

2023/24 nevelési évről szóló beszámoló

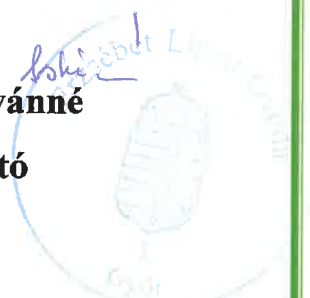
Erzsébet Ligeti Óvoda



Készítette:

Kántor Istvánné
Kántor Istvánné

igazgató



Tartalom

1. A pedagógiai munka feltételrendszere	2
2. Helyzetelemzés, a kitűzött munkatervi feladatok megvalósítása	3
3. Gyermeklétszám alakulása	4
3.1. Humánerőforrás alakulása	4
4. Tárgyi feltételek, bér-és személyi juttatások alakulása	5
5. Fejlesztések, karbantartások, egyéb beszerzések	5
6. Nyári óvodai ellátás tapasztalatai	6
7. A nevelési év során lezajlott tanfelügyeleti ellenőrzések, minősítések, valamint a szervezetfejlesztéssel kapcsolatos intézkedések rövid ismertetése.	7
8. Belső ellenőrzések	8
9. Az óvoda kapcsolatrendszerének működtetése	8
9.1. Szülői szervezet	9
9.2. Értekezletek, nevelés nélküli munkanapok	9
9.3. Szakmai munkaközösségek működése	10
10. Gyermek fejlődésének nyomon követése	10
11. Az óvoda kiemelkedő rendezvényei, hagyományai a nevelési év folyamán	11
12. Az óvoda gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedései a nevelési évben	12
14. A nevelési évben benyújtott szakmai pályázatok (benyújtott pályázatok száma, nyertes pályázatok száma, elnyert összeg ezer forintba kerekítve).	13
15. Egyéb, az óvodavezető által fontosnak tartott, s a szempontok között nem található információ (pl.: a nevelési év során felmerülő nehézségek...)	13

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma:	3/A.-189/2023.(11.28.)		
2.	Fenntartó neve, címe:	Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata 9021 Győr, Városház tér 1.		
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve:	Erzsébet Ligeti Óvoda		
4.	Az intézmény székhelye, elérhetősége:	9023 Győr, Magyar u. 4. 96/427-260		
5.	Igazgató:	Kántor Istvánné		
6.	Igazgató helyettes:	Bedőkné Vásárhelyi-Nagy Krisztina Kálmán Szilvia		
7.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe, elérhetősége:	Erzsébet Ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvodája 9023 Győr, Kodály Z. u. 18/A		
8.	Tagintézmény igazgató:	Bujtás Borbála		
9.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe, elérhetősége:	Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodája 9023 Győr, Kassák L. u. 14/A		
10.	Tagintézmény igazgató:	Auerné Kovács Rozália		
11.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	774		
12.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	334 gyermek 11 csoportban		
13.	Felvehető maximális gyermeklétszám (Szivárvány Tagóvoda)	220 gyermek 9 csoportban		
14.	Felvehető maximális gyermeklétszám (Vuk Tagóvoda)	220 gyermek 6 csoportban		
16.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2023/2024. nevelési évben	26		
17.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje	10.5 óra Erzsébet	10 óra Szivárvány	10.5 óra Vuk
19.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Az Erzsébet Ligeti Óvodában és Vuk Tagóvodájában mozgásukban akadályozott, valamint logopédiai fejlesztést igénylő gyermekek számára fejlesztő csoport működhet.		

2. Helyzetelemzés, a kitűzött munkatervi feladatok megvalósítása

A munkatervi feladatok általános óvodai nevelést jelentő részei a tervezetnek megfelelően alakultak.

Pedagógiai munkának kiemelkedően fontosnak tartott területei voltak az adott időszakban:

- ✓ Intézményi összevonás következtében az új dolgozók beilleszkedésének elősegítése, támogatásuk (Erzsébet és Vuk Tagóvoda). A gyermek-és szülői közösség befogadása, szokás és szabályrendszer megismertetése, alakítása.
- ✓ Zökkenőmentes beszoktatás biztosítása, pozitív érzelmekben gazdag, biztonságot nyújtó óvodai légkör megteremtése.
- ✓ A játék, a játéktevékenységben megvalósuló tanulás.
- ✓ A párhuzamos tevékenységek, folyamatos tízóraiztatás biztosítása minden csoportban.
- ✓ Mozgás kiemelt tevékenységi forma intézményi és csoportszinten.
- ✓ Az egyenlő esély biztosítása az intézmény minden tevékenysége során.
- ✓ Tehetséggondozás – a gyermekek fejlesztése tehetségük szerint (egyéni, differenciált bánásmód érvényesülése).
- ✓ A gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi valamint szociális felkészítése a zavartalan iskolakezdésre, a társadalmi gyakorlatra.
- ✓ Gyermekvédelmi feladatok ellátása a gyermekvédelmi felelősök irányításával.
- ✓ A helyes pedagógiai és pszichológiai módszerek alkalmazása a nehezen kezelhető gyermekek esetében egyes esetekben az óvodapszichológus bevonásával.
- ✓ A sajátos nevelési igényű gyermek speciális szükségleteinek kielégítése, társadalmi beilleszkedésük elősegítése,
- ✓ Gyakornok óvodapedagógusok szakmai támogatása, kijelölt mentorok által. Portfólió elkészítéséhez segítségnyújtás

A tanköteles gyermekek a törvényi előírások értelmében szakértői vélemények alapján, illetve január 18-ig, az OH felé benyújtott szülői kérelemre maradhattak, illetve maradhatnak még egy évig óvodánkban.

Az óvodai beíratás személyes jelenléttel történt az intézményekben.

3. Gyermeklétszám alakulása

A városi óvodai átszervezések eredményeképpen az Erzsébet Ligeti Óvoda 2, míg a Vuk Tagóvoda 1 csoporttal bővült 2023. szeptember 1-jétől.

Intézményünkben a 2023-24 nevelési évben 26 csoport működött.

Intézmény neve	FŐ 2023.10.01.	FŐ 2024.05.31.
Erzsébet Ligeti Óvoda	204	207
Erzsébet Ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvodája	161	171
Erzsébet Ligeti Óvoda Vuk Tagóvodája	119	127
Összesen	484	505

3.1. Humánerőforrás alakulása

Az intézmény személyi feltételei részben megfelelőek voltak.

Az Erzsébet Ligeti Óvoda 2023/2024 nevelési évre engedélyezett alkalmazotti létszáma 99 fő.

Ebből pedagógus: 59.5 fő, további foglalkoztatottak: 39 fő.

Csoportonként 2 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka végezte munkáját heti váltásban, illetve állandó munkaidő beosztásban, munkaköri leírás alapján.

Törvényi rendelkezés alapján pedagógiai asszisztensek segítették a nevelőmunkát.

A különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű mozgássérült gyermekeket foglalkoztató csoportban 2 fő óvodapedagógus mellett 2 fő konduktor, 1 fő gyermekfelügyelő és 1 fő dajka látta el feladatát.

A Vuk Tagóvoda logopédiai csoportjában 2 fő óvodapedagógus, 1 fő logopédus, 1 fő pedagógiai asszisztens és 1 fő dajka látta el a nevelő-oktató munkát.

A fizetés nélküli szabadságról visszatérő dolgozók szabadságolása, illetve egyéb hiányzások miatt helyettesítéssel oldottuk meg a létszámhiányt, melyre 2024. január 1-jétől átfedési időt tudunk fizetni. Lehetőség szerint figyelembe vettük a munkavállalók egyenlő terhelését.

A gyermekek nevelése, fejlesztése mellett szükséges volt a nevelőtestület, az alkalmazotti közösség innovatív szemléletének alakítására, az új dolgozók beilleszkedésének elősegítésére, a szabály-és szokásrendszer megismertetése.

Az egyéni és közösségi célok megvalósulása nagyban hozzájárult a hatékony és sikeres munkavégzéshez, de a sok személyi változás, helyettesítés nagy terhet jelentett a dolgozóknak. Az Erzsébet Ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvodájában a 2024/25-ös nevelési évben megszűntetünk egy csoportot. A felszabaduló helyiség fejlesztő szobaként funkcionál tovább. A csoport megszűnés miatt munkavállalót nem kell elbocsájtani, belső átszervezéssel megoldjuk a dolgozók elhelyezését.

Sajnos ebben a nevelési évben sem tudtunk minden óvodapedagógus álláshelyet betölteni képzett szakemberekkel.

Mindhárom óvodából folyamatosan küldtük az álláspályázatokat, de több üres óvodapedagógus álláshelyet csak képesítés nélküli óvodapedagógusokkal tudtunk betölteni.

4. Tárgyi feltételek, bér-és személyi juttatások alakulása

Az intézményi költségvetés lehetőséget biztosított az óvodák működésére és működtetésére.

