és a pályázati kiírás feltételeinek. A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell a Pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról a jelen kiírás *4. sz. mellékletében* foglaltak szerint.

VII. A PÁLYÁZAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK KÖLTSÉGEI

A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a Pályázót terheli, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.
A pályázati kiírás ellenértéke, amelyet az előállításával és a rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban jelen eljárásra tekintettel felmerült költségeket alapul véve meghatározott, a pályázati kiírás II.10. pontjában megjelölt összeg.

A pályázati kiírás ellenértéke tizenöt napon belül visszajár, ha:
- a Kiíró visszavonja a pályázati felhívást;
- a Kiíró az eljárás eredményét a pályázati felhívásban – vagy a jelen pályázati kiírás V. pontjában foglalt határidő hosszabbítás esetén az értesítésben - megjelölt időpontig nem hirdeti ki.

VIII. A PÁLYÁZAT NYELVE

A pályázati eljárás nyelve a magyar. Amennyiben bármely, a pályázathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt a Pályázó a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A pályázatban több nyelven szereplő iratok esetén minden esetben a magyar nyelvű az irányadó.

IX. EGYÉB KIKÖTÉSEK

A Kiíró a pályázatok elbírálásakor kötve van a pályázati kiírásban foglaltakhoz és a Pályázók által benyújtott pályázatok tartalmához.
Eredményes pályázati eljárás esetén a pályázatok elbírálásáról a Kiíró a beérkezett pályázatok adatait összegző és a döntés részletes indokolását ismertető emlékeztetőt készít a pályázat eredményének kihirdetéséig. Az emlékeztetőben foglaltakra a közérdekű adatokra vonatkozó jogszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.
A Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, és nem hirdet eredményt vagy az eredményhirdetés tervezett időpontját indokolás nélkül meghosszabbítsa. A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség ez esetben is a Pályázót terheli, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

X. PÁLYÁZATI KÖTÖTTSÉG

A pályázati kötöttség a pályázati benyújtási határidő lejártától kezdődik. A Pályázó a pályázatának benyújtását követően, a pályázati határidő lejártát követő 90 napos időtartamban kötve van ajánlatához.

XI. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

A pályázatot az alábbi formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani:
a) A pályázatot annak a Pályázónak kell benyújtania, aki a pályázati kiírást megvásárolta. A Pályázó személyében történt változtatás a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.
b) A pályázatot 3 papíralapú példányban, melyből 1 példány eredeti és 2 vele mindenben megegyező példány másolat, továbbá 1 elektronikus példányban (CD, DVD vagy pendrive) kell benyújtani.
c) A pályázatnak a megfelelő oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint a kötelezőként meghatározott dokumentumokat tartalmaznia kell.
d) A pályázatot - a VII. pontban foglaltaknak megfelelően - magyar nyelven kell elkészíteni.
e) A pályázat minden tartalommal rendelkező oldalát sorszámozni kell, egyesével növekvő számsorrendben.
f) A pályázatot cégszerűen kell aláírni és minden tartalommal rendelkező oldalát a cégjegyzésre jogosult vagy az általa felhatalmazott személy kézjegyével köteles ellátni.
g) A pályázat eredetiségét és bontatlanságát biztosítani kell az alábbi módszerrel: a pályázat minden lapját ki kell lyukasztani, azon fonalat kell átfűzni, a fonal végét az utolsó lap hátoldalán egyszer ragasztható címkével le kell ragasztani, és a címkét cégszerűen vagy meghatalmazással igazolt képviselő útján alá kell írni oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is átérjen.
h) Minden példány fedőlapján értelemszerűen szerepelnie kell az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratnak.
i) A pályázatokat a kért darabszám szerinti mennyiségben, egymástól határozottan elkülönülő iratkötegekben (dossziékban) kell benyújtani.
j) A lefűzött pályázati példányokat becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú pályázatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
- a pályázat egyes példányai együtt maradjanak;
- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek;
- a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.
k) A pályázatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:
- a Kiíró nevét;
- a Kiíró címét;
- a következő feliratot: „*PÁLYÁZAT – Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása”*
- a következő feliratot: „*Nem bontható fel a pályázatbontás kezdete előtt!”*
l) A pályázat minden példányában szerepelnie kell a pályázati kiírás átvételét igazoló iratnak.

XII. A PÁLYÁZAT KÖTELEZŐ SZAKMAI TARTALMA

A pályázatot úgy kell összeállítani, hogy a Pályázati kiírásban foglalt valamennyi feltételnek és előírásnak való megfelelés a pályázatból ellenőrizhető és megállapítható legyen.
A pályázatnak kötelezően tartalmazni kell az alábbiakat:

a) A szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek bemutatása (műszaki felszereltség, az induló járműpark és annak technikai bemutatása, valamint a járműpark tárolására alkalmas telephely(ek) bemutatása). Ismertetni kell a járműpark fejlesztésére vonatkozó terveket, beleértve a tervezett beszerzendő járművek technikai bemutatását, és a járműcsere fedezetét biztosító forrás bemutatását.
b) Férőhely-kibocsátás számításának, valamint a számítást megalapozó darabszám és járműösszetétel bemutatása (szóló és csuklós járművek aránya stb.).
c) Pályázó szervezeti felépítésének ábrája, amelynek változását 30 napon belül köteles a Kiírónak bejelenteni.
d) Szöveges leírás és táblázatos kimutatás az 13 hónapos időszak stratégiai tervéről, és a 2023-as üzleti tervről (vagy ha az üzleti év nem egyezik a naptári évvel, a 2023-s naptári évet tartamában legjobban lefogó üzleti évről), az üzemeltetéssel összefüggő minden bevétel és költség alakulásáról vagy pénzügyi kimutatás, kalkuláció az üzemeltetésről.
e) Alkalmazandó utas tájékoztató és forgalomirányító rendszer, valamint forgalomtechnológia bemutatása és az utas tájékoztató rendszer fejlesztési tervei, amelyek illeszkednek a jelenleg már működő rendszerhez, vagy azon alapulnak.
f) A Pályázó pályázatában mutasson be a 2023. évre és 2024. januárjára vonatkozó teljes költségkalkulációt. A költségkalkulációnak az alábbi tartalmi elemeket mindenképpen tartalmaznia kell:

- közvetlen költségek: személyi jellegű költségek, karbantartási költségek, eszközpótlás, közvetlen anyagköltségek, és
- közvetett költségek.

XIII. CÉGKIVONAT ÉS ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

A pályázathoz csatolni kell a Pályázó Cégbíróság által kiállított vagy a Cégnyilvántartási és Céginformációs Szolgálat által kiadott, a pályázati határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatának közjegyző által hitelesített példányát.
Amennyiben a cégkivonat szerint el nem bírált módosítás van folyamatban, Pályázónak nyilatkoznia kell, hogy az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonat kiállításának időpontja óta változásbejegyzést kezdeményeztek-e, és köteles benyújtani a változásbejegyzési kérelem másolatát
A pályázathoz csatolni kell a pályázat cégszerű aláírására jogosult aláírójának 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldányát közjegyző által hitelesített másolatban.
Amennyiben a pályázatot nem a cégkivonat szerint képviseletre jogosult személy írja alá, úgy be kell nyújtani a pályázat aláírására vonatkozó meghatalmazás eredeti példányát, amelyet el kell látni mindkét fél (cégjegyzésre jogosult fél és meghatalmazott fél), továbbá két tanú aláírásával vagy közjegyző által hitelesítve.
Külföldi székhelyű Pályázó esetében a cégbejegyzési dokumentumokat, aláírási címpéldányt és a meghatalmazást (ha szükséges) hiteles fordításban kell benyújtani.
A Kiíró kizárólag akkor tekinti cégszerűnek a Pályázók által megtett nyilatkozatok aláírását, amennyiben a Pályázó cég törvényes képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személynek a neve a cég előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alatt vagy fölött kerül aláírásra.

XIV. A PÁLYÁZATOK MÓDOSÍTÁSA

A Pályázó a pályázati határidő lejártáig módosíthatja pályázatát. A módosítás csak a módosított részeket tartalmazza. A módosítás benyújtásakor a XI. pont k) alpontban közölt feliratot ki kell egészíteni *„Módosított pályázat*” felirattal.
A pályázati határidő lejártát követően beáll az ajánlati kötöttség.

XV. A PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK

Kiíró a pályázaton való részvételt pályázati biztosíték megfizetéséhez köti, melynek összege 5.000.000,- Ft, azaz Ötmillió forint. Pályázó a pályázati biztosítékot – választása szerint – Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737007-15466004-00000000 számú bankszámlájára átutalással vagy bankgarancia biztosításával teljesítheti a pályázat benyújtásának határidejéig. Az átutalás teljesítését igazoló bankszámlakivonatot vagy a bankgarancia nyújtására vonatkozó eredeti dokumentumot a pályázathoz csatolni kell. A bankgarancia szövegezése az egyes bankok gyakorlatában eltérő tartalmú lehet, azonban a benyújtandó bankgarancia kötelezően kell, hogy tartalmazza a kiállító bank azon kötelezettségvállalását, miszerint a kedvezményezett (Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata) első írásbeli felszólítására a bank a bankgarancia összegét a kedvezményezett által megadott számlaszámra 3 napon belül átutalja. Ezen eljárás során a bank nem vizsgálhatja a Kedvezményezett részéről a bankgarancia érvényesítésének jogalapját. A bankgarancia feltétel nélküli és visszavonhatatlan kell, hogy legyen.
A pályázati biztosítékot a Kiíró a Pályázati felhívás visszavonásának, vagy az eljárás eredménytelensége megállapításának napjától számított 15 munkanapon belül visszafizeti a Pályázó részére vagy hozzájárul a bankgarancia megszüntetéséhez. Eredményes pályázat esetén a Kiíró a pályázati biztosítékot a közszolgáltatási szerződés megkötésének időpontjától számított 15 napon belül fizeti vissza vagy hozzájárul a bankgarancia megszüntetéséhez. Amennyiben Pályázó a pályázati biztosítékot bankgarancia formájában nyújtja, úgy a bankgarancia lejárati ideje nem lehet rövidebb 2022. december 31. napjánál. A pályázati biztosíték után költség nem számítható fel, a Kiíró kamatot nem fizet.
Amennyiben a Pályázó pályázati kötöttségének ideje alatt pályázatát visszavonja, vagy ha a közszolgáltatási szerződés megkötése a nyertes Pályázónak felróható vagy érdekkörében felmerülő más okból hiúsul meg, a pályázati biztosítékot a Kiíró nem fizeti vissza, vagy – bankgarancia nyújtása esetén – erre vonatkozó igényét érvényesíti.

XVI. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, MÓDJA ÉS IDEJE

A pályázatokat Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály titkárságára (9021 Győr, Városház tér 1. 2. emelet 237. iroda) kell benyújtani.
A pályázatokat személyesen vagy postai úton (tértivevénnyel) kell benyújtani a jelen kiírásban meghatározott határidőig. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat a Pályázó viseli.
A pályázati határidő lejárta a pályázatok bontásának az időpontja, az ezt követően érkező pályázatokat a Kiíró – a felbontás nélkül – érvénytelennek nyilvánítja.

XVII. A PÁLYÁZATOK FELBONTÁSA

A Kiíró a beérkezett pályázatokat 2022. szeptember 9-én 10 órakor bontja fel.
A bontás helyszíne: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, 2. emelet, 236. iroda.
A bontáson a Pályázó, a Kiíró és az általa meghívott személyek vehetnek részt. A pályázatok felbontásakor a Kiíró a határidőig beérkezett pályázatokban szereplő felolvasólapok tartalmát olvassa fel és ismerteti, valamint megállapítja, hogy a pályázatok csomagolása szabályos és sértetlen-e, továbbá a pályázat az előírt példányszámban került-e benyújtásra.
A Kiíró a pályázatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, amely 5 munkanapon belül egyidejűleg minden Pályázó részére megküldésre kerül.

XVIII. A PÁLYÁZATOK TARTALMÁNAK TISZTÁZÁSA

A Kiíró írásban, a többi Pályázó egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet a Pályázótól a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg a pályázati felhívásban vagy pályázati kiírásban előírt egyéb

iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosításra adott válasz nem eredményezheti a pályázat módosítását.

XIX. A PÁLYÁZATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

A Kiíró megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázata érvényes-e. Érvénytelen a pályázat, ha:
a) azt a pályázati felhívásban meghatározott pályázati határidő lejárta után nyújtották be;
b) pályázni nem jogosult adta be a pályázatot;
c) a Pályázó a pályázati biztosítékot nem vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre;
d) a Pályázót az eljárásból kizárták;
e) a Pályázó nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
f) aránytalanul alacsony árat tartalmaz a pályázat;
g) egyéb módon nem felel meg a pályázati felhívásban és a pályázati kiírásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

XX. HIÁNYPÓTLÁS, TÁRGYALÁS AZ ELJÁRÁS SORÁN

Kiíró az összes Pályázó számára azonos feltételekkel, szükség szerinti alkalommal lehetőséget biztosít hiánypótlásra. A benyújtott pályázatok esetleges hiányosságaival kapcsolatban a Kiíró a többi Pályázó egyidejű értesítése mellett a Pályázó részére – a megfelelő ajánlattétel érdekében – hiánypótlási felhívást küldhet ki, ami tartalmazza a pótolandó dokumentum megnevezését, a hiánypótlás határidejét és módját.
A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat elbírálásra kerülő tartalmi elemének módosítását.
Kiíró a hiánypótlás lehetőségét csak és kizárólag a benyújtott pályázat formai hiányosságaival, valamint a Pályázó által benyújtott vagy benyújtani elmulasztott igazolások és nyilatkozatok hiányosságaival kapcsolatban biztosítja.
Kiíró felhívja a Pályázó figyelmét arra, hogy a hiánypótlás megismétlésére, valamint az általa megállapított hiánypótlási határidő módosítására nincs lehetőség. A szükség szerinti alkalommal történő hiánypótlás lehetősége csak és kizárólag a Kiíró érdekeinek megfelelően kerülhet megállapításra annak érdekében, hogy az esetlegesen a bírálati folyamat későbbi szakaszában feltárt hiányosságok esetén legyen lehetőség újabb hiánypótlási felszólítás(ok) megküldésére.
Kiíró a 1370/2007/EK rendelet, valamint a 2012. évi XLI. tv. szabályai szerint tárgyalást tarthat az alkalmasnak minősített pályázókkal benyújtott ajánlatuk részleteiről.
Tárgyalás az előminősítés keretében alkalmasnak minősített pályázóval kezdeményezhető. Kiíró az előminősítést a III. fejezetben írt alkalmassági követelmények alapján végzi el.
A Kiíró jogosult tárgyalást tartani és a tárgyalás alapján kiválasztott Pályázót az eljárás nyertesének nyilvánítani. Kiíró ezen pont alkalmazása esetén az érintetteket a tárgyalásra az eljárás során alkalmazott módon (e-mail útján) meghívja.

XXI. A PÁLYÁZATOK BÍRÁLATA

A pályázatokat a Kiíró Közgyűlése bírálja el.
A Kiíró az érvényes pályázatokat bírálja el, amelyek megfelelnek a kiírás alkalmassági feltételeinek. A bírálati folyamat végeredményeképpen kerül kiválasztásra a nyertes pályázat vagy Kiíró az eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

XXI.1. A pályázat elbírálásának szempontja:

A Kiíró az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó Pályázóval köt szerződést.

Bírálati szempontok:

1. Az ellenszolgáltatás ára (vállalási díj), 70 súlyszám

A Pályázónak az ajánlati árat **HUF/külszolgálati km + áfa** összegben kell megadni, amely tartalmazza az ellenszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban felmerülő indokolt költségeit és a nyereséget.

A külszolgálati km fogalma alatt a következőket kell érteni: A külszolgálati km az összes km: a hasznos km és a rezsi km összege. Hasznos km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak km teljesítménye. Rezsi km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében forgalmi okból felmerülő egyéb km mennyisége (átállás, telephelyre közlekedés, forgalom-elterelés stb.); és a feladatok teljesítése érdekében műszaki okból felmerülő egyéb km mennyisége (javítás, kötelező szerviz, tankolás stb.).

Az indokolt költségek a következők:
- a közvetlenül elszámolt költségek, és
- a közvetett módon felosztott költségek, de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a együttes összege.

A nyereség a következő:
A közvetlenül elszámolt költségek és a közvetett módon felosztott költségek (de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a) együttes összegének 1%-a.

[A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (1) bekezdése értelmében a közlekedési szolgáltató ellentételezésre jogosult.
A törvény 30. § (4) bekezdés *c)* pontja szerint az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevétellel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét. A törvény 31. § (5) bekezdése kimondja, hogy a díjat úgy kell megállapítani, hogy a hatékonyan működő közlekedési szolgáltató közlekedési közszolgáltatásokkal felmerülő indokolt költségeire és a működéséhez szükséges nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra is, valamint biztosítsa a személyszállítási közszolgáltatások egyéni közlekedéssel szembeni versenyképességét.]

A külszolgálati kilométerben a Kiíró nem enged 10%-nál nagyobb arányban rezsi km-t elszámolni a hasznos km-hez viszonyítva. Ez a Kiíró által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálható.

A Pályázónak az ajánlati ár mellett meg kell adnia az ellentételezés 2023. évre és 2024. január hónapra tervezett összegét.

Ha a Pályázó által megadott bármely összeg számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Kiíró érvényesnek. Az árajánlat készítésekor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat.

A Kiíró az ellenszolgáltatás árát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér és erről a kérésről a többi Pályázót egyidejűleg, írásban értesíti, ha az ajánlati ár a közszolgáltatási szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony. Aránytalanul alacsonynak minősül az ár, ha az 700,- Ft/külszolgálati km + áfa árnál alacsonyabb.

Kiíró az 1. bírálati részszempontnál a fordított arányosítást alkalmazza.

2. A közszolgáltatást végző járművek padlómagasság szerinti besorolása, 30 súlyszám

A Pályázónak meg kell adnia, hogy az induló járműparkjának hány %-a rendelkezik alacsony padlóval vagy alacsony belépésű padlóval.

Alacsony padlós vagy alacsony belépésű az a jármű, amelynél legalább két utasajtónál lépcső alkalmazása nélkül (a jármű sík padlóján) el lehet érni az utasteret.

A Kiíró a 40%-nál alacsonyabb részarányt érvénytelennek tekinti ($P_{min} \geq 40\%$).

A Kiíró a 2. bírálati részszempontnál a lineáris arányosítást alkalmazza.

A bírálati szempontok alapján alkalmazott pontozási módszer bemutatása:
Az értékelés során adható ponttartomány minden részszempont esetén 0-10,00 pont.
A pontozást 2 tizedes jegyig a kerekítés szabályainak megfelelően végzik el.

Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor Kiíró a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P-P_{min}}{P_{max}-P_{min}} = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max}-P_{min}) + P_{min}$$

ahol:
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
$A_{legrosszabb}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Kiíró a 2. bírálati részszempontnál a lineáris arányosítást alkalmazza. A pontozást 2 tizedes jegyig a kerekítés szabályainak megfelelően végzik el.

Lineáris arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor Kiíró a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P-P_{min}}{P_{max}-P_{min}} = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} (P_{max}-P_{min}) + P_{min}$$

ahol:
P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa
P_{min}: a pontskála alsó határa
$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
$A_{legrosszabb}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

XXII. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYTELENSÉGÉNEK ESETEI

Az eljárás eredménytelen, ha
a) nem nyújtottak be pályázatot,

b) kizárólag érvénytelen pályázatokat nyújtottak be,
c) egyik Pályázó sem tett a Kiíró számára megfelelő ajánlatot,
d) valamelyik Pályázónak az eljárás tisztaságát vagy a többi Pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt a Kiíró az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt.

XXIII. EREDMÉNYHIRDETÉS

A Kiíró a pályázatok elbírálásának végeredményét legkésőbb a pályázati kiírás II.8. pontjában megjelölt időpontban hirdeti ki. Az eredményhirdetés tervezett helyszíne: Kiíró közgyűlésének helyszíne. A Kiíró az eredményhirdetést a pályázati felhívásban meghatározott időponthoz képest korábbi időpontban is megtarthatja. A Kiíró a korábbi eredményhirdetési időpont előtt legalább két munkanappal az összes Pályázót egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja.

XXIV. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

XXIV.1. A szerződés megkötésének feltételei

A közszolgáltatási szerződés megkötésének feltételei az alábbiak:
a) a Pályázónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy az utastájékoztatás érdekében honlapot üzemeltet, valamint gondoskodik a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, továbbá a szerződés megkötését követő 40 napon belül olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára a jegyek és bérletek megvásárlását, és arról, hogy ennek érdekében Győr Város közigazgatási területén összesen legalább 40 db elárusító hellyel (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) rendelkezik (amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet), amely nyilatkozatot a Pályázónak a pályázatához csatolnia kell;
b) a Pályázónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, amely nyilatkozatot a Pályázónak a pályázatához csatolnia kell.

XXIV.2. A szerződés megkötésének folyamata

A Kiíró az eredmény kihirdetését követően a pályázati kiírás II.9. pontban megjelölt – vagy az eljárás során esetleg módosított – időpontban kíván szerződést kötni a nyertesként kihirdetett Pályázóval.
A Kiíró az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb pályázatot benyújtott Pályázóval fogja megkötni a szerződést, amennyiben azt az eredményhirdetésen megnevezte.

XXV. PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS EGYÉB INFORMÁCIÓK

XXV.1. A tevékenység végzésének jogszabályban meghatározott és egyéb feltételei

A Kiíró elvárja, hogy a Pályázó ismerje a szükséges és alkalmazandó hatályos jogszabályi háttéranyagot. Pályázó a pályázatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatát ezek figyelembevétele és ismerete mellett állította össze.
A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos megléte a Pályázó/Szolgáltató kötelezettsége. A Pályázó/Szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.

XXV.2. A szolgáltató tevékenységét érintő más szolgáltató jogosultságairól való tájékoztatás

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén jelenleg más szolgáltató nem végez menetrend szerinti helyi személyszállítást.

XXVI. A SZOLGÁLTATÓ BIRTOKÁBA VAGY HASZNÁLATÁBA KERÜLŐ LÉTESÍTMÉNYEK, ESZKÖZÖK MEGHATÁROZÁSA, MŰKÖDTETÉSÜK ÉS HASZNÁLATUK FELTÉTELEI

XXVI.1. A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó alábbi autóbusz-végállomások, fordulók, megállók, eszközök, amelyek a Kiíró tulajdonát képezik és a Szolgáltató üzemeltetésébe kerülnek:

- Mécs L. utcai autóbusz végállomás
- Révai M. utcai autóbusz végállomás
- közterületeken kialakított autóbuszfordulók
- helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek, az utasvárók kivételével (a megállóhely tábla, annak tartó oszlopa és a rajta elhelyezett menetrend), a *9. sz. melléklet* szerint,
- 24 db jegy- és bérletkiadó automata a *10. sz. melléklet* szerint.

Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos közérdekű tevékenységének végzésére az utasforgalom lebonyolításához szükséges mértékben üzemeltetésbe adja az előbbiekben felsorolt területeket a jelen szerződés hatálya időtartamáig.

A Szolgáltató az üzemeltetés keretében a helyi közforgalmú végállomások területének valamennyi fenntartási, térvilágítási feladatát elvégzi.

A Mécs L. utcai autóbusz-végállomás és a Révai M. u. autóbusz végállomás területén lévő forgalmi és szociális feladatok ellátására kialakított pihenő helyiségek üzemeltetése és az üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik.

A jegy- és bérletkiadó automaták üzemeltetési és karbantartási költségei (beleértve a jegytípusok esetleges változásai miatt történő programmódosítások költségeit is) a Szolgáltatót terhelik, bevételei a Szolgáltatót illetik.

A Kiíró tulajdonában lévő autóbusz-végállomások, fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítása, hó- és síkosság mentesítése a Kiíró kötelezettsége.

XXVI.2. A forgalomirányító és utas-tájékoztató rendszerhez való igazodás általános elvárásai

A rendszerrel szembeni elvárásokat a *11. sz. melléklet* tartalmazza. A Pályázó által megvalósítandó rendszernek ezen elvárások szerint kell működnie.

XXVI.3. ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére" elnevezésű pályázati támogatásból beszerzett 13 db elektromos meghajtású szóló autóbusz és a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra átvétele

Önkormányzat jelenlegi Szolgáltatója a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére" elnevezésű pályázat keretében Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésébe vissza nem térítendő támogatásból 13 db elektromos meghajtású szóló autóbuszt, illetve a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúrát szerez be. Az elektromos meghajtású autóbuszok tulajdonosa a jelenlegi Szolgáltató (mint Kedvezményezett/Konzorciumvezető Tag), az elektromos töltőállomások, töltőberendezések tulajdonosa a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. (mint Kedvezményezett/Konzorciumi Tag).
Kedvezményezettek kötelezettséget vállaltak arra, hogy az elektromos meghajtású szóló autóbuszokat, valamint az elektromos autóbusz töltőinfrastruktúrát is a fenntartási időszak (előreláthatóan 2028. év) végéig a tőlük elvárható legnagyobb gondossággal kezelik, az eszközök karbantartásáról, folyamatos üzemképes állapotban tartásáról, rendkívüli javításokról és helyreállításokról gondoskodnak. A támogatásból beszerzett járműveknek Győr Megyei Jogú Város autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítása keretében kell közlekedniük, nincs lehetőség arra, hogy a település valamilyen megállapodás vagy szerződés keretében a járműveket más településnek adja át.

A jelenlegi Szolgáltató kötelezettséget vállalt továbbá arra, hogy amennyiben a fenntartási időszak alatt Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a jelenlegi Szolgáltató között fennálló közszolgáltatási szerződés bármely oknál fogva megszűnik, a támogatási jogviszony keretében az általa beszerzett autóbuszok további üzemeltetésének érdekében elszámolási kötelezettség mellett tulajdonjogot vagy használati jogot biztosító visszterhes megállapodást köt az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítást tőle átvevő új Szolgáltatóval és/vagy a közszolgáltatás megrendelőjével. Az ellenérték nem vonatkozhat a támogatási összegre.
Az elektromos buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké, így legalább ennek a költségszintnek az új Szolgáltató esetében is teljesülnie kell.

XXVII. TÁJÉKOZTATÁS A KORÁBBI SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOKRÓL, ANNAK TELJESÍTMÉNYEIRŐL, ÉS AZ ÁLTALA ALKALMAZOTT DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERRŐL

A jelenlegi szolgáltató, a VOLÁNBUSZ Zrt. közszolgáltatási szerződés keretében tesz eleget a menetrendszerű helyi személyszállítási feladat ellátásának Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata megrendelése alapján. A közszolgáltatási szerződés 2022. december 31-ig tart. A közszolgáltatási szerződés 2020. és 2021. évi teljesítéséről szóló beszámoló alapján az alábbi teljesítmény-kimutatás készült:

Teljesítménymutatók	2020. év	2021. év
Külszolgálati km (1.000 km)	4 421	4 541
Férőhely km (1.000 fhkm)	512 078	534 015
Utas km (1.000 utkm)	75 952	73 440
Utasszám (1.000 fő)	21 508	20 772

A Pályázónak figyelemmel kell lennie arra, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak ellátásánál, a helyközi járatok helyi vonalakkal közös szakaszán a menetrendben meghirdetett megállóhelyek viszonylatában a helyközi járatait is igénybe veszi. Ez jelentős rezsi km megtakarítást eredményez a jelenlegi szolgáltatónál. A Kiíró a külszolgálati km mértékét ezen tény ismeretében határozta meg.

A jelenlegi szolgáltató által alkalmazott díjakat a kiírás *8. számú mellékletében* csatolt, a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés melléklete tartalmazza.

XXVIII. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

XXVIII.1. A közszolgáltatási szerződés hatálya

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása 2023. január 1. napjától 2024. január 31. napjáig, 13 hónap időtartamra szól.
Szerződéskötést követően a Szolgáltató feladatát a szerződés teljesítése megkezdésének időpontjában hatályos menetrend (mellékletben) szerint köteles ellátni. A menetrend évközben módosítható.

XXVIII.2. A pályázatnál figyelembe veendő, a Pályázóval szemben támasztott minimum elvárások

1. Pályázónak egységes megjelenést kell biztosítania a közszolgáltatási szerződéssel érintett járműveken annak érdekében, hogy a közszolgáltatás helyi közösségi közlekedést ellátó funkciója egyértelműen beazonosítható legyen.

2. Az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás biztosítása érdekében törekedni kell a szolgáltatás árában megjelenő költségek folyamatos csökkentésére a közszolgáltatási szerződés teljes ideje alatt.
3. A Szolgáltatónak mindent meg kell tennie az utaselégedettség biztosítása érdekében az utas tájékoztatás, valamint a jegy- és bérletértékesítéssel kapcsolatos kiszolgálás folyamatos javítására.
4. A szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell az autóbuszok javítására alkalmas, a fenti autóbusz darabszám műszaki ellátásához szükséges munkaerő és technikai kapacitású karbantartó, javító bázissal. A Pályázónak biztosítania kell az elromlott autóbuszok vontatására alkalmas járművet is.
   - Saját bázis esetén annak részletes bemutatása (saját tulajdon igazolása tulajdoni lappal).
   - Idegen vállalkozás igénybevétele esetén a közszolgáltatási szerződés idejére (13 hónapra) szóló előszerződés (idegen tulajdon esetén igazolás tulajdoni lap, valamint a bérleti előszerződés hiteles másolatával). A javítóbázis részletes bemutatása.
   - Az autóbuszok szállítására/vontatására alkalmas jármű meglétének igazolása a forgalmi engedély másolatával, idegen tulajdon esetén csatolni szükséges továbbá a gépjármű tulajdonosának (vagy a gépjárművel rendelkezni jogosultnak) rendelkezésre állási kötelezettségvállalását.

XXVIII.3. A Pályázóval szemben támasztott minimális közszolgáltatási követelmények

a) A Pályázó/Szolgáltató a közszolgáltatási feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú és kapacitású autóbusszal az elvárható utazási kényelem biztosításával köteles ellátni.

b) A Pályázónak/Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken legalább a jelenlegi szintű menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – fel kell tüntetni a megállóhely nevét, az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket.

XXVIII.4. A tevékenység végzésével együtt járó szolgáltatói jogosultságok és kötelezettségek

a) A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.

b) A Szolgáltató jogosult – miután az Ellátásért felelőst esetenként előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében szerződéses járati feladatra szerződést kötni, és különjárati feladatot vállalni. A Szolgáltató szerződéses, különjárati feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás (közszolgáltatás) biztosítására. A Szolgáltató jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére. A helyi közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos éves szakmai beszámolóban – amelyet a Szolgáltató köteles minden év június 30-ig elkészíteni - a reklámok bevételeit külön soron kell szerepeltetni, amelyek a Győr város közigazgatási területén közszolgáltatást nyújtó autóbuszok felületein kerülnek elhelyezésre.

c) A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, beszerzéséről, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az autóbuszjegyek és bérletek, valamint bérletigazolványok megvásárlását.

d) A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, az átszállási lehetőségeket, valamint az indulási időket.

e) A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott tartalommal legalább évente menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlási lehetőségét, a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését megelőzően a Közszolgáltatási Szerződésben

meghatározottak szerint kell közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.

f) A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalmi helyen, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.

g) A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.

h) A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden a felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.

i) A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 39. § (l) bek. szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani (2012. évi XLI. törvény 39. §). A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrend tervet dolgoz ki és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti. Jogszerűtlen sztrájk esetében a Kiíró jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.

j) A Szolgáltatónak vállalnia kell, hogy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladja meg az indítandó járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket.

k) A Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervízelését, vizsgáztatását, tankolását, külső és belső tisztántartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget az Ellátásért felelősre külön nem háríthat át. A Pályázó ajánlatának ezeket a tételeket magában kell foglalnia és a közszolgáltatási szerződésben meghatározott ellenszolgáltatásban is a nyertes ajánlat alapján figyelembe kell venni.

l) A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni, figyelemmel a buszvezetők pihenőidejére vonatkozó előírásokra.

m) A Szolgáltató köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 3. § (1) alapján fennálló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel köteles a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.

n) A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos működési területén az Ellátásért felelős önkormányzat arculati elemeit (pl. logó, szlogen) alkalmazni az utastájékoztatásban, a külső kommunikációjában és megjelenésében, amit az Ellátásért felelős jogosult ellenőrizni.

o) A Szolgáltató köteles az utasszámláló berendezéssel felszerelt minden autóbuszt minden évben legalább egy-egy alkalommal a menetrendben meghatározott különféle napokon (hétköznap, munkaszüneti nap stb.) az egyes menetrendi vonalakon üzemeltetni, erről kimutatást készíteni, és ennek alapján évente javaslatot tenni a menetrend módosítására, amennyiben az adatok alapján ez indokolt.

p) A Szolgáltató köteles javaslatot tenni - amennyiben ezt a forgalmi körülmények/mért adatok/utazási igények bármely vonalon/bármely időszakban indokolják - az ún. „Igényvezérelt közlekedés" feltételrendszerének kialakítására és megvalósítása formájára, legkésőbb az éves menetrend módosítása javaslatának időpontjában.

XXVIII.5. Az Ellátásért felelős Szolgáltatóval szembeni jogosultságai

a) Az Ellátásért felelős jogosult a menetrendet – a Szolgáltatóval történt egyeztetést követően - az igényeknek megfelelően módosítani.

b) Az Ellátásért felelős javaslatot tehet Szolgáltatónak a szolgáltatás színvonalának javítására, és kérheti annak - az általa meghatározott határidővel - a beköltségelését Szolgáltatótól. Ha az nem jár többletköltséggel vagy Ellátásért felelős vállalja a többletköltség megtérítését, akkor Szolgáltató haladéktalanul köteles a szolgáltatás színvonalának javítására vonatkozó igényt teljesíteni.
c) Az Ellátásért felelős jogosult a Szolgáltatót ellenőrizni a szerződésben rögzített összes feltételre vonatkozóan, különös tekintettel az alábbiakra: az utasok szállításának körülményei, az utasok panaszai és elégedettsége, a menetrend betartása, a járművek állapota, külső és belső tisztasága, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása, buszok bérbeadása.
d) Az Ellátásért felelős jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó árat megállapítani, és az árak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.
e) Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Ellátásért felelős kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. Az Ellátásért felelős a többletfeladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 60 napon belül – nem vállalja.

XXVIII.6. A közszolgáltatási szerződést biztosító mellékkötelezettségek

a) A Szolgáltató a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy
- a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket
- továbbá a menetrendtől való eltérések száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 1,0%-os határértéket,
- valamint a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utastájékoztatással kapcsolatos kifogások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket.

Ha a kimaradt járatok száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, vagy a késések száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 1,0%-át meghaladja, vagy a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utastájékoztatással kapcsolatos kifogások száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, Kiíró jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.

A szolgáltató köteles havonta adatokat szolgáltatni a járatkimaradásokról, a járatok menetrendtől való eltéréséről és a kifogásokról papír és digitális alapon. Menetrendtől való eltérésnek minősül minden olyan eltérés a menetrendtől, amikor a járat végén a menetidő min. 15%-kal megnő vagy 10%-kal csökken.

A menetrendtől való eltérésbe nem számítanak bele az útvonal módosítások miatti menetidő növekmények.

b) A Szolgáltató a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás indulásakor az autóbusz-állománya legalább 40%-ának alkalmasnak és használhatónak kell lennie mozgáskorlátozottak számára (alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező). Ha a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltató által a pályázatában ütemezett %-os arányt, az Önkormányzat jogosult kötbért alkalmazni az alábbiak szerint:

- késedelmi kötbér: Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén az elmulasztott határidő első napjától kezdve megkezdett hónaponként az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 1%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 1%-ának) megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni Önkormányzat részére, amely az ellentételezés összegéből levonásra kerül. A késedelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki 12 hónapon túli késedelem esetén a meghiúsulási kötbér érvényesítését.
- meghiúsulási kötbér: Szolgáltató meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért köteles fizetni az Önkormányzatnak. A meghiúsulási kötbér összege: az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 20%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 20%-ának)

megfelelő összeg. A felek meghiúsulásnak azt tekintik, ha a Szolgáltató 12 hónapon túli késedelembe esik. Jelen pontban meghatározott kötbér érvényesítése nem zárja ki a késedelmi kötbér érvényesítését.

XXVIII.7. Közreműködő alkalmazására vonatkozó feltételek

A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi közreműködőt nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi közreműködőnek az értékesítésben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában résztvevő közreműködő.

Közreműködő alatt a Ptk. szerinti közreműködő és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény szerinti alvállalkozó értendő.

XXVIII.8. A közszolgáltatási szerződés módosításának és felmondásának feltételei

A közszolgáltatási szerződés a 2012. évi XLI. törvényben foglaltakon túl az alábbiakat tartalmazza:

a) A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg –, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül – közgyűlési szünet ideje alatt a szünetet követő első közgyűlésen – a felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

b) Az Ellátásért felelős jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését.

c) Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Ellátásért felelős által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Ellátásért felelős a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legalább 2 hónap felmondási idővel.

d) A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani legalább 6 hónap felmondási idővel, ha az Ellátásért felelős a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá jogosult felmondani a Szolgáltató a szerződést, ha a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.

e) A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül. A módosítás nem vonatkozhat a szerződés hatályának meghosszabbítására.

f) A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem lehet kevesebb, mint az ugyanezen időponttól számított, az adott felmondásra megállapított határidő.

g) Az Ellátásért felelős a szerződést rendkívüli felmondással a következő esetekben mondhatja fel:

- a Szolgáltató a szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést az Ellátásért felelős írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja;
- a Szolgáltató a Közszolgáltatási Szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedést saját hibából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti vagy szünetelteti. Nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok. A jogszerűtlen sztrájk miatt elmaradt járatok felmondási alapnak tekinthetők.

- a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibájából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedteti, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Ellátásért felelős egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja vagy csökkenti;
- a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése estén, vagy ha a területi közlekedési hatóság a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza, az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, vagy a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják;
- egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja;
- a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt kötelezettségeit. Ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.

h) A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással a következő esetekben mondhatja fel:
- amennyiben az Ellátásért felelős a Szolgáltató részére a közszolgáltatási szerződés szerződésszerű teljesítése esetén a vállalási díjat nem fizeti meg a fizetési határidő után 90 nappal – és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás.
- jogszabály, az Ellátásért felelős döntése vagy a közszolgáltatási szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését), fejlesztését szolgáló megszerzett (megkapott) céltámogatást az Ellátásért felelős felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül;
- a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Ellátásért felelős nem teljesíti és teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

i) A g) és h) pont szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Ellátásért felelős a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

j) A Szerződés megszűnik, ha:
- a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
- a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik, illetőleg
- a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

k) A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

XXVIII.9. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos bevételek

a) A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezései értelmében a Szolgáltató ellentételezésre jogosult. Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevétellel, szociálpolitikai menetdíj támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és

támogatásokkal nem fedezett összegét. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (4) bekezdés *c)* pontja szerinti „egyéb kapcsolódó bevételek" alatt a helyi járatot teljesítő autóbuszokkal kapcsolatos reklámtevékenységből származó reklámbevétel és a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevétel értendő.

b) A közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege) a Szolgáltatót illeti meg. A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.

c) A Szolgáltató az általa működtetett járműveken való utazás feltételeit, szabályait köteles írásban rögzítetten s azt a járműveken jól látható helyen kifüggeszteni. A Szolgáltató az Utazási feltételeket az Ellátásért felelős részére a szerződés aláírásától számított 30 napon belül, de legkésőbb a szolgáltatás megkezdéséig köteles megküldeni.

d) A Szolgáltató – tekintettel a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltakra – belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített Számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, és az annak érdekében felmerült ráfordításokat.

e) A helyi személyszállítási tevékenység, mint közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról a Szolgáltató a negyedéves beszámolókban köteles számot adni. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

f) A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében meghatározott feltétel teljesülése esetén jogosult csak Szolgáltató ellentételezési többletigény benyújtására, tekintettel arra, hogy pályázatában az ellentételezési díjat valamennyi költség, ráfordítás, elvárt nyereség stb. figyelembevételével kellett megadnia.

XXVIII.10. A viták rendezése, alkalmazandó jog

a) Az Ellátásért felelősnek és a Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.

b) Ha vitás ügy merült fel, a szerződő felek írásban értesítik egymást a vitás megoldásokról. Bármelyik fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a másik fél több alkalommal nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

c) Bármely vita eldöntésére, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek a pertárgy értékétől függően, a mindenkor hatályos hatásköri szabályokra tekintettel, a győri székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

d) A Szerződésre – a magyar jog kollíziós szabályainak kivételével – a magyar jog az irányadó.

XXIX. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉS

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) értelmében felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a Kiíró a Pályázatban megadott, természetes személyekre vonatkozó személyes adatokat kezel, melyek a Pályázatban feltüntetésre kerülnek és a vonatkozó jogszabályok alapján meghatározott időtartamig megőrzésre kerülnek.

Az adatvédelmi tájékoztatót *a 12. számú melléklet* tartalmazza.
Amennyiben Pályázó igénybe vesz az alkalmasság igazolása érdekében más szervezetet, annak kapacitásaira támaszkodik és ennek keretében Kiírónak személyes adatokat ad át, a személyes adatok kezelésével érintett személyek tekintetében Pályázó köteles e személyekkel Kiíró adatvédelmi tájékoztatóját igazolható módon megismertetni.

A Pályázatban Kiírónak átadott, egyéb (pl. kapcsolattartó, javítási szerződéssel érintett fél) személyes adatok átadására Pályázó kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben Pályázó az adatkezeléssel érintett személy tekintetében rendelkezik a személyes adatok kezelésére vonatkozó írásbeli hozzájárulásával, vagy egyéb a személyes adatok átadása jogszerűségét biztosító jogalappal.

XXX. MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK

1. sz. melléklet: Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje és vonalhálózati térképe
2. sz. melléklet: Nyilatkozatminta a kizáró okokról
3. sz. melléklet: Nyilatkozatminta utasbiztosítás megkötésére
4. sz. melléklet: Nyilatkozatminta a pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról
5. sz. melléklet: Felolvasólap-minta
6. sz. melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
7. sz. melléklet: Közszolgáltatási szerződés tervezete
8. sz. melléklet: A VOLÁNBUSZ Zrt. jogelődjével, az ÉNYKK Zrt.-vel megkötött, jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés másolata
9. sz. melléklet: A helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek listája (az utasvárók kivételével)
10. sz. melléklet: 24 db jegy- és bérletkiadó automata listája
11. sz. melléklet: A forgalomirányító és utas-tájékoztató rendszerhez való igazodás általános elvárásai
12. sz. melléklet: Adatvédelmi tájékoztató
13. sz. melléklet: Nyilatkozat az ellentételezés összegének kialakításáról és költségtérítési többletigényt kezdeményezéséről
14. sz. melléklet: Nyilatkozat az információs iroda és a 24 db jegy- és bérletautomata működtetéséről
15. sz. melléklet: Nyilatkozat a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázati támogatásból beszerzett 13 db elektromos meghajtású szóló autóbusz és a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra átvételéről

Pályázati kiírás 1. sz. melléklete

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje és vonalhálózati térképe

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje és vonalhálózati térképe elérhető itt:

Menetrend:
https://www.volanbusz.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/gyor

Vonalhálózati térkép:
https://www.volanbusz.hu/files/public/helyi_menetrendek/gyor/gyor_tkp.pdf

Pályázati kiírás 2. sz. melléklete

Kizáró okokról szóló Pályázói nyilatkozat
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz

Alulírott …….. mint a …… (székhely: ……..) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője

a z a l á b b i n y i l a t k o z a t o t t e s s z ü k :

Nem állnak fenn velünk szemben a Pályázati kiírás III.1. A) pontjában foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet Pályázó, amely vagy amelynek vezető tisztségviselője:
a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha a Pályázó (közreműködő) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-ban foglalt előírásoknak nem felel meg;
e) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben vagy hatósági határozatban megállapított jogszabálysértést követett el.

Kijelentjük továbbá, hogy közreműködőinkkel szemben sem állnak fenn a fent részletezett kizáró okok.

Kelt: ……., 2022…….

……
cégszerű aláírás

Pályázati kiírás 3. sz. melléklete

Pályázói nyilatkozat utasbiztosítás megkötésére
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz

Alulírott…….. mint a …… (székhely: ……..) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a helyi közösségi közlekedési, személyszállítási szolgáltatás végzéséhez szükséges, a személyszállítási szolgáltatást szabályozó jogszabályokban és a Pályázati Kiírás III.2. B) pontjában meghatározott utas- és vagyonbiztosítással rendelkezem és az a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt fennáll.
Amennyiben jelen pályázat benyújtásakor nem rendelkezem a fenti követelményeknek megfelelő utasbiztosítással, kötelezettséget vállalok arra, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötésének időpontjáig a Kiíró által elvárt tartalmú biztosítási jogviszonyt keletkeztetek és a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt fenntartom.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban meghatározott tartalmú utasbiztosítás nélkül, a szolgáltatás ellátására irányuló közszolgáltatási szerződés nem köthető meg.

Kelt, ……, 2022…….

……
Cégszerű aláírás

Pályázati kiírás 4. sz. melléklete

Pályázói nyilatkozat a pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz

Alulírott ..... mint a …… (székhely: ……..) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt „Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” című nyilvános pályázatán részt kívánok venni.

Kijelentem, hogy megismertem a jogszabályokban és a pályázatban szereplő közszolgáltatás ellátására vonatkozó feltételeket, kötelezettségeket és azokat elfogadom, magamra nézve kötelezőnek ismerem el. A pályázati kiírásban foglaltakat tudomásul veszem, azokat szintén magamra kötelezőnek ismerem el.

Kijelentem, hogy ismerem a szükséges és alkalmazandó hatályos jogszabályi háttéranyagot. Pályázatom benyújtásával elismerem, hogy tisztában vagyok a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatomat ezek figyelembevétele és ismerete mellett állítottam össze.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos megléte a nyertes Pályázó, szerződéskötést követően Szolgáltató kötelezettsége. A szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.

Kijelentem, hogy a szolgáltatás ellátásával kapcsolatos tulajdonosi, pénzügyi, gazdasági körülményeket megismertem és elfogadtam, ajánlatomat ennek tudatában tettem meg.

Tudomásul veszem, hogy szerződés csak természetes személlyel, vagy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) pontjában meghatározott átlátható szervezettel köthető.

Tudomásul veszem, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötésének, aláírásának feltétele Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyó döntése.

Tudomásul veszem, hogy a pályázati felhívás a pályázatot kiíró Önkormányzat számára nem jelent szerződéskötési kötelezettséget, az Önkormányzat fenntartja azon jogát, hogy a pályázatot – indokolás nélkül - eredménytelennek nyilvánítsa.

Tudomásul veszem, hogy mint Pályázó nem igényelhetek térítést a Kiírótól pályázatom kidolgozásáért. A pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek – az ajánlat érvényességétől, illetve eredményességétől függetlenül – engem, mint Pályázót terhelnek, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

Tudomásul veszem, hogy a pályázati kötöttség a pályázati benyújtási határidő lejártától kezdődik, és a pályázatom benyújtását követően, a pályázati határidő lejártát követő 90 napos időtartamban kötve vagyok az ajánlatomhoz.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati kötöttség ideje alatt pályázatomat visszavonom, vagy ha nyertes pályázatom esetén a közszolgáltatási szerződés megkötése nekem felróható, vagy érdekkörömben felmerülő más okból hiúsul meg, a pályázati biztosítékot a Kiíró nem fizeti vissza, vagy – bankgarancia nyújtása esetén – erre vonatkozó igényét érvényesíti.

Kijelentem, hogy a pályázat során megismert és birtokomba került adatokat harmadik személynek át nem adom és üzleti és egyéb tevékenységem során fel nem használom.

Kelt: ……..2022. …….hó …… nap

…….
Cégszerű aláírás

Pályázati kiírás 5. sz. melléklete

F e l o l v a s ó l a p

1., Pályázó neve:..... …….

2., Pályázó székhelyének címe: ..... …….

3., Pályázó levelezési címe: ..... …….

4., Pályázó telefon száma: ..... …….

5., Pályázó kapcsolattartójának megnevezése és e-mail címe:..... …….

……

6., Ellenszolgáltatás ajánlati ára (Ft/külszolgálati km + áfa) 2023. évre és 2024. január hónapra:

……

7., Ellentételezés 2023. évre és 2024. január hónapra tervezett összege:

……

8., Alacsony padlójú vagy alacsony belépésű járművek aránya a szolgáltatás indulásakor a járműpark darabszámának százalékában: ……..

Kelt: ……, 2022. ……

.....

cégszerű aláírás

Pályázati kiírás 6. sz. melléklete

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint
gazdálkodó szervezet által tett
NYILATKOZAT
visszterhes szerződés megkötéséhez, ilyen szerződésen alapuló kifizetés teljesítéséhez, valamint költségvetési támogatás nyújtásához

1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai (különösen a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján):

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Adóilletősége (ha az nem Magyarország):	
Cégjegyzékszáma:	
Adószáma:	
Statisztikai számjele:	
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve:	
Cégjegyzés módja:	ÖNÁLLÓ EGYÜTTES
Tényleges tulajdonosainak családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve, tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke:	
A gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve, tulajdoni hányada, befolyása és szavazati jogának mértéke:	
tényleges tulajdonosainak családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve , tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke:	
adóilletősége:	
ellenőrzött külföldi társaság-e (ehhez kapcsolódó egyéb szükséges adat):	

2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője (képviselői) nyilatkozom (nyilatkozzuk), hogy az általam (általunk) jegyzett **gazdálkodó szervezet** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pont b) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül:

a) a szervezet tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) a szervezet az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírásommal (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kelt: _____

_____	_____
aláírás	aláírás

TÁJÉKOZTATÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése az alapján „az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek". A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján a nemzeti vagyon (állami és önkormányzati vagyon) hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel, vagy átlátható szervezettel köthető. Ugyanezen törvény 13. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

A **nemzeti vagyonról** szóló törvény **3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja határozza meg** az átlátható gazdálkodó szervezetre vonatkozó kritériumokat a következőképpen:

„b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak."

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló **1996. évi LXXXI. törvény meghatározza az ellenőrzött külföldi társaság fogalmát a következőképpen:** *„11. ellenőrzött külföldi társaság:* az a külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetőségű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), amelyben a külföldi társaság adóéve napjainak többségében a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint belföldi illetőségű tényleges tulajdonos (a továbbiakban: részesedéssel rendelkező) van, valamint az a külföldi társaság, amelynek az adóévben elért bevételei többségében magyarországi forrásból származnak, bármely esetben akkor, ha a külföldi társaság által az adóévre fizetett (fizetendő), adóvisszatérítéssel csökkentett társasági adónak megfelelő adó és az adóalap [csoportos adóalanyiság esetén a csoportszinten fizetett (fizetendő) adóvisszatérítéssel csökkentett adó és az adóalap] százalékban kifejezett hányadosa nem éri el a 10 százalékot vagy a külföldi társaság nulla vagy negatív adóalap miatt nem fizet társasági adónak megfelelő adót, bár eredménye pozitív; nem kell e rendelkezést alkalmazni, ha a külföldi társaság székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére és amely államban valódi gazdasági jelenléttel bír, azzal, hogy

a) valódi gazdasági jelenlétnek minősül a külföldi társaság és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenység, ha az ebből származó bevételük eléri az összes bevételük legalább 50 százalékát;

b) befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint az adott államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb szervezet, továbbá az adott állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége;

c) nulla vagy negatív eredmény és adóalap esetén a külföldi állam által jogszabályban előírt társasági adónak megfelelő adó mértékének (amennyiben a külföldi állam az adóalap összegétől függően több társasági adónak megfelelő adómértéket alkalmaz, akkor a legkisebb mértéknek) kell elérnie a 10 százalékot;

d) a külföldi társaság adóéve alatt a részesedéssel rendelkező adóévének utolsó napján vagy napjáig lezárult utolsó adóévet kell érteni;

e) e rendelkezéseket önállóan alkalmazni kell a külföldi társaság székhelyétől, illetőségétől eltérő államban lévő telephelyére is;

f) e rendelkezés alkalmazásában tényleges tulajdonosnak minősül az a magánszemély, aki a külföldi társaságban közvetlenül vagy közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább tíz százalékával vagy - a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával - meghatározó befolyással rendelkezik;

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi társaság, amelyben az adóév első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett személy vagy kapcsolt vállalkozása az adóév minden napján legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkezik;

h) e rendelkezésben foglaltakat - az *f)* pont szerinti tényleges tulajdonosi jogállás közvetett fennállásának kivételével - az adózó köteles bizonyítani."

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről a szerződő félnek cégszerűen aláírt módon nyilatkoznia kell. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Pályázati kiírás 7. sz. melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
- tervezet -

…../3 példány
Hivatali munkaszám: **……../2022.**
Ügyiratszám: ……./2022.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

- e g y r é s z r ő l : **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**
  székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.
  adószáma: 15735595-2-08
  számlaszáma: 11737007-15466004
  képviseli: Borkai Zsolt polgármester
  a továbbiakban: **„Önkormányzat”,**

- m á s r é s z r ő l : név:
  rövidített cégnév:
  székhelye:
  adószáma:
  számlaszáma:
  képviseli:
  cégjegyzékszáma:
  a továbbiakban: **Szolgáltató**,

(a továbbiakban együtt: felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

ELŐZMÉNYEK

Az Önkormányzat pályázatot írt ki „Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyában. A pályázat nyertese a Szolgáltató lett.

A közszolgáltatási szerződés alapját a pályázati kiírás, továbbá a Szolgáltató által benyújtott és az Önkormányzat által elfogadott pályázat határozzák meg. Amennyiben a közszolgáltatási szerződés, a pályázati kiírás és a pályázat között eltérés van, úgy a felsorolt dokumentumokat ebben a sorrendben kell irányadónak tekinteni. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben rögzített dokumentumok bármelyikével. Ezen alapdokumentumok a közszolgáltatási szerződés szerves részét képezik.

1. A SZERZŐDÉS CÉLJA

Jelen szerződés célja, hogy az Önkormányzat ellátási kötelezettségének megfelelően a Szolgáltató közreműködésével teljes körű, a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatást biztosítson Győr város közigazgatási területén.

A felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésével az Önkormányzat számára a jogszabály által előírt menetrendszerinti helyi autóbuszos közösségi közlekedés lehető legmagasabb színvonalú ellátására vállalnak kötelezettséget. A szolgáltatás teljesítése a helyi utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek szabta keretek között valósul meg.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Az Önkormányzat megrendeli a Szolgáltatótól Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátását – kizárólagos joggal – a részletes pályázati kiírásban, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint.

2.2. A Szolgáltató a megrendelést elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatását a mindenkor hatályban lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

3. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE, IDŐTARTAMA

Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírást követően 2023. január 1. napjától 2024. január 31. napjáig terjedő időszakra, 13 hónapra jön létre.

4. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, KÖZREMŰKÖDŐ BEVONÁSA

4.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:

4.1.1. a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbuszos személyszállító engedéllyel és vezető tisztségviselője rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbuszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel;

4.1.2. feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel;

4.1.3. a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal;

4.1.4. a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel;

4.1.5. a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú (legalább a pályázatban megadott, …% mozgáskorlátozottak szállítására is alkalmas gépjármű) közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt vagy bérelt autóbusszal;

4.1.6. a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakműhellyel vagy ilyen szakműhellyel kötött hatályos szerződéssel;

4.1.7. telephellyel.

4.2. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás lebonyolításában a minőségbiztosításra vonatkozó ISO rendszert vagy azzal megfeleltethető, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.

4.3. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi közreműködőt nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi közreműködőnek az értékesítésben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában és műszaki mentésében részt vevő közreműködő. Az alaptevékenységi közreműködőnek nem minősülő közreműködő működéséért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. A közreműködő szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak. Közreműködő alatt a Ptk. szerinti közreműködő és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény szerinti alvállalkozó értendő.

4.4. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Ezen felül kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és

bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

4.5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

5. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

5.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és a hatályban levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.

5.2. A személyszállítási közszolgáltatás díjait, a pótdíjakat és a díjalkalmazási feltételeket, és ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeket jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

5.3. A Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást igénybevevőket, utasbaleset és poggyászkár ellen biztosítani köteles. Kijelenti, hogy ezen kötelezettségének teljesítését biztosító utasbiztosítással - melynek mértéke dologi kár esetén min. 30.000,- Ft/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetére min. 1.000.000,- Ft/káresemény/fő - rendelkezik. Saját tevékenységre kötött felelősségbiztosítás esetében 10.000.000,- Ft/kár, 50.000.000,- Ft/év biztosítást jelent.

6. A TELJESÍTMÉNY TERVRE, A SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

6.1. A felek rögzítik, hogy a díjak képzési elveként a költség alapú árképzést alkalmazzák.

6.2. A hatályos díjakat a jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A díjak felülvizsgálata évente történik. A Szolgáltató a tárgyévre vonatkozó kellő indokoltsággal alátámasztott javaslatát a tárgyévet megelőző év október 31-ig eljuttatja az Önkormányzathoz, amely – díjmódosítás esetén – legkésőbb a novemberi közgyűlési ülésen dönt a január 1-jei bevezethetőség érdekében.

6.3. A díjat, valamint annak alkalmazási feltételeit a Szolgáltatónak a díjszabás hatálybalépése előtt 30 nappal közzé kell tenni. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a felek kötelesek a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 32. §-ában foglaltakat biztosítani. A jegy- és bérletfajták módosítása a felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.

6.4. A Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások a gazdasági szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokolttá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják.

7. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

7.1. A Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben részt vevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:

7.1.1. biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben részt vevő gépjárművek egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen, a

járműveken kívülről, a kilátást nem zavaró reklámot helyez el vagy enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,

7.1.2. gondoskodik a járművek rendszeres, utasigényeknek megfelelő külső és belső takarításáról, mosásáról,

7.1.3. új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,

7.1.4. törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés stb.).

7.2. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

7.3. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:

7.3.1. a járatokat a végállomásról a menetrendszerinti időpontban indítja; a forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerűség mielőbbi helyreállítása,

7.3.2. szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,

7.3.3. A szolgálati idő alatt:

7.3.3.1. figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,

7.3.3.2. a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint a Szolgáltató saját hibájára visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,

7.3.3.3. rögzíti a gépkocsivezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.

7.4. A Szolgáltató jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját az Önkormányzat egyetértésével, a Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.

8. A MENETREND

8.1. A Szolgáltató évente egy alkalommal a tanév zárását követő első vasárnap időpontjához igazítva Győr helyi közforgalmú közlekedésére vonatkozó menetrendi javaslatot készít, amely elsősorban a járművekbe szerelt utasszámláló berendezés rendszeresen és módszeresen, évente elvégzendő mérési adatain alapszik. A benyújtott menetrendtervezetet az Önkormányzat a beérkezéstől számított 30 napon belül felülvizsgálja, és jóváhagyás esetén a jóváhagyott menetrendet a Szolgáltatónak megküldi. A menetrendtervezet tartalmi követelményeit a 3. sz. melléklet tartalmazza.

8.2. A Szolgáltató a 8.1. pontban foglalt menetrendi javaslattal egyidejűleg javaslatot készít az ún. „Igényvezérelt közlekedés” feltételrendszerének kialakítására és megvalósítása formájára, amennyiben ezt a forgalmi körülmények/mért adatok/utazási szokások bármely vonalon/bármely időszakban indokolják.

8.3. Amennyiben az Önkormányzat részéről a menetrendtervezet módosítására igény merül fel, azt az Önkormányzat írásban a Szolgáltató tudomására hozza. A Szolgáltató a jóváhagyott

teljesítmény terv figyelembevételével a javaslatot véleményezi. Egyetértés esetén a menetrendtervezetet a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 15 napon belül módosítja. Az Önkormányzat a javaslat Szolgáltató általi elfogadásának tekinti, ha a Szolgáltató a megkeresést követő 15 napon belül nem válaszol a javaslatra. Eltérő vélemény esetén a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezi, megegyezés hiányában az Önkormányzat javaslata alapján járnak el.

8.4. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A menetrend jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi. A menetrend módosítását jelen szerződés módosításának kell tekinteni még akkor is, ha a felek nem rendelkeznek a menetrend módosításáról kifejezett szerződésmódosító nyilatkozatban.

8.5. A menetrend év közben is módosítható.

8.6. A Szolgáltató az éves menetrendváltozáson kívül bármikor előterjeszthet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.

8.7. Az Önkormányzat az éves menetrendváltozáson kívül bármikor előterjeszthet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslat alapján a Szolgáltató 15 napon belül kidolgozza a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását. Bevezetéséről az Önkormányzat ennek ismeretében dönt.

8.8. Az Önkormányzat részéről felmerülő, a jóváhagyott teljesítményi terven felüli, rendkívüli menetrend-változtatási igény esetén a Szolgáltató megvizsgálja az igény teljesítésének gazdasági kihatásait, és 10 napon belül nyilatkozik arról, hogy a teljesítésre milyen feltételek mellett vállalkozik. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, vagy az Önkormányzat részéről megtérítésre kerülnek.

8.9. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató, az Önkormányzat és az esemény érintettje határozza meg. Ezen esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre vagy megtakarításokra vonatkozó tervezetet kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését, illetőleg továbbhárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörében dönt.

8.10. Közérdekű események, önkormányzati szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal- és menetrendváltozás esetében az üzemeltetési költségtöbbletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a felek eltérhetnek.

8.11. Az Önkormányzat részéről a jegyző hatáskörébe tartozik a menetrendváltozás jóváhagyása, amennyiben a menetrendváltozás nem jelent finanszírozási többletterhet az Önkormányzat számára, vagy a többletköltségre az Önkormányzat bármely költségvetési előirányzata fedezetet nyújt, vagy valamely államigazgatási szerv elrendelése alapján szükséges a menetrend-változtatás. Egyebekben a menetrendváltozás jóváhagyása az Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörébe tartozik.

9. ESÉLYEGYENLŐSÉG

A Szolgáltató a rendelkezésére álló mozgássérültek szállítására alkalmas (alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező) gépjárműveinek legalább a pályázatban megadott, …%-át köteles fix fordákban közlekedtetni, és ezeket a fordákat az utazóközönség számára meghirdetni. A Szolgáltató kötelessége biztosítani, hogy ha egy ilyen fordában közlekedő gépjármű kiesik, azt minél haladéktalanul, de legkésőbb 1 napon belül mozgássérültek közlekedésére alkalmas autóbusszal pótolja. A Szolgáltatónak a menetrend szerint forgalomban levő autóbuszoknál is tartania kell a pályázati feltételként vállalt, a szolgáltatás indulásakor érvényes …..%-os arányt az alacsony padlós járművek üzemeltetésével kapcsolatban.

10. UTASTÁJÉKOZTATÁS

10.1. A Szolgáltató menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az évközben is elérhető legyen, és gondoskodik a közszolgálati információs irodában történő értékesítéséről. A menetrendfüzetek kiadásának vagy az értékesítés megkezdésének időpontja az évi menetrendváltozás napja előtti 30. nap. A menetrendfüzetben egyéb (országos, regionális, nemzetközi autóbusz, valamint vasúti) utazási adatok is feltüntethetők. Az utazóközönség elégedettségének a fokozása érdekében az utastájékoztatás rendszerét fokozatosan fejlesztenie kell a Szolgáltatónak, amellyel kapcsolatban minden évben javaslatokat fogalmaz meg az Önkormányzat felé.

10.2. A menetrendváltozásról a Szolgáltató a helyi médiumok útján is tájékoztatja az utazóközönséget. Ennek érdekében a helyi napi lapban, helyi hetilapban, a helyi rádiókban és a helyi televízióban, valamint saját honlapján is közzé teszi a menetrendváltozást.

10.3. Rendkívüli menetrendváltozás esetén a menetrendváltozást a 10.2. pont szerinti médiumokban meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.

10.4. A végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közszolgálati információs irodában valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti.

10.5. A menetrendi hirdetményeken feltünteti a Szolgáltató telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a plakátok rongálódását, hiányát, és utazási felvilágosítást kérhetnek.

10.6. Élőszóban és telefonon a teljes városi közösségi közlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt a forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenteti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését az Önkormányzat honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.

10.7. A megállóhelyi táblákon elhelyezett tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat haladéktalanul pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.

10.8. A Szolgáltató az interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:
- 10.8.1. az utazási feltételeknek,
- 10.8.2. a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal,
- 10.8.3. a forgalmi változásokról szóló értesítésnek, melynek az egyéb médiumokban kiadott értesítéssel egy időben kell történnie,
- 10.8.4. díjszabási tájékoztatónak.
- 10.8.5. A 10.8.1.-10.8.4. pontban felsorolt információknak, valamint az online utastájékoztatásnak elérhetőnek kell lennie internetkapcsolattal rendelkező mobiltelefonnal.

10.9. Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Győr város egészének vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a felek képviselői közösen vesznek részt.

11. AZ UTASOKKAL VALÓ KAPCSOLAT

11.1. A Szolgáltató gépjárművezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit és jegyellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet" érvényesítésére, gépkocsivezetők esetén a fentieken túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.

11.2. A Szolgáltató a gépkocsivezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.

11.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:

11.3.1. a panaszok kezelését saját hatáskörben intézi, azt nem hárítja át az Önkormányzatra,

11.3.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,

11.3.3. az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,

11.3.4. mind a forgalomirányító szolgálati helyeken rögzített, mind a Szolgáltatóhoz írásban érkezett panaszokat 30 napon belül kivizsgálja, és intézkedést tesz a jogosnak ítélt panaszok okainak megszüntetéséről,

11.3.5. az intézkedésről a panasztevőt tájékoztatja, az Önkormányzatot a panaszok számáról a negyedéves jelentésben értesíti. Az intézkedésekről készített negyedéves jelentés az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

12. BÉRLET- ÉS MENETJEGY ÁRUSÍTÁS

A Szolgáltató a bérletjegyek, valamint a menetjegyek árusítását a következő minimális elvárások szerint biztosítja:

12.1. Menetjegyet elővételben az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
12.1.1. a közszolgálati információs iroda pénztárában,
12.1.2. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél
a nyitvatartási idő alatt folyamatosan.

12.2. Bérleteket az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
12.2.1. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél,
12.2.2. a közszolgálati információs iroda pénztárában
minden hónap 1-6. közötti nap a nyitvatartási idő alatt folyamatosan.

12.3. Elővételi menetjegy árusítást legalább 20 elárusító helyen biztosítja a szolgáltatási területen a szükségletnek megfelelően.

12.4. Menetjegyet valamennyi járaton lehet váltani.

12.5. A közszolgálati információs iroda, valamint a jegy- és bérletárusító helyek nyitvatartása a munkanapokon min. napi 8 óra.

12.6. Menetjegyet és bérletet fix telepítésű menetjegy- és bérletértékesítő automata igénybevételével minden nap 0-24 óráig lehet váltani.

13. KÖLTSÉG, KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ

13.1. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:

13.1.1. gazdaságos, ésszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenti a közforgalmú közlekedés költségeit,
13.1.2. a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
13.1.3. költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen,
13.1.4. az Önkormányzatot a negyedéves jelentésben tájékoztatja minden olyan körülményről, amely a helyi közforgalmú közlekedés költségeit a tervezett mértéknél jobban emeli (pl. bér, üzemanyag stb.). Soron kívül köteles az Önkormányzatot tájékoztatni minden olyan általa ismert várható eseményről, döntésről, amely a helyi közforgalmú közlekedési szolgáltatás teljesítését, színvonalának alakulását, költségeit jelentősen befolyásolja.

13.2. A felek megállapítják, hogy a 13 hónapra vonatkozó teljes költségkalkuláció jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

14. ADATSZOLGÁLTATÁS A KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS BEVÉTELEINEK ÉS RÁFORDÍTÁSÁNAK ALAKULÁSÁRÓL

14.1. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról negyedéves tájékoztatást készít, és a negyedévet követő második hónap végéig megküldi az Önkormányzat részére, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves teljesítéséről teljesítményértékelő szakmai beszámolót készít, amelynek a legfőbb döntéshozó szerve által még nem elfogadott előzetes adatait a tárgyévet követő március 31-ig, a legfőbb döntéshozó szerve által elfogadott tényadatait a tárgyévet követő június 15-ig az Önkormányzatnak megküldi, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a negyedéves és az éves beszámolóban is köteles kimutatni mindennemű, a jelen szerződés 4. számú mellékletét képező költségkalkulációban foglalt értéktől történő eltérést, indokolással alátámasztva. A Szolgáltató által készített negyedéves és éves beszámoló az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

14.2. A Szolgáltató köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjárati személyszállítást is ellát.

15. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ELLÁTÁSÁÉRT JÁRÓ ELLENTÉTELEZÉS MÓDJA ÉS MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

15.1. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezései értelmében a Szolgáltató ellentételezésre jogosult.

15.2. A felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során az alábbi költségek vehetők figyelembe:
15.2.1. a közvetlenül elszámolt költségek, és
15.2.2. a közvetett módon felosztott költségek, de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a.

A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.

15.3. A felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során a nyereség mértéke a 15.2.1. és 15.2.2. pontban meghatározott együttes összeg 1%-a.

15.4. A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben szabályozott helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátását a pályázatában meghatározott **…….. Ft/külszolgálati km + áfa összegű vállalási díj** ellenében látja el.

15.5. A felek megállapodnak abban, hogy a külszolgálati km fogalma alatt a következőket értik: A külszolgálati km az összes km: a hasznos km és a rezsi km összege. Hasznos km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak km teljesítménye. Rezsi km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében forgalmi okból felmerülő egyéb km mennyisége (átállás, telephelyre közlekedés, forgalom-elterelés stb.); és a feladatok teljesítése érdekében műszaki okból felmerülő egyéb km mennyisége (javítás, kötelező szerviz, tankolás stb.).

15.6. A felek megállapítják, hogy a megrendelt külszolgálati km mértéke Közszolgáltatási Szerződés hatálybalépésekor cca. 4.856.000 kkm/év (ebből helyi: cca. 4.476.000 külszolgálati km/év, helyközi helyi: cca. 380.000 külszolgálati km/év).

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a külszolgálati km-ben nem lehet magasabb 10%-nál a rezsi km a hasznos km-hez viszonyítva. Ez a %-os mérték az Önkormányzat által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálható.

15.7. A felek megállapodnak abban, hogy a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj módosulását csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésben meghatározottak eredményezhetik.

15.8. A felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a díjbevétel, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás és egyéb kapcsolódó bevételek és támogatások) a Szolgáltatót illeti meg. A felek egyéb kapcsolódó bevétel alatt a helyi járatot teljesítő autóbuszokkal kapcsolatos reklámtevékenységből származó reklámbevétel és a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevételt értik.

15.9. A felek megállapodnak abban, hogy a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj a 15.8. pontban meghatározott bevételekből és szükség esetén a 15.10. pontban meghatározott ellentételezésből tevődik össze.

15.10. Amennyiben a 15.8. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj összegét (a vállalási díj egységárának és a teljesített külszolgálati km-ek szorzatának összegét), az Önkormányzat kötelezettséget vállal ellentételezés nyújtására, ha annak 15.7. pontban meghatározott feltételei fennállnak.

15.11. A felek megállapítják, hogy az ellentételezés 13 hónapra tervezett összege a következő:
15.11.1. 2023. évre: **……,- *Ft***;
15.11.2. 2024. január hónapra: **……,- *Ft***.

15.12. Az ellentételezés 15.11. pontban meghatározott várható összegének arányos részét az Önkormányzat naptári negyedévente utalja át a Szolgáltató számlájára, külön megállapodás nélkül, a Szolgáltató pénzügyi elszámoló levele beérkezésétől számított 10 banki munkanapon belül. A pénzügyi elszámoló levél beérkezésének legkorábbi dátuma az adott negyedévet követő hónap első napja lehet, kivéve 2024. évet, amikor a pénzügyi elszámoló levél beérkezésének legkorábbi dátuma 2024. február 15. napja lehet. A Szolgáltató éves számviteli zárását követően a tárgyévi tényadatok ismeretében meg kell állapítani az ellentételezés pontos összegét. A ténylegesen átutalt összeghez viszonyított eltérést plusz-mínusz irányban a két fél között rendezni kell a tárgyévet követő év július 31-ig, külön pénzügyi megállapodás alapján a feltételek fennállása esetén. A fentiek alapján fizetésre kötelezett – a neki felróható okból történő – késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:48. § szerinti késedelmi kamatot köteles

jogosultnak fizetni. A fizetési kötelezettség azon a napon tekinthető pénzügyileg teljesítettnek, amikor a jogosult fizetési számláján az esedékes összeget a jogosult számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

15.13. A szolgáltatás ellátásával kapcsolatos minden költség a Szolgáltatót terheli. A Szolgáltató a járműpark megújítására vonatkozóan terjeszthet elő javaslatot, a tárgyévi tarifajavaslattal egyidejűleg. Az Önkormányzat a tárgyévi tarifajavaslat tárgyalásakor dönthet úgy, hogy a járműpark megújításának költségeihez hozzájárul-e vagy sem.

15.13.1. Szolgáltató tudomásul veszi és vállalja, hogy - a Önkormányzat korábbi szolgáltatója, a VOLÁNBUSZ Zrt., illetve a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. által a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére" elnevezésű pályázat keretében Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésébe vissza nem térítendő támogatásból beszerzésre került vagy kerülő 13 db elektromos meghajtású szóló autóbuszt, illetve a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúrát - az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalja, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké.

15.14. Tarifajavaslat

15.14.1. A Szolgáltató a tárgyévre tarifajavaslatot készít a helyi közforgalmú közlekedés helyzetéről szóló beszámolók adatai és megállapításai, valamint a prognosztizálható költségváltozások és egyéb tényezők (pl. adózás, szociálpolitikai menetdíj-támogatás változásai stb.) alapján.

15.14.2. A tarifajavaslat tartalmazza:

15.14.2.1. az átlagos díjszint-változás mértékét (inflációt),

15.14.2.2. az alkalmazandó jegyfajtákat és azok tervezett fogyasztói árát,

15.14.2.3. a várható forgalmat, a várható bruttó és nettó bevételeket, a költségek és az eredmény várható alakulását, beleértve az igényelt önkormányzati ellentételezés mértékét és formáját is,

15.14.2.4. a tarifajavaslatnak az utazási igényekre gyakorolt várható hatását,

15.14.2.5. a járműpark megújításának a tárgyévre vonatkozó km-enként tervezett költségét, amennyiben a Szolgáltató ezt szerepeltetni kívánja,

15.14.2.6. a tárgyévre vonatkozó ellentételezés tervezett összegét.

15.14.3. A tarifajavaslatot minimum 3 változatban kell elkészíteni.

15.14.4. A tarifajavaslatot a Szolgáltató minden év október 31-ig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz.

15.15. Az Önkormányzat a bevételek és költségek elszámolásának szabályszerűségét ellenőrizheti. Ennek során a Szolgáltató köteles biztosítani az ellenőrzés és a betekintés lehetőségét minden olyan nyilvántartásába és adatra vonatkozóan, amellyel kapcsolatos elszámolás hatással lehet a helyi közforgalmú közlekedési tevékenység elszámolt bevételeire, költségeire. Amennyiben az

ellenőrzéssel megbízott személy érdemi kifogást tesz a bevételek, költségek mértékének szabályszerűségére vonatkozóan, úgy az Önkormányzat jogosult megtagadni a bevétel, költség mértékének elfogadását. Vita esetén a felek által közösen megbízott szakértő (mérnöki iroda, közlekedési szakértő, független könyvvizsgáló stb.) véleményét fogadják el.

15.16. A Szolgáltató – a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltak alapján – belső számvitelében a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat.

15.17. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó, különösen a reklámcélú bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról, az ahhoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról beszámolóban a Szolgáltató köteles számot adni az éves aktuális június 30-i szakmai beszámolóban. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

15.18. A Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy:

15.18.1. az ellentételezés összegét csak és kizárólag Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2023. évi és 2024. januári üzemeltetése érdekében használja fel/használta fel; és erről az Önkormányzatnak címezve legkésőbb 2024. február 15-ig beszámol;

15.18.2. amennyiben az ellentételezés összegét nem vagy részben nem Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2023. évi és 2024. januári üzemeltetése érdekében használja/használta fel, úgy köteles a nem jogszerűen felhasznált ellentételezés összegét az Önkormányzatnak visszafizetni, az Önkormányzat első írásbeli felszólításában megjelölt határidőre. A Szolgáltató a jogtalanul igénybe vett összeg után Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

15.18.3. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 15.18.2. pont szerinti elszámolási kötelezettség teljesítésére, valamint késedelmes elszámolás esetén az igazolási kérelem benyújtásra vonatkozóan – jelen megállapodáson felül – külön értesítést nem kap.

15.18.4. Az Önkormányzat kötelezi magát arra, hogy amennyiben az elszámolás beérkezését követő 15 (tizenöt) napon belül az Önkormányzat nem nyilatkozik arról, hogy az ellentételezés felhasználása nem megfelelő, az elszámolást elfogadottnak kell tekinteni.

16. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ SZOLGÁLTATÓI JOGOSULTSÁGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

16.1. A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.

16.2. A Szolgáltató jogosult – miután az Önkormányzatot előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében szerződéses és különjárati feladatra szerződést kötni. A Szolgáltató szerződéses és különjárati feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás biztosítására. A Szolgáltató jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére.

16.3. A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, valamint a szerződéskötéstől számított 40 napon belül olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az autóbuszjegyek és bérletek, bérletigazolványok megvásárlását.

16.4. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.

16.5. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrendi tájékoztató füzet minimális tartalmi elemei: utazási feltételek és díjszabás, helyi autóbusz vonalak felsorolása, autóbusz vonalankét a megállóhelyek, az indulási időpontok és a menetidők, a közlekedési jelek magyarázata, vonalhálózati térkép. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 nappal megelőzően a helyi napilapban, a helyi hetilapban, a helyi rádiókban és televízióban kell közzétenni, valamint Szolgáltató honlapján. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.

16.6. A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.

16.7. A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.

16.8. A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden, a felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.

16.9. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 39. § (1) bekezdése szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrendtervet dolgoz ki, és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.

16.10. A Szolgáltató vállalja, hogy

16.10.1. a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket,

16.10.2. továbbá tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 1,0%-os határértéket,

16.10.3. valamint a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utas tájékoztatással kapcsolatos jogos kifogások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket.

16.10.4. A Szolgáltató köteles havonta adatokat szolgáltatni a járatkimaradásokról, a járatkésésekről és a kifogásokról papír és digitális alapon. Menetrendtől való eltérésnek minősül minden olyan eltérés a menetrendtől, amikor a járat végén a menetidő min. 15%-kal megnő vagy 10%-kal csökken.
A menetrendtől való eltérésekbe nem számítanak bele az útvonal módosítások miatti menetidő változások.

16.11. A Szolgáltató vállalja, hogy az alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt mindenkor eléri a pályázatban vállalt, …..%-os arányt.

16.12. A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.

16.13. A Szolgáltató egy alkalommal (tárgyévet követő június 15-éig) köteles az éves tevékenységéről beszámolót készíteni és azt benyújtani az Önkormányzat felé.

16.14. A Szolgáltató köteles a személyszállítási szolgáltatásokról 2012. évi XLI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján fenn álló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel köteles a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.

16.15. A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos működési területén az Önkormányzat arculati elemeit (pl. logó, szlogen) alkalmazni az utastájékoztatásban, a külső kommunikációjában és megjelenésében, amit az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

16.16. Szolgáltató tudomásul veszi és vállalja, hogy - a Önkormányzat korábbi szolgáltatója, a VOLÁNBUSZ Zrt., illetve a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. által a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázat keretében Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésébe vissza nem térítendő támogatásból beszerzésre került vagy kerülő 13 db elektromos meghajtású szóló autóbuszt, illetve a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúrát - az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalja, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké.

17. AZ ÖNKORMÁNYZAT SZOLGÁLTATÓVAL SZEMBENI JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

17.1. Az Önkormányzat jogosult a menetrendet módosítani, a Szolgáltatóval való egyeztetést követően.

17.2. Az Önkormányzat javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására, és kérheti annak - az általa meghatározott határidővel - a beköltségelését Szolgáltatótól. Ha az nem jár többletköltséggel vagy Önkormányzat vállalja a többletköltség megtérítését, akkor Szolgáltató haladéktalanul köteles a szolgáltatás színvonalának javítására vonatkozó igényt teljesíteni.

17.3. Az Önkormányzat jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó ármegállapítási eljárásban részt venni, és az árak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.

17.4. Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Önkormányzat kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. Az Önkormányzat a többletfeladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 napon belül – nem vállalja.

17.5. Az Önkormányzat szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján – rendszeresen vagy eseti jelleggel is – jogosult ellenőrizni a Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni – a tájékoztatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel –, különösen az alábbi kérdésekben:

17.5.1. a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járati és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,

17.5.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a naplózásról, valamint a járati személyzet bejelentéseinek dokumentációjáról,

17.5.3. az utaspanaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,

17.5.4. a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utas tájékoztatásról,

17.5.5. járművek állapota, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása, buszok bérbeadása.

17.6. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:

17.6.1. átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,

17.6.2. a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél és annak változtatása során a Szolgáltató véleményét kikéri,

17.6.3. forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a közösségi közlekedés lebonyolítását.

17.7. Az Önkormányzat vállalja a tulajdonában lévő fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítását, hó- és síkosság-mentesítését.

18. AZ UTAZÁSI IGÉNYEK FIGYELÉSE

A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

18.1. a járatok kihasználását forgalmi irányító személyzete, valamint rendszeres vezetői ellenőrzés révén folyamatosan figyelemmel kíséri,

18.2. kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a forgalmi irányító személyzetet értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,

18.3. figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,

18.4. rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől és a gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.

18.5. Szolgáltató köteles az utasszámláló berendezéssel felszerelt autóbuszait minden évben legalább egy-egy alkalommal a menetrendben meghatározott különféle napokon (hétköznap, munkaszüneti nap stb.) az egyes menetrendi vonalakon üzemeltetni, erről kimutatást készíteni, és ennek alapján évente javaslatot tenni a menetrend módosítására, amennyiben az adatok alapján ez indokolt.

19. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

19.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a finanszírozási feltételekben (így különösen, de nem kizárólagosan a járműparkot érintően) változás következik be, úgy a szerződés vonatkozó rendelkezéseit a felek módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg –, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembevételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

19.2. A Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat 2 hónapon belül köteles nyilatkozni.

19.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, és ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződésmódosításokat.

19.4. A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül.

20. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

20.1. Ha az alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltatóval szemben elvárt, a 4.1.5. pontban meghatározott százalékos arányt, az Önkormányzat jogosult kötbért alkalmazni az alábbiak szerint:

20.1.1. késedelmi kötbér: Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén az elmulasztott határidő első napjától kezdve megkezdett hónaponként az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 1%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 1%-ának) megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni Önkormányzat részére, amely az ellentételezés összegéből levonásra kerül. A késedelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki 12 hónapon túli késedelem esetén a 20.1.2. pontban meghatározott meghiúsulási kötbér érvényesítését.

20.1.2. meghiúsulási kötbér: Szolgáltató meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért köteles fizetni az Önkormányzatnak. A meghiúsulási kötbér összege: az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 20%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az

ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 20%-ának) megfelelő összeg. A felek meghiúsulásnak azt tekintik, ha a Szolgáltató 12 hónapon túli késedelembe esik. Jelen pontban meghatározott kötbér érvényesítése nem zárja ki a 20.1.1. pontban meghatározott kötbér érvényesítését.

20.2. Ha a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező kimaradt járatok száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, vagy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 1,0%-át meghaladja, vagy a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utas tájékoztatással kapcsolatos jogos kifogások száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, az Önkormányzat jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.

20.3. Jogszerűtlen sztrájk esetében az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.

21. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

21.1. A felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások meghiúsulása és rendkívüli nyomós indok esetén élnek.

21.2. A felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.

21.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legalább 2 hónap felmondási idővel.

21.4. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani legalább 6 hónap felmondási idővel, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.

21.5. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem lehet kevesebb, mint az ugyanezen időponttól számított, az adott felmondásra megállapított határidő.

21.6. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

21.6.1. a Szolgáltató a szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan megszegi és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,

21.6.2. a Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt szolgáltatást saját hibájából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok),

21.6.3. a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a jelen szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedteti, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, vagy csökkenti,

21.6.4. a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha az illetékes hatóság a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza,

21.6.5. az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel, és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, vagy a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,

21.6.6. egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,

21.6.7. a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt bármely kötelezettségét; ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.

21.7. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

21.7.1. az Önkormányzat a Szolgáltató részére a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén a vállalási díjat nem fizeti meg a fizetési határidő után 90 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,

21.7.2. jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a jelen szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,

21.7.3. a jelen szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

21.8. A 21.6. és a 21.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

21.9. A szerződés megszűnik, ha:

21.9.1. a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát az illetékes hatóság visszavonja,
21.9.2. a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
21.9.3. a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

21.10. A szerződés a szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

21.11. A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

21.12. A felmondás általános szabályai:
21.12.1. A felmondás – írásban – a másik félhez címzett tértivevényes (hivatalosan kézbesített) levélben történik. A felmondási idő kezdete a tértivevényes (hivatalosan kézbesített) levél kézhezvételének időpontja.
21.12.2. Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor, a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.

21.13. A szerződés megszűnik határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési és teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

22. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI

22.1. A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó alábbi autóbusz-végállomások, -fordulók, -megállók, eszközök, amelyek az Önkormányzat tulajdonát képezik és a Szolgáltató üzemeltetésébe kerülnek:
22.1.1. Mécs L. utcai autóbusz végállomás
22.1.2. Révai M. utcai autóbusz végállomás
22.1.3. közterületeken kialakított autóbuszfordulók
22.1.4. helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek, az utasvárók kivételével (a megállóhely tábla, annak tartó oszlopa és a rajta elhelyezett menetrend),
22.1.5. 24 db jegy- és bérletkiadó automata.

22.2. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos közérdekű tevékenységének végzésére az utasforgalom lebonyolításához szükséges mértékben üzemeltetésbe adja az előbbiekben felsorolt területeket a jelen szerződés hatálya időtartamáig.

22.3. A Szolgáltató az üzemeltetés keretében a helyi közforgalmú végállomások területének valamennyi fenntartási, térvilágítási feladatát elvégzi.

22.4. A Mécs L. utcai autóbusz-végállomás és a Révai M. u. autóbuszállomás területén lévő forgalmi és szociális feladatok ellátására kialakított pihenő helyiségek üzemeltetése és az üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik.

22.5. A jegy- és bérletkiadó automaták üzemeltetési és karbantartási költségei a Szolgáltatót terhelik, bevételei a Szolgáltatót illetik.

22.6. Az Önkormányzat tulajdonában lévő autóbusz-végállomások, fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítása, hó- és síkosság-mentesítése az Önkormányzat kötelezettsége.

22.7. Szolgáltató tudomásul veszi és vállalja, hogy - a Önkormányzat korábbi szolgáltatója, a VOLÁNBUSZ Zrt., illetve a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. által a ZFR-ZBP-005 kódszámú

„Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére" elnevezésű pályázat keretében Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésébe vissza nem térítendő támogatásból beszerzésre került vagy kerülő 13 db elektromos meghajtású szóló autóbuszt, illetve a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúrát - az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalja, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké.

23. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

A felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Békés megegyezés hiányában, az ügyben a hatáskörtől függően kikötik a győri székhelyű bíróság illetékességét.

24. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) 6. cikk (1) bekezdése alapján, a jelen szerződéshez kapcsolódó jogviszony teljesítésének céljából a szerződés aláírása vagy teljesítése során
- a Szolgáltató által átadott, vagy
- a feladatokból adódó szükségszerűségből az Önkormányzat tudomására jutott,
a szerződés aláírásához vagy teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges - a jelen szerződés megkötésében vagy teljesítésében személyesen közreműködő természetes személyek - személyes adatait az Önkormányzat kezeli.
A Szolgáltató kijelenti és szavatol azért, hogy valamennyi, a fentiek szerint érintett személy részéről felhatalmazással rendelkezik arra, hogy ezen személyek személyes adatainak átadásához és kezeléséhez szükséges jognyilatkozatokat megtegye.
A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat a tudomására jutott személyes adatok kezelésével kapcsolatban, az adatkezeléssel érintett személyt a Szolgáltató által megadott e-mail címen tájékoztatja. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, illetve felelősséggel tartozik azért, hogy a megadott e-mail cím valós, azt az érintett kizárólagosan használja.
A Szolgáltató kijelenti és vállalja, hogy a jelen jogviszony keretében kizárólag a GDPR szabályainak betartásával kezel a szerződéssel összefüggésben tudomására jutott személyes adatot.

25. EGYÉB

25.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 1370/2007/EK rendelet, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

25.2. A Szolgáltató – az Önkormányzat egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára

nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.

25.3. A jelen szerződés minden tekintetben nyilvános, a Szolgáltató kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat a jelen szerződést nyilvánosságra hozza, közzétegye, azt bárki számára megismerhetővé tegye. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés egyetlen adatát sem tekintik üzleti titoknak.

25.4. Jelen szerződés 2022. január 1-jén lép hatályba.

26. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

26.1. A felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltatási Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá, továbbá ezeket kizárólag a Közszolgáltatási Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.

26.2. A feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

26.3. A felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, illetve a Szolgáltatóra vonatkozó, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. A felek a Közszolgáltatási Szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.

26.4. A felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A felek e tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a Közszolgáltatási Szerződést felmondani, ha a másik fél a Közszolgáltatási Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen szerződés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá.

Jelen szerződés 3 (három) példányban készült magyar nyelven és mellékletek nélkül 21 (huszonegy) számozott oldalt tartalmaz.

A Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Győr, 2022. ……..

.....	.....
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseletében Dr. Dézsi Csaba András polgármester	képviseletében
Szabályszerűségi szempontból felülvizsgálva:	***Pénzügyileg ellenjegyzem:***
Név: Nagyné dr. László Edit jegyző	*Név: Nagyné Novy Lilla gazdálkodási főosztályvezető*
Dátum: Győr, 2022. ……..	*Dátum: Győr, 2022. ……..*

A szerződést kapja:

1. sz. példány (szignált példány):	Településfejlesztési Főosztály Városépítési Osztály témafelelőse
2. sz. példány:	……
3. sz. példány:	Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály

A menetrend

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje elérhető itt:

Menetrend:

https://www.volanbusz.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/gyor

A személyszállítási közszolgáltatás díjai, a pótdíjak és a díjalkalmazási feltételek, illetve ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények

1. A személyszállítási közszolgáltatás díjai 2023. január 1-től:

Menetjegy elővételben: bruttó **250 Ft** (nettó 196,85 Ft)
Gyűjtőjegy: bruttó **2.250 Ft/10 db** (nettó 1.771,65 Ft/10 db)
Menetjegy az autóbuszvezetőnél: bruttó **440 Ft** (nettó 346,46 Ft)
Családi jegy: bruttó **700 Ft** (nettó 551,18 Ft)

Bérletek:

	Általános	Tanuló	Nyugdíjas	Felmutatóra szóló
Negyedéves	bruttó **16.500 Ft** (nettó 12.992,13 Ft)	bruttó **6.500 Ft** (nettó 5.118,11 Ft)	bruttó **6.500 Ft** (nettó 5.118,11 Ft)	-
Havi	bruttó **5.600 Ft** (nettó 4.409,45 Ft)	bruttó **2.200 Ft** (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó **2.200 Ft** (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó **19.800 Ft** (nettó 15.590,55 Ft)
30 napos	bruttó **5.600 Ft** (nettó 4.409,45 Ft)	-	-	-
Félhavi	bruttó **3.600 Ft** (nettó 2.834,65 Ft)	-	-	-
Hétnapos	bruttó **2.500 Ft** (nettó 1.968,50 Ft)	-	-	-
24 órás	bruttó **800 Ft** (nettó 629,92 Ft)	-	-	-

2. A menetdíj visszatérítések kezelési költsége:

A menetdíj visszatérítés kezelési költsége a menetdíjból visszafizetésre kerülő rész 20%-a, de legfeljebb 2.500,- Ft.

3. A pót- és késedelmi díjak mértéke:

3.1. 8.000,- Ft pótdíjat köteles fizetni az az utas:
3.1.1. aki kézipoggyászként, csomagként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba,
3.1.2. aki, vagy az általa szállított kézipoggyász, csomag, illetőleg élőállat az autóbuszt beszennyezi,
3.1.3. aki az engedélyezett darabszámot meghaladó csomagot díjfizetés nélkül szállít,
3.1.4. aki jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, továbbá előre váltott menetjegyét nem érvényesítette az utólagos érvényesítéssel együtt,
3.1.5. aki kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,
3.1.6. aki kutyát - kivéve a díjmentesen szállíthatókat - külön érvényes menetjegy nélkül szállít,
3.1.7. aki a jegyvizsgálatot megakadályozza, vagy a jegyvizsgálathoz szükséges személyes adatainak eltitkolása miatt hatósági eljárás igénybevételét teszi szükségessé.
3.2. 4.000,- Ft késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíj összegét 30 napon belül nem egyenlíti ki.

4. A bemutatási díj mértéke: 1.300,- Ft.

5. A kézipoggyász és a csomag szállítása:

5.1. Kézipoggyásznak minősül az egy személy által könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és egyik irányban sem terjedelmes tárgy, amelyet az utas az autóbuszba magával visz. A fogyatékkal élő vagy csökkent mozgásképességű személy kerekesszékét és egyéb mozgást segítő eszközét minden esetben kézipoggyásznak kell tekinteni.

5.2. A kézipoggyászon kívül egy utas legfeljebb 2 db, az autóbusz utasterében elhelyezhető olyan csomagot szállíthat díjmentesen, amelynek darabonkénti tömege a 20 kg-ot, térfogata a 100x50x50 cm mérethatárokat nem haladhatja meg. Az ezen felüli csomag(ok) - darabonként külön-külön - érvényes menetjeggyel szállítható(k).

5.3. Kézipoggyászként, csomagként nem szállítható olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály tiltja.

5.4. Az utas kézipoggyászát, csomagját - ha azt nem a kezében, vagy az ölében tartja - úgy kell elhelyeznie, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét ne zavarja, az autóbuszban kárt ne okozzon.

5.5. A kézipoggyász és a csomag őrzése az utas feladata.

5.6. A kézipoggyászban és a csomagban bekövetkezett, valamint a kézipoggyász, csomag által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.

6. A menetjegyek, bérletek érvényessége:

6.1. Valamennyi bérlet az érvényességi időn belül a menetrendben meghirdetett minden helyi autóbuszvonalon korlátlan számú utazásra jogosít.

6.2. A negyedéves bérletek a tárgynegyedév első napjának nulla órájától a következő negyedév első hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.

6.3. A havi bérletek a hónap első napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.

6.4. A 30 napos bérlet bármely kezdőnappal kiváltható, és a kezdőnapon nulla órától a tárgyhónapot követő hónap azonos napját megelőző napon 24 óráig érvényes.

6.5. A félhavi bérletek a hónap negyedik napjának nulla órájától a hónap 20. napjának 24.00 órájáig, vagy a hónap 19. napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.

6.6. A hétnapos bérlet az érvényesség kezdőnapjának nulla órájától az azt követő hatodik nap 24.00 órájáig érvényes.

6.7. A 24 órás bérlet bármely kezdőnappal és időponttól (óra, perc) váltható, és az érvényességének kezdetétől számított 24 órán át (a bérleten feltüntetett időpontig) érvényes azzal, hogy az érvényesség idején belül megkezdett utazás annak lejárta után még befejezhető. A 24 órás bérlet a rajta feltüntetett időpont előtti időszakra utazási jogosultságot nem keletkeztet.

6.8. Az általános bérlet használatára bármely természetes személy jogosult.

6.9. Az általános bérlet – a hétnapos és a 24 órás bérlet kivételével –, a nyugdíjasok bérlete és a 6 éven felüli óvodások tanuló bérlete csak az előírt arcképes bérletigazolvánnyal együtt érvényesek és csak így jogosítanak az utazásra.

6.10. A hétnapos bérlet a személyazonosító igazolvánnyal, az útlevéllel vagy a kártyaformátumú vezetői engedéllyel együtt jogosít az utazásra.

6.11. A 24 órás bérlet külön igazolvány nélkül jogosít utazásra. A 24 órás bérlet használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.

6.12. A tanulók bérlete csak érvényes nappali vagy esti tagozatos diákigazolvánnyal együtt érvényes és csak így jogosít az utazásra.

6.13. A felmutatóra szóló bérletet egyéni vállalkozók, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok is vásárolhatják. A bérlet igazolvány nélkül valamennyi helyi járatú vonalon korlátlan számú utazásra jogosít az érvényessége időtartama alatt.

6.14. Az utas az első utazás megkezdése előtt tollal köteles feltüntetni a bérlet használatához előírt igazolvány számát a bérleten, kivéve, ha a bérlet azt már tartalmazza.

6.15. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, gyűjtőjeggyel, családi jeggyel (a továbbiakban együtt: „menetjegy”) bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe.

6.16. A gyűjtőjegy és a 24 órás bérlet kizárólag a menetjegy és bérletkiadó automatákból, míg a családi jegy csak az adott autóbuszjáraton, az autóbuszvezetőnél vásárolható.

6.17. Bérletváltásra a bérlet érvényességének kezdőnapját megelőző 60 nappal, de legfeljebb – a hétnapos és a 24 órás bérlet kivételével – a bérlet érvényességének utolsó napján van lehetőség, November és december hónapokban csak olyan bérlet váltható, amelynek érvényessége a tárgyévben kezdődik.

6.18. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt bérletek érvényességi idejét, illetve az azon feltüntetett igazolvány számot a vevő kérésére, indokolt esetben, a vásárlástól számított három munkanapon belül kijavítja.

6.19. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt menetjegyekről és bérletekről a vevő kérésére a vásárlástól számított 15 napon belül a menetjegy, illetve a bérlet bemutatása mellett számlát ad ki. Gyűjtőjegy esetén a számlaadás további feltétele, hogy az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi (10 db) gyűjtőjegyet együtt kell bemutatni.

6.20. Érvényes a menetjegy akkor, ha azt az adott helységre, adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.

6.21. Érvényes a bérlet akkor, ha azt az adott helységre, időszakra érvényesítették és a 24 órás bérlet kivételével az utas a szükséges igazolvánnyal rendelkezik.

6.22. A menetjegy utazásra a vonal teljes hosszára (végállomásig) jogosít. A menetjegy csak egyszeri utazásra használható fel. Az autóbuszon váltott menetjegy és a családi jegy csak azon az autóbuszjáraton érvényes, amelyen váltották. A menetjegy használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.

6.23. Az autóbuszra történő felszállás csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott autóbusz-megállóhely táblával kijelölt autóbusz-megállóhelyeken, az autóbusz első ajtajánál történhet. A mozgáskorlátozottak, illetve a gyermekkocsival utazók - szükség esetén - a hátsó ajtókon is felszállhatnak. Az utasok autóbuszba történő beszállítása jelentkezésük sorrendjében történik.

6.24. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni. Az utas az utazás megkezdésekor felhívás nélkül köteles kezelni a menetjegyét. Az egyéb érvényes utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a felszálláskor utazási igazolványát ellenőrzésre fel kell mutatnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványt valamint a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt - ide értve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányokat is - kell az autóbuszvezetőnek felmutatni illetve átadni. Az érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkező utasnak legkésőbb az autóbuszra felszálláskor felhívás nélkül menetjegyet kell váltania kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni.

6.25. Az utas a végállomáson az autóbuszt köteles elhagyni. A végállomáson - amennyiben az autóbuszvezető is az autóbuszon tartózkodik - engedélyezheti, hogy az utasok az autóbuszban tartózkodjanak az új járat indulásáig. Ebben az esetben az utas, ha menetjeggyel utazik, az új járat megkezdése előtt új menetjegyet köteles érvényesíteni.

6.26. A megváltott menetjegyet, illetve felmutatott bérletet, a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt, továbbá az egyéb utazási igazolványt az utas az utazás teljes időtartama alatt köteles megőrizni és ellenőrzés céljából az ellenőrnek, illetve az autóbuszvezetőnek a felhívására fel kell mutatni, át kell adni.

7. Érvénytelen a menetjegy, ha:

7.1. azt önkényesen módosították,
7.2. azt felszálláskor lyukasztással nem érvényesítették,
7.3. az utazás megkezdése után átruházták,
7.4. rongálódása olyan fokú, hogy érvényessége nem állapítható meg,
7.5. azt már más járaton érvényesítették,
7.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra,
7.7. azt nem az adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.
7.8. Az érvénytelen menetjegyet a szolgáltató bevonja.

8. Érvénytelen a bérlet, ha:

8.1. azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,
8.2. azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet,
8.3. olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált,
8.4. az utas nem az érvényességi időn belül használja,
8.5. az utas kedvezményt érvénytelen igazolással, igazolvánnyal vagy igazolvány nélkül, jogosulatlanul veszi igénybe,
8.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra,
8.7. a bérletről – a 24 órás bérlet kivételével – hiányzik a bérlet használatához előírt igazolvány száma,
8.8. a bérleten feltüntetett igazolványszám nem egyezik meg a bérlethez ténylegesen használt igazolvány számával,
8.9. a 24 órás bérletet az utazás megkezdése után átruházták.
8.10. A 8.1., 8.2., 8.3., 8.5., 8.8. és 8.9. pont szerinti érvénytelenségi ok esetén a szolgáltató a bérletet bevonja.
8.11. A szolgáltató az elvesztett, vagy az érvénytelensége miatt bevont bérletet nem pótolja.

9. Élőállatok szállítása:

9.1. Az autóbuszban élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász súlyát és méretét nem haladja meg, továbbá biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki, az utasok ruházata, kézipoggyásza/csomagja vagy a jármű nem szennyeződik be. A kutya zárt szállítóeszköz nélkül, pórázon vezetve és szájkosárral ellátva is szállítható.

9.2. Az autóbuszban utasonként csak egy kutya szállítható. Az autóbuszon több kutya is szállítható és ebben az esetben a kutyát szállító utasok felelősek azért, hogy az állatok egymást, illetve a többi utast ne zavarják vagy veszélyeztessék, a járműben kárt ne okozzanak.

9.3. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával és azt az autóbuszvezető vagy az ellenőr kérésére fel kell mutatni.

9.4. A segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló miniszteri rendelet szerinti segítő kutya szájkosár nélkül is szállítható. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.

9.5. Az utazásból kizárható az élő állat és az élő állatot szállító személy, ha az élő állat az utasokat magatartásával zavarja vagy számukra kényelmetlenséget okoz. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az autóbuszon tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.

9.6. Az autóbuszba bevitt élőállatra az állatot felvivő utas köteles felügyelni.

9.7. Az élőállatban bekövetkezett kárért, valamint az élőállat által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.

9.8. Amennyiben az állat szállítása a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat díjmentesen szállítható. Amennyiben az állat szállítása nem a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat érvényes menetjeggyel szállítható.

9.9. Díjmentes a segítő kutya és a rendőrségi kutya szállítása.

10. Utazási kedvezmények:

10.1. A családi jegy igénybevételére a legalább 2 gyermekével együtt utazó szülő(k) és a vele vagy velük együtt utazó gyermekeik jogosultak, ha a gyermekek nappali tagozaton tanulnak, és ezt érvényes diákigazolvánnyal igazolják. A családi jegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

10.2. A 10 db-ból álló kedvezményes árú gyűjtőjegy ára a 10 db gyűjtőjegyre vonatkozik. A gyűjtőjegy kizárólag menetjegy és bérletkiadó automatából vásárolható. A gyűjtőjegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

10.3. A külön jogszabályban biztosított utazási kedvezményeket a szolgáltató az utazási feltételekről szóló tájékoztatójában teszi közzé.

11. Menetdíj visszatérítése:

11.1. Árváltozás esetén az előre megváltott menetjegy határidő nélkül, az előre megváltott bérlet az érvényességi idején belül felhasználható utazásra.

11.2. A Szolgáltató a bérlet árát - visszaváltás esetén - érvényességének megkezdése előtt kezelési költség levonása mellett visszatéríti.

11.3. Az általános havi bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgyhó 15. napján pénztárzárásig visszaváltja.

11.3.1. Az általános 30 napos bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a bérlet érvényességének 15. napján pénztárzárásig visszaváltja.

11.3.2. Az általános negyedéves bérlet árának a maradványértéke kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött. A maradványérték számítása a következő:

a) az érvényesség első hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 5/6-od része, az első hónap további részében 4/6-od része,
b) az érvényesség második hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 3/6-od része, a második hónap további részében 2/6-od része, vagy
c) az érvényesség harmadik hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 1/6-od része, a harmadik hónap további részében maradványérték nem vehető figyelembe.

11.3.3. A félhavi bérlet, a hétnapos bérlet és a 24 órás bérlet ára, ha annak érvényessége már megkezdődött, nem téríthető vissza.

11.4. A tanuló és a nyugdíjas bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgyhó 15. napján pénztárzárásig visszaváltja.

11.5. Az utazásból kizárt utas részére a szolgáltató a menetdíjat nem téríti vissza.

11.6. Az elveszett vagy a bevont menetjegyért, bérletért menetdíj visszatérítés nem jár.

11.7. Menetdíj visszatérítés kizárólag a menetjegy és a bérlet visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában menetdíj visszatérítést a szolgáltató semmiféle igazolásra nem teljesít. A gyűjtőjegy ára csak abban az esetben téríthető vissza, ha az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi gyűjtőjegy hiánytalanul visszaadásra kerül. Abban az esetben, ha a visszaváltásra hozott menetjegy, gyűjtőjegy vagy bérlet után egyszerűsített számla került kiállításra, csak az eredeti számla bemutatása esetén van lehetőség a visszaváltásra.

12. Pótdíjak:

12.1. Az az utas, aki az ellenőrzés, vagy a leszállás alkalmával érvényes menetjegyet, vagy más érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, menetdíjat és pótdíjat köteles fizetni. Kiskorú esetében a csekket a törvényes képviselőnek kell kézbesíteni.

12.2. Az utazás megkezdése után átruházott menetjegyek és a 24 órás bérlet, és a jogosulatlanul használt utazási igazolványok érvénytelenek, és felhasználójuk menetdíj és pótdíj fizetésére köteles.

12.3. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki-az utazásakor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító bérlettel, félhavi bérlettel, más érvényes utazási igazolvánnyal - a menetjegyet ide nem értve -, illetve a kedvezményre jogosító, előírt igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül a Szolgáltató által előírt módon bemutatja.

12.4. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki a bérletre a bérlet használatához előírt igazolvány számát az első utazás megkezdése előtt elmulasztotta feljegyezni, de azt az ellenőr, az ellenőr azonosítási számát is tartalmazó bélyegző lenyomatával és kézjegyével történő ellátását követően az ellenőrzés során pótolja. Ez esetben a Szolgáltató a külön bemutatási kötelezettségtől eltekint.

12.5. Aki a bemutatási díjat a bemutatástól számított 15 napon belül nem fizeti be, a bemutatási díj helyett pótdíjat köteles fizetni.

12.6. Késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíjfizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.

A menetrendtervezet minimális tartalmi követelményei

1. a viszonylatok megnevezése, útvonala a megállóhelyek megnevezésével,
2. az egyes járatok közlekedési időpontjai a közlekedési napok (munkanap, munkaszüneti nap, ünnepnap, iskolai előadások napja, egyéb megkülönböztetések különös tekintettel az olyan rendkívüli alkalmakra, mint pl. halottak napja stb.) megjelölésével,
3. az egyes évszakokra vonatkozó eltérések,
4. a menetidők viszonylatonként,
5. a viszonylatok különféle időtartamaiban jellemzően üzemeltetendő jármű (szóló, csukós),
6. a részmenetidők és a hozzájuk tartozó megállóhelyek azokban a viszonylatokban, amelyekben részmenetidős közlekedés van,
7. a menetrendtervezet indoklása, ami kitér a helyzetértékelés, a végzett utasszámlálások, felmérések eredményeire, indokolja a tervezett változtatásokat és vázolja a menetrendtervezet várható hatásait,
8. ha az új menetrendtervezet a meglévőhöz képest csak kevés változást irányoz elő, elegendő ha a benyújtott tervezet csak a változtatásokat tartalmazza,
9. azoknak a helyközi járatoknak a felsorolása, amelyek helyi menetjeggyel igénybe vehetők.

