

Adatkezelő egyes szociális igazgatási feladatokkal összefüggő adatkezelésekhez készült adatkezelési tájékoztatója

Jelen tájékoztató **Adatkezelő egyes szociális igazgatási feladatokkal összefüggő (a Humánszolgáltatási Főosztály Népjóléti Osztály Szociális Csoportja** - a továbbiakban: Szociális Csoport - által ellátott) feladatokhoz kapcsolódó adatkezelésekre vonatkozik, és a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

1. Jelen tájékoztató célja

Jelen tájékoztató azt a célt szolgálja, hogy az adatkezeléssel érintettek tájékoztatást kapjanak arról, hogy az Adatkezelő a jelen dokumentumban részletezett egyes szociális igazgatási feladatokkal összefüggésben milyen szakmai célok és jogalapok alapján és hogyan kezeli az általa megismert személyes adatokat.

2. Adatkezelő adatai

Adatkezelő 1.: **Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**
Képviseli: dr. Bakonyi Bernadett jegyző
Cím: 9021 Győr, Városház tér 1.
Honlap: www.gyor.hu
E-mail: gyor@gyor-ph.hu

Adatkezelő 2.: **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Képviseli: Pintér Bence polgármester
Cím: 9021 Győr, Városház tér 1.
Honlap: www.gyor.hu
E-mail: gyor@gyor-ph.hu

3. Adatvédelmi tisztviselő adatai

Név: dr. E. Simon Katalin Ráhel (levelezési cím: 9021 Győr, Városház tér 1., elektronikus elérhetőség: adatvedelem@gyor-ph.hu)

4. Személyes adatok védelme, biztonsága

Adatkezelő a közérdekű feladatai teljesítéséhez kapcsolódó, valamint az adatvédelemre, adatbiztonságra vonatkozó jogszabályokban, és az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglalt szabályoknak megfelelően kezeli a tudomására jutott személyes adatokat.

Az Adatkezelő jogosult a számára előírt kötelezettségek, illetve feladatok teljesítése érdekében a természetes személy ügyfelek és az ügyintézés során vele kapcsolatba kerülő természetes személyek, így különösen a meghatalmazottként, képviselőként eljárók személyes adatait kezelni és a szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat bekérni, továbbá az abban foglalt személyes adatokat kezelni.

Az Adatkezelő az adatvédelemre, adatbiztonságra vonatkozó jogszabályokban, és az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglalt szabályoknak megfelelően kezeli a tudomására jutott személyes adatokat. A papír alapú adathordozókat Adatkezelő zárt szekrényben, vagy zárható helyiségekben őrzi, azokhoz csak az illetékes személyek férhetnek hozzá. Az elektronikusan is kezelt adatokat kizárólag a nyilvántartott hozzáférési jogosultsággal rendelkezők érhetik el, a belépési azonosítók titkosak. Adatkezelő a személyes adatok kezelése során minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Adatkezelő a kiberbiztonságról szóló 2024. évi LXIX. törvényben meghatározott információbiztonsági rendszert üzemeltet.

5. Az adatkezelés célja, jogalapja, a kezelt adatok köre, forrása, az adatkezelés módja

Az alábbi részletezés azt a célt szolgálja, hogy összefoglalja az Érintettek számára, hogy az Adatkezelő a jelen tájékoztatóban megjelölt egyes szociális igazgatással összefüggő szakmai tevékenysége során az Érintettekről milyen célok, jogalapok, egyéb feltételek szerint kezel adatot.

1. Adatkezelési cél: Lakhatási támogatás megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálatához szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, fizetési számlaszám, a fizetési számlát vezető pénzügyi intézet neve, kérelmező idegenrendészeti státusza, a közüzemi szolgáltató által nyilvántartott fogyasztói, fogyasztási hely azonosító adat.

Az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel, fogyatékos vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlék folyósításában részesülők száma, fogyatékosági támogatásban részesülő személyek száma, gyermekét egyedülállóként nevelők száma.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: 1.) jövedelem – a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként, 2.) lakásviszonyok – támogatással érintett ingatlan nagysága, használatának jogcíme, 3.) vagyon – ingatlan tulajdon (cím, alapterület, tulajdoni hányad, szerzés ideje, becsült forgalmi érték, az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek korlátozott jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények), - gépjármű (típus, rendszám, szerzés ideje, gyártás éve, becsült forgalmi érték, gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok, a gépjármű mozgáskorlátozottság miatti fenntartásának ténye, - pénzforgalmi számla (szolgáltató neve, fizetési számla száma, fizetési számlán kezelt összeg).

