



GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS
9021 Győr, Városház tér 1.

..... napirendi pont

Dr. Laczkovits-Takács Tímea képviselő előterjesztése

Javaslat

**„Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő
civil szervezetek és egyházak támogatására szolgáló pályázat kiírására**

Győr, 2026. március 6.

Előterjesztő:  **Dr. Laczkovits-Takács Tímea**
képviselő

Az előterjesztést véleményezte: -

Az előterjesztést látta:


Kósa Roland
alpolgármester

Törvényességi véleményezésre bemutatva:  dr. Bakonyi Bernadett
jegyző

Az előterjesztést készítette: Jogi és Önkormányzati Osztály



Dr. Laczkovits-Takács Tímea képviselő előterjesztése

Javaslat

„Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő civil szervezetek és egyházak támogatására szolgáló pályázat kiírására

Tisztelt Humánszolgáltatási Bizottság!

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (III. 3.) önkormányzati rendelete alapján a „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” kiadási előirányzata 50.000.000,- Ft forrást biztosít a Győr városban működő civil szervezetek és egyházak támogatására.

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló 35/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 32/E.§ (2) bekezdése előírja, hogy a „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” kiadási előirányzat felhasználására pályázatot kell benyújtani. A pályázat tartalmát a Humánszolgáltatási Bizottság határozza meg.

„Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” kiadási előirányzat felhasználására szolgáló pályázati kiírására az előterjesztés 1. sz. mellékletében foglaltak szerint tesztek javaslatot. A pályázattal kapcsolatos részletes információkat a pályázati útmutató, az előterjesztés 2. sz. melléklete tartalmazza, melynek részét képezi a Pályázati Adatlap, annak mellékleteivel együtt, valamint az Adatkezelési tájékoztató.

A Rendelet 32/E. § (5) bekezdése szerint a benyújtott pályázatok előzetes vizsgálatára a Humánszolgáltatási Bizottság háromtagú döntés-előkészítő bizottságot hoz létre. A döntés-előkészítő bizottságba az alábbi személyeket javaslom:

Dr. Laczkovits-Takács Tímeát, a Humánszolgáltatási Bizottság elnökét,
Rosinger Tímeát, a Humánszolgáltatási Bizottság alelnökét, valamint
Boncsarovszky Pétert, a Humánszolgáltatási Bizottság tagját.

Kérem a Tisztelt Bizottságot a következő határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Humánszolgáltatási Bizottsága a „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” előirányzat felhasználására rendelkezésre álló 50.000.000,- Ft-ot pályázati úton osztja fel a Győr városban működő civil szervezetek és egyházak támogatására.

2. A Bizottság jóváhagyja a pályázati kiírást az 1. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően, valamint a pályázat benyújtására, elbírálására és elszámoltatására vonatkozó szabályokat tartalmazó pályázati útmutatót a 2. sz. melléklet szerint, továbbá a Pályázati Adatlapot annak mellékleteivel együtt, és az Adatkezelési tájékoztatót.

Felelős: Humánszolgáltatási Bizottság elnöke

Határidő: pályázati felhívás közzététele: azonnal

pályázat benyújtási határidő: 2026. november 27., 12.00 óra, azzal,
hogy a pályázat elbírálás: folyamatos

3. A Bizottság a benyújtott pályázatok előzetes vizsgálatát elvégző döntés-előkészítő bizottságba az alábbi személyeket bízta meg:

Dr. Laczkovits-Takács Tímeát, a Humánszolgáltatási Bizottság elnökét,
Rosinger Tímeát, a Humánszolgáltatási Bizottság alelnökét, valamint
Boncsarovszky Pétert, a Humánszolgáltatási Bizottság tagját.

Felelős: Humánszolgáltatási Bizottsága elnöke

Határidő: azonnal

Győr, 2026. március 6.


Dr. Laczkovits-Takács Tímea
képviselő

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Humánszolgáltatási Bizottsága pályázatot hirdet a „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő civil szervezetek és egyházak számára

A pályázat célja: Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti győri székhellyel rendelkező, vagy tevékenységét Győrben kifejtő civil szervezet, valamint a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény szerinti győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi szervezetek, belső egyházi jogi személyek és egyházi intézmények a közösség érdekében végzett közcélú tevékenységének elősegítése, valamint működési feltételeinek támogatása.

A támogatásra fordítható keret: 50.000.000,- Ft.

Támogatás igényelhető (2026. január 1. és december 31. között megvalósított/ megvalósítandó pályázatok vonatkozásában):

- (A) A szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire
- (B) A szervezet működéséhez szükséges eszközök vásárlására, fejlesztésére
- (C) A szervezet beruházásaira, felújításaira, karbantartásaira
- (D) A szervezet által szerkesztett kiadvány, hírlevél, folyóirat költségeire, ideértve a honlap készítést és karbantartást is.

Egyidejűleg csak egy pályázat nyújtható be, melyben több támogatási kategória is megjelölhető.

Benyújtási határidő: 2026. november 27, 12.00 óra azzal, hogy legfeljebb a pályázati keretösszeg erejéig nyújtható támogatás, a keretösszeg kimerülésével a benyújtási határidő automatikusan lejár.