Győr helyi közszolgáltatási költség-kalkuláció	**2023.01.01-2024.01.31. (adatok ezer Ft-ban)**
Menetdíj bevétel	
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	
Pótdíj bevétel	
Egyéb bevételek	
Közlekedési bevétel	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	
Közvetlen karbantartási költség	
Infrastruktúra használat költsége	
Eszközpótlás/finanszírozás	
Közvetlen költségek összesen	
Forgalmi általános költségek	
Műszaki általános költségek	
Társasági általános költségek	
Közvetett költségek összesen	
Teljes ráfordítás	
Bevételekkel nem fedezett indokolt költség	
Nyereség igény (költség 1%-a)	
Állami támogatás **Költségvetési bérfejlesztési támogatás**	
Ellentételezési igény	

Helyi külszolgálati km (ezer km)	
Helyközi-helyi külszolgálati km (ezer km)	
Költségszámítási km (ezer km)	
Ellenszolgáltatás ára (Ft/km)	

A VOLÁNBUSZ Zrt. jogelődjével, az ÉNYKK Zrt.-vel megkötött,

jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés

Erl. 2015.216. VI.)

.../3 példány
Hivatali munkaszám: ...1.3.../2019.
Ügyiratszám: ...417-27.../2019.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

- egyrészről: **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**
  székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.
  adószáma: 15735595-2-08
  számlaszáma: 11737007-15466004
  képviseli: Borkai Zsolt polgármester
  a továbbiakban: **„Önkormányzat”,**

- másrészről: **ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaság**
  rövidített cégnév: ÉNYKK Zrt.
  székhelye: 9700 Szombathely, Körmendi u. 92.
  adószáma: 24200493-2-18
  számlaszáma: 10300002-10631085-49020018
  képviseli: Papp László vezérigazgató
  cégjegyzékszáma: 18-10-100701
  a továbbiakban: **Szolgáltató,**

(a továbbiakban együtt: felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

ELŐZMÉNYEK

Az Önkormányzat pályázatot írt ki „Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyában. A pályázat nyertese a Szolgáltató lett.

A közszolgáltatási szerződés alapját a pályázati kiírás, továbbá a Szolgáltató által benyújtott és az Önkormányzat által elfogadott pályázat határozzák meg. Amennyiben a közszolgáltatási szerződés, a pályázati kiírás és a pályázat között eltérés van, úgy a felsorolt dokumentumokat ebben a sorrendben kell irányadónak tekinteni. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben rögzített dokumentumok bármelyikével. Ezen alapdokumentumok a közszolgáltatási szerződés szerves részét képezik.

1. A SZERZŐDÉS CÉLJA

Jelen szerződés célja, hogy az Önkormányzat ellátási kötelezettségének megfelelően a Szolgáltató közreműködésével teljes körű, a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatást biztosítson Győr város közigazgatási területén.

A felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésével az Önkormányzat számára a jogszabály által előírt menetrendszerinti helyi autóbuszos közösségi közlekedés lehető legmagasabb színvonalú ellátására vállalnak kötelezettséget. A szolgáltatás teljesítése a helyi utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek szabta keretek között valósul meg.

ÉNYKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.03.16.	Dátum: 2019. ...11.	Dátum: 2019.03.17.	Dátum: 2019. 03.22.	Dátum: 2019. ...21.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. Az Önkormányzat megrendeli a Szolgáltatótól Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátását – kizárólagos joggal – a részletes pályázati kiírásban, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint.

2.2. A Szolgáltató a megrendelést elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatását a mindenkor hatályban lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

3. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE, IDŐTARTAMA

Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírást követően 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig terjedő időszakra, 1 évre jön létre.

4. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, KÖZREMŰKÖDŐ BEVONÁSA

4.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:

4.1.1. a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbuszos személyszállító engedéllyel és vezető tisztségviselője rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbuszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel;

4.1.2. feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel;

4.1.3. a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal;

4.1.4. a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel;

4.1.5. a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú (legalább 40% mozgáskorlátozottak szállítására is alkalmas gépjármű) közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt, vagy bérelt autóbusszal;

4.1.6. a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakműhellyel vagy ilyen szakműhellyel kötött hatályos szerződéssel;

4.1.7. telephellyel.

4.2. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás lebonyolításában a minőségbiztosításra vonatkozó ISO rendszert vagy azzal megfeleltethető, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.

4.3. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi közreműködőt nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi közreműködőnek az értékesítésben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában és műszaki mentésében résztvevő közreműködő. Az alaptevékenységi közreműködőnek nem minősülő közreműködő működéséért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. A közreműködő szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak. Közreműködő alatt a Ptk. szerinti közreműködő és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény szerinti alvállalkozó értendő.

ENYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zscák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nagy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

4.4. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés megkötésétől számított 60 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Ezen felül kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 23 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr belvárosában/közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

4.5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatást jelen szerződés megkötését megelőzően ellátó szolgáltató helyi személyszállítási üzletágának munkavállalóit a feladat ellátásához szükséges létszámmal alkalmazza, amennyiben ettől a szolgáltatótól nem áll rendelkezésére munkaerő, úgy azt más forrásból pótolja.

4.6. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

5. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

5.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és a hatályban levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.

5.2. A személyszállítási közszolgáltatás díjait, a pótdíjakat és a díjalkalmazási feltételeket, és ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeket jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

5.3. A Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást igénybevevőket, utasbaleset és poggyászkár ellen biztosítani köteles. Kijelenti, hogy ezen kötelezettségének teljesítését biztosító utasbiztosítással - melynek mértéke dologi kár esetén min. 30.000,- Ft/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetére min. 1.000.000,- Ft/káresemény/fő - rendelkezik. Saját tevékenységre kötött felelősségbiztosítás esetében 10.000.000,- Ft/kár, 50.000.000,- Ft/év biztosítást jelent.

6. A TELJESÍTMÉNY TERVRE, A SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

6.1. A felek rögzítik, hogy a díjak képzési elveként a költség alapú árképzést alkalmazzák.

6.2. A hatályos díjakat a jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A díjak felülvizsgálata évente történik. A Szolgáltató a tárgyévre vonatkozó kellő indokoltsággal alátámasztott javaslatát a tárgyévet megelőző év október 31-ig eljuttatja az Önkormányzathoz, amely – díjmódosítás esetén – legkésőbb a novemberi Önkormányzati Közgyűlésen dönt a január 1-jei bevezethetőség érdekében.

6.3. A díjat, valamint annak alkalmazási feltételeit a Szolgáltatónak a díjszabás hatálybalépése előtt 30 nappal közzé kell tenni. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a felek kötelesek a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 32. §-ban foglaltakat biztosítani. A jegy- és bérletfajták módosítása a felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Rednóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

6.4. A Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások a gazdasági szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokolttá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják.

7. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

7.1. A Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:

7.1.1. biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen, a járműveken kívülről, a kilátást nem zavaró reklámot helyez el vagy enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,

7.1.2. gondoskodik a járművek rendszeres, utasigényeknek megfelelő külső és belső takarításáról, mosásáról,

7.1.3. új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,

7.1.4. törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés, stb.).

7.2. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

7.3. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:

7.3.1. a járatokat a végállomásról a menetrendszerinti időpontban indítja; a forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerűség mielőbbi helyreállítása,

7.3.2. szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,

7.3.3. A szolgálati idő alatt:

7.3.3.1. figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,

7.3.3.2. a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint a Szolgáltató saját hibájára visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,

7.3.3.3. rögzíti a gépkocsivezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.

7.4. A Szolgáltató jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját az Önkormányzat egyetértésével, a Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.

ÉNYKK Zrt.

Önkormányzat: Szolgáltató:

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zsák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.03.16.	Dátum: 2019. ...03.16.	Dátum: 2019.03.14.	Dátum: 2019. 03.14.	Dátum: 2019. 03.14.

8. A MENETREND

8.1. A Szolgáltató évente egy alkalommal a tanév zárását követő első vasárnap időpontjához igazítva Győr helyi közforgalmú közlekedésére vonatkozó menetrendi javaslatot készít, amely elsősorban a járművekbe szerelt utasszámláló berendezés rendszeresen és módszeresen, évente elvégzendő mérési adatain alapszik. A benyújtott menetrendtervezetet az Önkormányzat a beérkezéstől számított 30 napon belül felülvizsgálja, és jóváhagyás esetén a jóváhagyott menetrendet a Szolgáltatónak megküldi. A menetrendtervezet tartalmi követelményeit a 3. sz. melléklet tartalmazza.

8.2. A Szolgáltató a 8.1. pontban foglalt menetrendi javaslattal egyidejűleg javaslatot készít az ún. „Igényvezérelt közlekedés" feltételrendszerének kialakítására és megvalósítása formájára, amennyiben ezt a forgalmi körülmények/mért adatok/utazási szokások bármely vonalon/bármely időszakban indokolják.

8.3. Amennyiben az Önkormányzat részéről a menetrendtervezet módosítására igény merül fel, azt az Önkormányzat írásban a Szolgáltató tudomására hozza. A Szolgáltató a jóváhagyott teljesítmény terv figyelembevételével a javaslatot véleményezi. Egyetértés esetén a menetrendtervezetet a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 15 napon belül módosítja. Az Önkormányzat a javaslat Szolgáltató általi elfogadásának tekinti, ha a Szolgáltató a megkeresést követő 15 napon belül nem válaszol a javaslatra. Eltérő vélemény esetén a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezi, megegyezés hiányában az Önkormányzat javaslata alapján járnak el.

8.4. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A menetrend jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi. A menetrend módosítását jelen szerződés módosításának kell tekinteni még akkor is, ha a felek nem rendelkeznek a menetrend módosításáról kifejezett szerződés-módosító nyilatkozatban.

8.5. A menetrend év közben is módosítható.

8.6. A Szolgáltató az éves menetrendváltozáson kívül bármikor előterjeszthet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.

8.7. Az Önkormányzat az éves menetrendváltozáson kívül bármikor előterjeszthet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslat alapján a Szolgáltató 15 napon belül kidolgozza a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását. Bevezetéséről az Önkormányzat ennek ismeretében dönt.

8.8. Az Önkormányzat részéről felmerülő, a jóváhagyott teljesítményi terven felüli, rendkívüli menetrend-változtatási igény esetén a Szolgáltató megvizsgálja az igény teljesítésének gazdasági kihatásait, és 10 napon belül nyilatkozik arról, hogy a teljesítésre milyen feltételek mellett vállalkozik. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, vagy az Önkormányzat részéről megtérítésre kerülnek.

8.9. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nagy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.04.16.	Dátum: 2019. ...04.16.	Dátum: 2019.04.17.	Dátum: 2019. 04.25.	Dátum: 2019. ...04.24.

menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató, az Önkormányzat és az esemény érintettje határozza meg. Ezen esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre vagy megtakarításokra vonatkozó tervezetet kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését, illetőleg továbbhárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörében dönt.

8.10. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal- és menetrendváltozás esetében az üzemeltetési költségtöbbletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a felek eltérhetnek.

8.11. Az Önkormányzat részéről a jegyző hatáskörébe tartozik a menetrendváltozás jóváhagyása, amennyiben a menetrend-változás nem jelent finanszírozási többletterhet az Önkormányzat számára, vagy a többletköltségre az Önkormányzat bármely költségvetési előirányzata fedezetet nyújt, vagy valamely államigazgatási szerv elrendelése alapján szükséges a menetrend-változtatás. Egyebekben a menetrendváltozás jóváhagyása az Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörébe tartozik.

9. ESÉLYEGYENLŐSÉG

A Szolgáltató a rendelkezésére álló mozgássérültek szállítására alkalmas (alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező) gépjárműveinek legalább 40%-át köteles fix fordákban közlekedtetni, és ezeket a fordákat az utazóközönség számára meghirdetni. A Szolgáltató kötelessége biztosítani, hogy ha egy ilyen fordában közlekedő gépjármű kiesik, azt minél előbb hasonlóan mozgássérültek közlekedésére alkalmas autóbusszal pótolja. A Szolgáltatónak a menetrend szerint forgalomban levő autóbuszoknál is tartania kell a pályázati feltételként vállalt, a szolgáltatás indulásakor érvényes 40%-os arányt az alacsony padlós járművek üzemeltetésével kapcsolatban.

10. UTASTÁJÉKOZTATÁS

10.1. A Szolgáltató menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az évközben is elérhető legyen, és gondoskodik a közszolgálati információs irodában történő értékesítéséről. A menetrendfüzetek kiadásának, vagy az értékesítés megkezdésének időpontja az évi menetrendváltozás napja előtti 30. nap. A menetrendfüzetben egyéb (országos, regionális, nemzetközi autóbusz, valamint vasúti) utazási adatok is feltüntethetők. Az utazóközönség elégedettségének a fokozása érdekében az utas-tájékoztatás rendszerét fokozatosan fejlesztenie kell a Szolgáltatónak, amellyel kapcsolatban minden évben javaslatokat fogalmaz meg az Önkormányzat felé.

10.2. A menetrendváltozásról a Szolgáltató a helyi médiumok útján is tájékoztatja az utazóközönséget. Ennek érdekében a helyi lapban, helyi közszolgálati napilapban, és a helyi rádiókban és a helyi televízióban is közzé teszi a menetrendváltozást.

10.3. Rendkívüli menetrendváltozás esetén a menetrendváltozást a 10.2. pont szerinti médiumokban meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.

10.4. A végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közszolgálati információs irodában valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti.

Önkormányzat

Szolgáltató

ENYKK Zrt.

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.07.16.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.07.17.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

10.5. A menetrendi hirdetményeken feltünteti a Szolgáltató telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a plakátok rongálódását, hiányát, és utazási felvilágosítást kérhetnek.

10.6. Élőszóban és telefonon a teljes városi közösségi közlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt a forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenteti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését az Önkormányzat honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.

10.7. A megállóhelyi táblákon elhelyezett tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.

10.8. A Szolgáltató az interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:
10.8.1. az utazási feltételeknek,
10.8.2. a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal,
10.8.3. a forgalmi változásokról szóló értesítésnek, melynek az egyéb médiumokban kiadott értesítéssel egy időben kell történnie,
10.8.4. díjszabási tájékoztatónak,
10.8.5. A 10.8.1.-10.8.4. pontban felsorolt információknak, valamint az online utas tájékoztatásnak elérhetőnek kell lennie internetkapcsolattal rendelkező mobiltelefonnal.

10.9. Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Győr város egészének vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a felek képviselői közösen vesznek részt.

11. AZ UTASOKKAL VALÓ KAPCSOLAT

11.1. A Szolgáltató gépjárművezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit és jegyellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet" érvényesítésére, gépkocsivezetők esetén a fentieken túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.

11.2. A Szolgáltató a gépkocsivezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.

11.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
11.3.1. a panaszok kezelését saját hatáskörben intézi, azt nem hárítja át az Önkormányzatra,
11.3.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
11.3.3. az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
11.3.4. mind a forgalomirányító szolgálati helyeken rögzített, mind a Szolgáltatóhoz írásban érkezett panaszokat 30 napon belül kivizsgálja, és intézkedést tesz a jogosnak ítélt panaszok okainak megszüntetéséről,
11.3.5. az intézkedésről a panasztevőt tájékoztatja, az Önkormányzatot pedig a panaszok számáról a negyedéves jelentésben értesíti.

ENYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zsák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nový Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.03.16.	Dátum: 2019. 03.16.	Dátum: 2019. 03.12.	Dátum: 2019. 03.26.	Dátum: 2019. 03.27.

12. BÉRLET- ÉS MENETJEGY ÁRUSÍTÁS

A Szolgáltató a bérletjegyek, valamint a menetjegyek árusítását a következő minimális elvárások szerint biztosítja:

12.1. Menetjegyet elővételben az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
12.1.1. a közszolgálati információs iroda pénztárában,
12.1.2. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél
a nyitvatartási idő alatt folyamatosan.

12.2. Bérleteket az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
12.2.1. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél,
12.2.2. a közszolgálati információs iroda pénztárában
minden hónap 1-6. közötti nap a nyitvatartási idő alatt folyamatosan.

12.3. Elővételi menetjegy árusítást legalább 20 elárusító helyen biztosítja a szolgáltatási területen a szükségletnek megfelelően.

12.4. Menetjegyet valamennyi járaton lehet váltani.

12.5. A közszolgálati információs iroda, valamint a jegy- és bérletárusító helyek nyitvatartása a munkanapokon min. napi 8 óra.

12.6. Menetjegyet és bérletet fix telepítésű menetjegy- és bérletértékesítő automata igénybevételével minden nap 0-24 óráig lehet váltani.

13. KÖLTSÉG, KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ

13.1. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:
13.1.1. gazdaságos, ésszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenti a közforgalmú közlekedés költségeit,
13.1.2. a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
13.1.3. költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen,
13.1.4. az Önkormányzatot a negyedéves jelentésben tájékoztatja minden olyan körülményről, amely a helyi közforgalmú közlekedés költségeit a tervezett mértéknél jobban emeli (pl. bér, üzemanyag stb.). Soron kívül köteles az Önkormányzatot tájékoztatni minden olyan általa ismert várható eseményről, döntésről, amely a helyi közforgalmú közlekedési szolgáltatás teljesítését, színvonalának alakulását, költségeit jelentősen befolyásolja.

13.2. A felek megállapítják, hogy a 2020. évre vonatkozó teljes költségkalkuláció jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

14. ADATSZOLGÁLTATÁS A KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS BEVÉTELEINEK ÉS RÁFORDÍTÁSÁNAK ALAKULÁSÁRÓL

14.1. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról negyedéves tájékoztatást készít, és a negyedévet követő második hónap végéig megküldi az Önkormányzat részére, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves teljesítéséről teljesítményértékelő szakmai beszámolót készít, amelynek a közgyűlése által még nem elfogadott előzetese adatait a tárgyévet követő március 31-ig, a közgyűlése által elfogadott tényadatait a tárgyévet követő június 30-ig az Önkormányzatnak megküldi, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a negyedéves és az éves

Önkormányzat

Szolgáltató

ENYKK Zrt.

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zsák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nagy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

beszámolóban is köteles kimutatni mindennemű, a jelen szerződés 4. számú mellékletét képező költségkalkulációban foglalt értéktől történő eltérést, indokolással alátámasztva.

14.2. A Szolgáltató köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjárati személyszállítást is ellát.

15. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ELLÁTÁSÁÉRT JÁRÓ ELLENTÉTELEZÉS MÓDJA ÉS MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

15.1. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezései értelmében a Szolgáltató ellentételezésre jogosult.

15.2. A felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során az alábbi költségek vehetők figyelembe:

15.2.1. a közvetlenül elszámolt költségek, és

15.2.2. a közvetett módon felosztott költségek, de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a.

A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.

15.3. A felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során a nyereség mértéke a 15.2.1. és 15.2.2. pontban meghatározott együttes összeg 1%-a.

15.4. A Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződésben szabályozott helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátását a pályázatában meghatározott **644,20 Ft/külszolgálati km + áfa összegű vállalási díj** ellenében látja el.

15.5. A felek megállapodnak abban, hogy a külszolgálati km fogalma alatt a következőket értik: A külszolgálati km az összes km: a hasznos km és a rezsi km összege. Hasznos km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak km teljesítménye. Rezsi km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében forgalmi okból felmerülő egyéb km mennyisége (átállás, telephelyre közlekedés, forgalomelterelés, stb.); és a feladatok teljesítése érdekében műszaki okból felmerülő egyéb km mennyisége (javítás, kötelező szerviz, tankolás, stb.).

15.6. A felek megállapítják, hogy jelen szerződés hatályba lépésekor a megrendelt külszolgálati km mértéke: **4.873.315 kkm/év** (ebből helyi: 4.489.483 külszolgálati km/év, helyközi helyi: 383.832 külszolgálati km/év). A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a külszolgálati km-ben nem lehet magasabb 10%-nál a rezsi km a hasznos km-hez viszonyítva. Ez a %-os mérték az Önkormányzat által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálható.

15.7. A felek megállapodnak abban, hogy a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj módosulását eredményezi az indokolt költségek változása a tárgyévi tényadatok alapján.

15.8. A felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a díjbevétel, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás és egyéb kapcsolódó bevételek és támogatások) a Szolgáltatót illeti meg. A felek egyéb kapcsolódó bevétel alatt a helyi járatot teljesítő autóbuszokkal kapcsolatos reklámtevékenységből származó reklámbevétel és a helyi

Önkormányzat

Szolgáltató

ENYKK Zrt.

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevételt értik.

15.9. A felek megállapodnak abban, hogy a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj a 15.8. pontban meghatározott bevételekből és szükség esetén a 15.10. pontban meghatározott ellentételezésből tevődik össze.

15.10. Amennyiben a 15.8. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el a 15.4. pontban meghatározott vállalási díj összegét (a vállalási díj egységárának és a teljesített külszolgálati km-ek szorzatának összegét), az Önkormányzat kötelezettséget vállal az ellentételezés nyújtására, jelen szerződésben meghatározott feltételekkel.

15.11. A felek megállapítják, hogy az ellentételezés 2020. évre tervezett összege a következő:

15.11.1. 2020. évre: **1.389.793.088,- Ft** (ezen felül 73.438.000,- Ft összegű állami támogatást tervezve, amelyből 73.438.000,- Ft a települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása, 0,- Ft a bérfejlesztés központi költségvetési támogatása).

15.12. A Szolgáltató nyilatkozik arról, hogy a Kormány 2017. február 15-i döntése alapján (1160/2017. (III. 22.) Korm. határozat) a közúti közlekedési alágazatban három évre szóló jövedelemfejlesztési megállapodás megkötésére került sor. A megállapodás értelmében a bérfejlesztés mértéke a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megadásán felül 2017. évben 13%, 2018. évben 12%, 2019. évben 5%. A Korm. határozat 5.d) pontja a 2020. évben a 2019. évivel megegyező költségvetési forrás biztosításáról rendelkezik. A Korm. határozat 5.d) pontja szerinti megállapodás megkötésére jelen szerződés aláírásának időpontjáig nem került sor. A Korm. határozat szerint a bérfejlesztés költség-ellentételezését központi költségvetési forrásból biztosítják. Amennyiben a Korm. határozat 5.d) pontja szerinti megállapodás létrejön, úgy a 15.11. pont automatikusan, jelen szerződés külön okiratba foglalt módosítása nélkül, az alábbiak szerint módosul:

„15.11. A felek megállapítják, hogy az ellentételezés 2020. évre tervezett összege a következő:

15.11.1. 2020. évre: **1.031.121.088,- Ft** (ezen felül 432.110.000,- Ft összegű állami támogatást tervezve, amelyből 73.438.000,- Ft a települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása, 358.672.000,- Ft a bérfejlesztés központi költségvetési támogatása)."

15.13. Az ellentételezés 15.11. pontban meghatározott várható összegének arányos részét az Önkormányzat negyedévente utalja át a Szolgáltató számlájára, külön megállapodás nélkül, a Szolgáltató pénzügyi elszámoló levele beérkezésétől számított 10 banki munkanapon belül. A pénzügyi elszámoló levél beérkezésének legkorábbi dátuma az adott negyedévet követő hónap első napja lehet. Az Önkormányzat a számlájára beérkezett állami támogatás összegét a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint továbbutalja a Szolgáltató számlájára. A Szolgáltató éves számviteli zárását követően a tárgyévi tényadatok ismeretében meg kell állapítani az ellentételezés pontos összegét. A ténylegesen átutalt összeghez viszonyított eltérést plusz-mínusz irányban a két fél között rendezni kell a tárgyévet követő év július 31-ig, külön pénzügyi megállapodás alapján.

Önkormányzat

Szolgáltató

ENYKK Zrt.

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nevy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.01.16.	Dátum: 2019. ...01.16.	Dátum: 2019.01.17.	Dátum: 2019. ...01.17.	Dátum: 2019. 01.17.

15.14. A szolgáltatás ellátásával kapcsolatos minden költség a Szolgáltatót terheli. A Szolgáltató a járműpark megújítására vonatkozóan terjeszthet elő javaslatot, a tárgyévi tarifajavaslattal egyidejűleg. Az Önkormányzat a tárgyévi tarifajavaslat tárgyalásakor dönthet úgy, hogy a járműpark megújításának költségeihez hozzájárul-e vagy sem.

15.14.1. A felek megállapítják, hogy a Szolgáltató 2020. július 1-től 22 db új csuklós autóbusz rendszerbe állítását tervezi. Amennyiben a járműpark megújításának (járműcsere) feltételeiben változás történik (pl. autóbusz darabszám változás, kezdő időpont változása, finanszírozási feltételek változása), úgy a felek módosítják a jelen szerződés 4. számú melléklete szerinti költségkalkulációt. A Szolgáltató legkésőbb 2020. április 30-ig köteles tájékoztatni az Önkormányzatot a járműpark megújításának tényleges részletfeltételeiről.

15.15. Tarifajavaslat

15.15.1. A Szolgáltató a tárgyévre tarifajavaslatot készít a helyi közforgalmú közlekedés helyzetéről szóló beszámolók adatai és megállapításai, valamint a prognosztizálható költségváltozások és egyéb tényezők (pl. adózás, szociálpolitikai menetdíj-támogatás változásai stb.) alapján.

15.15.2. A tarifajavaslat tartalmazza:

15.15.2.1. az átlagos díjszint-változás mértékét (inflációt),

15.15.2.2. az alkalmazandó jegyfajtákat és azok tervezett fogyasztói árát,

15.15.2.3. a várható forgalmat, a várható bruttó és nettó bevételeket, a költségek és az eredmény várható alakulását, beleértve az igényelt önkormányzati ellentételezés mértékét és formáját is,

15.15.2.4. a tarifajavaslatnak az utazási igényekre gyakorolt várható hatását,

15.15.2.5. a járműpark megújításának a tárgyévre vonatkozó km-enként tervezett költségét, amennyiben a Szolgáltató ezt szerepeltetni kívánja,

15.15.2.6. a tárgyévre vonatkozó ellentételezés tervezett összegét.

15.15.3. A tarifajavaslatot minimum 3 változatban kell elkészíteni.

15.15.4. A tarifajavaslatot a Szolgáltató minden év október 31-ig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz.

15.16. Az Önkormányzat a bevételek és költségek elszámolásának szabályszerűségét ellenőrizheti. Ennek során a Szolgáltató köteles biztosítani az ellenőrzés és a betekintés lehetőségét minden olyan nyilvántartásába és adatra vonatkozóan, amellyel kapcsolatos elszámolás hatással lehet a helyi közforgalmú közlekedési tevékenység elszámolt bevételeire, költségeire. Amennyiben az ellenőrzéssel megbízott személy érdemi kifogást tesz a bevételek, költségek mértékének szabályszerűségére vonatkozóan, úgy az Önkormányzat jogosult megtagadni a bevétel, költség mértékének elfogadását. Vita esetén a felek által közösen megbízott szakértő (mérnöki iroda, közlekedési szakértő, független könyvvizsgáló, stb.) véleményét fogadják el.

15.17. A Szolgáltató – a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltak alapján – belső számvitelében a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat.

ÉNYKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

15.18. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó, különösen a reklámcélú bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról, az ahhoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról beszámolóban a Szolgáltató köteles számot adni az éves aktuális június 30-i szakmai beszámolóban. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

15.19. A Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy:

15.19.1. az ellentételezés összegét csak és kizárólag Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2020. évi üzemeltetése érdekében használja fel/használta fel; és erről az Önkormányzatnak címezve legkésőbb 2021. január 31-ig beszámol;

15.19.2. amennyiben az ellentételezés összegét nem vagy részben nem Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2020. évi üzemeltetése érdekében használja fel, úgy köteles a nem jogszerűen felhasznált ellentételezés összegét az Önkormányzatnak visszafizetni, az Önkormányzat első írásbeli felszólításában megjelölt határidőre. A Szolgáltató a jogtalanul igénybe vett összeg után Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

15.19.3. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 15.19.2. pont szerinti elszámolási kötelezettség teljesítésére, valamint késedelmes elszámolás esetén az igazolási kérelem benyújtásra vonatkozóan – jelen megállapodáson felül – külön értesítést nem kap.

15.19.4. Az Önkormányzat kötelezi magát arra, hogy amennyiben az elszámolás beérkezését követő 15 (tizenöt) napon belül az Önkormányzat nem nyilatkozik arról, hogy az ellentételezés felhasználása nem megfelelő, az elszámolást elfogadottnak kell tekinteni.

16. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ SZOLGÁLTATÓI JOGOSULTSÁGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

16.1. A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.

16.2. A Szolgáltató jogosult – miután az Önkormányzatot előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében szerződéses és különjárati feladatra szerződést kötni. A Szolgáltató szerződéses és különjárati feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás biztosítására. A Szolgáltató jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére.

16.3. A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, valamint a szerződéskötéstől számított 60 napon belül olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az autóbuszjegyek és bérletek, bérletigazolványok megvásárlását.

16.4. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.

16.5. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrendi tájékoztató füzet minimális tartalmi elemei: utazási feltételek és díjszabás, helyi autóbusz vonalak felsorolása, autóbusz vonalankét a megállóhelyek, az indulási időpontok és a menetidők, a közlekedési jelek magyarázata, vonalhálózati térkép. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 nappal megelőzően a helyi napilapban, a helyi közszolgálati napilapban, a helyi rádiókban és televízióban kell közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.

16.6. A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.

16.7. A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.

16.8. A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden, a felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.

16.9. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 39. § (1) bekezdése szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrendtervet dolgoz ki, és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.

16.10. A Szolgáltató vállalja, hogy

16.10.1. a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket,

16.10.2. továbbá tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 1,0%-os határértéket,

16.10.3. valamint a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utas tájékoztatással kapcsolatos jogos kifogások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket.

16.10.4. A Szolgáltató köteles havonta adatokat szolgáltatni a járatkimaradásokról, a járatkésésekről és a kifogásokról papír és digitális alapon. Menetrendtől való eltérésnek minősül minden olyan eltérés a menetrendtől, amikor a járat végén a menetidő min. 20%-kal megnő vagy 10%-kal csökken.

Önkormányzat

Szolgáltató

ÉNYKK Zrt.

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

A menetrendtől való eltérésekbe nem számítanak bele az útvonal módosítások miatti menetidő változások.

16.11. A Szolgáltató vállalja, hogy az alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt mindenkor eléri az elvárt, 40%-os arányt.

16.12. A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.

16.13. A Szolgáltató egy alkalommal (tárgyévet követő június 30-áig) köteles az éves tevékenységéről beszámolót készíteni és azt benyújtani az Önkormányzat felé.

16.14. A Szolgáltató köteles a személyszállítási szolgáltatásokról 2012. évi XLI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján fenn álló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel köteles a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.

16.15. A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos működési területén az Önkormányzat arculati elemeit (logó, szlogen) alkalmazni az utastájékoztatásban, a külső kommunikációjában és megjelenésében, amit az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

17. AZ ÖNKORMÁNYZAT SZOLGÁLTATÓVAL SZEMBENI JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

17.1. Az Önkormányzat jogosult a menetrendet módosítani, a Szolgáltatóval való egyeztetést követően.

17.2. Az Önkormányzat javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására.

17.3. Az Önkormányzat jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó ármegállapítási eljárásban részt venni, és az árak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.

17.4. Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Önkormányzat kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. Az Önkormányzat a többlet feladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 napon belül – nem vállalja.

17.5. Az Önkormányzat szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján – rendszeresen vagy eseti jelleggel is – jogosult ellenőrizni a Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni, különösen az alábbi kérdésekben:

17.5.1. a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járati és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,

ENYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. a.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

17.5.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a naplózásról, valamint a járati személyzet bejelentéseinek dokumentációjáról,
17.5.3. az utaspanaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,
17.5.4. a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utas tájékoztatásról,
17.5.5. járművek állapota, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása, buszok bérbeadása.

17.6. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:
17.6.1. átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
17.6.2. a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe a Szolgáltató szakembereit bevonja,
17.6.3. a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, és annak változtatása során a Szolgáltató véleményét kikéri,
17.6.4. forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a közösségi közlekedés lebonyolítását.

17.7. Az Önkormányzat vállalja a tulajdonában lévő fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítását, hó- és síkosság-mentesítését.

18. AZ UTAZÁSI IGÉNYEK FIGYELÉSE

A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

18.1. a járatok kihasználását forgalmi irányító személyzete, valamint rendszeres vezetői ellenőrzés révén folyamatosan figyelemmel kíséri,
18.2. kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a forgalmi irányító személyzetet értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
18.3. figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,
18.4. rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől és a gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.
18.5. Szolgáltató köteles az utasszámláló berendezéssel felszerelt autóbuszait minden évben legalább egy-egy alkalommal a menetrendben meghatározott különféle napokon (hétköznap, munkaszüneti nap stb.) az egyes menetrendi vonalakon üzemeltetni, erről kimutatást készíteni, és ennek alapján évente javaslatot tenni a menetrend módosítására, amennyiben az adatok alapján ez indokolt.

19. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

19.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a finanszírozási feltételekben (így különösen, de nem kizárólagosan a járműparkot érintően) változás következik be, úgy a szerződés vonatkozó rendelkezéseit a felek módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg –, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

19.2. A Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes, vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat 2 hónapon belül köteles nyilatkozni.

19.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, ésha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

19.4. A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül.

20. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

20.1. Ha az alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltatóval szemben elvárt, a 4.1.5. pontban meghatározott %-os arányt, az Önkormányzat jogosult kötbért alkalmazni az alábbiak szerint:

20.1.1. késedelmi kötbér: Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén az elmulasztott határidő első napjától kezdve megkezdett hónaponként az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 1%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 1%-ának) megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni Önkormányzat részére, amely az ellentételezés összegéből levonásra kerül. A késedelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki 12 hónapon túli késedelem esetén a 20.1.2. pontban meghatározott meghiúsulási kötbér érvényesítését.

20.1.2. meghiúsulási kötbér: Szolgáltató meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért köteles fizetni az Önkormányzatnak. A meghiúsulási kötbér összege: az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 20%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 20%-ának) megfelelő összeg. A felek meghiúsulásnak azt tekintik, ha a Szolgáltató 12 hónapon túli késedelembe esik. Jelen pontban meghatározott kötbér érvényesítése nem zárja ki a 20.1.1. pontban meghatározott kötbér érvényesítését.

20.2. Ha a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező kimaradt járatok száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, továbbá a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 1,0%-át meghaladja, valamint a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utas tájékoztatással kapcsolatos jogos kifogások száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,1%-át meghaladja, az Önkormányzat jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.

Önkormányzat

Szolgáltató

ENYKK Zrt.

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Fűke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

20.3. Jogszerűtlen sztrájk esetében az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.

21. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

21.1. A felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások meghiúsulása és rendkívüli nyomós indok esetén élnek.

21.2. A felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.

21.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legalább 6 hónap felmondási idővel.

21.4. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani legalább 6 hónap felmondási idővel, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.

21.5. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem lehet kevesebb, mint az ugyanezen időponttól számított 6 hónap.

21.6. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

21.6.1. a Szolgáltató a szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan megszegi és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,

21.6.2. a Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt szolgáltatást saját hibájából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szüneteltetí (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok),

21.6.3. a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a jelen szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedteti, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, vagy csökkenti,

21.6.4. a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./	
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester	
Dátum: 2019.[illegible]	Dátum: 2019. [illegible]	Dátum: 2019. [illegible]	Dátum: 2019. [illegible]	Dátum: 2019. [illegible]	

tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha az illetékes hatóság a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett –ismételten korlátozza,

21.6.5. az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel, és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, vagy a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,

21.6.6. egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,

21.6.7. a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt bármely kötelezettségét; ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.

21.7. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

21.7.1. az Önkormányzat a Szolgáltató részére a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén a vállalási díjat nem fizeti meg a fizetési határidő után 90 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,

21.7.2. jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a jelen szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,

21.7.3. a jelen szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

21.8. A 21.6. és a 21.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

21.9. A szerződés megszűnik, ha:

21.9.1. a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát az illetékes hatóság visszavonja,

21.9.2. a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,

21.9.3. a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

21.10. A szerződés a szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

ENKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

21.11. A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

21.12. A felmondás általános szabályai:

21.12.1. A felmondás – írásban – a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja.

21.12.2. Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor, a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.

21.13. A szerződés megszűnik határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési ésteljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

22. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI

22.1. A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó alábbi autóbusz-végállomások, -fordulók, -megállók, eszközök, amelyek az Önkormányzat tulajdonát képezik és a Szolgáltató üzemeltetésébe kerülnek:

22.1.1. Mécs L. utcai autóbusz végállomás

22.1.2. Révai M. utcai autóbusz végállomás

22.1.3. közterületeken kialakított autóbuszfordulók

22.1.4. helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek, az utasvárók kivételével (a megállóhely tábla, annak tartó oszlopa és a rajta elhelyezett menetrend),

22.1.5. 23 db jegy- és bérletkiadó automata.

22.2. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos közérdekű tevékenységének végzésére az utasforgalom lebonyolításához szükséges mértékben üzemeltetésbe adja az előbbiekben felsorolt területeket a jelen szerződés hatálya időtartamáig.

22.3. A Szolgáltató az üzemeltetés keretében a helyi közforgalmú végállomások területének valamennyi fenntartási, térvilágítási feladatát elvégzi.

22.4. A Mécs L. utcai autóbusz-végállomás és a Révai M. u. autóbuszállomás területén lévő forgalmi és szociális feladatok ellátására kialakított pihenő helyiségek üzemeltetése és az üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik.

22.5. A jegy- és bérletkiadó automaták üzemeltetési költségei (beleértve a jegytípusok esetleges változásai miatt történő programmódosítások költségeit is) a Szolgáltatót terhelik, bevételei pedig a Szolgáltatót illetik. Az automaták üzemeltetésére az Önkormányzat és a Szolgáltató külön üzemeltetési szerződést kötnek.

22.6. Az Önkormányzat tulajdonában lévő autóbusz-végállomások, fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítása, hó- és síkosság-mentesítése az Önkormányzat kötelezettsége.

23. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

A felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Békés megegyezés hiányában, az ügyben a hatáskörtől függően kikötik a győri székhelyű bíróság illetékességét.

ENYRK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zsák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

24. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) 6. cikk (1) bekezdése alapján, a jelen szerződéshez kapcsolódó jogviszony teljesítésének céljából a szerződés aláírása vagy teljesítése során
- a Szolgáltató által átadott, vagy
- a feladatokból adódó szükségszerűségből az Önkormányzat tudomására jutott,
a szerződés aláírásához vagy teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges - a jelen szerződés megkötésében vagy teljesítésében személyesen közreműködő természetes személyek - személyes adatait az Önkormányzat kezeli.
A Szolgáltató kijelenti és szavatol azért, hogy valamennyi, a fentiek szerint érintett személy részéről felhatalmazással rendelkezik arra, hogy ezen személyek személyes adatainak átadásához és kezeléséhez szükséges jognyilatkozatokat megtegye.
A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat a tudomására jutott személyes adatok kezelésével kapcsolatban, az adatkezeléssel érintett személyt a Szolgáltató által megadott e-mail címen tájékoztatja. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, illetve felelősséggel tartozik azért, hogy a megadott e-mail cím valós, azt az érintett kizárólagosan használja.
A Szolgáltató kijelenti és vállalja, hogy a jelen jogviszony keretében kizárólag a GDPR szabályainak betartásával kezel a szerződéssel összefüggésben tudomására jutott személyes adatot.

25. EGYÉB

25.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 1370/2007/EK rendelet, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

25.2. A Szolgáltató – az Önkormányzat egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.

25.3. A jelen szerződés minden tekintetben nyilvános, a Szolgáltató kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat a jelen szerződést nyilvánosságra hozza, közzétegye, azt bárki számára megismerhetővé tegye. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés egyetlen adatát sem tekintik üzleti titoknak.

25.4. Jelen szerződés 2020. január 1-jén lép hatályba.

Jelen szerződés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá.

Jelen szerződés 3 (három) példányban készült magyar nyelven és mellékletek nélkül 21 (huszonegy) számozott oldalt tartalmaz.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nővy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

A Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Győr, 2019. 2019 JÚL 24.

ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Kft. Zártkörűen működő Részvénytársaság 9700 Szombathely, Körmendi út 13. Adószám: 24266455-2-18

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviseletében
Borkai Zsolt polgármester

ÉNYKK Zrt.
képviseletében
Papp László vezérigazgató

Szabályszerűségi szempontból felülvizsgálva:

Név: dr. Lipovits Szilárd jegyző

Dátum: Győr, 2019. 2019 JÚL 23.

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Név: Nagy Tamás gazdálkodási főosztályvezető

Dátum: Győr, 2019. .....

A szerződést kapja:
1. sz. példány (szignált példány): Településfejlesztési Főosztály Városépítési Osztály témafelelőse
2. sz. példány: ÉNYKK Zrt. Exp. 2019.07.24.
3. sz. példány: Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály
Másolatban kapja: Településfejlesztési Főosztály pénzügyi ügyintézője

ÉNYKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

Közszolgáltatási szerződés 1. számú melléklete

A menetrend

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje elérhető itt:

Menetrend: http://www.enykk.hu/data/files/menetrendek/menetrend_gy.pdf

ENYKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

Közszolgáltatási szerződés 2. számú melléklete

A személyszállítási közszolgáltatás díjai, a pótdíjak és a díjalkalmazási feltételek, illetve ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények

1. A személyszállítási közszolgáltatás díjai 2020. január 1-től:

Menetjegy elővételben: bruttó **250 Ft** (nettó 196,85 Ft)
Gyűjtőjegy: bruttó **2.250 Ft/10 db** (nettó 1.771,65 Ft/10 db)
Menetjegy az autóbuszvezetőnél: bruttó **440 Ft** (nettó 346,46 Ft)
Családi jegy: bruttó **700 Ft** (nettó 551,18 Ft)
Menetdíj a Citybuszon: **díjmentes**

Bérletek:

	Általános	Tanuló	Nyugdíjas	Felmutatóra szóló
Negyedéves	bruttó **16.500 Ft** (nettó 12.992,13 Ft)	bruttó **6.500 Ft** (nettó 5.118,11 Ft)	bruttó **6.500 Ft** (nettó 5.118,11 Ft)	-
Havi	bruttó **5.600 Ft** (nettó 4.409,45 Ft)	bruttó **2.200 Ft** (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó **2.200 Ft** (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó **19.800 Ft** (nettó 15.590,55 Ft)
30 napos	bruttó **5.600 Ft** (nettó 4.409,45 Ft)	-	-	-
Félhavi	bruttó **3.600 Ft** (nettó 2.834,65 Ft)	-	-	-
Hétnapos	bruttó **2.500 Ft** (nettó 1.968,50 Ft)	-	-	-
24 órás	bruttó **800 Ft** (nettó 629,92 Ft)	-	-	-

2. A menetdíj visszatérítések kezelési költsége:

A menetdíj visszatérítés kezelési költsége a menetdíjból visszafizetésre kerülő rész 20%-a, de legfeljebb 2.500,- Ft.

3. A pót- és késedelmi díjak mértéke:

3.1. 8.000,- Ft pótdíjat köteles fizetni az az utas:
3.1.1. aki kézipoggyászként, csomagként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba,
3.1.2. aki, vagy az általa szállított kézipoggyász, csomag, illetőleg élőállat az autóbuszt beszennyezi,
3.1.3. aki az engedélyezett darabszámot meghaladó csomagot díjfizetés nélkül szállít,
3.1.4. aki jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, továbbá előre váltott menetjegyét nem érvényesítette az utólagos érvényesítéssel együtt,
3.1.5. aki kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,
3.1.6. aki kutyát - kivéve a díjmentesen szállíthatókat - külön érvényes menetjegy nélkül szállít,

ENYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nový Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

3.1.7. aki a jegyvizsgálatot megakadályozza, vagy a jegyvizsgálathoz szükséges személyes adatainak eltitkolása miatt hatósági eljárás igénybevételét teszi szükségessé.

3.2. 4.000,- Ft késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíj összegét 30 napon belül nem egyenlíti ki.

4. A bemutatási díj mértéke: 1.300,- Ft.

5. A kézipoggyász és a csomag szállítása:

5.1. Kézipoggyásznak minősül az egy személy által könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és egyik irányban sem terjedelmes tárgy, amelyet az utas az autóbuszba magával visz. A fogyatékkal élő vagy csökkent mozgásképességű személy kerekesszékét és egyéb mozgást segitő eszközét minden esetben kézipoggyásznak kell tekinteni.

5.2. A kézipoggyászon kívül egy utas legfeljebb 2 db, az autóbusz utasterében elhelyezhető olyan csomagot szállíthat díjmentesen, amelynek darabonkénti tömege a 20 kg-ot, térfogata a 100x50x50 cm méthatárokat nem haladhatja meg. Az ezen felüli csomag(ok) - darabonként külön-külön - érvényes menetjeggyel szállítható(k).

5.3. Kézipoggyászként, csomagként nem szállítható olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály tiltja.

5.4. Az utas kézipoggyászát, csomagját - ha azt nem a kezében, vagy az ölében tartja - úgy kell elhelyeznie, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét ne zavarja, az autóbuszban kárt ne okozzon.

5.5. A kézipoggyász és a csomag őrzése az utas feladata.

5.6. A kézipoggyászban és a csomagban bekövetkezett, valamint a kézipoggyász, csomag által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.

6. A menetjegyek, bérletek érvényessége:

6.1. Valamennyi bérlet az érvényességi időn belül a menetrendben meghirdetett minden helyi autóbuszvonalon korlátlan számú utazásra jogosít.

6.2. A negyedéves bérletek a tárgynegyedév első napjának nulla órájától a következő negyedév első hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.

6.3. A havi bérletek a hónap első napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.

6.4. A 30 napos bérlet bármely kezdőnappal kiváltható, és a kezdőnapon nulla órától a tárgyhónapot követő hónap azonos napját megelőző napon 24 óráig érvényes.

ENYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. u.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

6.5. A félhavi bérletek a hónap negyedik napjának nulla órájától a hónap 20. napjának 24.00 órájáig, vagy a hónap 19. napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.

6.6. A hétnapos bérlet az érvényesség kezdőnapjának nulla órájától az azt követő hatodik nap 24.00 órájáig érvényes.

6.7. A 24 órás bérlet bármely kezdőnappal és időponttól (óra, perc) váltható, és az érvényességének kezdetétől számított 24 órán át (a bérleten feltüntetett időpontig) érvényes azzal, hogy az érvényesség idején belül megkezdett utazás annak lejárta után még befejezhető. A 24 órás bérlet a rajta feltüntetett időpont előtti időszakra utazási jogosultságot nem keletkeztet.

6.8. Az általános bérlet használatára bármely természetes személy jogosult.

6.9. Az általános bérlet – a hétnapos és a 24 órás bérlet kivételével –, a nyugdíjasok bérlete és a 6 éven felüli óvodások tanuló bérlete csak az előírt arcképes bérletigazolvánnyal együtt érvényesek és csak így jogosítanak az utazásra.

6.10. A hétnapos bérlet a személyazonosító igazolvánnyal, az útlevéllel vagy a kártyaformátumú vezetői engedéllyel együtt jogosít az utazásra.

6.11. A 24 órás bérlet külön igazolvány nélkül jogosít utazásra. A 24 órás bérlet használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.

6.12. A tanulók bérlete csak érvényes nappali vagy esti tagozatos diákigazolvánnyal együtt érvényes és csak így jogosít az utazásra.

6.13. A felmutatóra szóló bérletet egyéni vállalkozók, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok is vásárolhatják. A bérlet igazolvány nélkül valamennyi helyi járatú vonalon korlátlan számú utazásra jogosít az érvényessége időtartama alatt.

6.14. Az utas az első utazás megkezdése előtt tollal köteles feltüntetni a bérlet használatához előírt igazolvány számát a bérleten, kivéve, ha a bérlet azt már tartalmazza.

6.15. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, gyűjtőjeggyel, családi jeggyel (a továbbiakban együtt: „menetjegy") bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe.

6.16. A gyűjtőjegy és a 24 órás bérlet kizárólag a menetjegy és bérletkiadó automatákból, míg a családi jegy csak az adott autóbuszjáraton, az autóbuszvezetőnél vásárolható.

6.17. Bérletváltásra a bérlet érvényességének kezdőnapját megelőző 60 nappal, de legfeljebb – a hétnapos és a 24 órás bérlet kivételével – a bérlet érvényességének utolsó napján van lehetőség, November és december hónapokban csak olyan bérlet váltható, amelynek érvényessége a tárgyévben kezdődik.

ENYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

6.18. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt bérletek érvényességi idejét, illetve az azon feltüntetett igazolvány számot a vevő kérésére, indokolt esetben, a vásárlástól számított három munkanapon belül kijavítja.

6.19. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt menetjegyekről és bérletekről a vevő kérésére a vásárlástól számított 15 napon belül a menetjegy, illetve a bérlet bemutatása mellett számlát ad ki. Gyűjtőjegy esetén a számlaadás további feltétele, hogy az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi (10 db) gyűjtőjegyet együtt kell bemutatni.

6.20. Érvényes a menetjegy akkor, ha azt az adott helységre, adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.

6.21. Érvényes a bérlet akkor, ha azt az adott helységre, időszakra érvényesítették és a 24 órás bérlet kivételével az utas a szükséges igazolvánnyal rendelkezik.

6.22. A menetjegy utazásra a vonal teljes hosszára (végállomásig) jogosít. A menetjegy csak egyszeri utazásra használható fel. Az autóbuszon váltott menetjegy és a családi jegy csak azon az autóbuszjáraton érvényes, amelyen váltották. A menetjegy használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.

6.23. Az autóbuszra történő felszállás csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott autóbusz-megállóhely táblával kijelölt autóbusz-megállóhelyeken, az autóbusz első ajtajánál történhet. A mozgáskorlátozottak, illetve a gyermekkocsival utazók - szükség esetén - a hátsó ajtókon is felszállhatnak. Az utasok autóbuszba történő beszállítása jelentkezésük sorrendjében történik.

6.24. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni. Az utas az utazás megkezdésekor felhívás nélkül köteles kezelni a menetjegyét. Az egyéb érvényes utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a felszálláskor utazási igazolványát ellenőrzésre fel kell mutatnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványt valamint a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt - ide értve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányokat is - kell az autóbuszvezetőnek felmutatni illetve átadni. Az érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkező utasnak legkésőbb az autóbuszra felszálláskor felhívás nélkül menetjegyet kell váltania kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni.

6.25. Az utas a végállomáson az autóbuszt köteles elhagyni. A végállomáson - amennyiben az autóbuszvezető is az autóbuszon tartózkodik - engedélyezheti, hogy az utasok az autóbuszban tartózkodjanak az új járat indulásáig. Ebben az esetben az utas, ha menetjeggyel utazik, az új járat megkezdése előtt új menetjegyet köteles érvényesíteni.

6.26. A megváltott menetjegyet, illetve felmutatott bérletet, a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt, továbbá az egyéb utazási igazolványt az utas az utazás teljes

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Rádnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

időtartama alatt köteles megőrizni és ellenőrzés céljából az ellenőrnek, illetve az autóbuszvezetőnek a felhívására fel kell mutatni, át kell adni.

7. Érvénytelen a menetjegy, ha:

7.1. azt önkényesen módosították,
7.2. azt felszálláskor lyukasztással nem érvényesítették,
7.3. az utazás megkezdése után átruházták,
7.4. rongálódása olyan fokú, hogy érvényessége nem állapítható meg,
7.5. azt már más járaton érvényesítették,
7.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra,
7.7. azt nem az adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.
7.8. Az érvénytelen menetjegyet a szolgáltató bevonja.

8. Érvénytelen a bérlet, ha:

8.1. azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,
8.2. azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet,
8.3. olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált,
8.4. az utas nem az érvényességi időn belül használja,
8.5. az utas kedvezményt érvénytelen igazolással, igazolvánnyal vagy igazolvány nélkül, jogosulatlanul veszi igénybe,
8.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra,
8.7. a bérletről – a 24 órás bérlet kivételével – hiányzik a bérlet használatához előírt igazolvány száma,
8.8. a bérleten feltüntetett igazolványszám nem egyezik meg a bérlethez ténylegesen használt igazolvány számával,
8.9. a 24 órás bérletet az utazás megkezdése után átruházták.
8.10. A 8.1., 8.2., 8.3., 8.5., 8.8. és 8.9. pont szerinti érvénytelenségi ok esetén a szolgáltató a bérletet bevonja.
8.11. A szolgáltató az elvesztett, vagy az érvénytelensége miatt bevont bérletet nem pótolja.

9. Élőállatok szállítása:

9.1. Az autóbuszban élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász súlyát és méretét nem haladja meg, továbbá biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki, az utasok ruházata, kézipoggyásza/csomagja vagy a jármű nem szennyeződik be. A kutya zárt szállítóeszköz nélkül, pórázon vezetve és szájkosárral ellátva is szállítható.

9.2. Az autóbuszban utasonként csak egy kutya szállítható. Az autóbuszon több kutya is szállítható és ebben az esetben a kutyát szállító utasok felelősek azért, hogy az állatok egymást, illetve a többi utast ne zavarják vagy veszélyeztessék, a járműben kárt ne okozzanak.

ENYKH Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.11.16.	Dátum: 2019. ...11.16.	Dátum: 2019.11.14.	Dátum: 2019. ...	Dátum: 2019. ...

9.3. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával és azt az autóbuszvezető vagy az ellenőr kérésére fel kell mutatni.

9.4. A segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló miniszteri rendelet szerinti segítő kutya szájkosár nélkül is szállítható. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.

9.5. Az utazásból kizárható az élő állat és az élő állatot szállító személy, ha az élő állat az utasokat magatartásával zavarja vagy számukra kényelmetlenséget okoz. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az autóbuszon tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.

9.6. Az autóbuszba bevitt élőállatra az állatot felvivő utas köteles felügyelni.

9.7. Az élőállatban bekövetkezett kárért, valamint az élőállat által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.

9.8. Amennyiben az állat szállítása a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat díjmentesen szállítható. Amennyiben az állat szállítása nem a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat érvényes menetjeggyel szállítható.

9.9. Díjmentes a segítő kutya és a rendőrségi kutya szállítása.

10. Utazási kedvezmények:

10.1. A családi jegy igénybevételére a legalább 2 gyermekével együtt utazó szülő(k) és a vele vagy velük együtt utazó gyermekeik jogosultak, ha a gyermekek nappali tagozaton tanulnak, és ezt érvényes diákigazolvánnyal igazolják. A családi jegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

10.2. A 10 db-ból álló kedvezményes árú gyűjtőjegy ára a 10 db gyűjtőjegyre vonatkozik. A gyűjtőjegy kizárólag menetjegy és bérletkiadó automatából vásárolható. A gyűjtőjegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

10.3. A külön jogszabályban biztosított utazási kedvezményeket a szolgáltató az utazási feltételekről szóló tájékoztatójában teszi közzé.

11. Menetdíj visszatérítése:

11.1. Árváltozás esetén az előre megváltott menetjegy határidő nélkül, az előre megváltott bérlet az érvényességi idején belül felhasználható utazásra.

11.2. A Szolgáltató a bérlet árát - visszaváltás esetén - érvényességének megkezdése előtt kezelési költség levonása mellett visszatéríti.

ENYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nevy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

11.3. Az általános havi bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgyhó 15. napján pénztárzárásig visszaváltja.

11.3.1. Az általános 30 napos bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a bérlet érvényességének 15. napján pénztárzárásig visszaváltja.

11.3.2. Az általános negyedéves bérlet árának a maradványértéke kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött. A maradványérték számítása a következő:

a) az érvényesség első hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 5/6-od része, az első hónap további részében 4/6-od része,
b) az érvényesség második hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 3/6-od része, a második hónap további részében 2/6-od része, vagy
c) az érvényesség harmadik hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 1/6-od része, a harmadik hónap további részében maradványérték nem vehető figyelembe.

11.3.3. A félhavi bérlet, a hétnapos bérlet és a 24 órás bérlet ára, ha annak érvényessége már megkezdődött, nem téríthető vissza.

11.4. A tanuló és a nyugdíjas bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgyhó 15. napján pénztárzárásig visszaváltja.

11.5. Az utazásból kizárt utas részére a szolgáltató a menetdíjat nem téríti vissza.

11.6. Az elveszett vagy a bevont menetjegyért, bérletért menetdíj visszatérítés nem jár.

11.7. Menetdíj visszatérítés kizárólag a menetjegy és a bérlet visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában menetdíj visszatérítést a szolgáltató semmiféle igazolásra nem teljesít. A gyűjtőjegy ára csak abban az esetben téríthető vissza, ha az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi gyűjtőjegy hiánytalanul visszaadásra kerül. Abban az esetben, ha a visszaváltásra hozott menetjegy, gyűjtőjegy vagy bérlet után egyszerűsített számla került kiállításra, csak az eredeti számla bemutatása esetén van lehetőség a visszaváltásra.

12. Pótdíjak:

12.1. Az az utas, aki az ellenőrzés, vagy a leszállás alkalmával érvényes menetjegyet, vagy más érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, menetdíjat és pótdíjat köteles fizetni. Kiskorú esetében a csekket a törvényes képviselőnek kell kézbesíteni.

12.2. Az utazás megkezdése után átruházott menetjegyek és a 24 órás bérlet, és a jogosulatlanul használt utazási igazolványok érvénytelenek, és felhasználójuk menetdíj és pótdíj fizetésére köteles.

ÉNYKK Zrt.

Önkormányzat Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zsák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Nowy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.12.16.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

12.3. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki-az utazásakor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító bérlettel, félhavi bérlettel, más érvényes utazási igazolvánnyal - a menetjegyet ide nem értve -, illetve a kedvezményre jogosító, előírt igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül a Szolgáltató által előírt módon bemutatja.

12.4. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki a bérletre a bérlet használatához előírt igazolvány számát az első utazás megkezdése előtt elmulasztotta feljegyezni, de azt az ellenőr, az ellenőr azonosítási számát is tartalmazó bélyegző lenyomatával és kézjegyével történő ellátását követően az ellenőrzés során pótolja. Ez esetben a Szolgáltató a külön bemutatási kötelezettségtől eltekint.

12.5. Aki a bemutatási díjat a bemutatástól számított 15 napon belül nem fizeti be, a bemutatási díj helyett pótdíjat köteles fizetni.

12.6. Késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíjfizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.

ÉNYKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zseák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

Közszolgáltatási szerződés 3. számú melléklete

A menetrendtervezet minimális tartalmi követelményei

1. a viszonylatok megnevezése, útvonala a megállóhelyek megnevezésével,
2. az egyes járatok közlekedési időpontjai a közlekedési napok (munkanap, munkaszüneti nap, ünnepnap, iskolai előadások napja, egyéb megkülönböztetések különös tekintettel az olyan rendkívüli alkalmakra, mint pl. halottak napja stb.) megjelölésével,
3. az egyes évszakokra vonatkozó eltérések,
4. a menetidők viszonylatonként,
5. a viszonylatok különféle időtartamaiban jellemzően üzemeltetendő jármű (szóló, csukós),
6. a részmenetidők és a hozzájuk tartozó megállóhelyek azokban a viszonylatokban, amelyekben részmenetidős közlekedés van,
7. a menetrendtervezet indoklása, ami kitér a helyzetértékelés, a végzett utasszámlálások, felmérések eredményeire, indokolja a tervezett változtatásokat és vázolja a menetrendtervezet várható hatásait,
8. ha az új menetrendtervezet a meglévőhöz képest csak kevés változást irányoz elő, elegendő ha a benyújtott tervezet csak a változtatásokat tartalmazza,
9. azoknak a helyközi járatoknak a felsorolása, amelyek helyi menetjeggyel igénybe vehetők.

ENYKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zsák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

Közszolgáltatási szerződés 4. számú melléklete

Győr helyi közszolgáltatási költség-kalkuláció	2020.
Menetdíj bevétel	1.085.458.843,- Ft
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	345.667.274,- Ft
Autóbusz-közlekedés árbevétele	1.431.126.117,- Ft
Egyéb bevételek	22.400.000,- Ft
Minden árbevétel	**1.453.526.117,- Ft**
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	1.111.483.886,- Ft
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	627.686.454,- Ft
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	103.095.382,- Ft
Közvetlen karbantartási költség	608.370.199,- Ft
Infrastruktúra használat költsége	10.668.905,- Ft
Eszközpótlás/finanszírozás	157.728.597,- Ft
Közvetlen költségek összesen	**2.619.033.423,- Ft**
Forgalmi általános költségek	158.039.105,- Ft
Műszaki általános költségek	50.353.011,- Ft
Társasági általános költségek	60.452.882,- Ft
Közvetett költségek összesen	**268.844.998,- Ft**
Teljes önköltség	2.887.878.421,- Ft
Ráfordítások	0
Teljes ráfordítás	**2.887.878.421,- Ft**
Bevételekkel nem fedezett indokolt költség	**1.434.352.304,- Ft**
Nyereség igény (költség 1%-a)	28.878.784,- Ft
Állami támogatás	73.438.000,- Ft
Költségvetési bérfejlesztési támogatás	0
Ellentételezési igény	**1.389.793.088,- Ft**

Helyi vonali hasznos km	4.105.676
rezsi km	383.807
Helyközi-helyi hasznos	383.832
Helyközi-helyi arányosított	38.383
Költségszámítási km	**4.527.866**
Fajlagos bevétel (Ft/km)	321,0
Fajlagos költség (Ft/km)	637,8
Ellenszolgáltatás ára (Ft/km)	**644,2**

ENYKK Zrt.

Önkormányzat

Szolgáltató

1./	2./	3./	4./	5./
Tel.fejl. Főoszt. ü.i.: Pintér Adrienn	Jogi felülvizsgálatot végző: Zsák Mária	Tel.fejl. Főoszt. vez.: Füke Péter	Gazd. Főoszt. Pénzügyi Oszt. vez.: Nagyné Novy Lilla	Radnóti Ákos alpolgármester
Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.	Dátum: 2019.

Pályázati kiírás 9. sz. melléklete

A helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek listája (az utasvárók kivételével)

A helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek listája (az utasvárók kivételével) elérhető itt:

http://archiv.enykk.hu/aktiv_tartalom/menetrendes/web.cgi?func=stoplist&lang=hu&city=gy

24 db jegy- és bérletkiadó automata listája

Automata száma	Automata helyszíne
TVM-001	Ménfőcsanak, Malom
TVM-002	Lajta út, posta
TVM-003	Váci Mihály Iskola
TVM-004	Aradi vértanúk útja, szökőkút
TVM-005	Zechmeister utca, Rába part
TVM-006	Széchenyi István Egyetem
TVM-007	Petőfi tér, Zsinagóga
TVM-008	Tihanyi Árpád út, kórház
TVM-009	Bartók Béla út, Vásárcsarnok
TVM-010	Szent István út, Iparkamara
TVM-011	Marcalváros, Kovács Margit utca
TVM-012	Malom liget
TVM-013	Kodály Zoltán utca, Földes Gábor utca
TVM-014	Budai út, Árkád Üzletház
TVM-015	Új Élet utca
TVM-016	Városháza
TVM-017	Hunyadi utca, autóbusz állomás
TVM-018	Vasvári Pál utca, kórház főbejárat
TVM-019	Mátyás király tér
TVM-020	Jereváni út, posta
TVM-021	Honvéd liget
TVM-022	Fehérvári út, Ipar utca
TVM-023	Olimpiai Sportpark
TVM-024	Marcalváros, Kovács Margit utca

A forgalomirányító és utastájékoztató rendszerhez való igazodás általános elvárásai

Az eszközpark korszerű elektronikai, híradástechnikai és informatikai megoldásokkal kapcsolódjon a kifejlesztett győri forgalomirányítási és utas-tájékoztatási rendszerhez.
A központi forgalomirányítási háttérszoftver biztosítja a fedélzeti számítógépek dinamikus utas-tájékoztató eszközök, közlekedési lámpák működéséhez szükséges adatok kezelését, karbantartását, a járműfedélzeti egységeknek biztosítania kell ezen adatok fogadását, tárolását.
A járművek fedélzeti egységeinek szoftver módosítása, az adatbázisok karbantartása, az utas-tájékoztató rendszer táblaképeinek és hanganyagának letöltése a járművekre való felszállás nélkül, a központi forgalomirányítás bármely számítógépéről letölthetőnek kell lennie.
A járműparknak alkalmasnak kell lennie a jelzőlámpás csomópontokban (ott ahol az kiépített) zöld jel kérési funkció ellátására.

A járműfedélzeti egységgel és a hozzá kapcsolódó eszközökkel szemben támasztott követelmények

A járműveken üzemelő berendezések erős és folyamatos rázkódásnak vannak kitéve. A beltéri és külső utastájékoztató tábláknak -40 °C – +80 °C közötti tartományban megbízhatóan kell működniük. A berendezésnek 12 V és 36 V közti tartományban működőképesnek kell maradnia, valamint szünetmentes tápellátással kell rendelkeznie. A kijelzőjének ragyogó napsütésben is jól láthatónak kell lenni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy éjszaka ne vakítsa el a gépjárművezetőt. Elvárás a kezelőfelülettel kapcsolatban, hogy minimum 5” képátlójú, automatikus a környezeti fényhez automatikusan igazodó, legalább 350 cd/m^2 fényerejű színes TFT kijelzőt tartalmazzon. A kezelőszervek legyenek por és víz ellen védettek. A használt moduloknak és berendezéseknek CE minősítéssel kell rendelkeznie. A járműfedélzeti egység üzembiztonsági és adatvédelmi okokból kizárólag erre a célra fejlesztett vezérlő berendezés lehet, szabadon programozható PC, vagy PDA alkalmazása nem megengedett!
A járműfedélzeti egység ne rendelkezzen mechanikai mozgó alkatrészekkel.
Grafikus gépjárművezetői interfész a fedélzeti egység része kell, hogy legyen a diszpécserrel történő kommunikáció biztosítása érdekében.
A fedélzeti egységnek kell vezérelni a jármű utastájékoztató berendezésein (kijelzők, hangszórók) kívül a jármű jegykezelő berendezéseit is.

Valós idejű utastájékoztatás

Az alkalmazott autóbuszoknak jármű fedélzetén automatikus hangbemondással és az utastájékoztató kijelzőkön történő megjelenítéssel is biztosítani kell a beltéri hangbemondást és a bel és kültéri vizuális utastájékoztatást. Alkalmasnak kell lenniük a folyamatos jelenidejű kommunikációra a forgalomirányító központtal.

Helyzetmeghatározás

A jármű fedélzeti egysége rendelkezzen a földrajzi helyzet-meghatározására alkalmas GPS vevővel. A GPS vevő által szolgáltatott adatok alapján vezérelje az utastájékoztató rendszert és szolgáltasson hely, idő, és sebesség adatokat a forgalomirányító rendszer számára.
A GPS vevő minimum 16 csatorna egyidejű vételére legyen alkalmas.
A GPS vevő eltérés korrekciós funkcióval rendelkezzen.
Vevőérzékenység minimum 140 dBm

Kommunikáció

A szükséges funkciók gazdaságos ellátásához a fedélzeti egység több különböző vezeték nélküli kommunikációs csatornával kell, hogy rendelkezzen. A forgalomirányítás számára fontos adatok on-

line átviteléhez egy korlátlan hatótávolságú, közepes adatátviteli sebességű csatorna szükséges, erre a célra a mobil szolgáltatók által kínált GSM/GPRS technológia megfelelő. A fedélzeti egység szoftver- és adatbázis karbantartását, valamint a digitalizált hanganyagok letöltését, GSM/GPRS technológián túl a későbbiekben WLAN–on keresztül is biztosítani kell. Tehát a jármű fedélzeti egységének rendelkeznie kell LAN interfésszel, WLAN eszköz későbbi csatlakoztatása számára. A telephelyeken WLAN infrastruktúrát az ajánlattevőnek kell biztosítani. A forgalomirányító jelzőlámpák működését befolyásoló berendezésekhez kis hatótávolságú, közepes adatátviteli sebességű, kétirányú rádió összeköttetés szükséges. A „zöld-út kérés" funkció megvalósításához tehát úgynevezett SRD (az ipari, műszaki és tudományos célokra használható díjmentes frekvenciákról a T/R 01-04 sz. CEPT ajánlás, I-ETS 300 220 sz. EU-s szabvány és MSZ EN 55022 nemzeti szabvány) adatátviteli rádió modul használata elvárt, melynek frekvenciahasználata nem díjköteles.

Beszédkommunikáció

A diszpécser és a gépjárművezető közötti beszédkapcsolat megteremtéséhez a fedélzeti számítógépekbe épített GSM mobiltelefont kell használni. A beszédkapcsolat biztonságos lebonyolítása érdekében a fedélzeti egységnek kéz nélkül használható, kihangosító berendezést kell tartalmaznia (a járműbe építhető mikrofon és hangszóró, vagy bluetooth headset is elfogadható). A fedélzeti berendezéstől elvárás, hogy beszédkapcsolat létrehozásához, differenciált igényjelzést, és egy rejtett kapcsolóval, vészjelzést is képes legyen továbbítani a központnak. Biztosítania kell a hívást igénylő jármű azonosítását. A rendszernek képesnek kell lenni arra, hogy szükség esetén a diszpécser a jármű hangosító rendszerén keresztül az utasokhoz szólhasson on-line módon.

Szöveges üzenetek, utasítások

A forgalomirányító diszpécser forgalmi utasításait a fedélzeti egység kijelzőjén meg kell jeleníteni. A diszpécser felé nem írhat gépelt üzenetet a járművezető, csak előre tárolt üzeneteket küldhet. A fedélzeten, adott nyomógombokhoz kötött üzeneteket kell tárolni, melyeket szükség esetén a központból vezeték nélküli módon cserélni lehet.

Utastájékoztatás a járműveken

Az utastájékoztató rendszer vezérlése a GPS vevő által szolgáltatott földrajzi koordináták alapján kell, hogy működjön. A fedélzeti számítógép az üzembiztonság érdekében egy minden más funkciótól független, RS485 interfészen keresztül kell, hogy kezelje a járművön lévő viszonylatjelzőket és a beltéri utastájékoztató táblát.
A járműfedélzeti utastájékoztató rendszer elöl, oldalt és hátul a járatszámot, továbbá elöl és oldalt a célállomást is jelenítse meg. Az egység szinkronban kezelje a belső utastájékoztató táblát és a hangbemondást (aktuális járat száma célállomása, aktuális megálló, következő megálló, átszállási lehetőségek). Az utastájékoztatás mindennemű kézi beavatkozás, előre, hátra léptetés nélkül, kell, hogy működjön. Rendkívüli helyzetekben (GPS-jel hiányában) tegyen lehetővé kézi beavatkozást (megállók közti előre, hátra léptetést). Az akusztikus utastájékoztatás megfelelő minőségének biztosítása érdekében, a járműfedélzeti egység rendelkezzen független erősítővel és a hozzá kapcsolódó jó minőségű külső, és belső hangszórókkal. Az utastájékoztatás hangerejét a fedélzeti egység a mindenkori zajszint ismeretében kézi beavatkozás nélkül automatikusan kell, hogy szabályozza. A kiírandó szövegek és a bemondandó hanganyagok módosítása, az utas-tájékoztató rendszer működéséhez szükséges adatbázisok karbantartása a forgalomirányító központ bármelyik számítógépéről elérhető legyen. Az adatok letöltését GSM/GPRS kommunikációval, vagy a későbbiekben telepített WLAN hálózaton keresztül kell megvalósítani. A forgalmi helyzet váratlan megváltozása esetén, az utasok rendkívüli tájékoztatását szolgáló hanganyagot, és a kiírandó szöveget, GSM/GPRS vezeték nélküli adatátvitellel kell a járműre áttölteni.

A tömegközlekedési eszközök előnyben részesítése a forgalmi jelzőlámpáknál

A járműpark legyen képes arra, hogy a forgalmi jelzőlámpa megközelítésekor a tömegközlekedési eszközt a jelzőlámpa vezérlője előnyben részesítse a többi közlekedő járművel szemben.

Helyi adattárolás funkció

A fedélzeti egység folyamatosan rögzítse az adott járművön elérhető összes adatot, de legalább: járművezető neve, járatszám, menetrendi azonosító, érintett megálló, ajtók állapota, üzemanyag mennyisége, koordináta, pillanatnyi utasszám (az utasszámlálóval felszerelt járműveken), pillanatnyi és átlagsebesség, megtett út, analóg, digitális, számláló bemenetek. Legyen megfelelő méretű a memóriája ahhoz, hogy legalább egy hónap adatai elférjenek benne. Biztosítsa az adatok kiolvasását nagy sebességű LAN és a későbbiekben WLAN interfészen keresztül, és szükség esetén GSM/GPRS kapcsolaton keresztül is. Balesetek, utas reklamációk kivizsgálása esetén szolgáltasson kellő részletességű és valós adatokat.

A tároló kapacitás méretének, nagyságának megállapításához az alábbi adatokat tudjuk megadni:

- maximális fordaszám
- napi járatszám
- viszonylatok száma (táblakép)
- megállóhelyek száma
- vonalankénti átlagos megállóhely darabszám

Gépkocsivezetők és jegyellenőrök azonosítása

A fedélzeti egység kezelőfelülete rendelkezzen a gépjárművezetők elektronikus azonosítására alkalmas érintés nélküli kártyaolvasóval. Minden fedélzeti számítógép memóriája kell, hogy tartalmazza a vállalat összes járművezetőjének és ellenőrének nevét, törzsszámát, valamint kártya- és PIN kódját. A fedélzeti számítógépet, csak az arra jogosult személy használhassa. A funkció, a gépjárművezető be- és kiléptetésén túl, a munkaidő elszámolásához és a teljesítmény elszámoláshoz is szolgáltasson adatokat. A jegyellenőrök tevékenységének ellenőrzése céljából, a személyek adatai mellett, az időpontot, a járat számát, az utoljára érintett megálló kódját is át kell küldeni a központba.

FORDA és járat kezelés

A fedélzeti számítógépek memóriája elegendő legyen ahhoz, hogy a város helyi viszonylatain közlekedő járműveken, az utastájékoztatáshoz és a forgalomirányításhoz szükséges hanganyagok, táblaképek és menetrendi adatok valamennyi viszonylatra vonatkozóan folyamatosan rendelkezésre álljanak. A cél az, hogy bármelyik jármű bármelyik járatba vezényelhető legyen. A háttér rendszer biztosítsa a menetrend teljesítéséhez szükséges járművenkénti és gépjármű vezetőnkénti bontásban a feladatok listáját. A járművezető, a bejelentkezés után azonnal kapja meg a napi elvégzendő feladatait. Ez a feladat lista „mint tervadat” a nap bármely pillanatában módosítható kell, hogy legyen a GSM/GPRS–n keresztül. A fedélzeti számítógép a járművezető beavatkozása nélkül sorról sorra vezérelje az utas-tájékoztató rendszert és folyamatosan, megállóról megállóra haladva juttassa el a tényadatok halmazát a központba. A feladat lista a teljesítendő járatok halmazán kívül előre felvett utasításokat is tartalmazzon (pihenőidő, forgalmi utasítás). A járműfedélzeti egység képernyőjén jelenjen meg a soron következő feladat járatszámmal és indulási idővel. A berendezés a járat indulása előtt egy perccel adjon figyelmeztető hangjelzést a járművezetőnek. A jármű képernyőjén megállóról megállóra folyamatosan jelezni kell az aktuális eltérést a menetrendhez és az indulástól számított menetrendhez képest is. (indulás, menetrend szerint, késés, sietés). A fedélzeti számítógép rendkívüli helyzetekben (GPRS kapcsolat hiányában) tegye lehetővé a járatszám kézi beállítását is.

Elektronikus utasszámlálás

Hatcsuklós és négyszóló autóbuszon olyan utasszámláló berendezésre van szükség, mely a járművek ajtóin történő egyidejű fel és leszállás esetén, vagy egyszerre két utas egyidejű felszállása vagy

leszállása esetén is nagy biztonsággal számlál. A számláló berendezés működhet optikai érzékeléssel, ultrahanggal, infravörös fény érzékelésével, vagy mozgásérzékelő radarral, esetleg ezek kombinációival is. Az utasszámláló berendezéstől elvárás a nagy pontosságú számlálás, a megbízható működés a járműveken előforduló szélsőséges zaj, fényviszonyok, és időjárási körülmények között. A számlálási hiba észlelési pontonként nem lehet nagyobb, mint ±2,5%. Az érzékelőnek meg kell különböztetnie a felszálló, és a leszálló utasokat, és ezeket egymástól függetlenül kell megszámolni. Akkor is jól kell számolnia, ha a jármű ajtaján egyszerre két utas száll fel, vagy egyszerre két utas száll le. A számláló nem hibázhat akkor sem, ha két egymással ellentétes irányban mozgó utas ugyanabban a pillanatban száll le, és fel. A 10 darab elektronikus utasszámláló berendezést 4 db szóló (3 ajtó), és 6 db csuklós (4 ajtó) járműre kell beszerelni.

Járművek fedélzeti utastájékoztató eszközei

Külső viszonylatjelző utastájékoztató táblák

A kijelzők felületének felbontása legalább az alábbiak legyenek:
- Homlok tábla: 16x128 mátrixpont
- Oldaltábla: 16x128 mátrixpont
- Hátsó számtábla: 16x32 mátrixpont

A világítás fényereje minimum 1200 cd/m^2 legyen. A kijelzők várható élettartama érje el a minimum 200.000 üzemórát. A kijelzők -40 °C – +80 °C hőmérsékleti tartományban megbízhatóan üzemeljenek. A táblák olvashatósága a karakter magasság függvényében a DIN 1450 szabvány szerint minimum 25 méter legyen. Leolvashatósági szög 170°.
A homlok és az oldaltáblán egysoros kiírással minimum 12 db karakter legyen megjeleníthető legalább 140 mm karaktermagasság mellett. Ugyanez kétsoros kiírásnál minimum 20 db karakter legyen soronként, legalább 60 mm karaktermagassággal.
A hátsó számtábla legyen alkalmas maximum 4 karakter kiírására. 1 és 2 karakter esetén legalább 140 mm, 3 és 4 karakter esetén legalább 90 mm legyen a karaktermagasság.
A kijelzett karakterek színe alkalmazkodjon a már alkalmazott kijelzőink sárga színéhez. Az alkalmazási környezet miatt a tábla védettsége érje el az IP 20-as védettségi szintet. Az elhelyezési adottságok miatt a homlok és oldaltábla házának mérete nem haladhatja meg az 1300 mm hosszúságot, a 220 mm magasságot és az 50 mm vastagságot. A számtábla magassága és vastagsága az előzővel egyenlő legyen, a hosszúsága az üvegfelület hosszának arányában csökkenjen. A táblaház beltéri kivitelben készüljön, matt fekete színben.

Beltéri viszonylatjelző és utastájékoztató táblák

A kijelzők felületének felbontása legalább az alábbi legyen: 16 x 184 mátrixpont. LCD Mátrix kijelző esetén a kijelző háttérvilágítása hidegkatódos fénycsővilágítással legyen megoldva, egyúttal biztosítva az automatikus fényerőszabályzást. A világítás fényereje minimum 1200 cd/m^2 legyen.
A kijelzők várható élettartama komplexen érje el a minimum 200.000 üzemórát. A kijelzők -40 °C – +80 °C hőmérsékleti tartományban megbízhatóan üzemeljenek. A táblák olvashatósága a karakter magasság függvényében minimum 15 m legyen. Leolvashatósági szög 170°.
A táblákon egysoros kiírással minimum 16 db karakter legyen megjeleníthető legalább 30 mm karaktermagasság mellett. A jobb láthatóság érdekében a megadott táblaméret optimális kihasználása mellett funkcionálisan előnyösebb, az 50 mm körüli karaktermagasság. A kijelzett karakterek színe sárga legyen. Az alkalmazási környezet miatt a tábla védettsége érje el az IP 20-as védettségi szintet. Az elhelyezési adottságok miatt a táblahossz maximum 800 mm, a magasság maximum 80 mm, a vastagsága maximum 50 mm lehet. A táblaház beltéri kivitelben készüljön, matt fekete színben.

A jegykezelő készülékek illesztése a jármű fedélzeti egységéhez

- Saját memóriájában tárolni kell azokat az adatokat, melyekre a jegykezelőnek szüksége van.
- Rendszeres időközönként frissítenie kell a jegykezelő készülékek információit.

- A tárolt jegykezelő címek alapján le kell tudni kérdeznie azok állapotát, ha valamelyik hibásan működik, azt tárolnia kell.
- A járművezetői kezelőfelületen képesnek kell lennie központilag letiltani a készülékeket.

Központi és diszpécser egység fő funkciói

A központnak GPS nyomkövetés segítségével valós idejű adatokkal kell rendelkeznie az összes jármű adott helyzetét illetően, ezt térképes megjelenítéssel is támogatni szükséges.
A rendszer legyen képes a járműdiagnosztikai adatok ellenőrzésére, tárolására. A késés és sietés megelőzése érdekében operatív kapcsolatot tartson az egyes járművekkel.
Rendelkezzen munkaidő nyilvántartási funkcióval a járművezetők munkaidejének rögzítése és elszámolása segítésére. Támogassa a menetlevél készítési feladatokat.
Kövesse folyamatosan a jegyellenőrök mozgását.
Rögzítse a járművek futásteljesítményét.
Legyen képes az elmúlt események visszajátszására, segítve ezzel az utas reklamációk kezelését.
Támogassa a Menetrend tervezés funkciót, modellezze az új menetrend-változatokat azok bevezetés előtt.

Autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására kiírt pályázati eljárás adatvédelmi tájékoztatója

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
Székhely: 9021 Győr, Városház tér 1.
E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

dr. E. Simon Katalin Ráhel
Levelezési cím: 9021 Győr, Városház tér 1.
E-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a **GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja** alapján, az adatok kezelése az Adatkezelő közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

3.1. Az adatkezelés tagállami jogalapja: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 18. pontja alapján ***a helyi önkormányzat feladata a helyi közösségi közlekedés biztosítása.***

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 23. § (1) és (2) bekezdése alapján belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére közlekedési szolgáltató közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg, a Törvény 23. § (4) bekezdésének megfelelő pályázati felhívás és (5) bekezdésének megfelelő pályázati kiírás alapján lefolytatott pályázati eljárást követően.

3.2. Az adatkezelés tagállami jogalapja: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, és 55. §-a, a pályázó szervezet átláthatóságának vizsgálata.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

4.1. A Törvény 23. § (1) és (2) bekezdése alapján belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére közlekedési szolgáltató közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg, pályázati eljárás lefolytatását követően.

Adatkezelő ***a pályázati eljárás lefolytatása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése érdekében*** természetes személyek, egyéni vállalkozók tekintetében (a továbbiakban: Érintett) az alábbi személyes adatokat, a pályázati eljárás jogszerű lefolytatása, a pályázó alkalmasságának megállapítása, kizáró okok fenn nem állása, valamint az ajánlat értékelése, kapcsolattartás és okirati hitelesség biztosítása céljából kezeli, a pályázati eljárásban benyújtott pályázat tartalma szerint:

Érintett	Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
Pályázó (egyéni vállalkozó pályázó esetén)	Név, székhely, telefonszám, faxszám, aláírás	Azonosítás, kapcsolattartás a pályázati eljárás lefolytatása érdekében	ld. 3.1. pont
	Név, székhely/lakcím, nyilvántartási szám, adószám, átláthatósággal kapcsolatos nyilatkozatok, aláírás	Átláthatósági vizsgálat lefolytatása	ld. 3.2. pont
	A pályázathoz csatolandó igazolásokban, nyilatkozatokban szereplő személyes adatok	Pályázati kiírás feltételeinek való megfelelés vizsgálata	ld. 3.1. pont
Pályázó képviselője	Név, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adat	Képviseletre való jogosultság vizsgálata, formai követelmények teljesülésének vizsgálata	ld. 3.1. pont
Átláthatósági nyilatkozattal érintett egyéb személy	Név (családi-, utó- és születési név), születési hely és idő, anyja születési család és utóneve, tulajdoni hányad, befolyás, szavazati jogra vonatkozó adatok	Átláthatósági vizsgálat lefolytatása	ld. 3.2. pont
Pályázattal érintett egyéb természetes személy/egyéni vállalkozó	A pályázat részeként benyújtott személyes adat (javítási szerződésbe foglalt személyes adatok, alkalmasságot igazoló engedély és vizsgabizonyítvány, felelősségbiztosítás)	Pályázati kiírás feltételeinek való megfelelés vizsgálata	ld. 3.1. pont
Meghatalmazott	Név, lakcím, személyazonosító igazolvány szám, aláírás	Képviseleti jogosultság vizsgálata	ld. 3.1. pont
Tanú (meghatalmazás csatolása esetén)	Név, lakcím, aláírás	Okirati hitelesség biztosítása	ld. 3.1. pont

4.2. A pályázati eljárásban további személyes adatok kezelésére is sor kerülhet, amennyiben a pályázó ezeket a pályázat részeként kiíróval közli.

4.3. A személyes adatok kezelésére az alábbiak szerint kerül sor:

- A személyes adatokat Adatkezelő a pályázat papír alapú és elektronikus példányain (a pályázat elektronikus példánya a papír alapú iratanyag részét képezi), a pályázati eljárás lefolytatása során keletkezett dokumentumokon (bontási jegyzőkönyv, kiegészítő tájékoztatás, tárgyalásról készített jegyzőkönyv, emlékeztető, hiánypótlási felhívás, bizottsági és közgyűlési előterjesztés, bizottsági és közgyűlési döntés) kezeli.
- A Törvény 23. § (8) bekezdése alapján készített emlékeztetőben foglaltak közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.
- A pályázati eljárással kapcsolatos feladatok ellátásában Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) közreműködik, a személyes adatokat a Hivatal munkatársai feladataik ellátásával összefüggésben kezelik.
- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Városstratégiai Bizottsága a javaslat megtárgyalása, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a pályázatokkal kapcsolatos döntés meghozatala (pályázatok bírálata) érdekében kezeli a személyes adatokat.

- A pályázati eljárással összefüggésben keletkezett papír alapú dokumentumok iktatására DMSOne Ultimate iratkezelési rendszerben kerül sor: Az iratkezelési rendszerben rögzítésre kerül a név, székhely, adószám.

4.4. Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás, automatizált döntéshozatal nem történik.

4.5. A személyes adatok forrása a pályázó.

5. Adattovábbítás

A DMSOne Ultimate iratkezelő rendszer üzemeltetéséért, fejlesztéséért és karbantartásáért felelő DMS One Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. I. ép., Cg.01-10-046112) e feladatának ellátásával összefüggésben kezeli. A bizottsági határozatok, továbbá a közgyűlési határozatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdése alapján törvényességi felügyeleti célból megküldésre kerülnek a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal részére.

A személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek, kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot – a fentieken túl nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

A pályázattal kapcsolatos adatokat az Adatkezelő a hatályos iratkezelési szabályzat alapján az irattári tervben meghatározott időtartamig kezeli. A bizottsági, közgyűlési döntések nem selejtezhetőek.

A fenti megőrzési idő lejártát követően a személyes adatok megsemmisítésre, selejtezésre, illetve törlésre kerülnek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatát, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, várhatóan mennyi ideig kezeli, ha ez nem lehetséges, melyek a megőrzési idő meghatározásának szempontjai. Az Érintett tájékoztatást kérhet továbbá arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő mely címzettekkel, címzetti kategóriákkal közölte, illetve fogja közölni a személyes adatát, különös tekintettettel a harmadik országbeli címzettekre és nemzetközi szervezetekre, történik-e automatizált döntéshozatal, profilalkotás a személyes adatok kezelésével kapcsolatban.

7.2. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adat **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel az adat **kiegészítését, törlését és tiltakozhat** az ilyen személyes adat kezelése ellen.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

7.3. Az Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról az Érintettet legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos

határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

7.4. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **a korlátozza a személyes adat kezelését**, ha az Érintett:

- vitatja annak pontosságát, a pontosság az Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
- azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatra,
- tiltakozik a személyes adat kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az Érintett magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatot védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen (pl. a hozzáférési jogokat a lehető legminimálisabbra korlátozza az adatkezeléssel kapcsolatos folyamatok szabályozása érdekében iratkezelési, adatvédelmi és informatikai biztonsági szabályzattal rendelkezik).

Az Adatkezelő és a Hivatal intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az Adatkezelő vagy a Hivatal irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az Adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Ennek érdekében Adatkezelő és a Hivatal tevékenységében közreműködő személyek kizárólag a feladataik teljesítéséhez szükséges mértékben és módon kezelhetnek személyes adatot, illetve titoktartási nyilatkozatot tesznek, amennyiben jogszabály erejénél fogva titoktartási kötelezettségük nem áll fenn.

9. Jogorvoslat

Érintett a személyes adat kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő **adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.**

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
Telefon: +36 (1) 391-1400
URL: https://naih.hu

Személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenyszekek).

Pályázati kiírás 13. sz. melléklete

Pályázói nyilatkozat az ellentételezés összegének kialakításáról és költségtérítési többletigényt kezdeményezéséről
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz

Alulírott…….. mint a …… (székhely: ……..) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a pályázatban az ellentételezés összege úgy került megállapításra, hogy az teljes mértékben megfelel kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben meghatározottaknak, így az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg lesz. Tudomásul veszem és vállalom, a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összegen felül költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak fennállása esetén kezdeményezek.

Kelt, ……., 2022…….

……
Cégszerű aláírás

Pályázati kiírás 14. sz. melléklete

Pályázói nyilatkozat az információs iroda és a 24 db jegy- és bérletautomata működtetéséről Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz

Alulírott…….. mint a …… (székhely: ……..) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fogok működtetni Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Nyilatkozom továbbá, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntartok és működtetek Győr közigazgatási területén. Tudomásul veszem, amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Kijelentem, hogy az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

Kelt: ……, 2022…….

……
Cégszerű aláírás

Pályázati kiírás 15. sz. melléklete

Pályázói nyilatkozat ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére" elnevezésű pályázati támogatásból beszerzett 13 db elektromos meghajtású szóló autóbusz és a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra átvételéről

Alulírott…….. mint a …… (székhely: ……..) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalom, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogom a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzésre kerülő autóbuszok a tulajdonomba kerülnek, úgy vállalom, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belépek és átveszem a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit, valamint vállalom, hogy a buszok költsége a fenntartási időszak alatt évente átlagosan 28,52%-kal kedvezőbb, mint az új dízel autóbuszoké.

Kelt: ……., 2022…….

……
Cégszerű aláírás

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

7
.....napirendi pont

Dr. Pergel Elza alpolgármester előterjesztése

Javaslat
a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában működő óvodák 2022/2023. nevelési évben indítható csoportjai számának, a csoportok létszámainak, valamint az óvodákban engedélyezett közalkalmazotti álláshelyek számának meghatározására

Győr, 2022. május 6.

Előterjesztő:
Dr. Pergel Elza
alpolgármester

Az előterjesztést véleményezte: Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság
Pénzügyi Bizottság

Meghívásra javasolt: -

Az előterjesztést látta:
Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:
Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály

Dr. Pergel Elza alpolgármester előterjesztése

a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában működő óvodák 2022/2023. nevelési évben indítható csoportjai számának, a csoportok létszámainak, valamint az óvodákban engedélyezett közalkalmazotti álláshelyek számának meghatározására

Tisztelt Közgyűlés!

A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) rendelkezik a fenntartó kötelezettségeiről és jogairól. Az Nkt. 83. § (2) bekezdés d) pontja szerint a fenntartó: „meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, az adott tanítási évben az iskolában indítható osztályok, a kollégiumban szervezhető csoportok számát". Továbbá az Nkt. 25. § (7) bekezdése szerint: „az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetőleg a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt".

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztálya a 2022/2023. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratás (2022. április 20-21.) létszámadatait figyelembe véve megállapította, hogy a 2022/2023. nevelési évben az óvodai csoportok száma összesen 173 lesz, amely a 2021/2022. nevelési évhez képest 5 óvodai csoporttal kevesebb. Az óvodai csoportszámok egy-egy csoporttal való csökkentése az Erzsébet Ligeti Óvodában, az Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodájában, a Sün Balázs Óvodában, a Sün Balázs Óvoda Benedek Elek Tagóvodájában, valamint a Sün Balázs Óvoda Mesevár Tagóvodájában indokolt. A csökkentés eredményeként az óvodai csoportszámok az Erzsébet Ligeti Óvodában 11 óvodai csoportról 10 óvodai csoportra, az Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodájában 6 óvodai csoportról 5 óvodai csoportra, a Sün Balázs Óvodában 9 óvodai csoportról 8 óvodai csoportra, a Sün Balázs Óvoda Benedek Elek Tagóvodájában 4 óvodai csoportról 3 óvodai csoportra, a Sün Balázs Óvoda Mesevár Tagóvodájában 5 óvodai csoportról 4 óvodai csoportra változnak.
Javasolom a Tisztelt Közgyűlésnek, hogy az Önkormányzat által fenntartott óvodákban a 2022/2023. nevelési évben az indítható csoportok számát az alábbiak szerint engedélyezze:

Ssz.	Óvoda neve	2022/2023
1.	**Bartók Óvoda, 9024 Győr, Bartók B. u. 35/C.**	4
2.	Bartók Óvoda Attila Utcai Tagóvodája, 9023 Győr, Attila u. 4.	4
3.	Bartók Óvoda Vackor Tagóvodája, 9024 Győr, Pásztor u. 21.	4
Bartók Óvoda összesen		**12**
4.	**Bisinger Óvoda, 9022 Győr, Tarcsay V. u. 18-20.**	8
5.	Bisinger Óvoda Belvárosi Tagóvodája, 9021 Győr, Árpád út 15.	4
Bisinger Óvoda összesen		**12**

6.	**Erzsébet Ligeti Óvoda, 9023 Győr, Magyar u. 4.**	10
7.	Erzsébet Ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvodája, 9023 Győr, Kodály Z. u. 18.	9
8.	Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodája, 9023 Győr, Kassák L. u. 14/A.	5
Erzsébet Ligeti Óvoda összesen		**24**
9.	**Gyárvárosi Óvoda, 9027 Győr, Tinódi u. 3-5.**	3
10.	Gyárvárosi Óvoda Kiskúti Tagóvodája, 9027 Győr, Kiskúti u. 44.	3
11.	Gyárvárosi Óvoda Tündérkert és Waldorf Tagóvodája, 9027 Győr, Vágóhíd u. 5.	4
Gyárvárosi Óvoda összesen		**10**
12.	**Győri Mosolyvár Óvoda, 9023 Győr, Lehel u. 7.**	4
13.	Győri Mosolyvár Óvoda Kismegyeri Tagóvodája, 9028 Győr, Arató u. 5.	2
14.	Győri Mosolyvár Óvoda Micimackó Tagóvodája, 9023 Győr, Kodály Z. u. 51.	3
Győri Mosolyvár Óvoda összesen		**9**
15.	**Kovács Margit Óvoda 9024 Győr, Répce u. 8/A.**	5
16.	Kovács Margit Óvoda Brunszvik Teréz Német Nemzetiségi Tagóvodája, 9024 Győr, Cuha u. 16.	5
17.	Kovács Margit Óvoda Mónus Illés Utcai Tagóvodája, 9024 Győr, Mónus Illés u. 39.	5
Kovács Margit Óvoda összesen		**15**
18.	**Márvány Óvoda, 9025 Győr, Márvány u. 4.**	2
19.	Márvány Óvoda Gyepszél Utcai Tagóvodája, 9025 Győr, Gyepszél u. 60.	3
20.	Márvány Óvoda Szigeti Tagóvodája, 9025 Győr, Radnóti M. u. 13.	2
Márvány Óvoda összesen		**7**
21.	**Ménfőcsanaki Óvoda, 9012 Győr, Horgas u. 21.**	4
22.	Ménfőcsanaki Óvoda Világosvár Tagóvodája, 9012 Győr, Horgas u. 38.	8
23.	Ménfőcsanaki Óvoda Manóvár Tagóvodája, 9012 Győr, Győzelem u. 12.	3
24.	Ménfőcsanaki Óvoda Gyirmóti Tagóvodája, 9019 Győr, Szent László út 35-37.	2
Ménfőcsanaki Óvoda összesen		**17**
25.	**Nagybácsai Óvoda, 9030 Győr, Úttörő u. 1/C.**	4
26.	Nagybácsai Óvoda Kisbácsai Tagóvodája, 9029 Győr, Kultúrház u. 71. és 9029 Győr, Boglárka u. 47.	4
27.	Nagybácsai Óvoda Bóbita Tagóvodája, 9026 Győr, Szövetség u. 16.	6

28.	Nagybácsai Óvoda Hédervári Úti Tagóvodája, 9026 Győr, Hédervári u. 6.	4
Nagybácsai Óvoda összesen		**18**
29.	**Sün Balázs Óvoda, 9024 Győr, Örkény I. u. 4.**	8
30.	Sün Balázs Óvoda Benedek Elek Tagóvodája, 9024 Győr, Cuha u. 32.	3
31.	Sün Balázs Óvoda Mesevár Tagóvodája, 9024 Győr, Répce u. 34.	4
Sün Balázs Óvoda összesen		**15**
32.	**Szentiváni Óvoda, 9011 Győr, Kör tér 23.**	6
33.	Szentiváni Óvoda Sugár Utcai Tagóvodája, 9011 Győr, Sugár u. 40-42.	7
34.	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája, 9011 Győr, Váci u. 1-3.	3
Szentiváni Óvoda összesen		**16**
35.	**Tárogató Óvoda, 9028 Győr, Tárogató út 19.**	8
36.	Tárogató Óvoda Lepke Tagóvodája, 9028 Győr, Lepke u. 35-37.	6
37.	Tárogató Óvoda Móra Ferenc Tagóvodája 9028 Győr, Tárogató út 2.	4
Tárogató Óvoda összesen		**18**
Összes indítható csoport száma		**173**

Javasolom, hogy a Közgyűlés az Nkt. 25. § (7) bekezdésében foglaltak alapján az óvodai csoportokba felvehető gyermekek maximális létszámától való eltérést legfeljebb húsz százalékban – kizárólag az intézmény alapító okiratában rögzített férőhelyszám erejéig – engedélyezze!

Javasolom továbbá, hogy a Közgyűlés a 2022/2023. nevelési évre vonatkozóan a közalkalmazotti álláshelyek számát a Bartók Óvodában, a Bisinger Óvodában, a Gyárvárosi Óvodában, a Győri Mosolyvár Óvodában, a Kovács Margit Óvodában, a Márvány Óvodában, a Ménfőcsanaki Óvodában, a Nagybácsai Óvodában, a Szentiváni Óvodában és a Tárogató Óvodában 2022. szeptember 1-jétől, az Erzsébet Ligeti Óvodában 2022. november 1-jétől, a Sün Balázs Óvodában 2022. december 1-jétől az alábbi táblázatban foglaltak szerint engedélyezze:

Intézmény	Pedagógus munkakörök	Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörök	Egyéb munkakörök	Összesen
Bartók Óvoda	26	17	1	44
Bisinger Óvoda	25	18	1	44
Erzsébet Ligeti Óvoda	55	35	1	91
Gyárvárosi Óvoda	21	14	1	36
Győri Mosolyvár Óvoda	19	13	1	33
Kovács Margit Óvoda	33	22	1	56
Márvány Óvoda	15	10	1	26
Ménfőcsanaki Óvoda	36	23	1	60
Nagybácsai Óvoda	38	25	1	64
Sün Balázs Óvoda	54	21	2	77
Szentiváni Óvoda	34	22	1	57
Tárogató Óvoda	38	25	1	64
Összesen:	**394**	**245**	**13**	**652**

A csoportcsökkentésben érintett óvodák közalkalmazotti álláshelyein belül az Erzsébet Ligeti Óvodában a pedagógus álláshelyek 4,5 álláshellyel csökkentek, 59,5 álláshelyről 55 álláshelyre változtak, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő álláshelyek 3 álláshellyel csökkentek, 38 álláshelyről 35 álláshelyre változtak, az óvoda összes közalkalmazotti álláshelyeinek száma 7,5 álláshellyel csökkent, 98,5 álláshelyről 91 álláshelyre változott.

A Sün Balázs Óvodában a pedagógus álláshelyek 7 álláshellyel csökkentek, 61 álláshelyről 54 álláshelyre változtak, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő álláshelyek 4 álláshellyel csökkentek, 25 álláshelyről 21 álláshelyre változtak, az óvoda összes közalkalmazotti álláshelyeinek száma 11 álláshellyel csökkent, 88 álláshelyről 77 álláshelyre változott.
A város óvodai intézményhálózatában a közalkalmazotti álláshelyek száma összesen 18,5 álláshellyel csökkent, 670,5 álláshelyről 652 álláshelyre változott.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Önkormányzat által fenntartott óvodákban a 2022/2023. nevelési évben az indítható csoportok számát az alábbiak szerint engedélyezi:

Ssz.	Óvoda neve	2022/2023
1.	**Bartók Óvoda, 9024 Győr, Bartók B. u. 35/C.**	4
2.	Bartók Óvoda Attila Utcai Tagóvodája, 9023 Győr, Attila u. 4.	4
3.	Bartók Óvoda Vackor Tagóvodája, 9024 Győr, Pásztor u. 21.	4
Bartók Óvoda összesen		**12**

4.	**Bisinger Óvoda, 9022 Győr, Tarcsay V. u. 18-20.**	8
5.	Bisinger Óvoda Belvárosi Tagóvodája, 9021 Győr, Árpád út 15.	4
Bisinger Óvoda összesen		**12**
6.	**Erzsébet Ligeti Óvoda, 9023 Győr, Magyar u. 4.**	10
7.	Erzsébet Ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvodája, 9023 Győr, Kodály Z. u. 18.	9
8.	Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodája, 9023 Győr, Kassák L. u. 14/A.	5
Erzsébet Ligeti Óvoda összesen		**24**
9.	**Gyárvárosi Óvoda, 9027 Győr, Tinódi u. 3-5.**	3
10.	Gyárvárosi Óvoda Kiskúti Tagóvodája, 9027 Győr, Kiskúti u. 44.	3
11.	Gyárvárosi Óvoda Tündérkert és Waldorf Tagóvodája, 9027 Győr, Vágóhíd u. 5.	4
Gyárvárosi Óvoda összesen		**10**
12.	**Győri Mosolyvár Óvoda, 9023 Győr, Lehel u. 7.**	4
13.	Győri Mosolyvár Óvoda Kismegyeri Tagóvodája, 9028 Győr, Arató u. 5.	2
14.	Győri Mosolyvár Óvoda Micimackó Tagóvodája, 9023 Győr, Kodály Z. u. 51.	3
Győri Mosolyvár Óvoda összesen		**9**
15.	**Kovács Margit Óvoda 9024 Győr, Répce u. 8/A.**	5
16.	Kovács Margit Óvoda Brunszvik Teréz Német Nemzetiségi Tagóvodája, 9024 Győr, Cuha u. 16.	5
17.	Kovács Margit Óvoda Mónus Illés Utcai Tagóvodája, 9024 Győr, Mónus Illés u. 39.	5
Kovács Margit Óvoda összesen		**15**
18.	**Márvány Óvoda, 9025 Győr, Márvány u. 4.**	2
19.	Márvány Óvoda Gyepszél Utcai Tagóvodája, 9025 Győr, Gyepszél u. 60.	3
20.	Márvány Óvoda Szigeti Tagóvodája, 9025 Győr, Radnóti M. u. 13.	2
Márvány Óvoda összesen		**7**
21.	**Ménfőcsanaki Óvoda, 9012 Győr, Horgas u. 21.**	4
22.	Ménfőcsanaki Óvoda Világosvár Tagóvodája, 9012 Győr, Horgas u. 38.	8
23.	Ménfőcsanaki Óvoda Manóvár Tagóvodája, 9012 Győr, Győzelem u. 12.	3
24.	Ménfőcsanaki Óvoda Gyirmóti Tagóvodája, 9019 Győr, Szent László út 35-37.	2
Ménfőcsanaki Óvoda összesen		**17**

25.	**Nagybácsai Óvoda, 9030 Győr, Úttörő u. 1/C.**	4
26.	Nagybácsai Óvoda Kisbácsai Tagóvodája, 9029 Győr, Kultúrház u. 71. és 9029 Győr, Boglárka u. 47.	4
27.	Nagybácsai Óvoda Bóbita Tagóvodája, 9026 Győr, Szövetség u. 16.	6
28.	Nagybácsai Óvoda Hédervári Úti Tagóvodája, 9026 Győr, Hédervári u. 6.	4
Nagybácsai Óvoda összesen		**18**
29.	**Sün Balázs Óvoda, 9024 Győr, Örkény I. u. 4.**	8
30.	Sün Balázs Óvoda Benedek Elek Tagóvodája, 9024 Győr, Cuha u. 32.	3
31.	Sün Balázs Óvoda Mesevár Tagóvodája, 9024 Győr, Répce u. 34.	4
Sün Balázs Óvoda összesen		**15**
32.	**Szentiváni Óvoda, 9011 Győr, Kör tér 23.**	6
33.	Szentiváni Óvoda Sugár Utcai Tagóvodája, 9011 Győr, Sugár u. 40-42.	7
34.	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája, 9011 Győr, Váci u. 1-3.	3
Szentiváni Óvoda összesen		**16**
35.	**Tárogató Óvoda, 9028 Győr, Tárogató út 19.**	8
36.	Tárogató Óvoda Lepke Tagóvodája, 9028 Győr, Lepke u. 35-37.	6
37.	Tárogató Óvoda Móra Ferenc Tagóvodája 9028 Győr, Tárogató út 2.	4
Tárogató Óvoda összesen		**18**
Összes indítható csoport száma		**173**

2. A Közgyűlés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (7) bekezdésében foglaltak alapján az óvodai csoportokba felvehető gyermekek maximális létszámától való eltérést legfeljebb húsz százalékban – kizárólag az intézmény alapító okiratában rögzített férőhelyszám erejéig – engedélyezi.

3. A Közgyűlés a 2022/2023. nevelési évre vonatkozóan az intézményenkénti munkaköröket és 8 órára átszámított közalkalmazotti álláshelyeket a Bartók Óvodában, a Bisinger Óvodában, a Gyárvárosi Óvodában, a Győri Mosolyvár Óvodában, a Kovács Margit Óvodában, a Márvány Óvodában, a Ménfőcsanaki Óvodában, a Nagybácsai Óvodában, a Szentiváni Óvodában és a Tárogató Óvodában 2022. szeptember 1-jétől, az Erzsébet Ligeti Óvodában 2022. november 1-jétől, a Sün Balázs Óvodában 2022. december 1-jétől az alábbiak szerint engedélyezi:

Intézmény	Pedagógus munkakörök	Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörök	Egyéb munkakörök	Összesen
Bartók Óvoda	26	17	1	44
Bisinger Óvoda	25	18	1	44
Erzsébet Ligeti Óvoda	55	35	1	91
Gyárvárosi Óvoda	21	14	1	36
Győri Mosolyvár Óvoda	19	13	1	33
Kovács Margit Óvoda	33	22	1	56
Márvány Óvoda	15	10	1	26
Ménfőcsanaki Óvoda	36	23	1	60
Nagybácsai Óvoda	38	25	1	64
Sün Balázs Óvoda	54	21	2	77
Szentiváni Óvoda	34	22	1	57
Tárogató Óvoda	38	25	1	64
Összesen:	**394**	**245**	**13**	**652**

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

4. A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy a 3. pontban foglalt döntés költségvetési rendeletben történő átvezettetéséről gondoskodjon a rendelet soron következő módosításakor.

