

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
K Ö Z G Y Ű L É S E**

1/2024. (I. 30.)

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2024. január 30-án 10:00 órára összehívott és 10:01 órakor megkezdett ülésén.

Jelen vannak: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
Szeles Szabolcs alpolgármester
Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester
Dr. Pergel Elza alpolgármester

Balla Jenő, Bárány István, Borsi Róbert, Diligens Tibor, Dr. Fekete Dávid, Fodor Roland, Glázer Tímea, Hajszán Gyula, Harasztovics Hajtó Péter, Harasztovics István, Kovács László, Kovács Tamás, Pollreisz Balázs, Rózsavölgyi László, Dr. Sik Sándor, Szabó Jenő, Dr. Szálasy László

Jelen van továbbá:
Nagyné dr. László Edit jegyző
Dr. Bakonyi Bernadett aljegyző

Távolmaradását előzetesen jelezte: Radnóti Ákos és Takács Krisztián

Távolmaradását előzetesen nem jelezte:

Jelen vannak továbbá:
Boncsarovszky Péter, polgármesteri biztos,
Nagyné Novy Lilla, a Gazdálkodási Főosztály vezetője,
Dr. Boros Eszter, a Vagyongazdálkodási Főosztály vezetője,
Bozsoki Szilveszter, a Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály vezetője,
Dr. Horváth Tamás, a Hatósági Főosztály vezetője,
Dr. Kugler Viktória, a Jogi és Önkormányzati Osztály vezetője,
Mező Tímea, az Adóügyi Osztály vezetője,
Kissné Pápai Andrea, az Anyakönyvi Osztály vezetője,
Sinkóné Egresi Mónika, az Ellenőrzési Osztály vezetője,
Szaksz Vince, városi főépítész, a Főépítész Osztály vezetője,
Hérics Tamás, a Házüzemeltetési Osztály vezetője,
Kelemenné dr. Bély Mária, az Igazgatási Osztály vezetője,
Szilágyi Viktória, az Intézményfenntartói Osztály vezetője,
Hermann-né Gesztrich Nikoletta, a Kulturális Osztály vezetője,
Vargáné Némethy Márta, a Lakossági Kapcsolattartó Osztály vezetője,
Dr. Weiszné Takács Andrea, a Pénzügyi Osztály vezetője,
Torma-Szalai Szilvia, a Vagyon-nyilvántartási Osztály vezetője,
Török Zsolt, a Sport Osztály vezetője,
Szabó Gábor, a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály vezetője,
Körmendi Edit, a Konto Auditor Kft. ügyvezetője,
Varga Magdolna, a Kontorg Audit Kft. ügyvezetője,

Dr. Cséby Gabriella, a GYŐR-SZOL Zrt. gazdasági igazgatója,
Máthé-Tóth Péter, Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezetének intézményvezetője,
Farkasné Dr. Lukácsi Zita Anna, az Esély Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője,
Nagy Csaba, a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője,
Kányai Róbert Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója,
Miletics Mór, a Városrendészet Győr szakmai igazgatója,
Horváth Ottó, a Pannon-Víz Zrt. vezérigazgatója,
Keresztes Júlia, a Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr gazdasági igazgatóhelyettese
Huszár Gábor Gyárváros, Likócs, Jancsifalu fejlődéséért felelős polgármesteri megbízott,
a sajtó munkatársai, valamint 4 fő érdeklődő állampolgár.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Köszönti a képviselőket, a hivatal dolgozóit és a megjelent vendégeket.

Kéri, hogy a képviselők a létszám megállapítása érdekében gombnyomással jelezzék jelenlétüket.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés 22 tagja közül 20 fő jelent meg, tehát a testület határozatképes, az ülést megnyitja.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: A mai ülés tervezett napirendjét a kiküldött meghívó tartalmazza. Ülés előtt került kiosztásra a meghívóban szereplő 5. napirendi pontként szereplő „Javaslat személyi kérdésekben való döntések meghozatalára” című előterjesztés.

Kéri, hogy akinek a napirendi pontokkal kapcsolatban észrevétele vagy más javaslata van, jelezze!

Kéri, hogy aki a napirendi javaslatokkal egyetért, szavazzon!

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő – az eredeti napirendet 20 igenlő, 0 nemleges szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta.

1/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az alábbiak szerint fogadja el a 2024. január 30-i ülésének napirendjét:

1. Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) önkormányzati rendelet módosítására (TSZTM 2023-006, SZTM 2023-006 számú termódosítás)

Előterjesztő: Szaksz Vince városi főépítész

2. Javaslat a településképvédelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosítására

Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

3. Javaslat a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyú pályázati felhívás és

- pályázati kiírás elfogadására
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
4. Javaslat a kitüntető címek adományozását előkészítő munkacsoport összetételének módosítására
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
5. Javaslat személyi kérdésekben való döntések meghozatalára
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
6. Javaslat alpolgármester illetményét megállapító döntés megváltoztatására
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
7. Javaslat az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság új felügyelőbizottsági tagjának megválasztására, díjazása megállapítására és ezekkel összefüggésben a társaság alapító okirat módosításának jóváhagyására
Előterjesztő: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
8. Javaslat az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr alapító okiratának módosítására
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
9. Javaslat Lajta úti felnőtt háziorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására
Előterjesztő: Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester
10. Javaslat Pálffy utcai felnőtt háziorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására
Előterjesztő: Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester
11. Javaslat gyermek háziorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására
Előterjesztő: Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester
12. Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatokról
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
13. Tájékoztató a bizottságok átruházott hatáskörben hozott határozatairól
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
14. Javaslat az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr gazdasági igazgatóhelyettesi (magasabb vezetői) beosztásának ellátására
Előterjesztő: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

(Zárt ülés)

I. NAPIRENDI PONT

**JAVASLAT GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS TELEPÜLÉSSZERKEZETI
TERVÉNEK, VALAMINT A GYŐRI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATRÓL (GYÉSZ-RŐL)
ÉS GYŐR SZABÁLYOZÁSI TERVÉRŐL SZÓLÓ 1/2006. (I. 25.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA
(TSZTM 2023-006, SZTM 2023-006 SZÁMÚ TERVMÓDOSÍTÁS
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)**

Pollreisz Balázs, képviselő: Az előttük lévő szabályozási tervmódosítás arról szól, hogy az észak-nyugati elkerülő szakasz végre elkészül, és erre óriási szüksége van a városnak. A Szent

István út forgalmát is jelentősen tudja csökkenteni. Maga az ügy teljes mértékben támogatható, hiszen régóta várják az emberek. A Városstratégiai Bizottság ülésén szóvá tette és most is elmondja, hogy január 12-én összehívtak egy bizottsági ülést, ahol az előzetes véleményezési szakaszt lezárta a Bizottság. A rendkívüli bizottsági ülésre az volt az indok, hogy január 19-én lesz az állami főépítéssel való egyeztetés, és erre kell vinni ezt a lezáró dokumentumot. Ezért kellett a Bizottságnak rendkívüli ülésen megtárgyalni. A következő kedden ismét megtárgyalták.

A főépítész levelében teljesen egyértelműen szerepel, hogy a lezárás elindítása január 9-én történt meg. A rendkívüli ülés pedig 12-ére lett összehívva. Akkor az volt a véleménye, hogy valószínűleg a Bizottság döntése nélkül kezdeményezte a hivatal ezt a lezárást. Majd a főépítéstől érkezett egy jelzés, hogy nem érkezett be minden anyag. Hiányzott egy bizottsági döntés. Ezután gyorsan összehívtak egy rendkívüli bizottsági ülést, így az egyeztetésre pótolták, úgymond hiánypótlás történt. A bizottsági ülésen ezt nem ismerték el, de kiderült, hogy a normál menetrend szerint egy bizottsági döntés után kell az állami főépítéshez fordulni. Emiatt az eljárás mód miatt fog tartózkodni. Magát az elkerülő szakaszt támogatja. Az, hogy a hivatalban így működnek a dolgok, a tartózkodása ennek szól.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 19 igen, 0 nem, 1 tartózkodással elfogadta a határozatot.

2/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja Győr Településszerkezeti Tervének módosítását az 1. sz. melléklet szerint.

TSZTM 2023-006 tervlap szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a jóváhagyott módosítások átvezetésére Győr Megyei Jogú Város Szabályozási Terve és Győr Építési Szabályzata című dokumentumokban.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. január 31.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Szavazásra bocsátja a rendelettervezetet.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 19 igen, 0 nem, 1 tartózkodással elfogadta a rendeletet.

**Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
1/2024. (I. 30.) önkormányzati rendelete
a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006.
(I. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) önkormányzati rendelet szabályozási tervlapja az 1. melléklet szerinti SZTM 2023-006 munkaszámú tervlap szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Nagyné dr. László Edit
jegyző

(A rendelet melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

2. NAPIRENDI PONT

**JAVASLAT A TELEPÜLÉSKÉP VÉDELMEÉRŐL SZÓLÓ 1/2018. (I. 26.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRA**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Módosítani kívánja az előterjesztést. A szakmai rész ismertetésére felkéri Szaksz Vince főépítész urat.

Szaksz Vince, főépítész: A Településképi rendelet az utcabútor reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként történő használatának, illetve utcabútoron reklám közzétételének tiltására vagy korlátozására, valamint a reklámhordozók számára vonatkozó egyes rendelkezéseinek – magasabb szintű jogszabályi változás érdekében történő – hatályon kívül helyezése is szükséges. A 2/17/01/2024. PM. határozat alapján lefolytatásra került az eljárás, a tervanyag továbbításra került az Állami Főépítész Iroda részére, mely a tervezett módosítás ellen kifogást nem emelt, annak elfogadását, a képviselő-testület elé terjesztését – a GY/15/00212-2/2024. iktatószámú szakmai véleményében – támogatta, mely az előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

Javasolja a Tisztelt Közgyűlésnek, hogy az előterjesztést az imént elhangzott kiegészítéssel, a csatolt rendelettervezetet pedig a kiosztott 1. számú melléklet szerinti tartalommal szíveskedjen elfogadni.

Pollreisz Balázs, képviselő: A kiosztott anyagban paragrafusok szerepelnek. Főépítész úr utalt rá, hogy különböző reklámfelületek és egyebek módosítása történik. Kérdezi, hogy ez pontosan mit jelent? A kiosztott anyagból és a Főépítész úr által elmondottakból nem érti, hogy miről van szó. Kéri, hogy részletesebben mondja el, hogy konkrétan mi változik és mi nem.

Szaksz Vince, főépítész: A településképi rendeletben a magasabb szintű jogszabálynál szigorúbb előírások nem lehetnek érvényben. Határidőt is szabtak. Január 31-ig a településképi rendeletet a magasabb szintű jogszabályokkal összhangba kell hozni. Olyan korlátozásokat kérnek megszüntetni, ahol a reklámhordozókra szigorúbb előírásokat határozott meg az Önkormányzat.

Ha kérdés van, végig tudnak menni pontról-pontra is. Olyan módosítás ez, ahol meghatározták, hogy maximum 30% az, ami reklámként szerepelhet egyes felületeken. Ezt a korlátozást kellett kihúzni. Jellemzően a reklám megjelenésére vonatkozó korlátozások kerültek kivételre a településképi rendeletből.

Pollreisz Balázs, képviselő: Kérdezi, hogy mik azok a szabályozási tételek, melyek megszűntek? Nincs előtte a rendelet, ezért kérdezi, hogy mi az az 5 pont a kiosztott anyagban, ami fel van sorolva?

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Kérdezi Szaksz Vince főépítész urat, hogy van-e joguk másként változtatni, vagy pedig kötelező?

Szaksz Vince, főépítész: Nincs. Követni kellett a magasabb szintű jogszabályt.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Kéri, hogy pontonként haladjanak végig, hogy mik a változtatandó tételek.

Szaksz Vince, főépítész: Hatályát veszti az 55. §: „A város alábbi főbb útvonalain helyezhető el utanként legfeljebb 10 db kandeláber reklám”. Fel vannak sorolva azok az utak, ahol el lehet helyezni. Ez egy szigorítás volt a magasabb jogszabályhoz képest. Ezt hatályon kívül helyezik.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Ez azt jelenti, hogy ezentúl bárhova lehet bármilyen plakátot tenni a bevezető utakhoz?

Szaksz Vince, főépítész: Ahol eddig meghatározták, hogy mennyi reklám lehet, az megszűnik.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Akkor mindenki tehet bármennyi reklámot bárhová?

Szaksz Vince, főépítész: Igen. Nincs bekorlátozva a terület.

A 60. § (1) bekezdése: „Kizárólag olyan közművelődési célú hirdetőoszlop telepíthető, melyen összesen legfeljebb 4 m² területű reklám tehető közzé.”

A 61. § (2) bekezdése: „A favédő rács reklám közzétételére alkalmas felületének legfeljebb felén helyezhető el reklám.” Ezt a korlátozást is törölni kellett a rendeletből. Ez a 3 bekezdés, ami megszűnik.

Pollreisz Balázs, képviselő: Köszöni a tájékoztatást, most már érti. Ennek a napirendnek vannak más módosításai is, nem a reklámok korlátozásának megszüntetése miatt fog tartózkodni, hanem a napirendi pont egyéb tartalma miatt.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a rendelettervezetet.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 18 igen, 0 nem, 1 tartózkodással elfogadta a rendeletet. *(1 fő képviselő nem szavazott.)*

Dr. Dr. Dézsi Csaba András polgármester úr új szavazást rendel el:

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 19 igen, 0 nem, 1 tartózkodással elfogadta a rendeletet.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2/2024. (I. 30.) önkormányzati rendelete

a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében; és a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1; 7; 11. pontjaiban foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti A településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet

- a) 24. § (1) bekezdése,
- b) 24. § (3) bekezdése,
- c) 55. §-a,
- d) 60. § (1) bekezdése,
- e) 61. § (2) bekezdése.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Nagyné dr. László Edit
jegyző

3. NAPIRENDI PONT

**JAVASLAT A „GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI
TERÜLETÉN HELYI, AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI
SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA” TÁRGYÚ
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS PÁLYÁZATI KIÍRÁS ELFOGADÁSÁRA**
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Pollreisz Balázs, képviselő: Ha jól emlékszik, akkor a 2022. év végén kiírt közbeszerzési pályázatot érvénytelenítették és eredménytelenül zárták. Közben egy közszolgáltatási szerződést kötöttek a Volánbusz Zrt.-vel maximum 2 évre, ez fog lejárni idén december 31-én. Akkor az az ígéret hangzott el, hogy rendes pályázat fog készülni, erre egy év lett volna. Amikor meglátta az előterjesztést, azt gondolta, hogy viszonylag időben elindult egy folyamat ennek érdekében, de végigolvasva egyértelmű volt, hogy ismételen 1 évre írnak ki közbeszerzési pályázatot. Talán 2017 óta írogatják így 1 vagy 2 évre. Az látszik a kiírásban, hogy még mindig nincs elképzelése a városnak, hogy mit szeretne a közösségi közlekedéssel. A pályázat megint csak arról szól, hogy a pályázatokon kapott buszokat 2028-ig üzemeltesse az, aki pályázik, de csak a 2025-ös évre. A pályázati kiírásban nem jelenik meg, hogy bármiféle elképzelés lenne a városi közösségi közlekedéssel kapcsolatban. Azzal, hogy megint csak 1 évre írnak ki pályázatot, azzal elismerte a városvezetés, hogy nincs hosszútávú elképzelése arról, hogy mit szeretne ezzel kapcsolatban. Természetesen támogatja az előterjesztést, de szomorú, hogy a városvezetés lassan egy évtizede nem képes arra, hogy a város közösségi közlekedéséről egy komplex tervet összeállítson. Ez elkeserítő.

Fodor Roland, képviselő: Ha egy városvezetés 1 évre ír ki egy ilyen közbeszerzést, az nem feltétlenül rossz. Ha 5, 10 vagy 15 évre írnának ki közbeszerzést a közösségi közlekedésre, akkor akár milliárdos nagyságrendben fizethetnének rá. Ebből a szempontból nem tartja rossz ötletnek az 1 évet.

Feltételezi, hogy a jelenlévők többsége nem tömegközlekedéssel jött ide. Nem mindegy, hogy hogy állnak ehhez. Olyan közlekedési koncepció kidolgozása szükséges, ami olyan alternatíva, hogy ő is leteszi az autót. Tegye fel mindenki magának a kérdést, hogy mi kellene ahhoz Győrben, hogy a közösségi közlekedést válasszák? Mi kellene ahhoz, hogy a következő ülésre busszal jöjjenek? Ha ők nem szoknak rá, akkor a győriek sem fognak.

A másik pedig egy konkrét kérdés lenne. Budapesten egy megállapodás született Lázár János és a főváros között, hogy a Pest vármegyei bérleteket elfogadják Budapesten belül. Érdemes lenne megvizsgálni, illetve tárgyalni a Volánbusz Zrt.-vel, hogy milyen hatása lenne Győrre nézve annak, ha a Győr vármegyei bérleteket elfogadnák a helyi közlekedésben? Kéri, hogy vizsgálják meg. A reggeli dugók nagy részét a győri agglomerációkban élő, de Győrben dolgozó autósok okozzák. Több tízezer autó érkezik reggelente Győrbe. Kérdés az, hogy ha vármegye bérletet váltanának, az számukra anyagilag és logisztikailag megéri-e ilyen benzinárak mellett. Szerinte érdemes megvizsgálni a kérdést.

Báránv István, képviselő: Módosító indítványa lenne a pályázati kiírás szövegéhez kapcsolódóan. Az anyag 20. oldalán a pályázati kiírás feltételeinek a szolgáltatói jogosultságok, kötelezettségek fejezet 1) pontja így szól: „A szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni, figyelemmel a buszvezető pihenőidejére vonatkozó előírásokra.”

A módosító indítványa arra vonatkozik, hogy ez a mondat hogyan folytatódna utas szempontjából. A pályázat szempontjából ők az utasokat képviselik. Az anyagban egy dolog nincs meghatározva. Az pedig az, hogy mi az a minimum komfort környezet, amit a szolgáltató teljesítsen. Úgy folytatná a mondatot: „A szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni, figyelemmel arra, hogy a menetrend szerinti személyszállítást igénybe venni kívánó utasok a megállóknál fel tudjanak szállni és elvárható utastér telítettségű környezetben érik el úticéljukat.”

Csúcsidőben elő szokott fordulni, hogy nem tudnak felszállni a buszokra. Ha a sofőr szól az utasoknak, hogy húzódjanak összebb, az még fiatalok között elfogadható, de az idősebb korosztály nem biztos, hogy ezt bírja. A Volánbusz Zrt. arra a felvetésére, hogy ebben az időben csuklós busz menjen, azt válaszolta, hogy nem tudják miből biztosítani. Ezért szolgáltatási szerződést kellene módosítani. Úgy gondolja, hogy talán 2025 januárjára felkészülne a szolgáltató, ha ezt a módosítást betennék. Nagyon jól tudják, hogy hol lenne ilyen buszokra szükség.

2022-ről 2023-ra vonatkozóan nőtt a közösségi közlekedést igénybe vevők köre. Az utastájékoztatással kapcsolatban elmondja, hogy egy dolgot hiányol. A mobiljegy-vásárlás lehetőségéről is tájékoztatni kell az utasokat. Egyszer majd meg kell próbálni az igény szerinti menetrend összeállítását. Ennek előszobája lenne egy győri busz applikáció, ahol az úti cél megadása után felajánlana egy útvonalat a közösségi közlekedést illetően. Nagyobb tájékoztatást kellene adni a mobiljegy-vásárlásról.

Borsi Róbert, képviselő: Véleménye szerint Pollreisz Balázs képviselő vagy tájékozatlan, és nem emlékszik, hogy mi hangzott el a bizottsági ülésen, vagy szándékosan próbálja félrevezetni a közvéleményt. Pollreisz Balázs képviselő úr elmondása szerint a városnak nincs hosszútávú elképzelése a közösség közlekedéséről. Ehhez idézne a Városstratégiai Bizottság legutóbbi ülésének jegyzőkönyvéből, mely Bozsoki Szilveszter, főosztályvezető úrtól hangzott el. Ebben kifejtette, hogy folyamatban van egy hosszabb távú szerződés lehetőségének vizsgálata és előkészítése. Jelenleg az integrált közlekedésfejlesztési operatív program forrásából zajlik egy buszbeszerzés, illetve az egész város közösségi és elővárosi közlekedés fejlesztésére vonatkozó részletes megvalósíthatósági tanulmányterv előkészítése. A terv még nem végleges.

Ezen okok is indokolják, hogy jelenleg nem érdemes hosszútávon elköteleződni. Ahhoz, hogy alapjában véve működjön a buszközlekedés, kell hozzá busz, buszsofőr és üzemanyag. Az elmúlt 4 évben olyan mennyiségben és minőségben változtak meg a helyi autóbusszok, amire az elmúlt évtizedekben nem volt példa. Ez fontos lépés, hogy ösztönözze a lakosságot a közösségi közlekedés igénybevételére.

Ha jól emlékszik, 5.500,- Ft körül van a felnőtt bérlet, ami nagyságrendileg 8 liter üzemanyagnak felel meg, 2.200,- Ft-ért lehet vásárolni diák- és nyugdíjasbérletet 30 napra, ez kb. 3,5 liter üzemanyagot jelent a jelenlegi árak mellett. Ha valaki autóval rendelkezik és végignézi az éves fenntartás költségeit, akkor érdemes átgondolni, hogy áttérjen-e a közösségi közlekedésre.

Egy másik szempont, hogy a közösségi közlekedés országosan történő pozitív előmozdulása a helyi közlekedést is tudja segíteni. Akkor is, ha nem kerül bevonásra az ország- és megyebérletbe a helyi közlekedés. Ha valakinek van igénye arra, hogy akár a vonatot, akár a buszt vegye igénybe, akkor sokkal nyitottabbá válik a közösségi közlekedésre. Pozitív szaldóval fog bírni. Ezzel is magyarázható az utóbbi időszak pozitív elmozdulása az utasszám tekintetében.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Bárány István képviselő úr applikációval kapcsolatos hozzászólására reagálva elmondja, hogy a Google Maps-on lehet útvonalat tervezni. Ha beír bármilyen címet, kiírja azt is, hogy nincsenek túl sokan, hol kell fel- és leszállni, kerekesszékekkel fel lehet-e szállni. Tehát abszolút részletes, ezért kár lenne pénzt kiadni a városnak.

Balla Jenő, képviselő: A közösségi közlekedés nagyon fontos dolog. Elmondja, hogy ő és az ismerősei sem ültek buszra az utóbbi időben. Ennek megvannak az okai. Nehezen lehet koordinálni, hogy eljusson valaki A-ból B-be. A reggeli csúcsforgalomba beletartozik a közösségi közlekedés is, az agglomeráció is, ezt egyben kell kezelni. Ugyanúgy kell kezelni a vasúti és a buszközlekedést is. Erre egy koncepciót kellene alkotni.

Véleménye szerint jó, hogy 1 évre kötik a szerződést, mert így lehet rajta változtatni. Bizonytalan a gazdasági helyzet, ezért részéről elfogadható az előterjesztés, meg is fogja szavazni. El kell gondolkodni azon, hogy hogyan tudnák ösztönözni azokat a diákokat, akik Győrbe járnak iskolába, hogy a tömegközlekedést vegyék igénybe. Jó ötlet lenne az, ha 12 vagy 14 éves korig ingyenessé tennék számukra, ne pedig a szülőknek kelljen elvinni autóval. Ha megnézik a reggeli forgalmat, a szülők viszik a gyerekeket iskolába. Ebből kifolyólag vannak a reggeli dugók. Ha lenne egy biztonságos, kiszámítható tömegközlekedés, akkor ezen lehetne változtatni. Ezeket a dolgokat le lehetne modellezni a Széchenyi István Egyetem segítségével. Bízik abban, hogy a közlekedés minősége, a buszok tisztasága, a buszok fiatalítása során változás lesz.

Pollreisz Balázs, képviselő: Borsi Róbert képviselő úrnak köszöni, hogy felolvasta a jegyzőkönyv részletét, amiben Főosztályvezető úr elmondja, hogy dolgoznak a terven, de még nincs kész. Ő is erről beszélt, hogy nincs koncepció.

Fodor Roland és Balla Jenő képviselők is azt mondták, hogy az 1 év jó. Viszont ő kevésnek tartja. Egy új vállalkozónak csak akkor tudnak megtérülni a beruházásai, ha hosszútávon tervezhet. A jelenlegivel évek óta nem sikerül megállapodni. Ahhoz, hogy új vállalkozó legyen, ahhoz hosszabb távú szerződés kell. Ezért kevés az 1 év. Az ingyenes járatokkal kapcsolatban elmondja, hogy szükséges lenne egy iskolabusz-járat, valamint citybusz-járatok. Ezekre szükség lenne, ehhez pedig kellene egy koncepció, aminek lehetne az a vége, hogy ő is úgy döntsön, hogy busszal fog járni. Olyan koncepció kell, amiért leteszik az autót és a tömegközlekedést veszik igénybe. Ilyet kellene kidolgozni a városnak.

Balla Jenő, képviselő: Pollreisz Balázs képviselő úrnak elmondja, hogy az 1 év azért van, mert választások lesznek. Ha van egy szerződés, az a ciklustól ciklusig tartana, majd jön a következő választás, utána 4 évig tartana a ciklus, vagyis a szerződések. A feladatok elvégzésénél nem a végén kell ötletelni.

Szeles Szabolcs, alpolgármester: Pollreisz Balázs képviselő úrnak elmondja, hogy Győr városa kb. 30 éve küzd a tömegközlekedés megszervezésével, nem pedig 1-2 éve. Nem lehet összehasonlítani más településekkel, hiszen átszelik folyók, vasút, így nehezebb megszervezni. Új városrészek, új útvonalak jönnek létre folyamatosan.

Ha hosszú távra szeretnék elkötelezni magukat, akkor ahhoz piaci szereplők kellenek. Jelenleg e téren nem látnak felkészültséget. A Volánbusz Zrt.-n kívül ebben a városban telephelye, busza, sofőrje nincs senki másnak. Ahogyan Borsi Róbert képviselő úr is elmondta, sikerült egy pályázati forráshoz jutniuk, amelyben egy előkészítő munka zajlik. A stratégiai gondolkodást segítő anyag fog elkészülni, amely több mindent kutat. Nem csak a tömegközlekedéssel, hanem az elővárosi közlekedéssel is. Ennek az anyagnak a kiértékelése folyamatban van. Ebből szeretnének továbblépni. Azért gondolkodnak rövidtávon, mert

szeretnék elkerülni, hogy beágyazódjanak az olyan gazdasági helyzetből adódó kényszerlépések, amelyek nem lennének szerencsések egy hosszabb távú szerződésnél. Az elmúlt 3 évben nem csak a tömegközlekedés szervezésével volt probléma, hanem a világban igen nagy gondokkal kellett szembenézni. Erre sem volt még soha recept és orvosság. Egyszerre volt háborús válság és pandémia. Korábban 1,2-1,3 Mrd Ft-os éves költsége volt a tömegközlekedésnek, az ideai költségvetésben 3,8 Mrd Ft-tal tervezik. Nagyon meg kell gondolni minden lépést, hogy hosszútávon hogyan kötelezik el magukat. Ennek előkészítése folyamatban van. Az elmúlt 30 évben talán egyszer volt hosszabb távú szerződésük az aktuális szolgáltatóval. Akkor egy kényszerhelyzet volt, hogy ilyen szerződést kössenek, soha máskor nem volt ilyen. Ezért szükséges ezt végig gondolni. Javasolja, hogy fogadják el a kiírást. Jórészt megegyezik a korábbi kiírásokkal és 1 évre kívánja elkötelezni magát a szolgáltatóval.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: A buszközlekedéssel kapcsolatban egy biztos, hogy a buszpark átlagéletkorát a 4 évvel ezelőtti 20 évről lecsökkentették 10 évre, és 51 új buszt állítottak forgalomba. Jelentősen javult a buszközlekedés állapota. Nyilván, ha a Volánbusz Zrt.-nek lenne versenytársa, az nagyon jó dolog lenne. Dolgoznak ezen már elég intenzíven, elég régóta. Nagyvárosról van szó, nem kisvárosról, nem 3 busz megy a városban, hanem sokkal több. Erre olyan vállalkozót találni, aki stabilan tudja ezt biztosítani Győr városában, nem annyira egyszerű. Ugyanakkor valóban egy hosszú távú szerződés lenne az, amivel ezt garantálni lehetne, hiszen a hosszú távú szerződés biztosítaná a vállalkozónak azt a stabilitást, hogy ő hosszú távon befektethet ennyi busz beszerzésével. Ahogy ez elhangzott Fodor Roland képviselő úr részéről, valóban úgy van, hogy a hosszú távú szerződés viszont olyan, ami mind a vállalkozó, mind a város részéről számos, nagyon komoly bizonytalanságot hordoz magába. Nehéz kalkulálni akár a vállalkozónak, akár a városnak, hogy hosszú távon mi az előnyös mindkettőnek. Tehát senki nem törekszik hosszú távú szerződésre. Ennek pusztán objektív akadályai vannak. Elég komoly elképzelések vannak a buszközlekedéssel kapcsolatban, az egy évre szóló pályázatok pedig arra jók, hogy bármikor, ha erre egy objektív lehetőség adódik, akkor valóban meg lehet úgy versenyeztetni, hogy valós versenytársak álljanak szembe egymással azért, hogy megnyerjék Győr város tömegközlekedésének a buszközlekedés részét. Valóban ebből a szempontból az éves hosszabbítás az, ami jelen pillanatban a gyakorlatban járható. Természetesen ez nem érinti a busszal közlekedő emberek mindennapjait, hiszen ez egy városüzemeltetési kérdés. A szolgáltatók versenye nyilván javíthatná a szolgáltatás milyenségét, minőségét, de az elmúlt 4 évben nagyon komoly minőségi javulás jelentkezett ugyanazzal a szolgáltatóval dolgozva is. Ennyit tudnak tenni jelen pillanatban.

Megkérdezi Bárány István képviselő urat, hogy fenntartja-e a módosító indítványát. Ha igen, kéri, ismételje meg, hogy miről szavazzanak.

Bárány István, képviselő: A pályázati kiírás 20. oldalán található „Szolgáltatói jogosultságok, kötelezettségek” című fejezet 1) pontja: „A szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni, figyelemmel arra, hogy a menetrend szerinti személyszállítást igénybe venni kívánó utasok a megállóban felszállhassanak, és elvárható utastéri környezetben úti céljukra jussanak.” Az elvárt alatt azt érti, ha sűrűn vannak egymás mellett, az még elfogadható.

Borsi Róbert, képviselő: Jegyző Asszonyhoz fordul az elhangzott módosítással kapcsolatosan, hogy ha ez így belekerülne a pályázati kiírásba, értelmezhető-e? Gondol itt arra, hogy egy reggeli időszakban előreláthatóan honnan tudja a Volánbusz Zrt. vezetője,

vagy a szolgálat beosztója, hogy éppen hány ember fogja várni az autóbust? Tudnak-e olyan jogi megfogalmazást adni, ami konkretizálná ezt a kérdést és jogilag is megfelelő?

Nagyné dr. László Edit, jegyző: Amit Borsi Róbert képviselő úr mond, az helytállónak tűnik. Bárány István képviselő úr és a lakosság részéről jogos igény, hogy mindig optimális körülmények legyenek, viszont szerződésről beszélnek, tehát standard érték felé kellene haladni. Azt gondolja, hogy amit Borsi Róbert képviselő úr mondott, az nagyon is helytálló, valószínűleg nem tudja a Volánbusz Zrt., hogy hányan állnak majd a megállóban. A tárgyalások során, amikor véglegesítik ezt a szerződést, esetleg lehet valamit pontosítani, de úgy gondolja, hogy ez, ami az előterjesztésben szerepel, elvárható, és megfelelő. Rendben van ez az igény, de nem mindent lehet 100%-osan, vagy 150%-osan teljesíteni.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Egyetért Bárány István képviselő úrral, hogy vannak olyan problémák, amikor csuklós busz megy és 3 utas van a járaton, amikor meg nagyon sokan vannak, akkor szóló busz megy. Ebből a szempontból lenne mit rendbe tenni. A kérdés az, hogy ezt jogilag hogyan lehet úgy megfogalmazni, hogy ez objektíven, számon kérhetően legyen benne.

Bárány István, képviselő: A szolgáltató tudja, mert ezt írták vissza neki. Tisztában vannak a problémával, mert jelentik a sofőrök. Akkor annyit változtatna, hogy „törekedjenek arra”, tehát nem azt várja el, hogy találják ki.

A 6-os busznál úgy van, Egyetemig túlterhelés van, utána üres, ahogy Polgármester úr mondja, és az átlag kihasználása éppen hogy csak megfelelő az egész járatra. Tehát úgy lenne helyesen, hogy „A szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni, és törekedjen arra, hogy a menetrend szerinti személyszállítást igénybe venni kívánó utasok felszállni tudjanak, és komfortos környezetben úti céljukra jussanak.”

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Ezzel kapcsolatban annyit tenne hozzá, hogy a menetrend módosítására vonatkozó javaslatokat a szolgáltató írásban jelzi nekik. De erre egyébként a vállalkozó azt szokta mondani, hogy megcsinál mindent, csak ki kell fizetni. Tehát mehet 2 percenként is a busz, csak ki kell fizetni. Ez a tárgyalások során előjött, amikor a forgalomszabályozásról volt szó. Egyetért Bárány István képviselő úrral, mert amit ő most megfogalmazott, azok általános dolgok. Gyakorlatilag nem objektívizálható, hiszen ki tudja megmondani, hogy törekedett, vagy nem törekedett, és nyilván a pályázatba bárki ráírja, hogy törekszik, és utána azt mondja, hogy törekedtem. Ezek az optimális megoldások a laza megfogalmazásai lehetnének. Részéről semmi akadálya ennek, de szavazzanak erről, és meglátják, hogy dönt a Közgyűlés.

Pollreisz Balázs, képviselő: Bárány István képviselő úr mondandóját szeretné kiegészíteni. Egy pályázatban úgy írják ki, hogy a leendő pályázónak törekednie kell arra, hogy az utasok mit kérnek, ez szerinte elvárható, elfogadható. Támogatni tudja.

Szeles Szabolcs, alpolgármester: Annyit tenne hozzá, hogy ő közgazdász, nem utazásszervező, de nehéz jogilag értelmezni ezt a kategóriát, hogy törekedjen rá, és majd ki mondja meg, hogy ez megfelelő minőségű volt, vagy nem. Ez végeláthatatlan, és eldönthetetlen perekhez vezetne. Ebben nem lehet igazságot tenni, hogy valakinek mi az érzete, és hogy mit írnak elő. Tehát egy szerződésbe egzakt módon beleírnak valamit, hogy mit várnak el. Az, hogy törekedjen rá, meg milyen minőséget képviseljen, és hogy egy érzésre alapoznak, ez így egy szerződés keretében nem gondolja, hogy kezelhető lenne.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Szerinte ez alapvetően elvárható az utasok szállításával kapcsolatban, hogy törekedni kell rá. Tehát nem érti a problémát.

Pollreisz Balázs, képviselő: Szeles Szabolcs alpolgármesternek mondja, hogy tényleg objektívizálni kell, de ha az benne lehet a kiírásban, hogy 2025. január 1-jétől december 31-ig kötik a szerződést, és az is benne lehet, hogy 2028-ig üzemeltetniük kell a buszokat, akkor az mért nem lehet benne, hogy törekedjenek arra, hogy az utasoknak a legoptimálisabb legyen az utazása. Azt az érvelést nem tudja elfogadni, hogy ilyennek kell lennie. Ha az benne tud lenni, akkor ennek is benne kell lennie.

Borsi Róbert, képviselő: Ha valaki szerződést köt, és beleírja konkrétan azt, hogy a reggel 7 óra 26-os, 11-es járással kötelező 75 embert elszállítani, az egy konkrét dolog, azt számon lehet kérni. De minden olyan tételt, mondatot, gondolatot, ami nem ennyire konkrét, hanem csak törekedjünk rá, ki fogja megállapítani, hogy az adott napon arra a buszra vonatkozóan törekedett rá, vagy nem törekedett. Erről van szó, ezért hangzottak el az előző válaszok is.

Pollreisz Balázs, képviselő: Azt senki nem fogja megállapítani, hogy törekedett rá, vagy nem törekedett, de amikor majd azzal fogja indokolni, hogy ez neki nem volt kötelessége, akkor rá lehet mutatni, hogy a kiírásba benne volt.

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja Bárány István képviselő úr módosító indítványát.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 8 igen, 11 nem, 1 tartózkodással nem fogadta el a módosító javaslatot.

Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 19 igen, 0 nem, 1 tartózkodással elfogadta az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

3/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyú, a jelen előterjesztés 1. számú melléklete szerinti pályázati felhívást és a jelen előterjesztés 2. számú melléklete szerinti pályázati kiírást. A Közgyűlés felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a pályázati felhívás és a pályázati kiírás közzétételéről.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a beérkezett pályázatok bírálata érdekében azok Közgyűlés elé terjesztéséről.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

(A határozat mellékletei a jegyzőkönyv végén találhatóak.)

4. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT A KITÜNTETŐ CÍMEK ADOMÁNYOZÁSÁT ELŐKÉSZÍTŐ MUNKACSOPORT ÖSSZETÉTELÉNEK MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozatot.

4/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 61/2020. (VI. 26.) Kgy. határozatát a következők szerint módosítja:

„A munkacsoport elnöke: dr. Pergel Elza alpolgármester”

2. A határozat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester
Határidő: 2024. február 1.

5. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT SZEMÉLYI KÉRDÉSEKBEN VALÓ DÖNTÉSEK MEGHOZATALÁRA *(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)*

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja az 1. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással Szabó Jenő képviselő urat megválasztotta a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnökévé.

Gratulál Szabó Jenő képviselő úr megbízatásához, és jó munkát kíván!

5/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnökévé Szabó Jenő képviselőt választja meg 2024. január 30. napjától.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Szavazásra bocsátja a 2. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással megválasztotta Szabó Jenő képviselő urat a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság képviselő tagjává.

6/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság képviselő tagjává Szabó Jenő képviselőt választja meg 2024. január 30. napjától.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Szavazásra bocsátja az 3. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 18 igen, 0 nem, 2 tartózkodással megválasztotta Fodor Roland képviselő urat a Pénzügyi Bizottság képviselő tagjává. Gratulál Fodor Roland képviselő úr megbízásához, és jó munkát kíván!

7/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Pénzügyi Bizottság képviselő tagjává Fodor Roland képviselőt választja meg 2024. január 30. napjától.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Szavazásra bocsátja az 4. határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 19 igen, 1 nem, 0 tartózkodással visszavonta Tarabiahné Kovács Etelka nem képviselő tagi megbízását az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságból.

8/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Tarabiahné Kovács Etelkának, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságban betöltött nem képviselői tagi megbízását 2024. január 30. napjával visszavonja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

6. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT ALPOLGÁRMESTER ILLETMÉNYÉT MEGÁLLAPÍTÓ DÖNTÉS MEGVÁLTOZTATÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozatot.

9/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 207/2023. (XII. 19.) Kgy. határozatának 1. pontjában szereplő idegennyelv-tudási pótlék összegét 2023. december 19. napjától bruttó 73.435,- Ft-ra módosítja a határozat egyéb rendelkezéseinek változatlanul hagyása mellett.

7. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT AZ ESÉLY GYŐRI REHABILITÁCIÓS ÉS FOGLALKOZTATÁSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ÚJ FELÜGYELŐBIZOTTSÁGI TAGJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRA, DÍJAZÁSA MEGÁLLAPÍTÁSÁRA ÉS EZEKSEL ÖSSZEFÜGGÉSBEN A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozatot.

10/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottságába 2024. január 30. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamra Borsi Róbert (anyja neve: Szabó Mária Magdolna, született: Győr, 1984. 02. 10., adóazonosító jele: 8427731027) 9024 Győr, Zrínyi utca 8/A Fsz. 2. ajtó sz. alatti lakost választja meg.

A felügyelőbizottság tagja tevékenységét az Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok igazgatóságának és felügyelő bizottságainak tiszteletdíja megállapításáról szóló 220/2008. (VI. 12.) Kgy. határozatban a korlátolt felelősségű társaságokra vonatkozóan rögzített tiszteletdíj mellett végzi.

2.) A Közgyűlés a felügyelőbizottsági tag jogviszonyának megszűnése és az új tag megválasztása között eltelt időszak alatt a felügyelőbizottság által végzett tevékenységet, az esetlegesen hozott döntéseket érvényesnek és hatályosnak fogadja el.

3.) A Közgyűlés az Esély Közhasznú Nonprofit Kft. Alapító Okirata VI. fejezet 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:

3./ Felügyelő Bizottság

A Társaság Felügyelő Bizottsága 3 tagból áll, amelynek tagjai:

1./ Borsi Róbert (anyja neve: Szabó Mária Magdolna) 9024 Győr, Zrínyi utca 8/A Fsz. 2. ajtó sz. alatti lakos 2024. január 30. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamára,

2./ Bárány István (anyja neve: Czeiter Irma) 9030 Győr, Kinizsi Pál utca 4/A. sz. alatti lakos 2021. április 29. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamára és

3./ Szabó Péter (anyja neve: Horváth Mária) 9025 Győr, Bercsényi liget 35. 3. em. 15. a. sz. alatti lakos 2021. április 29. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamra.

A Társaság Alapítója a Felügyelő Bizottság elnökévé, 2021. április 29. napjától 2026. április 28. napjáig Bárány Istvánt jelöli ki.

A Felügyelő Bizottsági tag bármikor visszahívható.

A Felügyelő Bizottság feladata: a társaság ügyvezetésének ellenőrzése.

Az Alapító Okirat e pontban foglaltak szerinti módosítással nem érintett rendelkezései változatlanok maradnak.

4.) A Közgyűlés az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság fenti módosításokat tartalmazó egységes szerkezetű Alapító Okiratát jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat módosításához kapcsolódó valamennyi eljárási cselekmény – beleértve az esetleges hiánypótlások teljesítését is – megtételére.

A Közgyűlés felkéri az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy az Alapító Okirat módosításának cégbírósági bejegyzéséről gondoskodjon.

Felelős: polgármester, továbbá az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási
Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője
Határidő: 2024. február 29.

8. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT AZ EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNYHÁLÓZAT GYŐR ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz további kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozatot.

11/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr alapító okiratát az 1. számú mellékletben foglalt módosító okirat szerint tartalommal a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával módosítja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az 1/A. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a módosított alapító okirat adatainak törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetéséről, valamint az alapító okirat módosításával kapcsolatos intézkedések megtételéről, egyben felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlás teljesítésére és az egyéb szükséges nyilatkozat kiadására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal, a törzskönyvi nyilvántartás bejegyeztetésének kezdeményezésére
2024. február 14.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

9. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT LAJTA ÚTI FELNŐTT HÁZIORVOSI PRAXIS BETÖLTÉSÉNEK PÁLYÁZATI KIÍRÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozatot.

12/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr, Lajta út 36. szám alatti rendelőben működő 080090150 ágazati azonosító számú háziiorvosi alapellátási szolgálat ellátására pályázatot ír ki. Felkéri a polgármestert, hogy az 1. sz. mellékletben szereplő pályázati kiírást a Győr Plusz hetilapban, az Önkormányzat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény honlapján jelentesse meg.

2. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a pályázatok – a pályázati határidő lejártát követő 15 napos határidőn belüli – szakmai elbírálására az alábbi összetételű bizottságot bízta meg:

A bíráló bizottság elnöke:

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke.

A bíráló bizottság tagjai:

- Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester,
- Dr. Szakál Ildikó szolgálatvezető orvos,
- Kányai Róbert Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója,
- Szilágyi Viktória Intézményfenntartói Osztály vezetője.

3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben a bíráló bizottság a benyújtott pályázatok és a személyes meghallgatás alapján a pályázatot benyújtók között a feladat ellátására alkalmas pályázót talál, vele a 2. sz. melléklet szerinti előszerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

10. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT PÁLFFY UTCAI FELNŐTT HÁZIORVOSI PRAXIS BETÖLTÉSÉNEK PÁLYÁZATI KIÍRÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem

érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozatot.

13/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr, Pálffy utca 8. sz. alatti rendelőben működő 080090165 ágazati azonosító számú háziorvosi alapellátási szolgálat ellátására pályázatot ír ki. Felkéri a polgármestert, hogy az 1. sz. mellékletben szereplő pályázati kiírást a Győr Plusz hetilapban, az Önkormányzat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény honlapján jelentesse meg.

2. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a pályázatok – a pályázati határidő lejártát követő 15 napos határidőn belüli – szakmai elbírálására az alábbi összetételű bizottságot bízta meg:

A bíráló bizottság elnöke:

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke.

A bíráló bizottság tagjai:

- Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester,
- Dr. Szakál Ildikó szolgálatvezető orvos,
- Kányai Róbert Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója,
- Szilágyi Viktória Intézményfenntartói Osztály vezetője.

3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben a bíráló bizottság a benyújtott pályázatok és a személyes meghallgatás alapján a pályázatot benyújtók között a feladat ellátására alkalmas pályázót talál, vele a 2. sz. melléklet szerinti előszerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

11. NAPIRENDI PONT

JAVASLAT GYERMEK HÁZIORVOSI PRAXIS BETÖLTÉSÉNEK PÁLYÁZATI KIÍRÁSÁRA

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő - 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodással elfogadta a határozatot.

14/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr, Liezen-Mayer utca 57.

szám alatti rendelőben működő 080095046 ágazati azonosító számú gyermek háziorvosi alapellátási szolgálat ellátására pályázatot ír ki. Felkéri a polgármestert, hogy az 1. sz. mellékletben szereplő pályázati kiírást a Győr Plusz hetilapban, az Önkormányzat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény honlapján jelentesse meg.

2. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a pályázatok – a pályázati határidő lejártát követő 15 napos határidőn belüli – szakmai elbírálására az alábbi összetételű bizottságot bízta meg:

A bíráló bizottság elnöke:

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke.

A bíráló bizottság tagjai:

- Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester,
- Dr. Szakál Ildikó szolgálatvezető orvos,
- Kányai Róbert Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója,
- Szilágyi Viktória Intézményfenntartói Osztály vezetője.

3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben a bíráló bizottság a benyújtott pályázatok és a személyes meghallgatás alapján a pályázatot benyújtók között a feladat ellátására alkalmas pályázót talál, vele a 2. sz. melléklet szerinti előszerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

12. NAPIRENDI PONT

TÁJÉKOZTATÓ A KÖZGYŰLÉS ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATOKRÓL

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő – 19 igen, 0 nem, 1 tartózkodással elfogadta a határozatot.

15/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a polgármester által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

13. NAPIRENDI PONT

TÁJÉKOZTATÓ A BIZOTTSÁGOK ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAIRÓL

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként került csatolásra.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Mivel a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem érkezett, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a Közgyűlés - melynek létszáma 20 fő – 18 igen, 0 nem, 2 tartózkodással elfogadta a határozatot.

16/2024. (I. 30.) Kgy. határozat

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a bizottságok által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

(A határozat melléklete a jegyzőkönyv végén található.)

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b) pontja szerint a Közgyűlésnek zárt ülést kell tartania többek között az érintett kérésére választás, kinevezés tárgyalásakor.

Az ismertetett rendelkezésre tekintettel a

- „ *Javaslat az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr gazdasági igazgatóhelyettesi (magasabb vezetői) beosztásának ellátására*” című előterjesztés tárgyalására zárt ülést rendel el.

Kéri a Vendégeket, hogy az üléstermet szíveskedjenek elhagyni!

ZÁRT ÜLÉST KÖVETŐEN:

Dr. Dézsi Csaba András, polgármester: Kihirdeti a zárt ülésen hozott határozat tartalmát: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr gazdasági igazgatóhelyettesi feladatainak ellátásával Keresztes Júliát bízta meg 2024. március 1-jétől 2029. február 28-áig terjedő öt éves időtartamra. Kinevezéséhez gratulál, munkájához jó egészséget kíván.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésének előírása alapján tájékoztatja a Tisztelt Közgyűlést, hogy a legutóbbi közgyűlési ülés óta 14 nap szabadságot vett ki.

Kérdezi képviselőtársait, hogy kíván-e valaki kérdést, illetve bejelentést tenni?


Tájékoztatja képviselőtársait, hogy a vagyonyilatkozat benyújtásának határideje 2024. január 31. Kéri, hogy szíveskedjenek leadni az Aljegyzői Titkárságon.
A következő közgyűlésre a munkaterv szerint 2024. február 27-én kerül sor.

Köszöni képviselőtársai munkáját, az érdeklődők figyelmét. A Közgyűlést 11:04 órakor bezárja.

K. m. f.


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester




Nagyné dr. László Edit
jegyző





GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

¹
..... napirendi pont

Szaksz Vince városi főépítész előterjesztése

Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására

(TSZTM 2023-006, SZTM 2023-006 számú tervmódosítás)

Győr, 2024. január 16.

Előterjesztő:

Szaksz Vince
városi főépítész

Az előterjesztést véleményezte:

Városstratégiai Bizottság
Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság

Meghívásra javasolt:

-

Az előterjesztést látta:

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
- Főépítész Osztály

Szaksz Vince városi főépítész előterjesztése

Javaslat Győr Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének, valamint a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosítására

(TSZTM 2023-006, SZTM 2023-006 számú tervmódosítás)

Tisztelt Közgyűlés!

A polgármester nevében a Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály Főépítési Osztálya az alábbi eljárásokat folytatta le:

TSZTM 2023-006 SZTM 2023-006	Győr, Északnyugati elkerülő út nyomvonalának beillesztése
---------------------------------	---

TSZTM, SZTM 2023-006 Győr, Északnyugati elkerülő út nyomvonalának beillesztése

Az egyes közlekedésfejlesztési projektekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról, és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 345/2012. (XII. 6.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 1.2.104. pontja a beruházást 2021. április 30-tól nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé és nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű közlekedési infrastruktúra-beruházással összefüggő üggyé nyilvánította.

A fentiek értelmében a módosítási eljárás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 68. § (1) aa) pontja alapján **egyszerűsített eljárás szerint került lefolytatásra.**

A módosítás célja:

A településrendezési terv célja az építési engedéllyel rendelkező Győr északnyugati elkerülő út Győr közigazgatási területét érintő 1. számú főúti csomóponti ágaihoz kapcsolódó, a végleges terveknek megfelelő területbiztosítás átvezetése Győr MJV területrendezési tervében.

A NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. a „Győr, északnyugati elkerülő út engedélyezési terveinek elkészítése és a szükséges engedélyek megszerzése, kiviteli terv elkészítése (PST: K081.14., projekt kód: PUE1A8)” tárgyában a 2022. évben lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként a tervezési munkák elkészítésével a Pannonway Építő Kft. és az UNITEF'83 Műszaki Tervező és Fejlesztő Zrt. konzorciumát bízta meg. A konzorciumvezető a Pannonway Építő Kft. A Győr, keleti elkerülő - országhatár közötti szakasz közúti kapcsolat fejlesztés előkészítési feladatainak elrendelése beépítésre kerül a Magyarország rövid- és középtávú közútfejlesztéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások összehangolásáról és azok 2022-ig történő megvalósításáról szóló 1371/2016. (VII. 15.) valamint a Magyarország rövid és középtávú közútfejlesztéseinek 2022-ig történő megvalósításához szükséges feltételek biztosításáról szóló 1505/2016. (IX. 21.) Korm. határozatokba. A Kormány a Modern Városok Program keretében megvalósuló közlekedésfejlesztéssel kapcsolatos előirányzat-átcsoportosításokról szóló az 1552/2017. (VIII. 18.) Korm. határozatában döntött a projekt előkészítéséhez szükséges forrás biztosításáról. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium KIFEFF/71679-8/2017-NFM iktatószámú levelében (2017. október 5.) rendelte el a Győr, keleti elkerülő – országhatár közötti szakasz fejlesztésének előkészítését. A terv előzményeként a Pannonway Építő Kft. által készített „Győr, keleti elkerülő – országhatár közötti szakasz fejlesztésének elkészítéséhez szükséges tanulmányterv,

környezeti hatástanulmány elkészítése, a környezetvédelmi engedély megszerzése (K014.02)” c. tanulmánytervet (Tervszám: 5318, Dátum: 2020. február 7.) kell megemlíteni. A 2019. június 18-án megtartott tanulmánytervi terv-zsűri a nyomvonalak tekintetében a Gy-1. és Gy-16 nyomvonalváltozatokat támogatta. A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győr Járási Hivatala 4179-74/2019. iktatószámmal a Gy-16 jelű nyomvonal fejlesztésére vonatkozóan környezetvédelmi engedélyt adott 2019. augusztus 6-án. Keresztmetszeti kialakítás tekintetében a Győr északnyugati elkerülő M1 autópálya – M85 csomópont és az 1 sz. főút és 85 sz. főút csomópont közötti szakaszon 2x2 forgalmi sávossal kialakítással valósul meg. Az ettől északra eső szakasz 2x1 forgalmi sávval épül majd ki. A Győr területét érintő 1 sz. főút és a 85 sz. főút csomópontja külön szintű csomópontként valósul meg a tervzsűri döntése alapján. Az Innovációs és Technológiai Minisztérium a KIFEF/15128/2021-ITM iktatószámú, 2021. február 1-i levele szerint elrendelte a „Győr, északnyugati elkerülő út megvalósítása” című projekt kiviteli terv szintig történő előkészítésének elvégzését. A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal GY/47/00793-38/2023. iktatószámú határozatában 2023. október 13-án megadta az elkerülő út útépítési engedélyét. A Budapest Főváros Kormányhivatalának BP/0802/00134-28/2023 iktatószámú határozata szerint 2023. október 18-án a 30 m szabad nyílást meghaladó műtárgyak építési engedélye is megszületett.

A módosítás eredménye:

A Győr hiányzó, nyugati elkerülő szakaszának kiépítése.

Az út építésével elérni kívánt kiemelt célok az alábbiak:

- Győr belvárosának tehermentesítése a nyugati irányból a 14 sz. főút irányába közlekedők forgalma alól,
- a közlekedésbiztonság javítása, balesetek számának csökkentése,
- az úthasználók járműüzemeltetési költségeinek csökkentése,
- érintett települések gazdasági területeinek vonzóbbá tétele a befektetők számára.

Szabályozási javaslat:

A tervanyag a TSZT és az SZT rajzos módosítását tartalmazza.

Területfelhasználás:

A módosítás eredményeként változik.

Beépítési mód:

A módosítás eredményeként a beépítési mód nem módosul.

Beépítési százalék:

A módosítás eredményeként a beépítési százalék nem változik.

Zöldfelület megengedett legkisebb aránya:

A módosítás eredményeként a zöldfelület aránya nem változik.

Megengedett építménymagasság, megengedett szintszám:

A módosítás eredményeként a megengedett épületmagasság nem változik.

Telekalakítás, megengedett telekméret:

A módosítás eredményeként telekalakítás és telekméret nem változik.

Eljárási rend ismertetése:

A módosítás a Korm. rendelet 68. §-a szerinti egyszerűsített eljárás keretében került lefolytatásra.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Skvr.) 4. § (2) bekezdése értelmében a Főépítési Osztály kikérte a

környezetvédelemért felelős szervek véleményét a várható környezeti hatás jelentőségének eldöntéséhez. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága (a továbbiakban: Városstratégiai Bizottság) az Skvr. 5. § (3) bekezdése alapján a környezet védelméért felelős szervek véleményének megismerése után úgy döntött, hogy környezeti vizsgálat elkészítése szükséges.

A Korm. rendelet szerint a településtervet a polgármester az elfogadás előtt egyeztetési eljárásban véleményezteteti a lakossággal, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel (a továbbiakban együtt: partnerek). A Korm. rendelet 68. § (2) a) pontja alapján **egyszerűsített eljárásban a véleményezési szakaszban csak a partner ad véleményt**, majd a záró szakaszban kötelező egyeztető tárgyalást tartani, melyre az állami főépítész meghívja a Korm. rendelet 11. melléklete szerinti szerveket. A partnerségi egyeztetés anyagáról szóló hirdetemény a Polgármesteri Hivatala 9021 Győr, Honvéd liget 1. szám alatti hirdetőfelületén kifüggesztésre került. A partnerségi véleményezés során a tervezők által elkészített dokumentáció a környezeti értékeléssel együtt 2023. 12. 12-én feltöltésre került a város honlapjára, továbbá megtekinthető volt a Polgármesteri Hivatal Főépítési Osztályán. A tervanyag lakossági fórum keretében való bemutatására 2023. december 21-én került sor Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Dísztermében. A határidők lejárta után a Városstratégiai Bizottság a partnerségi véleményezési eljárást lezárta.

Ezt követően a Korm. rendelet 68. § (2) bekezdés c) pontja értelmében a Főépítési Osztály hivatali kapun megkereste a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Irodáját (a továbbiakban: állami főépítész) a záró szakasz lefolytatása céljából. A Korm. rendelet 68. § (2) a) pontja alapján a záró szakaszban kötelező egyeztető tárgyalást tartani, melyre az állami főépítész meghívja a Korm. rendelet 11. melléklete szerinti szerveket.

Az állami főépítész az egyeztető tárgyalását követően kiadott záró szakmai véleményét az előterjesztés 3. sz. melléklete tartalmazza.

A fenti módosításokhoz kapcsolódó szerkezeti tervlapokat az előterjesztés 1. sz. *melléklete*, a rendelettervezetet az előterjesztés 2. sz. *melléklete tartalmazza*. A rendelettervezet melléklete tartalmazza a GYÉSZ szabályozási tervlapjait.

Fentiek alapján kérem a Közgyűlést, fogadja el a határozati javaslatot és a csatolt rendelettervezetet.

Határozati javaslat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jóváhagyja Győr Településszerkezeti Tervének módosítását az 1. sz. melléklet szerint.

TSZTM 2023-006 tervlap szerint.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert a jóváhagyott módosítások átvezetésére Győr Megyei Jogú Város Szabályozási Terve és Győr Építési Szabályzata című dokumentumokban.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. január 31.

Győr, 2024. január 15.



Szaksz Vince
főépítész

TSZTM 2023-006

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2023. (XII. 19.) önkormányzati rendelete

a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) önkormányzati rendelet szabályozási tervlapja az 1. melléklet szerinti SZTM 2023-006 munkaszámú tervlap szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a .../2023. (XII. 19.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 1 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.

Általános indokolás

A rendelettervezet Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet (a továbbiakban: GYÉSZ) SZTM 2022-008 és SZTM 2023-005 számon nyilvántartott termódosításhoz kapcsolódó módosítási javaslatokat tartalmazza. A termódosítás során a GYÉSZ szabályozási tervlapja módosul.

Részletes indokolás

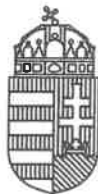
az 1.§-hoz

A GYÉSZ szabályozási tervlapjának módosítását tartalmazó rendelkezés.

a 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

Előterjesztés 3. sz. *melléklete*
Állami Főépítész záró szakmai vélemény



GYŐR-MOSON-SOPRON VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI IRODA

Dr. Dézsi Csaba András úr részére
polgármester

Iktatószám: GY/15/00118-22/2024.
Ügyintéző: Farkas Cintia/ Németh Edina
Telefonszám: +96/795-678

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Hivatkozási szám: 1736-1/2024.

Hivatali kapun

Tárgy: SZTM 2023-006 Győr Északnyugati elkerülő út nyomvonalának beillesztésére vonatkozó településrendezési eszközök módosítása - egyszerűsített eljárás - **környezeti értékelés egyeztetése és záró szakmai vélemény**

Ez a levél kizárólag elektronikus úton kerül megküldésre.

Tisztelt Polgármester Úr!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) településrendezési eszközeinek **SZTM 2023-006 munkaszámú** módosításával kapcsolatosan Hivatali kapun 2024. január 9-én érkezett „SZTM 2023-006 Győr Északnyugati elkerülő út nyomvonalának beillesztésére vonatkozó településrendezési eszközök módosítása – záró szakasz” elnevezésű beadványára vonatkozó szíves megkeresésére *az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény* (a továbbiakban: Étv.) 8. § (2) bekezdése, továbbá *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: Korm. rendelet) 68. §-a alapján a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész Irodája (a továbbiakban: Állami Főépítész Iroda) az alábbi **záró szakmai véleményt adja:**

Az Állami Főépítész Iroda a településrendezési eszközök tárgyi módosításának képviselő-testület elé terjesztését támogatja.

Az Állami Főépítész Iroda a környezeti értékelés képviselő-testület elé terjesztését támogatja

Az Állami Főépítész Iroda megállapította, hogy a benyújtott dokumentáció elbírálható egyszerűsített eljárás keretein belül.

INDOKOLÁS

Az Önkormányzat 2024. január 9-én Hivatali kapun kérte az Állami Főépítészeti Irodától a benyújtott dokumentáció - a Korm. rendelet 68. §-a alapján – egyszerűsített eljárás keretein belül történő záró szakmai véleményezését.

Az Állami Főépítészeti Irodánál az Önkormányzat a benyújtott dokumentációban Győr Megyei Jogú Város településrendezési eszközeinek módosítását kezdeményezte az Északnyugati elkerülő út nyomvonalának beillesztésére vonatkozóan.

Az Állami Főépítészeti Irodánál az Önkormányzat 2023. november 21-én a tárgyi eljárással kapcsolatban környezeti értékelés szükségességének eldöntését kezdeményezte. Az Állami Főépítészeti Iroda a GY/15/01430-2/2023. iktatószámom a környezeti értékelés elkészítését szükségesnek tartotta.

Az Önkormányzat 2024. január 9-én Hivatali kapun kérte az Állami Főépítészeti Irodától a benyújtott dokumentáció - a Korm. rendelet 68. §-a alapján – egyszerűsített eljárás keretein belül történő záró szakmai véleményezését. Tárgyi ügyben az Állami Főépítészeti Iroda 2023. január 19. napján egyeztető tárgyalást tartott.

A tárgyaláson elhangzottak alapján, eltérő vélemények hiányában az Állami Főépítészeti Iroda elfogadja a rendezési terv módosításával kapcsolatos dokumentációt.

A tárgyaláson a Környezeti értékelés dokumentummal kapcsolatban észrevételek fogalmazódtak meg, melyeket az Önkormányzat által meghatalmazott tervező tudomásul vett, a dokumentumon a javításokat elvégezte, azt a tárgyalás napján az Állami Főépítészeti Iroda részére megküldte.

A beérkezett, javított Környezeti értékelés dokumentáció megfelelő, az Állami Főépítészeti Iroda egyben felhívja az Önkormányzat figyelmét, hogy azt külön döntéssel kell jóváhagyni.

Az Állami Főépítészeti Iroda a záró szakmai véleményezési szakasszal kapcsolatban a Korm. rendelet 67. §-ra hívja fel a figyelmet:

*„(9) Az önkormányzat a településterv elfogadásáról a záró szakmai vélemény ismeretében dönt.
(10) A záró szakmai vélemény 6 hónapig érvényes.”*

Az Állami Főépítészeti Iroda a záró szakmai véleményezési szakasszal kapcsolatban a Korm. rendelet 74. §-ra hívja fel a figyelmet:

„(1) Ha az önkormányzat szerint az állami főépítész által kiadott záró szakmai vélemény jogszabályba ütközik, a záró szakmai vélemény E-TÉR-be történő feltöltésétől számított 15 napon belül kezdeményezi a miniszternél a záró szakmai vélemény jogi szempontú vizsgálatát, a jogszabálysértés konkrét megjelölésével és a jogszabálysértést tartalmazó irat megküldésével.”

Az Állami Főépítészeti Iroda felhívja a figyelmet, hogy az Étv. 8. § (2d) bekezdése szerint:

*„**A településrendezési terv elfogadásakor a (2) bekezdés szerinti kormányrendelet alapján záró szakmai vélemény kibocsátására jogosultnak a jogszabályi követelmények érvényesülését biztosító záró szakmai véleményét figyelembe kell venni.**”*

Az Állami Főépítészeti Iroda felhívja az Önkormányzat figyelmét arra, hogy a Korm. rendelet 72. § (1) bekezdése alapján a polgármester a fejlesztési tervet és a kézikönyvet legkésőbb a közzététele napján, a

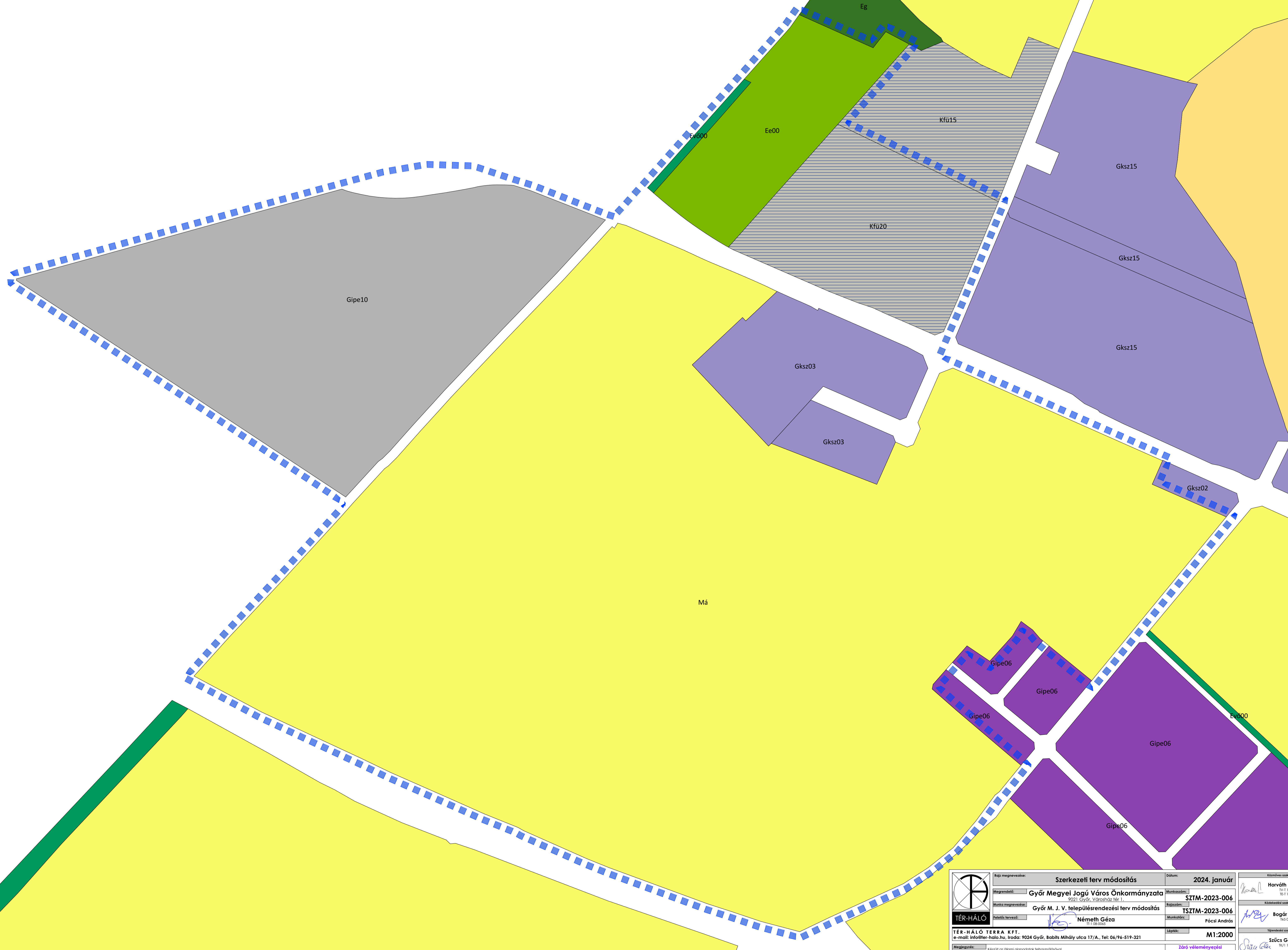
rendezési tervet és a településképi rendeletet legkésőbb a hatálybalépése napján fel kell tölteni az E-TÉR felületre, továbbá a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a Nemzeti Jogszabálytár felületén az Önkormányzati rendeletekben, módosításokkal egységes szerkezetben közzé kell tenni a hatályos önkormányzati rendeleteket!

Győr, elektronikus időbélyegző szerint:

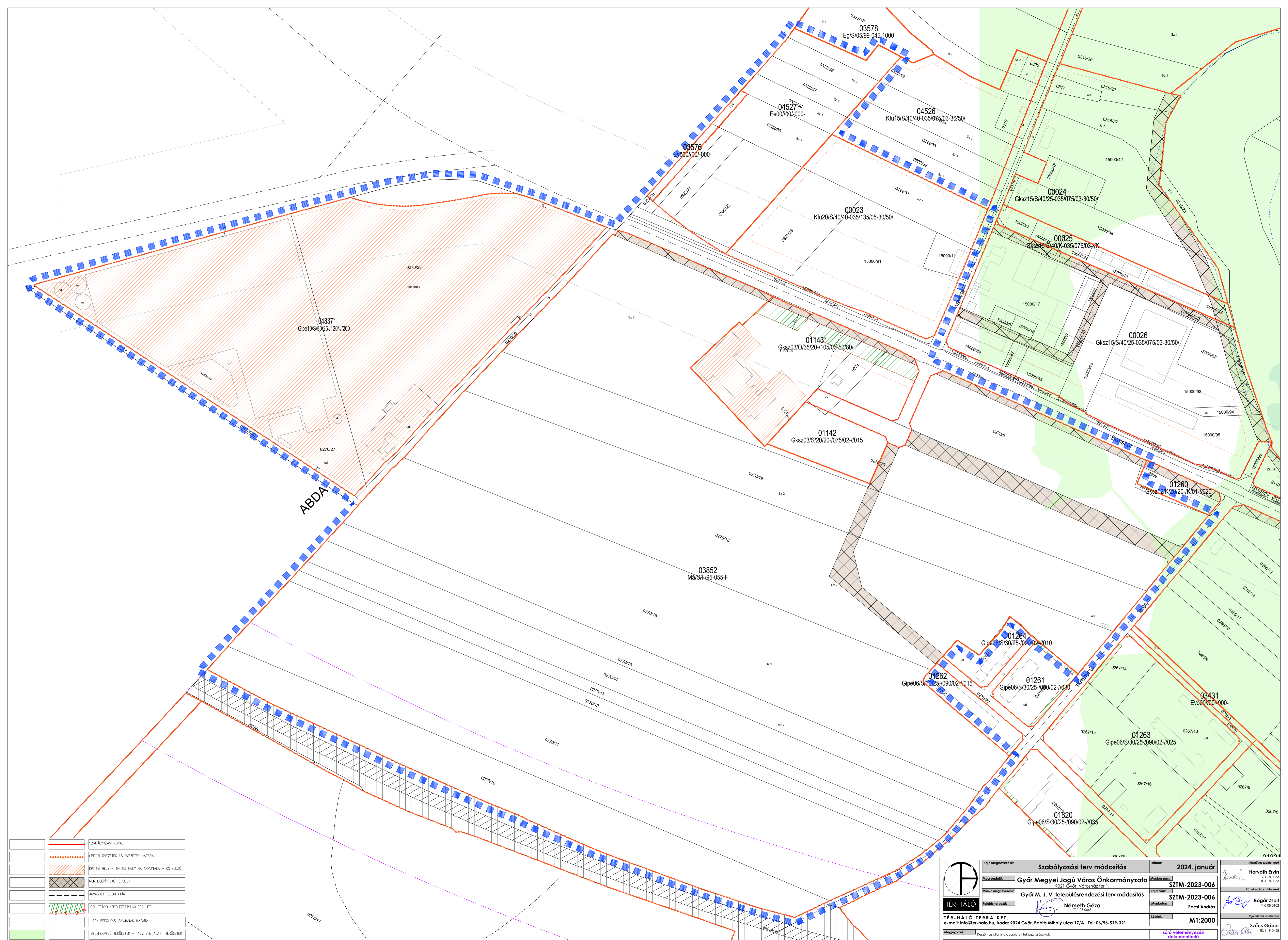
Tisztelettel

Széles Sándor főispán nevében és megbízásából

Németh Edina
állami főépítész



	Rajz megnevezése: Szerkezeti terv módosítás	Dátum: 2024. január	Készítves szakember:
	Megrendelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata	Munkaszám: SZTM-2023-006	Horváth Ervin TV/18-0033 TE/18-0033
	Munka megnevezése: Győr M. J. V. településrendezési terv módosítás	Rajzsám: TSZTM-2023-006	Készítési szakember:
	Feladók tervező: Németh Géza TT/18-0033	Munkatárs: Pócsi András	Bogár Zoltán TK/08-0107
TÉR-HÁLÓ TERRA KFT. e-mail: info@ter-halo.hu, Iroda: 9024 Győr, Babits Mihály utca 17/A., Tel: 06/96-519-321	Lépték: M1:2000	Tárgyalási szakember:	Szűcs Gábor TK/19-0458
Megjegyzés: Készült az általi alapadatok felhasználásával.	Záró véleményezési dokumentáció		



	SZABÁLYOZÁSI VONAL
	ÉPÍTÉSI ÖVEZETEK ÉS ÖVEZETEK HATÁRA
	ÉPÍTÉSI HELY – ÉPÍTÉSI HELY HATÁRÁNA – KÖTELEZŐ
	ÚJRA BEÉPÍTENDŐ TERÜLET
	JAVASOLT TELEKHATÁR
	BEÜLTETÉSI KÖTELEZETTSÉGI TERÜLET
	UTAK BÉFOLYÁSI SÁVJAINAK HATÁRA
	MÉLYFEKVESŐ TERÜLETEK – 112M BFM ALATTI TERÜLETEK

<p>TÉR-HÁLÓ TERRA KFT. e-mail: info@ter-halo.hu, Iroda: 9024 Győr, Babits Mihály utca 17/A., Tel: 06/96-519-321</p>	<p>Rajz megnevezése: Szabályozási terv módosítás</p> <p>Megrendelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata</p> <p>Munka megnevezése: Győr M. J. V. településrendezési terv módosítás</p> <p>Feladat elvégzés: Németh Géza</p>	<p>Dátum: 2024. január</p> <p>Munkaszám: SZTM-2023-006</p> <p>Munkatárs: SZTM-2023-006</p> <p>Lépték: M1:2000</p>	<p>Készítve szerkesztve: Horváth Ervin TV-18-0033 TE-18-0033</p> <p>Készítve szerkesztve: Bogár Zoltán TK-08-0102</p> <p>Tervezési szerkesztve: Szűcs Gábor TK/19-0458</p>
	<p>Megjegyzés: Készült az általi adatok felhasználásával.</p> <p>Záró véleményezési dokumentáció</p>		
	<p>www.ter-halo.hu</p>		
	<p>www.ter-halo.hu</p>		



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

2
..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

**Javaslat a településkép védelméről szóló
1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosítására**

Győr, 2024. január 18.

Előterjesztő:

**Dr. Dézsi Csaba András
polgármester**

Az előterjesztést véleményezte:

Városstratégiai Bizottság
Közigazgatási és Közrendvédelmi Bizottság

Meghívásra javasolt:

-

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Azay 3
Nagyné dr. László Edit
jegyző *u.*

Az előterjesztést készítette:

Településfejlesztési és Városstratégiai
Főosztály - Főépítészeti Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat a településképi védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

A polgármester 1/13/12/2023. PM. h számú határozata alapján Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály Főépítési Osztálya az alábbi eljárást folytatta le:

1/13/12/2023. PM. h.	Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településképi védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: településképi rendelet) módosítására vonatkozó eljárás. <i>Kerítés magasságára vonatkozó rendelkezések hatályon kívül helyezése magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére való tekintettel.</i>
----------------------	--

A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdés b) pontjában biztosított törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva felülvizsgálta a településképi rendelet – kerítésre vonatkozó – rendelkezéseit (24. § (1)-(3) bekezdések, 26. § (2) bekezdés, 41. § (2) bekezdés és 42. § (3) bekezdés) és megállapította, hogy a településképi rendelet jogszabálysértő rendelkezéseket tartalmaz, ugyanis az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK) 44. § (2) bekezdése értelmében a kerítés magasságát meghatározó rendelkezés a helyi építési szabályzatban szerepelhet.

