



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

..... napirendi pont

Humánszolgáltatási Bizottság előterjesztése

Javaslat

**Győr Megyei Jogú Város Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr intézményvezetői
(magasabb vezetői) beosztása betöltésének pályázati kiírására**

Győr, 2025. szeptember 10.

Dr. Laczkovits-Takács Tímea
a bizottság elnöke

Az előterjesztést látta:

Pintér Bence
polgarmester

Meghívásra javasolt: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

dr. Bakonyi Bernadett
jegyző

Az előterjesztést készítette: Humánszolgáltatási Főosztály/Intézményfenntartói Osztály

A Humánszolgáltatási Bizottság előterjesztése

Javaslat

a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztása betöltésének pályázati kiírására

Tisztelt Közgyűlés!

A Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr intézményvezetőjének magasabb vezetői megbízása 2025. december 31. napjával lejár.

Az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályozza. A 20/B. §-ban foglaltaknak megfelelően a pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki. A 20/A. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán, valamint a helyben szokásos módon is közzé kell tenni.

Javasoljuk a Közgyűlésnek, hogy az álláspályázatot az előterjesztés 1. sz. melléklete szerint hirdesse meg.

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése szerint a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg.

A bíráló bizottság tagjainak javasoljuk:

- Dr. Laczkovits-Takács Tímea képviselőt, a Humánszolgáltatási Bizottság elnökét,
- Dr. Tóth Pétert, polgármesteri kabinetvezetőt,
- Szilágyi Viktóriát, az Intézményfenntartói Osztály vezetőjét,
- Prédlné Németh Margitot, a Humánszolgáltatási Bizottság alelnökét,
- Fodor Rolandot, a Humánszolgáltatási Bizottság tagját.

A fentiek alapján indítványozzuk az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata - az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti - pályázatot ír ki a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztása betöltésére.
- 2.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a pályázat bíráló bizottságába az alábbi személyeket delegálja:
 - Dr. Laczkovits-Takács Tímea képviselőt, a Humánszolgáltatási Bizottság elnökét,
 - Dr. Tóth Pétert, polgármesteri kabinetvezetőt,
 - Szilágyi Viktóriát, az Intézményfenntartói Osztály vezetőjét,
 - Prédlné Németh Margitot, a Humánszolgáltatási Bizottság alelnökét,
 - Fodor Rolandot, a Humánszolgáltatási Bizottság tagját.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Győr, 2025. szeptember 10.


Dr. Laczkovits-Takács Tímea
a Humánszolgáltatási Bizottság elnöke

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**a Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr
intézményvezetői (magasabb vezető) beosztásának betöltésére.**

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, újonnan létesített jogviszony esetén 4 hónap próbaidő kikötésével

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás 5 év határozott időre, 2026. január 1. napjától 2030. december 31. napjáig szól.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (2) és (3) bekezdései alapján a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén a betöltendő munkakör: szociális munkatárs, a létrejövő közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr 9027 Győr, Avar utca 3.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott Hajléktalanokat Segítő Szolgálat Győr vezetőjeként feladata az intézmény szakszerű, törvényes működtetése, ellenőrzése, irányítása és képviselete, valamint az alkalmazottak feletti munkáltatói jogkör gyakorlása. Az intézmény Alapító Okiratában, Szervezeti és Működési Szabályzatában, Szakmai Programjának megfelelően az intézmény által nyújtott szociális szolgáltatások és az ahhoz tartozó ingó és ingatlanvagyon működtetésének biztosítása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló Kjt, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet (röviden Kjt. vhr.) rendelkezései és a kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előéletű, 18. életévét betöltött cselekvőképes magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett,

- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000 (I.7.) SZCSM rendelet 3. sz. melléklete szerinti végzettségek,
- 25/2017. (X.18.) EMMI rendeletben meghatározottak szerinti vezetőképzésben részt vett, vagy vállalja annak teljesítését, kivéve, ha a vezetőképzés alól a rendelet szerint mentesül,
- legalább öt év felsőfokú végzettséget, vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, vagy a köznevelés területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- nem áll a Kjt. 20. §. (2) bekezdés d) pontjában meghatározott büntetőeljárás, foglalkozástól eltiltás, kényszergyógykezelés hatálya alatt,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása a 2007. évi CLII. tv. 6. § (2) bekezdése szerint.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- az iskolai végzettséget, valamint a szakképzettséget igazoló okirat(ok) másolata (az eredeti a meghallgatáson bemutatandó),
- a legalább 5 éves szakmai gyakorlat igazolása,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példánya,
- szakmai helyzetelemzésre épülő vezetési program, fejlesztési elképzelésekkel,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy:
 - a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint a pályázati eljárás elbírálásában résztvevők a pályázati anyagának megismeréséhez hozzájárul;
 - a Kjt. 41. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn,
 - nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
 - a benyújtott dokumentumok vagy azok másolatai hitelesek,
 - a pályázatot az arra jogosult testületek nyilvános vagy zárt ülésükön tárgyalják,
 - a pályázati eljárással kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót megismerte,
 - az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja.

A beosztás betölthetőségének időpontja: 2026. január 1.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. november 3.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szilágyi Viktória, az Intézményfenntartói Osztály vezetője nyújt a 96/500-244 telefonszámon hétfő-csütörtök 8-15 óra között, pénteken 8-12 óra között.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Győr Megyei Jogú Város Polgármesterének címére történő megküldésével (9021 Győr, Városház tér 1.). A borítékon fel kell tüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 97087/2025., valamint a beosztás megnevezését:

intézményvezető. Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.

- Személyesen: munkaidőben Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Intézményfenntartói Osztály Szilágyi Viktória osztályvezető, Győr-Moson-Sopron megye, 9021 Győr, Honvéd liget 1. 5. emelet 504. iroda.

A pályázatot két példányban kell benyújtani az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozattal együtt a pályázati anyag kezelésére vonatkozóan. A pályázati eljárásra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatót jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilváníthatja azok érdemi elbírálása nélkül.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli, megtérítés nincs.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A benyújtott pályázatok közül a kiválasztott pályázókat Szakmai Bizottság hallgatja meg, ezt követően a Humánszolgáltatási Bizottság javaslata alapján a Közgyűlés soron következő rendes ülése dönt. A pályázat kiírója a pályázókat a Közgyűlés döntéséről írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy a Kjt. vhr. rendelkezése szerint azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. november 28.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa és a jogszabályi előírásoknak megfelelően az eredménytelenségről szóló döntéstől számított 30 napon belül új pályázatot írjon ki.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu> – 2025. október 3.
- www.gyor.hu – 2025. október 3.
- a helyben szokásos módon

Pintér Bence
polgármester

Adatkezelési tájékoztató és folyamatleírás magasabb vezetői beosztás betöltéséhez kapcsolódó pályázati eljárással összefüggésben

Jelen Adatvédelmi tájékoztató az Adatkezelő fenntartásában működő intézmények magasabb vezetői beosztása betöltése tárgyában kiírt álláspályázatokkal összefüggésben kezelt személyes adatokra vonatkozik, és az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR), rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

1. Adatkezelő adatai:

Adatkezelő: **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Képviseli: Pintér Bence polgármester
Levelezési cím: 9021 Győr, Városház tér 1.
E-mail: gyor@gyor-ph.hu
Honlap: www.gyor.hu

2./ Adatvédelmi tisztviselő és elérhetősége:

dr. E. Simon Katalin Ráhel (9021 Győr, Városház tér 1., e-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu)

3. Az adatkezelési folyamat leírása

Az adatkezelő az érintett intézmény magasabb vezetői álláshelyre vonatkozó nyilvános pályázati felhívását több felületen, többek között honlapján is közzéteszi. Álláspályázatokra a pályázatban megjelölt dokumentumok, nyilatkozatok, mellékletek megküldésével lehet. A pályázó – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban. Kjt.) 20. § rendelkezéseire figyelemmel - minden esetben köteles a pályázatához csatolni a büntetlen előéletét és a kinevezés feltételeként előírt kizáró okok hiányát igazoló okiratot, valamint a - Kjt. 20/A. § (5) bekezdése alapján - az arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul. **Ilyen hozzájárulás hiányában a pályázati anyagban található személyes adat nem kezelhető, ezért annak adathordozóját – a hiányosság észlelését követően – adatkezelő haladéktalanul visszajuttatja az érintett részére, illetve az e-mailben benyújtott pályázati anyagot az érintett értesítését követően haladéktalanul megsemmisíti.** A pályázónak az érintett munkakör betöltéséhez jogszabály által előírt végzettségi és szakképzettségi követelmények meglétét okiratokkal igazolnia szükséges.