Felelős: polgármester
Határidő: a 2022. évi költségvetési rendelet soron következő módosításának időpontja

Győr, 2022. május 6.

Dr. Pergel Elza
alpolgármester

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

.....8.....napirendi pont

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság előterjesztése

Beszámoló az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti feladatainak ellátásáról, valamint tájékoztató az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr és a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr szakmai munkájának felülvizsgálatáról

Győr, 2022. május 17.

Előterjesztő:
Dr. Laczkovits-Takács Tímea
Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
elnöke

Az előterjesztést véleményezte: -

Meghívásra javasolt: -

Előterjesztést látta:
Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Dr. Pergel Elza
alpolgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Nagyné Dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság előterjesztése

Beszámoló az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti feladatainak ellátásáról, valamint tájékoztató az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr és a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr szakmai munkájának felülvizsgálatáról

Tisztelt Közgyűlés!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdése értelmében „a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak."

Az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatásról, a gyermekek napközbeni ellátásáról, a családok és gyermekek átmeneti elhelyezéséről gondoskodik.

E feladatai ellátásához 2021. évben működtette:

- a Család- és Gyermekjóléti Központ Győrt,
- az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győrt.

Az Önkormányzat a 351/1999. (IX. 16.) Kgy. számú határozatával megbízta a Szt. Cirill és Method Alapítványt 40 fős Gyermekek és Családok Átmeneti Otthonának működtetési feladatával. A Szt. Cirill és Method Alapítvány a feladat ellátásáról – az ellátási szerződésben foglaltak szerint – minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, melyet a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság megtárgyal.

Az átfogó értékelés elkészítéséhez a tartalmi követelményeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) kormányrendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

A jogszabály által megadott szempontoknak megfelelő szakmai anyag az előterjesztés 1. számú mellékletében található.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján a fenntartó „ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát."

A gyermekjóléti feladatot ellátó intézmények – Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr szakmai munkájáról szóló beszámolók az előterjesztés 2. és 3. számú mellékletében találhatóak.

A Bizottság kéri a Tisztelt Közgyűlés támogatását!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti feladatainak ellátásáról szóló beszámolót az 1. számú melléklet szerint és az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr szakmai felülvizsgálatáról készített tájékoztatót a 2. és 3. számú melléklet szerint elfogadja.

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy az Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti feladatainak ellátásáról szóló 1. számú melléklet szerinti beszámolót Közgyűlés általi elfogadását követően küldje meg a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályának.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Győr, 2022. május 17.

Dr. Laczkovits-Takács Tímea
Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
Elnöke

1. sz. melléklet

Átfogó értékelés Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat minden év május 31-ig átfogó értékelést készít a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról.
Az értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

Ez alapján az átfogó értékelés tartalmi követelményei:

- a település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira,
- az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása,
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása,
- a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása,
- a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása,
- a gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetők és az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása,
- a települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatásról, a gyermekjóléti központ működtetéséről, a gyermekek napközbeni ellátásáról, a családok és gyermekek átmeneti elhelyezéséről gondoskodik.
E feladatainak ellátásához működteti:

- a Család- és Gyermekjóléti Központot,
- az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózatot.

Az önkormányzat a 351/1999. (IX. 16.) Kgy. sz. határozatával megbízta a Szt. Cirill és Method Alapítványt 40 fős Gyermekek és Családok Átmeneti Otthonának működtetési feladatával. A Szt. Cirill és Method Alapítvány a feladat ellátásáról – az ellátási szerződésben foglaltak szerint – minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, melyet a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság megtárgyal.

Győr Megyei Jogú Város demográfiai mutatói

Győr Megyei Jogú Város állandó lakosságának száma 2011. december 31-én 122.616 fő volt. A megelőző évi adathoz viszonyítva a város népességére vonatkozó adatokban jelentős változás nem következett be.

A 0-18 éves korú lakónépesség kor szerinti megoszlása:

Év	0–3 éves	3–7 éves	7–14 éves	14–18 éves	összesen
2020. 12.31.	4.178 fő	5.483 fő	9.622 fő	5.679 fő	24.962 fő
2021. 12. 31.	3.451 fő	5.127 fő	9.020 fő	6.119 fő	23.717 fő

Az önkormányzati, jegyzői hatáskörben biztosított pénzbeli, természetbeni ellátások

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a Gyvt. 21-21/C. §-ban foglaltaknak megfelelően 2021. évben is biztosította a gyermekétkeztetést a bölcsődékben, óvodákban, általános és középiskolákban.
Győr Megyei Jogú Város Jegyzője a rászoruló gyermekek számára a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállását állapította meg.

Gyermekétkeztetés

A bölcsődei ellátásban saját főzőkonyhákon készített reggeli főétkezést, déli meleg főétkezést, valamint tízórait és uzsonnát kapnak a gyermekek.
Az óvodákban és az általános iskolákban déli meleg főétkezést és tízórait, uzsonnát vehetnek igénybe, illetve az ebéd külön is igényelhető. Az étkeztetés vásárolt élelmezéssel kerül megoldásra.
Az intézményekben a törvényi szabályozásnak megfelelően a szociálisan rászoruló gyermekek számára biztosított az ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés, illetve a szünidei gyermekétkeztetést.
Az ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetésre vonatkozó, 2021. december 31-i adatokat a következő táblázat tartalmazza.

	100%-ot fizet	50%	50%	50%	Ingyenes	Ingyenes	Ingyenes	Ingyenes	Ingyenes
		RGYK-ra jogosult gyermek a családban	3 v. több gyermeket nevelnek	tartós beteg vagy fogyatékos gyermek a családban	RGYK-ra jogosult gyermek	tartós beteg vagy fogyatékos gyermek a családban	3 v. több gyereket nevelnek a családban	egy főre jutó jöv.< minimálbér 130%-a	nevelésbe vett gyermek
bölcsőde	297	0	0	0	10	29	74	97	3
óvoda	1.477	0	0	0	75	298	655	1.080	6
alapfokú oktatás	3.270	0	1.199	524	488	0	0	0	57
középfokú oktatás	1.377	15	572	126	0	0	0	0	27
összesen:	6.421	15	1.771	650	573	327	729	1.177	93

A szünidei gyermekétkeztetésre jogosult a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet alapján – a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdésében foglaltakon túl – a Győr közigazgatási területén működő köznevelési intézménnyel tanulói jogviszonyban álló, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek is annak a tanévnek a végéig, amelyben a 18. életévét betölti.
A 2021. évben a szünidei gyermekétkeztetést 488 gyermek vette igénybe.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

2021-ben 564 család 904 gyermeke volt jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre.
A támogatásra jogosult gyermekek száma az előző évihez képest 116-tal nőtt.
A kedvezményre jogosultak közül 38 nagykorú, 866 fő kiskorú.
37 gyermekre vonatkozó kérelem került elutasításra, szinte kivétel nélkül az egy főre jutó jövedelemhatár túllépése miatt.
A felülvizsgálati eljárások a veszélyhelyzeti rendelkezések időtartama alatt az 556/2020. (XII. 4.) Korm. rendelet rendelkezései alapján teljes egészében elmaradtak. A jogszabály a gyermekvédelmi kedvezmény a veszélyhelyzet ideje alatt lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság időtartamát a veszélyhelyzet megszűnését követő időszakra módosította.
A kedvezményben részesülők a Gyvt. 20/A. (1)-(2) bekezdései alapján augusztus és november hónapokban természetbeni ellátásban részesültek. A jogosultak összesen 11.123.000,- Ft összegben. Közülük 623-an alap összegű támogatásban részesültek, összesen 7.470.000,- Ft összegben, míg emelt összegű támogatásban 281 fő részesült, összesen 3.653.000,- Ft összegben.
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó, családba fogadó gyámként kirendelt hozzátartozónak megállapítható pénzbeli ellátásban senki nem részesült.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó hátrányos helyzet illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítására 281 esetben került sor.
A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek 2021. december 31-ei statisztikai adatait a következő táblázat tartalmazza.

Sor-szám	Megnevezés			2021. évben nyilvántartásba vettek száma (fő)	Ebből (*b* oszlop adott sorhoz tartozó adata):					2021. 12. 31-én nyilvántartottak száma
					0–2 éves	3–5 éves	6–13 éves	14–17 éves	18 évesnél idősebb	
01	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma			200	73	126	475	181	48	903
02	Ebből (01-ből): hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma			74						
03	Ebből (02-ből)	**Elutasított** hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma		11						
05		**Megállapított hátrányos helyzetűek** száma		53	14	39	107	49	12	221
06		Ebből (05-ből):	szülő(k), családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt	53	13	37	105	46	12	213
07			szülő(k), családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága miatt	0	0	1	0	1	0	2
08			elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények miatt	0	1	1	2	2	0	6
09	Ebből (02-ből)	**Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek** száma		10	4	10	24	12	2	52
10		Ebből (09-ből):	szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony iskolai végzettsége és** a szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony foglalkoztatottsága miatt**	0	0	0	4	2	0	6
11			szülő(k), családba fogadó gyám a**lacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyeze**t, illetve lakáskörülmények miatt	0	0	0	1	0	0	1
12			szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet**, illetve lakáskörülmények miatt	8	4	8	19	10	2	43
13			szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony iskolai végzettsége** és a szülő(k), családba fogadó gyám **alacsony foglalkoztatottsága** és elégtelen lakókörnyezet, illetve **lakáskörülmények miatt**	2		2				2
14	**A gyámhivatal által hivatalból** megállapított halmozottan hátrányos helyzetű nevelésbe vett gyermekek és utógondozói ellátásban részesülő nagykorúvá vált gyermekek száma			44	31	34	71	41	28	205

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Család- és Gyermekjóléti Központ Győr

A Család- és Gyermekjóléti Központ Győr (röviden: CSGYK) tevékenységét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.), a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet), továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.), a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) szabályozza.

Győr városában élőknek nyújtott alapszolgáltatáson túl járásközponti szerepet betöltve végzi a gyermekek védelembe vételével kapcsolatos hatósági munkához kötődő feladatokat, a gyámhivatallal való kapcsolattartást és speciális szolgáltatásokat nyújt.

2021. évi munkáját az alapfeladatok szakszerű ellátása, valamint a kialakított protokollok mentén végzett színvonalas feladatellátás jellemezte.

Feladatai közül a családsegítés és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatait az Alapszolgáltatási Csoportban dolgozó kollégák látják el. A Hatósági Csoport Győr járás teljes lakosságára kiterjedően a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, a gyermekek védelmére irányuló hatósági tevékenységekhez kapcsolódó esetmenedzselési feladatokat biztosítja. A Speciális Csoport feladatkörébe tartozik minden olyan szolgáltatás, amit a család köré szervez a családsegítő, illetve az esetmenedzser, amely a szociális segítő munka, illetve a családgondozás része, eszköze, lehetősége.

Alapszolgáltatási Csoport

- Családsegítést biztosít a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 64. §-a alapján és segítséget nyújt a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémái vagy krízis helyzete miatt segítséget igénylő személyeknek, családoknak, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából,
- Gyermekjóléti szolgáltatást nyújt a Gyvt. 39-40/A. §-a szerint a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásként. A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, mely a szociális munka módszereinek és eszközeinek a felhasználásával szolgálja a gyermekek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését.

Általános szolgáltatások:

- információ nyújtása, általános vagy célzott (személyre, helyzetre szabott) tájékoztatás ellátásokról, szolgáltatásról, azok tartalmáról, hozzáférés módjáról,
- ügyintézésben segítségnyújtás (kérvények, beadványok), érdekképviselet,
- szociális segítő munka (tervezett segítő folyamat, a mindennapi életvezetési segítségnyújtásra összpontosuló szolgáltatásokkal, tanácsadásokkal, segítő beszélgetésekkel, valamint családlátogatásokkal),
- adósságkezelési szolgáltatás, hátralékkezelési tanácsadás,
- szociális integrációs szolgáltatások,
- adomány közvetítés.

Az Alapszolgáltatási Csoport Győr közigazgatási területén élő, győri lakcímmel rendelkező személyek, családok, valamint Győrben menekült és oltalmazott státusszal rendelkező személyek számára biztosítja az alapszolgáltatás keretén belül a családsegítést, valamint a gyermekjóléti szolgáltatást (segítő tevékenység a gyermekek védelme érdekében). Az Alapszolgáltatási Csoport feladatait 1 vezető irányításával irodánként 4 koordinátor vezetésével összesen 24 családsegítő és 4 szociális asszisztens látja el.

Szolgáltatásbiztosítás, ügyfélközpontúság

A területi irodák megemelkedett rendelkezésre álló idővel (heti 3 nap 18 óráig tartó ügyfélfogadás), a korábban már kialakított területi illetékességgel és speciális feladataikkal működtek 2021-ben is. Továbbiakban is szakmai cél, hogy a szélesebb idősávú, 4 városrészben működő ügyfélfogadással biztosított legyen a kliensközpontú szolgáltatásnyújtás, segítségnyújtás, valamint a szükségszerűen rendszeres kapcsolattartáson, intenzív jelenléten alapuló terepmunka, szociális segítő munka is megvalósuljon az igénybe vevők segítése érdekében.

Területi irodák és feladataik:

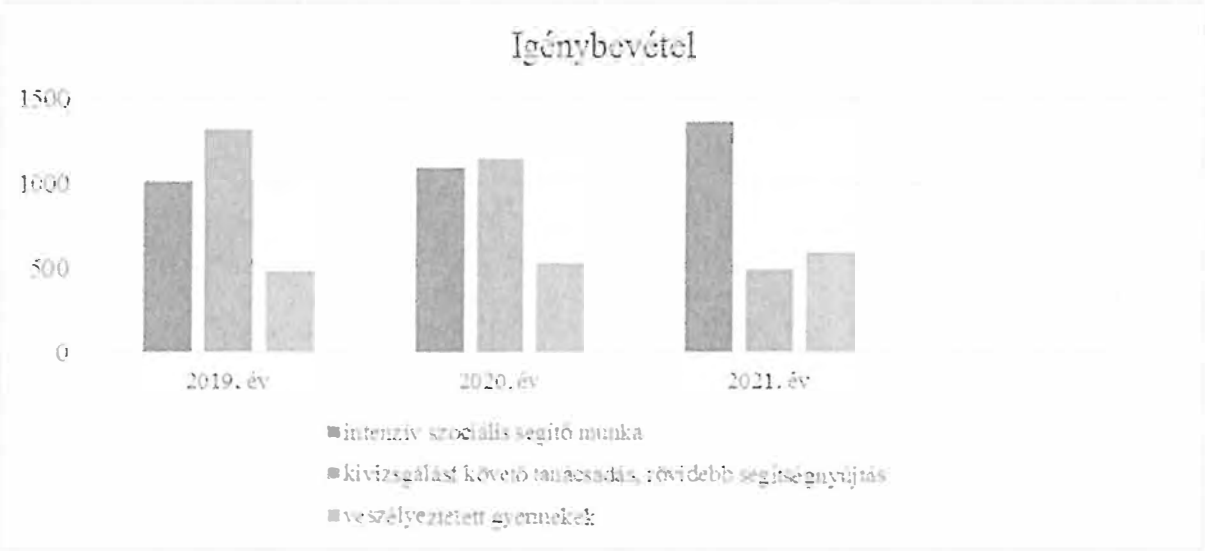
Adyvárosi Iroda	Belvárosi Iroda	Marcalvárosi Iroda	Újvárosi Iroda
családsegítés, kórházi szociális munka	családsegítés adósságkezelési tanácsadás, hátralékkezelési tanácsadás	családsegítés, adomány központ működtetése	családsegítés, menekült, oltalmazott státusszal rendelkező személyek integrációs támogatása, integrációs szolgáltatások biztosítása

Minden családsegítőként dolgozó munkatárs heti átlagban 12–13 órát töltött ügyfélfogadással, a fennmaradó munkaidő a dokumentáció vezetése és a terepmunka között került felosztásra.

A szakmai munka gyakorlata

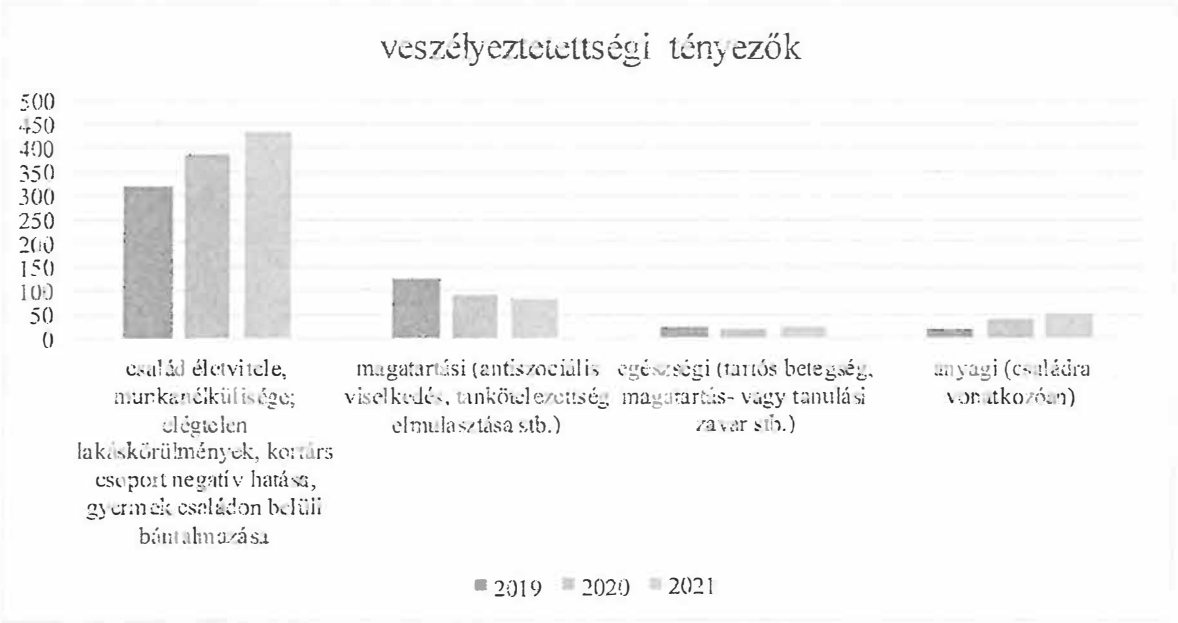
A szakmai munka gyakorlatában 2021-ben folyamatosan cél volt a szociális munka egységes, rendszerszemléletű megközelítése, a kliensközpontú ügyfélfogadások biztosítása, a jelzésekre történő adekvát szakmai intézkedések megtétele, hatósági intézkedésben érintett gyermekek tekintetében pedig esetmenedzseri koordináció alapján végzett szociális segítő munka biztosítása.
A beérkezett jelzésekről, illetve megtett intézkedésekről heti jelentés készül az NM. rendelet 9. §. (1) h. pontja alapján. A jelzések ilyen irányú nyilvántartása, feldolgozása adja a jelzőrendszer működésére irányuló tapasztalatok egy részét, valamint felmérésre kerülnek azok a veszélyeztetettségi faktorok, lakosságot érintő problémakörök, melyek a megelőző évekhez képest újként jelentek meg Győrben.

Feladatellátás statisztika alapján



Az elmúlt évekre jellemző, hogy a jelzésekre, önkéntes igénybevételre induló családsegítői tevékenységekben csökkent a rövidebb tanácsadások vagy egyszeri esetkezelések száma, jelentősen emelkedett az intenzív, hosszabb szociális segítő munkát igénylő élethelyzetek száma.
Kivizsgálást követő tanácsadás, rövidebb segítségnyújtás: 914 eset
Intenzív szociális segítő munka biztosítása: 1368 (988 alapellátás, 454 gyermekvédelmi gondoskodás keretéhez tartozó hatósági intézkedésben biztosított szociális segítő munka)
Veszélyeztetett gyermekek száma 2021-ben: 589 fő





Ügyfélszolgálati tapasztalatok

A lakosság számára nyújtott közvetlen segítségnyújtás érdekében folyamatosan biztosított volt a személyes ügyfélfogadás, változatlanul a hosszabbított ügyfélfogadási idővel. A támogatások igénybevételéhez nyújtott segítségnyújtás számának növekedése mutatta, hogy a családi bevételek csökkentek, nőtt azok száma, akik munkahelyvesztés, vagy csökkentett munkavégzés okán jelezték, hogy hátralékaik képződtek a közüzemi szolgáltatók felé és jelentősen megnövekedett az igény a természetbeni támogatásokra - elsősorban az élelmiszercsomagokra (adományozás: 709 esetben történt adománnyal segítségnyújtás).108 esetben kerültek kivizsgálásra a lakó- és életkörülmények a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatalának és egyéb hatóság megkeresése alapján, legtöbbször felnőtt személyek gondnokság alá helyezése, valamint számadás ügyében. Preventív célzattal 2021-ben folytatódott a TOP-6.9.1-15-GY1-2016-00001. számú „Győr-Újváros szociális városrehabilitációhoz kapcsolódó társadalmi együttműködést erősítő komplex program" keretében a családszervezési és közösségfejlesztési programcsomag megvalósítása. Megszervezésre került a Családi piknik 43 fővel, két jelzőrendszeri kerekasztal 21 fővel, cigány kultúra megismerésére irányuló oktató program 7 fő családsegítővel, szupervízió 7 fő családsegítővel, két hét napközis tábor 2x15 gyermekkel, két Roma Női program 2x4 fővel és a program alatt gyermekfelügyelet biztosításával. Szünidei gyermekprogram keretén belül 85 fő gyermek számára kulturális program, kirándulás került megszervezésre.

Jelzésben érintettek száma kor szerint:

Év	0-18 éves	Nagykorú (18 év feletti)
2016	374	46
2017	357	89
2018	481 + 17 születendő	107
2019	518 + 21 születendő	133
2020	478 + 23 születendő	165
2021	544 + 17 születendő	150

Leggyakoribb problématerületek a jelzések alapján:

Gyermek	Felnőtt
• **családi konfliktusok**, elmérgesedett családi-kapcsolati problémák, családok szétválása kapcsán felerősödő kapcsolattartási problémák / rendőrségi intézkedést igénylő konfliktusos helyzetek, bántalmazás • **szülők életvitele, gyermeknevelése nem megfelelő** a gyermekek egészséges testi, lelki fejlődéséhez / gondozó szülő nem együttműködő a gyermek életében megjelenő szakemberekkel (eü. szakemberekkel, oktatási intézménnyel, stb.) alkohol probléma, szerhasználat / **szülő megromlott mentális állapotának, pszich. kórképek hatása a családban** • gyermekek egymás közötti agresszív megnyilvánulásai gyermek közösségben, **közösségi szabályok betartása nehézséget** okoz a gyermek számára / tanköteles tanulók **igazolatlan iskolai hiányzása** (digitális oktatásban nem jelenik meg a gyermek, elérhetetlen az iskola számára a szülő) • **gyermek** rossz mentális állapota, **önmagát veszélyeztető magatartása/ csellengés** / gyermek **eltűnése** / gyermek **szerhasználata** / **gyermekkel szembeni szexuális visszaélés gyanúja**	• **családi konfliktusok**, elmérgesedett családi-kapcsolati problémák, családok szétválása kapcsán felerősödő kapcsolattartási problémák / rendőrségi intézkedést igénylő konfliktusos helyzetek, bántalmazás • jelzésben szereplő **idős személy elhanyagolt eü, fizikai állapota, bizonytalan lakhatás** / gyűjtögető, szeméttel teli lakhatás / **szociálisan hátrányos helyzetű**, létfenntartási küszöbön élő egyének / családok – hátralékok felhalmozódása / • szociális válsághelyzetben lévő várandós • **COVID-19** koronavírus **fertőzés miatt karanténba került személyek** számára élelmiszer csomag biztosítása, bevásárláshoz **segítségnyújtás, karanténba került család kórházba került családtagjainak segítségnyújtás**

Jelzések kivizsgálásakor elsődleges cél a mielőbbi kapcsolatfelvétel. Gyermekbántalmazás, súlyos elhanyagolásra utaló jelzés kapcsán 24 órán belül, egyéb jelzés esetén 3 napon belül kezdeményezte az intézmény (telefon, személyes találkozás, sikertelenség esetén behívó levél) a kapcsolatfelvételt a jelzésben érintett személlyel, családjával.

A beérkezett jelzések alapján az egészségügyi szolgáltatóknál mutatkozott meg leginkább, hogy egyre gyakoribbak a gyermekkorú és felnőtt korú lakosság mentális állapot romlásából adódó nehezített élethelyzetek. A köznevelési intézmények jelenléti oktatásra való visszatérésével a tankötelezettséggel kapcsolatos problémák újra megjelentek. Esetükben - az elmúlt évhez hasonlóan - továbbra is magas számot mutatott a családi működési zavarokról, szülők életviteli problémáinak gyermekekre irányuló negatív hatásairól, gyermekek rossz mentális állapotáról, valamint a gyermekközösségekben megjelenő agresszív magatartási megnyilvánulásokról szóló jelzések száma is.

Jelentősen megemelkedett a rendőrségi jelzések száma is, melyek a családi konfliktusok legtöbbször tettlegességig fajuló megnyilvánulásairól, kapcsolattartási problémák miatti intézkedésekről szóltak. A megelőző évhez képest közel azonos számú jelzés érkezett az önkormányzattól, lakosságtól. Megjelentek egyesületek, alapítványok, közüzemi szolgáltatók, SZGYF Gyermekvédő hívószám, valamint olyan is, aki korábban nem élt jelzéssel, mint pl.: Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya. Jelentős emelkedést mutatott CSGYK által biztosított speciális szolgáltatásokból érkező jelzések száma is.

Jelzőrendszer működtetése:

A jelzőrendszer szervezése és működtetése településszintű feladat, ennek megfelelően alapszolgáltatási csoporthoz tartozóan került megszervezésre.

A feladatellátás két szintje:

- szakmai vezető végzi az intézményi képviselettel kapcsolatos teendőket, az együttműködési keretek megállapítására irányuló döntéshozatali feladatokat, valamint a jelzésekkel kapcsolatos szakmai ellenőrző feladatokat,
- jelzőrendszeri felelős végzi a közvetlen kapcsolattartásra, tanácsadásra, szakmai kerekasztalok, fórumok megszervezésére, lebonyolítására irányuló feladatokat.

Az Alapszolgáltatási Csoport összesen 12 szakmaközi kerekasztal tanácskozást tartott Adyváros, Belváros, Marcalváros és Újváros területenkénti bontásban.

Meghívottak köre:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat WHO, Petz Aladár Megyei Oktató Kórház, a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztály, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály, Népjóléti Osztály Lakásügyi Csoport, Győr-Szol Zrt., Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály, Lakásfenntartók Szolgáltató Egyesülése, a Győri Rendőrkapitányság Bűnmegelőzési Alosztálya, a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat, az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény, a Magyar Máltai Szeretetszolgálat vezetőjét és képviselőit, a Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársait (koordinátorok, észlelő- és jelzőrendszeri tanácsadó), továbbá az adott illetékességi területen működő oktatási intézmények pedagógusait és a védőnőket.
Az Újvárosi Irodában tartott megbeszélésre a Szent Cirill és Method Alapítvány Gyermekek és Családok Átmeneti Otthona, a RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat és az Újvárosi Művelődési Központ munkatársai is meghívást kaptak.

A **szakmaközi kerekasztalok témái** az alábbiak voltak:

- Az intézmény által működtetett, közösségfejlesztés céljából létrehozott szolgáltatás, a CSGYK Közösségi Kávézójának bemutatása, a célok, programok szélesebb körű ismertetése,
- a gyermekbántalmazással, a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos tapasztalatokat osztották meg egymással a megjelent szakemberek, és tisztázásra kerültek a feladatok és kompetenciahatárok,
- Gyermekvédelmi szakmafejlesztés - Gyermekeink védelmében elnevezésű új informatikai rendszer (GYVR) bemutatása – annak jelzőrendszeri tagokra irányuló sajátosságai,
- jelzési kötelezettséggel összefüggő feladatok és a jelzéssel a kapcsolatos információk megbeszélése,
- jelzőrendszerbeli együttműködés tartalma, módja – az egészségügyi szolgáltatókon belül a házi orvosokkal, gyermekorvosokkal,
- gyermekek ideiglenes hatályú elhelyezésének gyakorlata, kompetencia határok egyeztetése az érintett hatóságok, gyermekvédelmi intézmények képviseletében.

Éves szakmai tanácskozás:

Az elmúlt évben, a járványügyi intézkedések miatt rendhagyó módon, a szakterületek egyes képviselői, intézményvezetői körében szervezték meg a tanácskozást, mely alkalom nagyon hatékonynak bizonyult a kialakult párbeszéd, tapasztalatcsere miatt.
Az első alkalommal megszervezett tanácskozás során a családvédelmi, gyermekvédelmi éves tapasztalatok szociálpolitikai aspektusai kerültek előtérbe, valamint az adott területek képviselői a saját gyakorlatukban felmerülő problémahelyzetekhez igazodóan fogalmaztak meg kapcsolódási pontokat, jövőbeni együttműködésre irányuló javaslatokat. E körben átbeszélésre került a GYVR bevezetésének gyakorlata, annak jelzőrendszeri intézményekre irányuló hatása.
A már nagyobb körben, konferencia jelleggel megszervezésre került program felvezető előadásában szó volt a családi krízisekről, azok családtagokra irányuló negatív hatásairól, a jelzőrendszeri intézmények szakemberei számára érzékelhető jelekről, jelzés közeli helyzetekről. Az előadás témájáról, valamint az intézmény szakmai egységenként való tapasztalatairól közvetlen egyeztetésre nyílt lehetőség 4 szekcióbeszélgetésben.
Az éves szakmai tanácskozáson részt vett különböző szakterületek képviselőinek száma: 65 fő.
A jelzőrendszeri intézmények jelzőrendszeres együttműködésre irányuló tapasztalatai a szakmai tanácskozások, fórumok alkalmával kerülnek felmérésre, valamint évente egyszer kérdőíves felmérés is készül az intézmény által. Mindezek figyelembevételével tervezik és szervezik meg a következő év együttműködési kereteit, fórumait.
A jelzőrendszeri feladatokat szabályozó jogszabályok, szakmai protokollok, módszertani útmutatók ismertetésére, a változások nyomon követésére, valamint egy-egy célcsoportra jellemző problématerületek, az alkalmazott gyakorlati módszerek és kompetenciák átbeszélésére, megvitatására a továbbiakban is a szakmaközi egyeztető fórumok megszervezése tűnik a leghatékonyabb formának.
Az Alapszolgáltatási Csoport mind szakmai, mind személyi feltételeit tekintve a jogszabályi elvárásoknak megfelel, helyi sajátosságokat szem előtt tartva. Az év közben bevezetésre került újfajta szakmai dokumentáció (GYVR) tesztelése, napi gyakorlatba való beillesztése jelentős kihívás elé állította a szakembereket, alapjaiban megváltoztatva az iratkezelés struktúráját.
A szakmai munka tekintetében a családsegítői feladatellátás ügyfélközpontú, problémaspecifikus szolgáltatási jellegének megerősödése volt tapasztalható az elmúlt évben is, a szociális segítő munka gyakorlatában a családi működési zavarok felerősödése, és annak negatív hatásai figyelhetők meg. A szakmaközi egyeztetések tapasztalatai is azt mutatják, hogy ez az a probléma, ami felerősödött a mindennapi gyakorlatban 2021-ben.
A jelzések emelkedő száma, a jelzésekben megjelenő problématerületek bővülése, megelőző évekhez képest bővülő jelzést tevő intézményi kör aktívabb jelzőrendszeri működést mutat. Ennek fenntartása, további együttműködések elősegítése a jövőben is fontos szakmai kihívást jelent a csoportnak.
E területen az új iratkezelés gyakorlati fejlesztése, az Adományközpont lehetőségeinek újbóli feltérképezése, struktúra fejlesztése ad feladatot a következő évben a megemelkedett igénybevételek okán.

Hatósági Csoport

A Hatósági Csoport, a Győri járás teljes lakosságára kiterjedően látja el a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, a gyermekek védelmére irányuló hatósági tevékenységekhez kapcsolódó esetmenedzselési feladatokat. Nyolc esetmenedzser Győr közigazgatási területén, öt esetmenedzser pedig a többi településen dolgozik.
Egy esetmenedzserhez egy időben átlagosan 30 család esetvitele tartozik.
A gyámhivatal az *esetmenedzserekkel* áll kapcsolatban, a hatósági eljárások tekintetében a Hatósági Csoportot keresi meg, akik az eljárásba bevonják az Alapszolgáltatási Csoportot, illetve a települések család- és gyermekjóléti szolgáltatóit, azaz a családsegítő szakembereket.
A hatósági intézkedésekre, illetve a hatósági eljárások megindítására vonatkozó javaslatot – az azonnali intézkedés kezdeményezését leszámítva – mindig az esetmenedzser teszi meg.
Az esetmenedzser a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó gyermekekkel és családjukkal kapcsolatban álló olyan támogató személy, aki az esetkezelés során a család és az esetkezelésbe bevont szakemberek, szolgálatok, ellátást nyújtók tevékenységét végig kíséri, együttműködésüket koordinálja, valamint dokumentálja. Figyeli az egyes szolgáltatásnyújtások és beavatkozások eredményét, amennyiben nem történik meg a szolgáltatásnyújtás vagy nincs eredmény, akkor korrekciós intézkedéseket tesz.

Amennyiben a gyermeknek a családjából történő kiemelése válik szükségessé, az esetmenedzser a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál (szükség esetén végez) a szülőkkel, az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve, valamint sikeres együttműködés esetén a gyermek családjába történő visszailleszkedését is segíti, utógondozást végez.
A Hatósági Csoport esetmenedzserei 2021-ben az egyes ügyek tekintetében – továbbra is – a koordinálás, közvetítés, tanácsadás, szükség esetén kontroll-következmény alkalmazásával kísérték végig és támogatták a segítő folyamatokat, valamint dokumentálták azt. Gyámhivatali megkeresésre induló ügyek tekintetében megvizsgálták a gyermekek veszélyeztetettségét – esetkonferencia, családlátogatás, személyes meghallgatások, telefonos konzultációk, a családdal kapcsolatban álló személyek, szakemberek írásos véleményén keresztül – és magas színvonalú, megalapozott javaslatok készültek, melyek a visszajelzések alapján gyorsan és hatékonyan tudták segíteni a Gyámhivatali döntéseket.
Hasonlóan az előző évhez, számos korábban még elő nem fordult esettel, helyzettel találkoztak az esetmenedzserek, melyek megoldását a Hatósági Csoport vezetőjével és a Gyámhivatallal egyeztetve közösen kellett megkeresni, figyelembe véve a gyermek mindenek felett álló érdekét és a törvényes képviselők érdekét, véleményét, élethelyzetét is.
A Gyámhivatallal, rendőrséggel és a befogadó intézményekkel, az ideiglenes hatályú elhelyezések összetett és problémás volta miatt, vezető szintű egyeztetések is történtek az eljárásrendek megújítása céljából. Nehézséget jelentettek továbbra is a kapcsolattartási ügyek, ahol nehéz megtalálni mi a leginkább a gyermek érdekét szolgáló, helyzetét előbbre vivő gyermekvédelmi intézkedés.

A gyermekvédelmi nyilvántartási rendszer (a továbbiakban: GYVR) digitalizációjának bevezetésre 2021. július 1-jétől került sor a Család- és Gyermekjóléti Központok vonatkozásában. Az esetmenedzserek számára – a napi feladatellátás mellett – az év második felében plusz kihívást jelentett a szakmai munka dokumentálásának újragondolása, a szakmai szempontok, határidők figyelembevétele és mindezek összehangolása a rendszer adta lehetőségekkel.

A Hatósági Csoportból 7 munkatárs esetmenedzseri feladatellátása érinti Győr járás településeit. Az esetmenedzserek és településen dolgozó családsegítő kollégák együttműködése a 2021-es év folyamán is megfelelő volt az egyes ügyek tekintetében, ahol kevésbé volt zökkenőmentes a közös munka ott személyes egyeztetések történtek, a szakmai munka gördülékenységének fenntartása érdekében. Emellett elengedhetetlen volt a jogszabályban is meghatározott folyamatos szakmai támogatás nyújtása, mely – tekintettel a járványügyi helyzetre – csak néhány alkalommal tudott megvalósulni személyes jelenlétű járási szakmai tanácskozás formájában, emellett információnyújtás, együttműködések átbeszélése, esetelemzések, egyéni konzultációk történtek telefonon és személyesen, illetve, ahol szükség volt rá, ott a szakmai feladatellátás gyakorlati megvalósítása tekintetében is, egyéni – kiscsoportos képzés, tanácsadás zajlott.

A nevelésbe vétel alatt álló gyermekek száma 2021-ben kismértékben csökkent, az ideiglenes hatályú elhelyezett gyermekek száma nem változott, de nem jelentős, 6 főt érintett. Az utógondozott gyermekek száma viszont 2016 óta folyamatosan emelkedik. Míg 2016-ban 4 gyermek került haza a nevelésbe vételt követően, 2021-ben már 28 gyermekről beszélhetünk, akik esetében a saját családjukba történő visszahelyezés megvalósulhatott, vagy tágabb családjukban, rokonnál történő családba fogadással, de megszüntethető volt a nevelésbe vétel.
A nevelésbe vett gyermekek magas számához képest ez nem tűnhet soknak, de a tapasztalatok szerint nem a hazagondozás sikertelenségét mutatja, hanem azt, hogy a gyermekek családból történő kiemelése csak a legvégső esetben valósul meg, olyan esetekben, ahol a szülővel már semmilyen együttműködést nem lehet megvalósítani vagy magatartása, életvitele súlyosan veszélyeztető, és sajnos ezek a nevelésbe vételt követően sem változnak. A szülők nem tartják a kapcsolatot a CSGYK munkatársaival, megkereséseikre nem reagálnak vagy elutasítják azt, sajnos sokszor gyermekeikkel sem tartanak kapcsolatot és kevéssé motiválhatók a változtatásra.
A család és gyermekvédelmi feladatellátás struktúraváltása után eltelt 4 év adatait összehasonlítva, néhány évig nem változott lényegesen a védelembe vett gyermekek száma (259-275 fő közötti tartományban mozogtak). 2019-ben is csak kisebb csökkenés volt megfigyelhető.
2020 azonban rendkívüli év volt, a védelembe vett gyermekek alacsony számát tekintve, mely összesen 186 gyermeket érintett, ehhez képest nagyon szerencsés, hogy 2021-ben a védelembe vett gyermekek száma ehhez képest csak némi emelkedés mutatott.
KSH statisztikai mutatókkal összevetve megállapítható, hogy a védelembe vételi eljárások, száma nem változott jelentősen, azonban ezen eljárásokon belül, a veszélyeztetettség kivizsgálását követően kevesebb esetben tettek az esetmenedzserek javaslatot a védelembe vételre. A gyermekek veszélyeztetettségének csökkentése, megszűntetése érdekében – *a jelzőrendszeri tagokkal és a gyámhivatallal egyetértésben* – elegendőnek találják az alapellátás keretén belüli szociális segítő munkát, tekintettel a családok együttműködési szándékára, valamint az alapellátás keretén belüli szoros, aktív, hatékony szakmai munkára, amely örvendetes.

Sajnálatos azonban, hogy 2021-ben tovább emelkedett azon gyermekek száma, akik kapcsán fizikai (68-ról 86-ra) és szexuális (9-ről 12-re) bántalmazás megvalósulása merült fel, emellett továbbra is magas a lelki bántalmazások száma, 2021-ben 163 gyermek tekintetében kellett ennek figyelembevételével meghatározni a szükséges gyermekvédelmi intézkedéseket.
Ez utóbbinak az emelkedése, az intézmény munkatársainak tapasztalatai szerint azzal áll összefüggésben, hogy az elmúlt évben a családon belüli kapcsolati problémák, agresszió, szülők, ill. együtt élő egyéb családtagok közt megvalósuló fizikai bántalmazások – *melyeknek a gyermekek szemtanúi, elszenvedői voltak* – a korábbi évekhez képest gyakoribbá váltak a

pandémia okozta bezártság, összezártság és a felerősödő egzisztenciális bizonytalanságok, családi traumák miatt.

A gyermekek családon belüli lelki és fizikai elhanyagolása is emelkedő tendenciát mutatott, sok szülőnek sem ideje, sem energiája, türelme nincs gyermekeivel, gyermeke tanulmányaival, egészséges testi-lelki-értelmi-érzelmi fejlődésével foglalkozni, a mindennapi életkihívások, családi konfliktusok felemésztik őket. Kiemelt feladata az intézménynek megtalálni azokat a szakmai eszközöket, támogatói lehetőségeket, amelyekkel útmutatást, megoldási stratégiákat tudnak nyújtani a családok számára.

			Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Össz.	Ebből lány
Összes érintett száma (fő)			**207**	**6**	**241**	**28**	**482**	**215**
Ebből	0–2	é v es	11	4	26	2	43	24
	3–5		34	0	32	4	**70**	34
	6–13		91	1	90	10	**192**	90
	14–17		70	1	93	12	**176**	67
	18-		1				**1**	0
Ebből lány:			92	3	105	15	**215**	
Ebből hátrányos helyzetűnek minősített:							56	
Ebből halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített:							72	

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma Győr Járás (2021.)

Település neve	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen: (a–d oszlopok)	Ebből (e-ből) lány
	a	b	c	d	e	
Győr	**153**	**5**	**203**	**24**	**385**	**169**
Győrság	7		1		8	3
Töltéstava			12	3	15	8
Nyúl	2				2	2
Bőny	1		1		2	
Rétalap	4				4	1
Gönyű	6		3		9	3
Pér	1		4		5	2
Mezőörs	1				1	
Nagyszentjános	1		1		2	1
Győrújbarát			2		2	
Abda			1		1	1

Börcs						
Ikrény	8		1		9	6
Dunaszentpál						
Dunaszeg	2				2	2
Kunsziget						
Győrladamér						
Győrújfalu	1	1	1		3	1
Vámosszabadi	1				1	1
Győrzámoly	2				2	2
Kisbajcs			1		1	
Nagybajcs						
Vének						
Koroncó	7				7	4
Rábapatona	3		1		4	4
Kajárpéc	1		1	1	3	1
Tényő	2				2	2
Sokorópátka			5		5	1
Öttevény	2		3		5	1
Bezi						
Fehértó						
Győrsövényház	1				1	
Mosonszentmiklós	1				1	
Enese						
Települések Győr nélkül:	*54*		*38*	*4*	*97*	*46*
ÖSSZESEN:	**207**	**6**	**241**	**28**	**482**	**215**

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma településeként (2021.)

Köznevelési Csoport

A Köznevelési Csoportja a Győri Járásban köznevelési, szakképzési intézménybe beiratkozott gyermekekhez kapcsolódóan látja el az óvodai- és iskolai szociális segítő tevékenységet a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, illetve veszélyeztetettségének megelőzése érdekében.

Az óvodai- és iskolai szociális segítők Győrben és a járási településeken látnak el feladatot, 163 helyszínen, az alábbi intézménytípusokban:

Győrben:

- 42 óvodai ellátási helyszín
- 22 általános iskolai ellátási helyszín
- 12 középiskolai ellátási helyszín
- 1 kollégiumi ellátási helyszín
- 3 többcélú: általános és középiskolai ellátási helyszín
- 11 többcélú: középiskolai és kollégiumi ellátási helyszín
- 5 többcélú: óvodai-, általános-, középiskolai és kollégiumi ellátási helyszín

Járási településen:

- 37 óvodai ellátási helyszín
- 29 általános iskolai ellátási helyszín
- 1 többcélú: általános és középiskolai ellátási helyszín

A megfelelő intézményi jelenlét akkor biztosított, ha a szociális segítő legalább hetente egyszer fel tudja keresni intézményeit. Az NM rendelet által 1000 gyermek/fő-ben meghatározott segítő létszám a tapasztalatok szerint a kisebb intézmények és a járási intézmények tekintetében nagyon megnehezíti a kellő helyszíni jelenlétet, a hatékony munkavégzést. A problémát a csoporton belül való rugalmas munkaelosztással szükséges ellensúlyozni. Minden munkatárs rendelkezik szakirányú felsőfokú végzettséggel, a kötelező szakirányú továbbképzéseken való részvétel a lehetőségektől függően folyamatos.
A köznevelési intézményekben jellemzően nincs lehetőség a szakmai háttérmunka elvégzésére, a szakmai anyagok, iratok biztonságos tárolására. A csoport háttérmunkáját a Győr, Magyar utca 1. szám alatti épület irodáiban történik. Az épület ugyan felújításra szorul, de méretében, elhelyezkedésében megfelelő. A működéshez szükséges eszközök, irodaszerek és a terepmunkához szükséges eszközök rendelkezésre állnak, az amortizáció miatti folyamatos csere biztosított.
A telephely alkalmas a szakmai munkára való felkészülésre, adminisztrációra és a szakmai munka hatékonyságát biztosító team-megbeszélések, szupervíziók, esetmegbeszélések megtartására.
A munkavégzéshez szükséges közlekedés a jogszabályoknak megfelelően a győri intézményeket ellátóknak helyi bérlettel, a járási intézményt ellátóknak a saját gépjárművel való közlekedés költségtérítésével, illetve két szolgálati gépjármű rendelkezésre állásával biztosított.

Az ellátottak köre:
Az ellátás minden köznevelési és szakképzési intézményre kiterjed, amely óvodai nevelést, általános iskolai oktatást, középiskolai nappali oktatást végez vagy kollégiumi ellátást biztosít a Győri Járásban, attól függetlenül, hogy fenntartója önkormányzat, állami szerv, egyház vagy alapítvány.

Az óvodai- és iskolai szociális segítők feladatai:
A szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi tevékenységet végez a gyermekek, szülők, pedagógusok körében. Munkájának alapja a köznevelési, szakképzési intézménnyel kötött együttműködési megállapodás, valamint az adott tanévre a köznevelési, szakképzési intézménnyel közösen elkészített szolgáltatási terv. A szolgáltatási terv a segítőnek az adott köznevelési intézményben, a meghatározott tanévben tervezett szolgáltatásait rögzíti. A szolgáltatási tervet a tanév elején, október 1-ig késztik el, a köznevelési intézmény munkatervével összhangban. A segítő az intézmény órarendjéhez, teremrendjéhez igazodóan megtervezi egyéni fogadóórái időpontját, és a csoportvezetőkkel, osztályfőnökökkel együttműködve megtervezik prevenciós foglalkozásokat a csoportok, osztályok, pedagógusok, szülők körében, valamint felméri kapcsolódási lehetőségeit az intézmény közösségi programjaihoz. A szolgáltatási tervet félévkor és a tanév végén értékeli, szükség szerint kiegészíti, beszámolóját a köznevelési, szakképzési intézmény vezetőjének és szakmai vezetőjének bemutatja.
A 2021-as évben az óvodai- és iskolai szociális segítők kapcsolata az intézményekkel a járványhelyzet ellenére sem szakadt meg, igénybe vették a szolgáltatást mind a pedagógusok, mind a gyerekek és szülők.

Az egyéni szociális segítő tevékenység:

Az egyéni tanácsadást, konzultációt rendszeres fogadóóra keretében biztosítják az óvodai-iskolai szociális segítők elsősorban a köznevelési intézmény erre kijelölt helységében.

Az egyéni fogadóóra keretében a gyermek, a szülő és pedagógus önként felkeresheti a segítőt problémájával.

Amennyiben a probléma nem a segítő szakember kompetenciájába tartozik, úgy a segítő javasolja, szükség esetén megszervezi más ellátás igénybevételét.

Amennyiben a probléma feltárása során a gyermek veszélyeztetettségének gyanúja felmerül, a segítő gyermekvédelmi jelzéssel él a gyermekjóléti szolgáltató, illetve meghatározott esetekben a hatóság felé, illetve közreműködik a jelzés elküldésében.

Az egyéni fogadóórák során sok iskolás gyermek keresi fel önszántából a szociális segítőt. A segítő iskolától független helyzetének, valamint a segítők által alkalmazott módszereknek köszönhetően a gyermekek gyakran már az első találkozás alkalmával teljes nyíltsággal beszélnek nehézségeikről.

Problémáik egy része egyszerű tanácsadással, rávezetéssel, valamint a szülővel való együttműködéssel megoldható, egy részük azonban veszélyeztetettségre utal, több családon belüli bántalmazásra is fény derült. Általános tapasztalat, hogy a pedagógusok a gyermek viselkedése alapján gyakran nem gyanakszanak bántalmazásra vagy nehezen ítélik meg a gyermek helyzetének súlyosságát – utóbbi esetben a szakmai konzultáció segít a helyzet tisztázásában és egyre gyakrabban élnek a pedagógusok a lehetőséggel.

A magatartási-, beilleszkedési-, tanulási-, és az életkori változásokból adódó lelki nehézségek leggyakoribb hozott problémák, melyek mögött gyakran családi okok húzódnak meg.

Egyre gyakoribb volt, hogy a pedagógus javaslatára kerül sor az első egyéni beszélgetésre a gyermekkel, szülővel, a tapasztalatok szerint ez hozzájárul az időben történő, hatékony beavatkozáshoz.

A szülők 1042, a gyerekek 2774 alkalommal éltek az egyéni fogadóóra lehetőségével.

A gyermekkel való egyéni munka során a hozott probléma típusai (az igénybevevői nyilvántartás tipizálása alapján):

Szociális problémák, ebből:	**56**
Anyagi nehézség	6
Lakhatási problémák	7
Családon kívül történő nevelés	3
Egyéb: szociális problémák	40
Iskolai nehézségek, ebből:	**942**
Tanulási nehézségek	251
Magatartási, beilleszkedési nehézségek	356
Iskolai konfliktushelyzetek	221
Iskolai hiányzás	11
Egyéb: iskolai nehézségek	103
Pszichés problémák, ebből:	**660**
Életkori változásokból adódó lelki nehézségek pl. iskolakezdés, serdülőkor	306
Veszteségek (pl. válás, gyász)	116
Egyéb: pszichés problémák	238
Családi konfliktus, ebből:	**246**
Szülők közötti konfliktus	49
Szülő-gyermek konfliktus	95
Nevelési problémák	32

Bántalmazás	25
Egyéb: családi konfliktus	45
Családi életvitelben jelentkező problémák, ebből:	**53**
Elhanyagolás	6
Betegség, fogyatékosság	14
Szülő külföldi munkavállalása, családba fogadás	2
Egyéb: családi életvitelben jelentkező problémák	31
Addiktológiai problémák:	**13**
Addiktológiai problémák	13

Csoportos szociális tevékenység:
A foglalkozások elsősorban az általános prevenciót szolgálják. A csoportos tevékenységek témái: érzelmi intelligencia, empátia fejlesztése, érzékenyítés, szociális- és kommunikációs készségek fejlesztése, konfliktuskezelési technikák, iskolai erőszak megelőzése, bűnmegelőzés, biztonság a virtuális térben, önismeret, pályaorientáció, tanulástechnikák, társas kapcsolatok, párkapcsolat, kapcsolati erőszak megelőzése, függőségek, biztonságos szórakozás.
A csoportos foglalkozások módszerei az adott gyermekcsoport korához, szükségleteihez igazodók. Jellemzően interaktív foglalkozások, melyek a szociális csoportmunka eszközeit a mese, a kreatív technikák, társas- és drámajátékok, élménypedagógia eszközeivel ötvözve valósulnak meg. A foglalkozások szervezése során a segítő a társszakmákkal (védőnő, rendőrség, pártfogók stb.) való együttműködésre törekszik.
3298 csoportfoglalkozásra került sor, összesen 59702 gyermek, 131 szülő és 568 pedagógus részvételével (halmozott adat). A 2020/21 tanév tavaszi félévében a szolgáltatási tervekben rögzített feladatokat nem tudták a segítők maradéktalanul teljesíteni, az on-line oktatás, a gyakori karantén az osztályközösségekben nehezítették a szervezést és a megvalósítást.

Közösségi szociális tevékenység:
A közösségi munka keretében az óvodai- iskolai segítő támogatja, katalizálja a köznevelési intézményhez köthető közösségek szerveződését, fejlődését. A közösségi tevékenységek során jellemzően a köznevelési intézmény rendezvényeihez kapcsolódik a segítő, akár szervezési feladatokkal, akár saját programelemmel. A közösségi programok jellemző témái az egészség, a pályaorientáció, illetve egyéb évszakhoz köthető vagy kulturális esemény. Közösségi eseménynek számít továbbá a nevelőtestületi és szülői értekezlet is, valamint a diákönkormányzatok működésének támogatása.
A tanszünet idejére eső intézményi nyári napközi idején a szociális segítők részt vettek a gyermekfelügyeletben és szociális készségfejlesztő foglalkozásokat tartottak az általános iskolákban. A középiskolák gólyáknak szervezett közösségi eseményein csapatépítő foglalkozásokat tartottak.
A közösségi tevékenységek a járványügyi helyzetből fakadóan kevésbé domináltak, 632 esemény megvalósult meg 19011 fő részvételével (halmozott adat).

Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival:
Az óvodai- és iskolai szociális segítők prevenciós tevékenységük mellett segítik a gyermekvédelmi jelzőrendszer működését. Együttműködnek a gyermek ügyében illetékes szakemberekkel, részt vesznek szakmaközi tanácskozásokon és esetkonferencián, egyéb szakmai fórumokon. Segítik a köznevelési intézmény jelzőrendszeri munkáját a probléma azonosításától kezdve a megfelelő gyermekvédelmi intézkedés kezdeményezéséig, majd segítik a folyó ügyben a különböző szakemberek együttműködését.

A pedagógusokkal jelzőrendszeri munkájuk segítése érdekében 7433 szakmai konzultációra került sor.



Szünidei napközbeni gyermekfelügyelet:

A napközbeni gyermekfelügyelet kialakítása 2018 őszén indult. A feladat keretében az intézmény óvodai- és iskolai szociális segítői a tanítási szünetekben felügyeletet biztosítanak az iskolás korú gyermekek számára. Az étkeztetést a Gazdasági Működtető Központ Győr biztosítja. 2019-ben 30, 2020-ban 51, 2021-ben már 72 gyermek vette igénybe a szolgáltatást és további növekedés várható.
A 72 igénybevevő heti 25-35 gyermeket jelentett a nyári időszakban. A szolgáltatás helyszíne a Krúdy Étterem, ami ennyi, korosztályi és egy speciális sajátosságok miatt differenciáltan kezelendő gyermek részére nem megfelelő helyszín.
Az integráltan nem nevelhető gyermekek jobb ellátása érdekében együttműködtünk a gyógypedagógiai hálózattal és külön termet kértünk számukra. Valójában több gyermek is igényelte volna, hogy időnként elkülönülhessen: volt, aki reggel még aludt, volt, aki délután, illetve voltak olyan, többek között autista gyermekek, akiknek nagyon nehéz volt az egész napos összezártság a csoporttal.
A csupa üveg falú termet gyakorlatilag nem lehet szellőztetni, a klímaberendezés sajnos gyakran nem működött. Az épület két mosdója kevés ennyi emberre, illetve felnőttek részére lett kialakítva. Az épületnek zárt udvara nincs.
Mindemellett a szolgáltatást olyan családok is igénybe vették, akiknél gyermek felügyelete megoldott lett volna: egyik vagy mindkét szülő inaktív.
A feladat tervezhetősége, gördülékeny megvalósítása érdekében szükséges lenne az igénybevétel feltételeinek pontosítása, a gyermekek korának, szükségleteinek, biztonságos felügyeletének megfelelő helyszín, tárgyi feltételek kialakítása.

Fejlesztési tervek:
A járványügyi helyzet miatt a szakmaközi együttműködések nehezítettek voltak. A következő évben fontos feladat a köznevelési szintéren prevenciós feladatokat ellátó egyéb szakemberekkel való együttműködés elmélyítése és a tevékenységek lehetőségek szerinti összehangolása.

A gyermekjóléti szolgáltatókkal való kapcsolattartás, a különféle ügyekben való együttműködések tekintetében közreműködtek a szakmai útmutató elkészítésében.

Speciális Csoport

A Speciális Csoport a gyermekvédelmi törvényben előírt módon a gyermekek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében. Feladatait a Győri járás, ill. fogyatékosságügyi tanácsadás terén Győr-Moson-Sopron megye területére kiterjedően végzi.

A Speciális Csoport tanácsadói által ellátott szolgáltatások:

Jogi tanácsadás: A tanácsadó a feltett jogi jellegű kérdésekre válaszol, levelek írásában, iratok megszerkesztésében nyújt segítséget. 2021. évben összesen 232 alkalommal összesen 207 ügyfél kapott jogi segítséget a speciális jogi szolgáltatás keretében.

Pszichológiai tanácsadás: Az intézmény pszichológiai tanácsadás szolgáltatása, a szociális vagy mentálhigiénés, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési készség megőrzése céljából. A pszichológiai tanácsadásra 2021. évben összesen 943 alkalommal került sor, az összes ellátott száma 374 fő volt.

Fejlesztő pedagógusok fogadóórái: A Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai feladatának részeként hetente három alkalommal, heti tíz – tíz órában teljesített fejlesztő pedagógusi feladatokat két gyógypedagógus végzettségű, megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkatárs. 2021. évben a fejlesztőpedagógiai szolgáltatáson 26 gyermek összesen 492 alkalommal jelent meg.

Mediáció: A mediáció olyan önkéntes folyamat, melynek során egy független harmadik személy (mediátor) segíti a feleket a kölcsönösen elfogadható egyezség elérésében. Gyakran eredményes olyan esetekben, amikor a korábbi megbeszélések, egyeztetések már holtpontra jutottak, a vitázók már nem képesek egymással segítő részvétele nélkül eredményesen kommunikálni. 2021. évben összes 25 alkalommal merült fel a mediáció alkalmazásának lehetősége, melyek eredményesen zárultak és összesen 50 ellátott személyt érintettek.

Kórházi szociális munka: A 2021. év tapasztalatai szerint, hasonlóan az előző évekhez, a kórházi szociális munka keretein belül továbbra is hangsúlyos a szenvedélybetegséggel, pszichés betegségekkel, ártalmakkal küzdő szülők problémáinak jelenléte, a család életviteli, bizonytalan lakhatási körülmények, problémák, családon belüli erőszak, elhanyagolás, a kapcsolattartás hiánya vagy mély konfliktusainak jelenléte a családok életében, valamint a gondozatlan, időben nem felismert, elhanyagolt terhességeket követő szülések száma. Az elmúlt évben 849 alkalommal 148 ellátott számára nyújtottak segítséget a Központ kórházi szociális munkásai.

Utcai és lakótelepi szociális munka: A felkereső munka során az elmúlt évben összesen 114 járaton 5 gyermekkel vették fel a kapcsolatot az utcai- és lakótelepi szociális munkások és 5 alkalommal nyújtottak segítséget felnőtt korú személy részére. 2021-ben két alkalommal került sor közös „portyára" a Győr Városi Rendőrkapitányság Fiatalkori Bűnmegelőzési Csoportjának tagjaival. A 2021. év felderítő munka tapasztalata, hogy kevesebb fiatal tartózkodik iskolai időben az utcán, a korábban frekventált helyeken. Az utcai szociális munkások közreműködésével a következő programok valósultak meg:

Nyári napközis klubfoglalkozások: 2021-es év nyári időszaka kiemelkedőnek mondható, hiszen 2021. június 28-tól 2021. augusztus 06-ig, egymás után öt nyári napközis klubfoglalkozás (egy foglalkozás 5 napos volt) valósult meg 69 gyermek részvételével. Valamennyi foglalkozásról elmondható, hogy a gyerekek élményekre „kiéhezve" érkeztek, sokkal felszabadultabbak voltak, és lelkesen kezdték a baráti kapcsolataik újraépítését.

Játéktár: 39 alkalommal tudták 63 fő részvételével a tavalyi évben programokat kínálni a Játéktárban. A járványhelyzet leginkább a Játéktár látogatottságán volt tapasztalható, a pandémia miatt a nyitást követően sem mertek sokan közösségbe menni, félvén a megfertőződésektől (fenti helyzetre reagálva elérhetővé került az online térben is a társasjáték kölcsönzést).
Az idő előrehaladtával azonban ismét megnőtt a Játéktárat és a hozzá kapcsolódó egyéb programokat látogató szülők és gyermekek száma, melyet elősegített a széles körben népszerű, egy-egy ünnephez, vagy szokáshoz kapcsoló programok meghirdetése és megvalósítása.

Közösségi kert: Sziget-kék Élőkert és az ehhez kapcsoló programok is sok érdeklődőt vonzottak. A közös kertészkedés, növényültetés, gondozás, szüret mellett több, különböző a közösségi kerthez kapcsolódó program valósult meg (madáretető készítés, zsályaszörp készítés, paradicsomszüret

Digitális nagyszülők: A program keretében a nyugdíjas korú érdeklődők kiscsoportos formában megismerkedhetnek a tabletek működésével, a közösségi oldalak és különböző csevegő alkalmazások használatával és sok más egyéb hasznos információt is elsajátíthatnak. Az így megszerzett tudás segít számukra, hogy a későbbiekben az eszköz segítségével könnyebben tartsák a kapcsolatot a távol élő rokonaikkal. 2021-ben egy foglalkozássorozat valósult meg, heti rendszerességgel összesen 4 fő nyugdíjas bevonásával. Illetve a csoport egyik tagja 4 alkalommal egyéni foglalkozáson is részt vett.

Korrepetálás és tanulási kompetenciák erősítése: 181 alkalommal valósultak meg, 191 fő részvételével: „MIND THE GAP!" angol nyelvi, egyéni foglalkozások megszervezése és megtartása hangsúlyossá vált 2021-ben. Korábbi években is voltak ilyen jellegű foglalkozások, azonban fenti programelem tematikusabb, szervezettebb keretek közé fogta magát az angol nyelvi segítségnyújtást. A 2021-ben az látszott, hogy egyre nagyobb igény van akár gyerekek, akár a felnőttek részéről az angol nyelvre, így a programelem – a nyári időszak kivételével – megszakítás nélkül, átlagosan heti négy alkalommal került megvalósításra.
Az előző évhez hasonlóan nagy igény mutatkozott az általános iskolába járó diákok tanulmányait segítő foglalkozásra. 2021-ben családgondozók és esetmenedzserek által delegált 7 tanuló összesen 81 alkalommal vett részt az egyéni foglalkozásokon.

Oltási regisztrációk támogatása: 2021-ben 110 fő részére nyújtottak segítséget az oltási regisztrációban, az oltás könnyebb elérhetőségében.

Kapcsolattartási ügyelet: A szolgáltatást működtető munkatársak a feladatellátás keretein belül szükség esetén konfliktuskezelő, segítő szolgáltatás nyújtottak/nyújtanak, gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediációt) biztosítottak, kapcsolatügyeleti szolgáltatást nyújtottak.
A kapcsolattartási ügyelet önálló szakmai programja szerint a szolgáltatás jogerős, vagy ideiglenes intézkedésként azonnal végrehajtható bírósági vagy gyámügyi végzés, ítélet, határozat, megállapodás alapján, valamint a szülők közös elhatározásából bírósági, gyámhivatali végzés nélkül is igénybe vehető. Mindegyik esetben a szülők a kapcsolattartás

megkezdése előtt a Kapcsolattartási Ügyelet szolgáltatás igénybevételét keretező szabályaira vonatkozó mediációs ülés keretében háromoldalú megállapodást kötnek egymással és a Család- és Gyermekjóléti Központtal a kapcsolattartás részleteire vonatkozóan. A kapcsolattartási ügyelet tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. 2021. évben a Közösségi Térben 192 gyermek és hozzátartozóik vehették igénybe a szolgáltatást.

Készenléti szolgálat: A nyitvatartási időn kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása érdekében a Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgáltatást tart fenn. A készenléti szolgálat egy ingyenesen hívható telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. 2021. évben összesen 53 alkalommal fogadott segítséget kérő hívást a készenléti szolgálat.

Sziget-kék Klub: Heti három alkalommal várja kisgyermekes családokat klubfoglalkozásokra, melynek célja a szülői kompetenciák támogatása, anya és gyermek érzelmi kapcsolatának erősítése, kulturális érték és mintaközvetítés, információ közvetítés, életvezetési és nevelési tanácsadás. A fiatal édesanyák számára egy olyan közösségi tér biztosítása, ahol hasonló élethelyzetben lévőkkel ismeretséget, kapcsolatokat alakíthatnak ki, tarthatnak fenn.

Csoportok megnevezése	**Alkalmak száma**	**Megjelenések száma**		
		Felnőtt	**Gyermek**	**Összesen**
Sziget-kék Klub	43	149	164	313
Kézműves foglalkozás	6	25	33	58
Mazsolázó	13	42	52	94
Zsizsegő	16	58	59	117
Mesemorzsák	2	2	3	5
Alkalmi Színpad	2	52	68	120
Téma Tér	9	35	-	35
Manósuli	1416	-	16	1416
Ovisuli	1235	-	18	1235
Logisuli	372	-	11	372
Okos Manó Tanoda	620	-	7	620
Korrepetálás	257	-	5	257

Közösségi Kávézó: 2020-ban a fenntartó támogatásának köszönhetően a Közösségi Kávézó egy új helyszínt kapott. A 2020-as év második fele ennek a helyszínnek a kialakításával telt. Modern, minden igényt kielégítő, célcsoportot vonzó közösségi hely létrehozása volt a cél, mely sokoldalúan és hosszú távon is jól használható, ideális környezetet biztosít az elérendő célközönség rétegeinek – fiataloknak, családoknak, nyugdíjasoknak. 2021-ben összesen 1276 megjelenés került regisztrációra a Kávézóban zajló programokra és tevékenységekre.

HÍD Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda: A HID Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda a fiatal korosztály (14-30 év) egyik meghatározó jelentőségű intézménye Győrben. Elsődleges feladata a fiatalok által körvonalazott információhiányra releváns válaszok és tanácsadás biztosítása, esélyegyenlőség és társadalmi beilleszkedés, a fiatalok autonómiájának, a társadalmi folyamatokban való aktív részvétel támogatása, közvetítés az egyének és a humán szolgáltató intézmények között – mindezt az Európai Ifjúsági Információs Karta alapelvei szerint, mely mindenkori irányadó elvként meghatározza az iroda szakmai működését. Pályaválasztási tanácsadásban, életvezetési tanácsadás igénylése során leggyakrabban munkahelyi, családi problémák, párkapcsolati kérdésekkel fordulnak az irodához segítségért. A HÍD együttműködött más, hasonló feladatokat ellátó, régiós, vagy országos illetékességű szervezettekkel. 2021-ben, az Aradi vértanúk úti ifjúsági iroda **2903** fiatal számára állt rendelkezésére (tanácsadás és információ közvetítés személyesen, telefonon, e-mailben, tréningek szervezése, megvalósítása). A HÍD személyes és Facebook interakcióinak száma 2021-ben összesen 7 829 volt.

Gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként, a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell biztosítani.
Győr Megyei Jogú Városban a gyermekek napközbeni ellátása bölcsődében, óvodában, valamint iskolai napközis foglalkozás keretei között valósul meg.

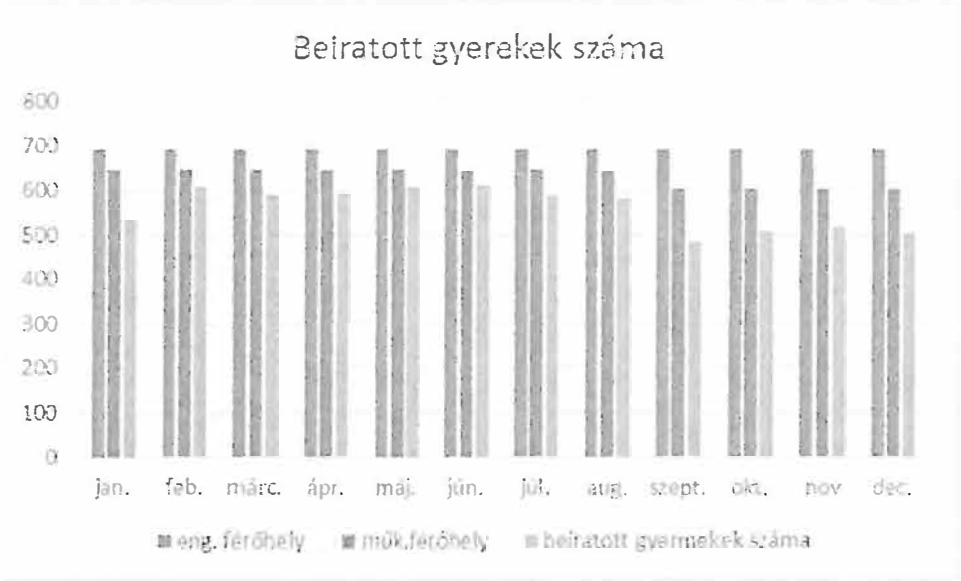
A 0–3 éves korosztály napközbeni ellátása – Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény.
Az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr (röviden: EBI) 13 bölcsődéjében 690 férőhely biztosítja a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását. A személyi és tárgyi feltételek meglétének köszönhetően minden bölcsőde határozatlan idejű bejegyzéssel rendelkezik a szolgáltatói nyilvántartásban.

Gyermeklétszám alakulása

A bölcsődei ellátásra, azon belül a gyermeklétszám alakulására a 2021. évben is rendkívül kedvezőtlen hatással volt a COVID világjárvány miatt állandósult veszélyhelyzet. Egész évben folyamatosan változó, hullámzó, bizonytalan, előre nem látható és nem tervezhető viszonyok, körülmények között látta el az EBI a gyermekeket. Gyermeklétszámra további befolyásoló tényező volt, hogy a Kassák Lajos utcai bölcsőde belső felújítási munkálatok miatt egész évben, illetve a Győrszentiváni bölcsőde 2021 szeptemberétől nem üzemelt, ami a 690-ből 44, majd szeptembertől összesen 90 férőhely mínuszt jelentett. A gyermekek ellátását más bölcsődékben, különösen a Cuhában, Kodályban és Mónusban, a Győrszentiványról érkezőket főként a hozzájuk legközelebbi Kiskúti úti bölcsődékben kerültek ellátásra. A bölcsődei normatíva megváltozott elszámolása miatt az adatszolgáltatásban a beíratott gyermekek száma alapján történt a finanszírozás.

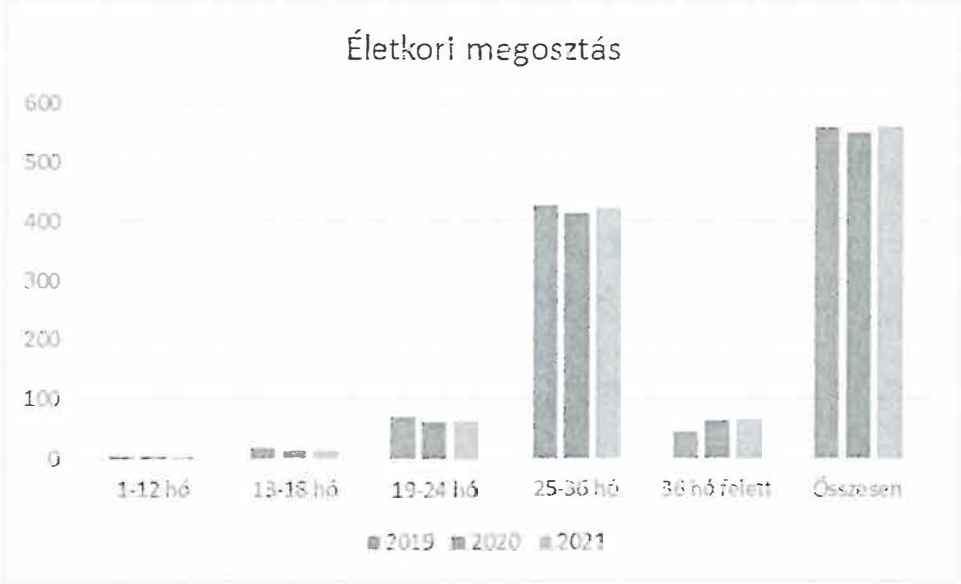
Az állami támogatást választható módon, vagy a Szolgáltatási Nyilvántartásba bejegyzett férőhelyszám 80 %-a után lehetett igénybe venni, vagy a január 31-én beíratott gyermekek száma alapján, amennyiben az volt a kedvezőbb.



hónap	jan.	feb.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
eng. férőhely	690	690	690	690	690	690	690	690	690	690	690	690
műk.férőhely	646	646	646	646	646	646	646	646	600	600	600	600
beíratott gyermekek száma	536	608	589	596	608	609	588	580	483	506	517	502

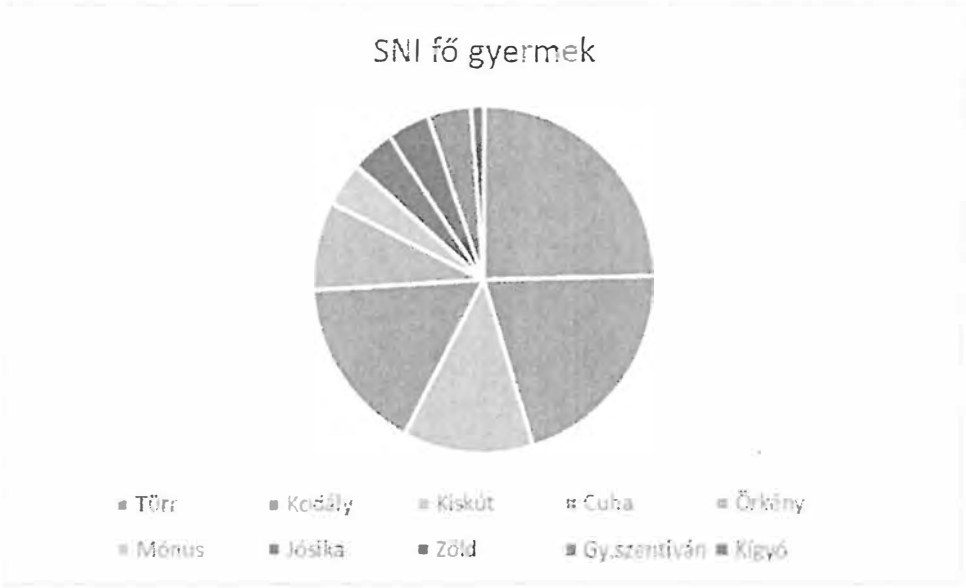
Átlagosan 560 gyermek volt felvéve a bölcsődékbe havonta. A legjobban kihasználtak a Zöld, a Báthory-, a Kodály-, valamint a Türr István utcai bölcsődék voltak, az előbbi két intézményben végig 70 fő fölött volt a beíratott gyermekek száma. Szeptember hónaptól a Kassák Lajos utcai mellett a Győrszentiváni bölcsőde működése is szünetelt, emellett erősen lecsökkent a Mónus Illés utcai bölcsőde létszáma. Látható, hogy szeptembertől az óvodába menő gyermekek miatt a létszám átmenetileg csökken, majd az új nevelési év kezdetével megkezdődik a bölcsődei beszoktatások időszaka.

A gyermekek életkori megoszlásában nem volt jelentős eltérés a korábbi évekhez képest: egy éves kor alatti gyermek elhelyezésére szinte nem volt igény. Az egy-két éves gyermekek száma is csökkent, a két-három éves korban volt a legmagasabb az igény a gyermekek elhelyezésére. Az édesanyák legszívesebben gyermekük két éves koráig maradnak otthon, utána állnak munkába a GYES további igénybe vétele mellett. A 36 hó feletti bölcsődések száma is viszonylag magas, közülük több az SNI-s gyermek.



Év	1-12 hó	13-18 hó	19-24 hó	25-36 hó	36 hó felett	Összesen
2019	2	18	69	424	44	557
2020	1	13	60	412	62	548
2021	1	12	62	420	65	560

A vidéki ellátottak száma ismét növekedésnek indult az elmúlt évben: átlag 50 gyermeket fogadott az intézmény tizenöt településről. Legnagyobb volt az igény Vámosszabadiból, Töltéstaváról, Győrújbarátról. A tizenöt település szinte mindegyikében működik már bölcsőde, azonban a vidéken működő bölcsődék, illetve a napközbeni ellátás bármilyen formája csak részben elégíti ki helyben az igényeket, viszonylag alacsony férőhellyel működnek, így a munkába álló szülők továbbra is felkeresik a győri bölcsődéket is.
Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása több bölcsődében történt: az igény továbbra is magas volt. A Türr István utcai bölcsőde speciális csoportja továbbra is maximális kihasználtsággal működött, emellett teljes integrációban még tíz (tehát majdnem mindegyik) bölcsődében neveltek, gondoztak SNI-s, illetve korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermekeket, összesen 25 főt. Egy gyógypedagógus segítette a kisgyermeknevelők munkáját, látogatásai során szakmai segítséget nyújtott, iránymutatást adott a gyermekek ellátásához. 44 gyermeket figyelt meg a kisgyermeknevelők jelzése, illetve saját észrevétele alapján. Az előző évnél lényegesen több, 27 fő vizsgálatát kezdeményezte a szülők beleegyezésével és előzetes megbeszélést követően a Szakértői Bizottságnál. Sajátos nevelési igényt alátámasztó szakértői vélemény kiadását követően a gyermekek korai fejlesztésben részesülhettek. A sajátos nevelési igényt főként a beszéd- és nyelvfejlődésben történő elmaradás, pszichológiai fejlődési zavar, pervazív fejlődési zavar, eltérő viselkedés, egy esetben mozgásszervi fogyatékosság támasztotta alá. Óvodába 2021 szeptemberében 19 fő ment el az SNI-sek közül: 17 fő normál óvodába, 2 fő speciális óvodába.



Térítési díjkedvezményben a 372 étkező gyermekek közül 157 fő részesült, 42 %. Azon belül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma 6 főre nőtt, a jövedelem alapján 85 fő, három vagy többgyermekes 42 fő, tartós betegség alapján 22 fő, nevelésbe vett gyermek 2 fő volt, aki ingyenes étkezésben részesült. Hátrányos helyzetű kisgyermek 1 fő volt, halmozottan hátrányos helyzetű az év folyamán nem volt.



Személyi feltételrendszer

A bölcsődei ellátás személyi feltételei az év folyamán biztosítottak voltak. A dolgozói létszám nem volt stabil, szinte minden hónapban változott. 8 új dolgozó érkezett az intézménybe, 26 fő távozott, amelyből 18 fő kisgyermeknevelő. A változást átmenetileg főleg a COVID miatti karantén, vagy egyéb betegségek miatti táppénzes állomány okozta. Az intézmény dolgozói létszámát tartósan, de kisebb mértékben befolyásolta a nyugdíjazás. Az előző évekhez képest kevesebb, csupán 7 dolgozó vette igénybe a nők 40 éves munkaviszonya alapján járó nyugdíjba vonulási lehetőséget, további 5 fő kezdte meg a felmentését. GYES-GYED állományban 22 fő dolgozó volt.

A folyamatos gyermekellátás érdekében a felújítás alatt lévő Kassák, illetve Győrszentiváni bölcsődék dolgozói más bölcsődébe kerültek átirányításra. A felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők száma lényegesen nem változott. A kisgyermeknevelők pedagógus életpálya modellbe történő bevonása nagy előrelépést, pozitív változást hozott a korábbi években a bölcsődei szakmában, és nem csak anyagi téren. A főiskolai képzés a szakmai előrelépés lehetősége, mint pozitív jövőkép inspirálóan hatott és hat a kisgyermeknevelő kollégákra. Hárman folytatják tanulmányaikat a Soproni Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Karán, illetve az év közben felvett dolgozók között is több a diplomával rendelkező. Jelenleg a 152 fő kisgyermeknevelőből 32 főiskolai végzettségű. 2021. évben három kisgyermeknevelő minősítése történt meg sikeresen az intézményben. Az évek óta tartó „fiatalodás" hozta magával azt a helyzetet, hogy a szakmai munkában is egyre magasabb a pályakezdők aránya. A gyakorlat megszerzésében a bölcsődei központvezetők, szakmai vezetők, tapasztaltabb kollégák segítették őket. Az igazgatás létszámának bővítésével lehetővé vált az igazgató helyettesi és a szaktanácsadó kisgyermeknevelői munkakör szétválasztása a feladatok megosztásával. A szakmai munka irányítása hatékonyabbá vált. Az év során közalkalmazotti jogviszonyba felvett karbantartó munkatársak központonként végezték a bölcsődék udvarainak rendszeres tisztán tartását, biztosították a zöld területek rendezettségét.

Tárgyi feltételrendszer

A bölcsődék eszközeiről és felszereléséről szóló jegyzéket a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló NM rendelet 11. számú melléklete tartalmazza, mely rendelkezik a bölcsődei helyiségek, játszóudvar kialakításáról, a gyermekek életkorának és létszámának megfelelő bútorzatról, berendezési tárgyak minőségi és mennyiségi kritériumairól, egyéb eszközökről, textíliákról, a felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközökről, a nevelőmunkát segítő játékokról, egyéb eszközökről, egészség- és munkavédelmi eszközökről. A rendelet 12. melléklete a munkaruhajuttatás minimumkövetelményeit írja elő. Az év során védőruhákat, munkapapucsot, illetve kisgyermeknevelők három éves munkaruháját beszerezte az intézmény.
Az egész évet végig kísérő veszélyhelyzet miatt elsősorban a működés fenntarthatóságára törekedtek. Az intézkedések középpontjában a fertőzés megelőzése, a terjedés megakadályozása volt. Az épületek állagmegóvásával kapcsolatos munkálatok valósultak meg, valamint cserére szoruló nagyberendezések kerültek beszerzésre. Játékvásárlásra biztosított forrásból frissítette az EBI a bölcsődék játékkészletét.

Szakmai feladatellátás

A 2021. évi szakmai feladatok megvalósítása nagy kihívást jelentett a vezetőknek és dolgozóknak egyaránt. Egész évre jellemző volt a bizonytalanság. Betegségek esetén hosszabb kimaradások voltak. Többször egész gyermekcsoportok kerültek karanténba egy-egy dolgozó COVID fertőzése miatt. A gyermekcsoportok kivételével a folyamatos maszkviselés kötelező volt. Az intézmények nem terveztek személyes programokat, a járvány helyzet felülírta a szakmai munka megvalósulásának normális menetét. Kis létszámban, de minden bölcsődében folyamatosan látták el a gyermekeket. A Kormányhivatal által kiadott rendeletek és Polgármesteri utasítások alapján tettek intézkedéseket a gyermekellátásra, a dolgozók munkavégzésére vonatkozóan. 2021. novemberétől az 599/2021. (X. 28.) Korm.rendelet alapján kötelezővé vált az intézményben a SARS-CoV2 koronavírus elleni védőoltás. Két dolgozó távozott az oltás elutasítása miatt. 2021-ben három hetes nyári leállást

engedélyezett a fenntartó. A szeptemberi beszoktatások a járványügyi helyzet miatt lassabb ütemben és eltérően zajlottak a fertőzésveszély elhárítására irányuló intézkedések következtében. Ha az időjárás engedte, a beszoktatások időtartamának nagy részét a játszóudvaron töltötték a szülők és a gyermekek. A családlátogatásokat nem tudták megvalósítani. A kapcsolattartás szervezése nagyobb rugalmasságot, új lehetőségek felismerését feltételezte a szakdolgozók és vezetők részéről. Az intézményekben szigorú járványügyi protokoll szempontjai szerint folyt az ellátás, amely nagymértékben nehezítette a minőségi munkát. A dolgozók pszichés leterheltsége, a sok bizonytalanság negatívan befolyásolta a hangulatot. Nehézséget okozott, hogy a megszokottól eltérően kellett kapcsolatot tartani a szülőkkel. Szülőkkel közös programokat (családi délután, kézműveskedés) nem tartottak a bölcsődék. A személyes kontaktusok minimálisra csökkentésével a digitális technika eszközeinek bevonásával a korábbitól eltérő tájékoztató módszereket kellett alkalmazniuk. Mindennapos kihívást jelentett, hogy a szülők nehezen fogadták a beteg gyermekekkel kapcsolatos szigorúbb belső eljárási rendet. Összességében a minőségi szakmai munka biztosítása sok kihívást jelentett. Sok előre kiszámíthatatlan helyzetet kellett megoldani. Elsődleges cél az egészség megtartása, védelme, a fertőzés elkerülése, a terjedés megakadályozása volt.

Egyéb szolgáltatások:
Évek során a bölcsődék kisebb helyiségeit az igények változásaihoz igazították. Az egészségmegőrzés érdekében az épületek adottságai szerint só-szobákat, torna szobákat hoztak létre, amelyeket folyamatosan karban tartottunk, korszerűsítettünk, lehetőség szerint bővítettünk. Ezeket a helyiségeket bölcsődébe járó gyermekek meghatározott beosztás szerint vették igénybe, ha a járványhelyzet, a gyermeklétszám is lehetővé tette. Családtámogató szolgáltatások közül a játszóházat működött az elmúlt évben több hónapig a Mónus bölcsődében. A szülők nagyon kedvelték, mert rugalmasan tudták igénybe venni pl. külföldről történő hazaköltözés időszakában, vagy többen a járványhelyzet miatti bizonytalanság esetén.

Gyermekek és családok átmeneti gondozása

A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata e feladatát ellátási szerződés keretein belül a Szt. Cirill és Method Alapítvánnyal láttatja el, mely működteti a Gyermekek- és Családok Átmeneti Otthonát (röviden: GYCSÁO). A Családok Átmeneti Otthona részén 28 főt, a Gyermekek Átmeneti Otthona részén (3-tól 18 éves korig) 12 főt lát el.

Gyermekek átmeneti ellátása

A gyermekek átmeneti otthona megszakítás nélküli munkarend szerint működő bentlakásos gyermekintézmény, amely az alapellátás keretében a gyermek számára alaptevékenységként átmeneti gondozást biztosít. A gyermekek átmeneti otthonában az a családban élő, tizenkettedik életévét betöltött vagy tizenkettedik életévét be nem töltött, nem helyettes szülőnél elhelyezett gyermek helyezhető el, aki átmenetileg ellátás és felügyelet nélkül marad, vagy elhelyezés hiányában ezek nélkül maradna, valamint akinek ellátása a család életvezetési nehézségei miatt veszélyeztetett. A GYCSÁO segítséget nyújt a CSGYK-val együttműködve – a gyermek családjába történő visszatéréséhez, illetve míg az elhelyezést kiváltó okok fennállnak, teljes ellátást biztosít a gyermek részére.

Az intézmény a Gyermekek Átmeneti Otthona részen 12 fő számára tud elhelyezést biztosítani. 2021. év során összesen 15 gyermek vette igénybe a szolgáltatást. Ebből a létszámból 10 gyermek került be és 13 gyermek lépett ki az év folyamán az intézményi ellátásból.

A jellemző problémák, melyek szerint az ellátás indokolttá vált, a következők voltak (halmozott adat):

- szülő életvezetési problémái (5 gyermeknél)
- szülő megromlott egészségügyi állapota (0 főnél)
- gyermek egészségi problémája (0 gyermeknél)
- szülő szenvedélybetegsége (0 főnél)
- gyermek szenvedélybetegsége (0 gyermeknél)
- szülő lakhatási problémái (8 gyermeknél)
- bántalmazás (0 gyermeknél)
- családi konfliktus, szülő-gyermek közötti megromlott kapcsolat (5 gyermeknél)
- szülő távolléte (0 gyermeknél)
- egyéb (pl.: iskolai problémák, magatartásproblémák, stb.) (0 gyermeknél).

2021-ban mind a 15 fő esetében a szülő, törvényes képviselő kezdeményezte az ellátás igénybevételét. A Család- és Gyermekjóléti Központtal való előzetes kapcsolat szinte mindegyik gyermek esetében megfigyelhető.

A gyermekek megoszlása az intézményben töltött idő szerint:

- ideiglenes gondozás keretein belül 0 fő,
- 0-3 hónapot töltöttek az intézményben 7 fő,
- 4-6 hónapos időtartamot 1 fő,
- 7-10 hónapot 2 fő,
- 11-12 hónapot 3 fő,
- 12-18 hónapot 0 fő gyermek.

Ugyan tovább nőtt a családban történő visszahelyezés az átmeneti gondozást kiváltó ok megszűnése miatt, viszont növekedett a gyermekvédelmi szakellátásba került gyermekek száma is. Az említett időszakban az ellátott 15 gyermekből 13 fő lépett ki az intézményből.

- 7 gyermeket családba helyezett vissza az intézmény,
- 0 gyermek más hozzátartozóhoz került,
- 5 gyermek gyermekvédelmi szakellátásba,
- 1 gyermek nagykorúvá vált,
- 0 gyermek egyéb ok miatt, családok átmeneti otthonába került.

Az ellátott gyermekek korcsoport szerinti megoszlása:

Korcsoport	Gyermekek száma
0-3	0 fő
4-5	2 fő
6-13	8 fő
14-17	5 fő

Az ellátott gyermekek neme szerint 7 fő lány, illetve 8 fő fiú részesült intézményi ellátásban a 2021. évben.

Összefoglalóan elmondható, hogy a Gyermekek Átmeneti Otthona részleg, 2021. 01. 01. és 2021. 12. 31. között 38,8 %-os kihasználtsággal működött, ami több mint 12 %-os, komoly növekedés a korábbi évhez viszonyítva. A helyi specifikumok nem változtak jelentősen, az igénybevételre jellemző hullámzás a korábbi években is megfigyelhetőek voltak. A tavalyi évben a növekedést első sorban a COVID-19 járvány enyhülésével, a korlátozások fokozatos enyhítésével, feloldásával magyarázzuk.

Családok átmeneti ellátása

A Családok Átmeneti Otthona megszakítás nélküli munkarend szerint működő bentlakásos intézmény, amely az alapellátás keretében a gyermek és szülője, illetve várandós anya számára alaptevékenységként biztosítja az átmeneti gondozást, illetve szülő és gyermeke együttes lakhatását otthonszerű elhelyezés formájában. A Családok Átmeneti Otthona biztosítja a szülő számára a gyermekével együttes lakhatást, ellátást, segítséget nyújt a szülőnek gyermeke teljes körű ellátáshoz, gondozásához, neveléséhez és közreműködik a család otthontalanságának megszüntetésében, helyzetének rendezésében. Ezen túl azonban az Intézmény arra is törekszik, hogy a családok önállóságát fokozza, önellátásukat elősegítse.
A GYCSÁO a Családok Átmeneti Otthona részen 10 család, azaz 28 fő számára tud elhelyezést biztosítani.
A 2021. év során 23 család, 36 gyermek volt a szolgáltatásunkat igénybe vevők száma. Az összes családból 2021. év folyamán 14 család lépett ki az intézményből.
2021. évben az ellátott családok közt anyák és gyermekeik, illetve válsághelyzetben lévő várandós szülők is megjelentek.
Az igénybe vevők száma az előző évi adatokhoz képest csökkenő tendenciát mutat. A családok száma stagnál a gyermekek száma kevesebb az előző évhez képest.

A bekerülés okai a következők voltak (halmozott adat):

- életvezetési problémák (0 gyermeknél)
- szülő megromlott egészségügyi állapota (0 gyermeknél)
- gyermek egészségi problémája (0 gyermeknél)
- szülő szenvedélybetegsége (0 gyermeknél)
- gyermek szenvedélybetegsége (0 gyermeknél)
- szülő nem megfelelő lakáskörülményei (krízishelyzet 10 gyermeknél; hajléktalanság 7 gyermeknél; elégtelen lakhatási körülmény 4 gyermeknél)
- bántalmazás (10 gyermeknél)
- családi konfliktus, szülő-gyermek közötti megromlott kapcsolat (1 gyermeknél)
- egyéb (pl.: iskolai problémák) (6 gyermeknél).

A családok átmeneti otthona részen is jellemző, hogy a bekerülő családok a Család- és Gyermekjóléti Központ ajánlására jönnek, illetve tőlük szereznek tudomást az intézmény létezéséről, és megjelennek egyéb segítő intézmények is (pl.: hajléktalan ellátás, egészségügyi intézmények). A családok átmeneti otthonában az előző évben szinte egyetlen családnál sem tapasztaltuk, hogy a bekerülést megelőzően csak időszakosan, vagy egyáltalán nem tartottak kapcsolatot más segítő szervezetekkel.

Az ellátott gyermekek korcsoport szerinti megoszlása a Családok Átmeneti Otthonában:

Korcsoport	Gyermekek száma
0-3	13 fő
4-5	9 fő
6-13	10 fő
14-17	4 fő
18-	0 fő

Az ellátott gyermekek neme szerint 19 fő lány, illetve 17 fő fiú részesült intézményi ellátásban a 2021. évben.
Összefoglalóan elmondható, hogy a Családok Átmeneti Otthona részleg kihasználtsága a tárgyévben nagymértékben nőtt. Az elmúlt évben jellemzően várandós, egy gyermekes édesanyák vették igénybe a szolgáltatást, a nagyobb létszámú családok száma kiemelkedően magas volt, illetve az ellátás igénybevételének ideje is hosszabbodott. A férőhelyek éves kihasználtsága a tavalyi 61,06 %-ról 89,76 %-ra nőtt. Jelenleg is szinte teljes kihasználtság mellett működik a Családok Átmeneti Otthona.

A Gyermekek- és Családok Átmeneti Otthona személyi feltételei megfelelnek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló NM rendeletben előírt szakmai irányszámoknak.
Az intézményben az elmúlt évben a személyi feltételeket tekintve nagyobb mértékű volt a fluktuáció, mint korábban. A felsőfokú végzettséggel rendelkező és a gyermekfelügyelő, gondozó kollégák közül többen cserélődtek, év végén 1 betöltetlen státusz volt. A szakmai stáb ettől függetlenül állandó, biztosított a magas szakmai munkára való törekvés.
A Gyermekek Átmeneti Otthona részen a gyermekfelügyelői státuszokat betöltő kollégák közül mindhárman rendelkeznek szakirányú végzettséggel. A tavalyi évhez hasonlóan ugyanazon kollégák látják el a gyermekfelügyelői, gyermekvédelmi asszisztensi, szakmai vezetői, nevelői feladatokat. Kiemelendő, hogy nem történt változás a kollégák összetételében.
A Családok Átmeneti Otthonában 3 fő családgondozó közül 2021. december 31-én az intézményben családgondozói feladatokat ellátó, felsőfokú végzettségű kollégák végzettség szerinti megoszlása a következő: 2 fő szociálpedagógus, 1 fő gyermek és ifjúságvédelem oklevéllel rendelkező nevelőtanár.
A 2 gondozói státusz közül az egyiket középfokú, megfelelő tanfolyami végzettséggel rendelkező kolléga látja el. A másik státuszban a kolléga jelenleg szakirányú képzést folytat. A részmunkaidős családgondozó szociálpedagógus végzettségű.
Összefoglalóan elmondható, hogy az intézmény 100%-os szakképzettségi aránnyal rendelkezik.
Az intézmény a 2021. évre is rendelkezett a jogszabályi előírásoknak megfelelő továbbképzési tervvel. A tervben meghatározott prioritásokat teljesítette.

A GYCSÁO tárgyi feltételei

A GYCSÁO Győrben a Kossuth Lajos utca 75. szám alatt működik. Egy épületen belül a földszinten a Családok Átmeneti Otthona, az emeleten pedig a Gyermekek Átmeneti Otthona kapott helyet. Az épület szerkezeti tagozódása lehetővé teszi a két szervezeti egység

elkülönített működését. A GYCSÁO a városon belüli elhelyezkedése miatt jól megközelíthető, rendszeres buszjárat biztosítja az összeköttetést a többi városrésszel. A belső terek kialakítása biztosítja a gyermekek és a szülők számára az életvitelszerű tartózkodás lehetőségét, a személyes higiéné feltételeinek megteremtését. Kialakításra került a gondozottakkal foglalkozó munkatársak számára önálló helyiség, ahol a szükségessé váló egyéni beszélgetéseket lefolytathatják, adminisztrációs feladataikat végezhetik, éjszaka tartózkodhatnak.
Az épület működéséhez szükséges javítások, karbantartások kapcsán gyakoriak a vízvezeték-szereléssel kapcsolatos feladatok, továbbá az ajtók zárszerkezetének elhasználódása.

Az intézmény kapcsolatrendszere

A GYCSÁO rendkívül széleskörű szakmai kapcsolatrendszerrel rendelkezik, mind önkormányzati, mind pedig non-profit intézményeket tekintve. A szakmai kompetenciahatárok megtartásával szoros kapcsolatot tart fenn a gyermekvédelmi alap- és szakellátás különböző intézményeivel, az általa gondozott gyermekek és családok érdekeit figyelembe véve. Az együttműködés az elmúlt évben is elsősorban a CSGYK-val volt jelentős.
A legtöbb család és gyermek már előzetes kapcsolatot tartott fenn a CSGYK-val, sokan az itt dolgozó családgondozóktól értesültek a szolgáltatásokról és az ő ajánlásukra, javaslatukra kerültek a GYCSÁO-ba.
A családgondozás is a CSGYK-val együttműködésben történt. A családgondozók telefonon és személyesen keresték meg az egyes esetekért felelős munkatársakat, közösen próbáltak családgondozási tervet kialakítani, ugyanígy a CSGYK kollégái is gyakran jelentek meg családlátogatás, valamint esetmegbeszélés céljából. A GYCSÁO vezetője részt vesz az évente megrendezésre kerülő települési tanácskozáson is. Emellett – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – a GYCSÁO a család vagy gyermek ellátásba vételekor írásban értesíti a CSGYK-t, a városi vezető védőnőt, az illetékes bölcsődét és köznevelési intézményt, valamint a törvényes képviselőt.

A szakmai munka tartalma

A Gyermekek- és Családok Átmeneti Otthonában a szakmai munkát 2 fő gondozó, a gyermekvédelmi asszisztens, 3 fős gyermekfelügyelői csoport, a nevelő, a 4 fő családgondozó, a részmunkaidős családgondozó, a pszichológus szakember és a jogász végzi.
A két intézmény nem választható szét a szakmai munka terén, ami adódik a kollégák többműszakos és megszakítás nélküli munkarendjéből. Ennek az is következménye, hogy a szakmai munkába jelentős szerepet kap az együttműködés, a team-munka, illetve nagy hangsúlyt helyezünk a pontos információáramlása.
Az információáramlás pontossága mellett azonban a szakmai munka fontos elve, hogy minden lakónkhoz tartozzon a kollégák közül egy olyan ember, aki kiemelten foglalkozik vele és menedzseli az esetet. A családgondozók egyéni esetkezelés (szociális ügyintézés, segítő beszélgetés, stb.) és csoportmunka módszerével élnek a családok segítése során. Munkájukat nagymértékben támogatják, kiegészítik a gyermekfelügyelő kollégák, akik a gyermekek napi gondozásáért felelősek. Nevelő kolléga a gyermekek tanulmányi előmenetelét követi, a gyermekeket felkészíti az iskolára, segítséget nyújt a szabadidő strukturált eltöltésében a gyermekfelügyelő kollégákkal kiegészülve.
Megállapítható, hogy a szakmai stáb professzionális munkát végez, köszönhetően a dolgozók egyre magasabb szakmai felkészültségének. Fontos eredmény, hogy a szakemberek a törvényben előírt komplex családgondozáson túl a szociális munka más módszereire épülő, külön szolgáltatásokat is felvállalnak az ellátottak mentális higiéniájának megőrzése, problémamegoldásának elősegítése érdekében. A kliensek számára nyújtott, az esetvitelt

kiegészítő szabadidős programok révén erősödnek a családon belüli kapcsolatok, új élményekkel gazdagodnak a lakók.
Az intézmény lakói az elmúlt év során is részt vettek a különböző kézműves foglalkozásokon (gyöngyfűzés, gyurmázás, tojásfestés, adventi díszek, stb.), ünnepségeken (mikulás, adventi készülődés, karácsony, farsang, húsvét, Halloween), melyet az Átmeneti Otthon szervezett. A COVID-19 járvány hatásai miatt sajnos a különböző szabadidős programok megszervezésére részben volt csak lehetőség, az azokon való részvétel korlátozottan valósulhatott meg (Ugripark, játékos foglalkozások, tornafoglalkozás, koncertek, közös sütés-főzés gyermekekkel, anyákkal).

Kiemelten fontos a szülő- gyermek kapcsolat erősítése a közös élmény megszerzésével melyben nagy szerepe van az intézmény programjainknak.
Az intézményi élethez hozzátartozóan minden (életkori sajátosság szerint természetesen) gyermeknek és szülőnek kötelessége a napi életben való részvétel.
Az intézmény a fenntartó Szt. Cirill és Method Alapítvány másik intézményével, a RÉV Szenvedélybetegsegítő Szolgálat szakembereivel számos esetben dolgozik együtt. Szervezésükben valósult meg több csoportfoglalkozás, prevenciós előadás és a „Családi nap" is. Az alapítvány Munkaerő-piaci Szolgáltatása keretében több édesanyánknak sikerült segíteni a munkakeresésben, elhelyezkedésben.
Fontosnak tartották azt is, hogy bekapcsolódjon az intézmény más szervezetek által rendezett programokba. A Gyermekek Háza rendezvényein, Vaskakas bábszínház színházi előadásain, valamint a városban rendezett fesztiválok eseményein minden évben részt vesznek.

COVID-19 járvány hatásai

A 2021-es év a Gyermekek- és Családok Átmeneti Otthonát ismét komoly kihívások elé állította. A COVID-19 vírus járvány elleni hatékony védekezés, a lakók és a kollégák egészségének megóvása érdekében a 2021-es év októberétől heti 3 alkalommal tesztelési lehetőséget biztosított az alapítvány, a tesztelést végző szakember megbízási díj ellenében látta el a feladatot. Az országos járványügyi intézkedések enyhülése mellett a kollégák közül többen fertőzöttek meg a COVID-19 vírussal. Ekkor nagy nehézséget jelentett a műszakbeosztás elkészítése, elsősorban az év végén okozott problémát az egy időben történő több fertőzés. A működés nem volt veszélyben, az egészséges kollégák sok esetben erőn felül ellátták a többletfeladatokat is.
A 2021. évben látványos kihasználtság növekedés volt érzékelhető a Családok Átmeneti Otthonában, amire az országos járványügyi szabályok enyhítése adhat magyarázatot. Az ellátásra szoruló gyermekek létszáma, átmeneti növekedés után, ugyan év végére csökkenő tendenciát mutat, de így is kisebb mértékben szintén növekedett az éves kihasználtság.
A NSZI-en keresztül 2021. évben is központi állami forrásból kapott az intézmény védőfelszereléseket, majd tavasztól antigén teszteket.
Elmondható, hogy az önkormányzat támogatása nélkül nehéz helyzetbe került volna az intézmény ebben az évben is. A megnövekedett kiadások védő- és tisztítószerek, élelmiszer stb. terhelték az intézmény költségvetését. Nagymértékű növekedés volt a létszámot illetőleg, az ellátottak megnövekedett száma természetesen a kiadásokat megemelte, az ellátáshoz kapcsolódó költségek szintén nőttek.
A járványhoz kapcsolódóan kiadott kormányzati, szakminisztériumi és NNK utasításokat folyamatosan közvetítették a lakók és kollégák felé mind szóban és írásban egyaránt. Felhívták a figyelmüket a higiénés és fertőtlenítési szabályok betartására. Ennek a munkának az eredménye, hogy igazoltan egyetlen kliens sem fertőződött meg a vírus variánsokkal a járvány kitörése óta.

A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2021-ben az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr intézményben a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzői Kabinet Ellenőrzési Osztálya által a 2020. november-december hónapban végzett rendszerellenőrzés megállapításaira tett intézkedési terv megvalósítása történt. 2021. december hónapban az ÁSZ folytatott ellenőrzést „A Győr-Moson-Sopron megyei önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése- 148 intézmény" címmel, aminek az EBI is részese volt.

A Család- és Gyermekjóléti Központban 2021. októberében a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztálya ellenőrzést végzett, amely a gyermekjóléti szolgáltatás a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelő működésének vizsgálatára irányult. Az ellenőrzés során megállapította, hogy „a helyszínen tapasztaltak és az átvett dokumentumok átvizsgálása alapján megállapítható, hogy a szolgáltatás működése az ellenőrzés időpontjában a jogszabályi előírásoknak megfelelt.
Az Állami Számvevőszék is vizsgálatot folytatott „Az önkormányzati intézmények ellenőrzése - Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése" elnevezésű vizsgálata az intézményt alacsony kockázatot képviselők közé sorolta, mivel megállapította, hogy az intézmény kialakította a belső kontrollrendszer lényeges elemeit.
A Polgármesteri Hivatal ellenőrzési osztálya a „2019-2020. évi költségvetési gazdálkodása szabályszerűsége és a számviteli elszámolások megfelelősége" tárgyú vizsgálata nyomán az intézmény tárgybani vizsgálatában a megfelelő minősítést adta, ami azt jelenti, hogy az ellenőrzés megfelelőnek ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítmény mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot, a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében.

Az intézmények 2021. évi fenntartói ellenőrzésének főbb megállapításai

Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr

Az EBI-hez tartozó 13 bölcsődében tovább folytatódott az a szisztematikus korszerűsítési program, amely célul tűzte ki a felújítandó épületek korszerűsítést, megújítását, és amelynek szerves részét képezi a tárgyi feltételeknek a mai igények szerinti megújítása, amelyben az elmúlt évben ismét előrelépett az intézmény a fenntartó támogatásával, a TOP-os pályázatok adta lehetőségek kihasználásával.
A folyamatos fejlesztések jó alapot biztosítanak az egyre magasabb színvonalú szakmai munka innovatív megoldásokkal történő fejlesztésére, a COVID járvány okozta kihívások tapasztalatainak hasznosítására.

Család- és Gyermekjóléti Központ Győr

A CSGYK 2021. évi munkájának legnagyobb kihívását a 2021. évben a „Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer" (a továbbiakban: GYVR) informatikai rendszer bevezetése jelentette. A gyermekjóléti alapellátás és a gyermekvédelmi ágazat átláthatósága, hatékonyságának javítása érdekében több éves állami fejlesztést követően a gyakorlatban is bevezetésre került a GYVR, amely országos szinten egységes a

gyermekvédelmi ellátást támogató ügyviteli és szakmai nyilvántartó rendszer. A Család- és Gyermekjóléti Központ Győr gyermekjóléti szolgáltatást végző munkatársainak regisztrációja 2021. márciusától kezdődött, 2021. július 1-től megkezdődött a gyermekek és a családjaikkal kapcsolatos adatainak rögzítése a rendszerbe, amely a kezdeti a rendszer működéséből adódó nehézségeket követően az évvégére szervesen beintegrálódott az intézmény szakmai munkájába, segíti annak hatékonyságát.
A közösségi életterek megújításában nagy előrelépést jelentett az év közepén, új helyen, Adyvárosban egy tízemeletes panelház korábbi üzlethelyiségében megnyílt Közösségi Kávézó, amely innovatív színtere a közösségi programoknak.
A CSGYK vezetésének folytatnia kell azt a példaértékű és innovatív szakmai munkát, amely az új rendszerre támaszkodva még átláthatóbbá és hatékonyabbá teszi munkafolyamatokat.

A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A népjóléti ágazathoz tartozó intézmények esetében kiemelkedő feladat a hosszú évek alatt kialakított minőségi szakmai munka színvonalának megtartása.

Az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr

2022. évben az intézmény infrastrukturális helyzetében – folytatva az előző években megkezdett és szisztematikusan zajló korszerűsítéseket – további fejlesztéseket tervez az Önkormányzat. A Területi Operatív Program keretében megtörténik a Győrszentiváni-, és a Mónus Illés utcai bölcsőde tető- és homlokzatszigetelése, energetikai felújítása, illetve a kivitelezéshez közeledik a Szalay utcai 6 csoportszobás, 84 férőhelyes új bölcsőde építése.
Ez év tavaszán befejeződött a Kassák Lajos utcai bölcsőde tető- és homlokzatszigetelése, az ablakok cseréje, valamint a teljeskörű belső felújítása Önkormányzati forrásból, illetve a Területi Operatív Program finanszírozásával. Az EBI vezetésének meghatározó feladata ez évre a megújult bölcsőde gyermeklétszámának feltöltése, az intézményhálózat munkájába történő visszaintegrálása a megújult intézménynek, illetve a felújításra kerülő bölcsődék férőhelyeinek a szülők megelégedésére szolgáló átcsoportosítása.