2024. január 1-jétől jelentős béremelésben részesültek az intézmény pedagógusai, illetve pedagógiai végzettséggel rendelkező NOKS dolgozók (az emelés nem csak a törvény által meghatározott minimum összegben történt, hanem a fenntartó törekedett minden számára 32,2%-os emelés biztosítására).

Emellett:

- a fenntartó a 2024. évi intézményi költségvetés keretein belül dolgozónként 80 E Ft/év cafeteria juttatást,
- a dolgozók részére nyújtott útiköltség támogatást,
- munkaruha juttatást (19.050 Ft) biztosított.
- A fenntartó 2024. tavaszán minden intézmény/tagintézmény részére 2 db EpiPen Junior injekciót biztosított. Használatával kapcsolatban - az önkormányzat szervezésében - gyermekorvos közreműködésével tájékoztató előadáson vettünk részt.
- a Vuk Tagóvodában fenntartói forrásból megkezdődött a vezetékek nélküli internet hálózat kiépítése (az Erzsébetben, Szivárványban ezt megelőzően már megtörtént) a 2024. szeptemberétől bevezetésre került oviKRÉTA rendszer zavartalan működésének biztosítása érdekében.

5. Fejlesztések, karbantartások, egyéb beszerzések

- a játszótéri eszközök időszakos felülvizsgálata, TÜV-ellenőrzés előzetes állapotfelméréssel - Erzsébet, - Vuk, - Szivárvány,

- a feltárt hibák és hiányosságok javítása és pótlása,
- HACCP rendszer működtetéséhez szükséges eszközök folyamatos biztosítása, egyéb működtetéshez szükséges javítási munkálatok elvégzése, eszközök, anyagok beszerzése.
- csőtörés javítása több alkalommal – Erzsébet
- utcafronti kerítés felújítása – Erzsébet,
- kaputelefon-rendszer telepítése, beléptetővel – Erzsébet,
- számítástechnikai eszközök beszerzése - Erzsébet, - Vuk, - Szivárvány,
- épületgépészeti munkák – Szivárvány,
- dugulás elhárítások, zárcsere, kisebb javítási munkálatok - Erzsébet, - Vuk, - Szivárvány
- működéshez szükséges egyéb üzemeltetési, szakmai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése - Erzsébet, - Vuk, - Szivárvány
- tűz-és füstelvezető rendszer felülvizsgálat, – Erzsébet
- RWA motorok cseréje (2 db) tűzzáró ablakok,
- díszburkolat javítása (önkormányzati képviselő támogatásával) – Erzsébet,
- rovar-és rágcsálóirtás - Erzsébet, - Vuk, - Szivárvány,

6. Nyári óvodai ellátás tapasztalatai

A törvényi előírásnak megfelelően 2024. február 15-ig tájékoztattuk a szülőket a nyári leállás 4 hetes időpontjáról és a korábbi éveknek megfelelően kértük, hogy határidőre adják le erre az időszakra vonatkozó ellátási igényüket. Ez megtörtént és ennek alapján elkészítettük a csoportok beosztását, tájékoztattuk a szülőket a nyári ügyelet helyszínéről és a tennivalókról. Ezt követően elkészítettük az óvodai dolgozók részletes szabadságolásának ütemezését, a nyári munkarendek beosztását.

Az óvodai munkavállalók évi 50 nap szabadságának kiadása nem kis gondot és logisztikát jelent az óvoda vezetősége számára.

A nyár folyamán is nagy hangsúlyt fektettünk és fokozott odafigyelést fordítottunk az egészséges életmód alakítására, higiénés szabályok betartására és betartatására.

Tovább mélyítettük az év során kialakított szokásokat, amelyek a nyári napirend során sem változhatnak.

Az összevonás miatt vegyes csoportok alakultak ki, így minden gyermektől az életkorának megfelelő önállóságot vártuk el és ennek megfelelően nyújtottunk segítséget.

Az udvari tartózkodás során az óvodai dolgozók a gyermekek részére mindig biztosították a megfelelő mennyiségű folyadékbevitelt, gondoskodtak a napvédelemről.

Érzelmi, erkölcsi nevelés terén kiemelt feladatunknak tartottuk az érzelmi biztonság megteremtését. Segítettük a gyermekeket, hogy legyenek nyitottak és elfogadóak a másik csoportból, másik óvodából érkező gyermekekkel, felnőttekkel.

Az összevont csoportoknak köszönhetően, a gyermekek között új kapcsolatok, barátságok alakultak ki, természetesen ezeket támogattuk, ösztönöztük, ezzel is elősegítve a közösségi nevelést.