Pályázati útmutató és a pályázati adatlap letölthető: a www.gyor.hu című honlapról.

Amennyiben a támogatás az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. cikkének (1) bekezdése alapján állami támogatásnak minősül, azt kizárólag Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 általános de minimis rendelet előírásai szerint lehet nyújtani.

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Humánszolgáltatási Bizottsága pályázatot hirdet a „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő civil szervezetek és egyházak számára

A pályázat célja: Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti győri székhellyel rendelkező, vagy tevékenységét Győrben kifejtő civil szervezet, valamint a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény szerinti győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi szervezetek, belső egyházi jogi személyek és egyházi intézmények a közösség érdekében végzett közcélú tevékenységének elősegítése, valamint működési feltételeinek támogatása.

A támogatásra fordítható keret: 50.000.000,- Ft.

A PÁLYÁZAT MEGHIRDETÉSE

- Kiírás:** Humánszolgáltatási Bizottság döntését követően haladéktalanul
- Közzététel:** folyamatosan a www.gyor.hu honlapon, valamint Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata facebook oldalán
- Információ:** Jogi és Önkormányzati Osztály (jogiosztaly@gyor-ph.hu), valamint www.gyor.hu honlapon
- Benyújtás:** postai úton vagy személyesen,
1 példányban papír alapon, a jelen pályázati útmutató 1. számú mellékletét képező adatlap és az adatlap mellékleteinek teljeskörű kitöltésével az alábbi címre:
Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztály (9021 Győr, Városház tér 1.)
- Benyújtási határidő:** 2026. november 27, 12.00 óra, azzal, hogy legfeljebb a pályázati keretösszeg erejéig nyújtható támogatás, a keretösszeg kimerülésével a benyújtási határidő automatikusan lejár.
- Elbírálás:** Folyamatos
- Elszámolás benyújtása:** Postai úton a megállapodásban rögzített határidőben.
Az elszámolási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha az elszámolást legkésőbb, a határidő utolsó napján ajánlott küldeményként postára adták.

Pályázó lehet:

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti győri székhellyel rendelkező vagy tevékenységét Győrben kifejtő civil szervezet,
- valamint a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény szerinti győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén működő egyházi szervezetek, belső egyházi jogi személyek és egyházi intézmények

A teljeskörűen kitöltött pályázati adatlaphoz mellékként csatolni kell az alábbiakat:

1. Nyilatkozatot, A „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő civil szervezetek és egyházak számára kiírt pályázat elbírálásához (adatlap 1. sz. melléklete)
2. Nyilatkozatot, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. § (1) bekezdése alapján az államháztartás önkormányzati alrendszeréből nyújtott támogatás kedvezményezettjéről (adatlap 2. számú melléklete)
3. Nyilatkozatot, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 általános de minimis rendelet szerinti támogatásokról (adatlap 3. sz. melléklete) *(amennyiben szükséges)*

Civil szervezet pályázó esetén (1-3. sz. mellékként felül) kötelező csatolni:

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint civil szervezet és víztársulat által tett NYILATKOZAT költségvetési támogatás nyújtásához (adatlap 4/A. sz. melléklete)
- Nyilatkozatot a civil szervezet győri székhelyének meglétéről vagy Győrben kifejtett tevékenységéről (adatlap 6. sz. melléklete)

Egyházi szervezet pályázó esetén (1-3. sz. mellékként felül) kötelező csatolni:

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nemzetközi, valamint (külföldi) állami és önkormányzati szervezet, továbbá közfeladatot ellátó egyéb szervezet által tett nyilatkozatot (adatlap 4/B. sz. melléklete)
- Bevett egyházi jogi személy, illetve annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye nyilvántartásba vett adatairól szóló egy hónapnál nem régebbi igazolás becsatolása *(Miniszterelnökség, Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság, Egyházi Koordinációs és Kapcsolattartási Főosztályától kell beszerezni)*
- Az Ehtv. szerint nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén:
 - a jogi személyiségének igazolására jogosult felettes egyházi jogi személynyilvántartásba vételéről szóló egy hónapnál nem régebbi igazolást az Ehtv. 16. § bekezdése szerint *(igazolás kérhető: Miniszterelnökség, Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság, Egyházi Koordinációs és Kapcsolattartási Főosztálytól)* – és
 - a belső egyházi jogi személy jogi személyiségéről az Ehtv. 18. § (3) bekezdése szerinti egy hónapnál nem régebbi igazolást – az adatlap 5. számú melléklete

Pályázati feltételek:

civil szervezetek esetén:

- bíróság által 2025. december 31-ig jogerősen bejegyzett győri székhellyel rendelkező vagy tevékenységét Győrben kifejtő civil szervezet
- 2026. május 31-ét megelőzően benyújtott pályázat esetén a pályázó külön nyilatkozatban a pályázat benyújtásával kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a civil szervezet a 2025. évi beszámolóját - a 2011. évi CLXXV. törvény értelmében – legkésőbb 2026. május 31-ig elkészíti és letétbe helyezi (postai úton ajánlva, vagy tértivevényesen, vagy személyes átvétellel) az Országos Bírósági Hivatalnál.
- 2026. május 31-ét követően benyújtott pályázat esetén amennyiben a pályázó a 2025. évi beszámoló letétbe helyezési kötelezettségét nem teljesítette, abban az esetben a pályázata érvénytelennek minősül.