Család- és Gyermekjóléti Központ Győr

Míg 2021-ben a Közösségi Kávézó új helyének létrehozásával az infrastrukturális beruházás került előtérbe addig 2022-ben cél a szakmai tartalom megjelenítése, minél szélesebb korosztály bevonása az intézmény programjaiba, kihasználva a kávézó adta lehetőségeket is.
Ugyancsak ez évben kell stabilizálni az intézmény személyi állományát, hogy a már rendelkezésre álló, az adminisztrációt áttekinthetővé tevő GYVR rendszer mellett, a fókusz a szakmai munka színvonalának megtartására helyeződjön.

A gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának, az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

A jogsértések száma a gyermekkorú és a fiatalkorú elkövetők tekintetében a 2021. évre vonatkozóan összességében enyhén emelkedő tendenciát mutat.

Gyermekkorú elkövetők

Gyermekkorúak által elkövetett jogsértések száma az előző évekhez képest kis mértékben emelkedett.

Gyermekkorú sértettek

Gyermekkorúak sérelmére elkövetett leggyakoribb bűncselekmények az előfordulás gyakorisága szerint a következő bűncselekmény kategóriákban valósultak meg:

- kiskorú veszélyeztetése,
- könnyű testi sértés,
- egyéb nemi erkölcs elleni bűncselekmények

A gyermekkorúak sérelmére a bűncselekmények javarészt kiskorú veszélyeztetése miatt áll fenn.
Ezt elsősorban a megromlott házasság, válás, a válás utáni kapcsolattartás, rossz anyagi körülményekből kialakuló viták és az ebből adódó szülők közti veszekedés miatt valósul meg. Ezek száma előző évhez képest csökkent.

Fiatalkorú elkövetők

A fiatalkorúak által elkövetett deliktumok száma az előző évekhez képest emelkedett, az elkövetők körében a nemek arányát nézve a fiúk nagyobb számban vannak jelen. Fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények száma a következő bűncselekmény kategóriákban a legmagasabb:

- lopás,
- garázdaság
- könnyű testi sértés

Lopás

Győrben a nagy Bevásárlóközpontok megjelenése óta a fiatal korosztály által elkövetett jogsértések tárgyát leggyakrabban a vagyon elleni jogsértések, képezik. Legnagyobb számban a bolti, valamint az oktatási intézményekben az egymás sérelmére elkövetett lopások jellemzőek, leggyakoribb eseteket tekintve ruhaneműt, pénzt, pénztárcát, parfümöt, cipőt, telefont vagy táskát tulajdonítanak el. Általában szabálysértési értékre elkövetett lopást valósítanak meg, azonban az áruvédelmi címke erőszakkal történő eltávolítása miatt bűncselekmény kategóriájában indul eljárás. A fiúknál a leggyakoribb a pénz vagy a ruha eltulajdonítása.
A fiatalkorú lányoknál is a bolti lopások a leggyakoribbak, megállapítható, hogy ruhaneműt, valamint illatszert tulajdonítanak el legtöbbször. Megfigyelhető, hogy a bűncselekményt nem egyedül követik el. Az áruvédelmi címke erőszakkal történő eltávolítása által a dolog elleni erőszakkal elkövetett lopás náluk is előfordul.
A lopások leggyakoribb oka a fiatalok közti vagyoni különbség. A kevésbé jó anyagi helyzetben lévő gyerekek nem szeretnék, ha ruházatukban eltérnének a jobb anyagi helyzetű társaiktól. A vagyon elleni jogsértések lopás elkövetésénél a fiúk száma a lányokéhoz képest több.
A fiatalkorúak körében kevesebb számban, de előfordul a garázdaság és kábítószerrel való visszaélés. A kábítószer birtoklásával kapcsolatosan elmondható, hogy elsősorban fiatalkorúak követik el. A leggyakrabban fogyasztott szerek a marihuána, amfetamin, herbál és a dizájner drogok.

A fiatalkorú sértettek

A fiatalkorúak sérelmére legnagyobb számban elkövetett bűncselekmény a lopás. A fiatalok több esetben őrizetlenül hagyják táskájukat, értékekkel, irataikkal, telefonjaikkal. A fiatalkorú sértettek áldozattá válásánál gyakori a könnyű testi sértés, valamint a garázdaság jogsértés.

Bűnmegelőzési programok a Győri Rendőrkapitányságon 2021-ben

Központi prevenciós iskolai programok működtetése

A Győri Rendőrkapitányság 2021. évben együttműködési megállapodás alapján 5 győri, egy rábapatonai, egy gyömörei, egy rábacsécsényi, egy pannonhalmi, valamint egy nyúli iskolában folytatta a D.A.D.A. program oktatását 23 osztályban. Az oktató rendőrök a járványhelyzet miatt a vizsgált időszakban 32 alkalommal tartottak irányított beszélgetéseket.
A kapitányságon tevékenykedő iskolai bűnmegelőzési tanácsadó a város 2 középiskolai oktatási intézményében lát el szolgálatot, valamint továbbra is folytatja az ELLEN-SZER programot 2 középiskolai intézményben. 2021. évben 2 alkalommal tartott prevenciós előadást a diákoknak.
Az OVI-Zsaru programot irányító rendőrök Győr illetékességi területén 11 óvodával vették fel a kapcsolatot, ahol a foglalkozások megtartásra kerültek.

Prevenciós beszélgetések

A központi prevenciós programokon kívül felkérésre 26 alkalommal tartottak prevenciós órát az oktatási intézmények felkérése alapján.
Az iskolák által kért leggyakoribb témák: erőszak az iskolában, az iskolai zaklatás, az internet veszélyei. Az Infokid Informatikai Iskola által szervezett nyári táborban 4 alkalommal tartottak beszélgetést a résztvevő gyermekekkel az internet veszélyei – rendőrségi tapasztalatok témakörben.

Saját kezdeményezésű prevenciós programok szervezése, lebonyolítása

2021. évben a bűnmegelőzési tábor nem került megszervezésre.
A Győr Városi Kábítószerügyi Egyeztető fórum támogatásával 2. alkalommal rendezték meg az *„Egy nap együtt a biztonságod érdekében a rendőrséggel!"* című prevenciós programot.
A program lebonyolítását a KEF 200.000,- Ft összeggel támogatta. A rendezvény keretében a gyermekek figyelmét felhívták a nyár veszélyeire, ezért kiemelt figyelmet szenteltek a vízen, vízben és víz mellett tartózkodás szabályai, veszélyei, az egyedül otthon és az internetbiztonság című témakörök feldolgozásának. A tematikus foglalkozáson való részvétel lehetőségét a vakáció idejére programokat szervező, nyári táborokat lebonyolító szervezetek számára ajánlották fel.
A program helyszíne ismét a BM. csónakház, a volt határőrségi objektum volt. Az épület a kisgéphajók kikötési helye, rendelkezik mosdóval, fedett étkező résszel. A rendőrségi kisgéphajók igénybevételével az irányított beszélgetéseket hajózással kötötték össze.
A rendezvény lebonyolításban a Felső-Dunai Vízi Polgárőr Egyesület is együttműködő partner volt, minden alkalommal részt vett a résztvevők hajóztatásában.
A programon való részvétel lehetőségével elsősorban a Család – és Gyermekjóléti Szolgálat nyári táborában táborozó gyermekek éltek.
Meghívással éltek az intézetben nevelkedő gyermekek felé is, meghívásukat a Győr TEGYESZ Befogadó Otthona, a Bagolyvár Gyermek Otthon és a Családok Átmeneti Otthona fogadta el. A lebonyolításba bevonásra kerültek a rendőrség állományába tartozó iskolaőrök is. A résztvevő gyermekek létszáma 161 fő volt.

Az Állatok Világnapja alkalmából világszerte nagyobb hangsúly helyeződik az állatokra. Az állatvédelem ma már elvárt tevékenység, melyet társadalmi és hatósági intézkedésekkel, megfelelő propagandával, programokkal tehetünk hatékonyabbá. Hatóságunk a világnaphoz fűződően szervezett program keretében hívta fel a figyelmet az ember – állat együttélési szabályaira, a felelős állattartás fontosságára, a jogszabályi környezet változásaira.
Szervező partnerünk a program megvalósításában a Xantus János Állatkert volt, aki a helyszínt is biztosította a lebonyolításhoz. A tematikus foglalkozáson való részvétel lehetőségét a győri középiskolák diákjai számára hirdettük meg, az érdeklődők 5 fős csapatokat delegálhattak az előadásokon és vetélkedőn való részvételre.

Család- gyermek- és ifjúságvédelem

Esetkonzultáció megtartására 2021. évben egy alkalommal került sor, kezdeményezője a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr volt. Összehívását a kiskorúak ideiglenes hatályú intézeti elhelyezése ügyében kialakult nehézségek indokolták. A konzultáción a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr, a gyámhivatal, a Családok Átmeneti Otthona, a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat és a rendőrkapitányság képviseltette magát. Esetmegbeszélésen az év során 2 alkalommal vettek részt. A megbeszélés egy, a hatóság által ideiglenes hatállyal intézetben elhelyezett, magatartás problémás kiskorú megfelelő gondozási helyének kijelölését segítette. 2021. évben 3 alkalommal éltek az ideiglenes hatályú intézeti elhelyezés lehetőségével, az intézkedés pillanatában feltárt, a gyermekeket súlyosan veszélyeztető ok fennállása miatt.
A Közrendvédelmi Osztály havi rendszerességgel szervezett eligazításán egy alkalommal vettek részt, ahol szakmai tájékoztatást adtak a gyermekvédelmi jelzőrendszer működéséről, segítő szervezetekről, a kiskorúak ideiglenes hatályú intézeti elhelyezésének szakmai végrehajtásáról.
A vizsgált időszakban 24 alkalommal vettek részt a 18. életévüket be nem töltött személyek alkoholfogyasztásának visszaszorítása érdekében szervezett, több hatóság bevonásával végrehajtott ellenőrzésében.
A családon belüli erőszak kezelésével és a kiskorúak védelmével kapcsolatos rendőri feladatok a rendőrkapitányság alosztálya részéről végrehajtásra kerültek. A családon belüli erőszak hatékony kezelése, a nők elleni erőszak megszüntetése érdekében a Széchenyi István Egyetem Egészség- és Sporttudományi Kar Egészségtudományi Tanszék 2021. évben szakmacsoportos képzést indított a védőnői ellátás szakmacsoport, valamint a gyermek ápolás és gondozás szakmacsoport tagjai számára. A képzésben való részvételre, mint előadó hatóság a kapitányság is felkérést kapott.
Az áldozatvédelmi referens a kapitányság alosztály állományából került kijelölésre.
2021. február 22-én az Áldozatok Világnapja alkalmából a Győri Rendőrkapitányság és a Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Áldozatsegítő Szolgálata nyílt napot szervezett Győrben. A nyílt nap helyszínén a belvárosi Bűn- és Balesetmegelőzési Centrumban a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Áldozatsegítő Szolgálat kormánytisztviselője és a Győri Rendőrkapitányság áldozatvédelmi referense várta az érdeklődőket. A nyílt napon megjelenők kérdéseikre, személyre szabott válaszokat kaphattak a jelen lévő szakemberektől.

Kábítószer prevenció

2021. évben bár elektronikus kapcsolattartással, de folyamatosan részt vettek a Győr Városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum, valamint két bizottsága, a Prevenciós és Kínálatcsökkentési Bizottság munkájában. A drog-koordinátor az év során a „Drogprevenció és személyiség fejlesztés elősegítése az iskolákban" című 3 napos szervezett képzésen vett részt Ráckeresztúron. A szakmai ismeretek elmélyítését a szintén 3 alkalommal megtartott esetmegbeszélések segítették.

Bűnmegelőzési Centrum működtetése

A lakossággal történő kommunikáció megteremtése érdekében a belvárosi rendőrirodában kialakított Bűn- és Balesetmegelőzési Centrum működött.
A Centrumban az érdeklődők megbízható forrásból bűnmegelőzési, család- gyermek és ifjúságvédelmi, baleset-megelőzési, megelőző vagyonvédelmi tanácsokat kaphattak a rendőrség munkatársaitól, a Centrum kialakításában együttműködő szakemberektől.
2021. június 21-től 2021. augusztus 19-ig középiskolás diákok, iskolaőrök és a Városrendészet munkatársai bevonásával a Belváros – Baross úton személyes kitelepüléssel jelentek meg minden nap.

Kiberbiztonság

Az interneten keresztül elkövetett jogsértések, támadások száma folyamatosan emelkedése kellő és hiteles információ hiányában a kiskorúak esetében nem csupán a sértetté válást jelentette, hanem az elkövetővé válást is megfigyelhettük körükben.
Az oktatási intézményektől, idős klubok vezetőitől az elmúlt évben rendszeresen és nagy számban érkeztek olyan felkérések a hatóság felé, melyben a digitális világ veszélyeiről kértek előadást a célcsoport tagjai számára. Oktatási intézmények felkérésének 80 %-a e témakör választásához kötődött.
Leggyakrabban kért témakörök:

- Internet: kockázatok és mellékhatások
- Jó hecc, vagy már jogsértés
- Közösségi oldalak használata
- Biztonságos környezet
- Felhasználói fiókok biztonsága
- Személyes adatok védelme
- Mobileszközök biztonsága
- Internetes vásárlás

Közösségi szolgálat teljesítése:

2021 évben a középiskolás diákok számára a szünidő időszakában folyamatosan biztosították a közösségi szolgálat teljesítésének lehetőségét. A *„Students for safety* (diákok a biztonságért)" c. program keretében 2021. június-augusztus hónapokban információs pontot működtettek a belvárosban. A városba látogató külföldi turisták tájékoztatásába idegen nyelvet is beszélő középiskolás diákokat vontak be, szintén a közösségi szolgálat keretében. Mobil-stand felállításával idegen nyelven is készült, prevenciós szóróanyagok kihelyezése és terjesztése is megoldott volt a turisták felé.
A szünidőben a rendőrségi Info-pont keretében 72 alkalommal 355 tanuló vett részt a programban. A tanulók elsősorban a hozzájuk forduló turisták tájékoztatásában vettek részt

Közösségi életterek rendjének védelme

A Család- és Gyermekjóléti Központ Győr utcai és lakótelepi szociális munkásaival együttműködésben újra megszervezték fokozott közterületi ellenőrzésüket a tanítási időben csellengő, tanköteles korú gyermekek ellenőrzése érdekében. Kiemelt figyelmet fordítottak a fiatalok által kedvelt közterületi helyekre, e területek ellenőrzésére.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a civil szervezetek közötti együttműködés

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a WHO Egészséges Városok Program keretében a Győr Városi Egészségfejlesztési Terv és a Győr Városi Drogstratégia tervezése és megvalósítása során fontos célként tekinti a hátrányos helyzetű, az egészségromlás és szenvedélyproblémák szempontjából veszélyeztetett gyermekekkel, fiatalokkal és családjaikkal való foglalkozást.
A Kábítószer Egyeztető Fórum (a továbbiakban: KEF) a drogprobléma kezelésében érintett intézmények és szervezetek munkáját hangolja össze, támogatja a városi drogstratégia megvalósítását, segíti a hálózatépítést, az információáramlást és az együttműködést, továbbá saját programokat, eseményeket szervez.
A helyi társadalom szereplői felelősséget vállalnak a Győrben élők egészségesebb életfeltételeinek kialakításában, támogatják a családokat elsődleges szocializációs szerepük eredményesebb betöltésében, együttműködnek a szermentes életforma, attitűd megerősítésében, a drogmegelőzésben és a szerhasználattal összefüggő problémák hatékonyabb kezelésében, társadalmi károk enyhítésében.

A KEF önálló tevékenységei 2021-ben:

Resztorációs képzés pedagógusoknak, iskolai szociális segítőknek

A resztoráció kapcsolat helyreállítást jelent. Resztoratívan járunk el, amennyiben másokkal való kapcsolatainkat a kölcsönös tisztelet, a különbségek iránti tolerancia, a döntéshozatalban való egyenlő részvétel, a hatalmi viszonyok csökkentése, a kollektív felelősség és a sérelmek inkább jóvátétellel, mintsem büntetéssel való orvoslásának elvei szerint szervezzük. Ezen elvek gyakorlati megvalósítását különböző kommunikációs folyamatok segíthetik, mint például a resztoratív „csevegés" vagy egyéni elbeszélgetés, a mediáció, a körökben folytatott közösségi megbeszélések, osztálygyűlések vagy resztoratív konferenciák. A képzésen 16 fő pedagógus, iskolai védőnő vett részt.

Diákrelaxációs képzés

Fontos a közoktatásban is figyelmet fordítani az elvárásokból, túlterheltségből és feszültségből, illetve a frusztráltságból fakadó stressz kezelésére. Elengedhetetlen, hogy a közoktatásban, köznevelésben részt vevő pedagógusok, oktatók birtokában legyenek azon módszereknek, amelyekkel hatékonyan tudják diákjaiknál a stresszt oldani, valamint megtanítani őket, hogy ne azonosuljanak olyan érzelmi állapotokkal, amelyek felülkerekedhetnek rajtuk.
A Nemzeti Alaptanterv lehetőséget teremt arra, hogy a „Diákrelax" iskolai keretek között kiteljesedjen. A program felépítése életkori bontásban illeszkedik a mindenkori oktatási tananyaghoz. Az iskolai relaxáció célja a gyermekek és fiatalok érettségének, stresszel szembeni ellenálló képességének és megküzdési készségeinek fejlesztése, ezáltal testi és mentális egészségük megőrzése. Mindezek mellett fontos cél a gyermekek, tanuláshoz való viszonyának és tanulási képességének javítása.
A pedagógus szerep köztudottan fokozott terheléssel jár, a testi-lelki egyensúly megőrzése, a stressz kezelése folyamatos nehézséget okoz. A relaxáció elsajátítása révén a pedagógusok egy viszonylag rövid idő alatt elsajátítható, egész életen át használható eszköz birtokába kerülhetnek. A képzésen 15 fő pedagógus vett részt.

Szupervízió prevenciót végző szakembereknek

2021-ben az elmúlt évhez hasonlóan szakmai szupervízió szervezésére került sor a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr Speciális Csoportjának munkatársai részére. A programban

összesen 9 fő tanácsadó és 1 fő családsegítő munkatárs vett részt, akik a szakember támogatásával egyéni, ill. csoportos üléseken dolgozták fel a számukra leginkább problémákat és elakadásokat hozó eseteiket. A szupervízión részt vevő munkatársak a Kapcsolattartási Ügyeleten, a pszichológiai, az ifjúsági tanácsadáson, a fogyatékosságügyi tanácsadáson és a családsegítésben látnak el feladatokat.

Kortárssegítő képzés

A K.L.A.SZ. „Küzdelem – Lehetőség – Alternatíva – Szermentesség" című projekt keretein belül a „Bulivan! – Majd jövök" című komplex színházi nevelési előadás. Ez a színdarab élményalapúan, a közös gondolkodás és alkotás erejét használva, a színházi formák felhasználásával jeleníti meg a fiatalok bulizási, szórakozási körülményeit. Az Import Impró Egyesület (IME) RÉV Színház alkotó gárdája a szakértőként szakmai segítséget nyújtó Partisegély Szolgálat tapasztalataira is építve, illetve kortárs művészeti források keresésével alkották meg a színdarabot.

Győri SZC Gábor László Építő- és Faipari Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája, Győri SZC Kossuth Lajos Középiskolája és kollégiuma, valamint a Győri Radnóti Miklós Általános Iskola Gyepszél úti Telephelye diákjainak prevenciós célú tájékoztatása a szenvedélybetegségek témakörében

Az oktatási intézményekben összesen 25 osztályban került sor ugyanazon tematika szerint tájékoztató órákra. A három iskolában a korösszetétel is ennek megfelelően alakult, 12-20 éves kor közötti tanulók részvételével. A Radnóti Miklós Általános Iskola Gyepszél úti Telephelyén a tematika 2 órára (alkalomra) szólt, mert korábbi tapasztalatok szerint az ebben az intézményben tanuló gyermekek viselkedése, magatartás-zavaraik, koncentrálóképességük, magasabb arányú érintettségük miatt alaposabb foglalkozást igényelnek. A helyszíneken bemutatkozott a Szt. Cirill és Method Alapítvány RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálata, annak érdekében, hogy a diákok tudják, hova fordulhatnak segítségért, ezt milyen formában tehetik meg, mennyire könnyen vehetik igénybe a szolgáltatásainkat, illetve hogy tisztában legyenek a szervezet segítségnyújtási formáival.

Fogyatékossággal élők prevenciós célú tájékoztatása a szenvedélybetegségek témakörében a Fogyatékosok Napközi Otthonában

A csoporttagok ismeretanyaga jelentősen növekedett legális szerek és internethasználat, illetve a hozzájuk kapcsolódó függőségek terén. Az ismeretek rendszerezésében is jelentős előrelépés tapasztalható a kiinduló állapothoz mérve. A résztvevők absztrahálási képességének hiánya vagy sérültsége, illetve az információ feldolgozás és előhívás nehézségei miatt a vizuális segédletek használata mankóként szolgáltak a tanultak felidézésében.
A különböző szerekhez, technikai eszközhasználathoz kapcsolódó információ átadás és figyelemfelkeltés mellett feladat a csoporttagok önbizalmának, önértékelésének növelését, saját és mások értékességének hangsúlyozását is. A csoportmunka során szintén fontos volt az önbizalom, önismeret erősítése, az ezzel kapcsolatos pozitív visszajelzések adása, hogy a csoporttagok képesek legyenek hinni abban, hogy mások beavatkozása nélkül is tudnak jó döntéseket hozni, képesek fejlődni, fejleszteni képességeiket, tudásukat, mozgásukat, mozdulataikat.

"Kalandra fel!" tábor a Gyermekek- és Családok Átmeneti Otthonában ellátásban részesülők számára

A táborozás során biztosított programok számos készség és kompetencia fejlődéséhez járultak hozzá. Egy része a kulturális és a sporttevékenységek által valósulhatott meg: alkalmazkodó

készség, egyéni felelősség, mások érdekeinek előtérbe helyezése, együttműködés, sikerélmény megtapasztalása, önértékelés, önbizalom erősödése, magunkban rejlő képességek kiaknázása, mindenki fejlődőképes, a tanulás hasznos. Másik részük programok által valósult meg, a csoport hatások során erősödött: összetartozás, valahova tartozás érzésének megélése, tapasztalati tanulás, frusztrációs tolerancia csökkenése, új helyzetekhez való alkalmazkodás, játszma tendenciák alkalmazásának gyengülése.
Ugyanakkor a tábor lehetőséget biztosított a résztvevők számára az intézményi környezetből való kiszakadásra, más szocializációs közeg megtapasztalásra, a szabadidő aktív, örömteli eltöltésére. A résztvevők közösségi együttélése, együttműködési készsége jelentősen fejlődött, különböző tevékenységi területre tagolt ismereteik, készségeik, képességeik megerősödtek, érdeklődési körük bővült.
E programok lehetőséget biztosítottak valamennyi táborlakó számára a közös élmények, az ehhez kapcsolódó érzések kommunikációjára, a szabad interakciókra. Emellett a közös élmények ismételten magukban hordozták a valahová tartozás élményének megélését, másokért való tevékenykedés pozitív érzésének megtapasztalását is.

Családi nap a Szt. Cirill és Method Alapítvány Gyermekek- és Családok Átmeneti Otthonában:

A Családi nap lehetőséget biztosított a résztvevők számára más szocializációs közeg megtapasztalásra, a szabadidő aktív, örömteli eltöltésére. A résztvevő gyermekek és anyák közösségi együttélése, együttműködési készsége jelentősen fejlődött, különböző tevékenységi területre tagolt ismereteik, készségeik, képességeik megerősödtek. A szabadidő hasznos eltöltésének megismertetése a mindennapi életben történő alkalmazkodást segíti. Így csökkentheti a legális, illetve illegális szerek használatának esélyét. A problémamegoldó képesség szélesedése, az értékek megőrzése, megerősítése, a közösség jótékony erejének kamatoztatása, a társadalmi szerepvállalás nyújtotta pozitív hatások oly módon hatnak az egészségre, hogy az egyének nem vállnak szerhasználóvá.

2. számú melléklet

EGYESÍTETT BÖLCSDEI INTÉZMÉNYHÁLÓZAT GYŐR
9023 GYŐR, KODÁLY ZOLTÁN UTCA 18.

EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNYHÁLÓZAT GYŐR

2021. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat

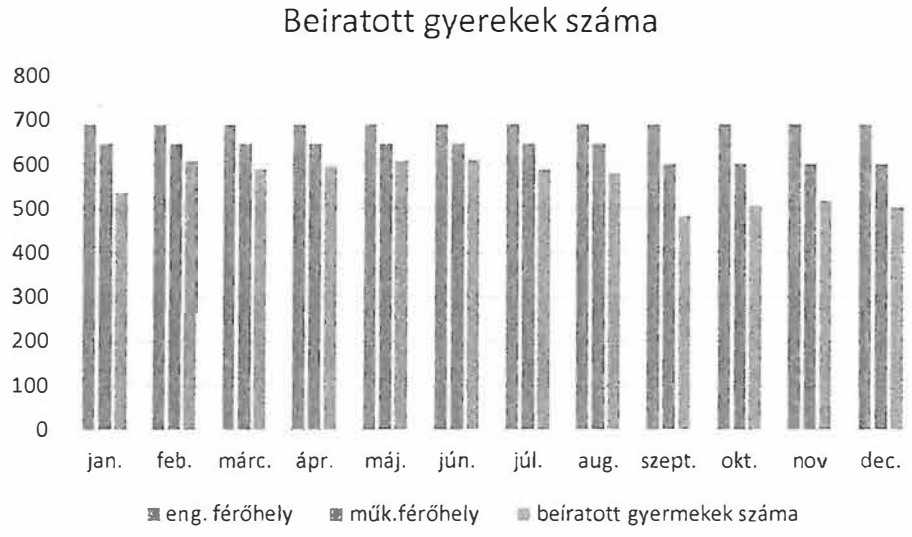
szakmai munkájának átfogó bemutatása, értékelése

2021

1. Az intézmény 2021. évi szakmai munkájának átfogó bemutatása, értékelése

1.1. Gyermeklétszám alakulása

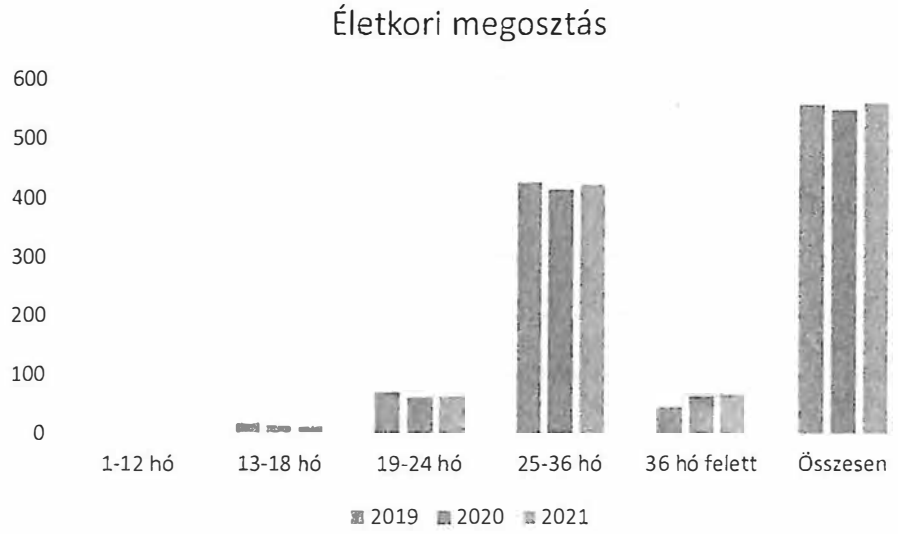
A bölcsődei ellátásra azon belül a gyermeklétszám alakulására a tavalyi évben is rendkívül kedvezőtlen hatással volt a COVID világjárvány miatt állandósult veszélyhelyzet. Egész évben folyamatosan változó, hullámzó, bizonytalan, előre nem látható és nem tervezhető viszonyok, körülmények között láttuk el a gyermekeket. Számukra biztos, meleg, családias légkört teremtettünk. Gyermeklétszámra további befolyásoló tényező volt, hogy a Kassák Lajos utcai bölcsőde belső felújítási munkálatok miatt egész évben, illetve a Győrszentiváni bölcsőde 2021 szeptemberétől nem üzemelt, ami a 690-ből 44, majd szeptembertől összesen 90 férőhely mínuszt jelentett. A gyermekek ellátását más bölcsődékben, különösen a Cuhában, Kodályban és Mónusban, a Győrszentiványról érkezőket főként a hozzájuk legközelebbi Kiskúti úti bölcsődékben oldottuk meg. A bölcsődei normatíva megváltozott elszámolása miatt az adatszolgáltatásban a beíratott gyermekek száma bírt jelentőséggel. 2021. évben folyamatosan veszélyhelyzet volt érvényben. Az állami támogatást választható módon, vagy a Szolgáltatási Nyilvántartásba bejegyzett férőhelyszám 80 %-a után lehetett igénybe venni, vagy a január 31-én beíratott gyermekek száma alapján, amennyiben az volt a kedvezőbb.



hónap	jan.	feb.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov	dec.
eng. férőhely	690	690	690	690	690	690	690	690	690	690	690	690
műk.férőhely	646	646	646	646	646	646	646	646	600	600	600	600
beíratott gyermekek száma	536	608	589	596	608	609	588	580	483	506	517	502

Átlagosan 560 gyermek volt felvéve havonta a bölcsődékbe. A legjobban kihasználtak a Zöld utcai, a Báthory utcai, a Kodály Zoltán utcai, valamint a Türr István utcai bölcsődék voltak, az előbbi két intézményben végig 70 fő fölött volt a beíratott gyermekek száma. Szeptember hónaptól a Kassák Lajos utcai mellett a Győrszentiváni bölcsőde működése is szünetelt, emellett erősen lecsökkent a Mónus Illés utcai bölcsőde létszáma. Látható, hogy szeptembertől az óvodába menő gyermekek miatt a létszám átmenetileg csökken, majd az új nevelési év kezdetével megkezdődik a bölcsődei beszoktatások időszaka.

A gyermekek életkori megoszlásában nem volt jelentős eltérés a korábbi évekhez képest: egy éves kor alatti gyermek elhelyezésére szinte nem volt igény. Az egy-két éves gyermekek száma is csökkent, a 2-3 éves korban volt a legmagasabb az igény a gyermekek elhelyezésére. Az édesanyák legszívesebben gyermekük két éves koráig maradnak otthon, utána állnak munkába a GYES további igénybe vétele mellett. A 36 hó feletti bölcsődések száma is viszonylag magas, közülük több az SNI-s gyermek, illetve a szobatisztaság elmaradása esetén is hosszabb ideig veszik igénybe a bölcsődei ellátást.

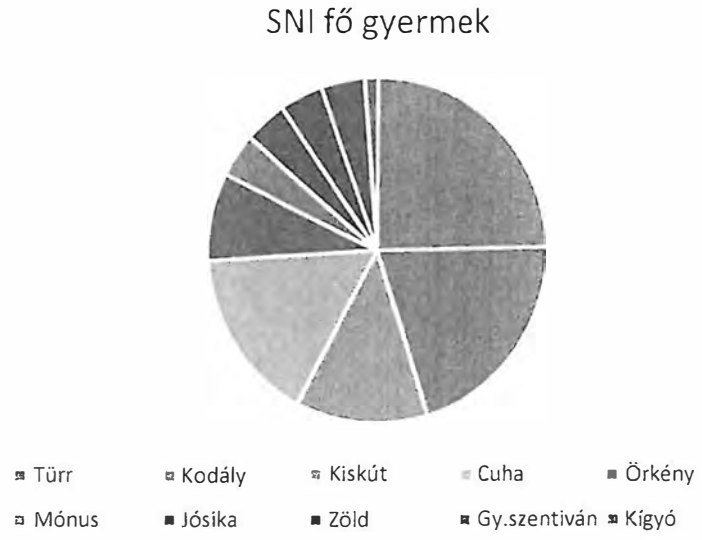


Év	1-12 hó	13-18 hó	19-24 hó	25-36 hó	36 hó felett	Összesen
2019	2	18	69	424	44	557
2020	1	13	60	412	62	548
2021	1	12	62	420	65	560

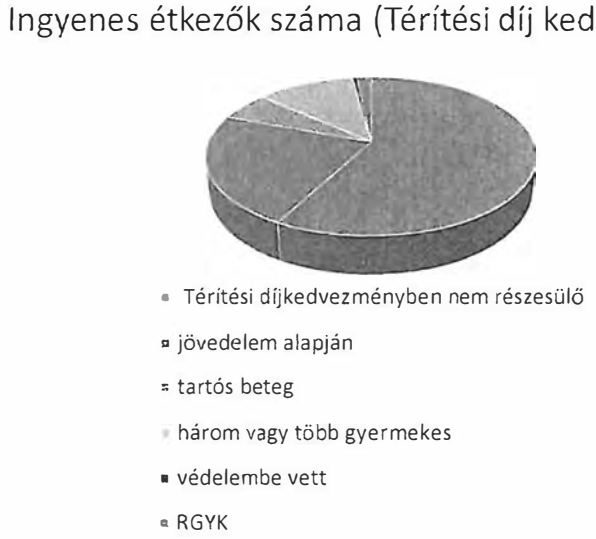
A vidéki ellátottak száma ismét növekedésnek indult az elmúlt évben: átlag 50 gyermeket fogadtunk tizenöt településről. Legnagyobb volt az igény Vámosszabadiból, Töltéstaváról, Győrújbarátról. Alapító okiratunkból kikerültek a kistérségi települések, amelyek közül tízből nem is volt igény az ellátásra. A tizenöt település szinte mindegyikében működik már bölcsőde. Úgy érzékeljük azonban, hogy a vidéken működő bölcsődék, illetve a napközbeni ellátás bármilyen formája csak részben elégíti ki helyben az igényeket, viszonylag alacsony férőhellyel működnek, így a munkába álló szülők továbbra is felkeresik a győri bölcsődéket.

Sajátos nevelési igényű gyermekeket több bölcsődében láttunk el: az igény továbbra is magas volt. A Türr István utcai bölcsőde speciális csoportja továbbra is maximális kihasználtsággal működött, emellett teljes integrációban még tíz (tehát majdnem mindegyik) bölcsődében neveltünk, gondoztunk SNI-s, illetve korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermekeket, összesen 25 főt. Egy gyógypedagógus segítette a kisgyermeknevelők munkáját, látogatásai

során szakmai segítséget nyújtott, iránymutatást adott a gyermekek ellátásához. 44 gyermeket figyelt meg a kisgyermeknevelők jelzése, illetve saját észrevétele alapján. Az előző évnél lényegesen több, 27 fő vizsgálatát kezdeményezte a szülők beleegyezésével és előzetes megbeszélést követően a Szakértői Bizottságnál. Sajátos nevelési igényt alátámasztó szakértői vélemény kiadását követően a gyermekek korai fejlesztésben részesülhettek. A sajátos nevelési igényt főként a beszéd- és nyelvfejlődésben történő elmaradás, pszichológiai fejlődési zavar, pervazív fejlődési zavar, eltérő viselkedés, egy esetben mozgásszervi fogyatékosság támasztotta alá. Két kisgyermek esetében ütközött nehézségbe, akadályba a gyermekek vizsgálatra küldése a szülők ellenállása miatt. . Némely megkért kérelemről nincs visszajelzés, ugyanis azon gyermekek időközben elmentek óvodába és a szakértői vizsgálat már óvodás korukban zajlik le. Óvodába 2021. szeptemberében 19 fő ment el az SNI-sek közül: 17 fő normál óvodába, 2 fő speciális óvodába (Bárczi).



Térítési díjkedvezményben a 372 étkező gyermekek közül 157 fő részesült, 42 %. Azon belül Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményben részesülő gyermekek száma 6 főre nőtt, a jövedelem alapján 85 fő, három vagy többgyermekes 42 fő, tartós betegség alapján 22 fő, nevelésbe vett gyermek 2 fő volt, aki ingyenes étkezésben részesült. Hátrányos helyzetű kisgyermek egy fő volt, halmozottan hátrányos helyzetű az év folyamán nem volt.



1.2. Személyi feltételrendszer

A bölcsődei ellátás személyi feltételei az év folyamán biztosítottak voltak. A dolgozói létszám nem volt stabil, szinte minden hónapban változott. 8 új dolgozó érkezett az intézménybe, 26 fő távozott, amelyből 18 fő kisgyermeknevelő. A változást átmenetileg főleg a COVID miatti karantén, vagy egyéb betegségek miatti táppénzes állomány okozta. Létszámunkat tartósan, de kisebb mértékben befolyásolta a nyugdíjazás. A tavalyi évekhez képest kevesebb, csupán 7 dolgozó vette igénybe a nők 40 éves munkaviszonya alapján járó nyugdíjba vonulási lehetőséget, további 5 fő kezdte meg a felmentését. GYES-GYED állományban 22 fő dolgozó volt. Június folyamán 6 dolgozó közalkalmazotti jogviszonya került megszüntetésre szerződésük lejárta miatt. A folyamatos gyermekellátást úgy tudtuk biztosítani, hogy az átmenetileg nem működő Kassák, illetve Győrszentiváni bölcsődék dolgozóit más bölcsődébe irányítottuk. Ezzel a létszámhiányainkat orvosolni tudtuk. Az átszervezés viszont nagyon nagy odafigyelést igényelt az intézmény vezetésétől, rugalmasságot a dolgozóktól. A felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők száma lényegesen nem változott. A kisgyermeknevelők pedagógus életpálya modellbe történő bevonása nagy előrelépést, pozitív változást hozott a korábbi években a bölcsődei szakmában, és nem csak anyagi téren. A főiskolai képzés a szakmai előrelépés lehetősége, mint pozitív jövőkép inspirálóan hatott és hat a kisgyermeknevelő kollégákra. Hárman folytatják tanulmányaikat a Soproni Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Karán, illetve az év közben felvett dolgozók között is több a diplomával rendelkező. Jelenleg a 152 fő kisgyermeknevelőből 32 főiskolai végzettségű. 2021. évben három kisgyermeknevelő minősítése történt meg sikeresen az intézményben. Az évek óta tartó „fiatalodás" hozta magával azt a helyzetet, hogy a szakmai munkában is egyre magasabb a pályakezdők aránya. A betanításukra sok figyelmet fordítottunk. A gyakorlat megszerzésében a bölcsődei központvezetők, szakmai vezetők, tapasztaltabb kollégák segítették őket. Törekedtünk arra, hogy a bölcsődei csoportokban a kisgyermeknevelők állandóságát a szakmai irányelvek szerint biztosítani tudjuk. Az igazgatás létszámának bővítésével lehetővé vált az igazgató helyettesi és a szaktanácsadó kisgyermeknevelői munkakör szétválasztása a feladatok megosztásával. Nagyobb figyelem jutott az új dolgozók munkájának megfigyelésére, segítésére. A szakmai munka irányítása hatékonyabbá vált. Új elemek, új ötletek kerülnek kipróbálásra a napi munka során. Az év során közalkalmazotti jogviszonyba felvett karbantartó munkatársak központonként végezték a bölcsődék udvarainak rendszeres tisztán tartását, biztosították a zöld területek rendezettségét.

1.3. Tárgyi feltételrendszer

A bölcsődék eszközeiről és felszereléséről szóló jegyzéket a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/ 1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. számú melléklete tartalmazza, mely rendelkezik a bölcsődei helyiségek, játszóudvar kialakításáról, a gyermekek életkorának és létszámának megfelelő bútorzatról, berendezési tárgyak minőségi és mennyiségi kritériumairól, egyéb eszközökről, textíliákról, a felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközökről, a nevelőmunkát segítő játékokról, egyéb eszközökről, egészség- és munkavédelmi eszközökről. A rendelet 12. melléklete a munkaruhajuttatás minimumkövetelményeit írja elő. Az év során védőruhákat, munkapapucsot, illetve kisgyermeknevelők három éves munkaruháját szereztük be.

Az egész évet végig kísérő veszélyhelyzet miatt elsősorban a működés fenntarthatóságára ügyeltünk. Intézkedéseink középpontjában a fertőzés megelőzése, a terjedés megakadályozása volt. Előző évi pénzmaradványunk került felhasználásra, amelyből főleg az épületek állagmegóvásával kapcsolatos munkálatok valósultak meg, valamint cserére szoruló nagyberendezések kerültek beszerzésre. Játékvásárlásra év végén kaptunk lehetőséget, aminek révén frissíthettük bölcsődéink játékkészletét. A Kassák bölcsőde részére kaptunk 14 M Ft-ot a felújítást követő berendezésére. Ezeket a pénzeket lekötöttük és 2022-ben a gyermekellátáshoz szükséges eszközöket, bútorzatot, berendezéseket vásároltuk meg belőle.

1.4. Egyéb szolgáltatások:

Évek során a bölcsődék kisebb helyiségeit az igények változásaihoz igazítottuk. Az egészségmegőrzés érdekében az épületek adottságai szerint só-szobákat, torna szobákat hoztunk létre, amelyeket folyamatosan karban tartottunk, korszerűsítettünk, lehetőség szerint bővítettünk. Ezeket a helyiségeket bölcsődébe járó gyermekek meghatározott beosztás szerint vették igénybe, ha a járványhelyzet, a gyermeklétszám is lehetővé tette. Családtámogató szolgáltatásaink közül a játszóházat tudtuk az elmúlt évben több hónapig működtetni, amikor a Mónus bölcsődében szeptember hónaptól kezdve nagyon lecsökkent a létszám, ezáltal külön helyiségben tudtuk biztosítani a játszóház működését. A szülők nagyon kedvelték, mert rugalmasan tudták igénybe venni pl. külföldről történő hazaköltözés időszakában, vagy többen a járványhelyzet miatti bizonytalanság esetén.

1.5. Ellenőrzések:

2021-ben a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jegyzői Kabinet Ellenőrzési Osztálya által 2020. november-december hónapban végzett rendszerellenőrzés megállapításaira tett intézkedési tervet valósítottuk meg. 2021. december hónapban az ÁSZ folytatott ellenőrzést „A Győr-Moson-Sopron megyei önkormányzati intézmények ellenőrzése – Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése- 148 intézmény" címmel, aminek mi is részese voltunk.

1.6. Továbbképzések:

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet előírja, hogy a szociális, illetőleg a gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző személyek (a továbbiakban: személyes gondoskodást végző személyek) folyamatos szakmai továbbképzésben kötelesek részt venni (a továbbiakban: továbbképzésre kötelezettek). A továbbképzési kötelezettséget a dolgozók 2018 óta minősített továbbképzésen való részvétellel tudják teljesíteni négyéves továbbképzési időszakokban. A megszerzendő pontok száma a középfokú végzettséggel rendelkezőknek 60, a felsőfokú végzettséggel rendelkező szakembereknek 80. A pedagógus munkakörben dolgozó kisgyermeknevelők a pedagógus életpálya modell szerinti minősítésre kötelezettek. A középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők háromféle képzésen való részvétellel teljesíthetik a továbbképzési kötelezettségüket: kötelező (20%), munkakörhöz kötött (40%) és szabadon választott (40%), összesen 100 %. Vezetői megbízással rendelkező kisgyermeknevelők 2018. január 1-től a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet alapján vezetőképzésre kötelezettek. A bölcsődei dajka munkakörre vonatkozóan a 20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelete az irányadó. Új dolgozók, akik nem rendelkeznek végzettséggel, egy év a határidő a végzettség megszerzéséhez.

Kötelező továbbképzések:

A 2021. évet hatékonynak és eredményesnek tekintjük a kisgyermeknevelőink továbbképzését, és szakmai előre lépését tekintve. Egy fizetős előadáson kívül (amelyet a Gyermeklánc Győri Bölcsődei Alapítvány is támogatott), az összes továbbképzésünk ingyenes volt, ezzel jelentős költséget takarítottunk meg az intézménynek.

- A továbbképzések kötelező részét a 122 fő tervezettel szemben 151 fő teljesítette szakmai e-learning formájában, melynek témái: „Jogszabály/jogismeret, ellátotti, gyermek, betegjogok", illetve „Kiégés felismerése és kezelésének lehetőségei" voltak.
- Szabadon választott továbbképzésen a tervezett 34 fő helyett 10 fő tudott részt venni, amelyek hét időpontban, online formában történő „Szupervíziós és esetmegbeszélő csoportfoglalkozások" voltak.
- Munkakörhöz kötött online tanfolyamot 28 tervezettből 16 fő teljesítette „Hatékony segítő kommunikáció", „Gyermekvédelmi jelzőrendszer- kapcsolati erőszak", „Gyermekút a kora gyermekkori intervenciós ellátó rendszerben", illetve „A gyermek fejlődésének nyomon követése- kérdőíves képzés" témákban.
- Három pedagógus végzettségű kisgyermeknevelő gyakomokból PED. I-be kerülése volt esedékes. Megfelelő felkészítés után mindhárman sikeresen teljesítették a követelményeket, ketten online formában.
- „Pedagógus életpályamodell, minősítés, portfólió" c. információs felkészítő képzésen, intézményünkben 19 fő vett részt.
- Az SNI gyermekek ellátásához segített hozzá az a házi továbbképzés, amely négy előadásból állt, a sajátos nevelési igény különböző formáit ölelte fel, nagyon nagy érdeklődésre tartott számot (alkalmanként 20 fő). Ezt a továbbképzést a COVID hullámok között, a járványügyi szabályok szigorú betartása mellett tudtuk megszervezni.

Gyakorlati terep biztosítása:

Az intézményben az év folyamán terepgyakorlatot, illetve gyakorlati vizsgát a bölcsődei csoportokban nem tudtunk biztosítani. A felnőttképzésben résztvevő kisgyermeknevelő hallgatók számára konzultációra nyújtottunk lehetőséget.

1.7. Szakmai feladatellátás értékelése:

A 2021. évi szakmai feladatok megvalósítása nagy kihívást jelentett a vezetőknek és dolgozóknak egyaránt. Egész évre jellemző volt a bizonytalanság. Azt tapasztaltuk, hogy a szülők is „kivárnak". Betegségek esetén hosszabb kimaradások voltak. Többször egész gyermekcsoportok kerültek karanténba egy-egy dolgozó COVID fertőzése miatt. Nehéz volt a napi munka megszervezése. A gyermekcsoportokat kivéve a folyamatos maszkviselés kötelező volt. Az intézmények nem terveztek személyes programokat, A járvány helyzet felülírta a szakmai munka megvalósulásának normális menetét. Kis létszámban, de minden bölcsődében folyamatosan láttuk el a gyermekeket. A Kormányhivatal által kiadott rendeletek és Polgármesteri utasítások alapján tettünk intézkedéseket a gyermekellátásra, a dolgozók munkavégzésére vonatkozóan. 2021 novemberétől az 599/2021. (X. 28.) Korm.rendelet alapján kötelezővé vált intézményünkben a SARS-CoV2 koronavírus elleni védőoltás. Ettől az időponttól kezdve táblázatokat, nyilvántartásokat vezettünk a dolgozók oldottságáról, illetve az oltást elutasítók többször is felszólítást kaptak a kötelezettség teljesítésére. Két dolgozó távozott az oltás elutasítása miatt. 2021-ben három hetes nyári leállást engedélyezett a fenntartó. A szeptemberi beszoktatások a járványügyi helyzet miatt lassabb ütemben és eltérően zajlottak a fertőzésveszély elhárítására irányuló intézkedések következtében. Ha az

időjárás engedte, a beszoktatások időtartamának nagy részét a játszóudvaron töltötték a szülők és a gyermekek. A családlátogatásokat nem tudtuk megvalósítani. A kapcsolattartás szervezése nagyobb rugalmasságot, új lehetőségek felismerését feltételezte a szakdolgozók és vezetők részéről. Az intézményekben szigorú járványügyi protokoll szempontjai szerint folyt az ellátás, amely nagymértékben nehezítette a minőségi munkát. A dolgozók pszichés leterheltsége, a sok bizonytalanság negatívan befolyásolta a hangulatot. Nehézséget okozott, hogy a megszokottól eltérően kellett kapcsolatot tartani a szülőkkel. Szülőkkel közös programokat (családi délután, kézműveskedés) nem tarthattunk. A személyes kontaktusok minimálisra csökkentésével a digitális technika eszközeinek bevonásával a korábbitól eltérő tájékoztató módszereket kellett alkalmaznunk. Mindennapos kihívást jelentett, hogy a szülők nehezen fogadták a beteg gyermekekkel kapcsolatos szigorúbb belső eljárási rendet. Összességében a minőségi szakmai munka biztosítása sok kihívást jelentett. Sok előre kiszámíthatatlan helyzetet kellett megoldani. Elsődleges cél az egészség megtartása, védelme, a fertőzés elkerülése, a terjedés megakadályozása volt.

1.8. A Kassák Lajos utcai bölcsőde, illetve 2021. szeptembertől a Győrszentiváni bölcsőde szüneteltetésének hatása a szakmai munkára.

2020-ban a bölcsőde külső, energetikai felújítását követően megszületett a döntés az épület belső felújításáról, átalakításáról. Gondoskodnunk kellett az épület teljes kiürítéséről. A berendezési tárgyakat részben a szomszédos Óvodában, részben a Mónus bölcsődében helyeztük el. Az új jelentkezőket a Cuha bölcsődei központba irányítottuk, ahol a gyermekek nagy része elhelyezésre került. A Kassák bölcsőde 15 fő dolgozója más bölcsődékbe került áthelyezésre (Mónusba, Cuhába, Zöldbe, Örkénybe, Kígyóba, Ménfőcsanakra, Kodályba), elsősorban Gyes-en, hosszú táppénzen lévő, vagy nyugdíjazás előtti felmentésüket töltő dolgozók helyettesítésére. Új dolgozó felvételére nem volt szükség ebben az időszakban, az áthelyezett dolgozók pedig új kollektívájuk hasznos tagjának érezhették magukat.

A Győrszentiváni bölcsőde a nyári leállás után már nem nyitott ki. 2021. szeptember 1-től. hét bölcsődében maradó gyermeket kellett elhelyeznünk, ők a Kiskúti úti bölcsődében kaptak helyet saját kisgyermeknevelőikkel együtt. Az új jelentkezőket a Türr, a Báthory utcai, illetve a szülők által választott más győri bölcsődékbe irányítottuk. A Győrszentiváni bölcsőde 15 fő dolgozójából többen nyugdíjba készültek, így ők nagy létszámú bölcsődékben segítették a szakmai munkát. Problémát jelentett, hogy nem minden esetben tudtuk csoportban állandó helyet biztosítani számukra, gyakran kerültek áthelyezésre a többi bölcsődébe, ott fellépő átmeneti létszámhiány miatt.

2. Az intézményhálózat 2021. évi gazdálkodási tevékenységének értékelése

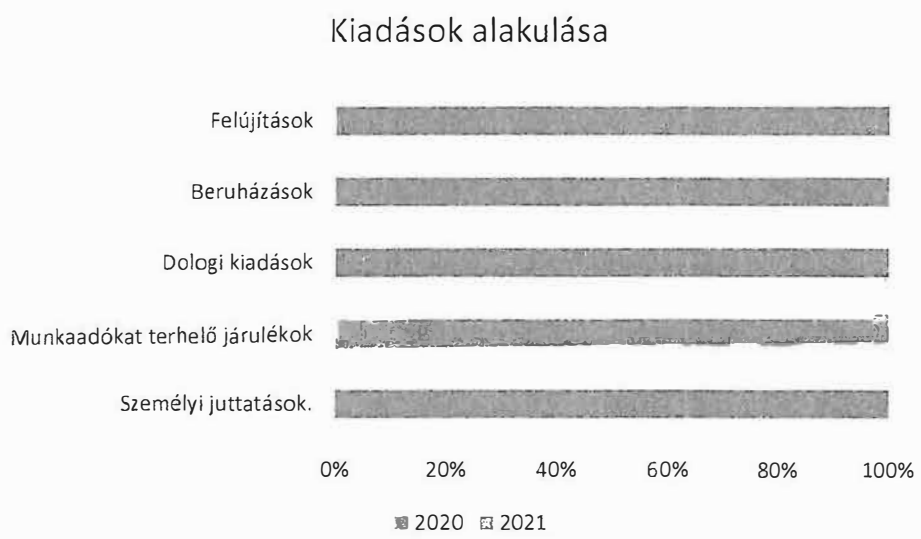
Elemi költségvetés:

Intézményünk meghatározott pénzügyi, gazdasági és működési feladatait a fenntartó által jóváhagyott munkamegosztási megállapodás alapján a Gazdasági Működtető Központ Győr látta el.
A 2021. évi előirányzataink az eredeti előirányzathoz képest összesen 51 965 202 Ft-tal nőttek.
Bevételi oldalon az Irányítószervi támogatást és a kapcsolódó kiadási előirányzatokat a fenntartó az eredeti előirányzathoz képest 50 659 353 Ft-tal emelte, miközben a működési bevételek előirányzatait a teljesítési adatoknak megfelelően összesen 170 570 Ft-tal kellett csökkentenünk.

A személyi juttatások és a szociális hozzájárulási adó kiadási előirányzatait év közben a fenntartó folyamatosan pótolta a kifizetett bérkompenzáció, a szociális ágazati összevont pótlék és a bölcsődei pótlék teljesítésének megfelelően. Az év közbeni szociális hozzájárulási adó előirányzatát ennek megfelelően szintén pótolta a fenntartó. Jelentős kiadási tétel volt továbbra is a közlekedési költségtérítés, több fiatal dolgozó vidékre költözött, vagy vidéki munkatársat tudtunk felvenni. Közüzemi szolgáltatási kiadásaink a tervezettnek megfelelően alakultak.
A felhalmozási kiadások előirányzatainak összege az év végére 32 162 576 Ft volt, melyből 10 853 633 Ft az előző évi jóváhagyott maradványból származott.
A 2020. évi jóváhagyott, 2021-ben felhasznált maradvány összesen 31 735 701 Ft volt.

Kiadások alakulása:

2021. évben intézményünk összes kiadása 1 283 430 808 Ft volt.
A teljesített kiadások arányai szerint a személyi juttatások tették ki a legnagyobb részt, 72,3 %-ot, a munkaadókat terhelő járulékok 12,7 %-ot, hasonló arányban a dologi kiadások 14,6 %-ot, a beruházások 0,3 %-ot, a felújítások 0,1 %-ot.



Beruházások körében történt jelentősebb eszközbeszerzések, egyéb beruházások:

2021. évi beruházásaink, eszközbeszerzések részben a felújított bölcsődék tárgyi felszereltségének bővítéséhez járultak hozzá, illetve elavult ipari berendezéseink meghibásodása miatt javítási munkákra volt szükség.
Informatikai eszközök beszerzésére, létesítésére összesen nettó 1.320.068 Ft kiadást teljesítettünk.
További 8.806.070 Ft nettó értékben egyéb tárgyi eszközöket szereztünk be.
Eszközbeszerzéseink között többek között a következőket valósítottuk meg: játékok, konyhai berendezések, légtisztító berendezés, mászóalagút, mobilgarázsok, sófal, megvilágított téglapanellel, napvitorla, párakapu alá öntött gumiburkolat kiépítése, salgó állványok, betonperemes homokozó és hozzátartozó terület gumizása.
A megvalósult felújítások nettó értéke összesen 6 532 303 Ft volt.

Nagyobb beruházásink részletezve:

- Cuha bölcsődébe redőnyt, szúnyoghálót szereztünk be 900 e Ft-ból,
- Az Örkény bölcsődébe elektromos sütőt vásároltunk 500 e Ft értékben,
- Fapótlásokat valósítottunk meg 164 e Ft összegből,
- Varrodai anyagokat vásároltunk a bölcsődék részére közel 900 e Ft értékben,
- A bölcsődei épületek tűz-villám-, valamint érintésvédelmi felülvizsgálatát végeztettük el 1 400 e Ft-ból,
- Épületgépészeti munkákat rendeltünk meg a Kodály, a Jósika bölcsődékben hőcserélő, szivattyú meghibásodása, illetve csőtörés miatt 1 500 e Ft értékben,
- A Türr bölcsődében bojler csere történt 500 e Ft összegből,
- A Kodály bölcsődében fémgarázs alá beton lemezt készíttettünk 600 e Ft összegből,
- Negyedévente ellenőriztettük az udvari játékeszközeinket több mint 400 e Ft értékben,
- A Cuha bölcsődében strang beázás miatti beázás helyreállítása 900 e Ft-ba került,
- A Cuha bölcsődében 3 db betonperemes gumiburkolatos homokozó került kialakításra, 2 732 e Ft értékben,
- Mesekönyvek vásárlására 157 e Ft-ot fordítottunk,
- Játékeszközök kerültek beszerzésre az összes bölcsődébe 3 657 e Ft értékben,
- A Kodály bölcsődében adminisztrátori irodák átalakítása, felújítása 1 000 e Ft-ba került,
- A Ménfőcsanaki kazáncserét hajtottunk végre, illetve a gyermekek részére korszerű sószoba került kialakításra 670 e Ft értékben,
- Az Örkény bölcsődében, a gyermekszobában melegburkolat cserét hajtottunk végre 220 e Ft összeg ráfordításával,
- A Mónus, Türr, Jósika bölcsődékben párakapuk alá gumiburkolat került, összesen 1 800 e Ft összegben
- A Kodály bölcsőde udvarára egy nagyobb tároló került eszközeik raktározására, 463 e Ft-ból,
- A Báthory, a Zöld és a Kodály bölcsődék tetejére napelemek kerültek felszerelésre, majd beüzemelésre,
- Cuha bölcsőde kerítését újítottuk fel, részben a lábazat is javításra került 5 000 e Ft összeg ráfordításával, amelyhez több vállalkozót kellett bevonni.

Rendkívüli kiadásaink a COVID járványhelyzet miatt tavalyi évbe is adódtak. A járvány okán jelentősen megnövekedett készletbeszerzésünk, amely a költségvetésünkre nagy anyagi terhet rótt. A megelőzés érdekében fertőtlenítő szereket, higiéniai anyagokat, maszkot, gumikesztyűt szereztünk be.
Az év végén a dolgozók jutalmazására több mint 44 800 e Ft összeget fordíthattunk.

Bevételek alakulása:

A más intézményekkel közös mérőóra alapján (Kassák bölcsőde-EESZI MESZ, Mónus bölcsőde, Család-Gyermekjóléti Központ) közüzemi díjak tovább számlázásából nettó 4 821 347 Ft bevételünk folyt be.
Az étkezési tevékenységhez kapcsolódóan az év folyamán volt bevételi elmaradás, ennek következtében a fenntartó összesen 3 509 873 Ft előirányzatot vont el.
2021. évi bevételeink 96,5 %-a irányítószervi támogatás volt.

Kötelezettségek és követelések:

A takarékos gazdálkodás eredményeként intézményünk fel nem használt, kiutalatlan támogatása az év végén 37.780.076 Ft volt. Ebből kötelezettségvállalással terhelt rész 23.188.716 Ft, ez nyújt fedezetet a nyitott szállítói kötelezettségek 6.134.761 Ft összegére, konyhai eszközbeszerzésekre, játékok, kerti szerszámtároló, függönyök, játszóvár, redőnyök,

szúnyoghálók, fűnyíró, fűkasza beszerzésére, riasztó rendszer telepítésére, amely ek a Kassák bölcsődében kerültek felhasználásra.
Az intézménynek 2021. december 31-én nyitott követelés állománya csak 2022. évben teljesítendő 633.315 Ft összegben továbbszámlázott közüzemi díj volt.

Az új Szalay utcai bölcsőde építésével kapcsolatosan az év folyamán több egyeztetést végeztünk, de a bölcsőde építése nem indult el.
A felújítási munkálatok szervezése, bonyolítása különösen a COVID miatt nagyon sok odafigyelést igényelt az intézmény vezetésétől. Sokszor nehéz feladatok előtt álltunk. Számtalan műszaki egyeztetés, tervezés, módosítás, pénzügyi feladatok bonyolítása, pótmunkák, a kivitelezési munkák minden napos követése, felújítást követő utómunkálatok leterhelték ugyan az intézményeinket, vezetőinket, az eredményeknek viszont nagyon örültünk. Megszépült, megújult, korszerű intézményekben tudtuk a kisgyermekeket fogadni.

Egyéb keretek, önkéntes munka:

Képviselői keretből a Kígyó utcai bölcsőde részesült 100 e Ft összegben, amelyet szakmai anyag beszerzésre fordítottak,
A Türr és a Cuha bölcsőde sportpályázaton 250 e -250 e Ft összeget kapott, amelyet fejlesztő játékeszközök vásárlására, gyermekcsoportszoba felszerelésére használtak fel,
Ménfőcsanaki bölcsőde képviselői keretből 101 600 Ft összegben részesült, melyet játékvásárlásra fordítottak.

Terveink 2022-re:

Műszaki terveink:

- A Kassák bölcsőde felújításának folytatása épületen belül,
- Szalay utcai új bölcsőde építésének elkezdése,
- Győrszentiváni bölcsőde felújítása.

Szakmai elképzeléseink:

- Digitális kompetenciák javítása munkatársak részére (képzések, értekezletek),
- Bölcsődékről bemutató videó készítése szülők részére az épületek, a szakmai munka bemutatására (tavalyi évben nem valósult meg),
- A bölcsődék szakmai tevékenységének megújítása, új pedagógiai szemlélet tükrében. A továbbképzéseken elsajátított új ismeretek beépítése a napi tevékenységekbe,
- Új kapcsolattartási formák alkalmazása (pl.kideaweb),
- A munkatársak egymás közötti kapcsolatának erősítése tekintettel az intézmény tagoltságára, illetve a különböző generációk jelenlétére.

Köszönjük az Önkormányzat támogatását, amit a bölcsődei épületek állagmegóvásához, felújításához nyújtott!

Célunk, hogy a felújított, korszerűen felszerelt bölcsődéinkben továbbra is magas szintű szakmai munkát tudjunk végezni a bölcsődei ellátás területén.

Győr, 2022. 04. 25.

Tisztelettel:

Bartalné dr. Tóth Györgyi
igazgató

Győri Bölcsődei Intézményhálózat * 9023 Győr, Kodály Zoltán utca 18. *

3. számú melléklet

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT GYŐR
9024 GYŐR, LAJTA ÚT 21.

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT GYŐR 2021. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

A Család- és Gyermekjóléti Központ Győr átfogó értékelése – 2021.

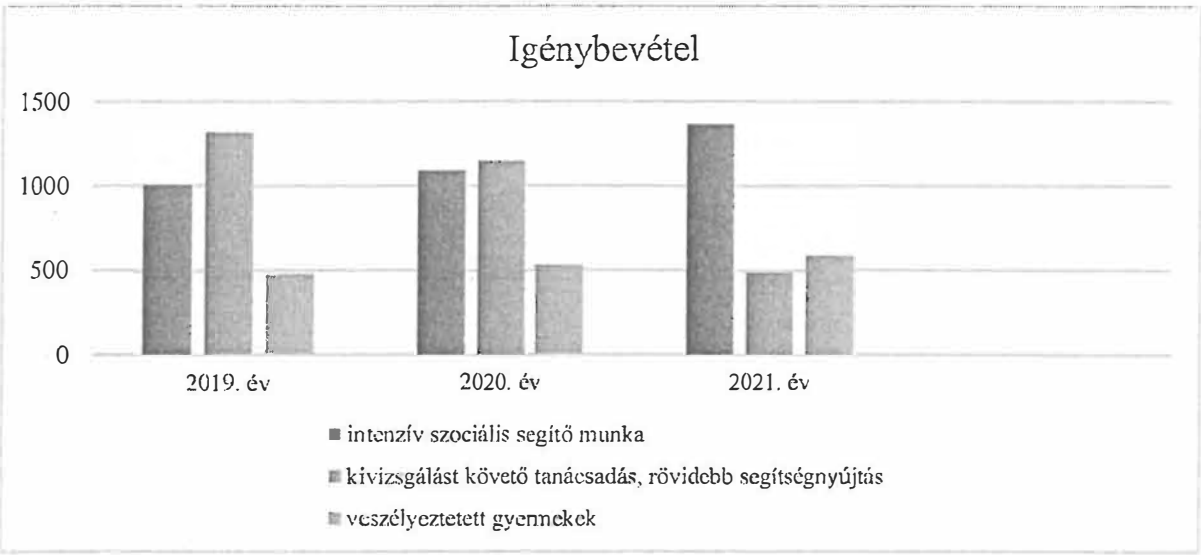
1. Általános bemutatás

1/A. Alapszolgáltatási Csoport

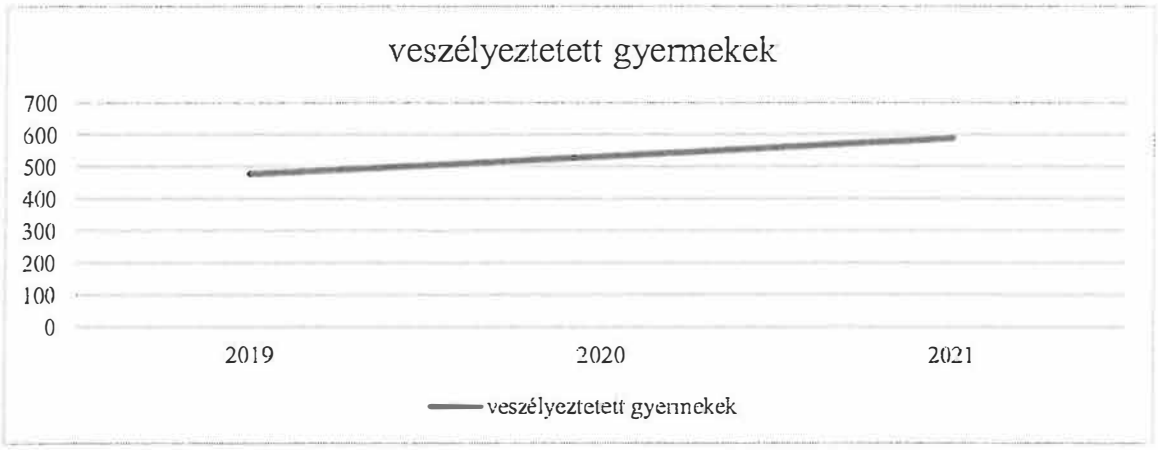
Az Alapszolgáltatási Csoport feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.
Cél: a szociális munka elveinek, módszereinek a felhasználásával megvalósuló kliensorientált szociális szolgáltatást biztosítása.

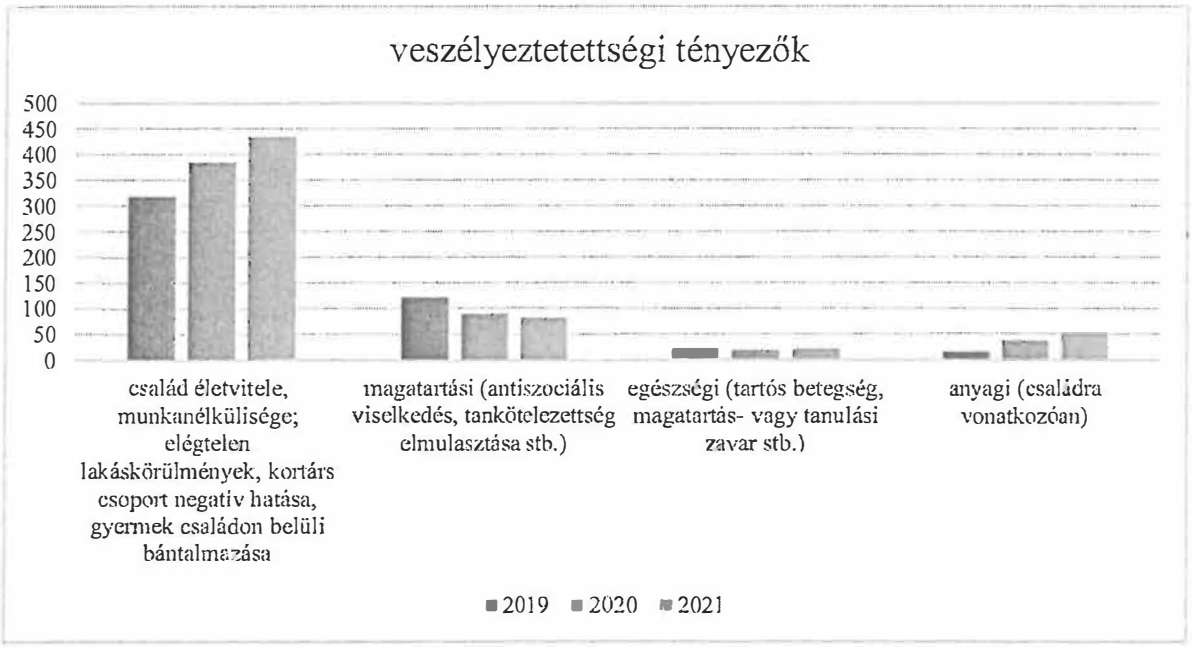
A szakmai munka gyakorlatában 2021-ben folyamatosan cél volt a szociális munka egységes, rendszerszemléletű megközelítése, a kliensközpontú ügyfélfogadások biztosítása, a jelzésekre történő adekvát szakmai intézkedések megtétele, hatósági intézkedésben érintett gyermekek tekintetében pedig esetmenedzseri koordináció alapján végzett szociális segítő munka biztosítása.
A beérkezett jelzésekről, megtett intézkedésekről heti jelentés készül a 15/98. NM. rendelet 9. §. (1) h pontja alapján. A jelzések ilyen irányú nyilvántartása, feldolgozása adja a jelzőrendszer működésére irányuló tapasztalatok egy részét, valamint felmérésre kerülnek azok a veszélyeztetettségi faktorok, lakosságot érintő problémakörök, melyek a megelőző évekhez képest újként jelennek meg Győrben.

Feladatellátás statisztika alapján



Az elmúlt évekre jellemző, hogy a jelzésekre, önkéntes igénybevételre induló családsegítői tevékenységekben csökken a rövidebb, tanácsadások vagy egyszeri esetkezelések száma, jelentősen emelkedik az intenzív, hosszabb szociális segítő munkát igénylő élethelyzetek száma.
Kivizsgálást követő tanácsadás, rövidebb segítségnyújtás: 914
Intenzív szociális segítő munka biztosítása: 1368 (988 alapellátás, 454 gyermekvédelmi gondoskodás keretéhez tartozó hatósági intézkedésben biztosított szociális segítő munka)
Veszélyeztetett gyermekek száma 2021-ben: 589 fő





Ügyfélszolgálati tapasztalatok:
A lakosság számára nyújtott közvetlen segítségnyújtás érdekében folyamatosan biztosítottuk a személyes ügyfélfogadást, továbbra is hosszított ügyfélfogadási idővel. A támogatások igénybevételéhez nyújtott segítségnyújtás számának növekedése mutatta, hogy a családi bevételek csökkentek, nőtt azok száma, akik munkahely vesztés, vagy csökkentett munkavégzés okán jelezték, hogy hátralékaik képződtek a közüzemi szolgáltatók felé, és jelentősen megnövekedett az igény a természetbeni támogatásokra - elsősorban az élelmiszercsomagokra (adományozás: 709 esetben történt adománnyal segítségnyújtás).

108 esetben vizsgáltuk a lakó- és életkörülményeket a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatalának és egyéb hatóság megkeresése alapján, legtöbbször felnőtt személyek gondnokság alá helyezése, valamint számadás ügyében.

Preventív célzattal 2021-ben folytatódott a TOP-6.9.1-15-GY1-2016-00001. számú „Győr-Újváros szociális városrehabilitációhoz kapcsolódó társadalmi együttműködést erősítő komplex program" keretében a családszervezési és közösségfejlesztési programcsomag megvalósítása. Megszervezésre került a Családi piknik 43 fővel, két jelzőrendszeri kerekasztal 21 fővel, cigány kultúra megismerésére irányuló oktató program 7 fő családsegítővel, szupervízió 7 fő családsegítővel, két hét napközis tábor 2x15 gyermekkel, két Roma Női

program 2x4 fővel és a program alatt gyermekfelügyelet biztosításával. szünidei szintén gyermekprogram keretén belül 85 fő gyermek számára szerveztünk kulturális programot, kirándulást.

Jelzésben érintettek száma kor szerint:

Év	0-18 éves	Nagykorú (18 év feletti)
2016	374	46
2017	357	89
2018	481 + 17 születendő	107
2019	518 + 21 születendő	133
2020	478 + 23 születendő	165
2021	544 + 17 születendő	150

Leggyakoribb problématerületek a jelzések alapján:

Gyermek	Felnőtt
• **családi konfliktusok**, elmérgesedett családi-kapcsolati problémák, családok szétválása kapcsán felerősödő kapcsolattartási problémák / rendőrségi intézkedést igénylő konfliktusos helyzetek, bántalmazás • **szülők életvitele, gyermeknevelése nem megfelelő** a gyermekek egészséges testi, lelki fejlődéséhez / gondozó szülő nem együttműködő a gyermek életében megjelenő szakemberekkel (eü. szakemberekkel, oktatási intézménnyel, stb.) alkohol probléma, szerhasználat / **szülő megromlott mentális állapotának, pszich. kórképek hatása a családban** • gyermekek egymás közötti agresszív megnyilvánulásai gyermek közösségben, **közösségi szabályok betartása nehézséget** okoz a gyermek számára / tanköteles tanulók **igazolatlan iskolai hiányzása** (digitális oktatásban nem jelenik meg a gyermek, elérhetetlen az iskola számára a szülő) • **gyermek** rossz mentális állapota, **önmagát veszélyeztető magatartása/ csellengés** / gyermek **eltűnése** / gyermek **szerhasználata** / **gyermekkel szembeni szexuális visszaélés gyanúja**	• **családi konfliktusok**, elmérgesedett családi-kapcsolati problémák, családok szétválása kapcsán felerősödő kapcsolattartási problémák / rendőrségi intézkedést igénylő konfliktusos helyzetek, bántalmazás • jelzésben szereplő **idős személy elhanyagolt eü, fizikai állapota, bizonytalan lakhatás** / gyűjtögető, szeméttel teli lakhatás / **szociálisan hátrányos helyzetű**, létfenntartási küszöbön élő egyének / családok – hátralékok felhalmozódása / • szociális válsághelyzetben lévő várandós • **COVID-19** koronavírus **fertőzés miatt karanténba került személyek** számára élelmiszer csomag biztosítása, bevásárláshoz **segítségnyújtás, karanténba került család kórházba került családtagjainak segítségnyújtás**

Jelzések kivizsgálásakor elsődleges cél a mielőbbi kapcsolatfelvétel. Gyermekbántalmazás, súlyos elhanyagolásra utaló jelzés kapcsán 24 órán belül, egyéb jelzés esetén 3 napon belül kezdeményezzük (telefon, személyes találkozás, sikertelenség esetén behívó levél) a kapcsolatfelvételt a jelzésben érintett személlyel/családjával.

A beérkezett jelzések alapján ebben az évben az egészségügyi szolgáltatóknál mutatkozik meg leginkább, hogy egyre gyakoribbak a gyermekkorú és felnőttkorú lakosság mentális állapot romlásából adódó nehezített élethelyzetek. A köznevelési intézmények jelenléti oktatásra való visszatérésével a tankötelezettséggel kapcsolatos problémák újra megjelentek. Esetükben - az elmúlt évhez hasonlóan - továbbra is magas számot mutat a családi működési zavarokról, szülők életviteli problémáinak gyermekekre irányuló negatív hatásairól, gyermekek rossz mentális állapotáról, valamint a gyermekközösségekben megjelenő agresszív magatartási megnyilvánulásokról szóló jelzések száma. Jelentősen megemelkedett a rendőrségi jelzések száma, melyek a családi konfliktusok legtöbbször tettlegességig fajuló megnyilvánulásairól, kapcsolattartási problémák miatti intézkedésekről szólnak. Megelőző évhez képest közel azonos számú jelzés érkezett az önkormányzattól, lakosságtól. Megjelentek emelkedő számmal egyesületek, alapítványok, közüzemi szolgáltatók, SZGYF Gyermekvédő hívószám, valamint olyan is, aki korábban ezidáig nem élt jelzéssel, mint pl.: Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya. Jelentős emelkedést mutat a Család- és Gyermekjóléti Központ által biztosított speciális szolgáltatásokból érkező jelzések száma is.

Jelzőrendszer működtetése:
A jelzőrendszer szervezése és működtetése településszintű feladat, ennek megfelelően alapszolgáltatási csoporthoz tartozóan került megszervezésre.
A feladatellátás két szintje:

- szakmai vezető végzi az intézményi képviselettel kapcsolatos teendőket, az együttműködési keretek megállapítására irányuló döntéshozatali feladatokat, valamint a jelzésekkel kapcsolatos szakmai ellenőrző feladatokat;
- jelzőrendszeri felelős végzi a közvetlen kapcsolattartásra, tanácsadásra, szakmai kerekasztalok, fórumok megszervezésére, lebonyolítására irányuló feladatokat.

A 2021-es évben a Család- és Gyermekjóléti Központ Alapszolgáltatási Csoportja összesen **12 szakmaközi kerekasztal** tanácskozást tartott Adyváros, Belváros, Marcalváros és Újváros területenkénti bontásban.

Meghívottak köre:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat WHO, Petz Aladár Megyei Oktató Kórház, a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztály, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály, Népjóléti Osztály Lakásügyi Csoport, Győr-Szol Zrt., Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály, Lakásfenntartók Szolgáltató Egyesülése, a Győri Rendőrkapitányság Bűnmegelőzési Alosztálya, a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat, az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény, a Magyar Máltai Szeretetszolgálat vezetőjét és képviselőit, a Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársait (koordinátorok, észlelő- és jelzőrendszeri tanácsadó), továbbá az adott illetékességi területen működő oktatási intézmények pedagógusait és a védőnőket.
Az Újvárosi Irodában tartott megbeszélésre a Szent Cirill és Method Alapítvány Gyermekek és Családok Átmeneti Otthona, a RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat és az Újvárosi Művelődési Központ munkatársai is meghívást kaptak.

A **szakmaközi kerekasztalok témái** az alábbiak voltak:

- intézményünk által működtetett, közösségfejlesztés céljából létrehozott szolgáltatás, a CSGYK Közösségi Kávézójának bemutatása, a célok, programok szélesebb körű ismertetése

- a gyermekbántalmazással, a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos tapasztalatokat osztották meg egymással a megjelent szakemberek, és tisztázásra kerültek a feladatok és kompetenciahatárok
- Gyermekvédelmi szakmafejlesztés - Gyermekeink védelmében elnevezésű új informatikai rendszer (GYVR) bemutatása – annak jelzőrendszeri tagokra irányiló sajátosságai
- jelzési kötelezettséggel összefüggő feladatok és a jelzéssel a kapcsolatos információk megbeszélése
- *jelzőrendszerbeli együttműködés tartalma, módja – az egészségügyi szolgáltatókon belül a házi orvosokkal, gyermekorvosokkal*
- *gyermekek ideiglenes hatályú elhelyezésének gyakorlata, kompetencia határok egyeztetése az érintett hatóságok, gyermekvédelmi intézmények képviseletében*

Éves szakmai tanácskozás:
Az elmúlt évben, az akkori járványügyi intézkedések miatt rendhagyó módon, kisebb, a szakterületek egyes képviselői, intézményvezetői körében szerveztük meg a tanácskozást, mely alkalom nagyon hatékonynak bizonyult a kialakult párbeszéd, tapasztalatcsere miatt. Ennek sikeréből kiindulva az idén a tanácskozást úgy szerveztük, hogy kisebb létszámmal 2022. február 28-án az intézmények egy-egy képviselőjét, vezetőjét vártuk kerekasztal beszélgetésre, 2022. március 10-én pedig egy másik helyszínen, nagyobb létszámmal meghívásra kerültek a jelzőrendszeri intézmények szakemberei az éves családvédelmi, gyermekvédelmi tapasztalatok bemutatására.

Az első alkalommal megszervezett tanácskozás során a családvédelmi, gyermekvédelmi éves tapasztalatok szociálpolitikai aspektusai kerültek előtérbe, valamint az adott területek képviselői a saját gyakorlatukban felmerülő problémahelyzetekhez igazodóan fogalmaztak meg kapcsolódási pontokat, jövőbeni együttműködésre irányuló javaslatokat. E körben átbeszélésre került a GYVR bevezetésének gyakorlata, annak jelzőrendszeri intézményekre irányuló hatása. A nagyobb körben, konferencia jelleggel megszervezésre kerülő program felvezető előadásában szó volt a családi krízisekről, azok családtagokra irányuló negatív hatásairól, a jelzőrendszeri intézmények szakemberei számára érzékelhető jelekről, jelzés közeli helyzetekről. Az előadás témájáról, valamint az intézmény szakmai egységenként való tapasztalatairól közvetlen egyeztetésre nyílt lehetőség 4 szekcióbeszélgetésben.
Az éves szakmai tanácskozáson részt vett különböző szakterületek képviselőinek száma: **65 fő.**

A jelzőrendszeri intézmények jelzőrendszeres együttműködésre irányuló tapasztalatai a szakmai tanácskozások, fórumok alkalmával kerülnek felmérésre, valamint évente egyszer kérdőíves felmérés is készül intézményünk által. Mindezek figyelembevételével terveződnek, és kerülnek megszervezésre a következő év együttműködési keretei, fórumai.
A jelzőrendszeri feladatokat szabályozó jogszabályok, szakmai protokollok, módszertani útmutatók ismertetésére, a változások nyomon követésére, valamint egy-egy célcsoportra jellemző problématerületek, az alkalmazott gyakorlati módszerek és kompetenciák átbeszélésére, megvitatására a továbbiakban is a szakmaközi egyeztető fórumok megszervezése tűnik a leghatékonyabbnak.

Összességében:
Az alapszolgáltatási csoport mind szakmai, mind személyi feltételeit tekintve a jogszabályi elvárásoknak nagyrészt megfelel, helyi sajátosságokat szem előtt tartva. Az év közben bevezetésre került újfajta szakmai dokumentáció (GYVR) tesztelése, napi gyakorlatba való beillesztése jelentős kihívás elé állította a szakembereket, alapjaiban megváltoztatva az

iratkezelés struktúráját.
A szakmai munka tekintetében a családsegítői feladatellátás ügyfélközpontú, problémaspecifikus szolgáltatási jellegének megerősödése volt tapasztalható ebben az évben is, a szociális segítő munka gyakorlatában a családi működési zavarok felerősödése, és annak negatív hatásai figyelhetők meg. A szakmaközi egyeztetések tapasztalatai is azt mutatják, hogy ez az a probléma, ami felerősödött a mindennapi gyakorlatban 2021-ben.
A jelzések emelkedő száma, a jelzésekben megjelenő problématerületek bővülése, megelőző évekhez képest bővülő jelzést tevő intézményi kör a megelőző évekhez képest aktívabb jelzőrendszeri működést mutat. Ennek fenntartása, további együttműködések elősegítése a jövőben is fontos szakmai kihívást jelent a csoportnak.

Fejlesztési tervek: Az új iratkezelés gyakorlati fejlesztése. Az intézmény által működtetett Adományközpont lehetőségeinek újbóli feltérképezése, struktúra fejlesztés a megemelkedett igénybevételek okán.

1/B. Hatósági Csoport

A Hatósági Csoport esetmenedzserei 2021-ben az egyes ügyek tekintetében – továbbra is – a koordinálás, közvetítés, tanácsadás, szükség esetén kontroll/következmény alkalmazásával kísérték végig és támogatták a segítő folyamatokat, valamint dokumentálták azt. Gyámhivatali megkeresésre induló ügyek tekintetében megvizsgálták a gyermekek veszélyeztetettségét – esetkonferencia, családlátogatás, személyes meghallgatások, telefonos konzultációk, a családdal kapcsolatban álló személyek /szakemberek írásos véleményén keresztül – és magas színvonalú, megalapozott javaslatok készültek, melyek a visszajelzések alapján gyorsan és hatékonyan tudták segíteni a Gyámhivatali döntéseket.
Hasonlóan az előző évhez, számos korábban még elő nem fordult esettel/ helyzettel találkoztak az esetmenedzserek, melyek megoldását a Hatósági Csoport vezetőjével és a Gyámhivatallal egyeztetve közösen kellett megkeresni, figyelembe véve a gyermek mindenek felett álló érdekét és a törvényes képviselők érdekét/véleményét/élethelyzetét is.
A gyámhivatallal, rendőrséggel és a befogadó intézményekkel, az ideiglenes hatályú elhelyezések összetett és problémás volta miatt, vezető szintű egyeztetések is történtek az eljárásrendek megújítása céljából. Nehézséget jelentenek továbbra is a kapcsolattartási ügyek, ahol nehéz megtalálni mi a leginkább előre vivő gyermekvédelmi intézkedés.

A gyermekvédelmi nyilvántartási rendszer (GYVR) digitalizációjának bevezetésre 2021. július 1-től került sor a Család- és Gyermekjóléti Központok vonatkozásában. Az esetmenedzserek számára – így a napi feladatellátás mellett – az év második felében plusz kihívást jelentett a szakmai munka dokumentálásának újragondolása, a szakmai szempontok, határidők figyelembevétele és mindezek összehangolása a rendszer adta lehetőségekkel.

A Hatósági Csoportból 7 kolléga esetmenedzseri feladatellátása érinti Győr járás településeit. Az esetmenedzserek és településen dolgozó családsegítő kollégák együttműködése a 2021-es év folyamán is megfelelő volt az egyes ügyek tekintetében, ahol nem ott pedig személyes egyeztetések történtek, a szakmai munka gördülékenységének fenntartása érdekében. Emellett elengedhetetlen volt a jogszabályban is meghatározott folyamatos szakmai támogatás nyújtása, mely – tekintettel a járványügyi helyzetre – csak néhány alkalommal tudott megvalósulni személyes jelenlétű járási szakmai tanácskozás formájában, emellett információnyújtás, együttműködések átbeszélése, esetelemzések, egyéni konzultációk történtek telefonon és személyesen, ill., ahol szükség volt rá, ott a szakmai feladatellátás gyakorlati megvalósítása tekintetében is, egyéni – kiscsoportos képzés, tanácsadás zajlott.

Statisztika:

A nevelésbe vétel alatt álló gyermekek száma 2021-ben kismértékben csökkent, az **ideiglenes hatályú elhelyezett gyermekek száma nem változott, de nem jelentős (6).** Az **utógondozott gyermekek száma** viszont **2016 óta folyamatosan emelkedik**. Míg 2016-ban 4 gyermek került haza a nevelésbe vételt követően, **2021-ben** már **28 gyermek**ről beszélhetünk, akik esetében a saját családjukba történő visszahelyezés megvalósulhatott, vagy tágabb családjukban, rokonnál történő családba fogadással, de megszüntethető volt a nevelésbe vétel.

A nevelésbe vett gyermekek magas számához képest ez nem tűnhet soknak, de a tapasztalatok szerint nem a hazagondozás sikertelenségét mutatja, hanem azt, hogy a gyermekek családból történő kiemelése csak a legvégső esetben valósul meg, olyan esetekben, ahol a szülővel már semmilyen együttműködést nem lehet megvalósítani vagy magatartása, életvitele súlyosan veszélyeztető, és sajnos ezek a nevelésbe vételt követően sem változnak. A szülők nem tartják a kapcsolatot Központunkkal, megkereséseinkre nem reagálnak vagy elutasítják azt, sajnos sokszor gyermekeikkel sem tartanak kapcsolatot és kevéssé motiválhatók a változtatásra.

A család és gyermekvédelmi feladatellátás struktúraváltása után eltelt 4 év adatait összehasonlítva azt tapasztaltuk, hogy néhány évig nem változott lényegesen a védelembe vett gyermekek száma (259-275 közötti tartományban mozogtak). 2019-ben is csak kisebb csökkenés volt megfigyelhető.

Azonban a **2020-as év rendkívülinek volt mondható, a védelembe vett gyermekek alacsony számát tekintve, mely összesen 186 volt. 2021-ben a védelembe vett gyermekek száma ehhez képest csak némi emelkedés mutat, az okok meglátásunk szerint változatlanok.**

KSH statisztikai mutatókkal összevetve megállapítható, hogy a védelembe vételi eljárások, száma nem változott jelentősen, azonban ezen eljárásokon belül, a veszélyeztetettség kivizsgálását követően kevesebb esetben tesznek az esetmenedzserek javaslatot a védelembe vételre. A gyermekek veszélyeztetettség csökkenése/megszűntetése érdekében – *a jelzőrendszeri tagokkal és a gyámhivatallal egyetértésben* – elegendőnek találják az alapellátás keretén belüli szociális segítő munkát, tekintettel a családok együttműködési szándékára, valamint az alapellátás keretén belüli szoros, aktív, hatékony szakmai munkára.

2021-ben tovább emelkedett azon gyermekek száma, akik kapcsán fizikai (68-ról 86-ra) és szexuális (9-ről 12-re) bántalmazás megvalósulása merült fel, emellett továbbra is magas a lelki bántalmazások száma, 2021-ben 163 gyermek tekintetében kellett ennek figyelembevételével meghatározni a szükséges gyermekvédelmi intézkedéseket.

Ez utóbbinak az emelkedése, tapasztalataink szerint azzal áll összefüggésben, hogy az elmúlt évben a családon belüli kapcsolati problémák, agresszió, szülők, ill. együtt élő egyéb családtagok közt megvalósuló fizikai bántalmazások – *melyeknek a gyermekek szemtanúi, elszenvedői voltak* – a korábbi évekhez képest gyakrabban valósultak meg a pandémia okozta bezártság, összezártság, és az azóta felerősödő egzisztenciális bizonytalanságok, családi traumák miatt.

A gyermekek családon belüli lelki és fizikai elhanyagolása is emelkedő tendenciát mutat, sok szülőnek se ideje, se energiája/türelme nincs gyermekeivel ill. gyermeke tanulmányaival, egészséges testi-lelki-értelmi-érzelmi fejlődésével foglalkozni, a mindennapi életkihívások és /vagy családi konfliktusok felemésztik őket. E téren ezért támogatást, útmutatást, megoldási stratégiákat szükséges nyújtania intézményünknek.

	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Össz.	Ebből lány
Összes érintett száma (fő)	207	6	241	28	482	215

Ebből	0–2	é v es	11	4	26	2	43	24
	3–5		34	0	32	4	70	34
	6–13		91	1	90	10	192	90
	14–17		70	1	93	12	176	67
	18-		1				1	0
Ebből lány:			92	3	105	15	215	
Ebből hátrányos helyzetűnek minősített:							56	
Ebből halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített:							72	

1. tábla **Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma Győr Járás (2021.)**

Település neve	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen: (a–d oszlopok)	Ebből (e-ből) lány
	a	b	c	d	e	
Győr	**153**	**5**	**203**	**24**	**385**	**169**
Győrság	7		1		8	3
Töltéstava			12	3	15	8
Nyúl	2				2	2
Bőny	1		1		2	
Rétalap	4				4	1
Gönyű	6		3		9	3
Pér	1		4		5	2
Mezőörs	1				1	
Nagyszentjános	1		1		2	1
Győrújbarát			2		2	
Abda			1		1	1
Börcs						
Ikrény	8		1		9	6
Dunaszentpál						
Dunaszeg	2				2	2
Kunsziget						
Győrladamér						
Győrújfalu	1	1	1		3	1
Vámosszabadi	1				1	1
Győrzámoly	2				2	2
Kisbajcs			1		1	
Nagybajcs						
Vének						
Koroncó	7				7	4
Rábapatona	3		1		4	4
Kajárpéc	1		1	1	3	1

Tényő	2				2	2
Sokorópátka			5		5	1
Öttevény	2		3		5	1
Bezi						
Fehértó						
Győrsövényház	1				1	
Mosonszentmiklós	1				1	
Enese						
Települések Győr nélkül:	*54*		*38*	*4*	*97*	*46*
ÖSSZESEN:	**207**	**6**	**241**	**28**	**482**	**215**

2.tábla **Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma Településeként (2021.)**

1/C. Köznevelési Csoport

A Család- és Gyermekjóléti Központ Köznevelési Csoportja a Győri Járásban köznevelési, szakképzési intézménybe beiratkozott gyermekekhez kapcsolódóan látja el az óvodai- és iskolai szociális segítő tevékenységet a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, illetve veszélyeztetettségének megelőzése érdekében.

Az óvodai- és iskolai szociális segítők Győrben és a járási településeken látnak el feladatot, 163 helyszínen:

Győrben:

- 42 óvodai ellátási helyszín
- 22 általános iskolai ellátási helyszín
- 12 középiskolai ellátási helyszín
- 1 kollégiumi ellátási helyszín
- 3 többcélú: általános és középiskolai ellátási helyszín
- 11 többcélú: középiskolai és kollégiumi ellátási helyszín
- 5 többcélú: óvodai-, általános-, középiskolai és kollégiumi ellátási helyszín

Járási településen:

- 37 óvodai ellátási helyszín
- 29 általános iskolai ellátási helyszín
- 1 többcélú: általános és középiskolai ellátási helyszín

A megfelelő intézményi jelenlét akkor biztosított, ha a szociális segítő legalább hetente egyszer fel tudja keresni intézményeit. A 15/1998. NM rendelet által 1000 gyermek/fő-ben meghatározott segítő létszám a tapasztalatok szerint a kisebb intézmények és a járási intézmények tekintetében nagyon megnehezíti a kellő intézményi jelenlétet, a hatékony munkavégzést, a problémát a csoporton belül való rugalmas munkaelosztással szükséges ellensúlyozni. Minden kolléga rendelkezik szakirányú felsőfokú végzettséggel, a kötelező szakirányú továbbképzéseken való részvétel a lehetőségektől függően folyamatos.

A köznevelési intézményekben jellemzően nincs lehetőség a szakmai háttérmunka elvégzésére, a szakmai anyagok, iratok biztonságos tárolására. A csoport háttérmunkáját a Győr, Magyar utca 1. szám alatti épület biztosítja. Az épület ugyan felújításra szorul, de méretében, elhelyezkedésében megfelelő. A működéshez szükséges eszközök, irodaszerek és a terepmunkához szükséges eszközök rendelkezésre állnak, az amortizáció miatti folyamatos csere biztosított.

A telephely alkalmas a szakmai munkára való felkészülésre, adminisztrációra és a szakmai munka színvonalát biztosító team-megbeszélések, szupervíziók, esetmegbeszélések megtartására.
A munkavégzéshez szükséges közlekedés a jogszabályoknak megfelelően a győri intézményeket ellátóknak helyi bérlettel, a járási intézményt ellátóknak a saját gépjárművel való közlekedés költségtérítésével, illetve két szolgálati gépjármű rendelkezésre állásával biztosított.

Az ellátottak köre:
Az ellátás minden köznevelési és szakképzési intézményre kiterjed, amely óvodai nevelést, általános iskolai oktatást, középiskolai nappali oktatást végez vagy kollégiumi ellátást biztosít a Győri Járásban, attól függetlenül, hogy fenntartója önkormányzat, állami szerv, egyház vagy alapítvány.

Az óvodai- és iskolai szociális segítők feladatai:
A szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi tevékenységet végez a gyermekek, szülők, pedagógusok körében. Munkájának alapja a köznevelési, szakképzési intézménnyel kötött együttműködési megállapodás, valamint az adott tanévre a köznevelési, szakképzési intézménnyel közösen elkészített szolgáltatási terv. A szolgáltatási terv a segítőnek az adott köznevelési intézményben, a meghatározott tanévben tervezett szolgáltatásait rögzíti. A szolgáltatási terv a tanév elején, október 1-ig készül el, a köznevelési intézmény munkatervével összhangban. A segítő az intézmény órarendjéhez, teremrendjéhez igazodóan megtervezi egyéni fogadóórái időpontját, és a csoportvezetőkkel, osztályfőnökökkel együttműködve megtervezi prevenciós foglalkozásait a csoportok, osztályok, pedagógusok, szülők körében, valamint felméri kapcsolódási lehetőségeit az intézmény közösségi programjaihoz. A szolgáltatási tervet félévkor és a tanév végén értékeli, szükség szerint kiegészíti, beszámolóját a köznevelési, szakképzési intézmény vezetőjének és szakmai vezetőjének bemutatja.
A 2021-as évben az óvodai- és iskolai szociális segítők kapcsolata az intézményekkel a járványhelyzet ellenére sem szakadt meg, igénybe veszik a szolgáltatást mind a pedagógusok, mind a gyerekek és szülők.

Az egyéni szociális segítő tevékenység:
Az egyéni tanácsadást, konzultációt rendszeres fogadóóra keretében biztosítják az óvodai-iskolai szociális segítők elsősorban a köznevelési intézmény erre kijelölt helységében.
Az egyéni fogadóóra keretében a gyermek, a szülő és pedagógus önként felkeresheti a segítőt problémájával.
Amennyiben a probléma nem a segítő szakember kompetenciájába tartozik, úgy a segítő javasolja, szükség esetén megszervezi más ellátás igénybevételét.
Amennyiben a probléma feltárása során a gyermek veszélyeztetettségének gyanúja felmerül, a segítő gyermekvédelmi jelzéssel él a gyermekjóléti szolgáltató, illetve meghatározott esetekben a hatóság felé, illetve közreműködik a jelzés elküldésében.
Az egyéni fogadóórák során sok iskolás gyermek keresi fel önszántából a szociális segítőt. A segítő iskolától független helyzetének, valamint a segítők által alkalmazott módszereknek köszönhetően a gyermekek gyakran már az első találkozás alkalmával teljes nyíltsággal beszélnek nehézségeikről.
Problémáik egy része egyszerű tanácsadással, rávezetéssel, valamint a szülővel való együttműködéssel megoldható, egy részük azonban veszélyeztetettségre utal, több családon belüli bántalmazásra is fény derült. Általános tapasztalat, hogy a pedagógusok a gyermek viselkedése alapján gyakran nem gyanakszanak bántalmazásra vagy nehezen ítélik meg a gyermek helyzetének súlyosságát – utóbbi esetben a szakmai konzultáció segít a helyzet tisztázásában és egyre gyakrabban élnek a pedagógusok a lehetőséggel.

A magatartási, beilleszkedési nehézségek, az életkori változásokból adódó lelki nehézségek pl. iskolakezdés, serdülőkor, valamint a tanulási nehézségek a leggyakoribb hozott problémák, melyek mögött gyakran családi okok húzódnak meg.
Egyre gyakoribb, hogy a pedagógus javaslatára kerül sor az első egyéni beszélgetésre a gyermekkel, szülővel, a tapasztalatok szerint ez hozzájárul az időben történő, hatékony beavatkozáshoz.
A szülők 1042, a gyerekek 2774 alkalommal éltek az egyéni fogadóóra lehetőségével.
A gyermekkel való egyéni munka során a hozott probléma típusai (az igénybevevői nyilvántartás tipizálása alapján):

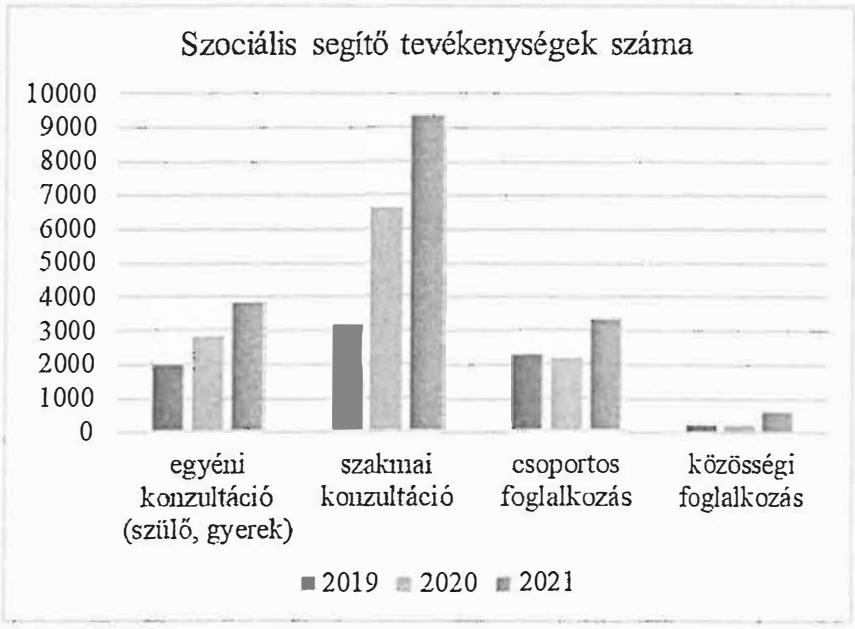
Szociális problémák, ebből:	**56**
Anyagi nehézség	6
Lakhatási problémák	7
Családon kívül történő nevelés	3
Egyéb: szociális problémák	40
Iskolai nehézségek, ebből:	**942**
Tanulási nehézségek	251
Magatartási, beilleszkedési nehézségek	356
Iskolai konfliktushelyzetek	221
Iskolai hiányzás	11
Egyéb: iskolai nehézségek	103
Pszichés problémák, ebből:	**660**
Életkori változásokból adódó lelki nehézségek pl. iskolakezdés, serdülőkor	306
Veszteségek (pl. válás, gyász)	116
Egyéb: pszichés problémák	238
Családi konfliktus, ebből:	**246**
Szülők közötti konfliktus	49
Szülő-gyermek konfliktus	95
Nevelési problémák	32
Bántalmazás	25
Egyéb: családi konfliktus	45
Családi életvitelben jelentkező problémák, ebből:	**53**
Elhanyagolás	6
Betegség, fogyatékosság	14
Szülő külföldi munkavállalása, családba fogadás	2
Egyéb: családi életvitelben jelentkező problémák	31
Addiktológiai problémák, ebből:	**13**
Addiktológiai problémák	13

Csoportos szociális tevékenység:
A foglalkozások elsősorban az általános prevenciót szolgálják. A csoportos tevékenységek témái: érzelmi intelligencia, empátia fejlesztése, érzékenyítés, szociális- és kommunikációs készségek fejlesztése, konfliktuskezelési technikák, iskolai erőszak megelőzése, bűnmegelőzés, biztonság a virtuális térben, önismeret, pályaorientáció, tanulástechnikák, társas kapcsolatok, párkapcsolat, kapcsolati erőszak megelőzése, függőségek, biztonságos szórakozás.
A csoportos foglalkozások módszerei az adott gyermekcsoport korához, szükségleteihez igazodók. Jellemzően interaktív foglalkozások, melyek a szociális csoportmunka eszközeit a

mese, a kreatív technikák, társas- és drámajátékok, élménypedagógia eszközeivel ötvözve valósulnak meg. A foglalkozások szervezése során a segítő társszakmákkal (védőnő, rendőrség, pártfogók stb.) való együttműködésre törekszik.
3298 csoportfoglalkozásra került sor, összesen 59702 gyermek, 131 szülő és 568 pedagógus részvételével (halmozott adat). A 2020/21 tanév tavaszi félévében a szolgáltatási tervekben rögzített feladatokat nem tudták a segítők maradéktalanul teljesíteni, az on-line oktatás, a gyakori karantén az osztályközösségekben nehezítik a szervezést és a megvalósítást.

Közösségi szociális tevékenység:
A közösségi munka keretében az óvodai- iskolai segítő támogatja, katalizálja a köznevelési intézményhez köthető közösségek szerveződését, fejlődését. A közösségi tevékenységek során jellemzően a köznevelési intézmény rendezvényeihez kapcsolódik a segítő, akár szervezési feladatokkal, akár saját programelemmel. A közösségi programok jellemző témái az egészség, a pályaorientáció, illetve egyéb évszakhoz köthető vagy kulturális esemény. Közösségi eseménynek számít továbbá a nevelőtestületi és szülői értekezlet is, valamint a diákönkormányzatok működésének támogatása.
A tanszünet idejére eső intézményi nyári napközi idején a szociális segítők részt vettek a gyermekfelügyeletben és szociális készségfejlesztő foglalkozásokat tartottak az általános iskolákban. A középiskolák gólyáknak szervezett közösségi eseményein csapatépítő foglalkozásokat tartottak.
A közösségi tevékenységek a járványügyi helyzetből fakadóan kevésbé dominálnak, 632 esemény megvalósult meg 19011 fő részvételével (halmozott adat).

Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival:
Az óvodai- és iskolai szociális segítők prevenciós tevékenységük mellett segítik a gyermekvédelmi jelzőrendszer működését. Együttműködnek a gyermek ügyében illetékes szakemberekkel, részt vesznek szakmaközi tanácskozásokon és esetkonferencián, egyéb szakmai fórumokon. Segítik a köznevelési intézmény jelzőrendszeri munkáját a probléma azonosításától kezdve a megfelelő gyermekvédelmi intézkedés kezdeményezéséig, majd segítik a folyó ügyben a különböző szakemberek együttműködését.
A pedagógusokkal jelzőrendszeri munkájának segítése érdekében 7433 szakmai konzultációra került sor.



Szünidei napközbeni gyermekfelügyelet:
A napközbeni gyermekfelügyelet kialakítása 2018 őszén indult. A feladat keretében az intézmény óvodai- és iskolai szociális segítői a tanítási szünetekben felügyeletet biztosítanak az iskolás korú gyermekek számára. Az étkeztetést a Gazdasági Ellátó Központ biztosítja. 2019-ben 30, 2020-ban 51, 2021-ben már 72 gyermek vette igénybe a szolgáltatást és további növekedés várható.
A 72 igénybevevő heti 25-35 gyermeket jelentett a nyári időszakban. A szolgáltatás helyszíne a Krúdy Étterem, ami ennyi, korosztályi és egy speciális sajátosságok miatt differenciáltan kezelendő gyermek részére nem megfelelő helyszín.
Az integráltan nem nevelhető gyermekek jobb ellátása érdekében együttműködtünk a gyógypedagógiai hálózattal és külön termet kértünk számukra. Valójában több gyermek is igényelte volna, hogy időnként elkülönülhessen: volt, aki reggel még aludt, volt, aki délután, illetve voltak olyan, többek között autista gyermekek, akiknek nagyon nehéz volt az egész napos összezártság a csoporttal.
A csupa üveg falú termet gyakorlatilag nem lehet szellőztetni, a klímaberendezés sajnos gyakran nem működött. Az épület két mosdója kevés ennyi emberre, illetve felnőttek részére lett kialakítva. Az épületnek zárt udvara nincs.
Mindemellett a szolgáltatást olyan családok is igénybe vették, akiknél gyermek felügyelete megoldott lett volna: egyik vagy mindkét szülő inaktív.
A feladat tervezhetősége, gördülékeny megvalósítása érdekében szükséges lenne az igénybevétel feltételeinek pontosítása, a gyermekek korának, szükségleteinek, biztonságos felügyeletének megfelelő helyszín, tárgyi feltételek kialakítása.

Fejlesztési tervek:
A járványügyi helyzet miatt a szakmaközi együttműködések nehezítettek voltak. A következő évben fontos feladat a köznevelési szintéren prevenciós feladatokat ellátó egyéb szakemberekkel való együttműködés elmélyítése és a tevékenységek lehetőségek szerinti összehangolása.
A gyermekjóléti szolgáltatókkal való kapcsolattartás, a különféle ügyekben való együttműködések tekintetében közreműködünk a szakmai útmutató elkészítésében.

1/D. Speciális Csoport

A Család- és Gyermekjóléti Központ Speciális Csoportja a gyermekvédelmi törvényben előírt módon a gyermekek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében. Feladatait a Győri járás, ill. fogyatékosságügyi tanácsadás terén Győr-Moson-Sopron megye területére kiterjedően végzi.

A Speciális Csoport tanácsadói által ellátott szolgáltatások:
Jogi tanácsadás: A tanácsadó a feltett jogi jellegű kérdésekre válaszol, levelek írásában, iratok megszerkesztésében nyújt segítséget. 2021. évben összesen 232 alkalommal összesen 207 ügyfél kapott jogi segítséget a speciális jogi szolgáltatás keretében.

Pszichológiai tanácsadás: Az intézmény pszichológiai tanácsadás szolgáltatása, a szociális vagy mentálhigiénés, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési készség megőrzése céljából. A pszichológiai tanácsadásra 2021. évben összesen 943 alkalommal került sor, az összes ellátott száma 374 fő volt.