Közösen végzett tevékenységekkel segítettük, hogy a másik csoportbeli gyermekekkel való együttjátás, közös pihenések és étkezések számukra új élményt jelentsenek. Beszélgettünk arról, milyen fontos az, hogy a többi gyermekkel barátságosak, segítőkészek legyenek.

Fontos elvünk az elfogadás. Az év közben megismert dalokat, mondókákat, meséket a nyáron is mondogattuk, az új társaktól újakat tanultunk.

7. A nevelési év során lezajlott tanfelügyeleti ellenőrzések, minősítések, valamint a szervezetfejlesztéssel kapcsolatos intézkedések rövid ismertetése.

Tanfelügyeleti ellenőrzés nem történt a beszámoló időszakában.

Minősített óvodapedagógusok a 2023-24-es nevelési évben:

Intézmény neve	Tanfelügyeleti ellenőrzések		Minősítések
	vezetői	intézményi	
Erzsébet Ligeti Óvoda	-	-	1 gyakornok (09.16.)
Szivárvány Tagóvoda	-	-	2 gyakornok
Vuk Tagóvoda	-	-	-

A tervezett minősítés rendben, magas színvonalon lezajlott. A látogatásban részt vevő maradéktalanul felkészült a minősítéssel összefüggő feladatokra.

1 fő gyakornok minősítő vizsgájára szeptemberben kerül sor.

A kötelező pedagógus továbbképzések a Programban és a Beiskolázási tervben foglaltaknak megfelelően valósultak meg. Ösztönöztük kolléganőinket az ingyenes, illetve online továbbképzések elvégzésére.

Mindhárom óvodából éltek a lehetőséggel és részt vettek a diabMentor képzésen.

8. Belső ellenőrzések

A dolgozók ellenőrzése és értékelése részben megvalósult. 2024/2025 nevelési évre kitűzött feladatok között szerepel az elmaradt ellenőrzések pótlása.

A felmerülő hibák és hiányosságok korrigálását időben elvégezték az érintettek.

A nevelési év végén, a szülők által (bejövő, kimenő) kitöltött és visszajuttatott elégedettségi felmérés a nevelőmunkánkban hiányosságra utaló észrevételeket, - ami intézkedési terv kidolgozását indokolta volna – nem kaptunk.

A szakmai munkával mindhárom óvodában elégedettek voltak az óvodahasználók.

A vezetőség egybehangzó véleménye alapján a munkavállalók (pedagógusok, nevelő-oktató munkát segítő) döntő többsége maximálisan kivette részét a feladatokból és mindent megtett az intézmények zökkenőmentes működtetése érdekében.

9. Az óvoda kapcsolatrendszerének működtetése

Elsődleges partnereink a szülők, tájékoztatásukra fogadó órák, szülői értekezletek és egyéni időpontok álltak rendelkezésre.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatoltak.

Szülői értekezletek

Nevelési év elején és félévkor minden csoportban, beszoktatást követően kiscsoportban és tanköteles korú gyermekek szüleinek novemberben tartottunk értekezleteket.

A téma kiválasztására a szülők igénye, az óvodapedagógusok javaslata alapján történt.

Fogadó órák

Évente 2 alkalommal tájékoztattuk a szülőket fogadó órán belül.

Megbeszélés témái voltak: egyéni fejlettség, eredmények, problémák, további feladatok megbeszélése.

Emellett lehetőséget biztosítottunk egyedi igény szerinti időpontban, előzetes egyeztetés alapján is megbeszélésre.

A kapcsolattartás, szülői értekezletek, fogadó órák személyes jelenléttel valósultak meg.

Szintén ebben a formában került sor a leendő kiscsoportos gyermekek szülei részére szervezett értekezlet megtartására.

A szülő saját igénye szerint, előzetes megbeszélés alapján, bármikor megfigyelhette a csoport és gyermeke óvodai életét.

Tavasszal nyílt napokat tartottunk szülők részére, az „Én napom” keretében.

Az Erzsébet Ligeti Óvodában havi rendszerességgel működő Baba-mama és Zsebibaba-klub (Boglárka csoport) várta a 2 évesnél idősebb gyermekeket és szüleiket.

A Vuk Tagóvoda „Ovicsalगतó” foglalkozásokkal várta a leendő kicsiket.

Tavasszal, az óvodai beiratkozás előtt megtartottuk a „Nyitott kapuk” napját, melyen az érdeklődők betekintést nyerhettek intézményeink életébe, megismerkedhettek programjainkkal, dolgozóinkkal.

Mindhárom óvoda beszoktatási nyílt délelőtti tartott augusztus végén, ahol a leendő kiscsoportosok ismerkedhettek az óvodai csoporttal, dolgozókkal és társaikkal.