Különleges adat: esetlegesen rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja, törvényes képviselője. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, számítógépes ingatlan-nyilvántartási rendszer (a továbbiakban: Takarnet), Magyar Államkincstár szociális ellátások nyilvántartási rendszere (a továbbiakban: CSTINFO), ASP önkormányzati információs rendszer (a továbbiakban: ASP rendszer), Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Nemzeti Kapcsolatok és Jogviszony Nyilvántartás (a továbbiakban: EBO), országos szociális információs rendszer (a továbbiakban: PTR).

Érintettek köre: Kérelmező, valamint az egy lakásban együtt lakó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem lakhatási támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR Szociálpolitika [a továbbiakban: SQR]).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 18. §-ára, 19. § (4) bekezdésére, illetve a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályzásáról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: szociális rendelet) 11-17. §-aira.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet (a továbbiakban: BM rendelet) alapján.

Címzettek: Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, Győr Megyei Jogú Város Közgyűlés (a továbbiakban: Közgyűlés) önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

2. Adatkezelési cél: Ápolási támogatás megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, adóazonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálathoz szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, adóazonosító jel, állampolgárság, fizetési számlaszám, a fizetési számlát vezető pénzintézet neve, kérelmező idegenrendészeti státusza, az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat, az ápolási tevékenység végzésének helye.

Az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel, rokoni kapcsolat megnevezése.

Az ápolat személy vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel.

Az ápolat személy gondnokának vonatkozásában: név, lakcím.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: jövedelem: a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként.

Különleges adat: esetlegesen rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnyilvántartás, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, PTR.

Érintettek köre: Kérelmező, az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek, ápolat személy, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem ápolási támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 18. §-ára, illetve a szociális rendelet 18-20. §-aira.

Adatkezelés határideje: A jogosultra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és a szociális és gyermekvédelmi ellátások országos nyilvántartásáról szóló 392/2013. (XI. 12.) Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése alapján.

Címzettek: Az ellátás megállapítása esetén az ellátásban részesülő személyek adatai továbbításra kerülnek a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) részére. Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

3. Adatkezelési cél: Nevelési támogatás megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálathoz szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, fizetési számlaszám, a fizetési számlát vezető pénzintézet neve, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel, rokoni kapcsolat megnevezése.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: jövedelem: a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként.

Különleges adat: rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, PTR.

Érintettek köre: Kérelmező, az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem nevelési támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 18. §-ára, illetve a szociális rendelet 21-22. §-aira.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és a BM rendelet alapján.

Címzettek: Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

4. Adatkezelési cél: Gyógyszertámogatás megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálatához szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, fizetési számlaszám, a fizetési számlát vezető pénzintézet neve, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel, rokoni kapcsolat megnevezése.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: jövedelem: a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként.

Különleges adat: gyógyszerköltés, rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, NEAK, PTR.

Érintettek köre: Kérelmező, az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem nevelési támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 18. §-ára, illetve a szociális rendelet 23-24. §-aira.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és a BM rendelet alapján.

Címzettek: Az ellátás megállapítása esetén az ellátásban részesülő személyek adatai továbbításra kerülnek a NEAK részére. Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

5. Adatkezelési cél: Egészségügyi szolgáltatásra jogosító támogatás megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálathoz szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, fizetési számlaszám, a fizetési számlát vezető pénzintézet neve, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel, rokoni kapcsolat megnevezése.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: 1.) jövedelem: a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként, 2.) vagyon – ingatlantulajdon (cím, alapterület, tulajdoni hányad, szerzés ideje, becsült forgalmi érték, az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek korlátozott jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények), - gépjármű (típus, rendszám, szerzés ideje, gyártás éve, becsült forgalmi érték, gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok, a gépjármű mozgáskorlátozottság miatti fenntartásának ténye, - pénzforgalmi számla (szolgáltató neve, fizetési számla száma, fizetési számlán kezelt összeg).

Különleges adat: esetlegesen rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, Takarnet, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, PTR.

Érintettek köre: Kérelmező, az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem egészségügyi szolgáltatásra jogosító támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 18. §-ára, illetve a szociális rendelet 24/A-24/C. §-aira.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és a BM rendelet alapján.

Címzettek: Az ellátás megállapítása esetén az ellátásban részesülő személyek adatai továbbításra kerülnek a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére. Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntéselőkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

6. Adatkezelési cél: Rendkívüli települési támogatás megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálathoz szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, fizetési számlaszám, a fizetési számlát vezető pénzügyintézet neve, kérelmező idegenrendészeti státusza, a közüzemi szolgáltató által nyilvántartott fogyasztói, fogyasztási hely azonosító adat.