Fejlesztő pedagógusok fogadóórái: A Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai feladatának részeként hetente három alkalommal, heti tíz – tíz órában teljesített fejlesztő pedagógusi feladatokat két gyógypedagógus végzettségű, megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkatárs. 2021. évben a fejlesztőpedagógiai szolgáltatáson 26 gyermek összesen 492 alkalommal jelent meg.

Mediáció: A mediáció olyan önkéntes folyamat, melynek során egy független harmadik személy (mediátor) segíti a feleket a kölcsönösen elfogadható egyezség elérésében. Gyakran eredményes olyan esetekben, amikor a korábbi megbeszélések, egyeztetések már holtpontra jutottak, a vitázók már nem képesek egymással segítő részvétele nélkül eredményesen kommunikálni. 2021. évben összes 25 alkalommal merült fel a mediáció alkalmazásának lehetősége, melyek eredményesen zárultak és összesen 50 ellátott személyt érintettek.

Kórházi szociális munka: A 2021. év tapasztalatai szerint, hasonlóan az előző évekhez, a kórházi szociális munka keretein belül továbbra is hangsúlyos a szenvedélybetegséggel, pszichés betegségekkel, ártalmakkal küzdő szülők problémáinak jelenléte, a család életviteli, bizonytalan lakhatási körülmények, problémák, családon belüli erőszak, elhanyagolás, a kapcsolattartás hiánya vagy mély konfliktusainak jelenléte a családok életében, valamint a gondozatlan, időben nem felismert, elhanyagolt terhességeket követő szülések száma. Az elmúlt évben 849 alkalommal 148 ellátott számára nyújtottak segítséget a Központ kórházi szociális munkásai.

Utcai és lakótelepi szociális munka: A felkereső munka során az elmúlt évben összesen 114 járaton 5 gyermekkel vették fel a kapcsolatot az utcai- és lakótelepi szociális munkások. és 5 alkalommal nyújtottak segítséget felnőtt korú személy részére. 2021-ben két alkalommal került sor közös „portyára" a Győr Városi Rendőrkapitányság Fiatalkori Bűnmegelőzési Csoportjának tagjaival. A 2021. év felderítő munka tapasztalata, hogy kevesebb fiatallal tartózkodik iskolai időben az utcán, a korábban frekventált helyeken (pl. bevásárló központok). 2021-ben az utcai szociális munkások közreműködésével a következő programok valósultak meg: Nyári napközis klubfoglalkozások. 2021-es év nyári időszaka kiemelkedőnek mondható, hiszen 2021. június 28.-tól 2021. augusztus 06.-ig, egymás után öt nyári napközis klubfoglalkozás (egy foglalkozás 5 napos volt) valósult meg 69 gyermek részvételével. Valamennyi foglalkozásról elmondható, hogy a gyerekek élményekre „kiéhezve" érkeztek, sokkal felszabadultabbak voltak, és lelkesen kezdték a baráti kapcsolataik újraépítését.

Játéktár: 39 alkalommal tudtunk 63 fő részvételével a tavalyi évben programokat kínálni a Játéktárban. A járványhelyzet leginkább a Játéktár látogatottságán volt tapasztalható, hiszen a nyitást követően sem mertek sokan közösségbe menni, félvén a megfertőződésektől (fenti helyzetre reagálva elérhetővé került az online térben is a társasjáték kölcsönzést).
Az idő előrehaladtával azonban ismét megnőtt a Játéktárat és a hozzá kapcsolódó egyéb programokat látogató szülők és gyermekek száma, melyet elősegített a széles körben népszerű, egy-egy ünnephez, vagy szokáshoz kapcsoló programok meghirdetése és megvalósítása.

Közösségi kert: Sziget-kék Élőkert és az ehhez kapcsoló programok is sok érdeklődőt vonzottak. A közös kertészkedés, növényültetés, gondozás, szüret mellett több, különböző a közösségi kerthez kapcsolódó program valósult meg (madáretető készítés, zsályaszörp készítés, paradicsomszüret). Mindezeken kívül 2021-ben az Erzsébet Ligeti Óvoda Boglárka csoportja is részt vett a közösségi kerthez kapcsolódó élményfoglalkozáson.

Digitális nagyszülők: A program keretében a nyugdíjas korú érdeklődők kiscsoportos formában megismerkedhetnek a tabletek működésével, a közösségi oldalak és különböző csevegő alkalmazások használatával és sok más egyéb hasznos információt is elsajátíthatnak. Az így megszerzett tudás segít számukra, hogy a későbbiekben az eszköz segítségével könnyebben tartsák a kapcsolatot a távol élő rokonaikkal. 2021-ben egy foglalkozássorozat valósult meg, heti rendszerességgel összesen 4 fő nyugdíjas bevonásával. Illetve a csoport egyik tagja 4 alkalommal egyéni foglalkozáson is részt vett.

Korrepetálás és tanulási kompetenciák erősítése: 181 alkalommal valósultak meg, 191 fő részvételével: „MIND THE GAP!" angol nyelvi, egyéni foglalkozások megszervezése és megtartása hangsúlyossá vált 2021-ben. Korábbi években is voltak ilyen jellegű foglalkozások, azonban fenti programelem tematikusabb, szervezettebb keretek közé fogta magát az angol nyelvi segítségnyújtást. A 2021-ben az látszott, hogy egyre nagyobb igény van akár gyerekek, akár a felnőttek részéről az angol nyelvre, így a programelem – a nyári időszak kivételével – megszakítás nélkül, átlagosan heti négy alkalommal került megvalósításra.
Az előző évhez hasonlóan nagy igény mutatkozott az általános iskolába járó diákok tanulmányait segítő foglalkozásra. 2021-ben családgondozók és esetmenedzserek által delegált 7 tanuló összesen 81 alkalommal vett részt az egyéni foglalkozásokon.

Oltási regisztrációk támogatása: 2021-ben 110 alkalommal 110 fő részére nyújtottak segítséget az oltási regisztrációban, így az oltás könnyebb elérhetőségében.

Kapcsolattartási ügyelet: A szolgáltatást működtető munkatársak a feladatellátás keretein belül szükség esetén konfliktuskezelő, segítő szolgáltatás nyújtottak/nyújtanak, gyermekvédelmi közvetítői eljárást (mediációt) biztosítottak, kapcsolatügyeleti szolgáltatást nyújtottak.
A kapcsolattartási ügyelet önálló szakmai programja szerint a szolgáltatás jogerős, vagy ideiglenes intézkedésként azonnal végrehajtható bírósági vagy gyámügyi végzés, ítélet, határozat, megállapodás alapján, valamint a szülők közös elhatározásából bírósági, gyámhivatali végzés nélkül is igénybe vehető. Mindegyik esetben a szülők a kapcsolattartás megkezdése előtt a Kapcsolattartási Ügyelet szolgáltatás igénybevételét keretező szabályaira vonatkozó mediációs ülés keretében háromoldalú megállapodást kötnek egymással és a Család- és Gyermekjóléti Központtal a kapcsolattartás részleteire vonatkozóan. A kapcsolattartási ügyelet tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. 2021. évben a győri Család- és Gyermekjóléti Központ Sziget-kék Közösségi Térben 192 gyermek és hozzátartozóik vehették igénybe a szolgáltatást.

Készenléti szolgálat: A nyitvatartási időn kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása érdekében a Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgáltatást tart fenn. A készenléti szolgálat egy ingyenesen hívható telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. 2021. évben összesen 53 alkalommal fogadott segítséget kérő hívást a készenléti szolgálat.

Sziget-kék Klub: Heti három alkalommal várja kisgyermekes családokat klubfoglalkozásokra, melynek célja a szülői kompetenciák támogatása, anya és gyermek érzelmi kapcsolatának erősítése, kulturális érték és mintaközvetítés, információ közvetítés, életvezetési és nevelési tanácsadás. A fiatal édesanyák számára egy olyan közösségi tér biztosítása, ahol hasonló élethelyzetben lévőkkel ismeretséget, kapcsolatokat alakíthatnak ki, tarthatnak fenn.

Csoportok megnevezése	Alkalmak száma	Megjelenések száma		
		Felnőtt	Gyermek	Összesen
Sziget-kék Klub	43	149	164	313
Kézműves foglalkozás	6	25	33	58
Mazsolázó	13	42	52	94
Zsizsegő	16	58	59	117
Mesemorzsák	2	2	3	5
Alkalmi Színpad	2	52	68	120
Téma Tér	9	35	-	35
Manósuli	1416	-	16	1416
Ovisuli	1235	-	18	1235
Logisuli	372	-	11	372
Okos Manó Tanoda	620	-	7	620
Korrepetálás	257	-	5	257

Közösségi Kávézó: 2020-ban az önkormányzat támogatásának köszönhetően a Közösségi Kávézó egy új helyszínt kapott. A 2020-as év második fele ennek a helyszínnek a kialakításával telt. Modern, minden igényt kielégítő, célcsoportot vonzó közösségi hely létrehozása volt a cél, mely sokoldalúan és hosszú távon is jól használható, vonzó környezetet biztosít az elérendő célközönség rétegeinek – fiataloknak, családoknak nyugdíjasoknak. 2021-ben összesen 1276 megjelenés került regisztrációra a Kávézóban zajló programokra és tevékenységekre – melyeken zajló szakmai munka külön fejezetben kerül ismertetésre.

HÍD Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda: A HID Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda a fiatal korosztály (14-30 év) egyik meghatározó jelentőségű intézménye Győrben. Elsődleges feladata a fiatalok által körvonalazott információhiányra releváns válaszok és tanácsadás biztosítása, esélyegyenlőség és társadalmi beilleszkedés, a fiatalok autonómiájának, a társadalmi folyamatokban való aktív részvétel támogatása, közvetítés az egyének és a humán szolgáltató intézmények között – mindezt az Európai Ifjúsági Információs Karta alapelvei szerint, mely mindenkori irányadó elvként meghatározza az iroda szakmai működését. Pályaválasztási tanácsadásban, életvezetési tanácsadás igénylése során leggyakrabban munkahelyi, családi problémák, párkapcsolati kérdésekkel fordulnak az irodához segítségért. A HÍD együttműködött más, hasonló feladatokat ellátó, régiós, vagy országos illetékességű szervezettekkel. 2021-ben, az Aradi vértanúk úti ifjúsági iroda **2903** fiatal számára állt rendelkezésére (tanácsadás és információ közvetítés személyesen, telefonon, e-mailben, tréningek szervezése, megvalósítása). A HÍD személyes és Facebook interakcióinak száma 2021-ben összesen 7 829 volt.

2. Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer, GYVR bevezetése

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által megvalósításra kerülő ***„Szociális Ágazati Módszertani és Információs Rendszerek megújítása"*** projekt célja a szociális ágazat korszerűsítése, megfeleltetése a legújabb technológiai, kutatási, tudományos és igazgatási feltételeknek a hatékony közfeladat-ellátás és a közszolgáltatások jobb hozzáférhetősége érdekében. Kiemelt cél az egységes gyakorlat kialakítása, állandó és kontrollálható működés megvalósítása, elektronikus adatszolgáltatás és nyilvántartás folyamattámogatással, naprakész információkhoz való hozzáférés, elemzéseken alapuló tervezhetőség.

Fenti projekt keretén belül és az Országos Szociális és Információs rendszer (OSZIR) egyik moduljaként került bevezetésre *a Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer,* továbbiakban GYVR.

A GYVR fő célkitűzése, hogy a gyermekjóléti alapellátás és gyermekvédelmi szakellátás ágazati működésének átláthatósága, hatékonysága javuljon, korszerűbbé váljon, integrált informatikai rendszerekkel támogatott legyen, és biztosítsa az ágazat szereplői közötti papírmentes kapcsolattartást.

A GYVR egy olyan gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban érintett szervezetek és szakemberek számára közös informnációs bázist biztosító, az Országos Szociális Információs Rendszer (a továbbiakban: OSZIR) keretrendszerbe integrált, országos szinten egységes, a gyermekvédelemi ellátást támogató ügyviteli és szakmai nyilvántartó rendszer, amely a gyermekvédelmi eljárások gyorsítása mellett lehetővé teszi az átláthatóság és az ügyviteli hatékonyság növelését, a korszerű elektronikus ügyintézést.

A fejlesztést követően egyik jelentős változás, hogy az országos nyilvántartás alapegysége az ellátásban érintett személy, a gyermek, ezzel segítve a rendszer felhasználóit a gyermek addigi ellátási „életútjának" megismerésében. Ennek része - a család és gyermekjóléti szolgálatok és központok, a gyermekek átmeneti gondozását nyújtó szolgáltatók, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok (TEGYESZ-ek) és a gondozási helyek tevékenységének támogatásán túl - bekapcsolni a gyámhatóságokat úgy, hogy biztosított legyen a szolgáltatói, hatósági és a szakértői oldal közötti kapcsolattartás zárt, biztonságos, online felülete.

Fontos kiemelni, hogy a GYVR csak és kizárólag a gyermekvédelmi szolgáltatások területén került bevezetésre, így a Család és Gyermekjóléti Központ felnőtt igénybevevői köre vonatkozásában a papír alapú dokumentációs rendszer és eljárásrend nem változott.

A GYVR bevezetése több lépcsőben történt, először 2020. október 1-től a gyermekvédelmi szakellátás területén, majd 2021. július 1-től a gyermekjóléti alapellátás (gyermekjóléti szolgáltatások és átmeneti gondozás) területén.
2021 őszétől a gyámhivatalok bekapcsolódása is megtörtént, de egyelőre csak megtekintési jogosultsággal rendelkeznek a nyilvántartási rendszer azon elemei vonatkozásában, mely érinti tevékenységüket.

Intézményünk gyermekjóléti szolgáltatást végző munkatársainak (szakmai vezetők, esetmenedzserek, családsegítők) regisztrációja 2021. márciusától kezdődött meg és sikeresen meg is valósult 2021. július 1-re. Ezzel egyidejűleg elkezdődött a felkészülés az átállásra, valamint az ellátotti dokumentáció előkészítése az informatikai rendszernek megfelelés érdekében.

Központunk – járásközponti szerepe okán – a járási települések szolgáltatóinak regisztrációját is figyelemmel kísérte és segítette.

2021. július 1-től a korábban megkapott oktatóvideók alapján megkezdődött a gyermekek törzsadatainak rögzítése a rendszerbe, majd 2021. augusztusától folyamatosan rögzítésre kerültek a dokumentációs anyagok (gondozási tervek, helyzetértékelések), a Központtal már korábban kapcsolatban álló gyermekek tekintetében.

A Család és Gyermekjóléti Központtal újonnan kapcsolatba kerülő gyermekekkel és családjaikkal kapcsolatos információk, kivizsgálások tapasztalatai, valamint a gondozási tapasztalatok pedig már kizárólag az új informatikai rendszerbe kerülnek feltöltésre, a törzsadat, tervező és értékelő alrendszerekbe.

Az egységes gyermekvédelmi nyilvántartási rendszer TAJ alapú nyilvántartás. A gyermek TAJ számának ismeretében, a rendszerben – *az adott intézmény vezetőjének jóváhagyással regisztrált és jogosultsággal rendelkező személyek* – rálátnak a gyermek törzsadataira, a gyermek és családja életkörülményeit leíró környezettanulmányra, a gyermek vonatkozásában indult eljárásokba, azok kimeneteleibe, a gyermek gondozási folyamatába, a gyermekkel kapcsolatos pedagógiai és egyéb véleményekre, gyámhivatali döntésekre stb. A rendszeren belül kerülnek elkészítésre és elküldésre a gyermekkel kapcsolatos szakmai javaslatok, szükséges gyermekvédelmi intézkedések is.

A GYVR így jelenleg már összekapcsolja a szakellátást az alapellátással és gyámhivatallal, gyorsabb információellátást biztosítva és országos kiterjesztéssel. Ami azt jelenti, hogy bár a rendszerben a gyermek adatainak, adatlapjainak szerkesztése mindig az illetékes szolgáltató lehetősége, a többi szolgáltató csak megtekintéssel bír, de a rendszer által megvalósul az, hogy bárhol az országban, azonnal ráláthat a jogosultsággal rendelkező szakember a gyermek dokumentációjára, lerövidítve ezzel az információáramlás időtartamát és gyorsabb reagálást téve lehetővé, mint ahogy a korábbi papír alapú információ továbbítás vagy telefonos konzultáció megkísérlése esetén történt.

A GYVR bevezetését követően - tekintettel arra, hogy informatikai rendszerről beszélünk – sok technikai hiba merült fel, számos nehézséget okozva a rögzítésben és az információ továbbításban, így ez hosszú hónapokon keresztül dupla dokumentálást és fokozott leterheltséget jelentett a kollégák számára. Bár sok területen előrelépés történt, de jelenleg sem stabil a rendszer, számos technikai probléma még fennáll, a rendszeren belül egyes modulok fejlesztése még zajlik.

A Központ szakmai vezetői, a rendszer bevezetése, betanulási folyamatának irányítása mellett, részt vesznek az egységes gyermekvédelmi nyilvántartási rendszer fejlesztésében, korrekciós folyamataiban – szakértői műhelymunka keretén belül.
Emellett a járási településeken dolgozó családsegítők szakmai támogatása is folyamatos és szükséges intézményünk részéről, tekintettel arra, hogy a rendszer bevezetését megelőzően nem volt lehetőség képzés keretén belül elsajátítani a teendőket (kizárólag video anyagok készültek) és a későbbiekben kiadott felhasználói leírás önmagában kevésnek bizonyult a rögzítési folyamatok elsajátításához.

Tapasztalataink azt mutatják, hogy amennyiben a technikai hibák minimálisra csökkenthetőek lesznek a jövőben és minden fejlesztés megvalósul, úgy valóban egy egységes gyermekvédelmi nyilvántartási rendszer jöhet létre, mely ugyan nem csökkenti az adminisztrációs terheket, de

valóban gyorsabb információ áramlást tesz lehetővé és egységben lesz látható a gyermek gyermekvédelmi rendszeren belüli „életútja".
Pontosabban fogalmazva a legtöbb gyermek és minden felrögzíthető, egy informatikai rendszeren belül kezelhető folyamatra igaz ez, mert minden egyes gyermek/család élete és így rendszeren belüli életútja olyan komplexitást mutat, hogy vannak olyan helyzetek, esetek, melyek kezelésére nem alkalmas jelenleg a rendszer, hosszú tapasztalati út és ezt követő korrekciók tehetik majd alkalmassá a jövőben.

Célként jelent meg a projekt minden egyes moduljában, így a GYVR vonatkozásában is a papír alapú dokumentáció teljes megszűnése, de ehhez is még további fejlesztések szükségesek, mely tudomásunk szerint az ágazati irányítás tervei között szerepel. A gyermekvédelmi jelzőrendszer és az egyes hatóságok bevonása a rendszerbe már egy következő lépcső lehet ebbe az irányba.

Összegzésként elmondható, hogy jelenleg nagyfokú szakmai és technikai kihívást és fokozott leterheltséget jelent a mindennapi munkában, a rendszer bevezetése, tanulási folyamata minden egyes kolléga számára.
Különösen, hogy a napi munkavégzés során továbbra is elsőbbséget kell élvezzen a gyermekek/családok vonatkozásában a veszélyeztetettség kivizsgálása, a szükséges támogatás nyújtása a családok részére ill. a gyermekvédelmi intézkedések kezdeményezése, a szoros határidők betartásával.

Vezetői szempontból, a rendszer bevezetése egyúttal a munkafolyamatok és vezetői támogatás/kontroll módjának, eszközeinek újragondolását tette és teszi jelenleg is szükségessé. A 2022-es év szakmai fejlesztési/fejlődési iránya ezáltal adott, melynek intézményünk igyekszik eleget tenni.

3. Közösségi Kávézó

A Közösségi Kávézó 2021.05.20-án kezdte meg működését. Az azt megelőző időszakban átalakítási munkálatok és a felkészülés zajlott, majd a járványügyi intézkedések nem tették lehetővé a megnyitást.

Elhelyezkedés és megközelíthetőség:

A Közösségi Kávézó Adyváros szívében, 10 emeletes épületekkel körülhatárolt, viszonylag forgalmas, ugyanakkor egy szabadidőpark közelsége okán talán csendesebb környezetben található. A Kávézó ablakaiból a Kodály Zoltán útra látni, mely út mindkét oldalán az épületek aljában rengeteg, különféle termékeket árusító üzlet található. Maga a Kávézó egyben egy „átjáró útvonal" is a közeli óvodába és iskolába igyekvő gyermekek és szüleik számára, mely az intézményegység számára előnyt jelentett, és jelenleg is előnyt jelent a felfedezésében. Közvetlen szomszédságában buszmegálló található, illetve egy fagylaltozó is üzemel, mely szintén segíti a Kávézót a megtalálásában, a közösségi programokra való rátalálásban.
Infrastrukturális szempontból elhelyezkedése kiváló a Kávézónak, a programok az érdeklődők, igénybe vevők igényeihez alakítottak, a programkínálat folyamatosan megújuló az állandó foglalkozások kivételével.

Az adománykávézó látogatottsága:

A közösségépítő és megtartó, valamint szabadidő hasznos eltöltését célzó foglalkozások általában a hely kapacitását tekintve telt házzal működnek, maga a klasszikus értelemben vett kávézó, vendéglátó helyiség viszont még mindig nem olyan látogatott, nem olyan népszerű, mint amekkorát feltételezne a befogadóképessége alapján. A Közösségi Kávézó adománykávézóként működik, „becsületkasszák" kerültek kihelyezésre. Ilyen jellegű szolgáltató hely nem túl elterjedt sem a környéken, sem a városban; ennek tudatosítása, pozitívumainak kiemelése hosszú távú feladat.
A Közösségi Kávézót látogató vendégek és érdeklődők köre:
Várakozásainkkal ellentéteben a környékről kevesen érdeklődnek a közösségi tér nyújtotta lehetőségek iránt. A programok aktív és rendszeres résztvevői elsősorban a közösségi média által jutottak el hozzánk. Adyváros lakossága kíváncsisággal fogadta a szolgáltatásainkat, hiszen folyamatosan megállnak megtekinteni a színes, hívogató plakátokat, ám ettől eltekintve nem vesznek részt szervesen a működésünkben.
Az eltelt közel egy év alatt sikerült egy körülbelül 8-10 családból, illetőleg 30-40 személyből álló állandó, visszajáró, a programokon rendszeresen részt vevő vendégkört kialakítani.
A Közösségi Kávézó elsődleges célcsoportja a 10 év feletti fiatalok, a családok és a magányos idős emberek. Részükre kívánunk hasznos, tartalmas elfoglaltságot nyújtani, társaságot biztosítani.

Programok és foglalkozások a Kávézóban:

A Közösségi Kávézóban heti rendszerességgel tartunk foglalkozásokat. Ilyenek a Süssünk, süssünk valamit... családok részére, Apró percek kisgyermekek részére, Nagymamáink sütödéje a szép korúaknak, Amigurumi klub felnőtt és idősebb korosztály részére, kézműves foglalkozások és Bútorfestő workshop felnőtt korosztály részére.
E mellett vannak alkalmi foglalkozásaink, melyek ünnepekhez, alkalmakhoz kötődnek. Ezek szintén a családokat vagy a felnőtt korosztályt célozzák meg. Ilyen volt a tavalyi évben a Halloween party vagy az őszi, majd karácsonyi dekoráció készítő foglalkozás. Hetente 7-8 program biztosan megszervezésre kerül.
A 2021 során, a Sziget-kék Közösségi térben megkezdett egyéni korrepetálások általános iskolás diákok részére továbbra is folytatódtak. Heti rendszerességgel 6 kisgyermek

tanulmányát tudtuk támogatni az évben. Segítettük a pótvizsgára való felkészítést, mely szintén sikerrel zárult.
A nyár folyamán a Győr Város Kábítószer Egyeztető Fórum támogatásának köszönhetően lehetőségünk volt arra, hogy 1 hetes nyári napközis klubfoglalkozás során a 10-14 év közötti gyermekek részére tartós, hasznos és élménydús elfoglaltságot tudjunk biztosítani, mely a családoknak nem jelent nagy anyagi terhet, hiszen minimális mértékű az egyéni hozzájárulás. A táborban 15 gyermek vett részt és nagy sikere volt.
Az idei évben lehetőséget kaptunk 2 tábor megszervezésére is, mely iránt nagyon intenzív érdeklődés mutatkozott, szintén a közösségi médián keresztül.
Ezen a helyszínen először került megrendezésre a Sziget-kék Közösségi tér által szervezett Digitális nagyszülők program. Ennek célja az idősebb generáció megsegítése a modern technikai eszközök használatában.
A Család-és Gyermekjóléti Központ Köznevelési csoportja is rendszeres foglalkozásokat tart a kávézóban, mely Hamvas-kör, és Sziget-kör néven vált elérhetővé a művészetet kedvelő felnőttek körében. Ezek közül a Hamvas-kör két hetente kerül megszervezésre stabilan 6-8 résztvevővel.
A Sziget-kör pedig havi rendszerességgel színesíti a kávézó programjait, melyen 25-30 résztvevő van minden alkalommal.
A Közösségi Kávézó egyéb szakmai rendezvényeket is szívesen befogad. Így gyakorta szolgál helyszínül szakmaközi megbeszéléseknek, szakmai fórumoknak.
Igyekszünk a minket rendszeresen látogató családokat azzal is támogatni, hogy kedvezményes feltételekkel különböző külső helyszínekre kirándulunk el velük. Ilyen volt a mosonmagyaróvári Futura látogatása is a tavalyi évben, melyet vonatozással kötöttünk egybe. Csellengő névre keresztelt kirándulásainkat 2022-ben Budapesten a MiniPoliszban folytattuk. Ide 13 gyermek és 8 szülő tartott velünk. Nagyon élvezték a változatos tömegközlekedés nyújtotta lehetőségeket és a szemléletformáló, közös élményen alapuló kikapcsolódást.
Szívesen működünk együtt külsős szervezetekkel vagy intézményekkel, melyet mi sem mutat jobban, mint hogy a győri Tánc- és Képzőművészeti iskola diákjai biztosították számunkra a festményeiket, melyek a Közösségi Kávézó arculatát még színesebbé és vonzóbbá teszik. E mellett Kis festő nap keretén belül 2 alkalommal is nyílt képzőművészeti élményt biztosítottak a kávézó vendégeinek és az itt élőknek.
Több alkalommal arra is lehetőségünk volt, hogy lakógyűlések helyszíneként szolgáljunk, mely azt biztosította, hogy a közvetlen környezetünkben élők megismerhették a kávézót és így bátrabban merjenek részt venni az eseményeken vagy kapcsolatba lépni velünk.
Az FNO-val is szoros együttműködés alakult ki, alkalmanként 15-18 fő látogatja meg a Kávézót kikapcsolódás, közös beszélgetés, teázós-kávézós délelőtti program gyanánt. Itt lehetőségük van megkülönböztetés nélkül a szocializációs készségeik gyakorlására. Élvezettel vesznek részt csocsó és darts versenyeken, melyeken remekül helyt állnak.
Szakmai gyakorlatra érkezőket is szívesen fogad a Közösségi Kávézó, hiszen a sokszínű foglalkozások és a különböző generációk remek tapasztalati lehetőséget biztosítanak. Sok éves szakmai tapasztalatunkat szívesen megosztjuk a pályára készülő fiatalokkal.

A Közösségi Kávézó foglakozásain a 2021-es évben **1276** megjelenés került regisztrálásra, e mellett a kávézót, mint vendéglátóegységet még **357** személy kereste fel.

4. Az intézmény 2021. évi pénzügyi beszámolója, a gazdálkodásának értékelése

Kiadások	Intézmény összesen	Kiadások megoszlása
	Ft-ban	%
Személyi juttatás	422.538.024	74,61
Járulékok	74.065.503	13,08
Dologi és dologi jellegű kiadások	61.055.035	10,78
Beruházási kiadások	7.641.917	1,35
felújítási kiadások	1.033.140	0,18
Kiadás összesen:	**566.333.619**	**100,0**

Bevételek	Intézmény összesen	Bevételek megoszlása
	Ft-ban	%
Működési bevétel	13.051.182	2,30
Felhalmozási bevétel	0	0
Finansz.bevét. irányító sz.nélkül	989.296	0,17
Működési támogatás ÁH belül	0	0
Felhalmozási támogatás ÁH-on belül	0	0
Felügyeleti sz. támogatás	552.729.681	97,53
Bevétel összesen	**566.770.159**	**100,0**

I. Bevételek alakulása

A „Győr Városi Drogstratégia megvalósítása" kiadási jogcím keretében 1.990.000.- Ft fenntartói támogatásban részesültünk.
Intézményünk az év végi jutalmazáshoz 15.200.000.- Ft pótelőirányzatban részesült.
A Sziget-kék Közösségi Tér területén a SZIN Nonprofit Kft. (korábbi nevén NFSZK – Nemzeti Fogyatékosságügyi és Szociálpolitikai Központ Közhasznú Nonprofit Kft.) irodabérleti díjbevételből 1.080.000.- Ft díjbevétel származott.
A TOP-6.9.1-15-GY1-2016-00001. számú, Győr-Újváros város-rehabilitációs projekt kapcsán a fenntartónkkal kötött szerződés keretében éves szinten három ütemben összesen nettó 8.148.750.- Ft összeget kaptunk.

II. Kiadások alakulása

Az év végi jutalmazáshoz kapott támogatást az intézményi bérmaradvánnyal kiegészítve összesen Bruttó 20.200.000.- Ft összeget tudtunk jutalmazásra fordítani.
Az intézményi létszám tekintetében 2021.12.31.-én üres álláshelyünk nem volt.
Az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység részeként – a 2020. évi maradvány adta fedezetből – megvalósult a Magyar utcai telephely bejárati ajtóinak cseréje.
A Drogstratégia megvalósítására kapott fenntartói támogatást 442.050.- Ft összegű szülői befizetéssel kiegészítve az alábbiakra fordítottuk:

- nyári napközis foglalkozások (belépőjegyek, utazási költségek, szolgáltatások, élelmiszerek)
- különböző tematikus foglalkozások (Alkotókörök, Alkalmi Színpad, Batyus Csoport, Bútorfestő workshop, Képességfejlesztő és iskolaelőkészítő programok, Sziget-kék Kert, Szupervízió) kiadásai.

Összességében megállapítható, hogy a fenntartó által biztosított dologi kiadások, központi karbantartási összegek fedezetet nyújtottak az intézmény zavartalan működéséhez.
A Közösségi Kávézóban 10.500.- Ft terembérletből származó összegből a gyermekfoglalkozásokhoz kézműves kellékek vásárlása történt. A Közösségi Kávézónak ezen bevételek nagy segítséget jelentenek, hogy a mindennapi programjaikhoz az anyagköltséget biztosítani tudják, illetve színesebb programokkal várják a gyerekeket, ügyfeleket.
Az Újvárosi Város-rehabilitációs projekt keretében a 2020.09.30-án „Családszervezési és közösségfejlesztési programcsomag II." néven kötött vállalkozási szerződéshez kapcsolódóan a 2021. évre előirányzott, ütemezett foglalkozásokhoz biztosított keret összegeket a „Lógj velünk", „Családi Piknik" „Szivárvány hét", „Roma női program", „Jelzőrendszeri kerekasztal", „Szupervízió", „Cigány kultúra megismerése", programok lebonyolítására, eszközellátására fordítottuk és 100 %-os teljesítés mellett a szerződés 2021.11.30-án lezárult.
Az EFOP-1.2.9-17-2017-00091. *Nők a családban és a munkahelyen* projekt keretében kapott előlegből már 2020. évben teljesültek a programok. Az Irányító Hatóság a veszélyhelyzetre való tekintettel konzorciumi tagként a CSGYK részéről a projektet ezzel az elszámolással teljesítettnek ismerte el és a fennmaradó 2.014.215.- Ft összeg későbbi visszautalásáról rendelkezett, a visszautalás 2022. évben történt meg.

Rákosi-Tóth Rita
igazgató

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

9. ..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat
a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr alapító okiratának módosítására

Győr, 2022. május 2.

Előterjesztő:
Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Az előterjesztést véleményezte: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság

Előterjesztést látta:
Dr. Pergel Elza
alpolgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:
Nagyné Dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr alapító okiratának módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5. §-a meghatározza a költségvetési szervek alapító okiratának kötelező tartalmi elemeit, melyek körébe tartozik - többek között - az intézmény megnevezése, székhelyének, telephelyeinek felsorolása, közfeladatának, alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése, illetékességének, működési területének meghatározása. Az Ávr. 5. §-a előírja, hogy a költségvetési szerv alapító okiratának kötelező tartalmi elemeit érintő változás esetén szükséges az alapító okirat módosítása.
Az alapító okirat adataiban történt változásokat az irányítói jogok gyakorlója - a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás módosításhoz - határozatba foglalt módosító okiratban és módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban köteles rögzíteni.
A Család- és Gyermekjóléti Központ Győr (a továbbiakban: CSGYK) alapító okiratának felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy több adat tévesen szerepel a dokumentumban, valamint az intézmény 2022. január 1-jétől kötelező ellátandó feladatként fogyatékosságügyi tanácsadói tevékenységet végez Győr-Moson-Sopron megye területén.
Az intézmény adatainak helyes feltüntetése valamint az CSGYK illetékességi, működési területének bővülése teszi indokolttá az alapító okirat módosítását.
Az intézmény alapító okiratában az intézmény székhelyének közterület elnevezése kerül módosításra, a helytelen Lajta utca helyett, Lajta út, illetve az intézmény egyik telephelyének címében a Szigethy Attila utca helyett, Szigethy Attila út kerül feltüntetésre, valamint a CSGYK három telephelyének címében az irányítószámok kerülnek pontosításra. Feltűntetésre kerül továbbá, hogy a CSGYK illetékességi, működési területe a fogyatékosságügyi tanácsadói tevékenység tekintetében Győr-Moson-Sopron Megye.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr alapító okiratát módosító okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az alábbi határozati javaslatban foglaltak szerint fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr alapító okiratát az 1. számú mellékletben foglalt módosító okirat szerint tartalommal a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával módosítja.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az 1/A. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a módosított alapító okirat adatainak törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezettetéséről, valamint az alapító okirat módosításával kapcsolatos intézkedések megtételéről, egyben felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlás teljesítésére és az egyéb szükséges nyilatkozat kiadására.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal,
   a törzskönyvi nyilvántartás bejegyeztetésének kezdeményezésére 2022. június 15.

Győr, 2022. május 2.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet

Okirat száma: 1. ~.../2022. (V. 31.)

Módosító okirat

A Család- és Gyermekjóléti Központ Győr Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2020. november 13. napján kiadott, 1/A-115/2020. (X. 27.) számú alapító okirata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a..../2022. (V. 31.) Kgy. határozatra figyelemmel – a következők szerint kerül módosításra:

1. Az alapító okirat 1. pont 1.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9024 Győr, Lajta út 21.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1		9024 Győr, Mónus Illés utca 41.
2		9023 Győr, Szigethy Attila út 109.
3		9021 Győr, Árpád út 38/B.
4		9024 Győr, Lajta út 18.
5		9021 Győr, Aradi vértanúk útja 19.
6		9025 Győr, Kossuth Lajos utca 58.
7		9023 Győr, Kodály Zoltán utca 2/C.
8		9023 Győr, Magyar utca 1.

2. Az alapító okirat 4. pont 4.5 alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe. A gyermekjóléti központ tekintetében a győri járás településeinek közigazgatási területe. A fogyatékosságügyi tanácsadói tevékenység tekintetében Győr-Moson-Sopron megye területe. „

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Győr, 2022. május 31.

P.H.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1/A. számú melléklet

Okirat száma: 1/A.-..../2022. (V. 31.)

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr alapító okirata a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Család- és Gyermekjóléti Központ Győr

1.1.2. rövidített neve: CSGYK

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9024 Győr, Lajta út 21.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1		9024 Győr, Mónus Illés utca 41.
2		9023 Győr, Szigethy Attila út 109.
3		9021 Győr, Árpád út 38/B.
4		9024 Győr, Lajta út 18.
5		9021 Győr, Aradi vértanúk útja 19.
6		9025 Győr, Kossuth Lajos utca 58.
7		9023 Győr, Kodály Zoltán utca 2/C.
8		9023 Győr, Magyar utca 1.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1995. november 19.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, szociális szolgáltatások és ellátások.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889900	M. n. s. Egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Családsegítés szolgáltatás nyújtásával a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzetek miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése.
Gyermekjóléti szolgáltatás nyújtásával, a gyermekjóléti központi feladatok ellátásával, a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. Ennek érdekében általános és speciális szolgáltatásokat nyújt.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
2	104043	Család és gyermekjóléti központ
3	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe. A gyermekjóléti központ tekintetében a győri járás településeinek közigazgatási területe. A fogyatékosságügyi tanácsadói tevékenység tekintetében Győr-Moson-Sopron megye területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bízza meg és gyakorolja a munkáltatói jogokat a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alapján. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat kiírásával, legfeljebb öt év határozott időtartamra bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
4	egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

10. ..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat a Szentiváni Óvoda, valamint a Gazdasági Működtető Központ Győr alapító okiratainak módosítására

Győr, 2022. május 6.

Előterjesztő:

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Az előterjesztést véleményezte: Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság

Az előterjesztést látta:

Dr. Pergel Elza
alpolgármester

Meghívásra javasolt: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné Dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat a Szentiváni Óvoda, valamint a Gazdasági Működtető Központ Győr alapító okiratának módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5. §-a meghatározza a költségvetési szervek alapító okiratának kötelező tartalmi elemeit, melyek körébe tartozik - többek között - az intézmény megnevezése, székhelyének, telephelyeinek felsorolása, közfeladatának, alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése, illetékességének, működési területének meghatározása.

Az alapító okirat adataiban történt változásokat az irányítói jogok gyakorlója - a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás módosításhoz - határozatba foglalt módosító okiratban és módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban köteles rögzíteni.

A Szentiváni Óvoda 9011 Győr, Kör tér 23. szám alatti, 42270/3. hrsz.-ú székhelyének címváltozása teszi indokolttá elsősorban az alapító okirat módosítását.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 7/2021. (VI. 30.) Kgy. határozatával, a Győr 42270/2. helyrajzi számú, korábban Kör tér elnevezésű közterületet Szelényi Imre Rudolf utcának nevezte el.
Győr Megyei Jogú Város Jegyzője a 87759-2/2021. számú határozatában állapította meg a 9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utcában lévő ingatlanok házszámait. A Szentiváni Óvoda 42270/3. helyrajzi számú, korábban 9011 Győr, Kör tér 23. szám alatt szereplő óvoda címe, a fent említett határozat alapján 9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utca 7. számra változott.

Az alapító okirata felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy több adat is tévesen szerepel a dokumentumban, ezek helyes feltüntetése is indokolttá teszi az alapító okirat módosítását.
Az intézmény alapító okiratában az intézmény egyik telephelyének közterület elnevezése kerül módosításra, a helytelen Sugár utca helyett, Sugár út kerül feltüntetésre, továbbá egyes pontok a Magyar Államkincstár által előírt formai és tartalmi előírásoknak megfelelően kerültek módosításra.

Szükségessé vált a Gazdasági Működtető Központ Győr (továbbiakban: GMK Győr) alapító okiratának módosítása is, hiszen az elmúlt időszakban három telephely (9028 Győr, Arató utca 3., 9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3., 9021 Győr, Nagy Jenő utca 2.) is kikerült az intézmény működtetéséből:
1. Győr Megyei Jogú Város Polgármestere a 2/19/05/2021. PM. határozattal a 2215 helyrajzi számú, 9028 Győr, Arató u. 3. szám alatti ingatlant 2021. május 19. napjától a GMK Győr működtetéséből kivonta, ezzel egyidejűleg az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény működtetésébe adta.
2. Győr Megyei Jogú Város Polgármestere a 2/19/07/2021. PM. határozatával hozzájárult, hogy a 42359/5 helyrajzi számú, 9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3. szám alatt található ingatlan vagyonkezelői joga a Győri Tankerületi Központtól a Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság részére vagyonkezelésbe kerüljön, ezért szükséges a GMK Győr telephelyei közül kivenni azt.
3. A 2021. július 22. napján kelt, 55695/2021. számú vagyonkezelési szerződés alapján a GMK Győr vagyonkezelésében lévő 7121. helyrajzi számú, 9021 Győr, Nagy Jenő utca 2. az alatti ingatlan a Győri Tankerületi Központ részére került vagyonkezelésre visszaadásra.

A Szentiváni Óvoda alapító okiratának módosítását az előterjesztés 1. számú melléklete, a módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztés 1/A. számú melléklete tartalmazza.

A Gazdasági Működtető Központ Győr alapító okiratának módosítását az előterjesztés 2. számú melléklete, a módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztés 2/A. számú melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a Szentiváni Óvoda, valamint a Gazdasági Működtető Központ alapító okiratát módosító okiratot, a módosított, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, az alábbi határozati javaslatban foglaltak szerint fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Szentiváni Óvoda alapító okiratát az 1. számú mellékletben foglalt módosító okirat szerint tartalommal a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával módosítja.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés a Szentiváni Óvoda módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az 1/A. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

3. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Gazdasági Működtető Központ Győr alapító okiratát a 2. számú mellékletben foglalt módosító okirat szerint tartalommal a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával módosítja.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

4. A Közgyűlés a Gazdasági Működtető Központ Győr módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az 2/A. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

5. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a módosított alapító okiratok adatainak törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezettetéséről, valamint az alapító okiratok módosításával kapcsolatos intézkedések megtételéről, egyben felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlás teljesítésére és az egyéb szükséges nyilatkozat kiadására.

   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal,
   a törzskönyvi nyilvántartás bejegyeztetésének kezdeményezésére 2022. június 15.

Győr, 2022. május 6.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet

Okirat száma: 1. - …./2022. (V. 31.)

Módosító okirat

A Szentiváni Óvoda Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2015. december 11. napján kiadott, 11/A. – 216/2015. (XI. 13.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a …./2022. (V. 31.) Kgy. határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat bevezetője az alábbira módosul:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Szentiváni Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

2. Az alapító okirat 1.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. székhelye: 9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utca 7.

1.1.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szentiváni Óvoda Sugár Úti Tagóvodája	9011 Győr, Sugár út 40-42.
2	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája	9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3.

3. Az alapító okirat 2.3. pontjában a „9012 Győr Horgas u. 21.„ szövegrész helyébe a „9012 Győr, Horgas utca 21." szöveg lép.

4. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és az annak végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet alapján az óvoda vezetőjét nyilvános pályázat útján határozott időre Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bízza meg és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az óvodavezető felmentéséről szintén Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt. Az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a polgármester gyakorolja. Az óvodavezető magasabb vezető beosztású közalkalmazott. Az óvoda többi alkalmazottja tekintetében a munkáltatói jogokat az óvodavezető gyakorolja.

5. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Az alapító okirat 6.1.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Az intézmények meghatározott pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét a Gazdasági Működtető Központ Győr látja el, melynek székhelye: 9023 Győr, Szigethy Attila út 109. Az intézmény és a Gazdasági Működtető Központ Győr közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét az irányító és felügyeleti szerv hagyja jóvá. Az óvoda éves költségvetését a Gazdasági Működtető Központ Győr kezeli azzal a megkötéssel, hogy az előirányzati felett az óvodavezető rendelkezik.

7. Az alapító okirat 6.2. pontjába foglalt táblázat 1 sorában a „Szentiváni Óvoda Sugár Utcai Tagóvodája 9011 Győr, Sugár u. 40-42." szövegrész helyébe a „Szentiváni Óvoda Sugár Úti Tagóvodája 9011 Győr, Sugár út 40-42." szöveg, lép.

8. Az alapító okirat 6.2. pontjában foglalt táblázat 2 sorában a „Szentiváni Óvoda Váci utcai Tagóvodája 9011 Győr, Váci M. u. 1-3." szövegrész helyébe a „Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája 9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3." szöveg lép.

9. Az alapító okirat 6.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Szentiváni Óvoda	óvodai nevelés		168
2	Szentiváni Óvoda Sugár Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		238
3	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája	óvodai nevelés		84

10. Az alapító okirat 6.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utca 7.	42270/3	használati jog	óvodai feladatellátás
2	9011 Győr, Sugár út 40-42.	40179 és 40180	használati jog	óvodai feladatellátás
3	9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3.	42388	használati jog	óvodai feladatellátás

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Győr, 2022. május 31.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1/A. számú melléklet

Okirat száma:1/A. - …./2022. (V. 31.)

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Szentiváni Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Szentiváni Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utca 7.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szentiváni Óvoda Sugár Úti Tagóvodája	9011 Győr, Sugár út 40-42.
2	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája	9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kertvárosi Általános Művelődési Központ	9012 Győr, Horgas utca 21.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja alapján óvodai ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az intézmény a gyermekek 3 éves korától a tankötelezettség kezdetéig biztosítja az óvodai nevelést, melynek során ellátja a gyermekek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat, a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelését.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe, illetve az irányító szerv által meghatározott felvételi körzet.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és az annak végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet alapján az óvoda vezetőjét nyilvános pályázat útján határozott időre Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bízza meg és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az óvodavezető felmentéséről szintén Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt. Az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a polgármester gyakorolja. Az óvodavezető magasabb vezető beosztású közalkalmazott. Az óvoda többi alkalmazottja tekintetében a munkáltatói jogokat az óvodavezető gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Az intézmények meghatározott pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét a Gazdasági Működtető Központ Győr látja el, melynek székhelye: 9023 Győr, Szigethy Attila út 109. Az intézmény és a Gazdasági Működtető Központ Győr közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét az irányító és felügyeleti szerv hagyja jóvá. Az óvoda éves költségvetését a Gazdasági Működtető Központ Győr kezeli azzal a megkötéssel, hogy az előirányzati felett az óvodavezető rendelkezik.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Szentiváni Óvoda Sugár Úti Tagóvodája	9011 Győr, Sugár út 40-42.
2	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája	9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-,

				tanulólétszám
1	Szentiváni Óvoda	óvodai nevelés		168
2	Szentiváni Óvoda Sugár Úti Tagóvodája	óvodai nevelés		238
3	Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája	óvodai nevelés		84

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utca 7.	42270/3	használati jog	óvodai feladatellátás
2	9011 Győr, Sugár út 40-42.	40179 és 40180	használati jog	óvodai feladatellátás
3	9011 Győr, Váci Mihály utca 1-3.	42388	használati jog	óvodai feladatellátás

2. számú melléklet

Okirat száma: 2 - …./2022. (V. 31.)

Módosító okirat

A Gazdasági Működtető Központ Győr Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2019. június 26. napján kiadott, 1/A. – 78/2019. (V. 31.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a …./2022. (V. 31.) Kgy. határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9023 Győr, Szigethy Attila út 109.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		9021 Győr, Virágpiac tér 3.
2		9025 Győr, Cinka Panna utca 2.
3		9025 Győr, Gyepszél utca 2.
4		9023 Győr, Szabolcska Mihály utca 5.
5		9024 Győr, Baross Gábor út 51.
6		9021 Győr, Eötvös tér 1.
7		9025 Győr, Kossuth Lajos utca 7.
8		9023 Győr, Szigethy Attila út 65-67.
9		9024 Győr, Örkény István utca 10.
10		9027 Győr, Mártírok útja 13-15.
11		9028 Győr, József Attila utca 4.
12		9028 Győr, József Attila utca 58.
13		9024 Győr, Szent Imre út 26-28.
14		9025 Győr, Simor János püspök tere 16.
15		9024 Győr, Bem tér 20-22.
16		9023 Győr, Bárczi Gusztáv utca 2.
17		9021 Győr, Szent István út 7.
18		9024 Győr, Ikva utca 70.
19		9023 Győr, Szabolcska Mihály utca 26.
20		9027 Győr, Vágóhíd utca 2-4.
21		9028 Győr, Tárogató utca 18.
22		9028 Győr, Konini út 2-4.
23		9011 Győr, Vajda János utca 25.

24		9026 Győr, Rónay Jácint utca 4.
25		9029 Győr, Sövény utca 15.
26		9025 Győr, Kossuth Lajos utca 13.
27		9024 Győr, Répce utca 2.
28		9023 Győr, Kodály Zoltán utca 20-24.
29		9023 Győr, Kodály Zoltán utca 31.
30		9012 Győr, Győzelem utca 12.
31		9024 Győr, Örkény István utca 6.
32		9024 Győr, Szent Imre út 33.
33		9024 Győr, Kálvária utca 20.

2. Az alapító okirat 2.3. pontjában a „9023 Győr Szigethy A. út 109.„ szövegrész helyébe a „9023 Győr, Szigethy Attila út 109." szöveg lép.

3. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény igazgatója magasabb vezető beosztású közalkalmazott. Az igazgatót a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) Kormányrendelet előírásai alapján nyilvános pályázat útján határozott időre Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bízza meg és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az igazgató felmentéséről szintén Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt. Az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a polgármester gyakorolja.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Győr, 2022. május 31.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Okirat száma:2/A.-..../2022. (V. 31.)

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Gazdasági Működtető Központ Győr alapító okirata a következők szerint kerül kiadásra:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Gazdasági Működtető Központ Győr

1.1.2. rövidített neve: GMK Győr

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9023 Győr, Szigethy Attila út 109.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		9021 Győr, Virágpiac tér 3.
2		9025 Győr, Cinka Panna utca 2.
3		9025 Győr, Gyepszél utca 2.
4		9023 Győr, Szabolcska Mihály utca 5.
5		9024 Győr, Baross Gábor út 51.
6		9021 Győr, Eötvös tér 1.
7		9025 Győr, Kossuth Lajos utca 7.
8		9023 Győr, Szigethy Attila út 65-67.
9		9024 Győr, Örkény István utca 10.
10		9027 Győr, Mártírok útja 13-15.
11		9028 Győr, József Attila utca 4.
12		9028 Győr, József Attila utca 58.
13		9024 Győr, Szent Imre út 26-28.
14		9025 Győr, Simor János püspök tere 16.
15		9024 Győr, Bem tér 20-22.
16		9023 Győr, Bárczi Gusztáv utca 2.
17		9021 Győr, Szent István út 7.

18		9024 Győr, Ikva utca 70.
19		9023 Győr, Szabolcska Mihály utca 26.
20		9027 Győr, Vágóhíd utca 2-4.
21		9028 Győr, Tárogató utca 18.
22		9028 Győr, Konini út 2-4.
23		9011 Győr, Vajda János utca 25.
24		9026 Győr, Rónay Jácint utca 4.
25		9029 Győr, Sövény utca 15.
26		9025 Győr, Kossuth Lajos utca 13.
27		9024 Győr, Répce utca 2.
28		9023 Győr, Kodály Zoltán utca 20-24.
29		9023 Győr, Kodály Zoltán utca 31.
30		9012 Győr, Győzelem utca 12.
31		9024 Győr, Örkény István utca 6.
32		9024 Győr, Szent Imre út 33.
33		9024 Győr, Kálvária utca 20.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2012. december 31.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	I. Sz. Gazdasági Működtető Központ	9023 Győr, Szigethy Attila út 109.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: pénzügyi, gazdasági, működtetési feladatok ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: kormányzati és önkormányzat által fenntartott intézményeket ellátó, kisegítő szolgáltatás. Az önkormányzat által fenntartott és működtetett intézmények hatékony, szakszerű, takarékos intézményi gazdálkodásának, szervezeti feltételeinek megteremtése és biztosítása. Intézményi gyermekétkeztetés biztosítása, valamint az ahhoz kapcsolódó élelmezési tevékenység.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
4	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
6	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
7	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe és Győrújbarát Gyermektábor.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény igazgatója magasabb vezető beosztású közalkalmazott. Az igazgatót a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és annak végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) Kormányrendelet előírásai alapján nyilvános pályázat útján határozott időre Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bízza meg és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. Az igazgató felmentéséről szintén Győr Megyei Jogú

Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt. Az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
4	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

11. ..... napirendi pont

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztése

Javaslat
nemzeti vagyon ingyenes átvételére

Győr, 2022. május 25.

Előterjesztő:

Borsi Róbert
elnök

Az előterjesztést látta:

dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Szeles Szabolcs
alpolgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Vagyongazdálkodási Főosztály

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztése

Javaslat
nemzeti vagyon ingyenes átvételére

Tisztelt Közgyűlés!

Az elmúlt években megvalósult kórházi fejlesztéseknek köszönhetően a győri Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház (a továbbiakban: Kórház) jelentős régiós feladatokat lát el. A Kórház megközelíthetősége a gépkocsival érkező betegek számára a szűkös parkolási lehetőség miatt rendkívül nehézkes volt, ezért épült az új háromszintes, Dr. Petz Lajos Parkolóház elnevezésű parkolólemez a Modern Városok Program keretében a Győr belterület 4125/2 hrsz.-ú, 22482 m² területű, kivett, önkormányzati közút és parkolólemez megnevezésű önkormányzati ingatlanon.

A szomszédos ingatlan a Kórháznak helyet adó, Győr belterület 4127/5 hrsz.-ú, 94421 m² területű kivett, kórház megjelölésű ingatlan, melynek tulajdonosa a Magyar Állam 1/1 illetőségben, tulajdonosi joggyakorlója az Országos Kórházi Főigazgatóság, vagyonkezelője a Kórház 1/1 illetőségben.

Tekintettel arra, hogy Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által épített önkormányzati út egy része, azaz 190 m^2 területnagyságú ingatlanrész (a továbbiakban: ingatlanrész) hozzájárulás alapján állami tulajdonú ingatlanon épült, az Önkormányzat térítésmentesen önkormányzati tulajdonba kéri a Győr belterület 4125/2 hrsz.-ú ingatlan területéhez. A tulajdonviszonyok rendezése érdekében telekhatárrendezés is szükséges, melynek eredményeképpen a Győr belterület 4127/5 hrsz.-ú kivett, kórház megnevezésű ingatlan területe 190 m^2 területtel csökken, a Győr belterület, 4125/2 hrsz.-ú kivett, önkormányzati közút és parkolólemez megnevezésű ingatlan területe 190 m^2 területtel nő, és így kialakulnak a Győr belterület 4127/5 hrsz.-ú, 94231 m² területű kivett, kórház és a Győr belterület 4125/2 hrsz.-ú, 22672 m² területű, kivett, önkormányzati közút és parkolólemez megnevezésű ingatlanok. A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2016. (I. 25.) Ök. rendelet alapján a CZIBIK MÉRNÖK Kft. (9011 Győr, Kenderes út 55.) 121/2020. munkaszámon elkészítette a változási vázrajzot.

Az ingatlanrészen megépített utat a Győr-Moson-Sopron-Megyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya (a továbbiakban: útügyi hatóság) helyi önkormányzati közútként helyezte ideiglenesen forgalomba a GY-02/21/00601-3/2020. számú, „Győr, Vasvári P. u. 4125/2 hrsz.-ú PAMOK parkolási infrastruktúrájának fejlesztése" tárgyú ideiglenes forgalomba helyezési engedélyével, mely 2020. május 28. napján véglegessé vált.

Az útügyi hatóság által kiadott GY/47/01265-2/2021. számú útügyi nyilatkozat alapján az átadandó ingatlanrész kivett helyi önkormányzati közúttá nyilvánítható.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 1. § (2) bekezdés a) pontja szerint a nemzeti vagyon része a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő dolog, az 5. § (3) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyonba tartoznak a helyi közutak és műtárgyaik. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kkt.) 32. § (1) bekezdése szerint a helyi közúthálózat a települési önkormányzat tulajdonában van. A Kkt. 32. § (3a) bekezdése szerint, ha a közlekedési hatóság állami tulajdonú ingatlanon megépített utat helyi

közútként helyez forgalomba, az érintett ingatlan tulajdonosa és a helyi önkormányzat a közút tulajdonjogának átruházására köteles - az ingatlan-nyilvántartáson való átvezetésére alkalmas - megállapodást kötni, és köteles azt átadni és átvenni. Az átruházásra ingyenesen, könyv szerinti értéken kerül sor. A fenti rendelkezések elősegítik a Kkt. 32. § (1) bekezdésében rögzített állapot előállítását, mely szerint az országos közúthálózat az állam tulajdonában, a helyi közúthálózat a települési önkormányzat tulajdonában van. A Kkt. 8. § (1) bekezdés a) pontja alapján önkormányzati közfeladat a helyi közúthálózat fejlesztése, fenntartása, üzemeltetése.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 16. pontja szerint a nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átvételére vonatkozó döntés a Közgyűlés át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

A Bizottság kéri a Tisztelt Közgyűlést, hogy szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot elfogadni:

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése hozzájárul, hogy a Győr belterület 4127/5 hrsz.-ú, kivett kórház megnevezésű, 94421 m² nagyságú ingatlan területéből 190 m² területű ingatlanrész a Győr belterület, 4125/2 hrsz.-ú kivett, önkormányzati közút és parkolólemez megnevezésű, 22482 m² nagyságú ingatlanhoz csatolásra kerüljön a 121/2020. munkaszámú változási vázrajz szerint, és a Magyar Állam nevében eljáró tulajdonosi joggyakorló ezen ingatlanrész tulajdonjogát térítésmentesen, könyv szerinti értéken az Önkormányzat tulajdonába adja.

2. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a térítésmentes átadásról szóló megállapodás és a hozzá kapcsolódó dokumentumok aláírására, nyilatkozat kiadására, eljárási cselekmény megtételére, beleértve a vonatkozó megállapodás esetleges módosításait is.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Győr, 2022. május 25.

Borsi Róbert
elnök

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

12. ..... napirendi pont

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztése

Javaslat
elővásárlási jogról történő lemondásra
(győri 2076 hrsz.)

Győr, 2022. május 25.

Előterjesztő:

Borsi Róbert
elnök

Az előterjesztést látta:

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Szeles Szabolcs
alpolgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Vagyongazdálkodási Főosztály

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztése

Javaslat
elővásárlási jogról történő lemondásra
(győri 2076 hrsz.)

Tisztelt Közgyűlés!

A győri 2076 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a Győr, Szent Imre út 147. szám alatt található 8324 m^2 területű, kivett üzlet (vas-műszaki) megnevezésű ingatlan 5369/8324-ed arányú osztatlan közös tulajdoni hányadának megvásárlására a Szabadhegy Bau Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (képviseli: Györkös Gábor ügyvezető) 9028 Győr, Szabadi utca 3. szám alatti székhelyű cég, mint vevő vételi ajánlatot tett Nagy Lóránt Alajos mint eladó részére. Az ingatlan tulajdoni hányad vételárát 72.481.500,- Ft összegben határozták meg.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatát a vételi ajánlattal érintett ingatlanra a 2/2006. (I. 25.) Ök. rendelet alapján elővásárlási jog illeti meg, mely az ingatlan-nyilvántartásba 33342/2006. 02. 08. (eredeti határozat: 33341/2006. 02. 08.) szám alatt került bejegyzésre.
A Polgármesteri Hivatal településfejlesztésért felelős szervezeti egységének szakvéleménye alapján a győri 2076 hrsz.-ú ingatlan 5369/8324-ed arányú osztatlan közös tulajdoni hányada kapcsán Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata az elővásárlási jogával nem kíván élni, azonban a bejegyzést továbbra is fenn kívánja tartani.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 22. §-a és a 12. § (1) bekezdés c) pontja alapján az elővásárlási jog gyakorlásáról Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jogosult dönteni.

A Bizottság kéri a Tisztelt Közgyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 22. §-a és a 12. § (1) bekezdés c) pontja alapján meghatározott jogkörében eljárva úgy dönt, hogy a győri 2076 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a Győr, Szent Imre út 147. szám alatt található 8324 m^2 területű, kivett üzlet (vas-műszaki) megnevezésű ingatlan 5369/8324-ed arányú osztatlan közös tulajdoni hányadának tulajdonjogára a Szabadhegy Bau Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (képviseli: Györkös Gábor ügyvezető) 9028 Győr, Szabadi utca 3. szám alatti székhelyű cég, mint vevő által Nagy Lóránt Alajos mint eladó részére Győrött, 2022. május 20. napján, 72.481.500,- Ft vételáron tett vételi ajánlata tekintetében elővásárlási jogával nem kíván élni, azonban az ingatlan-nyilvántartásba a 33342/2006. 02. 08. (eredeti határozat: 33341/2006. 02. 08.) szám alatt Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata javára a 2/2006. (I. 25.) Ök. rendelet alapján korábban bejegyzett elővásárlási jog fenntartását továbbra is kéri.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Győr, 2022. május 25.

Borsi Róbert
elnök

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

13.
.....napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat támogatás nyújtására

Győr, 2022. május 16.

Előterjesztő:

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztést látta: **Szeles Szabolcs**
alpolgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva: **Nagyné dr. László Edit**
jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdálkodási Főosztály/Pénzügyi Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat támogatás nyújtására

Tisztelt Közgyűlés!

A Mala Kulturális és Szociális Egyesület elnöke, Fodor Tamás az Önkormányzat támogatását kéri ifjúsági kommunikációs eszközök beszerzése céljából. Az egyesület célja, hogy társadalmi szinten előmozdítsa a magyar kultúra, oktatás, tudomány, közművelődés, örökségvédelem, egészségnevelés valamint a sport fejlődését. Tevékenységével hozzájárul a magyar kultúra értékeinek széles körben történő bemutatásához, lehetőséget teremtve arra, hogy művészeti alkotások nyilvánossághoz jussanak. Kiemelt figyelmet fordít a szociális vagy kulturális szempontból nehéz helyzetbe kerülő személyek segítésére, rehabilitációs kezelésére, a gondozók, egészségügyi intézmények illetve speciális ellátási formák kialakításának, fenntartásának elősegítésére, valamint az ezekhez kapcsolódó szakmai munka támogatására. Az egyesület korábbi tevékenységét, aktivitását figyelembe véve javasolom a 2022. évi polgármesteri keret kiadási jogcím terhére 600.000 Ft-tal támogatni a kérelmet.

Tekintettel arra, hogy az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdés a) pont aa) alpontja értelmében a polgármesteri keretből az 500.000,- Ft-ot meghaladó pénzeszköz-átadás a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, kérem a Tisztelt Közgyűlés hozzájárulását ahhoz, hogy a fenti szervezet részére a javasolt támogatás a megjelölt forrásból átadásra kerüljön.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése egyetért azzal, hogy az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében szereplő „Polgármesteri keret" kiadási jogcím terhére a **Mala Kulturális és Szociális Egyesület** (cím: 9023 Győr, Bán Aladár utca 14, adószám: 18137927-1-08) **600.000 Ft** támogatásban részesüljön. A támogatás átadásának célja: ifjúsági kommunikációs eszközök beszerzése.
   Felelős: polgármester
   Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a támogatásról szóló pénzügyi megállapodás megkötésére.
   Felelős: polgármester
   Határidő: a megállapodás megkötésének kezdeményezésére: 2022. június 10.
   az elszámolás elvégzésére a 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet szerint.

Győr, 2022. május 16.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

14. napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat
közterületek elnevezésére

Győr, 2022. május 23.

Előterjesztő:

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Hatósági Főosztály/Igazgatási Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat közterületek elnevezésére

Tisztelt Közgyűlés!

A Győri Kovács Margit Német Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Iparművészeti Szakgimnázium a 2021/2022. tanévben ünnepli az alapításának 40., az iskola elnevezésének 30. évfordulóját. Az iskola és a szintén Kovács Margit nevét viselő óvoda Répce utcai címen található, egy név nélküli tér két oldalán. Az iskola az óvoda egyetértésével javasolta, hogy a két intézmény közötti tér középső része legyen **Kovács Margit tér**ként elnevezve (1. számú melléklet).

Kovács Margit (1902 - 1977) győri születésű Kossuth-díjas keramikus, érdemes és kiváló művész, Győr Megyei Jogú Város Díszpolgára (1971).
Ő készítette az 1937-es Párizsi Világkiállítás magyar pavilonja nagyméretű kerámiaképét, a Budapest a Duna királynője című alkotást.
Szülővárosában több alkotása is látható, melyek közül a legismertebbek: a győri Szent Imre templom klinkerportálja és a Móra Ferenc Általános Iskola aulájában található tíz darabból álló terrakotta relief sorozata, mely a "700 éves Győr történetét" dolgozza fel. A Kreszta-házban került elhelyezésre a műveiből rendezett állandó kiállítás, melynek egy része - a művész ajándékaként - a város tulajdona.

Ménfőcsanak városrészben, a Csanaki utca, Hegyalja utca és a Krúdy Gyula utca által határolt falusias lakóövezetben új telkek kerültek kialakításra. A megközelítésüket biztosító önkormányzati közútnak a városrész szülöttjének emlékére **Gangl András utca** elnevezést javasolom (2. számú melléklet).

Gangl András (1954 - 2014) Ménfőcsanakon született, és ott is élt. Tevékenykedett önkormányzati képviselőként, alapításától tagja volt a Győr-Ménfőcsanak Településrészi Önkormányzatnak, melynek később ellátta az elnöki feladatait is. A Német Nemzetiségi Önkormányzatnak is tagja volt, majd betöltötte annak elnökhelyettesi tisztségét. Életében meghatározó szerep jutott a polgárőr tevékenységnek, a Szent István Polgárőr Egyesület elnöke, a Győr-Moson-Sopron Megyei Polgárőr Szövetség elnöke, az Országos Polgárőr Szövetség Elnökségének tagja volt. A Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat 2005-ben a Győr-Moson-Sopron Megye Szolgálatáért Díj Védelmi és Rendészeti Tagozata elismerésben részesítette.

Gyárváros városrész ipari területén, az Audi Hungária utat a Hűtőház utcával összekötő szabályozási tervben szereplő út kiépítése folyamatban van. A már elkészült első szakaszról nyíló ingatlan házszám megállapítási kérelméhez szükséges a közforgalomba bevont magánút elnevezése. Az út ipari területen való elhelyezkedése miatt **Bermann Miksa utca**ként elnevezését javasolom (3. számú melléklet).

Bermann Miksa (1861 – 1925) győri születésű műszaki író, gépészmérnök, államvasúti főfelügyelő, feltaláló.
Tanulmányait a budapesti és több külföldi műegyetemen végezte. 1885-től a Magyar Királyi Államvasút, majd a MÁV szolgálatában állt különféle beosztásokban.

Bermann Miksa tudományos munkássága három területet ölelt fel:

- a szerszámacélok gyártásához új típusú hőkezelő kemencét és eljárást dolgozott ki,
- a hegesztés során a fémfelületek összehegedését gátló oxidrétegek kialakulását salakképzők használatával javította,
- az acél összetételének megállapítására egy új, gyorsan elvégezhető, roncsolásmentes, olcsó, különösebb előképzettséget nem igénylő vizsgálati módszert dolgozott ki, ami szikrapróba néven vált ismertté.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

a) a győri 2672/91 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú közterületnek

- észak-nyugati oldalon a Győr, Répce utca 2. szám alatti Győri Kovács Margit Német Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Iparművészeti Szakgimnázium épülete előtti lépcsősor,
- észak-kelti oldalán a Répce utca 4. és 6. szám alatt ingatlanok mögött húzódó járda tér felőli határoló vonala,
- dél-keleten a Répce u. 8/B. szám alatti Időskorúak Átmeneti Gondozóháza előtti parkolónak a tér felőli határoló vonala és a Répce utca 8/A. szám alatti Győri Kovács Margit Óvoda épülete előtti járda tér felőli határoló vonala,
- valamint dél-nyugaton az Ikva utca 13. és a 21. házszámú ingatlanok mögött húzódó járda tér felőli határoló vonala

által lehatárolt területét **Kovács Margit tér**,

b) a győri 25165/3 helyrajzi számú önkormányzati közutat **Gangl András utca**,

c) a győri 5433/32 helyrajzi számú közforgalom számára megnyitott magánutat **Bermann Miksa utca**

elnevezéssel látja el.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a jegyzőt, hogy az elnevezésről az illetékes postai, közlekedési, ingatlan-nyilvántartó szerveket, közszolgáltató társaságokat, valamint a lakosságot tájékoztassa és a címjegyzékbe történő bejegyzésükről gondoskodjon.

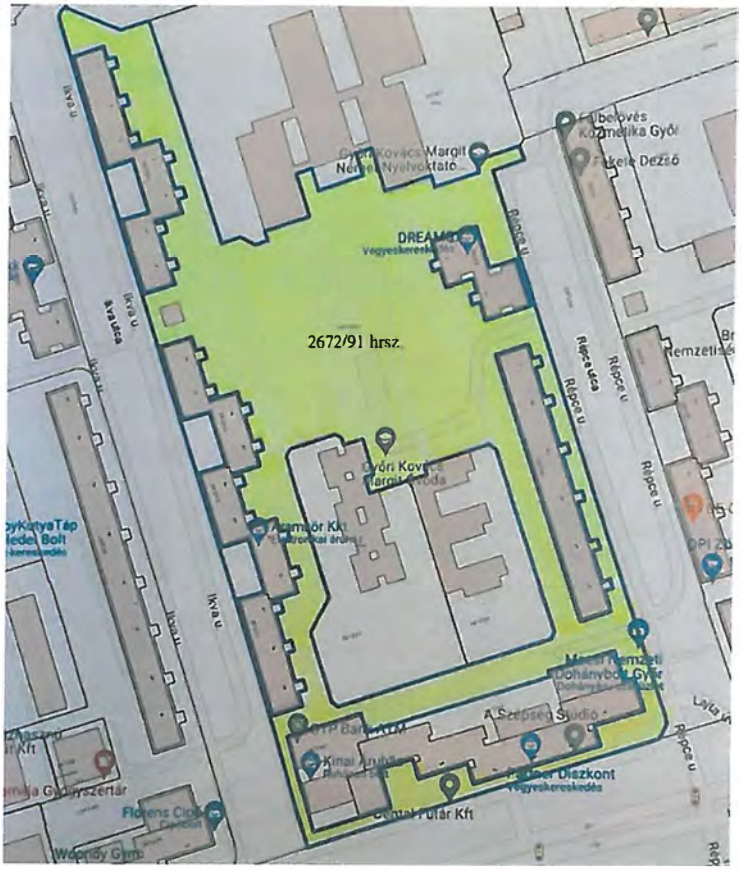
Felelős: jegyző
Határidő: 2022. június 30.

Győr, 2022. május 23.

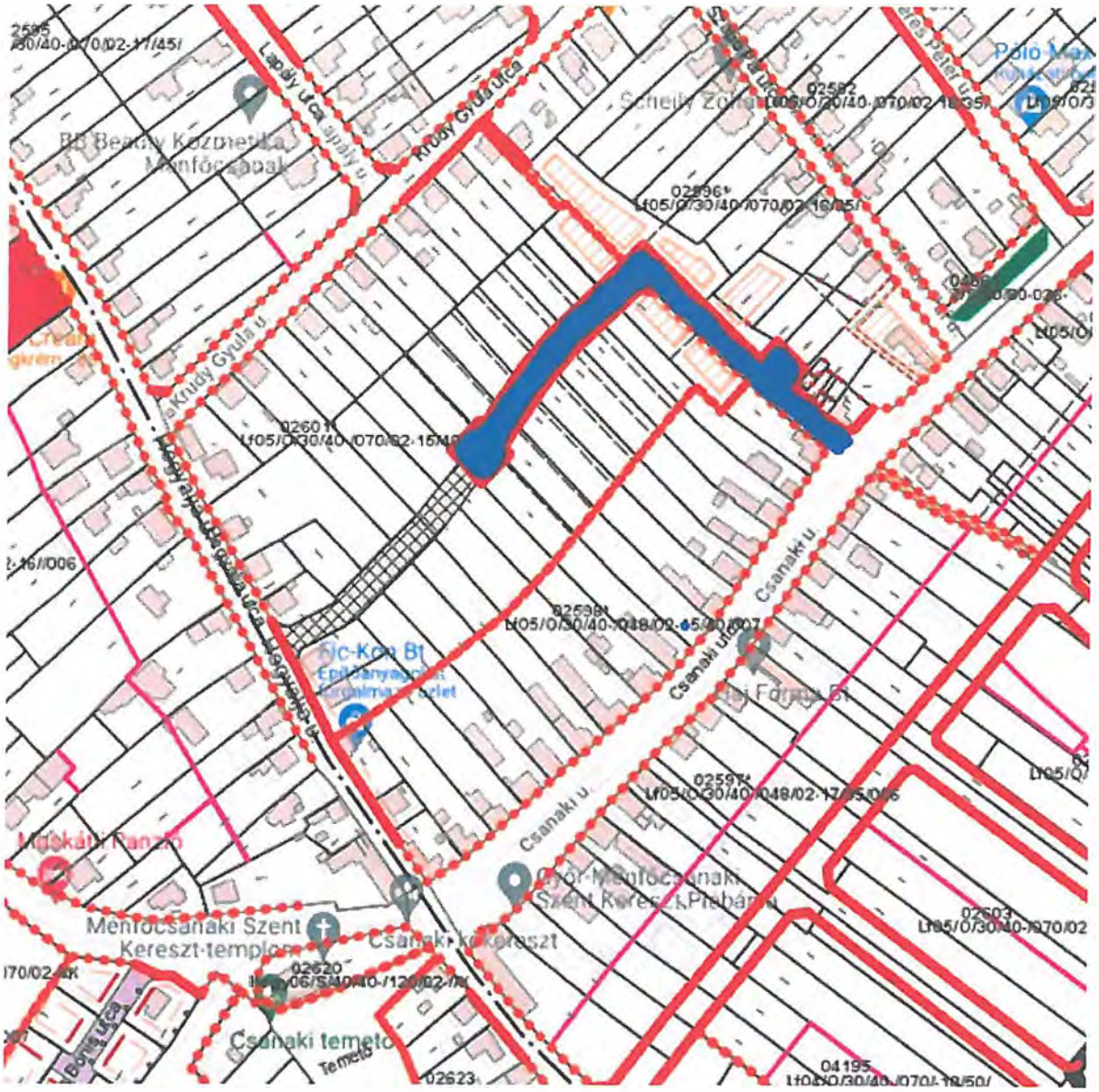
Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet

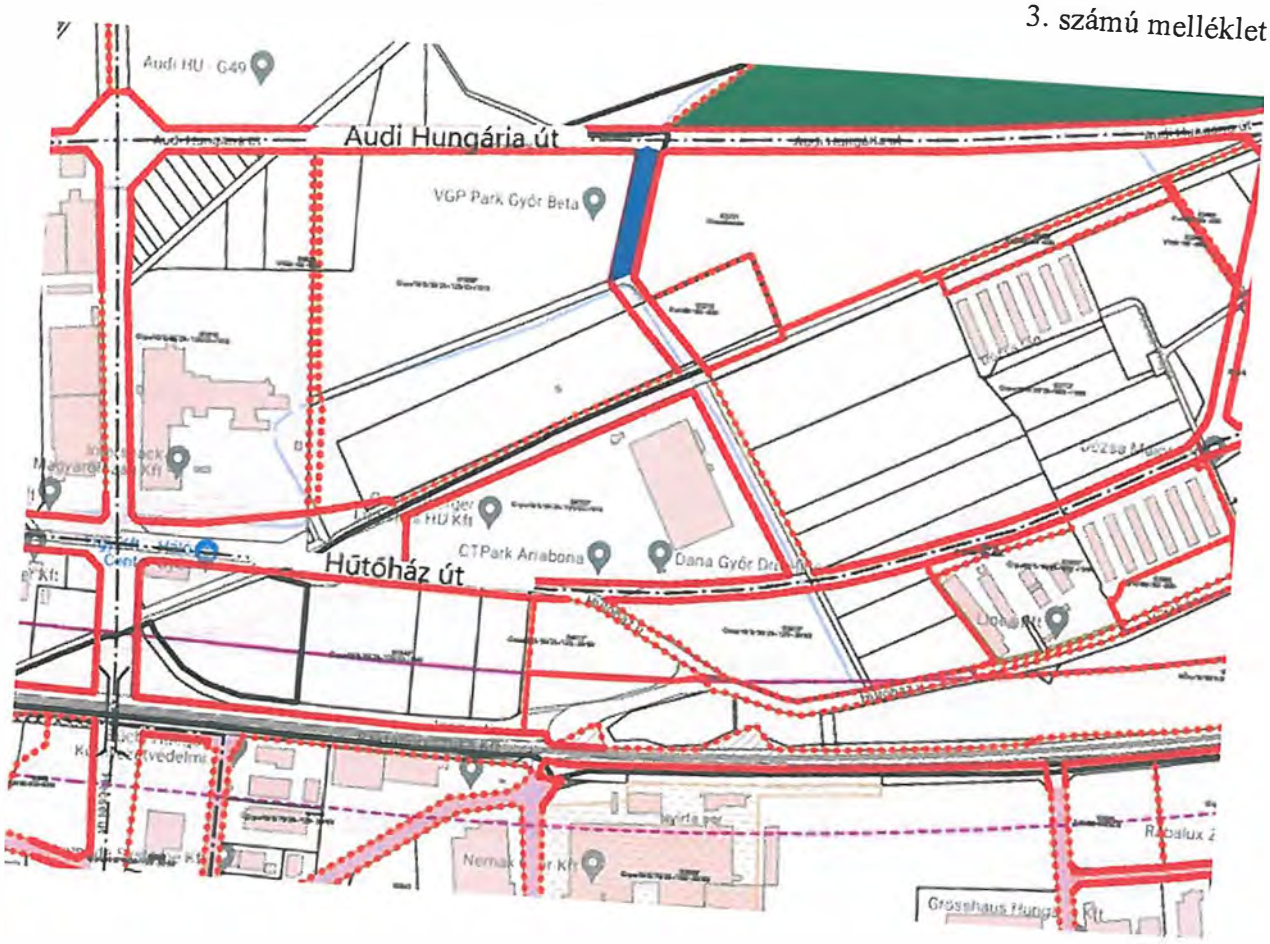




2. számú melléklet



3. számú melléklet



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

15. ..... napirendi pont

Környezetvédelmi Bizottság előterjesztése

Javaslat a Környezetvédelmi Alapból történő felhasználásra

Győr, 2022. május....

Előterjesztő:

Dr. Szálasy László
elnök

Az előterjesztést véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztést látta:

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Hatósági Főosztály / Környezetvédelmi Osztály

Környezetvédelmi Bizottság előterjesztése

Javaslat a Környezetvédelmi Alapból történő felhasználásra

Tisztelt Közgyűlés!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. §-ban foglaltak alapján Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése az 58/2001. (III. 8.) Kgy. sz. határozatával elfogadta Győr Megyei Jogú Város Környezetvédelmi Programját.

A Környezetvédelmi Program elfogadása óta többször is sor került annak felülvizsgálatára, legutóbb 2012. év májusában. Az azóta eltelt időszakban bekövetkezett jelentős gazdasági, környezeti változások és a szabályozások terén bekövetkezett módosítások miatt - a korábbiaknál átfogóbb - felülvizsgálat vált indokolttá.

A vizsgálat legfontosabb céljai a környezet állapotában 2012 óta bekövetkezett változások értékelése, a kitűzött környezeti vállalások teljesültségének feltárása, valamint a még nem megvalósított környezetvédelmi programpontok új struktúrában, a fenntarthatósági igényeknek megfelelő összeállítása. Az aktualizálást és az új célok megfogalmazását a meghatározó városi stratégiai programokban, dokumentumokban - különös tekintettel a klímastratégiai- illetve az egészségprogramban - foglalt vállalások figyelembevételével kell elvégezni. A felülvizsgálat során kiemelt hangsúlyt kell fordítani a komplex fenntarthatósági szemléletre, a környezeti nevelésre.

A Környezetvédelmi Program felülvizsgálatára bruttó 1.701.800-, Ft, azaz bruttó egymillió-hétszázegyezer-nyolcszáz forint szükséges.

A fentiekre tekintettel kéri a Bizottság a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Környezetvédelmi Program felülvizsgálatára és aktualizálására bruttó 1.701.800-, Ft, azaz bruttó egymillió-hétszázegyezer-nyolcszáz forintot biztosít a Környezetvédelmi Alap terhére.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

Dr. Szálasy László
elnök

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

16. ..... napirendi pont

Nagyné dr. László Edit jegyző előterjesztése

Beszámoló Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának 2021. évi munkájáról

Győr, 2022. május 24.

Előterjesztő:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést látta:

Dr. Dézsi Csaba ~~András~~
~~polgármester~~

Az előterjesztést készítette: Jogi és Önkormányzati Osztály az egyes főosztályok és osztályok közreműködésével

Nagyné dr. László Edit jegyző előterjesztése

Beszámoló Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának 2021. évi munkájáról

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 91. § (2) bekezdés k) pontja alapján a jegyzőnek beszámolási kötelezettsége van a Közgyűlésnek a Polgármesteri Hivatal munkájáról, melyet rendes ülésen a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell megtenni.

A beszámoló szervezeti egységenkénti bontásban, a melléklet szerint tartalmazza a Polgármesteri Hivatal munkájával kapcsolatosan a főosztályok, illetve a főosztály alá nem tartozó osztályok beszámolóit.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására!

HATÁROZATI JAVASLAT

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2021. évi munkájáról szóló - 1. számú melléklet szerinti - beszámolót.

G y ő r, 2022. május 24.

Nagyné dr. László Edit
jegyző

GAZDÁLKODÁSI FŐOSZTÁLY

I. Feladatok

Gazdálkodási Főosztály Adóügyi Osztály

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény felhatalmazása alapján Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a helyi építményadót, a helyi iparűzési adót és helyi idegenforgalmi adót működteti.

Az építményadót a 33/2010. (XI.26.) GYMJVÖ. Rendelet, a helyi iparűzési adót a 34/2010. (XI.26.) GYMJVÖ. Rendelet, az idegenforgalmi adót pedig a 34/2012. (XII.19.) GYMJVÖ. Rendelet szabályozza.

A 2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó-kötelezettséggel összefüggő adóhatósági feladatokat a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 2020. december 31-én hatályos 9. § alapján illetékes, és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 2020. december 31-én hatályos 141. § (2) bekezdése alapján hatáskörrel rendelkező önkormányzati adóhatóság látja el.
A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény felhatalmazása alapján a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, eljárási szabályokat, valamint a díjkedvezmények és mentességek eseteit – kötelezően ellátandó feladatként - Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2/2013. (I. 25.) sz. GYMJVÖ. rendeletében szabályozza.

A jövedéki adóról és jövedéki termékek forgalmazásának különös adószabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint az önkormányzat hatósági feladatát képezik a magánfőző tulajdonában lévő desztilláló berendezéssel kapcsolatos adóhatósági feladatok.

A fentiekben nevesített adónemek nyilvántartása, bevallása, beszedése, könyvelése, ellenőrzése és behajtása mellett az önkormányzati adóhatóság feladat- és hatáskörébe tartozik a külön jogszabály felhatalmazása alapján, más hatósági szervek részéről átadott adók módjára behajtandó köztartozások behajtásának ügyintézése is.

Főbb változások a feladatellátásban az Adóügyi Osztály tekintetében

Koronavírus-járvánnyal kapcsolatos intézkedések
A 2021. évben is hatályban levő veszélyhelyzet tartama alatt a koronavírus járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében számos olyan kormányrendelet született, illetve maradt érvényben, amely jelentősen érintette az önkormányzati adóigazgatási feladatokat. A legfontosabb változások a következők:
A Kormány 92/2020. (IV.6.) számú rendelete értelmében a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020. évben beszedett gépjárműadó nem illette meg, az a XLVI. Járvány Elleni Védekezési Alap fejezet bevételét képezte. Tekintettel arra, hogy már 2020. évben is a bevétel teljes egészében a központi költségvetést illette meg, a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (Gjt.) 2021. január 1-jétől hatályos módosítása is ezzel összhangban változott. A Gjt. 9.§-a értelmében: „a gépjárműadóval

kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el". Mindezek alapján az önkormányzati adóhatóság gépjárműadóval kapcsolatos adó megállapítási jogköre 2021. évtől megszűnt. Átmeneti szabályként a 2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó ügyekben (2020. december 31-éig terjedő időszak adókötelezettségének megállapítása, ezen időszak adójának beszedése, végrehajtása, erre az időszakra vonatkozó ellenőrzés és szankciók megállapítása) az adóhatósági feladatokat a Gjt. 2020. december 31-éig hatályos szövege alapján továbbra is az illetékes önkormányzati adóhatóság látja el. A 2021. január 1-jét megelőző időszakra megállapított, vagy adóhátralékként befolyt gépjárműadót az önkormányzati adóhatóság továbbra is a központi költségvetés javára utalja át.

A Kormány 140/2020. (IV.21.) Korm. rendelete értelmében a 2020. december 31-éig terjedő időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kellett megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek pedig nem kellett beszednie, befizetnie, a megállapított, de be nem szedett adót azonban a szálláshely-szolgáltatónak az önkormányzati adóhatósághoz be kellett vallania. Ez a rendelkezés a 498/2020. (XI.13.) Korm. rendelet módosításával 2021. június 30-áig érvényben maradt.

A gazdaság újraindítását elősegítő adózási intézkedésekről szóló 318/2021. (VI.9.) Kormány rendelet az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott kedvezményeken túl, az adóhatóság az adózónak 2021. december 31-éig előterjesztett kérelmére az adóhatóságnál nyilvántartott, legfeljebb öt millió forint összegű adóra, egy alkalommal, legfeljebb hat havi pótlékmentes fizetési halasztást vagy legfeljebb tizenkét havi pótlékmentes részletfizetést engedélyezhetett, ha a kérelmező a kérelem benyújtásával egyidejűleg igazolta vagy valószínűsítette, hogy a fizetési nehézsége a veszélyhelyzetre vezethető vissza.

A fizetési könnyítésre irányuló eljárás illetékmentes volt, az ügyintézési határidő az általános 30 naptól eltérően 15 napra módosult.

Az adózás rendjéről meghatározott szabályoktól eltérően az adóhatóság az adózó 2021. december 31-éig előterjesztett kérelmére az adózót terhelő adótartozást egy alkalommal, legfeljebb 20 %-kal, de 5 millió forintot meg nem haladó összegben mérsékelhette, ha az adótartozás megfizetése a kérelmező gazdálkodási tevékenységét a veszélyhelyzetre visszavezethető okból ellehetetlenítené. Az adómérséklés csak egy adónem tekintetében volt kérelmezhető.

Az adómérséklésre irányuló eljárás illetékmentes volt, az ügyintézési határidő az általános 30 naptól eltérően 15 napra módosult.

A korona-vírus világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII.22.) Korm. rendelet értelmében a 2021. évben végződő adóévben azon kis- és középvállalkozások (KKV-k) számára, amelyek a törvényi feltételeknek megfelelnek, a helyi iparűzési adó mértéke 1%. A KKV vállalkozásnak 2021. évben az adott előleg-fizetési időpontban esedékes – a Htv. szerint bevallott és a 20221. évben az önkormányzati adórendelet szerinti adómértékkel bevallandó – adóelőleg 50%-át kellett az egyes esedékességi időpontokban megfizetni.

A kormány 535/2020. (XII.1.) és az azt módosító 641/2021. (XI.25.) rendelete értelmében a 2021. és 2022. évben végződő adóévben a helyi adó mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon helyi adónak a 2020. december 2. napján hatályos és alkalmazandó önkormányzati adórendeletben megállapított adómértéke. Az önkormányzatnak a 2020. december 2. napján hatályos adórendelete szerinti adómentességet, adókedvezményt a 2021. évben végződő adóévben, valamint a 2022. évben végződő adóévben is biztosítania kell. Továbbá a települési önkormányzat a 2021. évre és a 2022. évre új helyi adót nem jogosult bevezetni.

Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály

A Pénzügyi Osztály látja el az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal, valamint az önkormányzat területén működő öt nemzetiségi önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási adminisztrációs feladatait.

A Pénzügyi Osztály feladatellátása a teljes gazdálkodási vertikumra kiterjed. Feladatellátása magában foglalja az Önkormányzat éves költségvetések tervezését, az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények költségvetési keretszámainak kialakítását és az azokban bekövetkező változások nyomon követését, az éves költségvetési rendeletek, valamint azok évközi módosításai testületi elfogadásának előkészítését, a költségvetés év közbeni végrehajtását, majd a költségvetési év lezárultával a zárszámadások elkészítését és azok testületi elfogadásának előkészítését.

A Pénzügyi Osztály kiemelt feladatai közé tartozik az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, valamint az önkormányzat illetékességi területén működő nemzetiségi önkormányzatok pályázatai pénzügyi adminisztrációjának ellátása, az elszámolások pénzügyi vonatkozású részeiben történő közreműködés.

A Pénzügyi Osztály 2021. évben a korábbi évekhez hasonlóan részt vett az Állami Számvevőszék által végzett vizsgálatok során szükséges információszolgáltatás biztosításában.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

Gazdálkodási Főosztály Adóügyi Osztály

Rendszeresen, évente kerül a Közgyűlés elé beterjesztésre a „Javaslat a helyi adórendeletek felülvizsgálatára" című előterjesztés, amely célja a helyi adórendeletek törvényi szabályozással és a gyorsan változó gazdasági és pénzügyi környezettel való összhangjának megteremtése. Az önkormányzati rendeleteknek meg kell felelniük a jogalkotást és a helyi adóztatást szabályozó magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseinek. A Közgyűlés a 44/2021. (XII.21.) számú önkormányzati rendeletével a magasabb szintű jogszabály változásának átvezetéséről döntött a helyi építményadóról szóló 33/2010. (XI.26.) GYMJVÖ. rendelete vonatkozásában.

Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály

Rendszeresen, évente kerül a Közgyűlés elé

- a tárgyévi költségvetési rendelettervezet és annak mellékletei,
- a negyedéves gazdálkodás során történt előirányzat-módosítások költségvetési rendeleten történő átvezetésének előterjesztései,
- tájékoztatás az éves költségvetés féléves végrehajtásáról
- az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelettervezet és annak mellékletei,

Eseti jelleggel előforduló közgyűlési előterjesztések 2021. évben az alábbi témákban voltak:

- javaslat külső szervezetek részére történő támogatás nyújtására
- javaslat az önkormányzat működésével és gazdálkodásával kapcsolatos egyes rendeletek módosítására (jogi osztállyal közös előterjesztés)

- javaslat egyes önkormányzati működést érintő rendeletek módosítására (több osztállyal közös)
- javaslat folyószámla hitelkeret-szerződés megkötésére

III. Statisztikai adatok

Gazdálkodási Főosztály Adóügyi Osztály

Az Adóügyi Osztály ügyiratforgalma 2021. évben 179 895 db volt. Az érdemi döntésekkel (határozat, végzés) szemben az adózók mindösszesen 5 esetben éltek jogorvoslattal. Ezek közül a felettes másodfokú adóhatóság (Kormányhivatal) egy esetben megsemmisítette a határozatot és az első fokú adóhatóságot új eljárásra utasította, két döntésnél helyben hagyta a megtámadott elsőfokú adóhatósági határozatokat. Két érdemi döntésnél fordult elő, hogy a Kormányhivatal megváltoztatta a határozatot.

2021. évben adóellenőrzés és támogató eljárás keretében összesen 195 esetben került sor építményadó, iparűzési adó, idegenforgalmi adó és jövedéki adó vizsgálatra. Az eljárások során az Adóügyi Osztály ellenőrzési munkatársai 150 699 800 Ft értékben állapítottak meg adókötelezettséget, egyéb esetekben az adóalanyok jogkövető magatartást tanúsítottak és elmaradásaikat pótolták.

2021. évben az Adóügyi Osztály összesen 9 fő szociálisan rászoruló természetes személy gépjárműadóját, illetve építményadóját engedte el – részben vagy teljes mértékben - méltányosság címén összesen 254 100 Ft értékben. 43 fő egyéni vállalkozó nyújtott be helyi adók tekintetében fizetéskönnyítési kérelmet és 70 társas vállalkozás kapott építményadó, illetve helyi iparűzési adó megfizetésére fizetési halasztást, vagy részletfizetést.

Az Adóügyi Osztály a határidőben nem fizető adózók ellen behajtási cselekményként 5 782 db azonnali hatósági átutalási megbízást (inkasszót) nyújtott be, 339 esetben alkalmazott munkabér- illetve nyugdíjletiltást, 4 alkalommal jelzálogjog illetve ingatlan végrehajtást kezdeményezett a Földhivatalnál.

2021. évben építményadót 3 100 adózó fizetett összesen 6 057 db adóköteles ingatlan után. Az adóztatott összterület nagysága: 4 068 400 m^2 volt. Iparűzési adónemben 20 487 adózó bevallásait/bejelentéseit kezelte az Adóügyi Osztály. A tételes adózást választó KATA alanyok száma 6 439 volt. A 2021. évben feldolgozott iparűzési adóbevallások közül 6 950 adóköteles, 11 971 adómentes volt.
2021. évben az Adóügyi Osztály nyilvántartása szerint Győr városban 139 szálláshely szolgáltató (72 társas vállalkozás és 67 egyéni szállásadó) szedett be helyi idegenforgalmi adót. A koronavírus járvány miatt a szálláshely szolgáltatók továbbra is csak korlátozottan működhettek, ezért a bevallott vendégéjszakák száma 2019. évhez viszonyítva még csökkenést mutat. 2021. évben az eltöltött vendégéjszakák száma 593 343 db volt, ezen belül az adóköteles vendégéjszakák száma 242 142 db volt. A Győrben megszálló magánszemélyek a törvényi szinten biztosított különböző jogcímek alapján 2021. évben összesen 208 412 db adómentes vendégéjszakát töltöttek el városunkban, ebből a 18 év alatti fiatalokra 18 485, a munkavállalókra 185 220 vendégéjszaka jutott.

A Gazdaságvédelmi akcióterv keretében 2020. év tavaszán életbe lépett rendelkezésekhez hasonlóan, 2021. I. félévében az idegenforgalmi adót a megszálló vendégeknek továbbra sem kellett megfizetnie, így az önkormányzatnak ebből bevétele sem származhatott, és az állami

kompenzáció is elmaradt. Az eltöltött vendégéjszakák utáni idegenforgalmi adót 2021. július 1-jétől kellett a vendégeknek újra megfizetni és szállásadónak pedig beszedni.
2021. nyarától kezdődően, a korlátozások megszűnésével, a turizmus fellendülése és az eltöltött vendégéjszakák számának látványos növekedése volt tapasztalható.

Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály

2021. évben az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal tekintetében 6.007 db kötelezettségvállalási bizonylat és 17.969 db terhelési, illetve jóváíró bizonylat érkezett a Pénzügyi Osztályra, melyek pénzügyi ellenjegyzésére, valamint pénzügyi teljesítésének lebonyolítására került sor. A kibocsátott számlák mennyisége 853 db, a beérkezett számlák mennyisége 7.572 db volt.

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

Gazdálkodási Főosztály Adóügyi Osztály

Az Adóügyi Osztályon titkársági feladatokat 1 fő lát el. A feladatellátás megoldott. Az Adóügyi Osztályon 2021. december 31. napján tartósan üres álláshely nem volt. Az Adóügyi Osztály 2021. évben nem koordinált pályázatot.

Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály

A Pénzügyi Osztályon titkársági feladatokat 1 fő lát el, aki a Gazdálkodási Főosztály titkársági feladatait is ellátja. A feladatellátás megoldott. A Pénzügyi Osztályon 2021. december 31. napján tartósan üres álláshely nem volt. A Pénzügyi Osztály 2021. évben nem koordinált pályázatot.

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint 2021. január 1-én a Hatósági Főosztály az Igazgatási Osztályból és az Anyakönyvi Osztályból tevődött össze. A Hatósági Főosztály felelős a feladatkörébe tartozó ügyek gyors, szakszerű és törvényes ellátásáért, a főosztályon belüli hatékony és célszerű munkamegosztásért, valamint az eredményes munkáért, ellátja a főosztály alá rendelt osztályok közötti, valamint a főosztály alá rendelt osztályok és az Önkormányzat, továbbá a Polgármesteri Hivatal vezetése közötti információáramlás biztosítását.

A Covid-járvány harmadik és negyedik hulláma rányomta bélyegét a hivatal működésére, de az elrendelt távmunka végzésre tekintettel az ügyintézésben nem okozott fennakadást, a Főosztály teljes mértékben biztosítani tudta az ügyintézést. A Főosztály Igazgatási Osztály Kereskedelmi Csoportja közreműködött a védelmi intézkedésekre, korlátozásokra vonatkozó jogszabályi előírások kereskedelmi egységek általi betartásának ellenőrzésében. A személyes jelenlétet megkövetelő munkaterületeken – különösen az Anyakönyvi Hivatalban - a biztonsági és higiénés követelmények betartása mellett folyt az ügyintézés.

2021. év legjelentősebb változása, hogy a Főosztály Igazgatási Osztály Környezetvédelmi Csoportja a környezetvédelem kiemelt szerepére tekintettel önálló osztályként kivált az Igazgatási Osztályból 2021. december 1-évl. További változás szintén december 1-től, hogy az Igazgatási Osztály Általános Igazgatási Csoportjából pedig a hagyatéki ügyek és kapcsolódó feladatok súlyának növekedése miatt létrehozásra került a Hagyatéki és Értékbecslő Csoport öt fővel.

Anyakönyvi Osztály

I. Feladatok

A 2021. évben az anyakönyvi ügyintézés keretében továbbra is folyamatosan történt a Győrött bekövetkezett élveszületések, házasságkötések, bejegyzett élettársi kapcsolatok, halálesetek anyakönyvezése. Folyamatos volt továbbá a papír alapú anyakönyvekbe beírt anyakönyvi eseményeknek az elektronikus anyakönyvbe történő átvezetése, valamint a különböző anyakönyvi eseményekkel kapcsolatos változások, így: örökbefogadás; családi jogállás rendezése; születési névváltoztatás; válás; bejegyzett élettársi kapcsolat megszűnésével, házassági névváltozással, házassági névmódosítással kapcsolatos feladatok rögzítése.
Mindezek mellett az anyakönyvvezető feladata a magyar állampolgárok külföldön történt születésének, házasságának, halálesetének hazai anyakönyvezésében való közreműködés, az iratok átvétele, ellenőrzése, majd az adatok rögzítését követően Budapest Főváros Kormányhivatala felé történő továbbítása.
Az Anyakönyvi Osztály tevékenységét kiegészíti még a honosított/visszahonosított személyek állampolgársági eskü/fogadalomtételi ünnepségeinek a megszervezése, a honosítást követően a változásoknak a személy- és lakcímnyilvántartási rendszerben történő átvezetése.

A jegyző gyámügyi feladat- és hatáskörében eljárva az Anyakönyvi Osztály feladata a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében megállapítsa a gyermek családi és utónevét, hozzájárulást adjon a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez, megállapítsa az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatait.

A Covid-járvány hatása az Anyakönyvi Osztály mindennapjaira is jelentős hatást gyakorolt. Figyelmet fordítottunk a járványhelyzet miatt kihirdetett veszélyhelyzettel kapcsolatos intézkedések betartására és betartatására.
Az anyakönyvi ügyek intézésében szükséges a személyes ügyfélfogadás, amit védőintézkedések mellett folyamatosan biztosítottunk. 2021 júniusától – a korlátozások megszüntetése után – ügyfélfogadásunk visszatért a megszokott keretek közé. Ezen a novemberben újfent bevezetett korlátozások után sem változtattunk, minden ügykörben teljes volt az ügyfelek kiszolgálása.
Nagy számban fordult elő az esküvői időpontok járványhelyzet miatti módosítása.

Az Anyakönyvi Osztály létszáma 2021 augusztusában 9 főre növekedett.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

Az Anyakönyvi Osztály nem készített közgyűlési előterjesztést.

III. Statisztikai adatok

2021-ben az előző évihez viszonyítva emelkedett mind a születések, mind a házasságkötések, halálesetek és bejegyzett élettársi kapcsolatok száma:

Eljárások száma / év	2020.	2021.
Születések	3093	3345
Házasságkötések	1033	1111
Halálesetek	2805	3064
Bejegyzett élettársi kapcsolatok	2	3

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

Az Anyakönyvi Osztály titkársági feladatait 1 fő látja el, az Osztály pályázat benyújtásában nem vett részt.

Igazgatási Osztály

I. Feladatok

Az Igazgatási Osztály Általános Igazgatási Csoportból, Kereskedelmi Csoportból és Környezetvédelmi Csoportból állt.
2021. év legjelentősebb változása, hogy a 2020. július 1-től létrejött Környezetvédelmi Csoport 2021. december 1-től Környezetvédelmi Osztályként működik. További változás, hogy – a hagyatéki ügyekben 2020-ban történt eljárásrend módosulása, valamint a Covid-járvány hatásaként megnövekedett hagyatéki ügyek száma indokolttá tette önálló Hagyatéki és Értékbecslő Csoport létrehozását.

Általános Igazgatási Csoport feladata a jegyzői hatáskörbe tartozó birtokvédelmi eljárások lefolytatása, melynek esetszáma a veszélyhelyzet alatt tovább nőtt.

2021. évben 17 társasház ügyében érkezett törvényességi felülvizsgálati kérelem, melyek közül 4 az ügyfél jogi tájékoztatásával zárult, 3 alkalommal kértünk az eljárás lefolytatására más hatóság kijelölését és 9 esetben pedig eljárás indult. 2021. évben összesen 7 ügyet tudtunk kereset benyújtása nélkül lezárni, 2 esetben pedig peres eljárás lefolytatására került sor.
A társasházak életében a 2021. év is kihívással teli volt a veszélyhelyzet folyamatos fennállása miatt. 2021. június 1. napjáig nem lehetett közgyűlést tartani, az előző évről szóló beszámoló és a költségvetés tervezése ügyében megtartott közgyűlések a nyár második felére, az ősz elejére tolódtak.
A törvényességi felügyeleti eljárással érintett társasházak közös képviseletei túlnyomórészt együttműködőek, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsájtják, a felhívásban előírtakat igyekeznek teljesíteni. Ha azonban a törvényességi ellenőrzés során a társasházi működés jogszabályba ütközését állapítja meg a jegyző, felhívás kibocsátásra kerül sor, amelyben a törvényes működés helyreállítására kötelezi a társasházat.

A veszélyhelyzet ideje alatt valószínűleg a lakosság mozgását korlátozó intézkedések és az otthoni munkavégzések következtében megnőtt a lakásokban tartott ebek általi zavarások miatt benyújtott panaszok száma. A panaszok kivizsgálása az érintett lakók együttműködő magatartása miatt jellemzően hatósági intézkedés szükségessége nélkül zárultak.
A csoport vezette továbbá a méhészkedést végzők nyilvántartását.

Az Általános Igazgatási Csoport végezte a termőföldek adás-vételéhez, haszonbérbe adásához kapcsolódó, valamint a hivatal részére megküldött hirdetmények kifüggesztését. Kezelte a leadott talált tárgyakat. Karbantartotta a közterületek nyilvántartását, ellátta a címek képzését, felülvizsgálatát, az állampolgárok nem valós lakcímének érvénytelenítését.

Az Általános Igazgatási Csoport jegyzői hatáskörben természetvédelmi és környezetvédelmi követelmények vizsgálata, valamint a helyi építési szabályzat és területrendezési terv előírásai tekintetében szakhatóságként járt el. A telekalakítási eljárás során gyakorolt hatáskör 2021. december 22-ével a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal hatáskörébe került át.

Az Általános Igazgatási Csoport létszáma év közben bővült 1 fővel. 2021. december 1-ével a Csoportban dolgozó 5 fő átkerült az újonnan létrehozott Hagyatéki és Értékbecslő Csoporthoz. Az Általános Igazgatási Csoport az évet 8 fővel zárta.

A **Kereskedelmi Csoport** a kereskedelmi és vendéglátó-ipari egységek, a kereskedelmi valamint a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshelyek, piacok és vásárok, bevásárló központok engedélyezésével vagy bejelentésük tudomásulvételével, működési rendjükkel összefüggő hatósági feladatokat látja el.

A gazdasági termelő vagy szolgáltató tevékenységet folytató vállalkozások telepengedélyezése, a bejelentés alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységek nyilvántartásba vétele és az ezzel összefüggő adatváltozások átvezetése, lakossági panaszok kivizsgálása is a csoport feladatai közé tartoznak.

A csoport feladata még az 1000 főt meghaladó szabadtéri, 300 főt meghaladó zárt térben (tömegtartózkodásra szolgáló építményben, építményen, tömegtartózkodásra szolgáló helyiséget tartalmazó építményben, építményen, vagy tömegtartózkodásra szolgáló helyiségben) történő zenés, táncos rendezvények engedélyezése és ellenőrzése.

A Covid-járvány harmadik hulláma után, a beoltottak számának emelkedésével fokozatossá váltak az enyhítések, így nyár elejére minden üzlet kinyithatott, illetve egyéb jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén sportrendezvényeket, kulturális eseményeket és zenés, táncos koncerteket is lehetett rendezni. Ilyen volt többek között a Tankcsapda koncert, a 31! Fesztivál vagy Placido Domingo Hálakoncertje.
A nyár folyamán megfigyelhető volt, hogy a vendéglátóegységek üzemeltetői a vendégek igényeihez igazodva nagyobb hangsúlyt fektettek a teraszok működésébe, működtetésébe.
A működésükkel kapcsolatos esetleges zavaró hatás miatti lakossági panaszok száma nem volt jelentős.

Az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (a továbbiakban: OKNYIR) működéséhez szükséges egyes törvények módosításáról szóló 2020. évi CXLVI. törvény megteremtette annak a lehetőségét, hogy 2021. január 1-től egységes országos nyilvántartásba kerüljenek a kereskedelmi, a vásárokról, piacokról, helyi termelői piacokról, a bevásárlóközpontokról, továbbá az üzletszerű ingatlanközvetítőkről és az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelők és –közvetítőkről vezetett önkormányzati nyilvántartások. Sajnos az OKNYIR rendszer bevezetése óta elmaradt az önkormányzatok által korábban használt egyéb keretrendszerek „összehangolása". További problémát okozott az OKNYIR rendszerhez kapcsolódó alap adatbázis – meglévő adatok – migrálása, mivel technikai okokból nem minden adat másolása történt meg.

Függetlenül az OKNYIR rendszer kötelező használatától, megmaradtak az egyéb adatszolgáltatások – KSH, NAV, egyéb hatóság – amelyek teljesítésére az OKNYIR nem alkalmas. Ezért szükséges az OKNYIR rendszer és a régi kereskedelmi nyilvántartó rendszer - govcenter.hu – használata is, amely nagyban megnehezíti a mindennapi munkavégzést, plusz terhet jelentve az ügyintézőkre a duplikált adatrögzítés.

2020. május 18-án hatályba lépett, a veszélyhelyzet alatti engedélykötelezettségről, valamint az ellenőrzött bejelentésről szóló 191/2020. (V. 8.) Korm. rendelet, amely lehetővé tette, hogy a veszélyhelyzet idején az engedélyköteles tevékenységek ellenőrzött bejelentés alapján (az engedélyezési eljárás lefolytatása nélkül) végezhetőek legyenek.
A veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 400. §-a továbbra is lehetővé tette, hogy az engedélyköteles tevékenységek ellenőrzött bejelentés alapján (az engedélyezési eljárás lefolytatása nélkül) végezhetőek legyenek.
A Csoport munkatársai a veszélyhelyzet alatt is közreműködtek a korlátozó intézkedések betartását célzó társhatósági, rendőrségi ellenőrzéseken.

2021-ben a Kereskedelmi Csoporthoz kerültek az üzletszerű ingatlanközvetítőkről és az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelők és –közvetítőkről vezetett nyilvántartások vezetésével, illetve ezen vállalkozások ellenőrzésével kapcsolatos feladatok, mely feladatokat korábban az Osztály az Általános Igazgatási Csoport keretében látta el. Az új nyilvántartásba vételi bejelentések száma csökkent a tevékenység folytatásához szükséges képzettséget adó OKJ-s képzések megszűnésével.

A csoport létszáma – mely az év során egy fővel bővült - 5 fő.

Hagyatéki és Értékbecslő Csoport az addig az Általános Igazgatási Csoportban dolgozó 3 hagyatéki és 2, az eljáráshoz szorosan kapcsolódó adó- és értékbizonyítvány kiállítását végző ügyintézői létszámmal jött létre 2021. december 1-évl.