A jogharmonizáció érdekében a kerítés magasságára vonatkozó rendelkezések hatályon kívül helyezése szükséges.

A módosítási eljárás a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 70/A. §-a szerinti, a településképi rendelet egyeztetésének speciális szabályai szerint került lefolytatásra, magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére tekintettel, a kerítés magasságára vonatkozó rendelkezések hatályon kívül helyezése érdekében.

A Korm. rend. 70/A. §-a szerint: „Ha a településképi rendelet módosítása – magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére való tekintettel – rendelkezés hatályon kívül helyezése érdekében történik, vagy elírás javítására kerül sor, a 70. § a) pontja szerinti véleményezési szakaszban **csak az állami főépítész ad véleményt**, a véleményezési szakasz kezdetétől számított 10 napon belül.”

A Korm. rend. 70. §-a pedig rögzíti, hogy „A kézikönyv és a településképi rendelet készítése és módosítása esetén az egyeztetési eljárás csak véleményezési szakaszból áll, **záró szakasz nem kerül lefolytatásra.**”

Az eljárás megindításakor a polgármester Határozatában úgy döntött, hogy – élve a Korm. rend. 78/D. § (1) bekezdésében leírtakkal – az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatást igénybevételel folytatja le az eljárást.

A tervanyag – az előző bekezdésben írtak szerinti módon – továbbításra került az Állami Főépítészeti Iroda részére, mely **a tervezett módosítás ellen kifogást nem emelt, annak elfogadását, a képviselő-testület elé terjesztését** – a GY/15/00124-2/2024. iktatószámú szakmai véleményében – **támogatta.**

A magasabb szintű jogszabályba ütköző rendelkezések egy része csak újrászabályozással, módosítással helyezhető hatályon kívül, ezért arra vonatkozóan egy külön eljárást kell lefolytatni jelen eljárás lezárását követően a Korm. rendelet 70. §-ában szabályozott eljárásnak megfelelően.

A fentiekhez kapcsolódó rendelettervezetet az előterjesztés *1. sz. melléklete* tartalmazza, az előterjesztés *2. sz. melléklete* az állami főépítész szakmai véleménye.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a csatolt rendelettervezetet az 1. számú melléklet szerinti tartalommal szíveskedjen elfogadni.

Győr, 2024. január 18.



Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

**Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2024. (I. 30.)
önkormányzati rendelete**

a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében; és a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1; 7; 11. pontjaiban foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti A településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet

- a) 24. § (1) bekezdése,
- b) 24. § (3) bekezdése.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Általános indokolás

A rendlettervezet a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó javaslatokat tartalmazza, magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére való tekintettel.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Hatályon kívül helyezést tartalmaz a magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés érdekében.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

Előterjesztés 2. sz. *melléklete*
Állami Főépítész szakmai vélemény



GYŐR-MOSON-SOPRON VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI IRODA

Dr. Dézsi Csaba András úr részére
polgármester

Iktatószám: GY/15/00124-2/2024.
Ügyintéző: Farkas Cintia
Telefonszám: titkárság +96/795-678
Hivatkozási szám: 1822-1/2024

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Hivatali kapun

Tárgy: Településképi rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről szóló, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 70/A. §-a szerinti módosítása - **szakmai vélemény**

Tisztelt Polgármester Úr!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) a Hivatali kapun 2024. január 9-én érkezett „Településképi rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről szóló, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 70/A. §-a szerinti módosítása” elnevezésű beadványra vonatkozóan a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tktv.) 5. § (2) bekezdése, továbbá a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) I.-III. fejezete és a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 70/A. §-a alapján a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Irodája (a továbbiakban: Állami Főépítészeti Iroda) az alábbi **szakmai véleményt** adja:

Az Állami Főépítészeti Iroda a tervezett módosítás ellen kifogást nem emel, annak elfogadását, képviselő-testület elé terjesztését támogatja.

Az Állami Főépítészeti Irodához Hivatali kapun 2024. január 9-én érkezett „Településképi rendelet a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről szóló, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 70/A. §-a szerinti módosítása” elnevezésű beadványa, melyben az Önkormányzat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településképi védelméről szóló 1/2018.(I.26.) önkormányzati rendeletét kívánja módosítani felsőbb jogszabályra való hivatkozással, az abban szereplő kerítés magasságra vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül helyezni.

Az Állami Főépítészeti Iroda megállapította, hogy a kérelem szakmailag elbíráható a Korm. rendelet 70/A. §-a alapján:

Ha a településképi rendelet módosítása – magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére való tekintettel – rendelkezés hatályon kívül helyezése érdekében történik, vagy elírás javítására kerül sor, a 70. § a) pontja szerinti véleményezési szakaszban csak az állami főépítész ad véleményt, a véleményezési szakasz kezdetétől számított 10 napon belül.

Az Állami Főépítészeti Iroda a végső szakmai véleményezési szakasszal kapcsolatban a Korm. rendelet 70. §-a hívja fel a figyelmet:

A kézikönyv és a településképi rendelet készítése és módosítása esetén az egyeztetési eljárás csak véleményezési szakaszból áll, záró szakasz nem kerül lefolytatásra.

Az Állami Főépítészeti Iroda egyebekben tájékoztatja, hogy a településképi rendelet módosításának jóváhagyásával kapcsolatban a Korm. rendelet 66. § (4) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

(4) Véleményeltérés esetén a polgármester az E-TÉR-en keresztül a (2) bekezdésben meghatározott határidőt követő 8 napon belül egyeztetést kezdeményezhet, elektronikus hírközlési sajtós építmény és elektronikus hírközlő eszköz esetén kezdeményez, amelyről

a) a partner esetében emlékeztetőt,

b) a véleményezésre jogosult szerv esetében jegyzőkönyvet kell készíteni.

(5) A véleményezésre jogosult szerv és a partner számára a polgármester a (4) bekezdés szerinti kezdeményezéstől számított legalább 5, legfeljebb 10 napon belüli időpontra biztosít egyeztetési lehetőséget.

(6) Az emlékeztető és a jegyzőkönyv az adott véleményhez csatolt dokumentumként kerül feltöltésre, amelyet tájékoztatásul az önkormányzat a honlapján is megjelenít.

(7) A véleményezést követően a beérkezett véleményeket – egyeztetés esetén az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet – ismertetni kell a képviselő-testülettel, a döntés átruházása esetén a döntésre jogosulttal, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület, illetve átruházás esetén a döntésre jogosult dönt. A vélemény, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolni kell.

(7a) A vélemények értékelését a főépítész a tervező bevonásával készíti elő a (7) bekezdés szerinti döntésre.

(8) A véleményezés, a vélemények elfogadásának és el nem fogadásának indokolása az E-TÉR felületen történik. A (6) bekezdés szerinti emlékeztetőt, jegyzőkönyvet és a döntést az E-TÉR-be fel kell tölteni, amelynek megtörténtével zárul az egyeztetés.

(9) A (2) bekezdés szerinti vélemény 6 hónapig érvényes.”

Az Állami Főépítészeti Iroda emlékezteti, hogy a szakmai véleményt a döntésre jogosult testülettel ismertetni kell.

Győr, elektronikus időbélyegző szerint:

Tisztelettel,

Széles Sándor főispán nevében és megbízásából,

Németh Edina
állami főépítész

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:		Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2024. (I. 30.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról		
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terhek befolyásoló hatása:	Egyéb hatás:
Nincs.	Nincs.	Nincs.	Nincs.	Nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: Kerítés magasságával kapcsolatos magasabb szintű jogszabályokkal való harmonizáció érdekében.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Helyi rendelet magasabb szintű jogszabályokba ütközése.				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi: rendelkezésre áll	Szervezeti: rendelkezésre áll	Tárgyi: biztosított	Pénzügyi: rendelkezésre áll	



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

3
..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat

a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyú pályázati felhívás és pályázati kiírás elfogadására

Győr, 2024. január 18.

Előterjesztő:

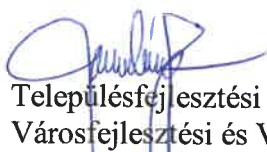

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Az előterjesztést véleményezte:

Városstratégiai Bizottság

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Nagyné dr. László Edit jegyző

Az előterjesztést készítette:


Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyú pályázati felhívás és pályázati kiírás elfogadására

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a VOLÁNBUSZ Zrt. között közszolgáltatási szerződés jött létre Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására, 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra. Tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés ez év végén megszűnik, ezért az Önkormányzatnak közszolgáltatót kell választania 2025. január 1-jétől kezdődően.

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása tárgyában a pályázati felhívás a jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi, a pályázati kiírás a jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi. (A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) és (5) bekezdése értelmében külön pályázati felhívást, és külön pályázati kiírást kell közzétenni.)

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) bekezdése szerint a pályázati felhívást az ellátásért felelősnek legalább kettő országos napilapban, továbbá a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, az ellátásért felelős hivatalos honlapján, továbbá az önkormányzatnak a helyben szokásos módon is közzé kell tenni a pályázat benyújtási határidejét legalább 60 nappal megelőzően.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) és (5) bekezdése írja elő, hogy mit kell tartalmaznia a pályázati felhívásnak és a pályázati kiírásnak.

Fentiek alapján kérem a Közgyűlést, fogadja el a határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a „Győr Megyei Jogú Város Közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyú, a jelen előterjesztés 1. számú melléklete szerinti pályázati felhívást és a jelen előterjesztés 2. számú melléklete szerinti pályázati kiírást. A Közgyűlés felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a pályázati felhívás és a pályázati kiírás közzétételéről.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a beérkezett pályázatok bírálata érdekében azok Közgyűlés elé terjesztéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Győr, 2024. január 18.



Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**„GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN HELYI,
AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI
SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA”**

tárgyában indított pályázati eljáráshoz

Győr, 2024.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ellátásért felelős (a továbbiakban: „Kiíró”) pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltaknak megfelelően Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására.

A Kiíró neve, címe és telefonszáma:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
9021 Győr, Városház tér 1.

Kapcsolattartó: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
Bozsoki Szilveszter főosztályvezető
Tel.: +36/96/500-214, +36/96/500-247
E-mail: bozsoki.szilveszter@gyor-ph.hu; telepulesfejlesztes@gyor-ph.hu

Az eljárás tárgya:

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása – kizárólagos joggal – közszolgáltatási szerződés keretében. Fentiekén kívül a nyertes Pályázó kötelezettségét képezi a menetrend elkészítése, a jegyek és bérletek biztosítása, értékesítése (beleértve a Kiíró tulajdonát képező jegy- és bérletautomaták működtetését és karbantartását is) a szolgáltatást igénybe vevő utasok felé, telephely biztosítása és működtetése, és a mindenkor hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló jogszabályokban foglalt szolgáltatói feladatok ellátása. A személyszállítást a közszolgáltatási szerződés mellékletében meghatározott számú és helyű megállóhelyet tartalmazó menetrend szerint kell végezni.

A részletes követelményrendszert a Pályázati kiírás tartalmazza.

A pályázaton való részvétel feltételei:

A pályázat nyílt. A pályázaton Pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű szolgáltatók (a továbbiakban: „Pályázó”), melyek megfelelnek a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

Kizáró okok

A./ Az eljárásban nem vehet részt és az eljárásból kizárásra kerül az a Pályázó amely, vagy amelynek vezető tisztségviselője:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha a Pályázó (közreműködő) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - kettő évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben vagy hatósági határozatban megállapított jogszabálysértést követett el.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

B./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy a Kiíró székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell az érintett ország illetékes hatóságainak – magyarországi letelepedésű Pályázónak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított együttes – 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

C./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a Kiíró székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, lejárt adófizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr Megyei Jogú Város Jegyzőjének, mint I. fokú önkormányzati adóhatóságnak a 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

D./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki az illetékes közlekedési hatósággal szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal illetékes főosztálya, mint közlekedési hatóság 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

E./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltaknak nem felel meg és nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy átlátható szervezetnek minősül.

F./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy pályázatában az ellenszolgáltatás árát úgy határozza meg, hogy vállalja, Kiíró felé többletigényt csak és kizárólag a 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak fennállása esetén érvényesít.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg, és költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak esetén kezdeményez (13. számú melléklet).

G./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti szolgáltatói státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzett autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit. Szolgáltató vállalja, hogy az új elektromos buszok üzemeltetése a fenntartási időszak alatt kedvezőbb annál, mintha támogatás igénybevétele nélkül, külső finanszírozási forrás igénybevétele új dízel autóbuszok kerültek volna beszerzésre.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzett autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép

és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit. Szolgáltató vállalja, hogy az új elektromos buszok üzemeltetése a fenntartási időszak alatt kedvezőbb annál, mintha támogatás igénybevétele nélkül, külső finanszírozási forrás igénybevételével új dízel autóbuszok kerültek volna beszerzésre. (15. számú melléklet).

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha 2023. december 31-én a saját tőkéje nem érte el a 125 millió forintot.

Igazolás módja: A Pályázónak a 2023. üzleti évre (ha a Pályázó üzleti éve nem egyezik a naptári évvel, akkor az utolsó teljes üzleti évre) vonatkozóan a számviteli törvénynek megfelelő beszámolója a Pályázónál cégjegyzésre jogosult személy által hitelesített másolatban (a továbbiakban: hitelesített másolat). Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy a Pályázó képviselőjének cégszerűen aláírt nyilatkozatának csatolása szükséges a saját tőkéjének 2023. december 31. napi mértékéről.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a szerződés teljes időtartama alatt nem rendelkezik teljes körű utas- és vagyombiztosítással kötött felelősségbiztosítással, melyeknek mértéke dologi kár esetén min. 30.000,- Ft/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetére min. 1.000.000,- Ft/káresemény/fő. Saját tevékenységre kötött felelősségbiztosítás esetében 10.000.000,- Ft/kár, 50.000.000,- Ft/év biztosítást jelent.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az utasbiztosítás megkötésére irányuló kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatát.

Műszaki és szakmai alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszos személyszállításra irányuló engedéllyel.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az illetékes közlekedési hatóság által kibocsátott, az autóbusszos személyszállításra irányuló engedélyének hitelesített másolatát.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább egy minimum 35.000 fő népességű városban legalább két vonal ellátására irányuló személyszállítási közszolgáltatási szerződéssel.

Igazolás módja: A Pályázónak a referenciát az ellátásért felelős által kiadott igazolással, vagy a közszolgáltatási szerződés hitelesített másolatának csatolásával kell igazolni. Az ellátásért felelős által kiadott igazolásnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:

- az ellátásért felelős, szerződő fél megnevezése
- szerződést kötő másik fél megnevezése (referenciaigazolás jogosultja)
- szerződéssel érintett időtartam
- a szerződésszerű teljesítés helye (település megnevezése).

C./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatásokra és/vagy közreműködője a járművek karbantartására, javítására vonatkozó auditált minőségirányítási rendszerrel (ISO 9001:2015), és e feltételnek megfelelő szakmühellyel nincs érvényes javítási szerződése.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított ISO vagy azzal egyenértékű, auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány közjegyző által hitelesített másolatát, továbbá a javítási szerződés hitelesített másolatát.

D./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha valamely vezető tisztségviselője nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbuszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel és nem rendelkezik legalább 1 fő, a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 10. §-a szerinti vizsgával rendelkező szakmai irányítóval.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az engedély és a vizsgabizonyítvány hitelesített másolatát.

E./ A 2025. évi menetrend folyamatosságának biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusz üzemeltetési jogával. Az autóbuszok legalább 40%-a (a szolgáltatás megkezdésekor) mozgáskorlátozottak közlekedésének biztosítására is alkalmas – alacsony padlós vagy alacsony belépésű – legyen.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát, amiben az alábbi szempontok szerint igazolnia kell, hogy a szolgáltatás ellátására alkalmas gépjárműpark a rendelkezésére áll vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezésre fog állni a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges gépjárműpark esetében konkrétan:

- az autóbuszok darabszámának meghatározása,
- az autóbuszok összetétele szóló-csuklós, alacsony padlós vagy alacsony belépésű bontás szerint,
- az autóbuszok összetétele környezetvédelmi besorolás szerint,
- az autóbuszok típus összetétele, gyártó szerint,
- az autóbuszok kapacitása, kora és futott kilométere.

A Pályázónak mellékelnie kell a szolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre álló autóbuszok forgalmi engedélyeinek hitelesített másolatát és a jövőben rendelkezésre álló autóbuszokra vonatkozó szerződés(ek) vagy egyéb, a rendelkezésre állás igazolására alkalmas irat hitelesített másolatát.

F./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr közigazgatási területén, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr közigazgatási területén, melyben jegy- és bérletárusítás, valamint utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

A Pályázati kiírás beszerzésének feltételei:

A Pályázati kiírás beszerzésének ideje:

A pályázat közzétételének napjától, várhatóan 2024. február 22. – 2024. április 22. között minden munkanap 9.00 és 11.00 óra között. (Pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig.) A Pályázati kiírás postai úton való kézbesítése is kérhető. Ez esetben a kérelem postára adásának észszerű határidőn belül kell megtörténnie. Észszerű határidőn belül feladottnak tekinti a Kiíró a kérelem postára adását akkor, ha a pályázati kiírás öt munkanapon belüli megküldése teljesíthető. A postai úton való kézbesítésnél nem Kiírónak felróható késedelem esetén Kiírót felelősség nem terheli. Személyes átvétel esetén a pályázati kiírás átvételét átvételi elismervény igazolja, melyet a Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazottja ír alá.

A Pályázati kiírás ára: 300.000,- Ft + áfa

A Pályázati kiírás ellenértékét a Pályázó átutalással teljesítheti a Kiíró OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737007-15466004-00000000 számú bankszámlájára, melynek megtörténtének igazolása előfeltétele a pályázati kiírás személyes átvételének vagy postára adásának.

A pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át munkanapokon 9-11.00 óráig (a pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig) a következő címen:

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
9021 Győr, Városház tér 1. 2. emelet 237. iroda
e-mail: telepulesfejlesztes@gyor-ph.hu
Tel.: 96/500-214, 96/500-247

A Pályázati kiírás, kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül - postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja. A megvásárolt Pályázati kiírás másra át nem ruházható. A Pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Amennyiben több vállalkozás együttesen kíván pályázatot leadni, akkor elég csak az egyik vállalkozásnak a pályázatot megvásárolnia.

Az ajánlattétel (a pályázat benyújtásának) határideje:

2024. április 22. 10 óra

Az elbírálás módja és szempontjai:

A Pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő Pályázóval kerül sor szerződéskötésre.

A pályázatokat a Kiíró Közgyűlése bírálja el.

A Kiíró az érvényes pályázatokat bírálja el, amelyek megfelelnek a kiírás alkalmassági feltételeinek. A bírálati folyamat végeredményeképpen kerül kiválasztásra a nyertes pályázat.

A Kiíró jogosult tárgyalást tartani és a tárgyalás alapján kiválasztott Pályázót az eljárás nyertesének nyilvánítani. Kiíró ezen pont alkalmazása esetén az érintetteket a tárgyalásra az eljárás során alkalmazott módon (e-mail útján) meghívja.

Bírálati szempontok:

1. Az ellenszolgáltatás ára (vállalási díj), 70 súlyszám

A Pályázónak az ajánlati árat **HUF/külszolgálati km + áfa** összegben kell megadni, amely tartalmazza az ellenszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban felmerülő indokolt költségeit és a nyereséget.

A **külszolgálati km** fogalma alatt a következőket kell érteni: A külszolgálati km az összes km: a hasznos km és a rezszi km összege. Hasznos km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak km teljesítménye. Rezszi km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében forgalmi okból felmerülő egyéb km mennyisége (átállítás, telephelyre közlekedés, forgalom-elterelés, stb.); és a feladatok teljesítése érdekében műszaki okból felmerülő egyéb km mennyisége (javítás, kötelező szerviz, tankolás, stb.).

Az **indokolt költségek** a következők:

- a közvetlenül elszámolt költségek, és
- a közvetett módon felosztott költségek, de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a együttes összege.

A nyereség a következő:

A közvetlenül elszámolt költségek és a közvetett módon felosztott költségek (de maximum a közvetlen költségek 12%-a) együttes összegének 1%-a.

[A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (1) bekezdése értelmében a közlekedési szolgáltató ellentételezésre jogosult.

A törvény 30. § (4) bekezdés c) pontja szerint az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevéttel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét. A törvény 31. § (5) bekezdése kimondja, hogy a díjat úgy kell megállapítani, hogy a hatékonyan működő közlekedési szolgáltató közlekedési közszolgáltatásokkal felmerülő indokolt költségeire és a működéséhez szükséges nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra is, valamint biztosítsa a személyszállítási közszolgáltatások egyéni közlekedéssel szembeni versenyképességét.]

A külszolgálati kilométerben a Kiíró nem enged 10%-nál nagyobb arányban rezi km-t elszámolni a hasznos km-hez viszonyítva. Ez a Kiíró által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálható.

A Pályázónak az ajánlati ár mellett meg kell adnia az ellentételezés 2025. évre tervezett összegét.

Ha a Pályázó által megadott bármely összeg számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Kiíró érvényesnek. Az árajánlat készítésekor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat.

A Kiíró az ellenszolgáltatás árát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér és erről a kérésről a többi Pályázót egyidejűleg, írásban értesíti, ha az ajánlati ár a közszolgáltatási szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony. Aránytalanul alacsonynak minősül az ár, ha az 700,- Ft/külszolgálati km + áfa árnál alacsonyabb.

Kiíró az 1. bírálati részszerpontonál a fordított arányosítást alkalmazza.

2. A közszolgáltatást végző járművek padlómagasság szerinti besorolása, 30 súlyszám

A Pályázónak meg kell adnia, hogy az induló járműparkjának hány %-a rendelkezik alacsony padlóval vagy alacsony belépésű padlóval.

Alacsony padlós vagy alacsony belépésű az a jármű, amelynél legalább két utasajtónál lépcső alkalmazása nélkül (a jármű sík padlóján) el lehet érné az utasteret.

Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja:

2024. július 02.

A szerződéskötés legkésőbbi időpontja:

2024. szeptember 30.

A szolgáltatás megkezdésének határnapja:

2025. január 01.

A szerződés időtartama:

Kiíró a szerződést határozott időtartamra, 2025. január 01. napjától, 2025. december 31. napjáig terjedő időszakra, 12 hónapra köti.

A 1370/2007/EK rendelet 7. cikk (2) bekezdésében előírt feltételek:

- a) az illetékes hatóság neve és címe: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (9021 Győr, Városház tér 1.)
- b) a tervezett odaítélési mód: pályázatás a 2012. évi XLI. törvény 23. § (2) bekezdése alapján, figyelemmel a 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 14. § (3) bekezdés *b)* pontjában foglaltakra
- c) az odaítélés tárgyát képező lehetséges szolgáltatások és területek: Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés alapján
- d) a közszolgáltatási szerződés tervezett kezdő dátuma: 2025. január 1., időtartama: 12 hónap

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**„GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN HELYI,
AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI
SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA”**

tárgyában indított pályázati eljáráshoz

Győr, 2024.

Tartalomjegyzék

I.	A pályázati kiírás célja	3
II.	Általános információk	3
III.	A Pályázók köre	5
IV.	A pályázati eljárás	8
V.	Kiegészítő tájékoztatás	8
VI.	Teljesség és pontosság	9
VII.	A pályázat elkészítésének költségei	9
VIII.	A pályázat nyelve	9
IX.	Egyéb kikötések	9
X.	Pályázati kötöttség	10
XI.	Formai követelmények	10
XII.	A pályázat kötelező szakmai tartalma	10
XIII.	Cégekivonat és aláírási címpéldány	11
XIV.	A pályázatok módosítása	11
XV.	A pályázati biztosíték	11
XVI.	A pályázatok benyújtásának helye, módja és ideje	12
XVII.	A pályázatok felbontása	12
XVIII.	A pályázatok tartalmának tisztázása	12
XIX.	A pályázatok érvényességének vizsgálata	12
XX.	Hiánypótlás, tárgyalás az eljárás során	13
XXI.	A pályázatok bírálata	13
XXII.	Az eljárás eredménytelenségének esetei	15
XXIII.	Eredményhirdetés	15
XXIV.	A szerződés megkötése	16
XXV.	A pályázattal kapcsolatos egyéb információk	16
XXVI.	A szolgáltató birtokába vagy használatába kerülő létesítmények, eszközök meghatározása, működtetésük és használatuk feltételei	16
XXVII.	Tájékoztató a korábbi szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokról, annak teljesítményeiről, és az általa alkalmazott díj- és jegyrendszerről	18
XXVIII.	Szerződéses feltételek	18
XXIX.	Adatvédelmi rendelkezés	24
XXX.	Mellékletek, formanyomtatványok	25
	Pályázati kiírás 1. sz. melléklete	26
	Pályázati kiírás 2. sz. melléklete	27
	Pályázati kiírás 3. sz. melléklete	28
	Pályázati kiírás 4. sz. melléklete	29
	Pályázati kiírás 5. sz. melléklete	31
	Pályázati kiírás 6. sz. melléklete	32
	Pályázati kiírás 7. sz. melléklete	36
	Pályázati kiírás 8. sz. melléklete	76
	Pályázati kiírás 9. sz. melléklete	129
	Pályázati kiírás 10. sz. melléklete	130
	Pályázati kiírás 11. sz. melléklete	131
	Pályázati kiírás 12. sz. melléklete	136
	Pályázati kiírás 13. sz. melléklete	140
	Pályázati kiírás 14. sz. melléklete	141
	Pályázati kiírás 15. sz. melléklete	142

I. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ellátásért felelős (a továbbiakban: „Kiíró”) pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltaknak megfelelően Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására.

II. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

II.1. A Kiíró neve, címe, telefonszáma

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
9021 Győr, Városház tér 1.

Kapcsolattartó: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
Bozsoki Szilveszter főosztályvezető
Tel.: +36/96/500-214, +36/96/500-247
E-mail: bozsoki.szilveszter@gyor-ph.hu; telepulesfejlesztes@gyor-ph.hu

A pályázattal kapcsolatos, a Kiíróhoz telepített feladatokat Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

II.2. Az eljárás tárgya és mennyisége

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása – kizárólagos joggal – közszolgáltatási szerződés keretében. Fentieken kívül a nyertes Pályázó kötelezettségét képezi menetrend elkészítése, a jegyek és bérletek biztosítása, értékesítése (beleértve a Kiíró tulajdonát képező jegy- és bérletautomaták működtetését és karbantartását is) a szolgáltatást igénybe vevő utasok felé, telephely biztosítása és működtetése és a mindenkor hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló jogszabályokban foglalt szolgáltatói feladatok ellátása. A személyszállítást a közszolgáltatási szerződés mellékletében meghatározott számú és helyű megállóhelyet tartalmazó menetrend szerint kell végezni. Az eljárás tárgyát képező Győr Megyei Jogú Város helyi autóbusz menetrendjét és vonalhálózatát a jelen pályázati kiírás *1. sz. melléklete* tartalmazza.

II.3. A szerződés időtartama

Kiíró a szerződést határozott időtartamra, 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig terjedő időszakra, 12 hónapra köti.

II.4. A teljesítés helye

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe, a teljes helyi közösségi közlekedési hálózat.

II.5. A szolgáltatás megkezdésének határnapja

2025. január 01.

II.6. A pályázat benyújtásának határideje

2024. április 22. 10 óra

II.7. A pályázatok bontásának időpontja

2024. április 22. 10 óra

II.8. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja

2024. július 02.

II.9. A szerződéskötés legkésőbbi időpontja

2024. szeptember 30.

II.9. Elbírálás módja és szempontja

A Pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő Pályázóval kerül sor szerződéskötésre.

II.10. A Pályázati kiírás beszerzésének feltételei

A Pályázati kiírás beszerzésének ideje:

A pályázat közzétételének napjától, várhatóan 2024. február 22.– 2024. április 22. között minden munkanap 9.00 és 11.00 óra között. (Pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig.) A Pályázati kiírás postai úton való kézbesítése is kérhető. Ez esetben a kérelem postára adásának ésszerű határidőn belül kell megtörténnie. Ésszerű határidőn belül feladottnak tekinti a Kiíró a kérelem postára adását akkor, ha a pályázati kiírás öt munkanapon belüli megküldése teljesíthető. A postai úton való kézbesítésnél nem Kiírónak felróható késedelem esetén Kiírót felelősség nem terheli. Személyes átvétel esetén a pályázati kiírás átvételét átvételi elismervény igazolja, melyet a Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazottja ír alá.

A Pályázati kiírás ára: 300.000,- Ft + áfa

A Pályázati kiírás ellenértékét a Pályázó átutalással teljesítheti a Kiíró OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737007-15466004-00000000 számú bankszámlájára, melynek megtörténtének igazolása előfeltétele a pályázati kiírás személyes átvételének vagy postára adásának.

A pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át munkanapokon 9-11.00 óráig (a pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 10.00 óráig) a következő címen:

Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály
9021 Győr, Városház tér 1. 2. emelet 237. iroda
Tel.: 96/500-214, 96/500-247

A Pályázati kiírás, kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított öt munkanapon belül – postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja. A megvásárolt Pályázati kiírás másra át nem ruházható. A Pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Amennyiben több vállalkozás együttesen kíván pályázatot leadni, akkor elég csak az egyik vállalkozásnak a pályázatot megvásárolnia.

III. A PÁLYÁZÓK KÖRE

A pályázat nyílt. A pályázaton Pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű szolgáltatók (a továbbiakban: „Pályázó”), melyek megfelelnek a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

III.1. Kizáró okok

A./ Az eljárásban nem vehet részt, és az eljárásból kizárásra kerül az a Pályázó, amely vagy amelynek vezető tisztségviselője:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha a Pályázó (közreműködő) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - kettő évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben vagy hatósági határozatban megállapított jogszabálysértést követett el.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá (2. sz. melléklet).

B./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy a Kiíró székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell az érintett ország illetékes hatóságainak – magyarországi letelepedésű Pályázónak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított együttes – 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

C./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a Kiíró székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, lejárt adófizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr Megyei Jogú Város Jegyzőjének, mint I. fokú önkormányzati adóhatóságnak a 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

D./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és az eljárásból kizárásra kerül, aki az illetékes közlekedési hatósággal szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal illetékes főosztálya, mint közlekedési hatóság 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

E./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltaknak nem felel meg és nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy átlátható szervezetnek minősül (6. számú melléklet).

F./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg, és azon felül költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak fennállása esetén kezdeményez.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg, és költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak esetén kezdeményez (13. számú melléklet).

G./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, és a pályázatában nem vehet részt, aki nem nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti szolgáltatói státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzett autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit. Szolgáltató vállalja, hogy az új elektromos buszok üzemeltetése a fenntartási időszak alatt kedvezőbb annál, mintha támogatás igénybevétele nélkül, külső finanszírozási forrás igénybevételével új dízel autóbuszok kerültek volna beszerzésre.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalja, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogja a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzett autóbuszok a tulajdonába kerülnek, úgy vállalja, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belép és átveszi a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit. Szolgáltató vállalja, hogy az új elektromos buszok üzemeltetése a fenntartási időszak alatt kedvezőbb annál, mintha támogatás igénybevétele nélkül, külső finanszírozási forrás igénybevételével új dízel autóbuszok kerültek volna beszerzésre. (15. számú melléklet).

III.2. Pénzügyi és gazdasági alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha 2023. december 31-én a saját tőkéje nem érte el a 125 millió forintot.

Igazolás módja: A Pályázónak a 2023. üzleti évre (ha a Pályázó üzleti éve nem egyezik a naptári évvel, akkor az utolsó teljes üzleti évre) vonatkozóan a számviteli törvénynek megfelelő beszámolója a Pályázónál cégjegyzésre jogosult személy által hitelesített másolatban (a továbbiakban: hitelesített másolat). Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy a Pályázó képviselőjének cégszerűen aláírt nyilatkozatának csatolása szükséges a saját tőkéjének 2023. december 31. napi mértékéről.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a szerződés teljes időtartama alatt nem rendelkezik teljes körű utas- és vagyonszolgáltatással kötött felelősségbiztosítással, melyeknek mértéke dologi kár esetén min. 30.000,- Ft/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetére min. 1.000.000,- Ft/káresemény/fő. Saját tevékenységre kötött felelősségbiztosítás esetében 10.000.000,- Ft/kár, 50.000.000,- Ft/év biztosítást jelent.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az utasbiztosítás megkötésére irányuló kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatát (3. sz. melléklet).

III.3. Műszaki és szakmai alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszos személyszállításra irányuló engedéllyel.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az illetékes közlekedési hatóság által kibocsátott, az autóbusszos személyszállításra irányuló engedélyének hitelesített másolatát.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább egy minimum 35.000 fő népességű városban legalább két vonal ellátására irányuló személyszállítási közszolgáltatási szerződéssel.

Igazolás módja: A Pályázónak a referenciát az ellátásért felelős által kiadott igazolással, vagy a közszolgáltatási szerződés hitelesített másolatának csatolásával kell igazolni. Az ellátásért felelős által kiadott igazolásnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:

- az ellátásért felelős, szerződő fél megnevezése
- szerződést kötő másik fél megnevezése (referencia igazolás jogosultja)
- szerződéssel érintett időtartam
- a szerződésszerű teljesítés helye (település megnevezése).

C./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatásokra és/vagy közreműködője a járművek karbantartására, javítására vonatkozó auditált minőségirányítási rendszerrel (ISO 9001:2015), és e feltételnek megfelelő szakmühellyel nincs érvényes javítási szerződése.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított ISO vagy azzal egyenértékű, auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvány közjegyző által hitelesített másolatát, továbbá a javítási szerződés hitelesített másolatát.

D./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha valamely vezető tisztségviselője nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbusszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel és nem rendelkezik legalább 1 fő, a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 10. §-a szerinti vizsgával rendelkező szakmai irányítóval.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az engedély és a vizsgabizonyítvány hitelesített másolatát.

E./ A 2025. évi menetrend folyamatossága biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbussz üzemeltetési jogával. Az autóbusszok legalább 40%-a (a szolgáltatás megkezdésekor) mozgáskorlátozottak közlekedésének biztosítására is alkalmas – alacsony padlós vagy alacsony belépésű – legyen.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát, amiben az alábbi szempontok szerint igazolnia kell, hogy a szolgáltatás ellátására alkalmas gépjárműpark a rendelkezésére áll vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezésre fog állni a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges gépjárműpark esetében konkrétan:

- az autóbusszok darabszámának meghatározása,
- az autóbusszok összetétele szóló-csuklós, alacsony padlós vagy alacsony belépésű bontás szerint,
- az autóbusszok összetétele környezetvédelmi besorolás szerint,
- az autóbusszok típus összetétele, gyártó szerint,
- az autóbusszok kapacitása, kora és futott kilométere.

A Pályázónak mellékelnie kell a szolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre álló autóbuszok forgalmi engedélyeinek hitelesített másolatát és a jövőben rendelkezésre álló autóbuszokra vonatkozó szerződés(ek) vagy egyéb, a rendelkezésre állás igazolására alkalmas irat hitelesített másolatát.

F./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát arról, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fog működtetni Győr közigazgatási területén, melyben jegy- és bérletárusítás, valamint utas tájékoztatás is történik. Ezen felül nyilatkozik, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntart és működtet Győr közigazgatási területén. Amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik. (14. sz. melléklet)

IV. A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS

A pályázati eljárás módja: pályázati felhívással induló nyílt eljárás, amely során a Kiíró közgyűlési határozatban dönt a nyertes pályázatról vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A Pályázónak jelen Pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania pályázatát.

Kiíró jelen Pályázati kiírásban foglalt bírálati szempontrendszer alapján bírálja el az érvényes pályázatokat. A pályázatokat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése értékeli és az előterjesztő javaslatára dönt a nyertes pályázatot benyújtó személyéről a Pályázók alkalmassága, a kizáró okok, a pályázatok műszaki-szakmai tartalma, a bírálati szempontok és a minimális követelmények figyelembevételével vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A pályázat nyertese az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő Pályázó.

Kiíró a pályázat nyertesével az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló jelenleg hatályos 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek és a pályázati kiírás pontjainak megfelelő közszolgáltatási szerződést köt.

Kiíró a pályázati felhívást a pályázati határidő lejárta előtt bármikor, indokolás és bármilyen költség- és kártérítés nélkül visszavonhatja, vagy a határidőt meghosszabbíthatja, amelyről a pályázati felhívás közzétételével megegyező helyeken a pályázati határidő lejárta előtt hirdetményt tesz közzé.

A benyújtott pályázatok esetleges hiányosságaival kapcsolatban a Kiíró a Pályázók részére – a megfelelő ajánlattétel érdekében – hiánypótlási felhívást küld ki, ami tartalmazza a pótolandó dokumentum megnevezését, a hiánypótlás határidejét és módját.

V. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A Pályázó – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a pályázati kiírásban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet a Kiírótól a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 10. munkanapig 15 óráig beérkezőleg.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet postai úton vagy elektronikus levél formájában (e-mail) kell eljuttatni a jelen kiírás II.1. pontjában meghatározott címre, amelyen fel kell tüntetni a pályázati eljárás tárgyát.

A Pályázó kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme megfelelő határidőben megérkezzen a megadott címre. A fent közölt határidő után benyújtott vagy beérkezett kérelmekre Kiíró nem ad választ.

A kiegészítő tájékoztatást a Kiíró a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül, de legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejét megelőző munkanapig azonos tartalommal megküldi minden ismert Pályázó részére. A kiegészítő tájékoztatást az ismert Pályázók azonos feltételek mellett kapják meg írásban, elektronikus levél útján a dokumentáció megvásárlása során feltüntetett elektronikus levélcímre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a Kiíró a kiegészítő tájékoztatást elektronikus levél formájában a Pályázók részére megküldte.

A Kiíró a pályázati határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja a fenti határidőben megadni. A pályázati határidő meghosszabbításáról valamennyi ismert Pályázót haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesítésre kerül.

A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti a pályázati felhívásban, valamint a kiírásban foglalt módosítását. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét a Pályázóknak haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén a Pályázó nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. A Kiíró által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a pályázati kiírás részévé válnak. A pályázati benyújtási határidő nem csak és kizárólag a kiegészítő tájékoztatás érdekében hosszabbítható meg.

VI. TELJESSÉG ÉS PONTOSSÁG

A Pályázó kötelessége, hogy tanulmányozza a pályázati kiírás valamennyi utasítását, a formanyomtatványokat, az összes feltételt és követelményt.

A Pályázó kockázata és a pályázat érvénytelenségét vonja maga után, amennyiben a Pályázó nem adja meg a pályázati kiírásban kért összes információt, és ha a benyújtott pályázat hiánypótlást követően sem felel meg a pályázati felhívás és a pályázati kiírás feltételeinek. A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell a Pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról a jelen kiírás 4. sz. mellékletében foglaltak szerint.

VII. A PÁLYÁZAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK KÖLTSÉGEI

A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a Pályázót terheli, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

A pályázati kiírás ellenértéke, amelyet az előállításával és a rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban jelen eljárásra tekintettel felmerült költségeket alapul véve meghatározott, a pályázati kiírás II.10. pontjában megjelölt összeg.

A pályázati kiírás ellenértéke tizenöt napon belül visszajár, ha:

- a Kiíró visszavonja a pályázati felhívást;
- a Kiíró az eljárás eredményét a pályázati felhívásban – vagy a jelen pályázati kiírás V. pontjában foglalt határidő hosszabbítás esetén az értesítésben - megjelölt időpontig nem hirdeti ki.

VIII. A PÁLYÁZAT NYELVE

A pályázati eljárás nyelve a magyar. Amennyiben bármely, a pályázathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt a Pályázó a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A pályázatban több nyelven szereplő iratok esetén minden esetben a magyar nyelvű az irányadó.

IX. EGYÉB KIKÖTÉSEK

A Kiíró a pályázatok elbírálásakor kötve van a pályázati kiírásban foglaltakhoz és a Pályázók által benyújtott pályázatok tartalmához.

Eredményes pályázati eljárás esetén a pályázatok elbírálásáról a Kiíró a beérkezett pályázatok adatait összegző és a döntés részletes indokolását ismertető emlékeztetőt készít a pályázat eredményének kihirdetéséig. Az emlékeztetőben foglaltakra a közérdekű adatokra vonatkozó jogszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, és nem hirdet eredményt vagy az eredményhirdetés tervezett időpontját indokolás nélkül meghosszabbítsa. A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség ez esetben is a Pályázót terheli, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

X. PÁLYÁZATI KÖTÖTTÉSÉG

A pályázati kööttség a pályázati benyújtási határidő lejártától kezdődik. A Pályázó a pályázatának benyújtását követően, a pályázati határidő lejártát követő 90 napos időtartamban kötve van ajánlatához.

XI. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

A pályázatot az alábbi formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani:

- a) A pályázatot annak a Pályázónak kell benyújtania, aki a pályázati kiírást megvásárolta. A Pályázó személyében történt változtatás a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.
- b) A pályázatot 3 papíralapú példányban, melyből 1 példány eredeti és 2 vele mindenben megegyező példány másolat, továbbá 1 elektronikus példányban (CD, DVD vagy pendrive) kell benyújtani.
- c) A pályázatnak a megfelelő oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint a kötelezőként meghatározott dokumentumokat tartalmaznia kell.
- d) A pályázatot - a VII. pontban foglaltaknak megfelelően - magyar nyelven kell elkészíteni.
- e) A pályázat minden tartalommal rendelkező oldalát sorszámozni kell, egyesével növekvő számsorrendben.
- f) A pályázatot cégszerűen kell aláírni és minden tartalommal rendelkező oldalát a cégjegyzésre jogosult vagy az általa felhatalmazott személy kézjegyével köteles ellátni.
- g) A pályázat eredetiségét és bontatlanságát biztosítani kell az alábbi módszerrel: a pályázat minden lapját ki kell lyukasztani, azon fonalat kell átfűzni, a fonal végét az utolsó lap hátoldalán egyszer ragasztható címkével le kell ragasztani, és a címkét cégszerűen vagy meghatalmazással igazolt képviselő útján alá kell írni oly módon, hogy az aláírás a papírlapra is átértjen.
- h) Minden példány fedőlapján értelemszerűen szerepelnie kell az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratnak.
- i) A pályázatokat a kért darabszám szerinti mennyiségben, egymástól határozottan elkülönülő iratkötegekben (dossziékban) kell benyújtani.
- j) A lefűzött pályázati példányokat becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú pályázatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
 - a pályázat egyes példányai együtt maradjanak;
 - egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek;
 - a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.
- k) A pályázatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:
 - a Kiíró nevét;
 - a Kiíró címét;
 - a következő feliratot: *„PÁLYÁZAT – Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása”*
 - a következő feliratot: *„Nem bontható fel a pályázatbontás kezdete előtt!”*
- l) A pályázat minden példányában szerepelnie kell a pályázati kiírás átvételét igazoló iratnak.

XII. A PÁLYÁZAT KÖTELEZŐ SZAKMAI TARTALMA

A pályázatot úgy kell összeállítani, hogy a Pályázati kiírásban foglalt valamennyi feltételnek és előírásnak való megfelelés a pályázatból ellenőrizhető és megállapítható legyen.

A pályázatnak kötelezően tartalmazni kell az alábbiakat:

- a) A szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek bemutatása (műszaki felszereltség, az induló járműpark és annak technikai bemutatása, valamint a járműpark tárolására

alkalmas telephely(ek) bemutatása). Ismertetni kell a járműpark fejlesztésére vonatkozó terveket, beleértve a tervezett beszerzendő járművek technikai bemutatását, és a járműcsere fedezetét biztosító forrás bemutatását.

- b) Férőhely-kibocsátás számításának, valamint a számítást megalapozó darabszám és járműösszetétel bemutatása (szóló és csuklós járművek aránya stb.).
- c) Pályázó szervezeti felépítésének ábrája, amelynek változását 30 napon belül köteles a Kiírónak bejelenteni.
- d) Szöveges leírás és táblázatos kimutatás az 12 hónapos időszak stratégiai tervéről, és a 2025-ös üzleti tervről (vagy ha az üzleti év nem egyezik a naptári évvel, a 2025-ös naptári évet tartományban legjobban lefoglaló üzleti évről), az üzemeltetéssel összefüggő minden bevétel és költség alakulásáról vagy pénzügyi kimutatás, kalkuláció az üzemeltetésről.
- e) Alkalmazandó utas tájékoztató és forgalomirányító rendszer, valamint forgalomtechnológia bemutatása és az utas tájékoztató rendszer fejlesztési tervei, amelyek illeszkednek a jelenleg már működő rendszerhez, vagy azon alapulnak.
- f) A Pályázó pályázatában mutasson be a 2025. évre vonatkozó teljes költségkalkulációt. A költségkalkulációnak az alábbi tartalmi elemeket mindenképpen tartalmaznia kell:
 - közvetlen költségek: személyi jellegű költségek, karbantartási költségek, eszközpótlás, közvetlen anyagköltségek, és
 - közvetett költségek.

XIII. CÉGKIVONAT ÉS ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

A pályázathoz csatolni kell a Pályázó Cégbíróság által kiállított vagy a Cégnyilvántartási és Céginformációs Szolgálat által kiadott, a pályázati határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonatának közjegyző által hitelesített példányát.

Amennyiben a cégkivonat szerint el nem bírált módosítás van folyamatban, Pályázónak nyilatkoznia kell, hogy az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonat kiállításának időpontja óta változásbejegyzést kezdeményeztek-e, és köteles benyújtani a változásbejegyzési kérelem másolatát

A pályázathoz csatolni kell a pályázat cégszerű aláírására jogosult aláírójának 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldányát közjegyző által hitelesített másolatban.

Amennyiben a pályázatot nem a cégkivonat szerint képviselőre jogosult személy írja alá, úgy be kell nyújtani a pályázat aláírására vonatkozó meghatalmazás eredeti példányát, amelyet el kell látni mindkét fél (cégjegyzésre jogosult fél és meghatalmazott fél), továbbá két tanú aláírásával vagy közjegyző által hitelesítve.

Külföldi székhelyű Pályázó esetében a cégbejegyzési dokumentumokat, aláírási címpéldányt és a meghatalmazást (ha szükséges) hiteles fordításban kell benyújtani.

A Kiíró kizárólag akkor tekinti cégszerűnek a Pályázók által megtett nyilatkozatok aláírását, amennyiben a Pályázó cég törvényes képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személynek a neve a cég előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alatt vagy fölött kerül aláírásra.

XIV. A PÁLYÁZATOK MÓDOSÍTÁSA

A Pályázó a pályázati határidő lejártáig módosíthatja pályázatát. A módosítás csak a módosított részeket tartalmazza. A módosítás benyújtásakor a XI. pont k) alpontban közölt feliratot ki kell egészíteni „*Módosított pályázat*” felirattal.

A pályázati határidő lejártát követően beáll az ajánlati kötöttség.

XV. A PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK

Kiíró a pályázaton való részvételt pályázati biztosíték megfizetéséhez köti, melynek összege 5.000.000,- Ft, azaz Ötmillió forint. Pályázó a pályázati biztosítékot – választása szerint – Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11737007-15466004-00000000 számú bankszámlájára átutalással vagy bankgarancia biztosításával teljesítheti a pályázat benyújtásának határidejéig. Az átutalás teljesítését igazoló bankszámlakivonatot vagy a bankgarancia

nyújtására vonatkozó eredeti dokumentumot a pályázathoz csatolni kell. A bankgarancia szövegezése az egyes bankok gyakorlatában eltérő tartalmú lehet, azonban a benyújtandó bankgarancia kötelezően kell, hogy tartalmazza a kiállító bank azon kötelezettségvállalását, miszerint a kedvezményezett (Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata) első írásbeli felszólítására a bank a bankgarancia összegét a kedvezményezett által megadott számlaszámra 3 napon belül átutalja. Ezen eljárás során a bank nem vizsgálhatja a Kedvezményezett részéről a bankgarancia érvényesítésének jogalapját. A bankgarancia feltétel nélküli és visszavonhatatlan kell, hogy legyen.

A pályázati biztosítékot a Kiíró a Pályázati felhívás visszavonásának, vagy az eljárás eredménytelensége megállapításának napjától számított 15 munkanapon belül visszafizeti a Pályázó részére vagy hozzájárul a bankgarancia megszüntetéséhez. Eredményes pályázat esetén a Kiíró a pályázati biztosítékot a közszolgáltatási szerződés megkötésének időpontjától számított 15 napon belül fizeti vissza vagy hozzájárul a bankgarancia megszüntetéséhez. Amennyiben Pályázó a pályázati biztosítékot bankgarancia formájában nyújtja, úgy a bankgarancia lejáratát ideje nem lehet rövidebb 2024. december 31. napjánál. A pályázati biztosíték után költség nem számítható fel, a Kiíró kamatot nem fizet.

Amennyiben a Pályázó pályázati kötöttségének ideje alatt pályázatát visszavonja, vagy ha a közszolgáltatási szerződés megkötése a nyertes Pályázónak felróható vagy érdekkörében felmerülő más okból hiúsul meg, a pályázati biztosítékot a Kiíró nem fizeti vissza, vagy – bankgarancia nyújtása esetén – erre vonatkozó igényét érvényesíti.

XVI. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, MÓDJA ÉS IDEJE

A pályázatokat Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály titkárságára (9021 Győr, Városház tér 1. 2. emelet 237. iroda) kell benyújtani.

A pályázatokat személyesen vagy postai úton (tértivevényel) kell benyújtani a jelen kiírásban meghatározott határidőig. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat a Pályázó viseli.

A pályázati határidő lejárt a pályázatok bontásának az időpontja, az ezt követően érkező pályázatokat a Kiíró – a felbontás nélkül – érvénytelennek nyilvánítja.

XVII. A PÁLYÁZATOK FELBONTÁSA

A Kiíró a beérkezett pályázatokat 2024. április 22-én 10 órakor bontja fel.

A bontás helyszíne: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztály, 2. emelet, 236. iroda.

A bontáson a Pályázó, a Kiíró és az általa meghívott személyek vehetnek részt. A pályázatok felbontásakor a Kiíró a határidőig beérkezett pályázatokban szereplő felolvasólapok tartalmát olvassa fel és ismerteti, valamint megállapítja, hogy a pályázatok csomagolása szabályos és sértetlen-e, továbbá a pályázat az előírt példányszámban került-e benyújtásra.

A Kiíró a pályázatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, amely 5 munkanapon belül egyidejűleg minden Pályázó részére megküldésre kerül.

XVIII. A PÁLYÁZATOK TARTALMÁNAK TISZTÁZÁSA

A Kiíró írásban, a többi Pályázó egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet a Pályázótól a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg a pályázati felhívásban vagy pályázati kiírásban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosításra adott válasz nem eredményezheti a pályázat módosítását.

XIX. A PÁLYÁZATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

A Kiíró megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázata érvényes-e. Érvénytelen a pályázat, ha:

- a) azt a pályázati felhívásban meghatározott pályázati határidő lejárt után nyújtották be;
- b) pályázni nem jogosult adta be a pályázatot;

- c) a Pályázó a pályázati biztosítékot nem vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre;
- d) a Pályázót az eljárásból kizárták;
- e) a Pályázó nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- f) aránytalanul alacsony árat tartalmaz a pályázat;
- g) egyéb módon nem felel meg a pályázati felhívásban és a pályázati kiírásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

XX. HIÁNYPÓTLÁS, TÁRGYALÁS AZ ELJÁRÁS SORÁN

Kiíró az összes Pályázó számára azonos feltételekkel, szükség szerinti alkalommal lehetőséget biztosít hiánypótlásra. A benyújtott pályázatok esetleges hiányosságaival kapcsolatban a Kiíró a többi Pályázó egyidejű értesítése mellett a Pályázó részére – a megfelelő ajánlattétel érdekében – hiánypótlási felhívást küldhet ki, ami tartalmazza a pótolandó dokumentum megnevezését, a hiánypótlás határidejét és módját.

A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat elbírálásra kerülő tartalmi elemének módosítását.

Kiíró a hiánypótlás lehetőségét csak és kizárólag a benyújtott pályázat formai hiányosságaival, valamint a Pályázó által benyújtott vagy benyújtani elmulasztott igazolások és nyilatkozatok hiányosságaival kapcsolatban biztosítja.

Kiíró felhívja a Pályázó figyelmét arra, hogy a hiánypótlás megismétlésére, valamint az általa megállapított hiánypótlási határidő módosítására nincs lehetőség. A szükség szerinti alkalommal történő hiánypótlás lehetősége csak és kizárólag a Kiíró érdekeinek megfelelően kerülhet megállapításra annak érdekében, hogy az esetlegesen a bírálati folyamat későbbi szakaszában feltárt hiányosságok esetén legyen lehetőség újabb hiánypótlási felszólítás(ok) megküldésére.

Kiíró a 1370/2007/EK rendelet, valamint a 2012. évi XLI. tv. szabályai szerint tárgyalást tarthat az alkalmasnak minősített pályázókkal benyújtott ajánlatuk részleteiről.

Tárgyalás az előminősítés keretében alkalmasnak minősített pályázóval kezdeményezhető. Kiíró az előminősítést a III. fejezetben írt alkalmassági követelmények alapján végzi el.

A Kiíró jogosult tárgyalást tartani és a tárgyalás alapján kiválasztott Pályázót az eljárás nyertesének nyilvánítani. Kiíró ezen pont alkalmazása esetén az érintetteket a tárgyalásra az eljárás során alkalmazott módon (e-mail útján) meghívja.

XXI. A PÁLYÁZATOK BÍRÁLATA

A pályázatokat a Kiíró Közgyűlése bírálja el.

A Kiíró az érvényes pályázatokat bírálja el, amelyek megfelelnek a kiírás alkalmassági feltételeinek. A bírálati folyamat végeredményeképpen kerül kiválasztásra a nyertes pályázat vagy Kiíró az eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

XXI.1. A pályázat elbírálásának szempontja:

A Kiíró az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó Pályázóval köt szerződést.

Bírálati szempontok:

1. Az ellenszolgáltatás ára (vállalási díj), 70 súlyszám

A Pályázónak az ajánlati árat **HUF/külszolgálati km + áfa** összegben kell megadni, amely tartalmazza az ellenszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban felmerülő indokolt költségeit és a nyereséget.

A külszolgálati km fogalma alatt a következőket kell érteni: A külszolgálati km az összes km: a hasznos km és a rezsi km összege. Hasznos km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak km teljesítménye. Rezsi km: a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak teljesítése érdekében forgalmi okból felmerülő egyéb km mennyisége

(átállítás, telephelyre közlekedés, forgalom-elterelés stb.); és a feladatok teljesítése érdekében műszaki okból felmerülő egyéb km mennyisége (javítás, kötelező szerviz, tankolás stb.).

Az indokolt költségek a következők:

- a közvetlenül elszámolt költségek, és
- a közvetett módon felosztott költségek, de maximum az értékesítés nettó árbevételének 22%-a együttes összege.

A nyereség a következő:

A közvetlenül elszámolt költségek és a közvetett módon felosztott költségek (de maximum 12%-a) együttes összegének 1%-a.

[A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (1) bekezdése értelmében a közlekedési szolgáltató ellentételezésre jogosult.

A törvény 30. § (4) bekezdés c) pontja szerint az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevétellel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét. A törvény 31. § (5) bekezdése kimondja, hogy a díjat úgy kell megállapítani, hogy a hatékonyan működő közlekedési szolgáltató közlekedési közszolgáltatásokkal felmerülő indokolt költségeire és a működéséhez szükséges nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra is, valamint biztosítsa a személyszállítási közszolgáltatások egyéni közlekedéssel szembeni versenyképességét.]

A külszolgálati kilométerben a Kiíró nem enged 10%-nál nagyobb arányban rezsi km-t elszámolni a hasznos km-hez viszonyítva. Ez a Kiíró által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálható.

A Pályázónak az ajánlati ár mellett meg kell adnia az ellentételezés 2025. évre tervezett összegét.

Ha a Pályázó által megadott bármely összeg számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Kiíró érvényesnek. Az árajánlat készítésekor az ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, a vonatkozó jogszabályokat.

A Kiíró az ellenszolgáltatás árát megalapozó adatokat, valamint indokolást kér és erről a kérésről a többi Pályázót egyidejűleg, írásban értesíti, ha az ajánlati ár a közszolgáltatási szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony. Aránytalanul alacsonynak minősül az ár, ha az 700,- Ft/külszolgálati km + áfa árnál alacsonyabb.

Kiíró az 1. bírálati részszerpontonál a fordított arányosítást alkalmazza.

2. A közszolgáltatást végző járművek padlómagasság szerinti besorolása, 30 súlvszám

A Pályázónak meg kell adnia, hogy az induló járműparkjának hány %-a rendelkezik alacsony padlóval vagy alacsony belépésű padlóval.

Alacsony padlós vagy alacsony belépésű az a jármű, amelynél legalább két utasajtónál lépcső alkalmazása nélkül (a jármű sík padlóján) el lehet érni az utasteret.

A Kiíró a 40%-nál alacsonyabb részarányt érvénytelennek tekinti ($P_{\min} \geq 40\%$).

A Kiíró a 2. bírálati részszerpontonál a lineáris arányosítást alkalmazza.

A bírálati szempontok alapján alkalmazott pontozási módszer bemutatása:

Az értékelés során adható ponttartomány minden részszerpont esetén 0-10,00 pont.

A pontozást 2 tizedes jegyig a kerekítés szabályainak megfelelően végzik el.

Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor Kiíró a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P-P_{\min}}{P_{\max}-P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\max}-P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa

P_{\min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Kiíró a 2. bírálati részszepontra a lineáris arányosítást alkalmazza. A pontozást 2 tizedes jegyig a kerekítés szabályainak megfelelően végzik el.

Lineáris arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor Kiíró a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P-P_{\min}}{P_{\max}-P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\max}-P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa

P_{\min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

XXII. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYTELENSÉGÉNEK ESETEI

Az eljárás eredménytelen, ha

- nem nyújtottak be pályázatot,
- kizárólag érvénytelen pályázatokat nyújtottak be,
- egyik Pályázó sem tett a Kiíró számára megfelelő ajánlatot,
- valamelyik Pályázónak az eljárás tisztaságát vagy a többi Pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt a Kiíró az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt.

XXIII. EREDMÉNYHIRDETÉS

A Kiíró a pályázatok elbírálásának végeredményét legkésőbb a pályázati kiírás II.8. pontjában megjelölt időpontban hirdeti ki. Az eredményhirdetés tervezett helyszíne: Kiíró közgyűlésének

helyszíne. A Kiíró az eredményhirdetést a pályázati felhívásban meghatározott időponthoz képest korábbi időpontban is megtarthatja. A Kiíró a korábbi eredményhirdetési időpont előtt legalább két munkanappal az összes Pályázót egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja.

XXIV. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

XXIV.1. A szerződés megkötésének feltételei

A közszolgáltatási szerződés megkötésének feltételei az alábbiak:

- a) a Pályázónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy az utastájékoztatás érdekében honlapot üzemeltet, valamint gondoskodik a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, továbbá a szerződés megkötését követő 40 napon belül olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára a jegyek és bérletek megvásárlását, és arról, hogy ennek érdekében Győr Város közigazgatási területén összesen legalább 40 db elárusító hellyel (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) rendelkezik (amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet), amely nyilatkozatot a Pályázónak a pályázatához csatolnia kell;
- b) a Pályázónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, amely nyilatkozatot a Pályázónak a pályázatához csatolnia kell.

XXIV.2. A szerződés megkötésének folyamata

A Kiíró az eredmény kihirdetését követően a pályázati kiírás II.9. pontban megjelölt – vagy az eljárás során esetleg módosított – időpontban kíván szerződést kötni a nyertesként kihirdetett Pályázóval.

A Kiíró az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb pályázatot benyújtott Pályázóval fogja megkötni a szerződést, amennyiben azt az eredményhirdetésen megnevezte.

XXV. PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS EGYÉB INFORMÁCIÓK

XXV.1. A tevékenység végzésének jogszabályban meghatározott és egyéb feltételei

A Kiíró elvárja, hogy a Pályázó ismerje a szükséges és alkalmazandó hatályos jogszabályi háttéranyagot. Pályázó a pályázatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatát ezek figyelembevételére és ismerete mellett állította össze.

A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos megléte a Pályázó/Szolgáltató kötelezettsége. A Pályázó/Szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.

XXV.2. A szolgáltató tevékenységét érintő más szolgáltató jogosultságairól való tájékoztatás

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén jelenleg más szolgáltató nem végez menetrend szerinti helyi személyszállítást.

XXVI. A SZOLGÁLTATÓ BIRTOKÁBA VAGY HASZNÁLATÁBA KERÜLŐ LÉTESÍTMÉNYEK, ESZKÖZÖK MEGHATÁROZÁSA, MŰKÖDTETÉSÜK ÉS HASZNÁLATUK FELTÉTELEI

XXVI.1. A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó alábbi autóbussz-végállomások, fordulók, megállók, eszközök, amelyek a Kiíró tulajdonát képezik és a Szolgáltató üzemeltetésébe kerülnek:

- Mécs L. utcai autóbussz végállomás
- Révai M. utcai autóbussz végállomás
- közterületeken kialakított autóbusszfordulók
- helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek, az utasvárók kivételével (a megállóhely tábla, annak tartó oszlopa és a rajta elhelyezett menetrend), a 9. sz. melléklet szerint,

- 24 db jegy- és bérletkiadó automata a 10. sz. melléklet szerint.

Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos közérdekű tevékenységének végzésére az utasforgalom lebonyolításához szükséges mértékben üzemeltetésbe adja az előbbieken felsorolt területeket a jelen szerződés hatálya időtartamáig.

A Szolgáltató az üzemeltetés keretében a helyi közforgalmú végállomások területének valamennyi fenntartási, térvilágítási feladatát elvégzi.

A Mécs L. utcai autóbusz-végállomás és a Révai M. u. autóbusz végállomás területén lévő forgalmi és szociális feladatok ellátására kialakított pihenő helyiségek üzemeltetése és az üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik.

A jegy- és bérletkiadó automaták üzemeltetési és karbantartási költségei (beleértve a jegytípusok esetleges változásai miatt történő program módosítások költségeit is) a Szolgáltatót terhelik, bevételei a Szolgáltatót illetik.

A Kiíró tulajdonában lévő autóbusz-végállomások, fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítása, hó- és síkosság mentesítése a Kiíró kötelezettsége.

XXVI.2. A forgalomirányító és utas-tájékoztató rendszerhez való igazodás általános elvárásai

A rendszerrel szembeni elvárásokat a 11. sz. melléklet tartalmazza. A Pályázó által megvalósítandó rendszernek ezen elvárások szerint kell működnie.

XXVI.3. ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázati támogatásból beszerzett 13 db elektromos meghajtású szóló autóbusz és a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra átvétele

Önkormányzat jelenlegi Szolgáltatója a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázat keretében Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésébe vissza nem térítendő támogatásból 13 db elektromos meghajtású szóló autóbust, illetve a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúrát szerzett be. Az elektromos meghajtású autóbuszok tulajdonosa a jelenlegi Szolgáltató (mint Kedvezményezett/Konzorciumvezető Tag), az elektromos töltőállomások, töltőberendezések tulajdonosa a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. (mint Kedvezményezett/Konzorciumi Tag).

Kedvezményezettek kötelezettséget vállaltak arra, hogy az elektromos meghajtású szóló autóbuszokat, valamint az elektromos autóbusz töltőinfrastruktúrát is a fenntartási időszak (előreláthatóan 2028. év) végéig a tőlük elvárható legnagyobb gondossággal kezelik, az eszközök karbantartásáról, folyamatos üzemképes állapotban tartásáról, rendkívüli javításokról és helyreállításokról gondoskodnak. A támogatásból beszerzett járműveknek Győr Megyei Jogú Város autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítása keretében kell közlekedniük, nincs lehetőség arra, hogy a település valamilyen megállapodás vagy szerződés keretében a járműveket más településnek adja át.

A jelenlegi Szolgáltató kötelezettséget vállalt továbbá arra, hogy amennyiben a fenntartási időszak alatt Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata és a jelenlegi Szolgáltató között fennálló közszolgáltatási szerződés bármely oknál fogva megszűnik, a támogatási jogviszony keretében az általa beszerzett autóbuszok további üzemeltetésének érdekében elszámolási kötelezettség mellett tulajdonjogot vagy használati jogot biztosító visszerthes megállapodást köt az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítást tőle átvevő új Szolgáltatóval és/vagy a közszolgáltatás megrendelőjével. Az ellenérték nem vonatkozhat a támogatási összegre.

XXVII. TÁJÉKOZTATÁS A KORÁBBI SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOKRÓL, ANNAK TELJESÍTMÉNYEIRŐL, ÉS AZ ÁLTALA ALKALMAZOTT DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERRŐL

A jelenlegi szolgáltató, a VOLÁNBUSZ Zrt. közszolgáltatási szerződés keretében tesz eleget a menetrendszerű helyi személyszállítási feladat ellátásának Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata megrendelése alapján. A közszolgáltatási szerződés 2024. december 31-ig tart. A közszolgáltatási szerződés 2022. és 2023. évi teljesítéséről szóló beszámoló alapján az alábbi teljesítmény-kimutatás készült:

Megnevezés	2022.	2023.
Utasszám (ezer fő)	24 239	26 940
Utaskilométer (ezer ukm)	85 745	95 323
Átlagos utazási távolság (km)	3,5	3,5
Indított járatok száma (db)	406 153	398 230
Hasznos kilométer (ezer km)	4 075	4 034
Rezsi kilométer (ezer fhkm)	378	375
Külszolgálati kilométer (ezer km)	4 453	4 409
Férőhely kilométer (ekm)	517 343	498 811

A Pályázónak figyelemmel kell lennie arra, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak ellátásánál, a helyközi járatok helyi vonalakkal közös szakaszán a menetrendben meghirdetett megállóhelyek viszonylatában a helyközi járatait is igénybe veszi. Ez jelentős rezsi km megtakarítást eredményez a jelenlegi szolgáltatónál. A Kiíró a külszolgálati km mértékét ezen tény ismeretében határozta meg.

A jelenlegi szolgáltató által alkalmazott díjakat a kiírás 8. számú mellékletében csatolt, a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés melléklete tartalmazza.

XXVIII. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

XXVIII.1. A közszolgáltatási szerződés hatálya

Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig, 12 hónap időtartamra szól.

Szerződéskötést követően a Szolgáltató feladatát a szerződés teljesítése megkezdésének időpontjában hatályos menetrend (mellékletben) szerint köteles ellátni. A menetrend évközben módosítható.

XXVIII.2. A pályázatnál figyelembe veendő, a Pályázóval szemben támasztott minimum elvárások

1. Pályázónak egységes megjelenést kell biztosítania a közszolgáltatási szerződéssel érintett járműveken annak érdekében, hogy a közszolgáltatás helyi közösségi közlekedést ellátó funkciója egyértelműen beazonosítható legyen.
2. Az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás biztosítása érdekében törekedni kell a szolgáltatás árában megjelenő költségek folyamatos csökkentésére a közszolgáltatási szerződés teljes ideje alatt.
3. A Szolgáltatónak mindent meg kell tennie az utaselégedettség biztosítása érdekében az utas tájékoztatás, valamint a jegy- és bérletértékesítéssel kapcsolatos kiszolgálás folyamatos javítására.
4. A szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell az autóbuszok javítására alkalmas, a fenti autóbusz darabszám műszaki ellátásához szükséges munkaerő és technikai kapacitású karbantartó, javító bázissal. A Pályázónak biztosítania kell az elromlott autóbuszok vontatására alkalmas járművet is.
 - Saját bázis esetén annak részletes bemutatása (saját tulajdon igazolása tulajdoni lappal).

- Idegen vállalkozás igénybevétele esetén a közszolgáltatási szerződés idejére (12 hónapra) szóló előszerződés (idegen tulajdon esetén igazolás tulajdoni lap, valamint a bérleti előszerződés hiteles másolatával). A javítóbázis részletes bemutatása.
- Az autóbuszok szállítására/vontatására alkalmas jármű meglétének igazolása a forgalmi engedély másolatával, idegen tulajdon esetén csatolni szükséges továbbá a gépjármű tulajdonosának (vagy a gépjárművel rendelkezni jogosultnak) rendelkezésre állási kötelezettségvállalását.

XXVIII.3. A Pályázóval szemben támasztott minimális közszolgáltatási követelmények

- a) A Pályázó/Szolgáltató a közszolgáltatási feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú és kapacitású autóbusszal az elvárható utazási kényelem biztosításával köteles ellátni.
- b) A Pályázónak/Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken legalább a jelenlegi szintű menetrendi hirdetőanyagokat kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – fel kell tüntetni a megállóhely nevét, az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket.

XXVIII.4. A tevékenység végzésével együtt járó szolgáltatói jogosultságok és kötelezettségek

- a) A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.
- b) A Szolgáltató jogosult – miután az Ellátásért felelőst esetenként előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében szerződéses járat feladatra szerződést kötni, és különjárat feladatot vállalni. A Szolgáltató szerződéses, különjárat feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás (közszolgáltatás) biztosítására. A Szolgáltató jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére. A helyi közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos éves szakmai beszámolóban – amelyet a Szolgáltató köteles minden év június 30-ig elkészíteni - a reklámok bevételeit külön soron kell szerepeltetni, amelyek a Győr város közigazgatási területén közszolgáltatást nyújtó autóbuszok felületein kerülnek elhelyezésre.
- c) A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, beszerzéséről, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az autóbuszjegyek és bérletek, valamint bérletigazolványok megvásárlását.
- d) A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetőanyagokat kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltüntetni az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, az átszállási lehetőségeket, valamint az indulási időket.
- e) A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott tartalommal legalább évente menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlási lehetőségét, a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését megelőzően a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározottak szerint kell közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.
- f) A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalmi helyen, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- g) A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.

- h) A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden a felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.
- i) A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 39. § (l) bek. szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani (2012. évi XLI. törvény 39. §). A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrend tervet dolgoz ki és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti. Jogszerűtlen sztrájk esetében a Kiíró jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000,- Ft/érintett járat.
- j) A Szolgáltatónak vállalnia kell, hogy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladja meg az indítandó járatokhoz viszonyított 0,1%-os határértéket.
- k) A Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, külső és belső tisztántartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget az Ellátásért felelősre külön nem háríthat át. A Pályázó ajánlatának ezeket a tételeket magában kell foglalnia és a közszolgáltatási szerződésben meghatározott ellenszolgáltatásban is a nyertes ajánlat alapján figyelembe kell venni.
- l) A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni, figyelemmel a buszvezetők pihenőidejére vonatkozó előírásokra.
- m) A Szolgáltató köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 3. § (1) alapján fennálló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel köteles a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.
- n) A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos működési területén az Ellátásért felelős önkormányzat arculati elemeit (pl. logó, szlogen) alkalmazni az utastájékoztatásban, a külső kommunikációjában és megjelenésében, amit az Ellátásért felelős jogosult ellenőrizni.
- o) A Szolgáltató köteles az utasszámláló berendezéssel felszerelt minden autóbust minden évben legalább egy-egy alkalommal a menetrendben meghatározott különféle napokon (hétköznap, munkaszüneti nap stb.) az egyes menetrendi vonalakon üzemeltetni, erről kimutatást készíteni, és ennek alapján évente javaslatot tenni a menetrend módosítására, amennyiben az adatok alapján ez indokolt.
- p) A Szolgáltató köteles javaslatot tenni - amennyiben ezt a forgalmi körülmények/mért adatok/utazási igények bármely vonalon/bármely időszakban indokolják - az ún. „Igényvezérelt közlekedés” feltételrendszerének kialakítására és megvalósítása formájára, legkésőbb az éves menetrend módosítása javaslatának időpontjában.

XXVIII.5. Az Ellátásért felelős Szolgáltatóval szembeni jogosultságai

- a) Az Ellátásért felelős jogosult a menetrendet – a Szolgáltatóval történt egyeztetést követően - az igényeknek megfelelően módosítani.
- b) Az Ellátásért felelős javaslatot tehet Szolgáltatónak a szolgáltatás színvonalának javítására, és kérheti annak - az általa meghatározott határidővel - a beköltségesítését Szolgáltatótól. Ha az nem jár többletköltséggel vagy Ellátásért felelős vállalja a többletköltség megtérítését, akkor Szolgáltató haladéktalanul köteles a szolgáltatás színvonalának javítására vonatkozó igényt teljesíteni.
- c) Az Ellátásért felelős jogosult a Szolgáltatót ellenőrizni a szerződésben rögzített összes feltételre vonatkozóan, különös tekintettel az alábbiakra: az utasok szállításának körülményei, az utasok panaszai és elégedettsége, a menetrend betartása, a járművek állapota, külső és belső tisztasága, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása, buszok bérbeadása.

- d) Az Ellátásért felelős jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó árat megállapítani, és az árak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.
- e) Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Ellátásért felelős kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. Az Ellátásért felelős a többletfeladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 60 napon belül – nem vállalja.

XXVIII.6. A közszolgáltatási szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- a) A Szolgáltató a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy
- a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,15%-os határértéket
 - továbbá a menetrendtől való eltérések száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 1,5%-os határértéket.
- Ha a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező kimaradt járatok száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,15%-át meghaladja, vagy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 1,5%-át meghaladja, vagy a Kiíró ellenőrzéssel megbízott képviselői, megbízottjai a járművek megjelenésének, tisztaságának, a személyzet magatartásának, továbbá az utastájékoztató ellenőrzése során azt tapasztalják, hogy az ellenőrzött járművek megjelenése, tisztasága, a személyzet magatartása, továbbá az utastájékoztató nem felel meg az jelen szerződésben rögzített elvárásoknak és a Szolgáltató a szükséges intézkedéseket a Kiíró által megadott határidőn belül sem tette meg, a Kiíró jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 20.000 Ft/érintett járat, azaz húszezer forint/érintett járat.
- A szolgáltató köteles havonta adatokat szolgáltatni a járatkimaradásokról, a járatok menetrendtől való eltéréséről és a kifogásokról papír és digitális alapon. Menetrendtől való eltérésnek minősül minden olyan eltérés a menetrendtől, amikor a járat végén a menetidő min. 15%-kal megnő vagy 10%-kal csökken.

A menetrendtől való eltérésbe nem számítanak bele az útvonal módosítások miatti menetidő növekmények.

Jogszerűtlen sztrájk esetében az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000 Ft/érintett járat, azaz húszezer forint/érintett járat.

- b) A Szolgáltató a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás indulásakor az autóbusz-állománya legalább 40%-ának alkalmasnak és használhatónak kell lennie mozgáskorlátozottak számára (alacsony padlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező). Ha a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltató által a pályázatában ütemezett %-os arányt, az Önkormányzat jogosult kötbért alkalmazni az alábbiak szerint:
- késedelmi kötbér: Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén az elmulasztott határidő első napjától kezdve megkezdett hónaponként az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 1%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 1%-ának) megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni Önkormányzat részére, amely az ellentételezés összegéből levonásra kerül. A késedelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki 12 hónapon túli késedelem esetén a meghiúsulási kötbér érvényesítését.
 - meghiúsulási kötbér: Szolgáltató meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért köteles fizetni az Önkormányzatnak. A meghiúsulási kötbér összege: az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 20%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 20%-ának) megfelelő összeg. A felek meghiúsulásnak azt tekintik, ha a Szolgáltató 12 hónapon túli késedelembe esik. Jelen pontban meghatározott kötbér érvényesítése nem zárja ki a késedelmi kötbér érvényesítését.

XXVIII.7. Közreműködő alkalmazására vonatkozó feltételek

A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi közreműködőt nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi közreműködőnek az értékesítésben, a járművek rendelkezésre bocsátásában,

a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában résztvevő közreműködő.

Közreműködő alatt a Ptk. szerinti közreműködő és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény szerinti alvállalkozó értendő.