Az egy lakásban együtt lakó közeli hozzátartozó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel, rokoni kapcsolat megnevezése.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: 1.) jövedelem – a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként, 2.) juttatások igénybevétele – területi gondozás keretén belüli étkezés, házi segítségnyújtás, közgyógyellátási igazolvánnyal való rendelkezés, 3.) lakásviszonyok – ingatlan használatának jogcíme, albérlő tartásának ténye, lakás szobáinak száma, fűtési mód, havi rendszeres kiadások, 4.) vagyon – ingatlantulajdon (cím, alapterület, tulajdoni hányad, szerzés ideje, becsült forgalmi érték, az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények), - gépjármű (típus, rendszám, szerzés ideje, gyártás éve, becsült forgalmi érték, gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok, a gépjármű mozgáskorlátozottság miatti fenntartásának ténye, - pénzforgalmi számla (szolgáltató neve, fizetési számla száma, fizetési számlán kezelt összeg).

Különleges adat: esetlegesen rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, Takarnet, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, PTR.

Érintettek köre: Kérelmező, valamint az egy lakásban együtt lakó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem lakhatási támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 18. §-ára, illetve a szociális rendelet 25-28/A. §-aira.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és a BM rendelet alapján.

Címzettek: Láthatja az adatokat – bizottsági hatáskörbe tartozó kérelem esetén – a Közgyűlés a kérelem elbírálására hatáskörrel rendelkező, szociális igazgatással kapcsolatos hatáskört gyakorló bizottsága. Lakásfenntartási költség enyhítésére megállapított ellátás esetén, szolgáltatóhoz történő utalás esetén az ellátásban részesülő személy neve, címe, fogyasztói azonosítója továbbításra kerül a szolgáltató részére a Szocvtv. 19. § (4) bekezdése alapján. Temetési költségekre tekintettel megállapított támogatás esetén az ellátásban részesülő neve, címe továbbításra kerül a temetkezési szolgáltató részére. Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

7. Adatkezelési cél: Kamatmentes kölcsön megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálatához szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, fizetési számlaszám, a fizetési számlát vezető pénzügyi vezető neve, kérelmező idegenrendészeti státusza, ingatlan felújításának költségvetés-tervezete.

Az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel, rokoni kapcsolat megnevezése.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: jövedelem – a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként.

Különleges adat: esetlegesen rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, Takarnet, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, PTR.

Érintettek köre: Kérelmező, valamint az egy lakásban együtt lakó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok stb.) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja, figyelemmel a Szocvtv. 18. §-ára, illetve a szociális rendelet 29-31. §-aira.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és a BM rendelet alapján.

Címzettek: Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

8. Adatkezelési cél: Adósságkezelési támogatás megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza.

Feltételek megállapításához, bírálatához szükséges adatok:

Kérelmező vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, kérelmező idegenrendészeti státusza, az adósságkezeléssel érintett szolgáltatóknál fennálló adósság mértéke, a közüzemi szolgáltató által nyilvántartott törzsszám, fogyasztói szám.

Az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, társadalombiztosítási azonosító jel.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: 1.) jövedelem – a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként, 2.) lakásviszonyok – támogatással érintett ingatlan nagysága, használatának jogcíme.

Különleges adat: esetlegesen rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnyilvántartás, Takarnet, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, PTR, közüzemi szolgáltatók.

Érintettek köre: Kérelmező, valamint az egy lakásban együtt lakó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem adósságkezelési támogatás, valamint a hozzá kapcsolódó lakhatási támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok, stb.) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja, figyelemmel a Szocvtv. 18. §-ára, illetve a szociális rendelet 33-40. §-aira.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 5 év a Szocvtv. 23. § (1) bekezdése és a BM rendelet alapján.

Címzettek: Támogatás megállapítása esetén – az adósságkezelési tanácsadás elvégzése céljából – az adatok továbbításra kerülnek a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr részére a szociális rendelet 38. §-a alapján. Támogatás megállapítása esetén az adatok továbbításra kerülnek a szolgáltatók részére a Szocvtv. 19. § (4) bekezdése alapján.

Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

9. Adatkezelési cél: Elhunyt személy anyakönyveztetésével és a holttest elszállításáról való gondoskodás megbízásával kapcsolatos ügyintézés

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely.

Köztemetés elrendeléséhez szükséges adatok:

Eltemetetésre köteles hozzátartozó vonatkozásában: név, születési név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, elhunytal való rokoni kapcsolat.

Különleges adat: -

Személyes adatok forrása: Halálesetet jelző szerv (kórház, rendőrség, Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr, Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézet Győr, temetkezési szolgáltató), Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás.

Érintettek köre: Eltemetetésre köteles hozzátartozó.