A Covid-járvány hatásaként több halottvizsgálati bizonyítvány továbbra is hozzátartozói adatok nélkül érkezett. Ezek feldolgozása, a hagyatéki eljárások lefolytatása érdekében való hozzátartozók után való „kutatás", azonban ez az ügyek intézésében különösebb fennakadást nem okozott.
2021. tavaszán megemelkedett haláleset számokkal párhuzamosan megemelkedett a hagyatéki ügyek száma is. A mezőgazdasági közös tulajdonok megszüntetése érdekében folytatott földhivatali adattisztítással összefüggésben megnőtt az ingatlan-nyilvántartási hatóság által kezdeményezett póthagyatéki eljárások száma is. A fentiek az előzőekhez képest éves szinten 27 %-os ügyiratszám emelkedést eredményeztek. Az említett változásokkal összefüggésben a kiadott adó-és értékbizonyítványok száma is növekedett.
A Csoport munkatársainak feladatai közé tartozik még a gondnokoltak és a kiskorúak vagyonának leltározása, jogszabályokban meghatározott esetekben adó- és értékbizonyítványok kiadása.

Az Igazgatási Osztály **Környezetvédelmi Csoportjának** beszámolója önálló fejezetben, a 2021. december 1-ével létrejött Környezetvédelmi Osztálynál olvashatók.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

2021-ben két alkalommal készítettünk közgyűlési előterjesztést közterületek elnevezésére, melyeket részben a város terjeszkedése és az építőipari beruházások indokoltak.
Ezen kívül az Osztály készítette el a Városrendészet Győr és a Mezőőri és Parkőri Szolgálat Győr tevékenységéről szóló beszámoló előkészítését is.

III. Statisztikai adatok

Eljárások száma / év	2020.	2021.
Adó- és értékbizonyítványok	1320	1524
Hagyatéki ügyek	2220	2832
Birtokvédelmi ügyek	40	56
Társasházak törvényességi felügyelete keretében érkezett panaszok	18	17
3,5 tonna feletti tehergépkocsi tárolás miatt hatósági bizonyítvány kiadása	36	34
Kereskedelmi és szálláshely tevékenységgel összefüggő ügy	1538	1659
Új kereskedelmi egység nyitása	535	573
Új szálláshely nyitása	55	41
Iparigazgatási ügyek	68	65
Vásár-piac engedélyezés	0	2
Zenés, táncos rendezvények	2	11
Hatósági ellenőrzések	132	112
Ingatlanközvetítői és ingatlanvagyon-értékelő szolgáltatók névjegyzékbe felvétel	138	120

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

Az Igazgatási Osztály titkársági feladatait 1 fő látta el, a Hatósági Főosztály titkársági feladataival együtt. Az Igazgatási Osztály 2021. évben nem vett részt pályázatok elkészítésében.

Környezetvédelmi Osztály

I. Feladatok

2021. december 1-től a Környezetvédelmi Csoport a megnövekedett Környezetvédelmi bizottsági és egyéb környezetvédelmi feladatoknak, programoknak is köszönhetően Környezetvédelmi Osztályként működik.
Az Osztály feladatai környezetvédelmi, természetvédelmi feladatokból állnak.
A feladatellátást biztosító 4 fő létszám 2021. november 1-től bővült 1 fő ügyintézővel.

Az illegális hulladékok elhelyezésével kapcsolatos bejelentések kivizsgálása 2012. évi CLXXXV. hulladékról szóló törvény módosítása miatt 2021. március 16-tól a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal feladatkörébe került.
Az Osztály munkatársai azonban továbbra is kiemelt figyelemmel kísérték az illegális hulladékok elhelyezéssel kapcsolatos bejelentéseket és a Kormányhivatallal együttműködtek.
A nyári időszakban a gyomos illetve parlagfűvel fertőzött ingatlanok miatt benyújtott panaszokat is hatékonyan és problémamentesen lettek megoldva.
A gyomos és a parlagfüves bejelentések száma hasonló volt, mint az előző évben. A 2021. évben sem volt szükség a gyors ügyintézésnek köszönhetően kényszerkaszálás elrendelésére.
A fenti bejelentések mellett nagy számú fakivágásokra irányuló közérdekű bejelentés került kivizsgálásra.
Az engedély nélkül vagy engedélytől eltérően létesített vagy üzemeltetett talajvíz kutak esetében a fennmaradási engedélyezés iránti kérelmek benyújtási határidejét a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 2023. december 31-ig meghosszabbította. Az erre vonatkozó kérelmek száma az előző évhez képest nem növekedett.
Az Osztály továbbá a feladatkörébe tartozó zaj- és rezgésvédelmi ügyben és szakhatóságként a helyi környezet- és természetvédelmi szakkérdésben is eljárt.

A Püspökerdő és a Szentiváni tölgyeserdő helyi védetté nyilvánítási folyamatában is részt vett az Osztály.

A hatósági feladatok mellett az „Európai Mobilitási Hét - Autómentes nap" kampány szervezését és az ahhoz kapcsolódó támogatások ügyintézését is az Osztály elvégezte.
A „TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért" kampányba is az Osztály sikeresen bevonta az Önkormányzat dolgozóit.
A Környezetvédelmi Osztály látja el továbbra is a Környezetvédelmi Bizottság (KÖBI) titkári feladatait. Az együttműködés a bizottság tagjaival folyamatos és gördülékeny.
A Bizottsággal együttműködve sikeresen került megrendezésre ÖKO-tematikájú kiállítás az I. ZöldGYŐR" EXPO.
Az Osztály közreműködött a használt étolaj begyűjtés 90 napos próbaidőszakra történő megszervezésében is.
2021. november óta a GYŐR+ hetilapban folyamatosan készítünk „zöld" témájú cikkeket, tájékoztató anyagokat.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

2021. év során a Csoport, illetve az Osztály nem készített közgyűlési előterjesztést.

III. Statisztikai adatok

Eljárások száma / év	2020.	2021.
Fakivágási ügyek	231	154
Parlagfű miatti panasz	57	31
Gyom miatti panasz	45	41
Talajvízkút engedélyezése	84	49
Szennyvíztisztító berendezés engedélyezése	7	5
Szabálytalan hulladéklerakás miatti panasz	83	25

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

A Hatósági feladatok mellett az „Európai Mobilitási Hét - Autómentes nap" kampányhoz kapcsolódóan sikeresen pályázatunk. A nyert támogatás összege: bruttó 2.000.000,- Ft.

HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI FŐOSZTÁLY

2021. december 1. óta az Intézményfenntartói Osztály és a Népjóléti Osztály a Humánszolgáltatási Főosztály alatt működik Bodorné Mózes Ágota vezetésével.
Az Intézményfenntartói Osztályon 1 fő osztályvezető (Várszegi Mónika) és 7 fő ügyintéző, a Népjóléti Osztályon 1 fő osztályvezető (Rákosi Tamás), 2 fő csoportvezető, és 31 ügyintéző dolgozik.

Intézményfenntartói Osztály

I. Feladatok

Az Intézményfenntartói Osztály látja el a szociális, gyermekjóléti és köznevelési intézmények, Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora, valamint a Gazdasági Működtető Központ Győr fenntartói feladatait.

2021. évben az Intézményfenntartói Osztály által ellátott kötelező feladatok:

- óvodai nevelés,
- többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése,
- nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése,
- intézményi étkeztetés biztosítása,
- szociális és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítását végző intézmények felügyelete,
- a szociális és gyermekjóléti feladatot ellátási szerződéssel ellátó fenntartók szakmai támogatása, ellenőrzése.

2021. évben az Intézményfenntartói Osztály által ellátott önként vállalt feladatok:

- a többi gyermekkel együtt nem nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, konduktív pedagógiai ellátás az óvodai nevelésben belül (mozgássérült és logopédiai fejlesztést igénylő gyermek számára fejlesztő csoportok működtetése),
- 2017. szeptember 1-jétől utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése az önkormányzati fenntartású óvodákba járó, sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátására,
- gyermektábor működtetése (Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora).

Egyéb feladatok:

- Az Intézményfenntartói Osztály gondoskodik az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság, valamint a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság titkári teendőinek ellátásáról.

1. Az intézmények 2021. évi működtetésével kapcsolatos feladatok rövid áttekintése

2021-ben is a Covid19 járvány határozta meg az intézmények működését, de már azzal a tapasztalattal tudták az ellátást szervezni, amelyet az előző év során kialakított működtetési rend segített. Tovább finomodtak azok az eljárási rendek, protokollok amelyek segítették az ellátottak megvédését a járványtól. Az elmúlt évben is sikerült elkerülni a fertőzés exkalálódását a bentlakásos ellátások területén is, amely komoly szakmai kihívást jelentett, de jelzi a védő intézkedések eredményességét, a szakmai munka hatékonyságát.

Óvodák

A 2020/2021. nevelési évben 12 óvodában, 37 feladatellátási helyen 185 óvodai csoportban 3707 gyermek, a 2021/2022. nevelési évben szintén 12 óvodában 37 feladatellátási helyen 178 óvodai csoportban 3581 gyermek óvodai nevelését végezte az óvodák nevelőközössége. Az óvodai intézményekben az Önkormányzat fenntartói és működtetői feladatokat is ellátott. Az óvodákban a beruházási, felújítási és karbantartási feladatok ellátása beletartozik a kötelező feladatokkatalógusába.

A köznevelési intézményekben az étkeztetési feladatok ellátása 2021. július 1-jétől teljes egészében vásárolt élelmezéssel történt.

1.1. Szociális és gyermekjóléti intézmények

a) Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr
b) Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr
c) Család- és Gyermekjóléti Központ Győr
d) Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr

a) 2021-ben az **Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr** 13 telephelyén 690 férőhelyet biztosított. Kiemelt támogatást nyújtott az Intézményfenntartói Osztály a 2021. évben a Kassák bölcsőde belső felújításának megvalósulásához.

2021. szeptember 1-jén megkezdődött a Győrszentiváni bölcsőde felújítása, TOP-os pályázat keretében valósul meg a nyílászárók és radiátorok cseréje, tető és homlokzatszigetelés.

b) Az **Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr** a lakossági igényeknek, szükségleteknek megfelelően személyre szabott differenciált szakmai munkával ellátja a város idősgondozásával összefüggő szociális alapszolgáltatási és szakellátási továbbá a fogyatékos személyek ellátásával összefüggő szociális alapszolgáltatási feladatokat, amelyek szakmai megvalósításának elősegítése az osztály munkájának meghatározó részét képezte, az Intézmény által ellátott feladatok komplexitása miatt is. Az osztály folyamatos támogatást nyújtott az Intézmény innovatív szakmai törekvéseihez, pályázatainak megvalósításához, amelynek eredményességét jelzi, hogy az intézmény működését engedélyező Kormányhivatal átfogó 2021. évi ellenőrzése során intézkedésre okot adó hiányosságot nem tárt fel.

c) A **Család- és Gyermekjóléti Központ Győr** (a továbbiakban: CSGYK) magában foglalja a család és gyermekjóléti szolgálatot Győr település szinten. Feladatellátás tekintetében négy részre strukturálódik: Alapszolgáltatási-, Hatósági-, Speciális- és Köznevelési Csoportra.

2021. évben az Intézményfenntartói Osztály a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr esetében tevékenyen közreműködött a Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer (a továbbiakban: GYVR) bevezetésében. A gyermekjóléti alapellátás és a gyermekvédelmi ágazat átláthatósága, hatékonyságának javítása érdekében 2021-ben bevezetésre került a GYVR, amely egy országos szinten egységes a gyermekvédelmi ellátást támogató ügyviteli és szakmai nyilvántartó rendszer. A Család- és Gyermekjóléti Központ Győr gyermekjóléti szolgáltatást végző munkatársainak regisztrációja 2021 márciusától kezdődött, 2021. július 1-től megkezdődött a gyermekek és a családjaikkal kapcsolatos adatainak rögzítése a rendszerbe.

d) A **Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr** 282 férőhelyen komplex ellátást nyújtott a Győr közigazgatási területén élő hajléktalan személyeknek integrált intézményi formában 302 férőhelyen. Valamennyi szolgáltatás határozatlan idejű bejegyzéssel rendelkezik a szolgáltatói nyilvántartásba, a tárgyi és személyi feltételek is megfelelnek valamennyi ellátás tekintetében. A HSSZ-nél is vizsgálta intézmény működését engedélyező

Kormányhivatal a tárgyi – és személyi feltételek meglétét, intézkedésre okot adó hiányosságot itt sem tárt fel.
Az Intézményfenntartói Osztály folyamatosan figyelemmel kísérte a szociális szolgáltatások iránti megnövekedett igényeket, támogatta az intézményeket pályázataik megvalósításában, és kereste annak megoldási lehetőségeit, hogy a legnagyobb kockázatot jelentő munkaerőhiányt orvosolni tudják az intézmények, amely egyre inkább veszélyezteti a működés biztonságát.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések 2021-ben:

- Tájékoztató az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr és a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr 2020. évi szakmai munkájának felülvizsgálatáról
- Javaslat az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről, valamint a lakásvásárlás és-építés támogatásáról szóló 30/2018. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására
- Javaslat a Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) Ök. rendelet módosítására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának 2021. évi felülvizsgálatára
- Javaslat a „Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási feladatok ellátása-2021" (TSZR2021) elnevezésű pályázaton az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, mint gesztorszervezet a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr és a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr konzorciumi partnerként történő részvételének jóváhagyására
- Javaslat az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet felkérésére új közforgalmú gyógyszertárak létesítésére irányuló pályázat kiírására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város drogstratégiájának 2021-2025 közötti időszakra vonatkozó elfogadására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és az egészségügyi szolgáltatást nyújtó vállalkozások között kötött szerződések felülvizsgálatára
- Javaslat a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr létszámfejlesztésére
- Javaslat az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program Kisprojekt Alap pályázatán történő részvételének jóváhagyására
- Javaslat az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, valamint a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr alapító okiratának módosítására

Eseti közgyűlési előterjesztések:

- intézményvezetői megbízás
- alapító okirat módosítása

3. A Közgyűlés a Bizottságra ruházta át döntésre 2021-ben:

- Javaslat előzetes regisztrációval meghirdetett bérlakáspályázat kiírására
- Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok bérlakás állományból történő kivonására
- Javaslat előtakarékossággal meghirdetett pályázat kiírására
- Javaslat a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság 2021. II. félévi üléseinek munkatervére
- Javaslat mozgáskorlátozott személyek számára kialakított bérlakáspályázat kiírására
- Javaslat előzetes regisztrációval meghirdetett bérlakáspályázat elbírálására
- Javaslat kamatmentes önkormányzati kölcsöntámogatás iránti kérelmek elbírálására

- Javaslat nyugdíjasok házában történő elhelyezés iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat előzetes regisztrációs nyilvántartásba történő felvétel iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat szociális bérlakásban történő elhelyezés iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat lakásbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat bérlakás felújítására meghirdetett pályázat elbírálására
- Javaslat rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek elbírálására

III. Titkársági feladatok, pályázatok:

Az Intézményfenntartói Osztály titkársága végzi az ágazathoz tartozó intézmények üres álláshelyeinek meghirdetésével kapcsolatos adminisztratív tevékenységet, az intézményvezetők szabadságának nyilvántartását, a napi posta bontását, iktatását. A kolléga folyamatosan képezi magát az informatika tekintetében. Az ügyfelekkel való kapcsolattartás és információadás az egyik legfontosabb feladatunk és ebben maximális előzékenységet kell tanúsítaniuk.

Pályázat:
- Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíj pályázat.

Népjóléti Osztály feladatai

I. Feladatok

Népjóléti Osztály:
- WHO Egészséges Városok programiroda működtetése,
- Idősügyi Tanács adminisztratív feladatainak ellátása,
- Győr Városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájának koordinálása.

Szociális Csoport:
- rendszeres pénzbeli ellátások nyújtása,
- nem rendszeres pénzbeli ellátások nyújtása,
- természetbeni ellátások nyújtása,
- családvédelmi koordinációs szerv.

Lakásügyi Csoport:
- önkormányzati bérlakásban történő elhelyezés iránti kérelmek, pályázatok elbírálása,
- önkormányzati bérlakások bérleti szerződésének felülvizsgálata,
- kamatmentes önkormányzati kölcsön biztosítása.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

Javaslat az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről, valamint a lakásvásárlás és -építés támogatásáról szóló 30/2018. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására. (Közgyűlés: 2021. november 30.)

III. Statisztikai adatok

Lakásügyi Csoport:

Lakáskérelem, lakáspályázat	1075
Bérlőkijelölések	128
Kamatmentes kölcsön kérelem	26
Szerződéshosszabbítás	558

Szociális Csoport:

Önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat	9 444
Önkormányzati hatósági ügyben hozott végzés	8 826
Államigazgatási hatósági ügyben hozott határozat	496
Államigazgatási hatósági ügyben hozott végzés	343

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

Pályázat nem volt.

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI ÉS VÁROSSTRATÉGIAI FŐOSZTÁLY

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala szervezeti és működési szabályzatának módosításáról szóló 8/2021. (VI. 30.) Kgy. határozata módosította a szervezeti felépítést. Eddig a polgármesteri kabinet alá tartozott két külön osztályként a Főépítészi Osztály és a négy csoporttal működő Városfejlesztési Városüzemeltetési Osztály.
2021. július 01. napján létrejött az önálló Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály, mely alá két osztály tartozik, a Főépítészi Osztály és a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály. A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály alá tartozó csoportok: Városüzemeltetési Csoport, Ingatlan- és létesítményfejlesztési Csoport, Infrastruktúra-fejlesztési Csoport Stratégiai és Pályázati Csoport. A Főépítészi Osztályon belül csoport nem jött létre. A főosztály titkársági feladatait 2 fő látta el.
Magasabb szintű jogszabály változása miatt a nem engedélyköteles épületekről szóló hatósági bizonyítvány kiadása átkerült az építésügyi hatóság hatáskörébe.

I. Feladatok

Az ellátandó feladatokat érintették a vírushelyzetből fakadó különleges körülmények, kevesebb ügyfél kereste fel a hivatalt személyesen, több telefonos és e-mailes megkeresés érkezett. A kapcsolattartás nagy része áthelyeződött az elektronikus térbe, a helyszíni egyeztetések jó része elmaradt. 2021. évben is hatályban voltak a veszélyhelyzetre meghozott jogszabályok, melyek befolyásolták a hivatali kapcsolattartást, valamint hatással voltak az egyes eljárásokra.
A **Főépítészi Osztály** közreműködik a város éves és középtávú településfejlesztési tervei elkészítésénél, részt vesz a területfejlesztési célkitűzés megteremtésében, közreműködik az országos, regionális és megyei területfejlesztési koncepció és program kialakításában, előkészíti a településfejlesztési koncepciót, integrált településfejlesztési stratégiát, részt vesz a térségi, regionális rendezési tervek véleményezésében.
A Főépítészi Osztály feladata a településrendezési eszközök módosítására irányuló kérelmek vizsgálata, szakmai megalapozottság esetén javaslattétel a döntéshozó felé a rendezési terv módosítására. A településrendezési eszköz módosítását megtervezi, illetve megtervezteti, a jóváhagyott településrendezési eszközökről nyilvántartást vezet, gondoskodik e tervek karbantartásáról, felülvizsgálatáról, továbbá kidolgozza a település épített és természeti környezetének használatával és alakításával összefüggő önkormányzati rendeleteket. 2021. évben a GYÉSZ felülvizsgálat első részteljesítésére került sor.
A Főépítészi Osztály eljár a településrendezési feladatok megvalósulását biztosító sajátos jogintézmények kapcsán.
Elkészítteti, egyezteti - a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, a Vagyongazdálkodási Főosztály és a Gazdálkodási Főosztály szakmai közreműködésével - a közterület kialakítási tervet (KKT), valamint a KKT-nak megfelelően kidolgozza a településrendezési előszerződéseket és szerződéseket és előterjeszti vezetői döntésre.
Továbbá felvilágosítást ad a helyi településrendezési előírások tartalmáról és szakmai konzultációt biztosít.
Közreműködik a Tervtanács működtetésében és gondoskodik a Városstratégiai Bizottság titkári teendőinek ellátásáról.
Közreműködik a polgármester településképi véleményezési, településképi bejelentési, településképi kötelezési eljárásában és településképi szakmai konzultáció során, valamint kiadja a polgármester hatáskörébe tartozó hatósági bizonyítványt.
Koordinálja a területi-, és települési információs rendszerek (térinformatikai rendszer) kialakítását és működtetését.

A főépítészi osztály a külső és belső város-, és ingatlanfejlesztési igényeket szakmai véleményével segíti és koordinálja, véleményezi a külföldiek ingatlanvásárlását, közreműködik az önkormányzati beruházási döntések és a városfejlesztési beruházások előkészítésében.
Gondoskodik a települési és építészeti értékek feltárásáról, előkészíti az örökségvédelemmel, illetve a helyi építészeti örökség védelmével kapcsolatos önkormányzati döntéseket, közreműködik az ezzel kapcsolatos szakmai feladatokban.
A Főépítészi Osztály készíti elő döntésre a védett értékek és a műemléki jelentőségű területeken lévő ingatlan felújításához, karbantartásához nyújtható önkormányzati támogatást, gondoskodik a döntések végrehajtásáról. 2021. évben ilyen támogatás nyújtására nem került sor.
A **Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály** folyamatosan kapcsolatot tart és konzultál a Közgyűlés irányítása alá tartozó, de a szakmai tevékenység jellege szerint az Osztályhoz kapcsolódó intézmények, gazdasági társaságok szakembereivel, illetve egyéb szervezetekkel, valamint a Hivatal szervezeti egységeivel az osztály feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben.
A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály gyakorolja a GYŐR-SZOL Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt., GYHG Nonprofit Kft., Győri Térségfejlesztési és Projektmenedzsment Kft. és a Győr Projekt Kft. vezetője tekintetében a Kiadmányozási Szabályzat szerinti munkáltatói jogokat, és közreműködik Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete vonatkozásában az irányítási jogkör gyakorlásában.
A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály valamennyi csoportja segíti a város fejlődéséhez szükséges külső források feltárását, a feltárt forrásoknak a hatékonyság és takarékosság szempontjai szerinti felhasználását, ennek érdekében az Európai Unió által támogatott, az osztály feladatkörét érintő beruházások keretében szorosan együttműködik a Pályázati csoporttal, szükség esetén a projekt Közreműködő Szervezetével, részt vesz az osztály feladatköréhez kapcsolódó közbeszerzési eljárásokban.
A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály ellátja a beruházásokhoz kapcsolódó statisztikai adatszolgáltatásokat, az önkormányzati intézmények beruházás-statisztikai jelentéseinek összegzését és KSH részére történő továbbítását, továbbá gondoskodik az osztály feladatkörébe tartozó beruházások végrehajtásával összefüggő pénzügyi, számviteli feladatok ellátásáról.
A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályhoz tartozó csoportok koordinálják a feladatkörükbe tartozó közérdekű kötelezettségvállalások szervezését is.
A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály ellátja továbbá a települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatához kapcsolódó feladatokat.
A **Városüzemeltetési Csoport** közreműködik a középtávú és éves városüzemeltetési programok kidolgozásában és megvalósításában, havonta városszemlét tart, a tapasztalatokat összegzi, értékeli.
Közreműködik a feladatköréhez kapcsolódó közbeszerzési eljárásokban, a pályázatok szakmai előkészítésében.
Előkészíti és szervezi a belvízelvezetéssel, a vízkárelhárítással, az ár- és belvízvédekezéssel, a károk helyreállításával összefüggő tervezési, kivitelezési és műszaki feladatokat.
A Városüzemeltetési Csoport végzi a városüzemeltetési feladatterv összeállítását és az abban foglaltak ellenőrzését: így különösen játszóterek, autóbuszvárók üzemeltetésének ellenőrzését, a városi zöldterületet érintő gazdálkodási és fenntartási feladatok ellenőrzését, az Önkormányzat kezelésében lévő temető fenntartási és üzemeltetési feladatok ellenőrzését, a szobrok gondozását, a parkok fenntartását célzó feladatok ellenőrzését, a parkolók üzemeltetésének ellenőrzését, a közterületek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellenőrzését, a köztisztasággal, a hóeltakarítással, a síkosság-mentesítéssel

kapcsolatos feladatok ellenőrzését, valamint a város- és községgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellenőrzését.
Közreműködik a Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításában és üzemeltetésében.
Előkészíti a közszolgáltatások (távhőszolgáltatás, ivóvíz- és csatornaszolgáltatás, települési hulladék, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz, temetők) ellátásával, megszervezésével, a parkolással, fizető parkolóhelyekkel, behajtási renddel kapcsolatos döntéseket, ellátja a reklámszolgáltatási koncessziós szerződés karbantartását és a reklámszolgáltatási koncessziós szerződéséhez kapcsolódó ügyek intézését.
Ellátja a városi IP kamerarendszer bővítésével és üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat, előkészíti és megvalósítja a szennyvíztisztító- és komposzttelep üzemeltetésével kapcsolatos Gördülő Beruházási Tervet, ellenőrzi a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak betartását, a „kisebb volumenű" munkák keretében a városüzemeltetési feladatokra átcsoportosított pénzeszközök felhasználását koordinálja.
Továbbá részt vesz környezetszépítő versenyek, városszépítési programok szervezésében és megvalósításában.
Az **Ingatlan- és létesítményfejlesztési Csoport** tevékenysége tervezési, építési és egyéb műszaki feladatok ellátásából tevődik össze. Felelős a tevékenységi körébe tartozó feladatok gyors, szakszerű ellátásáért, az osztályon belüli csoportok közötti eredménycentrikus, hatékony és célszerű munkamegosztásért.
Az Ingatlan- és létesítményfejlesztési Csoport legfontosabb és egyben legsokrétűbb feladata az önkormányzati beruházások előkészítése és lebonyolítása, az ezzel kapcsolatos feladatokat szakszerűen és gördülékenyen látta el. Az ötlettől a megvalósulásig terjedő időszak teljes pénzügyi, közbeszerzési és műszaki lebonyolítási feladatai komoly terhet rónak a csoport vállára, annak tagjaitól felelősségteljes, pontos, és szakszerű munkát követelnek meg.
A beruházások folyamatos ellenőrzése, a kapcsolattartás a műszaki ellenőrökkel, felelős műszaki vezetőkkel, a szakhatóságokkal és a közműszolgáltatókkal szinte a mindennapos teendők közé sorolható.
Az Ingatlan- és létesítményfejlesztési csoport továbbítja a megrendelő elvárásait a műszaki ellenőr felé, vele közösen lebonyolítja a munkaterület átadását, valamint a műszaki átadás-átvételi eljárást is. Feladat a beruházásokkal kapcsolatos elektronikus és papír alapú építési naplók folyamatos felügyelete, az építési beruházások aktiválása.
A korábbi építési beruházások garanciális felülvizsgálatait és a régebbi pályázatok projekt fenntartási időszakban történő műszaki feladatokhoz tartozó jelentéseit, helyszíni ellenőrzéseit is az Ingatlan- és létesítményfejlesztési csoport koordinálja.
Közreműködik a csoport munkájához tartozó szerződések, szerződésmódosítások műszaki vonatkozású előkészítésében. A csoport a hatáskörébe tartozó, a közbeszerzéshez kötődő eljárások lefolytatásával összefüggő tevékenységek teljes ügymenetéhez kapcsolódó tevékenységet is folytat.
Az Ingatlan- és létesítményfejlesztési csoport heti rendszerességgel beszámol a beruházások előrehaladásáról.
2021. évben a korábban megnyert pályázataink előkészítési, tervezési munkálatai zajlottak, illetve újabb pályázatok kerültek benyújtásra, melyek a jövőbeni beruházások alapjait fektették le.
Az Ingatlan- és létesítményfejlesztési csoport foglalkozik a lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásával, az „Otthon Melege Program"-hoz kapcsolódó önkormányzati támogatással bíró projektek bonyolításával és elszámolásával.
Továbbá szakmai segítséget nyújt a Vagyongazdálkodási Osztály munkájához szükséges műszaki kérdések megválaszolásához.

Az **Infrastruktúra-fejlesztési Csoport** készíti elő és szervezi az önkormányzati infrastruktúra-fejlesztési, mélyépítési beruházásokat, ezek megvalósítása érdekében előkészíti a jogszabályban foglalt feladatok végrehajtását, elkészítteti a szükséges tanulmányokat, engedélyezési és kiviteli terveket.
Közreműködik az út- és közműfejlesztésekben, koordinálja az utak, hidak fenntartásával, fejlesztésével kapcsolatos éves és középtávú tervek elkészítését és megvalósítását.
Véleményezési joggal részt vesz a nem önkormányzati beruházásokhoz kapcsolódó, a csoport feladatkörébe tartozó, közterületet érintő munkák összehangolásában.
Közreműködik a feladatköréhez kapcsolódó közbeszerzési eljárásokban, a pályázatok szakmai előkészítésében, a tervezéstől a megvalósulásig teljes pénzügyi, közbeszerzési és műszaki lebonyolítási feladatokat lát el.
Feladata a beruházások folyamatos ellenőrzése, kapcsolattartás a műszaki ellenőrökkel, felelős műszaki vezetőkkel, szakhatóságokkal és közműszolgáltatókkal, a beruházásokkal kapcsolatos elektronikus és papír alapú építési naplók folyamatos felügyelete, az építési beruházások aktiválása.
Koordinálja az építési beruházások garanciális felülvizsgálatait és a régebbi pályázatok projektfenntartási időszakban történő műszaki feladatokhoz tartozó jelentéseit, helyszíni ellenőrzéseit.
Véleményezési joggal részt vesz a Főépítészi Osztály által elkészített településrendezési szerződések megkötésének folyamatában, szakmai véleményének kialakításával közreműködik a közterület kialakítási tervek kidolgozásában, a településrendezési szerződések jóváhagyásában. Majd a kivitelezések során szakmailag végigkíséri a közterület fejlesztéseket a munkaterület átadás-átvételtől a műszaki átadás-átvételig, illetve az Önkormányzat részére történő térítésmentes átadásáig, továbbá részt vesz az elvégzett beruházások aktiválásában.
A csoport részt vesz a közlekedési beruházási munkák előkészítésében.
A csoport hajtja végre a város közösségi közlekedését (autóbusz-közlekedés), a közúti közlekedést és a kerékpáros közlekedését érintő beruházási jellegű döntéseket, előkészíti és végrehajtja a város közlekedését érintő döntéseket.
Figyelemmel kíséri a helyi közösségi közlekedés személyszállítási igényeinek változásait, azokat egyezteti a közösségi közlekedési közszolgáltatóval, összehangolja a közösségi közlekedési közszolgáltató menetrendjeit a lakosság érdekeivel, karbantartja a helyi közösségi közlekedési feladatok ellátásáról szóló közszolgáltatási szerződést.
A **Stratégiai és Pályázati Csoport** közreműködik a város éves és középtávú településfejlesztési tervei elkészítésénél, részt vesz a területfejlesztési célkitűzés megteremtésében, az országos, regionális és megyei területfejlesztési koncepció és program kialakításában.
Közreműködik az önkormányzati beruházási döntések és a városfejlesztési beruházások előkészítésében, részt vesz a város területét érintő fejlesztési stratégiák, koncepciók és tervek kidolgozásában, vezeti azok nyilvántartását.
Kapcsolatot tart és konzultál a Közgyűlés irányítása alá tartozó, de a szakmai tevékenység jellege szerint a csoport tevékenységéhez kapcsolódó intézmények, gazdasági társaságok szakembereivel, illetve egyéb szervezetekkel, valamint a Hivatal szervezeti egységeivel a csoport feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben, kapcsolatot tart a pályázatok menedzsmentjét alkotó külső szervezettel/szervezetekkel.
Figyelemmel kíséri a hazai és az EU-s fejlesztési programokat, pályázati lehetőségeket, ennek érdekében a pályázati anyagok, tervek előkészítését koordinálja, gondoskodik a pályázatok benyújtásáról, illetve arra megbízást ad, ellátja a Polgármesteri Hivatalon belül az Osztály által kezelt pályázatok kapcsán a projektmenedzsment feladatokat és nyilvántartja az Önkormányzat és a Hivatal által benyújtott pályázatokat.

Közreműködik a feladatköréhez kapcsolódó közbeszerzési eljárásokban, a pályázatok szakmai előkészítésében.
A 2014-2020 közötti Terület- és Településfejlesztési Operatív Program 6. Fenntartható városfejlesztés prioritásának végrehajtási feladatairól szóló megállapodás végrehajtási (programmenedzsment) feladatai áthúzódtak 2021. évre, voltak még olyan programok, melyek megvalósítás alatt álltak.

II. A közgyűlési és bizottsági ülésre beterjesztett előterjesztések 2021-ben

A veszélyhelyzet miatt 2021. január 01-től 2021. május 31-ig nem került sor közgyűlésre és bizottsági ülésekre, 2021. június hónapban került sor először közgyűlésre és bizottsági ülésekre.
Közgyűlésre beterjesztett előterjesztések:

- Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítása (4 alkalommal),
- változtatási tilalom elrendeléséről szóló önkormányzati rendeletek megalkotása, módosítása (4 alkalommal),
- Győr belváros behajtási rendjének szabályozásáról szóló 19/2010. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítása,
- a fizető-parkolóhelyek üzemeltetésének és használatának szabályairól szóló 17/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 21/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályba nem lépéséről szóló rendelet

Bizottság ülésére beterjesztett előterjesztések:

- a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításának véleményezési eljárásában kapott észrevételek elfogadása (4 alkalommal),
- közterület kialakítási terv jóváhagyása (6 alkalommal),
- egyes településfejlesztési célok megvalósítására vonatkozó telepítési tanulmányterv jóváhagyása (4 alkalommal),
- Településrendezési döntés (2 alkalommal),
- Tájékoztató az önkormányzati beruházások jelenlegi helyzetéről,
- Tájékoztató a Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításáról,
- Beszámoló (ÉGÁZ).

III. Statisztikai adatok:

- 127 településképi bejelentési eljárás lefolytatására került sor,
- polgármesteri hatáskörben 14 hatósági bizonyítvány került kiadásra,
- főépítészi, illetve tervtanácsi hatáskörben összesen 99 településképi véleményezési eljárásra került sor.
- 204 településképi konzultációra került sor,
- településrendezési feladatkörben különböző egyéb megkeresésekre 110 tájékoztatás, főépítészi szakvélemény került kiadásra (személyes és telefonon történt ügyfél-tájékoztatást ide nem értve).
- településképi feladatkörben 176 főépítészi szakvélemény került kiadásra (személyes és telefonon történt ügyfél-tájékoztatást ide nem értve),
- kisebb volumenű munkák" kiadási jogcím felhasználásával kapcsolatosan 35 polgármesteri határozat került kiadásra,
- pályázat benyújtása tárgyában 13 polgármesteri határozat került kiadásra,

- a főosztály feladatkörében és előkészítésében 251 szerződés, megállapodás került megkötésre.

IV. Pályázatokról, azok jelenlegi helyzetéről:

2021. évben beadott pályázat:

Győr, 821. sz. főút – Kálvária utca jelzőlámpás körforgalmú csomópont – TOP-6.1.5-16-gy1-2021-00013

2021. év folyamán megvalósítás alatt álló EU támogatásból finanszírozott projektek:

1. Kerékpáros közlekedési hálózati infrastruktúra- és szolgáltatás fejlesztés Győrben - TOP-6.4.1-16-GY1-2017-00002
2. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Régi Szentiváni út) - TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00002
3. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Tatai u.-81.sz. csomópont) - TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00005
4. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Szigethy A. út - Ipar u.) - TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00006
5. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Kunszigeti út) - TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00009
6. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Jókai utca II.) - TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00010
7. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Reptéri út 2. ütem) - TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00011
8. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Lajta utca – 821. sz. főút csomópont) - TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00012
9. Városháza energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-16-GY1-2018-00005
10. Ménfőcsanaki Bezerédj Kastély energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-16-GY1-2018-00006
11. Kassák Lajos Úti Bölcsőde és Műszaki Csoport és az Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodájának energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-16-GY1-2018-00013
12. A helyi identitás és kohézió erősítése Győr városában - TOP-6.9.2.-16-GY1-2018-00001
13. Helyi foglalkoztatási együttműködés a Győri járásban II. - TOP-6.8.2-16-GY1-2018-00001
14. Győr-Újváros szociális városrehabilitációhoz kapcsolódó társadalmi együttműködést erősítő komplex program - TOP-6.9.1-15-GY1-2016-00001
15. A József Attila úti rendelő átalakítása és bővítése - TOP-6.6.1-16-GY1-2019-00002
16. Szalay utcai Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése - TOP-6.2.1-19-GY1-2019-00002
17. Győri Református Bölcsőde létrehozása - TOP-6.2.1-19-GY1-2019-00001
18. Zöld város kialakítása III. – Vízparti rekreációs fejlesztések Győrben - TOP-6.3.2-16-GY1-2019-00003
19. Generációk Zöld Belvárosa - TOP-6.3.2-16-GY1-2019-00002
20. Szociális városrehabilitáció Győr-Újváros területén, III. ütem - TOP-6.7.1-16-GY1-2020-00002
21. Répce Utcai Gondozóház, Idősek Klubja, Gondozási Központ energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-19-GY1-2020-00001
22. Napelem telepítések Győr - összevont projekt - TOP-6.5.1-19-GY1-2020-00002
23. Dr. Kovács Pál Könyvtár és közösségi tér energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-19-GY1-2020-00003
24. Mónus Illés utcai bölcsőde energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-19-GY1-2020-00004

25. Győrszentiváni bölcsőde energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-19-GY1-2020-00005
26. GYŐR-LIKÓCS NAPELEMPARK II. ütem - TOP-6.5.2-15-GY1-2020-00005
27. Erasmus+ Urban Sustainable Mobility in focus student education, community involvement and participative planning (UrbanSCOPE) 2019-1-HU01-KA203-061226
28. Helyi klímastratégia kidolgozása és a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás megvalósítása Győr városában - KEHOP-1.2.1-18-2018-00007

2021. évben fenntartás alatt álló EU támogatásból finanszírozott projektek száma: 38 db

Ebből a 2021. év folyamán zárult és fenntartási szakaszba került:

1. A Cuha utcai Bölcsőde fejlesztése - TOP-6.2.1-16-GY1-2018-00004
2. A Zöld utcai Bölcsőde komplex fejlesztése – TOP-6.2.1-16-GY1-2018-00002
3. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Pesti út) - TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00001
4. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Régi Szentiváni út) - TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00002
5. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Szent Imre utca) - TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00003
6. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Jókai utca II.) – TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00010
7. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Lajta utca – 821. sz. főút csomópont) - TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00012
8. Kerékpáros és parkolási infrastruktúra fejlesztése Győrben - TOP-6.4.1-15-GY1-2016-00001
9. Gazdaság- és sportgazdaság fejlesztést és a munkaerő mobilitását ösztönző közlekedésfejlesztés Győrben - TOP-6.1.5-15-GY1-2016-00001
10. Győri Ipari Park fejlesztése (Juharfa u. - Berkenyefa sor) - TOP-6.1.1-16-GY1-2018-00001
11. Győri Ipari Park fejlesztése (Tatai u. - Tibormajori csp.) - TOP-6.1.1-16-GY1-2018-00003
12. Gyirmóti Művelődési Ház energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-16-GY1-2018-00004
13. Kassák Lajos Úti Bölcsőde és Műszaki Csoport és az Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodájának energetikai korszerűsítése - TOP-6.5.1-16-GY1-2018-00013
14. Zöld város kialakítása Győrben I. - TOP-6.3.2-GY1-2015-00001
15. Győr területén elhelyezkedő csatornák meder- és partrendezése - TOP-6.3.3-16-GY1-2018-00003
16. Munkaerő mobilitás támogatása Győrben (Zöld u.) - TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00008
17. Helyi foglalkoztatási együttműködések a Győri járásban I. - TOP-6.8.2-15-GY1-2016-00001
18. Szociális városrehabilitáció Győr-Újváros területén, II. ütem - TOP-6.7.1-15-GY1-2016-00001
19. A Nefelejcs köz infrastrukturális fejlesztése - TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00490
20. Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program Csallóköz szíve – Pannontáj SKHU/WETA/1901/4.1/020

Egyéb hazai finanszírozású, 2021. évben megvalósítás alatt álló pályázatok:

1. Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Programban - 4 db "D" típusú sportpark kialakítása
2. Országos Görpark Program - Országos Görpark Program keretében görpark építése Győr, Marcalváros víztorony területén - 2019. évi Központi Költségvetési támogatás
3. „MKOSZ Szabadtéri Pályák Kihelyezési Programja" - szabadtéri mobil kosárlabda pályák kihelyezése

4. Magyar Kézilabda Szövetség Országos Pályafelújítási Program V. ütem - Országos tornateremfelújítási program - Győri Fekete István Általános Iskola
5. Mobilitási Hét 2021 - AMN/2021/0062
6. Győr és Dunaszerdahely testvérvárosi együttműködése - TTP-KP-1-2022/1-000052
7. Adyvárosban tervezett komplex parkolás fejlesztés, illetve az ott található Kuopio Park modernizációja – 538681

Beruházásokról, azok jelenlegi helyzetéről:
Tervezési, előkészítési szakaszban lévő beruházások:
- magasépítési beruházások: 14 db
- útépítési, kerékpárút-építési és egyéb beruházások: 20 db
- víziközmű-építési beruházások: 1 db

Megvalósítási szakaszban lévő, még nem lezárt beruházások:
- magasépítési beruházások: 11 db
- útépítési, kerékpárút-építési és egyéb beruházások: 7 db

Megvalósult, lezárt beruházások:
- magasépítési beruházások: 9 db
- útépítési, kerékpárút-építési és egyéb beruházások: 4 db
- víziközmű-építési beruházások: 2 db

Részletezve:
Tervezési, előkészítési szakaszban lévő beruházások:
1. Győr, Külső-Bácsai úton a Kalapács-utca-Fenyőszer utca közötti kerékpárút engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése
2. Győr, Külső-Bácsai úton a Kalapács utca - Fenyőszer utca közötti kerékpárút módosított tervdokumentáció elkészítése a 0+000 – 0+777 km szelvények közötti szakaszra vonatkozóan a nyomvonal módosítására tekintettel
3. Győr, 1301. sz. összekötő út melletti (Karinthy F. u. és Örvény u. csomópont, valamint a 0600/42 hrsz-ú út csomópont között) kerékpárút építése
4. Győr, 81. sz. főút – Zöld utca meglévő jelzőlámpás csomópont kapacitásnövelő átépítése (TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00005)
5. Győr, József Attila utca – Fehérvári út – Üteg utca közötti szakasz burkolat felújítása
6. Győr, Kereszt utca burkolat átépítése
7. Győr, Régi Bácsai út (Szövetség utca – 14. sz. főút közötti szakasz) Kárász utca útépítése
8. Győr, Liget utca – Pinnyéd, Fő utca közötti közlekedési kapcsolat vizsgálata
9. Győr, 821. számú főút – Kálvária utca körforgalmú jelzőlámpás csomópont kiviteli terv készítése
10. Győr, Ipar út – Mártírok útja tervezett körforgalomban szökőkút és műtárgy tervezése
11. Győr, Múzeum köz és Szappanos köz burkolatfelújítás, kapcsolódó vízellátás, szennyvíz- és csapadékvíz-elvezetés" engedélyezésre is alkalmas kivitelezési tervdokumentáció
12. Győr-Pinnyéd, Szent Vendel utca felújítása a Jávor Pál utca – Diós utca közúti szakaszon
13. Győr-Pinnyéd, Szent Vendel utca kerékpárút építés a Fő utca – Diós utca közötti szakaszon
14. Győr, Szigethy Attila út burkolat-felújítása (Verseny u. – Táncsics Mihály utca közötti szakaszon) kiviteli terv

15. Győr, Szigethy Attila út burkolat-felújítása (Táncsics Mihály utca – 821-es út közötti szakaszon) kiviteli terv
16. Győr, Reptéri út I. ütem burkolat-felújítása a Dohány utca és Martin utca közötti szakaszon
17. Győr, Kunszigeti úti kerékpárút folytatása a Fő utcától a Szivárvány utcáig – szabályozási, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése
18. 56. Győr, Nyugati belső elkerülő út megvalósíthatósági tanulmányterv módosítása
19. Győr, Zöld utcában a Soproni utca és a Kisdiófa utca közötti szakaszon kétoldalú kerékpárút építése
20. Győr-Gyirmót városrész és víziközmű hálózat kapacitás bővítés fejlesztése és az azt követő útépítési munkálatok
21. Győr-Sárás 1. sz. szennyvízátemelő nyomóvezeték átfordítás Vámosszabadi, Szitásdomb II. lakópark szennyvízelvezető rendszerére
22. Győr-Sárás városrész I_II. ütem útépítése és csapadékvíz elvezetése
23. „Győri Kulturális Városközpont – rozsdaövezeti rehabilitáció" projekt előkészítéséhez kapcsolódó geodéziai felmérési feladatok
24. „Győri Kulturális Városközpont – rozsdaövezeti rehabilitáció" projekt előkészítéséhez kapcsolódó talajmechanikai feladatok elvégzése
25. Győri Kulturális Városközpont – rozsdaövezeti rehabilitáció" projekt előkészítéséhez kapcsolódó környezetvédelmi előzetes vizsgálati dokumentáció készítés feladatai
26. Győri Kulturális Városközpont – rozsdaövezeti rehabilitáció" projekt előkészítéséhez kapcsolódó városépítészeti alátámasztó tervdokumentáció készítése
27. Győri Kulturális Városközpont – rozsdaövezeti rehabilitáció" projekt előkészítéséhez kapcsolódó urbanisztikai tanulmányterv készítése
28. Városház téren köztéri alkotás elhelyezésének tervezése (Győrszív)
29. Városház téren köztéri alkotás elhelyezésének tervezése (Jubileumi kereszt)
30. 9021 Győr, Király u. 17. szám alatti Esterházy-palota épületében kialakítandó kávézó örökségvédelmi és kiviteli terveinek elkészítése
31. 9021 Győr, Király u. 17. szám alatti Esterházy-palota épületében kialakítandó shop kiviteli terveinek elkészítése
32. Győr Spartacus csónakház felújításához kapcsolódó komplex tervezési munkák
33. Napelempark II. építéséhez kapcsolódó tervezési munkák
34. Győr, Baross Gábor u. 33. sz. alatti épület felújítás-átalakításának tervezési munkái
35. Győr, Mónus Illés u. 41 szám alatti (hrsz. 2711/5) önkormányzati épület energetikai korszerűsítéséhez és belső átalakításához kapcsolódó tervezési feladatok
36. 9021 Győr, Városház tér 1. szám alatti 7031/1 hrsz-ú ingatlanon álló győri Városháza új harangjátékának elkészítéséhez és a rekvirált tűzharangjának újjáöntéséhez szükséges tervezési feladatok ellátása
37. Győr, Bisinger híd belvárosi hídfő és környezete – csapadékvíz elvezető és késleltető tározó kiviteli terveinek vízjogi létesítési engedélyezése
38. Győr, Dunakapu tér csapadékvíz elvezetés kiviteli tervek készítése
39. Szerencsejáték Zrt. által részben finanszírozott befogadó játszótér létesítése a Kálvária parkban

Megvalósítási szakaszban lévő, még nem lezárt beruházások:

8. Győr, Reptéri úti kerékpárút építés (Pesti út és a Hűtőház út közötti szakaszon) (TOP-6.4.1-16-GY1-2017-00002)
9. Győr, Reptéri út II. ütem útburkolat felújítás (Martin u. – Hűtőház u. közötti szakasz) (TOP-6.4.1-16-GY1-2018-00007)
10. Győr, József A. u. – Királyhágó u. csomópont végleges kiépítése

11. Szigethy Attila út és Ipar utca burkolat felújítása 3 szakasz: 1. Szigethy út a Kodály Z. út és Ifjúság krt. között, 2. Ipar utca a Fehérvári út és a felüljáró között, 3. Ipar utca a felüljáró és a Munkás u. között (TOP - TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00006)
12. Győr, Tatai út - 81. sz. főút - József A. u. meglévő körforgalmú csomópont és a Tatai út környezetének kapacitásbővítése, a szükséges közmű kiváltásokkal (TOP-6.1.5-16-GY1-2018-00005), kerékpárút építés (önerőből)
13. Otthon Melege Program, Okos költségmegosztás kialakításához kapcsolódó önkormányzati feladatok koordinálása
14. Városháza energetikai felújítása (TOP-6.5.1-16-GY1-2018-00005)
15. „Generációk Zöld Belvárosa" című projektben megvalósuló Generációk Háza felújítási munkái (TOP-6.3.2-16-GY1-2019-00002)
16. Zöld utcai Bölcsőde (9028 Győr, Zöld utca 38.) napelem telepítési munkái (TOP 6.5.1.-GY-2020-00002)
17. Kodály Zoltán úti Bölcsőde (9023 Győr, Kodály Z. u.18.) napelem telepítési munkái (TOP 6.5.1.-GY-2020-00002)
18. Szivárvány Bölcsőde (9023 Győr, Kodály Z. u.18.) napelem telepítési munkái (TOP 6.5.1.-GY-2020-00002)
19. Báthory Bölcsőde (9026 Győr, Báthory u. 2.) napelem telepítési munkái (TOP 6.5.1.-GY-2020-00002)
20. József Attila úti rendelő átalakítása és bővítése. (TOP-6.61-16)
21. Győr Kossuth Lajos u 36. sz. alatti épület felújítási és átalakítási munkái
22. Győr, Kassák Lajos utcai Bölcsőde komplex belső átalakítása és felújítása
23. Győr, Kör tér 10. sz. alatti Bölcsőde energetikai felújítása (TOP-6.5.1-19-GY1-2020-00002)
24. Szerencsejáték Zrt. által részben finanszírozott befogadó játszótér létesítése a Kálvária parkban

Megvalósult, lezárt beruházások:

21. Győr, Kunszigeti út – Fő utca csomóponti csatlakozás és kapcsolódó útépítés, kerékpárút építés és közműkiváltások (TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00009 és TOP-6.4.1-16-GY1-2017-00002)
22. Győr, Lajta utca – 821. sz. főút csomóponti kapacitásbővítése (TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00012)
23. Győr, Zöld utca felújítása a Jereváni u. és a Szőnyi M. u. közötti szakaszon (TOP-6.1.5-16-GY1-2020-00008)
24. Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén kerékpáros piktogramok felfestése a Szőnyi Márton utcában (a Zöld utca és az Erfurti utca között), valamint a Tibormajori úton (a Tatai út és a 813. számú főút csomópontok között) (TOP-6.4.1-16-GY1-2017-00002)
25. Győr, Sárás szennyvíz csatorna építési munkái II.ütem
26. Győri út 90. szám alatti Bezerédj-kastély közösségi befogadó tereinek fejlesztése (TOP-7.1.1-16-H-044-3.2)
27. Győrszentiván, Sugár u. 40. szám alatti óvoda csapadékvíz elvezető rendszerének építése
28. Városház téren köztéri alkotás alapozási és környezetrendezési munkái (Győrszív)
29. Városház téren köztéri alkotás alapozási és környezetrendezési munkái (Jubileumi kereszt)
30. Győr, Széchenyi tér 5. szám alatti Rómer Flóris Történeti és Művészeti Múzeum hátsó udvari tároló bontása
31. 9022 Győr, Nefelejcs köz (hrsz.:6691) infrastrukturális fejlesztés elektromos kivitelezési munkák

32. Nefelejcs köz infrastrukturális fejlesztése TOP-7.1.1-16-HERFA-2019-00490
33. Győr, Városház tér 1. szám alatti 7031/1 hrsz-ú ingatlanon álló győri Városháza új harangjátékának újjáöntése és elhelyezése.

VAGYONGAZDÁLKODÁSI FŐOSZTÁLY

A Vagyongazdálkodási Főosztályon 2018. július 1-jétől két osztály, a Vagyonhasznosítási Osztály és a Vagyon-nyilvántartási Osztály működik. A főosztály és az osztályok feladat- és hatáskörei a hivatal szervezeti és működési szabályzatában kerültek meghatározásra.

I. Feladatok

A főosztály feladatkörébe tartozik a Közgyűlés Gazdasági és Tulajdonosi Bizottságához kapcsolódó titkári teendők ellátása, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok alapításának, átalakulásának, megszüntetésének, illetve a gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi döntések előkészítése. A főosztály végzi az osztályokon folyó munka jogi felülvizsgálatát.
A Vagyon-nyilvántartási Osztály vezeti az önkormányzati ingatlan-vagyonkataszteri nyilvántartást és a tárgyi eszköz analitikus nyilvántartást. Intézi a főosztály munkájával kapcsolatosban felmerülő kötelezettségvállalásokkal, a kiadások és bevételek utalványozásával összefüggő feladatokat, gondoskodik az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok változásainak nyilvántartásáról, főkönyvi egyeztetéséről. Az osztály közreműködik a változások főkönyvi feladásában és ellátja az ingatlanok működtetésbe adásával és működtetésből kivonásával kapcsolatos teendőket.
A Vagyonhasznosítási Osztály készíti elő, illetve hajtja végre az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokkal, vagyoni értékű jogokkal, ingókkal, immateriális javakkal, értékpapírokkal, társasági részesedésekkel kapcsolatos tulajdonosi – tipikusan a tulajdonjog átruházására vagy megszerzésére, a vagyon hasznosítására, kezelésére, továbbá megterhelésére irányuló – döntéseket. Ennek keretében településfejlesztési, településrendezési célból telekalakítási eljárást kezdeményez az ingatlanok szabályozási tervnek megfelelő kialakítása, a tulajdonjog, a szolgalmi és egyéb használati jogok rendezése érdekében. A tulajdonossal való megállapodás hiányában kisajátítás útján megszerzi a közérdekű beruházásokhoz szükséges területeket. Szervezi és lebonyolítja a vagyon átruházására, hasznosítására irányuló versenyeztetési (pályázati vagy árverési) eljárást, gondoskodik a vagyon üzemeltetéséről, fenntartásáról. A helyiséggazdálkodás keretében előkészíti a nem lakás célú helyiségek bérbeadásával kapcsolatos tulajdonosi döntéseket.

II. A Közgyűlés, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elé benyújtott előterjesztések

Az Önkormányzatot, mint tulajdonost megillető jogok gyakorlásával összefüggő döntési jogkörök az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában és vagyonrendeletében meghatározottak szerint a Közgyűlés, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság, valamint a polgármester között oszlanak meg. Ennek megfelelően kerülnek a döntéshozó testületek elé rendszeresen vagy eseti jelleggel készülő előterjesztések.

A Közgyűlés döntését igénylő, rendszeresen visszatérő előterjesztések:

- az Önkormányzat tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulásának bemutatása

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság döntését igénylő, rendszeresen visszatérő előterjesztések:

- az Önkormányzat kizárólagos és többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok tekintetében a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadása és az adózott

eredmény felhasználása, az éves üzleti terv jóváhagyása és a társaság gazdasági tevékenységéről szóló negyedéves beszámoló elfogadása,

Eseti jelleggel előforduló előterjesztések:
A gazdasági társaságok alapító okirataiban az alapító kizárólagos jogkörébe tartozó egyéb közgyűlési döntésekre akkor kerül sor, amikor ennek szükségessége felmerül. Ilyen tartalmú előterjesztések 2021-ben az alábbiak voltak:

- alapító okirat módosítás jóváhagyása,
- tagi kölcsön lejáratának meghosszabbítása

Az ingatlanvagyont érintő értékesítések, vásárlások, bérlet, használat, szolgalmi, egyéb használati jogok alapítása esetén szintén eseti döntést igényelnek az arra hatáskörrel rendelkező döntéshozótól. A Közgyűlés, valamint a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elé 2021-ben az alábbi témákban készültek előterjesztések:

- tulajdonosi döntés meghozatala a GYŐR-SZOL Zrt. vonatkozásában,
- állami tulajdonban álló ingatlan térítésmentes önkormányzati tulajdonba vétele,
- ingatlan működtetésbe-, üzemeltetésbe adása,
- ingatlan tulajdonjogának rendezése,
- ingatlan bérbeadása,
- döntés az önkormányzatot megillető elővásárlási jog gyakorlásáról,
- ingatlanvásárlás, ingatlancsere,
- bérleti, üzemeltetői jogviszony rendezése,
- önkormányzati beruházás hasznosítása,
- vagyonkezelési szerződés megkötése

III. Statisztikai adatok

A főosztály 15 db közgyűlési döntést készített elő, melyből 15 db döntés a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztésén alapult.
A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elé 26 db előterjesztés került a főosztály előkészítésében.
Polgármesteri hatáskörben 118 db határozat született a főosztályon.

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

A főosztály titkársági feladatait 1 fő látja el, a feladatellátás megoldott. Tárgyi évben nem volt a főosztály által koordinált pályázat.

ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY

I. Feladatok

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni. A belső kontrollrendszer biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével, valamint a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 10. §-a alapján a belső kontrollrendszer részeként a költségvetési szerv vezetője köteles a nyomon követési rendszer (monitoring) keretében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról gondoskodni.
A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata - megfelelve a Bkr. 15. § (2) bekezdésének - az Ellenőrzési Osztályt önálló szervezeti egységként definiálja, mely közvetlenül Győr Megyei Jogú Város Jegyzőjének alárendeltségében működik.
Hasonlóan az előző évhez az Ellenőrzési Osztály nemcsak a Polgármesteri Hivatal és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) saját szervezetére vonatkozóan végzett ellenőrzést, hanem ellátta az önkormányzati költségvetési szervek irányító szervi belső ellenőrzését, valamint az Önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok ellenőrzését is. Az ellenőrzési feladatkör kiterjedt továbbá Önkormányzat költségvetése terhére más szerveknek, szervezetnek, így például a nemzetiségi önkormányzatoknak átadott pénzeszközök felhasználására is, melynek kereteit megállapodás rögzíti.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának és Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a 2021. évi belső ellenőrzési tevékenység ütemezését meghatározó éves ellenőrzési tervét Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 32. § (4) bekezdése szerinti hatáskörét gyakorolva az 1/12/12/2020. határozatával fogadta el.

Az ellenőrzési terv 23 tervezett ellenőrzést 743 revizori nap felhasználásával, illetve a tartalékidő terhére további 5 vizsgálatot 181 revizori nap felhasználásával irányzott elő. Év közben egy terven felüli ellenőrzésre irányuló igény született, az Állami Számvevőszék által, az önkormányzatok integritásának ellenőrzése körében feltárt hiányosságokkal összefüggésben hozott intézkedések utóellenőrzése tárgyban, mely az ellenőrzési tervben meghatározott vizsgálatok lefolytatását nem érintette.

A 2021. évi ellenőrzési terv a bizonyosságot adó tevékenység részeként szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítményellenőrzést határozott meg.

A rendelkezésre álló munkaerő-kapacitás év közbeni csökkenéséből kifolyólag az ellenőrzési feladatok ellátásra rendelkezésre álló mindösszesen 915 ellenőri nap 832 napra módosult, mely indokolta a Tartalékidő terhére elvégzendő vizsgálatok köréből kettő, nevesítetten a Győr-Szol Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. településüzemeltetési tevékenysége tárgyú, valamint a Hatósági Főosztály hatósági eljárási díjak, illetékek tárgyú szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzések 2021. évben történő elvégzésének elmaradását. A 2021. évi ellenőrzési terv módosítását a Bkr. 31. § (5) bekezdése előírása figyelembevételével a Közgyűlés a 72/2021. (XI. 30.) számú határozatával hagyta jóvá.

A belső ellenőrzési tevékenység részét képezi a bizonyosságot adó tevékenységen túl a tanácsadó tevékenység. A Polgármesteri Hivatal belső ellenőrei ennek megfelelően egyedi megkeresés alapján szóban vagy elektronikus úton láttak el tanácsadást. Az év során több esetben került sor tanácsadásra a Hivatal szervezetén belül a Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztálya, a Jogi és Önkormányzati Osztály, az Intézményfenntartói Osztály, a Kulturális Osztály, illetve a Sport Osztály vezetőivel, munkatársaival. Az Önkormányzat által fenntartott intézmények közül igényt tartott tanácsadásra többek között a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér, az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, a Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete, a Győri Balett, a Győri Filharmonikus Zenekar, a Győri Nemzeti Színház, a Kulturális Pénzügyi-Gazdasági Szolgáltató Központ, a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum, az Újvárosi Művelődési Ház, valamint a Vaskakas Bábszínház.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

Rendszeresen előforduló előterjesztés két alkalommal, továbbá egy módosító előterjesztés készült:

- a Bkr. 32. § (4) bekezdése alapján az éves ellenőrzési tervet a tárgyévet megelőző év december 31-ig kell a képviselő-testületnek jóváhagyni: a 92/2021. (XII. 21.) Kgy. határozattal jóváhagyott ellenőrzési terv szolgál a 2022. évi ellenőrzési tevékenység alapjául.
- a Bkr. 49. § (3a) bekezdése alapján a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést és az Önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg kell elfogadni: az 1/08/04/2021. PM. határozat fogadta el a 2020. évi éves ellenőrzési jelentést és összefoglaló éves ellenőrzési jelentést a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelettel elrendelt veszélyhelyzetre,
- a Bkr. 31. § (5) bekezdés előírásának megfelelően a 2021. évi ellenőrzési terv módosítását a Közgyűlés a 2021. november 30-i ülésén tárgyalta és hagyta jóvá a 72/2021. (XI. 30.) számú határozatával.

III. Statisztikai adatok

Az Ellenőrzési Osztály a 2021. évi bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységét 6 fő, 2021. augusztus 2-től 5 fő főfoglalkozású a Polgármesteri Hivatallal közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrrel látta el, közülük 1 fő osztályvezető. Az Osztály tevékenységét 1 fő adminisztratív feladatokat ellátó titkárnő segítette.
A 2021. évben a módosított terv szerinti 26 ellenőrzésről készült jelentések vezetői

összefoglalóiban a belső ellenőrök mindösszesen 556 főbb megállapítást és 400 javaslatot tettek. A jelentéstervezetekhez észrevétel nem érkezett.
Egy kivétellel a befejezett 27 ellenőrzés az ellenőrzési jelentésben tett megállapítások alapján intézkedési terv készítést igényelt. Valamennyi vizsgálat vonatkozásában megérkezett az intézkedési terv. Az éves beszámoló készítésének időpontjáig az intézkedési tervek a határidő és a végrehajtásért felelős személy megjelölésével összesen 348 pontban rögzítették a végrehajtandó feladatokat. Az ellenőrzöttek és a javaslattal érintettek által megfogalmazott intézkedések végrehajtásának visszacsatolásaként a Bkr. 46. §-a szerint az intézkedési tervben előírt feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót az ellenőrzött, illetve javaslattal érintett szervek, szervezeti egységek megküldték.

IV. Titkársági feladatok

Az általános titkársági feladatokon túl az Osztály titkársági feladatai körében történik meg a nyilvántartások vezetése (pl. a belső és külső ellenőrzések nyilvántartása, az intézkedési tervek nyilvántartása, a jelenléti és munkaügyi nyilvántartás). A titkárnő a jelentésen és jelentéstervezeten kívül előkészíti az egyes vizsgálatokhoz kapcsolódó leveleket, iratokat (pl. megbízólevél, ellenőrzési program stb.) és teljeskörűen végzi az iktatást és irattározást.

HÁZÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

I. Feladatok

Gondnoksági csoport:

Átalakítottuk, felújítottuk és berendeztük a Szent István u. 27. szám alatti iroda-csoportot. A Városház téri épületben egy irodát teljeskörűen felújítottunk, egy másik irodát átépíttettünk és felújítottunk. A Honvéd liget 1. szám alatti épület déli szárny átjárójának balesetveszélyes homlokzatát a teljes öt szintre kiterjedően felújítottuk. Elkészíttettük a Honvéd ligeti vizesblokkok felújításának terveit. A Borsos Vendégház (Apor Vilmos püspök tere 2.) udvarán a balesetveszélyes szakaszokat megszüntettük. Elbontattuk az Eszperantó út 32. szám alatti ingatlan 5 db rossz állapotú, balesetveszélyes vagy sérült épületét és elvégeztettük a tereprendezést.
A Városház téri épületben zajló ablakcsere projekt zavartalan lebonyolításához biztosítottuk az érintett irodák bútorainak és berendezéseinek mozgatását, az irodai kollégák költöztetését, továbbá az érintett 1. és 2. emeleti folyosó-szakaszok kiürítését. Az év folyamán összesen 72 iroda ki-és visszaköltöztetését hajtottunk végre emiatt. A több mint 100 főt érintő helyváltoztatás során biztosítottuk a zökkenőmentes munkavégzés feltételeit. A járulékos javításokat, karbantartásokat elvégeztük.
Elvégeztük a hivatal strukturális átalakításából eredő költöztetési és szerelési munkákat, folytattuk a bútor-cseréket.
Csoportunk összesen 19 gépkocsi rendszeres üzemeltetési ügyintézését látta el.
2021. évtől saját dolgozóval láttuk el mind a Városház téri, mind a Honvéd ligeti igazgatási épületek portaszolgálatát.
Folyamatosan biztosítottuk a hivatali munkavégzéshez szükséges irodaszereket, nyomdai anyagokat, tisztítószereket és higiéniai anyagokat. Gondoskodtunk a szabványossági felülvizsgálatok és a rendszeres kártevőirtás elvégzéséről, az épületekben működő felvonók, riasztó-és biztonsági rendszerek, a hőközpontok, a gáz-és gépészeti berendezések, valamint a klímaberendezések üzemeltetéséről és karbantartásáról.
Működtettük a Borsos Vendégházat és az önkormányzati üdülőt. Biztosítottuk a városházi rendezvénytermekben és igény szerint a külső helyszíneken zajló rendezvények technikai feltételeit és eredményes lebonyolításukat.
Részt vettünk a harangjáték helyének kialakításában, a Bisinger termi óriásfestmény helyszínre juttatásában, valamint a Győr750 emlékérmek szállításában és biztonságos elhelyezésében.
Beszereztük az egészségügyi veszélyhelyzetben alkalmazandó védőeszközöket (maszkok), érintésmentes berendezéseket (automata ajtó), megszerveztük a hivatali területek fertőtlenítését.

Informatikai csoport:

A Házüzemeltetési Osztály Informatikai Csoportja a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezetei és Működési Szabályzatában felsorolt rendszerfelügyeleti, rendszer-karbantartási, üzemeltetési és felhasználó támogatási feladatai mellet számos, a háttér infrastruktúra megújításával, az elektronikus ügyintézés fejlesztésével valamint a koronavírus járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzeti intézkedéssel kapcsolatos feladatot is elvégzett. Új feladatkörként jelent meg az önkormányzat honlapjának (gyor.hu) folyamatos tartalmi frissítése és működésének felügyelete.

2021. évben a legkomplexebb feladatot a Hivatalában üzemelő teljes szerverkörnyezet korszerűsítéséhez kapcsolódó, hardveres infrastruktúra tervezése, beüzemelése, konfigurálása és az átállási folyamat lebonyolítása jelentette, valamint egy új biztonsági mentési feladatokat ellátó szerverpark kiépítése és beüzemelés. A megvalósításhoz pályázat útján beszerzésre került három darab, teljesítmény és ár szempontjából is optimális szerver, valamint a meglévő infrastruktúra még megbízhatóan használható elemei is felhasználásra kerültek biztonsági mentési szerepkörben. Az új szerverkörnyezetre való átállás sikeresen lezajlott, a szolgáltatások rendelkezésre állásában kimaradás nem volt tapasztalható, köszönhetően a munkaidőn kívüli és hétvégi munkavégzésnek.

Tovább folytatódott az elektronikus ügyintézés fejlesztése is, amelynek következő lépése az iFormok bevezetése. Ennek érdekében az iratkezelő rendszer felkészítésre került az iFormok befogadására és feldolgozására, valamit megtörtént a kapcsolatfelvétel a Magyar Államkincstár illetékes főosztályával, annak egyeztetése érdekében, hogy milyen elektronikus űrlapok vannak jelenleg az iForm rendszerben, amelyek megszemélyesítés után bevezetésre kerülhetnek az önkormányzati szolgáltatásokat igénybe vevő állampolgárok elégedettségének növelése.
A SZEUSZ csatlakozási folyamatok közül kettő zárult le 2021-ben. Az egyik a Rendelkezési Nyilvántartás (RNY) gépi lekérdezése az iratkezelő program segítségével, a másik pedig a Központi Azonosítási Ügynök (teszt rendszerben) az árverési portál esetében.

Az év során komoly feladatot jelentett az önkormányzat hivatalos weboldalának adminisztrációja is, ugyanis a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség áprilisban web akadálymentesség ellenőrzést végzett a gyor.hu oldalon és számos hiányosságot tárt fel. A feltárt hiányosságok kiküszöbölésére intézkedési terv készült, amely intézkedések 2021. október 31-ig megvalósultak.

2021 tavaszán a koronavírus járvánnyal kapcsolatos veszélyhelyzeti intézkedésekkel összhangban, részleges távmunka-végzés volt a Hivatalban, ennek következtében ismételten hordozható számítógépek bérlésére került sor, és az Informatikai Csoport biztosította az otthonról dolgozó munkatársak VPN kapcsolaton keresztüli biztonságos munkavégzést.

A telefonközpont üzembiztos működtetése érdekében karbantartási szerződést kötött a Hivatal egy erre szakosodott szolgáltatóval, valamint beszerzésre és az Informatikai Csoport által beüzemelésre került egy IP alapú alközpont, amely segítségével megoldásra került az Anyakönyvi Osztály elérhetőségi problémája, és már nem csak kettő telefonvonalon érhetőek el.

Az Informatikai Csoport közreműködésével megvalósult a távollétkezelő rendszer további fejlesztése, valamint zajlott a Vagyongazdálkodási Főosztállyal együttműködve az elektronikus ingatlan árverési portál fejlesztése is. Az év folyamán együttműködtünk a gyorkocliget.hu valamint a Győr750 applikáció fejlesztőivel is.
A Városháza épületében elkezdődő ablakcsere munkálatok folyamatosan munkaállomás áthelyezésekkel jártak, valamint az év folyamán, mint egy 30 új munkatárs informatikai adminisztrációja is jelentős feladatot jelentett.
A szerver beszerzéseken túl meghívásos pályázat útján 15 db asztali nyomtató beszerzésre kerül sor, valamint nyomtatási festékanyagok szállítására kötött szerződést a Hivatal az Informatikai Csoport közreműködésével. Munkaállomások beszerzése nem tört 2021-ben, ugyanis a nagyon elöregedő hálózati berendezések cseréjét prioritásként kezeli az Informatikai Csoport az ügymenet-folytonosság biztosítása érdekében, ezért ebben a témában

került pályázat kiírására sor, amely sikeres volt, de a világszintű lapkahiány miatt a gyártok meglehetősen hosszú határidővel szállítanak ezért az eszközök beüzemelése csak a következő évben várható.
Az Informatika Csoport létszáma 1 fővel bővült 2021-ben, így a csoport jelenlegi létszám 6 fő.

Iktató csoport:

Az Iktató Csoport naprakészen látja el feladatait, az érkeztetés, iktatás, határidős nyilvántartás, irattárazás jogszabályok által előírt szabályai pontosan kerülnek betartásra. Mind a kimenő, mind pedig a beérkező küldemények útja precízen nyomon követhető.
2021-ban az ügyiratforgalom a hivatalban az alábbiak szerint alakult:
Főszám: 108511 darab
Alszám: 222565 darab

Június hónapban mind a Baross úti irattárba, mind a Kálvária úti irattárba - a Gondnoksági Csoport segítségével - nagy mennyiségű irat kiszállítására került sor, melyek irattári rendezése komoly feladatot jelentett az iktatónak.

Az iktató kiemelt feladatai közé tartozik minden év januárjában a lejárt őrzési idejű iratok selejtezése. A vonatkozó jogszabályok alapján 2021 januárjában kb. 30 folyóméter irat került selejtezésre.

A Baross Gábor út 63-65. és a Kálvária út 4-10. szám alatti irattárakban hetente szükséges az iratok rendezése, mivel az iratok előzményezése, betekintésre történő beszállítása indokolja a folyamatos iratrendezést. Jelentős feladat az iratok rendjének folyamatos fenntartása.

A bélyegzők megrendelése, nyilvántartásba történő felvételük és a nyilvántartás naprakészen tartása folyamatos. 2021 végén a szervezeti átalakítások 50 db bélyegző cseréjét indokolták.

A járványhelyzet miatt komoly szervezési kérdést jelentett csökkentett létszámmal naprakészen megoldani az iktató feladatait. Március hónapban felére csökkentett dolgozói létszámmal működtünk, mivel a papír alapú iratok iktatása nem megoldható otthoni munkavégzéssel. Külön feladat volt a kollégák oltottságával kapcsolatos adatok gyűjtése és naprakészen tartása.

Az iktató feladata statisztikai adatok elektronikus szoftverből történő kigyűjtése és a szervezeti egységeknek való megküldése. Ennek keretében év elején és félévkor is történtek adatszolgáltatások.

Az építéshatósági hatáskörök 2020 márciusától átkerültek a kormányhivatalokhoz. Mivel a vonatkozó jogszabály alapján az iratok a keletkezés helyén őrzendőek, ezért az építéshatóság az előzmény iratokat átkéri. Ennek keretében 313 darab irat előzményezése és megküldése történt meg 2021-ben.

Az ügyintézés elektronizálása folyamatos egyeztetéseket igényelt a szoftver fejlesztőivel, 2021-ben 88 hibabejelentést illetve fejlesztési igényt rögzítettünk a DMSOne Zrt. support oldalára. Az elektronikus iratkezelés fejlődése, szabályainak változása rengeteg új feladatot rótt az iktatóra, valamint a változások - és azok megtanulása - szoros kapcsolattartást igényeltek az iktató ügykezelői és az osztályok ügyintézői között. Az iktató szoftver

folyamatos naprakészen tartása, a frissítések kezelése, és a változások szervezeten belüli kipublikálása is az iktató feladata.

A Magyar Postával történő kapcsolattartás is az iktató feladatai közé tartozik. Ennek keretében 2021-ben az előző évben bevezetett elektronikus tértivevényekkel kapcsolatos problémák megoldása, finomítása volt a fő feladat. A rendszer kiforratlansága miatt sok esetben tudakozványt kellett benyújtani a posta irányába a tértivevények pótlására. Továbbá a jegyző személyében történő változás miatt szükség volt az összes kolléga postai meghatalmazásának cseréjére.

Az iktató feladatai közé tartozik a levéltárral történő kapcsolattartás, a levéltár irattári anyagában őrzött iratok kikérése folyamatos.

Év végén megtörtént az Iratkezelési Szabályzat (E/10/2011. (XII. 30.) sz. szabályzat) felülvizsgálata, melynek során főként az elektronikus iratkezelési folyamatok változásai kerültek a szabályzatban aktualizálásra.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

A Házüzemeltetési Osztály nem készített Közgyűlési előterjesztést 2021-ben.

III. Statisztikai adatok

Ingatlanok felújítási, karbantartási adatai:	**Mennyiség**
Teljes átalakítással/felújítással érintett irodák száma	5 helyiség
Homlokzati felújítás – Honvéd liget nyugati szárny	5 szint
Festéssel, mázolással érintett irodák száma	30 db
Burkolati felújítással érintett irodák száma	21 db
Gépészeti felújítással (radiátorcsere, vízvezeték kiépítés/átalakítás, klíma) érintett irodák száma	18 db
Belsőépítészeti felújítással (árnyékolástechnika) érintett irodák száma	14 db
Új bútorral ellátott irodák száma	19 db
Kőműves munkákkal érintett irodák száma	14 db

Veszélyhelyzettel kapcsolatos kiadások	**Bruttó kiadás**
Védőfelszerelések, fertőtlenítőszerek beszerzése	1 333 500,- Ft

Ingatlan-üzemeltetési jellemzők:	**Mennyiség**	**Változás az előző évhez képest**
Vízfelhasználás	18 432 m^3	+ 2 %
Villamos energia felhasználás	372 742 kWh	- 3 %
Hőenergia felhasználás	3 002 GJ	- 27 %

Gépkocsik üzemeltetését jellemző adatok:		**Változás az előző évhez képest**
Összes évi futott km (10 gépjármű)	74 866 km	- 9 %
Gépkocsik átlagéletkora	7 év	+ 17 %

Nyomdai munkát jellemző adatok:		Változás az előző évhez képest
Hivatali nyomdában előállított nyomatszám	2489 db	- 28 %

Az önkormányzati üdülő kihasználtsági adatai		Változás az előző évhez képest
Vendégéjszakák száma	857	+ 15 %
Nettó bevétel	3 126 200,- Ft	+ 46 %

A Hivatalban használatba lévő asztali munkaállomások kor szerinti megoszlása	
0-3 év	127 db
4-6 év	51 db
7-10 év	160db
Összesen:	**338 db**

A Hivatalban használatba lévő munkaállomások operációsrendszerek szerint	
Windows 10	142 db
Windows 8.1	14 db
Windows 7 (már nem támogatott)	181 db
Linux	1 db
Összesen:	**338 db**

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

A Házüzemeltetési Osztály titkársága folyamatosan végzi az kapcsolódó szerződések adminisztratív feladatait, valamint intézi a kormányzati szervekkel való kapcsolattartást. Ezek mellet elvégzi a beszerzésekkel kapcsolatos teendőket a szükséges árajánlat bekérésektől a számlák kezeléséig.

JOGI ÉS ÖNKORMÁNYZATI OSZTÁLY

A Jogi és Önkormányzati Osztály (a továbbiakban: Osztály) 2021. november 30. napjáig 2 csoportot foglalt magába: a Közbeszerzési Csoportot és a Jogi és Önkormányzati Csoportot. 2021. december 01. napját követően az Osztály 3 csoportra tagozódik: a Jogi Csoportra, az Önkormányzati Csoportra és a Közbeszerzési Csoportra.

I. Feladatok

Az Osztály látja el a Közgyűléssel kapcsolatos jogi koordinációs feladatokat, így 2021. évi munkáját jelentős mértékben befolyásolta a koronavírus-világjárvány miatt elrendelt veszélyhelyzet. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése valamint a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet értelmében a közgyűlési feladat- és hatásköröket 2021. június 14. napjáig a polgármester gyakorolta.

2021. évben 7 közgyűlési ülés megtartására került sor, melyből 5 rendes és egy rendkívüli ülés volt, továbbá december hónapban tartotta az önkormányzat a közmeghallgatást.

Az Osztály feladatkörébe tartozik a Közgyűlés üléseinek előkészítése, az elektronikus közgyűlési rendszer kezelése, a jegyzőkönyv megírása és továbbítása, nyilvántartás-vezetés a Közgyűlés rendeleteiről és határozatairól, továbbá a döntések végrehajtásához kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása.
Az Osztály figyelemmel kísérte a közgyűlési döntések határidőben történő végrehajtását, továbbá segítette az egyéb testületi szervek (bizottságok) feladatellátását. Az Osztály elkészítette az Önkormányzat Közlönyét, melyből 2021. évben 6 lapszám került kiadásra.

A tavalyi évben az Osztály feladatkörében törvényességi szempontból ellenőrizte a közgyűlés 7 állandó bizottságának üléseiről készült jegyzőkönyveket, szükséges esetén részt vett az üléseken. Az Osztály gondoskodott a bizottságok működésének zavartalanságáról, a bizottsági munka megfelelő színvonalú segítéséről. A bizottsági jegyzőkönyvek megküldésre kerültek az illetékes kormányhivatal részére a Nemzeti Jogszabálytár (njt.hu) webes felületén. A kormányhivatal részéről nem érkezett jelzés a jegyzőkönyvek határidőben történő megküldésével kapcsolatban. A jegyzőkönyvek megtekinthetőek a város honlapján is.

Az Osztály kiemelt új feladata volt a tavalyi évben az összes polgármesteri határozat továbbítása a Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás elektronikus rendszeren keresztül az illetékes kormányhivatal részére.
2021. évben lengyel, német, örmény, roma és román települési nemzetiségi önkormányzat működött. Az Osztály biztosította a 2021. évben a nemzetiségi önkormányzati működéshez szükséges személyi feltételeket, ennek körében segítette jogszerű működésüket, ellátta napi

határidős, adminisztrációs, iratkezelési és nyilvántartási feladataikat. Elkészítette előterjesztéseiket, jegyzőkönyveiket. Ellátta a gazdálkodással, számlakezeléssel, utalványozással, kötelezettségvállalással és házipénztárral kapcsolatos teendőket, továbbá biztosította valamennyi testületi ülésen a részvételt, végezte a jegyző nevében ellátandó törvényességi feladatokat. A szervezeti egység feladatát képezi továbbá a nemzetiségi önkormányzatok átmeneti finanszírozására és a havi működési támogatására vonatkozó megállapodások előkészítése, a támogatások utaltatása, elszámolásának ellenőrzése.
A működő nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei, illetve egy bizottságuk összesen 21 alkalommal ülésezett, és a testületi működés időszakában 228 határozatot hozott. A veszélyhelyzet időszakában a testületek hatásköreit az elnökök gyakorolták, akik 65 határozatot alkottak, így az Osztály összesen 293 döntés jogszerű előkészítésében működött közre, végezte a jegyzőkönyvek és elnöki határozatok ellenőrzését, kormányhivatal felé történő felterjesztését, valamint azok rögzítését a Nemzeti Jogszabálytárban.
Szakmai segítség keretében az Osztály elkészítette a német nemzetiségi önkormányzat iratkezelési szabályzatát, valamint a roma nemzetiségi önkormányzat belföldi és külföldi kiküldetési szabályzatát, továbbá a román nemzetiségi önkormányzat együttműködési megállapodásának módosítását.
A Román Nemzetiségi Önkormányzat képviselői év közben elvesztették a választójogukat, a megbízatásuk megszűnésével a képviselők száma a testület működéséhez szükséges létszám alá csökkent, amely okán a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének megbízatása megszűnt. A 2021. évben hatályos szabályozás szerint (a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény 4. § (3) bekezdés) a veszélyhelyzet miatt időközi választás nem volt kitűzhető.

Az Osztály kapcsolatot tartott az önkormányzati és a nemzetiségi önkormányzati képviselőkkel, a bizottsági tagokkal, és ellátta e személyek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

2021. április 01. napjától országosan bevezetésre került az Integrált Jogalkotási Rendszer, melyben az önkormányzati rendeletek előkészítése majd publikálása történik. Az új rendszerben való munkavégzés többletfeladatot jelent, tekintettel arra, hogy a rendszerbe a korábban kihirdetett önkormányzati rendeleteket is fel kell tölteni, és felülvizsgálni.
Az Osztály kíséri figyelemmel a belső jogtár (Wolters Kluwer) működését. Ennek keretében kapcsolatot tart a szolgáltatóval, a szükséges adatokat rendelkezésre bocsátja, a működéssel kapcsolatos észrevételeket közvetíti az üzemeltető vállalkozó felé, majd követi a hiba javítását.

A 2022. évi országgyűlési képviselő választás és országos népszavazás előkészítéseként elvégezte az Osztály a körzetesítéssel kapcsolatos feladatokat, melynek keretében ellenőrizte Győr Megyei Jogú Város közterületeinek szavazóköri besorolását, rögzítette az elektronikus választási rendszerben a szükséges módosításokat.
Az Osztály jogi segítséget nyújt a jogász munkatárssal nem rendelkező szervezeti egységek részére, így különösen szerződések véleményezéséhez, jogi kérdésekben álláspont

kialakításához. A kultúra, sport, városmarketing és házüzemeltetés területén jelentős mennyiségű szerződés véleményezését végezték az Osztály jogászai.

Az Osztály ellátta az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal szabályzataival kapcsolatban a törvényességi és jogi véleményezési feladatokat, valamint elkészítette a feladat- és hatáskörébe tartozó szabályzatokat, azok szükséges módosításait. 2021. évben több alkalommal került sor a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására, 2021. december 01. napjától jelentős szervezeti átalakításra került sor.

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársai közreműködtek a kormányhivataltól az önkormányzathoz és a polgármesteri hivatalhoz érkező törvényességi észrevételek és információkérések megválaszolásában, továbbításában.

Az Osztály jogászai közreműködtek a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat jogi képviseletének ellátásában a bírósági eljárásban, abban az esetben, ha az érintett szervezeti egység nem rendelkezett jogász munkatárssal vagy megbízott ügyvéddel.

A GDPR előírásainak megfelelően az Osztály keretén belül adatvédelmi tisztviselő foglalkozik az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat intézményeinek adatkezelésével. Az adatvédelmi tisztviselő közérdekű adatok kiadásával kapcsolatosan részt vesz az adatok összegyűjtésében és szolgáltatásában, valamint nyilvántartást vezet az elutasított adatigénylésekről, melyről évente tájékoztatást nyújt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére.

Az Osztály személyi referensei ellátták a jegyzői és aljegyzői titkársági feladatokat: napi posta bontását, levelezések bonyolítását, telefonhívások fogadását, iktatást, irattárazást, az ügyfelek fogadását, a jegyző és az aljegyző munkájának a segítését, az adminisztrációs és ügyviteli feladatok elvégzését, programjaik szervezését, koordinálását.

Az Osztály feladatát képezi a polgármesteri (képviselői) keret felhasználásával kapcsolatos érdemi és adminisztrációs feladatok ellátása. Ennek keretében előkészítette a megállapodásokat, és ellenőrizte a pénzeszközök felhasználását.

Az Osztály félévente koordinálta az Országos Statisztikai Program keretében az államigazgatási és önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntésekről szóló statisztikai adatgyűjtést, ellenőrizte az adatokat, majd végezte annak beküldését az elektronikus rendszeren keresztül.

Az Osztály feladata továbbá a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése és Polgármestere által adományozott díjak közül a „Győr Megyei Jogú Város Díszpolgára", a „Pro Urbe Győr" díj és a Szent László-érem, a „Városrész Szolgálatáért" díj, valamint a „Nemzetiségekért" díj odaítélésével kapcsolatos eljárás lefolytatása, díjazások előkészítése, továbbá az átadásban való részvétel.

Az Osztályhoz tartozó lakossági információs irodák jelentős számú panaszügyet kezeltek a tavalyi évben is. A hagyatéki jogszabályok változásainak következtében a hagyatéki eljárások bonyolultabbá váltak, a koronavírus világjárvány következtében számuk megemelkedett, így ezen ügyekre fordított munkaórák száma jelentős mértékben növekedett. A mezőgazdasági közös tulajdonok megszüntetése érdekében folytatott földhivatali adattisztítással összefüggésben megnőtt az ingatlan-nyilvántartási hatóság által kezdeményezett póthagyatéki eljárások száma is.

Az Osztály feladatkörébe tartozik a közbiztonsági és honvédelmi (katonai igazgatási) feladatok ellátása. A közbiztonsági referens felel az idevonatkozó jogszabályok által előírt tervek elkészítéséért, illetve annak naprakészségéért, a meglévő terveket befolyásoló események figyelemmel kíséréséért és a módosítások, illetve átvezetések előkészítéséért.
2021 évben kezdeményeztük az IGM Robotrendszerek Kft. és a West Hungária Bau Kft. polgárvédelmi szervezeteinek és technikai biztosításának felülvizsgálatát.
Továbbra is feladatként jelentkezett a város riasztórendszerének felülvizsgálata, javíttatása és kipróbálása, melynek keretében összesen 39 sziréna működésének ellenőrzése, és érintésvédelmi vizsgálata valósult meg.
Kezdeményeztük Győr Megyei Jogú Város Vízkárelhárítási Tervének felülvizsgálatát, melynek eredményeképpen egy új terv elkészítése van folyamatban.
Elkészült Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Veszélyelhárítási Terve az új jogszabályok, utasítások figyelembevételével.
A közbiztonsági referens részt vett Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában, a GYŐR-SZOL Zrt. technikai kezelésében lévő ár- és belvízvédelmi létesítmények felülvizsgálatában.
A közbiztonsági referens közreműködött a Megyei és a Helyi Védelmi Bizottsági ülések előkészítésében, napirendi pontok véleményezésében
Több alkalommal került sor hirdetmény kifüggesztésére, melyre a veszélyes anyagokkal kapcsolatos jogszabályi kötelezettség miatt volt szükség.
Üzemképes és megtekinthető adatokkal szolgál a meteorológiai kisállomások rendszere.(https://holfuy.com/hu/)
A Győr-Moson-Sopron Megyei Polgári Védelmi Szövetséggel karöltve sikeres Vakond-túrákat terveztünk és szerveztünk a „város alatt".

A Közbeszerzési Csoport a közbeszerzési eljárások lefolytatásán kívül a Polgármesteri Hivatal társszervezeti egységei részére, valamint az önkormányzati intézmények részére felkérésre elvégzi a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekkel kapcsolatos pályáztatási eljárásokat is, amelyeket a beszerzést végző szervezeteknek az önkormányzati rendeletben meghatározott módon az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések szabályozási kereteire vonatkozó Beszerzési Szabályzat előírásainak megfelelően kell elvégezni.
Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal részére 1 db, az önkormányzati intézmények részére 4 db pályáztatási eljárást folytatott le.

A Közbeszerzési Csoport a 2021. évben összesen 39 közbeszerzési eljárást bonyolított le, amelyből 28 eljárás esetében az Önkormányzat, 4 eljárás esetében a Polgármesteri Hivatal, 7 eljárás esetében önkormányzati intézmény volt az ajánlatkérő.
A 28 önkormányzati közbeszerzési eljárás közül 13 közbeszerzési eljárást közösségi eljárásrendben, 11-et nemzeti eljárásrendben kellett lefolytatni, 4 pedig „központosított" közbeszerzési eljárás volt.
A Polgármesteri Hivatal részére 4 „központosított" közbeszerzési eljárás lefolytatása történt meg.
Az önkormányzati intézmények részére lefolytatott közbeszerzési eljárások közül 4 eljárás volt közösségi eljárásrendben lefolytatott közbeszerzési eljárás, 3 esetében a lefolytatott közbeszerzési eljárások eljárásrendje nemzeti volt.
Az önkormányzati közbeszerzések 2021-ben is többségében európai uniós támogatásból megvalósuló Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó közbeszerzések voltak.

II. A Közgyűlés és bizottságok részére készített előterjesztések

Rendszeresen előforduló előterjesztések:

- a Közgyűlés munkaterve,
- hivatali beszámoló,
- beszámoló az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri határozatokról, valamint az átruházott hatáskörben hozott bizottsági határozatokról, továbbá a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- az önkormányzati joganyag folyamatos felülvizsgálata következtében szükségessé vált, az önkormányzati működést érintő rendeletek módosításáról szóló rendelet,
- polgárőr szervezetek támogatására szolgáló pályázati rendszer,
- a katasztrófavédelem előző évi munkájáról szóló beszámoló,
- az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések, valamint
- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által adományozott díjak odaítélése („Győr Megyei Jogú Város Díszpolgára", „Pro Urbe Győr" díj és Szent László-érem).

III. Statisztikai adatok

Néhány fentebb nem említett ügycsoport tekintetében statisztikai adatok a 2021. évre vonatkozóan:

- jelképhasználati ügyben 31 döntés született, mely jelentős mértékben meghaladja a korábbi években hozott döntések számát,
- külföldi ingatlanszerzés ügyben 5 esetben élt megkereséssel a kormányhivatal az Önkormányzat felé, valamint
- 29 db közérdekű-adatigénylés érkezett.

KOMMUNIKÁCIÓS, SZERVEZÉSI ÉS MARKETING OSZTÁLY

A Kommunikációs, Szervezési és Marketing Osztály elsődleges szerepet játszik az Önkormányzat és a Hivatal kommunikációs feladatinak elvégzésében. Tevékenységével azt a célt szolgálja, hogy a város fejlődését népszerűsítő programok, valamint infrastrukturális beruházások (pl. útépítés, hídátadó ceremónia, alapkőletétel, koncertek rendezvények) az országos és a helyi médiában (online, print, televíziós, rádiós) maradéktalanul megjelenjenek, széles körben tájékoztassák a lakosságot. A Sport Osztállyal és a Kulturális Osztállyal együttműködve, valamint a Győr Projekt Kft. marketing feladataival összhangban járul hozzá a rendezvények, akár kulturális, akár sportversenyek, illetve a turizmus és a nemzetközi kapcsolatok terén az elmúlt években felépített és kialakított színvonalas programok szervezéséhez, megjelenéséhez, hogy biztosítva legyen a város sikereit népszerűsítő kommunikációs tevékenység.

A helyi lakosság megfelelő tájékoztatása kiemelt fontosságú, a nyitott önkormányzat jegyében folyamatos a kapcsolattartás a győriekkel, valamint prioritás a városlakókat érintő események, fejlesztések, rendezvények, jogszabályi változások, lehetőségek, hirdetmények közzététele.
A marketing, PR területén folyamatosan zajlott az intenzív márkaépítés, ami Győr város népszerűségét jelenti országos viszonylatban is. Győrt ma már a legnépszerűbb hazai városok között emlegetik, ennek eléréséhez és fenntartásához szükség van állandó jelenlétre az országos és helyi médiumokban, nemzetközi és hazai kiállításokon, különböző kommunikációs csatornákon.

Ifjúsági ügyek:

Az Osztály kötelezően ellátandó feladatai körébe a lakossági tájékoztatáson és a lakossági visszajelzések fogadásán, monitoringozásán túl az ifjúsági ügyek teljes körű intézése tartozik. Folyamatos a párbeszéd a Városi Diákfórumon keresztül a fiatalokkal. A Városi Diákfórum tagja 2021. július 19-21 között nyári táborban vettek részt Gárdonyban. A Városi Diákfórum szeptemberi ülésén új tisztségviselőket választották meg. 2021. november 13-14-én Ravazdi őszi tábort a tartottunk a diákoknak, ahol különböző csapatépítő tréningeken vettek részt. A járványügyi korlátozások miatt hibrid keretek között tartottuk meg a 24 órás „Aludj Máskor" vetélkedőt, melynek tematikája Győr 750 éves évfordulójára épült. A Városi Diákfórum 2021. november 23- 2021. december 3. közötti időszakra cipősdoboz akciót hirdetett, melynek keretein belül, több mint 200 csomag gyűlt össze. Rendszeres megjelenés a győri médiában.

2021-ban tervezett programok:
április - VDF jótékonysági hét, Győr
július - Nyári csapatépítő tréning, Gárdony
november - 24 órás vetélkedő, Győr
november - Őszi csapatépítő tréning, Ravazd
december- Cipősdoboz akció

Nemzetközi kapcsolatok fenntartása, ápolása, létesítése:

Az Osztály feladatai közé tartozik Győr város nemzetközi, elsősorban testvérvárosi kapcsolatainak ápolása, ami a delegációk kiküldésének, fogadásának ügyintézésével, számukra programszervezéssel, annak lebonyolításával, tolmácsolással és fordítással jár. A külföldi kiküldetések ügyintézése, valamint a nagykövetségekkel történő kapcsolattartás is a nemzetközi referens feladata. A 2021-es évben, a 2020-as évhez hasonlóan, a Covid-19 világjárvány miatt külföldi utakra csak korlátozott számban kerülhetett sor. Júliusban városvezetői delegáció utazott Innsbruckba, megtekinteni a Városháza új tűzharangjának öntését, szeptemberben szintén városvezetői delegáció látogatott legújabb testvérvárosunkba, Dunaszerdahelyre, ahol szeptember 12-én aláírták a két város közötti testvérvárosi szerződést. Szintén szeptemberben városvezetői delegáció utazott az ausztriai Vösendorfba, ahol egy papagáj menhelyet tekintettek meg, októberben pedig Brassóba és Dunaszerdahelyre indult testvérvárosi delegáció.

Sajnos a Covid-19 világjárvány miatt 2021-ben sem tudtuk megrendezni a Győrkőc Olimpiát, de június 20-án Győr több testvérvárosa is vezetői szinten képviseltette magát a 750-es jubileumi év legjelentősebb rendezvényén. A nyár folyamán megindultak a tárgyalások Csíkszeredával is testvérvárosi kapcsolat létesítéséről, novemberben pedig a Könyvszalonon köszönthettük testvérvárosaink delegációit.

Az év folyamán több online konferenciára is sor került különböző testvérvárosokkal.

Az Osztály munkatársai számos esetben készítettek prezentációkat, információs anyagokat a Hivatal munkatársai számára, akik belföldi vagy külföldi rendezvényen, valamint online konferenciákon képviselik Győrt. Több alkalommal fordítottak hivatalos okmányokat, dokumentumokat, előadásokat német, angol, francia nyelvre, valamint hivatalos levelezésben és telefonhívások lebonyolításában is segítették a kollégákat.

A Polgármesteri Hivatal épülete, tornya iránt érdeklődő csoportok, turisták, helyi lakosok igényeit kielégítve a pandémia miatt a korábbi éveknél kevesebb, de mégis számos alkalommal bonyolítottak le háznézést, toronylátogatást a felsorolt nyelveken és magyarul.

A Polgármesteri Hivatal reprezentációs ajándéktárgyainak rendelése, nyilvántartása, kiadása is az Osztály feladatkörébe tartozik.

Elsősorban online konferenciákon, egyetemi előadásokon számos alkalommal képviselték az Osztály munkatársai Győrt, a Polgármesteri Hivatalt.

Marketing:

Győr városának imázs építésével, a város programjainak népszerűsítésével, média megjelenésekkel kiemelten foglalkozott az Osztály 2020. június 30-ig. Ezt követően a feladat átkerült a Győr Projekt Kft.-hez, az Osztály munkatársai pedig csak a Győr+ és a JCDecaux plakátkampányok megrendelését intézték 2020. második félévétől. Az Osztály koordinálásának köszönhetően a helyi, regionális, országos sajtóban, közterületeken volt jelen Győr városa.

Győr, mint lakóhely, gazdasági telephely, turisztikai desztináció népszerűsítését szolgáló megjelenéseink széles kommunikációs eszközökkel valósultak meg:

- írott sajtó

- rádiók
- közszolgálati és kereskedelmi televíziós csatornák
- gazdasági, marketing és turisztikai szaklapok
- napilapok, hetilapok, magazinok
- óriásplakátok, egyéb közterületi megjelenések, szórólapok
- közösségi média megjelenések
- tematikus, saját kiadványok terveztetése, gyártása (pl.: Négy Évszak programajánló, Advent Győrben programajánló, plakátok)

A Győrben rendezett sportversenyek, konferenciák, kulturális események programjának támogatásával is az Osztály foglalkozik (idegenvezetéssel, kiadványokkal, programszervezéssel, valamint pályázati anyagok megírásával, szerkesztésével).
Önkormányzati szponzoráció koordinálása valamennyi olyan rendezvény, sportegyesület, intézmény irányába, amelyeket támogat a város, az ezekkel összefüggő megjelenési lehetőségek kiaknázása is feladata volt.

2021-ben ünnepelte Győr Szabad királyi városi rangra emelésének 750 éves jubileumát, melynek következtében a szponzorációs megállapodásokat kötött helyi vállalkozásokkal, hogy a programkínálatot még inkább az ünnepség rangjához tudják igazítani. A csoport feladata volt ezeknek a szerződéseknek az előkészítése, a szerződéskötések koordinálása.

A marketing csoport feladata az egész éves szponzori elszámolások lebonyolítása, kapcsolatfelvétel és tartás a különböző szolgáltatókkal (grafikus, fotós, operatőr, nyomda, média). Az év végi kiemelt kampányok, mint az Advent Győrben, valamint a Hellogyor.hu kampányok megtervezése és kivitelezése is.

Protokoll:
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Polgármesteri Hivatal összes protokoll eseményének szervezése - beleértve miniszterelnöki, állami vezetői, nagyköveti szintű látogatásokat -, valamint a városvezetés protokoll megjelenéséhez kapcsolódó feladatok ellátása is az Osztály feladata. A Polgármesteri Hivatal által kezelt protokoll lista összeállítása, folyamatos ellenőrzése, aktualizálása.
A protokoll lista és különböző eseményre vonatkozó jegyek kezelése, VIP rendezvények előkészítése, megszervezése is az Osztály munkatársainak feladatai közé tartozik. Kulturális és nemzetközi sporteseményekhez kapcsolódóan számos fogadást szervezett az Osztály.

Turizmus:
A Győr Projekt Kft. által üzemeltetett győri turisztikai Látogatóközpont szakmai felügyelete, a velük való szoros együttműködés az Osztály feladata. A Tourinform iroda 2021-ben is kiválóan helytállt a pandémiás helyzetben és példaértékű volt a vendégek/ látogatók folyamatos informálása a biztonsági szempontok folyamatos figyelembevételével. Nem csak a turistáknak, hanem a városlakóknak a teljes körű tájékoztatása, jegyértékesítés és programszervezés is feladatai közé tartozik.

A város 2021-ben is kiváló kapcsolatot ápolt a Magyar Turisztikai Ügynökséggel, annak ellenére, hogy a kialakult helyzetben személyes részvételt biztosító rendezvény nem volt jellemző.
Tovább folytatódott az MTÜ-vel közös konzorciumban való együttműködés a 2020-ban lehatárolt Győr-Pannonhalma turisztikai desztinációban, a GINOP 1.3.4.-17. pályázat mentén.
Tekintettel a covid járvány okozta megváltozott turisztikai lehetőségekre, a Tourinform Iroda tapasztalata szerint egyre élénkülő kereslet volt a belföldi szabadidős szegmensből a városi iránt, így ezen a téren tovább fejlődött a város kínálati oldala.

A város turisztikai szolgáltatóival igyekeztünk folyamatosan kapcsolatban maradni, számukra tájékoztatást nyújtani a különleges helyzetben. A személyes találkozóra épített turisztikai fórumok megrendezésre 2021-ben nem volt lehetőség a kialakult helyzetben, de a belföldi turizmus élénkülését tapasztalva az együttműködés még szorosabbá vált az Osztály és a szolgáltatók között.
2021 októberétől új vezetősége van a Látogatóközpontnak, melynek eredményeként a feladatok újra felosztásra kerültek. Tekintettel arra, hogy 2020 júniusa óta idegenforgalmi költségkeret nincs az Osztálynál, így minden az Osztály és a Város által kezdeményezett esemény, rendezvény költségének fedezője a Tourinform Iroda. A szakmai irányítás továbbra is az Osztálynál van, melynek Polgármesteri Főbiztos a döntéshozója a hivatalon belül.

Sajtókapcsolatok, honlap:
Az Osztály feladata valamennyi, az Önkormányzat égisze alatt zajló sajtóesemény, sajtótájékoztató (pl: Modern Városok Program keretén belül megvalósuló beruházások, önkormányzati beruházások, fejlesztések ünnepélyes átadása), protokollesemény megszervezése, lebonyolítása, a sajtó értesítése, kezelése, sajtófigyelés, a helyi és országos médiával való kapcsolattartás, telefonos, írásos vagy személyes interjú adása, illetve annak megszervezése, sajtóközlemények és megjelenések szerkesztése, sajtó nyilvános eseményeken moderátori feladatok ellátása, kommunikációs anyagok véleményezése, további koordinációs feladatok ellátása.

A város honlapjának tartalmi szerkesztése során kiemelt figyelmet kapott a városban történő kiemelkedő eseményekről, többek között az önkormányzat tevékenysége révén megvalósuló fejlesztésekről, valamint a Magyar Állam vagy az Európai Unió által támogatott beruházások megvalósulásáról, a városban zajló rendezvényekről való tájékoztatás, a közérdeklődésre számot tartó hírek megjelenítése. A győrieket érintő információk mellett a város iránt érdeklődő turisták információkkal való ellátása a győri Tourinform Irodával, a Győr Projekt Kft.-vel való szoros együttműködésben valósul meg (program, szállás, szabadidős lehetőségek, látnivalók). A hellogyor.hu weboldal minden olyan információt összegyűjt, amely fontos lehet a turistáknak, illetve a programok iránt érdeklődő győrieknek.

Titkársági Csoport:
A Csoport ellátta a polgármester, az alpolgármesterek, a polgármesteri biztos munkájának a segítését. Ellátta az adminisztrációs és ügyviteli feladatokat, programjaik szervezését, koordinálását, a programjaikon való részvétellel kapcsolatos feladatokat, hivatalos útjaikhoz

kapcsolódó feladatokat, továbbá információkat, háttéranyagokat gyűjtött és segédanyagokat készített vezetője számára, hivatali protokollt szervez, sajtófigyelést végez. A hivatalt és önkormányzatot érintő elhalálozás során felmerülő ügyintézést ellátta (koszorúrendelés, gyásztávirat), intézte a szépkorúak köszöntését. Ellátta az általános titkársági feladatokat: napi posta bontása, levelezések határidőben történő elvégzése, telefonhívások fogadása, iktatás, eszköznyilvántartás, ügyfelek fogadása, panaszok kezelése személyesen és telekommunikáción keresztül, az ügyfélfogadási napok koordinálása, a hivatali parkolórendszer kezelése. Kapcsolatot tartott a polgármester és alpolgármesterek hatáskörébe tartozó intézményekkel és szervezetekkel, az országos szintű szervekkel, minisztériumokkal, miniszterelnökséggel. A polgármesteri és alpolgármesteri pénzügyi és reprezentációs keret nyilvántartásával és megállapodás-előkészítésével kapcsolatos feladatokat is az Osztály látta el.

A Közgyűlésre, illetve bizottsági ülésre beterjesztett előterjesztések

Az Osztálynak a Közgyűlésre és bizottságokra beterjesztett előterjesztései:

2021. évben az Osztály 1 db közgyűlési előterjesztést készített elő, amelyet a közgyűlés jóváhagyott: 2021. 06. 30-i közgyűlés, Emlékérem juttatás (Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése)

KULTURÁLIS OSZTÁLY

2021. évben a Kulturális Osztály tekintetében szervezeti átalakulás nem történt. Az osztályon belül működik továbbra is a Programszervezési Csoport és az Intézményműködtetési Csoport.

I. Feladatok

A 2021. évben is fennálló járványhelyzet okozta károk enyhítése, az intézményi működés mederben tartása, valamint a sikeres védekezés érdekében a Kulturális Osztály folyamatosan tájékoztatta a kulturális intézményeket az elrendelt veszélyhelyzet, illetve az előírt védelmi intézkedések aktuális szabályairól, az intézményi működést érintő változásokról, a szakpolitikai, illetve fenntartói iránymutatásokról. Koordinálta a kötelező SARS-CoV-2 koronavírus védőoltás felvételével kapcsolatos feladatokat, az intézményvezetők tekintetében előkészítette a kötelező védőoltás felvételével összefüggő munkáltatói feladatokat.