XXVIII.8. A közszolgáltatási szerződés módosításának és felmondásának feltételei

A közszolgáltatási szerződés a 2012. évi XLI. törvényben foglaltakon túl az alábbiakat tartalmazza:

- a) A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg –, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül – közgyűlési szünet ideje alatt a szünetet követő első közgyűlésen – a felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.
- b) Az Ellátásért felelős jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését.
- c) Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Ellátásért felelős által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Ellátásért felelős a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legalább 2 hónap felmondási idővel.
- d) A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani legalább 6 hónap felmondási idővel, ha az Ellátásért felelős a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá jogosult felmondani a Szolgáltatót a szerződést, ha a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.
- e) A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül. A módosítás nem vonatkozhat a szerződés hatályának meghosszabbítására.
- f) A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem lehet kevesebb, mint az ugyanezen időponttól számított, az adott felmondásra megállapított határidő.
- g) Az Ellátásért felelős a szerződést rendkívüli felmondással a következő esetekben mondhatja fel:
 - a Szolgáltató a szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést az Ellátásért felelős írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja;
 - a Szolgáltató a Közszolgáltatási Szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedést saját hibából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti vagy szünetelteti. Nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok. A jogszerűtlen sztrájk miatt elmaradt járatok felmondási alapnak tekinthetők;
 - a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibájából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtetni, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Ellátásért felelős egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja vagy csökkenti;
 - a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben tartására és üzemeltetésére

vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése estén, vagy ha a területi közlekedési hatóság a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbusszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykiadvány bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza, az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, vagy a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják;

- egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja;
- a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt kötelezettségeit. Ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.

h) A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással a következő esetekben mondhatja fel:

- amennyiben az Ellátásért felelős a Szolgáltató részére a közszolgáltatási szerződés szerződésszerű teljesítése esetén a vállalási díjat nem fizeti meg a fizetési határidő után 90 nappal – és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás.
- jogszabály, az Ellátásért felelős döntése vagy a közszolgáltatási szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbussz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését), fejlesztését szolgáló megszerzett (megkapott) céltámogatást az Ellátásért felelős felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül;
- a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbussz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Ellátásért felelős nem teljesíti és teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

i) A g) és h) pont szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Ellátásért felelős a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

j) A Szerződés megszűnik, ha:

- a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
- a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik, illetőleg
- a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

k) A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbusszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

XXVIII.9. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos bevételek

a) A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezései értelmében a Szolgáltató ellentételezésre jogosult. Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevételekkel, szociálpolitikai menetdíj támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (4) bekezdés c) pontja szerinti „egyéb kapcsolódó bevételek” alatt a helyi járatot teljesítő autóbusszokkal kapcsolatos reklámtevékenységből származó reklámbevétel és a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevétel értendő.

b) A közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott

- utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege) a Szolgáltatót illeti meg. A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.
- c) A Szolgáltató az általa működtetett járműveken való utazás feltételeit, szabályait köteles írásban rögzíttetten s azt a járműveken jól látható helyen kifüggeszteni. A Szolgáltató az Utazási feltételeket az Ellátásért felelős részére a szerződés aláírásától számított 30 napon belül, de legkésőbb a szolgáltatás megkezdéséig köteles megküldeni.
 - d) A Szolgáltató – tekintettel a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltakra – belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített Számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, és az annak érdekében felmerült ráfordításokat.
 - e) A helyi személyszállítási tevékenység, mint közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról a Szolgáltató a negyedéves beszámolóiban köteles számot adni. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.
 - f) A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében meghatározott feltétel teljesülése esetén jogosult csak Szolgáltató ellentételezési többletigény benyújtására, tekintettel arra, hogy pályázatában az ellentételezési díjat valamennyi költség, ráfordítás, elvárt nyereség stb. figyelembevételével kellett megadnia.

XXVIII.10. A viták rendezése, alkalmazandó jog

- a) Az Ellátásért felelősnek és a Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
- b) Ha vitás ügy merült fel, a szerződő felek írásban értesítik egymást a vitás megoldásokról. Bármelyik fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a másik fél több alkalommal nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.
- c) Bármely vita eldöntésére, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszűnésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek a pertárgy értékétől függően, a mindenkor hatályos hatásköri szabályokra tekintettel, a győri székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- d) A Szerződésre – a magyar jog kollíziós szabályainak kivételével – a magyar jog az irányadó.

XXIX. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉS

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) értelmében felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a Kiíró a Pályázatban megadott, természetes személyekre vonatkozó személyes adatokat kezel, melyek a Pályázatban feltüntetésre kerülnek és a vonatkozó jogszabályok alapján meghatározott időtartamig megőrzésre kerülnek.

Az adatvédelmi tájékoztatót a 12. számú melléklet tartalmazza.

Amennyiben Pályázó igénybe vesz az alkalmasság igazolása érdekében más szervezetet, annak kapacitásaira támaszkodik és ennek keretében Kiírónak személyes adatokat ad át, a személyes adatok kezelésével érintett személyek tekintetében Pályázó köteles e személyekkel Kiíró adatvédelmi tájékoztatóját igazolható módon megismertetni.

A Pályázatban Kiírónak átadott, egyéb (pl. kapcsolattartó, javítási szerződéssel érintett fél) személyes adatok átadására Pályázó kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben Pályázó az adatkezeléssel érintett személy tekintetében rendelkezik a személyes adatok kezelésére vonatkozó írásbeli hozzájárulásával, vagy egyéb a személyes adatok átadása jogszerűségét biztosító jogalappal.

XXX. MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK

1. sz. melléklet: Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje és vonalhálózati térképe
2. sz. melléklet: Nyilatkozatminta a kizáró okokról
3. sz. melléklet: Nyilatkozatminta utasbiztosítás megkötésére
4. sz. melléklet: Nyilatkozatminta a pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról
5. sz. melléklet: Felolvasólap-minta
6. sz. melléklet: Nyilatkozat átlátható szervezetről
7. sz. melléklet: Közszolgáltatási szerződés tervezete
8. sz. melléklet: A VOLÁNBUSZ Zrt.-vel megkötött, jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés másolata
9. sz. melléklet: A helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek listája (az utasvárók kivételével)
10. sz. melléklet: 24 db jegy- és bérletkiadó automata listája
11. sz. melléklet: A forgalomirányító és utas-tájékoztató rendszerhez való igazodás általános elvárásai
12. sz. melléklet: Adatvédelmi tájékoztató
13. sz. melléklet: Nyilatkozat az ellentételezés összegének kialakításáról és költségtérítési többletigényt kezdeményezéséről
14. sz. melléklet: Nyilatkozat az információs iroda és a 24 db jegy- és bérletautomata működtetéséről
15. sz. melléklet: Nyilatkozat a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázati támogatásból beszerzett 13 db elektromos meghajtású szóló autóbusz és a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra átvételéről

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje és vonalhálózati térképe

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje és vonalhálózati térképe elérhető itt:

Menetrend:

<https://www.volanbusz.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/gyor>

Vonalhálózati térkép:

https://www.volanbusz.hu/files/public/helyi_menetrendek/gyor/gyor_tkp.pdf

**Kizáró okokról szóló Pályázói nyilatkozat
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz**

Alulírott mint a (székhely:
.....) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben a Pályázati kiírás III.1. A) pontjában foglalt alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet Pályázó, amely vagy amelynek vezető tisztségviselője:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha a Pályázó (közreműködő) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §-ban foglalt előírásoknak nem felel meg;
- e) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben vagy hatósági határozatban megállapított jogszabálysértést követett el.

Kijelentjük továbbá, hogy közreműködőinkkel szemben sem állnak fenn a fent részletezett kizáró okok.

Kelt:, 2024.....

.....
cégszerű aláírás

**Pályázói nyilatkozat utasbiztosítás megkötésére
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz**

Alulírott..... mint a (székhely:) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a helyi közösségi közlekedési, személyszállítási szolgáltatás végzéséhez szükséges, a személyszállítási szolgáltatást szabályozó jogszabályokban és a Pályázati Kiírás III.2. B) pontjában meghatározott utas- és vagyonbiztosítással rendelkezem és az a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt fennáll. Amennyiben jelen pályázat benyújtásakor nem rendelkezem a fenti követelményeknek megfelelő utasbiztosítással, kötelezettséget vállalok arra, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötésének időpontjáig a Kiíró által elvárt tartalmú biztosítási jogviszonyt keletkeztetek és a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt fenntartom.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban meghatározott tartalmú utasbiztosítás nélkül, a szolgáltatás ellátására irányuló közszolgáltatási szerződés nem köthető meg.

Kelt,, 2024.....

.....
Cégszerű aláírás

Pályázói nyilatkozat a pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz

Alulírott mint a (székhely:) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt „Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” című nyilvános pályázatán részt kívánok venni.

Kijelentem, hogy megismertem a jogszabályokban és a pályázatban szereplő közszolgáltatás ellátására vonatkozó feltételeket, kötelezettségeket és azokat elfogadom, magamra nézve kötelezőnek ismerem el. A pályázati kiírásban foglaltakat tudomásul veszem, azokat szintén magamra kötelezőnek ismerem el.

Kijelentem, hogy ismerem a szükséges és alkalmazandó hatályos jogszabályi háttéranyagot. Pályázatom benyújtásával elismerem, hogy tisztában vagyok a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatomat ezek figyelembevételére és ismerete mellett állítottam össze.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos megléte a nyertes Pályázó, szerződéskötést követően Szolgáltató kötelezettsége. A szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.

Kijelentem, hogy a szolgáltatás ellátásával kapcsolatos tulajdonosi, pénzügyi, gazdasági körülményeket megismertem és elfogadtam, ajánlatomat ennek tudatában tettem meg.

Tudomásul veszem, hogy szerződés csak természetes személlyel, vagy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) pontjában meghatározott átlátható szervezettel köthető.

Tudomásul veszem, hogy a közszolgáltatási szerződés megkötésének, aláírásának feltétele Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének jóváhagyó döntése.

Tudomásul veszem, hogy a pályázati felhívás a pályázatot kiíró Önkormányzat számára nem jelent szerződéskötési kötelezettséget, az Önkormányzat fenntartja azon jogát, hogy a pályázatot – indokolás nélkül - eredménytelennek nyilvánítsa.

Tudomásul veszem, hogy mint Pályázó nem igényelhetek térítést a Kiírótól pályázatom kidolgozásáért. A pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek – az ajánlat érvényességétől, illetve eredményességétől függetlenül – engem, mint Pályázót terhelnek, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

Tudomásul veszem, hogy a pályázati kötöttség a pályázati benyújtási határidő lejártától kezdődik, és a pályázatom benyújtását követően, a pályázati határidő lejártát követő 90 napos időtartamban kötve vagyok az ajánlatomhoz.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati kötöttség ideje alatt pályázatomat visszavonom, vagy ha nyertes pályázatom esetén a közszolgáltatási szerződés megkötése nekem felróható, vagy érdekkörömben felmerülő más okból hiúsul meg, a pályázati biztosítékot a Kiíró nem fizeti vissza, vagy – bankgarancia nyújtása esetén – erre vonatkozó igényét érvényesíti.

Kijelentem, hogy a pályázat során megismert és birtokomba került adatokat harmadik személynek át nem adom és üzleti és egyéb tevékenységem során fel nem használom.

Kelt:2024.hó nap

.....
Cégszerű aláírás

Felolvasólap

1., Pályázó neve:

2., Pályázó székhelyének címe:

3., Pályázó levelezési címe:

4., Pályázó telefon száma:

5., Pályázó kapcsolattartójának megnevezése és e-mail címe:

.....

6., Ellenszolgáltatás ajánlati ára (Ft/külszolgálati km + áfa) 2025. évre:

.....

7., Ellentételezés 2025. évre tervezett összege:

.....

8., Alacsony padlójú vagy alacsony belépésű járművek aránya a szolgáltatás indulásakor a járműpark darabszámának százalékában:

Kelt:, 2024.

.....

cégszerű aláírás

- c) a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.
- 3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kelt: _____

aláírás

aláírás

TÁJÉKOZTATÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése az alapján „az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek”. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján a nemzeti vagyon (állami és önkormányzati vagyon) hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel, vagy átlátható szervezettel köthető. Ugyanezen törvény 13. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

A nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja határozza meg az átlátható gazdálkodó szervezetre vonatkozó kritériumokat a következőképpen:

„b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

- ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak.”

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény meghatározza az ellenőrzött külföldi társaság fogalmát a következőképpen: „11. ellenőrzött külföldi társaság: az a külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetőségű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), amelyben a külföldi társaság adóéve napjainak többségében a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint belföldi illetőségű tényleges tulajdonos (a továbbiakban: részesedéssel rendelkező) van, valamint az a külföldi társaság, amelynek az adóévben elért bevételei többségében magyarországi forrásból származnak, bármely esetben akkor, ha a külföldi társaság által az adóévre fizetett (fizetendő), adóvisszatérítéssel csökkentett társasági adónak megfelelő adó és az adóalap [csoportos adóalanyiság esetén a csoportszinten fizetett (fizetendő) adóvisszatérítéssel csökkentett adó és az adóalap] százalékban kifejezett hányadosa nem éri el a 10 százalékot vagy a külföldi társaság nulla vagy negatív adóalap miatt nem fizet társasági adónak megfelelő adót, bár eredménye pozitív; nem kell e rendelkezést alkalmazni, ha a külföldi társaság székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére és amely államban valódi gazdasági jelenléttel bír, azzal, hogy

a) valódi gazdasági jelenlétnek minősül a külföldi társaság és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenység, ha az ebből származó bevételük eléri az összes bevételük legalább 50 százalékát;

b) befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint az adott államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb szervezet, továbbá az adott állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége;

c) nulla vagy negatív eredmény és adóalap esetén a külföldi állam által jogszabályban előírt társasági adónak megfelelő adó mértékének (amennyiben a külföldi állam az adóalap összegétől

függően több társasági adónak megfelelő adómértéket alkalmaz, akkor a legkisebb mértéknek) kell elérnie a 10 százalékot;

d) a külföldi társaság adóéve alatt a részesedéssel rendelkező adóévének utolsó napján vagy napjáig lezárult utolsó adóévet kell érteni;

e) e rendelkezéseket önállóan alkalmazni kell a külföldi társaság székhelyétől, illetőségétől eltérő államban lévő telephelyére is;

f) e rendelkezés alkalmazásában tényleges tulajdonosnak minősül az a magánszemély, aki a külföldi társaságban közvetlenül vagy közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább tíz százalékaival vagy - a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával - meghatározó befolyással rendelkezik;

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi társaság, amelyben az adóév első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett személy vagy kapcsolt vállalkozása az adóév minden napján legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkezik;

h) e rendelkezésben foglaltakat - az *f)* pont szerinti tényleges tulajdonosi jogállás közvetett fennállásának kivételével - az adózó köteles bizonyítani.”

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről a szerződő félnek cégszerűen aláírt módon nyilatkoznia kell. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
- tervezet -

...../3 példány
Hivatali munkaszám:/.....
Ügyiratszám:/.....

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

• **e g y r é s z r ő l :**

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely:	9021 Győr, Városház tér 1.
levelezési cím:	9021 Győr, Városház tér 1.
PIR szám (törzskönyvi azonosító szám):	735595
nyilvántartja:	Magyar Államkincstár
adószám:	15735595-2-08
statisztikai számjel:	15735595-8411-321-08
számlavezető pénzügyintézet:	OTP Bank Nyrt.
bankszámlaszám:	11737007-15466004-00000000
képviseli:	dr. Dézsi Csaba András polgármester
mint Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat),	

• **m á s r é s z r ő l a :**

rövidített cégnév:
székhely:
levelezési cím:
cégjegyzékszám:
nyilvántartja:
adószám:
statisztikai számjel:
számlavezető pénzügyintézet:
bankszámlaszám:
képviseli:
mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

ELŐZMÉNYEK

Az Önkormányzat pályázatot írt ki „Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyában. A pályázat nyertese a Szolgáltató lett.

A közszolgáltatási szerződés alapját a pályázati kiírás, továbbá a Szolgáltató által benyújtott és az Önkormányzat által elfogadott pályázat határozzák meg. Amennyiben a közszolgáltatási szerződés, a pályázati kiírás és a pályázat között eltérés van, úgy a felsorolt dokumentumokat ebben a sorrendben kell irányadónak tekinteni. Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben rögzített dokumentumok bármelyikével. Ezen alapidokumentumok a közszolgáltatási szerződés szerves részét képezik.

1. A SZERZŐDÉS CÉLJA

Jelen szerződés célja, hogy az Önkormányzat ellátási kötelezettségének megfelelően a Szolgáltató közreműködésével teljes körű, a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatást biztosítson Győr város teljes közigazgatási területén.

A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésével az Önkormányzat számára a jogszabály által előírt menetrend szerinti helyi autóbusszos közösségi közlekedés lehető legmagasabb színvonalú ellátására vállalnak kötelezettséget. A szolgáltatás teljesítése a helyi utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek szabta keretek között valósul meg.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Az Önkormányzat megrendeli a Szolgáltatótól Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátását – kizárólagos joggal – a részletes pályázati kiírásban, valamint jelen szerződésben foglaltak szerint.
- 2.2. A Szolgáltató a megrendelést elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatását a mindenkor hatályban lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

3. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE, IDŐTARTAMA

Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírást követően 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig terjedő időszakra, 12 hónapra jön létre.

4. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, KÖZREMŰKÖDŐ BEVONÁSA

- 4.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:
 - 4.1.1. a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbusszos személyszállító engedéllyel és szakmai irányítója rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbusszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel;
 - 4.1.2. feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel;
 - 4.1.3. a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal;
 - 4.1.4. a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel;
 - 4.1.5. a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú (az állomány legalább 40%-ában mozgáskorlátozottak szállítására is alkalmas) közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt vagy bérelt autóbusszal;

- 4.1.6. a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmühellyel vagy ilyen szakmühellyel kötött hatályos szerződéssel;
- 4.1.7. telephellyel.
- 4.2. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás lebonyolításában a minőségbiztosításra vonatkozó ISO rendszert vagy azzal megfeleltethető, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.
- 4.3. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi közreműködőt nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi közreműködőnek az értékesítésben, jegy- és bérletellenőrzési tevékenységben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában és műszaki mentésében részt vevő közreműködő. Az alaptevékenységi közreműködőnek nem minősülő közreműködő működéséért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. A közreműködő szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak. Közreműködő alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közreműködő és az Sztv. szerinti alvállalkozó értendő.
- 4.4. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közszolgálati információs irodát működtet Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas-tájékoztatás is történik. Ezen felül kötelezettséget vállal arra, hogy az autóbusszvezetőknél, a jegy- és bérletkiadó automatákból, a közlekedési mobilapplikáción keresztül történő jegyértékesítés mellett és saját, bizományosi vagy ügynöki jegyárusítók útján biztosítja az értékesítési tevékenységet. Szolgáltató vállalja, hogy csak olyan jegyárusító helyeket tart fenn és működtet, melyeknek a jegyárusításból származó jutalékának mértéke nem haladhatja meg az 5%-ot. Az Önkormányzat fenntartja magának a jogot, hogy a szerződés időtartama alatt a jegykiadó automaták számát – a felmerülő költségek viselése mellett – csökkentheti vagy növelheti, illetve azokat megszüntetheti, legkorábban a közszolgáltatási szerződés mindkét fél részéről történő aláírást követő harmadik hónap első napját követően. Az értékesítés a működő automatákon üzemidőben, illetve a jegyárusító helyeken a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.
- 4.5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

5. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

- 5.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és a hatályban levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.
- 5.2. A személyszállítási közszolgáltatás díjait, a pótdíjakat és a díjalkalmazási feltételeket, és ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeket jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.
- 5.3. A Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást igénybevevőket, utasbaleset és poggyászkár ellen biztosítani köteles. A Szolgáltató tevékenységére köteles felelősségbiztosítással rendelkezni. A Szolgáltató kijelenti, hogy ezen kötelezettségének teljesítését biztosító utasbiztosítással – melynek mértéke dologi (poggyász) kár esetén 100.000,- Ft/káresemény/fő, azaz százezer forint/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetén a sérülés jellegéből és mértékéből adódóan legfeljebb 2.000.000,- Ft/káresemény/fő, azaz kettőmillió forint/káresemény/fő – és tevékenységre kötött kombinált felelősségbiztosítással rendelkezik, mely 300.000.000,- Ft/kár, azaz háromszázmillió forint/kár, és 900.000.000,- Ft/év, azaz kilencszázmillió forint/év kártérítési limitű biztosítási

fedezetet nyújt. A biztosítási fedezeteket a Szolgáltató a jelen szerződés időtartama alatt fenntartja. A pontos biztosítási fedezeti összegeket a Szolgáltató okiratokkal igazolta.

6. A TELJESÍTMÉNY TERVRE, A SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 6.1. A hatályos díjakat a jelen szerződés *2. számú melléklete* tartalmazza. A díjak felülvizsgálata évente történik. A Szolgáltató a tárgyévre vonatkozó kellő indokoltsággal alátámasztott javaslatát a tárgyévet megelőző év október 31-ig eljuttatja az Önkormányzathoz, amely – díjmódosítás esetén – legkésőbb a novemberi közgyűlési ülésen dönt a január 1-jei bevezethetőség érdekében.
- 6.2. A díjat, valamint annak alkalmazási feltételeit a Szolgáltatónak a díjszabás hatálybalépése előtt 30 (harminc) nappal közzé kell tenni. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a Felek kötelesek az Sztv. 32. §-ában foglaltakat biztosítani. A jegy- és bérletfajták módosítása a Felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.
- 6.3. A Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások a gazdasági szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokolttá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják.
- 6.4. A közlekedési mobilapplikációnak alkalmasnak kell lennie minden olyan helyi jegy- és bérletfajták megvásárlására, amiket az applikáció kezelni tud, valamint alkalmasnak kell lennie a vásárlásról készült elektronikus számla kibocsátására.

7. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

- 7.1. A Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben részt vevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:
 - 7.1.1. biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben részt vevő gépjárművek egységes külső megjelenését (pl.: céglogók és üzemeltetői jelzések, utastájékoztató hirdetések elhelyezése, ide nem értve a jármű színét) úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen, a járműveken kívülről, a kilátást nem zavaró reklámot helyez el vagy enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
 - 7.1.2. gondoskodik a járművek rendszeres, utasigényeknek megfelelő külső és belső takarításáról, mosásáról,
 - 7.1.3. új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,
 - 7.1.4. törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés stb.).
- 7.2. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

- 7.3. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:
- 7.3.1. a járatokat a végállomásról a menetrendszerinti időpontban indítja; a forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerűség mielőbbi helyreállítása,
 - 7.3.2. szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,
 - 7.3.3. A szolgálati idő alatt:
 - 7.3.3.1. figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
 - 7.3.3.2. a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint a Szolgáltató saját hibájára visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,
 - 7.3.3.3. rögzíti az autóbuszvezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.
- 7.4. A Szolgáltató jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját a Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.

8. A MENETREND

- 8.1. A Szolgáltató évente egy alkalommal a tanév zárását követő első vasárnap időpontjához igazítva Győr helyi közforgalmú közlekedésére vonatkozó menetrendi javaslatot készít. A benyújtott menetrendtervezetet az Önkormányzat a beérkezéstől számított 30 (harminc) napon belül felülvizsgálja, és jóváhagyás esetén a jóváhagyott menetrendet a Szolgáltatónak megküldi. A menetrendtervezet tartalmi követelményeit a 3. számú melléklet tartalmazza.
- 8.2. A Szolgáltató a 8.1. pontban foglalt menetrendi javaslattal egyidejűleg javaslatot készíthet az ún. „Igényvezérelt közlekedés” feltételrendszerének kialakítására és megvalósítása formájára, amennyiben ezt a forgalmi körülmények/mért adatok/utazási szokások bármely vonalon/bármely időszakban indokolják.
- 8.3. Amennyiben az Önkormányzat részéről a menetrendtervezet módosítására igény merül fel, azt az Önkormányzat írásban a Szolgáltató tudomására hozza. A Szolgáltató a jóváhagyott teljesítmény terv figyelembevételével a javaslatot véleményezi. Egyetértés esetén a menetrendtervezetet a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül módosítja. Az Önkormányzat a javaslat Szolgáltató általi elfogadásának tekinti, ha a Szolgáltató a megkeresés kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül nem válaszol a javaslatra. Eltérő vélemény esetén a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezi, megegyezés hiányában az Önkormányzat javaslata alapján járnak el.
- 8.4. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A menetrend jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi. A menetrend módosítását jelen szerződés módosításának kell tekinteni még akkor is, ha a Felek nem rendelkeznek a menetrend módosításáról kifejezett szerződésmódosító nyilatkozatban.
- 8.5. A menetrend év közben is módosítható.

- 8.6. A Szolgáltató az éves menetrendváltáson kívül bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.
- 8.7. Az Önkormányzat az éves menetrendváltáson kívül bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslat alapján a Szolgáltató 15 (tizenöt) munkanapon belül kidolgozza a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását. Bevezetéséről az Önkormányzat ennek ismeretében dönt.
- 8.8. Az Önkormányzat részéről felmerülő, a jóváhagyott teljesítményi terven felüli, rendkívüli menetrend-változtatási igény esetén a Szolgáltató megvizsgálja az igény teljesítésének gazdasági kihatásait, és a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül nyilatkozik arról, hogy a teljesítésre milyen feltételek mellett vállalkozik. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, vagy az Önkormányzat részéről megtérítésre kerülnek.
- 8.9. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (többek között, de nem kizárólag: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató, az Önkormányzat és az esemény érintettje határozza meg. Ezen esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre vagy megtakarításokra vonatkozó tervezetet kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését, illetőleg továbbhárítását az érdekelt az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörében dönt.
- 8.10. Közérdekű események, önkormányzati szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal- és menetrendváltás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a Felek eltérhetnek.
- 8.11. Az Önkormányzat részéről a jegyző hatáskörébe tartozik a menetrendváltás jóváhagyása, amennyiben a menetrendváltás nem jelent finanszírozási többletterhet az Önkormányzat számára, vagy a többletköltségre az Önkormányzat bármely költségvetési előirányzata fedezetet nyújt, vagy valamely államigazgatási szerv elrendelése alapján szükséges a menetrend-változtatás. Egyebekben a menetrendváltás jóváhagyása az Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörébe tartozik.

9. ESÉLYEGYENLŐSÉG

A Szolgáltató a rendelkezésére álló, mozgássérültek szállítására alkalmas (alacsonypadlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező) gépjárműveinek legalább 40%-át köteles fix fordákban közlekedtetni, és ezeket a fordákat az utazóközönség számára meghirdetni. A Szolgáltató kötelessége biztosítani, hogy ha egy ilyen fordában közlekedő gépjármű kiesik, azt haladéktalanul, de legkésőbb 1 (egy) napon belül mozgássérültek közlekedésére alkalmas autóbusszal pótolja. A Szolgáltatónak a menetrend szerint forgalomban levő autóbuszoknál is tartania kell a szolgáltatás indulásakor érvényes 40%-os arányt az alacsony padlós járművek üzemeltetésével kapcsolatban.

10. UTASTÁJÉKOZTATÁS

- 10.1. A Szolgáltató minden év január hónapban menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az évközben is elérhető legyen, és gondoskodik a közszolgálati információs irodában történő értékesítéséről. A menetrendfüzetben egyéb (országos, regionális, nemzetközi autóbusz, valamint vasúti) utazási adatok is feltüntethetők. Az utazóközönség elégedettségének fokozása érdekében az utastájékoztatás rendszerét fokozatosan fejlesztenie kell a Szolgáltatónak, amellyel kapcsolatban minden évben javaslatokat fogalmaz meg az Önkormányzat felé.
- 10.2. A menetrend-változásról a Szolgáltató a helyi médiumok útján is tájékoztatja az utazóközönséget. Ennek érdekében a helyi napi lapban, helyi heti lapban, a helyi rádiókban és a helyi televízióban, valamint saját online felületén is közzé teszi a menetrendváltozást.
- 10.3. Szolgáltató a rendkívüli menetrendváltozás esetén a menetrend-változást a 10.2. pont szerinti médiumokban meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
- 10.4. Szolgáltató a végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közszolgálati információs irodában valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti.
- 10.5. Szolgáltató a menetrendi hirdeteményeken feltünteti a telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a plakátok rongálódását, hiányát, és utazási felvilágosítást kérhetnek.
- 10.6. Szolgáltató élőszóban és telefonon a teljes városi közösségi közlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt a forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését az Önkormányzat honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.
- 10.7. Szolgáltató a megállóhelyi táblákon elhelyezett tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat haladéktalanul pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- 10.8. A Szolgáltató az interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:
 - 10.8.1. az utazási feltételeknek,
 - 10.8.2. a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal,
 - 10.8.3. a forgalmi változásokról szóló értesítésnek,
 - 10.8.4. a díjszabási tájékoztatónak,
 - 10.8.5. a 10.8.1.-10.8.4. pontban felsorolt információknak, valamint az online utastájékoztatásnak elérhetőnek kell lennie internetkapcsolattal rendelkező mobiltelefonnal.
- 10.9. Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Győr város egészének vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a Felek képviselői közösen vesznek részt.

11. AZ UTASOKKAL VALÓ KAPCSOLAT

- 11.1. A Szolgáltató gépjárművezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit és jegyellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére,

gépkocsivezetők esetén a fentiekén túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.

- 11.2. A Szolgáltató az autóbuszvezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- 11.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
 - 11.3.1. a személyszállítási szolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszok kezelését saját hatáskörben intézi, azt nem hárítja át az Önkormányzatra,
 - 11.3.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
 - 11.3.3. az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
 - 11.3.4. mind a forgalomirányító szolgálati helyeken rögzített, mind a Szolgáltatóhoz írásban érkezett panaszokat 30 (harminc) napon belül kivizsgálja, és intézkedést tesz a jogosnak ítélt panaszok okainak megszüntetéséről,
 - 11.3.5. az intézkedésről a panasztevőt tájékoztatja, az Önkormányzatot a panaszok számáról a negyedéves jelentésben értesíti. Az intézkedésekről készített negyedéves jelentés az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

12. BÉRLET- ÉS MENETJEGY ÁRUSÍTÁS

A Szolgáltató a bérletek, valamint a menetjegyek árusítását a következő minimális elvárások szerint biztosítja:

- 12.1. Menetjegyet elővételben az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
 - 12.1.1. a közszolgálati információs iroda pénztárában,
 - 12.1.2. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél, a nyitvatartási idő alatt folyamatosan.
 - 12.1.3. a közlekedési mobilapplikáción keresztül 0-24 óráig
- 12.2. Bérleteket az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
 - 12.2.1. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél,
 - 12.2.2. a közszolgálati információs iroda pénztárában, minden hónap 1-6. közötti nap a nyitvatartási idő alatt folyamatosan,
 - 12.2.3. a közlekedési mobilapplikáción keresztül 0-24 óráig
- 12.3. Elővételi menetjegy árusítását a szolgáltatási területen a szükségletnek megfelelően biztosítja.
- 12.4. Menetjegyet valamennyi járaton lehet váltani.
- 12.5. A közszolgálati információs iroda, valamint a jegy- és bérletárusító helyek nyitva tartása munkanapokon minimum napi 8 órán keresztül legyen biztosítva.
- 12.6. Menetjegyet és bérletet fix telepítésű menetjegy- és bérletértékesítő automata igénybevételével minden nap 0-24 óráig lehet váltani amíg az Önkormányzat azokat nem szünteti meg, melyre legkorábban a 4.4. pontban meghatározott időpontban kerülhet sor.

13. KÖLTSEÉG, KÖLTSEÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ

13.1. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:

- 13.1.1. gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenteni törekszik a közforgalmú közlekedés költségeit, és az ennek érdekében saját hatáskörében és tevékenységében megtett gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedéseit a negyedéves jelentésben kimutatja,
- 13.1.2. a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- 13.1.3. költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen,
- 13.1.4. az Önkormányzatot a negyedéves jelentésben tájékoztatja minden olyan körülményről, amely a helyi közforgalmú közlekedés költségeit a tervezett mértéknél jobban emeli (különösen, de nem kizárólag: bér, üzemanyag stb.). Soron kívül köteles az Önkormányzatot tájékoztatni minden olyan általa ismert várható eseményről, döntésről, amely a helyi közforgalmú közlekedési szolgáltatás teljesítését, színvonalának alakulását, költségeit jelentősen befolyásolja. A jelentés és a tájékoztatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatok nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel készülhetnek.

13.2. A Felek megállapítják, hogy a 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig tartó időtartamra vonatkozó teljes költségkalkuláció jelen szerződés *4. számú mellékletét* képezi.

14. ADATSZOLGÁLTATÁS A KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS BEVÉTELEINEK ÉS RÁFORDÍTÁSÁNAK ALAKULÁSÁRÓL

14.1. A Szolgáltató a vonatkozó helyi közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról negyedéves jelentést készít, és a negyedévet követő második hónap végéig megküldi az Önkormányzat részére, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves teljesítéséről teljesítményértékelő szakmai beszámolót készít, amelyet a tárgyévet követő év március 31-ig az Önkormányzatnak megküldi, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a negyedéves jelentésekben és az éves beszámolóban is köteles kimutatni mindennemű, a jelen szerződés *4. számú mellékletét* képező költségkalkulációban foglalt értéktől történő eltérést, indokolással alátámasztva. A Szolgáltató által készített negyedéves jelentésekben és éves beszámoló az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

14.2. Önkormányzat jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi Szolgáltató nyilatkozatát, amely szerint más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különöcéjú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

15. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ELLÁTÁSÁÉRT JÁRÓ ELLENTÉTELEZÉS MÓDJA ÉS MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

15.1. Az Sztv., illetőleg az 1370/2007/EK rendelet vonatkozó rendelkezései értelmében a Szolgáltató jogosult a tevékenység végzése során felmerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és méltányos nyereség Önkormányzat által történő megtérítésére.

15.2. A Felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során az alábbi költségek vehetők figyelembe:

15.2.1. a közvetlenül elszámolt költségek, és

15.2.2. a közvetett módon felosztott költségek, de maximum a közvetlen költségek 12%-a erejéig.

A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.

15.3. A Felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során a nyereség mértéke a 15.2.1. és 15.2.2. pontban meghatározott együttes összeg 1,0%-a.

15.4. A Felek megállapítják, hogy a megrendelt külszolgálati km mennyisége a Közszolgáltatási Szerződés hatálybalépésekor cca. 4.409 ezer kkm/év.

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a külszolgálati km-ben a rezszi km mennyisége nem haladhatja meg 10%-nál nagyobb mértékben a hasznos km-t. Ez a %-os mérték az Önkormányzat által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálandó, és szükség esetén módosítható.

15.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a díjbevétel, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás és egyéb kapcsolódó bevételek és támogatások) a Szolgáltatót illeti meg. A Felek egyéb kapcsolódó bevétel alatt a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevételt értik.

15.6. A közszolgáltatás ellátása során a Szolgáltatót illeti meg a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő minden bevétel, ideértve a jegyek és bérletek értékesítéséből származó menetdíjbevételt, az utasokat jogszabály alapján megillető kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatást, az utasok által fizetett pótdíjakat és egyéb bevételeket, beleértve – nem kizárólagosan – a reklámbevételeket, valamint az Önkormányzatnak a helyi közösségi közlekedéshez nyújtott állami támogatást.

15.7. Amennyiben a bevételek nem érik el a tevékenység végzése során felmerült 15.2.1. és 15.2.2. pont szerinti közvetlen és közvetett költségek méltányos nyereséggel növelt összegét, akkor az Önkormányzat kötelezettséget vállal a 15.1. pontban rögzített mértékű ellentételezés megfizetésére.

15.8. A Felek megállapítják, hogy az ellentételezési előleg összege 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig tartó időtartamra a következő:

15.8.1. 2025. évre: nettó,- Ft, azaz nettó forint (melynek meghatározásakor bérfejlesztési központi költségvetési támogatás nem került figyelembevételre).

15.8.2. Felek a 2025. évre kalkulált ellentételezési előleg összegének meghatározása során a 4. számú melléklet szerinti (kalkulált, prognosztizált) adatok kerültek figyelembevételre, mely alapján a tevékenység prognosztizált fajlagos összköltsége az alábbi:

Megnevezés	2025. év (terv)
Teljes ráfordítás (ezer Ft)	
Nyereség igény (ezer Ft)	
Teljes ráfordítás nyereséggel (ezer Ft)	
Költségszámítási külszolgálati kilométer (ezer km)	
Fajlagos teljes ráfordítás nyereséggel (Ft/km)	

15.8.4. Az ellentételezési előleg 15.8.1. pontban 2025. évre meghatározott összegét négy egyenlő részletben az Önkormányzat naptári negyedévente a Szolgáltató számlájára, külön megállapodás nélkül, a Szolgáltató pénzügyi elszámoló levele beérkezésétől számított 10 (tíz) banki munkanapon belül átutalással teljesíti. A pénzügyi elszámoló levél beérkezésének legkorábbi dátuma az adott negyedévet követő hónap első napja lehet.

A Szolgáltató éves számveteli zárását követően a tárgyévi tényadatok ismeretében megállapítja az ellentételezés pontos összegét. A Szolgáltató a törvényi előírásoknak megfelelően az éves közszolgáltatási tevékenységéről beszámolót készít, melyet a tárgyévet követő év március 31. napjáig megküld Győr Megyei Jogú Város Polgármesterének papír alapon és elektronikus formában is. A tárgyévi tényadatok alapján meghatározott önkormányzati ellentételezési igény és a ténylegesen átutalt összeghez viszonyított (plusz-mínusz irányú) eltérést a két fél között a tárgyévet követő év július 31-ig teljeskörűen rendezni kell.

Amennyiben az Önkormányzat a tényadatokon alapuló ellentételezés valamely részét vitatja, annak megfelelő vizsgálatához a Szolgáltató az együttműködést biztosítja, ennek keretében a Megrendelő vagy az általa megbízott szakértő által feltett kérdésekre az érdemi döntés meghozatalához szükséges tájékoztatást a lehető legrövidebb időn belül megadja.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyévre benyújtott éves beszámolót teljes vagy részleges elfogadásáról, illetve utóbbi esetben az ellentételezés általa elfogadott összegéről tárgyévet követő június 30. napjáig az Önkormányzat hatáskörrel rendelkező szerve döntést hoz. Az ellentételezési összeg nem vitatott részét az Önkormányzat a tárgyévet követő év július 31. napjáig megkötésre kerülő külön pénzügyi megállapodás mindkét fél által történő aláírását követő 10 (tíz) banki munkanapon belül átutalással teljesíti a Szolgáltató bankszámlájára. Amennyiben a fenti határidőben érdemi döntés nem születik az Önkormányzat részéről, vagy az érdemi döntés szerint a beszámoló nem kerül elfogadásra, abban az esetben a veszteségtérítés összege a tárgyévet követő év július 31. napján esedékessé válik, így annak részben vagy egészben történő későbbi megfizetése esetén ezen időpont a kamatszámítás kezdete is.

Amennyiben az Önkormányzat az ellentételezési összeg valamely részét vitatja és a Szolgáltató által igényelt és részére megfizetendő ellentételezést csökkenti, úgy a Megrendelőnek a vitatott összeg tekintetében június 30-át követően további 60 (hatvan) nap áll rendelkezésére, hogy a szükséges vizsgálatot lefolytassa. Az ellentételezési igény vitatott részének vizsgálatára megállapított 60 (hatvan) nap a teljesítési határidőre nézve halasztó hatályú azzal, hogy amennyiben a vitatott összeg végül bíróság döntése vagy egyéb körülmények (pl. a Felek által lefolytatott vizsgálat eredménye) miatt mégis megilleti a Szolgáltatót – ezen összeg után fizetendő kamat kezdőidőpontja szintén a szolgáltatás évét követő július 31. napja.

15.9. A fentiek alapján a fizetésre kötelezett felet – a neki felróható okból történő – késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű

késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli. Jogosult Fél a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.

A fizetési kötelezettség azon a napon tekinthető pénzügyileg teljesítettnek, amikor a jogosult Fél pénzforgalmi számláján az esedékes összeget a jogosult Fél számlavezető pénzügyintézmény jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

15.10. Felek a költségtérítési különbözet összegét (ellentételezést) a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) „.....” tárgyú szakmai tájékoztatója alapján áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik.

Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg.

Amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan Szolgáltatóval megkötött jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni általános forgalmi adó fizetési kötelezettséget, úgy Felek egyeztetést folytatnak az elszámolás állásfoglalásnak való megfelelés kialakításáról.

15.11. A szolgáltatás ellátásával kapcsolatos minden költség – a bevételek és költségek negyedéves, valamint éves elszámolása, illetve a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és méltányos nyereség Önkormányzat által történő megtérítése mellett – annak felmerülése idején a Szolgáltatót terheli. A Szolgáltató a járműpark megújítására vonatkozóan terjeszthet elő javaslatot. Az Önkormányzat dönthet a járműpark megújításáról vagy a javaslat elutasításáról. Az Önkormányzat költségtérítési hozzájárulás teljesítésére vonatkozó vállalása hiányában Szolgáltató a járműpark megújítására nem köteles.

15.12. Felek rögzítik, hogy a HUMDA Magyar Mobilitás-fejlesztési Ügynökség Zrt. (korábbi elnevezése szerint HUMDA Magyar Autó-Motorsport és Zöld Mobilitás-fejlesztési Ügynökség Zrt.) mint Támogató, valamint a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. és a Mobilitás VOLÁNBUSZ Kft. mint Kedvezményezett konzorcium 2021. november 11-én a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázati felhíváson való eredményes részvételt követően Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésébe részben vissza nem térítendő támogatásból 13 db elektromos meghajtású szóló autóbusz, illetve a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra beszerzése valósult meg. A vonatkozó támogatási szerződés alapján a beszerzett eszközöket a Győr helyi személyszállítási feladat ellátásában kell üzemeltetni a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig. Szolgáltató vállalja, hogy az új elektromos buszok üzemeltetése a fenntartási időszak alatt kedvezőbb annál, mint ha támogatás igénybevétele nélkül, külső finanszírozási forrás igénybevételevel új dízel autóbuszok kerültek volna beszerzésre. Az elektromos autóbuszok és kapcsolódó infrastruktúra üzemeltetése kapcsán felmerülő költségek a közszolgáltatási szerződés keretében elszámolható költségek részét képezik.

15.13. Tarifajavaslat

15.13.1. A Szolgáltató a tárgyévre tarifajavaslatot készít a helyi közforgalmú közlekedés helyzetéről szóló beszámoló adatai és megállapításai, valamint a prognosztizálható költségváltozások és egyéb tényezők (különösen, de nem kizárólag: adózás, szociálpolitikai menetdíj-támogatás változásai stb.) alapján.

15.13.2. A tarifajavaslat tartalmazza:

15.13.2.1. az átlagos díjszint-változás mértékét (inflációt),

15.13.2.2. az alkalmazandó jegyfajtákat és azok tervezett fogyasztói árát,

- 15.13.2.3. a várható forgalmat, a várható bruttó és nettó bevételeket, a költségek és az eredmény várható alakulását, beleértve az igényelt önkormányzati ellentételezés mértékét és formáját is,
- 15.13.2.4. a tarifajavaslatnak az utazási igényekre gyakorolt várható hatását,
- 15.13.2.5. a tárgyévre vonatkozó ellentételezés tervezett összegét.
- 15.13.3. A tarifajavaslatot minimum 3 (három) változatban kell elkészíteni.
- 15.13.4. A tarifajavaslatot a Szolgáltató legkésőbb minden év október 31-ig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz.
- 15.14. Az Önkormányzat a bevételek és költségek elszámolásának szabályszerűségét ellenőrizheti. Ennek során a Szolgáltató köteles biztosítani az ellenőrzés és a betekintés lehetőségét minden olyan nyilvántartásába és adataira vonatkozóan, amellyel kapcsolatos elszámolás hatással lehet a helyi közforgalmú közlekedési tevékenység elszámolt bevételeire, költségeire. Amennyiben az ellenőrzéssel megbízott személy érdemi kifogást tesz a bevételek, költségek mértékének szabályszerűségére vonatkozóan, úgy az Önkormányzat a jelen szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének szerződésszerű teljesítése mellett jogosult a bevétel, költség szabályszerűségét ellenőrizni. Az ellenőrzés, betekintés során az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatok kezelésére nem kerülhet sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel. Vita esetén Felek a vitás kérdés tárgyalásos rendezése érdekében – mindkét fél által elfogadott, független – szakértőt bízhatnak meg, akinek véleményét a vita rendezéséhez figyelembe vehetik. A megbízott szakértő költségét az a fél viseli, akinek az érdekkörében a megbízás szükségessége felmerült. A szakértő felkérése a bírósági út igénybevételét nem akadályozza, illetve a szakértői bizonyítási indítvány a peres eljárásban is előterjeszhető. Az esetleges ellenőrzések miatt a beszámoló elfogadásának késedelme nem mentesíti az Önkormányzatot az 1370/2007/EK rendelet, valamint az Sztv. alapján fennálló, illetőleg a jelen szerződésben vállalt fizetési kötelezettsége szerződésszerű teljesítése alól.
- 15.15. A Szolgáltató – az Sztv. 30. § (7) bekezdésében foglaltak alapján – belső számvitelében a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülönített nyilvántartást vezetni az adott közszolgáltatási szerződéshez és a közszolgáltatási kötelezettségéhez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően.
- 15.16. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról a Szolgáltató köteles számot adni az éves aktuális március 31-ig megküldésre kerülő szakmai beszámolóban. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 (öt) évig köteles megőrizni.
- 15.17. A Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy:
- 15.17.1. a bevételekkel nem fedezett indokolt költségekre adott ellentételezés összegét csak és kizárólag Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2025. évi üzemeltetése érdekében használja fel/használta fel; és erről az Önkormányzatnak címezve legkésőbb az éves szakmai beszámolóban elszámol;
- 15.17.2. amennyiben az ellentételezés összegét nem vagy részben nem Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2025. évi üzemeltetése érdekében használja/használta fel, úgy köteles a nem jogszerűen felhasznált ellentételezés összegét az Önkormányzatnak visszafizetni, az Önkormányzat első írásbeli felszólításában megjelölt határidőre. A Szolgáltató a jogtalanul igénybe vett összeg után a 15.9. pont szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.
- 15.17.3. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 15.17.2. pont szerinti elszámolási kötelezettség teljesítésére, valamint késedelmes elszámolás esetén az igazolási

kérelem benyújtásra vonatkozóan – jelen szerződésben foglaltakon felül – külön értesítést nem kap.

- 15.17.4. Az Önkormányzat kötelezi magát arra, hogy amennyiben az elszámolás beérkezését követő 15 (tizenöt) napon belül az Önkormányzat nem nyilatkozik arról, hogy az ellentételezés felhasználása nem megfelelő, az elszámolást elfogadottnak kell tekinteni.

16. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ SZOLGÁLTATÓI JOGOSULTSÁGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

- 16.1. A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.
- 16.2. A Szolgáltató jogosult – miután az Önkormányzatot előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében szerződéses és különjáratú feladatra szerződést kötni. A Szolgáltató szerződéses és különjáratú feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás biztosítására. A Szolgáltató jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére.
- 16.3. A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, valamint a szerződéskötéstől számított 40 (negyven) napon belül olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az autóbuszjegyek és bérletek, bérletigazolványok megvásárlását.
- 16.4. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybe vevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetőtáblákat kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltüntetni az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.
- 16.5. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybe vevők számára biztosítani. A menetrendi tájékoztató füzet minimális tartalmi elemei: utazási feltételek és díjszabás, helyi autóbusz vonalak felsorolása, autóbusz vonalanként a megállóhelyek, az indulási időpontok és a menetidők, a közlekedési jelek magyarázata, vonalhálózati térkép. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 (harminc) nappal megelőzően a helyi napilapban, a helyi közszolgálati napilapban, a helyi rádiókban és televízióban kell közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.
- 16.6. A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- 16.7. A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.
- 16.8. A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden, a Felek akaratától

független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a Felek a tőlük észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.

- 16.9. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles az Sztv. 39. § (1) bekezdése szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrendtervet dolgoz ki, és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.
- 16.10. A Szolgáltató vállalja, hogy
- 16.10.1. a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,15%-os határértéket,
 - 16.10.2. továbbá tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 1,5%-os határértéket,
 - 16.10.3. valamint biztosítja, hogy az Önkormányzat képviselői vagy megbízottjai – rendszeresen vagy eseti jelleggel is – ellenőrizhessék a járművek megfelelő tisztaságát, a személyzet megfelelő magatartását, továbbá a megfelelő utastájékoztatást,
 - 16.10.4. a Szolgáltató köteles havonta adatokat szolgáltatni a járatkimaradásokról, a járatkésésekről és a kifogásokról papír és digitális alapon. A menetrendtől eltérőnek minősül a 10 percet meghaladó késéssel indított járat.
- 16.11. A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.
- 16.12. A Szolgáltató köteles az Sztv. 3. § (1) bekezdése alapján fenn álló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel köteles a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.
- 16.13. A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos működési területén az Önkormányzat arculati elemeit (pl. logó, szlogen) alkalmazni az utastájékoztatásban, a külső kommunikációjában és megjelenésében, amit az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

17. AZ ÖNKORMÁNYZAT SZOLGÁLTATÓVAL SZEMBENI JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 17.1. Az Önkormányzat jogosult a menetrendet módosítani, a Szolgáltatóval való egyeztetést követően.
- 17.2. Az Önkormányzat javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására, és kérheti – az általa meghatározott határidővel – az erre vonatkozó többletköltségek meghatározását a Szolgáltatótól. Ha az nem jár többletköltséggel, vagy Önkormányzat vállalja annak megtérítését, akkor Szolgáltató haladéktalanul köteles a szolgáltatás színvonalának javítására vonatkozó igényt teljesíteni.

- 17.3. Az Önkormányzat jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó ármegállapítási eljárásban részt venni, és az árak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.
- 17.4. Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Önkormányzat kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. Az Önkormányzat a többletfeladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 (kilencven) napon belül – nem vállalja.
- 17.5. Az Önkormányzat szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján – rendszeresen vagy eseti jelleggel is – jogosult ellenőrizni a Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni – a tájékoztatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel –, különösen, de nem kizárólagosan az alábbi kérdésekben:
- 17.5.1. a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járat- és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,
 - 17.5.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a naplózásról, valamint a járat- személyzet bejelentéseinek dokumentációjáról,
 - 17.5.3. az utaspanaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,
 - 17.5.4. a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utastájékoztatásról,
 - 17.5.5. járművek állapota, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a légkondicionáló berendezéssel felszerelt buszok esetén a légkondicionáló berendezések használata, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása, buszok bérbeadása.
 - 17.5.6. Amennyiben az Önkormányzat ellenőrzéssel megbízott képviselői vagy megbízottjai a járművek megjelenésének, tisztaságának, a személyzet magatartásának, továbbá az utastájékoztatás ellenőrzése során azt tapasztalják, hogy az ellenőrzött járművek megjelenése, tisztasága, a személyzet magatartása, továbbá az utastájékoztatás nem felel meg az elvárásoknak, abban az esetben – az ellenőrzésről készült jegyzőkönyv csatolásával – megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szükséges intézkedések megtételére. Amennyiben a Szolgáltató az Önkormányzat által megjelölt határidőn belül nem intézkedik, az Önkormányzat a Szolgáltatóval szemben hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult a 20.2. pontban rögzített mértékben.
- 17.6. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti, melynek keretében:
- 17.6.1. átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
 - 17.6.2. a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél és annak változtatása során a Szolgáltató véleményét kikéri,
 - 17.6.3. forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a közösségi közlekedés lebonyolítását.
- 17.7. Az Önkormányzat vállalja a tulajdonában lévő fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítását, hó- és síkosság-mentesítését.

18. AZ UTAZÁSI IGÉNYEK FIGYELÉSE

A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

- 18.1. a járatok kihasználását forgalmi irányító személyzete, valamint rendszeres járművezetői ellenőrzés révén folyamatosan figyelemmel kíséri,
- 18.2. kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a forgalmi irányító személyzetet értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
- 18.3. figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,
- 18.4. rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől és a gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.
- 18.5. Szolgáltató köteles az utasszámláló berendezéssel felszerelt autóbuszait minden évben legalább egy-egy alkalommal a menetrendben meghatározott különféle napokon (hétköznap, munkaszüneti nap stb.) az egyes menetrendi vonalakon üzemeltetni, erről kimutatást készíteni, és ennek alapján évente javaslatot tenni a menetrend módosítására, amennyiben az adatok alapján ez indokolt.

19. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 19.1. A szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a finanszírozási feltételekben (így különösen, de nem kizárólagosan a járműparkot érintően) változás következik be, úgy a szerződés vonatkozó rendelkezéseit a Felek módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a Felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg –, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül a Felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a Felek méltányos érdekeinek figyelembevételével, közös megegyezéssel módosíthatják.
- 19.2. A Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 (hat) hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat 2 (kettő) hónapon belül köteles nyilatkozni.
- 19.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A Felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, és ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződésmódosításokat.
- 19.4. A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül.

- 19.5. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – előzetesen írásban 10 (tíz) napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül köteles értesíteni.

20. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 20.1. Ha az alacsonypadlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltatóval szemben elvárt, a 4.1.5. pontban meghatározott százalékos arányt, az Önkormányzat jogosult kötbért alkalmazni az alábbiak szerint:
- 20.1.1. késedelmi kötbér: Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén az elmulasztott határidő első napjától kezdve megkezdett hónaponként az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 1%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 1%-ának) megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni Önkormányzat részére, amely az ellentételezés összegéből levonásra kerül. A késedelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki 12 (tizenkettő) hónapon túli késedelem esetén a 20.1.2. pontban meghatározott meghiúsulási kötbér érvényesítését.
- 20.1.2. meghiúsulási kötbér: Szolgáltató meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért köteles fizetni az Önkormányzatnak. A meghiúsulási kötbér összege: az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 20%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 20%-ának) megfelelő összeg. A Felek meghiúsulásnak azt tekintik, ha a Szolgáltató 12 (tizenkettő) hónapon túli késedelembe esik. Jelen pontban meghatározott kötbér érvényesítése nem zárja ki a 20.1.1. pontban meghatározott kötbér érvényesítését.
- 20.2. Ha a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező kimaradt járatok száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,15%-át meghaladja, vagy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 1,5%-át meghaladja, vagy az Önkormányzat ellenőrzéssel megbízott képviselői, megbízottjai a járművek megjelenésének, tisztaságának, a személyzet magatartásának, továbbá az utastájékoztató ellenőrzése során azt tapasztalják, hogy az ellenőrzött járművek megjelenése, tisztasága, a személyzet magatartása, továbbá az utastájékoztató nem felel meg az jelen szerződésben rögzített elvárásoknak és a Szolgáltató a szükséges intézkedéseket az Önkormányzat által megadott határidőn belül sem tette meg, az Önkormányzat jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 20.000 Ft/érintett járat, azaz húszezer forint/érintett járat.
- 20.3. Jogszerűtlen sztrájk esetében az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000 Ft/érintett járat, azaz húszezer forint/érintett járat.
- 20.4. Önkormányzat kötbérgényéről a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti számviteli bizonylatot (kötbért terhelő levelet) állít ki és küld meg a Szolgáltatónak.

21. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

- 21.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások meghiúsulása és rendkívüli nyomós indok esetén élnek.
- 21.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 21.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződészegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződészegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani 2 (kettő) hónap felmondási idővel.
- 21.4. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani 6 (hat) hónap felmondási idővel, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződés szerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a Felek nem jutnak közös megegyezésre.
- 21.5. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem lehet kevesebb, mint az ugyanezen időponttól számított, az adott felmondásra megállapított határidő.
- 21.6. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
- 21.6.1. a Szolgáltató a szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan megszegi és a szerződészegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,
- 21.6.2. a Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt szolgáltatást saját hibájából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok),
- 21.6.3. a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a jelen szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtetni, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesíti, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, vagy csökkenti,
- 21.6.4. a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemeltetésére és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha az illetékes hatóság a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza,

- 21.6.5. az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel, és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, vagy a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,
- 21.6.6. egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,
- 21.6.7. a Szolgáltató nem teljesíti a jelen szerződésben vállalt bármely kötelezettségét; ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.
- 21.7. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
- 21.7.1. az Önkormányzat a Szolgáltató részére a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén a szerződésből fakadó bárminemű fizetési kötelezettségét – ideértve különösen, de nem kizárólagosan az ellentételezési előleg, illetve a közszolgáltatási tevékenység éves elszámolása alapján teljesítendő, bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és a méltányos nyereséget – nem fizeti meg a fizetési határidő után 90 (kilencven) nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,
- 21.7.2. jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a jelen szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 (hatvan) nappal – ismétlődő esetben 30 (harminc) nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
- 21.7.3. a jelen szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.
- 21.8. A 21.6. és a 21.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban 6 (hat) hónapos felmondási idő tartásával van helye.
- 21.9. A szerződés megszűnik, ha:
- 21.9.1. a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát az illetékes hatóság visszavonja,
- 21.9.2. a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
- 21.9.3. a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.
- 21.10. A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbusszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.
- 21.11. A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

21.12. A felmondás általános szabályai:

21.12.1. A felmondás – írásban – a másik félhez címzett tértivevényes (hivatalosan kézbesített) levélben történik. A felmondási idő kezdete a tértivevényes (hivatalosan kézbesített) levél kézhezvételének időpontja.

21.12.2. Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor, a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.

21.13. A szerződés megszűnik határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a Feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési és teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

22. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI

22.1. A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó alábbi autóbusz-végállomások, -fordulók, -megálló, eszközök, amelyek az Önkormányzat tulajdonát képezik és a Szolgáltató üzemeltetésébe kerülnek:

22.1.1. Mécs L. utcai autóbusz végállomás

22.1.2. Révai M. utcai autóbusz végállomás

22.1.3. közterületeken kialakított autóbuszfordulók

22.1.4. helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek, az utasvárók kivételével (a megállóhely tábla, annak tartó oszlopa és a rajta elhelyezett menetrend)

22.1.5. 24 db jegy- és bérletkiadó automata.

22.2. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos közérdekű tevékenységének végzésére az utasforgalom lebonyolításához szükséges mértékben üzemeltetésbe adja az előbbieken felsorolt területeket a jelen szerződés időtartamáig.

22.3. A Szolgáltató az üzemeltetés keretében a helyi közforgalmú végállomások területének valamennyi fenntartási, térvilágítási feladatát elvégzi.

22.4. A Mécs L. utcai autóbusz-végállomás és a Révai M. u. autóbuszállomás területén lévő forgalmi és szociális feladatok ellátására kialakított pihenő helyiségek üzemeltetése és az üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik.

22.5. A jegy- és bérletkiadó automaták üzemeltetési és karbantartási költségei felmerülésének időpontjában a Szolgáltatót terhelik, bevételei a Szolgáltatót illetik, azzal, hogy ezen üzemeltetési és karbantartási költségek és bevételek összege a közszolgáltatási szerződés elszámolható költségeinek (bevételének) elszámolásának részét képezik.

22.6. Az Önkormányzat tulajdonában lévő autóbusz-végállomások, fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítása, hó- és síkosság-mentesítése az Önkormányzat kötelezettsége.

23. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel, tárgyalásos úton konszenzussal rendezik. Békés megegyezés hiányában – az ügyben a hatáskörtől függően – kikötik a győri székhelyű bíróság illetékességét.

24. KAPCSOLATTARTÁS, ETIKUS MAGATARTÁS, ADATVÉDELEM

24.1. Felek a szerződés szerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.

24.2. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.

A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési joggal felruházott képviselői jogosultak.

A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 7. sz. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.

Felek kijelentik, hogy a szerződésben megjelölt, a Felek képviseletében eljáró személyek, a kapcsolattartó személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, e-mail cím, telefonszám), valamint – amennyiben van - a teljesítésigazolásra jogosult személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, aláírás) kizárólag a Szerződés létrejötte és teljesítése, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik.

24.3. Önkormányzat tájékoztatja a Szolgáltatót, hogy a 24.2. pontban részletezett személyes adatokat az ún. általános adatvédelmi rendelet, azaz a GDPR) 6. cikk (1) bek. e) pontja alapján, az Möt. 13. § (1) bekezdés 18. pontjában meghatározott közérdekű feladat végrehajtása érdekében kezeli.

Felek kijelentik és szavatolnak azért, hogy valamennyi a fentiek szerint érintett személy esetében jogosultak a személyes adatok átadására és az adatkezeléshez szükséges jognyilatkozatok megtételére.

24.4. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az érintettekkel megismertették a másik Félnek a szerződéskötés során képviseletre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatainak kezelésével kapcsolatos adatkezelési tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást felek a másik Fél érintettjei részére megadták. A Szolgáltató az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen:

.....

Önkormányzat az adatkezeléshez kapcsolódó, „Adatvédelmi tájékoztató Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata önkormányzati törvény által előírt közfeladataihoz kapcsolódó, gazdasági társaságokat illetve szervezeteket érintő megrendelése és szerződése esetén történő adatkezelésről” tárgyú adatkezelési tájékoztatóját honlapján nyilvánosságra hozta, az adatkezelési tájékoztató folyamatosan bárki számára elérhető az alábbi webhelyen: <https://gyor.hu/varoshaza/adatvedelem/adatvedelmi-tajekoztatok/>.

24.5. Az Önkormányzat megismerte és elfogadja Szolgáltató Etikai Kódexét ([.....](https://gyor.hu/varoshaza/adatvedelem/adatvedelmi-tajekoztatok/)), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása

alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekmény(ei)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

- 24.6. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok, valamint a szolgáltatói munkavállalók személyes adatait az Önkormányzat nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató kezeli, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek.
- 24.7. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Sztv.-ben foglalt előírásokkal összhangban kezeli. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza az adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé.

25. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

- 25.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismereteket is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá, továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
- 25.2. A Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 (öt) éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.
- 25.3. A Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, illetve a Szolgáltatóra vonatkozó, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. A Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
- 25.4. A Felek jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek e tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

26. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 26.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1370/2007/EK rendelet, az Sztv., a Ptk., a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátására vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadóak.
- 26.2. A Szolgáltató – az Önkormányzat egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára

nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.

26.3. Jelen szerződés minden tekintetben nyilvános, a Szolgáltató kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat jelen szerződést nyilvánosságra hozza, közzétegye, azt bárki számára megismerhetővé tegye. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés egyetlen adatát sem tekintik üzleti titoknak, de a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.

26.4. Jelen szerződés 2025. január 1-jén lép hatályba.

Jelen szerződés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.

Jelen szerződés 3 (három) példányban készült magyar nyelven és mellékletek nélkül (.....) számozott oldalt, továbbá 8 (nyolc) mellékletet tartalmaz.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak mellékletei, melyek a szerződés megkötésekor az alábbiak:

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje
2. sz. melléklet: Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjai, pótdíjai, díjalkalmazási feltételei, illetve ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények
3. sz. melléklet: A menetrend tervezet minimális tartalmi követelményei
4. sz. melléklet: Győr helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység költség-kalkulációja
5. sz. melléklet: Beszámolók minimális tartalma
6. sz. melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek számítási módszere
7. sz. melléklet: Kapcsolattartók adatai
8. sz. melléklet: Menetjegy és bérletárusító helyek listája (automaták, illetve bizományosi és ügynöki jegyárusító helyek)

Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

.....
Győr Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselőjében:
Dr. Dézsi Csaba András polgármester

.....
képviselőjében:

Győr,

.....,

Szabályszerűségi szempontból felülvizsgálva:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Név: *Nagyné dr. László Edit*
jegyző

.....
Név: *Nagyné Novy Lilla* gazdálkodási
főosztályvezető

Dátum: Győr,

Dátum: Győr,

A szerződést kapja:

- 1. sz. példány (szignált példány): Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály témafelelőse
 - 2. sz. példány: Szolgáltató
 - 3. sz. példány: Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály
- Másolatban: Településfejlesztési Főosztály pénzügyi ügyintézője

**Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
menetrendje**

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje elérhető itt:

Menetrend:

<https://www.volabusz.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/gyor>

Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjai, pótdíjai, díjalkalmazási feltételei, illetve ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények

1. A személyszállítási közszolgáltatás díjai 2025. január 01-től:

Menetjegy elővételben: bruttó **250 Ft** (nettó 196,85 Ft)

Gyűjtőjegy: bruttó **2.250 Ft/10 db** (nettó 1.771,65 Ft/10 db)

Menetjegy az autóbuszvezetőnél: bruttó **440 Ft** (nettó 346,46 Ft)

Családi jegy: bruttó **700 Ft** (nettó 551,18 Ft)

Bérletek:

	Általános	Tanuló	Nyugdíjas	Felmutatóra szóló
Negyedéves	bruttó 16.500 Ft (nettó 12.992,13 Ft)	bruttó 6.500 Ft (nettó 5.118,11 Ft)	bruttó 6.500 Ft (nettó 5.118,11 Ft)	-
Havi	bruttó 5.600 Ft (nettó 4.409,45 Ft)	bruttó 2.200 Ft (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó 2.200 Ft (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó 19.800 Ft (nettó 15.590,55 Ft)
30 napos	bruttó 5.600 Ft (nettó 4.409,45 Ft)	-	-	-
Félhavi	bruttó 3.600 Ft (nettó 2.834,65 Ft)	-	-	-
Hétnapos	bruttó 2.500 Ft (nettó 1.968,50 Ft)	-	-	-
24 órás	bruttó 800 Ft (nettó 629,92 Ft)	-	-	-

2. A menetdíj visszatérítések kezelési költsége:

A menetdíj visszatérítés kezelési költsége a menetdíjből visszafizetésre kerülő rész 20%-a, de legfeljebb 2.500,- Ft.

3. A pót- és késedelmi díjak mértéke:

3.1. 8.000,- Ft pótdíjat köteles fizetni az az utas:

- 3.1.1. aki kézipoggyászként, csomagként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba,
- 3.1.2. aki, vagy az általa szállított kézipoggyász, csomag, illetőleg élőállat az autóbust beszenyeezi,
- 3.1.3. aki az engedélyezett darabszámot meghaladó csomagot díjfizetés nélkül szállít,
- 3.1.4. aki jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, továbbá előre váltott menetjegyét nem érvényesítette az utólagos érvényesítéssel együtt,
- 3.1.5. aki kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,
- 3.1.6. aki kutyát - kivéve a díjmentesen szállíthatókat - külön érvényes menetjegy nélkül szállít,
- 3.1.7. aki a jegyvizsgálatot megakadályozza, vagy a jegyvizsgálathoz szükséges személyes adatainak eltitkolása miatt hatósági eljárás igénybevételét teszi szükségessé.

3.2. 4.000,- Ft késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíj összegét 30 napon belül nem egyenlíti ki.

4. A bemutatási díj mértéke: 1.300,- Ft.

5. A kézipoggyász és a csomag szállítása:

- 5.1. Kézipoggyásznak minősül az egy személy által könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és egyik irányban sem terjedelmes tárgy, amelyet az utas az autóbuszba magával visz. A fogyatékkal élő vagy csökkent mozgásképességű személy kerekesszékét és egyéb mozgást segítő eszközét minden esetben kézipoggyásznak kell tekinteni.
- 5.2. A kézipoggyáson kívül egy utas legfeljebb 2 db, az autóbusz utasterében elhelyezhető olyan csomagot szállíthat díjmentesen, amelynek darabonkénti tömege a 20 kg-ot, térfogata a 100x50x50 cm mérethatárokat nem haladhatja meg. Az ezen felüli csomag(ok) - darabonként külön-külön - érvényes menetjeggyel szállítható(k).
- 5.3. Kézipoggyásként, csomagként nem szállítható olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály tiltja.
- 5.4. Az utas kézipoggyászát, csomagját – ha azt nem a kezében, vagy az ölében tartja – úgy kell elhelyeznie, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét ne zavarja, az autóbuszban kárt ne okozzon.
- 5.5. A kézipoggyász és a csomag őrzése az utas feladata.
- 5.6. A kézipoggyászban és a csomagban bekövetkezett, valamint a kézipoggyász, csomag által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.

6. A menetjegyek, bérletek érvényessége:

- 6.1. Valamennyi bérlet az érvényességi időn belül a menetrendben meghirdetett minden helyi autóbuszvonalon korlátlan számú utazásra jogosít.
- 6.2. A negyedéves bérletek a tárgynegyedév első napjának nulla órájától a következő negyedév első hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.
- 6.3. A havi bérletek a hónap első napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.
- 6.4. A 30 napos bérlet bármely kezdőnappal kiváltható, és a kezdőnapon nulla órától a tárgy hónapot követő hónap azonos napját megelőző napon 24 óráig érvényes.
- 6.5. A félhavi bérletek a hónap negyedik napjának nulla órájától a hónap 20. napjának 24.00 órájáig, vagy a hónap 19. napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.
- 6.6. A hétnapos bérlet az érvényesség kezdőnapjának nulla órájától az azt követő hatodik nap 24.00 órájáig érvényes.
- 6.7. A 24 órás bérlet bármely kezdőnappal és időponttól (óra, perc) váltható, és az érvényességének kezdetétől számított 24 órán át (a bérleten feltüntetett időpontig) érvényes azzal, hogy az érvényesség idején belül megkezdett utazás annak lejártá után még befejezhető. A 24 órás bérlet a rajta feltüntetett időpont előtti időszakra utazási jogosultságot nem keletkeztet.
- 6.8. Az általános bérlet használatára bármely természetes személy jogosult.
- 6.9. A teljes árú bérletek érvényes személyazonosság igazolására alkalmas okmánnyal, a tanuló bérletek érvényes diákigazolvánnyal vagy diákigazolványt helyettesítő igazolással, a 6 éven

felüli óvodás részére megváltott tanuló bérletek „Tanuló bérletigazolvánnyal” vagy az életkort egyértelműen igazoló, személyazonosság igazolására alkalmas okmánnal együtt érvényesek.

- 6.10. A hétnapos bérlet a személyazonosító igazolvánnyal, az útlevéllal vagy a kártyaformátumú vezetői engedéllyel együtt jogosít az utazásra.
- 6.11. A 24 órás bérlet külön igazolvány nélkül jogosít utazásra. A 24 órás bérlet használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.
- 6.12. A tanulók bérlete csak érvényes nappali vagy esti tagozatos diákigazolvánnyal együtt érvényes és csak így jogosít az utazásra.
- 6.13. A felmutatóra szóló bérletet egyéni vállalkozók, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok is vásárolhatják. A bérlet igazolvány nélkül valamennyi helyi járatú vonalon korlátlan számú utazásra jogosít az érvényessége időtartama alatt.
- 6.14. Az utas az első utazás megkezdése előtt tollal köteles feltüntetni a bérlet használatához előírt igazolvány számát a bérleten, kivéve, ha a bérlet azt már tartalmazza.
- 6.15. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, gyűjtőjeggyel, családi jeggyel (a továbbiakban együtt: „menetjegy”) bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe.
- 6.16. A gyűjtőjegy és a 24 órás bérlet kizárólag a menetjegy és bérletkiadó automatákból, míg a családi jegy csak az adott autóbuszjáraton, az autóbuszvezetőnél vásárolható.
- 6.17. Bérletváltásra a bérlet érvényességének kezdőnapját megelőző 60 nappal, de legfeljebb – a hétnapos és a 24 órás bérlet kivételével – a bérlet érvényességének utolsó napján van lehetőség.
- 6.18. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt bérletek érvényességi idejét, illetve az azon feltüntetett igazolvány számot a vevő kérésére, indokolt esetben, a vásárlástól számított három munkanapon belül kijavítja.
- 6.19. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt menetjegyekről és bérletekről a vevő kérésére a vásárlástól számított 15 napon belül a menetjegy, illetve a bérlet bemutatása mellett számlát ad ki. Gyűjtőjegy esetén a számlaadás további feltétele, hogy az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi (10 db) gyűjtőjegyet együtt kell bemutatni.
- 6.20. Érvényes a menetjegy akkor, ha azt az adott helysége, adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.
- 6.21. Érvényes a bérlet akkor, ha azt az adott helysége, időszakra érvényesítették és a 24 órás bérlet kivételével az utas a szükséges igazolvánnyal rendelkezik.
- 6.22. A menetjegy utazásra a vonal teljes hosszára (végállomásig) jogosít. A menetjegy csak egyszeri utazásra használható fel. Az autóbuszon váltott menetjegy és a családi jegy csak azon az autóbuszjáraton érvényes, amelyen váltották. A menetjegy használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.
- 6.23. Az autóbuszra történő felszállás csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott autóbusz-megállóhely táblával kijelölt autóbusz-megállóhelyeken, az autóbusz első ajtajánál történhet. A mozgáskorlátozottak, illetve a gyermekkorú utazók - szükség esetén - a hátsó ajtókon is felszállhatnak. Az utasok autóbuszba történő beszállítása jelentkezésük sorrendjében történik.
- 6.24. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni. Az utas az utazás

megkezdésekor felhívás nélkül köteles kezelni a menetjegyét. Az egyéb érvényes utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a felszálláskor utazási igazolványát ellenőrzésre fel kell mutatnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványt valamint a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt - ide értve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányokat is - kell az autóbuszvezetőnek felmutatni illetve átadni. Az érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkező utasnak legkésőbb az autóbuszra felszálláskor felhívás nélkül menetjegyet kell váltania kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni.

- 6.25. Az utas a végállomáson az autóbust köteles elhagyni. A végállomáson - amennyiben az autóbuszvezető is az autóbuszon tartózkodik - engedélyezheti, hogy az utasok az autóbuszban tartózkodjanak az új járat indulásáig. Ebben az esetben az utas, ha menetjeggyel utazik, az új járat megkezdése előtt új menetjegyet köteles érvényesíteni.
- 6.26. A megváltott menetjegyet, illetve felmutatott bérletet, a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt, továbbá az egyéb utazási igazolványt az utas az utazás teljes időtartama alatt köteles megőrizni és ellenőrzés céljából az ellenőrnek, illetve az autóbuszvezetőnek a felhívására fel kell mutatni, át kell adni.

7. Érvénytelen a menetjegy, ha:

- 7.1. azt önkényesen módosították,
- 7.2. azt felszálláskor lyukasztással, illetve az applikációban vásárolt a kód leolvasásával nem érvényesítették,
- 7.3. az utazás megkezdése után átruházták,
- 7.4. rongálódása olyan fokú, hogy érvényessége nem állapítható meg,
- 7.5. azt már más járaton érvényesítették,
- 7.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra,
- 7.7. azt nem az adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.
- 7.8. Az érvénytelen menetjegyet a szolgáltató bevonja.

8. Érvénytelen a bérlet, ha:

- 8.1. azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,
- 8.2. azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet,
- 8.3. olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált,
- 8.4. az utas nem az érvényességi időn belül használja,
- 8.5. az utas kedvezményt érvénytelen igazolással, igazolvánnyal vagy igazolvány nélkül, jogosulatlanul veszi igénybe,
- 8.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra,
- 8.7. a bérletről – a 24 órás bérlet kivételével – hiányzik a bérlet használatához előírt igazolvány száma,
- 8.8. a bérleten feltüntetett igazolványszám nem egyezik meg a bérlethez ténylegesen használt igazolvány számával,
- 8.9. a 24 órás bérletet az utazás megkezdése után átruházták.
- 8.10. A 8.1., 8.2., 8.3., 8.5., 8.8. és 8.9. pont szerinti érvénytelenségi ok esetén a szolgáltató a bérletet bevonja.
- 8.11. A szolgáltató az elvesztett, vagy az érvénytelensége miatt bevont bérletet nem pótolja.

9. Élőállatok szállítása:

- 9.1. Az autóbuszban élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász súlyát és méretét nem haladja meg, továbbá biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul

ki, az utasok ruházata, kézipoggyásza/csomagja vagy a jármű nem szennyeződik be. A kutya zárt szállítóeszköz nélkül, pórázon vezetve és szájkosárral ellátva is szállítható.