Adatkezelés módja: Papír alapú (végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 48. §-ára, a halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló 351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet 42. § (3)-(4) bekezdéseire, illetve a szociális rendelet 41. §-ára.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 25 év a BM rendelet alapján.

Címzettek: -

10. Adatkezelési cél: Elhunyt személy eltemetetésére kötelezéssel kapcsolatos ügyintézés

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely.

Bírálathoz szükséges adatok:

Eltemetetésre köteles hozzátartozó vonatkozásában: név, születési név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, elhunytal való rokoni kapcsolat.

Különleges adat: -

Személyes adatok forrása: Halálesetet jelző szerv (kórház, rendőrség, Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr, Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézet Győr, temetkezési szolgáltató), Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás.

Érintettek köre: Eltemetetésre köteles hozzátartozó.

Adatkezelés módja: Papír alapú (megkeresés, határozat és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 48. §-ára, illetve a szociális rendelet 41. §-ára.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 25 év a BM rendelet alapján.

Címzettek: Láthatja a holttest elhelyezését biztosító intézmény, a halálesetet jelző szerv, a temetéssel megbízott temetkezési szolgáltató, pénzügyi utalásokkal, a hagyatékkal, valamint az anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatkört ellátó szervezeti egység.

11. Adatkezelési cél: Elhunyt személy közkölségen történő eltemetésének elrendelésével kapcsolatos ügyintézés

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely.

Köztemetés elrendeléséhez szükséges adatok:

Eltemetetésre köteles hozzátartozó vonatkozásában: név, születési név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, elhunytal való rokoni kapcsolat.

Különleges adat: -

Személyes adatok forrása: Halálesetet jelző szerv (kórház, rendőrség, Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr, Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézet Győr, temetkezési szolgáltató), Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás.

Érintettek köre: Eltemetetésre köteles hozzátartozó.

Adatkezelés módja: Papír alapú (megkeresés, határozat és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 18. és 48. §-ára, illetve a szociális rendelet 41. §-ára.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 25 év a BM rendelet alapján.

Címzettek: Láthatja a holttest elhelyezését biztosító intézmény, a halálesetet jelző szerv, a temetéssel megbízott temetkezési szolgáltató, pénzügyi utalásokkal, a hagyatékkal, valamint az anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatkört ellátó szervezeti egység, továbbá nem győri lakosú elhunyt személy esetén az illetékes önkormányzat.

12. Adatkezelési cél: Köztemetés költségének megtérítésére történő kötelezéssel kapcsolatos ügyintézés

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely.

Köztemetés költségének megtérítéséhez szükséges adatok:

Eltemetetésre köteles hozzátartozó vonatkozásában: név, születési név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, elhunytal való rokoni kapcsolat.

Különleges adat: temetési költség.

Személyes adatok forrása: Halálesetet jelző szerv (kórház, rendőrség, Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr, Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézet Győr, temetkezési szolgáltató), Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás.

Érintettek köre: Eltemettetésre köteles hozzátartozó.

Adatkezelés módja: Papír alapú (számla, tájékoztatás, határozat és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 18. és 48. §-ára, illetve a szociális rendelet 41. §-ára.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 25 év a BM rendelet alapján.

Címzettek: Láthatja az adatokat az eltemettetésre köteles hozzátartozó, a pénzügyi utalásokkal kapcsolatos feladatkört ellátó szervezeti egység, továbbá nem győri lakosú elhunyt személy esetén az illetékes önkormányzat.

13. Adatkezelési cél: Köztemetés költségének megtérítésére történő kötelezés végrehajtásával kapcsolatos ügyintézés

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely.

Köztemetés költségének megtérítéséhez szükséges adatok:

Eltemettetésre köteles hozzátartozó vonatkozásában: név, születési név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, elhunyttal való rokoni kapcsolat.

Különleges adat: temetési költség.

Személyes adatok forrása: Halálesetet jelző szerv (kórház, rendőrség, Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr, Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézet Győr, temetkezési szolgáltató), Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás.

Érintettek köre: Eltemettetésre köteles hozzátartozó.

Adatkezelés módja: Papír alapú (végzés és az ügy során keletkezett iratok) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 48. §-ára, illetve a szociális rendelet 41. §-ára.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 25 év a BM rendelet alapján.

Címzettek: Láthatja az adatokat az eltemettetésre köteles hozzátartozó, a pénzügyi utalásokkal kapcsolatos feladatkört ellátó szervezeti egység, továbbá nem győri lakosú elhunyt esetén az illetékes önkormányzat.

14. Adatkezelési cél: Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításával, valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításával kapcsolatos ügyintézés (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, idegenrendészeti státusz.