A Kulturális Osztály teljesítette az intézmények működtetésével kapcsolatos fenntartói döntések és intézkedések ügyintézését az alábbiak szerint:

A Kulturális Osztály

- a Gazdálkodási Főosztály közreműködésével, jogszabályi kötelezettségnek eleget téve márciusban a Magyar Államkincstár felé adatot szolgáltatott a 2020. évi könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás felhasználásáról;

- közreműködött a könyvtár által beküldött leltározási ütemterv és az állományapasztási kérelem fenntartói jóváhagyásában;

- előkészítette a könyvtárhasználati szabályzat módosításának fenntartó általi jóváhagyását;

- a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum, valamint a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér közgyűjteményi intézmények tekintetében az előző évről szóló beszámoló, valamint tárgyévi munkaterv megküldésével eleget tett az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé történő adatszolgáltatási kötelezettségnek;

- a Győri Nemzeti Színház, valamint a Vaskakas Bábszínház működése tekintetében 2021 februárjában elkészítette és az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé benyújtotta a Közös működtetésen alapuló 2020. évi állami támogatás felhasználásáról szóló elszámolást. Ezzel egyidejűleg közreműködött a 2021. évi Támogatói okirat megkötésében, valamint az állami támogatás felhasználásának koordinálásában;

- a Győri Nemzeti Színház, a Győri Balett, a Győri Filharmonikus Zenekar, valamint a Vaskakas Bábszínház tekintetében adatot szolgáltatott:
    - június hónapban az előző évi központi költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról,
    - augusztus hónapban az évadbeszámolóról (kivéve a Győri Nemzeti Színház és a Vaskakas Bábszínház),

- október hónapban a nemzeti, illetve kiemelt minősítés megtartásához szükséges adatokról;

- törvényi rendelkezésnek megfelelően felülvizsgálta az Önkormányzat és a Győri Balett, valamint a Győri Filharmonikus Zenekar között megkötött, három éves időtartamra szóló, lejáró hatályú fenntartói megállapodásokat és előkészítette az új fenntartói megállapodásokat;
- közreműködött a Magyar Állam és a Győri Nemzeti Színház, a Győri Balett, a Győri Filharmonikus Zenekar között megkötendő közszolgáltatási szerződések megkötésében;
- elvégezte a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér, a Generációk Művelődési Háza, valamint a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum alapító okiratának módosítását (telephely változás, feladat kibővítése);

- kidolgozta és koordinálta a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum Rómer-ház telephelye, valamint a Győri Művészeti és Fesztiválközpont egyes feladatainak Győr Projekt Kft. általi átvételét;

- koordinálta az Állami Számvevőszék által indított és valamennyi kulturális intézményt érintő vizsgálat folytatását;

- a koronavírus világjárvány által okozott, a kulturális ágazatot érintő károk enyhítése, működési célú kiadások finanszírozása céljából pályázatot nyújtott be a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Kft. felé, melynek elszámolása is benyújtásra került a 2021. évben;
- Győr 750 éves jubileumi programsorozatának finanszírozási támogatásának céljából pályázatot nyújtott be az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé, melynek pozitív elbírálását követően a szakmai és pénzügyi megvalósítást koordinálta, adminisztrálta;
- az év során ellátta a Közgyűlés kinevezési jogkörébe tartozó Győri Nemzeti Színház, Győr Megyei Jogú Város Levéltára igazgatói pályázatának lebonyolításával kapcsolatos döntés-előkészítéssel, valamint pályázati eljárással, illetve vezetői megbízással kapcsolatos feladatokat, továbbá pályázati felhívást tett közzé a Győri Művészeti és Fesztiválközpont igazgatói beosztásának betöltésére;

- a Győri Nemzeti Színház, a Győri Balett, a Győri Filharmonikus Zenekar, a Vaskakas Bábszínház, a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér, a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum, Győr Megyei Jogú Város Levéltára, a Generációk Művelődési Háza, a Molnár Vid Bertalan Művelődési Központ, a Ménfőcsanak-Gyirmóti Művelődési Központ, valamint az Újvárosi Művelődési Ház igazgatójának tekintetében elvégezte a szükséges munkaügyi feladatokat; ennek keretében koordinálta a kulturális szférát érintő 2022. évi 20%-os béremelés előkészítését;

- előmozdította a foglalkoztatási jogviszony átalakulását vállaló foglalkoztatottakat megillető átlag 6%-os béremelés forrásának megítélését, továbbá e tárgyban pályázatot nyújtott be a Nemzeti Kulturális Alap felé;

- a 2020. évi, foglalkoztatási jogviszony átalakulását vállaló foglalkoztatottakat megillető 6%-os bérfejlesztés forrásának felhasználásáról elszámolást nyújtott be az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé;

- közreműködött Fűke Géza, a Győri Filharmonikus Zenekar igazgatója kimagasló színvonalú munkásságának elismerése érdekében a Magyar Érdemrend Lovagkeresztje díj odaítélése céljából történő felterjesztésében;

- közreműködött Velekei László, a Győri Balett igazgatója kimagasló színvonalú munkásságának elismerése érdekében a Magyarország Érdemes Művésze díj odaítélése céljából történő felterjesztésében;

- folyamatosan figyelemmel kísérte a városban működő kulturális szervezetek, állandó művelődési közösségek, öntevékeny művészeti csoportok és egyéni alkotók tevékenységét, lefolytatta az Önkormányzat 2021. évi költségvetésében e cél támogatására biztosított 15 millió forint felosztásának pályázati eljárását (közzététel, pályázatok regisztrálása, döntéshozatalra feldolgozásuk, külső szervi támogatások közgyűlési előterjesztése, támogatási és pénzeszköz-átadási megállapodások megkötése, a kifizetések és elszámolások ügyiratkezelése), melynek során 95 művészeti csoport részesült 50-170 ezer forint összegű támogatásban;

- teljesítette a kulturális ágazat hivatali finanszírozási és az intézmények költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos ügyintézői feladatokat és kötelezettségeket, melyek kiterjedtek a tervezésre, az előirányzatok kezelésére, a kiegyensúlyozott finanszírozás, a be- és elszámolási kötelezettségek teljesítésének figyelemmel kísérésére, a létesítményi felújításokra és eszközbeszerzésekre, a munkaerő-gazdálkodásra, a megüresedett álláshelyek felülvizsgálatára és betöltésük engedélyezésére;

- előkészítette a „Győr Művészetéért" és „Győr Közművelődéséért" díj 2022 odaítélését;

- közreműködött a Győri Értéktár Bizottság létrehozásában, a működési dokumentumok szerkesztésében; a Kulturális Osztály feladatköre bővült a bizottsággal kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásával;

- előkészítette és elvégezte az alábbi alkotások megvalósításával kapcsolatos feladatokat (szerződéskötés, egyeztetés, szükség esetén lektorátus és avatási ünnepség):
  Lebó Ferenc szobrászművész: „Szívügyünk Győr" utcabútor
  Lebó Ferenc szobrászművész: „Jubileumi Győr-kereszt" emlékoszlop
  Malasits Zsolt Ferenc festőművész: „750 Éves Győr" festmény
  Lebó Ferenc szobrászművész – Válki házaspár adománya –: „Szerelmespár" szobor

- a város kulturális eseményei a kialakult koronavírus okozta pandémiás helyzet, illetve a veszélyhelyzet kihirdetése végett részben elmaradtak, illetve korlátozott létszámmal vagy online kerültek megtartásra. Megrendezésre kerültek az alábbi nemzeti és a városi ünnepségek, koszorúzások, megemlékezések:
  - január 22. - A magyar kultúra napja
  - március.15. - Nemzeti ünnep
  - május 28. - Hősök napja

- június 4. - A nemzeti összetartozás napja
- június 27. - Szent László-nap
- augusztus 20. - Szent István-napi koszorúzási ünnepség
- október 6. - Aradi vértanúk napja
- október 23. - Nemzeti ünnep
- október 28. - Halottak Napja
- november 12. - Török István emlékét őrző koszorúzási ünnepség;

- közreműködött az alábbi városi rendezvények előkészítésében, lebonyolításában:
  - május 24. - Győr 750 jubileumi megemlékezés – Orgonakoncert
  - június 13. - Republic Koncert
  - június 20. - Jubileumi Győr-kereszt emlékoszlop avatás
  - július 24. - Hooligans Koncert
  - augusztus 6. - Plácido Domingo és vendégei – Jótékonysági koncert
  - augusztus 17. - Hungarikum Gálakoncert
  - augusztus 20. - Pinnyédi Hídpiknik
  - augusztus 24. - Győr 750 Kávészünet - Orgonakoncert
  - augusztus 28. - Tankcsapda Koncert
  - szeptember 4. - SLADE Koncert
  - szeptember 15. - Lords of the organ „Castle Edition" orgonakoncert
  - október 1. - Idősek Napja
  - október 5. - Szerelmespár szoboravatás
  - november 5. - Jon Lord's „Concerto For Group and Orchestra" - Bruce Dickinson koncert
  - november 26. - december 23. - Adventi jótékonysági faház
  - december 31. - Családi szilveszter

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

2021. évben 7 db közgyűlési, valamint a Közgyűléstartási tilalom időtartama alatt a közgyűlés hatáskörét gyakorolva 4 db polgármesteri határozatot, valamint 12 db bizottsági előterjesztést készített.

III. Statisztikai adatok

A Kulturális Osztály a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzített feladatait az osztályvezetőn túl 1 fő 8 órában foglalkoztatott jogász, 2 fő 8 órában foglalkoztatott csoportvezető, 1 fő 8 órában foglalkoztatott gazdasági ügyintéző, 1 fő 8 órában foglalkoztatott pénzügyi ügyintéző, 2 fő 8 órában és 1 fő 6 órában foglalkoztatott kulturális ügyintéző látta el. 2021.11.01-től a kulturális ügyintézők száma eggyel csökkent.

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

A Kulturális Osztály önálló titkársággal nem rendelkezik. A titkársági feladatokat az egyes ügyintézők látják el munkakörük által meghatározott feladatellátás során.

MUNKAÜGYI OSZTÁLY

A Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésének 2021. évi változása a Munkaügyi Osztályt nem érintette.

I. Feladatok

A Munkaügyi Osztály a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzata II. Fejezet 5. pont D/1.4. pontban foglalt feladatokat látta el a 2021. évben, illetve három alkalommal véradást szervezett a Polgármesteri Hivatal valamint az önkormányzati intézmények dolgozói részére, továbbá a hivatali nyugdíjas dolgozókkal tartotta a kapcsolatot, és a hivatali dolgozók gyermekei részére mikuláscsomagokat állított össze.

A Polgármesteri Hivatal alkalmazásában állók jogviszonyaival kapcsolatos adatváltozások naprakész nyilvántartása integrált rendszer hiányában továbbra is nehézkes, időigényes és nagy odafigyelést igényel, mivel az alábbi rendszerekben egyenként kell, legtöbbször ugyanazon új, illetve változó adatokat átvezetni: Wintiszt HR nyilvántartó rendszer, KIRA illetményszámfejtő rendszer, Cafetéria rendszer, TÉR-Közszolgálati teljesítményértékelő rendszer, Probono-Közszolgálati továbbképzési rendszer, Távollétbejelentő és nyilvántartó rendszer.

2021. évben a Munkaügyi Osztály létszáma 3 fő volt 2021. január 1-jén, ebből 1 fő osztályvezető és 2 fő munkaügyi koordinátor. A 2021. évben az alkalmazotti létszám változott, 2021. február 15. napjától 1 fő munkaügyi ügyintézővel. 2021. július 18-tól 1 fő munkaügyi koordinátor gyermekvállalásra tekintettel tartós távolléten van. A 2021. július 1-jei szervezeti változások miatt 38 fő, a 2021. december 1-jei szervezeti változások miatt 102 fő kinevezésének módosítása vált szükségessé, amelyeket a minimális felkészülési időre tekintettel a szervezeti változásokat követően rövid határidőn belül kellett elkészíteni, a rendszerekben átvezetni, valamint az új munkaköri leírásokat az egyes szervezeti egységektől is be kellett gyűjteni, továbbá felül kellett vizsgálni a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségek nyilvántartását.

A SARS-CoV-2 koronavírus világjárványra tekintettel 2021. év tavaszán és 2021. év őszén kihirdetett veszélyhelyzetekre tekintettel a Polgármesteri Hivatalban a 2021. évben távmunkavégzés keretében, vagy munkavégzés alóli mentesítéssel lehetett biztosítani a veszélyhelyzet alatti biztonságos munkavégzést. A távmunkavégzéssel érintett dolgozók létszáma 2021. évben 225 fő volt, a munkavégzés alóli mentesítés 47 esetben fordult elő. A 2021. évben 16 db álláspályázati kiírás történt meg. A 2021. évi szervezeti változásokra, illetve a veszélyhelyzetekre tekintettel jelentős többletmunka keletkezett a Munkaügyi Osztály számára, de a feladatok elvégzése ennek ellenére jogszerűen és szakszerűen megtörtént.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

A Munkaügyi Osztály nem készített előterjesztést a Közgyűlés részére a 2021. évben.

III. Statisztikai adatok

1. A Polgármesteri Hivatal 2021. évi fluktuációs adatai:

2021. év	**Fő**
Belépő	**33**
Jogviszony megszűnés	**44**
- nyugdíjazásra tekintettel	6
2021. év	**%**
Belépési forgalom	**11,07**
Kilépési forgalom	**14,76**
Munkaerő-forgalom	**25,83**

2. A Polgármesteri Hivatal létszámadatai a 2021. évben:

2021. évben állományban lévők munkajogi létszáma	2021. január 1.	2021. december 31.
Tisztségviselő	4	4
Köztisztviselő	295	285
Közszolgálati ügykezelő	19	21
Munkaviszonyban álló	17	17
Összesen	**335**	**327**

2021.01.01-2021.12.31. közötti időszak átlagos statisztikai állományi létszáma	**Fő**
Tisztségviselő	4
Köztisztviselő	265
Közszolgálati ügykezelő	20
Munkaviszonyban álló	13
Összesen	**302**

3. A Polgármesteri Hivatal tisztségviselőinek és köztisztviselőinek végzettség szerinti megoszlása a 2021. évben:

A tisztségviselők és köztisztviselők végzettség szerinti megoszlása a 2021. évben (fő)	2021. január 1.	2021. december 31.
Tisztségviselő felsőfokú végzettséggel	4	4
Köztisztviselő felsőfokú végzettséggel	237	230
Köztisztviselő középfokú végzettséggel	58	55

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

A Munkaügyi Osztályon a titkársági feladatokat az osztályvezető és a munkaügyi ügyintézők/koordinátorok látják el. A feladatellátás megoldott. A 2021. évben 508 db főszám, és 2750 db alszám került iktatásra, továbbá 359 db tértivevényes levél került kiküldésre. Selejtezésre, levéltári átadásra pedig a járványhelyzetre tekintettel 2021-ben nem került sor. A Munkaügyi Osztály a 2021. évben nem koordinált pályázatot.

SPORT OSZTÁLY

I. Feladatok

A Sport Osztály minden évben aktualizálja a város sporttámogatási rendszerét és kiírja a pályázatokat. Gondoskodik a pályázati eljárás lebonyolításáról, beérkezteti és értékeli az anyagokat, majd javaslatot tesz az elosztás mértékéről. Az Osztály a helyi sportszervezetek vezetőivel, tagjaival jó kapcsolat kialakítására törekszik, figyelemmel kíséri a munkájukat, szorosan együttműködik, ezzel is segítve egymás munkáját. Az egyesületek sportolói által elért eredményekről a szervezetek az Osztályt folyamatosan tájékoztatják, mely eredmények a város honlapján közzétételre is kerülnek. Az Osztály dolgozói segítve munkájukat e-mailben is tartják a kapcsolatot az egyesületekkel, többek között tájékoztatást adnak a pályázati lehetőségekről. Az egyesületek felmerült problémáiról a lehetőségekhez mérten segítséget adnak. A város által rendezett sporteseményekre is igyekszünk bevonni az egyesületeket, biztosítva számukra, hogy sportági bemutatókat tartsanak a város lakossága részére és így megismerhetik a sportolni vágyók a tevékenységüket.
A Sport Osztály elkészíti a hatáskörébe tartozó közgyűlési anyagokat. Gondoskodik a megállapodások megkötéséről és a pénzügyi teljesítésről, valamint az elszámoltatásról.
Megszervezi a város lakossága részére a tavaszi és őszi Sport- és Egészségnapot, valamint részt vesz a hazai és nemzetközi sportesemények szervezésében és lebonyolításában.
2021-ben a covid világjárvány okozta korlátozások miatt a sportrendezvényeink az év első felében elmaradtak, azonban szeptemberben közel háromezer résztvevővel újra elstartolt az Arrabona Futófesztivál, melyet délutánig a nagysikerű Őszi Sport- és Egészségnapunk követett.
Osztályunk szervezi és irányítja a Városi Alapfokú Bajnokság és a Diákolimpia versenyrendszereinek eseményeit, pályáz az országos döntők rendezésére.
Az Osztály feladatai körébe tartozik Győr város honlapjának sport tartalmának folyamatos frissítése, a várost érintő sporthírek feltöltése.
Megszervezi a „Szépkorúak Tornája" foglalkozássorozatot a város 13 helyszínen.
Az Osztály teljesítette a „Győr Sportjáért" díj adományozásával kapcsolatos előkészítő és ügyviteli feladatokat.

II. A Közgyűlés részére készített előterjesztések

A Sport Osztály az előző évekhez hasonlóan beterjesztette a Közgyűlés elé határozathozatalra a város élősport támogatási rendszerének elosztására tett javaslatát, valamint a sportpályázati kiírásokat. Győr sportrendeletében foglaltak szerint mindenkori költségvetésének legalább 1%-át élősport támogatásra fordítja. 2021. évben a veszélyhelyzetre tekintettel 1/24/02/2021. Pm. határozatban 630 millió forint élősport támogatásról született döntés, valamint a költségvetésben további 107 millió forint előirányzatot kapott a sport. Ezen döntés alapján teljesítette az Osztály a 2021. évi kifizetéseit.
A pályázati eljárás lefolytatását követően a vészhelyzetre tekintettel polgármester úr a 1/30/03/2021. PM. határozatával döntött a „Pályázati úton támogatott sportszervezetek" támogatására szolgáló pályázati keret felosztásáról.
A sportpályázatokon kívül még három külső szerv Közgyűlés általi döntésére készített előterjesztést a Sport Osztály.

III. Statisztikai adatok

Támogatások:

Kiemelten támogatott sportágak: 4 egyesület	167.655.000,-
Sportlétesítmények használatára: 3 egyesület	132.000.000,-
Pályázati úton támogatott sportszervezetek: 61 egyesület pályázott, támogatást kapott 56 egyesület	158.000.000,-
Sportrendezvények támogatása: 11 egyesület pályázott 17 rendezvényre, amelyből támogatást kapott 10 egyesület,13 rendezvényre	2.500.000,-
Egyéni eredményes sportoló támogatása: 15 egyesület pályázott 42 sportolóra, amelyből támogatást kapott 14 egyesület,33 sportolóra	2.500.000,-
Egészségkárosult sportolók támogatása: 8 egyesület	4.000.000,-

Kérelemre 15 sportegyesület részesült támogatásban.
Eredményes sportolók jutalmában 15 fő részesült, részükre összesen 8.800.000,- Ft került kifizetésre.
Sportösztöndíjra 20.700.000,- Ft kiutalása történt.

Diáksport:

dologi kiadások:	1.188.000,-
személyi jellegű:	90.000,-
Ovifoci:	2.500.000,-

Szépkorúak tornája:
11 fő tartott tornát 2021-ben január, február, szeptember, október hónapban
Kiadás: 1.584.000,-

Helyszínek:
Széchenyi István Egyetem Sportcsarnoka
Széchenyi István Egyetem Apáczai Kar IV. sz. ép.
Radó Tibor Általános Iskola
Arany János Általános Iskola
Molnár Vid Művelődési Központ
Ménfőcsanaki Petőfi Sándor Általános Iskola
Gyirmóti Művelődési Ház
Krediva Bt. – Czuczor G. u. 18.
Gyárvárosi Általános Iskola
Tánc-és Képzőművészeti Iskola
Bartók Béla Ének-zenei Általános Iskola
Likócsi Közösségi Ház
Kovács Margit Általános Iskola

Rendezvények:
Saját:

XVI. Arrabona Futófesztivál, Őszi Sport-és Egészségnap	3.602.000,-
Mesterfokú Tornászbajnokság 2021. 11.18-21.	3.670.000,-
VI. Önkormányzati Sportnap 2021. 09. 14.	534.000,-

Társszervezésben:

Rövidtávú Tájékozódási Futás Országos Bajnokság	218.000,-
Hungarian Open Lövészet	2.744.000,-

Statisztika:
135 db pénzeszközátadás
41 db szerződés
83 db rendelés
102 személyi jellegű kifizetés

IV. Titkársági feladatok, pályázatok

A határozat alapján, a pályázati úton támogatott sportszervezeteknek, egyéni eredményes versenyzőknek és egészségkárosult sportolókkal foglalkozó sportszervezeteknek és intézményeknek szóló pályázatok kiírása és meghirdetése 2021. márciusában megtörtént. A március 12. 12.00 órás határidőig beérkezett pályázatokat átnéztük, majd az Osztály a pályázati kiírásnak megfelelő szervezetek esetében - szakmai szempontok alapján - javaslatot tett a támogatások mértékére.
A pályázati kiírásban és a megállapodásban is rögzítésre került, hogy az egyesületnek teljesítenie kell a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti kötelezettségét és ezt igazolnia kell. A törvény szerint minden civil szervezet az előző évről szóló beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét május 31-ig a törvényben meghatározott módon letétbe helyezi és közzéteszi, mely időpontot a veszélyhelyzet miatt meghosszabbították. A beszámoló és annak feladását igazoló postai tértivevény másolatát postai úton vagy személyesen a Sport Osztályra is el kellett juttatni, mely kötelezettségnek minden egyesület eleget tett.
Az önkormányzati támogatásról a megadott határidőig a megállapodásban rögzített módon minden támogatott sportszervezet és intézmény elszámolt.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

17. ..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Beszámoló Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése bizottságainak és a tanácsnokok 2021. évi munkájáról

Győr, 2022. május 24.

Előterjesztő: **Dr. Dézsi Csaba András**
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva: **Nagyné dr. László Edit**
jegyző

Az előterjesztést készítette: Jogi és Önkormányzati Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Beszámoló Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése bizottságainak és a tanácsnokok 2021. évi munkájáról

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 61. § (1) bekezdés d) pontja, valamint az 57. § (4) bekezdése alapján a bizottságoknak és a tanácsnokoknak a tárgyévet követő május 31. napjáig beszámolási kötelezettsége van a Közgyűlésnek.

A rendeletnek megfelelően a Közgyűlés bizottságai - Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság, Környezetvédelmi Bizottság, Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság, Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság, Pénzügyi Bizottság, Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság és Városstratégiai Bizottság - a beszámolókat elkészítették.

A rendelet 1. melléklete tartalmazza a peremkerületek fejlesztését felügyelő tanácsnok és az egyetem fejlesztéséért és ifjúságpolitikáért felelős tanácsnok feladat- és hatáskörét, a tanácsnokok a jogszabályi előírásnak megfelelően szintén elkészítették beszámolóikat.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést a fentiek figyelembevételével az alábbi határozati javaslat elfogadására!

HATÁROZATI JAVASLAT

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a peremkerületek fejlesztését felügyelő tanácsnok, az egyetem fejlesztéséért és ifjúságpolitikáért felelős tanácsnok, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése bizottságainak 2021. évi munkájáról szóló - mellékletek szerinti - beszámolóit.

Győr, 2022. május 24.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet

BESZÁMOLÓK GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE BIZOTTSÁGAINAK ÉS A TANÁCSNOKOK 2021. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

1. Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
2. Környezetvédelmi Bizottság
3. Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
4. Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság
5. Pénzügyi Bizottság
6. Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
7. Városstratégiai Bizottság
8. Peremkerületek fejlesztését felügyelő tanácsnok
9. Egyetem fejlesztéséért és ifjúságpolitikáért felelős tanácsnok

Borsi Róbert, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnökének

BESZÁMOLÓJA

a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 2021. évben végzett munkájáról

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 61. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján a bizottság elnöke a tárgyévet követő év május 31-ig beszámol a bizottság munkájáról a Közgyűlésnek.

Fenti kötelezettségének eleget téve az alábbiakban számol be a 2021. évi bizottsági tevékenységről.

I. A Bizottsági ülésekkel kapcsolatos statisztikai adatok (1. számú melléklet)

A Bizottság 2021. évben 5 ülést tartott, ebből munkaterv szerinti rendes ülés 4, rendkívüli ülés 1 volt.
A Bizottság összesítve 512 percnyi (ülésenként átlagosan 102,4 percnyi) időtartamban ülésezett, ami alatt 44 napirendi pont került megtárgyalásra (ülésenként átlagosan 8,8 napirendi pont). A legrövidebb ülés 78 percig, a leghosszabb 154 percig tartott, az ülésenként megtárgyalt napirendi pontok száma 1 és 16 között alakult. A bizottsági üléseken átlagosan 9,4 fő tag vett részt, a 2021. évben döntési javaslat elutasítására, illetve határozatképtelenség miatt bizottsági ülés elnapolására nem került sor. A Bizottság 2021-ben összesen 51 határozatot hozott.

II. A Bizottság előterjesztésében a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

Visszatérően a Bizottság előkészítésében a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

- Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulásának elfogadása

Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal kapcsolatos előterjesztések:

- Az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő GYŐR-SZOL Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. részére nyújtott tagi kölcsön visszafizetési határidejének meghosszabbítása
- Az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére nyújtott tagi kölcsön visszafizetési határidejének meghosszabbítása
- Az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő GYŐR PROJEKT Kft. részére nyújtott tagi kölcsön visszafizetési határidejének meghosszabbítása
- Tulajdonosi döntés meghozatala a GYŐR-SZOL Zrt. (Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt.) vonatkozásában
- A GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztása és ezzel összefüggésben az Alapító Okirat módosításának jóváhagyása
- A Győri Térségfejlesztési és Projektmenedzsment Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének megválasztása és ezzel összefüggésben az Alapító Okirat módosításának jóváhagyása

Ingatlanok elidegenítésével, hasznosításával, kezelésével, vásárlásával és ingatlanokra vonatkozó elővásárlási jogról történő lemondással kapcsolatos előterjesztések:

- Csereszerződés
- Elővásárlási jogról történő lemondás (győri 8290/2 hrsz. és a győri 8290/2/A hrsz.)
- Adásvételi szerződés megkötése
- Üzlethelyiségek működtetésbe adásának meghosszabbítása a Generációk Művelődési Háza részére
- Elővásárlási jog gyakorlása (győri 7434/A/5 hrsz.)
- Bérleti, üzemeltetői jogviszony rendezése
- Önkormányzati beruházás hasznosítása
- Tulajdonjog rendezése
- Vagyonkezelési szerződés megkötése

III. A Bizottság véleményével a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

- A helyi adórendeletek felülvizsgálata
- Tájékoztató a Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításáról

IV. A Bizottság saját hatáskörében hozott fontosabb döntései:

- Elővásárlási jogról történő lemondás (a győri 10545/A hrsz., a győri 11612 hrsz., és a győri 8327/2 hrsz.)
- Önkormányzati tulajdonú ingatlan bérlet útján történő hasznosítására (győri 28310 hrsz.)
- Elővásárlási jogról történő lemondás (a győri 11612 hrsz.)

Rendszeresen tárgyalja és hoz döntést saját hatáskörben a Bizottság az alábbi tárgykörökben:

- A kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságok tekintetében a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadása és az adózott eredmény felhasználása, az éves üzleti terv jóváhagyása és a társaság gazdasági tevékenységéről szóló negyedéves beszámoló elfogadása
- Az önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok tekintetében az éves beszámoló elfogadása, az adózott eredmény felhasználása és az éves üzleti terv jóváhagyása

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 2021. évben az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatban meghatározott feladatait ellátta, működése megfelelt a hatályos jogszabályi előírásoknak.

Győr, 2022. május 11.

Borsi Róbert sk.
a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
elnöke

A kiadmány hiteléül:

Horváth Kis Orsolya
a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
titkára

1. számú melléklet

Statisztikai adatok a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 2021. évi tevékenyégéről

Az ülés sorszáma	Az ülés formája	Az ülés időpontja	Az ülés időtartama (perc)	Jelenlévő tagok száma (fő)	Napirendi pontok száma
1.	rendes	2021. szeptember 22.	154	8	16
2.	rendes	2021. október 20.	95	10	4
3.	rendes	2021. november 24.	87	10	10
4.	rendkívüli	2021. december 6.	98	10	1
5.	rendes	2021. december 15.	78	9	13

Dr. Szálasy László, a Környezetvédelmi Bizottság elnökének
Beszámolója
a Környezetvédelmi Bizottság 2021. évben végzett munkájáról

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 61. § (1) bekezdés d) pontja értelmében a bizottság elnöke évente a tárgyévet követő május 31. napjáig beszámol a bizottság munkájáról a Közgyűlésnek.
Ennek megfelelően a Környezetvédelmi Bizottság elnökeként a Bizottság 2021. évi tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom:

I. A bizottsági ülésekkel kapcsolatos statisztikai adatok (1. számú melléklet):

A 2021. év során a COVID vírus következtében kialakult veszélyhelyzeti intézkedések miatt csak korlátozottan volt lehetőség bizottsági ülések megtartására.
A Bizottság a 2021. év során 2 alkalommal ülésezett, amelyből mindkettő a munkaterv szerinti rendes ülés volt, rendkívüli ülés megtartására nem került sor.
A Bizottság 34 perc időtartamban ülésezett. A Bizottság ülései közül az egyik a tagok teljes létszámú részvételével, a másik egy tag hiányzása mellett került megtartásra. Határozatképtelenség miatt bizottsági ülés elnapolására nem került sor. A Bizottság összesen 5 határozatot hozott.

II. A Bizottság előterjesztésében a közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

A Bizottság nem készített előterjesztést a Közgyűlés elé a 2021. év során.

III. A Bizottság véleményével a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

Javaslat Győr Megyei Jogú Város klímastratégiájának elfogadására.

IV. A Bizottság saját hatáskörében hozott fontosabb döntése(i):

5/2021. (X. 18.) KÖBI HATÁROZATA:

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Környezetvédelmi Bizottsága a GYŐR-SZOL Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. részére, a „Bécsi úti nádas" helyi jelentőségű védett természeti területen az illegálisan elhelyezett hulladékok elszállítására 244.301- Ft-ot biztosított a Környezetvédelmi Alap terhére.

A Bizottság egyeztetéseket folytatott az Agrárminisztérium, az Innovációs és Technológiai Minisztérium, illetve Kék Bolygó Alapítvány képviselőivel a következő évi szemléletformáló programok támogatásával kapcsolatban.

A Bizottság továbbá az alábbi egyeztetéseken vett részt 2021. év folyamán:

- GYŐR-SZOL Zrt.-vel, a GYHG Nonprofit Kft.-vel és a Pannon-Víz Zrt.-vel a nyesedék, fás szárú kerti hulladékok problémája ügyében,
- Fertő-Hansági Nemzeti Parkkal a fecskevédelmi programmal, illetve a denevérekkel kapcsolatban.

A Bizottság szakmai látogatást tett:

- az Audi Motor Hungaria Kft.-nél az okos méhészet és a méhlegelő megtekintése céljából,
- a „Planet Budapest 2021" szakmai kiállításán a következő évre vonatkozó szemléletformáló környezetvédelmi programok sikeres megvalósításának érdekében.

A Bizottság 2021. év során végzett további programjai:

A Bizottság folytatta az előző évben elkezdett **Fecskevédelmi programot,** melynek keretében megtörtént a Győrben élő fecskeállomány felmérése, továbbá újabb sarazóhelyek kerültek kialakításra. A program végrehajtásába bekapcsolódó középiskolás tanulók a fecskesarazók gondozásával teljesíthették a számukra kötelező 50 órás iskolai közösségi szolgálatukat (IKSZ).

I. Győri ZöldExpo 2021. szeptember 11-12.:
A Bizottság megszervezte Győr városában az első ökotudatos, szemléletformáló kiállítást. Az I. Győri ZöldExpo közel 37 kiállító részvételével zajlott le.

Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap 2021. szeptember 16-22.:
Európai Mobilitási Hét célja volt a környezetbarát és fenntartható városi közlekedés népszerűsítése. Európa legnagyobb közlekedési-környezetvédelmi kampánya évről évre egyre népszerűbb Magyarországon is. Az akció keretén belül minden nap a Bizottság tagjainak aktív részvételével szemléletformáló előadások megtartására került sor a város különböző pontjain.

TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért akció:
2021. október 18-24. között került megrendezésre a „TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért akció". A program keretén belül önkéntes szemétszedési akciót szervezett a Bizottság a Polgármesteri Hivatal dolgozói részvételével.

Európai Hulladékcsökkentési Hét 2021. november 22-28. között:
Európa legnagyobb hulladék megelőzési kampányának győri megszervezése során a hulladékképződés csökkentése, illetve a hulladék újrahasznosítása került a fókuszba.
A Bizottság szervezésében a Vásárcsarnok területén az ökotudatos üzletek a kevesebb csomagolóanyag használatára, és a csomagolóanyag-mentes vásárlásra, illetve a környezetbarát termékek használatára hívták fel a figyelmet.

Használt étolaj begyűjtés:
A használt étolajnak a város területén lévő szelektív hulladékgyűjtő szigetein kísérleti jelleggel történő gyűjtésének megszervezésében is aktívan részt vett a Bizottság.

Zöld Karácsony:
A karácsonyi vásár területén szintén a csomagolásmentes üzletek bevonásával igyekezett a Bizottság felhívni az emberek figyelmét a környezettudatos ajándékozásra, a kevesebb csomagolóanyag használatra.

Zöld cikkek:
A Bizottság közreműködésével 2021. november óta a GYŐR+ hetilapban folyamatosan jelennek meg szemléletformáló jellegű cikkek, tájékoztató anyagok, melyekben az aktuális, a győrieket is érintő környezetvédelmi témák kerülnek bemutatásra.

A Bizottság a munkája során szorosan együttműködik a Hatósági Főosztály Környezetvédelmi Osztályával.

Győr, 2022. május 18.

Dr. Szálasy László s.k.
a Környezetvédelmi Bizottság
elnöke

A kiadmány hiteléül:
Herman Etelka
bizottsági titkár

1. számú melléklet

Statisztikai adatok a Környezetvédelmi Bizottság 2021. évi tevékenységéről

Az ülés sorszáma	Az ülés formája	Az ülés időpontja	Az ülés időtartama (perc)	Jelenlévő tagok száma (fő)	Napirendi pontok száma
1.	rendes	2021.09.20.	26	10	2
2.	rendes	2021.10.18.	8	9	1

Kovács Tamás, a Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság elnökének
BESZÁMOLÓJA
A Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság 2021. évben végzett munkájáról

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 61. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján a Bizottság elnöke a tárgyévet követő év május 31-ig beszámol a bizottság munkájáról a Közgyűlésnek.

Fenti kötelezettségének eleget téve az alábbiakban számolok be a 2021. évi bizottsági tevékenységről.

I. A bizottsági ülésekkel kapcsolatos statisztikai adatok (1. számú melléklet):

A Bizottság 2021. évben 5 alkalommal ülésezett, munkaterv szerint, rendes ülésre került sor. A Bizottság 5 esetben nyílt, 1 esetben pedig zárt ülést is tartott. Az ülések átlagos időtartama 15 perc. A 9 fős bizottságból átlagban 7 fő tag volt jelen az üléseken. A 77 percnyi összes ülési időben 20 napirendet tárgyalt a Bizottság, mely ülésenként átlagosan 4 napirendi pontot jelent. A hozzászólások száma ülésenként átlagosan 7-et tesz ki. A Bizottság 2021-ben összesen 20 határozatot hozott.

II. A Bizottság előterjesztésében a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

„Javaslat önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatok elleni fellebbezések elbírálására" címet viselő előterjesztés, melyet a Bizottság zárt ülésen tárgyalt.

III. A Bizottság állásfoglalásával a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

A Bizottság állásfoglalásával került a Közgyűlés elé valamennyi önkormányzati rendelettervezet.

A rendelettervezetek közül a következők a kiemelendők:

- Javaslat a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására

- Javaslat Győr Belváros behajtási rendjének szabályozásáról szóló 19/2010. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására

- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetéséről szóló 10/2021. (II. 23.) önkormányzati rendelet módosítására

- Javaslat az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről, valamint a lakásvásárlás és -építés támogatásáról szóló 30/2018. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására

- Javaslat a Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet módosítására

A Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság 2021. évben az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatban meghatározott feladatait ellátta, működése megfelelt a hatályos jogszabályi előírásoknak.

Győr, 2022. május 19.

Kovács Tamás s.k.
a Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
elnöke

A kiadmány hiteléül:

Dr. Bakonyi Bernadett
a Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság
titkára

1. számú melléklet

Statisztikai adatok a Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság 2021. évi tevékenységéről

Ülés sorszáma	Formája	Dátuma	Jelenlévő tagok száma (fő)	Napirendi pontok száma
1.	rendes	2021. június 16.	7	3
2.	rendes	2021. szeptember 21.	6	2
3.	rendes	2021. október 19.	6	5
4.	rendes	2021. november 23.	7	5
5.	rendes	2021. december 14.	8	5

Rózsavölgyi László, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság elnökének

BESZÁMOLÓJA

az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság 2021. évben végzett munkájáról

A 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 61. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Bizottság elnöke a tárgyévet követő év május 31-ig beszámol a Bizottság munkájáról a Közgyűlésnek.
Ennek megfelelően az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság 2021. évi tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom:

I. A bizottsági ülésekkel kapcsolatos statisztikai adatok (1. számú melléklet):

A Bizottság 2021. évben 4 alkalommal ülésezett, melyből 1 alkalommal zárt ülést is tartott. A zárt ülés témái az alábbiak voltak:

- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Levéltára igazgatói munkakörének betöltésére
- Javaslat a 2022. évi „Győr Művészetéért" díj és „Győr Közművelődéséért" díj adományozására

A megtárgyalt napirendek száma összesen 17 volt, átlagosan egy bizottsági ülésre 4 napirend jutott.
A bizottsági ülések időtartama összesen 48 perc volt, átlagosan egy ülés 12 percig tartott.
A bizottsági üléseken átlagosan 11 bizottsági tag vett részt. (1. sz. melléklet)
Határozatképtelenség miatt 2021-ben nem kellett bizottsági ülést elnapolni.
Egy-egy bizottsági ülésen átlagosan 3-4 hozzászólás hangzott el.

A Bizottság 2021. évben nem tárgyalt olyan előterjesztést, ami ezt követően bizottsági előterjesztésként került a Közgyűlés elé.
Az OKSTB 2021-ben összesen 21 határozatot hozott.

II. A Bizottság előterjesztésében a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések: -

III. A Bizottság állásfoglalásával a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:

- Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj 2022. évi fordulójához történő csatlakozásra
- Javaslat „Szerelmespár" köztéri műalkotás felállítására
- Javaslat a Győri Nemzeti Színház számára előleg kifizetésének engedélyezésére
- Javaslat a Ménfőcsanak-Gyirmóti Művelődési Központ jogutóddal történő megszüntetésére beolvadás útján történő egyesítéssel és ezzel összefüggésben a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér Alapító okiratának módosítására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város drogstratégiájának 2021-2025 közötti időszakra vonatkozó elfogadására
- Javaslat a Győri Jégsportért Alapítvány támogatására
- Javaslat a Gazdasági Működtető Központ Győr igazgatói (magasabb vezetői) beosztásának betöltésére

- Javaslat a Győri Mosolyvár Óvoda óvodavezetői (magasabb vezetői) beosztásának ellátására
- Javaslat egyes önkormányzati működést érintő rendeletek módosítására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Levéltára igazgatói munkakörének betöltésére
- Javaslat személyi kérdésben való döntés meghozatalára
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és az irányítói jogkörébe tartozó előadó-művészeti intézmények közötti fenntartói megállapodás megkötésére
- Javaslat a közművelődési tevékenység helyi önkormányzati feladatairól és ellátásuk feltételeiről szóló 6/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet módosítására
- Javaslat a Kulturális Pénzügyi - Gazdasági Szolgáltató Központ és a Ménfőcsanak-Gyirmóti Művelődési Központ közötti munkamegosztási megállapodás megszüntetésére

IV. A Közgyűlés a Bizottságra ruházta át döntésre:

- Javaslat az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság 2021. II. félévi üléseinek munkatervére
- Javaslat a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartásában működő óvodák 2020–21. nevelési évről szóló szakmai beszámolójának elfogadására
- Javaslat a 2022. évi „Győr Művészetéért" díj és „Győr Közművelődéséért" díj adományozására

Győr, 2022. május 4.

Rózsavölgyi László s.k.
az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság
elnöke

A kiadmány hiteléül:

Szilágyi Viktória
az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság
titkára

1. sz. melléklet

Statisztika adatok az OKSTB 2021. évi tevékenységéről

Az ülés sorszáma	**Az ülés időpontja**	**Az ülés formája**	**A jelenlévő tagok száma**	**A napirendi pontok száma**
1.	2021. szeptember 21.	rendes	11 fő	4
2.	2021. október 19.	rendes	12 fő	4
3.	2021. november 23.	rendes	11 fő	5
4.	2021. december 14.	rendes	12 fő	4

Takács Krisztián, a Pénzügyi Bizottság elnökének
BESZÁMOLÓJA
a Pénzügyi Bizottság 2021. évben végzett munkájáról

A 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 61. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Bizottság elnöke a tárgyévet követő év május 31-ig beszámol a Közgyűlésnek a Bizottság munkájáról, amelyet az alábbiakban tesz meg:

I. A bizottsági ülésekkel kapcsolatos statisztikai adatok (1. számú melléklet):

A Pénzügyi Bizottság feladata az önkormányzat gazdálkodásának, vagyoni helyzetének figyelemmel kísérése. E feladat végrehajtása érdekében a Bizottság a 2021. évben 5 ülést tartott. A COVID-19 járvány miatt a kormány a veszélyhelyzetet rendelt el, emiatt elmaradtak a bizottsági ülések az első félévben. A bizottság hatáskörét a polgármester gyakorolta ezen időszak alatt. Az üléseken a megválasztott tagok (9 fő) közül átlagosan 7,6 fő (84,4%) vett részt. A 9 tag közül 5 tag önkormányzati képviselő, 4 külsős tag. A 2021-es esztendőben más bizottsággal összevont, közös bizottsági ülésre nem került sor.

Az összesen 71 percnyi ülésidőben (ülésenkénti átlag 14,2 perc) 35 (ülésenkénti átlag 7) napirendi pont áttekintésére került sor. Az ülések hossza 6-27 perc, a napirendi pontok száma 2-11 között szóródott.
A Bizottság 10 esetben hozott döntést SZMSZ-ben biztosított átruházott jogkörében eljárva, zárt ülés megtartására a 2021. évben nem került sor.

A Bizottság tevékenysége során

- fokozott figyelemmel kísérte
  - a költségvetés előkészítését és végrehajtását, a szabályszerűség, az ésszerűség, a körültekintés, a gazdaságosság, valamint a társadalmi kihatás szempontjainak érvényesülését,
  - a költségvetési bevételek, valamint a vagyonváltozás alakulását, a gazdálkodás stabilitását,
- eseti ellenőrzési tevékenységet nem folytatott, fegyelmi felelősség megállapítására, eljárás megindítására irányuló javaslatot nem tett,
- támogatta a többi bizottság (szakterületek) szervezeti működéssel, gazdálkodási hatékonyság, szervezettség javításával összefüggő javaslatait, előterjesztéseit.

II. A Közgyűlés a Pénzügyi Bizottságra ruházta át döntésre:

- Javaslat a Pénzügyi Bizottság üléseinek munkatervére
- Javaslat követelés elengedésére
- Javaslat előirányzat átcsoportosítására
  című előterjesztéseket.

Az előterjesztések írásban kerültek a Pénzügyi Bizottság elé. Az üléseken az előterjesztők szóban is részletesen indokolták, kiegészítették, magyarázták a rendelettervezeteket, határozati javaslatokat. A Pénzügyi Bizottság a tagok által feltett kérdésekre mindig tényszerű és részletes válaszokat kapott. A Bizottság tagjai a napirendi témák súlyosságával arányban tették meg az észrevételeiket. A Pénzügyi Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvek mindig

határidőben elkészültek, és továbbításra kerültek a Kormányhivatal irányába. Törvényességi észrevétel a Pénzügyi Bizottság munkájával kapcsolatban nem érkezett.

Győr, 2022. május 4.

Takács Krisztián s.k.
Pénzügyi Bizottság elnöke

A kiadmány hiteléül:

Ungerné Tóth Eszter
a Pénzügyi Bizottság titkára

1. számú melléklet

ülés sorszáma	dátuma	formája	időtartama	jelenlévő tagok száma	napirendi pontok száma	döntések		
						átruházott hatáskörben hozott határozat	állásfoglalással Közgyűlés elé került előterjesztés	bizottsági előterjesztésként Közgyűlés elé került előterjesztés
1	2022.09.08.	rendkívüli	21 perc	9	2	3	0	0
2	2022.09.22.	rendes	9 perc	7	8	2	7	0
3	2022.10.20.	rendes	8 perc	7	7	1	7	0
4	2022.11.24.	rendes	27 perc	8	11	1	11	0
5	2022.12.15.	rendes	6 perc	7	7	3	5	0

Dr. Laczkovits-Takács Tímea, a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnökének
BESZÁMOLÓJA

a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság 2021. évben végzett munkájáról

A 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 61. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Bizottság elnöke a tárgyévet követő év május 31-ig beszámol munkájáról a Közgyűlésnek. Ennek megfelelően a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnökeként a Bizottság 2021. évi tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom:

I. A bizottsági ülésekkel kapcsolatos statisztikai adatok (1. számú melléklet):
A Bizottság a 2021. évben 6 alkalommal ülésezett, melyből 6 alkalommal zárt ülést is tartott.
A zárt ülés témái szinte minden esetben az alábbiak voltak:
- Javaslat előzetes regisztrációval meghirdetett bérlakáspályázat elbírálására
- Javaslat kamatmentes önkormányzati kölcsöntámogatás iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat nyugdíjasok házában történő elhelyezés iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat előzetes regisztrációs nyilvántartásba történő felvétel iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat szociális bérlakásban történő elhelyezés iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat lakásbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek elbírálására

Zárt ülés keretén belül tárgyalt eseti témái:
- Javaslat előtakarékossággal meghirdetett pályázat elbírálására
- Javaslat mozgáskorlátozott személyek számára kialakított bérlakáspályázat elbírálására
- Javaslat másik lakásban történő elhelyezés iránti kérelem elbírálására

A megtárgyalt napirendek száma összesen 63 volt, átlagosan egy bizottsági ülésre 10 napirend jutott. A bizottsági ülések időtartama összesen 1 óra 08 perc volt, átlagosan egy ülés 11 percig tartott. A bizottsági üléseken átlagosan 9 bizottsági tag vett részt. (1. sz. melléklet)
Határozatképtelenség miatt 2021-ben nem kellett bizottsági ülést elnapolni. Egy-egy bizottsági ülésen átlagosan 2-3 hozzászólás hangzott el.
A Bizottság 1 esetben tárgyalt olyan előterjesztést, ami ezt követően bizottsági előterjesztésként került a Közgyűlés elé.
A SZELBI 2021-ben összesen 453 határozatot hozott. A határozatok döntő többségét zárt ülés keretében, saját hatáskörben hozta.

II. A Bizottság előterjesztésében a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:
- Tájékoztató az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr és a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr 2020. évi szakmai munkájának felülvizsgálatáról
- Javaslat az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről, valamint a lakásvásárlás és -építés támogatásáról szóló 30/2018. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítására
- Javaslat a Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) Ök. rendelet módosítására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának 2021. évi felülvizsgálatára

III. A Bizottság állásfoglalásával a Közgyűlés elé kerülő előterjesztések:
- Javaslat a „Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási

feladatok ellátása-2021" (TSZR2021) elnevezésű pályázaton az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, mint gesztorszervezet a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr és a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr konzoricumi partnerként történő részvételének jóváhagyására
- Javaslat az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet felkérésére új közforgalmú gyógyszertárak létesítésére irányuló pályázat kiírására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város drogstratégiájának 2021-2025 közötti időszakra vonatkozó elfogadására
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és az egészségügyi szolgáltatást nyújtó vállalkozások között kötött szerződések felülvizsgálatára
- Javaslat a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr létszámfejlesztésére
- Javaslat az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program Kisprojekt Alap pályázatán történő részvételének jóváhagyására
- Javaslat az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, valamint a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr alapító okiratának módosítására

IV. A Közgyűlés a Bizottságra ruházta át döntésre:
- Javaslat előzetes regisztrációval meghirdetett bérlakáspályázat kiírására
- Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlanok bérlakás állományból történő kivonására
- Javaslat előtakarékossággal meghirdetett pályázat kiírására
- Javaslat a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság 2021. II. félévi üléseinek munkatervére
- Javaslat mozgáskorlátozott személyek számára kialakított bérlakáspályázat kiírására
- Javaslat előzetes regisztrációval meghirdetett bérlakáspályázat elbírálására
- Javaslat kamatmentes önkormányzati kölcsöntámogatás iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat nyugdíjasok házában történő elhelyezés iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat előzetes regisztrációs nyilvántartásba történő felvétel iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat szociális bérlakásban történő elhelyezés iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat lakásbérleti szerződés meghosszabbítása iránti kérelmek elbírálására
- Javaslat bérlakás felújítására meghirdetett pályázat elbírálására
- Javaslat rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek elbírálására

Győr, 2022. május 3.

Dr. Laczkovits-Takács Tímea s.k.
a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
elnöke

A kiadmány hiteléül:
Goricsán Melinda
A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság
titkára

1. számú melléklet

Statisztikai adatok a SZELBI 2021. évi tevékenységéről

Az ülés sorszáma	**Az ülés időpontja**	**Az ülés formája**	**Az ülés időtartama (perc)**	**Jelenlévő tagok száma (fő)**	**Napirendi pontok száma**
1.	2021. június 21.	rendes	11	10	8
2.	2021. július 26.	rendes	9	8	8
3.	2021. szeptember 20.	rendes	14	9	11
4.	2021. október 18.	rendes	12	9	12
5.	2021. november 22.	rendes	15	8	14
6.	2021. december 13.	rendes	7	9	10

Dr. Sik Sándor, a Városstratégiai Bizottság elnökének
BESZÁMOLÓJA
a Városstratégiai Bizottság 2021. évben végzett munkájáról

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 61. § (1) bekezdésének d) pontja értelmében a Bizottság elnöke a tárgyévet követő május 31-ig beszámol a Közgyűlésnek a Bizottság munkájáról.
A fentiek értelmében a Városstratégiai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elnöke a 2021. évi tevékenységét összefoglalva az alábbiakról tájékoztatja a Tisztelt Közgyűlést:

I. A bizottsági ülésekkel kapcsolatos statisztikai adatok (1. számú melléklet):

A Bizottság a 2021. évben 7 ülést tartott, ebből 2 rendkívüli ülés volt. Zárt ülés elrendelésére nem került sor.
A Bizottság a tavalyi év folyamán megtartott 7 ülésén összesen 190 percnyi időtartamban tárgyalta a 31 napirendi pontot. Egy ülésen tehát átlagban közel 4 napirendi pont került megtárgyalásra, és átlagosan egy ülés 27 percig tartott. A legrövidebb ülés 5 percig, míg a leghosszabb 58 percig tartott.
Az üléseken a megválasztott tagok közül (11 fő bizottsági tag) átlagosan 9 fő volt jelen, ami közel 83 %-os részvételi arányt mutat.
Az üléseken a bizottsági tagok részéről 61 hozzászólás történt, egy ülésen tehát átlagban 8 alkalommal szóltak hozzá a bizottsági tagok az előterjesztésekhez.
A Bizottság a 2021-es év során 38 határozatot hozott.

II. A Bizottság átruházott hatáskörében hozott fontosabb döntései (közterület-kialakítási tervek jóváhagyása; rendezési terv-módosítások véleményezési eljárásaiban kapott észrevételek ismertetése, elfogadása):

- Tájékoztató a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításának véleményezési eljárásában kapott észrevételekről (TSZTM SZTM 2019-051 és SZTM 2020-034 számú szabályozási tervmódosítások)
- Javaslat a Bizottság 2021. II. féléves munkatervére
- Tájékoztató a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításának véleményezési eljárásában kapott észrevételekről (SZTM 2021-003 számú szabályozási tervmódosítás)
- Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr-Győrszentiván, Kenderes u. – Mogyorós u. között új lakóterület kialakítása)
- Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr-Likócs, Kelta utca folytatása új beépítés, lakóterület fejlesztés)
- Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr-Révfalu Bálványos liget új lakóterület kialakítása)
- Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr, Móricz Zsigmond rakpart 6407 hrsz.-ú ingatlan fejlesztése)
- Javaslat egyes településfejlesztési célok megvalósítására vonatkozó telepítési tanulmányterv jóváhagyására (Győr – Központi Iparterület – Hűtőház utca – Audi Hungária út –Vonal utcai kerékpárút által határolt ipari gazdasági övezet területfejlesztés)

- Javaslat egyes településfejlesztési célok megvalósítására vonatkozó telepítési tanulmányterv jóváhagyására (Győr, 1-es számú főút mentén „Nyugati városkapu" gazdasági területfejlesztés)
- Tájékoztató a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításának véleményezési eljárásában kapott észrevételekről (TSZTM 2020-038, SZTM 2020-038, SZTM 2021-013, SZTM 2021-023, SZTM 2021-024 számú szabályozási tervmódosítások)
- Tájékoztató a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításának véleményezési eljárásában kapott észrevételekről (TSZTM 2021-009, SZTM 2021-009 számú szabályozási tervmódosítások)
- Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr Parkváros, Tatai út – Alsókert utca – 81-es számú főút közötti terület új lakóterület fejlesztése
- Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr, Szauter F. u. 4121/5 hrsz. alatti ingatlanon vegyes rendeltetésű épület építése)
- Javaslat egyes településfejlesztési célok megvalósítására vonatkozó telepítési tanulmányterv jóváhagyására (Győr, 1-es számú főút mentén „Nyugati városkapu" gazdasági területfejlesztés)
- Javaslat egyes településfejlesztési célok megvalósítására vonatkozó telepítési tanulmányterv jóváhagyására (Győr, volt RICHARDS gyár területének beépítése)
- Javaslat egyes településfejlesztési célok megvalósítására vonatkozó telepítési tanulmányterv jóváhagyására (Győr-Kismegyer, Búzakalász utca mögött új lakóövezet kialakítása)
- Tájékoztató a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításának véleményezési eljárásában kapott észrevételekről (TSZTM 2021-015, TSZTM 2021-019, SZTM 2021-015, SZTM 2021-019 számú szabályozási tervmódosítások)
- Javaslat a Bizottság 2022. I. féléves munkatervére

III. A Bizottság véleményével a Közgyűlés elé került főbb előterjesztések:

- Javaslat Győr Megyei Jogú Város klímastratégiájának elfogadására
- Javaslat a Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására (TSZTM 2019-051, TSZTM 2021-007, SZTM 2019-051, SZTM 2019-063, SZTM 2020-005, SZTM 2021-001, SZTM 2021-005 és az SZTM 2021-007 számú tervmódosítások)
- Javaslat egyes változtatási tilalom elrendeléséről szóló önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről szóló rendelet megalkotására
- Javaslat Győr belváros behajtási rendjének szabályozásáról szóló 19/2010. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására
- Javaslat a Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására (TSZTM 2020-038, SZTM 2020-038, SZTM 2021-003 számú tervmódosítások)
- Javaslat az SZTM 2021-014 számú rendezési tervmódosítás hatályba lépéséig elrendelt változtatási tilalomról szóló rendelet megalkotására
- Javaslat Győr belváros behajtási rendjének szabályozásáról szóló 19/2010. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosítására
- Tájékoztató az önkormányzati beruházások jelenlegi helyzetéről
- Javaslat a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására (SZTM 2021-013, SZTM 2021-024 számú tervmódosítások)

- Javaslat egyes változtatási tilalmakról szóló önkormányzati rendeletek módosítására
- Tájékoztató az MVM ÉGÁZ-DÉGÁZ Földgázhálózati Zrt. földgázellátásban betöltött szerepéről Győr városban
- Tájékoztató a Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításáról
- Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására (TSZTM 2021-015, SZTM 2021-015 és SZTM 2021-019 számú tervmódosítások)
- Javaslat településrendezéssel összefüggő döntés meghozatalára
- Javaslat a fizető-parkolóhelyek üzemeltetésének és használatának szabályairól szóló 17/2013. (IV. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 21/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályba nem lépéséről szóló rendelet megalkotására

A Bizottság tárgyi évben az SZMSZ-ben meghatározott feladatait ellátta, működése megfelelt a hatályos jogszabályi előírásoknak.

Győr, 2022. május 2.

Dr. Sik Sándor s.k.
a Városstratégiai Bizottság elnöke

A kiadmány hiteléül:

Vargáné Papp Katalin
a Városstratégiai Bizottság titkára

1. számú melléklet

Statisztikai adatok a Városstratégiai Bizottság
2021. évi tevékenyégéről

Ülés sorszáma	Formája	Dátuma	Időtartama (perc)	Jelenlévő tagok száma (fő)	Napirendi pontok száma
1	rendes	2021. 06. 17.	00:16	10	3
2	rendkívüli	2021. 07. 29.	00:05	8	1
3	rendes	2021. 09. 16.	00:23	7	9
4	rendes	2021. 10. 19.	00:23	9	-
5	rendkívüli	2021. 10. 21.	00:24	10	4
6	rendes	2021. 11. 23.	00:41	10	8
7	rendes	2021. 12.14.	00:58	9	6

2022 MÁJ 11.

Beszámoló a Peremkerületek Fejlesztését Felügyelő Tanácsnok 2021. évi munkájáról

A Tanácsnok feladat- és hatáskörét a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 1. melléklete tartalmazza.

Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete munkatársaival együtt részt vettem a peremkerületi városrészeket érintő út – csapadékvíz, közvilágítás fejlesztési tervek, továbbá a magánfejlesztések során a településrendezési szerződések és közterület kialakítási tervek véleményezésében. Közvetítem álláspontomat a helyi közösségi közlekedés esetleges menetrendi, vagy útvonal változtatást érintő lakossági megkereséseket, véleményeket, melyeket az utak üzemeltetésével is szükséges összehangolni (pld. új buszmegállók kérdésköre). Javaslatokat teszek az egyre felértékelődő zártkerti, kiskerti utak állagmegóvása érdekében történő fenntartási munkák, javítások elvégzésére.
A 2021. év folyamán is részt vettem a peremkerületek városüzemeltetési feladatainak éves munkájának összeállításában, a GYŐR-SZOL Zrt. Városüzemeltetési és Kivitelezési Igazgatóság, valamint a Polgármesteri Hivatal Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály munkatársaival. A feladatterv tartalmazza: a zöldterület fenntartási munkákat, játszóterek, utcai sorfák, parkfák, fapótlások, fásítások, cserje és egynyári virágágyak, rózsaágyak, ár- és belvíz elleni védekezés, valamint a bel- és külterületi csapadékvíz elvezető árkok, szabad strandok, játszóterek üzemeltetését és nemzeti ünnepeink alkalmával zászlózási feladatok elvégzését.
A peremkerületek köztisztasági feladatai: kézi és gépi úttisztítást, kavicsos és egyéb díszburkolatú területek fenntartását, hulladékgyűjtők ürítését, autóbuszmegállók és várók takarítását, téli hó eltakarítását, síkosság mentesítést, a szúnyoggyérítést tartalmazza.
Év közben a peremkerületekben végzett nagyobb volumenű munkák megkezdése előtt képviselőtársaimmal is egyeztetést folytattam.
Az Önkormányzat tulajdonában lévő köztemetők fenntartási, felújítási munkái egyeztetésre kerültek velem.
Több esetben javaslattal éltem programok összeállítására, egyes városüzemeltetési feladatok elvégzésére, amelyek a peremkerületekkel kapcsolatosak.
A peremkerületek állapotát heti rendszerességgel ellenőriztem, a városüzemeltetési és köztisztasági munkák végzése során a kivitelezőkkel kapcsolatot tartottam, a peremkerületek állapotát folyamatosan figyelemmel kísértem.
A peremkerületekben működő önkormányzati képviselő társaimmal is folyamatosan egyeztetéseket folytattam, kikérve véleményüket is, az egyes nagyobb volumenű munkák megkezdése előtt.

Győr, 2022. május 10.

Szabó Jenő

Peremkerületek Fejlesztését Felügyelő Tanácsnok

Beszámoló az egyetem fejlesztéséért és ifjúságpolitikáért felelős tanácsnok 2020. évi munkájáról

A Tanácsnok feladat- és hatáskörét a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 1. melléklete tartalmazza.

A 2021-as évben a feladatmeghatározásnak megfelelően, továbbá polgármester úrral folyamatosan konzultálva figyelemmel kísértem az Egyetem és az Önkormányzat által közösen megvalósított projekteket, az Egyetemmel közösen szervezett tudományos, kulturális, sport és egyéb rendezvényeket, továbbá tanácsaimmal segítettem a polgármester munkáját különféle egyetemi ügyekben. A Széchenyi István Egyetemen jelenleg is számos fontos projekt van folyamatban, mely városunk fejlesztésére is fókuszál, pl. az Insula Magna projekt a Szigetköz-Csallóköz fejlesztésének előkészítését szolgálja, mely városunkból is számtalan projektjavaslatot vonultat fel- ezek kidolgozásában, a városi szempontok beépítésében is aktív szerepet vállaltam.

Az ifjúságpolitikát illetően szintén rendszeres konzultációkat folytattam a városvezetőkkel, az érintett ifjúsági szervezetek (pl. Városi Diákfórum) vezetőivel, továbbá számos intézményvezetővel annak érdekében, hogy a győri fiatalokat érintő napi kérdésekkel kapcsolatban javaslatokkal, tanáccsal tudjak élni. Ezeken a beszélgetéseken az ifjúság Önkormányzatot érintő igényeinek felmérésében, azoknak az önkormányzati döntéshozó irányába történő közvetítésében is részt vállaltam. A Mathias Corvinus Collegium győri képviselet-vezetőjeként még alaposabb ismereteket szereztem a győri és Győr környéki fiatalok elképzeléseiről, észrevételeiről, melyet -városi érintettség esetén- igyekeztem becsatornázni a döntéshozatali folyamatba.

Győr, 2022. május 10.

Dr. Fekete Dávid
az egyetem fejlesztéséért és ifjúságpolitikáért
felelős tanácsnok

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

18. ..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Tájékoztató
a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Győr, 2022. május 19.

Előterjesztő: **Dr. Dézsi Csaba András**
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Jogi és Önkormányzati Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése
Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatokról

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében - a polgármester feladat- és hatásköréről - meghatározottak alapján a polgármester a Közgyűlés által átruházott hatáskörben az alábbi határozatokat hozta:

1/04/01/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) Önkormányzati rendelet 4. Mellékletének 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) Önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja és a 46. § (3) bekezdés b) pont ba) alpontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult, hogy a Czibik Mérnök Kft. által a 158/2021. munkaszámon elkészített és a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztály 1 által 681122/2021. számon záradékolt, valamint a 800.453/2021. számú, 2021. november 10. napján véglegessé vált döntésével engedélyezett vázrajz szerint a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a tulajdonát képező győri 12128/1 hrsz.-ú ingatlanból (Közigazgatásilag: Győr, Irinyi János u.) 56 m^2 nagyságú területet telek-kiegészítésként, versenyeztetési eljárás mellőzésével értékesítsen 789.600,- Ft vételárért H. F. és H.-né S. A. E. részére.

1/10/01/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. mellékletének 2. pont 2.5. alpontja alapján, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester kerékpárút építése céljából - Győr, Külső-Bácsai úton a Győr, 1301 számú állami út, Győr helyszíntábla (Örvény utca) – Szennyvíztsztító-telep kiszolgáló út közötti útszakaszon – hozzájárult a győri 13380/8 hrsz.-ú ingatlanból, a CZIBIK MÉRNÖK Kft. 118/9/2020. munkaszámú, a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal által záradékolt, hatályos kisajátítási terve alapján, a győri 13380/19 hrsz. alatt kialakuló, kivett önkormányzati kerékpárút megnevezésű, 103 m^2 nagyságú ingatlan – kisajátítást pótló – adásvétel útján történő megszerzéséhez, az ingatlan-értékbecslő szakvéleménye alapján megállapított, mindösszesen 2.370.000,-Ft, azaz kettőmillió-háromszázhetvenezer forint vételárért, a „306014 Ingatlanok igénybevétele közérdekből" kiadási tervezési alapegység terhére.

1/18/01/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz, 2021.12.31. napjával.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetési rendeletében szereplő „Kulturális rendezvények, programok, fesztiválok támogatása" jogcímen belül:

KIADÁSOK	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (0521)	+ 99.729,- Ft
Egyéb működési célú kiadások (055061)	- 99.729,- Ft

Az előirányzat változtatás indoka: a reprezentációs kiadásoknak a könyvelés teljesítési adataival való megfelelősége miatt szükséges az előirányzatok rendezése.

2/24/01/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2021. évi költségvetési rendeletében szereplő Ménfőcsanak-Gyirmóti Művelődési Központ az előirányzatai között:

KIADÁSOK	
Személyi juttatások	+ 1.657.959,- Ft
Dologi kiadások	- 1.657.959,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézménynél az év végi teljesítési adatokhoz igazodó előirányzatok összhangjának megteremtése érdekében szükséges az előirányzatok rendezése a kiadási főcsoportok között.

2/27/01/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzati elismerések alapításáról szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelete 19. § (2) bekezdés e) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Győr Város Sajtódíja elismerést adományozott Nagy Roland úr, a Győr Plusz Média rádiós főszerkesztője, műsorvezetője részére, hosszú évek óta végzett lelkiismeretes, a napi tájékoztatás területén nyújtott magas színvonalú szakmai munkájáért, Győr város mindennapjait évek óta hitelesen, bemutató tevékenységéért, a kiegyensúlyozott tájékoztatásért.

3/27/01/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzati elismerések alapításáról szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelete 19. § (2) bekezdés e) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Győr Város Sajtódíja elismerést adományozott Szendi Krisztián Szabolcs úr, a Győr Plusz Média operatőr-vágója, televíziós gyártásvezetője részére, lelkiismeretes, magas színvonalú, Győr város szépségeit, mindennapjait bemutató szakmai tevékenységéért, valamint a folyamatos minőségi, áldozatos munkájáért.

1/08/02/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. mellékletének 2. pont 2.5. alpontja alapján, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester kerékpárút építése céljából - Győr, Külső-Bácsai úton a Győr, 1301 számú állami út, Győr helyszíntábla (Örvény utca) – Szennyvíztsztító-telep kiszolgáló út közötti útszakaszon – hozzájárult a győri 0600/6 hrsz.-ú

ingatlanból, a CZIBIK MÉRNÖK Kft. 118/11/2020. munkaszámú, a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal által záradékolt, hatályos kisajátítási terve alapján, a győri 0600/48 hrsz. alatt kialakuló, kivett önkormányzati kerékpárút megnevezésű, 39 m^2 nagyságú ingatlan 2/6 arányú tulajdonrészének – kisajátítást pótló – adásvétel útján történő megszerzéséhez, az ingatlan-értékbecslő szakvéleménye alapján megállapított, mindösszesen 7.800,-Ft, azaz hétezer-nyolcszáz forint vételárért, a „306014 Ingatlanok igénybevétele közérdekből" kiadási tervezési alapegység terhére.

1/14/02/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2.36. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdés alapján a Győri Tankerületi Központ megkeresésére az alábbi véleményt alakította ki:
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata egyetért a Győri Tankerületi Központ által elkészített, a település általános iskoláinak felvételi körzeteit tartalmazó dokumentum tartalmával a melléklet szerint.

2/03/03/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján – a „Győr, 81. számú főút Fehérvári úti szakaszának egy oldalon vezetett, kétirányú kerékpárút építése" beruházáshoz (TOP 6.4.1-16-00001 projekt) érintett terület nyomvonalának biztosítása céljából – a polgármester hozzájárult az ALCUFER Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. a továbbiakban: Eladó, kizárólagos tulajdonában álló Győr, külterület 01290/1 hrsz.-ú ingatlanból - a CZIBIK MÉRNÖK Kft. 92/2021. munkaszámon elkészült és a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya által a 681613/2022. számon záradékolt hatályos változási vázrajz és a 800.008/2022. számú, 2022. február 07. napjával véglegessé vált határozattal jóváhagyott (telekalakítási engedély) alapján kialakuló – a győri 01290/6 hrsz.-ú, kivett buszváró megnevezésű 22 m^2, valamint a győri 01290/7 hrsz.-ú, kivett, közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű 18 m^2 nagyságú ingatlanok kisajátítás alapját képező közérdekű célra történő megvásárlásához 476.000,- Ft +Áfa megfizetése ellenében, a „306014 Ingatlanok igénybevétele közérdekből" kiadási tervezési alapegység terhére.

Indokolás: Az Önkormányzat (Vevő) a Településfejlesztési Operatív Program keretében a „Győr, 81. számú főút Fehérvári úti szakaszának egy oldalon vezetett, kétirányú kerékpárút építése" beruházást (a továbbiakban: Beruházás) valósított meg (TOP 6.4.1-16-00001 projekt). A beruházás az Eladó tulajdonában álló győri 01290/1 hrsz.-ú, 3 ha 4552 m^2 területű ingatlant is érintette. A Beruházás megvalósításával kapcsolatban a Felek 2018. március 23-án adásvételi előszerződést (a továbbiakban: előszerződést) kötöttek. Az előszerződés időpontjában rendelkezésre álló tervezői adatszolgáltatás alapján az az érintett ingatlanból mintegy ~58 m2 terület megvásárlására volt szükség a beruházás megvalósításához. Az előszerződésben megállapították a Felek, hogy a beruházással érintett teljes terület tulajdonjogát a Győri Építési szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I.25.) Ök. rendelet (a továbbiakban: Szabályozási Terv) alapján végrehajtott telekalakítás jogerős hatósági jóváhagyását követően tudják, és egyező akarattal kívánják véglegesen rendezni. Az előszerződésben rögzített feltételekkel Felek kötelezettséget vállaltak

arra is, hogy a telekalakítás engedélyező határozat véglegessé válását követő 30 napon belül – a változási vázrajz adatai ismeretében – végleges adásvételi szerződést kötnek egymással. Jelen polgármesteri határozat célja, hogy a végleges adásvételi szerződés alapján az érintett ingatlanok birtokában lévő Vevő megszerezze az ingatlanok tulajdonjogát az Eladótól.

4/04/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során a CENTRUM COMPUTER Kft. (a továbbiakban: bejelentő) a 6453 hrsz. alatti ingatlanon lévő épület homlokzatára világítással rendelkező cégtábla elhelyezése tárgyában, 2022. február 24-én előterjesztett bejelentését tudomásul vette.

A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.

Indokolás: Az ingatlan településközponti vegyes övezetben, városképi területi védelem alatt fekszik. Az épület homlokzatára cégtábla elhelyezése a Főépítészi szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.

A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (3) bekezdés b) pontjában előírt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.

A benyújtott kérelmet és mellékleteit Tkr. X. fejezet 65. § (3)-(4) bekezdése alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – világítással rendelkező cégtábla elhelyezése – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe. Mindezek alapján szakmai álláspontom:

- A vállalkozás használatában álló épület homlokzatára tervezett világítással rendelkező cégtábla elhelyezése illeszkedik a városképi környezetbe és megfelel a reklám-elhelyezési rendeletben foglalt elhelyezési követelményeknek."

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól.

Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye.

Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntést hozta a polgármester.

A határozat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 78. §-a alapján került kiadásra.

1/10/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során JCDecaux Hungary Zrt. (a továbbiakban: bejelentő) Győr város területén a

2858/79	hrsz.	Pátzay Pál utca SPAR áruház előtt
7152	hrsz.	Árpád utca 28-32. Kormányhivatal előtt
6977	hrsz.	Teleki László utca Színháznál
6938	hrsz.	Teleki László utca Színház körforgalom előtt
7027	hrsz.	Révai Miklós utca Posta előtt 1.
7027	hrsz.	Révai Miklós utca Posta előtt 2.

7027	hrsz.	Révai Miklós utca Posta előtt 3.
7027	hrsz.	Révai Miklós utca Posta előtt 4.
7152	hrsz.	Árpád utca 41. számmal szemben
6940/12	hrsz.	Teleki László utca Pálffy utca sarkán ABC-nél

közterületi ingatlanokon kétoldalas önálló hirdető elhelyezését (további használatát) megtiltotta a polgármester. Felhívta a JCDecaux Hungary Zrt. figyelmét, hogy amennyiben a döntés ellenére a reklámberendezéseket a fenti helyszíneken továbbra is üzemeltetik, úgy településképi kötelezési eljárást indít. A településképi kötelezési eljárás során 100.000,- forinttól 1.000.000,- forintig terjedő pénzbírság szabható ki, amíg a jogsértő állapot meg nem szűnik.

Az ügyben eljárási költség nem merült fel. Ezen döntés ellen a közléstől számított 15 napon belül Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűléséhez címzett, de Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztályán benyújtott fellebbezésnek van helye. A fellebbezést 5.000,- Ft-os eljárási illeték lerovásával lehet benyújtani. A fellebbezést meg kell indokolni. Fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet.

Indokolás: A kérelmező településképi bejelentési eljárást indított a Győr város területén a közterületi ingatlanokon kétoldalas önálló hirdető elhelyezés céljából. A bejelentésben foglaltakat megvizsgálva az alábbiakat állapította meg a polgármester:

A kérelemben szereplő hirdető berendezések a *Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló* 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 53. § (1) bekezdésében előírt helyszíneken nem helyezhetők el.

*„**53. §** (1) Nem helyezhető el reklámhordozó, nem tehető közzé reklám védett területen, műemléki jelentőségű területen, továbbá a műemléken, műemléki környezetben és védett értéken, kivéve*

a) az utcabútort,

b) az építési reklámhálót,

c) rendezvény esetén a rendezvény támogatójának, szponzorának reklámozására szolgáló reklámhordozót,

d) rendezvény, vásár időtartama alatt a pavilonon, vásári sátoron elhelyezett reklámhordozót,

e) a víztornyon elhelyezett reklámeszközt,

f) a szórólapot, valamint

g) az autóbuszos közlekedéshez kapcsolódó és a City bike rendszer részét képező totemoszlopot.”

A benyújtott terv alapján a reklámeszközök a város védett illetve műemléki jelentőségű területein kerültek elhelyezésre. A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 26/C. § (1) bekezdés *b)* és *ba)* pontja az alábbiakat írja elő:

***„26/C. §** (1) A polgármester a bejelentést követően, az Ákr. szerinti teljes eljárásban a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényben (a továbbiakban: Tvtv.) meghatározott határidőn belül*

***b)** megtiltja az építési tevékenységet, reklám és reklámhordozó elhelyezését vagy rendeltetésváltoztatás megkezdését, és - a megtiltás indokainak ismertetése mellett - figyelmezteti a bejelentőt a tevékenység bejelentés nélküli elkezdésének és folytatásának jogkövetkezményeire, ha*

ba) *a tervezett építési tevékenység nem illeszkedik a településképbe, vagy nem felel meg a településképi követelménynek,"*
Az illetékfizetési kötelezettséget az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. § (2) bekezdése alapján állapította meg a polgármester. A határozat a Korm. rendelet 26/C. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján került meghozatalra.
A döntés az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 46. § (1) bekezdés b) és 47. § (1) bekezdés c) pontján alapul. A fellebbezési lehetőséget az Ákr. 112. §-a, valamint a 116. § (3) bekezdés d) pontja alapján megadta a polgármester. A fellebbezés benyújtásának határidejét az Ákr. 118. §. (3) bekezdése állapítja meg. Az indokolási kötelezettséget az Ákr. 118. §. (2) bekezdése írja elő.

2/16/03/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során a N. F. I.-né (a továbbiakban: bejelentő) a 7254 hrsz. alatti ingatlanon lévő épület homlokzatára cégér és cégtábla elhelyezés tárgyában, 2022. március 7-én előterjesztett bejelentését tudomásul vette.
A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.
Indokolás: Az ingatlan településközponti vegyes övezetben, városképi területi védelem alatt fekszik. Az épület homlokzatára cégér és cégtábla elhelyezése a Főépítészi szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.
A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (3) bekezdés b) pontjában előírt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.
A benyújtott kérelmet és mellékleteit Tkr. X. fejezet 65. § (3)-(4) bekezdése alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *cégér és cégtábla elhelyezése* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe.
Mindezek alapján szakmai álláspontom:
- *A vállalkozó használatában álló üzlet homlokzatára tervezett cégér és cégtábla elhelyezése illeszkedik a városképi környezetbe és megfelel a reklám-elhelyezési rendeletben foglalt elhelyezési követelményeknek."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól. Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye. Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntést hozta a polgármester.
A határozat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 78. §-a alapján került kiadásra.

3/16/03/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során a N. F. I.-né (a továbbiakban: bejelentő) a 7241 hrsz. alatti ingatlanon lévő épület homlokzatára cégér és cégtábla elhelyezés tárgyában, 2022. március 7-én előterjesztett bejelentését tudomásul vette.
A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.

Indokolás: Az ingatlan településközponti vegyes övezetben, városképi területi védelem alatt fekszik. Az épület homlokzatára cégér és cégtábla elhelyezése a Főépítészi szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.
A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (3) bekezdés b) pontjában előírt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.
A benyújtott kérelmet és mellékleteit Tkr. X. fejezet 65. § (3)-(4) bekezdése alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *cégér és cégtábla elhelyezése* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe. Mindezek alapján szakmai álláspontom:

– *A vállalkozó használatában álló üzlet homlokzatára tervezett cégér és cégtábla elhelyezése illeszkedik a városképi környezetbe és megfelel a reklám-elhelyezési rendeletben foglalt elhelyezési követelményeknek."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól. Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye. Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntést hozott a polgármester.
A határozat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 78. §-a alapján került kiadásra.

5/21/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során R.T., R. J.-né és R. A. (a továbbiakban: bejelentők) az 576/2 hrsz. alatti ingatlanon lévő lakóház rendeltetésének megváltoztatása 2 db lakás céljára tárgyában, 2022. március 9-én előterjesztett bejelentését tudomásul vette.
A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.
Indokolás: Az ingatlan falusias lakóövezetben, fekszik. A lakóház rendeltetésének megváltoztatása 2 db lakás céljára Főépítész szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.
A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (1) bekezdés a) pontjában előírt és 6. mellékletben felsorolt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.
A benyújtott kérelmet és mellékleteit 79-80. § alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *lakóház rendeltetésének megváltoztatása 2 db lakás céljára* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe. Mindezek alapján szakmai álláspontom:

– *A kérelmező tulajdonában álló lakóház rendeltetésének megváltoztatása 2 db lakás célra, illeszkedik a városképi környezetbe, és megfelel a településképi követelményeknek.*
– *A tervezett 2 rendeltetési egység kialakításához a parkolóhelyek a meglévő garázsban, illetve telken belül szabadtéri beállóval megoldhatók."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól. Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye. Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntést hozott a polgármester.
A határozat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 79. §-a alapján került kiadásra.

1/23/03/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.33. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Győr, Pápai út menti 03005 számú (Kkö) Közlekedési épületek különleges övezete (Ksp) Nagy kiterjedésű sportolási célú különleges övezetté minősítésére irányuló eljárás lefolytatásához.

Indokolás: Az eljárás a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § szerint egyszerűsített eljárásban kerül lefolytatásra.

2/23/03/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.33. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Győr, Pozsonyi u. és Kosztolányi Dezső utca közti 02244, 02243, 02443, 02444* és 02445* számú (Lf) Falusias lakó övezetek újraszabályozására irányuló eljárás lefolytatásához.

Indokolás: Az eljárás a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § szerint egyszerűsített eljárásban kerül lefolytatásra.

3/23/03/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.33. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Győr - Győrszentiván 03771 sz. (Má) Általános mezőgazdasági övezet egy részének (Gipe) Egyéb ipari övezetbe való átsorolása tárgyában induló településrendezési eszköz módosítására irányuló eljárás lefolytatásához.

Indokolás: Az eljárás a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 42. § szerint tárgyalásos eljárásban kerül lefolytatásra.

4/23/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.33. alpontjában biztosított jogkörében eljárva Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az épített környezet alakításáról szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § szerinti hatáskörét gyakorolva a polgármester az alábbi döntést hozta:

A gazdaságfejlesztő beruházások megvalósíthatósága érdekében a 0797/2 hrsz.-ú ingatlanon található (Má) általános mezőgazdasági övezet egy részének (Gipe) egyéb ipari övezetbe történő besorolása szükséges. A fejlesztés által érintett 03771 sz. építési övezetet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítom a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 32. § alapján.

Indokolás: A jelenlegi általános mezőgazdasági (Má) övezeti besorolás a tárgyalt ingatlanokon az elmúlt években történt bányászati tevékenység miatt már nem megfelelő. A tárgyalt ingatlanon a megszerzett engedélyek alapján és a tájrendezési terv szerint folyamatban van az ingatlanok rekultivációja. Az elképzeléseknek megvalósíthatósága érdekében szükséges a terület egy részének (Gipe) Egyéb ipari övezetbe történő átsorolása.

5/23/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.33. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Győr - Győrszentiván, Vonal út, Egressy út 02715* számú övezet szabályozásának korrekciója témájú településrendezési eszközök módosítása tárgyában induló eljárás lefolytatásához.

Indokolás: Az eljárás a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 42/A. § szerint állami főépítészi eljárásban kerül lefolytatásra.

6/23/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.33. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Győr - Kiskút, 01488 számú (Kák) állat és növénykertek különleges övezetének módosítására irányuló eljárás lefolytatásához.

Indokolás: Az eljárás a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 41. § szerint egyszerűsített eljárásban kerül lefolytatásra.

1/28/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 24. § (2) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult H. G. (a továbbiakban:

Átadó1), D. L. (a továbbiakban: Átadó2) és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) osztatlan közös tulajdonát képező

- győri 12097/4 hrsz.-ú, kivett közforgalom számára megnyitott magánút megnevezésű, 600 m^2 alapterületű, valamint a
- győri 12097/7 hrsz.-ú, kivett közforgalom számára megnyitott magánút megnevezésű, 491 m^2 alapterületű

ingatlanok tekintetében az osztatlan közös tulajdon megszüntetéséhez oly módon, hogy Átadó1és Átadó2 tulajdoni hányadát az Önkormányzat út, egyéb közterület kialakítása céljára ingyenesen, térítésmentesen átveszi.

2/28/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 22. §-ában és a 12. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogkörében eljárva a polgármester kijelentette, hogy Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a győri 0616/31 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben Győr 813. sz. út mellett található, 1095 m^2 területű, 1,91 Ak értékű, szántó megnevezésű külterületi ingatlan 1/1-ed tulajdoni hányadára, Győrött 2022. 02. 14. napján M.-né N. K. mint eladó, valamint H. O. mint vevő között létrejött adásvételi szerződés tekintetében, a szerződés szerinti mindösszesen 200.000,- Ft vételáron az ingatlan-nyilvántartásba - az építési és telekalakítási tilalmakról, valamint az elővásárlási joggal érintett ingatlanokról szóló 2/2006. (I. 25.) önkormányzati rendelet alapján - Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata részére bejegyzett elővásárlási jogával nem kíván élni.
Egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adta a polgármester ahhoz, hogy Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának javára a 33350/2006.02.08. határozat számon bejegyzett elővásárlási jog az ingatlan-nyilvántartásból törlésre kerüljön.

4/28/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére

„Intézményi létesítmények állagmegóvása, eszközbeszerzés - Kultúra" c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

beruházások - 198.000,- Ft

Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum 2022. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások + 198.000,- Ft

BEVÉTELEK

irányító szervtől kapott támogatás + 198.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az Apátúr-ház ereszcsatornázási munkálataira fedezet biztosítása.

2/29/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
„Győr Projekt Kft. által szervezett kulturális rendezvények támogatása" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
egyéb működési célú kiadások - 10.000.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése javára
„Győr Projekt Kft. tevékenységéhez működési hozzájárulás" c. kiadási jogcímre
KIADÁSOK
egyéb működési célú kiadások + 10.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Győr Projekt Kft. által 2022. évben szervezett kulturális rendezvények fedezetének részbeni biztosítása.

3/29/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.33. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester a Győr Fehérvári út - Tatai út - Alsókert utca közötti 03471, 04487, 00566, 00576 és a 04737 számú övezetekre vonatkozóan településrendezési eszközök módosítása tárgyában induló eljárás lefolytatása kapcsán 2021.07.13 napján kelt 4/13/07/2021. számú határozatát kiegészítette.

A polgármester hozzájárult az SZTM 2021-008 munkaszámon indított településrendezési eszközmódosításhoz kapcsolódóan, a tervezési feladat kiegészítéséhez azzal, hogy a 01954 és 04810 sorszámú (Gipe) Egyéb ipari övezetek (Má) Általános mezőgazdasági övezetté történő teljes vagy részleges visszaminősítése is az eljárás része legyen.

E határozat a 4/13/07/2021. számú határozat egyéb pontjait nem érinti, az jelen határozattal együtt érvényes.

Indokolás: A helyileg illetékes Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földvédelmi és Földmérési Osztálya a településrendezési tervek véleményezési eljárásai során a termőföld védelme érdekében azt a gyakorlatot követi, miszerint legalább akkora térmértékű jelenleg kijelölt beépítésre szánt terület mezőgazdasági területbe visszaminősítésre kerüljön, amekkora új beépítésre szánt terület kijelölésre kerül a település más területén.

Annak érdekében, hogy a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározott elvek érvényesüljenek, javasolt a településrendezési tervmódosítással érintett terület kiegészítése egy olyan tervezési területtel, amely jelenleg beépítésre szánt területként van kijelölve a településrendezési tervben, de használat szerint még mezőgazdasági terület, és konkrét fejlesztési elképzelés a területen eddig sem volt ismert, és a közeljövőben nem is várható.

Ez a javasolt tervezési terület az épülő M 83 gyorsforgalmi út két oldalán elhelyezkedő két szabályozási tömb, a 01954 és 04810 számú tömbök területe. A jelenleg hatályos

településszerkezeti tervben a két tömb Gipe gazdasági ipari-egyéb terület területfelhasználási kategóriába van besorolva, a területen azonban konkrét fejlesztési elképzelés nincs.
A termőföld védelmének elvét figyelembe véve a két szabályozási tömb területének egy részének Má általános mezőgazdasági terület területfelhasználási kategóriába történő visszasorolása javasolt.
Ezzel a város területén a településrendezési terv módosításának jóváhagyásával összességében a mezőgazdasági területbe sorolt területek nagysága nő, amely megfelel a Településfejlesztési koncepcióban megfogalmazott kompakt város elvének, valamint a területtel és a termőfölddel való takarékos gazdálkodás elvének.

1/31/03/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére

309118 „Kulturális rendezvények, programok, fesztiválok támogatása" c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Dologi kiadások - 27.531.331,- Ft

Győri Filharmonikus Zenekar 2022. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Dologi kiadások +27.531.331,- Ft

BEVÉTELEK.

Irányító szervtől kapott támogatás + 27.531.331,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Kulturális programok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos kiadásokra fedezet biztosítása.

1/01/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 88. §-a és az e rendelet 4. mellékletének 2. pont 2.36. alpontjában meghatározott, a közgyűlés által átruházott feladatként kapott jogkörében eljárva - figyelemmel a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 11. § (6) bekezdés b) pontjára – a polgármester engedélyezte a Győri Filharmonikus Zenekar részére - a 2022. március 29. napján érkezett kérelme alapján -, hogy a Livesounds Agency Kft. által kiállított előlegszámlák alapján 58.650,- EUR + Áfának megfelelő, az előlegszámlák kiállításának napján érvényes árfolyamon számított forintösszeget előlegként kifizessen.

Indokolás: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelet 11. § (6) bekezdés b) pontjában foglaltaknak eleget téve a Győri Filharmonikus Zenekar az alábbiakban foglalt indoklással kérelmet nyújtott be előleg kifizetésének engedélyezésére.

A Győri Filharmonikus Zenekar különleges koncertprogramot kínál közönségének, amelyen a világhírű Stewart Copeland a The Police zenekar korábbi dobosának művei csendülnek fel a Győri Filharmonikus Zenekar kíséretében. A koncert 2022. augusztus 24. napján kerül bemutatásra. A rendezvény megszervezése érdekében az intézménynek a Livesounds Agency Kft.-vel kell a szerződést kötnie. A szerződésben foglaltak alapján a szerződés teljes összege 58.650,- EUR + Áfa. Ez az összeg tartalmazza a fellépő művész tiszteletdíját, a kottaanyagot, illetve a szervezési költséget. Az összeg megfizetését két részletben kell teljesítenie az intézménynek. Első részletként a teljes összeg 50 %-át, 29.325,- EUR + Áfá-t a szerződés aláírását követő 3 napon belül, míg a második részletet, a fennmaradó 29.325,- EUR+ Áfá-t 2022. július 25. napjáig kell teljesíteni. A kifizetések a Livesounds Agency Kft. által kiállított előlegszámlák kiállítása napján érvényes hivatalos árfolyamon számított forintösszegben történnek.
A fedezet az intézmény 2022. évi költségvetésének előirányzatai között rendelkezésre áll.

2/01/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győri Művészeti és Fesztiválközpont 2022. évi költségvetése terhére

Kiadások:	
Személyi juttatások	- 2.160.000,- Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	- 280.800,- Ft
Bevételek:	
Irányító szervtől kapott támogatás	- 2.440.800,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése javára
308130 „Önkormányzat és intézményei elszámolások" c. kiadási jogcímre + 2.440.800,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Győri Művészeti és Fesztiválközpont engedélyezett létszámának csökkentése miatt szükséges a zárolás a személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok előirányzataiból.

3/01/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
309172 „Levéltári dokumentumok digitalizálására" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Dologi kiadások - 29.999.940,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Levéltára 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK

Dologi kiadások + 29.999.940,- Ft

BEVÉTELEK.
Irányító szervtől kapott támogatás + 29.999.940,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Levéltári dokumentumok digitalizálásának kiadásaira fedezet biztosítása.

1/04/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során Ó.-né N. I. (a továbbiakban: bejelentő) a 9028 Győr, József Attila u. 165. szám 459 hrsz. alatti ingatlanon lévő épület 2 db lakás és 1 db üzlet rendeltetésének megváltoztatása 3 db lakás céljára tárgyában, 2022. március 23-án előterjesztett bejelentését tudomásul vette.
A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.
Indokolás: Az ingatlan kertvárosias lakóövezetben, fekszik.
A földrészleten lévő épület 2 db lakás és 1 db üzlet rendeltetésének megváltoztatása 3 db lakás céljára Főépítész szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.

A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (1) bekezdés a) pontjában előírt és 6. mellékletben felsorolt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.

A benyújtott kérelmet és mellékleteit 79-80. § alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *2 db lakás és 1 db üzlet rendeltetésének megváltoztatása 3 db lakás céljára* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe. Mindezek alapján szakmai álláspontom:

- *Az ingatlanon álló épületben lévő 2 db lakás és 1 db üzlet rendeltetési egységek megváltoztatása 3 db lakás céljára, illeszkedik a városképi környezetbe, és megfelel a településképi követelményeknek.*
- *A tervezett 3 db rendeltetési egység kialakításához a parkolóhelyek (6 db) a telken belül szabadtéri beállóval biztosíthatók."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól.

Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye.
Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntés került hozatalra.
A határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 79. §-a alapján adta ki a polgármester.

1/05/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.18. alpontjában és a sportról szóló 14/2015. (III. 27.) Önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdés c) pontjában foglalt jogkörében eljárva, az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) Önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdésének a) pont af) alpontjának értelmében a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy a Győri Ovifoci Klub működési támogatására 2.000.000,- Ft támogatásban részesüljön.

A támogatás kifizetése a „Sporttámogatás" tervezési alapegység terhére történik.

1/06/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.18. alpontjában és a sportról szóló 14/2015. (III. 27.) Önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdés c) pontjában foglalt jogkörében eljárva, az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) Önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdésének a) pont af) alpontjának értelmében a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy a Győri Atlétikai Club uKIDo programjának lebonyolításához 10.000.000,- Ft támogatásban részesüljön.

A támogatás kifizetése a „Sporttámogatás" tervezési alapegység terhére történik.

5/06/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során a Szerencsejáték Zrt. (a továbbiakban: bejelentő) a 2858/12 hrsz. alatti ingatlanon lévő lottózó épület homlokzatára új cégér és cégtábla elhelyezés tárgyában, 2022. március 25-én előterjesztett bejelentését tudomásul vette.

A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.

Indokolás: Az ingatlan nagyvárosias övezetben fekszik.

Az épület homlokzatára cégér és cégtábla elhelyezése a Főépítészi szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.

A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (3) bekezdés b) pontjában előírt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.

A benyújtott kérelmet és mellékleteit Tkr. X. fejezet 65. § (3)-(4) bekezdése alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *cégér és cégtábla elhelyezése* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe.

Mindezek alapján szakmai álláspontom:

- *A meglévő üzlet homlokzatára tervezett új cégér és cégtábla elhelyezése illeszkedik a városképi környezetbe és megfelel a reklám-elhelyezési rendeletben foglalt elhelyezési követelményeknek."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól.

Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye.

Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntést hozott a polgármester.
A határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 78. §-a alapján adta ki a polgármester.

2/07/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 27. § (2) bekezdésben foglalt jogkörében eljárva a polgármester tulajdonosi hozzájárulást adott a Győri ETO Korlátolt Felelősségű Társaság részére, hogy a Kft. székhelycímeként Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező, és a GYŐR PROJEKT Kft. működtetésében álló ingatlan címe, azaz, a győri 5764/4 helyrajzi számú, természetben 9027 Győr, Kiskút liget, Magvassy Mihály Sportcsarnok kerüljön bejegyzésre a Győri Törvényszék Cégbíróságán mindaddig, amíg:

- a Kft. számára biztosított a jogszerű használat a felépítmény vonatkozásában,
- az ingatlan címe meg nem változik,
- a Kft. átalakul, vagy megszűnik,
- a Kft. az alapító okiratban rögzített, az Önkormányzat kötelező feladata közé tartozó sport tevékenységet végez.

A fent felsorolt esetekben a Kft. köteles a székhelycímet saját költségen töröltetni a cégbírósági nyilvántartásból, és erről Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Főosztályát írásban értesíteni.

Jelen döntés megalapozásánál figyelembe vette a polgármester a tárgyi ingatlan üzemeltetőjének, a GYŐR PROJEKT Kft.-nek a 2022. április 01-én kiadott üzemeltetői javaslatát.

Egyúttal kérte a GYŐR PROJEKT Kft.-t, mint üzemeltetőt, hogy amennyiben a Kft. részére biztosított helyhasználatot, azaz a 2022. június 30. napjáig szóló irodahasználati szerződést nem hosszabbítja meg, vagy 2022. június 30-a előtt felmondja, arról a Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Főosztályát értesíteni szíveskedjen.

Kéri továbbá az engedélyes Kft.-t, hogy a hatályos irodahasználati szerződés megszűnését követően létrejött, jogszerű használatot igazoló dokumentumot és annak módosításait a székhelycím használat fennállásának időtartama alatt a Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Főosztályára beküldeni szíveskedjenek.

4/07/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során ERS Consulting Kft. (a továbbiakban: bejelentő) a 6923/2/A/2 hrsz. alatti ingatlanon lévő kereskedelmi üzlet rendeltetésének megváltoztatása vendéglátó üzlet céljára tárgyában, 2022. március 28-án előterjesztett bejelentését tudomásul vette.
A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.

Indokolás: Az ingatlan településközpont vegyes övezetben, műemléki jelentőségű területen fekszik. Az ingatlanon lévő kereskedelmi üzlet rendeltetésének megváltoztatása vendéglátó üzlet céljára Főépítész szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.
A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (3) bekezdés a) pontjában előírt és 6. mellékletben felsorolt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.
A benyújtott kérelmet és mellékleteit 79-80. § alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *üzlethelyiség rendeltetésének megváltoztatása kereskedelmi-vendéglátó üzlet céljára* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe. Mindezek alapján szakmai álláspontom:

- *Az albetétszámon lévő ingatlan kereskedelmi üzlet rendeltetésének módosítása kereskedelmi üzlet céljára, illeszkedik a városképi környezetbe, és megfelel a településképi követelményeknek.*
- *A tervezett rendeltetésmódosítással parkoló megváltás, a többször módosított a Győri Építési Szabályzatról és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I.25.) Ök. rendelet 6/A. § (3) bekezdése alapján nem szükséges. „(3) A nettó 100 m^2 alapterületet meg nem haladó kereskedelmi, szolgáltató vagy vendéglátó funkciójú rendeltetési egységnek többszintes lakóépület földszintjén történő létesítése esetén parkolóhely kialakítása nem szükséges."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól.

Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye.
Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntést hozott a polgármester.
A határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 79. §-a alapján adta ki.

1/12/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
„Az év során Polgármester hatáskörében felhasználható tartalék (308131)" c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK	
dologi kiadások	-4.100.000,- Ft

„Helyi lakosság identitástudatát és lokálpatriotizmust erősítő kiadások (304133)" c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

dologi kiadások +4.100.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az előirányzat átcsoportosítás a 2022. április 19.–2022. április 22. között zajló Győr város jelképeit tartalmazó kép festési munkálatainak fedezetét biztosítja.

2/12/04/2022. PM. h.

I. A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.13. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezeténél intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére pályázatot írt ki az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal.

II. Egyúttal kijelölte a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése szerinti bíráló Bizottság elnökét és tagjait:

a. elnök: Radnóti Ákos alpolgármester
b. tag: Szeles Szabolcs alpolgármester
c. tag: Frank István, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály főosztályvezetője

Indokolás: Az intézmény jelenlegi megbízott intézményvezetőjének a megbízása 2022. szeptember 30. napján – a határozott idő eltelte folytán – megszűnik.

4/12/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának a behajthatatlan követeléssel kapcsolatos eljárásról, valamint a követelés elengedésének eseteiről és módjáról szóló 19/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: rendelet) 5 §. (1) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) GYMJVÖ. rendelet 4. melléklet 2. pont 2. 4. alpontja alapján a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy az önkormányzat számviteli nyilvántartásában 2022. március 31. napon nyilvántartott, lejárt esedékességű követelései közül az alábbi követelések 2022. március 31. nappal kivezetésre kerüljenek:

NÉV	KÖVETELÉS ÖSSZEGE	FELSZÁMÍTOTT KAMAT	ÖSSZES TARTOZÁS
B. B. (L. T.-né)	82.742,- Ft	34.618,- Ft	117.360,- Ft
Cs. Cs.	75.163,- Ft	39.839,- Ft	115.002,- Ft
D. O.	362.091,- Ft	191.889,- Ft	553.980,- Ft
F. L.	51.965,- Ft	27.546,- Ft	79.511,- Ft
G. L.	385.470,- Ft	204.276,- Ft	589.746,- Ft

H. T. F.	202.187,- Ft	107.135,- Ft	309.322,- Ft
K. F. J.	17.122,- Ft	20.728,- Ft	37.850,- Ft
K. T.	71.524,- Ft	37.889,- Ft	109.413,- Ft
M. L.	67.531,- Ft	35.777,- Ft	103.308,- Ft
N. F.	297.127,- Ft	157.478,- Ft	454.605,- Ft
O.-né S. O.	500.852,- Ft	265.410,- Ft	766.262,- Ft
S.-né M. M.	94.349,- Ft	49.532,- Ft	143.881,- Ft
S. Z.	61.723,- Ft	1.898,- Ft	63.621,- Ft
Sz. R.	143.625,- Ft	76.103,- Ft	219.728,- Ft
V. J.	301.881,- Ft	159.968,- Ft	461.849,- Ft

Indokolás: A követelések a rendelet 2. § (2) bekezdésének e) pontja alapján behajthatatlannak minősülnek, azt a bíróság előtt érvényesíteni nem lehet. Mindezek alapján a rendelet 4. § (1) bekezdésének n) pontjában foglaltakra hivatkozva a követelések elengedése indokolt.

1/13/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 24. § (4) bekezdése alapján a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr intézményben dolgozó két fő közalkalmazottnak nyugállományba vonulása miatt egy-egy havi jutalom, egyik dolgozó esetében bruttó 200.000,- Ft, másik dolgozó esetében bruttó 260.000,- Ft kifizetésére kerülhessen sor.
Az intézmény az önkormányzati költségvetéssel szemben pót-előirányzati igénnyel nem lép fel.

2/13/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében
501015 Intézményi létesítmények állagmegóvása, eszközbeszerzés - köznevelési és szociális terület c. jogcím terhére - 7.000.000,- Ft

Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr
2022. évi költségvetése javára
Kiadás
Felújítás + 6.000.000,- Ft
Dologi + 1.000.000,- Ft

Összesen: + 7.000.000,- Ft

Bevétel

Központi, irányító szervi támogatás + 7.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az Apáca utcai Idősek Otthona épületében az idősek akadálymentes közlekedésének biztosítása érdekében a lift felújítása szükségessé vált. Továbbá a falazat szigetelése nem megfelelő, penészképződés lépett fel, melynek megszűntetéséhez szükséges a fedezet biztosítása.

3/13/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében

315077 Az 1.4.1.2. intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás emelésével összefüggő kiadásokra (Magyar Államkincstár értesítése alapján) c. jogcím terhére - 30.000.000,- Ft

Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr

2022. évi költségvetése javára

Kiadás

Felújítás + 30.000.000,- Ft

Bevétel

Központi, irányító szervi támogatás + 30.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Szentiváni bölcsőde belső felújítási munkálataival kapcsolatban szükséges a fedezet biztosítása.

4/13/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére

222010 „Szociális városrehabilitáció Győr-Újvárosban (soft) TOP-6.9.1-15-GY1-2016-00001" c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Működési kiadások

Dologi kiadások - 6.726.726,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése javára

222010 „Szociális városrehabilitáció Győr-Újvárosban (soft) TOP-6.9.1-15-GY1-2016-00001" c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Működési kiadások

Személyi juttatások + 5.903.226,- Ft

Munkaadókat terhelő juttatások és szoc. hozzájárulási adó - 823.500,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Szerződés alapján fizetett megbízási díjak fedezetének biztosítása.

5/13/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében szereplő 308063 „Egyéb Önk-i kötelezettségek kiadásaira" jogcímen belül.
(2022. március 31.)

KIADÁSOK	
személyi juttatások 051221	+ 3.365.450,- Ft
dologi kiadások 053361	- 3.365.450,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások fedezetének biztosítása.

1/14/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 88. §-a és az e rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában meghatározott, a közgyűlés által átruházott feladatként kapott jogkörében eljárva – figyelemmel a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 26/A. § (4) bekezdés a) pontjára – a polgármester engedélyezte a Győri Filharmonikus Zenekarnak, hogy a Bartók Tavasz rendezvénysorozat keretein belül Debrecenben tartandó hangversenyével kapcsolatban felmerülő szálláshely-szolgáltatás igénybevételéhez az Aquaticum Debrecen Kft. előlegbekérő levele alapján 919.200,- Ft összegű szállásköltséget az intézmény 2022. évi költségvetési előirányzata terhére – külön forrás biztosítása nélkül – jogdíj előlegként kifizessen.

2/14/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében szereplő 308049 „Szakértői díjakra" jogcímen belül.

KIADÁSOK	
személyi juttatások 051221	+ 8.637.629,- Ft
dologi kiadások 053361	- 8.637.629,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások fedezetének biztosítása.

3/14/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 25. § (3) bekezdése alapján – a Győr, József Attila utca 2026/6 hrsz. villamos energia ellátása megnevezésű projekthez kapcsolódóan – a polgármester hozzájárult, hogy a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező Győr belterület 2024/20 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, cím nélküli, kivett út megnevezésű közterület 9,00 m²-es területét új vezeték létesítése, valamint 6,00 m²-es területét 1 db transzformátor állomás telepítése céljából igénybe vegye az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt., közcélú villamos vezetékhálózat létesítése érdekében, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának részére egyszeri, egyösszegű, összesen 26.520,- Ft + ÁFA kártalanítás megfizetése mellett.

1/20/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. számú melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX.12.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdésben foglalt jogkörében eljárva a polgármester tulajdonosi hozzájárulást adott a GYŐR-SZOL Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. részére, a működtetésében lévő győri 0181 hrsz.-ú ingatlan, természetben Marcal II. csónakázó tópartja és a Pápai út töltéses szakasza között – területén található 18 db nyárfa (gyökérzettel, tuskókkal együtt), valamint 2 db fűfa (gyökérzettel, tuskókkal együtt) – vegetációs időszakban, legkésőbb 2022. május 31. napjáig történő – eltávolításához.

A fenti munkálatokat kizárólag Győr-Rabkert zártkerthez tartozó közterületen, vagy a győri 0181 hrsz.-ú ingatlan területén fakivágásra jogosult és felkészült szakértő szervezettel vagy személlyel lehet elvégezni.

A pótlásra javasolt 20 db sorfa méretű díszfa földlabdás, kétszer iskolázott, minimum 12/14-es méretű növények telepítésével szükséges elvégezni, fagymentes időszakban, legkésőbb 2022. augusztus 31. napjáig.

A facsemeték ültetésének megtörténtéről szükséges írásbeli tájékoztatást, fotókkal dokumentáltan Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Vagyongazdálkodási Főosztályára 2022. szeptember 30-ig megküldeni.

Amennyiben a telepítést követő vegetációs időszakban a növények nem erednének meg, a pótlás céljából történő telepítést meg kell ismételni.

A hozzájárulás nem mentesít az erdészeti hatóság tisztító vágásra vonatkozó engedélyének beszerzése alól.

Indokolás (szakértői vélemény alapján): „ A Győr, 0181 hrsz-ú erdő művelési ágú ingatlanon álló fák kivágásához az erdészeti hatóság engedélye szükséges. A kivágandó fák a tervezett út nyomvonalában állnak, az út megépítése csak a fák kivágása a tuskók és a gyökérzet eltávolítását követően kivitelezhető. A 18 db nyárfa és 2 db fűzfa kivágását az erdészeti hatóság nem köti pótlási kötelezettséghez, azonban tekintettel a természeti környezet megóvására a kivágásra kerülő fák pótlásának a végrehajtását javaslom 20 db sorfa méretű díszfa ültetési anyaggal a kivágás helyéhez közel található Győr-Rabkert zártkertekhez tartozó közterületen, vagy a Győr, 0181 hrsz-.ú területen. Az erdőterületen suháng méretű ültetési anyaggal elegendő végrehajtani a pótlást."

2/20/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére

309118 „Kulturális rendezvények, programok, fesztiválok támogatása" c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Dologi kiadások - 25.000.000,- Ft

309166 „Kiemelt jelentőségű rendezvények kiadásaira" c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Dologi kiadások - 25.000.000,- Ft

Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2022. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Dologi kiadások + 50.000.000,- Ft

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás + 50.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Könyvtár működésével kapcsolatos kiadásokra fedezet biztosítása.

3/20/04/2022. PM. h.

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 88. §-a és az e rendelet 4. melléklete 2. pontjának 2.13. alpontjában meghatározott, a Közgyűlés által átruházott feladatként kapott jogkörében eljárva a polgármester az Újvárosi Művelődési Ház (9025 Győr, Liget utca 55.) igazgatói munkakörének betöltéséről szóló pályázatot az 1. számú melléklet szerint kiírta.
2. Megbízta Szeles Szabolcs urat, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának alpolgármesterét egyúttal Újváros városrész önkormányzati képviselőjét, Rózsavölgyi László urat, a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságának elnökét, Glázer Tímea asszonyt, a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságának alelnökét és Hermann-né Gesztrich Nikoletta asszonyt, Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális Osztályának vezetőjét, hogy az Önkormányzat képviseletében a benyújtott pályázatokat véleményező Szakmai bizottság munkájában vegyen részt.
3. Egyidejűleg megbízta Rózsavölgyi László elnök urat a Szakmai bizottság vezetésével.
4. A Szakmai bizottság személyi összetételét a 2. számú mellékletben foglaltak szerint határozta meg.

1/21/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) Önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat változtatás(ok)hoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetés terhére

WHO (303210) előirányzat - 1.575.480,- Ft

Önkormányzati intézmények költségvetése
Egészség-Piac rendezvény költségei a táblázat szerint + 1.575.480,- Ft

Intézmény	Személyi juttatások Ft	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadás Ft	Összesen Ft
Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér - József Attila Művelődési Ház	36 000,- Ft	4 212,- Ft	209 790,- Ft	250 002,- Ft
Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér - Ménfőcsanaki Művelődési Ház	36 000,- Ft	4 212,- Ft	239 790,- Ft	280 002,- Ft
Molnár Vid Bertalan Művelődési Központ	-	-	184 600,- Ft	184 600,- Ft
Pinnyédi Művelődési Ház	85 000,- Ft	9 945,- Ft	173 720,- Ft	268 665,- Ft
Újvárosi Művelődési Ház	83 000,- Ft	9 711,- Ft	199 860,- Ft	292 571,- Ft
Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum	-	-	299 640,- Ft	299 640,- Ft
Összesen:	**240 000,- Ft**	**28 080,- Ft**	**1 307 400,- Ft**	**1 575 480,- Ft**

Az előirányzat változtatás indoka, célja: Az önkormányzati intézményekhez átcsoportosított összeg a 2022-ben megrendezésre kerülő Egészség-Piac programsorozat költségeit fedezi, a fenti elosztás szerint.

2/21/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
„2022. évi polgármesteri keret" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
dologi kiadások - 400.000,- Ft

Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2022. évi költségvetése javára

KIADÁSOK
dologi kiadások + 400.000,- Ft

BEVÉTELEK
irányító szervtől kapott támogatás + 400.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Egyesületek, klubok, egyéb rendezvények támogatása.