- 9.2. Az autóbuszban utasonként csak egy kutya szállítható. Az autóbuszban több kutya is szállítható és ebben az esetben a kutyát szállító utasok felelősek azért, hogy az állatok egymást, illetve a többi utast ne zavarják vagy veszélyeztessék, a járműben kárt ne okozzanak.
- 9.3. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával és azt az autóbuszvezető vagy az ellenőr kérésére fel kell mutatni.
- 9.4. A segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló miniszteri rendelet szerinti segítő kutya szájkosár nélkül is szállítható. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.
- 9.5. Az utazásból kizárható az élő állat és az élő állatot szállító személy, ha az élő állat az utasokat magatartásával zavarja vagy számukra kényelmetlenséget okoz. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az autóbuszban tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.
- 9.6. Az autóbuszba bevitt élőállatra az állatot felvivő utas köteles felügyelni.
- 9.7. Az élőállatban bekövetkezett kárért, valamint az élőállat által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.
- 9.8. Amennyiben az állat szállítása a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat díjmentesen szállítható. Amennyiben az állat szállítása nem a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat érvényes menetjeggyel szállítható.
- 9.9. Díjmentes a segítő kutya és a rendőrségi kutya szállítása.

10. Utazási kedvezmények:

- 10.1. A családi jegy igénybevételére a legalább 2 gyermekével együtt utazó szülő(k) és a vele vagy velük együtt utazó gyermekeik jogosultak, ha a gyermekek nappali tagozaton tanulnak, és ezt érvényes diákigazolvánnyal igazolják. A családi jegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 10.2. A 10 db-ból álló kedvezményes árú gyűjtőjegy ára a 10 db gyűjtőjegyre vonatkozik. A gyűjtőjegy kizárólag menetjegy és bérletkiadó automatából vásárolható. A gyűjtőjegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 10.3. A külön jogszabályban biztosított utazási kedvezményeket a szolgáltató az utazási feltételekről szóló tájékoztatójában teszi közzé.

11. Menetdíj visszatérítése:

- 11.1. Árváltozás esetén az előre megváltott menetjegy határidő nélkül, az előre megváltott bérlet az érvényességi idején belül felhasználható utazásra.
- 11.2. A Szolgáltató a bérlet árát – visszaváltás esetén – érvényességének megkezdése előtt kezelési költség levonása mellett visszatéríti.
- 11.3. Az általános havi bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgyhoz 15. napján pénztárázáig visszaváltja.

- 11.3.1. Az általános 30 napos bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a bérlet érvényességének 15. napján pénztárázáig visszaváltja.
- 11.3.2. Az általános negyedéves bérlet árának a maradványértéke kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött. A maradványérték számítása a következő:
- a) az érvényesség első hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 5/6-od része, az első hónap további részében 4/6-od része,
 - b) az érvényesség második hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 3/6-od része, a második hónap további részében 2/6-od része, vagy
 - c) az érvényesség harmadik hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 1/6-od része, a harmadik hónap további részében maradványérték nem vehető figyelembe.
- 11.3.3. A félhavi bérlet, a hétnapos bérlet és a 24 órás bérlet ára, ha annak érvényessége már megkezdődött, nem téríthető vissza.
- 11.4. A tanuló és a nyugdíjas bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgy hó 15. napján pénztárázáig visszaváltja.
- 11.5. Az utazásból kizárt utas részére a Szolgáltató a menetdíjat nem téríti vissza.
- 11.6. Az elveszett vagy a bevont menetjegyért, bérletért menetdíj visszatérítés nem jár.
- 11.7. Menetdíj visszatérítés kizárólag a menetjegy és a bérlet visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában menetdíj visszatérítést a Szolgáltató semmiféle igazolásra nem teljesít. A gyűjtőjegy ára csak abban az esetben téríthető vissza, ha az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi gyűjtőjegy hiánytalanul visszaadásra kerül. Abban az esetben, ha a visszaváltásra hozott menetjegy, gyűjtőjegy vagy bérlet után egyszerűsített számla került kiállításra, csak az eredeti számla bemutatása esetén van lehetőség a visszaváltásra.
- 11.8. A Nemzeti Mobilfizetési Zrt. applikáció eltérő visszaváltási feltételei:
A mobilalkalmazásokban megvásárolt díjtermékek (jegyek, bérletek) az érvényesség kezdete előtt, illetve a vásárlástól számított 30 napon belül – amennyiben azok nem kerültek érvényesítésre – kezelési költség felszámítása nélkül visszaválthatók. Érvényesített díjtermékek esetében visszaváltásra nincs lehetőség.

12. Pótdíjak:

- 12.1. Az az utas, aki az ellenőrzés, vagy a leszállás alkalmával érvényes menetjegyet, vagy más érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, menetdíjat és pótdíjat köteles fizetni. Kiskorú esetében a csekket a törvényes képviselőnek kell kézbesíteni.
- 12.2. Az utazás megkezdése után átruházott menetjegyek és a 24 órás bérlet, és a jogosulatlanul használt utazási igazolványok érvénytelenek, és felhasználójuk menetdíj és pótdíj fizetésére kötelesek.
- 12.3. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki az utazásakor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító bérlettel, félhavi bérlettel, más érvényes utazási igazolvánnyal – a menetjegyet ide nem értve –, illetve a kedvezményre jogosító, előírt igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül a Szolgáltató által előírt módon bemutatja.

- 12.4. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki a bérletre a bérlet használatához előírt igazolvány számát az első utazás megkezdése előtt elmulasztotta feljegyezni, de azt az ellenőr, az ellenőr azonosítási számát is tartalmazó bélyegző lenyomatával és kézjeggyével történő ellátását követően az ellenőrzés során pótolja. Ez esetben a Szolgáltató a külön bemutatási kötelezettségtől eltekint.
- 12.5. Aki a bemutatási díjat a bemutatástól számított 15 napon belül nem fizeti be, a bemutatási díj helyett pótdíjat köteles fizetni.
- 12.6. Késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíjfizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.

A menetrend tervezet minimális tartalmi követelményei

1. a viszonylatok megnevezése, útvonala a megállóhelyek megnevezésével,
2. az egyes járatok közlekedési időpontjai a közlekedési napok (munkanap, munkaszüneti nap, ünnepnap, iskolai előadások napja, egyéb megkülönböztetések különös tekintettel az olyan rendkívüli alkalmakra, mint pl. halottak napja stb.) megjelölésével,
3. az egyes évszakokra vonatkozó eltérések,
4. a menetidők viszonylatonként,
5. a viszonylatok különféle időtartamaiban jellemzően üzemeltetendő jármű (szóló, csukós),
6. a részmenetidők és a hozzájuk tartozó megállóhelyek azokban a viszonylatokban, amelyekben részmenetidős közlekedés van,
7. a menetrendtervezet indoklása, ami kitér a helyzetértékelés, a végzett utasszámlálások, felmérések eredményeire, indokolja a tervezett változtatásokat és vázolja a menetrendtervezet várható hatásait,
8. ha az új menetrendtervezet a meglévőhöz képest csak kevés változást irányoz elő, elegendő, ha a benyújtott tervezet csak a változtatásokat tartalmazza,
9. azoknak a helyközi járatoknak a felsorolása, amelyek helyi díjtermékekkel történő igénybe vétele javasolt (az Önkormányzat és a helyközi ellátásért felelős Minisztérium között megkötendő – a Győr helyi közszolgáltatási szerződéstől független – megállapodás alapján).

**Győr helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység költségkalkulációja
(prognosztizált, tervezett adatok)**

Győr helyi közszolgáltatási költség-kalkuláció	2025. év (terv) (adatok ezer Ft-ban)
Menetdíj bevétel	
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	
Pótdíj bevétel	
Egyéb bevételek	
Közlekedési bevétel	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	
Közvetlen karbantartási költség	
Infrastruktúra használat költsége	
Eszköz pótlás/finanszírozás	
Közvetlen költségek összesen	
Forgalmi általános költségek	
Műszaki általános költségek	
Társasági általános költségek	
Közvetett költségek összesen	
Teljes ráfordítás	
Bevételekkel nem fedezett indokolt költség	
Nyereség igény (közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
Állami támogatás	
Költségvetési bérfejlesztési támogatás	
Ellentételezési igény	

Helyi külszolgálati km (ezer km)	
Költségszámítási km (ezer km)	
Ellenszolgáltatás ára (Ft/km)	

Beszámolók minimális tartalma

A I., II. és III. negyedéves jelentés minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- forgalomellátás vagyoni-pénzügyi hatása, következményei, gazdálkodás, vagyoni helyzet bemutatása (személyszállítási bevétel, egyéb bevételek, esetleges támogatások, költségek, ellentételezési igény),
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés).

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethetően kimaradt járatok száma éves szinten összesítve,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevétel és szociálpolitikai menetdíjkezdvezmény összege az értékesített utazási igazolványok szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező év december 31-i állapota szerint, szükség szerint a tárgyévben esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása során bekövetkezett, a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethető anyagi kárral és/vagy személyi sérüléssel járó közúti és utasbalesetek száma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- a Szolgáltató tárgyévi gazdálkodással kapcsolatos beszámolója,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),
- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő:

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
<i>Menetdíj bevétel</i>	
<i>Szociálpolitikai menetdíj-támogatás</i>	
<i>Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások</i>	
<i>Pótdíj bevétel</i>	
<i>Egyéb közlekedési bevételek</i>	
Közlekedési bevétel	
<i>Béreköltség</i>	
<i>Bérijárlékok</i>	
<i>Béren kívüli juttatások költsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	
<i>Üzemanyag</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb anyagköltsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	
Közvetlen karbantartási költség	
Infrastruktúra használat költsége	
Eszközpótlás/finanszírozás	
<i>Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége</i>	
Közvetlen költségek összesen	
<i>Forgalmi általános költségek</i>	
<i>Műszaki általános költségek</i>	
<i>Társasági általános költségek</i>	
Általános költségek összesen	
Tevékenység összes költsége és ráfordítása	
Tevékenység eredménye	

Bevétellel nem fedezett indokolt költségek számítási módszere

Felek rögzítik, hogy a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- a számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját a Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- a közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	

Kapcsolattartók adatai

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata részéről:

Tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselő:

Név:

Munkakör megnevezése:

E-mail cím:

Telefonszám:

Tárgyalási jogkörrel felhatalmazott képviselő:

Név:

Munkakör megnevezése:

E-mail cím:

Telefonszám:

Szolgáltató részéről:

Név:

Munkakör megnevezése:

E-mail cím:

Telefonszám:

**Menetjegy és bérletárusító helyek listája
(automaták, illetve bizományosi és ügynöki jegyárusító helyek)**

Az ügynöki és bizományosi konstrukcióban Győr helyi díjtermékeket értékesítő helyek mindenkor aktuális listája az alábbi honlapon megtalálható:

A Győr helyi díjtermékeket értékesítő automaták mindenkor aktuális listája az alábbi honlapon megtalálható:

**A VOLÁNBUSZ Zrt.-vel megkötött,
jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés**

2/3 példány
Hivatali munkaszám: 68/1/2023
Ügyiratszám: 18588-59/2023

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

- egyrészből:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 9021 Győr, Városház tér 1.
levelezési cím: 9021 Győr, Városház tér 1.
PIR szám (törzskönyvi azonosító szám): 735595
nyilvántartja: Magyar Államkincstár
adószám: 15735595-2-08
statisztikai számjel: 15735595-8411-321-08
számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
bankszámlaszám: 11737007-15466004-00000000
képviseli: dr. Dézsi Csaba András polgármester
mint Önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

- másrészből:

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság

rövidített cégnev: VOLÁNBUSZ Zrt.
székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.
levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 302
cégjegyzékszám: 01-10-042156
nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
adószám: 10824346-2-44
statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01
számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000
képviseli: Kruchina Vince vezérigazgató
mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:


Önkormányzat


Szolgáltató



ELŐZMÉNYEK

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdésének 18. pontja, továbbá a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 23. §-a alapján, 2022. év július hónapban pályázati felhívást tett közzé „Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása” tárgyában, 2023. január 1. napjától 2024. január 31. napjáig, 13 hónap határozott időtartamra. A pályázati eljárás lefolytatására a vonatkozó jogszabályok, így mindenekelőtt az Európai Parlament és a Tanács a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelet (a továbbiakban: 1370/2007/EK rendelet) és az Sztv. rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével került sor.

A pályázatra egy érvényes ajánlat érkezett. Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése a 181/2022. (X. 25.) számú határozatával a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánította, tekintettel arra, hogy a pályázat nem felelt meg a kiíró által meghatározott, a szerződés teljesítéséhez szükséges követelményeknek.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a helyi közösségi közszolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében, az Sztv. 24. § (4) bekezdés a) pontja, (5) bekezdés a) pontja, illetőleg az (5a) bekezdése, valamint a Közgyűlés 216/2022. (XII. 20.) számú határozata (a döntés jelen szerződés 8. számú mellékletét képezi) alapján közvetlenül bízza meg a VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaságot a közszolgáltatási feladat ellátásával 2023. január 01. napjától a Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása tárgyában lefolytatott eredményes pályázat alapján megkötött közszolgáltatási szerződésben foglalt szolgáltatás megkezdéséig, de legfeljebb 2024. december 31. napjáig.

1. A SZERZŐDÉS CÉLJA

Jelen szerződés célja, hogy az Önkormányzat ellátási kötelezettségének megfelelően a Szolgáltató közreműködésével teljes körű, a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatást biztosítson Győr város teljes közigazgatási területén.

A Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésével az Önkormányzat számára a jogszabály által előírt menetrend szerinti helyi autóbusszos közösségi közlekedés lehető legmagasabb színvonalú ellátására vállalnak kötelezettséget. A szolgáltatás teljesítése a helyi utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek szabta keretek között valósul meg.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA


Önkormányzat


Szolgáltató



- 2.1. Az Önkormányzat közvetlenül megbízza a Szolgáltatót Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátásával – kizárólagos joggal – jelen szerződésben foglaltak szerint.
- 2.2. A Szolgáltató a közvetlen megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatását a mindenkor hatályban lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan, zavartalanul biztosítja.

3. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE, IDŐTARTAMA

Jelen szerződés 2023. január 1. napjától Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása tárgyban lefolytatott eredményes pályázat alapján megkötött közszolgáltatási szerződésben foglalt szolgáltatás teljesítése megkezdése napjáig, de legfeljebb 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra jön létre.

Felek a jelen szerződés megkötését megelőzően már korábban is tárgyalásokat folytattak egymással, egyúttal rögzítik, tudomásuk van arról, hogy a szerződés aláírása mindkét fél belső eljárási rendje alapján hosszabb időt vett igénybe. Tekintettel azonban arra, hogy a jelen szerződés tárgya szerinti szolgáltatás 2023. január 01. napjától kezdődő zavartalan ellátása az Önkormányzat jogos érdeke volt, és ez az időpont nem volt késleltethető vagy halasztható, Felek megállapodnak abban, hogy 2023. január 01. napjától a jelen szerződésben foglaltak szerint jártak el, annak ellenére, hogy a szerződés még nem került mindkét fél képviselője által aláírásra. Az ilyen okból történő teljesítést a Felek szerződésszerű teljesítésnek elfogadják.

4. A SZEMÉLYI, TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, KÖZREMŰKÖDŐ BEVONÁSA

- 4.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:
- 4.1.1. a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbusszos személyszállító engedéllyel és szakmai irányítója rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbusszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel;
- 4.1.2. feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel;
- 4.1.3. a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal;


Önkormányzat


Szolgáltató



- 4.1.4. a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel;
- 4.1.5. a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú (az állomány legalább 40%-ában mozgáskorlátozottak szállítására is alkalmas) közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt vagy bérelt autóbusszal;
- 4.1.6. a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakműhellyel vagy ilyen szakműhellyel kötött hatályos szerződéssel;
- 4.1.7. telephellyel.
- 4.2. A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás lebonyolításában a minőségbiztosításra vonatkozó ISO rendszert vagy azzal megfeleltethető, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.
- 4.3. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi közreműködőt nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi közreműködőnek az értékesítésben, jegy- és bérletellenőrzési tevékenységben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában és műszaki mentésében részt vevő közreműködő. Az alaptevékenységi közreműködőnek nem minősülő közreműködő működéséért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. A közreműködő szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak. Közreműködő alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közreműködő és az Sztv. szerinti alvállalkozó értendő.
- 4.4. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közszolgálati információs irodát működtet Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas-tájékoztatás is történik. Ezen felül kötelezettséget vállal arra, hogy az autóbuszvezetőknél, a jegy- és bérletkiadó automatákból, a közlekedési mobilapplikáción keresztül történő jegyértékesítés mellett és saját, bizományos vagy ügynöki jegyárusítók útján biztosítja az értékesítési tevékenységet. Szolgáltató vállalja, hogy csak olyan jegyárusító helyeket tart fenn és működtet, melyeknek a jegyárusításból származó jutalékának mértéke nem haladhatja meg az 5%-ot. Az Önkormányzat fenntartja magának a jogot, hogy a szerződés időtartama alatt a jegykiadó automaták számát – a felmerülő költségek viselése mellett – csökkentheti vagy növelheti, illetve azokat megszüntetheti, legkorábban a közszolgáltatási szerződés mindkét fél részéről történő aláírást követő harmadik hónap első napját követően. Az értékesítés a működő automatákon üzemi időben, illetve a jegyárusító helyeken a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.
- 4.5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.


Önkormányzat
Szolgáltató

5. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

- 5.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és a hatályban levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.
- 5.2. A személyszállítási közszolgáltatás díjait, a pótdíjakat és a díjalkalmazási feltételeket, és ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezményeket jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.
- 5.3. A Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást igénybevevőket, utasbaleset és poggyászkár ellen biztosítani köteles. A Szolgáltató tevékenységére köteles felelősségbiztosítással rendelkezni. A Szolgáltató kijelenti, hogy ezen kötelezettségének teljesítését biztosító utasbiztosítással – melynek mértéke dologi (poggyász) kár esetén 100.000,- Ft/káresemény/fő, azaz százezer forint/káresemény/fő, személyi sérüléssel járó káresemények esetén a sérülés jellegéből és mértékéből adódóan legfeljebb 2.000.000,- Ft/káresemény/fő, azaz kétfélmillió forint/káresemény/fő – és tevékenységre kötött kombinált felelősségbiztosítással rendelkezik, mely 300.000.000,- Ft/kár, azaz háromszázmillió forint/kár, és 900.000.000,- Ft/év, azaz kilencszázmillió forint/év kártérítési limitű biztosítási fedezetet nyújt. A biztosítási fedezeteket a Szolgáltató a jelen szerződés időtartama alatt fenntartja. A pontos biztosítási fedezeti összegeket a Szolgáltató okiratokkal igazolta.

6. A TELJESÍTMÉNY TERVRE, A SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 6.1. A hatályos díjakat a jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A díjak felülvizsgálata évente történik. A Szolgáltató a tárgyévvel vonatkozó kellő indoklással alátámasztott javaslatát a tárgyévvel megelőző év október 31-ig eljuttatja az Önkormányzathoz, amely – díjmódosítás esetén – legkésőbb a novemberi közgyűlési ülésen dönt a január 1-jei bevezethetőség érdekében.
- 6.2. A díjat, valamint annak alkalmazási feltételeit a Szolgáltatónak a díjszabás hatálybalépése előtt 30 (harminc) nappal közzé kell tenni. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a Felek kötelesek az Sztv. 32. §-ában foglaltakat biztosítani. A jegy- és bérletfajták módosítása a Felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.
- 6.3. A Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások a gazdasági


Önkormányzat
Szolgáltató

szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokoltá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják.

- 6.4. A közlekedési mobilapplikációnak alkalmasnak kell lennie minden olyan helyi jegy- és bérlet típus megvásárlására, amiket az applikáció kezelni tud, valamint alkalmasnak kell lennie a vásárlásról készült elektronikus számla kibocsátására.

7. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

- 7.1. A Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben részt vevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:

- 7.1.1. biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben részt vevő gépjárművek egységes külső megjelenését (pl.: céglogók és üzemeltetői jelzések, utastájékoztató hirdetések elhelyezése, ide nem értve a jármű színét) úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen, a járműveken kívülről, a kilátást nem zavaró reklámot helyez el vagy enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön,
- 7.1.2. gondoskodik a járművek rendszeres, utasigényeknek megfelelő külső és belső takarításáról, mosásáról,
- 7.1.3. új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,
- 7.1.4. törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására (légkondicionálás, fűtés stb.).

- 7.2. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítéssel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

- 7.3. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:

- 7.3.1. a járatokat a végállomásról a menetrendszerinti időpontban indítja; a forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerűség mielőbbi helyreállítása,
- 7.3.2. szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,


Önkormányzat


Szolgáltató



7.3.3. A szolgálati idő alatt:

- 7.3.3.1. figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
- 7.3.3.2. a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint a Szolgáltató saját hibájára visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,
- 7.3.3.3. rögzíti az autóbuszvezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.
- 7.4. A Szolgáltató jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menctjeggyel vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját a Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.

8. A MENETREND

- 8.1. A Szolgáltató évente egy alkalommal a tanév zárását követő első vasárnap időpontjához igazítva Győr helyi közforgalmú közlekedésére vonatkozó menetrendi javaslatot készít. A benyújtott menetrendtervezetet az Önkormányzat a beérkezéstől számított 30 (harminc) napon belül felülvizsgálja, és jóváhagyás esetén a jóváhagyott menetrendet a Szolgáltatónak megküldi. A menetrendtervezet tartalmi követelményeit a *3. számú melléklet* tartalmazza.
- 8.2. A Szolgáltató a 8.1. pontban foglalt menetrendi javaslattal egyidejűleg javaslatot készíthet az ún. „igényvezérelt közlekedés” feltételrendszerének kialakítására és megvalósítása formájára, amennyiben ezt a forgalmi körülmények/mért adatok/utazási szokások bármely vonalon/bármely időszakban indokolják.
- 8.3. Amennyiben az Önkormányzat részéről a menetrendtervezet módosítására igény merül fel, azt az Önkormányzat írásban a Szolgáltató tudomására hozza. A Szolgáltató a jóváhagyott teljesítmény terv figyelembevételével a javaslatot véleményezi. Egyetértés esetén a menetrendtervezetet a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül módosítja. Az Önkormányzat a javaslat Szolgáltató általi elfogadásának tekinti, ha a Szolgáltató a megkeresés kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül nem válaszol a javaslatra. Eltérő vélemény esetén a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezi, megegyezés hiányában az Önkormányzat javaslata alapján járnak el.
- 8.4. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A menetrend jelen szerződés *1. számú mellékletét* képezi. A menetrend



Önkormányzat



Szolgáltató



módosítását jelen szerződés módosításának kell tekinteni még akkor is, ha a Felek nem rendelkeznek a menetrend módosításáról kifejezett szerződésmódosító nyilatkozatban.

- 8.5. A menetrend év közben is módosítható.
- 8.6. A Szolgáltató az éves menetrendváltáson kívül bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.
- 8.7. Az Önkormányzat az éves menetrendváltáson kívül bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslat alapján a Szolgáltató 15 (tizenöt) munkanapon belül kidolgozza a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását. Bevezetéséről az Önkormányzat ennek ismeretében dönt.
- 8.8. Az Önkormányzat részéről felmerülő, a jóváhagyott teljesítményi terven felüli, rendkívüli menetrend-változtatási igény esetén a Szolgáltató megvizsgálja az igény teljesítésének gazdasági kihatásait, és a módosításra irányuló igény kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül nyilatkozik arról, hogy a teljesítésre milyen feltételek mellett vállalkozik. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, vagy az Önkormányzat részéről megtérítésre kerülnek.
- 8.9. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerüléskor (többek között, de nem kizárólag: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató, az Önkormányzat és az esemény érintette határozza meg. Ezen esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre vagy megtakarításokra vonatkozó tervezetet kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését, illetőleg továbbhárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörében dönt.
- 8.10. Közérdekű események, önkormányzati szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal- és menetrendváltás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintette terhére, de ettől a Felek eltérhetnek.
- 8.11. Az Önkormányzat részéről a jegyző hatáskörébe tartozik a menetrendváltás jóváhagyása, amennyiben a menetrendváltás nem jelent finanszírozási többletterhet az Önkormányzat számára, vagy a többletköltségre az Önkormányzat bármely



Önkormányzat



Szolgáltató



költségvetési előirányzata fedezetet nyújt, vagy valamely államigazgatási szerv elrendelése alapján szükséges a menetrend-változtatás. Egyebekben a menetrendváltás jóváhagyása az Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörébe tartozik.

9. ESÉLYEGYENLŐSÉG

A Szolgáltató a rendelkezésére álló, mozgássérültek szállítására alkalmas (alacsonypadlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező) gépjárműveinek legalább 40%-át kötetlen fix fordákban közlekedtetni, és ezeket a fordákat az utazóközönség számára meghirdetni. A Szolgáltató kötelessége biztosítani, hogy ha egy ilyen fordában közlekedő gépjármű kiesik, azt haladéktalanul, de legkésőbb 1 (egy) napon belül mozgássérültek közlekedésére alkalmas autóbusszal pótolja. A Szolgáltatónak a menetrend szerint forgalomban levő autóbuszoknál is tartania kell a szolgáltatás indulásakor érvényes 40%-os arányt az alacsony padlós járművek üzemeltetésével kapcsolatban.

10. UTASTÁJÉKOZTATÁS

- 10.1. A Szolgáltató minden év január hónapban menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az évközben is elérhető legyen, és gondoskodik a közszolgálati információs irodában történő értékesítéséről. A menetrendfüzetben egyéb (országos, regionális, nemzetközi autóbusz, valamint vasúti) utazási adatok is feltüntethetők. Az utazóközönség elégedettségének fokozása érdekében az utastájékoztatás rendszerét fokozatosan fejlesztenie kell a Szolgáltatónak, amellyel kapcsolatban minden évben javaslatokat fogalmaz meg az Önkormányzat felé.
- 10.2. A menetrend-változásról a Szolgáltató a helyi médiumok útján is tájékoztatja az utazóközönséget. Ennek érdekében a helyi napi lapban, helyi heti lapban, a helyi rádiókban és a helyi televízióban, valamint saját online felületén is közzé teszi a menetrendváltást.
- 10.3. Szolgáltató a rendkívüli menetrendváltás esetén a menetrend-változást a 10.2. pont szerinti médiumokban meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
- 10.4. Szolgáltató a végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közszolgálati információs irodában valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti.


Önkormányzat


Szolgáltató



- 10.5. Szolgáltató a menetrendi hirdeményeken feltünteti a telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a plakátok rongálódását, hiányát, és utazási felvilágosítást kérhetnek.
- 10.6. Szolgáltató előszóban és telefonon a teljes városi közösségi közlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt a forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését az Önkormányzat honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.
- 10.7. Szolgáltató a megállóhelyi táblákon elhelyezett tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat haladéktalanul pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- 10.8. A Szolgáltató az interneten saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:
- 10.8.1. az utazási feltételeknek,
 - 10.8.2. a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal,
 - 10.8.3. a forgalmi változásokról szóló értesítésnek,
 - 10.8.4. a díjszabási tájékoztatónak,
 - 10.8.5. a 10.8.1.-10.8.4. pontban felsorolt információknak, valamint az online utastájékoztatásnak elérhetőnek kell lennie internetkapcsolattal rendelkező mobiltelefonnal.
- 10.9. Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Győr város egészének vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a Felek képviselői közösen vesznek részt.

11. AZ UTASOKKAL VALÓ KAPCSOLAT

- 11.1. A Szolgáltató gépjárművezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit és jegyellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére, gépkocsivezetők esetén a fentiekben túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.


Önkormányzat


Szolgáltató



- 11.2. A Szolgáltató az autóbuszvezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- 11.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
- 11.3.1. a személyszállítási szolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszok kezelését saját hatáskörben intézi, azt nem hárítja át az Önkormányzatra,
 - 11.3.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
 - 11.3.3. az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
 - 11.3.4. mind a forgalomirányító szolgálati helyeken rögzített, mind a Szolgáltatóhoz írásban érkezett panaszokat 30 (harminc) napon belül kivizsgálja, és intézkedést tesz a jogosnak ítélt panaszok okainak megszüntetéséről,
 - 11.3.5. az intézkedésről a panasztevőt tájékoztatja, az Önkormányzatot a panaszok számáról a negyedéves jelentésben értesíti. Az intézkedésekről készített negyedéves jelentés az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

12. BÉRLET- ÉS MENETJEGY ÁRUSÍTÁS

A Szolgáltató a bérletek, valamint a menetjegyek árusítását a következő minimális elvárások szerint biztosítja:

- 12.1. Menetjegyet elővételben az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
 - 12.1.1. a közszolgálati információs iroda pénztárában,
 - 12.1.2. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél,
 - 12.1.3. a közlekedési mobilapplikáción keresztül 0-24 óráig
- 12.2. Bérleteket az alábbi helyeken és időpontokban értékesít:
 - 12.2.1. a menetjegy árusítással megbízott értékesítőknél,
 - 12.2.2. a közszolgálati információs iroda pénztárában,
 - 12.2.3. a közlekedési mobilapplikáción keresztül 0-24 óráig
- 12.3. Elővételi menetjegy árusítását a szolgáltatási területen a szükségletnek megfelelően biztosítja.
- 12.4. Menetjegyet valamennyi járaton lehet váltani.
- 12.5. A közszolgálati információs iroda, valamint a jegy- és bérletárusító helyek nyitva tartása munkanapokon minimum napi 8 órán keresztül legyen biztosítva.


Önkormányzat


Szolgáltató



- 12.6. Menetjegyet és bérletet fix telepítésű menetjegy- és bérletértékesítő automata igénybevételével minden nap 0-24 óráig lehet váltani amíg az Önkormányzat azokat nem szünteti meg, melyre legkorábban a 4.4. pontban meghatározott időpontban kerülhet sor.

13. KÖLTSÉG, KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ

- 13.1. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:

- 13.1.1. gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenteni törekszik a közforgalmú közlekedés költségeit, és az ennek érdekében saját hatáskörében és tevékenységében megtett gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedéseit a negyedéves jelentésben kimutatja,
- 13.1.2. a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- 13.1.3. költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen,
- 13.1.4. az Önkormányzatot a negyedéves jelentésben tájékoztatja minden olyan körülményről, amely a helyi közforgalmú közlekedés költségeit a tervezett mértéknél jobban emeli (különösen, de nem kizárólag: bér, üzemanyag stb.). Soron kívül köteles az Önkormányzatot tájékoztatni minden olyan általa ismert várható eseményről, döntésről, amely a helyi közforgalmú közlekedési szolgáltatás teljesítését, színvonalának alakulását, költségeit jelentősen befolyásolja. A jelentés és a tájékoztatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatok nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel készülhetnek.

- 13.2. A Felek megállapítják, hogy a 2023. január 1-jétől 2024. december 31-ig tartó, legfeljebb 2 éves időtartamra vonatkozó teljes költségkalkuláció jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

14. ADATSZOLGÁLTATÁS A KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS BEVÉTELEINEK ÉS RÁFORDÍTÁSÁNAK ALAKULÁSÁRÓL

- 14.1. A Szolgáltató a vonatkozó helyi közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról negyedéves jelentést készít, és a negyedévet követő második hónap végéig megküldi az Önkormányzat részére, papír alapon és elektronikus formában. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves teljesítéséről teljesítményértékelő szakmai beszámolót készít, amelyet a tárgyévét követő év március 31-ig az Önkormányzatnak megküldi, papír alapon és elektronikus formában. A


Önkormányzat


Szolgáltató



Szolgáltató a negyedéves jelentésekben és az éves beszámolóban is köteles kimutatni mindennemű, a jelen szerződés 4. számú mellékletét képező költségkalkulációban foglalt értéktől történő eltérést, indokolással alátámasztva. A Szolgáltató által készített negyedéves jelentésekben és éves beszámoló az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

- 14.2. Önkormányzat jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi Szolgáltató nyilatkozatát, amely szerint más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

15. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK ELLÁTÁSÁÉRT JÁRÓ ELLENTÉTELEZÉS MÓDJA ÉS MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

- 15.1. Az Sztv., illetőleg az 1370/2007/EK rendelet vonatkozó rendelkezései értelmében a Szolgáltató jogosult a tevékenység végzése során felmerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és méltányos nyereség Önkormányzat által történő megtérítésére.

- 15.2. A Felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során az alábbi költségek vehetők figyelembe:

15.2.1. a közvetlenül elszámolt költségek, és

15.2.2. a közvetett módon felosztott költségek, de maximum a közvetlen költségek 12%-a erejéig.

A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.

- 15.3. A Felek megállapodnak abban, hogy az ellentételezés során a nyereség mértéke a 15.2.1. és 15.2.2. pontban meghatározott együttes összeg 1,0%-a.

- 15.4. A Felek megállapítják, hogy a megrendelt külszolgálati km mennyisége a Közszolgáltatási Szerződés hatálybalépésekor cca. 4.450 ezer kkm/év.

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a külszolgálati km-ben a rezi km mennyisége nem haladhatja meg 10%-nál nagyobb mértékben a hasznos km-t. Ez a %-os mérték az Önkormányzat által kezdeményezett menetrendi módosítás esetén felülvizsgálendő, és szükség esetén módosítható.

- 15.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a díjbevétel, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás és egyéb kapcsolódó bevételek és támogatások) a Szolgáltatót illeti meg. A Felek egyéb


Önkormányzat


Szolgáltató



kapcsolódó bevétel alatt a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevételt értik.

- 15.6. A közszolgáltatás ellátása során a Szolgáltatót illeti meg a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő minden bevétel, ideértve a jegyek és bérletek értékesítéséből származó menetdíjbevételt, az utasokat jogszabály alapján megillető kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatást, az utasok által fizetett pótdíjakat és egyéb bevételeket, beleértve – nem kizárólagosan – a reklámbevételeket, valamint az Önkormányzatnak a helyi közösségi közlekedéshez nyújtott állami támogatást.
- 15.7. Amennyiben a bevételek nem érik el a tevékenység végzése során felmerült 15.2.1. és 15.2.2. pont szerinti közvetlen és közvetett költségek méltányos nyereséggel növelt összegét, akkor az Önkormányzat kötelezettséget vállal a 15.1. pontban rögzített mértékű ellentételezés megfizetésére.
- 15.8. A Felek megállapítják, hogy az ellentételezési előleg összege 2023. január 1-jétől 2024. december 31-ig tartó, legfeljebb 2 éves időtartamra a következő:

15.8.1. 2023. évre: nettó 3.623.712.163,- Ft, azaz nettó hárommilliárd-hatszázhuszonhárommillió-hétszázötvenkétezer-százhatvanhárom forint (melynek meghatározásakor bérfejlesztési központi költségvetési támogatás nem került figyelembevételre).

15.8.2. 2024. évre: nettó 3.863.252.527,- Ft, azaz nettó hárommilliárd-nyolcszázhatvanhárommillió-kétszázötvenkétezer-ötszázhuszonhét forint (melynek meghatározásakor bérfejlesztési központi költségvetési támogatás nem került figyelembevételre).

15.8.3. Felek a 2023. évre és a 2024. évre kalkulált ellentételezési előleg összegének meghatározása során a 4. számú melléklet szerinti (kalkulált, prognosztizált) adatok kerültek figyelembevételre, mely alapján a tevékenység prognosztizált fajlagos összköltsége az alábbi:

Megnevezés	2023. év (terv)	2024. év (terv)
Teljes ráfordítás (ezer Ft)	4 741 859	4 880 942
Nyeresség igény (ezer Ft)	47 419	48 809
Teljes ráfordítás nyereséggel (ezer Ft)	4 789 278	4 929 751
Költségszámítási külszolgálati kilométer (ezer km)	4 450	4 450
Fajlagos teljes ráfordítás nyereséggel (Ft/km)	1 076	1 108

15.8.4. Az ellentételezési előleg 15.8.1. és 15.8.2. pontban adott évre meghatározott összegét négy egyenlő részletben az Önkormányzat naptári negyedévente a Szolgáltató számlájára, külön megállapodás nélkül, a Szolgáltató pénzügyi



Önkormányzat



Szolgáltató



elszámoló levele beérkezésétől számított 10 (tíz) banki munkanapon belül átutalással teljesíti. A pénzügyi elszámoló levél beérkezésének legkorábbi dátuma az adott negyedévet követő hónap első napja lehet.

A 2023. első és második negyedévre vonatkozó pénzügyi elszámoló levelet a Szolgáltató a közszolgáltatási szerződés Felek általi aláírását követő 10 munkanapon belül küldi meg az Önkormányzatnak, aki az ellentételezési előleg első és második negyedévre járó összegét a pénzügyi elszámoló levelek kézhezvételét követő 10 (tíz) banki munkanapon belül átutalással teljesíti a Szolgáltató bankszámlájára. A további negyedévekre vonatkozó ellentételezési előleg teljesítése a közszolgáltatási szerződés jelen pontjában foglalt rendelkezéseknek megfelelően történik.

A Szolgáltató éves számviteli zárását követően a tárgyévi tényadatok ismeretében megállapítja az ellentételezés pontos összegét. A Szolgáltató a törvényi előírásoknak megfelelően az éves közszolgáltatási tevékenységéről beszámolót készít, melyet a tárgyévet követő év március 31. napjáig megküld Győr Megyei Jogú Város Polgármesterének papír alapon és elektronikus formában is. A tárgyévi tényadatok alapján meghatározott önkormányzati ellentételezési igény és a ténylegesen átutalt összeghez viszonyított (plusz-mínusz irányú) eltérést a két fél között a tárgyévet követő év július 31-ig teljeskörűen rendezni kell.

Amennyiben az Önkormányzat a tényadatokon alapuló ellentételezés valamely részét vitatja, annak megfelelő vizsgálatához a Szolgáltató az együttműködést biztosítja, ennek keretében a Megrendelő vagy az általa megbízott szakértő által feltett kérdésekre az érdemi döntés meghozatalához szükséges tájékoztatást a lehető legrövidebb időn belül megadja.

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyévre benyújtott éves beszámolót teljes vagy részleges elfogadásáról, illetve utóbbi esetben az ellentételezés általa elfogadott összegéről tárgyévet követő június 30. napjáig az Önkormányzat hatáskörrel rendelkező szerve döntést hoz. Az ellentételezési összeg nem vitatott részét az Önkormányzat a tárgyévet követő év július 31. napjáig megkötésre kerülő külön pénzügyi megállapodás mindkét fél által történő aláírását követő 10 (tíz) banki munkanapon belül átutalással teljesíti a Szolgáltató bankszámlájára. Amennyiben a fenti határidőben érdemi döntés nem születik az Önkormányzat részéről, vagy az érdemi döntés szerint a beszámoló nem kerül elfogadásra, abban az esetben a veszteségtérítés összege a tárgyévet követő év július 31. napján esedékessé válik, így annak részben vagy egészben történő későbbi megfizetése esetén ezen időpont a kamatszámítás kezdete is.

Amennyiben az Önkormányzat az ellentételezési összeg valamely részét vitatja és a Szolgáltató által igényelt és részére megfizetendő ellentételezést csökkenti, úgy a Megrendelőnek a vitatott összeg tekintetében június 30-át követően további 60 (hatvan) nap áll rendelkezésére, hogy a szükséges vizsgálatot lefolytassa. Az ellentételezési igény vitatott részének vizsgálatára megállapított



Önkormányzat



Szolgáltató



60 (hatvan) nap a teljesítési határidőre nézve halasztó hatályú azzal, hogy amennyiben a vitatott összeg végül bíróság döntése vagy egyéb körülmények (pl. a Felek által lefolytatott vizsgálat eredménye) miatt mégis megilleti a Szolgáltatót – ezen összeg után fizetendő kamat kezdődőpontja szintén a szolgáltatás évét követő július 31. napja.

- 15.9. A fentiek alapján a fizetésre kötelezett felet – a neki felróható okból történő – késedelmes fizetése esetén a Ptk. 6:155. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegéncik megfelelő mértékű késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli. Jogosult Fél a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.

A fizetési kötelezettség azon a napon tekinthető pénzügyileg teljesítettnek, amikor a jogosult Fél pénzforgalmi számláján az esedékes összeget a jogosult Fél számlavezető pénzügyintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

- 15.10. Felek a költségtérítési különbözet összegét (ellentételezést) a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) „VOLÁN társaságok helyi közlekedési közszolgáltatáshoz kapcsolódó támogatás áfa-rendszerbeli megítélése” tárgyú szakmai tájékoztatója alapján áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik.

Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg.

Amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan Szolgáltatóval megkötött jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni általános forgalmi adó fizetési kötelezettséget, úgy Felek egyeztetést folytatnak az elszámolás állásfoglalásnak való megfelelés kialakításáról.

- 15.11. A szolgáltatás ellátásával kapcsolatos minden költség – a bevételek és költségek negyedéves, valamint éves elszámolása, illetve a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és méltányos nyereség Önkormányzat által történő megtérítése mellett – annak felmerülése idején a Szolgáltatót terheli. A Szolgáltató a járműpark megújítására vonatkozóan terjeszthet elő javaslatot. Az Önkormányzat dönthet a járműpark megújításáról vagy a javaslat elutasításáról. Az Önkormányzat költségtérítési hozzájárulás teljesítésére vonatkozó vállalása hiányában Szolgáltató a járműpark megújítására nem köteles.

- 15.12. Felek rögzítik, hogy a HUMDA Magyar Mobilitás-fejlesztési Ügynökség Zrt. (korábbi elnevezése szerint HUMDA Magyar Autó-Motorsport és Zöld Mobilitás-fejlesztési Ügynökség Zrt.) mint Támogató, valamint a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. és a Mobiliti VOLÁNBUSZ Kft. mint Kedvezményezett konzorcium 2021. november 11-


Önkormányzat


Szolgáltató



én a ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázati felhíváson való eredményes részvételt követően Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésébe részben vissza nem térítendő támogatásból 13 db elektromos meghajtású szülő autóbusz, illetve a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra beszerzése valósul meg. A vonatkozó támogatási szerződés alapján a beszerzésre kerülő eszközöket a Győr helyi személyszállítási feladat ellátásában kell üzemeltetni a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig. Szolgáltató vállalja, hogy az új elektromos buszok üzemeltetése a fenntartási időszak alatt kedvezőbb annál, mint ha támogatás igénybevétele nélkül, külső finanszírozási forrás igénybevételevel új dízel autóbuszok kerültek volna beszerzésre. Az elektromos autóbuszok és kapcsolódó infrastruktúra üzemeltetése kapcsán felmerülő költségek a közszolgáltatási szerződés keretében elszámolható költségek részét képezik.

15.13. Tarifajavaslat

- 15.13.1. A Szolgáltató a tárgyévre tarifajavaslatot készít a helyi közforgalmú közlekedés helyzetéről szóló beszámolók adatai és megállapításai, valamint a prognosztizálható költségváltozások és egyéb tényezők (különösen, de nem kizárólag: adózás, szociálpolitikai meneti díj-támogatás változásai stb.) alapján.
- 15.13.2. A tarifajavaslat tartalmazza:
- 15.13.2.1. az átlagos díjszint-változás mértékét (inflációt),
 - 15.13.2.2. az alkalmazandó jegyfajtákat és azok tervezett fogyasztói árát,
 - 15.13.2.3. a várható forgalmat, a várható bruttó és nettó bevételeket, a költségek és az eredmény várható alakulását, beleértve az igényelt önkormányzati ellentételezés mértékét és formáját is,
 - 15.13.2.4. a tarifajavaslatnak az utazási igényekre gyakorolt várható hatását,
 - 15.13.2.5. a tárgyévre vonatkozó ellentételezés tervezett összegét.
- 15.13.3. A tarifajavaslatot minimum 3 (három) változatban kell elkészíteni.
- 15.13.4. A tarifajavaslatot a Szolgáltató legkésőbb minden év október 31-ig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz.

- 15.14. Az Önkormányzat a bevételek és költségek elszámolásának szabályszerűségét ellenőrizheti. Ennek során a Szolgáltató köteles biztosítani az ellenőrzés és a betekintés lehetőségét minden olyan nyilvántartásába és adataira vonatkozóan, amellyel kapcsolatos elszámolás hatással lehet a helyi közforgalmú közlekedési tevékenység elszámolt bevételeire, költségeire.

Amennyiben az ellenőrzéssel megbízott személy érdemi kifogást tesz a bevételek, költségek mértékének szabályszerűségére vonatkozóan, úgy az Önkormányzat a jelen szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének szerződésszerű teljesítése mellett jogosult a bevétel, költség szabályszerűségét ellenőrizni.


Önkormányzat


Szolgáltató



Az ellenőrzés, betekintés során az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatok kezelésére nem kerülhet sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel. Vita esetén Felek a vitás kérdés tárgyalásos rendezése érdekében – mindkét fél által elfogadott, független – szakértőt bízhatnak meg, akinek véleményét a vita rendezéséhez figyelembe vehetik. A megbízott szakértő költségét az a fél viseli, akinek az érdekkörében a megbízás szükségessége felmerült. A szakértő felkérése a bírósági út igénybevételét nem akadályozza, illetve a szakértői bizonyítási indítvány a peres eljárásban is előterjeszthető.

Az esetleges ellenőrzések miatt a beszámoló elfogadásának késedelme nem mentesíti az Önkormányzatot az 1370/2007/EK rendelet, valamint az Sztv. alapján fennálló, illetőleg a jelen szerződésben vállalt fizetési kötelezettsége szerződésszerű teljesítése alól.

- 15.15. A Szolgáltató – az Sztv. 30. § (7) bekezdésében foglaltak alapján – belső számvitelében a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülönített nyilvántartást vezetni az adott közszolgáltatási szerződéshez és a közszolgáltatási kötelezettségéhez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően.
- 15.16. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark egyéb hasznosításából származó bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról a Szolgáltató köteles számot adni az éves aktuális március 31-ig megküldésre kerülő szakmai beszámolóban. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 (öt) évig köteles megőrizni.
- 15.17. A Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy:
- 15.17.1. a bevételekkel nem fedezett indokolt költségekre adott ellentételezés összegét csak és kizárólag Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2023. évi és 2024. évi üzemeltetése érdekében használja fel/használta fel; és erről az Önkormányzatnak címezve legkésőbb az éves szakmai beszámolóban elszámol;
- 15.17.2. amennyiben az ellentételezés összegét nem vagy részben nem Győr Megyei Jogú Város helyi közlekedésének 2023. évi és 2024. évi üzemeltetése érdekében használja/használta fel, úgy köteles a nem jogszerűen felhasznált ellentételezés összegét az Önkormányzatnak visszafizetni, az Önkormányzat első írásbeli felszólításában megjelölt határidőre. A Szolgáltató a jogtalanul igénybe vett összeg után a 15.9. pont szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.
- 15.17.3. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 15.17.2. pont szerinti elszámolási kötelezettség teljesítésére, valamint késedelmes elszámolás esetén az



Önkormányzat



Szolgáltató



igazolási kérelem benyújtásra vonatkozóan – jelen szerződésben foglaltakon felül – külön értesítést nem kap.

- 15.17.4. Az Önkormányzat kötelezi magát arra, hogy amennyiben az elszámolás beérkezését követő 15 (tizenöt) napon belül az Önkormányzat nem nyilatkozik arról, hogy az ellentételezés felhasználása nem megfelelő, az elszámolást elfogadottnak kell tekinteni.

16. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGGEL ÖSSZEFÜGGŐ SZOLGÁLTATÓI JOGOSULTSÁGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

- 16.1. A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.
- 16.2. A Szolgáltató jogosult – miután az Önkormányzatot előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony foglalkoztatása érdekében szerződéses és különjáratú feladatra szerződést kötni. A Szolgáltató szerződéses és különjáratú feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással az alapszolgáltatás biztosítására. A Szolgáltató jogosult a helyi közlekedési közszolgáltatási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére.
- 16.3. A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, valamint a szerződéskötéstől számított 40 (negyven) napon belül olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az autóbuszjegyek és bérletek, bérletigazolványok megvásárlását.
- 16.4. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybe vevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetőtáblákat kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.
- 16.5. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybe vevők számára biztosítani. A menetrendi tájékoztató füzet minimális tartalmi elemei: utazási feltételek és díjszabás, helyi autóbusz vonalak felsorolása, autóbusz vonalanként a megállóhelyek, az indulási időpontok és a menetidők, a közlekedési jelek magyarázata, vonalhálózati térkép. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 (harminc) nappal megelőzően a helyi napilapban, a helyi közszolgálati napilapban, a


Önkormányzat


Szolgáltató

Q = h

helyi rádiókban és televízióban kell közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.

- 16.6. A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- 16.7. A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.
- 16.8. A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden, a Felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a Felek a tőlük észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior esetében a Szolgáltató folyamatosan köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.
- 16.9. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles az Sztv. 39. § (1) bekezdése szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrendtervet dolgoz ki, és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.
- 16.10. A Szolgáltató vállalja, hogy
- 16.10.1. a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 0,15%-os határértéket,
- 16.10.2. továbbá tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatti késések száma havi szinten nem haladhatja meg az adott hónapban indított járatokhoz viszonyított 1,5%-os határértéket,
- 16.10.3. valamint biztosítja, hogy az Önkormányzat képviselői vagy megbízottjai – rendszeresen vagy eseti jelleggel is – ellenőrizhessék a járművek megfelelő tisztaságát, a személyzet megfelelő magatartását, továbbá a megfelelő utastájékoztatást,
- 16.10.4. a Szolgáltató köteles havonta adatokat szolgáltatni a járatkimaradásokról, a járatkésésekről és a kifogásokról papír és digitális alapon. A menetrendtől eltérőnek minősül a 10 percet meghaladó késéssel indított járat.



Önkormányzat



Szolgáltató



- 16.11. A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.
- 16.12. A Szolgáltató köteles az Sztv. 3. § (1) bekezdése alapján fenn álló együttműködési kötelezettségének eleget tenni és a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel köteles a személyszállítási szolgáltatási tevékenységek hatékony ellátása érdekében együttműködni.
- 16.13. A Szolgáltató köteles a közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatos működési területén az Önkormányzat arculati elemeit (pl. logó, szlogen) alkalmazni az utastájékoztatóban, a külső kommunikációjában és megjelenésében, amit az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

17. AZ ÖNKORMÁNYZAT SZOLGÁLTATÓVAL SZEMBENI JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 17.1. Az Önkormányzat jogosult a menetrendet módosítani, a Szolgáltatóval való egyeztetést követően.
- 17.2. Az Önkormányzat javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására, és kérheti – az általa meghatározott határidővel – az erre vonatkozó többletköltségek meghatározását a Szolgáltatótól. Ha az nem jár többletköltséggel, vagy Önkormányzat vállalja annak megtérítését, akkor Szolgáltató haladéktalanul köteles a szolgáltatás színvonalának javítására vonatkozó igényt teljesíteni.
- 17.3. Az Önkormányzat jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó ármegállapítási eljárásban részt venni, és az árak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.
- 17.4. Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Önkormányzat kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. Az Önkormányzat a többletfeladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 (kilencven) napon belül – nem vállalja.
- 17.5. Az Önkormányzat szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján – rendszeresen vagy eseti jelleggel is – jogosult ellenőrizni a Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a


Önkormányzat


Szolgáltató



tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni – a tájékoztatás az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel – , különösen, de nem kizárólagosan az alábbi kérdésekben:

- 17.5.1. a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járáti és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,
 - 17.5.2. a forgalomirányító szolgálati helyeken a naplózásról, valamint a járáti személyzet bejelentéseinek dokumentációjáról,
 - 17.5.3. az utaspanaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,
 - 17.5.4. a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utastájékoztatásról,
 - 17.5.5. járművek állapota, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a légkondicionáló berendezéssel felszerelt buszok esetén a légkondicionáló berendezések használata, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása, buszok bérbeadása.
 - 17.5.6. Amennyiben az Önkormányzat ellenőrzéssel megbízott képviselői vagy megbízottjai a járművek megjelenésének, tisztaságának, a személyzet magatartásának, továbbá az utastájékoztatás ellenőrzése során azt tapasztalják, hogy az ellenőrzött járművek megjelenése, tisztasága, a személyzet magatartása, továbbá az utastájékoztatás nem felel meg az elvárásoknak, abban az esetben – az ellenőrzésről készült jegyzőkönyv csatolásával – megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szükséges intézkedések megtételére. Amennyiben a Szolgáltató az Önkormányzat által megjelölt határidőn belül nem intézkedik, az Önkormányzat a Szolgáltatóval szemben hibás teljesítési kötbér érvényesítésére jogosult a 20.2. pontban rögzített mértékben.
- 17.6. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti, melynek keretében:
- 17.6.1. átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
 - 17.6.2. a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél és annak változtatása során a Szolgáltató véleményét kikéri,
 - 17.6.3. forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a közösségi közlekedés lebonyolítását.
- 17.7. Az Önkormányzat vállalja a tulajdonában lévő fordulóhelyek, megállóhelyek, közutak takarítását, hó- és síkosság-mentesítését.



Önkormányzat



Szolgáltató



18. AZ UTAZÁSI IGÉNYEK FIGYELÉSE

A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

- 18.1. a járatok kihasználását forgalmi irányító személyzete, valamint rendszeres járművezetői ellenőrzés révén folyamatosan figyelemmel kíséri,
- 18.2. kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a forgalmi irányító személyzetet értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
- 18.3. figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,
- 18.4. rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől és a gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.
- 18.5. Szolgáltató köteles az utasszámláló berendezéssel felszerelt autóbuszait minden évben legalább egy-egy alkalommal a menetrendben meghatározott különféle napokon (hétköznap, munkaszüneti nap stb.) az egyes menetrendi vonalakon üzemeltetni, erről kimutatást készíteni, és ennek alapján évente javaslatot tenni a menetrend módosítására, amennyiben az adatok alapján ez indokolt.

19. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

- 19.1. A szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a finanszírozási feltételekben (így különösen, de nem kizárólagosan a járműparkot érintően) változás következik be, úgy a szerződés vonatkozó rendelkezéseit a Felek módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a Felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg –, a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül a Felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a Felek méltányos érdekeinek figyelembevételével, közös megegyezéssel módosíthatják.



Önkormányzat



Szolgáltató



- 19.2. A Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 (hat) hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat 2 (kettő) hónapon belül köteles nyilatkozni.
- 19.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A Felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, és ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződésmódosításokat.
- 19.4. A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül.
- 19.5. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyben, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – előzetesen írásban 10 (tíz) napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül köteles értesíteni.

20. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 20.1. Ha az alacsonypadlós vagy alacsony belépésű padlóval rendelkező járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltatóval szemben elvárt, a 4.1.5. pontban meghatározott százalékos arányt, az Önkormányzat jogosult kötbért alkalmazni az alábbiak szerint:
- 20.1.1. késedelmi kötbér: Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén az elmulasztott határidő első napjától kezdve megkezdett hónapoként az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 1%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege 1%-ának) megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni Önkormányzat részére, amely az ellentételezés összegéből levonásra kerül. A késedelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki 12 (tizenkettő) hónapon túli késedelem esetén a 20.1.2. pontban meghatározott meghiúsulási kötbér érvényesítését.
- 20.1.2. meghiúsulási kötbér: Szolgáltató meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért köteles fizetni az Önkormányzatnak. A meghiúsulási kötbér összege: az előző évben az Önkormányzat által ténylegesen megfizetett ellentételezés összege 20%-ának (ha az ellentételezés tényleges összegének megfizetésére nem került sor, akkor az ellentételezés Önkormányzat által elfogadott tervezett összege


Önkormányzat


Szolgáltató



20%-ának) megfelelő összeg. A Felek meghiúsulásnak azt tekintik, ha a Szolgáltató 12 (tizenkettő) hónapon túli késedelembe esik. Jelen pontban meghatározott kötbér érvényesítése nem zárja ki a 20.1.1. pontban meghatározott kötbér érvényesítését.

- 20.2. Ha a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavehető okok miatt bekövetkező kimaradt járatok száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 0,15%-át meghaladja, vagy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavehető okok miatti késések száma havi szinten az adott hónapban indított járatok 1,5%-át meghaladja, vagy az Önkormányzat ellenőrzéssel megbízott képviselői, megbízottjai a járművek megjelenésének, tisztaságának, a személyzet magatartásának, továbbá az utastájékoztató ellenőrzése során azt tapasztalják, hogy az ellenőrzött járművek megjelenése, tisztasága, a személyzet magatartása, továbbá az utastájékoztató nem felel meg az jelen szerződésben rögzített elvárásoknak és a Szolgáltató a szükséges intézkedéseket az Önkormányzat által megadott határidőn belül sem tette meg, az Önkormányzat jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke 20.000 Ft/érintett járat, azaz húszezer forint/érintett járat.
- 20.3. Jogszerűtlen sztrájk esetében az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató felé hibás teljesítési kötbért alkalmazni, amelynek mértéke 20.000 Ft/érintett járat, azaz húszezer forint/érintett járat.
- 20.4. Önkormányzat kötbérgényéről a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti számviteli bizonylatot (kötbért terhelő levelet) állít ki és küld meg a Szolgáltatónak.

21. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

- 21.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások meghiúsulása és rendkívüli nyomós indok esetén élnek.
- 21.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 21.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő


Önkormányzat


Szolgáltató



helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani 2 (kettő) hónap felmondási idővel.

- 21.4. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani 6 (hat) hónap felmondási idővel, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a Felek nem jutnak közös megegyezésre.
- 21.5. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem lehet kevesebb, mint az ugyanezen időponttól számított, az adott felmondásra megállapított határidő.
- 21.6. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
- 21.6.1. a Szolgáltató a szerződésben meghatározott kötelezettségét neki felróhatóan megszegi és a szerződésszegést az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,
- 21.6.2. a Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt szolgáltatást saját hibájából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok),
- 21.6.3. a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a jelen szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedteteti, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, vagy csökkenti,
- 21.6.4. a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemeltetésére és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha az illetékes hatóság a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek



Önkormányzat



Szolgáltató



- számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza,
- 21.6.5. az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel, és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, vagy a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,
- 21.6.6. egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,
- 21.6.7. a Szolgáltató nem teljesíti a jelen szerződésben vállalt bármely kötelezettségét; ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződészegés kiküszöbölésére.
- 21.7. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
- 21.7.1. az Önkormányzat a Szolgáltató részére a jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén a szerződésből fakadó bármilyen fizetési kötelezettségét – ideértve különösen, de nem kizárólagosan az ellentételezési előleg, illetve a közszolgáltatási tevékenység éves elszámolása alapján teljesítendő, bevételekkel nem fedezett indokolt költségek és a méltányos nyereséget – nem fizeti meg a fizetési határidő után 90 (kilencven) nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,
- 21.7.2. jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a jelen szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 (hatvan) nappal – ismétlődő esetben 30 (harminc) nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
- 21.7.3. a jelen szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.



Önkormányzat




Szolgáltató



- 21.8. A 21.6. és a 21.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban 6 (hat) hónapos felmondási idő tartásával van helye.
- 21.9. A szerződés megszűnik, ha:
- 21.9.1. a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát az illetékes hatóság visszavonja,
 - 21.9.2. a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
 - 21.9.3. a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.
- 21.10. A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.
- 21.11. A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerítelt viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.
- 21.12. A felmondás általános szabályai:
- 21.12.1. A felmondás – írásban – a másik félhez címzett tértivevényes (hivatalosan kézbesített) levélben történik. A felmondási idő kezdete a tértivevényes (hivatalosan kézbesített) levél kézhezvételének időpontja.
 - 21.12.2. Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor, a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.
- 21.13. A szerződés megszűnik határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a Feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési és teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

22. VAGYONI ESZKÖZÖK TULAJDONVISZONYAI

- 22.1. A szolgáltatás lebonyolítását szolgálják a városi közúthoz kapcsolódó alábbi autóbusz-végállomások, -fordulók, -megállóik, eszközök, amelyek az Önkormányzat tulajdonát képezik és a Szolgáltató üzemeltetésébe kerülnek:



Önkormányzat



Szolgáltató



- 22.1.1. Mécs L. utcai autóbusz végállomás
 22.1.2. Révai M. utcai autóbusz végállomás
 22.1.3. közterületeken kialakított autóbuszfordulók
 22.1.4. helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek, az utasvárók kivételével (a megállóhely tábla, annak tartó oszlopa és a rajta elhelyezett menetrend)
 22.1.5. 24 db jegy- és bérletkiadó automata.
- 22.2. Az Önkormányzat a Szolgáltatónak az autóbusz-közlekedés utasforgalmával kapcsolatos közérdekű tevékenységének végzésére az utasforgalom lebonyolításához szükséges mértékben üzemeltetésbe adja az előbbieken felsorolt területeket a jelen szerződés időtartamáig.
- 22.3. A Szolgáltató az üzemeltetés keretében a helyi közforgalmú végállomások területének valamennyi fenntartási, tervilágítási feladatát elvégzi.
- 22.4. A Mécs L. utcai autóbusz-végállomás és a Révai M. u. autóbuszállomás területén lévő forgalmi és szociális feladatok ellátására kialakított pihenő helyiségek üzemeltetése és az üzemeltetéssel kapcsolatos költségek a Szolgáltatót terhelik.
- 22.5. A jegy- és bérletkiadó automaták üzemeltetési és karbantartási költségei felmerülésének időpontjában a Szolgáltatót terhelik, bevételei a Szolgáltatót illetik, azaz, hogy ezen üzemeltetési és karbantartási költségek és bevételek összege a közszolgáltatási szerződés elszámolható költségeinek (bevételeinek) elszámolásának részét képezik.
- 22.6. Az Önkormányzat tulajdonában lévő autóbusz-végállomások, fordulók helyek, megállóhelyek, közutak takarítása, hó- és síkosság-mentesítése az Önkormányzat kötelezettsége.

23. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSA

A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel, tárgyalásos úton konszenzussal rendezik. Békés megegyezés hiányában – az ügyben a hatáskortól függően – kikötik a győri székhelyű bíróság illetékességét.

24. KAPCSOLATTARTÁS, ETIKUS MAGATARTÁS, ADATVÉDELEM

- 24.1. Felek a szerződés szerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.


Önkormányzat


Szolgáltató



24.2. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.

A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési joggal felruházott képviselői jogosultak.

A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 7. sz. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.

Felek kijelentik, hogy a szerződésben megjelölt, a Felek képviseletében eljáró személyek, a kapcsolattartó személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, e-mail cím, telefonszám), valamint – amennyiben van - a teljesítésigazolásra jogosult személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, aláírás) kizárólag a Szerződés létrejötte és teljesítése, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik.

24.3. Önkormányzat tájékoztatja a Szolgáltatót, hogy a 24.2. pontban részletezett személyes adatokat az ún. általános adatvédelmi rendelet, azaz a GDPR) 6. cikk (1) bek. e) pontja alapján, az Mőtv. 13. § (1) bekezdés 18. pontjában meghatározott közérdekű feladat végrehajtása érdekében kezeli.

Felek kijelentik és szavatolnak azért, hogy valamennyi a fentiek szerint érintett személy esetében jogosultak a személyes adatok átadására és az adatkezeléshez szükséges jognyilatkozatok megtételére.

24.4. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az érintettekkel megismertették a másik Félnek a szerződéskötés során képviseletre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatainak kezelésével kapcsolatos adatkezelési tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást felek a másik Fél érintettjei részére megadták. A Szolgáltató az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volانبusz.hu/hu/volانبusz/adatvedelmi-tajekoztato> az 5.25. pontban:


Önkormányzat


Szolgáltató



<https://www.volanbusz.hu/files/public/adatvedelem/Szerzodeskotesselosszefuggoadatkezeles.pdf>

Önkormányzat az adatkezeléshez kapcsolódó, „Adatvédelmi tájékoztató Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata önkormányzati törvény által előírt közfeladataihoz kapcsolódó, gazdasági társaságokat illetve szervezeteket érintő megrendelése és szerződéseinek esetében történő adatkezelésről” tárgyú adatkezelési tájékoztatóját honlapján nyilvánosságra hozta, az adatkezelési tájékoztató folyamatosan bárki számára elérhető az alábbi webhelyen: <https://gyor.hu/varoshaza/adatvedelem/adatvedelmi-tajekoztatok/>.

- 24.5. Az Önkormányzat megismerte és elfogadja Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekmény(ei)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.
- 24.6. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok, valamint a szolgáltatói munkavállalók személyes adatait az Önkormányzat nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató kezeli, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek.
- 24.7. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Sztv.-ben foglalt előírásokkal összhangban kezeli. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza az adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé.

25. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

- 25.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismereteket is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá, továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
- 25.2. A Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 (öt) éves elévülési időtartam alatt változtatlanul, korlátozás nélkül terheli.


Önkormányzat


Szolgáltató



- 25.3. A Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, illetve a Szolgáltatóra vonatkozó, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. A Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
- 25.4. A Felek jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek e tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

26. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 26.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 1370/2007/EK rendelet, az Sztv., a Ptk., a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és a helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátására vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók.
- 26.2. A Szolgáltató – az Önkormányzat egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.
- 26.3. Jelen szerződés minden tekintetben nyilvános, a Szolgáltató kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat jelen szerződést nyilvánosságra hozza, közzétegye, azt bárki számára megismerhetővé tegye. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés egyetlen adatát sem tekintik üzleti titoknak, de a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.
- 26.4. Jelen szerződést Felek2023.07.14..... napján foglalták írásba, de 2023. január 1. napjától a jelen szerződésben foglaltak szerint jártak el, alkalmazzák a szerződéses feltételeket azzal, hogy a Megrendelő a szerződés aláírását megelőző időszakra a Szolgáltató jelen szerződésben foglalt adatszolgáltatási kötelezettségeitől eltekint.


Önkormányzat


Szolgáltató



Jelen szerződés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.

Jelen szerződés 3 (három) példányban készült magyar nyelven és melléletek nélkül 34 (harmincnégy) számozott oldalt, továbbá 9 (kilenc) mellékletet tartalmaz.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak melléletei, melyek a szerződés megkötésekor az alábbiak:

Melléletek:

1. sz. melléklet: Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbussz-közlekedésének menetrendje
2. sz. melléklet: Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbussz-közlekedésének díjtermékei és díjai, pótdíjai, díjalkalmazási feltételei, illetve ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények
3. sz. melléklet: A menetrend tervezet minimális tartalmi követelményei
4. sz. melléklet: Győr helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység költségkalkulációja
5. sz. melléklet: Beszámolók minimális tartalma
6. sz. melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek számítási módszere
7. sz. melléklet: Kapcsolattartók adatai
8. sz. melléklet: Győr Megyei Jogú Város Közgyűlésének 216/2022. (XII.20.) számú határozata
9. sz. melléklet: Menetjegy és bérletárusító helyek listája (automaták, illetve bizományosi és ügynöki jegyárusító helyek)



Önkormányzat



Szolgáltató



Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

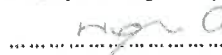

.....
**Győr Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
képviselésében:
Dr. Dézsi Csaba András polgármester


.....
**VOLÁNBUSZ Közlekedési
zártkörűen működő Részvénytársaság**
képviselésében:
Kruchina Vince vezérigazgató

Győr, 2023. 07. 17.

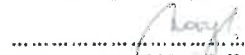
Budapest, 2023. 07. 06.

Szabályszerűségi szempontból ellenőrzésülva:


.....
Név: Nagyiné dr. László Edi
jegyző

Dátum: Győr, 2023. 07. 19.

Pénzügyileg ellenjegyzem:


.....
Név: Nagyiné Novy Lilla gazdálkodási
főosztályvezető

Dátum: Győr, 2023. 07. 19.

A szerződést kapja:

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. sz. példány (szignált példány): | Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály témafelelőse |
| 2. sz. példány: | Szolgáltató |
| 3. sz. példány: | Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztály |
| Másolatban: | Településfejlesztési Főosztály pénzügyi ügyintézője |


.....
Önkormányzat


.....
Szolgáltató



Közszolgáltatási szerződés 1. számú melléklete

**Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
menetrendje**

Győr Megyei Jogú Város jelenleg hatályos helyi autóbusz menetrendje elérhető itt:

Menetrend:

<https://www.volabusz.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/gyor>


Önkormányzat


Szolgáltató



Közszolgáltatási szerződés 2. számú melléklete

Győr Megyei Jogú Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjai, pótdíjai, díjalkalmazási feltételei, illetve ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények

1. A személyszállítási közszolgáltatás díjai 2023. január 01-től:

Menetjegy elővételben: bruttó 250 Ft (nettó 196,85 Ft)
 Gyűjtőjegy: bruttó 2.250 Ft/10 db (nettó 1.771,65 Ft/10 db)
 Menetjegy az autóbuszvezetőnél: bruttó 440 Ft (nettó 346,46 Ft)
 Családi jegy: bruttó 700 Ft (nettó 551,18 Ft)

Bérletek:

	Általános	Tanuló	Nyugdíjas	Felmutatóra szóló
Negyedéves	bruttó 16.500 Ft (nettó 12.992,13 Ft)	bruttó 6.500 Ft (nettó 5.118,11 Ft)	bruttó 6.500 Ft (nettó 5.118,11 Ft)	-
Havi	bruttó 5.600 Ft (nettó 4.409,45 Ft)	bruttó 2.200 Ft (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó 2.200 Ft (nettó 1.732,28 Ft)	bruttó 19.800 Ft (nettó 15.590,55 Ft)
30 napos	bruttó 5.600 Ft (nettó 4.409,45 Ft)	-	-	-
Félhavi	bruttó 3.600 Ft (nettó 2.834,65 Ft)	-	-	-
Hétnapos	bruttó 2.500 Ft (nettó 1.968,50 Ft)	-	-	-
24 órás	bruttó 800 Ft (nettó 629,92 Ft)	-	-	-

2. A menetdíj visszatérítések kezelési költsége:


A menetdíj visszatérítés kezelési költsége a menetdíjből visszafizetésre kerülő rész 20%-a, de legfeljebb 2.500,- Ft.

3. A pót- és késedelmi díjak mértéke:

3.1. 8.000,- Ft pótdíjat köteles fizetni az az utas:

3.1.1. aki kézipoggyászként, csomagként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba,

3.1.2. aki, vagy az általa szállított kézipoggyász, csomag, illetőleg élőállat az autóbuszt beszenyezi,


Onkormányzat


Szolgáltató



- 3.1.3. aki az engedélyezett darabszámot meghaladó csomagot díjfizetés nélkül szállít,
3.1.4. aki jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, továbbá előre váltott menetjegyét nem érvényesítette az utólagos érvényesítéssel együtt,
3.1.5. aki kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,
3.1.6. aki kutyát - kivéve a díjmentesen szállíthatókat - külön érvényes menetjegy nélkül szállít,
3.1.7. aki a jegyvizsgálatot megakadályozza, vagy a jegyvizsgálathoz szükséges személyes adatainak eltitkolása miatt hatósági eljárás igénybevételét teszi szükségessé.
- 3.2. 4.000,- Ft késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíj összegét 30 napon belül nem egyenlíti ki.
4. **A bemutatási díj mértéke: 1.300,- Ft.**
5. **A kézipoggyász és a csomag szállítása:**
- 5.1. Kézipoggyásznak minősül az egy személy által könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és egyik irányban sem terjedelmes tárgy, amelyet az utas az autóbuszba magával visz. A fogyatékkal élő vagy csökkent mozgásképességű személy kerekesszéket és egyéb mozgást segítő eszközét minden esetben kézipoggyásznak kell tekinteni.
- 5.2. A kézipoggyáson kívül egy utas legfeljebb 2 db, az autóbusz utasterében elhelyezhető olyan csomagot szállíthat díjmentesen, amelynek darabonkénti tömege a 20 kg-ot, térfogata a 100x50x50 cm mérethatárokat nem haladhatja meg. Az ezen felüli csomag(ok) - darabonként külön-külön - érvényes menetjeggyel szállítható(k).
- 5.3. Kézipoggyásként, csomagként nem szállítható olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály tiltja.
- 5.4. Az utas kézipoggyászát, csomagját – ha azt nem a kezében, vagy az ölében tartja – úgy kell elhelyeznie, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét ne zavarja, az autóbuszban kárt ne okozzon.
- 5.5. A kézipoggyász és a csomag őrzése az utas feladata.
- 5.6. A kézipoggyászban és a csomagban bekövetkezett, valamint a kézipoggyász, csomag által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.



Önkormányzat



Szolgáltató



6. A menetjegyek, bérletek érvényessége:

- 6.1. Valamennyi bérlet az érvényességi időn belül a menetrendben meghirdetett minden helyi autóbuszvonalon korlátlan számú utazásra jogosít.
- 6.2. A negyedéves bérletek a tárgynegyedév első napjának nulla órájától a következő negyedév első hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.
- 6.3. A havi bérletek a hónap első napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.
- 6.4. A 30 napos bérlet bármely kezdőnappal kiváltható, és a kezdőnapon nulla órától a tárgy hónapot követő hónap azonos napját megelőző napon 24 óráig érvényes.
- 6.5. A félhavi bérletek a hónap negyedik napjának nulla órájától a hónap 20. napjának 24.00 órájáig, vagy a hónap 19. napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.
- 6.6. A hétnapos bérlet az érvényesség kezdőnapjának nulla órájától az azt követő hatodik nap 24.00 órájáig érvényes.
- 6.7. A 24 órás bérlet bármely kezdőnappal és időponttól (óra, perc) váltható, és az érvényességének kezdetétől számított 24 órán át (a bérleten feltüntetett időpontig) érvényes azzal, hogy az érvényesség idején belül megkezdett utazás annak lejárta után még befejezhető. A 24 órás bérlet a rajta feltüntetett időpont előtti időszakra utazási jogosultságot nem keletkeztet.
- 6.8. Az általános bérlet használatára bármely természetes személy jogosult.
- 6.9. A teljes árú bérletek érvényes személyazonosság igazolására alkalmas okmánnyal, a tanuló bérletek érvényes diákigazolvánnyal vagy diákigazolványt helyettesítő igazolással, a 6 éven felüli óvodás részére megváltott tanuló bérletek „Tanuló bérletigazolvánnyal” vagy az életkort egyértelműen igazoló, személyazonosság igazolására alkalmas okmánnyal együtt érvényesek.
- 6.10. A hétnapos bérlet a személyazonosító igazolvánnyal, az útlevéllal vagy a kártyaformátumú vezetői engedéllyel együtt jogosít az utazásra.
- 6.11. A 24 órás bérlet külön igazolvány nélkül jogosít utazásra. A 24 órás bérlet használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.
- 6.12. A tanulók bérlete csak érvényes nappali vagy esti tagozatos diákigazolvánnyal együtt érvényes és csak fgy jogosít az utazásra.


Önkormányzat
Szolgáltató

- 6.13. A felmutatóra szóló bérletet egyéni vállalkozók, jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok is vásárolhatják. A bérlet igazolvány nélkül valamennyi helyi járatú vonalon korlátlan számú utazásra jogosít az érvényessége időtartama alatt.
- 6.14. Az utas az első utazás megkezdése előtt tollal köteles feltüntetni a bérlet használatához előírt igazolvány számát a bérleten, kivéve, ha a bérlet azt már tartalmazza.
- 6.15. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, gyűjtőjeggyel, családi jeggyel (a továbbiakban együtt: „menetjegy”) bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe.
- 6.16. A gyűjtőjegy és a 24 órás bérlet kizárólag a menetjegy és bérletkiadó automatákból, míg a családi jegy csak az adott autóbuszjáraton, az autóbuszvezetőnél vásárolható.
- 6.17. Bérletváltásra a bérlet érvényességének kezdőnapját megelőző 60 nappal, de legfeljebb – a hétnapos és a 24 órás bérlet kivételével – a bérlet érvényességének utolsó napján van lehetőség.
- 6.18. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt bérletek érvényességi idejét, illetve az azon feltüntetett igazolvány számot a vevő kérésére, indokolt esetben, a vásárlástól számított három munkanapon belül kijavítja.
- 6.19. A Szolgáltató a menetjegy- és bérletkiadó automatákból vásárolt menetjegyekről és bérletekről a vevő kérésére a vásárlástól számított 15 napon belül a menetjegy, illetve a bérlet bemutatása mellett számlát ad ki. Gyűjtőjegy esetén a számlaadás további feltétele, hogy az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi (10 db) gyűjtőjegyet együtt kell bemutatni.
- 6.20. Érvényes a menetjegy akkor, ha azt az adott helysége, adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.
- 6.21. Érvényes a bérlet akkor, ha azt az adott helysége, időszakra érvényesítették és a 24 órás bérlet kivételével az utas a szükséges igazolvánnyal rendelkezik.
- 6.22. A menetjegy utazásra a vonal teljes hosszára (végállomásig) jogosít. A menetjegy csak egyszeri utazásra használható fel. Az autóbuszon váltott menetjegy és a családi jegy csak azon az autóbuszjáraton érvényes, amelyen váltották. A menetjegy használatára az a személy jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.
- 6.23. Az autóbuszra történő felszállás csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott autóbusz-megállóhely táblával kijelölt autóbusz-megállóhelyeken, az autóbusz első ajtajánál történhet. A mozgáskorlátozottak, illetve a gyermekkocsival utazók - szükség



Önkormányzat



Szolgáltató



esetén - a hátsó ajtókon is felszállhatnak. Az utasok autóbuszba történő beszállítása jelentkezésük sorrendjében történik.