Feltételek megállapításához, bírálathoz szükséges adatok:

Kérelmező és a jogosult vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, levelezési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, idegenrendészeti státusz. A gyermek gondozására vonatkozó adatok.

A közös háztartásban élő közeli hozzátartozók vonatkozásában: név, születési hely, születési idő, anyja neve, állampolgársága, társadalombiztosítási azonosító jel, rokoni kapcsolat megnevezése.

A jogosultsággal érintett gyermek vonatkozásában: a gyermekétkeztetést biztosító intézmény neve, címe, intézményi étkeztetés igénybe vételének fennállása. Tartós betegségre, fogyatékosságra vonatkozó adatok.

Kérelmező és a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók vonatkozásában: 1.) jövedelem – a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként, 2.) vagyon – ingatlanulajdon (cím, alapterület, tulajdoni hányad, szerzés ideje, becsült forgalmi érték), - gépjármű (típus, rendszám, szerzés ideje, gyártás éve, becsült forgalmi érték).

Különleges adat: esetlegesen rendelkezésre bocsátott egészségügyi adat.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, CSTINFO, ASP rendszer, EBO, PTR, köznevelési intézmény, Család- és Gyermekjóléti Központ Győr.

Érintettek köre: Kérelmező, a közös háztartásban élő közeli hozzátartozó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításával, valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok – pl. hiánypótlás, stb.) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19-21/C. §-aira, továbbá a 138. § (1) bekezdésére.

Adatkezelés határideje: A jogosultság megszűnésétől, illetve a jogosultsággal érintett gyermek nagykorúságától számított 25 év a Gyvt. 142. § (1) bekezdése alapján

Címzettek: Láthatja az adatokat a gyermekétkeztetést biztosító intézmény, környezettanulmány céljából törtnő megkeresés esetén a Család- és Gyermekjóléti Központ Győr. Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek a Kormányhivatal számára.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

15. Adatkezelési cél: Tartós bentlakásos elhelyezés igénybevételével kapcsolatos jogosultság megállapítása (kérelmet benyújtó személy és a kérelemmel érintett egyéb személy azonosítása, a jogosultsági feltételek fennállásának megállapítása, valamint a kérelem elbírálása)

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Azonosításhoz szükséges adatok: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, idegenrendészeti státusz.

Feltételek megállapításához, bírálathoz szükséges adatok:

Az ellátást igénylő vonatkozásában: név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím, társadalombiztosítási azonosító jel, állampolgárság, idegenrendészeti státusz, cselekvőképességre vonatkozó adatok, elhelyezési ok.

Ellátást igénylő megnevezett hozzátartozójának vonatkozásában: név, születési név, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, telefonszám.

Ellátást igénylő nagykorú gyermekének vonatkozásában: név, születési név, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, telefonszám.

Kérelmező és az egy lakásban együtt lakó személyek vonatkozásában: 1.) egészségi állapotra vonatkozó adatok, 2.) jövedelem – a jövedelem típusa, a kérelem benyújtását megelőző hónap havi nettó jövedelme jövedelemtípusonként, 3.) vagyon – ingatlantulajdon (megnevezés, cím, helyrajzi szám, alapterület, tulajdoni hányad, szerzés ideje, becsült forgalmi érték, haszonélvezetre vonatkozó adat), 18 hónapon belül ingyenesen átruházott ingatlan (cím, helyrajzi szám, alapterület, tulajdoni hányad, átruházás értéke, becsült forgalmi érték), ingatlanhoz kötődő vagyoni értékű jog (megnevezés, cím, helyrajzi szám, vagyoni értékű jog megnevezése, becsült forgalmi érték), - pénzvagyon (készpénz összege, bankszámlán/fizetési számlán rendelkezésre álló összeg, számlavezető pénzintézet neve, címe, takarékbetét-szerződés alapján rendelkezésre álló összeg, betétszámlát vezető pénzintézet neve, címe).

Különleges adat: egészségi állapotra vonatkozó adatok.

Személyes adatok forrása: Kérelmező, kérelmező meghatalmazottja. Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, CSTINFO, ASP rendszer, PTR.

Érintettek köre: Kérelmező, valamint az egy lakásban együtt lakó személyek, képviselő.

Adatkezelés módja: Papír alapú (kérelem lakhatási támogatás megállapításához, határozat, végzés és az ügy során keletkezett iratok – pl. hiánypótlás, stb.) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, különleges adatok esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Szocvtv. 86. §-ára és a szociális rendelet 42. §-ára.

Adatkezelés határideje: Az ügy lezárulását követő 2 év a BM rendelet alapján.