Az óvodai nevelést kiegészítő tevékenységek aktív résztvevői voltak a Gyógypedagógiai Hálózat, valamint a Pedagógiai Szakszolgálat Tagintézményének utazó szakemberei, akik fejlesztő munkájukkal nagyban hozzájárultak óvodásaink fejlődéséhez.

A nevelési év során hatékony volt az együttműködésük úgy a vezetőkkel, mint az óvodapedagógusokkal, óvodai dolgozókkal egyaránt.

Heti rendszerességgel kereste fel az intézményeinket az **óvodai szociális segítő is.**

Az egyéb foglalkozások rendben zajlottak az óvodákban. Az óvoda szakmai programjai (belső és külső továbbképzések, nevelési, nevelőtestületi, munkatársi értekezletek) rendben, a tervezettnél megfelelően történtek.

9.1. Szülői szervezet

Óvodáinkban, ebben az évben is szülői szervezetek működtek jogaik érvényesítésére és kötelességük teljesítése érdekében.

Az óvoda – család együttnevelésének folyamatosságát elsősorban online formában valósítottuk meg.

Az igazgató/tagintézmény igazgatók a nevelési évben két alkalommal (szeptember, június) tartottak szülői szervezeti értekezletet, ahol tájékoztatták a jelenteket az intézmény életével kapcsolatos tudnivalókról, illetve megbeszélték az aktualitásokat és a felmerülő kérdéseket.

9.2. Értekezletek, nevelés nélküli munkanapok

A tervezett **nevelőtestületi és munkatársi értekezleteket** rendben megtartottuk, ezeken az érintett dolgozók aktívan, érdeklődéssel vettek részt. Az év során több alkalommal tartottunk megbeszéléseket aktuális feladatokhoz kapcsolódóan.

9.3. Szakmai munkaközösségek működése

A nevelőtestület igénye alapján, a nevelési évben a szakmai munkaközösségek intézményi szinten működtek.

A munkaközösségek maguk alakították ki működési körüket, melyeket munkatervük szerint végeztek. Ennek célja volt a szakmai együttműködés, óvodák arculatának, alternatív programjainak megismertetése, tapasztalatok átadása az intézményi célok figyelembe vételével.

- **A néphagyományok, jeles napok, ünnepélyek, ünnepi szokások**
Cél: A csoportonként kialakított ünnepi szokások bemutatása, az egymástól tanulás elősegítése, innovatív ötletek, módszerek, tapasztalatok átadása a gyakorlatban.
Mindenki számára használható módszertani ötlettár összeállítása.
Vezetője: Tanka Zoltánné – Erzsébet
- **Készség és képesség mérése az óvodában „Difer” Szakmai Munkaközösség**
Cél: a „Difer” mérőeszköz kísérleti bevezetésével és alkalmazásával az óvodai készségfejlesztő munka segítése, nyomon követése.
Vezetője: Görbe Enikő – Szivárvány
- **Szenzoros készségek és képességek fejlesztését segítő szakmai munkaközösség.**
Cél: elméleti ismeretek további bővítése, gyakorlati módszerek, tapasztalatok átadása (óvodapedagógusok fejlesztő munkaközössége).
Vezetője: Vargáné Bősze Livia – Vuk

A munkaközösség vezetői beszámoló alapján, a szakmai munkaközösség tagjai munkájukat – a terveket és célokat figyelembe véve - magas színvonalon, megfelelően végezték.

10. Gyermek fejlődésének nyomon követése

Az intézményen a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követtük, a gyermeki tevékenységeket dokumentáltuk, elemeztük a helyben szokásos mérések eredményei alapján.

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció a gyermek anamnézisé, valamint a testi, szociális, érzelmi, erkölcsi és értelmi fejlődésével kapcsolatos információkat képességekre, készségekre részleteiben lebontva tartalmazza az óvodai nevelés teljes időszakára kiterjedően. Ezen dokumentumok információi, eredményei határozták meg a pedagógus további pedagógiai munkáját (szükség szerint fejlesztési terv, pl. BTMN).

SNI és BTMN gyermekek az Erzsébet Ligeti Óvodában:

Intézmény neve	2023.10.01		2024.05.31	
	SNI	BTMN	SNI	BTMN
Erzsébet Ligeti Óvoda	19	15	26	18
Szivárvány Tagóvoda	13	6	13	11
Vuk Tagóvoda	17	14	19	13
ÖSSZESEN:	49	35	58	42

A szülő tájékoztatása gyermeke fejlődéséről, eredményeiről: évente legalább két alkalommal – fejlesztő céllal - fogadóóra keretén belül novemberben és áprilisban, illetve szükség szerint.