- 6.24. Az autóbuszjáratok csak érvényes menetjeggyel, bérlettel vagy más érvényes utazási igazolvánnyal vehetők igénybe kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni. Az utas az utazás megkezdésekor felhívás nélkül köteles kezelni a menetjegyét. Az egyéb érvényes utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a felszálláskor utazási igazolványát ellenőrzésre fel kell mutatnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványt valamint a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt - ide értve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányokat is - kell az autóbuszvezetőnek felmutatni illetve átadni. Az érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkező utasnak legkésőbb az autóbuszra felszálláskor felhívás nélkül menetjegyet kell váltania kivéve, ha az utas jogszabály rendelkezése alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni.
- 6.25. Az utas a végállomáson az autóbust köteles elhagyni. A végállomáson - amennyiben az autóbuszvezető is az autóbuzson tartózkodik - engedélyezheti, hogy az utasok az autóbuszban tartózkodjanak az új járat indulásáig. Ebben az esetben az utas, ha menetjeggyel utazik, az új járat megkezdése előtt új menetjegyet köteles érvényesíteni.
- 6.26. A megváltott menetjegyet, illetve felmutatott bérletet, a díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmányt, továbbá az egyéb utazási igazolványt az utas az utazás teljes időtartama alatt köteles megőrizni és ellenőrzés céljából az ellenőrnek, illetve az autóbuszvezetőnek a felhívására fel kell mutatni, át kell adni.

7. Érvénytelen a menetjegy, ha:

- 7.1. azt önkényesen módosították,
- 7.2. azt felszálláskor lyukasztással, illetve az applikációban vásárolt a kód leolvasásával nem érvényesítették,
- 7.3. az utazás megkezdése után átruházták,
- 7.4. rongálódása olyan fokú, hogy érvényessége nem állapítható meg,
- 7.5. azt már más járaton érvényesítették,
- 7.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységeben használja utazásra,
- 7.7. azt nem az adott szolgáltatóra érvényesítve adták ki.
- 7.8. Az érvénytelen menetjegyet a szolgáltató bevonja.

8. Érvénytelen a bérlet, ha:

- 8.1. azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,
- 8.2. azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilitét egyértelműen megállapítani nem lehet,


Önkormányzat


Szolgáltató



- 8.3. olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált,
- 8.4. az utas nem az érvényességi időn belül használja,
- 8.5. az utas kedvezményt érvénytelen igazolással, igazolvánnyal vagy igazolvány nélkül, jogosulatlanul veszi igénybe,
- 8.6. az utas nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra,
- 8.7. a bérletről – a 24 órás bérlet kivételével – hiányzik a bérlet használatához előírt igazolvány száma,
- 8.8. a bérleten feltüntetett igazolványszám nem egyezik meg a bérlethez ténylegesen használt igazolvány számával,
- 8.9. a 24 órás bérletet az utazás megkezdése után átruházták.
- 8.10. A 8.1., 8.2., 8.3., 8.5., 8.8. és 8.9. pont szerinti érvénytelenségi ok esetén a szolgáltató a bérletet bevonja.
- 8.11. A szolgáltató az elvesztett, vagy az érvénytelensége miatt bevont bérletet nem pótolja.

9. Élőállatok szállítása:

- 9.1. Az autóbuszban élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász súlyát és méretét nem haladja meg, továbbá biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki, az utasok ruházata, kézipoggyásza/csomagja vagy a jármű nem szennyeződik be. A kutya zárt szállítóeszköz nélkül, pórázon vezetve és szájkosárral ellátva is szállítható.
- 9.2. Az autóbuszban utasonként csak egy kutya szállítható. Az autóbuszban több kutya is szállítható és ebben az esetben a kutyát szállító utasok felelősek azért, hogy az állatok egymást, illetve a többi utast ne zavarják vagy veszélyeztessék, a járműben kárt ne okozzanak.
- 9.3. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával és azt az autóbuszvezető vagy az ellenőr kérésére fel kell mutatni.
- 9.4. A segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló miniszteri rendelet szerinti segítő kutya szájkosár nélkül is szállítható. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.
- 9.5. Az utazásból kizárható az élő állat és az élő állatot szállító személy, ha az élő állat az utasokat magatartásával zavarja vagy számukra kényelmetlenséget okoz. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az autóbuszban tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.
- 9.6. Az autóbuszba bevitt élőállatra az állatot felvivő utas köteles felügyelni.



Önkormányzat



Szolgáltató



- 9.7. Az élőállatban bekövetkezett kárért, valamint az élőállat által harmadik személynek okozott kárért a szolgáltató a Ptk. vonatkozó szabályai szerint felelős.
- 9.8. Amennyiben az állat szállítása a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat díjmentesen szállítható. Amennyiben az állat szállítása nem a 9.1. pontban meghatározott eszközben történik, úgy az állat érvényes menetjeggyel szállítható.
- 9.9. Díjmentes a segítő kutya és a rendőrségi kutya szállítása.

10. Utazási kedvezmények:

- 10.1. A családi jegy igénybevételére a legalább 2 gyermekével együtt utazó szülő(k) és a vele vagy velük együtt utazó gyermekek jogosultak, ha a gyermekek nappali tagozaton tanulnak, és ezt érvényes diákigazolvánnyal igazolják. A családi jegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 10.2. A 10 db-ból álló kedvezményes árú gyűjtőjegy ára a 10 db gyűjtőjegyre vonatkozik. A gyűjtőjegy kizárólag menetjegy és bérletkiadó automatából vásárolható. A gyűjtőjegyre egyébként a menetjegyre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 10.3. A külön jogszabályban biztosított utazási kedvezményeket a szolgáltató az utazási feltételekről szóló tájékoztatójában teszi közzé.

11. Menetdíj visszatérítése:

- 11.1. Árváltozás esetén az előre megváltott menetjegy határidő nélkül, az előre megváltott bérlet az érvényességi idején belül felhasználható utazásra.
- 11.2. A Szolgáltató a bérlet árát – visszaváltás esetén – érvényességének megkezdése előtt kezelési költség levonása mellett visszatéríti.
- 11.3. Az általános havi bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgy hó 15. napján pénztárázársig visszaváltja.
- 11.3.1. Az általános 30 napos bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a bérlet érvényességének 15. napján pénztárázársig visszaváltja.
- 11.3.2. Az általános negyedéves bérlet árának a maradványértéke kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött. A maradványérték számítása a következő:



Onkormányzat



Szolgáltató



- a) az érvényesség első hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 5/6-od része, az első hónap további részében 4/6-od része,
- b) az érvényesség második hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 3/6-od része, a második hónap további részében 2/6-od része, vagy
- c) az érvényesség harmadik hónapjának 15. napjáig a bérlet árának 1/6-od része, a harmadik hónap további részében maradványérték nem vehető figyelembe.

11.3.3. A félhavi bérlet, a hétnapos bérlet és a 24 órás bérlet ára, ha annak érvényessége már megkezdődött, nem téríthető vissza.

11.4. A tanuló és a nyugdíjas bérlet árának fele kezelési költség levonásával akkor téríthető vissza, ha annak érvényessége már megkezdődött, és azt az utas a tárgyó 15. napján pénztárzárásig visszaváltja.

11.5. Az utazásból kizárt utas részére a Szolgáltató a menetdíjat nem téríti vissza.

11.6. Az elveszett vagy a bevont menetjegyért, bérletért menetdíj visszatérítés nem jár.

11.7. Menetdíj visszatérítés kizárólag a menetjegy és a bérlet visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában menetdíj visszatérítést a Szolgáltató semmilyen igazolásra nem teljesít. A gyűjtőjegy ára csak abban az esetben téríthető vissza, ha az adott gyűjtőjegyhez tartozó valamennyi gyűjtőjegy hiánytalanul visszaadásra kerül. Abban az esetben, ha a visszaváltásra hozott menetjegy, gyűjtőjegy vagy bérlet után egyszerűsített számla került kiállításra, csak az eredeti számla bemutatása esetén van lehetőség a visszaváltásra.

11.8. A Nemzeti Mobilfizetési Zrt. applikáció eltérő visszaváltási feltételei:
A mobilalkalmazásokban megvásárolt díjtermékek (jegyek, bérletek) az érvényesség kezdete előtt, illetve a vásárlástól számított 30 napon belül – amennyiben azok nem kerültek érvényesítésre – kezelési költség felszámítása nélkül visszaválthatók. Érvényesített díjtermékek esetében visszaváltásra nincs lehetőség.

12. Pótdíjak:

12.1. Az az utas, aki az ellenőrzés, vagy a leszállás alkalmával érvényes menetjegyet, vagy más érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, menetdíjat és pótdíjat köteles fizetni. Kiskorú esetében a csekket a törvényes képviselőnek kell kézbesíteni.

12.2. Az utazás megkezdése után átruházott menetjegyek és a 24 órás bérlet, és a jogosulatlanul használt utazási igazolványok érvénytelenek, és felhasználójuk menetdíj és pótdíj fizetésére kötelesek.

12.3. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki az utazásakor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító bérlettel, félhavi bérlettel, más érvényes utazási


Önkormányzat


Szolgáltató



igazolvánnyal – a menetjegyet ide nem értve –, illetve a kedvezményre jogosító, előírt igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül a Szolgáltató által előírt módon bemutatja.

- 12.4. A pótdíj helyett utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki a bérletre a bérlet használatához előírt igazolvány számát az első utazás megkezdése előtt elmulasztotta feljegyezni, de azt az ellenőr, az ellenőr azonosítási számát is tartalmazó bélyegző lenyomatával és kézjeggyel történő ellátását követően az ellenőrzés során pótolja. Ez esetben a Szolgáltató a külön bemutatási kötelezettségtől eltekint.
- 12.5. Aki a bemutatási díjat a bemutatástól számított 15 napon belül nem fizeti be, a bemutatási díj helyett pótdíjat köteles fizetni.
- 12.6. Késedelmi díjat köteles fizetni a kirótt pótdíjon felül, aki a pótdíjfizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.



Önkormányzat



Szolgáltató



*Közszolgáltatási szerződés 3. számú melléklete***A menetrend tervezet minimális tartalmi követelményei**

1. a viszonylatok megnevezése, útvonala a megállóhelyek megnevezésével,
2. az egyes járatok közlekedési időpontjai a közlekedési napok (munkanap, munkaszüneti nap, ünnepnap, iskolai előadások napja, egyéb megkülönböztetések különös tekintettel az olyan rendkívüli alkalmakra, mint pl. halottak napja stb.) megjelölésével,
3. az egyes évszakokra vonatkozó eltérések,
4. a menetidők viszonylatonként,
5. a viszonylatok különféle időtartamaiban jellemzően üzemeltetendő jármű (szóló, csukós),
6. a részmenetidők és a hozzájuk tartozó megállóhelyek azokban a viszonylatokban, amelyekben részmenetidős közlekedés van,
7. a menetrendtervezet indoklása, ami kitér a helyzetértékelés, a végzett utasszámlálások, felmérések eredményeire, indokolja a tervezett változtatásokat és vázolja a menetrendtervezet várható hatásait,
8. ha az új menetrendtervezet a meglévőhöz képest csak kevés változást irányoz elő, elegendő, ha a benyújtott tervezet csak a változtatásokat tartalmazza,
9. azoknak a helyközi járatoknak a felsorolása, amelyek helyi díjtermékekkel történő igénybe vétele javasolt (az Önkormányzat és a helyközi ellátásért felelős Minisztérium között megkötendő – a Győr helyi közszolgáltatási szerződéstől független – megállapodás alapján).



Önkormányzat



Szolgáltató



Közszolgáltatási szerződés 4. számú melléklete

Győr helyi személyszállítási közszolgáltatási tevékenység költségkalkulációja
(prognosztizált, tervezett adatok)

Győr helyi közszolgáltatási költség-kalkuláció	2023. év (terv) (adatok ezer Ft-ban)	2024. év (terv) (adatok ezer Ft-ban)
Menetdíj bevétel	827 856	745 070
Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	313 009	296 729
Pótdíj bevétel	141	141
Egyéb bevételek	24 559	24 559
Közlekedési bevétel	1 165 565	1 066 499
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	1 734 725	1 838 808
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	1 011 070	1 068 898
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	170 885	204 116
Közvetlen karbantartási költség	646 680	646 547
Infrastruktúra használat költsége	7 880	8 274
Eszközjavítás/finanszírozás	738 234	660 221
Közvetlen költségek összesen	4 309 473	4 426 864
Forgalmi általános költségek	343 696	360 955
Műszaki általános költségek	65 007	68 257
Társasági általános költségek	23 682	24 866
Közvetett költségek összesen	432 385	454 079
Teljes ráfordítás	4 741 859	4 880 942
Bevételekkel nem fedezett indokolt költség	3 576 294	3 814 443
Nyeresség igény (közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	47 419	48 809
Állami támogatás	0	0
Költségvetési bérfejlesztési támogatás	0	0
Ellentételezési igény	3 623 712	3 863 253

Helvi külszolgálati km (ezer km)	4 450	4 450
Költségszámítási km (ezer km)	4 450	4 450
Ellenszolgáltatás ára (Ft/km)	1 076	1 108



Onkormányzat



Szolgáltató



*Közszolgáltatási szerződés 5. számú melléklete***Beszámolók minimális tartalma**

A I., II. és III. negyedéves jelentés minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- forgalomellátás vagyoni-pénzügyi hatása, következményei, gazdálkodás, vagyoni helyzet bemutatása (személyszállítási bevétel, egyéb bevételek, esetleges támogatások, költségek, ellentételezési igény),
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés).

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskm adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethetően kimaradt járatok száma éves szinten összesítve,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevétel és szociálpolitikai menetdíjkezdvezmény összege az értékesített utazási igazolványok szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező év december 31-i állapota szerint, szükség szerint a tárgyévben esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása során bekövetkezett, a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethető anyagi kárral és/vagy személyi sérüléssel járó közúti és utasbalesetek száma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- a Szolgáltató tárgyévi gazdálkodással kapcsolatos beszámolója,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),


Önkormányzat


Szolgáltató



- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő:

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
<i>Menetdíj bevétel</i>	
<i>Szociálpolitikai menetdíj-támogatás</i>	
<i>Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások</i>	
<i>Pótdíj bevétel</i>	
<i>Egyéb közlekedési bevételek</i>	
Közlekedési bevétel	
<i>Bérek költsége</i>	
<i>Bérfelrakások</i>	
<i>Béren kívüli juttatások költsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	
<i>Üzemanyag</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb anyagköltsége</i>	
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	
<i>Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége</i>	
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	
<i>Közvetlen karbantartási költség</i>	
<i>Infrastruktúra használat költsége</i>	
<i>Eszközpótlás/finanszírozás</i>	
<i>Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége</i>	
Közvetlen költségek összesen	
<i>Forgalmi általános költségek</i>	
<i>Műszaki általános költségek</i>	
<i>Társasági általános költségek</i>	
Általános költségek összesen	
Tevékenység összes költsége és ráfordítása	
Tevékenység eredménye	


Önkormányzat


Szolgáltató



*Közszolgáltatási szerződés 6. számú melléklete***Bevétellel nem fedezett indokolt költségek számítási módszere**

Felek rögzítik, hogy a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

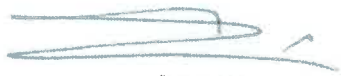
Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- a számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját a Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- a közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása	... évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (közszolgáltatási szerződés szerinti mértékben)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	



Önkormányzat



Szolgáltató



*Közszolgáltatási szerződés 7. számú melléklete***Kapcsolattartók adatai**Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata részéről:Tárgyalási és döntési jogkörrel felhatalmazott képviselő:

Név: Bozsoki Szilveszter
Munkakör megnevezése: Teleptlésfelveztsési és Városstratégiai Főosztályvezető
E-mail cím: bozsoki.szilveszter@gvor-ph.hu
Telefonszám: +96/500-214; +96/500-247

Tárgyalási jogkörrel felhatalmazott képviselő:

Név: Pintér Adrienn
Munkakör megnevezése: infrastruktúra-fejlesztési ügyintéző
E-mail cím: pinter.adrienn@gvor-ph.hu
Telefonszám: +96/500-397

VOLÁNBUSZ Zrt. részéről:

Név: Mészáros Antal
Munkakör megnevezése: helyi közszolgáltatás csoportvezető
E-mail cím: helvik@volanbusz.hu, antal.meszaros1@volanbusz.hu
Telefonszám: +3662-560-111 (4278); +36-70/984-7789



Önkormányzat



Szolgáltató



Közszolgáltatási szerződés 8. számú melléklete

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 216/2022. (XII. 20.) számú határozata

K I V O N A T Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2022. december 20-án tartott Közgyűlésén
készült jegyzőkönyvéből

9. NAPIRENDI PONT:

**GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN HELYI,
AUTÓBUSZSAL VÉGZETT MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI
KÖZSZOLGÁLTATÁS BIZTOSÍTÁSA**

216/2022. (XII. 20.) Kgy. határozat

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése úgy dönt, hogy Győr helyi közforgalmú autóbussz közlekedését 2023. január 1. napjától - 2024. december 31. napjáig folyamatosan fenntartja.
2. A Közgyűlés a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2013. XI.1. törvény 24. § (5) bekezdés a) pontja és (5a) bekezdése alapján úgy dönt, hogy Győr Megyei Jogú Város helyi személyszállítási szolgáltatását a VOLÁNBUSZ Zrt.-vel közvetlenül kötött megbízás alapján látja el a 2022. évre vonatkozó menetrend és díjszabás szerint, 2023. január 1. napjától Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása tárgyban lefolytatott eredményes pályázat alapján megkötött közszolgáltatási szerződésben foglalt szolgáltatás megkezdéséig, de legfeljebb 2024. december 31. napjáig.

Felclős: polgármester

Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, a közvetlen megbízással kapcsolatos további tárgyalások lefolytatására és az alapján a közszolgáltatási szerződés megkötésére az ellentételezés mértékének meghatározásával, beleértve annak szükség szerinti módosítását és megszüntetését is. A Közgyűlés felhatalmazza a jegyzőt a közszolgáltatási szerződésben foglalt menetrend változtatásának jóváhagyására, ha az nem jelent finanszírozási többletet, ha Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata számára vagy a menetrend-változtatás valamely jogerős bírósági vagy végleges hatósági döntésen alapul.

Felclős: polgármester és jegyző

Határidő: azonnal

K. m. f.

Dr. Dézsi Csaba András s. k.
polgármester

Nagyé dr. László Edit s. k.
jegyző

A kivonat hitelesül:



A határozatról értesül:

- Településfejlesztési és Városstratégiai Főosztály
- Gazdálkodási Főosztály/Pénzügyi Osztály

Önkormányzat

Szolgáltató

Közszolgáltatási szerződés 9. számú melléklete

**Menetjegy és bérletárusító helyek listája
(automaták, illetve bizományosi és ügynöki jegyárusító helyek)**

Az ügynöki és bizományosi konstrukcióban Győr helyi díjtermékeket értékesítő helyek mindenkor aktuális listája a Volánbusz honlapján megtalálható:

<https://www.volanbusz.hu/hu/jegy-es-berlet/szemelyes-vasarlas/partnerek/gyor>

A Győr helyi díjtermékeket értékesítő automaták mindenkor aktuális listája a Volánbusz honlapján megtalálható: <https://www.volanbusz.hu/hu/jegy-es-berlet/szemelyes-vasarlas/automata>


Helyi önkormányzat


Szolgáltató



A helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek listája (az utasvárók kivételével)

A helyi útvonalszakaszok melletti megállóhelyek listája (az utasvárók kivételével) elérhető itt:

http://archiv.enykk.hu/aktiv_tartalom/menetrendes/web.cgi?func=stoplist&lang=hu&city=gy

24 db jegy- és bérletkiadó automata listája

Automata száma	Automata helyszíne
TVM-001	Ménfőcsanak, Malom
TVM-002	Lajta út, posta
TVM-003	Váci Mihály Iskola
TVM-004	Aradi vértanúk útja, szökőkút
TVM-005	Zechmeister utca, Rába part
TVM-006	Széchenyi István Egyetem
TVM-007	Petőfi tér, Zsinagóga
TVM-008	Tihanyi Árpád út, kórház
TVM-009	Bartók Béla út, Vásárcsarnok
TVM-010	Szent István út, Iparkamara
TVM-011	Marcaltváros, Kovács Margit utca
TVM-012	Malom liget
TVM-013	Kodály Zoltán utca, Földes Gábor utca
TVM-014	Budai út, Árkád Üzletház
TVM-015	Új Élet utca
TVM-016	Városháza
TVM-017	Hunyadi utca, autóbusz állomás
TVM-018	Vasvári Pál utca, kórház főbejárat
TVM-019	Mátyás király tér
TVM-020	Jereváni út, posta
TVM-021	Honvéd liget
TVM-022	Fehérvári út, Ipar utca
TVM-023	Olimpiai Sportpark
TVM-024	Marcaltváros, Kovács Margit utca

A forgalomirányító és utastájékoztató rendszerhez való igazodás általános elvárásai

Az eszközpark korszerű elektronikai, híradástechnikai és informatikai megoldásokkal kapcsolódjon a kifejlesztett győri forgalomirányítási és utas-tájékoztató rendszerhez.

A központi forgalomirányítási háttérsoftver biztosítja a fedélzeti számítógépek dinamikus utastájékoztató eszközök, közlekedési lámpák működéséhez szükséges adatok kezelését, karbantartását, a járműfedélzeti egységeknek biztosítania kell ezen adatok fogadását, tárolását.

A járművek fedélzeti egységeinek szoftver módosítása, az adatbázisok karbantartása, az utastájékoztató rendszer táblaképeinek és hanganyagának letöltése a járművekre való felszállás nélkül, a központi forgalomirányítás bármely számítógépéről letölthetőnek kell lennie.

A járműparknak alkalmasnak kell lennie a jelzőlámpás csomópontokban (ott ahol az kiépített) zöld jelkerési funkció ellátására.

A járműfedélzeti egységgel és a hozzá kapcsolódó eszközökkel szemben támasztott követelmények

A járműveken üzemelő berendezések erős és folyamatos rázkódásnak vannak kitéve. A beltéri és külső utastájékoztató tábláknak $-40\text{ }^{\circ}\text{C} - +80\text{ }^{\circ}\text{C}$ közötti tartományban megbízhatóan kell működniük. A berendezésnek 12 V és 36 V közti tartományban működőképesnek kell maradnia, valamint szünetmentes tápellátással kell rendelkeznie. A kijelzőjének ragyogó napsütésben is jól láthatónak kell lenni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy éjszaka ne vakítsa el a gépjárművezetőt. Elvárás a kezelőfelülettel kapcsolatban, hogy minimum 5" képátlójú, automatikus a környezeti fényhez automatikusan igazodó, legalább 350 cd/m^2 fényerejű színes TFT kijelzőt tartalmazzon. A kezelőszervek legyenek por és víz ellen védettek. A használt moduloknak és berendezéseknek CE minősítéssel kell rendelkeznie. A járműfedélzeti egység üzembiztonsági és adatvédelmi okokból kizárólag erre a célra fejlesztett vezérlő berendezés lehet, szabadon programozható PC, vagy PDA alkalmazása nem megengedett!

A járműfedélzeti egység ne rendelkezzen mechanikai mozgó alkatrészekkel.

Grafikus gépjárművezetői interfész a fedélzeti egység része kell, hogy legyen a diszpécserrel történő kommunikáció biztosítása érdekében.

A fedélzeti egységnek kell vezérelni a jármű utastájékoztató berendezéseit (kijelzők, hangszórók) kívül a jármű jegykezelő berendezéseit is.

Valós idejű utastájékoztató

Az alkalmazott autóbuszoknak jármű fedélzetén automatikus hangbemondással és az utastájékoztató kijelzőkön történő megjelenítéssel is biztosítani kell a beltéri hangbemondást és a bel és kültéri vizuális utastájékoztatót. Alkalmasnak kell lenniük a folyamatos jelenidejű kommunikációra a forgalomirányító központtal.

Helyzetmeghatározás

A jármű fedélzeti egysége rendelkezzen a földrajzi helyzet-meghatározására alkalmas GPS vevővel. A GPS vevő által szolgáltatott adatok alapján vezérelje az utastájékoztató rendszert és szolgáltatson hely, idő, és sebesség adatokat a forgalomirányító rendszer számára.

A GPS vevő minimum 16 csatorna egyidejű vételére legyen alkalmas.

A GPS vevő eltérés korrekciós funkcióval rendelkezzen.

Vevőérzékenység minimum 140 dBm

Kommunikáció

A szükséges funkciók gazdaságos ellátásához a fedélzeti egység több különböző vezeték nélküli kommunikációs csatornával kell, hogy rendelkezzen. A forgalomirányítás számára fontos adatok on-

line átviteléhez egy korlátlan hatótávolságú, közepes adatátviteli sebességű csatorna szükséges, erre a célra a mobil szolgáltatók által kínált GSM/GPRS technológia megfelelő. A fedélzeti egység szoftver- és adatbázis karbantartását, valamint a digitalizált hanganyagok letöltését, GSM/GPRS technológián túl a későbbiekben WLAN-on keresztül is biztosítani kell. Tehát a jármű fedélzeti egységének rendelkeznie kell LAN interfésszel, WLAN eszköz későbbi csatlakoztatása számára. A telephelyeken WLAN infrastruktúrát az ajánlattevőnek kell biztosítani. A forgalomirányító jelzőlámpák működését befolyásoló berendezésekhez kis hatótávolságú, közepes adatátviteli sebességű, kétirányú rádió összeköttetés szükséges. A „zöld-út kérés” funkció megvalósításához tehát úgynevezett SRD (az ipari, műszaki és tudományos célokra használható díjmentes frekvenciákról a T/R 01-04 sz. CEPT ajánlás, I-ETS 300 220 sz. EU-s szabvány és MSZ EN 55022 nemzeti szabvány) adatátviteli rádió modul használata elvárt, melynek frekvenciahasználata nem díjköteles.

Beszédkommunikáció

A diszpécser és a gépjárművezető közötti beszédkapcsolat megteremtéséhez a fedélzeti számítógépekbe épített GSM mobiltelefont kell használni. A beszédkapcsolat biztonságos lebonyolítása érdekében a fedélzeti egységnek kéz nélkül használható, kihangosító berendezést kell tartalmaznia (a járműbe építhető mikrofon és hangszóró, vagy bluetooth headset is elfogadható). A fedélzeti berendezéstől elvárás, hogy beszédkapcsolat létrehozásához, differenciált igényjelzést, és egy rejtett kapcsolóval, vészjelzést is képes legyen továbbítani a központnak. Biztosítani kell a hívást igénylő jármű azonosítását. A rendszernek képesnek kell lenni arra, hogy szükség esetén a diszpécser a jármű hangosító rendszerén keresztül az utasokhoz szólhasson on-line módon.

Szöveges üzenetek, utasítások

A forgalomirányító diszpécser forgalmi utasításait a fedélzeti egység kijelzőjén meg kell jeleníteni. A diszpécser felé nem írhat gépelt üzenetet a járművezető, csak előre tárolt üzeneteket küldhet. A fedélzeten, adott nyomógombokhoz kötött üzeneteket kell tárolni, melyeket szükség esetén a központból vezeték nélküli módon cserélni lehet.

Utastájékoztató a járműveken

Az utastájékoztató rendszer vezérlése a GPS vevő által szolgáltatott földrajzi koordináták alapján kell, hogy működjön. A fedélzeti számítógép az üzembiztonság érdekében egy minden más funkciótól független, RS485 interfészen keresztül kell, hogy kezelje a járművön lévő viszonylatjelzőket és a beltéri utastájékoztató táblát.

A járműfedélzeti utastájékoztató rendszer elöl, oldalt és hátul a járatszámot, továbbá elöl és oldalt a célállomást is jelenítse meg. Az egység szinkronban kezelje a belső utastájékoztató táblát és a hangbemondást (aktuális járat száma célállomása, aktuális megálló, következő megálló, átszállási lehetőségek). Az utastájékoztató mindenmű kézi beavatkozás, előre, hátra léptetés nélkül, kell, hogy működjön. Rendkívüli helyzetekben (GPS-jel hiányában) tegyen lehetővé kézi beavatkozást (megállók közti előre, hátra léptetést). Az akusztikus utastájékoztató megfelelő minőségének biztosítása érdekében, a járműfedélzeti egység rendelkezzen független erősítővel és a hozzá kapcsolódó jó minőségű külső, és belső hangszórókkal. Az utastájékoztató hangerejét a fedélzeti egység a mindenkorai zajszint ismeretében kézi beavatkozás nélkül automatikusan kell, hogy szabályozza. A kiírandó szövegek és a bemondandó hanganyagok módosítása, az utas-tájékoztató rendszer működéséhez szükséges adatbázisok karbantartása a forgalomirányító központ bármelyik számítógépéről elérhető legyen. Az adatok letöltését GSM/GPRS kommunikációval, vagy a későbbiekben telepített WLAN hálózaton keresztül kell megvalósítani. A forgalmi helyzet váratlan megváltozása esetén, az utasok rendkívüli tájékoztatását szolgáló hanganyagot, és a kiírandó szöveget, GSM/GPRS vezeték nélküli adatátvitellel kell a járműre áttölteni.

A tömegközlekedési eszközök előnyben részesítése a forgalmi jelzőlámpáknál

A járműpark legyen képes arra, hogy a forgalmi jelzőlámpa megközelítésekor a tömegközlekedési eszközt a jelzőlámpa vezérlője előnyben részesítse a többi közlekedő járművel szemben.

Helyi adattárolás funkció

A fedélzeti egység folyamatosan rögzítse az adott járművön elérhető összes adatot, de legalább: járművezető neve, járatszám, menetrendi azonosító, érintett megálló, ajtók állapota, üzemanyag mennyisége, koordináta, pillanatnyi utasszám (az utasszámlálóval felszerelt járműveken), pillanatnyi és átlagsebesség, megtett út, analóg, digitális, számláló bemenetek. Legyen megfelelő méretű a memóriája ahhoz, hogy legalább egy hónap adatai elférjenek benne. Biztosítsa az adatok kiolvasását nagy sebességű LAN és a későbbiekben WLAN interfészen keresztül, és szükség esetén GSM/GPRS kapcsolaton keresztül is. Balesetek, utas reklamációk kivizsgálása esetén szolgáltatasson kellő részletességű és valós adatokat.

A tároló kapacitás méretének, nagyságának megállapításához az alábbi adatokat tudjuk megadni:

- maximális fordaszám
- napi járatszám
- viszonylatok száma (táblakép)
- megállóhelyek száma
- vonalankénti átlagos megállóhely darabszám

Gépkocsivezetők és jegyellenőrök azonosítása

A fedélzeti egység kezelőfelülete rendelkezzen a gépjárművezetők elektronikus azonosítására alkalmas érintés nélküli kártyaolvasóval. Minden fedélzeti számítógép memóriája kell, hogy tartalmazza a vállalat összes járművezetőjének és ellenőrének nevét, törzsszámát, valamint kártya- és PIN kódját. A fedélzeti számítógépet, csak az arra jogosult személy használhassa. A funkció, a gépjárművezető be- és kiléptetésén túl, a munkaidő elszámolásához és a teljesítmény elszámoláshoz is szolgáltatasson adatokat. A jegyellenőrök tevékenységének ellenőrzése céljából, a személyek adatai mellett, az időpontot, a járat számát, az utoljára érintett megálló kódját is át kell küldeni a központba.

FORDA és járat kezelés

A fedélzeti számítógépek memóriája elegendő legyen ahhoz, hogy a város helyi viszonylatain közlekedő járműveken, az utastájékoztatáshoz és a forgalomirányításhoz szükséges hanganyagok, táblaképek és menetrendi adatok valamennyi viszonylatra vonatkozóan folyamatosan rendelkezésre álljanak. A cél az, hogy bármelyik jármű bármelyik járatba vezényelhető legyen. A háttér rendszer biztosítsa a menetrend teljesítéséhez szükséges járművenkénti és gépjármű vezetőnkénti bontásban a feladatok listáját. A járművezető, a bejelentkezés után azonnal kapja meg a napi elvégzendő feladatait. Ez a feladat lista „mint tervadat” a nap bármely pillanatában módosítható kell, hogy legyen a GSM/GPRS-n keresztül. A fedélzeti számítógép a járművezető beavatkozása nélkül sorról sorra vezérelje az utas-tájékoztató rendszert és folyamatosan, megállóról megállóra haladva juttassa el a tényadatokat a központba. A feladat lista a teljesítendő járatok halmazán kívül előre felvett utasításokat is tartalmazzon (pihenőidő, forgalmi utasítás). A járműfedélzeti egység képernyőjén jelenjen meg a soron következő feladat járatszámmal és indulási idővel. A berendezés a járat indulása előtt egy perccel adjon figyelmeztető hangjelzést a járművezetőnek. A jármű képernyőjén megállóról megállóra folyamatosan jelezni kell az aktuális eltérést a menetrendhez és az indulástól számított menetrendhez képest is. (indulás, menetrend szerint, késés, sietés). A fedélzeti számítógép rendkívüli helyzetekben (GPRS kapcsolat hiányában) tegye lehetővé a járatszám kézi beállítását is.

Elektronikus utasszámlálás

Hatcsuklós és négyszóló autóbuszon olyan utasszámláló berendezésre van szükség, mely a járművek ajtóin történő egyidejű fel és leszállás esetén, vagy egyszerre két utas egyidejű felszállása vagy

leszállása esetén is nagy biztonsággal számlál. A számláló berendezés működhet optikai érzékeléssel, ultrahanggal, infravörös fény érzékelésével, vagy mozgásérzékelő radarral, esetleg ezek kombinációival is. Az utasszámláló berendezéstől elvárás a nagy pontosságú számlálás, a megbízható működés a járműveken előforduló szélsőséges zaj, fényviszonyok, és időjárási körülmények között. A számlálási hiba észlelési pontonként nem lehet nagyobb, mint $\pm 2,5\%$. Az érzékelőnek meg kell különböztetnie a felszálló, és a leszálló utasokat, és ezeket egymástól függetlenül kell megszámolni. Akkor is jól kell számolnia, ha a jármű ajtaján egyszerre két utas száll fel, vagy egyszerre két utas száll le. A számláló nem hibázhat akkor sem, ha két egymással ellentétes irányban mozgó utas ugyanabban a pillanatban száll le, és fel. A 10 darab elektronikus utasszámláló berendezést 4 db szóló (3 ajtó), és 6 db csuklós (4 ajtó) járműre kell beszerezni.

Járművek fedélzeti utastájékoztató eszközei

Külső viszonylatjelző utastájékoztató táblák

A kijelzők felületének felbontása legalább az alábbiak legyenek:

- Homlok tábla: 16x128 mátrixpont
- Oldaltábla: 16x128 mátrixpont
- Hátsó számtábla: 16x32 mátrixpont

A világítás fényereje minimum 1200 cd/m^2 legyen. A kijelzők várható élettartama érje el a minimum 200.000 üzemórát. A kijelzők $-40 \text{ }^\circ\text{C}$ – $+80 \text{ }^\circ\text{C}$ hőmérsékleti tartományban megbízhatóan üzemeljenek. A táblák olvashatósága a karakter magasság függvényében a DIN 1450 szabvány szerint minimum 25 méter legyen. Leolvashatósági szög 170° .

A homlok és az oldaltáblán egysoros kiírással minimum 12 db karakter legyen megjeleníthető legalább 140 mm karaktermagasság mellett. Ugyanez kétsoros kiírásnál minimum 20 db karakter legyen soronként, legalább 60 mm karaktermagassággal.

A hátsó számtábla legyen alkalmas maximum 4 karakter kiírására. 1 és 2 karakter esetén legalább 140 mm, 3 és 4 karakter esetén legalább 90 mm legyen a karaktermagasság.

A kijelzett karakterek színe alkalmazkodjon a már alkalmazott kijelzőink sárga színéhez. Az alkalmazási környezet miatt a tábla védettsége érje el az IP 20-as védettségi szintet. Az elhelyezési adottságok miatt a homlok és oldaltábla házának mérete nem haladhatja meg az 1300 mm hosszúságot, a 220 mm magasságot és az 50 mm vastagságot. A számtábla magassága és vastagsága az előzővel egyenlő legyen, a hosszúsága az üvegfelület hosszának arányában csökkenjen. A táblaház beltéri kivitelben készüljön, matt fekete színben.

Beltéri viszonylatjelző és utastájékoztató táblák

A kijelzők felületének felbontása legalább az alábbi legyen: 16 x 184 mátrixpont. LCD Mátrix kijelző esetén a kijelző háttérvilágítása hidegkatódos fénycsővilágítással legyen megoldva, egyúttal biztosítva az automatikus fényerőszabályzást. A világítás fényereje minimum 1200 cd/m^2 legyen.

A kijelzők várható élettartama komplexen érje el a minimum 200.000 üzemórát. A kijelzők $-40 \text{ }^\circ\text{C}$ – $+80 \text{ }^\circ\text{C}$ hőmérsékleti tartományban megbízhatóan üzemeljenek. A táblák olvashatósága a karakter magasság függvényében minimum 15 m legyen. Leolvashatósági szög 170° .

A táblákon egysoros kiírással minimum 16 db karakter legyen megjeleníthető legalább 30 mm karaktermagasság mellett. A jobb láthatóság érdekében a megadott táblaméret optimális kihasználása mellett funkcionálisan előnyösebb, az 50 mm körüli karaktermagasság. A kijelzett karakterek színe sárga legyen. Az alkalmazási környezet miatt a tábla védettsége érje el az IP 20-as védettségi szintet. Az elhelyezési adottságok miatt a táblahossz maximum 800 mm, a magasság maximum 80 mm, a vastagsága maximum 50 mm lehet. A táblaház beltéri kivitelben készüljön, matt fekete színben.

A jegykezelő készülékek illesztése a jármű fedélzeti egységéhez

- Saját memóriájában tárolni kell azokat az adatokat, melyekre a jegykezelőnek szüksége van.
- Rendszeres időközönként frissítenie kell a jegykezelő készülékek információit.

- A tárolt jegykezelő címek alapján le kell tudni kérdeznie azok állapotát, ha valamelyik hibásan működik, azt tárolnia kell.
- A járművezetői kezelőfelületen képesnek kell lennie központilag letiltani a készülékeket.

Központi és diszpécser egység fő funkciói

A központnak GPS nyomkövetés segítségével valós idejű adatokkal kell rendelkeznie az összes jármű adott helyzetét illetően, ezt térképes megjelenítéssel is támogatni szükséges.

A rendszer legyen képes a járműdiagnosztikai adatok ellenőrzésére, tárolására. A késés és sietés megelőzése érdekében operatív kapcsolatot tartson az egyes járművekkel.

Rendelkezzen munkaidő nyilvántartási funkcióval a járművezetők munkaidejének rögzítése és elszámolása segítésére. Támogassa a menetlevél készítési feladatokat.

Kövesse folyamatosan a jegyellenőrök mozgását.

Rögzítse a járművek futásteljesítményét.

Legyen képes az elmúlt események visszajátszására, segítve ezzel az utas reklamációk kezelését.

Támogassa a Menetrend tervezés funkciót, modellezze az új menetrend-változatokat azok bevezetés előtt.

Autóbuszszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására kiírt pályázati eljárás adatvédelmi tájékoztatója

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Dr. Dézsi Csaba András polgármester
Székhely: 9021 Győr, Városház tér 1.
E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

dr. E. Simon Katalin Ráhel
Levelezési cím: 9021 Győr, Városház tér 1.
E-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a **GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja** alapján, az adatok kezelése az Adatkezelő közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

3.1. Az adatkezelés tagállami jogalapja: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 18. pontja alapján **a helyi önkormányzat feladata a helyi közösségi közlekedés biztosítása.**

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 23. § (1) és (2) bekezdése alapján belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére közlekedési szolgáltató közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg, a Törvény 23. § (4) bekezdésének megfelelő pályázati felhívás és (5) bekezdésének megfelelő pályázati kiírás alapján lefolytatott pályázati eljárást követően.

3.2. Az adatkezelés tagállami jogalapja: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, és 55. §-a, a pályázó szervezet átláthatóságának vizsgálata.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

4.1. A Törvény 23. § (1) és (2) bekezdése alapján belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére közlekedési szolgáltató közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg, pályázati eljárás lefolytatását követően.

Adatkezelő **a pályázati eljárás lefolytatása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése érdekében** természetes személyek, egyéni vállalkozók tekintetében (a továbbiakban: Érintett) az alábbi személyes adatokat, a pályázati eljárás jogszerű lefolytatása, a pályázó alkalmasságának megállapítása, kizáró okok fenn nem állása, valamint az ajánlat értékelése, kapcsolattartás és okirati hitelesség biztosítása céljából kezeli, a pályázati eljárásban benyújtott pályázat tartalma szerint:

Érintett	Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja
Pályázó (egyéni vállalkozó pályázó esetén)	Név, székhely, telefonszám, faxszám, aláírás	Azonosítás, kapcsolattartás a pályázati eljárás lefolytatása érdekében	ld. 3.1. pont
	Név, székhely/lakcím, nyilvántartási szám, adószám, átláthatósággal kapcsolatos nyilatkozatok, aláírás	Átláthatósági vizsgálat lefolytatása	ld. 3.2. pont
	A pályázathoz csatolandó igazolásokban, nyilatkozatokban szereplő személyes adatok	Pályázati kiírás feltételeinek való megfelelés vizsgálata	ld. 3.1. pont
Pályázó képviselője	Név, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adat	Képviselőre való jogosultság vizsgálata, formai követelmények teljesülésének vizsgálata	ld. 3.1. pont
Átláthatósági nyilatkozattal érintett egyéb személy	Név (családi-, utó- és születési név), születési hely és idő, anyja születési család és utóneve, tulajdoni hányad, befolyás, szavazati jogra vonatkozó adatok	Átláthatósági vizsgálat lefolytatása	ld. 3.2. pont
Pályázattal érintett egyéb természetes személy/egyéni vállalkozó	A pályázat részeként benyújtott személyes adat (javítási szerződésbe foglalt személyes adatok, alkalmasságot igazoló engedély és vizsgabizonyítvány, felelősségbiztosítás)	Pályázati kiírás feltételeinek való megfelelés vizsgálata	ld. 3.1. pont
Meghatalmazott	Név, lakcím, személyazonosító igazolvány szám, aláírás	Képviselői jogosultság vizsgálata	ld. 3.1. pont
Tanú (meghatalmazás csatolása esetén)	Név, lakcím, aláírás	Okirati hitelesség biztosítása	ld. 3.1. pont

4.2. A pályázati eljárásban további személyes adatok kezelésére is sor kerülhet, amennyiben a pályázó ezeket a pályázat részeként kiíróval közli.

4.3. A személyes adatok kezelésére az alábbiak szerint kerül sor:

- A személyes adatokat Adatkezelő a pályázat papír alapú és elektronikus példányain (a pályázat elektronikus példánya a papír alapú iratanyag részét képezi), a pályázati eljárás lefolytatása során keletkezett dokumentumokon (bontási jegyzőkönyv, kiegészítő tájékoztatás, tárgyalásról készített jegyzőkönyv, emlékeztető, hiánypótlási felhívás, bizottsági és közgyűlési előterjesztés, bizottsági és közgyűlési döntés) kezeli.
- A Törvény 23. § (8) bekezdése alapján készített emlékeztetőben foglaltak közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.
- A pályázati eljárással kapcsolatos feladatok ellátásában Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) közreműködik, a személyes adatokat a Hivatal munkatársai feladataik ellátásával összefüggésben kezelik.
- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Városstratégiai Bizottsága a javaslat megtárgyalása, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a pályázatokkal kapcsolatos döntés meghozatala (pályázatok bírálata) érdekében kezeli a személyes adatokat.

- A pályázati eljárással összefüggésben keletkezett papír alapú dokumentumok iktatására DMSOne Ultimate iratkezelési rendszerben kerül sor: Az iratkezelési rendszerben rögzítésre kerül a név, székhely, adószám.
- 4.4. Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás, automatizált döntéshozatal nem történik.
- 4.5. A személyes adatok forrása a pályázó.

5. Adattovábbítás

A DMSOne Ultimate iratkezelő rendszer üzemeltetéséért, fejlesztéséért és karbantartásáért felelő DMS One Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. I. ép., Cg.01-10-046112) e feladatának ellátásával összefüggésben kezeli. A bizottsági határozatok, továbbá a közgyűlési határozatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdése alapján törvényességi felügyeleti célból megküldésre kerülnek a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal részére.

A személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek, kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot – a fentiekben túl nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

A pályázattal kapcsolatos adatokat az Adatkezelő a hatályos iratkezelési szabályzat alapján az irattári tervben meghatározott időtartamig kezeli. A bizottsági, közgyűlési döntések nem selejtezhetőek.

A fenti megőrzési idő lejártát követően a személyes adatok megsemmisítésre, selejtezésre, illetve törlésre kerülnek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatát, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, várhatóan mennyi ideig kezeli, ha ez nem lehetséges, melyek a megőrzési idő meghatározásának szempontjai. Az Érintett tájékoztatást kérhet továbbá arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő mely címzettekkel, címzetti kategóriákkal közölte, illetve fogja közölni a személyes adatát, különös tekintettel a harmadik országbeli címzettekre és nemzetközi szervezetekre, történik-e automatizált döntéshozatal, profilalkotás a személyes adatok kezelésével kapcsolatban.

7.2. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adat **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel az adat **kiegészítését, törlését és tiltakozhat** az ilyen személyes adat kezelése ellen.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

7.3. Az Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról az Érintettet legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos

határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

7.4. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **a korlátozza a személyes adat kezelését**, ha az Érintett:

- vitatja annak pontosságát, a pontosság az Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
- azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatra,
- tiltakozik a személyes adat kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az Érintett magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatot védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen (pl. a hozzáférési jogokat a lehető legminimálisabba korlátozza az adatkezeléssel kapcsolatos folyamatok szabályozása érdekében iratkezelési, adatvédelmi és informatikai biztonsági szabállyal rendelkezik).

Az Adatkezelő és a Hivatal intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az Adatkezelő vagy a Hivatal irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az Adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Ennek érdekében Adatkezelő és a Hivatal tevékenységében közreműködő személyek kizárólag a feladataik teljesítéséhez szükséges mértékben és módon kezelhetnek személyes adatot, illetve titoktartási nyilatkozatot tesznek, amennyiben jogszabály erejénél fogva titoktartási kötelezettségük nem áll fenn.

9. Jogorvoslat

Érintett a személyes adat kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő **adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat**.

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: +36 (1) 391-1400

URL: <https://naih.hu>

Személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenysekek).

**Pályázói nyilatkozat az ellentételezés összegének kialakításáról és költségtérítési többletigényt
kezdemenyezéséről
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz**

Alulírott..... mint a (székhely:
.....) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a pályázatban az ellentételezés összege úgy került megállapításra, hogy az teljes mértékben megfelel kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben meghatározottaknak, így az ellentételezés összege a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összeg lesz. Tudomásul veszem és vállalom, a pályázati eljárás során kialakított, közszolgáltatási szerződésben rögzített összegen felül költségtérítési többletigényt csak és kizárólag a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (6) bekezdésében foglaltak fennállása esetén kezdeményezek.

Kelt,, 2024.....

.....
Cégszerű aláírás

**Pályázói nyilatkozat az információs iroda és a 24 db jegy- és bérletautomata működtetéséről
Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiírt helyi közösségi közlekedési pályázathoz**

Alulírott..... mint a (székhely:)
.....) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a szerződés megkötésétől számított 40 napon belül közszolgálati információs irodát fogok működtetni Győr belvárosában, melyben jegy- és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. Nyilatkozom továbbá, hogy a fenti határidőn belül legalább 40 db jegyárusító helyet (beleértve a jelenleg működő 24 db jegy- és bérletkiadó automatát) fenntartok és működtetek Győr közigazgatási területén. Tudomásul veszem, amennyiben a szerződés időtartama alatt a jegy- és bérletkiadó automaták száma növekszik, úgy az egyéb jegyárusító helyek száma ugyanannyival csökkenhet. Kijelentem, hogy az automatákon kívüli jegyárusító helyeken az értékesítés a nyitvatartási idő alatt folyamatosan történik.

Kelt:, 2024.....

.....
Cégszerű aláírás

Pályázói nyilatkozat ZFR-ZBP-005 kódszámú „Környezetkímélő, klímasemleges városi, elektromos meghajtású személyszállítási járművek beszerzésére és a kapcsolódó töltőinfrastruktúra kiépítésére” elnevezésű pályázati támogatásból beszerzett 13 db elektromos meghajtású szóló autóbusz és a hozzá kapcsolódó töltőinfrastruktúra átvételéről

Alulírott..... mint a (székhely:) Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy nyertes pályázat esetén az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerinti státusz változására figyelemmel, mint új Szolgáltató a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló, támogatási szerződésből fakadó valamennyi kötelezettséget és jogot egyidejűleg átvállalom, és a támogatásból finanszírozott járműveket mint új Szolgáltató üzemeltetni fogom a fenntartási időszak (várhatóan 2028. év) végéig, továbbá, amennyiben a támogatásból beszerzett autóbuszok a tulajdonomba kerülnek, úgy vállalom, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. és a HUMDA Magyar Autó-Motorsport Fejlesztési Ügynökség Zrt. között fennálló támogatási szerződésbe belépek és átveszem a VOLÁNBUSZ Zrt. kötelezettségeit. Vállalom továbbá, hogy az új elektromos buszok üzemeltetése a fenntartási időszak alatt kedvezőbb lesz annál, mintha támogatás igénybevétele nélkül, külső finanszírozási forrás igénybevételével új dízel autóbuszok kerültek volna beszerzésre.

Kelt:, 2024.....

.....
Cégszerű aláírás



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

⁴
.....napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

**Javaslat
a kitüntető címek adományozását előkészítő munkacsoport összetételének módosítására**

Győr, 2024. január 24.

Előterjesztő:

**Dr. Dézsi Csaba András
polgármester**

Törvényességi véleményezésre bemutatva: Nagyné dr. Laszló Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Jogi és Önkormányzati Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat

a kitüntető címek adományozását előkészítő munkacsoport összetételének módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

Az önkormányzati elismerések alapításáról szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (1) és (3) bekezdése értelmében az önkormányzati elismerések közül a „Győr Megyei Jogú Város Díszpolgára” kitüntető cím, a „Pro Urbe Győr” díj, a Szent László-érem, valamint a „Városrész Szolgálatáért” díj adományozása az előkészítésre létrehozott munkacsoport kezdeményezése alapján történik.

A munkacsoport tagjait és elnökét a 61/2020. (VI. 26.) Kgy. határozatában jelölte ki a Közgyűlés. Javasolom, hogy a 6 fős munkacsoport elnöki feladatait 2024. február 1-jétől a civil szervezetekkel történő kapcsolattartásért felelős alpolgármester, dr. Pergel Elza lássa el.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Közgyűlést a következő határozati javaslat elfogadására!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 61/2020. (VI. 26.) Kgy. határozatát a következők szerint módosítja:

„A munkacsoport elnöke: dr. Pergel Elza alpolgármester”

2. A határozat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. február 1.

Győr, 2024. január 24.


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

5..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése
Javaslat
személyi kérdésekben való döntések meghozatalára

Győr, 2024. január 30.


Előterjesztő:


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Az előterjesztést véleményezte: —

Meghívásra javasolt: —

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné dr. László Edit
jegyző m.

Az előterjesztést készítette: Jogi és  Önkormányzati Osztály

**Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése
Javaslat személyi kérdésekben való döntések meghozatalára**

Tisztelt Közgyűlés!

Mint ismeretes Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester – kinevezése napján – 2023. december 19-én lemondott a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságban betöltött bizottsági elnöki tisztségéről, továbbá a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottságban, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságban, valamint a Pénzügyi Bizottságban betöltött bizottsági tagi tisztségeiről.

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöki tisztségének betöltésére Szabó Jenő képviselőt javaslom, 2024. január 30. napjától.

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjaként Szabó Jenő képviselőt, a Pénzügyi Bizottság esetében Fodor Roland képviselőt javaslom a bizottsági tagi tisztségek betöltésére, 2024. január 30. napjától.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 58. § (2) bekezdés értelmében a képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja. Ezen felhatalmazás alapján javaslatot teszek Tarabiahné Kovács Etelka, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság nem képviselő tagjának visszahívására.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 59. § (2) bekezdése alapján a bizottsági elnök és a tag személyére a polgármester tesz javaslatot, melyhez módosító indítvány nem tehető.

Az SZMSZ 59. § (3) bekezdésére tekintettel a jelöléshez szükséges a jelölt írásbeli elfogadó nyilatkozata, mely írásbeli nyilatkozatokat a jelöltek az ülést megelőzően megtették.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatokat!

Határozati javaslat 1.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnökévé Szabó Jenő képviselőt választja meg 2024. január 30. napjától.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 2.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság képviselő tagjává Szabó Jenő képviselőt választja meg 2024. január 30. napjától.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 3.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Pénzügyi Bizottság képviselő tagjává Fodor Roland képviselőt választja meg 2024. január 30. napjától.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 4.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Tarabiahné Kovács Etelkának, az Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságban betöltött nem képviselői tagi megbízását 2024. január 30. napjával visszavonja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Győr, 2024. január 30.


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

6..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat alpolgármester illetményét megállapító döntés megváltoztatására


Győr, 2024. január 24.

Előterjesztő:




Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Az előterjesztést véleményezte: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette:

 
Munkaügyi Osztály/Jogi és Önkormányzati Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat alpolgármester illetményét megállapító döntés megváltoztatására

Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései szerint a főállású alpolgármester illetményre és költségtérítésre jogosult, melyről a képviselő-testület dönt.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 207/2023. (XII. 19.) Kgy. határozatában Dr. Laczkovits-Takács Tímea illetményét 2023. december 19. napjától megállapította.

Az elfogadott határozat az idegennyelv-tudási pótlék megállapítását tévesen tartalmazta, ezért szükséges annak módosítása, az egyéb rendelkezések változatlanul hagyása mellett.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatot az alábbiakban foglaltak szerint fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 207/2023. (XII. 19.) Kgy. határozatának 1. pontjában szereplő idegennyelv-tudási pótlék összegét 2023. december 19. napjától bruttó 73.435,- Ft-ra módosítja a határozat egyéb rendelkezéseinek változatlanul hagyása mellett.

Győr, 2024. január 24.



Dr. Dézsi Csaba András
polgármester



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

7..... napirendi pont

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztése

Javaslat

az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság új felügyelőbizottsági tagjának megválasztására, díjazása megállapítására és ezekkel összefüggésben a társaság alapító okirat módosításának jóváhagyására

Győr, 2024. január 24.

Előterjesztő:

Borsi Róbert
elnök

Meghívásra javasolt: Farkasné dr. Lukácsi Zita Anna
az Esély Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője

Az előterjesztést látta:

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Szeles Szabolcs
alpolgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette:
Vagyongazdálkodási Főosztály

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztése

Javaslat

az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság új felügyelőbizottsági tagjának megválasztására, díjazása megállapítására és ezekkel összefüggésben a társaság alapító okirat módosításának jóváhagyására

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) kizárólagos tulajdonában áll az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.08-09-017373, székhelye: 9024 Győr, Lajta u. 38., a továbbiakban: Kft.).

Murányi Károly István felügyelőbizottsági tag 2024. január 14. napján elhunyt, a tag 2024. január 14.-i hatállyal törlésre került a cégnyilvántartásból, ennek következtében szükséges új felügyelőbizottsági tag megválasztása.

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a Kft. felügyelőbizottságába Borsi Róbert (anyja neve: Szabó Mária Magdolna, született: Győr, 1984. 02. 10., adóazonosító jele: 8427731027) 9024 Győr, Zrínyi utca 8/A Fsz. 2. ajtó sz. alatti lakost javasolja megválasztani, 2024. január 30. napjától - igazodva a többi felügyelőbizottsági tag megbízatásának időtartamához - 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamra azzal, hogy az elhunyt tag megbízatásának megszűnése és az új tag megválasztása között eltelt időszak alatt a felügyelőbizottság által végzett tevékenységet, az esetlegesen hozott döntéseket javasolja érvényesnek és hatályosnak elfogadni.

A megválasztott felügyelőbizottsági tag tiszteletdíját az Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok igazgatóságának és felügyelő bizottságainak tiszteletdíja megállapításáról szóló 220/2008. (VI. 12.) Kgy. határozatban rögzítettek szerint javasolja a Bizottság megállapítani.

A Kft. tisztségviselőjének megválasztása miatt a Kft. Alapító Okiratát is módosítani, illetve hatályosítani szükséges.

A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok esetében a felügyelőbizottsági tagok megválasztásáról és díjazásuk megállapításáról, valamint ezzel összefüggésben a társaság létesítő okiratának módosításáról - Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 32. § (1) bek. a) és g) pontja értelmében - a Közgyűlés jogosult dönteni, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. alcímének 1.1. pont 1.1.2. alpontja értelmében a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság előterjesztése alapján.

Fentiek alapján a Bizottság javasolja a Tisztelt Közgyűlésnek a következő döntések meghozatalát.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottságába 2024. január 30. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamra Borsi Róbert (anyja neve: Szabó Mária Magdolna, született: Győr, 1984. 02. 10., adóazonosító jele: 8427731027) 9024 Győr, Zrínyi utca 8/A Fsz. 2. ajtó sz. alatti lakost választja meg.

A felügyelőbizottság tagja tevékenységét az Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok igazgatóságának és felügyelő bizottságainak tiszteletdíja megállapításáról szóló 220/2008. (VI. 12.) Kgy. határozatban a korlátolt felelősségű társaságokra vonatkozóan rögzített tiszteletdíj mellett végzi.

2.) A Közgyűlés a felügyelőbizottsági tag jogviszonyának megszűnése és az új tag megválasztása között eltelt időszak alatt a felügyelőbizottság által végzett tevékenységet, az esetlegesen hozott döntéseket érvényesnek és hatályosnak fogadja el.

3.) A Közgyűlés az Esély Közhasznú Nonprofit Kft. Alapító Okirata VI. fejezet 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:

3./ Felügyelő Bizottság

A Társaság Felügyelő Bizottsága 3 tagból áll, amelynek tagjai:

1./ Borsi Róbert (anyja neve: Szabó Mária Magdolna) 9024 Győr, Zrínyi utca 8/A Fsz. 2. ajtó sz. alatti lakos 2024. január 30. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamra,

2./ Bárány István (anyja neve: Czeiter Irma) 9030 Győr, Kinizsi Pál utca 4/A. sz. alatti lakos 2021. április 29. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamra és

3./ Szabó Péter (anyja neve: Horváth Mária) 9025 Győr, Bercsényi liget 35. 3. em. 15. a. sz. alatti lakos 2021. április 29. napjától 2026. április 28. napjáig terjedő határozott időtartamra.

A Társaság Alapítója a Felügyelő Bizottság elnökévé, 2021. április 29. napjától 2026. április 28. napjáig Bárány Istvánt jelöli ki.

A Felügyelő Bizottsági tag bármikor visszahívható.

A Felügyelő Bizottság feladata: a társaság ügyvezetésének ellenőrzése.

Az Alapító Okirat e pontban foglaltak szerinti módosítással nem érintett rendelkezései változatlanok maradnak.

4.) A Közgyűlés az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság fenti módosításokat tartalmazó egységes szerkezetű Alapító Okiratát jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5.) A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat módosításához kapcsolódó valamennyi eljárási cselekmény – beleértve az esetleges hiánypótlások teljesítését is – megtételére.

A Közgyűlés felkéri az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét, hogy az Alapító Okirat módosításának cégbírósági bejegyzéséről gondoskodjon.

Felelős: polgármester, továbbá az Esély Győri Rehabilitációs és Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője

Határidő: 2024. február 29.

Győr, 2024. január 24.



Borsi Róbert
elnök



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

..... napirendi pont

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

**Javaslat az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr
alapító okiratának módosítására**

Győr, 2024. január 17.

Előterjesztő:


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester


Az előterjesztést véleményezte: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság

Az előterjesztést látta:


Dr. Pergel Elza
alpolgármester

Meghívásra javasolt: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné Dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály



Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Javaslat az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr alapító okiratának módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5. §-a meghatározza a költségvetési szervek alapító okiratának kötelező tartalmi elemeit, melyek körébe tartozik - többek között - az intézmény megnevezése, székhelyének, telephelyeinek felsorolása, közfeladatának, alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése, illetékességének, működési területének meghatározása.

Az alapító okirat adataiban történt változásokat az irányítói jogok gyakorlója - a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartás módosításához - határozatba foglalt módosító okiratban és módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban köteles rögzíteni.

Az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr (a továbbiakban: EBI Győr) alapító okiratának módosítását a Kígyó utcai Tagbölcsőde alapító okirattól történő törlése teszi indokolttá.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a „Szalay utcai Bölcsőde Infrastrukturális fejlesztése” című TOP-6.2.1-19-GY1-2019-00002 azonosító számú projekt keretén belül, egy új tagbölcsődét épített a 9025 Győr, Szalay Imre utca 9. szám alatt, amelynek kivitelezése 2023. szeptember 30-án befejeződött. A Szalay Imre utcai Tagbölcsődét, mint engedélyest a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a GY//12/986-15/2023. számú határozatával a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyezte, a működés megkezdésének legkorábbi időpontjának 2024.01.01. napját jelölte ki.

A 84 férőhelyes Szalay Imre utcai Tagbölcsőde a 44 férőhelyes, gazdaságosan már nem felújítható Kígyó utcai Tagbölcsődét (9025 Győr, Kígyó utca 13.) váltotta ki, a Szalay utcai Tagbölcsőde nyitásával egyidejűleg a fenntartó a Kígyó utcai Tagbölcsődét bezárta, a feladatellátásból kivonta.

Az EBI Győr alapító okiratának módosítását az előterjesztés 1. számú melléklete, a módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az előterjesztés 1/A. számú melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr alapító okiratát módosító okiratot, valamint a módosított, egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, az alábbi határozati javaslatban foglaltak szerint fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr alapító okiratát az 1. számú mellékletben foglalt módosító okirat szerint tartalommal a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával módosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2./ A Közgyűlés az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az 1/A. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3./ A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a módosított alapító okirat adatainak törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetéséről, valamint az alapító okirat módosításával kapcsolatos intézkedések megtételéről, egyben felhatalmazza a polgármestert a törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlás teljesítésére és az egyéb szükséges nyilatkozat kiadására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, a törzskönyvi nyilvántartás bejegyeztetésének kezdeményezésére 2024. február 14.

Győr, 2024. január 17.



Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Okirat száma: 1.-.../2024. (I. 30.)

Módosító okirat

Az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése által 2023. november 06. napján kiadott, 1/A.-171/2023. (X. 31.) számú alapító okirata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a .../2024. (I. 30.) Kgy. határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2. pont 1.2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2. A költségvetési szerv

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kassák Lajos utcai Tagbölcsőde	9023 Győr, Kassák Lajos utca 14.
2	Mónus Illés utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Mónus Illés utca 41.
3	Türr István utcai Tagbölcsőde	9022 Győr, Türr István utca 4.
4	Örkény István utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Örkény István utca 2.
5	Jósika utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Jósika utca 2.
6	Kiskúti úti Tagbölcsőde	9027 Győr, Kiskúti út 16.
7	Szelényi Imre Rudolf utcai Tagbölcsőde	9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utca 5.
8	Kisdobos utcai Tagbölcsőde	9012 Győr, Kisdobos utca 1-7.
9	Cuha utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Cuha utca 16.
10	Báthori úti Tagbölcsőde	9026 Győr, Báthori út 2.
11	Zöld utcai Tagbölcsőde	9028 Győr, Zöld utca 38.
12	Kodály Zoltán utcai Tagbölcsőde	9023 Győr, Kodály Zoltán utca 18.
13	Szalay Imre utcai Tagbölcsőde	9025 Győr, Szalay Imre utca 9.

”

Jelen módosító okiratot 2024. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Győr, 2023. december 19.

P.H.

Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Okirat száma: 1/A.-.../2024. (I. 30.)

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr

1.1.2. rövidített neve: EBI Győr

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9023 Győr, Kodály Zoltán utca 18.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kassák Lajos utcai Tagbölcsőde	9023 Győr, Kassák Lajos utca 14.
2	Mónus Illés utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Mónus Illés utca 41.
3	Türr István utcai Tagbölcsőde	9022 Győr, Türr István utca 4.
4	Örkény István utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Örkény István utca 2.
5	Jósika utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Jósika utca 2.
6	Kiskúti úti Tagbölcsőde	9027 Győr, Kiskúti út 16.
7	Szelényi Imre Rudolf utcai Tagbölcsőde	9011 Győr, Szelényi Imre Rudolf utca 5.
8	Kisdobos utcai Tagbölcsőde	9012 Győr, Kisdobos utca 1-7.
9	Cuha utcai Tagbölcsőde	9024 Győr, Cuha utca 16.
10	Báthori úti Tagbölcsőde	9026 Győr, Báthori út 2.
11	Zöld utcai Tagbölcsőde	9028 Győr, Zöld utca 38.
12	Kodály Zoltán utcai Tagbölcsőde	9023 Győr, Kodály Zoltán utca 18.
13	Szalay Imre utcai Tagbölcsőde	9025 Győr, Szalay Imre utca 9.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1998. január 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
- 2.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
- 2.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése
- 3.1.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 9021 Győr, Városház tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv., a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.).

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889110	Bölcsődei ellátás

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Bölcsődei ellátás. A 0-3 éves korú gyermekek napközbeni ellátása, gondozása, valamint testi, szellemi fejlődését elősegítő nevelése. Fogyatékos gyermekek nevelése, gondozása. Gyermeknevelést segítő szolgáltatások működtetése (időszakos gyermekfelügyelet, játszóház).

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
2	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
3	104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Győr Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bízta meg és gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet alapján. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat kiírásával, legfeljebb 5 év határozott időtartamra bízta meg, illetve vonja vissza megbízását. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
4	egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony (pl: megbízási jogviszony)	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény




GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

g
..... napirendi pont

Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester előterjesztése
Javaslat
Lajta úti felnőtt háziorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására

Győr, 2024. december 11.

Előterjesztő:

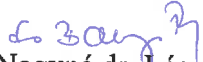

Dr. Laczkovits-Takács Tímea
alpolgármester

Az előterjesztést véleményezte: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság

Az előterjesztést látta:


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály



Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester előterjesztése
Javaslat a Lajta úti felnőtt háziiorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására

Tisztelt Közgyűlés!

A települési önkormányzatok egészségügyi alapellátási feladatát az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § szabályozza, mely szerint a települési önkormányzat feladata gondoskodni a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról, iskolavédőnői ellátásról, illetve az iskola-egészségügyi ellátásról.

A Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének 41. pontjában szereplő 080090150 ÁNTSZ kódszámú praxisra (Győr, Lajta út 36.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatával (a továbbiakban: Önkormányzat) egészségügyi feladatok ellátására Dr. Palla Roland felnőtt háziiorvossal kötött szerződés 2022. december 31. napjával megszűnt.

A praxis ingyenes vagy visszerthes elidegenítésére a feladat-ellátási szerződés, hat hónapos felmondási idővel számított megszűnését követő 6 hónapon belül van lehetőség, mely eredménytelenül telt el.

A megüresedett praxis betöltésének érdekében az Önkormányzat - a „Lajta úti felnőtt háziiorvosi praxis betöltésének pályázati kiírásáról” szóló 115/2023. (VI. 27.), a 139/2023. (IX. 26.), valamint a 191/2023. (XI. 28.) számú Kgy. határozat alapján - pályázati kiírást tett közzé.

A pályázati kiírásokban megadott beadási határidőig pályázat nem érkezett.

Az előzőek alapján javaslom a Tisztelt Közgyűlésnek, hogy a Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének 41. pontjában szereplő 080090150 ÁNTSZ kódszámú praxis (Győr, Lajta út 36.) pályázat útján történő betöltéséhez járuljon hozzá.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr, Lajta út 36. szám alatti rendelőben működő 080090150 ágazati azonosító számú háziorvosi alapellátási szolgálat ellátására pályázatot ír ki. Felkéri a polgármestert, hogy az 1. sz. mellékletben szereplő pályázati kiírást a Győr Plusz hetilapban, az Önkormányzat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény honlapján jelentesse meg.
2. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a pályázatok – a pályázati határidő lejártát követő 15 napos határidőn belüli – szakmai elbírálására az alábbi összetételű bizottságot bízta meg:

A bíráló bizottság elnöke:

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke.


A bíráló bizottság tagjai:

- Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester,
 - Dr. Szakál Ildikó szolgálatvezető orvos,
 - Kányai Róbert Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója,
 - Szilágyi Viktória Intézményfenntartói Osztály vezetője.
3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben a bíráló bizottság a benyújtott pályázatok és a személyes meghallgatás alapján a pályázatot benyújtók között a feladat ellátására alkalmas pályázót talál, vele a 2. sz. melléklet szerinti előszerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Győr, 2024. január 11.


Dr. Laczkovits-Takács Tímea
alpolgármester

A Győr Plusz hetilapban megjelenő felhívás:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi alapellátási praxis betöltésére, önkormányzattal kötött szerződés alapján, vállalkozási formában történő működtetésre.

A pályázati felhívás teljes terjedelemben megtekinthető az alábbi honlapokon: www.gyor.hu és www.eeszi.hu.

Az Önkormányzat, valamint az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr honlapján megjelenő felhívás:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi alapellátási praxis betöltésére, önkormányzattal kötött szerződés alapján, vállalkozási formában történő működtetésre.

Az ellátandó feladatkör:

Győr város 080090150 ÁNTSZ kódszámú háziorvosi alapellátási körzetének ellátása az önkormányzattal kötött szerződésben rögzített feltételek szerint.

A feladat ellátásának helye: Győr, Lajta út 36.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- háziorvosi képesítés,
- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben, az e törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben, valamint a háziorvosi, a házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételek megléte.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

1. iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okirat hiteles másolata,
2. egy hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy az annak megkéréséről szóló postai feladóvevény másolata,
3. részletes szakmai önéletrajz,
4. az Országos Kórházi Főigazgatóság által vezetett Működési Nyilvántartásba bejegyzett státusz
5. pályázó hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban résztvevő személyek a pályázati anyagot megismerjék, abba betekinthessenek, valamint nyilatkozata arra nézve, hogy az adatvédelmi tájékoztatót kézhez kapta és megismerte.

A pályázat beérkezésének határideje: 2024. február 16.

A pályázat elbírálási határideje: 2024. március 1.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Főosztály, Intézményfenntartói Osztály Szilágyi Viktória osztályvezető, 9021 Győr, Honvéd liget 1. 5. emelet 504. iroda címére történő megküldésével. A borítékon kérjük feltüntetni: Háziiorvosi pályázat.

A pályázatot egy példányban, zárt borítékban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza. Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója érvénytelennek nyilvánítja, azok érdemi elbírálása nélkül. A pályázat benyújtásának határideje jogvesztő.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat az erre kijelölt bíráló bizottság a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül értékeli. Az értékelés után Győr Megyei Jogú Város, a területért felelős alpolgármestere javaslatot tesz Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének, a háziiorvosi praxis 2024. május 1. napjától történő betöltésére. A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság véleményezi az előterjesztést. A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a soron következő rendes ülésén dönt.

A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntését követően írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati kiírást bármikor indoklás és kártérítés nélkül visszavonja vagy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázathoz kapcsolódó egyéb információk:

A praxisjog térítésmentesen, a feladat-ellátási szerződés megkötése útján szerzhető meg.

A jogviszony időtartama:

A feladat-ellátási szerződés határozatlan időtartamra szól.

A jogviszony kezdete: 2024. május 1.

Adatvédelmi tájékoztató orvosi praxis betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljáráshoz, praxisjog elidegenítését megelőző eljáráshoz, orvosi körzet betöltésére kötött előszerződéshez

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

dr. E. Simon Katalin Ráhel

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

e-mail címe: adatvedelem@gyor-ph.hu

3. Orvosi körzet betöltésére pályázatot benyújtó orvos - mint érintett - adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, lakcím/értesítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím, aláírás	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás, nyilatkozattétel igazolása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget, valamint szakmai gyakorlatot tanúsító okiratokban foglalt személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Szakmai önéletrajzban és motivációs levélben szereplő személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratban szereplő	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó

személyes adatok		hozzájárulása.
Magyar Orvosi Kamarai tagságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Érvényes működési nyilvántartás igazolásával kapcsolatban az Adatkezelő tudomására jutott személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Erkölcsei bizonyítványban található személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
A pályázat mellékleteként benyújtott iratban szereplő egyéb személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.

Az érintett adatkezeléshez történő **hozzájárulását bármikor visszavonhatja**, az ezzel kapcsolatos tájékoztatás a 9.1. pontban található.

4. A praxisjogot elidegenítés útján megszerezni kívánó orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, lakcím/értesítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím, aláírás	Azonosítása, kapcsolattartás, nyilatkozattétel igazolása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, az érintett hozzájárulása
Iskolai végzettséget és szakirányú képzettséget, tanúsító okiratokban foglalt személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

Magyar Orvosi Kamarai tagságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Működési nyilvántartásban található személyes adatok	A praxisjog engedélyezése során törvényi megfelelés ellenőrzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 110 §-ára

Az érintett adatkezeléshez történő **hozzájárulását bármikor visszavonhatja**, az ezzel kapcsolatos tájékoztatás a 9.1. pontban található.

Működési nyilvántartásban található személyes adatokat Adatkezelő az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 110 §-ban foglalt feltételeknek való megfelelés ellenőrzése érdekében kéri le az Országos Kórházi Főigazgatóság interneten bárki számára elérhető nyilvántartásából (<https://kereso.enkk.hu/index.php>).

5. Az Adatkezelővel előszerződést kötő orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, születési hely, születési idő, anyja neve, aláírás	azonosítás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Név, értesítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím,	kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az

		adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Az előszerződésben található egyéb személyes adatok, aláírás	Előszerződés előkészítése, szerződéskötés	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

6. A praxisjogát elidegenítő orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
név	Az elidegenítendő orvosi praxis azonosítása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

7. Az adatkezelésre vonatkozó alapvető rendelkezések, címzettek, adattovábbítás

Az orvosi praxist érintő pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkezők: az előterjesztés elkészítése során Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának illetékes szervezeti egysége (adattfeldolgozóként), Győr Megyei Jogú Város Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottsága, a polgármester, az illetékes alpolgármester, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

A pályázatról, illetve a praxisjog elidegenítési szándék esetén a praxisjogot megszerezni kívánó személyről Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése főszabályként nyílt ülésen határoz. Ha az pályázó illetékes a praxisjogot megszerezni kívánó érintett kifejezetten kéri, úgy a Közgyűlés zárt ülésen dönt. A közgyűlési előterjesztéshez nem kerül csatolásra a pályázati anyag, illetve egyéb benyújtott irat, de a Közgyűlés tagjai a pályázati anyagot, illetve a praxisjogot megszerezni kívánó személy által benyújtott iratokat teljes terjedelmében megtekinthetik Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala illetékes szervezeti egységénél. Más személy a pályázati anyagba nem tekinthet bele.