A pályázat beküldésének módjáról a mindenkori álláspályázat tartalmaz információkat. Az elektronikusan benyújtott pályázatok dokumentumai nyomtatásra kerülnek, ezt követően az elektronikus üzenet – valamennyi mellékletével együtt – mentés és továbbítás nélkül visszaállíthatatlan módon törlésre kerül.

A pályázattal kapcsolatos előkészítő és ügyviteli feladatokat **Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának** (továbbiakban: Hivatal) illetékes szervezeti egysége látja el.

Az Adatkezelőhöz érkező pályázatokat a Hivatal illetékes szervezeti egysége fogadja és terjeszti be a pályázati eljárásban véleményezési joggal rendelkező Humánszolgáltatási

Bizottság részére. A beérkező pályázatok elbírálására Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése jogosult. Érintett kérheti, hogy a Közgyűlés döntését zárt ülésen hozza meg. .

A pályázók személyes adatait megismerni jogosultak a megszerzett információkat bizalmasan kezelik. Adatkezelő a pályázatra jelentkezők nyilvános közösségi profilját nem ellenőrzi.

A pályázati kiírásban megjelölt időpontig a megfelelő jelölt kiválasztásával, vagy a pályázati eljárás eredménytelennek nyilvánításával a pályázati eljárás lezárul. A kiválasztási eljárás során hozott döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül írásban értesíti az Adatkezelő a nem nyertes pályázókat.

Az Adatkezelő a nem nyertes pályázók által megküldött, másolatban rendelkezésre álló pályázati dokumentumokat a döntésről történő értesítés napján megsemmisíti. Azon nem nyertes pályázók, akik eredeti dokumentumokat csatoltak pályázatukhoz - a Kjt. 20/A. § (7) bekezdésében szabályozottakra figyelemmel -, az adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül személyesen, vagy meghatalmazott útján átvehetik az adatkezelő székhelyén, a határidő eredménytelen letelte esetén az át nem vett adathordozók és adatok – jegyzőkönyv felvétele mellett – megsemmisítésre kerülnek.

4. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett **önkéntes hozzájárulása**.

5. A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja, adatok forrása, érintettek kategóriái

- a) Adatkezelő a pályázóról az általa adatkezelő rendelkezésére bocsátott alábbi személyes adatokat, az alábbi célból kezeli:

Az érintettől kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja
Érintett neve, telefonszáma (vezetékes és/vagy mobiltelefonszám), e-mail címe	Pályázó azonosítása, kapcsolattartás
Önéletrajzban és motivációs levélben szereplő személyes adatok	Pályázat elbírálása
Összeférhetetlenségre vonatkozó személyes adatok	Kjt. 41. §-a szerinti, összeférhetetlenséget érintő törvényi előírások meglétének megállapítása
Végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-ismeretet, szakképesítést, szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, szakmai programban megadott személyes adatok	Pályázat elbírálása
Pályázó meghatalmazottja részére adott meghatalmazásban található személyes adatok	A Vh. rendelet 4. § (10) bekezdésében foglalt visszajuttatási kötelezettség teljesítése keretében az érintett meghatalmazottjának azonosítása, eljárási jogosultságának megállapítása
Erkölcsei bizonyítványban található adatok	Kjt. 20. § szerinti büntetlen előéletűség, büntetőeljárás alatt nem állás, illetve kizáró ok megléte hiányának igazolása

- b) **Személyes adatok forrása:** az Érintett.
- c) **Érintettek kategóriái:** álláspályázatot beküldők, meghatalmazottak
- d) Automatizált döntéshozatal az adatkezelés során nem történik.