11. Az óvoda kiemelkedő rendezvényei, hagyományai a nevelési év folyamán

Az óvodai ünnepeket Pedagógiai programunk és a Munkaterv alapján határoztuk meg, ennek megfelelően kerültek megrendezésre pl.:

- Mihálynap, vásárt,
- Márton nap,
- Mikulás,
- adventi, karácsonyi készülődés, gyertyagyújtás,
- farsang,
- Télkergető,
- húsvét,
- Madarak Fák napja,
- anyáknapja,
- gyereknap,
- évzárók, ballagások,
- év végi kirándulások, stb.

A nevelési év folyamán mindhárom óvoda részt vett az Úszó Nemzeti Programban (ÚNP).

Az óvodai nevelést kiegészítő tevékenységek önköltséges és térítésmentes formában álltak rendelkezésre az Erzsébet Ligeti Óvodában (UKIDO, judo, jazz-balett, hittan, ovi-zsaru program, ovi-foci, szivacs-kézilabda, úszás).

A többi intézményben nem volt szülői igény a foglalkozásokra.

12. Az óvoda gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedései a nevelési évben

Az igazgató/tagintézmény igazgató az óvodai beíratás alkalmával, illetve személyes megkeresés alapján jut információhoz a szülő szociális helyzetéről (pl. jogosult-e ingyenes étkezésre, a családban van tartós beteg testvér, stb.). Az óvodapedagógusok a mindennapi kapcsolattartás folyamán szembesültek a felmerülő problémákkal és annak kiváltó okaival.

Sajnos évről évre tapasztaljuk, hogy egyre több a problémás, magatartás-zavaros, antiszociális, nehezen beilleszkedő gyermek az intézményekben.

Sok esetben a szülő letagadja a gyermekével kapcsolatos problémákat, visszatartja az információt, szakértői véleményeket, stb.

A közvetlen tapasztalás után derül fény a tarthatatlan helyzetre, ami nagy nehézséget okoz az óvodai életben.

Ezeket a problémákat észlelve vettük fel a kapcsolatot a megfelelő szervezetekkel, akik megtették a szükséges intézkedést.

Óvoda neve	HH- gyermekek 2023. október 1.	HH- gyermekek 2024. május 31.	HHH- gyermekek 2023. október 1.	HHH- gyermekek 2024. május 31.	Veszélyez- tetett gyermekek 2023. október 1.	Veszélyez- tetett gyermekek 2024. május 31.
Erzsébet Ligeti Óvoda	2	0	6	7	-	-
Szivárvány Tagóvoda	1	2	0	2	2	3
Vuk Tagóvoda	1	1	1	-	-	-

A nevelési év folyamán, az Erzsébet Ligeti Óvodába több gyermek került felvételre az Országos Gyermekvédelmi Szakszolgálat Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Iránytű Befogadó Gyermekotthonából, amíg további sorsuk nem rendeződik, illetve nevelőszülőkhöz nem kerülnek.

A Család-és Gyermekjóléti Központtól hivatalos megkeresések is érkeztek mindhárom intézménybe. Szoros kapcsolatban álltunk a Szakszolgálatokkal.

Az óvodai hiányzások igazolása a Házirendben leírtaknak megfelelően történt a nevelési évben. Igazolatlan hiányzások nem voltak.

13. A nevelési év során az óvodában történt gyermek és felnőtt balesetekkel összefüggő intézkedések

Óvoda neve	Gyermek balesetek száma	Felnőtt balesetek száma
Erzsébet Ligeti Óvoda	kisebb horzsolásos balesetek	-
Szivárvány Tagóvoda		-
Vuk Tagóvoda		-

A gyermekbalesetek megelőzése érdekében a nevelési év kezdetén külön kiemelten hívjuk fel óvodásaink figyelmét az óvodában lehetséges veszélyekre (udvaron illetve az épületen belül a csoportszobákban, mellékhelyiségekben, kiszolgáló helyiségekben). A figyelem felhívás napi szinten ismétlődő óvodapedagógus feladat. Fontos, hogy óvodásaink ismerjék és tudják az óvó-védő szabályokat és törekedjenek azok betartására.

14. A nevelési évben benyújtott szakmai pályázatok (benyújtott pályázatok száma, nyertes pályázatok száma, elnyert összeg ezer forintra kerekítve).

Az óvoda alapítványain keresztül egy-egy pályázatot nyújtottunk be (Erzsébet Ligeti és Szivárvány Óvodáért).