Adatkezelő a nyertes pályázó, illetve a praxisjogot megszerezni kívánó személy által benyújtott, Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okiratokat, továbbá az egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratot az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdése alapján továbbítja a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv, azaz az **Országos Kórházi Főigazgatóság** számára (1125 Budapest, Diós árok 3.).

A személyes adatok a fentiekén túl harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

8. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő az orvosi körzet betöltésére kiírt pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálását követő értesítésig, illetve a hozzájárulás visszavonásáig kezeli. A sikertelen pályázatot az erre vonatkozó döntést követően a pályázat kiírója a pályázónak 15 munkanapon belül visszajuttatja, ezen határidőn belül az érintettek írásbeli értesítést kapnak a döntésről.

A sikeres pályázó személyes adatait Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet (továbbiakban: MB rendelet) és az Iratkezelési Szabályzata alapján 5 évig kezeli.

9. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

9.1. **Hozzájárulás visszavonása:** Az Érintett jogosult arra, hogy hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Érintett a hozzájárulását az adatvedelem@gyor-ph.hu e-mail címére (a pályázati kiírás tárgyára és dátumára hivatkozással), vagy az 1. pontban foglalt más elérhetőségekre küldött írásbeli nyilatkozatával vonhatja vissza.

9.2. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást** kérhet arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatát, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, várhatóan mennyi ideig kezeli, ha ez nem lehetséges, melyek a megőrzési idő meghatározásának szempontjai. Az Érintett tájékoztatást kérhet továbbá arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő mely címzettekkel, címzetti kategóriákkal közölte, illetve fogja közölni a személyes adatát, különös tekintettel a harmadik országbeli címzettekre és nemzetközi szervezetekre, történik-e automatizált döntéshozatal, profilalkotás a személyes adatok kezelésével kapcsolatban.

9.3. A **helyesbítéshez való jog:** az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok **kiegészítését**.

9.4. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül **törölje a rá vonatkozó személyes adatokat**, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül indokolt esetben törölje, ha a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat kezelték; ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre; ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték; ha a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell; illetve ha a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

9.5. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adat kezelését**, ha az Érintett:

- vitatja annak pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
- azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatára,

– tiltakozik a személyes adat kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

9.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség: Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

9.7. **A tiltakozáshoz való jog:** Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) alapján történő adatkezelés ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítást nyer, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szorosan kapcsolódnak. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja. Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a Rá vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

9.8. Adatkezelő az Érintett jogainak gyakorlása keretében benyújtott kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról az érintettet legkésőbb **1 hónapon belül** értesíti. Adatkezelő a kérelmet az Érintett azonosítását követően tudja teljesíteni. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

10. Adatbiztonság

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen (pl. gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, azokat védett szervereken/fizikai helyiségben tárolja, az informatikai rendszerben tárolt adatokhoz a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza). Az Adatkezelő az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi I. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet követelményei szerint kialakított információbiztonsági irányítási rendszert üzemeltet.

11. Jogorvoslat

Amennyiben Érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés nem felel meg az Infotv. vagy a GDPR rendelkezéseinek, illetve azt sérelmesnek véli, javasoljuk, hogy először panaszával az Adatkezelőt keresse meg. Panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Panasztételhez való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabálysértő, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (felügyeleti hatóság) fordulhat. A Felügyeleti hatóság elérhetőségei: székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. postai címe: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 1 391-1400, honlap: www.naih.hu, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Bírósági jogorvoslathoz való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint személyes adatainak/képviseltje személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogszabály szerinti jogokat, akkor pert indíthat, melynek során a bíróság soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. Adatkezelő székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

**ELŐSZERZŐDÉS
EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA**

Mely létrejött Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, képviseli Dr. Dézsi Csaba András polgármester - a továbbiakban: Önkormányzat -, másrésztől: között az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott és a területileg illetékes Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatát terhelő egészségügyi alapellátási kötelezettség biztosítása érdekében az az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvényben és annak végrehajtása tárgyában kiadott 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendeletben foglaltak szerint együttműködnek.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének 41. pontjában meghatározott 080090150 praxisszámú felnőtt háziorvosi alapellátási körzetben háziorvosként foglalkoztatja az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben szabályozott praxisjog megszerzése esetén, a háziorvosi feladatok ellátására megkötött ellátási szerződés keretében, melynek időbeli hatálya határozatlan idejű.
3. A szerződéskötés további feltétele az egészségügyi szolgáltatói tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek megléte.
4. Szerződő felek rögzítik, hogy a feladat ellátásának legkorábbi kezdő időpontja a/2024 (I. 30.) számú Kgy. határozat szerinti 2024. május 1.
5. Jelen szerződés 4 példányban készült és 1 számozott oldalt tartalmaz.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt befolyástól mentesen, egységes értelmezés után írták alá, s a szerződés őket illető példányait egyidejűleg átvették.

Kelt:

Szolgáltatást végző

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
részéről

Szakmai szempontból felülvizsgálva: Nagyné dr. László Edit
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Szerződést kapja:

1. sz. példány Irattár – Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály

2-3 sz. példány Szolgáltatást végző

4. sz. példány Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, 9026 Győr, Kálóczy tér 9-11.




GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

10. napirendi pont

Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester előterjesztése
Javaslat
Pálffy utcai felnőtt háziiorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására

Győr, 2024. január 11.

Előterjesztő:

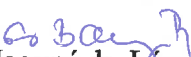

Dr. Laczkovits-Takács Tímea
alpolgármester

Az előterjesztést véleményezte: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság

Az előterjesztést látta:


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály


Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester előterjesztése
Javaslat a Pálffy utcai felnőtt háziorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására

Tisztelt Közgyűlés!

A települési önkormányzatok egészségügyi alapellátási feladatát az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § szabályozza, mely szerint a települési önkormányzat feladata gondoskodni a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról, iskolavédőnői ellátásról, az iskola-egészségügyi ellátásról.

A Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének 20. pontjában szereplő 080090165 ÁNTSZ kódszámú praxisra (Győr, Pálffy utca 8.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatával (a továbbiakban: Önkormányzat) egészségügyi feladatok ellátására Dr. Tardos Károly felnőtt háziorvossal kötött szerződés 2022. január 31. napjával megszűnt.

A praxis ingyenes vagy visszerthes elidegenítésére a feladat-ellátási szerződés, hat hónapos felmondási idővel számított megszűnését követő 6 hónapon belül van lehetőség, mely eredménytelenül telt el.

A megüresedett praxis betöltésének érdekében az Önkormányzat több alkalommal - a „Háziorvosi praxis betöltésének pályázati kiírásáról” szóló 134/2022. (VIII. 16.), a 173/2022. (X. 25.), a 227/2022. (XII. 20.), a 17/2023. (II. 21.), a 63/2023. (IV. 20.), a 114/2023. (VI. 27.), a 140/2023. (IX. 26.), valamint a 192/2023. (XI. 28.) számú Kgy. határozat alapján - pályázati kiírást tett közzé.

A pályázati kiírásokban megadott beadási határidőig pályázat nem érkezett.

Az előzőek alapján javaslom a Tisztelt Közgyűlésnek, hogy a Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének 20. pontjában szereplő 080090165 ÁNTSZ kódszámú praxisnak (Győr, Pálffy utca 8.) pályázat útján történő betöltéséhez járuljon hozzá.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr, Pálffy utca 8. sz. alatti rendelőben működő 080090165 ágazati azonosító számú háziorvosi alapellátási szolgálat ellátására pályázatot ír ki. Felkéri a polgármestert, hogy az 1. sz. mellékletben szereplő pályázati kiírást a Győr Plusz hetilapban, az Önkormányzat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény honlapján jelentesse meg.
2. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a pályázatok – a pályázati határidő lejártát követő 15 napos határidőn belüli – szakmai elbírálására az alábbi összetételű bizottságot bízta meg:

A bíráló bizottság elnöke:

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke.


A bíráló bizottság tagjai:

- Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester,
 - Dr. Szakál Ildikó szolgálatvezető orvos,
 - Kányai Róbert Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója,
 - Szilágyi Viktória Intézményfenntartói Osztály vezetője.
3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben a bíráló bizottság a benyújtott pályázatok és a személyes meghallgatás alapján a pályázatot benyújtók között a feladat ellátására alkalmas pályázót talál, vele a 2. sz. melléklet szerinti előszerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Győr, 2024. január 11.


Dr. Laczkovits-Takács Tímea
alpolgármester

A Győr Plusz hetilapban megjelenő felhívás:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi alapellátási praxis betöltésére, önkormányzattal kötött szerződés alapján, vállalkozási formában történő működtetésre.

A pályázati felhívás teljes terjedelemben megtekinthető az alábbi honlapokon: www.gyor.hu és www.eeszi.hu.

Az Önkormányzat, valamint az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr honlapján megjelenő felhívás:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi alapellátási praxis betöltésére, önkormányzattal kötött szerződés alapján, vállalkozási formában történő működtetésre.

Az ellátandó feladatkör:

Győr város 080090165 ÁNTSZ kódszámú háziorvosi alapellátási körzetének ellátása az önkormányzattal kötött szerződésben rögzített feltételek szerint.

A feladat ellátásának helye: Győr, Pálffy utca 8.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- háziorvosi képesítés,
- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben, az e törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben, valamint a háziorvosi, a házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételek megléte.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

1. iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okirat hiteles másolata,
2. egy hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy az annak megkéréséről szóló postai feladóvevény másolata,
3. részletes szakmai önéletrajz,
4. Országos Kórházi Főigazgatóság által vezetett Működési Nyilvántartásba bejegyzett státusz
5. pályázó hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban résztvevő személyek a pályázati anyagot megismerjék, abba betekinthessenek, valamint nyilatkozata arra nézve, hogy az adatvédelmi tájékoztatót kézhez kapta és megismerte.

A pályázat beérkezésének határideje: 2024. február 16.

A pályázat elbírálási határideje: 2024. március 1.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály Szilágyi Viktória osztályvezető, 9021 Győr, Honvéd liget 1., 5. emelet 504. iroda címére történő megküldésével. A borítékon kérjük feltüntetni: Háziiorvosi pályázat.

A pályázatot egy példányban, zárt borítékban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza. Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója érvénytelennek nyilvánítja, azok érdemi elbírálása nélkül. A pályázat benyújtásának határideje jogvesztő.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat az erre kijelölt bíráló bizottság a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül értékeli. Az értékelés után Győr Megyei Jogú Város, a területért felelős alpolgármestere javaslatot tesz Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének, a háziiorvosi praxis 2024. május 1. napjától történő betöltésére. A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság véleményezi az előterjesztést. A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a soron következő rendes ülésén dönt.

A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntését követően írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati kiírást bármikor indoklás és kártérítés nélkül visszavonja vagy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázathoz kapcsolódó egyéb információk:

A praxisjog térítésmentesen, a feladat-ellátási szerződés megkötése útján szerezhető meg.

A jogviszony időtartama:

A feladat-ellátási szerződés határozatlan időtartamra szól.

A jogviszony kezdete: 2024. május 1.

Adatvédelmi tájékoztató orvosi praxis betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljáráshoz, praxisjog elidegenítését megelőző eljáráshoz, orvosi körzet betöltésére kötött előszerződéshez

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

dr. E. Simon Katalin Ráhel

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

e-mail címe: adatvedelem@gyor-ph.hu

3. Orvosi körzet betöltésére pályázatot benyújtó orvos - mint érintett - adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, lakcím/értesítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím, aláírás	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás, nyilatkozattétel igazolása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget, valamint szakmai gyakorlatot tanúsító okiratokban foglalt személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Szakmai önéletrajzban és motivációs levélben szereplő személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratban szereplő	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó

személyes adatok		hozzájárulása.
Magyar Orvosi Kamarai tagságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Érvényes működési nyilvántartás igazolásával kapcsolatban az Adatkezelő tudomására jutott személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Erkölcsei bizonyítványban található személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
A pályázat mellékleteként benyújtott iratban szereplő egyéb személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.

Az érintett adatkezeléshez történő **hozzájárulását bármikor visszavonhatja**, az ezzel kapcsolatos tájékoztatás a 9.1. pontban található.

4. A praxisjogot elidegenítés útján megszerezni kívánó orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, lakcím/értésítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím, aláírás	Azonosítása, kapcsolattartás, nyilatkozattétel igazolása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, az érintett hozzájárulása
Iskolai végzettséget és szakirányú képzettséget, tanúsító okiratokban foglalt személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

Magyar Orvosi Kamarai tagságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Működési nyilvántartásban található személyes adatok	A praxisjog engedélyezése során törvényi megfelelés ellenőrzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 110 §-ára

Az érintett adatkezeléshez történő **hozzájárulását bármikor visszavonhatja**, az ezzel kapcsolatos tájékoztatás a 9.1. pontban található.

Működési nyilvántartásban található személyes adatokat Adatkezelő az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 110 §-ban foglalt feltételeknek való megfelelés ellenőrzése érdekében kéri le az Országos Kórházi Főigazgatóság interneten bárki számára elérhető nyilvántartásából (<https://kereso.enkk.hu/index.php>).

5. Az Adatkezelővel előszerződést kötő orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, születési hely, születési idő, anyja neve, aláírás	azonosítás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Név, értesítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím,	kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az

		adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Az előszerződésben található egyéb személyes adatok, aláírás	Előszerződés előkészítése, szerződéskötés	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

6. A praxisjogát elidegenítő orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
név	Az elidegenítendő orvosi praxis azonosítása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

7. Az adatkezelésre vonatkozó alapvető rendelkezések, címzettek, adattovábbítás

Az orvosi praxist érintő pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkezők: az előterjesztés elkészítése során Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának illetékes szervezeti egysége (adatfeldolgozóként), Győr Megyei Jogú Város Szociális, Egészségügyi és Lakástügyi Bizottsága, a polgármester, az illetékes alpolgármester, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

A pályázatról, illetve a praxisjog elidegenítési szándék esetén a praxisjogot megszerezni kívánó személyről Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése főszabályként nyílt ülésen határoz. Ha az pályázó illetékes a praxisjogot megszerezni kívánó érintett kifejezetten kéri, úgy a Közgyűlés zárt ülésen dönt. A közgyűlési előterjesztéshez nem kerül csatolásra a pályázati anyag, illetve egyéb benyújtott irat, de a Közgyűlés tagjai a pályázati anyagot, illetve a praxisjogot megszerezni kívánó személy által benyújtott iratokat teljes terjedelmében megtekinthetik Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala illetékes szervezeti egységénél. Más személy a pályázati anyagba nem tekinthet bele.

Adatkezelő a nyertes pályázó, illetve a praxisjogot megszerezni kívánó személy által benyújtott, Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okiratokat, továbbá az egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratot az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdése alapján továbbítja a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv, azaz az **Országos Kórházi Főigazgatóság** számára (1125 Budapest, Diós árok 3.).

A személyes adatok a fentiekén túl harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

8. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő az orvosi körzet betöltésére kiírt pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálását követő értesítésig, illetve a hozzájárulás visszavonásáig kezeli. A sikertelen pályázatot az erre vonatkozó döntést követően a pályázat kiírója a pályázónak 15 munkanapon belül visszajuttatja, ezen határidőn belül az érintettek írásbeli értesítést kapnak a döntésről.

A sikeres pályázó személyes adatait Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet (továbbiakban: MB rendelet) és az Iratkezelési Szabályzata alapján 5 évig kezeli.

9. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

9.1. **Hozzájárulás visszavonása:** Az Érintett jogosult arra, hogy hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Érintett a hozzájárulását az adatvedelem@gyor-ph.hu e-mail címére (a pályázati kiírás tárgyára és dátumára hivatkozással), vagy az 1. pontban foglalt más elérhetőségekre küldött írásbeli nyilatkozatával vonhatja vissza.

9.2. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást** kérhet arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatát, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, várhatóan mennyi ideig kezeli, ha ez nem lehetséges, melyek a megőrzési idő meghatározásának szempontjai. Az Érintett tájékoztatást kérhet továbbá arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő mely címzettekkel, címzetti kategóriákkal közölte, illetve fogja közölni a személyes adatát, különös tekintettel a harmadik országbeli címzettekre és nemzetközi szervezetekre, történik-e automatizált döntéshozatal, profilalkotás a személyes adatok kezelésével kapcsolatban.

9.3. A **helyesbítéshez való jog:** az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok **kiegészítését**.

9.4. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül **törölje a rá vonatkozó személyes adatokat**, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül indokolt esetben törölje, ha a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat kezelték; ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre; ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték; ha a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell; illetve ha a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

9.5. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adat kezelését**, ha az Érintett:

- vitatja annak pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
- azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adataira,

– tiltakozik a személyes adat kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

9.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség: Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

9.7. A tiltakozáshoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) alapján történő adatkezelés ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítást nyer, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szorosan kapcsolódnak. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a Rá vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

9.8. Adatkezelő az Érintett jogainak gyakorlása keretében benyújtott kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról az érintettet legkésőbb **1 hónapon belül** értesíti. Adatkezelő a kérelmet az Érintett azonosítását követően tudja teljesíteni. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

10. Adatbiztonság

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen (pl. gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, azokat védett szervereken/fizikai helyiségben tárolja, az informatikai rendszerben tárolt adatokhoz a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza). Az Adatkezelő az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi I. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet követelményei szerint kialakított információbiztonsági irányítási rendszert üzemeltet.

11. Jogorvoslat

Amennyiben Érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés nem felel meg az Infotv. vagy a GDPR rendelkezéseinek, illetve azt sérelmesnek véli, javasoljuk, hogy először panaszával az Adatkezelőt keresse meg. Panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Panasztételhez való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabálysértő, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (felügyeleti hatóság) fordulhat. A Felügyeleti hatóság elérhetőségei: székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. postai címe: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 1 391-1400, honlap: www.naih.hu, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Bírósági jogorvoslathoz való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint személyes adatainak/képviseltje személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogszabály szerinti jogokat, akkor pert indíthat, melynek során a bíróság soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. Adatkezelő székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

ELŐSZERZŐDÉS
EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

Mely létrejött Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, képviseli Dr. Dézsi Csaba András polgármester - a továbbiakban: Önkormányzat -, másrészről: között az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott és a területileg illetékes Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatát terhelő egészségügyi alapellátási kötelezettség biztosítása érdekében az az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvényben és annak végrehajtása tárgyában kiadott 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendeletben foglaltak szerint együttműködnek.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének 20. pontjában meghatározott 080090165 praxisszámú háziorvosi alapellátási körzetben felnőtt háziorvosként foglalkoztatja az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben szabályozott praxisjog megszerzése esetén, a háziorvosi feladatok ellátására megkötött ellátási szerződés keretében, melynek időbeli hatálya határozatlan idejű.
3. A szerződéskötés további feltétele az egészségügyi szolgáltatói tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek megléte.
4. Szerződő felek rögzítik, hogy a feladat ellátásának legkorábbi kezdő időpontja a .../2024. (I. 30.) számú Kgy. határozat szerinti 2024. május 1.
5. Jelen szerződés 4 példányban készült és 1 számozott oldalt tartalmaz.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt befolyástól mentesen, egységes értelmezés után írták alá, s a szerződés őket illető példányait egyidejűleg átvették.

Kelt:

Szolgáltatást végző

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
részéről

Szakmai szempontból felülvizsgálva: Nagyné dr. László Edit
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Szerződést kapja:

1. sz. példány Irattár – Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály

2-3 sz. példány Szolgáltatást végző

4. sz. példány Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, 9026 Győr, Kálóczy tér 9-11.




GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

M
..... napirendi pont

Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester előterjesztése
Javaslat
gyermek háziorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására

Győr, 2024. január 11.

Előterjesztő:



Dr. Laczkovits-Takács Tímea
alpolgármester

Az előterjesztést véleményezte: Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság

Az előterjesztést látta:


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné dr. László Edit
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály


**Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester előterjesztése
Javaslat gyermek háziiorvosi praxis betöltésének pályázati kiírására**

Tisztelt Közgyűlés!

A települési önkormányzatok egészségügyi alapellátási feladatát az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § szabályozza, mely szerint a települési önkormányzat feladata gondoskodni a felnőtt és gyermek háziiorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról, iskolavédőnői ellátásról, illetve az iskola-egészségügyi ellátásról.

A Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 8. pontjában szereplő 080095046 ÁNTSZ kódszámú praxisra (Győr, Liezen-Mayer utca 57.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatával (a továbbiakban: Önkormányzat) egészségügyi feladatok ellátására Dr. Földi Klára gyermek háziiorvossal kötött szerződés 2023. június 30. napjával megszűnt.

A praxis ingyenes vagy visszterhes elidegenítésére a feladat-ellátási szerződés, hat hónapos felmondási idővel számított megszűnését követő 6 hónapon belül van lehetőség, mely eredménytelenül telt el.

A megüresedett praxis betöltésének érdekében az Önkormányzat - a „Gyermek háziiorvosi praxis betöltésének pályázati kiírásáról” szóló 215/2023. (XII. 19.) számú Kgy. határozat alapján - pályázati kiírást tett közzé.

A pályázati kiírásban megadott beadási határidőig pályázat nem érkezett.

Az előzőek alapján javaslom a Tisztelt Közgyűlésnek, hogy a Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 8. pontjában szereplő 080095046 ÁNTSZ kódszámú praxis (Győr, Liezen-Mayer utca 57.) pályázat útján történő betöltéséhez járuljon hozzá.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a Győr, Liezen-Mayer utca 57. szám alatti rendelőben működő 080095046 ágazati azonosító számú gyermek háziorvosi alapellátási szolgálat ellátására pályázatot ír ki. Felkéri a polgármestert, hogy az 1. sz. mellékletben szereplő pályázati kiírást a Győr Plusz hetilapban, az Önkormányzat és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény honlapján jelentesse meg.
2. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy a pályázatok – a pályázati határidő lejártát követő 15 napos határidőn belüli – szakmai elbírálására az alábbi összetételű bizottságot bízta meg:

A bíráló bizottság elnöke:

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke.

A bíráló bizottság tagjai:

- Dr. Laczkovits-Takács Tímea alpolgármester,
 - Dr. Szakál Ildikó szolgálatvezető orvos,
 - Kányai Róbert Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr igazgatója,
 - Szilágyi Viktória Intézményfenntartói Osztály vezetője.
3. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben a bíráló bizottság a benyújtott pályázatok és a személyes meghallgatás alapján a pályázatot benyújtók között a feladat ellátására alkalmas pályázót talál, vele a 2. sz. melléklet szerinti előszerződést kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Győr, 2024. január 11.

Dr. Laczkovits-Takács Tímea
alpolgármester

A Győr Plusz hetilapban megjelenő felhívás:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet területi ellátási kötelezettséggel működő gyermek háziorvosi alapellátási praxis betöltésére, önkormányzattal kötött szerződés alapján, vállalkozási formában történő működtetésre.

A pályázati felhívás teljes terjedelemben megtekinthető az alábbi honlapokon: www.gyor.hu és www.eeszi.hu.

Az Önkormányzat, valamint az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr honlapján megjelenő felhívás:

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet területi ellátási kötelezettséggel működő gyermek háziorvosi alapellátási praxis betöltésére, önkormányzattal kötött szerződés alapján, vállalkozási formában történő működtetésre.

Az ellátandó feladatkör:

Győr város 080095046 ÁNTSZ kódszámú gyermek háziorvosi alapellátási körzetének ellátása az önkormányzattal kötött szerződésben rögzített feltételek szerint.

A feladat ellátásának helye: Győr, Liezen-Mayer utca 57.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- háziorvosi képesítés,
- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben, az e törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben, valamint a háziorvosi, a házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben előírt feltételek megléte.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

1. iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okirat hiteles másolata,
2. egy hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy az annak megkéréséről szóló postai feladóvevény másolata,
3. részletes szakmai önéletrajz,
4. Országos Kórházi Főigazgatóság által vezetett Működési Nyilvántartásba bejegyzett státusz
5. pályázó hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban résztvevő személyek a pályázati anyagot megismerjék, abba betekinthessenek, valamint nyilatkozata arra nézve, hogy az adatvédelmi tájékoztatót kézhez kapta és megismerte.

A pályázat beérkezésének határideje: 2024. február 16.

A pályázat elbírálási határideje: 2024. március 1.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály Szilágyi Viktória osztályvezető, 9021 Győr, Honvéd liget 1., 5. emelet 504. iroda címére történő megküldésével. A borítékon kérjük feltüntetni: Háziorvosi pályázat.

A pályázatot egy példányban, zárt borítékban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza. Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatot a pályázat kiírója érvénytelennek nyilvánítja, azok érdemi elbírálása nélkül. A pályázat benyújtásának határideje jogvesztő.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat az erre kijelölt bíráló bizottság a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül értékeli. Az értékelés után Győr Megyei Jogú Város, a területért felelős alpolgármestere javaslatot tesz Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének, a háziorvosi praxis 2024. május 1. napjától történő betöltésére. A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság véleményezi az előterjesztést. A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a soron következő rendes ülésén dönt.

A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntését követően írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati kiírást bármikor indoklás és kártérítés nélkül visszavonja vagy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázathoz kapcsolódó egyéb információk:

A praxisjog térítésmentesen, a feladat-ellátási szerződés megkötése útján szerezhető meg.

A jogviszony időtartama:

A feladat-ellátási szerződés határozatlan időtartamra szól.

A jogviszony kezdete: 2024. május 1.

Adatvédelmi tájékoztató orvosi praxis betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljáráshoz, praxisjog elidegenítését megelőző eljáráshoz, orvosi körzet betöltésére kötött előszerződéshez

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselője: Dr. Dézsi Csaba András polgármester

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

E-mail: gyor@gyor-ph.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

dr. E. Simon Katalin Ráhel

Postacím: 9021 Győr, Városház tér 1.

e-mail címe: adatvedelem@gyor-ph.hu

3. Orvosi körzet betöltésére pályázatot benyújtó orvos - mint érintett - adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, lakcím/értesítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím, aláírás	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás, nyilatkozattétel igazolása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget, valamint szakmai gyakorlatot tanúsító okiratokban foglalt személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Szakmai önéletrajzban és motivációs levélben szereplő személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratban szereplő	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó

személyes adatok		hozzájárulása.
Magyar Orvosi Kamarai tagságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Érvényes működési nyilvántartás igazolásával kapcsolatban az Adatkezelő tudomására jutott személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
Erkölcsei bizonyítványban található személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.
A pályázat mellékleteként benyújtott iratban szereplő egyéb személyes adatok	A pályázat elbírálása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, a pályázó hozzájárulása.

Az érintett adatkezeléshez történő **hozzájárulását bármikor visszavonhatja**, az ezzel kapcsolatos tájékoztatás a 9.1. pontban található.

4. A praxisjogot elidegenítés útján megszerezni kívánó orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, lakcím/értésítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím, aláírás	Azonosítása, kapcsolattartás, nyilatkozattétel igazolása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján, az érintett hozzájárulása
Iskolai végzettséget és szakirányú képzettséget, tanúsító okiratokban foglalt személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

Magyar Orvosi Kamarai tagságot igazoló okiratban szereplő személyes adatok	A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének beszerzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Működési nyilvántartásban található személyes adatok	A praxisjog engedélyezése során törvényi megfelelés ellenőrzése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 110 §-ára

Az érintett adatkezeléshez történő **hozzájárulását bármikor visszavonhatja**, az ezzel kapcsolatos tájékoztatás a 9.1. pontban található.

Működési nyilvántartásban található személyes adatokat Adatkezelő az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 110 §-ban foglalt feltételeknek való megfelelés ellenőrzése érdekében kéri le az Országos Kórházi Főigazgatóság interneten bárki számára elérhető nyilvántartásából (<https://kereso.enkk.hu/index.php>).

5. Az Adatkezelővel előszerződést kötő orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név, születési hely, születési idő, anyja neve, aláírás	azonosítás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Név, értesítési cím, telefonszám (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail cím,	kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az

		adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére
Az előszerződésben található egyéb személyes adatok, aláírás	Előszerződés előkészítése, szerződéskötés	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

6. A praxisjogát elidegenítő orvos – mint érintett – adatainak kezelése során a kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja:

Kezelt személyes adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
név	Az elidegenítendő orvosi praxis azonosítása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges az adatkezelés, figyelemmel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdésére

7. Az adatkezelésre vonatkozó alapvető rendelkezések, címzettek, adattovábbítás

Az orvosi praxist érintő pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkezők: az előterjesztés elkészítése során Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának illetékes szervezeti egysége (adatfeldolgozóként), Győr Megyei Jogú Város Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottsága, a polgármester, az illetékes alpolgármester, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

A pályázatról, illetve a praxisjog elidegenítési szándék esetén a praxisjogot megszerezni kívánó személyről Győr Megyei Jogú Város Közgyűlése főszabályként nyílt ülésen határoz. Ha az pályázó illetékes a praxisjogot megszerezni kívánó érintett kifejezetten kéri, úgy a Közgyűlés zárt ülésen dönt. A közgyűlési előterjesztéshez nem kerül csatolásra a pályázati anyag, illetve egyéb benyújtott irat, de a Közgyűlés tagjai a pályázati anyagot, illetve a praxisjogot megszerezni kívánó személy által benyújtott iratokat teljes terjedelmében megtekinthetik Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala illetékes szervezeti egységénél. Más személy a pályázati anyagba nem tekinthet bele.

Adatkezelő a nyertes pályázó, illetve a praxisjogot megszerezni kívánó személy által benyújtott, Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okiratokat, továbbá az egészségügyi alkalmasságot igazoló okiratot az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § (2) bekezdése alapján továbbítja a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv, azaz az **Országos Kórházi Főigazgatóság** számára (1125 Budapest, Diós árok 3.).

A személyes adatok a fentiekén túl harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől - nem kerülnek továbbításra.

8. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő az orvosi körzet betöltésére kiírt pályázatban szereplő személyes adatokat a pályázat elbírálását követő értesítésig, illetve a hozzájárulás visszavonásáig kezeli. A sikertelen pályázatot az erre vonatkozó döntést követően a pályázat kiírója a pályázónak 15 munkanapon belül visszajuttatja, ezen határidőn belül az érintettek írásbeli értesítést kapnak a döntésről.

A sikeres pályázó személyes adatait Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet (továbbiakban: MB rendelet) és az Iratkezelési Szabályzata alapján 5 évig kezeli.

9. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

9.1. **Hozzájárulás visszavonása:** Az Érintett jogosult arra, hogy hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Érintett a hozzájárulását az adatvedelem@gyor-ph.hu e-mail címére (a pályázati kiírás tárgyára és dátumára hivatkozással), vagy az 1. pontban foglalt más elérhetőségekre küldött írásbeli nyilatkozatával vonhatja vissza.

9.2. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást** kérhet arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatát, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, várhatóan mennyi ideig kezeli, ha ez nem lehetséges, melyek a megőrzési idő meghatározásának szempontjai. Az Érintett tájékoztatást kérhet továbbá arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő mely címzettekkel, címzetti kategóriákkal közölte, illetve fogja közölni a személyes adatát, különös tekintettel a harmadik országbeli címzettekre és nemzetközi szervezetekre, történik-e automatizált döntéshozatal, profilalkotás a személyes adatok kezelésével kapcsolatban.

9.3. A **helyesbítéshez való jog:** az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok **kiegészítését**.

9.4. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül **törölje a rá vonatkozó személyes adatokat**, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül indokolt esetben törölje, ha a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat kezelték; ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre; ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték; ha a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell; illetve ha a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

9.5. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő **korlátozza a személyes adat kezelését**, ha az Érintett:

- vitatja annak pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
- azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kéri, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatra,

– tiltakozik a személyes adat kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

9.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség: Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

9.7. A tiltakozáshoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) alapján történő adatkezelés ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítást nyer, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szorosan kapcsolódnak. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a Rá vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

9.8. Adatkezelő az Érintett jogainak gyakorlása keretében benyújtott kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról az érintettet legkésőbb **1 hónapon belül** értesíti. Adatkezelő a kérelmet az Érintett azonosítását követően tudja teljesíteni. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

10. Adatbiztonság

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen (pl. gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, azokat védett szervereken/fizikai helyiségben tárolja, az informatikai rendszerben tárolt adatokhoz a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza). Az Adatkezelő az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi I. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet követelményei szerint kialakított információbiztonsági irányítási rendszert üzemeltet.

11. Jogorvoslat

Amennyiben Érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés nem felel meg az Infotv. vagy a GDPR rendelkezéseinek, illetve azt sérelmesnek véli, javasoljuk, hogy először panaszával az Adatkezelőt keresse meg. Panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Panasztételhez való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabálysértő, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (felügyeleti hatóság) fordulhat. A Felügyeleti hatóság elérhetőségei: székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. postai címe: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 1 391-1400, honlap: www.naih.hu, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Bírósági jogorvoslathoz való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint személyes adatainak/képviseltje személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogszabály szerinti jogokat, akkor pert indíthat, melynek során a bíróság soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. Adatkezelő székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

ELŐSZERZŐDÉS
EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

Mely létrejött Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, képviseli Dr. Dézsi Csaba András polgármester - a továbbiakban: Önkormányzat -, másrésztől: között az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződő felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott és a területileg illetékes Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatát terhelő egészségügyi alapellátási kötelezettség biztosítása érdekében az az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvényben és annak végrehajtása tárgyában kiadott 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendeletben foglaltak szerint együttműködnek.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Győr város területén egészségügyi alapellátási szolgálatok körzeteinek kialakításáról szóló 22/2005. (V. 10.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 8. pontjában meghatározott 080095046 praxisszámú gyermek háziorvosi alapellátási körzetben háziorvosként foglalkoztatja az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben szabályozott praxisjog megszerzése esetén, a háziorvosi feladatok ellátására megkötött ellátási szerződés keretében, melynek időbeli hatálya határozatlan idejű.
3. A szerződéskötés további feltétele az egészségügyi szolgáltatói tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek megléte.
4. Szerződő felek rögzítik, hogy a feladat ellátásának legkorábbi kezdő időpontja a .../2024 (I. 30.) számú Kgy. határozat szerinti 2024. május 1.
5. Jelen szerződés 4 példányban készült és 1 számozott oldalt tartalmaz.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt befolyástól mentesen, egységes értelmezés után írták alá, s a szerződés őket illető példányait egyidejűleg átvették.

Kelt:

Szolgáltatást végző

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
részéről

Szakmai szempontból felülvizsgálva: Nagyné dr. László Edit
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Szerződést kapja:

1. sz. példány Irattár – Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály

2-3 sz. példány Szolgáltatást végző

4. sz. példány Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr, 9026 Győr, Kálóczy tér 9-11.




GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

.....^{12.} napirendi pont

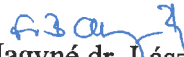

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Tájékoztató
a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben
hozott határozatokról

Győr, 2024. január 22.


Előterjesztő: **Dr. Dézsi Csaba András**
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné dr. László Edit
jegyző 

Az előterjesztést készítette:


Jogi és Önkormányzati Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése
Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott
hatáskörben hozott határozatokról

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében - a polgármester feladat- és hatásköréről - meghatározottak alapján a polgármester a Közgyűlés által átruházott hatáskörben az alábbi határozatokat hozta:

2/29/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete 2023.11.06-án benyújtott 11-0090/1K/2023 ügyiratszámú kérelme alapján Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontja, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015 (XII.18.) önkormányzati rendelet 22. § 6. bek. és a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő költségvetési intézmények 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalékok felhasználásához hozzájárulásról szóló 198/2023 (XI.28.) Kgy. határozat szerint

Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete 2023. évi költségvetésében szereplő,

KIADÁSOK

Dologi kiadások között képzett tartalék

2023.01.01. – 2023.09.30

35.315.244,- Ft

2023.10.01. – 2023.10.31.

1.762.006,- Ft

Beruházások között képzett tartalék

2023.01.01. – 2023.09.30

4.224.373,- Ft

(Kuopio park)

felhasználását 2023. november hónapra engedélyezte a polgármester.

3/29/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 22. §-ában foglaltak alapján, továbbá Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Városrendészet Győr 2023. évi költségvetése:

BEVÉTELEK

- ♦ B4 Működési bevétel

+ 5.028.372,- Ft

KIADÁSOK

- ◆ K1 Személyi juttatások + 3.718.481,- Ft
- ◆ K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóra +555.635,- Ft
- ◆ K5 Egyéb működési célú kiadások +754.256,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Városrendészet Győr intézménynél 2023. július 1-jétől – 2023. október 31-ig terjedő időszakban egyéb szolgáltatás nyújtásból (kerékbilincselés – 3.982.102,-Ft, üzemképtelen gépjármű beszállítás, tárolás – 752.400,-Ft,) 4.734.502,-Ft, közvetített szolgáltatások ellenértékéből 8.337,-Ft, kiszámlázott általános forgalmi adóból 2.252,-Ft, egyéb kapott kamatokból 155.898,-Ft, egyéb működési bevételből 127.383,-Ft keletkezett többletbevételek (összesen: 5.028.372,-Ft) terhére fedezet biztosítása a K11 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (1 havi rezsitámogatás kifizetése fedezetének részbeni biztosítása) 3.718.481,- Ft, a K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 555.635,- Ft, és - a többletbevétel terhére annak 15%-ának megfelelő tartalék képzése céljából - a K5 Egyéb működési célú kiadások 754.256,- Ft (összesen: 5.028.372,- Ft) kiadásokra.

5/29/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 32. § (3) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a polgármester jóváhagyta a Győri Térségfejlesztési és Projektmenedzsment Korlátolt Felelősségű Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát.

10/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Működési kiadások

Dologi kiadások

- 500.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
303420 „POLGÁRMESTERI KERET” c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Működési kiadások

Dologi kiadások

+ 500.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A győri Szent Kamillus Plébánia részére a Plébánia működési és fenntartási költségeihez és ajándékcsomagok vásárlásához való hozzájárulás biztosítására átcsoportosítás szükséges a jogcímek között.

11/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja, valamint az Államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet 6 § (3) bekezdés a) pont aa) alpontja alapján Radnóti Ákos önkormányzati képviselő kezdeményezésére a 2023. évi polgármesteri keret terhére 500.000,- Ft-tal támogatta a polgármester az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: győri Szent Kamillus Plébánia
Címe: 9012 Győr, Fekete István utca 16.
A támogatási cél megjelölése: működési és fenntartási költségekhez és ajándécsomagok vásárlásához hozzájárulás.

13/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 250.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
309512 „Sporttámogatás” c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Működési kiadások

Egyéb működési célú kiadások

+ 250.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Támogatás nyújtása a Free Fighter Sportegyesület Ménfőcsanakai klubja részére működési költségekhez és eszköz beszerzéséhez. A fedezet rendelkezésre állásához átcsoportosítás szükséges a jogcímek között.

14/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 14.154.590,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 14.154.590,- Ft

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás + 14.154.590,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A révfalui és a Rónay Jácint utcai adventi díszkivilágítás munkáit a Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete végzi, melynek forrását az Útkezelő Szervezet 2023. évi költségvetése nem tartalmazza, ezért az összeg átcsoportosítása szükséges.

15/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
201145 „Szalay utcai Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése” c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 31.145.453,- Ft

Egysített Bölcsődei Intézményhálózat 2023. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 30.695.873,- Ft
Működési kiadások
dologi kiadások + 449.580,- Ft

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás + 31.145.453,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény által működtetett Szalay utcai Bölcsőde részére a használatbavételéhez és üzembe helyezéséhez szükséges munkák, beszerzések fedezetének biztosítására.

16/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebbségi munkák” c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 100.000,- Ft

Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum 2023. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Működési kiadások
Dologi kiadások + 100.000,- Ft
BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás + 100.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény részére, Múzeumok Őszi Fesztiválja keretében megrendezésre kerülő zenei és tánccház programsorozat költségeinek támogatására.

17/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére 203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről Felhalmozási kiadások Beruházások	- 500.000,- Ft
Erzsébet Ligeti Óvoda 2023. évi költségvetése javára KIADÁSOK Felhalmozási kiadások Felújítások	+ 500.000,- Ft
BEVÉTELEK Irányító szervtől kapott támogatás	+ 500.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás az önkormányzat irányítása alatt álló óvoda részére udvari balesetveszélyes járda felújítási költségeinek finanszírozásához.

18/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére 203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről Felhalmozási kiadások Beruházások	- 6.000.000,- Ft
Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete 2023. évi költségvetése javára KIADÁSOK Felhalmozási kiadások Felújítások	+ 6.000.000,- Ft
BEVÉTELEK Irányító szervtől kapott támogatás	+ 6.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Győr, Répce utca 43 – 49. szám előtti járdaszakasz felújítási munkáit a Győr Megyei Jogú Város Útkezelő Szervezete végzi, melynek forrását az Útkezelő Szervezet 2023. évi költségvetése nem tartalmazza, ezért az összeg átcsoportosítása szükséges.

19/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
308040 „Tervtanács működtetéséhez hozzájárulás” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Működési kiadások

Személyi juttatások

- 2.130.000,- Ft

Munkaadókat terh. jár. és szoc. ho. adó

- 870.000,- Ft

210012 „Térinformatikai fejlesztés” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Működési kiadások

Dologi kiadások

- 2.000.000,- Ft

201145 „Szalay utcai Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 8.393.369,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
222025 „Új rendezési terv készítés” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 13.393.369,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az „Új rendezési terv készítés” tervezési alapegységen nem áll rendelkezésre elegendő fedezet a kötelezettség vállaláshoz, ezért a tervezési alapegységek között átcsoportosítás szükséges.

20/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
308040 „Tervtanács működtetéséhez hozzájárulás” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Működési kiadások

Személyi juttatások

- 1.294.500,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
222033 „Főépítési stratégiai tervezési keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 1.294.500,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A „Főépítési stratégiai tervezési keret” tervezési alapegységen belüli előirányzati és tényleges teljesítési adatok számviteli előírások szerinti összhangjának megteremtése.

21/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése

Győr városi Drogstratégia célkitűzéseinek megvalósítása előirányzat (315021)

KIADÁSOK

Dologi kiadások - 700.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

303210 WHO előirányzat kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Dologi kiadások + 700.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A lebontásra kerülő összeg a dolgozói szűrés kiadásainak fedezésére, Beszélgető Hálózat önkéntes tagjainak karácsonyi ajándékára, illetve a WHO szűrésekre reprezentatív célra tollak és kulcstartók rendelésére.

22/30/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának a behajthatatlan követeléssel kapcsolatos eljárásról, valamint a követelés elengedésének eseteiről és módjáról szóló 19/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5. § (1) bekezdés a) pontjában és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult, hogy a Városrendészet Győr felé telefonszámla tartozásból adódó követelés a határozat dátuma napjával elengedésre kerüljön:

T. A. (leszerelt köztisztviselő)

Hátralék 1.465,- Ft

A követelés elengedés indoka: A Rendelet 4. § (1) bekezdés e) pontja alapján az Intézmény kezdeményezte a fenti követelésről való lemondás engedélyezését, mert az 1 éven túli, többszöri postai felszólítás ellenére meg nem fizetett és az Intézményvezető által behajthatatlannak minősített tartozás behajtása aránytalanul nagy költségráfordítással lenne érvényesíthető.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tájékoztatta és egyben felhívta a Városrendészet Győr figyelmét, hogy a követelés minősítésével, elengedésével kapcsolatos igazolási kötelezettségét a követelés elengedés szabályszerűségének vizsgálata során köteles igazolni, jelen határozat a követelés elengedés indokoltságának alátámasztásául nem szolgál.

1/01/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok

gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a polgármester tudomásul vette a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában és az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr (a továbbiakban: EESzI. Győr - 9026 Győr, Kálóczy tér 9-11.) működtetésében lévő győri 279/51 hrsz.-ú, természetben a 9028 Győr, Lepke utca 37. szám alatti Lepke utcai Idősek Otthona területén álló 1 db nyárfa, valamint a győri 13538 hrsz.-ú, természetben a 9030 Győr, Vámosi utca 6. szám alatti Idősek Klubja területén található 1 db diófa – balesetveszély megszüntetése érdekében történő – eltávolítását.

Egyidejűleg kötelezte a működtetőt a kivágott növények pótlására, földlabdás, kétszer iskolázott, minimum 12/14-es méretű 2 db korai juharfa telepítésére, fagymentes időszakban, legkésőbb 2024. május 31. napjáig.

Amennyiben a telepítést követő vegetációs időszakban a növények nem erednek meg, a pótlás céljából történő telepítést meg kell ismételni.

Indokolás: A győri 279/51 hrsz.-ú, Lepke utcai Idősek Otthona területén álló 1 db nyárfa, valamint a győri 13538 hrsz.-ú Idősek Klubja területén található 1 db diófa elszáradt. A balesetveszély megszüntetése azonnali beavatkozást tett szükségessé, melynek során a növények eltávolításra kerültek. A balesetmegelőzési szükségességből eltávolított fák pótlását 2 db korai juharfa telepítésével javasolt elvégezni.

2/01/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy 2023. december 1. napján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeiből legfeljebb 4.100.000.000,- Ft az OTP Bank Nyrt-nél, rövid lejáratú betétként, az alábbiak szerint kerüljön elhelyezésre:

- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzforgalmi számlájáról:		
2.000.000.000,- Ft	lejárat: 2023.12.12.	kamat: 11,05 % p.a.
1.000.000.000,-Ft	lejárat: 2023.12.12.	kamat: 11,05 % p.a.
500.000.000,-Ft	lejárat: 2023.12.12.	kamat: 11,05 % p.a.
500.000.000 Ft	lejárat: 2023.12.12.	kamat: 11,05 % p.a.
100.000.000 Ft	lejárat: 2023.12.12.	kamat: 11,05 % p.a.

Indokolás: A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII.18.) GYMJVÖ rendelet 14. §-ában, valamint Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának II. fejezet 5. cím A. pont 5. alpontjában foglaltak alapján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek hasznosításáról a Gazdálkodási Főosztály vezetőjének javaslatára a polgármester dönt.

A Gazdálkodási Főosztály vezetője az Önkormányzat bevételeinek bővítési szándékával tett javaslatot az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek fentiek szerinti hasznosítására.

Az Önkormányzat forrás lehetőségeinek kiegészítése érdekében - a javaslatot elfogadva - indokolt az átmenetileg szabad pénzeszközök fenti határozat szerinti hasznosítása.

3/01/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban Vagyonrendelet) 20. § (4) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva 2023. december 01. napjától 2028. november 30. napjáig terjedő 5 év határozott időre, de legfeljebb a rendezési terven jelölt tartalom végrehajtásáig a polgármester hozzájárult az Önkormányzat tulajdonát, és a forgalomképes üzleti vagyon részét képező, Győr belterület 11611 hrsz.-ú, természetben Győr-Bálványos dűlőben található 1 ha 2465 m² nagyságú 39.02 aranykorona értékű mezőgazdasági hasznosítású ingatlan – az Önkormányzat nyilvántartásában 3. sorszámmal jelölt - 317 m² nagyságú (0,99 aranykorona) területrészenek a Vagyonrendelet 46. § (3) bekezdésének m) pontja alapján versenyeztetési eljárás nélkül történő - rekreációs célú - használatba adásához, L. I. részére, 5.000,- Ft+ÁFA/év használati díj ellenében.

1/04/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„2023. évi polgármesteri keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások - 50.000,- Ft

Újvárosi Művelődési Ház 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások + 50.000,- Ft

BEVÉTELEK

irányító szervtől kapott támogatás + 50.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Pinnyédi mikulás ünnepség támogatása.

2/04/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„2023. évi polgármesteri keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások - 100.000,- Ft

A Márvány Óvoda 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások

+ 100.000,- Ft

BEVÉTELEK

irányító szervtől kapott támogatás

+ 100.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Márvány Óvoda dologi kiadásainak támogatása.

3/04/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontja, valamint az 5. melléklet 1. pontja 1. alpontja alapján biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy a Győr, Liezen-Mayer utca 57. szám alatti telephelyen működtetett 080090182 kódszámú felnőtt háziorvosi praxisban az előírt kötelező háziorvosi alapellátás működéséhez szükséges valamennyi intézkedést az Egyesült Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr (továbbiakban: EESZI) folytassa le.

Indokolás: Dr. Szabó Ágnes feladat-ellátási szerződésének felmondását követő hat hónapos felmondási ideje 2023. december 31-én letelik, amely időpont után, az általa ellátott 080090182 kódszámú praxis háziorvosi ellátása az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése a) pontja szerint az Önkormányzat. Fenti feladat biztosítását az EESZI látja el.

1/05/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„2023. évi polgármesteri keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások

- 200.000,- Ft

A Sün Balázs Óvoda 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások

+ 200.000,- Ft

BEVÉTELEK

irányító szervtől kapott támogatás

+ 200.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Sün Balázs Óvoda kötelékébe tartozó Gyógypedagógiai Hálózat által 2023. december 9-én megrendezésre kerülő szakmai konferencia szervezésének költségeihez való hozzájárulás.

2/05/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
 309085 „Győri Tankerületi Központnak és Szakképzési Centrumoknak fizetendő
 működési költségek (orvosi rendelőkre és étellemezzel kapcsolatosan)” c.
 kiadási jogcímrre + 15.617.982,- Ft
 KIADÁSOK
 Dologi kiadások + 15.617.982,- Ft

Gazdasági Működtető Központ Győr 2023. évi költségvetése terhére
 KIADÁSOK
 Dologi kiadások - 15.617.982,- Ft
 BEVÉTELEK
 Központi, irányító szervei támogatás - 15.617.982,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézményben az Eatrend Arrabona Zrt. által használt étkeztetéssel kapcsolatos helyiségek közüzemi díjaiból keletkezett többletbevétel, ezért szükséges az előirányzatok zárolása.

3/05/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján a 2023. évi polgármesteri keret terhére 400.000,- Ft-tal támogatta a polgármester az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: Győr Megyei Jogú Város Német Önkormányzat
 Címe: 9021 Győr, Kazinczy u. 4.
 A támogatási cél megjelölése: Adventi rendezvénysorozat támogatása.

1/06/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
 306011 „Vagyonkezelés” c. kiadási jogcímről
 KIADÁSOK
 Beruházások (05621) - 25.080.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
 308002 „Esély Kft. Szoc.fogl.tev. hozzájárulás” c. kiadási jogcímrre
 KIADÁSOK
 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre (055121) + 25.080.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az év során megnövekedett működési költségek finanszírozására.

2/06/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján a

képviselők kezdeményezésére a 2023. évi polgármesteri keret terhére 100.000,- Ft-tal, támogatta a polgármester az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: Mézeskalács Jótékonyági Egyesület
Címe: 9073 Bőny, Magyar u. 30.
A támogatási cél megjelölése: Hozzájárulás adományok osztásához

3/06/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a Győri Nemzeti Színház „Többletbevétel felhasználásának engedélyezése” tárgyban hozott 3/30/11/2023. számú határozat bevételi és kiadási főcsoportok szerinti adattartalmát a főkönyvi adatokban történt változásra tekintettel az alábbiak szerint módosította a polgármester:

BEVÉTELEK

Működési bevételek	+ 45.459.070,- Ft
Felhalmozási bevételek	+140.930,- Ft

KIADÁSOK

Dologi kiadások	+ 38.760.000,- Ft
Egyéb működési célú kiadások	+ 6.840.000,- Ft

E határozat módosítás a 3/30/11/2023. számú határozat egyéb pontjait nem érinti, az jelen határozattal együtt érvényes.

4/06/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) rendelet 56. § (1) bekezdés a) pontja alapján a polgármester megállapította, hogy a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonában lévő győri 0747/20 hrsz.-ú és győri 0747/21 hrsz.-ú ingatlanokon létesített, kizárólagos önkormányzati tulajdonban és üzemeltetésben álló Győr I. és II. számú napelemes kiserőművekben termelt villamos energia értékesítésére kiírt pályázati eljárás eredményesen zárult, továbbá a bíráló bizottság (jegyzőkönyvbe foglalt) javaslata alapján megállapította, hogy a zártkörű pályázatot a CYEB Energiakereskedő Szolgáltató Kft. nyerte meg és szerzett ezáltal jogosultságot a 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő határozott időre szóló villamosenergia adásvételi szerződés megkötésére 23,79 HUF/kWh, azaz huszonhárom forint hetvenkilenc fillér/kilowattóra áron a pályázati felhívás és a benyújtott ajánlat szerinti tartalommal.

Elrendelte a meghívottak írásbeli értesítését a pályázat eredményéről.

Indokolás:

Győr Megyei Jogú Város Polgármestere a 2/13/11/2023. PM. határozatával döntött a győri 0747/20 hrsz.-ú és győri 0747/21 hrsz.-ú ingatlanokon található Győr I. és II. számú napelemes kiserőművekben termelt villamos energia zártkörű pályázat útján történő értékesítéséről. A zártkörű pályázati eljárásra az MVM Partner Zrt.; a CYEB Energiakereskedő Kft.; a Sinergy Energiakereskedő Kft.; az ALTEO Energiakereskedő Zrt.; az Audax Renewables Kft. és az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. kapott meghívót.

A pályázati ajánlatok felbontására 2023. november 30. napján 13:00 órakor került sor, melynek során a bíráló bizottság kettő ajánlatot, az MVM Partner Zrt., valamint a CYEB Energiakereskedő Kft. ajánlatát nyilvánította érvényesnek. A bíráló bizottság az érvényes ajánlatok tartalmát megvizsgálta és javaslatot tett a pályázat eredményességének, valamint a CYEB Energiakereskedő Kft. nyertességének megállapítására.

1/07/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontja, valamint az 5. melléklet 1. pontja 1. alpontja alapján biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy a Győr, Pálffy utca 8. szám alatti telephelyen működtetett 080090164 kódszámú felnőtt háziorvosi praxisban az előírt kötelező háziorvosi alapellátás működéséhez szükséges valamennyi intézkedést az Egyesült Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr (továbbiakban: EESZI) folytassa le.

Indokolás: Dr. Szilvász Lajos feladat-ellátási szerződésének felmondását követő hat hónapos felmondási ideje 2023. december 31-én letelik, amely időpont után, az általa ellátott 080090164 kódszámú praxis háziorvosi ellátása az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése a) pontja szerint az Önkormányzat. Fenti feladat biztosítását az EESZI látja el.

2/07/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„2023. évi polgármesteri keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások - 305.000,- Ft

Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások + 305.000,- Ft

BEVÉTELEK

irányító szervtől kapott támogatás + 305.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás rendezvények lebonyolításának, szervezésének költségeihez, valamint az intézmény működési költségeihez.

3/07/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„2023. évi polgármesteri keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások

- 70.000,- Ft

Ménfőcsanakai Óvoda 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások

+ 70.000,- Ft

BEVÉTELEK

irányító szervtől kapott támogatás

+ 70.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Ménfőcsanakai Óvoda adventi készülődésének és műsorának támogatása.

4/07/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.11. alpontjában foglaltak alapján a polgármester jóváhagyta

- a) az Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr 2024. évi ellenőrzési tervét az 1. számú melléklet szerinti tartalommal,
- b) a Gazdasági Működtető Központ Győr 2024. évi ellenőrzési tervét a 2. számú melléklet szerinti tartalommal, valamint
- c) a Győri Nemzeti Színház 2024. évi ellenőrzési tervét a 3. számú melléklet szerinti tartalommal.

Indoklás: A fenti helyi önkormányzati költségvetési szervek a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (1) és (3)-(4) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető által a költségvetési szerv vezetőjének megküldött 2024. évi ellenőrzési tervet továbbította Győr Megyei Jogú Város Jegyzőjének, melynek jóváhagyásáról a képviselő-testület – átruházott hatáskörben a polgármester – a tárgyévet megelőző év december 31-ig dönt.

5/07/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján Radnóti Ákos alpolgármester kezdeményezésére a 2023. évi polgármesteri keret terhére 415.000,- Ft-tal támogatta a polgármester az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: Galéria Malasits Betéti Társaság
Címe: 9027 Győr, Tompa u. 6. 2. em. 9.

A támogatási cél megjelölése: A Társaság győri művészeti tevékenységének támogatása, a Galéria Malasits üzemeltetése, működtetése, kiállítások szervezése, a kiállításokhoz szükséges költségek biztosítása.

1/08/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján dr. Pergel

Elza alpolgármester kezdeményezésére a 2023. évi polgármesteri keret terhére 200.000,- Ft-tal támogatta a polgármester az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: ÉFOÉSZ Értelmileg Sérültek és Segítőik Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesülete

Címe: 9023 Győr Mester utca 1. fsz. 106.

A támogatási cél megjelölése: ÉFOÉSZ Értelmileg Sérültek és Segítőik Győr-Moson-Sopron Megyei szervezetének támogatása Mikulás csomagok illetve karácsonyi ajándékok vásárlásában az egyesület által segített rászorulóknak részére.

2/08/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 26. § (1b) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a CZIBIK MÉRNÖK Kft. által 66/2023. munkaszámon elkészített és 681316/2023. számon záradékolt változási vázrajz szerinti telekalakításhoz, mely alapján a Győr belterületi 4719 hrsz.-ú ingatlan megosztásra kerül és így kialakul a

- Győr belterület 4719/1 hrsz.-ú, 1258 m² területű, kivett önkormányzati közút és parkoló megnevezésű, 1/1 arányban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlan és a
- Győr belterület 4719/2 hrsz.-ú, 1612 m² területű, kivett óvoda, udvar megnevezésű, 1/1 arányban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlan.

3/08/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 26. § (1b) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Menyhárt-GEO Bt. által 2023/G-85. munkaszámon elkészített és 681552/2023. számon záradékolt változási vázrajz szerinti telekalakításhoz, mely alapján a Győr belterületi 8966/5 hrsz.-ú ingatlan megosztásra kerül és így kialakul a

- Győr belterület 8966/6 hrsz.-ú, 3084 m² területű, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 1/1 arányban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlan és a
- Győr belterület 8966/7 hrsz.-ú, 6076 m² területű, beépítetlen terület megnevezésű, 1/1 arányban Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonát képező ingatlan.

4/08/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy 2023. december 08. napján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeiből legfeljebb 13.100.000.000,- Ft az OTP Bank Nyrt-nél, rövid lejáratú betétként, az alábbiak szerint kerüljön elhelyezésre:

- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzforgalmi számlájáról:
10.000.000.000 Ft lejárat: 2023.12.19. kamat: 7,43 % p.a.

200.000.000 Ft	lejárat: 2023.12.19.	kamat: 7,43 % p.a.
200.000.000 Ft	lejárat: 2023.12.19.	kamat: 7,43 % p.a.
100.000.000 Ft	lejárat: 2023.12.19.	kamat: 7,43 % p.a.

- „Győri Ipari Park bővítés előkészítés” c. alszámláról:
2.600.000.000 Ft lejárat: 2023.12.19. kamat: 7,43 % p.a.

Indoklás: A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII.18.) GYMJVÖ rendelet 14. §-ában, valamint Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának II. fejezet 5. cím A. pont 5. alpontjában foglaltak alapján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek hasznosításáról a Gazdálkodási Főosztály vezetőjének javaslatára a polgármester dönt.

A Gazdálkodási Főosztály vezetője az Önkormányzat bevételeinek bővítési szándékával tett javaslatot az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek fentiek szerinti hasznosítására.

Az Önkormányzat forrás lehetőségeinek kiegészítése érdekében - a javaslatot elfogadva - indokolt az átmenetileg szabad pénzeszközök fenti határozat szerinti hasznosítása.

5/08/2023. PM. h.

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 88. §-a és az e rendelet 4. melléklete 2. pontjának 2.13. alpontjában meghatározott, a Közgyűlés által átruházott feladatként kapott jogkörében eljárva a polgármester a Generációk Művelődési Háza igazgatói munkakörének betöltéséről szóló pályázatot az 1. számú melléklet szerint kiírta.

2. Megbízta dr. Pergel Elza asszonyt, Győr Megyei Jogú Város alpolgármesterét, Rózsavölgyi László urat, a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságának elnökét, Glázer Tímea asszonyt, a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottságának alelnökét, és Hermann-né Gesztrich Nikoletta asszonyt, Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális Osztályának vezetőjét, hogy az Önkormányzat képviseletében a benyújtott pályázatokat véleményező Szakmai bizottság munkájában vegyen részt.

3. Egyidejűleg megbízta dr. Pergel Elza alpolgármester asszonyt a Szakmai bizottság vezetésével.

4. A Szakmai bizottság személyi összetételét a 2. számú mellékletben foglaltak szerint határozta meg.

1/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) GYMJVÖ. rendelet 4. melléklet 2. pont 2.30. alpontjában és az önkormányzati elismerések alapításáról szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Kolonics Péter Norbert részére a lengyel-magyar gazdasági kapcsolatok erősítése, valamint a lengyel kulturális örökség és hagyományok ápolása terén kifejtett magas színvonalú tevékenysége elismeréseként „Nemzetiségekért” díjat adományozott.

2/11/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) GYMJVÖ. rendelet 4. melléklet 2. pont 2.30. alpontjában és az

önkormányzati elismerések alapításáról szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester dr. Bende Ede László részére a győri lengyel közösség több évtizedes önzetlen támogatásáért és segítségéért „Nemzetiségekért” díjat adományozott.

3/11/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) GYMJVÖ. rendelet 4. melléklet 2. pont 2.30. alpontjában és az önkormányzati elismerések alapításáról szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Ferenczi Tamás János részére a német kultúra és a magyarországi sváb történelmi örökség ápolása terén kifejtett kimagasló publikációs, ismeretterjesztő és programszervező tevékenysége elismeréseként „Nemzetiségekért” díjat adományozott.

4/11/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) GYMJVÖ. rendelet 4. melléklet 2. pont 2.30. alpontjában és az önkormányzati elismerések alapításáról szóló 11/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester Jakus László részére cigányság integrációja érdekében végzett példamutató munkája elismeréseként „Nemzetiségekért” díjat adományozott.

5/11/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Győri Nemzeti Színház előirányzatai közötti módosítások:

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások	- 18.975.000,- Ft
Dologi kiadások	+ 18.975.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 198/2023. (XI. 28.) Kgy. határozat alapján a Győri Nemzeti Színház 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalék átcsoportosítása az intézmény dologi kiadásainak fedezetét biztosítja.

6/11/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Győri Filharmonikus Zenekar előirányzatai közötti módosítások:

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások	- 10.216.617,- Ft
Személyi juttatások	+ 10.216.617,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 198/2023. (XI. 28.) Kgy. határozat alapján a Győri Filharmonikus Zenekar 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalék átcsoportosítása az intézmény személyi juttatások kifizetésének fedezetét biztosítja.

7/11/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér előirányzatai közötti módosítások:

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások	- 10.651.200,- Ft
Dologi kiadások	+ 10.651.200,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 198/2023. (XI. 28.) Kgy. határozat alapján a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalék átcsoportosítása az intézmény dologi kiadásainak fedezetét biztosítja.

8/11/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

„Kiemelt jelentőségű rendezvények kiadásaira c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások	- 6.225.639,- Ft
beruházások	- 1.300.000,- Ft

„Kulturális programokkal kapcsolatos, év közben felmerülő kiadásokra” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások	- 5.152.900,- Ft
beruházások	- 3.166.360,- Ft

„Győr Projekt Kft. működési támogatása” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	+ 15.844.899,- Ft
---	-------------------

Az előirányzat-változtatás indoka: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata különös figyelmet fordít a városi rendezvények magas szintű lebonyolítására. A város által kiemelt rendezvényként kezelt események szervezésével kapcsolatban előirányzat átcsoportosítás vált szükségessé a fentebb megjelölt tervezési alapegység javára.

1/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában és az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) Önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdésének a) pont af) alpontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy a Free Fighter Sportegyesület 250.000,- Ft támogatásban részesüljön.

A támogatás kifizetése a „Sporttámogatás” tervezési alapegység terhére történik.

2/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 24. § (2) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult a Szabadhegy Bau Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság kizárólagos tulajdonát képező, Győr belterületi 2062/3 hrsz.-ú, kivett helyi önkormányzati közút megnevezésű, 5736 m² területű ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogának Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata általi, út, egyéb közterület kialakítása céljára történő, közcélú terheken túl per-, teher- és igénymentes ingyenes átvételéhez.

3/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 24. § (2) bekezdésének a) pontjában foglalt jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata térítésmentesen – út kialakítása miatti közérdekű célra tulajdonába vegye a Győr zártkerti 10124/105 hrsz.-ú ingatlant per, teher- és igénymentesen a Radicsné Lantos Zsuzsanna e.v. 36-1/2023. munkaszámú, a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya által 679546/2023. számon záradékolt, hatályos változási vázrajza és a Földhivatali Főosztály 800198/2023. számú, 2023. július 20. napján véglegessé vált határozata (telekalakítási engedély) szerint.

4/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Molnár Vid Bertalan Művelődési Központ előirányzatai közötti módosítások:

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások	- 1.106.522,- Ft
Felújítás	+ 1.106.522,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 198/2023. (XI. 28.) Kgy. határozat alapján a Molnár Vid Bertalan Művelődési Központ 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalék átcsoportosítása a Kincsház telephelyen elvégzendő felújítási munkák fedezetét biztosítja.

5/12/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy 2023. december 12. napján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeiből legfeljebb 4.100.000.000,- Ft az OTP Bank Nyrt-nél, rövid lejáratú betétként, az alábbiak szerint kerüljön elhelyezésre:

- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzforgalmi számlájáról:		
3.000.000.000,- Ft	lejárat: 2023.12.22.	kamat: 7,23 % p.a.
500.000.000,-Ft	lejárat: 2023.12.22.	kamat: 7,23 % p.a.
500.000.000 Ft	lejárat: 2023.12.22.	kamat: 7,23 % p.a.
100.000.000 Ft	lejárat: 2023.12.22.	kamat: 7,23 % p.a.

Indokolás: A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII.18.) GYMJVÖ rendelet 14. §-ában, valamint Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának II. fejezet 5. cím A. pont 5. alpontjában foglaltak alapján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek hasznosításáról a Gazdálkodási Főosztály vezetőjének javaslatára a polgármester dönt.

A Gazdálkodási Főosztály vezetője az Önkormányzat bevételeinek bővítési szándékával tett javaslatot az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek fentiek szerinti hasznosítására.

Az Önkormányzat forrás lehetőségeinek kiegészítése érdekében - a javaslatot elfogadva - indokolt az átmenetileg szabad pénzeszközök fenti határozat szerinti hasznosítása.

1/13/12/2023. PM. h.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (3) bekezdése alapján, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester

I. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 1/2018. (I. 26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: településképi rendelet) módosítására vonatkozó eljárás lefolytatásával egyetértett:

Magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére tekintettel a kerítés magasságára vonatkozó egyes rendelkezések hatályon kívül helyezése érdekében a településképi rendelet egyeztetésének speciális szabályai szerint kerül lefolytatásra az eljárás.

II. A településképi rendelet módosításához nem szükséges a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat.

III. A véleményezési eljárás az e-TÉR felületen kívül, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételével kerül lefolytatásra.

INDOKOLÁS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 59. § (2) bekezdése alapján a településterv módosítását az önkormányzat közgyűlésének döntése alapozza meg, mely hatáskört a Közgyűlés Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában a polgármesterre ruházta át.

Mivel a településképi rendelet módosítása a magasabb szintű jogszabályi változás átvezetésére való tekintettel a kerítés magasságára vonatkozó egyes - 24. §, a 26. §, a 41. § és a 42. §-aiban foglalt - rendelkezések hatályon kívül helyezése érdekében történik, az egyeztetés a Korm. rendelet 70/A. §-ában meghatározott speciális szabályok szerint folytatandó. A módosítással a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal GY/04/1101-1/2023 iktatószámú törvényességi felhívásának tesz eleget az Önkormányzat.

A településképi rendelet módosításához nem szükséges a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat, így a Korm. rendelet 7. § (7) bekezdés szerint feljegyzés nem készül.

Az eljárás lefolytatásáról a Korm. rend. 78/D. §-ában leírtak alapján, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatást igénybevételének lehetőségével élve döntött a polgármester azzal, hogy a teradatok szolgáltatása és az elfogatott terv Lechner Tudásközpont részére történő megküldése a jogszabályban előírtak szerint teljesül.

1/14/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján a képviselők kezdeményezésére a 2023. évi polgármesteri keret terhére 150.000,- Ft-tal támogatta a polgármester az alábbi szervezetet:

Szervezet neve:	Győriek Egészségéért Közhasznú Egyesület
Címe:	9023 Győr, Szigethy Attila u. 109.
A támogatási cél megjelölése:	Az egyesület programjainak támogatása, és hozzájárulás működési költségeihez

2/14/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora előirányzatai között:

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások	- 6.972.421,- Ft
Dologi kiadások	+ 6.972.421,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 198/2023. (XI. 28.) Kgy. határozat alapján a Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalék átcsoportosítása december hónapra vonatkozóan az intézmény dologi kiadásainak fedezetére.

3/14/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetése terhére	
501015 Intézményi létesítmények állagmegóvása, eszközbeszerzés - köznevelési és szociális terület c. jogcímről	- 1.924.368,- Ft
KIADÁSOK	
Dologi kiadások	- 1.924.368,- Ft

Sün Balázs Óvoda 2023. évi költségvetése javára	
KIADÁSOK	
Dologi kiadások	+ 1.924.368,- Ft
BEVÉTELEK	
Központi irányító szervei támogatás	+ 1.924.368,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézmény Mesevár Tagóvodájában a duguláselhárítás során feltárásra került újabb problémák javítása, helyreállítása fedezetül szükséges az előirányzat biztosítása.

4/14/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontja alapján a pótelőirányzat biztosítása tárgyában, hozott 5/28/11/2023. PM. h. számú határozatában szereplő táblázat első sorát az alábbiak szerint módosította és a táblázat többi részét változatlanul hagyta a polgármester:

Az alábbi intézmények 2023. évi költségvetése javára

Intézmény	Kiadás				adatok Ft-ban
	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Összesen	Központi irányító szervei támogatás
Bisinger Óvoda	+15.097.354,-	+1.962.657,-	0,-	+17.060.011,-	+17.060.011,-

5/14/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 7.197.923,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

313005 „Városüzemeltetési szolgáltatásokra” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 7.197.923,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A városüzemeltetési feladatokat a Győr- Szol Zrt. látja el. A 2023. évi, Győr Város Városüzemeltetési munkáiról szóló feladattervben felsorolt feladatok körébe tartozik az alább részletezett, a Városüzemeltetési kiadások előirányzat, „Városüzemeltetési szolgáltatások” kiadási jogcím terhére új feladatként tervezett munkák elvégzése:

	Munkák leírása	Összeg (Br. HUF)
1	5 db hulladékgyűjtő kihelyezése Bácsa területén	377.946,-
2	Vas Gereben utcában 2 db pad kihelyezése	363.088,-
3	Utcabútorok kihelyezése betonlap burkolattal Adyvárosba	630.742,-
4	Esővíz tározó kihelyezése Cuha u. 7. szám lépcsőházhoz	40.665,-
5	Gyepszél utcai játszótér kerítésének cseréje	2.373.161,-
6	Sárasi „mindenki karácsonyfája” tartó áthelyezése	199.974,-
7	Szivárvány Óvoda udvarán lévő focipálya lefedése ponyvával	584.200,-
8	Szivárvány Óvoda udvarán fa játékeszköz cseréje	628.942,-
9	Adyváros területén mozgássérült pad kihelyezése	301.809,-
10	Sport utca 7/a. és 9/a. számú épületek előtt padok cseréje	1.697.396,-
	Összesen:	7.197.923,-

- 1.) 5 db hulladékgyűjtő kihelyezése Bácsa területén 10.18, egyedi gyártású hulladékgyűjtő, csikktartós, vagy csikktartó nélküli, perforált lemezes, kihelyezése rögzítve, bruttó: 377.946,- Ft
- 2.) Vas Gereben utcában 2 db pad kihelyezése 10.26, 2 db "Kikötő" típusú pad kihelyezése füves területre süllyesztett beton lapokra rögzítve, bruttó: 363.088,- Ft
- 3.) Utcabútorok kihelyezése betonlap burkolattal Adyvárosba 11.02, tükröképzés térburkolat alá 15 cm vastagságban bontott anyag elszállítással, murva ágyazat

- készítése 10 cm vastagságban tömörítéssel, helyszínre szállítással, térburkolat készítése 40x40x3,8 cm-es Classic Line betonlapokból, finomszemcsés, szürke színben, homokbesöpréssel, szegély nélkül 5,2 m², humusz helyszínre szállítása, bedolgozása, 2 db "Kikötő" típusú pad kihelyezése füves területre, beton lapburkolatra rögzítve, egyedi gyártású hulladékgyűjtő csikk tartós, vagy csikk tartó nélküli, perforált lemezes kihelyezése, rögzítése, bruttó: 630.742,- Ft
- 4.) Esővíz tározó kihelyezése Cuha u. 7. szám lépcsőházhoz 11.08, 200 literes zöld színű, műanyag esővíztároló tetővel és csappal beszerzése, helyszínre szállítása, az esővíztárolóba meglévő csatorna bekötése a tároló tetejébe, a tároló alsó részébe csap beszerelése, a tároló megemelése farönkre helyezése, bruttó: 40.665,- Ft
 - 5.) Gyepszél utcai játszótér kerítésének cseréje 11.09, meglévő drótfonatos kerítés elbontása, bontott anyag elszállítása, 3D-s táblás kerítés építése 1030 mm magas 5 mm-es pálcákkal, zöld bevonatos, felül sima felülettel, az oszlopok beton pontalapba rögzítésével 137 fm, 1 db bontott egyszárnyú kapu és 1 db bontott kétszárnyú kapu beépítése a kerítésbe, új kapuoszlopok, kapuforgatók beépítésével, megmaradó kerítésszárnyak csiszolása és mázolása zöld színre, tájékoztató és tiltó táblák le- és visszaszerelése, humuszosítás, fűmagvetés, bruttó: 2.373.161,- Ft
 - 6.) Sárási „mindenki karácsonyfája” tartó áthelyezése 11.14, gépi, illetve kézi földmunkák, régi tartó és kikötő pontok kiszedése, a kiszedett tartó és kikötő pontokról a beton lebontása, a tartó és kikötő pontok új helyének kiásása, új helyszínen történő lebetonozása, bruttó: 199.974,- Ft
 - 7.) Szivárvány Óvoda udvarán lévő focipálya lefedése ponyvával, udvaron lévő 6x12 m alapterületű focipálya kupolájának fedése I. osztályú 670g/m² súlyú szövetbetétes ponyvával, választható színben. A ponyva rögzítése körben, gyűrű sorral a vázhoz fűzve, bruttó: 584.200,- Ft
 - 8.) Szivárvány Óvoda udvarán fa játékeszköz cseréje, Fa hajó játékeszköz korhadt részének cseréje és mázolása, új faszerkezet csiszolása, kétszeri mázolása a megmaradó szerkezet színével megegyező színre, üzembe helyezési jegyzőkönyv, bruttó: 628.942,- Ft
 - 9.) Adyváros területén mozgássérült pad kihelyezése, egyedi kialakítású "Kikötő" típusú pad kihelyezése meglévő szilárd burkolatra rögzítve, a pad két oldalon a "Kikötő" padot formázza, középen egy tolokocsi fogadására alkalmas megszakítással, a pad magassága 860 mm, mélysége 660 mm, hosszúsága 3000 mm, bruttó: 301.809,- Ft
 - 10.) Sport utca 7/a. és 9/a. számú épületek előtt padok cseréje, 14 db elhasználódott betonlábás pad bontása és elszállítása, "Kikötő" típusú pad kihelyezése rögzítéssel, bruttó: 1.697.396,- Ft

Fenti feladatok a Győr-Szol Zrt. által ellátott „városüzemeltetési szolgáltatások” témakörbe tartoznak, forrás viszont a kiadási jogcím 2023. évi előirányzatában nem szerepel, ezért annak átcsoportosítása szükséges.

Az előirányzat-változtatást követően a Győr-Szol Zrt. és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata között a 2023. február 21-én megkötött pénzügyi megállapodás módosítása szükséges.