Címzettek: Láthatja az adatokat az önkormányzat személyes gondoskodást biztosító intézménye. Jogorvoslat esetén a jogorvoslati kérelemben szereplő adatok továbbításra kerülnek az önkormányzati hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések döntés-előkészítő feladatait ellátó szervezeti egysége, a Közgyűlés önkormányzati hatósági határozat elleni fellebbezéssel kapcsolatos előterjesztésre hatáskörrel rendelkező bizottsága, valamint a Közgyűlés részére.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

16. Adatkezelési cél: Meghatalmazott által benyújtott kérelem, egyéb irat esetén a meghatalmazott eljárási jogosultságának ellenőrzése

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, illetve Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (attól függően, hogy az adatkezelésre melyik adatkezelő hatáskörébe tartozó ügyben kerül sor)

Kezelt személyes adatok megnevezése:

természetes személy meghatalmazott esetén: név, születési név, lakcím, születési idő, születési hely, lakcím, tartózkodási hely, egyéb meghatalmazásban található adat, aláírás

jogi képviselő (ügyvéd) meghatalmazott esetén: neve, pecsétjének száma, lenyomata, körbélyegzőjének száma, lenyomata, aláírása, ügyvédi kamarájának megjelölése, KASZ száma, meghatalmazásban található egyéb személyes adat

meghatalmazó természetes személy neve, születési neve, születési ideje és helye, lakcíme, a meghatalmazásban található egyéb azonosító adatok

Személyes adatok forrása: meghatalmazott vagy meghatalmazó.

Érintettek köre: meghatalmazott vagy meghatalmazó

Adatkezelés módja: papír alapú (meghatalmazás) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, figyelemmel a következő jogszabályokra: Ptk. 6:11. § 6:15. §, 6:16. §, az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. tv. 34. § (1)-(2) bekezdés.

Adatkezelés határideje: Az őrzési idő a meghatalmazással érintett ügy őrzési idejéhez igazodik

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

17. Adatkezelési cél: Törvényes képviselő által benyújtott kérelem, egyéb irat esetén a képviseleti jog ellenőrzése

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, illetve Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (attól függően, hogy az adatkezelésre melyik adatkezelő hatáskörébe tartozó ügyben kerül sor)

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Nem természetes személy törvényes képvisellete esetén: név, beosztás, egyéb benyújtott dokumentumban található személyes adatok

Természetes személy törvényes képviselőjének neve, személyazonosító adatai

A képviselt személy neve, természetes azonosító adatai (pl. születési neve, lakcíme, születési helye, születési ideje, adószáma, TAJ-száma), gyámhatósági vagy bírósági határozat száma, az abban található egyéb személyes adatok

Személyes adatok forrása: törvényes képviselő

Érintettek köre: törvényes képviselő, képviselt természetes személy

Adatkezelés módja: papír alapú (azonosító igazolvány[ok], határozat) és elektronikus (DMS One, PTR, SQR).

Adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, figyelemmel a következő törvényhelyekre: Ptk. 3:29. §, 3:30. §, 3:116. §, Ptk. 2:12. §, 2:14. §, 2:18. §, 2:34. §

Adatkezelés határideje: Az őrzési idő a képvisellel érintett ügy őrzési idejéhez igazodik.

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

18. Adatkezelési cél: Kapcsolattartás

Ennek kapcsán:

Adatkezelő: Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, illetve Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (attól függően, hogy az adatkezelésre melyik adatkezelő hatáskörébe tartozó ügyben kerül sor)

Kezelt személyes adatok megnevezése:

Elektronikus felület (EPAPÍR) ügyfél általi igénybevétele esetén kezelt személyes adatok: viselt név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő

Egyéb módon történő kapcsolattartás esetén kezelt személyes adatok: név, értesítési cím, e-mail cím, telefonszám, elektronikus elérhetőség

Személyes adatok forrása: ügyfél, törvényes képviselő, meghatalmazott

Érintettek köre: ügyfél, képviselő

Adatkezelés módja: papír alapú (kérelem) és elektronikus (DMS One, levelező rendszer)

Adatkezelés jogalapja: Közérdekű feladat teljesítése érdekében a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, figyelemmel a 2015. évi CCXXII. tv. (E-ügyintézési törvény) 10. §-ára, 18. §-ára, a 2023. évi CIII. tv (DAP tv.) 47. § (1) bek. g) pontjára és 46. §-ára, valamint a 2023. évi XXV. törvény 1-6. §-aira és a szociális rendelet által meghatározott, az adatkezelési tájékoztató 5. pontjában előbbieken jelzett egyes közfeladatokra.