A pályázati eredmény: Erzsébet Ligeti Óvodáért Alapítvány - 250.000 Ft – udvari gyermek és felnőtt padok beszerzése, homokozók felújítása.

Szivárvány Tagóvoda - 200.000 Ft – „Én óvodám” rajzpályázathoz (intézmények közötti) eszközök vásárlása. Állványok, festékszáritók, táblamodulok.

A Vuk Tagóvoda ebben az évben nem nyújtott be pályázatot.

15. Egyéb, az óvodavezető által fontosnak tartott, s a szempontok között nem található információ (pl.: a nevelési év során felmerülő nehézségek...)

Győr, 2024. augusztus 26.


Kántor Istvánné
igazgató



Jegyzőkönyv nevelőtestületi értekezlet

Készült: Erzsébet Ligeti Óvoda

9023 Győr, Magyar u. 4.

Helyszín: Orgona csoport

Dátum: 2024.08.26.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Napirendi pontok:

Kántor Istvánné igazgató, köszönti a megjelenteket, és 14 órakor az értekezletet megnyitja.

Megállapítja, hogy a nevelőtestületi értekezlet határozatképes.

Ismerteti a napirendi pontokat, melyek a következők:

1. Tűz, munka-és balesetvédelmi előadás (különös tekintettel a munkabalesetekre, útibalesetekre)
2. Új dolgozók bemutatása.
3. Igazgató beszámolója a 2023/24 nevelési évről – beszámoló elfogadása a nevelőtestület által.
4. 2024/25 nevelési évre szóló és az arra jogosultak által véleményezett munkaterv ismertetése, elfogadása a nevelőtestület által.
5. Egyéb szabályozók ismertetése, különös tekintettel az oviKRÉTA és Teljesítményértékelési rendszerrel (TÉR) összefüggésben.
6. Aktualitások.

A napirendi pontokat a nevelőtestület elfogadta.

Az igazgató köszönti az intézmény munkavédelmi felelősét és felkéri az oktatás megtartására.

1. Kalydi György tűz-és munkavédelmi felelős köszönti a megjelenteket és megtartja az előadást. Tájékoztatást nyújt a balesetek megelőzéséről és tennivalókról gyermek és felnőtt balesetek esetén.

2. Kántor Istvánné bemutatja az új dolgozókat.

3. Beszámoló 2023/24. év

Az igazgató az elmúlt nevelési év dokumentumai, az elvégzett munka, a székhelyintézmény és tagintézmény igazgatók, valamint a munkaközösség-vezetők beszámolóí alapján elkészítette a 2023/24. nevelési év szakmai Beszámolóját.

A Beszámolót ismerteti a nevelőtestülettel.

A Beszámolóval kapcsolatban észrevétel, hozzászólás nem volt, - a nevelőtestület egyöntetű kézfeltartással - a Beszámolót elfogadta.

4. Munkaterv 2024-25. év

Az igazgató ismerteti az egybeszerkesztett, és az arra jogosultak által véleményezett munkatervet, különös tekintettel az OviKRÉTA programmal és a pedagógus teljesítményértékeléssel összefüggésben.

- Helyzetelemzés

Az intézmény csoportszáma 2024/25 nevelési évben 1 csoporttal, a dolgozói létszám 4 fővel csökken, a Szivárvány Tagóvodában történt csoport megszűnés miatt.

Így az indított csoportok száma 25, a dolgozói létszám 94 fő lesz.

2024/25-re tervezett munkatervi feladatok megvalósítása

A munkaterv főbb részei:

- helyzetelemzés,
- személyi, tárgyi feltételek,
- pedagógiai, szakmai feladatok,
- munkarend,
- csoportbeosztás,
- oviKRÉTA bevezetése a 2024-25 nevelési évtől (tárgyi feltételek),
- a pedagógus teljesítmény értékelésbe bevont személyek (igazgató, igazgató helyettesek, tagintézmény igazgatók, munkaközösség vezetők),
- egyéb pedagógiai és működéssel kapcsolatos tudnivaló,

A Munkatervvel kapcsolatosan vélemény, javaslat, hozzászólás a nevelőtestület részéről nem volt.

A munkatervet a nevelőtestület nyílt szavazással egyöntetűen elfogadta.

5. Az igazgató tájékoztatja a közösséget:

- a dohányzással, az étkezéssel és telefonhasználat, értékelésekkel összefüggő szabályozásról.

6. Aktualitások

- Ovicsalógató ismerkedő program óvodánként, különböző napokon, a leendő kiscsoportosoknak szüleikkel együtt.