1/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 27. § (2) bekezdésben foglalt jogkörében eljárva a polgármester a Győr 2672/126/B/1 hrsz.-ú, 1799/10.000 közös tulajdoni hányadú üzlethelyiség tulajdonosaként tulajdonosi hozzájárulást adott a Lajta utca 37/B. szám alatti társasház közös képviselőjének, hogy a 6/2023.11.17. számú társasházi közgyűlési határozat alapján a tető javításához legalább 3 ajánlatot beszerezzen, a beérkezett ajánlatok alapján pedig a legolcsóbb ajánlatot tevőnél a munkálatok elvégzését megrendelje. A garancia érvényesíthetősége érdekében kérte a polgármester, hogy a vállalkozóval írásban kössön megállapodást a társasház nevében. Tudomásul vette és köszönettel elfogadta a fenti közgyűlési döntés alapján, hogy amennyiben a társasházi épületbiztosítás nem ad fedezetet a javítási költségek kiegyenlítésére, abban az esetben a társasház többi ingatlan tulajdonosa (2672/126/B/2 – 2672/126/B/9 hrsz.-ú ingatlanok) vállalta a költségek megtérítését, egyéni befizetéssel.

Jelen tulajdonosi döntés a kelteztől számított egy évig érvényes.

2/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„318133 Bérkompenzáció fedezetére” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások - 278.392,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere jelen határozata mellékletében felsorolt intézményei 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Személyi juttatások + 255.200,- Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hj. adó + 23.192,- Ft

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás + 278.392,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az önkormányzat 2023. évi költségvetésében bérkompenzáció fedezetére központilag tervezett előirányzat terhére az intézmények részére pótlólagos támogatás biztosítása a 2023. évben (a 2022. december – 2023. november hónapok vonatkozásában) kompenzáció jogcímen teljesített kiadásai fedezetére.

3/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi kötelezettség vállaláshoz:

A 2024. évi költségvetés terhére előzetes kötelezettség vállalása

Intézmény	Kiadás			Bevétel
	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Összesen	Irányító szervtől kapott támogatás
Család- és Gyermekjóléti Központ Győr	+ 14.597.865,- Ft	+ 1.897.722,- Ft	+ 16.495.587,- Ft	+ 16.495.587,- Ft
Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény Győr	+ 55.610.685,- Ft	+ 7.229.389,- Ft	+ 62.840.074,- Ft	+ 62.840.074,- Ft
Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr	+ 11.327.520,- Ft	+ 1.472.578,- Ft	+ 12.800.098,- Ft	+ 12.800.098,- Ft
Összesen:	+ 81.536.070,- Ft	+10.599.689,- Ft	+ 92.135.759,- Ft	+ 92.135.759,- Ft

Indokolás: Az 5/16/05/2023 sz. Pm. határozattal biztosított illetménykiegészítéssel kapcsolatos kiadások 2023. december, 2024. január és február hónapra történő biztosításához szükséges előzetes kötelezettség vállalás, melynek fedezetét a 2024. évi költségvetés biztosítja.

4/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetése terhére 315081 Szalay utcai bölcsőde infrastrukturális fejlesztésével összefüggő első beszerzéseire c. jogcímről	- 1.701.800,- Ft
KIADÁSOK	
Beruházások	- 1.701.800,- Ft
Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr 2023. évi költségvetése javára	
KIADÁSOK	
Beruházások	+ 1.701.800,- Ft
BEVÉTELEK	
Központi irányító szervi támogatás	+ 1.701.800,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézmény Szalay utcai Tagbölcsőde részére az infrastrukturális fejlesztést követő eszközbeszerzésekre szükséges a fedezet biztosítása.

5/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változtatásokhoz:

Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat Győr 2023. évi költségvetése terhére
KIADÁSOK

Dologi kiadások	- 9.500.000,- Ft
BEVÉTELEK	
Központi irányító szervei támogatás	- 9.500.000,- Ft

Erzsébet Ligeti Óvoda 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK	
Dologi kiadások	+ 9.500.000,- Ft
BEVÉTELEK	
Központi irányító szervei támogatás	+ 9.500.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A két intézmény közötti megállapodás alapján az Erzsébet Ligeti Óvoda havonta tovább számlázza a melegvíz- és távhőszolgáltatás kiadások arányos részét az EBI Győr felé. Az év közben történt távhődíjak csökkenése következtében az Erzsébet Ligeti Óvoda bevételei a tervezetthez képest jelentős bevételi elmaradást mutatnak, miközben az EBI Győr részéről az erre tervezett kiadási előirányzatok nem kerülnek felhasználásra, ezért az óvoda részéről a fedezetihiány elkerülése és az évvégi számviteli zárás zavartalansága érdekében szükséges az intézmények közötti előirányzat átcsoportosítása.

6/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. és 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

305445 „GYŐR-SZOL Zrt. részére pénzáadás – tagi kölcsön” c. kiadási jogcímre
BEVÉTELEK

Működési célú átvett pénzeszközök 09641 + 288.395.184,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

313005 „Városüzemeltetési szolgáltatások” c. kiadási jogcímre
KIADÁSOK

Dologi kiadások 053361 + 288.395.184,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A városüzemeltetési szolgáltatásokhoz alapfeladatként kapcsolódó szúnyoggyérítési szolgáltatás ellátásának megnövekedett kiadásai fedezetére előirányzat rendezés szükséges.

7/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

201145 „Stratégiai tervezési keret” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 39.427,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
201125 „A helyi identitás és kohézió erősítése Győr városában” c. kiadási jogcímre
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 39.427,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 201125 „A helyi identitás és kohézió erősítése Győr városában” c. tervezési alapegységen támogatás visszafizetési kötelezettség keletkezett. A kiadás forrását biztosítja az átcsoportosítás.

8/15/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
308036 „Győri Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás tagdíja” c.
kiadási jogcímről
Működési kiadások
Dologi kiadások - 1.518.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
305303 „Közterületi térfigyelő (IP) kamerarendszer üzemeltetése, kamerák cseréje” c.
kiadási jogcímre
Működési kiadások
Dologi kiadások + 1.518.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A közterületi térfigyelő (IP) kamerarendszer üzemeltetése, kamerák cseréje tervezési alapegységen a megkötött szerződésekre nem áll rendelkezésre elegendő fedezet. A többlet kiadás forrását biztosítja az átcsoportosítás.

1/18/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
304125 „Rendezvények, helyi események támogatása” c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Egyéb működési célú kiadások - 1.000.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
305431 „Győr Projekt Kft. tevékenységéhez működési hozzájárulás” c. kiadási jogcímre
KIADÁSOK
Egyéb működési célú kiadások + 1.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Győr Projektnél a megnövekedett működési költségek fedezetének biztosítása.

2/18/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

304125 „Rendezvények, helyi események támogatása” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások

- 5.000.000,- Ft

304107 „Sajtóesemények és protokoll rendezvények szervezése” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások

- 5.000.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

309130 „Kulturális programokkal kapcsolatos év közben felmerülő kiadások” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Dologi kiadások

+ 10.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Kulturális programok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos kiadásokra fedezet biztosítása.

3/18/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

304125 „Rendezvények, helyi események támogatása” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások

- 700.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

309512 „Sporttámogatás ” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Egyéb dologi kiadások

+ 700.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Sporttevékenység szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos kiadásokra fedezet biztosítása.

4/18/12/2023. PM. h.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (3) bekezdése alapján, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester az SZTM 2023-005 Győr, volt Rába gyár területére vonatkozó településrendezési eszközök módosítása eljárásban a környezeti értékelés véleményezését - beérkezett vélemények hiányában - lezárta.

INDOKOLÁS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 68. § (1) bekezdés alapján a SZTM 2023-005 sz. Győr, volt Rába gyár területére vonatkozó településrendezési eszközök egyeztetése egyszerűsített eljárásban részeként a környezeti értékelés véleményezésének eljárását lefolytatta.

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet 8. § (3a) bekezdés alapján a környezeti értékelés véleményezésére és az észrevételek megadására 2023. november 15-től és 2023. december 15-ig került határidő biztosításra.

A kidolgozó az általa megadott határidőre beérkezett véleményeket és észrevételeket veszi figyelembe. A megadott határidőn belül nem érkezett be vélemény és észrevétel.

A környezeti értékelés véleményezés lezárását az önkormányzat közgyűlésének döntése alapozza meg, mely hatáskört a Közgyűlés Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában a polgármesterre ruházta át.

5/18/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörömben eljárva hozzájárulok az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 3.248.660,- Ft

Szentiváni Óvoda 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Felújítások

+ 3.248.660,- Ft

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás

+ 3.248.660,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás az önkormányzat irányítása alatt álló Szentiváni Óvoda Váci Utcai Tagóvodája részére, az óvoda területén udvari parkoló kialakítási és kerítés felújítási, bádогоzási, úszókapu elhelyezési, járda kialakítási költségeinek finanszírozásához.

6/18/12/2023. PM. h.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (3) bekezdése alapján, a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester az SZTM 2023-005 Győr, volt Rába gyár területére vonatkozó településrendezési eszközök módosítása eljárásban a környezeti értékelést elfogadta.

INDOKOLÁS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 68. § (1) bekezdés alapján a SZTM 2023-005 sz. Győr, volt Rába gyár területére vonatkozó településrendezési eszközök egyeztetése egyszerűsített eljárásban részeként a környezeti értékelés véleményezésének eljárását lefolytatta.

Az SZTM 2023-005 Győr, volt Rába gyár területére vonatkozó településrendezési eszközök módosítása eljárásban a környezeti értékelést az Állami Főépítész Iroda által tartott egyeztető tárgyalásán a környezeti értékelést a jelenlevők megfelelőnek tartották és a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész Iroda GY/15/01352-23/2023 iktatószámú záró szakmai véleményében a környezeti értékelés elfogadását támogatta.

7/18/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

201145 „Szalay utcai Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 50.000.000,- Ft

222024 „Stratégiai tervezési keret” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 25.000.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

201014 „Beruházás előkészítés, tervezés” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 75.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 201014 „Beruházás előkészítés, tervezés” c. tervezési alapegységen a 2024. évi kivitelezésekhez tartozó tervezési szerződések megkötésére. A kiadás forrását biztosítja az átcsoportosítás.

1/19/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) Önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat változtatás(ok)hoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése

Győr városi Drogstratégia célkitűzéseinek megvalósítása előirányzat (315021) terhére

KIADÁSOK

- 254.000,- Ft

dologi kiadások

Győri Művészeti és Fesztiválközpont 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások

+ 254.000,- Ft

BEVÉTELEK

központi irányító szervtől kapott támogatás + 254.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka, célja: A lebontásra kerülő összeg a „Mindenki Karácsonya” rendezvény kiadásainak egy részét fedezi. Az ünnepség 2023. december 10-én kerül megrendezésre a Győri Művészeti és Fesztiválközpont szervezésében.

2/19/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján a 2023. évi polgármesteri keret terhére a polgármester 100.000,- Ft-tal támogatta az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: Szülőföldünk Honismereti Egyesület
Címe: 9021 Győr, Arany János út 28-32.
A támogatási cél megjelölése: 2 db emléktábla állításának támogatása

3/19/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„2023. évi polgármesteri keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások - 64.967,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
„Városüzemeltetési szolgáltatásokra” c. kiadási jogcímre

Felhalmozási kiadások

Beruházások + 64.967,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Kisméretű fenyőfa kiültetésének támogatása Marcalváros I. városrészben.

4/19/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. és 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

305445 „GYŐR-SZOL Zrt. részére pénzáttadás – tagi kölcsön” c. kiadási jogcímre

BEVÉTELEK

Működési célú átvett pénzeszközök 09641 + 211.349.596,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

313005 „Városüzemeltetési szolgáltatások” c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Dologi kiadások

+ 211.349.596,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A városüzemeltetési szolgáltatásokhoz alapfeladatként kapcsolódó szolgáltatások köre az év során jelentősen megnövekedett, emiatt az előirányzat rendezése szükséges.

5/19/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 4.000.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

313019 „Városterkép és információs táblarendszer aktualizálása, plakátok gyártása, kihelyezése autóbuszvárókba, utcanévtáblák cseréje, autóbuszvárók létesítése, felújítása” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 4.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A „Városterkép és információs táblarendszer aktualizálása, plakátok gyártása kihelyezése autóbuszvárókba, utcanévtáblák cseréje, autóbuszvárók létesítése, felújítása” tervezési alapegységen megkötendő szerződésekre nem áll rendelkezésre elegendő fedezet, ezért a kiadások forrását biztosítja az átcsoportosítás.

6/19/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

201145 „Szalay utcai Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 12.498.070,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

203032 „Energia beszerzéshez kapcsolódó kiadásokra” c. kiadási jogcímről

Működési kiadások

Dologi kiadások

+ 10.769.600,- Ft

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 1.728.470,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 203032 „Energia beszerzéshez kapcsolódó kiadásokra” c. tervezési alapegységen megkötendő szerződésekre nem nyújt fedezetet a rendelkezésre álló előirányzat, ezért átcsoportosítás szükséges a tervezési alapegységek között. A kiadás forrását biztosítja az átcsoportosítás.

7/19/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörömben eljárva hozzájárulok ahhoz, hogy 2023. december 19. napján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeiből legfeljebb 13.100.000.000,- Ft az OTP Bank Nyrt-nél, rövid lejáratú betétként, az alábbiak szerint kerüljön elhelyezésre:

- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzforgalmi számlájáról:
- | | | |
|-------------------|----------------------|--------------------|
| 10.000.000.000 Ft | lejárat: 2023.12.29. | kamat: 6,39 % p.a. |
| 200.000.000 Ft | lejárat: 2023.12.29. | kamat: 6,39 % p.a. |
| 200.000.000 Ft | lejárat: 2023.12.29. | kamat: 6,39 % p.a. |
| 100.000.000 Ft | lejárat: 2023.12.29. | kamat: 6,39 % p.a. |
- „Győri Ipari Park bővítés előkészítés” c. alszámláról:
- | | | |
|------------------|----------------------|--------------------|
| 2.600.000.000 Ft | lejárat: 2023.12.29. | kamat: 6,39 % p.a. |
|------------------|----------------------|--------------------|

Indoklás: A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII.18.) GYMJVÖ rendelet 14. §-ában, valamint Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának II. fejezet 5. cím A. pont 5. alpontjában foglaltak alapján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek hasznosításáról a Gazdálkodási Főosztály vezetőjének javaslatára a polgármester dönt.

A Gazdálkodási Főosztály vezetője az Önkormányzat bevételeinek bővítési szándékával tett javaslatot az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek fentiek szerinti hasznosítására.

Az Önkormányzat forrás lehetőségeinek kiegészítése érdekében - a javaslatot elfogadva - indokolt az átmenetileg szabad pénzeszközök fenti határozat szerinti hasznosítása.

1/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Győr Megyei Jogú Város Levéltára előirányzatai közötti módosítások:

BEVÉTELEK

Működési bevételek + 365.703,- Ft

KIADÁSOK

Dologi kiadások + 310.848,- Ft

Egyéb működési célú kiadások + 54.855,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézménynél a működési bevételekből keletkezett többletbevétel a feladatellátással összefüggő dologi kiadásokra nyújt fedezetet.

2/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

„Intézményi létesítmények állagmegóvása, eszközbeszerzés - Kultúra” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Dologi kiadások	- 1.851.565,- Ft
Beruházások	- 5.581.815,- Ft
Felújítások	- 421.230,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Levéltára 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Felújítások	+ 7.854.610,- Ft
BEVÉTELEK	
Irányító szervtől kapott támogatás	+ 7.854.610,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézmény Győr, Rákóczi Ferenc út 61-63. szám alatti telephelyének teljes tetőszerkezet szigetelésével és villámhárító rendszer kivitelezésével kapcsolatban felmerülő kötelezettségvállalás előirányzatának biztosítása vált indokolttá.

3/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Újvárosi Művelődés Ház előirányzatai közötti módosítások:

BEVÉTELEK

Működési bevételek	+ 7.884.856,- Ft
--------------------	------------------

KIADÁSOK

Dologi kiadások	+ 7.884.856,- Ft
-----------------	------------------

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézménynél a működési bevételekből keletkezett többletbevétel a feladatellátással összefüggő dologi kiadásokra nyújt fedezetet.

4/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Győri Filharmonikus Zenekar előirányzatai közötti módosítások:

KIADÁSOK

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	- 30.000.000,- Ft
Személyi juttatások	+ 30.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézményi feladatellátással összefüggő kötelezettségvállalások előirányzatának biztosítása vált indokolttá.

5/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

„Kulturális programokkal kapcsolatos, év közben felmerülő kiadásokra” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Dologi kiadások	- 1.176.471,- Ft
-----------------	------------------

Győri Nemzeti Színház 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Személyi juttatások	+ 1.176.471,- Ft
---------------------	------------------

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás	+ 1.176.471,- Ft
------------------------------------	------------------

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézmény által megrendezésre kerülő Bede-Fazekas Csaba – 90. Ünnepi gálaműsor szervezésével és lebonyolításával kapcsolatban felmerülő költségek előirányzatának biztosítása vált szükségessé.

6/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

222024 „Stratégiai tervezési keret” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások	- 13.582.650,- Ft
-------------	-------------------

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

201014 „Beruházás előkészítés, tervezés” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások	+ 13.582.650,- Ft
-------------	-------------------

Az előirányzat-változtatás indoka: A 201014 „Beruházás előkészítés, tervezés” c. tervezési alapegységen az építési beruházási keretprogramhoz kapcsolódó adatszolgáltatási kötelezettség miatt kötendő tervezési szerződésre. A kiadás forrását biztosítja az átcsoportosítás.

7/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
222024 „Stratégiai tervezési keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 4.953.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
222025 „Új rendezési terv készítés” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 4.953.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az „Új rendezési terv készítés” tervezési alapegységen a Győr Megyei Jogú Város több tervezési területre kiterjedő településrendezési eszközeinek módosítása - tervezői feladatokra megkötendő szerződés fedezetére.

8/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 500.000,- Ft

Ménfőcsanak Óvoda 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Felújítások

+ 500.000,- Ft

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás

+ 500.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás az önkormányzat irányítása alatt álló óvoda részére tárgyi eszköz beszerzés költségeinek finanszírozásához.

9/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások
Beruházások

- 500.000,- Ft

Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások
Beruházások

+ 500.000,- Ft

BEVÉTELEK

Irányító szervtől kapott támogatás

+ 500.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény részére, az intézmény által működtetett idősek otthonaiban bútor csere és pótlás költségeihez.

10/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások
Beruházások

- 292.445,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
303420 „POLGÁRMESTERI KERET” c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások
Beruházások

+ 292.445,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület részére az emléktábla készíttetés költségeihez hozzájárulás biztosítására átcsoportosítás szükséges a jogcímek között.

11/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja, valamint az Államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet 6 § (3) bekezdés a) pont aa)

alpontja alapján Dr. Szálasy László önkormányzati képviselő kezdeményezésére a 2023. évi polgármesteri keret terhére a polgármester 292.445,- Ft-tal támogatta az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület
Címe: 9024 Győr, Déry Tibor u. 10.
A támogatási cél megjelölése: Emléktábla készíttetés költségeihez hozzájárulás.

12/20/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
306034 „Közterületen elhelyezett zugszemét elszállítása, gyommentesítés” c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 19.050.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
313005 „Városüzemeltetési szolgáltatásokra” c. kiadási jogcímre
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 19.050.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 313005 „Városüzemeltetési szolgáltatásokra” c. tervezési alapegységen megkötött - Hulladék összegyűjtése Győr Megyei Jogú Város közig. területén található valamennyi közterületről, ideértve a szelektív hulladékgyűjtő szigetek területét is – szerződés módosításának (hosszabbítás) fedezetére. A kiadás forrását biztosítja az átcsoportosítás.

1/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontja alapján a képviselők kezdeményezésére a 2023. évi polgármesteri keret terhére a polgármester 60.000,- Ft-tal támogatta az alábbi szervezetet:

Szervezet neve: Ifjúságért Művészettel Egyesület
Címe: 9023 Győr, Kodály Zoltán u. 12. I/2.
A támogatási cél megjelölése: Lakásszínházi előadások létrehozásának támogatása Győr városában.

2/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„Intézményi létesítmények állagmegóvása, eszközbeszerzés - Kultúra” c. kiadási jogcímről
KIADÁSOK
Dologi kiadások - 285.585,- Ft

Beruházások	- 5.581.815,- Ft
Győri Balett 2023. évi költségvetése javára	
KIADÁSOK	
Beruházások	+ 5.867.400,- Ft
BEVÉTELEK	
Irányító szervtől kapott támogatás	+ 5.867.400,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézmény Győr, Bokréta utca 2/b. szám alatti díszletraktár telephelyével kapcsolatban felmerülő csapadékvíz elvezetési munkák tervezésével és kivitelezésével összefüggő kötelezettségvállalások előirányzatának biztosítása vált szükségessé.

3/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.5. alpontja alapján, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 20/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 22. §-ában és a 12. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogkörében eljárva a polgármester kijelentette, hogy Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a győri 6309/2 hrsz. alatt felvett, kivett garázs megnevezésű, 83 m² területű belterületi ingatlan 38/166 tulajdoni részzel illetősége 4.300.000,- Ft vételáron, H.-né L. Zs. I. mint eladó, valamint B. S., mint vevő között Győrött, 2023. november 23. napján létrejött adásvételi szerződés tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:81. §-a alapján - Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatát, mint az ingatlan 16/166 részzel illetőségű társtulajdonosát megillető - elővásárlási jogával nem kíván élni.

4/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebbségi kulturális munkák” c. kiadási jogcímről

 Felhalmozási kiadások

 Beruházások

- 223.000,- Ft

Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

 Működési kiadások

 Dologi kiadások

+ 223.000,- Ft

BEVÉTELEK

 Irányító szervtől kapott támogatás

+ 223.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény részére, működési és rendezvények lebonyolításával kapcsolatos költségekhez hozzájárulásként.

5/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 200.000,- Ft

Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2023. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Felhalmozási kiadások
Beruházások + 200.000,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 200.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény részére, a Bezerédj Kastély Művelődési Ház épületébe baba-mama és gyermekbarát eszközök megvásárlásának költségeihez.

6/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 821.000,- Ft

Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér 2023. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Működési kiadások
Dologi kiadások + 821.000,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 821.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény részére, II. Ménfőcsanakai Falusi Disznótör és a Ménfőcsanakai Kézműves és Termelői Piac szervezési költségeihez.

7/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 989.000,- Ft

Molnár Vid Bertalan Művelődési Központ 2023. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Működési kiadások
Dologi kiadások + 989.000,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 989.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény részére, a Likócsi Községi Ház évváró koncertjének, valamint a likócsi nyugdíjasok életminőségét javító torna programjának szervezési költségeire.

8/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről
Felhalmozási kiadások
Beruházások - 600.000,- Ft

Sün Balázs Óvoda 2023. évi költségvetése javára
KIADÁSOK
Működési kiadások
Dologi kiadások + 600.000,- Ft
BEVÉTELEK
Irányító szervtől kapott támogatás + 600.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Hozzájárulás az önkormányzat irányítása alatt álló Sün Balázs Óvoda kötelékébe tartozó Gyógypedagógiai Hálózat által megrendezésre kerülő szakmai konferencia szervezési költségeinek finanszírozásához.

9/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 100.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
303420 „POLGÁRMESTERI KERET” c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Működési kiadások

Egyéb működési célú kiadások

+ 100.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Győri Erdélyi Kör Egyesület részére a karácsonyi ünnepség költségeihez hozzájárulás biztosítására átcsoportosítás szükséges a jogcímek között.

10/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 292.445,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
303420 „POLGÁRMESTERI KERET” c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 292.445,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Gyárvárosiak Baráti Köre Egyesület részére az emléktábla készíttetés költségeihez hozzájárulás biztosítására átcsoportosítás szükséges a jogcímek között.

11/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
308063 „Egyéb önkormányzati kötelezettségekre” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Működési kiadások

Dologi kiadások

- 2.904.926,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára
309511 „Sportszakmai feladatokkal összefüggő kiadásokra” c. kiadási jogcímrre
KIADÁSOK

Működési kiadások

Dologi kiadások

+ 2.904.926,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 2023. évi Fehér Miklós Emlékgála költségeinek fedezetét biztosítja az átcsoportosítás.

12/21/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

201145 „Szalay utcai Bölcsőde infrastrukturális fejlesztése” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 25.000.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

201014 „Beruházás előkészítés, tervezés” c. kiadási jogcímrre

Felhalmozási kiadások

Beruházások

+ 25.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Győr város településfejlesztéséhez kapcsolódó, közlekedés- és Ipari park fejlesztéshez tartozó tervek és tanulmánytervek felhasználói jogának megszerzése célra. A kiadás forrását biztosítja az átcsoportosítás.

1/22/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. és 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

305437 „GYŐR-SZOL Zrt. részére pénzáadás – tagi kölcsön” c. kiadási jogcímrre

BEVÉTELEK

működési célú átvett pénzeszközök 09641

+ 253.385.881,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

305422 „Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap” c. kiadási jogcímrre

KIADÁSOK

egyéb működési célú kiadások 055061

+ 253.385.881,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Győri Közszolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. által visszafizetett tagi kölcsönből a 197/2022. (XI. 29.) Kgy. határozatban foglalt visszafizetési kötelezettség teljesítése.

2/22/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult ahhoz, hogy 2023. december 22. napján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeiből legfeljebb 3.500.000.000,- Ft az OTP Bank Nyrt-nél, rövid lejáratú betétként, az alábbiak szerint kerüljön elhelyezésre:

- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata pénzforgalmi számlájáról:
 - 3.000.000.000,- Ft lejárat: 2023.12.29. kamat: 10,3 % p.a.
 - 500.000.000,-Ft lejárat: 2023.12.29. kamat: 10,3 % p.a.

Indokolás: A Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII.18.) GYMJVÖ rendelet 14. §-ában, valamint Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának II. fejezet 5. cím A. pont 5. alpontjában foglaltak alapján az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek hasznosításáról a Gazdálkodási Főosztály vezetőjének javaslatára a polgármester dönt.

A Gazdálkodási Főosztály vezetője az Önkormányzat bevételeinek bővítési szándékával tett javaslatot az Önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek fentiek szerinti hasznosítására.

Az Önkormányzat forrás lehetőségeinek kiegészítése érdekében - a javaslatot elfogadva - indokolt az átmenetileg szabad pénzeszközök fenti határozat szerinti hasznosítása.

3/22/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pontjának 2.35. alpontjában kapott felhatalmazása alapján – a 2023. december 14. napján kelt kérelemben foglaltak szerint – a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról szóló 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM rendelet 16. § (2) bekezdés a) pontja szerint a polgármester engedélyezte a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér állománya tekintetében természetes elhasználódás, valamint tervszerű állományapaszítás jogcímén törölt dokumentumok ipari felhasználását, illetve értékesítését.

Egyúttal a könyvtári állomány nyilvántartásából való kivezetés bejelentéséről szóló tájékoztatást a közölt tartalommal tudomásul vette a polgármester.

4/22/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

203020 „Kisebb volumenű munkák” c. kiadási jogcímről

Felhalmozási kiadások

Beruházások

- 2.035.098,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

313005 „Városüzemeltetési szolgáltatásokra” c. kiadási jogcímre

Felhalmozási kiadások
Beruházások

+ 2.035.098,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A városüzemeltetési feladatokat a Győr- Szol Zrt. látja el. A 2023. évi, Győr Város Városüzemeltetési munkáiról szóló feladattervben felsorolt feladatok körébe tartozik az alább részletezett, a Városüzemeltetési kiadások előirányzat, „Városüzemeltetési szolgáltatások” kiadási jogcím terhére új feladatként tervezett munkák elvégzése:

	Munkák leírása	Összeg (Br. HUF)
1	Kosárlabda palánk kihelyezése Győr, Málna utcai játszótérre	426.720,-
2	Győr, Hegyalja utca73-75. szám előtt a csapadékvíz-elvezető árok körüli rész rendbetétele	208.050,-
3	Tűzifa kiszállítás - 3 rászoruló család részére	139.065,-
4	Likócs, Római út 15/A szám elé fa ültetés	38.970,-
5	7 db fa ültetése Vadvirág utcában	481.260,-
6	2 db pad kihelyezése Ménfőcsanak területén	363.088,-
7	5 db hulladékgyűjtő edény kihelyezése Ménfőcsanak területén	377.945,-
	Összesen:	2.035.098,-

- 1.) Kosárlabda palánk kihelyezése Győr, Málna utcai játszótérre, kosárpalánk fém tartólábban beszerzése, helyszínre szállítása, telepítése beton pontalapba, a gyűrű magassága 190 cm, a gyűrű és a háló anyaga acél, a palánk anyaga üvegszálaspoliészter, 1 db, bruttó: 426.720,- Ft
- 2.) Győr, Hegyalja utca73-75. szám előtt a csapadékvíz-elvezető árok körüli rész rendbetétele, csapadékvíz elvezető árok körüli zöldterület felső rétegének lenyesése 10 cm vastagságban, csapadékvíz elvezető árok tisztítása gépi és kézi munkával, az árok aljának javítása esztrich-el 2,5 m², árok körüli területen murva terítése 10 cm vastagságban, a meglévő korlát kiegyengetése, lakatos javítása, mázolás, 4 fm hosszúságban, 3 soros, a vízelvezető árok felé lejtéssel, murvaágyazatra fektetve, kitermelt föld , törmelék, kiszedett növényzet teherautóra rakása, elszállítása 2 m³, bruttó: 208.050,- Ft
- 3.) Tűzifa kiszállítás - 3 rászoruló család részére, 6 m³ tűzifa beszerzése és kiszállítása, bruttó: 139.065,- Ft
- 4.) Likócs, Római út 15/A szám elé fa ültetés, 1 db oszlopos juhar fa ültetése, szükség esetén humuszolással, öntözőtányér kialakításával, 1 oldali karózással, szalaggal, beöntözéssel, bruttó: 38.970,- Ft
- 5.) 7 db fa ültetése Vadvirág utcában, 7 db magas kőris fa (Fraxinus excelsior 'Westhof's Glorie'), fa utógondozása, öntözése két éven keresztül évi öt alkalommal, bruttó: 481.260,- Ft

- 6.) 2 db pad kihelyezése Ménfőcsanak területén, 2 db 'Kikötő' típusú pad beszerzése, helyszínre szállítása, kihelyezése rögzítve, humuszosítás és fűmagvetés az építéssel érintett területen, bruttó: 363.088,- Ft
- 7.) 5 db hulladékgyűjtő edény kihelyezése Ménfőcsanak területén, 5 db egyedi gyártású csikkartós, vagy csikkartó nélküli, perforált lemezes hulladékgyűjtő kihelyezése, rögzítve, humuszosítás és fűmagvetés az építéssel érintett területen, bruttó: 377.945,- Ft

Fenti feladatok a Győr-Szol Zrt. által ellátott „városüzemeltetési szolgáltatások” témakörbe tartoznak, forrás viszont a kiadási jogcím 2023. évi előirányzatában nem szerepel, ezért annak átcsoportosítása szükséges.

Az előirányzat változtatást követően a Győr-Szol Zrt. és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata között a 2023. február 21-én megkötött pénzügyi megállapodás módosítása szükséges.

5/22/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére
„2023. évi polgármesteri keret” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

dologi kiadások - 500.000,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Levéltára 2023. évi költségvetése javára

KIADÁSOK

dologi kiadások + 500.000,- Ft

BEVÉTELEK

irányító szervtől kapott támogatás + 500.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Győri vonatkozású levelek, feljegyzések, iratok felkutatásának, dokumentálásának támogatása.

1/27/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetésében

Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora 2023. évi költségvetési előirányzatai között:

BEVÉTELEK

Működési bevételek + 2.694.600,- Ft

KIADÁSOK

Beruházások	+ 2.290.410,- Ft
Egyéb működési célú kiadások	+ 404.190,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: Az intézményben a 2023. december 18-ig befolyt bevételből a Működési bevétel rovatcsoportban többletbevétel keletkezett, ezért szükséges a többletbevétel előirányzatosítása, a kötelező tartalék képzése, továbbá a beszerzésekre és a kapcsolódó általános forgalmi adó kiadásokra, a beruházási kiadások céljára történő felhasználás biztosítása.

2/27/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbi előirányzat-változásokhoz:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora előirányzatai között:

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások	- 404.190,- Ft
Beruházások	+ 404.190,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 198/2023. (XI. 28.) Kgy. határozat alapján a Győr Megyei Jogú Város Gyermektábora 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalék átcsoportosítása december hónapra vonatkozóan az intézmény beruházási kiadásainak fedezetére.

3/27/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontja alapján az „előirányzat változtatás önkormányzat és intézmény között” tárgyban, hozott 15/30/11/2023. PM. h. számú határozatában szereplő indoklást az alábbiak szerint módosította és a határozat többi részét változatlanul hagyta a polgármester:

„Az előirányzat változtatás indoka: Forrásbiztosítás az önkormányzat irányítása alatt álló intézmény által működtetett Szalay utcai Tagbölcsőde részére az üzembe helyezéshez és a külső terület alakításához szükséges munkák, beszerzések fedezetének biztosítására.”

1/28/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletében szereplő Győri Művészeti és Fesztiválközpont előirányzatai közötti módosítások:

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások	- 8.692.366,- Ft
Dologi kiadások	+ 8.692.366,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A 198/2023. (XI. 28.) Kgy. határozat alapján a Győri Művészeti és Fesztiválközpont 2023. évi többletbevételeiből képzett tartalék átcsoportosítása az intézmény dologi kiadásainak fedezetét biztosítja.

2/28/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat - változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

308214 „Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátása” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Egyéb működési célú kiadások

- 1.040.000,- Ft

308159 „Sövény – Ökoolimpia Diákoknak” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

Dologi kiadások

- 2.020.450,- Ft

308084 „EMASII.-(389/2004. (X. 14) Kgy. határozat alapján)” c. kiadási jogcímen belüli átcsoportosítás

KIADÁSOK

Dologi kiadások

- 1.394.300,- Ft

308157 „Önkormányzati környezetvédelmi feladatokra” c. kiadási jogcímen belüli átcsoportosítás

KIADÁSOK

Dologi kiadások

- 2.356.100,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése javára

308160 „II. Győri Klímaexpó rendezése és kapcsolódó programok” c. kiadási jogcímmre

KIADÁSOK

Dologi kiadások

+3.060.450,-Ft

308084 „EMASII.-(389/2004. (X.14) Kgy. határozat alapján)” c. kiadási jogcímen belül

KIADÁSOK

Személyi juttatás + 1.250.000,-Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

+ 144.300,- Ft

308157 „Önkormányzati környezetvédelmi feladatokra” c. kiadási jogcímmre

KIADÁSOK

Személyi juttatások

+ 1.973.800,- Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

+ 382.300,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A Helyi környezet- és természetvédelmi önkormányzati feladatokra közérdekű kötelezettségvállalásként felajánlott és befizetett összegek megfelelő

kiadási jogcímekre való átcsoportosítása valamint a kiadási jogcímen belül az előirányzatok tényleges felhasználáshoz igazítása.

1/29/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.1. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult az alábbiakban feltüntetett előirányzat-változtatás(ok)hoz.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetése terhére

„Nyomdai termékek grafikai tervezése és gyártása” c. kiadási jogcímről

KIADÁSOK

egyéb működési c. kiadások

- 16.000.000,- Ft

„Helyi lakosság identitástudatát és lokálpatriotizmusát erősítő kiadások” c. kiadási jogcímre

KIADÁSOK

dologi kiadások

+ 16.000.000,- Ft

Az előirányzat-változtatás indoka: A kötelezettségvállalás teljesítéséhez szükséges fedezet előirányzatának megteremtése. Az Önkormányzattal szerződésben álló vállalkozók éves szerződéseinek fedezetének biztosítása szükséges december hónaptól annak érdekében, hogy az általuk végzett munkák szerződés szerint 2024. január 1-től folyamatosan biztosított legyen.

2/29/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának a behajthatatlan követeléssel kapcsolatos eljárásról, valamint a követelés elengedésének eseteiről és módjáról szóló 19/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdés n) pontja alapján az Önkormányzat és az Intézmény részben vagy egészben lemondhat a követeléséről, amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet.

A Rendelet 5. § (1) bekezdésében és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult, hogy az Önkormányzat fenntartásában és a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr kezelésében lévő Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona által nyújtott szolgáltatások utáni térítési díj hátralék és a Nappali Centruma mellett működtetett bérlakásokban a néhai ellátottak utáni lakbér és rezsiköltség tartozások a fent említettek alapján a határozathozatal napján elengedésre kerüljön:

Név	Tartozás összege
N. T.	178.904,- Ft
Sz. Zs.	59.735,- Ft
Összesen:	238.639,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tájékoztatta és egyben felhívta a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr figyelmét, hogy a követelés minősítésével, elengedésével kapcsolatos igazolási kötelezettségét a követelés elengedés szabályszerűségének vizsgálata során köteles igazolni, jelen határozat a követelés elengedés indokoltságának alátámasztásául nem szolgál.

Indokolás: Néhai ellátottak a rendszertelen fizetés következtében fenti összegű hátralékot halmoztak fel. Hagyatéki eljárás egyik esetben sem indult, ingó- illetve ingatlan vagyonnal nem rendelkeztek, a követelés érvényesítésére egyéb lehetőség nincs.

3/29/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának a behajthatatlan követeléssel kapcsolatos eljárásról, valamint a követelés elengedésének eseteiről és módjáról szóló 19/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdés e) pontja alapján az Önkormányzat és az Intézmény részben vagy egészben lemondhat a követeléséről, ha az csak veszteséggel, vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető.

A Rendelet 5. § (1) bekezdésében és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult, hogy az Önkormányzat fenntartásában és a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr kezelésében lévő Hajléktalanok Rehabilitációs Otthona által nyújtott szolgáltatások utáni hátralék és a Nappali Centruma mellett működtetett bérlakásokban a korábbi ellátottak utáni lakbér és rezsiköltség tartozások a fent említettek alapján a határozathozatal napján elengedésre kerüljön:

Név		Tartozás összege
B. K.	térítési díj hátralék	34.584,- Ft
	gyógyszerköltség díj tartozás	7.849,- Ft
H. S.	térítési díj hátralék	29.080,- Ft
	gyógyszerköltség díj tartozás	2.395,- Ft
H. S.-né,	gyógyszerköltség díj tartozás	2.330,- Ft
O. K.	lakbér hátralék	16.243,- Ft
	rezsiköltség hátralék	98.286,- Ft
Összesen:		190.767,- Ft

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata tájékoztatta és egyben felhívta a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr figyelmét, hogy a követelés minősítésével, elengedésével kapcsolatos igazolási kötelezettségét a követelés elengedés szabályszerűségének vizsgálata során köteles igazolni, jelen határozat a követelés elengedés indoklásának alátámasztásául nem szolgál.

Indokolás: B. K., H. S., H. S.-né, és O. K. adósok jelenlegi jövedelmi helyzetéről nincs információ, a fizetésre kötelezettek a rendszertelen fizetés következtében hátralékot halmoztak fel, melyet többszöri felszólítás ellenére sem fizettek meg. A tartozás behajtása nem, vagy csak aránytalanul nagy költségráfordítással lenne érvényesíthető.

4/29/12/2023. PM. h.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának a behajthatatlan követeléssel kapcsolatos eljárásról, valamint a követelés elengedésének eseteiről és módjáról szóló 19/2014. (IX. 12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (1) bekezdés n) pontja alapján az Önkormányzat és az Intézmény részben vagy egészben lemondhat a követeléséről, amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet.

A Rendelet 5. § (1) bekezdésében és Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 2. pont 2.4. alpontjában biztosított jogkörében eljárva a polgármester hozzájárult, hogy az

IV. A véleményezési eljárás az e-TÉR felületen kívül, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatás igénybevételével kerül lefolytatására.

V. Megállapította, hogy a módosítás kapcsán új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.

INDOKOLÁS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 59. § (2) bekezdése alapján a településterv módosítását az önkormányzat közgyűlésének döntése alapozza meg, mely hatáskört a Közgyűlés Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 4. melléklet 2. pont 2.36. alpontjában a polgármesterre ruházta át.

A feljegyzés a Korm. rendelet 7. § (7) bekezdés b) pontja szerinti tartalommal elkészült.

Az eljárás lefolytatásáról a Korm. rend. 78/D. §-ában leírtak alapján, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti biztonságos kézbesítési szolgáltatást igénybevételének lehetőségével élve döntött a polgármester azzal, hogy a téradatok szolgáltatása és az elfogatott terv Lechner Tudásközpont részére történő megküldése a jogszabályban előírtak szerint teljesül.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatot fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a polgármester által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

Győr, 2024. január 22.


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

Tájékoztató a Közgyűlés által a polgármesterre átruházott hatáskörben hozott határozatokról

2/29/11/2023. PM. h.
3/29/11/2023. PM. h.
5/29/11/2023. PM. h.
10/30/11/2023. PM. h.
11/30/11/2023. PM. h.
13/30/11/2023. PM. h.
14/30/11/2023. PM. h.
15/30/11/2023. PM. h.
16/30/11/2023. PM. h.
17/30/11/2023. PM. h.
18/30/11/2023. PM. h.
19/30/11/2023. PM. h.
20/30/11/2023. PM. h.
21/30/11/2023. PM. h.
22/30/11/2023. PM. h.
1/01/12/2023. PM. h.
2/01/12/2023. PM. h.
3/01/12/2023. PM. h.
1/04/12/2023. PM. h.
2/04/12/2023. PM. h.
3/04/12/2023. PM. h.
1/05/12/2023. PM. h.
2/05/12/2023. PM. h.
3/05/12/2023. PM. h.
1/06/12/2023. PM. h.
2/06/12/2023. PM. h.
3/06/12/2023. PM. h.
4/06/12/2023. PM. h.
1/07/12/2023. PM. h.
2/07/12/2023. PM. h.
3/07/12/2023. PM. h.
4/07/12/2023. PM. h.
5/07/12/2023. PM. h.
1/08/12/2023. PM. h.
2/08/12/2023. PM. h.
3/08/12/2023. PM. h.
4/08/12/2023. PM. h.
5/08/12/2023. PM. h.
1/11/12/2023. PM. h.
2/11/12/2023. PM. h.
3/11/12/2023. PM. h.
4/11/12/2023. PM. h.
5/11/12/2023. PM. h.
6/11/12/2023. PM. h.

7/11/12/2023. PM. h.
8/11/12/2023. PM. h.
1/12/12/2023. PM. h.
2/12/12/2023. PM. h.
3/12/12/2023. PM. h.
4/12/12/2023. PM. h.
5/12/12/2023. PM. h.
1/13/12/2023. PM. h.
1/14/12/2023. PM. h.
2/14/12/2023. PM. h.
3/14/12/2023. PM. h.
4/14/12/2023. PM. h.
5/14/12/2023. PM. h.
1/15/12/2023. PM. h.
2/15/12/2023. PM. h.
3/15/12/2023. PM. h.
4/15/12/2023. PM. h.
5/15/12/2023. PM. h.
6/15/12/2023. PM. h.
7/15/12/2023. PM. h.
8/15/12/2023. PM. h.
1/18/12/2023. PM. h.
2/18/12/2023. PM. h.
3/18/12/2023. PM. h.
4/18/12/2023. PM. h.
5/18/12/2023. PM. h.
6/18/12/2023. PM. h.
7/18/12/2023. PM. h.
1/19/12/2023. PM. h.
2/19/12/2023. PM. h.
3/19/12/2023. PM. h.
4/19/12/2023. PM. h.
5/19/12/2023. PM. h.
6/19/12/2023. PM. h.
7/19/12/2023. PM. h.
1/20/12/2023. PM. h.
2/20/12/2023. PM. h.
3/20/12/2023. PM. h.
4/20/12/2023. PM. h.
5/20/12/2023. PM. h.
6/20/12/2023. PM. h.
7/20/12/2023. PM. h.
8/20/12/2023. PM. h.
9/20/12/2023. PM. h.

10/20/12/2023. PM. h.
11/20/12/2023. PM. h.
12/20/12/2023. PM. h.
1/21/12/2023. PM. h.
2/21/12/2023. PM. h.
3/21/12/2023. PM. h.
4/21/12/2023. PM. h.
5/21/12/2023. PM. h.
6/21/12/2023. PM. h.
7/21/12/2023. PM. h.
8/21/12/2023. PM. h.
9/21/12/2023. PM. h.
10/21/12/2023. PM. h.
11/21/12/2023. PM. h.
12/21/12/2023. PM. h.

1/22/12/2023. PM. h.
2/22/12/2023. PM. h.
3/22/12/2023. PM. h.
4/22/12/2023. PM. h.
5/22/12/2023. PM. h.
1/27/12/2023. PM. h.
2/27/12/2023. PM. h.
3/27/12/2023. PM. h.
1/28/12/2023. PM. h.
2/28/12/2023. PM. h.
1/29/12/2023. PM. h.
2/29/12/2023. PM. h.
3/29/12/2023. PM. h.
4/29/12/2023. PM. h.
5/29/12/2023. PM. h.

6/07/12/2023. PM hat.
1. sz. melléklet

Egyesített Egészségügyi és
Szociális Intézmény Győr
9026 Győr, Kálóczy tér 9-11.

Ikt. szám: EESZ/3247-1/2023

Készítette: Németh Attila
belső ellenőr

**2024. évi
Belső ellenőrzési terv**

Győr, 2023. november 16.

Jóváhagyom:



Kányai Róbert
igazgató
Egyesített Egészségügyi és
Szociális Intézmény Győr

Az intézmény a Költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. §-a alapján az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg.

I. Végrehajtandó ellenőrzési feladatok

A kiválasztott ellenőrzési témaköröket a belső ellenőr egyeztette az intézmény vezetésével. Az egyeztetés során figyelembe vételre került a másik két társintézmény ellenőrzési igénye is.

Az 1-es és 2-es számú ellenőrzés a társintézményekre vonatkozik (Részletezésük a társintézmények tervénél)

3-as számú ellenőrzés. A konvha üzemeltetésével kapcsolatos elszámolások ellenőrzése.

Az intézmény működtetése szempontjából kiemelten fontos az ételmezési ellátás szakszerű biztosítása. A témakör vonatkozásában a gazdasági elvek mellett fontos a szakmai előírások (táplálkozástudományi) érvényesítése is. A szakterületet az ellenőr 2021-ben vizsgálta utoljára, akkor a szabályszerűségi elemek (szabályozottság, munkaköri leírások) voltak az ellenőrzés fókuszában. Indokolt a témakört pénzügyi (elszámolások gyakorlata, anyagfelhasználás, beszerzések adminisztrációja) ellenőrzés keretében is vizsgálni. Az ellenőrzés az elszámolások megfelelőségén túl értelemszerűen gazdaságossági és szakmai elveket (normaélelmezés szakmai követelményei) is vizsgál.

4-es számú ellenőrzés. Gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos elszámolások vizsgálata.

A belső ellenőrzés feladata közé tartozik a pénzügyi szakterült gazdasági eseményein túl az intézmény teljes működési folyamatainak az ellenőrzése is. Az idei évben a gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos elszámolások és dokumentációk vizsgálata került tervezésre. A témakör utoljára 2019-ben került ellenőrzésre. Tekintettel a gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos költségtényezőkre (üzemanyagáremelkedések) valamint a tétel jelentőségére a dologi kiadások közt, indokolt a témakör vizsgálata.

5-ös számú ellenőrzés. (Gazdasági események kontírozásának ellenőrzése)

Az "új" államháztartási számvitel bevezetése óta a gazdasági események elszámolását szabályozó 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet előírásai többször módosultak. A gazdasági események pontos, jogszabályszerű kontírozása és főkönyvi könyvelése alapkövetelmény a megfelelő pénzügyi beszámoló elkészítéséhez. A kontírozási tételek szabályosságának ellenőrzése segíti a számviteli előírások intézményi szintű érvényesülését, a megfelelő elszámolási módok alkalmazását. Az ellenőrzés az év végével, még a beszámoló elkészítés előtt kezdődik.

A tervezett ellenőrzések közül az 5-ös számú a soron kívüli ellenőrzésekre felmerülő esetleges igények függvényében kerül végrehajtásra. Soron kívüli ellenőrzési igény esetén ennek az ellenőrzésnek egy része áthúzódik a 2025-ös év elejére.

II. Egyéb. az év során felmerülő feladatok

A revizor számviteli ismereteinek szinten tartása miatt 2024-ben is részt vesz a mérlegképes könyvelők továbbképzésén. A CSGYK intézményénél végrehajtandó, a pénzkezelés szabályozottságát érintő ellenőrzés az EESZI intézményét is érintheti (készpénzellátás biztosítása a társintézmények vonatkozásában, bankszámlákkal kapcsolatos jogkörök) alapvetően javaslatok illetve tanácsadás formájában.

Az ellenőrzések kapacitásigénye: A vizsgálatokat 1 fő belső ellenőr látja el.

A soron kívüli ellenőrzésre, képzésre és egyéb tevékenységekre tervezett kapacitást a belső ellenőr által készített külön táblázat tartalmazza.

Család- és Gyermekjóléti Központ Győr
9124 Győr, Lajta u. 21.

Ikt. szám:

Készítette: Németh Attila
belső ellenőr

Iktatószám: 301/14/794/2023
Érkezett: 2023. 11. 08.
Melléklet:

2024. évi Belső ellenőrzési terv

A kiválasztott ellenőrzési témakört a belső ellenőr egyeztetve az intézmény vezetésével. Az egyeztetés során figyelembe vételre került a másik két társintézmény ellenőrzési igénye és azok kapacitásszükséglete is.

A tervezett ellenőrzés: A pénzkezelés szabályozottsága

A pénzkezelési szabályzat a költségvetési intézmények egyik alapszabályzata, ezért is indokolt a témakör ellenőrzése. A pénzkezelés (intézményi és ellátotti) gyakorlatának és szabályozottságának felülvizsgálata, mind a számlakezelés mind a készpénzkezelés vonatkozásában. Ellenőrizni kell a két terület kapcsolódási pontjait. Önálló területként vizsgálni kell az intézmény készpénzellátását is, mivel az másik költségvetési intézmény (EESZI) bevonásával történik.

ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a jelenlegi szabályozás mely pontjai igényelnek változtatást. Gyakorlati, végrehajtási folyamatok megismerése. Az intézményi pénzgazdálkodást érintő terület megfelelő elkülönítése megtörtént-e az ellátottak pénzkezelésétől. A szabályzatok összhangjának vizsgálata (az esetleges átfedések vagy ellentmondások feloldása a két szabályozási terület vonatkozásában). Ellenőri javaslattétel a változtatások szabályozásbeli és gyakorlati szintű végrehajtására.

ellenőrzési időszak: a 2024-es vizsgálat idején hatályos szabályzatok és gyakorlat.

ellenőrzés típusa: szabályszerűségi

tervezett ütemezés: 2024. II. negyedév

ellenőrzött szervezeti egység: gazdálkodási és szakmai szakterületek

Az ellenőrzések kapacitásigénye: A vizsgálatokat 1 fő belső ellenőr látja el.

A soron kívüli ellenőrzésre, képzésre és egyéb tevékenységekre tervezett kapacitást a belső ellenőr által készített külön táblázat tartalmazza.

Győr, 2022. november 06.

Jóváhagyom:



Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr

9027 Győr, Avar út 3.

Ikt.sz.: 1112/2023.

Készítette: Németh Attila

belső ellenőr

2024. évi Belső ellenőrzési terv

A kiválasztott ellenőrzési témakört a belső ellenőr egyeztetve az intézmény vezetésével. Az egyeztetés során figyelembe vételre került a másik két társintézmény ellenőrzési igénye és azok kapacitásszükséglete is.

A tervezett ellenőrzés: Az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának ellenőrzése (utóvizsgálat)

A belső kontrollrendszer egyik meghatározó eleme a kellő részletességű és valamennyi tevékenységre kiterjedő ellenőrzési nyomvonal kidolgozása. A 2022-es vizsgálat megállapította, hogy a nyomvonalak intézményi szintű kialakítása elmaradt. Az elkészült intézkedési tervben a feladat végrehajtása értelemszerűen előírásra került, ennek utóellenőrzése a téma fontosságára tekintettel indokolt a 2024-es évben. A vizsgálat részben kiterjed a nyomvonalakhoz kapcsolódó egyéb (a 2022-es ellenőrzéskor érintett) kontrollelemekre is (integritás, kockázatkezelés, kontrollszabályzat).

ellenőrzés célja: Az ellenőrzés célja utóellenőrzés keretében annak megállapítása, hogy az intézmény tevékenységéhez kapcsolódóan az ellenőrzési nyomvonalak kellő részletességgel készültek-e el és összhangban vannak-e a feladatokat szabályozó jogszabályi és helyi előírásokkal. Az ellenőrzési nyomvonalak a tevékenységi köröket lefedik-e és szabályozzák-e az adott tevékenység kontrollpontjait.

ellenőrzési időszak: 2024-es vizsgálat idején hatályos nyomvonalak.

ellenőrzés típusa: utóellenőrzés

tervezett ütemezés: 2024. I. negyedév

ellenőrzött szervezeti egység: gazdálkodási és szakmai szakterületek

Az ellenőrzések kapacitásigénye: A vizsgálatokat 1 fő belső ellenőr látja el.

A soron kívüli ellenőrzésre, képzésre és egyéb tevékenységekre tervezett kapacitást a belső ellenőr által készített külön táblázat tartalmazza.

Győr, 2023. november 06.

Jóváhagyom:



Nemes Gábor

intézményvezető

Hajléktalanokat Segítő

Szolgálat Győr

Ellenőrzési terv 2024.

sorszám	megjegyzés	tárgy	ellenőrzés célja	ellenőrzési időszak	ellenőrzés típusa	tervezett ütemezés	ellenőrzött szerv
1		Az ellenőrzési nyomvonalak kialakításának ellenőrzése (utóvizsgálat)	Az ellenőrzés célja utóellenőrzés keretében annak megállapítása, hogy az intézmény tevékenységéhez kapcsolódóan az ellenőrzési nyomvonalak kellő részletezéssel készültek-e el és összhangban vannak-e a feladatokat szabályozó jogszabályi és helyi előírásokkal. Az ellenőrzési nyomvonalak a tevékenységi köröket lefedik-e és szabályozzák-e az adott tevékenység kontrollpontjait.	2024-ben hatályos nyomvonalak	utóellenőrzés	2024. I. n. év	HSSZ Győr (gazdasági és szakmai szakterületek)
2		A pénzkézelés szabályozottsága	Annak megállapítása, hogy a jelenlegi szabályozás mely pontjai igényeinek változtatást. Gyakorlati, végrehajtási folyamatok megismerése. Az intézményi pénzgazdálkodást érintő terület megfelelő elkülönítése megtörtént-e az ellátottak pénzkézelésétől. A szabályzatok összhangjának vizsgálata (az esetleges átfedések vagy ellentmondások feloldása a két szabályozási terület vonatkozásában). Ellenőri javaslatokkal a változtatások szabályozásbeli és gyakorlati szintű végrehajtására.	2024. (ellenőrzéskor hatályos szabályozás)	szabályszerűségi	2024. II. n. év	CSGYK Győr (gazdasági és szakmai szakterületek)
3		A könyvha üzemeltetésével kapcsolatos elszámolások ellenőrzése.	Annak vizsgálata, hogy a szakterületnél az anyagfelhasználás és a beszerzések adminisztrációja milyen módon történik. Az elszámolások a vonatkozó jogszabályi és helyi előírások alapján történtek-e? A gazdaságossági és szakmai elvek (normaélelmezés követelményei) érvényesítése.	2023. november 1-től 2024. április 30-ig.	pénzügyi	2024. II. n. év	EESZI Győr (élelmezési szakterület)
4		Gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos elszámolások vizsgálata.	A gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos elszámolások és dokumentációk vezetésének szabályossága. A gépjárművek használatával kapcsolatos gyakorlat megismerése és értékelése.	Vizsgálat időpontjában (illetve 2023-ban) hatályos munkaköri leírások	pénzügyi	2024. III. n. év	EESZI Győr (gazdasági és műszaki szakterület)
5		Gazdasági események kontírozásának ellenőrzése	A gazdasági események elszámolási szabályosságának megállapítása. A könyvelési tételek bizonylati alátámasztottságának ellenőrzése. Megállapítani, hogy biztosított-e a kontírozási szabályok gyakorlati érvényesítése.	2024 (vizsgálat időpontjáig)	pénzügyi	2024. IV. n. év	EESZI Győr (gazdasági szakterület)

Ellenőrzési terv 2024.

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása

Belső ellenőri létszám: 1 fő

Sorszám	Megnevezés	százalék	Napok száma	Intézmények szerint (terv)			
				terv EESZI	terv HSSZ	terv CSGYK	terv összesen
1	Megnevezés						
2	Bruttó munkaidő		263				
3	Kieső munkaidő		48				
4	Fizetett ünnepek (szoc. munka napjával)		12				
5	Fizetett szabadság		32				
6	Átlagos betegszabadság		4				
6	Nettó m. idő (rendelkezésre álló kapacitás)	100	215	1-2			
7	Tervezett ellenőrzések végrehajtása	63	135	85	20	30	135
8	Soron kívüli ellenőrzések	14	30	30	0	0	30
9	Tanácsadói tevékenység	9	20	16	3	1	20
10	Képzés	5	10	6	2	2	10
11	Egyéb tevékenység	9	20	12	4	4	20
12	Összes tevékenység kapacitásigénye		215	149	29	37	215
13	6-12		0				
				ellenőrzés összesen			
				CSGYK terv összesen			

tárcimézmények együtt

66



4/07/12/2023. PM kat.
2. sz. melléklet

Javaslat Gazdasági Működtető Központ Győr 2024 évi ellenőrzési tervére

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg és szabályozza a költségvetési szervek belső ellenőrzési kötelezettségét. A belső ellenőr feladata, hogy a költségvetési intézmény vezetője részére bizonyosságot nyújtson a szervezet belső kontrollrendszerének jogszabályi megfeleléséről.

A Bkr. 31. § (1) bekezdésének értelmében a belső ellenőr a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet köteles készíteni és helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a Bkr. 32. § (3) bekezdése szerint azt a tárgyévet megelőző év november 30-ig a jegyző részére jóváhagyásra előterjeszti.

A Bkr. 31. § (4) bekezdése szerinti tartalmi elemek szerint összeállított Gazdasági Működtető Központ Győr 2024. évi belső ellenőrzési terve tervezett vizsgálatok, valamint tartalékidő (soron kívüli vizsgálatok) bontásban mutatja be az ellenőrzési folyamatokat. A tartalékidő terhére elvégzendő ellenőrzések a rendkívüli ellenőrzésekre felmerülő esetleges igények függvényében valósítható meg, vagyis a tartalékidő terhére feltételesen tervezett vizsgálatok elmaradhatnak és a következő éves ellenőri terv keretében realizálódhatnak.

A belső ellenőrzési feladatokat a Gazdasági Működtető Központban kinevezett 1 fő belső ellenőr látja el. Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges ellenőrzési kapacitást a 2. számú melléklet mutatja be.

Az ellenőrzések megvalósítására rendelkezésre áll 149 ellenőri nap, ebből a soron kívüli vizsgálatokra 8 nap jut.

A terven felüli ellenőrzéseket nem várt eseményekből adódó évközi vizsgálati igények váltják ki, így ezen ellenőrzések erőforrás szükséglete a tervezéskor nem meghatározható.

Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzési feladatok végrehajtása mellett a Bkr. 21. § (4) bekezdésében meghatározott tanácsadó tevékenységre 8 ellenőri nap használható. A tanácsadói tevékenység keretében a belső ellenőr a jogszabályok gyakorlati értelmezésében működik közre.

Az 1. számú mellékletben bemutatott ellenőrzési terv szerinti 149 ellenőrzési nap az ellenőrzés végrehajtását megelőzően az ellenőrzésre való felkészülésre, illetve az ellenőrzést követően a jelentés elkészítésére, az abban foglaltak ellenőrzött szervvel, szervezeti egységgel való egyeztetésre is időszükségletet biztosít.

A Bkr. 21. § (3) bekezdése szerinti bizonyosságot adó tevékenységet szabályszerűségi ellenőrzés (szabályozottságot és annak gyakorlati megvalósítását vizsgálja), pénzügyi ellenőrzés (pénzügyi elszámolások, valamint a számviteli nyilvántartások ellenőrzése) keretében tervezi a Gazdasági Működtető Központ Győr.

A 2024. évi vonatkozó éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési stratégiai terv, a kockázatelemzésben megállapított prioritások, valamint a belső ellenőri létszám alapozza meg.

Az ellenőrzési terv elkészítésekor alapvető célként érvényesül az ellenőrzési lefedettség maximalizálása.

Az ellenőrzési tervben a szabályszerűségi ellenőrzés kiterjed a költségvetési intézmények személyi anyagainak ellenőrzésére, melyek tartalma és kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

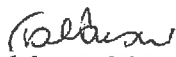
A szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés a kijelölt költségvetési intézmények tekintetében a gazdálkodás szabályszerűségére, a gazdasági események dokumentálására, azok elszámolásának megfelelőségére terjed ki.

Tartalékidő terhére a leltározási szabályzat alapján kiadott leltározási utasítás és leltározási ütemtervben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatot megelőző selejtezés ellenőrzése, mint ellenőrizendő munkafolyamat került be a 2024. évi ellenőrzési tervbe.

Az ellenőrzési tervben szerepeltetett ellenőrzések célja és tárgya:

- A szabályszerűségi ellenőrzés célja a szabályszerűség, a szabályozottság megvalósulásának vizsgálata, a hiányosságok feltárása, azok megszüntetésére javaslattevés.
- A személyi anyagok tartalma és kezelése megfelel-e az előírásoknak.
- Az intézmények gazdálkodásának szabályszerűségi vizsgálata.
- Selejtezés szabályozottsága, selejtezés szabályszerű lefolytatásának vizsgálata.
- Leltározási tevékenység szabályozottságának és lebonyolításának ellenőrzése.

Győr, 2023. november 23.


Takács Zoltánné
belső ellenőr


Dr. Bojtárné Németh Anita
igazgató

Gazdasági Működtető Központ Győr

2024. évi ellenőrzési terve

Sorszám:	Ellenőrizendő szervezetek, szervezeti egységek és folyamatok	Erőforrás szükséglet		Ellenőrizendő időszak	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés várható ütemezése
		fő	nap			
1.	Márvány Óvoda iratkezelési szabályzatának és irattározási rendjének ellenőrzése	1	5	2023	Szabályszerűségi ellenőrzés	I. negyedév
2.	Márvány Óvoda költségvetési intézmény gazdálkodása	1	20	2020-2022	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés	I. negyedév
3.	Szentiváni Óvoda költségvetési intézmény gazdálkodása	1	8	2020	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés	I. negyedév
4.	Személyügyi anyagok, Púétv. szerinti besorolások, jubileumi évek számításának ellenőrzése 7 intézményben	1	53	2023	Szabályszerűségi ellenőrzés	II-III. negyedév
5.	KIRA rendszerben rögzített távollét jelentések ellenőrzése 3 intézményben	1	10	2024	Szabályszerűségi ellenőrzés	III. negyedév
6.	Személyügyi anyagok, Púétv. szerinti besorolások, jubileumi évek számításának ellenőrzése 6 intézményben	1	45	2023	Szabályszerűségi ellenőrzés	IV. negyedév
	Összesen:		141			

Tartalékidő terhére elvégzendő ellenőrzések

Sorszám:	Ellenőrizendő szervezetek, szervezeti egységek és folyamatok	Erőforrás szükséglet		Ellenőrizendő időszak	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés várható ütemezése
		fő	nap			
1.	Leltározási, selejtezési eljárások szabályszerűségének vizsgálata a Bartók Óvoda, Gyárvárosi Óvoda, Győri Mosolyvár Óvoda vonatkozásában	1	8	2022	Szabályszerűségi ellenőrzés	
	Összesen:		8			
	Mindösszesen:		149			

**Gazdasági Működtető Központ Győr éves ellenőrzési terve végrehajtásához
szükséges 2024. évi munkaerő kapacitás meghatározása**

Ssz.	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma x Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	251	1	251
2.	Kieső munkaidő			60
3.	Fizetett ünnepek	11	1	11
4.	Fizetett szabadság (átlagos)	34	1	34
5.	Átlagos betegszabadság	15	1	15
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás):			191
7.	Bizonyossági tevékenység - tervezett ellenőrzések (74%)			141
8.	Soron kívüli ellenőrzés (4%)			8
9.	Tanácsadói tevékenység (4%)			8
10.	Képzés (5%)			10
11.	Belső ellenőrzés jogszabályi kötelezésen alapuló feladatok (8%)			10
	Belső ellenőrzési Kézikönyv elkészítése, aktualizálása Tervezés, beszámolás, egyeztetés Ellenőrzéssel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása			5
12.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye (5%)			9
13.	Összes tevékenység kapacitásigénye:			191
14.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:			191

4/07/12/2023. PM hat.
3. sz. melléklet



916/2023. III.34.

1.sz. melléklet

Stratégiai ellenőrzési terv 2022-2025.

Győr, 2023. október 9.

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS.....	3
I. A GYÓRI NEMZETI SZÍNHÁZHOSSZÚ TÁVÚ CÉLKITÚZÉSEI, STRATÉGIAI CÉLJAI.....	4
II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS HOSSZÚ TÁVÚ CÉLKITÚZÉSEI, STRATÉGIAI CÉLJAI.....	4
III. BELSŐ KONTROLLRENDSZER ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE.....	5
1. Kontrollkörnyezet.....	5
2. Integrált Kockázatkezelési rendszer.....	6
3. Kontrolltevékenységek.....	6
4. Információs és kommunikációs rendszer.....	6
5. Nyomon követési rendszer.....	7
IV. KOCKÁZATI TÉNYEZŐK ÉS AZOK ÉRTÉKELÉSE.....	7
1. Kockázati tényezők azonosítása.....	8
2. Kockázatelemzés.....	8
V. BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ FEJLESZTÉSI ÉS KÉPZÉSI TERV.....	11
1. A belső ellenőrzési fejlesztési terv elemei.....	11
2. A belső ellenőrzés hosszú távú képzési témakörei.....	11
3. A belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye.....	11
VI. CÉLKITÚZÉSEK ELÉRÉSÉT SZOLGÁLÓ ERŐFORRÁSOK.....	12
VII. ELLENŐRZÉSI PRIORITÁSOK ÉS AZ ELLENŐRZÉSEK GYAKORISÁGA.....	12
1. Ellenőrzési területek.....	13
2. Belső ellenőrzések stratégiai ütemezése.....	14

BEVEZETÉS

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 29-30.§-a alapján – összhangban a Győri Nemzeti Színház (a továbbiakban: Színház) hosszú távú célkitűzéseivel – a Színház 2022-2025. évi stratégiai ellenőrzési terve az alábbiak szerint került meghatározásra:

A stratégiai terv

- hosszú távra határozza meg a belső ellenőrzés célját, valamint tevékenységének és fejlesztésének irányait,
- támogatja a belső ellenőrzés céljának megvalósítását, és a célok eléréséhez szükséges feltételek megteremtését,
- hozzájárul a Színház- céljainak eléréséhez, eredményességéhez.

A stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési feladatokat, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára vonatkozó összegzést tartalmaz.

I. A SZÍNHÁZ HOSSZÚ TÁVÚ CÉLKITŰZÉSEI, STRATÉGIAI CÉLJAI

A Színház szakmai tevékenységét, jogszabályokban, Alapító Okiratban és Szervezeti Működési Szabályzatban előírt módon kell biztosítani.

1. KÖZFELADATA

Előadó-művészeti tevékenység végzése, amely ápolja és fejleszti a társadalom kulturális, szellemi állapotát, az anyanyelvi kultúrát, a társadalmi önismeretet és szolidaritást, elősegíti az európai és ezen belül különösen a magyar kulturális emlékezet fenntartását. Ennek érdekében a Színház feladata a színházi előadó-művészet értékeinek gyarapítása, az előadásoknak a közönség széles rétegeihez való eljuttatása, a gyermek - és ifjúsági korosztály előadóművészetekre fogékony nevelésének előmozdítása, a hazai előadó-művészet nemzetközi jelenlétének elősegítése, a határon túli magyar kultúra ápolása, a hazai nemzeti és etnikai kisebbségek művészeti élete kibontakoztatásának segítése.

2. SZAKMAI ALAPTEVÉKENYSÉGE

Magas művészi színvonalú színpadi alkotások létrehozása; klasszikus és kortárs magyar, valamint külföldi drámák, színművek, vígjátékok, opera, zenés darabok bemutatása. Új művek létrehozásának ösztönzése, folyamatos és élő kapcsolat fenntartása alkotó művészekkel. Ősbemutatók, magyarországi és határon túli bemutatók megtartása, befogadása.

Gyermek és ifjúsági előadások bemutatásával a színházművészet hagyományainak átörökítése, az ifjúság művészeti nevelése. A legújabb törekvések támogatása a színházművészet megújulása érdekében.

A határon túli magyar előadó-művészeti szervezetekkel való kapcsolattartás, amelynek keretében a határon túli szervezet előadásának vendégül látása vagy koprodukciós előadás létrehozása.

Tájéloadásokon és fesztiválokon való részvétel, nemzetközi szakmai-művészeti kapcsolatrendszer kialakítása, sajátos karakterű országos vagy nemzetközi jelentőségű előadó-művészeti fesztiválokat szervezése és lebonyolítása.

A Színház szakmai alapfeladatai ellátásra a Nemzeti Erőforrások Minisztériumával határozott időtartamra -2024. december 31-ig- Közös működtetési megállapodást, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatával határozott időtartamra -2024. december 31-ig- Közreműködői megállapodást kötött.

II. A BELSŐ ELLENŐRZÉS HOSSZÚ TÁVÚ CÉLKITŰZÉSEI, STRATÉGIAI CÉLJAI

A belső ellenőrzési tevékenység kiterjed a Színház minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek, és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás vizsgálatára.

Ennek érdekében a belső ellenőrzés stratégiai célkitűzései- a Színház célkitűzéseivel összhangban- a következők:

- a Színház működéséből adódó veszteségforrások, kockázatok feltárása a racionálisabb működés biztosítása érdekében,
- a pénzügyi és számviteli rendszer ellenőrzésének folyamatos biztosítása,
- vagyonkezelés szabályszerűségének, és a vagyon védelmének biztosítása,
- Győr Megyei Jogú Város Ellenőrzési Osztálya által végzett ellenőrzések alapján megtett intézkedések nyomon követése,
- ajánlások, javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése vagy csökkentése érdekében,
- szabálytalanságok megelőzése, feltárása,
- belső kontrollok kiépítésének, működésének értékelése,
- belső ellenőrzés tanácsadói tevékenységének erősítése,
- elemző, és összefüggéseket feltáró munkával elősegíteni a helyes döntések meghozatalát,
- belső ellenőrzési tevékenység minőségértékelésnek elvégzése,
- magas kockázatú tevékenységek gyakoribb (1-2 évente) míg az alacsonyabb kockázatú tevékenységek ritkább (3 évente) ellenőrzése.

III. BELSŐ KONTROLLRENDSZER ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE

A Színház igazgatója felelős a belső kontrollrendszer kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

A belső kontrollrendszer működtetésével kapcsolatos feladatokat a 332/2021.I.4. sz. Belső Kontrollrendszer szabályzat tartalmazza.

1. Kontrollkörnyezet

Az alapvető célok teljesítése érdekében

- az elvégzendő feladatokat a Színház Alapító okirata tartalmazza,
- a szervezeti felépítést, a dolgozók feladat és hatásköreit a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a munkaköri leírások tartalmazzák,
- komplex szabályzatrendszer kialakításával a Színház működése, gazdálkodása szabályozott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Integrált kockázatelemzési módszertan a 332/2021. I.4. sz. Belső Kontrollrendszer szabályzat 2. sz. melléklete.

A Színház folyamatgazdái a kockázatelemzést az alábbi kockázati tényezők és azok súlya alapján végzik:

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás:

1.sz. táblázat

	KOCKÁZATI TÉNYEZŐ	TERJEDELME	ALKALMAZOTT SÚLY	PONTHATÁR
1.	penzügyi szabálytalanság	1-3	6	6-18
2.	előirányzaton belüli gazdálkodás	1-3	5	5-15
3.	munkatársak végzettsége, tapasztalata	1-4	4	4-16
4.	legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1-7	3	3-12
5.	helyi szabályozás	1-3	3	3-9
6.	külső hatások	1-3	2	2-6

A belső ellenőrzés feladata, hogy

- vizsgálja, hogy a Színház tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok megállapítása megtörtént-e,
- meghatározták-e az egyes kockázatokkal kapcsolatban a szükséges intézkedéseket.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységek a kontrollstratégia megválasztását, a kontrolllemek kiépítését és működtetését foglalja magába. A kontrolltevékenységeknél kiemelt szerepe van a folyamatba épített, előzetes, utólagos vezetői ellenőrzéseknek. Az előzetes ellenőrzések, vagyis megelőző kontrollok célja, hogy a tevékenységek hibás lépéseit kiszűrjék. Ugyanezt a célt szolgálja a pénzügyi ellenjegyzés, ezzel a fedezetnélküli kötelezettségvállalás kerül megelőzésre. A Színházban a vezetői ellenőrzések különböző formában valósulnak meg (szóbeli-, írásbeli jelentés, személyes vezetői ellenőrzés).

A belső ellenőrzés feladata, hogy értékelje

- a kontrolltevékenységek kialakítását,
- a belső szabályzatokban rögzített felelősségi körök megfelelésségét.

4. Információs és kommunikációs rendszer

Az információs és kommunikációs rendszer működtetésének célja a megfelelő információk, adatok gyűjtése, tárolása, áramoltatása, felhasználása. Az információk áramlását a megfelelő kommunikációs eszközökkel megbízhatóvá kell tenni, mind vertikálisan, mind horizontálisan.

Fontos, hogy minden egyes feladat ellátásához megfelelő mennyiségű és minőségű adat álljon rendelkezésre. A Színház költségvetési szerv, működésének egyik fontos követelménye az írásbeliség, a tevékenység, a feladatkiadás és a feladat elvégzésének dokumentálása. Kiemelt szerepe van a kívülről, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatától, szerződéses partnerektől, nézőktől, érkezett, és a Színházon belül keletkezett, az ügyintézés különböző fázisaiban tett intézkedések módját, formáját és tartalmát rögzítő iratok nyomon követésének. Az iratok kezelésének eljárásrendjéről Iratkezelési szabályzatban rendelkeztek.

A belső ellenőrzés feladata értékelní a beszámolási rendszerek hatékonyságát, megbízhatóságát.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring tevékenység)

A monitoring egy dinamikus folyamat, amely a Színház fő céljait, a külső/belső adottságokat, valamint a belső kontrollrendszer egyéb elemeit folytonosan figyelemmel kíséri és értékeli, a külső/belső változásokhoz pedig alkalmazkodik. A monitoring általánosságban a különböző szintű szervezeti célok megvalósításának folyamatát kíséri figyelemmel, melynek során a releváns eseményekről és tevékenységekről rendszeres jelleggel, strukturált, döntéstámogató információkhoz jutnak a Színház vezetői. A nyomon követési rendszer a célok megvalósításának nyomon követését szabályozza.

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követése egyrészt operatív tevékenységekben megvalósuló folyamatos, esetí ellenőrzéssel, vezetői ellenőrzések-, másrészt belső ellenőrzések formájában valósul meg.

A belső ellenőrzés feladata elemző, vizsgáló, értékelő tevékenység folytatása, rendszerszemléletű megközelítéssel.

IV. KOCKÁZATI TÉNYEZŐK ÉS AZOK ÉRTÉKELÉSE

A stratégiai tervezés előkészítésének lépései során az általános felmérés részeként a Színház külső és belső kontrollkörnyezetének vizsgálatára kerül sor.

A környezet változásának elsődleges forrásai

- jogszabályi változások,
- gazdasági-politikai környezet változása,
- Színház stratégiájának, célkitűzéseinek, rövid-és hosszú távú feladattervének változása,
- belső szervezeti változások,
- belső eljárások, ellenőrzési nyomvonalak, belső szabályzatok változása.