Adatkezelés határideje: Az őrzési idő az érintett ügy őrzési idejéhez igazodik

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

6. Adatkezelés címzettjei

Az Adatkezelő rendszeres adatszolgáltatást a jogszabályban meghatározott szervezeteknek végez, a jogszabályban meghatározott időszakonként és tartalommal. Az Adatkezelő személyes adatot csak akkor továbbít, ha annak jogalapja egyértelmű, célja, és az adattovábbítás címzettjének a személye pontosan meghatározott, ezen feltételeket az Adatkezelő folyamatosan vizsgálja.

A jogszabály által előírt adattovábbítást az Adatkezelő köteles teljesíteni. Az adatkérésre jogszabály alapján jogosult bíróság, nyomozó hatóság, ügyészség, nemzetbiztonsági szolgálat, minősített adatok kezelésére jogosult, vagy ilyen megkeresés küldésére jogosult szerv vagy más hatóság (például jegyző, külpolitikáért felelős miniszter, anyakönyvi ügyekért felelős miniszter, állampolgársági ügyekben eljáró szerv, nemzetbiztonsági szolgálatok, gyámhatóság, hivatásos konzuli tisztviselő, menekültügyi hatóság, személyiadat- és lakcímnnyilvántartás szerve, közjegyző, útlevélhatóság, kincstár, egészségbiztosítási szerv, kárpótlási hatóság, nyugdíjbiztosítási szerv, családtámogatási szerv, kormányhivatalok, NAIH, KSH stb.) jogszabályban meghatározott feladatai ellátásának biztosítása céljából elrendelt vagy kérelmezett adatszolgáltatási igényének az Adatkezelő köteles eleget tenni. Ezen szervezetek, szervezetek felé személyes adatokat is továbbít(hat) az Érintettekről ezen szervezetek, szervezetek felé az Adatkezelő.

Az egyes címzettek vonatkozó részletes tájékoztatás az 5. pontban található.

A fentiekben túlmenően személyes adatot továbbítani csak akkor lehet, ha ahhoz az Érintett egyértelműen hozzájárult. Az Érintettek hozzájárulásához kötött adattovábbítás esetén az Érintett a nyilatkozatát az adattovábbítás címzettje és célja ismeretében adja meg.

A jelen tájékoztatóban részletezettekben túl személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az adatkezelőtől – nem kerülnek továbbításra.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A jelen tájékoztatóban található, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata hatáskörébe tartozó feladatokkal kapcsolatos adatkezelések ellátásában Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) közreműködik, végzi az előkészítő és ügyviteli feladatokat. A személyes adatokat a Hivatal munkatársai feladataik ellátásával összefüggésben kezelik.

7.2. Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás és automatikus döntés nem történik.

7.3. Gyermekekkel és harmadik személyekkel kapcsolatos személyes adatok kezelése.

A GDPR rendelkezései szerint 14. éven aluli gyermekek nem adhatnak meg magukról személyes adatot, a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adhatja meg, illetve engedélyezheti az adatkezelést. A személyes adatok Adatkezelő rendelkezésére bocsátásával Érintett képviselője kijelenti, hogy a fentiekre figyelemmel jár el.

Ha Érintett önállóan nem jogosult a személyes adatainak az Adatkezelő rendelkezésre bocsátására, akkor az Érintett harmadik személyek (pl. szülő, törvényes képviselő) járnak el. Az Adatkezelő a szolgáltatás igénybevétele és nyújtása során nem minden esetben szerez arról tudomást, hogy valamely harmadik személy hozzájárulására van szükség a szolgáltatás igénybevételéhez, így a jelen pontnak való megfelelést az Érintett, illetve az Érintett érdekében eljáró személy köteles biztosítani, az Adatkezelőt ezzel összefüggésben felelősség nem terheli.

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot annak ellenőrzésére, hogy valamely személyes adat kezelésére a megfelelő jogalap, illetve a jogszerű kezelés feltételei fennállnak-e. Például, ha egy személy harmadik személy nevében jár el, az Adatkezelő jogosult kérni az eljáró részére adott meghatalmazást és/vagy az Érintett személy megfelelő adatkezelési hozzájárulását az adott ügyre vonatkozóan.

7.4. Az Adatkezelőnél keletkezett papír alapú dokumentumok iktatására a DMSOne Ultimate iratkezelési rendszerben kerül sor. Az iratkezelési rendszerben rögzítésre kerülhet a név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve. A DMSOne Ultimate iratkezelő rendszer üzemeltetéséért, fejlesztéséért és karbantartásáért felelő DMS One Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. I. ép., Cg.01-10-046112) e feladatának ellátásával összefüggésben kezeli.

7.5. Az Adatkezelő 2. hatáskörébe tartozó egyes ügyekben a Közgyűlés szervei hoznak döntést. A bizottsági és közgyűlési döntések nem selejtezhetőek.