6. Hozzáférésre jogosultak, Adattovábbítás

A pályázati anyagot a Hivatal illetékes szervezeti egységének a pályázat előkészítésével és ügyintézésével kapcsolatban feladatot teljesítő munkatársai jogosultak megismerni.

A pályázati anyagot megismerik a pályázati eljárásban véleményezési és döntési joggal rendelkezők: az Adatkezelő Humánszolgáltatási Bizottsága mint véleményező szerv, továbbá Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése döntés céljából.

Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem továbbítja.

7. Az adatkezelés időtartama

A pályázó adatkezeléshez történő hozzájárulás hiányában megküldött, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat - a hiányosság észlelését követően – adatkezelő haladéktalanul visszajuttatja az érintett részére, illetve az e-mailben benyújtott pályázati anyagot az érintett értesítését követően haladéktalanul megsemmisíti.

Adatkezelő a pályázatban szereplő, nem eredeti dokumentumon található személyes adatokat a kiválasztási eljárás eredményéről való értesítés után törli. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére adatkezelő az eredeti adathordozókon benyújtott személyes adatokat – a Kjt. 20/A. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - visszajuttatja. Amennyiben a pályázó - személyesen vagy meghatalmazottja útján - az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül nem veszi át, azokat, illetve az azokon található személyes adatokat adatkezelő megsemmisíti, illetve törli.

A sikeres pályázó adatait adatkezelő a releváns jogviszony létrehozásához felhasználja és a jogviszony megszűnéséig (megszüntetéséig) kezeli.

8. Adatbiztonság

Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. (Pl. az adathordozókat zárható szekrényben tárolja, az informatikai rendszerben tárolt adatokhoz a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza.). Az Adatkezelő az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet követelményei szerint kialakított információbiztonsági irányítási rendszert üzemeltet.

9. Az Érintett adatkezelésével kapcsolatos jogai:

9.1. **Hozzájárulás visszavonása:** Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Érintett a hozzájárulását az 1. pontban foglalt elérhetőségekre küldött írásbeli nyilatkozatával vonhatja vissza.

9.2. Az érintett az adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatát, milyen jogalapon, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, az adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adatához biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította az adatát.

Adatkezelő Érintett kérelmét indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról a megrendelés címzettjét legkésőbb **1 hónapon belül** értesíti. Érintett kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az Adatkezelő részére. Amennyiben az Érintett szóbeli tájékoztatást kér, úgy *személyazonossága igazolását követően* az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésre állnak. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja a megrendelés címzettjét.

9.3. Az érintett az adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adat **helyesbítését (módosítását)**, az adatkezelés céljára tekintettel annak **kiegészítését**.

9.4. **Törléshez („elfeledtetéshez”) való jog:** Az érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérje az adatkezelőtől személyes adatainak törlését, ha azokra már nincs szükség jelen az adatkezelés céljából, vagy ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték, vagy ha uniós vagy magyar jogszabály által előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni szükséges. Az érintett akkor élhet ezen jogával, amennyiben az nem akadályozza az adatkezelő jogszabályból eredő kötelezettségének teljesítését.

9.5. Ha az adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatás céljából vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból **tiltakozhasson** a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

9.6. Az Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy adatkezelő **korlátozza** a személyes adat kezelését, ha az érintett:

- vitatja annak pontosságát, a pontosság adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
- azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igényli, bár az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra,
- tiltakozik a személyes adatok kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

9.7. **Adathordozhatósághoz való jog:** érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, ha az adatkezelés olyan szerződésen alapul, melyben az érintett az egyik fél, vagy az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, és az adatkezelés automatizált módon történik.

10. Jogorvoslat

Érintett a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Panasztételhez való jog: amennyiben az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabálysértő, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (felügyeleti hatóság) fordulhat. A Felügyeleti hatóság elérhetőségei: székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. postai címe: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 1 391-1400, honlap: www.naih.hu, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Bírósági jogorvoslathoz való jog: amennyiben az érintett megítélése szerint személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették jogszabály szerinti jogait, akkor pert indíthat, melynek során a bíróság soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, illetve az adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. Adatkezelő székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

Az adatkezelési tájékoztató utolsó módosításának időpontja: 2024. október 16.