1. Kockázati tényezők azonosítása

1.1. Külső kockázat

- 1.1.1. a jogszabályok változása korlátozhatja a feladatok elvégzésének terjedelmét
- 1.1.2. elemi csapás, tűz, árvíz
- 1.1.3. humán eredetű járvány

1.2. Belső kockázat

- 1.2.1. pénzügyi kockázat: forráshiány.
- 1.2.2. emberi erőforrás kockázat: a hatékony működést korlátozza vagy teljesen ellehetetleníti a szükséges számú, megfelelő képesítésű személyi állomány hiánya.
- 1.2.3. információs kockázat: a döntéshozatalhoz nem megfelelő, illetve nem megfelelő időben rendelkezésre álló információ, a szükségesnél kevesebb ismeretre alapozott döntést eredményez.
- 1.2.4. IT támogatottság: az IT támogatás elégtelensége vagy hibája akadályozhatja a munkavégzést.

2. Belső ellenőrzési fókusz kialakítása

A belső ellenőrzési fókusz a belső ellenőr és a Színház vezetése azon közös nézetét, elképzelését jelenti, hogy a belső ellenőrnek mely területre kell irányítania az erőforrásait. A belső ellenőrzési fókusz a belső ellenőrt segíti a magas kockázatúnak tekintett folyamatok rangsorolásában, a belső ellenőrrel szemben támasztott vezetői elvárások azonosításában.

3. Kockázatelemzés

A kockázatelemzési folyamat célja, hogy azonosítsa, elemezze, rangsorolja és dokumentálja a Színház folyamataiban és főbb szervezeti egységénél létező kockázatokat.

Az ellenőrzési terv összeállítása során- eredményes és hatékony ellenőrzés lefolytatása érdekében- a belső ellenőrnek biztosítania kell az ellenőrzési kockázatelemzés elvégzését.

Kockázat minden olyan esemény, cselekmény, vagy egyéb tényező, amely lényegi befolyással lehet a Színház célkitűzéseinek megvalósítására.

3.1. Kockázatelemzés gyakorlati megvalósítása

A kockázat két összetevőből áll:

- bekövetkezés valószínűsége,
- bekövetkezése esetén kiváltott hatás, amely további súlyozásra kerül

A stratégiai ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon kell alapulnia. A terv elkészítése előtt kockázati szempontból a szervezeti egységek

tevékenységeit rangsorolta a belső ellenőrzés, és az ellenőrzések súlypontját a kockázatos területre összpontosította.

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

2.sz. táblázat

	KOCKÁZATI TÉNYEZO	TERJEDELME	ALKALMAZOTT SÚLY	PONTHATÁR
1.	belső kontrollok értékelése	1-3	5	5-15
2.	változás/átszervezés	1-3	4	4-12
3.	a rendszer komplexitása	1-3	4	4-12
4.	kölcsönhatás más rendszerekkel	1-3	3	3-9
5.	bevételszint/költségszint	1-3	6	6-18
6.	külső szervezetek által gyakorolt hatás	1-3	2	2-6
7.	előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-3	2	2-10
8.	vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3-9
9.	pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	4	4-12
10.	szabályozottság és szabályosság	1-3	3	3-9
11.	munkatársak tapasztalata és képzettsége	1-3	3	3-9
12.	erőforrások rendelkezésre állása	1-3	4	4-12

1. belső kontrollok értékelése

1. megfelelő és eredményes
2. közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3. gyenge

SÚLY:5

2. változás/átszervezés

1. stabil rendszer, kis változások
2. kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3. dolgozók személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő jelentős változások

SÚLY:4

3. a rendszer komplexitása

1. nem komplex
2. közepesen komplex
3. nagyon komplex

SÚLY:4

4. kölcsönhatás más rendszerekkel

1. alacsony mértékű, nem befolyásol, más rendszereket
2. közepes mértékű
3. Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

SÚLY:3

5. bevételszint/költségszint

- 1.alacsony
- 2.közepes
- 3.magas

SÚLY:6

6. külső szervezetek által gyakorolt hatás

1. alacsony
2. közepes
3. magas

SÚLY:2

7. előző ellenőrzés óta eltelt idő

- 1.egy évnél kevesebb
2. 1-2 év
3. 2-4 év
4. 4-5 év
5. 5 évnél több

SÚLY:2

8. vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

- 1.alacsony szintű
2. közepes szintű
3. magas szintű

SÚLY:3

9. pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

1. kicsi
2. közepes
3. magas

SÚLY:4

10. szabályozottság és szabályosság

1. kicsi
- 2.közepes
3. jelentős

SÚLY:3

11. munkatársak tapasztalata és képzettsége

1. nagyon tapasztalt és képzett

- 2. közepesen tapasztalt és képzett
- 3. kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

SÚLY:3

12. erőforrások rendelkezésre állása

- 1. alacsony
- 2. közepes
- 3. magas

SÚLY:4

ÉRTÉKELÉS:

minimális pontszám: 43 PONT

maximális pontszám: 133 PONT

ALACSONY KOCKÁZAT	43- 69	PONT
KÖZEPES KOCKÁZAT	70- 84	PONT
MAGAS KOCKÁZAT	85-133	PONT

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

V. BELSŐ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ FEJLESZTÉSI ÉS KÉPZÉSI TERV

A belső ellenőrzési tevékenységet végzőre vonatkozó fejlesztések célja, hogy a belső ellenőr képzettsége és szakmai gyakorlata megfeleljen az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott szakmai követelményeknek. A belső ellenőrrel szemben elvárás, hogy továbbképzéseken vegyen részt, folyamatosan felkészült legyen az ellenőrizendő tárgykörökben.

1. A belső ellenőrzési fejlesztési terv elemei:

- 1.1. Az ellenőrzési irányelvek, az ellenőrzési standardok, a szakmai útmutatók, módszertanok folyamatos figyelemmel kísérése, megismerése, alkalmazása, jobb ellenőrzési gyakorlatok átvétele.
- 1.2. Az ellenőrzés tervezésének, az ellenőrzési feladatok végrehajtásának módszertani támogatása.
- 1.3. Új vizsgálati eljárások, módszerek, ellenőrzési technikák megismerése, fokozatos bevezetése, alkalmazásuk útján magas szakmai követelményszint elérése.
- 1.4. A megelőzést előtérbe helyező ellenőrzési tevékenységet kell folytatni, a tevékenység hangsúlyát a szabálytalanságok megelőzésére kell helyezni.

2. A belső ellenőrzés hosszú távú képzési témakörei:

1. Szakmai képzés

- 1.1. kontrollrendszer ismeretek
- 1.2. mintavételi módszerek, eljárások
- 1.3. szakmai ágazati ismeretek

2. Informatikai képzés

- 2.1. táblázatkezelés

3. Önképzés keretében

- 3.1. Színház szabályzatainak tanulmányozása
- 3.2. ellenőrzési típusok módszerei, gyakorlati alkalmazásuk (szabályszerűségi, teljesítmény)
- 3.3. ellenőrzési tapasztalatok tanulmányozása
- 3.4. ellenőrzési szervek vizsgálati tapasztalatainak tanulmányozása
- 3.5. jelentés írás
- 3.6. kockázatelemzés

VI. CÉLKITŰZÉSEK ELÉRÉSÉT SZOLGÁLÓ ERŐFORRÁSOK

A Színházban 1 fő belső ellenőr látja el a belső ellenőrzési tevékenységet.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásához

- rendelkezik az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésben előírt engedéllyel,
- szerepel az az államháztartási tevékenységet irányító minisztérium nyilvántartásában (regisztrációs száma: 5113046),
- rendelkezik a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24.§-ában előírt képesítéssel (28/2011. NGM rendelet 1/A §),
- 2024. évben teljesítenie kell a NAV KEKI által előírt ÁBPE II. továbbképzést.

VII. ELLENŐRZÉSI PRIORITÁSOK ÉS AZ ELLENŐRZÉSEK GYAKORISÁGA

A 2022-2025. évi belső ellenőrzés feladatainak tervezését a következő prioritások határozták meg:

- Színház szabályozottsága és a szabályzatok aktualizálási folyamata,
- utóellenőrzések szükségessége, folyamatos kontroll biztosítása,
- Győr Megyei Jogú Város, Ellenőrzési Osztály, külső ellenőrző szervek (ÁSZ, NAV) ellenőrzési megállapításai, azok érvényesülésének vizsgálata

1. Ellenőrzési területek

1.1. rendszeres ellenőrzési kötelezettségek, igények

- szabályozottság aktualizálása,
- pénzügy-gazdasági elemzések (fizető nézőszám alakulása, bérlet értékesítés alakítása)
- közbeszerzési- és beszerzési eljárások szabályszerűsége,

1.2. tevékenységek, folyamatok ellenőrzési lefedettsége

- gazdálkodás rendjének szabályozottsága, szabályszerűsége,
- feladat-és a rendelkezésre álló erőforrások összhangja,
- bizonylati rend és fegyelem szabályszerűsége,
- számviteli feladatok, főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások és a bizonylatok adatai közötti egyeztetés, dokumentáltság, folyamatba épített ellenőrzés,
- vagyonnal való gazdálkodás,
- önköltség szabályainak meghatározása,
- humánerőforrás biztosítása, a létszámmal és személyi juttatásokkal történő gazdálkodás,
- külső ellenőrzések (ÁSZ; NAV, GyMJV Ellenőrzési Osztály) megállapításait követő intézkedések eredményességének vizsgálata,
- a kockázatos területek ellenőrzése „téma” ellenőrzés formájában soron kívüli, vagy tervezett módon.

Az ellenőrzési jelentésekben a megállapítások mellett, fontos a segítő, javító szándékú ajánlások, javaslatok, tanácsok megfogalmazása.

A kockázatelemzés alapján meghatározott ellenőrzési területek prioritása ismeretében az alábbi táblázatok foglalják össze a belső ellenőrzések kiinduló stratégiai ütemezését. Az ellenőrzések területeit minden évben felül kell vizsgálni, és a megváltozott feladatokhoz, körülményekhez kell igazítani az éves ellenőrzési tervet.

2. Belső ellenőrzések stratégiai ütemezése

	szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés típusa
1.	szervezés	fizető névszám alakulása	teljesítmény
2.	színpadi műszak / Műhely ház	anyag felhasználás dokumentálása	pénzügyi
3.	pénzügyi,- gazdasági csoport	produkciós költségek elszámolása	pénzügyi
4.	művészeti titkárság	vendég szobák kiadásának dokumentálása	szabályszerűségi
5.	üzemvitel/gondnokság	karbantartási anyag felhasználás dokumentálása	pénzügyi

2023.

4.sz. táblázat

	szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés típusa
1.	szervezés	bérlet értékesítés alakulása	teljesítmény
2.	színpadi műszak	díszletek, jelmezek tárolásának ellenőrzése	szabályszerűségi
3.	művészeti titkárság	„túlszolgálat” dokumentálása és elszámolása	szabályszerűségi
4.	üzemvitel/ gondnokság	beszerzési eljárások lebonyolítása	szabályszerűségi
5.	pénzügyi,- gazdasági csoport	jogdíjak elszámolása	pénzügyi

2024.

5. sz. táblázat

	szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés típusa
1.	szervezés	fizető névszám alakulása	teljesítmény
2.	színpadi műszak	jelenléti ívek vezetése / túlmunkavégzés dokumentálása	szabályszerűségi
3.	üzemvitel, gondnokság	beszerzési eljárások lebonyolítása	szabályszerűségi
4.	pénzügyi,- gazdasági csoport	ÁFA bevallás	pénzügyi
5.	pénzügyi,- gazdasági csoport	munkaügyi nyilvántartások kezelése, tárolása	szabályszerűségi

2025.

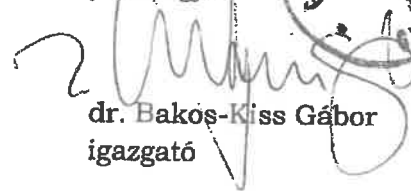
6. sz. táblázat

	szervezeti egység	ellenőrzés tárgya	ellenőrzés típusa
1.	szervezés	bérlet értékesítés alakulása	teljesítmény
2.	színpadi műszak	kellékek tárolása, nyilvántartása	szabályszerűségi
3.	üzemvitel, gondnokság	gépjármű üzemananyag elszámolások	szabályszerűségi
4.	pénzügyi,- gazdasági csoport	ruhatári jegybevitel elszámolása	szabályszerűségi
5.	pénzügyi,- gazdasági csoport	megbízási szerződések ellenőrzése	pénzügyi

készítette:

Sipos Csilla
Sipos Csilla
megbízott belső ellenőr

jóváhagyta:


dr. Bakos-Kiss Gábor
igazgató





916/2023. III.34.

2. sz. melléklet

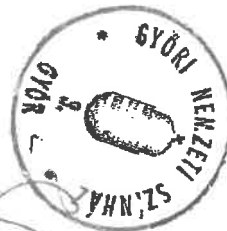
A bizonyosságot adó tevékenységhez szükséges ellenőri kapacitás tervezése

Megnevezés	Átlagos munkanapok száma (fő)	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
Bruttó munkaidő	262	1	1
Kieső munkaidő	51	1	1
Fizetett ünnepek	11	1	1
Fizetett szabadság	30	1	1
Betegszabadság	10	1	1
Nettó munkanapok száma	211	1	1
Tervezett ellenőrzések végrehajtása (47%)			100
Soron kívüli ellenőrzések lefolytatása (11%)			24
Tanácsadói tevékenység (32%)			67
Képzés (2%)			4
Egyéb tevékenység kapacitás igénye (8%) (adminisztráció)			16
Összes tevékenység kapacitás igénye			211
Az éves terv végrehajtásához szükséges:			124
Tartalékidő			87
Külső szakértő igénybevétele			0
Ideiglenes kapacitás kiegészítés			0

Győr, 2023. október 9.

készítette:
Sipos Csilla
Sipos Csilla
megbízott belső ellenőr

jóváhagyta:
[Signature]
dr. Bakos-Kiss Gábor
igazgató





916/2023. III.34.

3.sz. melléklet

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Az éves belső ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével került összeállításra, összhangban a Stratégiai ellenőrzési tervvel. A Stratégiai ellenőrzési terv 2024. évre 5 db ellenőrzési feladatot irányzott elő, melyből 2 db ellenőrzési feladat került be az éves ellenőrzési tervbe. A 2024. évi munkaterv összeállításánál a belső ellenőrzés megvizsgálta a Színház 78 tevékenységét/folyamatát, ebből 6 tevékenység/folyamat minősítése magas kockázatú volt, 9 tevékenység/folyamat minősítése pedig közepes kockázatú. A magas kockázatúnak minősített tevékenységek/folyamatok ellenőrzése, melyek a közönségszervezés, díszlet-jelmez gyártás, épület üzemeltetés, kötelezettségvállalás folyamatához kapcsolódnak bekerültek az éves ellenőrzési tervbe. A közepes kockázatúnak minősített tevékenységeket/folyamatokat azonban a rendelkezésre álló kapacitás mérlegelésével rangsorolni kellett, és a Színház vezetőivel egyeztetve elsődlegesen azok a tevékenységek/folyamatok kerültek kiválasztásra melyekben, jellemzően emberi erőforrás kockázatok fordultak elő.

Az éves ellenőrzési terv összeállítása során figyelembe vett szempontok:

1. A Színház folyamataiban és főbb szervezeti egységénél kockázatok feltárása.

Az egyes tevékenységek kockázatelemzése a kockázati tényezők, és azok súlya alapján történt. A Győri Nemzeti Színházban 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a Győri Nemzeti Színház működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelés történt, és meghatározásra, került az egyes kockázati tényezők tevékenységre gyakorolt hatása is.

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

1.sz. táblázat

	KOCKÁZATI TÉNYEZŐ	TERJEDELME	ALKALMAZOTT SÚLY	PONTHATÁR
1.	belső kontrollok értékelése	1-3	5	5-15
2.	változás/átszervezés	1-3	4	4-12
3.	a rendszer komplexitása	1-3	4	4-12
4.	kölcsönhatás más rendszerekkel	1-3	3	3-9
5.	bevételszint/költségszint	1-3	6	6-18
6.	külső szervezetek által gyakorolt hatás	1-3	2	2-6
7.	előző ellenőrzés óta eltelt idő	1-3	2	2-10
8.	vezetőség aggályai a rendszer működését illetően	1-3	3	3-9
9.	pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	4	4-12
10.	szabályozottság és szabályosság	1-3	3	3-9
11.	munkatársak tapasztalata és képzettsége	1-3	3	3-9
12.	erőforrások rendelkezésre állása	1-3	4	4-12

1. belső kontrollok értékelése

1. megfelelő és eredményes
2. közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3. gyenge

SÚLY:5

2. változás/átszervezés

1. stabil rendszer, kis változások
2. kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3. dolgozók személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő jelentős változások

SÚLY:4

3. a rendszer komplexitása

1. nem komplex
2. közepesen komplex
3. nagyon komplex

SÚLY:4

4. kölcsönhatás más rendszerekkel

1. alacsony mértékű, nem befolyásol, más rendszereket
2. közepes mértékű
3. Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel

SÚLY:3

5. bevételszint/költségszint

1. alacsony
2. közepes
3. magas

SÚLY:6

6. külső szervezetek által gyakorolt hatás

1. alacsony
2. közepes
3. magas

SÚLY:2

7. előző ellenőrzés óta eltelt idő

1. egy évnél kevesebb
2. 1-2 év
3. 2-4 év
4. 4-5 év
5. 5 évnél több

SÚLY:2

8. vezetőség aggályai a rendszer működését illetően

1. alacsony szintű
2. közepes szintű
3. magas szintű

SÚLY:3

9. pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

1. kicsi
2. közepes
3. magas

SÚLY:4

10. szabályozottság és szabályosság

1. kicsi
2. közepes

3. jelentős

SÚLY:3

11. munkatársak tapasztalata és képzettsége

1. nagyon tapasztalt és képzett
2. közepesen tapasztalt és képzett
3. kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya

SÚLY:3

12. erőforrások rendelkezésre állása

1. alacsony
2. közepes
3. magas

SÚLY:4

ÉRTÉKELÉS:

minimális pontszám: 43 PONT

maximális pontszám: 133 PONT

ALACSONY KOCKÁZAT	43-69	PONT
KÖZEPES KOCKÁZAT	70-84	PONT
MAGAS KOCKÁZAT	85-133	PONT

A belső ellenőrzés kockázatelemzése alapján az alábbi folyamatok minősítése

MAGAS kockázatú

- bérlet értékesítés
- jegy értékesítés
- díszlet, jelmez gyártás
- Színház épületének üzemeltetése
- Műhelyház üzemeltetése
- kötelezettségvállalás

KÖZEPES kockázatú

- hirdetési tevékenység
- produkció színpadra állítása
- színészlakások, vendégszobák kiadása,
- informatikai rendszer üzemeltetése
- informatikai biztonság fenntartása
- közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések
- leltározási tevékenység
- selejtezési tevékenység
- rendkívüli munkavégzés elszámolása

A belső ellenőr kockázatelemzését a 3.a. sz. melléklet tartalmazza.

2. 2024. évben - rendelkezésre álló munkanapok alapján- 1 db tanácsadó tevékenységet tervez a belső ellenőrzés, a Színház vezetőinek kérésére. A tanácsadói tevékenység témája: belső kontrollrendszer 5 eleméből 1 elem értékelése.
3. 2024. évben tervezett ellenőrzések a rendelkezésre álló ellenőri kapacitás és vezetői döntés alapján:
 - 3.1. Fizető névszám alakulásának értékelése
 - 3.2. Rendkívüli munkavégzés óraszámainak vizsgálata
 - 3.3. Belső kontrollrendszer -INTEGRÁLT KOCKÁZAT KEZELÉSI RENDSZER- elemének értékelése
3. 2024. évben tervezett ellenőrzések:

4. sz. táblázat

ELLENORZES	db	NAP
teljesítmény	1	35
pénzügyi	1	30
rendszer	1	35
ÖSSZESEN	3	100

Győr, 2023. október 9.

Sipos Csilla
Sipos Csilla
megbízott belső ellenőr

FOLYAMATOK KOCKÁZATA

FŐFOLYAMAT	FOLYAMAT	kockázati esemény	kockázati tényezők												pontszám	kockázat értékelése
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
KÖZÖNSÉG SZERVEZÉS																
	bérlet értékesítés	tervezett bérletes nézőszám nem teljesül	1	3	3	3	2	3	4	1	1	1	1	3	89	magas
	jegy értékesítés	tervezett fizető nézőszám nem teljesül	1	3	3	3	2	1	4	1	1	1	1	3	85	magas
	bérlet-és jegypénztár kezelése	informatikai rendszer nem működik	1	2	1	2	2	1	2	1	2	2	1	2	69	alacsony
	kapcsolattartás nézőkkel	információk torzulnak, vagy nem megfelelő időben történí	1	2	1	3	1	2	5	1	1	1	1	1	63	alacsony
MARKETING TEVEKENYSÉG																
	tájékoztatás	lassú kommunikáció	1	2	1	3	1	2	5	1	1	1	1	1	63	alacsony
	arculatalkítás	gyakori változás, nehezen értelmezhető	1	2	2	3	1	2	5	1	1	1	1	1	67	alacsony
	műsorfüzet, plakát, előállítás	nem készül el premier időpontjáig	1	1	2	3	1	2	5	1	1	1	1	1	63	alacsony
	hirdetési tevékenység	nem áll rendelkezésre elegendő forrás	2	3	1	2	2	1	2	1	1	1	2	1	70	közepes
DISZLET,-JELMEZ ELŐÁLLÍTÁSA																
	gyártási tevékenység		2	3	1	2	3	1	4	1	1	1	2	3	88	magas
	diszlet, jelmez gyártás	produkci. ktg túllépése, létszámbárány	1	1	1	2	3	1	3	1	1	1	2	2	69	alacsony
	jelmezek tárolása	sérülés, helyhiány	1	1	1	2	3	2	2	1	1	1	1	2	66	alacsony
	diszletek tárolása	sérülés miatt újragyártás, helyhiány	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	2	2	63	alacsony
	kellékek beszerzése	produkciós ktg túllépése	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	2	2	54	alacsony
	kellékek tárolása	helyhiány, sérülés	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	2	2	67	alacsony
	jelmezek tisztítása	jelmez sérül, kapacitás nem elegendő	1	2	1	3	2	1	3	1	1	1	1	2	67	alacsony
	színpadi műsori tevékenység															
	diszletek mozgatása	diszlet elem sérül, létszámbárány	1	3	2	1	1	1	5	1	1	1	1	2	67	alacsony
	jelmezek összeállítás	jelmez sérül, jelmez tiszt. elmarad	1	3	2	1	1	1	5	1	1	1	1	2	67	alacsony
	előadások hangosítása	technikai feltétel nem megfelelő	1	2	1	3	2	1	5	1	1	1	1	1	67	alacsony
	előadások világitása	technikai feltétel nem megfelelő	1	2	2	2	2	1	5	1	1	1	1	1	68	alacsony
MŰVÉSZETI TEVEKENYSÉG																
	évdos műsor összeállítása	logok megszerzése késik	1	2	2	2	1	2	5	1	1	1	1	1	64	alacsony
	bérlet koncepció összeállítása	bérletár/előadás szám aránya nem gazd.	1	2	1	2	1	2	5	1	1	1	1	1	60	alacsony
	havi műsor összeállítása	művészek egyeztetése elmarad	1	2	1	2	1	2	5	1	1	1	1	1	60	alacsony
	produkció színpadra állítása	próba, premier, előadás elmarad	1	2	2	2	1	1	3	1	1	1	3	1	64	közepes
	művészek egyeztetése	előadás elmarad, egyeztetésnél téves információ	3	1	2	2	1	2	5	1	1	1	1	1	70	alacsony

FOLYAMATOK KOCKÁZATA

FŐFOLYAMAT	kockázati esemény	kockázati tényezők												kockázat értékelése		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		pontszám	
ZENEMŰVÉSZETI TEVÉKENYSÉG																
zenekar működtetése	zenekar prod.nincs létszám, betegség	1	3	1	3	1	3	5	1	1	1	1	1	1	69	alacsony
táncos működtetése	táncos prod. nincs létszám, betegség	1	3	1	3	1	3	5	1	1	1	1	1	1	69	alacsony
énekkar működtetése	zenekar prod. nincs létszám, betegség	1	3	1	3	1	3	5	1	1	1	1	1	1	69	alacsony
SZAKMAI FOLYAMATOKAT TÁMOGATÓ FOLYAMATOK																
ÜZEMELTETÉS																
színház épületének üzemeltetése	épület állaga romlik, energiáér változik	1	2	2	3	2	2	1	5	3	2	1	1	3	89	magas
színház épületének karbantartása	forrás hiány	1	2	2	1	2	1	5	1	2	1	1	1	1	62	alacsony
színház épületének üzemeltetése	színház állaga romlik, energiáér változik	1	2	2	1	2	1	5	1	2	1	1	1	1	62	alacsony
színház üzemeltetése	nem gazdaságos, kárcsemény	2	3	2	2	2	2	2	1	2	1	1	1	1	74	közepes
színház üzemeltetése	épület állaga romlik, energiáér változik	1	2	2	3	2	1	5	3	2	1	1	3	3	80	magas
színház üzemeltetése	forrás hiány	1	2	2	1	2	1	5	1	2	1	1	1	1	62	alacsony
színház nézőtér klíma üzemeltetése	gépészeti berendezés elavul	2	2	2	1	2	1	3	1	1	1	3	1	1	66	alacsony
színház üzemeltetése	üzemeltetés nem gazdaságos	2	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	2	1	64	alacsony
színház üzemeltetése	takarítási feladatok ellátása	2	3	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	65	alacsony
színház üzemeltetése	karbantartási anyagok felhasználása	1	1	3	3	3	1	3	1	1	1	2	1	1	64	alacsony
színház üzemeltetése	munkabiztonság és tűzvédelem	1	1	3	2	3	1	3	1	2	1	1	1	1	61	alacsony
INFORMATIKAI RENDSZER																
üzemeltetés	adatvesztés, munkavégzés leáll	1	2	3	3	2	2	2	2	2	1	1	1	1	71	közepes
biztonság fenntartása	adatvesztés, idegen hozzáférés	1	2	3	3	2	3	2	2	1	1	1	1	1	77	közepes
fejlesztés	rendszer működése elavul, forráshiány	1	2	1	3	3	1	2	2	1	2	1	1	1	64	alacsony
BELSŐ ELLENŐRZÉS																
tervezés	kockázatok felmérése nem alapos	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1	54	alacsony
végrehajtás	szakmai véleménykülönbség	1	2	1	3	1	2	2	1	1	1	2	1	1	64	alacsony
beszámolás	határidőre nem történik meg	1	2	2	3	1	2	2	1	1	1	2	1	1	68	alacsony
tanácsadás	szakmai véleménykülönbség	1	2	2	3	1	2	2	1	1	1	2	1	1	68	alacsony

FŐFOLYAMAT

FOLYAMATOK KOCCÁZATA

FOLYAMAT	kockázati esemény	kockázati tényezők												pontszám	kockázat értékelése
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
PÉNZÜGYI FELADATOK															
nyilvántartások vezetése															
kötelezettségvállalás	fedezet nem áll rendelkezésre	1	3	3	3	2	4	1	2	1	1	2	1	2	84
szállítók	adatok eltérnek	1	2	3	3	1	3	2	1	1	1	1	1	1	67
vevők	adatok eltérnek	1	2	3	3	1	3	2	1	1	1	1	1	1	67
ruhátári jegybevétel elszámolása	eladott jegyekből származó bevétel eltér	2	2	2	2	1	1	1	2	1	2	1	2	1	65
bérlet-és jegybevétel elszámolása	eltérés inform.rendszerek között	1	2	1	2	3	2	2	1	1	2	1	2	1	61
adóbevételek készítése_AFA	téves adatok közlése, bírság	1	2	1	2	2	4	2	1	1	1	1	1	1	64
produkciós költségek elsz. UTÓKAI.KULÁCIÓ	téves adatok közlése vezetés részére	1	2	2	3	2	2	1	1	1	2	1	1	1	68
bank, pénztár nyilvántartása, kezelése	készpénz hiány, eltérés	1	3	2	2	3	1	2	2	1	1	2	1	2	66
jogdíjak elszámolása	téves adatok közlése	1	2	2	3	2	2	3	2	1	1	1	1	1	69
tájékoztató elszámolása	költségek tervezése nem megalapozott	1	1	2	2	2	4	1	2	1	1	1	1	1	65
SZÁMVITTEI FELADATOK															
költségvetés összeállítása	az elemzés nem megalapozott	1	1	2	3	3	2	2	1	2	1	1	1	1	0
előirányzatok nyilvántartása	eltérés adatok között	1	2	2	2	3	2	3	1	2	1	1	1	1	64
pénzügyi jelentések, beszámoló elkészítése	téves adatok közlése	1	2	1	2	3	3	3	1	2	1	1	1	1	67
produkciós költségek meghatározása	éves/évvados produkciós terv eltér	2	2	2	2	2	2	3	1	1	1	1	1	1	69
tájékoztató költségeinek meghatározása	bevétel nem fedezi a kiadást	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	69
VAGYONGAZDÁLKODÁS															
közbeszerzés	szabályozástól eltérő eljárás lebonyolítása	1	1	3	2	3	3	1	1	1	1	1	1	1	70
beszerzés	belső szabályozástól eltérő gyakorlat	1	2	3	3	2	2	3	1	2	1	1	1	1	77
eszköz nyilvántartás	nyilvántartás nem naprakész	1	1	2	1	2	1	5	1	2	1	1	1	1	65
készlet nyilvántartás	nyilvántartás nem naprakész	1	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	1	1	68
leltározási tevékenység	leltár hiány, vagyonvédelmi szempontok sértélinek	2	1	1	2	2	5	1	2	1	1	1	1	1	71
selejtezési tevékenység	vagyonvédelmi szempontok sértélinek	2	2	2	1	3	2	5	1	2	1	1	1	1	82

Éves ellenőrzési terv
2024.

Sorszám	As ellenőrzés tárgya	As ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrzendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	As ellenőrzés típusa	As ellenőrzött szerv, szervezeti egység	As ellenőrzés tervezett időtervezése	As ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
1.	Fizető névadásának alakulásának értékelése	cél: Fizetendősség változás okának feltárása időszak: 2021/2022, 2022/2023. évek módszerek: dokumentum alapú ellenőrzés	nézők pénzügyi-gazdasági helyzete változik,	TELEPÍTÉMÉNY	Győri Nemzeti Színház Szervezési csoport	2024. I. negyedév	35
2.	Rendkívüli munkavégzés óraszámjainak alakulása	cél: jelenléti ívek, kapcsolódó nyilvántartások közötti egyezés vizsgálat időszak: 2022-2023. módszerek: dokumentum alapú ellenőrzés	tölmunkavégzés éves óraszámra elterhelhető a jogszabályban előírt óraszámtól	PÉNZÜGYI	Győri Nemzeti Színház Ügyviteli csoport	2024. II. negyedév	30
3.	Belső kontrollrendszer - INTEGRÁLT KOCKÁZAT KEZELÉSI RENDSZER- elemének értékelése	cél: Belső kontrollrendszer működiképességének értékelése időszak: 2023-2024. módszerek: dokumentum alapú ellenőrzés, interjú	kockázatelemzés nem a belső szabályozás szerint történik, intézkedési terv nem készült	RENDSZER	Győri Nemzeti Színház	2024. III. negyedév	35
Összesen:							100

Készítette: 2023. október 9.	Jóváhagyom: 2023. október 9.
Sipos Csilla	<i>[Handwritten Signature]</i>
< megjelölt helyre kerüljen >	< megjelölt helyre kerüljen >



5/08/12/2023. PH Gel.
melléklet

1. MELLÉKLET

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben (a továbbiakban: Mt.), a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kultv.) és a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: EMMI rendelet) foglaltak alapján pályázatot hirdet az irányítói jogkörébe tartozó

GENERÁCIÓK MŰVELŐDÉSI HÁZA (9021 Győr, Aradi vértanúk útja 23.)
igazgatói (intézményvezetői) munkakörének betöltésére.

Az igazgató foglalkoztatási jogviszonya és időtartama

Az igazgatói munkakörhöz kapcsolódó munkaviszony időtartama **2024. április 8. napjától 2029. április 7. napjáig** terjedő határozott időtartamra szól, mely időtartamra az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója határozott idejű munkaszerződést köt a sikeres pályázóval. Belső pályázó esetén a fennálló határozatlan idejű munkaszerződés a fenti időtartam szerinti határozott idejű munkaszerződésre módosul. Újonnan létesítendő munkaviszony esetében 3 hónap próbaidő kerül kikötésre.

Munkaszerződés szerinti munkakör: az EMMI rendelet 1. melléklet 9. pontjában foglaltak szerinti feltételeknek megfelelő igazgatói munkakör. Az igazgató az Mt. szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.

Foglalkoztatás jellege

A foglalkoztatás munkaviszonyban, teljes munkaidőben (heti 40 óra) történik.
Az igazgató munkába lépésének kezdő napja: 2024. április 8.

A **munkavégzés helye**: az intézmény székhelye (9021 Győr, Aradi vértanúk útja 23.) és telephelyei, továbbá valamennyi olyan bel- és külföldi helyszín, amely a vezetői feladatellátás érdekében szükséges, mely munkavégzés elsődlegesen a vezető nevére kiállított kiküldetési rendelvényekben foglalt bel- és külföldi helyeken valósul meg.

Az intézmény illetékessége, működési köre

Győr város közigazgatási területe.

Az intézmény főbb szakmai alaptervekenysége

A költségvetési szerv alaptervekenysége:

- valamennyi korosztályt szolgálva szabadidős, öntevékeny, kreativitásra építő, ismeretszerző és ismeretbővítő foglalkozások szervezése a tudományágak, a képzőművészet, a kézművesség, a tánc, a zene, a színjátás, a természet- és környezetvédelem, az idegen nyelvek, a társadalom- és önismeret, az informatika és a média világában;
- életkori sajátosságok szerint szerveződő közösségek fejlesztése a kisgyermekkortól a felnőtt korosztályokig;
- a különböző korosztályi igényekre épülő szórakoztató rendezvények, táborok, játszóházak, tanfolyamok és humán-szolgáltatások, iskolai közösségi szolgálat szervezése és vezetése;
- kulturális közösségek, civil kezdeményezések segítése, együttműködés civilszervezetekkel;

- a helyi társadalom közösségi életének és nemzettudatos magatartásának fejlesztése, a hagyományok megőrzése, a helyi ünnepek gazdagítása, a közös kulturális élmények identitáserősítő, személyiségfejlesztő lehetőségeinek kihasználása;
- az egészséges életmódra nevelés alkalmainak megteremtése;
- hivatásos és műkedvelő előadó-művészeti és vizuális művészeti programok szervezése, a helyi egyéni alkotók és művészeti köreik, műhelyeik működési feltételeinek elősegítése;
- a kulturális nyilvánosság és érdekérvényesítés lehetőségeinek biztosítása, kulturálisan hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése;
- a helytörténeti kutatások és ismeretterjesztés alkalmainak szervezése;
- közösségi találkozóhely biztosítása, kulturális információs szolgáltatások nyújtása, e téren szponzorációs és pályázati tevékenység folytatása;
- szakmai továbbképzések és akkreditált képzések szervezése, oktatást kiegészítő, kompetenciafejlesztő tevékenység;
- kiadványok készítése és forgalmazása.

A Generációk Művelődési Háza alaptevékenységen túli vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A munkakör betöltésének feltételei:

- 1./ Az EMMI rendelet 1. melléklete 9. pontja szerint közművelődési intézményben intézményvezetői munkakör betöltésével olyan munkavállaló bízható meg, aki
 - a) rendelkezik
 - aa) felsőfokú végzettséggel és közművelődési szakképzettséggel vagy nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú szakképesítéssel; és
 - ab) végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlattal és
 - kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.
- 2./ Cselekvőképesség.
- 3./ Büntetlen előéletű és nem áll a közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
- 4./ A vezetői megbízás feltétele vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.
- 5./ Magyar állampolgárság.
- 6./ A közművelődési intézmény vezető állású munkavállalója tekintetében az EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdései szerint az igazgatói munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közigazgató szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

Az igazgató felett a munkáltatói jogokat Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § g) pontja alapján Győr Megyei Jogú Város polgármestere és belső szabályzatban

meghatározott kiadmányozási jog alapján az irányító szerv hivatalának illetékes szervezeti egységének vezetője gyakorolja.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- szakmai önéletrajzát,
- a részletes szakmai és vezetési programját.

A pályázathoz csatolni kell:

- az előírt végzettséget, szakképzettséget, valamint a szakmai gyakorlatot tanúsító iratok másolatait (a pályázó a szakmai bizottság ülésén köteles bemutatni a végzettségét, valamint a szakmai gyakorlatot tanúsító iratok eredeti példányát, vagy annak hitelesített másolatát);

- a pályázó nyilatkozatát, arról, hogy:

- a) az Mt. 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
- b) a pályázatot az arra jogosult testületek nyilvános vagy zárt ülésükön tárgyalják;
- c) a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint a pályázati eljárás elbírálásában résztvevők a pályázati anyagának megismeréséhez hozzájárul;
- d) a pályázati eljárással kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót megismerte;
- e) nem áll a közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- f) a benyújtott dokumentumok hitelesek;
- g) az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja;
- h) az igazgatói munkakör betöltése időtartamára milyen összegű bérezésre, egyéb juttatásra tart igényt (bruttó havi munkabér, illetve igényelt egyéb juttatások).

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példányát.

Az elbírálás során előnyt jelent:

- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat;
- közművelődési intézmény működtetésében, vezetésében szerzett tapasztalat, jártasság;
- irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban, kiadványszerkesztésben való jártasság.

Javadalmazás, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információk

A javadalmazás megállapítása az Mt. rendelkezései alapján, a felek közötti megegyezés szerint történik. A munkabért és juttatásokat a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg figyelemmel a pályázó bérigényére, a rendelkezésre álló előirányzatokra, Győr városában, a kulturális ágazatban a fenntartó által alkalmazott bérezési gyakorlatra.

Az igazgatónak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény „A költségvetési szerv szervezete, működése és képviselése” fejezetében előírtakon túli feladatai:

Az igazgató általános feladatai:

- munkáját a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint az intézmény működésére vonatkozó belső szabályzatok rendelkezései alapján, legjobb tudása szerint köteles végezni;
- az intézmény alapfeladata ellátásához szükséges személyi, tárgyi és módszertani feltételek biztosítása;

- az intézmény közcélja megvalósítását elősegítő alapfeladati közszolgáltatások széles körű, színvonalas nyújtása, az intézmény közösségi tér funkciójában művelődési, közösségi kulturális és művészeti programok szervezése;
- a győri közművelődési hagyományok, értékek megőrzése és ápolása, törekvés a látogatottság növelésére, a különböző korosztályok általános és szakirányú műveltségének, közösségi művelődési igényeinek felkeltésére és növelésére különös tekintettel a fiatal korcsoportokra;
- az intézmény szakmai munkája színvonalának megőrzése és növelése;
- együttműködés kulturális társintézményekkel, művészeti és szakmai szervezetekkel;
- a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori tevékenység folytatása;
- a költségvetési támogatások és egyéb források mértékét figyelembe vevő hatékony költségvetési gazdálkodás, a létesítményi adottságok optimális kihasználása.

A Generációk Művelődési Háza igazgatója egyszemélyi, teljes körű felelős vezetője a költségvetési szervnek.

Az igazgató intézmény működtetési feladatai:

- Az igazgató szervezi az intézmény pénzügyi, ügyviteli és gazdálkodási munkáját a hatályos jogszabályok szerint,
- Teljesíti a létesítmény fenntartásával, állapotmegőrzésével és a felújításokkal kapcsolatos kötelezettségeket.
- Dönt az intézmény nemzetközi és hazai szakmai kapcsolatairól.

Az igazgató közművelődési közszolgáltatások ellátásával kapcsolatos feladata a győri kulturális, közösségi művelődési hagyományok megőrzése, ápolása és továbbfejlesztése a Kultv. 76. § (1) bekezdés a)-f) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatások biztosításával.

A költségvetési szerv önálló jogi személy. Előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény meghatározott pénzügyi-gazdasági feladatait a Kulturális Pénzügyi-Gazdasági Szolgáltató Központ (9022 Győr, Czuczor Gergely utca 7.) látja el az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján megkötött Munkamegosztási megállapodás szerint.

Államháztartási szakágazati besorolása: 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége.

Az intézmény főbb gazdálkodási mutatói

A 2023. évi eredeti költségvetési bevételi előirányzata: 123.693.455 Ft
 A 2023. évi eredeti költségvetési kiadási előirányzata: 123.693.455 Ft
 2023. évi 8 órára számított engedélyezett álláshelyek száma: 15 fő

A pályázati felhívás közzététele:

- a Generációk Művelődési Háza honlapján (www.generaciokhaza.hu) és
 - Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján (www.gyor.hu) történik.
- A közzététel időpontja: 2023. december 11.

A pályázat benyújtásának határideje és módja: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata hivatalos honlapján történő közzététel napjától számított 30. nap.

A pályázat zárt borítékban „Pályázat a Generációk Művelődési Háza igazgatói munkakörének betöltésére” megjelöléssel 1 eredeti és 6 másolati példányban Győr Megyei Jogú Város polgármesteréhez nyújtható be személyesen vagy tértivevényes, elsőbbségi postai küldeményként (9021 Győr, Városház tér 1.)

A pályázat személyes leadására a Városháza I. emeleti polgármesteri titkárságán hivatali időben van lehetőség. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.

Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilvánítja azok érdemi elbírálása nélkül.

Benyújtási határidő: 2024. január 10.

A pályázatok elbírálása

A pályázatok elbírálási határideje várhatólag: 2024. február 27.

Az érvényes pályázatokat a pályázat kiírója által felkért Szakmai bizottság véleményezi, melyet követően a Közgyűlés illetékes bizottsága értékeli azokat és javaslatot tesz a polgármesternek az intézményvezető személyére vonatkozó közgyűlési előterjesztésre.

A Szakmai bizottság ülésére az érvényesen pályázók személyes meghallgatásra meghívást kapnak. Az igazgató megbízásáról Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a polgármester előterjesztése alapján az EMMI rendeletben meghatározott időtartamon belül dönt.

A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntéséről írásban értesíti.

A nem nyertes pályázatokat a döntést követő 30 napon belül a pályázat kiírója visszajuttatja. Amennyiben a pályázó pályázati dokumentumait kilencven napon belül nem veszi át, azokat meg kell semmisíteni.

A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot bármikor, indokolás, kártalanítás és kártérítési fizetési kötelezettség nélkül visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa.

Minden pályázattal való költséget a pályázó maga visel a pályázat visszavonása vagy eredménytelennek, érvénytelennek nyilvánítása esetén is.

A pályázattal kapcsolatban további tájékoztatás a Polgármesteri Hivatal kulturális osztályvezetőjétől kérhető hivatali időben, előre egyeztetett időpontban személyesen, illetve a (96) 500-175-ös telefonszámon.



Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

**Generációk Művelődési Háza
igazgatói pályázatát véleményező szakmai bizottság**

- 1./ Dr. Pergel Elza,
Győr Megyei Jogú Város alpolgármestere
- 2./ Rózsavölgyi László,
a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság elnöke
- 3./ Glázer Tímea,
a Közgyűlés Oktatási, Kulturális, Sport és Turisztikai Bizottság alelnöke
- 4./ Hermann-né Gesztrich Nikoletta,
a Polgármesteri Hivatal Kulturális Osztályának vezetője
- 5./ Loschitz Ferenc,
a Molnár Vid Bertalan Művelődési Központ igazgatója
- 6./ a Magyar Népművelők Egyesületének delegált képviselője
- 7./ a Generációk Művelődési Háza üzemi megbízottja

**Győr településrendezési tervének SZTM 2023-013 számú módosításához kapcsolódó 419/2021.
(VII.15.) Korm. rendelet 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés**

FELJEGYZÉS

**a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmának
meghatározásához Győr településrendezési tervének TSZTM, SZTM 2023-013 számú
módosításához**

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI Győr készülő TSZTM, SZTM 2023-013 számú településrendezési tervmódosításához:

1. HELYZETFELTÁRÓ MUNKARÉSZ

1.1. Településhálózati összefüggések, a település helye a településhálózatban, térségi kapcsolatok
A tervezéssel érintett területek bemutatását tartalmazza a tervanyag.

1.2. A területfejlesztési dokumentumokkal (Országos Területfejlesztési Konceptióval és a területileg releváns megyei, valamint térségi területfejlesztési koncepciókkal és programokkal) való összefüggések vizsgálata.

Vizsgálatot nem igényel. A rendezési terv módosítás a területfejlesztési dokumentumokkal Országos Területfejlesztési Konceptióval és a területileg releváns megyei, valamint térségi területfejlesztési koncepciókban és programokban megfogalmazott elhatározásokkal nem ellentétes.

1.3. A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata

Lásd alátámasztó javaslat!

1.4. A szomszédos települések hatályos településszerkezeti terveinek - az adott település fejlesztését befolyásoló - vonatkozó megállapításai

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.5. Hatályos településfejlesztési döntések bemutatása

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.5.1. A hatályos fejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia vonatkozó megállapításai

1.5.2. Hatályos településfejlesztési és településrendezési szerződések

1.6. A település településrendezési tervi előzményeinek vizsgálata

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.6.1. A hatályban lévő településrendezési eszközök

1.6.2. A hatályos településszerkezeti terv megállapításai, megvalósult elemek

1.7. A település társadalma

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.7.1. Demográfia, népesesség, nemzetiségi összetétel, képzettség, foglalkoztatottság, jövedelmi viszonyok, életminőség

1.7.2. Térbeli-társadalmi rétegződés, konfliktusok, érdekviszonyok

- 1.7.3. Települési identitást erősítő tényezők (történeti és kulturális adottságok, társadalmi élet, szokások, hagyományok, nemzetiségi kötődés, civil szerveződések, vallási közösségek stb.)
- 1.8. A település humán infrastruktúrája
Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.
- 1.8.1. Humán közszolgáltatások (oktatás, egészségügy stb.)
- 1.8.2. Esélyegyenlőség biztosítása
- 1.9. A település gazdasága
Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.
- 1.9.1. A település gazdasági súlya, szerepköre
- 1.9.2. A település főbb gazdasági ágazatai, jellemzői
- 1.9.3. A gazdasági szervezetek jellemzői, fontosabb beruházásai települést érintő fejlesztési elképzelése
- 1.9.4. A gazdasági versenyképességet befolyásoló tényezők (elérhetőség, munkaerő képzettsége, K+F stb.)
- 1.9.5. Ingatlanpiaci viszonyok (kereslet-kínálat)
- 1.10. Az önkormányzat gazdálkodása, a településfejlesztés eszköz- és intézményrendszere
Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.
- 1.10.1. Költségvetés, vagyongazdálkodás, gazdasági program
- 1.10.2. Az önkormányzat településfejlesztési tevékenysége, intézményrendszere
- 1.10.3. Gazdaságfejlesztési tevékenység
- 1.10.4. Foglalkoztatáspolitikai
- 1.10.5. Lakás- és helyiséggazdálkodás
- 1.10.6. Intézményfenntartás
- 1.10.7. Energiagazdálkodás
- 1.11. Településüzemeltetési szolgáltatások, okos város települési szolgáltatások
Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.
- 1.12. A táji és természeti adottságok vizsgálata
Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.
- 1.12.1. Természeti adottságok
- 1.12.2. Tájhasználat, tájszerkezet
- 1.12.2.1. tájtörténeti vizsgálat
- 1.12.2.2. tájhasználat értékelése
- 1.12.3. Védett, védendő táji-, természeti értékek, területek
- 1.12.3.1. tájképvédelmi szempontból kiemelten kezelendő területek
- 1.12.3.2. nemzeti és nemzetközi természetvédelmi oltalom alatt álló vagy védelemre tervezett terület, érték, emlék
- 1.12.3.3. ökológiai hálózat
- 1.12.4. Tájhasználati konfliktusok és problémák értékelése
- 1.13. Zöldfelületi rendszer vizsgálata
Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.
- 1.13.1 A települési zöldfelületi rendszer elemei
- 1.13.1.1. szerkezeti-, kondicionáló szempontból lényeges, valamint a zöldfelületi karaktert meghatározó elemek
- 1.13.1.2. zöldfelületi ellátottság értékelése
- 1.13.2. A zöldfelületi rendszer konfliktusai és problémái
- 1.14. Az épített környezet vizsgálata
Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.
- 1.14.1. Területfelhasználás vizsgálata
- 1.14.1.1. a település szerkezete, a helyi sajátosságok vizsgálata
- 1.14.1.2. az ingatlan-nyilvántartási adatok alapján, termőföld esetén a művelési ágak és a minőségi osztályok
- 1.14.1.3. beépítésre szánt és beépítésre nem szánt területek

- 1.14.1.4. funkció vizsgálat (intézményi ellátottság, funkcionális és ellátási kapcsolatos)
 - 1.14.1.5. alulhasznosított barnamezős területek
 - 1.14.1.6. konfliktussal terhelt (szlömösödött, degradálódott) terület
 - 1.14.2. A telekstruktúra vizsgálata
 - 1.14.2.1. telekmorfológia és telekméret vizsgálat
 - 1.14.2.2. tulajdonjogi vizsgálat
 - 1.14.3. Önkormányzati tulajdon kataszter
 - 1.14.4. Az épületállomány és a környezet geodéziai felmérése
 - 1.14.5. Az építmények vizsgálata
 - 1.14.5.1. funkció, kapacitás
 - 1.14.5.2. beépítési jellemzők (beépítési mód, beépítési mérték, sűrűség)
 - 1.14.5.3. magasság, szintszám, tetőidom
 - 1.14.5.4. településkarakter, helyi sajátosságok: utcakép, térarány, jellegzetes épülettípusok
 - 1.14.6. Az épített környezet értékei
 - 1.14.6.1. településszerkezet történeti kialakulása, történeti településmag
 - 1.14.6.2. régészeti terület, védett régészeti terület, régészeti érdekű terület
 - 1.14.6.3. védett épített környezet, a helyi, egyedi arculatot biztosító építészeti jellemzők
 - 1.14.6.4. világörökségi és világörökségi várományos terület
 - 1.14.6.5. műemlék, műemlékegyüttes
 - 1.14.6.6. műemlékvédelem sajátos tárgyai: a történeti kert, temető és temetkezési emlékhely
 - 1.14.6.7. műemléki terület: történeti táj, műemléki jelentőségű terület, műemléki környezet
 - 1.14.6.8. nemzeti emlékhely
 - 1.14.6.9. helyi védelem
- Régészeti, műemléki, helyi védett érintettség vizsgálandó!*
- 1.14.7. Az épített környezet konfliktusai, problémái

1.15. Közlekedés

Lásd alátámasztó javaslat!

- 1.15.1. Hálózatok és hálózati kapcsolatok
- 1.15.2. Közúti közlekedés
- 1.15.3. Közösségi közlekedés
 - 1.15.3.1. közúti
 - 1.15.3.2. kötöttpályás
- 1.15.4. Kerékpáros és gyalogos közlekedés
- 1.15.5. Parkolás

1.16. Közművesítés

Lásd alátámasztó javaslat!

- 1.16.1. Víziközművek
 - 1.16.1.1. vízgazdálkodás és vízellátás (ivó-, ipari-, tűzoltó-, öntözővíz, termálvíz hasznosítás)
 - 1.16.1.2. szennyvízelvezetés
 - 1.16.1.3. csapadékvíz elvezetés, felszíni vízrendezés
 - 1.16.2. Energia
 - 1.16.2.1. energiagazdálkodás és energiaellátás (villamos energia, közvilágítás, gázellátás, távhőellátás és más ellátórendszerek)
 - 1.16.2.2. megújuló energiaforrások alkalmazása, a környezettudatos energiagazdálkodás lehetőségei
- Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.*

1.16.2.3. az önkormányzati intézmények energiahatékonysági értékelése

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.16.3. Elektronikus hírközlés (vezetékes elektronikus hálózat, vezeték nélküli hírközlési építmények)

A tervezési terület egyéb távközlési, illetve műsorszórással összefüggő infrastrukturális elemet nem érint.

1.17. Környezetvédelem (és településüzemeltetés)

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.17.1. talaj

1.17.2. felszíni és a felszín alatti vizek

1.17.3. levegőtisztaság és védelme

1.17.4. zaj- és rezgésterhelés

1.17.5. sugárzás védelem

1.17.6. hulladékkezelés

1.17.7. vizuális környezetterhelés

1.17.8. árvízvédelem

1.17.9. Fennálló környezetvédelmi konfliktusok, problémák

1.18. Katasztrófavédelem (területfelhasználást, beépítést, befolyásoló vagy korlátozó tényezők)

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.18.1. építésföldtani korlátok

1.18.1.1. alábányászott területek, barlangok és pincék területei

1.18.1.2. csúszás-, süllyedésveszélyes területek

1.18.1.3. földrengés veszélyeztetett területei

1.18.2. vízrajzi veszélyeztetettség

1.18.2.1. árvízveszélyes területek

1.18.2.2. belvízveszélyes területek

1.18.2.3. mély fekvésű területek

1.18.2.4. árvíz és belvízvédelem

1.18.3. egyéb

1.18.3.1. kedvezőtlen morfológiai adottságok (pl. lejtés, falszakadás)

1.18.3.2. mélységi, magassági korlátozások

1.18.3.3. tevékenységből adódó korlátozások

1.19. Ásványi nyersanyag lelőhely

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

1.20. Városi klíma

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó.

2. HELYZETELEMZŐ MUNKARÉSZ

2.1. A vizsgált tényezők elemzése, egymásra hatásuk összevetése

A vizsgálatok alapján a tényleges állapotok elemzése, egymásra hatásuk összevetése, folyamataik elemzése

Minden vizsgálatot összevetve a tervezett módosítás szakmai szempontból támogatható.

3. HELYZETÉRTÉKELŐ MUNKARÉSZ

3.1. A helyzetelemzés eredményeinek értékelése, szintézis

A tényleges állapot értékelése, továbbá a szélsőséges, a települési környezettel szemben támasztott általános követelményeknek ellentmondó, problematikus témakörök kiemelése. A település adottságainak, lehetőségeinek és a fejlesztés korlátainak összefoglalása, a település-veszélyeztető hatások alapján készített kockázatértékelés figyelembevételével.

3.1.1. A folyamatok értékelése

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó

3.1.2. A település és környezetének fejlesztését befolyásoló külső és belső tényezők összefoglaló értékelése

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó

3.1.3. A településfejlesztés és -rendezés kapcsolata

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó

3.2. Problématérkép/értéktérkép

A település problémáinak és értékeinek összefoglalója térképi formában, a területi lehetőségek és korlátok térképi ábrázolása

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó

3.3. Eltérő jellemzőkkel rendelkező településrészek

3.3.1. településrészek kijelölése, pontos lehatárolása, a lehatárolás indoklása, térképi ábrázolása, a lehatárolt településrészek rövid bemutatása

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó

3.3.2. szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett területek lehatárolása, térképi ábrázolása és helyzetelemzése (potenciális akcióterületek)

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó

3.3.3. egyéb szempontból beavatkozást igénylő területek lehatárolása, térképi ábrázolása és helyzetelemzése (potenciális akcióterületek)

Nem releváns, a városrendezési terv teljes felülvizsgálata során vizsgálandó

AZ ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT TARTALMA ÉS AZ ELHAGYHATÓ ELEMELK INDOKLÁSA

Alátámasztó javaslat tartalmi elemei	Elkészítendő vagy elhagyható-e a tartalmi elem?
1. A KÖRNYEZETALAKÍTÁS TERVE	
1.1. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI JAVASLATOK	
1.1.1. Javasolt településszerkezet, területfelhasználási rendszer	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
1.1.1.1. Beépítésre szánt területek	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
1.1.1.2. Beépítésre nem szánt területek	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
1.1.1.3. Szerkezet meghatározó nyomvonalas és tagoló elemek	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
1.1.1.4. Védelmi és korlátozó elemek	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
1.2. A VÁLTOZÁSSAL ÉRINTETT TERÜLETEK ÖSSZEFOGLALÓJA ÉS ÖSSZEFÜGGÉSEI	

1.2.1. A településszerkezeti változások bemutatása (az egyes területfelhasználási, illetve egyéb szerkezeti változások pontokba szedve, lehatárolva az adott változás bemutatása) - a terület a hatályos településszerkezeti tervben. - a javasolt módosítás és indoklása	<i>Kifejtendő.</i>
1.2.2. A településszerkezeti változások területrendezési tervekkel való összefüggéseinek bemutatása	<i>Kifejtendő.</i>
1.2.3. A változások hatályos településfejlesztési koncepcióval való összhangjának bemutatása (a településrendezési javaslatok összhangja a koncepcióban megfogalmazott jövőképpel és célokkal)	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem. A településfejlesztési koncepcióval összhangban vannak a módosítások.</i>
2. SZAKÁGI JAVASLATOK	
2.1. TÁJRENDEZÉSI JAVASLAT	
2.1.1. Tájhasználat, tájszerkezet javaslata	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
2.1.2. Természetvédelmi javaslatok	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
2.1.3. Tájvédelmi és tájképvédelmi javaslatok	<i>Elhagyható, a terv nem teljes településre készülő módosítás, a terv léptékében irreleváns elem.</i>
2.1.4. Biológiai aktivitásérték változása	<i>Elhagyható, új beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre.</i>
2.2. ZÖLDFELÜLETI RENDSZER FEJLESZTÉSE	
2.2.1. Zöldfelületi rendszer elemeinek fejlesztési javaslatai	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem</i>
2.2.2. Zöldfelületi ellátottság alakulása	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem</i>
2.2.3. Zöldfelületek ökológiai szerepének erősítésére vonatkozó javaslatok	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem</i>
3. KÖZLEKEDÉSI JAVASLATOK	
3.1. Közúti hálózati kapcsolatok	<i>Szövegesen kifejtendő</i>
3.2. Főbb közlekedési csomópontok	<i>Szövegesen kifejtendő</i>

3.3. Belső úthálózat (keresztmetszeti szelvények, közterületi parkolás)	<i>Szövegesen kifejtendő</i>
3.4. Közösségi közlekedés (közúti és kötőtpályás tömegközlekedés)	<i>Szövegesen kifejtendő</i>
3.5. Kerékpáros közlekedés	<i>Szövegesen kifejtendő</i>
3.6. Főbb gyalogos közlekedés	<i>Szövegesen kifejtendő</i>
3.7. Gépjármű elhelyezés, parkolás	<i>Szövegesen kifejtendő</i>
4. KÖZMŰVESÍTÉSI JAVASLATOK	
4.1. Víziközművek	<i>Szövegesen kifejtendő</i>
4.2. Energiaellátás	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem</i>
4.3. Hírközlés	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem</i>
4.4. Megújuló energiaforrások alkalmazása, környezettudatos energiagazdálkodás, egyedi közműpótlók	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem</i>
5. KÖRNYEZETI HATÁSOK ÉS FELTÉTELEK	<i>Elhagyható, a terv léptékében irreleváns elem</i>
6. HATÁLYOS TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVVEL VALÓ ÖSSZHANG BEMUTATÁSA	<i>Kifejtendő.</i>
7. SZABÁLYOZÁSI KONCEPCIÓ	<i>Szöveges és rajzi alátámasztás szükséges</i>
8. BEÉPÍTÉSI TERV	<i>Elhagyható, terv léptékében irreleváns elem</i>
9. KÖRNYEZETI ÉRTÉKELÉS	<i>Amennyiben az E-térben a kijelölt véleményezőik szükségesnek tartják, akkor kell elkészíteni.</i>

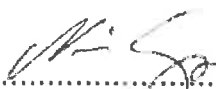
Az alátámasztó szakági javaslatok kizárólag a tervezési területre vonatkozóan készülnek, abban az esetben, ha a területfelhasználási változtatásból adódóan az adott szakági javaslat is módosul.

Az egyes tervek, illetve programok **környezeti vizsgálatáról** szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 1.§. (3) bekezdése értelmében a település egy részére készülő rendezési tervnél és helyi építési

szabályzatnál a rendelet szerinti környezeti vizsgálat szükségességét várható környezeti hatása jelentőségének eseti meghatározása alapján kell eldönteni.

Győr, 2023. december 29.

Készítette:



Németh Gyula

vezető településtervező, ügyvezető

TALENT-PLAN Kft.

A fentiekkel egyetértek:



Szaksz Vince

városi főépítész



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS

9021 Győr, Városház tér 1.

13.
..... napirendi pont

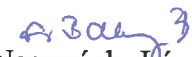
Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

**Tájékoztató
a bizottságok átruházott hatáskörben hozott határozatairól**

Győr, 2024. január 23.


Előterjesztő: **Dr. Dézsi Csaba András**
polgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


Nagyné dr. **Ászló Edit**
jegyző

Az előterjesztést készítette:


Jogi és Önkormányzati Osztály

Dr. Dézsi Csaba András polgármester előterjesztése

Tájékoztató a bizottságok átruházott hatáskörben hozott határozatairól

Tisztelt Közgyűlés!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében - a bizottságok feladat- és hatásköréről - meghatározottak alapján a bizottságok, a Közgyűlés által átruházott hatáskörben az alábbi határozatokat hozták:

GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI BIZOTTSÁG

101/2023. (XII. 13.) GATUBI HATÁROZATA

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága a GYHG Győri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. gazdasági tevékenységéről szóló 2023. I-III. negyedéves beszámolóját megtárgyalta és elfogadja.

104/2023. (XII. 13.) GATUBI HATÁROZATA

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága a GYŐR-SZOL Zrt. gazdasági tevékenységéről szóló 2023. I-III. negyedéves beszámolóját megtárgyalta és elfogadja.

SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁG

852/2023. (XII. 11.) SZELBI HATÁROZATA

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottsága az előzetes regisztrációval meghirdetett bérlakáspályázat kiírását az 1. sz. melléklet szerint elfogadja.

VÁROSSTRATÉGIAI BIZOTTSÁG

59/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága a „Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr, Domb utcában járda- és közvilágítás kialakításának terve)” munkacímet viselő közterület kialakítási tervet jóváhagyja.

60/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága a „Javaslat közterület kialakítási terv jóváhagyására (Győr, Metro mögötti terület feltárásának útépitési és víziközmű terve)” munkacímet viselő közterület kialakítási tervet jóváhagyja.

62/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága a „Tájékoztató a Győri Építési Szabályzatról (GYÉSZ-ről) és Győr Szabályozási Tervéről szóló 1/2006. (I. 25.) Ök. rendelet módosításának partnerségi eljárásában kapott észrevételekről (TSZTM 2023-005, SZTM 2023-005 számú Győr volt RÁBA gyár területére vonatkozó településrendezési eszközök módosítása című) szóló előterjesztést megtárgyalta, a véleményeket megismerte, a véleményekre adott válaszokat, indokolásokat elfogadja. A rendeletmódosítást támogatja, a partnerségi véleményezési eljárás lezárásához hozzájárul.

64/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a megkeresett környezet védelméért felelős szervek beérkezett véleményeinek megismerése után úgy dönt, hogy a TSZTM, SZTM 2023-006 számú – Győr, Északnyugati elkerülő út nyomvonalának beillesztése című – településrendezési terv módosításának környezeti hatása jelentős, ezért a környezeti vizsgálat elkészítése szükséges. Ezzel a környezeti értékelés előzetes egyeztetése lezárul.

2. A Városstratégiai Bizottság felkéri a városi főépítészt, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 5. § (2)-(3) bekezdése alapján gondoskodjon a döntés nyilvánosságra hozataláról, illetve a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésébe bevont környezet védelméért felelős szervek értesítéséről.

65/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

1 Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a megkeresett környezet védelméért felelős szervek beérkezett véleményeinek megismerése után úgy dönt, hogy a TSZTM 2023-007 SZTM 2023-007 számú – Győr Megyei Jogú Város több tervezési területre kiterjedő településrendezési eszközének módosítása egyszerűsített eljárásban II. című – településrendezési terv módosításának környezeti hatása jelentős, ezért a környezeti vizsgálat elkészítése szükséges. Ezzel a környezeti értékelés előzetes egyeztetése lezárul.

2 A Városstratégiai Bizottság felkéri a városi főépítészt, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 5. § (2)-(3) bekezdése alapján gondoskodjon a döntés nyilvánosságra hozataláról, illetve a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésébe bevont környezet védelméért felelős szervek értesítéséről.

66/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a megkeresett környezet védelméért felelős szervek beérkezett véleményeinek megismerése után úgy dönt, hogy a TSZTM, SZTM 2023-008 számú – Győr Megyei Jogú Város több tervezési területre kiterjedő településrendezési eszközének módosítása általános eljárásban II. című – településrendezési terv módosításának környezeti hatása jelentős, ezért a környezeti vizsgálat elkészítése szükséges. Ezzel a környezeti értékelés előzetes egyeztetése lezárul.

2. A Városstratégiai Bizottság felkéri a városi főépítészt, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 5. § (2)-(3) bekezdése alapján gondoskodjon a döntés nyilvánosságra hozataláról, illetve a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésébe bevont környezet védelméért felelős szervek értesítéséről.

67/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a megkeresett környezet védelméért felelős szervek beérkezett véleményeinek megismerése után úgy dönt, hogy a TSZTM, SZTM 2023-009 számú – Győr Megyei Jogú Város több tervezési területre kiterjedő településrendezési eszközének módosítása egyszerűsített eljárásban III. című – településrendezési terv módosításának környezeti hatása jelentős, ezért a környezeti vizsgálat elkészítése szükséges. Ezzel a környezeti értékelés előzetes egyeztetése lezárul.

2. A Városstratégiai Bizottság felkéri a városi főépítészt, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 5. § (2)-(3) bekezdése alapján gondoskodjon a döntés nyilvánosságra hozataláról, illetve a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésébe bevont környezet védelméért felelős szervek értesítéséről.

68/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a megkeresett környezet védelméért felelős szervek beérkezett véleményeinek megismerése után úgy dönt, hogy a TSZTM, SZTM 2023-010 számú – Győr Megyei Jogú Város több tervezési területre kiterjedő településrendezési eszközének módosítása általános eljárásban III. című – településrendezési terv módosításának környezeti hatása jelentős, ezért a környezeti vizsgálat elkészítése szükséges. Ezzel a környezeti értékelés előzetes egyeztetése lezárul.

2. A Városstratégiai Bizottság felkéri a városi főépítészt, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 5. § (2)-(3) bekezdése alapján gondoskodjon a döntés nyilvánosságra hozataláról, illetve a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésébe bevont környezet védelméért felelős szervek értesítéséről.

69/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a megkeresett környezet védelméért felelős szervek beérkezett véleményeinek megismerése után úgy dönt, hogy a TSZTM, SZTM 2023-011 számú – Győr Megyei Jogú Város több tervezési területre kiterjedő településrendezési eszközének módosítása egyszerűsített eljárásban IV. című – településrendezési terv módosításának környezeti hatása jelentős, ezért a környezeti vizsgálat elkészítése szükséges. Ezzel a környezeti értékelés előzetes egyeztetése lezárul.

2. A Városstratégiai Bizottság felkéri a városi főépítészt, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 5. § (2)-(3) bekezdése alapján gondoskodjon a döntés nyilvánosságra hozataláról, illetve a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésébe bevont környezet védelméért felelős szervek értesítéséről.

70/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai Bizottsága az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a megkeresett környezet védelméért felelős szervek beérkezett véleményeinek megismerése után úgy dönt, hogy a SZTM 2023-012 számú – Győr Megyei Jogú Város több tervezési területre kiterjedő településrendezési eszközének módosítása egyszerűsített eljárásban V. című – településrendezési terv módosításának környezeti hatása jelentős, ezért a környezeti vizsgálat elkészítése szükséges. Ezzel a környezeti értékelés előzetes egyeztetése lezárul.

2. A Városstratégiai Bizottság felkéri a városi főépítészt, hogy az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 5. § (2)-(3) bekezdése alapján gondoskodjon a döntés nyilvánosságra hozataláról, illetve a várható környezeti hatások jelentőségének eldöntésébe bevont környezet védelméért felelős szervek értesítéséről.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a határozati javaslatot fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése elfogadja a bizottságok által átruházott hatáskörben hozott, 1. számú melléklet szerinti döntésekről szóló tájékoztatót, és ezzel a döntésekért való felelősséget viseli.

Győr, 2024. január 23.


Dr. Dézsi Csaba András
polgármester

A BIZOTTSÁGOK DÖNTÉSI HATÁSKÖRBEN HOZOTT HATÁROZATAI

GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI BIZOTTSÁG

101/2023. (XII. 13.) GATUBI HATÁROZATA

104/2023. (XII. 13.) GATUBI HATÁROZATA

SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁG

852/2023. (XII. 11.) SZELBI HATÁROZATA

VÁROSSTRATÉGIAI BIZOTTSÁG

59/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

60/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

62/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

64/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

65/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

66/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

67/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

68/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

69/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

70/2023. (XII. 12.) VSTRB HATÁROZATA

PÁLYÁZATI HIRDETMÉNY

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁGA PÁLYÁZATOT HIRDET

ELŐZETES REGISZTRÁCIÓVAL MEGHIRDETETT ÖNKORMÁNYZATI BÉRLAKÁSOK HATÁROZOTT IDEJŰ BÉRLETI JOGÁNAK ELNYERÉSÉRE

Előzetes regisztrációs pályázat keretében megpályázható lakások					
Cím	Szoba-szám	Alap-terület (m ²)	Bérleti díj	Társasházi díj	Megtekintés időpontja
Eszperantó u. 8/B. 3/12.	1	30	25.500,- Ft	6.316,- Ft	2023. december 20. 11.20-11.40
Kodály Z. u. 2/C. 7/4.	1	36	30.780,- Ft	5.688,- Ft	2023. december 20. 9.35-9.55
Bán A. u. 5. 4/1.	2	55	42.350,- Ft	14.575,- Ft	2023. december 20. 10.10-10.30
Lajta u. 24. 10/2.	2	55	42.350,- Ft	10.065,- Ft	2023. december 20. 9.00-9.20
Corvin u. 27. 3/2.	2	53	40.545,- Ft	14.098,- Ft	2023. december 20. 10.45-11.05

Pályázati feltételek:

- Pályázatot az a nagykorú, természetes személy nyújthat be, akinek regisztrációs kérelmét a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) jóváhagyta.
- A pályázatban meghirdetett lakásokra 1 évre szóló, határozott idejű bérleti szerződés köthető. A bérleti szerződés a lejártát követően az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről, valamint a lakásvásárlás és -építés támogatásáról szóló 30/2018. (XII. 20.) önkormányzati rendelete 46-48. §-ában (a továbbiakban: lakásrendelet) foglaltak alapján meghosszabbítható.
- A lakások bérleti díja az önkormányzati lakások lakbérének mértékéről, külön szolgáltatási díjakról, ezek megfizetésének módjáról szóló 18/2004. (IV. 16.) GYMJVÖ rendelet alapján kerül megállapításra.
- A bérlakásokat **karbantartási kötelezettség** is terheli, melyek költségét a pályázók kötelesek viselni. A bérbeadó Győr-Szol Zrt. által előírt munkálatokat a pályázat nyertesének két hónap alatt kell elvégezniük. A felújítás elvégzését a Győr-Szol Zrt. igazolja, bérleti szerződés csak az igazolás után köthető. A lakások karbantartási munkálataival kapcsolatos további részletes tájékoztatást a Győr-Szol Zrt. Vagyonkezelési Üzletága szolgáltat.
- A pályázati formanyomtatványok letölthetők a www.gyor.hu honlapról, vagy átvehetők a Polgármesteri Hivatal Honvéd liget 1. sz. alatti épületének portáján.
- A pályázat csak a kiírt alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően nyújtható be a lakásrendelet 2. függelék 4. pontja szerinti formanyomtatványon. A formanyomtatványhoz mellékelni kell a jóváhagyott előzetes regisztrációs lakáskérelem adataiban esetlegesen bekövetkezett változásokat igazoló dokumentumokat.

7. **A pályázat elbírálását** a Népjóléti Osztály Lakásügyi Csoportjának előkészítése után a Bizottság végzi. Az elbírálás eredményéről a pályázók írásban, postai úton kapnak értesítést. A Bizottság fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa, és ne hirdessen nyertest, ha a pályázati szempontok figyelembe vételével megalapozott döntés nem hozható.

8. **A pályázat elbírálásának szempontjai különösen:**

- a pályázatot, kérelmet benyújtó család bármely tagja:
 - ugyanazon típusú, érvényesen benyújtott kérelmeinek vagy pályázatainak száma,
 - jövedelmi viszonya,
 - lakhatási körülménye,
 - által a saját háztartásban nevelt gyermek, valamint ellátott tartós beteg, súlyos fogyatékos és mozgáskorlátozott személy száma,
 - nagykorúságát közvetlenül megelőzően állami gondoskodás alatt álló, tartós nevelt volt,
 - lakhatási körülményeire tekintettel védelembe vett gyermek él,
 - hajléktalanság ténye,
 - megszakítás nélküli, életvitelszerű győri tartózkodásának kezdete és
 - a pályázó által a bérbeadótól átvállalt munkálatok tartalma.

9. **A pályázat benyújtási határideje:**

2023. december 28.

A határidő elmulasztása jogvesztő!

10. **Egyes lakások esetén elvégzendő karbantartási munkálatok:**

A lakások és annak berendezési tárgyai, nyílászárói, jelen, a bérlő által megtekintett műszaki és esztétikai állapotban kerülnek átadásra. Ezzel kapcsolatos utólagos kifogást nem fogadunk el.

A bérlő a villany- és gázszerelési munkálatokat kizárólag az erre szakosodott regisztrált szakemberrel végeztetheti el, melyek esetében szerelői ellenőrző nyilatkozatot köteles a bérbeadó részére rendelkezésre bocsátani a karbantartási munkálatok átvételekor.

- **Eszperantó u. 8/B. 3/12. sz. alatti lakás esetén elvégzendő karbantartási munkálatok:** A lakás festése. Nyílászárók passzítása, mázolása. Zárak, vasalatok ellenőrzése, javítása. Burkolatok szükség szerinti javítása, cseréje. Érintésvédelmi jegyzőkönyv szerinti hibák javítása. Gázkészülékek tisztítása, karbantartása, szükség esetén javítása.
Igény szerint elvégezhető munkálatok: WC tartály cseréje. Villamos hálózat bővítése.
- **Kodály Z. u. 2/C. 7/4. sz. alatti lakás esetén elvégzendő karbantartási munkálatok:** A lakás festése. Nyílászárók passzítása, mázolása. Zárak, vasalatok ellenőrzése, javítása. Burkolatok szükség szerinti javítása, cseréje. Gáz készülékek tisztítása, karbantartása, szükség esetén javítása.
- **Bán A. u. 5. 4/1. sz. alatti lakás esetén elvégzendő karbantartási munkálatok:** A lakás festése. Nyílászárók passzítása, mázolása. Zárak, vasalatok ellenőrzése, javítása. Burkolatok szükség szerinti javítása, cseréje. Érintésvédelmi jegyzőkönyv szerinti hibák kijavítása.
Igény szerint elvégezhető munkálatok: KMI csaptelep cseréje.
- **Lajta u. 24. 10/2. sz. alatti lakás esetén elvégzendő karbantartási munkálatok:** A lakás festése. Nyílászárók passzítása, mázolása. Zárak, vasalatok ellenőrzése, javítása. Burkolatok szükség szerinti javítása, cseréje. Érintésvédelmi jegyzőkönyv szerinti hibák javítása. Gáz készülékek tisztítása, karbantartása, szükség esetén javítása.
- **Corvin u. 27. 3/2. sz. alatti lakás esetén elvégzendő karbantartási munkálatok:** A lakás festése. Nyílászárók passzítása, mázolása. Zárak, vasalatok ellenőrzése, javítása. Burkolatok szükség szerinti javítása, cseréje. Érintésvédelmi jegyzőkönyv szerinti hibák javítása. Gáz készülékek tisztítása, karbantartása. Mosdó és csaptelep felszerelése.

Győr, 2023. december 11.

Dr. Laczkovits-Takács Tímea s. k.
Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság elnöke