3/21/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák" c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 1.674.700,- Ft

Bartók Óvoda 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 505.460,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 505.460,- Ft

Szentiváni Óvoda 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 900.000,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 900.000,- Ft

Tárogató Óvoda 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 269.240,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 269.240,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás az önkormányzat irányítása alatt álló óvodák részére az udvari játékok felújítási költségeinek finanszírozásához az alábbiak szerint:

Bartók Óvoda részére	200.660 Ft
Bartók Óvoda Attila Utcai Tagóvodája részére	304.800 Ft
Szentiváni Óvoda részére	900.000 Ft
Tárogató Óvoda Lepke Tagóvodája részére	269.240 Ft

2/22/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.13. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester a Nagybácsai Óvoda óvodavezetői (magasabb vezető) munkakörének betöltésére pályázatot írt ki az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal.

Kijelölte a bíráló bizottság elnökét és tagjait:
Elnök: Dr. Pergel Elza, Győr Megyei Jogú Város Alpolgármestere,
Tag: Bodorné Mózes Ágota, a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője,
Tag: Rózsavölgyi László, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság elnöke.

Indokolás: Az intézmény vezetőjének megbízása 2022. augusztus 15. napján lejár.

3/22/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.13. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester a Márvány Óvoda óvodavezetői (magasabb vezető) munkakörének betöltésére pályázatot írt ki az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal.

Kijelölte a bíráló bizottság elnökét és tagjait:
Elnök: Dr. Pergel Elza, Győr Megyei Jogú Város Alpolgármestere,
Tag: Bodorné Mózes Ágota, a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője,
Tag: Rózsavölgyi László, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság elnöke.

Indokolás: Az intézmény vezetőjének közalkalmazotti jogviszonya a 88/2021. (XII. 21.) Kgy. határozat alapján 2022. augusztus 31. napjával nyugdíjazás miatt megszűnik.

4/22/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.13. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester a Gyárvárosi Óvoda óvodavezetői (magasabb vezető) munkakörének betöltésére pályázatot írt ki az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal.

Kijelölte a bíráló bizottság elnökét és tagjait:
Elnök: Dr. Pergel Elza, Győr Megyei Jogú Város Alpolgármestere,
Tag: Bodorné Mózes Ágota, a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője,
Tag: Rózsavölgyi László, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság elnöke.

Indokolás: Az intézmény vezetője kérte közalkalmazotti jogviszonyának 2022. június 30. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetését.

5/22/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.13. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester a Szentiváni Óvoda óvodavezetői (magasabb vezető) munkakörének betöltésére pályázatot írt ki az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal.

Kijelölte a bíráló bizottság elnökét és tagjait:
Elnök: Dr. Pergel Elza, Győr Megyei Jogú Város Alpolgármestere,
Tag: Bodorné Mózes Ágota, a Humánszolgáltatási Főosztály vezetője,
Tag: Rózsavölgyi László, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság elnöke.

Indokolás: Az intézmény vezetőjének megbízása 2022. augusztus 15. napján lejár.

1/25/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján a képviselők kezdeményezésére a 2022. évi polgármesteri keret terhére 155.000,- Ft-tal támogatta a polgármester az alábbi szervezetet:

Szervezet neve:	Magyar Nemzetőrség „Török István" Győr-Moson-Sopron Megyei Szövetsége
Címe:	9021 Győr, Aradi vértanúk útja 13. fsz/5
A támogatási cél megjelölése:	XIX. Győri Staféta Emlékfutás megrendezésének támogatása.

2/25/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX.12.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a polgármester a 3/22/02/2022. PM.h. határozatban foglalt határidőt 2022. március 31. napjáról 2022. május 31. napjára módosította.

A 3/22/02/2022. PM.h. határozat egyéb rendelkezéseit a jelen módosítás nem érinti.

Indokolás: A győri 21501 hrsz.-ú (természetben: 9029 Győr-Sárás, Patak sor) ingatlan területén spontán nőtt, kiszáradása miatt balesetveszélyt jelentő 1 darab diófa kivágására 2022. március 31. napjáig nem került sor, mert a munka elvégzésére jogosult és felkészült szakértő szervezet, személy kiválasztására irányuló eljárás 2022. április 20. napján zárult le.

1/26/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében
Gazdasági Működtető Központ Győr 2022. évi költségvetési előirányzatai között:

Bevétel	
Működési bevételek	+ 15.165.486,- Ft
Kiadás	
Dologi kiadások	+ 15.165.486,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézményben az Eatrend Arrabona Zrt. által használt étkeztetéssel kapcsolatos helyiségek közüzemi díjaiból keletkezett többletbevétel előirányzatosítása.

2/26/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
„2022. évi polgármesteri keret" c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK	
dologi kiadások	- 500.000,- Ft

Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2022. évi költségvetése javára

KIADÁSOK
dologi kiadások + 500.000,- Ft

BEVÉTELEK
irányító szervtől kapott támogatás + 500.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Egyesületek, klubok, egyéb rendezvények támogatása – 2022. május 1-jei Gyirmóti Halászléfőző verseny megrendezésére 500.000 Ft (dologi kiadás) támogatás.

4/26/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. mellékletének 2. pont 2.8. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 43. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester tulajdonosi hozzájárulást adott a Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum (a továbbiakban: Múzeum, képviseli: Székely Zoltán múzeumigazgató) részére, hogy a működtetésében lévő győri 6861 hrsz-ú, természetben Győr, Stelczer L. út 14. szám alatt felvett, az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Múzeum megnevezésű ingatlanban lévő, - Győr, Széchenyi tér 4. szám alatti épületrészből megközelíthető - 64,0 m^2 nagyságú üzlethelyiséget 5 év (azaz öt év) határozott időre versenyeztetési eljárás lefolytatásával bérbe adja.

5/26/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) Önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat változtatás(ok)hoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetés terhére
WHO előirányzat (303210) terhére - 560.000,- Ft

Család- és Gyermekjóléti Központ 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
dologi kiadások + 560.000,- Ft
BEVÉTELEK
központi irányító szervtől kapott támogatás + 560.000,- Ft

Az előirányzat változtatás indoka, célja: A Család- és Gyermekjóléti Központ által a Közösségi Kávézóban megvalósításra kerülő programok fedezetére.

6/26/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pontjának 2.35. alpontjában kapott felhatalmazás alapján – a 2022. április 6. napján kelt 35-3/2022. ügyiratszámú kérelemben foglaltak szerint – a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról szóló 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM rendelet 16. § (2) bekezdés a) pontja szerint a polgármester engedélyezte a Dr. Kovács Pál

Könyvtár és Közösségi Tér Szabadhegyi, Ménfőcsanaki és Győrszentiváni Fiókkönyvtárának állománya tekintetében a megengedhető hiány törlését, a természetes elhasználódás címén törölt dokumentumok ipari felhasználását, valamint a tervszerű állományapasztás címén törölt dokumentumok értékesítését.
Egyúttal a könyvtári állomány nyilvántartásából való kivezetés bejelentéséről szóló tájékoztatást a közölt tartalommal tudomásul vette.

7/26/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. számú melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX.12.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdésben foglalt jogkörében eljárva a polgármester nem járult hozzá a győri 1940/4 hrsz.-ú, természetben 9028 Győr, Szabadi utcában található, önkormányzati tulajdonú „Kivett temető, ravatalozó" megnevezésű belterületi ingatlan (szabadhegyi új köztemető, ravatalozó) XVIII. parcellájának D. sorában található 11 -es számú sírhely – Dr. B. L. és felesége Dr. B. L.-né síremléke – közelében álló 2 db bugás csörgőfa eltávolításához.

Indokolás (szakértői vélemény alapján): „Szabadi úti temető 18. parcella területén történt helyszíni szemle során megállapítást nyert, hogy az ott található 2db Koelreuteria paniculata (bugás csörgőfa) teljesen egészséges. Műszeres favizsgálat egyik egyed esetében sem indokolt.
A faápolási, favédelmi és a fa életkörülményeinek javításához kapcsolódó munkák időszakonkénti végrehajtása javasolt."

8/26/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során U. A. M. (a továbbiakban: bejelentő) a 40037/12 hrsz. alatti ingatlanon lévő lakóház rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db autókozmetikai műhely céljára tárgyában, 2022. április 12-én előterjesztett bejelentését tudomásul vette.
A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.
Indokolás: Az ingatlan falusias lakóövezetben, fekszik. A lakóház rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db autókozmetikai műhely céljára Főépítész szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.
A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (1) bekezdés a) pontjában előírt és 6. mellékletben felsorolt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.
A benyújtott kérelmet és mellékleteit 79-80. § alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *lakóház rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db autókozmetikai műhely céljára* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe. Mindezek alapján szakmai álláspontom:

- *Az ingatlanon álló lakóház rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db műhely célra, illeszkedik a városképi környezetbe, és megfelel a településképi követelményeknek.*
- *A tervezett 2 db rendeltetési egység kialakításához a parkolóhelyek a telken belül szabadtéri beállóval biztosíthatók."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól.

Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye.
Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntés került meghozatalra.
A határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 79. §-a alapján adta ki a polgármester.

1/27/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetése terhére
315018 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása c. jogcímről - 13.046.000,- Ft

Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr 2022. évi költségvetése javára

Kiadás	
Személyi juttatás	+ 8.925.000,- Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	+ 1.160.250,- Ft
Dologi kiadás	+ 2.960.750,- Ft
Összesen: +	13.046.000,- Ft
Bevétel	
Központi irányító szervi támogatás +	13.046.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézmény 2022. évi jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiadásai fedezetének biztosítása.

3/27/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
308147 „Egyéb előre nem látható önkormányzati kiadásokra" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 60.000.000,- Ft

305217 „Volánbusz Zrt. részére támogatás (egyéb működési)" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 105.000.000,- Ft

315077 „Az 1.4.1.2. intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás emelésével összefüggő
kiadásokra (Magyar Államkincstár értesítése alapján)" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 51.491.270,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése javára
315076 „Kassák L. úti bölcsőde belső felújítása (4 csoport 44 férőhely)" c. kiadási jogcímre
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 216.491.270,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Kassák L. úti bölcsőde belső felújítására a 2022. évben felmerülő kiadásokhoz fedezet biztosítása.

1/28/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák" c. kiadási jogcímről
Működési kiadások
Dologi kiadások - 6.074.990,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése javára
313005 „Városüzemeltetési szolgáltatásokra" c. kiadási jogcímre
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 6.074.990,- Ft

Az előirányzat változtatás indoka: A városüzemeltetési feladatokat a Győr- Szol Zrt. látja el. A 2022. évi, Győr Város Városüzemeltetési munkáiról szóló feladattervben felsorolt feladatok körébe tartozik az alább részletezett, a Városüzemeltetési kiadások előirányzat, „Városüzemeltetési szolgáltatások" kiadási jogcím terhére új feladatként tervezett munkák elvégzése:

Munkák leírása	Összeg *(Br. HUF)*
Erzsébet liget redőnyös kerítés cseréje	1.996.897,-
Szent Imre út 22. szám elé faültetés	397.110,-
Bercsényi ligetben, a játszótéri kettes csúszdánál kerítés kiépítése	371.856,-
Jereváni úti COOP bolt előtti virágágyások felújítása - utca bútorokra	575.917,-
10 db kutya hulladékgyűjtő kihelyezésére Szabadhegyre	840.156,-
Marcalváros II. Öveges József u. - Apor iskola és óvoda közötti járda építése	989.762,-

Ménfőcsanak Málna u. játszótérre játék eszközök kihelyezéséhez hozzájárulás	903.292,-
Összesen:	**6.074.990,-**

1.) Az Erzsébet ligeti régi drótfonatos kerítés cseréje a Szent Imre út felöli oldalon már megtörtént, a Magyar utcai szakaszon is indokolt az elhasználódott kerítés felújítása, 3D-s tábláskerítésre, mintegy 70 fm szakaszon, bruttó: 1.996.897,- Ft.
2.) Lakossági kérésre 5 db. előnevelt díszfa kiültetése és utógondozása indokolt, bruttó: 397.110,- Ft.
3.) A játszótéri eszköz mögötti területre kerítés kiépítése indokolt, mintegy 12 fm. szakaszon, a meglévő korlát elbontása és lerakóhelyre szállítással együtt, bruttó: 371.856,- Ft.
4.) A Jereváni úti COOP bolt előtti kiemelt ágyások felújítása, átépítése folyamatban van, a befejezéshez utcabútorok kihelyezése indokolt a felmerült lakossági igények miatt is, 2 db. Kikötő tip. pad és 2 db. perforált lemezes hulladékgyűjtő, bruttó: 575.917,- Ft.
5.) Szabadhegy városrész területére, lakossági kérésre indokolt 10 db. kutya hulladékgyűjtő kihelyezése, a köztisztasági és közegészségügyi szempontok betartása miatt is, 10 db. MEVA kutya hulladékgyűjtő kerül kihelyezésre, bruttó: 840.156,- Ft.
6.) Lakossági kérésre az iskola és óvoda közötti kitaposott terület rendezése járda kiépítésével indokolt, mintegy 21.5 fm szakaszon az érintett terület helyreállításával együtt, bruttó: 989.762,- Ft.
7.) A Málna utcai játszótérre a nagyfokú igénybevétel miatt indokolt volt új játékeszközök kihelyezésére, melyek fedezetének teljeskörű biztosításához bruttó 903.292,- Ft szükséges.

Fenti feladatok a Győr-Szol Zrt. által ellátott „városüzemeltetési szolgáltatások" témakörbe tartoznak, forrás viszont a kiadási jogcím 2022. évi előirányzatában nem szerepel, ezért annak átcsoportosítása szükséges. Az előirányzat változtatást követően a Győr-Szol Zrt. és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata között a 2022. február 28-án megkötött pénzügyi megállapodás módosítása szükséges.

3/28/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák" c. kiadási jogcímről
Működési kiadások
Dologi kiadások - 4.909.760,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése javára
313005 „Városüzemeltetési szolgáltatásokra" c. kiadási jogcímre
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 4.909.760,- Ft

Az előirányzat változtatás indoka: A városüzemeltetési feladatokat a Győr- Szol Zrt. látja el. A 2022. évi, Győr Város Városüzemeltetési munkáiról szóló feladattervben felsorolt feladatok körébe tartozik az alább részletezett, a Városüzemeltetési kiadások előirányzat,

„Városüzemeltetési szolgáltatások" kiadási jogcím terhére új feladatként tervezett munkák elvégzése:

Munkák leírása	Összeg *(Br. HUF)*
Adyvárosi tó mellett köztéri óra-hőmérő kihelyezésére	1.539.852,-
Kuopió park köztéri óra-hőmérő kihelyezésére	1.581.487,-
Földes G. utca 8. szám előtti zöldterület rendbetétele, parkosítása, cserjék és fák ültetésére	1.358.421,-
Ifjúság krt. 2-8. számok elé 2 db kikötő típusú pad kihelyezésére	430.000,-
Összesen:	**4.909.760,-**

1.) Az Adyvárosi tó és környékén kiépített szabadidő eltöltésére megvalósult területet a nagyfokú igénybevétel miatt is, lakossági kérésre indokolt az óra - hőmérő kihelyezése, villamos betáplálás és terület helyreállítással együtt, bruttó: 1539.852,- Ft.
2.) A park területére lakossági kérésre indokolt egyköztéri óra – hőmérő kihelyezése, villamos betáplásás és helyreállítási munkákkal együtt, bruttó: 1.581.487,- Ft.
3.) Az épület előtti közterületen lévő növényzet elöregedett, zöldterület kikopott, lakossági kérésre a terület felújítása indokolt, növénytelepítéssel, füvesítéssel, bruttó: 1.358.421,- Ft.
4.) Kikötő típusú padok kihelyezése, lakossági kérésre, 2 db., bruttó: 430.000,- Ft.

Fenti feladatok a Győr-Szol Zrt. által ellátott „városüzemeltetési szolgáltatások" témakörbe tartoznak, forrás viszont a kiadási jogcím 2022. évi előirányzatában nem szerepel, ezért annak átcsoportosítása szükséges. Az előirányzat változtatást követően a Győr-Szol Zrt. és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata között a 2022. február 28-án megkötött pénzügyi megállapodás módosítása szükséges.

4/28/04/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák" c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 300.000,- Ft

Erzsébet ligeti Óvoda 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 300.000,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 300.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás az önkormányzat irányítása alatt álló óvodák részére az udvari játékok felújítási költségeinek finanszírozásához az alábbiak szerint:

Erzsébet ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvodája részére	300.000 Ft

5/28/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák" c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 120.000,- Ft

Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Személyi juttatások

Beruházások + 120.000,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 120.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény által működtetett Batthyány téri Idősek klubja részére az udvaron magaságyás kialakítására gyógynövények telepítéséhez.

7/28/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák" c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 260.350,- Ft

Kovács Margit Óvoda 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 260.350,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 260.350,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás az önkormányzat irányítása alatt álló óvodák részére az udvari játékok felújítási költségeinek finanszírozásához az alábbiak szerint:

Kovács Margit Óvoda részére	260.350 Ft

1/29/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
„Kulturális programokkal kapcsolatos, év közben felmerülő kiadásokra" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
egyéb működési célú támogatások áht-n belülre - 4.000.000,- Ft
„VízHangok – győri vízi színpadi koncertek" c. kiadási jogcímre
KIADÁSOK
egyéb külső személyi juttatások + 500.000,- Ft
munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó + 150.000,- Ft
dologi kiadások + 3.350.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Nemzeti Művelődési Intézet által utólagosan finanszírozott, 2022. május 6. napján megrendezésre kerülő VízHangok elnevezésű rendezvény szervezésével kapcsolatban felmerülő kötelezettségvállalások fedezetének átmeneti biztosítása.

2/29/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
222024 „Stratégiai tervezési keret" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 33.881.526,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése javára
201186 „Répce utcai Gondozóház, Idősek Klubja, Gondozási Központ energetikai korszerűsítése
TOP-6.5.1-19-GY1-2020-00001" c. kiadási jogcímre
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 33.881.526,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Répce utcai Gondozóház, Idősek Klubja, Gondozási Központ energetikai korszerűsítése projekthez lefolytatott közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével kötendő szerződés hiányzó forrását biztosítja az átcsoportosítás.

3/29/04/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere településképi bejelentési eljárása során G. Zs. és G.-né Sz. K. (a továbbiakban: bejelentők) a 11789/9 hrsz. alatti ingatlanon lévő épületben lévő

lakás és iroda rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db üzlet céljára tárgyában, 2022. április 14-én előterjesztett bejelentését tudomásul vette.
A településképi bejelentési eljárás során költség nem merült fel.

Indokolás: Az ingatlan falusias lakóövezetben, fekszik. Az épületben lakás és iroda rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db üzlet céljára Főépítész szakmai álláspontja alapján illeszkedik a városképbe és megfelel a településképi követelményeknek.
A Főépítész szakmai álláspontja: „Megállapítom, hogy az eljárásban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Tkr.) 80. § (3) bekezdés a) pontjában előírt és 6. mellékletben felsorolt dokumentációt a bejelentő hiánytalanul benyújtotta, szakmai álláspontomat e tervek ismeretében adom meg.
A benyújtott kérelmet és mellékleteit 79-80. § alapján megvizsgáltam és megállapítottam, hogy a tervezett tevékenység – *lakóház rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db üzlet céljára* – a kérelemhez benyújtott tervdokumentáció alapján illeszkedik a településképbe. Mindezek alapján szakmai álláspontom:

- *Az ingatlanon álló épület rendeltetésének megváltoztatása 1 db lakás és 1 db üzlet céljára, illeszkedik a városképi környezetbe, és megfelel a településképi követelményeknek.*
- *A tervezett 2 db rendeltetési egység kialakításához a parkolóhelyek a gépkocsi tárolóban 2 db illetve a telken belül további 2 db szabadtéri beállóval biztosíthatók."*

Ezen határozat nem mentesít az egyéb hatósági engedélyek beszerzése, a jogszabályi előírások betartása alól.

Tájékoztatta a bejelentőt, hogy a bejelentett tevékenység folytatását a polgármester ellenőrzi, és ha attól eltérő végrehajtást tapasztal, településképi kötelezési eljárásnak van helye.
Tájékoztatta továbbá, hogy a bejelentési dokumentációban foglaltaktól eltérő tevékenység folytatása esetén az eltérés mértékétől függően 200.000,- forinttól 500.000,- forintig terjedő településkép-védelmi bírság szabható ki.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja alapján egyszerűsített döntés került meghozatalra.
A határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § - 26/C. § -a, valamint a Tkr. 79. §-a alapján adta ki a polgármester.

1/02/05/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) Önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdésének a) pont ad) alpontjának értelmében a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy a Czuczor Gergely Bencés Gimnázium és Kollégium az iskola Vox Angelorum kórusának 2022. június 22. és 26. közötti colmari útjához 250.000,- Ft támogatásban részesüljön.
A támogatás kifizetése a 309402 számú „Nemzetközi kapcsolatok" című tervezési alapegység terhére történik.

2/02/05/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 35. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

által fenntartott egészségügyi intézményben egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló dolgozó további munkavégzésre irányuló - munkaidőn kívüli - jogviszony létesítéséhez az alábbi szerint:

- Dolgozó neve: Dr. Füzi Zsuzsanna,
- Tevékenység: gasztroenterológus,
- Munkaidő tartalma: határozatlan idő, havi 10 óra.

Indokolás: Az egészségügyi szolgálatról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) kormányrendelet 7. §-a szerinti további jogviszony létesítése előtt az önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatónál foglalkoztatott egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy köteles engedélyt kérni a fenti tevékenység végzésére, melyet a fenntartó által kijelölt személy jogosult megadni.

3/02/05/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 88. §-a és az e rendelet 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában meghatározott, a közgyűlés által átruházott feladatként kapott jogkörében eljárva - figyelemmel a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 26/A. § (4) bekezdés b) pontjára – a polgármester engedélyezte a Győri Filharmonikus Zenekar részére - a 2022. április 27. napján érkezett kérelme alapján -, hogy Mag. Georg Kugi előadóművész által kiállított számla alapján 12.000,- EUR-nak megfelelő, a számla kiállításának napján érvényes árfolyamon számított forintösszeget előlegként kifizessen.

Indokolás: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelet 26/A § (4) bekezdés b) pontjában foglaltaknak eleget téve a Győri Filharmonikus Zenekar az alábbiakban foglalt indoklással kérelmet nyújtott be előleg kifizetésének engedélyezésére.

A Győri Filharmonikus Zenekar 2021/2022-es évadának egyik kiemelkedő előadássorozata keretében kerül bemutatásra Joseph Haydn: A Teremtés című oratóriuma. Az előadások Rajnai Martin vezető-karmester dirigálása mellett 2022. május 17., 18., 19. napján Sopronban, Mosonmagyaróváron és Győrben kerülnek bemutatásra. A neves énekművészekkel megvalósuló előadásokon az osztrák Wien Vocal kamarakórus vállalja a fellépéseket.

Az 50 fővel fellépő kórust Mag. Georg Kugi előadóművész képviseli. Az intézmény és Mag. Georg Kugi által kötött szerződésben foglaltak alapján a kamarakórus részére fizetendő tiszteletdíj teljes összege 12.000 EUR, mely összeget 2022. május 9. napjáig - a nemzetközi gyakorlatnak megfelelően az előadásokat megelőzően - kell megfizetni Mag. Georg Kugi által kiállított számla ellenében. A kifizetés a számla kiállítása napján érvényes hivatalos árfolyamon számított forintösszegben történik.

A tiszteletdíj kifizetésével az intézménynek többletkiadása nem keletkezik, önkormányzati többlettámogatást nem igényel. A fedezet az intézmény 2022. évi költségvetésének előirányzatai között rendelkezésre áll.

1/03/05/2022. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. évi költségvetése terhére
309166 „Kiemelt jelentőségű rendezvények kiadásaira" c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Dologi kiadások - 2.600.000,- Ft

Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum 2022. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Dologi kiadások + 2.600.000,- Ft

BEVÉTELEK.
Irányító szervtől kapott támogatás + 2.600.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Kulturális programok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos kiadásokra fedezet biztosítása.

2/03/05/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdésben foglalt jogkörében eljárva a polgármester tulajdonosi hozzájárulást adott a Győri Vízisport Egyesület, mint jogszerű bérlő részére, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) kizárólagos tulajdonát képező győri 8708 hrsz.-ú, természetben 9025 Győr, Töltésszer utcában található, kivett uszoda és csónakház megnevezésű 5613 m² területnagyságú, az úgynevezett Magyar Vilmos Uszoda ingatlanán ahhoz, hogy az Egyesület a Magyar Vízilabda Szövetség által nyújtott támogatásból és saját forrásból szellőztetés-fűtés, légcsere korszerűsítést, valamint 50kW-os napelem rendszer kiépítését valósítsa meg a támogatás kedvezményezettjeként megkötendő támogatási szerződésnek megfelelően, a szükség szerinti: szakhatósági nyilatkozatok, véglegessé vált hatósági véleményezési -, bejelentési -, kötelezési -, engedélyezési eljárások keretében kiadott nyilatkozatok/engedélyek birtokában.

Az Egyesület a hővisszanyerős klímaberendezésnek, a levegő-víz hőszivattyús rendszernek és a napelem rendszernek a kialakítását a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvényben (a továbbiakban: TAO törvény) foglaltak alapján, a sporttámogatáshoz kapcsolódó adókedvezmény igénybevételére a Magyar Vízilabda Szövetséghez 2022. évben benyújtott 2022/2023-as TAO pályázati sporttámogatásból és saját forrásból kívánja megvalósítani, melyet a fenti ingatlan tulajdonosa támogat.

Tekintettel arra, hogy az Egyesület a kérelem mellé tervező által készített dokumentációt nem mellékelt, ezért a későbbiekben elkészülő szöveges és rajzos terveket – tervezői nyilatkozat, műszaki leírás, helyszínrajz, tető alaprajz, homlokzati nézetrajz, egyéb rajzos dokumentumok, szakági tervrajzok – a Polgármesteri Hivatal Vagyongazdálkodási Főosztályára nyomtatott formában le kell adni.

Jelen tulajdonosi hozzájárulás a Magyar Vilmos Uszoda gazdaságosabb üzemeltetése érdekében tervezett beruházások megvalósításához szükséges okiratként került kiállításra – a

TAO törvényben foglaltak alapján, a sporttámogatáshoz kapcsolódó adókedvezmény igénybevételéhez –, amely az Egyesület által a Magyar Vízilabda Szövetséghez 2022. évben benyújtott sporttámogatási kérelem, SFP-10053/2022/MVLSZ-1. számú hiánypótlási felhívására benyújtandó dokumentumként használható fel.

Az Egyesület köteles a munkálatok befejezéséről a Vagyongazdálkodási Főosztályt írásban értesíteni. Ugyanígy köteles évente, minden év február 15. napjáig írásban beszámolni az Önkormányzatnak, bizonylatokkal igazolni és azokról adatot szolgáltatni a Győr Projekt Kft. működtetésében lévő vagyonra aktivált, valamint idegen tulajdonon végzett beruházásként nyilvántartott értékek vonatkozásában.

Tekintettel arra a tényre, hogy a tárgyi ingatlan a Győr Projekt Kft. (9025 Győr, Radnóti Miklós utca 46.) működtetésében van, ezért a tulajdonosi hozzájárulás kiadásánál figyelembe vételre került a működtető 2022. április 28-án kiadott, működtetői javaslata.
Hozzájárulása feltételeként szabta, hogy sem az Egyesület, sem a Győr Projekt Kft. az Önkormányzat felé semmilyen, a pályázattal kapcsolatban felmerülő kötelezettséget nem keletkeztethet, költség és kártérítési igényt nem támaszthat. Amennyiben a beruházással kapcsolatban harmadik személy(ek) részéről valamilyen kártérítési vagy egyéb igény merül fel, azért teljes mértékben az Egyesület köteles helytállni.

A Nyilatkozat az ügyben eljáró hatóságot nyilatkozat/engedély kiadására nem kötelezi, amely egy évig használható fel.

5/03/05/2022. PM. h.
A „Győr Oktatásügyéért" díj alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Szentpéteri Mariannának, a Győri Szakképzési Centrum Lukács Sándor Járműipari és Gépészeti Technikum és Kollégium intézményvezetőjének az oktatásügy területén nyújtott kiemelkedő munkája elismeréseként „Győr Oktatásügyéért" díjat adományozott.

6/03/05/2022. PM. h.l
A „Győr Oktatásügyéért" díj alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Szöllősi Zoltánnénak, a Győri Nádorvárosi Ének-zenei Általános Iskola intézményvezetőjének az oktatásügy területén nyújtott kiemelkedő munkája elismeréseként „Győr Oktatásügyéért" díjat adományozott.

7/03/05/2022. PM. h.
A „Győr Oktatásügyéért" díj alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Takács Miklósnak, a Győri Szakképzési Centrum Gábor László Építő- és Faipari Szakképző Iskola Szabóky Adolf Szakiskolai Intézményegysége pedagógusának az oktatásügy területén nyújtott kiemelkedő munkája elismeréseként „Győr Oktatásügyéért" díjat adományozott.

8/03/05/2022. PM. h.
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2022. évben született és születésénél fogva győri állandó lakóhellyel rendelkező gyermekek részére is ingyenesen juttat egy-egy példány „750

éves Győr" emlékérmét. A juttatás feltétele, hogy regisztrálnak az emlékérme átvételére, és eleget tesznek a regisztrációban foglalt kritériumoknak.
A döntés Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 5/2021. (VI.30.) Kgy. határozatának 2. pontján alapul.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatot fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a polgármester által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

Győr, 2022. május 19.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatokról

1/04/01/2022. PM. h.
1/10/01/2022. PM. h.
1/18/01/2022. PM. h.
2/24/01/2022. PM. h.
2/27/01/2022. PM. h.
3/27/01/2022. PM. h.
1/08/02/2022. PM. h.
1/14/02/2022. PM. h.
2/03/03/2022. PM. h.
4/04/03/2022. PM. h.
1/10/03/2022. PM. h.
2/16/03/2022. PM. h.
3/16/03/2022. PM. h.
5/21/03/2022. PM. h.
1/23/03/2022. PM. h.
2/23/03/2022. PM. h.
3/23/03/2022. PM. h.
4/23/03/2022. PM. h.
5/23/03/2022. PM. h.
6/23/03/2022. PM. h.
1/28/03/2022. PM. h.
2/28/03/2022. PM. h.
4/28/03/2022. PM. h.
2/29/03/2022. PM. h.
3/29/03/2022. PM. h.
1/31/03/2022. PM. h.
1/01/04/2022. PM. h.
2/01/04/2022. PM. h.
3/01/04/2022. PM. h.
1/04/04/2022. PM. h.
1/05/04/2022. PM. h.
1/06/04/2022. PM. h.
5/06/04/2022. PM. h.
2/07/04/2022. PM. h.
4/07/04/2022. PM. h.
1/12/04/2022. PM. h.
2/12/04/2022. PM. h.
4/12/04/2022. PM. h.
1/13/04/2022. PM. h.
2/13/04/2022. PM. h.
3/13/04/2022. PM h.
4/13/04/2022. PM. h.
5/13/04/2022. PM. h.
1/14/04/2022. PM. h.
2/14/04/2022. PM. h.
3/14/04/2022. PM. h.
1/20/04/2022. PM. h.
2/20/04/2022. PM. h.
3/20/04/2022. PM. h.
1/21/04/2022. PM. h.
2/21/04/2022. PM. h.
3/21/04/2022. PM. h.
2/22/04/2022. PM. h.
3/22/04/2022. PM. h.
4/22/04/2022. PM. h.
5/22/04/2022. PM. h.
1/25/04/2022. PM. h.
2/25/04/2022. PM. h.
1/26/04/2022. PM. h.
2/26/04/2022. PM. h.
4/26/04/2022. PM. h.
5/26/04/2022. PM. h.
6/26/04/2022. PM. h.
7/26/04/2022. PM. h.

8/26/04/2022. PM. h.

1/27/04/2022. PM. h.

3/27/04/2022. PM. h.

1/28/04/2022. PM. h.

3/28/04/2022. PM. h.

4/28/04/2022. PM. h.

5/28/04/2022. PM. h.

7/28/04/2022. PM. h.

1/29/04/2022. PM. h.

2/29/04/2022. PM. h.

3/29/04/2022. PM. h.

1/02/05/2022. PM. h.

2/02/05/2022. PM. h.

3/02/05/2022. PM. h.

1/03/05/2022. PM. h.

2/03/05/2022. PM. h.

5/03/05/2022. PM. h.

6/03/05/2022. PM. h.

7/03/05/2022. PM. h.

8/03/05/2022. PM. h.

1/14/02/2022. PM hod. vell

Győr MJV iskolai felvételi körzetei (2022/2023. tanév)

(a szürke háttérrel jelölt közterületek több intézményhez is tartoznak, ~~áthúzással~~ jelölve a máshova átsorolt közterület, pirossal jelölve az újonnan átsorolt közterület)

I/1. sz. melléklet (Gyárvárosi, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9027	Almafa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Audi Hungária út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Avar utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Bajza utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Balassi Bálint utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Bárczi Gusztáv utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9028	Bársonyvirág utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Berkenyefa sor	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Berzsenyi Dániel utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Bolyai Farkas utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Budai út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Bútorgyári utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Bükkfa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Család utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Csavargyár utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Csókás utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Csörgőfa sor	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Debrecen utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Dohány utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Dsida Jenő útja	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Égerfa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Egyenlőség utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Esztergető utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Európa sétány	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9028	Fácán utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Fehérvári út	Páratlan oldal: 1-től 63-ig Páros oldal: 2-től 78-ig	Gyárvárosi, Győr
9028	Felsőkert utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Gesztenyefa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Gömb utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Gyóni Géza sétány	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Hecse puszta	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Hecsei út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Hűtőház utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Ipar utca	Páros oldal: 104-től	Gyárvárosi, Győr
9027	Ipar utca	Teljes páratlan oldal Páros oldal: 2-től 82-ig	Gyárvárosi, Győr
9027	Íves utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Juharfa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kandó utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kardán utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Kartács utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kelta utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kiskúti liget	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kiskúti út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kiskúti vízmű	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Klapka utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kölcsey utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kőrisfa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9027	Körtefa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Kövecses utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Külső Árpád út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Laktanya utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Madách utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Mandulafa sor	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Márai Sándor utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Martin utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Mártírok útja	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Mátyás király tér	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Munkás utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Nagysándor József utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9028	Napraforgó utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Nárcisz utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Nyírfa sor	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Otthon utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Oxigéngyári utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Pesti út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Pilinszky János utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Platánfa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Puskás Tivadar utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Pusztaszeri utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Reptéri út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Római út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Sík Sándor utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
~~9027~~	~~Siki dűlő~~	~~Teljes közterület~~	~~Gyárvárosi, Győr~~
9027	Stadion utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szélső utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szentiváni út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szentvid utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szeszgyár utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szigetvári út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szittya utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szondi utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Szövetkezet utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tárna utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tatár utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tátika utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tavi út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Tegez utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tibormajori út	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tinódi utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tó utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Toldi utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tompa utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Tóth László utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Török utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Vagongyár utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Vágóhíd utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9027	Wass Albert tér	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr
9023	Zombor utca	Teljes közterület	Gyárvárosi, Győr

I/2. sz. melléklet (Arany, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9024	Ádám utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Ág utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Alma utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Aranyeső utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Aranyhal utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Articsóka utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Árvácska utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Berkenye utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Bodócs István utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Borsos Miklós utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Buzogány utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Cseresznye utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Dália utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Déry Tibor utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Diófa utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Dr. Bedy Vince utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Erdei út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Éva utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Ezüstfenyő út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Fagyöngy utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Fasor utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Fehérakác utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Függvény utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Fűzfa utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Gátőrház	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Gerle utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Gulyás István utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Gyertyán utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Gyirmóti út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Gyöngyvessző utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Győri Szabó József utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Határ köz	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Határ utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Hatkert utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Holenda Barnabás utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Horgásztanya	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Horváth Árpád utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Hullám utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Illyés Gyula utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Jácint utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Jázmin utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Katód utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Kenderföldi út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Kiskert út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Kormos István utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 95-től 113-ig	Arany, Győr
9024	Kovács Margit utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Kökény utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Lajta út	Páratlan oldal: 13-tól	Arany, Győr
9019	Laposi út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Liliom utca	Teljes közterület	Arany, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9024	Lugas utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Málnás utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Malomszéki út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Marcal utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Margaréta utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9025	Márvány utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Mécs László utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Meggyfa utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Ménfői út	Teljes közterület	Arany, Győr
~~9024~~	~~Nagyréti dűlő~~	~~Teljes közterület~~	~~Arany, Győr~~
9024	Nektár utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9025	Nyár utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Nyárfa utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Örkény István utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Őszirózsa utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Öveges József utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Palánta utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Papréti út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Parti utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Pátzay Pál utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Pisztráng utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Rabkerti utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Riesz Frigyes utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Sajó utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Sárkereki út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Szamóca utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Szent László út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Szentlélek tér	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Szertár köz	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Szérűskert utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Szilva utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9025	Tarkarét utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Tárnics utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Tavirózsa utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Téglagyári út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Tessedik Sámuel utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9019	Tiborc utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Tölgyfa utca	Teljes közterület	Arany, Győr
~~9024~~	~~Újlak utca~~	~~Teljes közterület~~	~~Arany, Győr~~
9019	Vaskapu út	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Winter Ernő utca	Teljes közterület	Arany, Győr
9024	Zsilip utca	Teljes közterület	Arany, Győr

I/3. sz. melléklet (Fekete, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9025	Bercsényi liget	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Bulcsu utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Fehérlaposi dűlő	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Fehérlaposi út	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Földes Gábor utca	Páratlan oldal: 25-től Páros oldal: 12-től	Fekete, Győr
9023	Hadnagy utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Ifjúság körút	Páratlan oldal: 87-től 109-ig Páros oldal: 80-tól 106-ig	Fekete, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9023	Kassák Lajos utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Kodály Zoltán utca	Teljes páratlan oldal	Fekete, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 1-től 18-ig	Fekete, Győr
9023	Kuopió park	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Malom liget	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Mester utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Mészáros Lőrinc utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Napsugaras utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Nyugdíjas utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Otelló utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Örökzöld utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Pacsirta utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Pitypang utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9002	Sashegy puszta	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Sashegyi utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Sátor utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Schima Bandi utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Sport utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Szabolcska Mihály utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Szántó utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Széles utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Szerencse utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Szigethy Attila út	Páratlan oldal: 51-től Páros oldal: 60-tól	Fekete, Győr
9028	Szilváskerti utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Szőlődomb utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Téglavető utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Telihold utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Tihanyi Árpád út	Páratlan oldal: 39-től Páros oldal: 70-től	Fekete, Győr
9028	Tiszafa utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Tömő utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Török István utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Tuja utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Urbantsok utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Vessző utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9023	Vezér utca	Teljes közterület	Fekete, Győr
9028	Volán utca	Teljes közterület	Fekete, Győr

I/4. sz. melléklet (Gárdonyi, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9023	Álmos utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Ady Endre utca	Páros oldal: 60-tól Páratlan oldal: 89-től	Gárdonyi, Győr
9023	Attila utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Baross Gábor út	Páratlan oldal: 39-től Páros oldal: 40-től	Gárdonyi, Győr
9023	Bartók Béla út	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Bartók Béla út	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Bárka utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Bem tér	Közterület: 1-től 4-ig	Gárdonyi, Győr
9022	Bisinger József sétány	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9023	Blaha Lujza utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9023	Buda utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9023	Corvin utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9023	Csaba utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Dr. Petz Lajos utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Dózsa György rakpart	69. házszámtól	Gárdonyi, Győr
9026	Éger utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9023	Eszperantó út	Közterület: 20-tól	Gárdonyi, Győr
9026	Gébics utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Gyümölcs utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Hattyú utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9023	Herman Ottó utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Herman Ottó utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Honfi utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Hunyadi utca	Páratlan oldal: 9-től Páros oldal: 14-től	Gárdonyi, Győr
9026	Irinyi János utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Jégmadár utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Kagyló utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Kenus utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 19-től 28-ig	Gárdonyi, Győr
9026	Kormorán utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Kócsag utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Körte utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9025	Kút utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9023	Lehel utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Liezen-Mayer utca	Páratlan oldal: 1-től 45-ig Páros oldal: 2-től 40-ig	Gárdonyi, Győr
9026	Malomsok sétány	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
~~9022~~	~~Móricz Zsigmond rakpart~~	~~páratlan oldal 5-től~~	~~Gárdonyi, Győr~~
9023	Nemzetőr utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Pataházi utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Patak utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9022	Rokop József utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Roosevelt utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Szabadrév utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Szárcsa utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9022	Szent István út	Páros oldal 12/a-20/c házszámig	Gárdonyi, Győr
9023	Szigethy Attila út	Páratlan oldal: 37-től 49-ig Páros oldal: 40-től 58-ig	Gárdonyi, Győr
9024	Szigethy Attila út	Páratlan oldal: 29-től 35-ig Páros oldal: 34/B-től 38-ig	Gárdonyi, Győr
9026	Szürkegém utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9022	Tarcsay Vilmos utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Tábor utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9023	Tihanyi Árpád út	Páratlan oldal: 1-től 37-ig Páros oldal: 2-től 54-ig	Gárdonyi, Győr
9026	Tutajos utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9022	Türr István utca	Páros oldal 10-től	Gárdonyi, Győr
9022	Varga utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Vidra utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Viza utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Vízimolnár utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9026	Víztükör utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Wesselényi utca	Teljes közterület	Gárdonyi, Győr
9024	Zrínyi utca	Páratlan oldal: 1-től 11-ig Páros oldal: 2-től 24-ig	Gárdonyi, Győr

I/5. sz. melléklet (Kodály, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9028	Akácos utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Alkonyat utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Alsókert utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Aranka utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Banai út	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Barátság utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Barsi Ernő utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Betérő utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Bianka utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Bimbó utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Boldizsár utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Bornemissza utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Boros utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Brassói utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Búzamező utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Csaba köz	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Csendes utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Csengő utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Csiperke utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Csipkebogyó utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9027	Csonka János utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Dalos utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Dobó utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Dombalja utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Erdélyi utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Erdőszél utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Estike utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Fagyal utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Farkas Márton utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9023	Fehérvári dűlő	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Fehérvári út	Páratlan oldal: 65-től Páros oldal: 80-tól	Kodály, Győr
9028	Fényes utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Fenyőfa utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Fuvaros utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Gazda utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
~~9028~~	~~Gesztenye utca~~	~~Teljes közterület~~	~~Kodály, Győr~~
9028	Gurdony utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Gyopár utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Hegytető utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Héja utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Holdfény utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Holló utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Hordós utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Illatos utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Írottkő utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Isaszeg utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Jáki utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Jégvirág utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Jereváni út	páros oldal 2-34-ig páratlan 1-19-ig	Kodály, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9028	József Attila utca	Páratlan oldal: 67-től Páros oldal: 50-től	Kodály, Győr
9028	Kakashegy utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kakashegyi dűlő	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kankalin utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kárpát utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kedves utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kékmadár utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Keskeny utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kikelet utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Király-hágó utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kisdiófa utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Kiskapu utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9027	Koroknay Gyula utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Köröskényi utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Külső Fehérvári út	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Lejtős utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Ligetszépe utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Lovas utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Mézes utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Móra Ferenc tér	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Naspolya utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Nyerges utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Orgonás dűlő	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Ölyv utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Pajzs utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Patkó utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Pattantyús utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Páva utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Pipitér utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Rekettye utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Rozgonyi utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Rózsahegy utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Rövid utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Sas utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Sáfrány utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Salétrom utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Somfa utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Somogyi Imre utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Soproni út	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Szabadi utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Szabó Béla utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Szalma utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Századosházi dűlő	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Széna utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Szőnyi Márton utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Takaros utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Tárogató utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Tarsoly utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Tatai út	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Templom utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Török Ignác utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Tusnádi utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Tűzmadár utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Új utca	Teljes közterület	Kodály, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9028	Üteg utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Vadalma utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Vadgesztenye utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Vándor utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Varga Katalin utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Vargánya utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Venyige utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Virágos utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9027	Vörösfenyő utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Zöld utca	Teljes közterület	Kodály, Győr
9028	Zsivány utca	Teljes közterület	Kodály, Győr

I/6. sz. melléklet (Kossuth, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9025	Achim András utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Akác tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Akác utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Alpár utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Árvaház utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Átló utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Bakter utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Bálint Mihály utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Bécsi út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Beér köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Bethlen István tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Béke utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Birkás köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Bokréta utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Botond utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Brigád utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Budai Nagy Antal utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Burcsellás köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Bükk utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Cinege utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Cinka Panna utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Cukrász köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Cziráky tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Cser utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Csipkegyári út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Dankó Pista tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Dél utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Diós utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Dózsa sor	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Dr. Róth Emil utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Ecet utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Eper utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Erdész utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Erdőtelep utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Erkel Ferenc utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Esze Tamás utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Farkas Mátyás út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
~~9025~~	~~Fazekas-vermek~~	~~Teljes közterület~~	~~Kossuth, Győr~~
9025	Fő utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Fürdő tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9025	Gátőrház	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Gerbera utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Gyepszél utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Gyógyszertár köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Gyűrű utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Hajós Alfréd utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Haladás utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Halász utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Halbritter Mátyás utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Harmat utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Hársfa utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Híd utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Holt-Duna körút	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Hungária utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9022	Hősök tere	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Ikrényi út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Imaház utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Iszkápa köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Jakobinus utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Jávor Pál utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kálvinista utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kámán utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kányavári utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kazamata utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kemény Ferenc sétány	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kereszt utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kertbarát utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kígyó utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kis utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kispásztor utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kiss Ernő utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Knézich utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Korbonits utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Köztelek utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Kunszigeti út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Lakatos utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Lazaret utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Lencse köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Levél utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Liget utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Magasles utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Mákos dűlő	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Mihálkovics Tivadar sétány	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Muskátli utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Napfény út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Nép utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Olimpia út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Országút utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Ótemető tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Östreicher Emil utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Őzike utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Péterfy Sándor utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Petőfi tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Pinkóca utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Ponty utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Pósdomb	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Rába dűlő	Teljes közterület	Kossuth, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9025	Rábamenti dűlő	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Rábca utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Radnóti Miklós utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Ráth Mátyás tér	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Ribizli utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
~~9025~~	~~Róka Tanya~~	~~Teljes közterület~~	~~Kossuth, Győr~~
9025	Rózsa köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Rózsakert utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Selyem utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Semmelweis utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Simor János püspök tere	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Sóház köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Somos major	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Somos utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Soproni 4-es vasúti őrház	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Sütő utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Szalay Imre utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Szegfű utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Szent Vendel utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Sziget utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Szirom utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Szivárvány utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Tajtékos utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Tákó utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Taligás utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Tavasz utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Tél utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Temető utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Töltés utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Töltésszer	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Törpe utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Transzportház köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Tulipán utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Tűz utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Új sor	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Újhold utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Újító utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Úsztató utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Vak utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Vágány utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Váltó utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Vámbéry Ármin utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Városház köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Vasas utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Velence köz	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Viola utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Völgyszigeti út	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Zúgó utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr
9025	Zsombék utca	Teljes közterület	Kossuth, Győr

I/7. sz. melléklet (Kovács Margit, Győr)

német nemzetiségi oktatás tekintetében Győr MJV teljes közigazgatási területe

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9024	Cuha utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Csokonai utca	Páratlan oldal: 19-től Páros oldal: 18-tól	Kovács Margit, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9024	Dobozgyár utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Gerence út	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Honleány utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Ikva utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9025	Irányi Dániel utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9025	Korányi Frigyes tér	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Kert utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 39-től 75-ig	Kovács Margit, Győr
9024	Lajta út	Páratlan oldal: 1-től 11-ig Teljes páros oldal	Kovács Margit, Győr
9024	Lomb utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Mónus Illés utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Nádas Ernő utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Nádor utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Nádor tér	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Nagy Imre utca	Teljes páros oldal	Kovács Margit, Győr
9024	Orgona utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Répce utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Szauter Ferenc utca	Teljes közterület	Kovács Margit, Győr
9024	Táncsics Mihály utca	Páratlan oldal: 27-től Páros oldal: 32-től	Kovács Margit, Győr
9024	Zrínyi utca	Páratlan oldal: 21-től	Kovács Margit, Győr

I/8. sz. melléklet (Kölcsey, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9028	Arató utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Bakonyi út	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Bocskai utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
~~9028~~	~~Borsóhelyi dűlő~~	~~Teljes közterület~~	~~Kölcsey, Győr~~
9028	Borostyánkő utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Búzakalász utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Dohánypajta utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9023	Erzsébet liget	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Ezüst utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9025	Festő utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Frangepáni utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Gomba utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Hajdú utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	József nádor park	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Kalász utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Kertes utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Kismegyeri emlékpark	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Kismegyeri út	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 76-tól 94-ig	Kölcsey, Győr
9028	Köves utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Külső Sági út	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Külső Veszprémi út	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9023	Lázár Vilmos utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Leiningen utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Lesvár utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Liezen-Mayer utca	Páratlan oldal: 47-től Páros oldal: 42-től	Kölcsey, Győr
9024	Lomnic utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Magtár utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9023	Magyar utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9028	Major utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Malomsori utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9023	Március 15. utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Mohács utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Mohi utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Nagy Imre utca	Teljes páratlan oldal	Kölcsey, Győr
9028	Napóleon utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Őrhely utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Ötház dűlő	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Ötház utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Palotai utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Pándzsa utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Rómer Flóris út	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Sági út	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Sólyom utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9023	Somogyi Béla utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Somogyi Béla utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Summás utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9024	Szent Imre út	Páratlan oldal: 1-től 61-ig Páros oldal: 2-től 114-ig	Kölcsey, Győr
9028	Szőlős utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Szörényi Éva utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9023	Tihanyi Árpád út	Páros oldal: 56-tól 68-ig	Kölcsey, Győr
9024	Vasvári Pál utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9023	Verseny utca	Teljes közterület	Kölcsey, Győr
9028	Veszprémi út	Teljes közterület	Kölcsey, Győr

I/9. sz. melléklet (Petőfi, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9012	Aba Sámuel út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Állomás út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Árpa utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
~~9012~~	~~Árpád telep~~	~~Teljes közterület~~	~~Petőfi, Győr~~
9012	Bezerédj út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Búza utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Cédrus utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Csanakhegyi út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Csanaki utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Császár magánút	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Cseresznyés utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Csontváry utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Denk Gusztáv utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Derűsdomb utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Dr. Schweitzer Albert utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Dr. Szirányi Miklós utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Dr. Torda István utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Ecker János utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Epres utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Fekete István utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Forráskút utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Galgóczi Erzsébet utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Garan János utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Gergely Béla utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Győri út	Teljes közterület	Petőfi, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9012	Győzelem utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Hajnal utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Hajnalcsillag utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Halász Ödön utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Hármashatár út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Hegy utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Hegyalja utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Hegymester utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Horgas utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Hóvirág utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
~~9012~~	~~István major~~	~~Teljes közterület~~	~~Petőfi, Győr~~
9012	Kanizsai Orsolya utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Kastély utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Keréktó utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Királyszék út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Kisdobos utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Kisrét utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Kiss Angyal Ernő utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Koltói Anna utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Komlóvölgyi út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Koroncói út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Kővirág utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Krúdy Gyula utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Kuruc utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Lankás utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Lapály utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Málna utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Malom út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Mandula utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Március 28. utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Mérföldkő magánút	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Millenniumi emlékpark	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Nádasdy Ferenc utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Nagyrét utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Népfőiskola út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Ormos utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Öreg út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Panoráma utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Paptagi utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Poór Bertalan út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Régiposta út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
~~9012~~	~~Reiter dűlő~~	~~Teljes közterület~~	~~Petőfi, Győr~~
9012	Rózsa út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Sokorópátkai út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Sorompó utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Sulyok Vince utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szabó János út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szabó Pál utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szalvai Mihály utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szeder utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szekeres Bónis utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szél út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szellő utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szép Ernő utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9012	Szertári utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Szikvíz utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Tas vezér utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9019	Temető sor	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Tenkes utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Tüzép utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Tűzkő-kert utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Új Élet út	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Újkút utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Vadvirág utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Vasutállomás	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Veres Péter utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Világosvár utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Ybl Miklós utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Ybl sétány	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Zsellér utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr
9012	Zsigmond király utca	Teljes közterület	Petőfi, Győr

I/10. sz. melléklet (Móricz, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9011	Akácos út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Ábrahám Pál utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Áfonya utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Ákom Lajos utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Alpesi utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Andrásvári út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Aranyos út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Árnyas köz	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Árnyas út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Árvalányhaj út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Auer Lipót utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Barackos út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Bárányréti út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Bogáncs utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Boróka utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Búzavirág utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Cserók sétány	Teljes közterület	Móricz, Győr
~~9011~~	~~Dénes tag~~	~~Teljes közterület~~	~~Móricz, Győr~~
9011	Déryné út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Diák út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Dózsa tag	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Dunasor	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Egressy Béni út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Egysori út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Eisemann Mihály utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
~~9011~~	~~Erdész ház~~	~~Teljes közterület~~	~~Móricz, Győr~~
9011	Erdő telep	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Erdősor	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Ezerjó út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Éltes Mátyás utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Fecske út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Felüljáró út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Fenyő utca	Teljes közterület	Móricz, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9011	Fenyves sor	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Galagonya utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Gerda út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Gólyarét	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Győri tanya	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Határőr utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Hérics utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Homokbánya út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Homoksori út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Honfoglalás utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Huszka Jenő út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Ivánháza puszta	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Jacobi Viktor utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Jogar utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kalács utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kálmán Imre út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kard utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Károlyháza	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kenderes út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kertalja utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kicsi út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kishegy	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kishegyi út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kisvasúti út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Korona utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kör tér	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Kránicz tanya	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Külső Vasút sor	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Lehár Ferenc út	Teljes közterület	Móricz, Győr
~~9011~~	~~Leszlényi tag~~	~~Teljes közterület~~	~~Móricz, Győr~~
9011	Lovagvár utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Lőtér út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Malom utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Mogyorós út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Moha utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Mókus utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Molnár út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Molnár Vid utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Mozdony köz	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Nagyhegy	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Napos út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Napsugár utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Nyírfa utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Ősi út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Páfrány utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Palást utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Páskom utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Pázsit utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Pengős út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Pince út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Pipacs utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Pirik tanya	Teljes közterület	Móricz, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9011	Pósa Lajos út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Regős utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Rigó út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Seress Rezső utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Sikolya utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Som köz	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Sugár út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Szarka vár	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Szedres út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Szelényi Imre Rudolf utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Szikes köz	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Szikes út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Szkíta utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
~~9011~~	~~Tibor major~~	~~Teljes közterület~~	~~Móricz, Győr~~
9011	Tölgyes utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Tölös utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Törökverő út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Tövis utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Új major	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Útőrház	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Űrhajós utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Váci Mihály utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Vadrózsa út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Vajda János utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Vasút sor	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Vasútállomás	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Vasúti őrházak	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Vonal út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Vonat út	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Wittman tag	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Zöldike utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Zrínyi köz	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Zsálya utca	Teljes közterület	Móricz, Győr
9011	Zsellér dűlő	Teljes közterület	Móricz, Győr

I/11. sz. melléklet (Nádorvárosi, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9024	Babits Mihály utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Baráti út	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Bem tér	Közterület: 5-től 22-ig	Nádorvárosi, Győr
9024	Csokonai utca	Páratlan oldal: 1-től 17-ig Páros oldal: 2-től 16-ig	Nádorvárosi, Győr
9024	Dembinszky utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Dessewffy utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Dugonics utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Eőrsy Péter utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Eszperantó út	Közterület: 2-től 18-ig	Nádorvárosi, Győr
9024	Fészek utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Galamb utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Hold utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Honvéd utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Hunyadi utca	Páratlan oldal: 1-től 7-ig Páros oldal: 2-től 12-ig	Nádorvárosi, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9024	Jósika utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Kálvária utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Kéményseprő utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 29-től 38-ig és Közterület: 134-től 153-ig	Nádorvárosi, Győr
9024	Közép utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Láhner György utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Majorok utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Pápai út	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Pásztor utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Práter utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Rét utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Sió utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Síp utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9025	Szarvas utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Szigethy Attila út	Páratlan oldal: 1-től 27-ig Páros oldal: 2-től 34/a-ig	Nádorvárosi, Győr
9024	Táncsics Mihály utca	Páratlan oldal: 1-től 25-ig Páros oldal: 2-től 30-ig	Nádorvárosi, Győr
9024	Újlak utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Vásártér utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Vécsey utca	Teljes közterület	Nádorvárosi, Győr
9024	Zrínyi utca	Páratlan oldal: 13-tól 19-ig Páros oldal: 26-tól	Nádorvárosi, Győr

I/12. sz. melléklet (Radnóti, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9022	Álom köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Amadé László utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Apáca utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Apor Vilmos püspök tere	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Aradi vértanúk útja	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Arany János utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Árpád út	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Árpád út	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Bajcsy-Zsilinszky út	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Bajcsy-Zsilinszky út	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Baross Gábor út	Páratlan oldal: 1-től 37-ig Páros oldal: 2-től 38-ig	Radnóti, Győr
9022	Batthyány tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Bástya utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Bécsi kapu tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Belváros köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Benczur utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Czuczor Gergely utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Csillag utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Domb utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Dr. Kovács Pál utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9025	Dr. Némethy Ernő sétány	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Dunakapu tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Eötvös tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Fazekas köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Fürdő köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Gárdonyi Géza utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Gutenberg tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9022	Gyógyszertár utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Hal köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Honvéd liget	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Hó köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	II. János Pál tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Iskola utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Jedlik Ányos utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Jókai utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Kamara utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Káposztás köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Káptalandomb	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Kazinczy utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Kenyér köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Király utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Kisfaludy utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Kisfaludy utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Kiss János utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 154-től	Radnóti, Győr
9021	Lépcső köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Liszt Ferenc utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Lukács Sándor utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Móricz Zsigmond rakpart	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Munkácsy Mihály utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Múzeum köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Nagy Jenő utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Nefelejcs utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Pálffy utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9025	Rába utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9025	Radó sétány	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Rákóczi Ferenc utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Révai Miklós utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Sarkantyú köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Sarló köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Saru köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Schwarzenberg utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Schweidel utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Stelzer Lajos utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Szabadsajtó utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Szappanos köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Széchenyi tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Szedres köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021 9022	Szent István út	Teljes közterület kivéve páros oldal 12/a-20/c házszámig	Radnóti, Győr
9022	Szűk köz	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Teleki László utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Türr István utca	Páros oldal 2-8-ig páratlan oldal	Radnóti, Győr
9022	Új kapu utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Újvilág utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Városház tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Vas Gereben utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Vasút utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Virágpiac tér	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Vörösmarty utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9021	Wennes Jenő sétány	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9021	Zechmeister utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr
9022	Zsák utca	Teljes közterület	Radnóti, Győr

I/13. sz. melléklet (Móra, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9023	Bán Aladár utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Cirkeli út	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Földes Gábor utca	Páratlan oldal: 1-től 23-ig Páros oldal: 2-től 10-ig	Móra, Győr
9023	Ifjúság körút	Páratlan oldal: 1-85 Páros oldal: 2-78	Móra, Győr
9023	Íjász utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Ipar utca	Páros oldal: 84-102	Móra, Győr
9023	Ipar utca	Páratlan oldal: 69-97	Móra, Győr
9023	Kacagány utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Katona József utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Kodály Zoltán utca	Teljes páros oldal	Móra, Győr
9025	Kossuth Lajos utca	Közterület: 114-től 133-ig	Móra, Győr
9023	Körkemence utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9028	Richter János utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Sorház utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9025	Stromfeld utca	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Szenes Iván park	Teljes közterület	Móra, Győr
9023	Szövő utca	Teljes közterület	Móra, Győr

I/14. sz. melléklet (Tulipános, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9026	Ady Endre utca	Páros oldal: 2-58-ig Páratlan oldal 1-87-ig	Tulipános, Győr
9026	Áldozat utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Apály utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Aranyhomok utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Árkoskert utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Árnika utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Árvíz utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Asbóth Sándor utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Bácsai út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Bácsai út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Bálvány utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Barka köz	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Barka sor	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Bársonyka utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Báthori köz	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Báthori út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Benedek Elek utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Bíbor utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Bierbauer Lipót utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Binge köz	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Bodzás utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Boglárka utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Bokros sétány	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Borostyán sétány	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Ciklámen utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9029	Csalogány utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Csemete utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Csíkostó út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Csillagfürt utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Csipkerózsa utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Csónakos utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Csonkaér út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Csutora utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Damjanich utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Deres utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Deák Ferenc sétány	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Dinnyés utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Dombhát utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Dózsa György rakpart	1-67. házszámig	Tulipános, Győr
9030	Dr. Éllö Lajos utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Dr. Németh Viktor utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Duna utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Egres köz	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Egyetem tér	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Ergényi utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Evezős utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Fenyőszer utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Frézia utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Füzes utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Galántai utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Gát utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Gömör utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Gyékényes köz	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Gyöngy utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Gyöngyszem utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Haraszt utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Harcsa utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Hargitta utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Hédervári út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Heltai Jenő utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Hídalja	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Horgony utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Hortenzia utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Ibolya utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Írisz utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	István király út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Jászai Mari utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Jegenyefa sor	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Kalapács utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Kálóczy tér	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Kamilla utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Kárász utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Karikás Frigyes utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Karinthy Frigyes utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Kenderáztató utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Kereknád utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Kertész utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Kinizsi Pál utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Kismező utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9029	Kócsa Ferenc utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Kosztolányi Dezső utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Kosztolányi Dezső utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Körtöltés utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Kövirózsa utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Községház utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Kultúrház utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Külső Bácsai út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Ladik utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Legelő köz	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Leibstück Mária utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Mályva utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Mayer Lajos utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Meder utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Medvei utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Mező utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Mikszáth Kálmán utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Nád utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Nagymegyeri út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Nap utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Nemesszék utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Németh László János utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Nőszirom utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Orchidea utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Örvény utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Palástfű utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Pásztor tér	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Pénzverem utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Pozsonyi út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Pöltenberg utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Retek utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Rónay Jácint utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Rozmaring utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Sárás puszta	Teljes közterület	Tulipános, Győr
~~9029~~	~~Sárási gyümölcsös~~	~~Teljes közterület~~	~~Tulipános, Győr~~
9029	Sárási út	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Sármány utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Selmeci utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Sikló utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Sövény utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Sövényes utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Szabadság utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Szakajtós utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Szarkaláb utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Száva utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Szent-Györgyi Albert utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Szigligeti Ede utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Szitásdomb utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Szőlőskert utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Szövetség utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Tamási Áron utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Telek utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Temető köz	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Tóparti utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9026	Tőzike utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Tündérfátyol utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Újfalusi országút	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Úttörő utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Vámosi utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Vanília utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Vásárhelyi Pál utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9030	Vihar utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Vízmű utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Víztorony utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9029	Votinszky Andor utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Zemplén utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr
9026	Zólyom utca	Teljes közterület	Tulipános, Győr

I/15. sz. melléklet (Szabadhegyi, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9028	Aulich utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Auróra utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Bagoly utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Bajnok utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Balogh Ádám utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Csortos Gyula utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Erfurti út	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Gábor Áron utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Gyöngyvirág utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Iker utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Jereváni út	páros oldal 36-tól páratlan oldal 21-től	Szabadhegyi, Győr
9028	József Attila utca	Páratlan oldal: 1-től 65-ig Páros oldal: 2-től 48-ig	Szabadhegyi, Győr
9028	Konini út	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Kopja utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Koppány utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Lepke utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Levendula utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Lovarda utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Máté Mária utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Mazsola utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Mozsár utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Olaj utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Pannónia utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Petárda utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Régi Veszprémi út	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Rezeda utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Rózsák tere	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Röppentyű utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Serfőző utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Serfőződombi dűlő	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Szabadhegyi vasútállomás utcája	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Székely utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Szent Imre út	Páratlan oldal: 63-tól Páros oldal: 116-tól	Szabadhegyi, Győr
9028	Traktoros utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Vak Bottyán utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9028	Verebes József	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Virág utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Vörössipkás utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr
9028	Zichy Ottó utca	Teljes közterület	Szabadhegyi, Győr

I/16. sz. melléklet (Győrszentiváni Szent Benedek, Győr)

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9011	Akácos út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Aranyos út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Árnyas köz	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Árnyas út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Árvalányhaj út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Bárányréti út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Cserök sétány	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Déryné út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Dózsa tag	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Egressy Béni út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Egysori út	páros oldal 2-52-ig páratlan oldal 1-55-ig	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
~~9011~~	~~Erdész ház~~	~~Teljes közterület~~	~~Győrszentiváni Szent Benedek, Győr~~
9011	Erdő telep	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Ezerjó út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Éltes Mátyás utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Gólyarét	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Győri tanya	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Herics utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Homokbánya út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Homoksori út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Honfoglalás utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Ivánháza puszta	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Jogar utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Kalács utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Kard utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Károlyháza	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9011	Kenderes út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Kertalja utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Korona utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Kör tér	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Kránicz tanya	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Külső Vasút sor	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Lehár Ferenc út	páros oldal 2-48-ig páratlan oldal 1-49-ig	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Maiom utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Mogyorós út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Molnár út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Molnár Vid utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Mozdony köz	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Nagyhegy	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Napos út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Ősi út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Palást utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Páskom utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Pengős út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Pince út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Pósa Lajos út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Regős utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Sugár út	páros oldal 2-52-ig páratlan oldal 1-51-ig	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Szarka vár	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Szelényi Imre Rudolf utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Szikes köz	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Szikes út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Szkita utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Tibor major	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Tölgyes utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Törökvérő út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr

Irsz.	Közterület neve, jellege	Közterület rész	Intézmény neve
9011	Őrház	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Őrhajós utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Vadrózsa út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Váci Mihály utca	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Vasút sor	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Vasútállomás	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Vasúti őrházak	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Vonat út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Vonat út	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Wittman tag	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr
9011	Zrínyi köz	Teljes közterület	Győrszentiváni Szent Benedek, Győr

2/12/04/2022. PM határ. mell.

9021 Győr, Városház tér 1.
Tel.: +36 (96) 500 195 · Fax: +36 (96) 500 155
E-mail: polgarmester@gyor-ph.hu

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

1.sz melléklet a 2/12/04/2022. PM határozathoz

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B §-a alapján

pályázatot hirdet

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÚTKEZELŐ SZERVEZETE

Intézményvezető (magasabb vezető)

beosztás betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű, 1 évre szóló közalkalmazotti jogviszony, újonnan létesített jogviszony esetén 3 hónapos próbaidő kikötésével.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 1 évre, 2022. október 01. napjától 2023. szeptember 30. napjáig szól.

A munkavégzés helye:

Győr-Moson-Sopron megye, 9023 Győr, Kálvária utca 4-10.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény irányítása, vezetése és képviselete a vonatkozó jogszabályok, a belső szabályzatok és az alapító okirat rendelkezése szerint. Gondoskodik a költségvetési előirányzatok jogszerű és szabályszerű felhasználásáról, biztosítja az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működését, szakmai önállóságát, valamint a törvényesség és az önkormányzati vagyon védelmét. Elkészíti a hatályos jogszabályok által előírt, az intézmény működéséhez szükséges dokumentumokat, valamint gondoskodik azok betartásáról.

Illetmény és juttatások:

9021 Győr, Városház tér 1.
Tel.: +36 (96) 500 195 · Fax: +36 (96) 500 155
E-mail: polgarmester@gyor-ph.hu

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél történő végrehajtásról szóló 77/1993. (V.12.) Korm. rendelet (röviden: Kjt. vhr.) rendelkezései és egyéb jogszabály rendelkezései az irányadóak.

Pályázati feltételek:

- egyetemi vagy főiskolai szintű közlekedésmérnök vagy építőmérnök (vagy ezzel egyenértékű) végzettség egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági vagy műszaki felsőoktatásban szerzett szakképesítés;
- magyar állampolgárság vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett;
- 18. életév betöltése;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet, valamint állam elleni bűncselekmény [a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) XXIV. Fejezet, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény) X. fejezet], igazságszolgáltatás elleni bűncselekmény (Btk. XXVI. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XV. fejezet VI. cím), korrupciós bűncselekmény (Btk. XXVII. Fejezet) vagy közélet tisztasága, valamint a nemzetközi közélet tisztasága elleni bűncselekmény (1978. évi IV. törvény XV. fejezet VII. és VIII. cím), hivatali bűncselekmény (Btk. XXVIII. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XV. fejezet IV. cím), illetve közbizalom elleni bűncselekmény (Btk. XXXIII. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XVI. fejezet III. cím) miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt nem áll, valamint
- vele szemben a törvényben meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

Betöltendő munkakör: intézményvezető (magasabb vezető)

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- városi útkezelésben szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat
- költségvetési szerv vagy gazdasági társaság vezetésében szerzett legalább 3 éves tapasztalat
- helyismeret
- informatikai rendszerek kifejlesztésében, üzemeltetésében és használatában szerzett jártasság vagy képzettség

9021 Győr, Városház tér 1.
Tel.: +36 (96) 500 195 · Fax: +36 (96) 500 155
E-mail: polgarmester@gyor-ph.hu

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

Munkáltatói jogok gyakorlásának rendje:

Az intézményvezető felett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 19. §-a és 41. § (7) bekezdése alapján Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése gyakorolja a munkáltatói jogokat, míg az egyéb munkáltatói jogokat az Mötv. 67. § (1) bekezdés g) pontja alapján a polgármester gyakorolja.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a Kjt. szerinti követelmények igazolására;
- végzettsége(ke)t igazoló okirat(ok) másolata;
- fényéppel ellátott szakmai önéletrajz;
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai elképzelés (legalább 5 oldal);
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy:
  - a Kjt. 41. §-a és 43/A. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
  - a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, megismeréséhez hozzájárul;
  - a pályázattal kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót megismerte;
  - a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja;
  - a benyújtott dokumentumok vagy azok másolatai hitelesek.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. október 01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 29.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Frank István, a Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály főosztályvezetője nyújt a 96/500-217-es telefonszámon hétfő-csütörtök 8-15 óra között, pénteken 8-12 óra között.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármestere részére történő megküldésével (9021 Győr, Városház tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati

9021 Győr, Városház tér 1.
Tel.: +36 (96) 500 195 · Fax: +36 (96) 500 155
E-mail: polgarmester@gyor-ph.hu

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

adatbázisban szereplő azonosító számot: 2/12/04/2022. PM. h., valamint a beosztás megnevezését: Győr Megyei Jogú Város Útkezelői Szervezetének intézményvezetője.

A pályázatot két példányban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilváníthatja azok érdemi elbírálása nélkül.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat az erre kijelölt 3 tagú bizottság a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül értékeli. Az értékelés után és a Városstratégiai Bizottság véleményének kikérése után Győr Megyei Jogú Város Polgármestere javaslatot tesz Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlésének. A Közgyűlés a soron következő ülésén dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: A pályázati határidő lejártát követő első közgyűlési időpont.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. április 29.

pályázat 1. számú melléklete

Adatvédelmi tájékoztató a Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete intézményvezetői megbízásához kapcsolódó pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozóan

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

dr. E. Simon Katalin Ráhel

E-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu

3. Az adatkezelés jogalapja

3.1. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó személy hozzájárulása.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

Adatkezelő a Pályázóról az alábbi személyes adatokat, az alábbi célból kezeli:

Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja
Név, cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás
Szakmai önéletrajz, szakmai, vezető program	Pályázat elbírálása
Szakképzettséget, szakmai gyakorlatot	Pályázat elbírálása
Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok	Kjt. 41. §-a szerinti összeférhetetlenség elbírálása
Erkölcsi bizonyítvány	Kjt. 20. § (7) bekezdés szerinti büntetlen előéletűség, valamint büntetőeljárás alatt nem állás igazolása, továbbá az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint az egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény szerinti 6. § (1) bekezdése alapján az alkalmazási feltételek igazolása

A pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkezők, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

5. Adattovábbítás

A személyes adatok harmadik személyek részére, a 4. pontban leírtakon túl, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A sikertelen pályázatot az erre vonatkozó döntést követően a pályázat kiírója a pályázónak visszajuttatja. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat az Adatkezelő megsemmisíti, és személyes adatokat törli (Kjt. 20/A. § (7) bekezdés). A sikeres pályázatot az Adatkezelő a közalkalmazotti jogviszonyhoz fűződő kötelezettségek teljesítése érdekében tovább kezeli.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította az adatait.

7.2. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adatok **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel azok **kiegészítését, törlését és tiltakozhat** az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

7.3. Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról a Pályázót legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja a Pályázót.

7.4. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adatok kezelését**, ha a Pályázó:

- vitatja azok pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adatok felhasználásának korlátozását kéri,
- azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra,
- tiltakozik a személyes adatok kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e a Pályázó jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az adatkezelő megfelelő technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. (Pl.

gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza.)

9. Jogorvoslat

Tájékoztatom, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál (www.naih.hu), személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenyszekek).

3/20/04/2022. MK kgy. mell

1. MELLÉKLET

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a munka törvénykönyvéről szóló 2021. évi I. törvényben (a továbbiakban: Mt.), a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kultv.) és a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: EMMI rendelet) foglaltak alapján pályázatot hirdet az irányítói jogkörébe tartozó

ÚJVÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ (9025 Győr, Liget utca 55.)
igazgatói (intézményvezetői) munkakörének betöltésére.

Az igazgató foglalkoztatási jogviszonya és időtartama
Az igazgatói munkakörhöz kapcsolódó munkaviszony időtartama **2022. október 1. napjától 2027. szeptember 30. napjáig** terjedő határozott időtartamra szól, mely időtartamra az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója határozott idejű munkaszerződést köt a sikeres pályázóval. Belső pályázó esetén a fennálló határozatlan idejű munkaszerződés a fenti időtartam szerinti határozott idejű munkaszerződésre módosul. Újonnan létesítendő munkaviszony esetében 3 hónap próbaidő kerül kikötésre.

Munkaszerződés szerinti munkakör: az EMMI rendelet 1. melléklet 9. pontjában foglaltak szerinti feltételeknek megfelelő igazgatói munkakör. Az igazgató az Mt. szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.

Foglalkoztatás jellege
A foglalkoztatás munkaviszonyban, teljes munkaidőben (heti 40 óra) történik.

Az igazgató munkába lépésének kezdő napja: 2022. október 1.

A munkavégzés helye: az intézmény székhelye (9025 Győr, Liget utca 55.) és telephelyei, továbbá valamennyi olyan bel- és külföldi helyszín, amely a vezetői feladatellátás érdekében szükséges, mely munkavégzés elsődlegesen a vezető nevére kiállított kiküldetési rendelvényekben foglalt bel- és külföldi helyeken valósul meg.

Az intézmény illetékessége, működési köre
Győr város közigazgatási területe.

Az intézmény főbb szakmai alaptevékenysége
Újváros városrész művelődési házának működési területén:
- a kulturális élet szervezése, hagyományainak ápolása, a lakóhely szeretetének erősítése;
- a helyi hagyományokat ápoló, kiemelt kulturális rendezvények szervezése;
- kulturális igények animálása a kisgyermekkortól a felnőtt és nyugdíjas korosztályig;
- a közművelődés, a művészet, a környezetvédelem, a tudomány és a sport területén jelentkező igényeknek megfelelő programok szervezése;
- a helyi kulturális közösségek, civil kezdeményezések segítése, együttműködés civilszervezetekkel;

- a helyi társadalom közösségi életének fejlesztése, a hagyományok megőrzése, a helyi ünnepek gazdagítása, a közös kulturális élmények identitáserősítő, személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása;
- az egészséges életmódra nevelés alkalmainak megteremtése;
- hivatásos és műkedvelő előadó-művészeti és vizuális művészeti programok szervezése;
- a helyi egyéni alkotók és művészeti köreik, műhelyeik működési feltételeinek elősegítése;
- a kulturális nyilvánosság és érdekérvényesítés lehetőségeinek biztosítása;
- a helytörténeti kutatások és ismeretterjesztés alkalmainak szervezése;
- kulturális információs szolgáltatások nyújtása;
- a közösségi igényekre épülő szabadidős, szórakoztató rendezvények, táborok, játszóházak, tanfolyamok, ismeretterjesztő programok szervezése és vezetése;
- kulturális szponzorációs és pályázati tevékenység.

Az intézmény alaptevékenységén túl vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A munkakör betöltésének feltételei:

1./ Az EMMI rendelet 1. melléklete 9. pontja szerint közművelődési intézményben intézményvezetői munkakör betöltésével olyan munkavállaló bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) felsőfokú végzettséggel és közművelődési szakképzettséggel vagy nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú szakképesítéssel; és

ab) végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlattal és

- kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.

2./ Cselekvőképesség.

3./ Büntetlen előéletű és nem áll a közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

4./ A vezetői megbízás feltétele vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

5./ Magyar állampolgárság.

6./ A közművelődési intézmény vezető állású munkavállalója tekintetében az EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdései szerint az igazgatói munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

Az igazgató felett a munkáltatói jogokat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § g) pontja alapján Győr Megyei Jogú Város polgármestere és belső szabályzatban meghatározott kiadmányozási jog alapján az irányító szerv hivatalának illetékes szervezeti egységének vezetője gyakorolja.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:
- szakmai önéletrajzát,
- a részletes szakmai és vezetési programját és
- bérezési, juttatási igényét (bruttó havi munkabér, illetve igényelt egyéb juttatások).

A pályázathoz csatolni kell:
- az előírt végzettséget, szakképzettséget, valamint a szakmai gyakorlatot tanúsító iratok másolatait (a pályázó a szakmai bizottság ülésén köteles bemutatni a végzettségét tanúsító iratok eredeti példányát, vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát);

- a pályázó nyilatkozatát, arról, hogy:
  a) az Mt. 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
  b) a pályázatot az arra jogosult testületek nyilvános **vagy** zárt ülésükön tárgyalják;
  c) a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint a pályázati eljárás elbírálásában résztvevők a pályázati anyagának megismeréséhez hozzájárul;
  d) a pályázati eljárással kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót megismerte;
  e) nem áll a közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
  f) a benyújtott dokumentumok hitelesek;
  g) az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja;
  h) az igazgatói munkakör betöltése időtartamára milyen összegű bérezésre, egyéb juttatásra tart igényt (bruttó havi munkabér, illetve igényelt egyéb juttatások).

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példányát.

Az elbírálás során előnyt jelent:
- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat;
- irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban, kiadványszerkesztésben való jártasság;
- közművelődési intézmény működtetésében, vezetésében szerzett tapasztalat, jártasság.

Javadalmazás, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információk
A javadalmazás megállapítása az Mt. rendelkezései alapján, a felek közötti megegyezés szerint történik. A munkabért és juttatásokat a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg figyelemmel a pályázó bérigényére, a rendelkezésre álló előirányzatokra, Győr városában, a kulturális ágazatban a fenntartó által alkalmazott bérezési gyakorlatra.

Az igazgatónak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény „A költségvetési szerv szervezete, működése és képviselete" fejezetében előírtakon túli feladatai:

Az igazgató általános feladatai:
- munkáját a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint az intézmény működésére vonatkozó belső szabályzatok rendelkezései alapján, legjobb tudása szerint köteles végezni;
- az intézmény alapfeladata ellátásához szükséges személyi, tárgyi és módszertani feltételek biztosítása;
- az intézmény közcélja megvalósítását elősegítő alapfeladati közszolgáltatások széles körű, színvonalas nyújtása, az intézmény közösségi tér funkciójában művelődési, közösségi kulturális és művészeti programok szervezése;

- a győri közművelődési hagyományok, értékek megőrzése és ápolása, törekvés a látogatottság növelésére, a különböző korosztályok általános és szakirányú műveltségének, közösségi művelődési igényeinek felkeltésére és növelésére különös tekintettel a fiatal korcsoportokra;
- az intézmény szakmai munkája színvonalának megőrzése és növelése;
- együttműködés kulturális társintézményekkel, művészeti és szakmai szervezetekkel;
- a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori tevékenység folytatása;
- a költségvetési támogatások és egyéb források mértékét figyelembe vevő hatékony költségvetési gazdálkodás, a létesítményi adottságok optimális kihasználása.

Az Újvárosi Művelődési Ház igazgatója egyszemélyi, teljes körű felelős vezetője a költségvetési szervnek.

Intézményműködtetési feladatok:

- szervezi az intézmény pénzügyi, ügyviteli és gazdálkodási munkáját a hatályos jogszabályok szerint;
- teljesíti a létesítmény és eszközök fenntartásával, állapotmegőrzésével és a felújításukkal kapcsolatos kötelezettségeket.
- dönt az intézmény nemzetközi és hazai szakmai kapcsolatairól.

Kulturális közszolgáltatásokkal összefüggő feladatok:

- kulturális szervező művészeti, szórakoztató, szabadidős és tömegsport programokat szervez, reklámtevékenységet végez, klubok, szakkörök tevékenységét animálja, azok működéséhez szakmai segítséget nyújt;
- a településrész kulturális hagyományait őrző rendezvények szervezése;
- az intézményi programok időpontjainak egyeztetése a Polgármesteri Hivatal kulturális szervezeti egységének vezetőjével;
- valamennyi rendezvény során törekvés a kulturális turisztikai lehetőségek növelésére, együttműködés a Látogatóközpont munkatársaival;
- az intézmény marketing-tevékenysége által a város ismertségének és elismertségének további növelése, ennek érdekében a kiadványok arculatának összehangolása az Önkormányzattal;
- az intézményi adottságok kihasználásával az amatőr művészeti csoportok és a helyi állandó művelődési közösségek segítése;
- együttműködés kulturális és közoktatási intézményekkel, civilszervezetekkel, valamint a Polgármesteri Hivatal kulturális szervezeti egységével;
- életmód-orientáló, ismeretterjesztő és szabadidős, valamint a szociálisan, kulturálisan hátrányos helyzetben élők részére közösségi programok szervezése;
- a településrész helyi hagyományokat ápoló nagyrendezvényeinek szervezése;
- a lakókörzeti művelődési közösségek segítése, civil szervezetek rendezvényeinek, valamint nyugdíjas és családi események befogadása, karitatív szervezetek munkájának, hitéleti rendezvények megvalósításának segítése;
- a mindennapok kultúrájához kötődő (egészségügyi, életviteli, magatartási, szakképzési, stb.) értékek közvetítése, klubok, egyesületek, tanfolyamok, játszóházak, táborok és kiállítások, ünnepségek szervezése;
- az intézmény és a lakosság kapcsolatainak ápolása, a látogatottság növelése, új közművelődési tartalmak feltárása, azok meghonosítása;
- a kulturális és közösségi közszolgáltatások színvonalának megőrzése, növelése;
- törekvés a működési bevételek, valamint a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori támogatások elnyerésére.

Az intézmény főbb gazdálkodási mutatói

A 2022. évi eredeti költségvetési bevételi előirányzata: 45.462.090 Ft
A 2022. évi eredeti költségvetési kiadási előirányzata: 45.462.090 Ft

2022. évi 8 órára számított engedélyezett álláshelyek száma: 6,5 fő

A pályázati felhívás közzététele:
- az Újvárosi Művelődési Ház honlapján (www.ujvarosiportal.hu) és
- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján (www.gyor.hu) történik.

A közzététel határideje: 2022. április 27.

A pályázat benyújtásának határideje és módja: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata hivatalos honlapján történő közzététel napjától számított 30. nap.

A pályázat zárt borítékban „Pályázat az Újvárosi Művelődési Ház igazgatói munkakörére" megjelöléssel 1 eredeti és 4 másolati példányban Győr Megyei Jogú Város polgármesteréhez nyújtható be személyesen vagy tértivevényes, elsőbbségi postai küldeményként (9021 Győr, Városház tér 1.)
A pályázat személyes leadására a Városháza I. emeleti polgármesteri titkárságán hivatali időben van lehetőség. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.
Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilvánítja azok érdemi elbírálása nélkül.

Benyújtási határidő: 2022. május 27.

A pályázatok elbírálása
A pályázatok elbírálási határideje várhatólag: 2022. június 28.
Az érvényes pályázatokat a pályázat kiírója által felkért Szakmai bizottság véleményezi, melyet követően a Közgyűlés illetékes bizottsága értékeli azokat és javaslatot tesz a polgármesternek az intézményvezető személyére vonatkozó közgyűlési előterjesztésre.

A Szakmai bizottság ülésére az érvényesen pályázók személyes meghallgatásra meghívást kapnak.
Az igazgató megbízásáról Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a polgármester előterjesztése alapján az EMMI rendeletben meghatározott időtartamon belül dönt.

A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntéséről írásban értesíti.
A nem nyertes pályázatokat a döntést követő 30 napon belül a pályázat kiírója visszajuttatja. Amennyiben a pályázó pályázati dokumentumait kilencven napon belül nem veszi át, azokat meg kell semmisíteni.
A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot bármikor, indokolás, kártalanítás és kártérítési fizetési kötelezettség nélkül visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa.

Minden pályázattal való költséget a pályázó maga visel a pályázat visszavonása vagy eredménytelennek, érvénytelennek nyilvánítása esetén is.
A pályázattal kapcsolatban további tájékoztatás a Polgármesteri Hivatal kulturális osztályvezetőjétől kérhető hivatali időben, előre egyeztetett időpontban személyesen, illetve a (96) 500-175-ös telefonszámon.

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERE 1.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

2. melléklet

Újvárosi Művelődési Ház
igazgatói pályázatát véleményező szakmai bizottság

1./ Rózsavölgyi László,
a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság elnöke

2./ Szeles Szabolcs, Győr Megyei Jogú Város alpolgármestere, Újváros városrész önkormányzati képviselője

3./ Glázer Tímea,
a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság alelnöke

4./ Hermann-né Gesztrich Nikoletta,
a Polgármesteri Hivatal Kulturális Osztályának vezetője

5./ Kokas Éva, a Generációk Művelődési Háza igazgatója

6./ a Magyar Népművelők Egyesületének delegált képviselője

7./ az Újvárosi Művelődési Ház üzemi megbízottja

1. számú melléklet

Adatvédelmi tájékoztató a vezetői munkakör betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozóan

Jelen Adatvédelmi tájékoztató az Adatkezelő által vezetői munkakör ellátásához kapcsolódó, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.), a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), továbbá a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) alapján lefolytatandó pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozik, és **2022. április 15.** napjától hatályos.

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

Dr. E. Simon Katalin Ráhel

E-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: az Mt. 44/A. § (6) bekezdésében foglalt adatokra vonatkozóan a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogalap, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó személy hozzájárulása minden más adatra vonatkozóan.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

Adatkezelő a Pályázóról az alábbi személyes adatokat, az alábbi célból kezeli:

Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja
Név, cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás
Szakmai önéletrajz, szakmai, vezető program	Pályázat elbírálása
Szakképzettség, szakmai gyakorlat	Pályázat elbírálása
Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok	Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség elbírálása

Erkölcsi bizonyítvány	az Mt. 10. §-ában és 44/A. §-ában foglaltakra figyelemmel, a Kultv. 94. § (1) bekezdés b) pontja és a (2) bekezdés alapján a büntetlen előéletűség igazolása és annak igazolása, hogy a pályázó nem áll a közművelődési tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt

A pályázati anyagot megismeri: a pályázati eljárásban felkért Szakmai bizottság véleményezés céljából; az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottsága javaslattétel céljából; a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

5. Adattovábbítás

A személyes adatok harmadik személyek részére, a 4. pontban leírtakon túl, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A nem nyertes pályázatokat a döntést követő 30 napon belül a pályázat kiírója a pályázónak visszajuttatja. Amennyiben a pályázó pályázati dokumentumait kilencven napon belül nem veszi át, azokat a pályázat kiírója megsemmisíti. A sikeres pályázatot az Adatkezelő a vezetői munkakör ellátása érdekében tovább kezeli.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította az adatait.

7.2. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adatok **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel azok **kiegészítését, törlését és tiltakozhat** az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

7.3. Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról a Pályázót legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja a Pályázót.

7.4. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adatok kezelését**, ha a Pályázó:

- vitatja azok pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adatok felhasználásának korlátozását kéri,
- azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra,
- tiltakozik a személyes adatok kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e a Pályázó jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az adatkezelő megfelelő technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. (Pl. gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza.)

9. Jogorvoslat

Tájékoztatom, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál (www.naih.hu), személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenyszekek).

2/22/04/2022. PM. kat. nell.

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a

Nagybácsai Óvoda
óvodavezetői (magasabb vezető) beosztásának betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, újonnan létesített jogviszony esetén 4 hónap próbaidő kikötésével

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (heti 40 óra)

Betöltendő munkakör: óvodapedagógus

A vezetői megbízás időtartama:
A vezetői megbízás határozott időre, 2022. augusztus 16. napjától 2027. augusztus 15. napjáig szól.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (2) és (3) bekezdései alapján a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a betöltendő munkakör: óvodapedagógus, a létrejövő közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye: az intézmény székhelye (9030, Győr, Úttörő u. 1/C.), telephelyei (9029 Győr, Kultúrház u. 71., 9029 Győr, Boglárka u. 47., 9026 Győr, Szövetség u. 16., 9026 Győr, Hédervári u. 6.), valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő, kiküldetési rendelvényben meghatározott helységek.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
Az önállóan működő, önkormányzati fenntartású óvoda szakszerű és törvényes működtetése.

Illetmény és juttatások:
Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.), valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

Pályázati feltételek:
- büntetlen előéletű, 18. életévét betöltött cselekvőképes magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett.
- főiskolai szintű óvodapedagógus végzettség és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség az Nkt. 67. § rendelkezései szerint,
- pedagógus munkakörben szerzett legalább négy éves szakmai gyakorlat,

- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása a 2007. évi CLII. tv. 6. § (2) bekezdése szerint.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai és vezetői program,
- az iskolai végzettséget, valamint a szakképzettséget igazoló okirat(ok) másolata (az eredeti a meghallgatáson bemutatandó),
- a legalább 4 éves gyakorlat igazolása,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példánya, amely igazolja, hogy a pályázó büntetlen előéletű, továbbá, hogy nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésében foglalt kizáró okok és nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt (elektronikus úton történő igénylés esetén az igazolás típusa: speciális igazolás, az igazolás oka: KÖZALK 18 ÉV ALATT+ FOGL 2017).
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy:
    - a Kjt. 41. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
    - a pályázatot az arra jogosult testületek nyilvános vagy zárt ülésükön tárgyalják;
    - a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint a pályázati eljárás elbírálásában résztvevők a pályázati anyagának megismeréséhez hozzájárul;
    - a pályázati eljárással kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót megismerte;
    - nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
    - a benyújtott dokumentumok vagy azok másolatai hitelesek;
    - az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja.

A beosztás betölthetőségének időpontja:
A beosztás a pályázatok elbírálását követően 2022. augusztus 16-tól betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 28.
A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Várszegi Mónika, az Intézményfenntartói Osztály vezetője nyújt a 96/500-149 telefonszámon hétfő-csütörtök 8-15 óra között, pénteken 8-12 óra között.

A pályázatok benyújtásának módja:
Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármesterének címére történő megküldésével (9021 Győr, Városház tér 1.). A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 49247/2022., valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.

A pályázatot négy példányban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilváníthatja azok érdemi elbírálása nélkül.
A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:
A benyújtott pályázatok közül a kiválasztott pályázókat Szakmai Bizottság hallgatja meg, ezt követően az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság javaslata alapján a Közgyűlés soron következő rendes ülése dönt. A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntéséről írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy a Kjt. vhr. rendelkezése szerint azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. június 28.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa és a jogszabályi előírásoknak megfelelően az eredménytelenségről szóló döntéstől számított 30 napon belül új pályázatot írjon ki.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:
- www.kozigallas.gov.hu – 2022. április 29.
- www.gyor.hu – 2022. április 29.
- a helyben szokásos módon



Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet

Adatvédelmi tájékoztató a magasabb vezetői beosztás betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozóan

Jelen Adatvédelmi tájékoztató az Adatkezelő által magasabb vezetői beosztás betöltéséhez kapcsolódó, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozik, és **2018. május 25.** napjától hatályos.

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

Dr. E. Simon Katalin Ráhel (e-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu)

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó személy hozzájárulása.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

Adatkezelő a Pályázóról az alábbi személyes adatokat, az alábbi célból kezeli:

Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja
Név, cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás
Szakmai önéletrajz, szakmai, vezető program	Pályázat elbírálása
Szakképzettséget, idegennyelv-ismeretet, szakmai gyakorlatot	Pályázat elbírálása
Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok	Kjt. 41. §-a szerinti összeférhetetlenség elbírálása
Erkölcsi bizonyítvány	Kjt. 20. § (7) bekezdés szerinti büntetlen előéletűség igazolása

A pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkezők, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottsága javaslattétel céljából, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

5. Adattovábbítás

A személyes adatok harmadik személyek részére, a 4. pontban leírtakon túl, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A sikertelen pályázatot az erre vonatkozó döntést követően a pályázat kiírója a pályázónak visszajuttatja. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat az Adatkezelő megsemmisíti, és személyes adatokat törli. (Kjt. 20/A. § (7) bekezdés) A sikeres pályázatot az Adatkezelő a magasabb vezetői beosztás betöltése érdekében tovább kezeli.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította az adatait.

7.2. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adatok **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel azok **kiegészítését, törlését és tiltakozhat** az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

7.3. Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról a Pályázót legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja a Pályázót.

7.4. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adatok kezelését**, ha a Pályázó:

- vitatja azok pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adatok felhasználásának korlátozását kéri,
- azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra,
- tiltakozik a személyes adatok kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e a Pályázó jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az adatkezelő megfelelő technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. (Pl.

gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza.)

9. Jogorvoslat

Tájékoztatom, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál (www.naih.hu), személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenyszekek).

3/22/04/2022. PH. h. well

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a

Márvány Óvoda
óvodavezetői (magasabb vezető) beosztásának betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, újonnan létesített jogviszony esetén 4 hónap próbaidő kikötésével

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (heti 40 óra)

Betöltendő munkakör: óvodapedagógus

A vezetői megbízás időtartama:
A vezetői megbízás határozott időre, 2022. szeptember 1. napjától 2027. augusztus 15. napjáig szól.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (2) és (3) bekezdései alapján a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a betöltendő munkakör: óvodapedagógus, a létrejövő közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye: az intézmény székhelye (9025, Győr, Márvány u. 4.), telephelyei (9025 Győr, Gyepszél u. 60., 9025 Győr, Radnóti Miklós u. 13.), valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő, kiküldetési rendelvényben meghatározott helységek.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
Az önállóan működő, önkormányzati fenntartású óvoda szakszerű és törvényes működtetése.

Illetmény és juttatások:
Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.), valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

Pályázati feltételek:
- büntetlen előéletű, 18. életévét betöltött cselekvőképes magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett.
- főiskolai szintű óvodapedagógus végzettség és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség az Nkt. 67. § rendelkezései szerint,
- pedagógus munkakörben szerzett legalább négy éves szakmai gyakorlat,

- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása a 2007. évi CLII. tv. 6. § (2) bekezdése szerint.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai és vezetői program,
- az iskolai végzettséget, valamint a szakképzettséget igazoló okirat(ok) másolata (az eredeti a meghallgatáson bemutatandó),
- a legalább 4 éves gyakorlat igazolása,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példánya, amely igazolja, hogy a pályázó büntetlen előéletű, továbbá, hogy nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésében foglalt kizáró okok és nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt (elektronikus úton történő igénylés esetén az igazolás típusa: speciális igazolás, az igazolás oka: KÖZALK 18 ÉV ALATT+ FOGL 2017).
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy:
    - a Kjt. 41. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
    - a pályázatot az arra jogosult testületek nyilvános vagy zárt ülésükön tárgyalják;
    - a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint a pályázati eljárás elbírálásában résztvevők a pályázati anyagának megismeréséhez hozzájárul;
    - a pályázati eljárással kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót megismerte;
    - nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
    - a benyújtott dokumentumok vagy azok másolatai hitelesek;
    - az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja.

A beosztás betölthetőségének időpontja:
A beosztás a pályázatok elbírálását követően 2022. szeptember 1-től betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 28.
A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Várszegi Mónika, az Intézményfenntartói Osztály vezetője nyújt a 96/500-149 telefonszámon hétfő-csütörtök 8-15 óra között, pénteken 8-12 óra között.

A pályázatok benyújtásának módja:
Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármesterének címére történő megküldésével (9021 Győr, Városház tér 1.). A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 49248/2022., valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.

A pályázatot négy példányban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilváníthatja azok érdemi elbírálása nélkül.
A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A **pályázat elbírálásának módja, rendje:**
A benyújtott pályázatok közül a kiválasztott pályázókat Szakmai Bizottság hallgatja meg, ezt követően az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság javaslata alapján a Közgyűlés soron következő rendes ülése dönt. A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntéséről írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy a Kjt. vhr. rendelkezése szerint azok megsemmisítésre kerülnek.

A **pályázat elbírálásának határideje:** 2022. június 28.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa és a jogszabályi előírásoknak megfelelően az eredménytelenségről szóló döntéstől számított 30 napon belül új pályázatot írjon ki.

A **pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**
- www.kozigallas.gov.hu – 2022. április 29.
- www.gyor.hu – 2022. április 29.
- a helyben szokásos módon

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTER # 1. #

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet

Adatvédelmi tájékoztató a magasabb vezetői beosztás betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozóan

Jelen Adatvédelmi tájékoztató az Adatkezelő által magasabb vezetői beosztás betöltéséhez kapcsolódó, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozik, és **2018. május 25.** napjától hatályos.

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

Dr. E. Simon Katalin Ráhel (e-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu)

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó személy hozzájárulása.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

Adatkezelő a Pályázóról az alábbi személyes adatokat, az alábbi célból kezeli:

Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja
Név, cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás
Szakmai önéletrajz, szakmai, vezető program	Pályázat elbírálása
Szakképzettséget, idegennyelv-ismeretet, szakmai gyakorlatot	Pályázat elbírálása
Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok	Kjt. 41. §-a szerinti összeférhetetlenség elbírálása
Erkölcsi bizonyítvány	Kjt. 20. § (7) bekezdés szerinti büntetlen előéletűség igazolása

A pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkezők, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottsága javaslattétel céljából, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

5. Adattovábbítás

A személyes adatok harmadik személyek részére, a 4. pontban leírtakon túl, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A sikertelen pályázatot az erre vonatkozó döntést követően a pályázat kiírója a pályázónak visszajuttatja. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat az Adatkezelő megsemmisíti, és személyes adatokat törli. (Kjt. 20/A. § (7) bekezdés) A sikeres pályázatot az Adatkezelő a magasabb vezetői beosztás betöltése érdekében tovább kezeli.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította az adatait.

7.2. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adatok **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel azok **kiegészítését, törlését és tiltakozhat** az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

7.3. Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról a Pályázót legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja a Pályázót.

7.4. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adatok kezelését**, ha a Pályázó:

- vitatja azok pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adatok felhasználásának korlátozását kéri,
- azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra,
- tiltakozik a személyes adatok kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e a Pályázó jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az adatkezelő megfelelő technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. (Pl.

gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza.)

9. Jogorvoslat

Tájékoztatom, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál (www.naih.hu), személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenyszekek).

4/22/04/2022. PM. h. mell.

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a

Gyárvárosi Óvoda
óvodavezetői (magasabb vezető) beosztásának betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, újonnan létesített jogviszony esetén 4 hónap próbaidő kikötésével

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (heti 40 óra)

Betöltendő munkakör: óvodapedagógus

A vezetői megbízás időtartama:
A vezetői megbízás határozott időre, 2022. július 1. napjától 2027. augusztus 15. napjáig szól.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (2) és (3) bekezdései alapján a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a betöltendő munkakör: óvodapedagógus, a létrejövő közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye: az intézmény székhelye (9027 Győr, Tinódi u. 3-5.), telephelyei (9027 Győr, Kiskúti u. 44., 9027 Győr, Vágóhíd u. 5.), valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő, kiküldetési rendelvényben meghatározott helységek.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
Az önállóan működő, önkormányzati fenntartású óvoda szakszerű és törvényes működtetése.

Illetmény és juttatások:
Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.), valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

Pályázati feltételek:
- büntetlen előéletű, 18. életévét betöltött cselekvőképes magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett.
- főiskolai szintű óvodapedagógus végzettség és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség az Nkt. 67. § rendelkezései szerint,
- pedagógus munkakörben szerzett legalább négy éves szakmai gyakorlat,

- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása a 2007. évi CLII. tv. 6. § (2) bekezdése szerint.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai és vezetői program,
- az iskolai végzettséget, valamint a szakképzettséget igazoló okirat(ok) másolata (az eredeti a meghallgatáson bemutatandó),
- a legalább 4 éves gyakorlat igazolása,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példánya, amely igazolja, hogy a pályázó büntetlen előéletű, továbbá, hogy nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésében foglalt kizáró okok és nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt (elektronikus úton történő igénylés esetén az igazolás típusa: speciális igazolás, az igazolás oka: KÖZALK 18 ÉV ALATT+ FOGL 2017).
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy:
    - a Kjt. 41. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
    - a pályázatot az arra jogosult testületek nyilvános vagy zárt ülésükön tárgyalják;
    - a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint a pályázati eljárás elbírálásában résztvevők a pályázati anyagának megismeréséhez hozzájárul;
    - a pályázati eljárással kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót megismerte;
    - nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
    - a benyújtott dokumentumok vagy azok másolatai hitelesek;
    - az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja.

A beosztás betölthetőségének időpontja:
A beosztás a pályázatok elbírálását követően 2022. július 1-től betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 28.
A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Várszegi Mónika, az Intézményfenntartói Osztály vezetője nyújt a 96/500-149 telefonszámon hétfő-csütörtök 8-15 óra között, pénteken 8-12 óra között.

A pályázatok benyújtásának módja:
Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármesterének címére történő megküldésével (9021 Győr, Városház tér 1.). A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 49250/2022., valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.

A pályázatot négy példányban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilváníthatja azok érdemi elbírálása nélkül.
A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:
A benyújtott pályázatok közül a kiválasztott pályázókat Szakmai Bizottság hallgatja meg, ezt követően az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság javaslata alapján a Közgyűlés soron következő rendes ülése dönt. A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntéséről írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy a Kjt. vhr. rendelkezése szerint azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. június 28.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa és a jogszabályi előírásoknak megfelelően az eredménytelenségről szóló döntéstől számított 30 napon belül új pályázatot írjon ki.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:
- www.kozigallas.gov.hu – 2022. április 29.
- www.gyor.hu – 2022. április 29.
- a helyben szokásos módon



Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

1. számú melléklet

Adatvédelmi tájékoztató a magasabb vezetői beosztás betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozóan

Jelen Adatvédelmi tájékoztató az Adatkezelő által magasabb vezetői beosztás betöltéséhez kapcsolódó, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) pályázati eljárással összefüggő személyes adatkezelésre vonatkozik, és **2018. május 25.** napjától hatályos.

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

Dr. E. Simon Katalin Ráhel (e-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu)

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó személy hozzájárulása.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

Adatkezelő a Pályázóról az alábbi személyes adatokat, az alábbi célból kezeli:

Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja
Név, cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás
Szakmai önéletrajz, szakmai, vezető program	Pályázat elbírálása
Szakképzettséget, idegennyelv-ismeretet, szakmai gyakorlatot	Pályázat elbírálása
Összeférhetetlenségre vonatkozó adatok	Kjt. 41. §-a szerinti összeférhetetlenség elbírálása
Erkölcsi bizonyítvány	Kjt. 20. § (7) bekezdés szerinti büntetlen előéletűség igazolása

A pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkezők, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottsága javaslattétel céljából, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

5. Adattovábbítás

A személyes adatok harmadik személyek részére, a 4. pontban leírtakon túl, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő a pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. A sikertelen pályázatot az erre vonatkozó döntést követően a pályázat kiírója a pályázónak visszajuttatja. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat az Adatkezelő megsemmisíti, és személyes adatokat törli. (Kjt. 20/A. § (7) bekezdés) A sikeres pályázatot az Adatkezelő a magasabb vezetői beosztás betöltése érdekében tovább kezeli.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította az adatait.

7.2. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adatok **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel azok **kiegészítését, törlését és tiltakozhat** az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

7.3. Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról a Pályázót legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja a Pályázót.

7.4. Pályázó az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adatok kezelését**, ha a Pályázó:

- vitatja azok pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adatok felhasználásának korlátozását kéri,
- azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra,
- tiltakozik a személyes adatok kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e a Pályázó jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az adatkezelő megfelelő technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. (Pl.

gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza.)

9. Jogorvoslat

Tájékoztatom, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál (www.naih.hu), személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenyszekek).

5/22/04/2022. PH. 4. melléklet

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet a

Szentiváni Óvoda
óvodavezetői (magasabb vezető) beosztásának betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, újonnan létesített jogviszony esetén 4 hónap próbaidő kikötésével

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (heti 40 óra)

Betöltendő munkakör: óvodapedagógus

A vezetői megbízás időtartama:
A vezetői megbízás határozott időre, 2022. augusztus 16. napjától 2027. augusztus 15. napjáig szól.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (2) és (3) bekezdései alapján a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a betöltendő munkakör: óvodapedagógus, a létrejövő közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye: az intézmény székhelye (9011 Győr, Kör tér 23.), telephelyei (9011 Győr, Sugár u. 40-42., 9011 Győr, Váci Mihály u. 1-3.), valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő, kiküldetési rendelvényben meghatározott helységek.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
Az önállóan működő, önkormányzati fenntartású óvoda szakszerű és törvényes működtetése.

Illetmény és juttatások:
Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.), valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

Pályázati feltételek:
- büntetlen előéletű, 18. életévét betöltött cselekvőképes magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett.
- főiskolai szintű óvodapedagógus végzettség és szakképzettség, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség az Nkt. 67. § rendelkezései szerint,
- pedagógus munkakörben szerzett legalább négy éves szakmai gyakorlat,