8. Az Érintett jogai és jogérvényesítés lehetőségei

8.1. Hozzáférés vagy tájékoztatáshoz való jog

Érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást, információt kapjon Adatkezelőtől arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak (és/ illetve a képviseltjére vonatkozó adatok) kezelése az Adatkezelőnél folyamatban van-e. Ha ilyen adatkezelés folyamatban van, Érintett jogosult arra, hogy a kezelt személyes adatokhoz és az alábbi információkhoz hozzáférést, tájékoztatást kapjon: az adatkezelés céljairól; az Érintett személyes adatok kategóriáiról, azon címzettek vagy címzettek kategóriáiról, akikkel a személyes adatokat az Adatkezelő közölte, vagy közölni fogja ideértve különösen a harmadik országbeli címzettek, illetve a nemzetközi szervezeteket is; a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól. Amennyiben az adatokat nem az Érintettől kapta meg az Adatkezelő, a személyes adatok forrására vonatkozóan minden elérhető információról kérhet tájékoztatást. Amennyiben az Érintett adataival kapcsolatban ilyen adatkezelést végez az Adatkezelő, az automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint az alkalmazott logikára és arra vonatkozó világos, egyértelmű információkról,

valamint arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír Érintettre nézve és várhatóan milyen következményekkel jár, szintén kérhet tájékoztatást az Érintett. Amennyiben személyes adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozó megfelelőségi garanciákról.

Az adatkezelés tárgyát képező személyes adatokról Érintett másolatot igényelhet, és ha annak nincs jogszabályban előírt akadálya, Adatkezelő a másolatot Érintett rendelkezésére bocsátja.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet a kérelme kapcsán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

8.2. A helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül az Adatkezelő helyesbítse a Rá, vagy képviseltjére vonatkozó hibás, pontosítást igénylő személyes adatokat. Érintett jogosult továbbá arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

8.3. A törléshez, elfeledtetéshez való jog

Érintett jogosult arra, hogy kérésére – indokolatlan késedelem nélkül – törlésre kerüljenek a Rá, vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a kezelt személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az Adatkezelő felvette vagy más módon kezelte;
- Érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, és adott esetben nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatok kezelése jogellenes;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése miatt törölni kell; vagy
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások nyújtásával kapcsolatosan került sor.

Amennyiben az adatkezelés a GDPR-ban foglalt alábbi okok miatt szükséges, nem lehetséges a törlés, illetve elfeledtetéshez való jog érvényesítése így különösen:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy magyar jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése céljából;
- a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés, illetve elfeledtetéshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- szükséges a jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Adatkezelő minden ésszerű erőfeszítést megtesz annak érdekében, hogy törölje valamennyi információt, amelyet jogosulatlanul bocsátottak rendelkezésére, és biztosítja, hogy ezen információ más számára nem kerül továbbításra, sem az Adatkezelő által történő felhasználásra.

8.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Érintett jogosult arra, hogy személyes adatai/képviseltje személyes adatai kezelésének korlátozását kérje, ha az alábbiak valamelyike fennáll:

- vitatja a kezelt személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy Adatkezelő ellenőrizze a pontatlannak, hiányosnak ítélt személyes adatokat,
- az adatkezelés jogellenes, azonban Érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos érdekei elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos érdekével szemben.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján adatkezelési korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja az Érintettet.

8.5. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelési korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

8.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Érintett jogosult arra, hogy az általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az Adatkezelő bármilyen módon akadályozná. Az adatok hordozhatóságának jogával Érintett az alábbi esetekben élhet:

- az adatkezelés hozzájáruláson alapul, vagy az adatkezelés az Érintettnek az Adatkezelővel kötött olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges, és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során Érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok közvetlen továbbítását az Adatkezelőtől az általa megjelölt adatkezelőhöz.

8.7. A tiltakozáshoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak, képviseltje személyes adatainak közérdekéből, vagy az Adatkezelő saját, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése érdekében szükséges jogos érdeken alapuló kezelése ellen, ideértve profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítást nyer, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szorosan kapcsolódnak. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a Rá vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

8.8. Jogorvoslathoz való jog

Érintett a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Panasztételhez való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint a rá, vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabálysértő, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a továbbiakban: felügyeleti hatóság) fordulhat. A felügyeleti hatóság elérhetőségei: székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. postai címe: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 1 391-1400, honlap: www.naih.hu, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Bírósági jogorvoslathoz való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint személyes adatainak/képviseltje személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogszabály szerinti jogokat, akkor pert indíthat, melynek során a bíróság soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. Adatkezelő székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

Az adatkezelési tájékoztató kiadásának időpontja: 2025. március 13.