Az igazgató megköszöni a részvételt, mindenkinek eredményes munkát kívánva az értekezletet bezárja.

.....
864

jegyzőkönyvvezető

.....
Kallós Róbert

hitelesítő

.....
Dapcs Attila

hitelesítő

Erzsébet Ligeti Óvoda nevelőtestülete
Jelenléti ív

Név	Aláírás
Bedőkné Vásárhelyi Nagy Krisztina	
Berkesné Szalay Katalin Teodóra	Berkesné Szalay K.
Bodó Valéria	Bodó Valéria
Csuti Andrea	Csuti Andrea
Dapsy Anikó	Dapsy Anikó
Gősiné Mednyánszky Ildikó	Gősi Mednyánszky I.
Havasi Hajnalka	Havasi Hajnalka
Havasiné Bendzsel Beáta	Havasiné Bendzsel Beáta
Helmecki Enikő	Helmecki Enikő
Hetesiné Skerlanitz Anna Mária	Hetesiné S. Anna
Jandó Szeréna	Jandó Szeréna
Kálmán Szilvia	Kálmán Szilvia
Kalmár Lászlóné	Kalmár Lászlóné
Kántor Istvánné	Kántor Istvánné
Kovács Anett Lúcia	Kovács Anett
Kun-Boros Klára	Kun-Boros Klára
Medveczki Beáta	Medveczki Beáta
Nagyné Molnár Edit Ildikó	Nagyné Molnár Edit Ildikó
Radics Andrea Mária	Radics Andrea
Salamon Erika	Salamon Erika
Takács Józsefné	Takács Józsefné
Tanka Zoltánné	Tanka Zoltánné
Teilingerné Unger Anita	Teilingerné U. Anita
Tihanyi-Gróf Antónia Erzsébet	Tihanyi-Gróf Antónia

**Erzsébet Ligeti Óvoda Szivárvány Tagóvoda
Nevelőtestületi értekezlet**

Adorjánné Richter
Bujtás
Buzási-Patak
Foki
Görbe
Gulyásné Varga
Gurdonné Janó
Ihász
Karászekné Foki
Kettingerné Tóth
Király
Máté
Somogyi
Szabóné Vida
Szalai-Paul
Varga-Németh

Ágnes
Borbála
Viktória
Zsuzsanna
Enikő
Dóra
Gabriella
Judit
Katalin
Mária Tünde
Enikő
Anita
Dalma Éva
Krisztina
Rozina
Patrícia

Adorjánne' Richter Agnes
Bujtas' Borbala
Buzasi - Patak Viktoria
Foki Zsuzsanna
Görbe Enikő
Gulyasi Varga Dora
Gurdonné Janó Gabriella
Ihász Judit
Karászekné Foki Katalin
Kettingerné Tóth Mária Tünde
Király Enikő
Máté Anita
Somogyi Dalma Éva
Szabóné Vida Krisztina
Szalai - Paul Rozina
Varga - Németh

TÓTH-KORVAITI
KISSZÉ-BERTALAN

DÓRA
ODETT

TÓTH-KORVAITI KATA
K' Bertalan Odor

MÁRTI

ANNA

Máty. Anna

Pappné Szalai

Kristina

Papm

ALKALMAZOTTI KÖZÖSSÉG

VUK TAGÓVODA

9023 GYŐR, KASSÁK LAJOS UTCA 14/A.

Auerné Kovács Rozália	Auerné Kovács Rozália
Barabás Katalin	Barabás Katalin
Danka Erika	Danka Erika
Farkas Ferencné	
Halász Alexandra	Halász Alexandra
Horváth Bernadett	Horváth Bernadett
Horváth Szandra	Horváth Szandra
Juhász Istvánné	Juhász Istvánné
Kaufmann Eszter	Kaufmann Eszter
Kókai Szilvia	Kókai Szilvia
Lencse Mária Magdolna	Lencse Mária Magdolna
Merényi Judit	Merényi Judit
Nagy Erika Julianna	Nagy Erika Julianna
Nagyné Horváth Krisztina	Nagyné Horváth Krisztina
Ónodiné Pusztai Luca Veronika	Ónodiné Pusztai Luca Veronika
Pápai-Szabó Patrícia	Pápai-Szabó Patrícia
Sinka-Gyimóti Ramóna	Sinka-Gyimóti Ramóna
Szakács Szilvia	Szakács Szilvia
Szarka Ágnes Edit	Szarka Ágnes Edit
Vargáné Bösze Livia	Vargáné Bösze Livia
Vassné Lendvai Anikó Bernadett	Vassné Lendvai Anikó Bernadett