egyházak esetén:

- győri székhelyű vagy Győr közigazgatási területén igazoltan működő vallási egyesületek, nyilvántartásba vett egyházak, bejegyzett egyházak, bevett egyházak és azok belső egyházi jogi személye,
- a Fővárosi Törvényszék által nyilvántartásba vett vallási egyesületeknek, nyilvántartásba vett egyházaknak, bejegyzett egyházaknak, és ezek belső egyházi jogi személyeinek nem kell kitölteni és csatolni az adatlap 5. számú mellékletét, illetve az Egyházi Koordinációs és Kapcsolattartási Főosztály által kiállított igazolás
- a bevett egyháza és azok nyilvántartásban szereplő belső egyházi jogi személyeik esetén szükséges az Egyházi Koordinációs és Kapcsolattartási Főosztály által kiállított egy hónapnál nem régebbi igazolást beszerezniük és csatolniuk a nyilvántartásban vételük tényének igazolására
- abban az esetben, ha a belső egyházi jogi személy nem szerepel az Egyházi Koordinációs és Kapcsolattartási Főosztály nyilvántartásában, köteles csatolni
 - a jogi személyiségének igazolására jogosult felettes egyházi jogi személynyilvántartásba vételéről szóló egy hónapnál nem régebbi, az Egyházi Koordinációs és Kapcsolattartási Főosztály által kiállított igazolást
 - a belső egyházi jogi személy jogi személyiségéről szóló egy hónapnál nem régebbi igazolást – az adatlap 5. sz. melléklete

NEM pályázhatnak azon szervezetek, amelyek:

- a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata/Humánszolgáltatási Bizottsága által „Magvassy Mihály Sporttámogatási Program” keretében 2026. évre kiírt sportcélú pályázaton támogatásban részesültek,
- a 2026. évre kiírt öntevékeny művészeti csoportok tevékenységének támogatására pályázaton támogatásban részesültek,
- önkormányzati és egyéb fenntartású intézmények,
- a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 119. § (1) bekezdés alapján – a pályázat benyújtását megelőző 5 évben – jelölő szervezetként bejelentésre kerültek a Nemzeti Választási Bizottságnál.
- pártok,
- munkaadói, munkavállalói érdekképviselői szervezetek,

- polgárőr egyesületek,
- köztisztviselők, gazdasági társaságok,
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil társaságok, kölcsönös biztosító egyesületek,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint kizárt szervezetek.

Támogatás igényelhető (2026. január 1. és december 31. között megvalósított/ megvalósítandó pályázatok vonatkozásában):

- A) a szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire, ezek népszerűsítésére,
- B) a szervezet működéséhez szükséges eszközök vásárlására, fejlesztésére,
- C) karbantartásokra, beruházásokra, felújításra,
- D) a szervezet által szerkesztett kiadvány, hírlevél, folyóirat költségeire, ideértve a honlap készítést és karbantartást is.

Egyidejűleg csak egy pályázat nyújtható be, melyben több támogatási kategória is megjelölhető.

Több pályázat egyidejű benyújtása esetén valamennyi pályázat érvénytelen.

*

A pályázat ÉRVÉNYTELEN az alábbi okok fennállása esetén:

- határidőt követően került benyújtásra *(legkésőbb 2026. november 27., 12.00 óráig nyújtható be pályázat, illetve a keretösszeg kimerülésével a benyújtási határidő automatikusan lejár)*
- olyan projekt megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- civil szervezetek esetén, amennyiben nem rendelkezik győri székhellyel és tevékenységét nem Győrben fejti ki,
- egyházak esetén, amennyiben nem rendelkezik győri székhellyel, a szervezet Győr közigazgatási területén való működése a pályázati előírásoknak megfelelően nem igazolható
- 2026. május 31-ét követően benyújtott pályázat esetén amennyiben a pályázó a 2025. évi beszámoló letétbe helyezési kötelezettségét nem teljesítette,
- a valóságnak nem megfelelő adatot közöl,
- köztartozása áll fenn, amit nem rendez a pályázat benyújtásáig,
- ugyanazon pályázó több pályázatot nyújt be, ebben az esetben a pályázó valamennyi pályázata érvénytelen.

Támogatás nem igényelhető, illetve a nyújtott támogatás nem számolható el:

- olyan személyi költségekre, amelyek számlával vagy megbízási szerződéssel NEM igazolhatóak,
- étkezési költségekre, ideértve az italt is,

- ösztöndíjra,
- a szervezetet bemutató, ismertető, népszerűsítő szórólap elkészítésének finanszírozására - ide nem értve a szervezet által szerkesztett, azonban nem a szervezet bemutatását, ismertetését, népszerűsítését szolgáló kiadványt, hírlevelet, folyóiratot -,
- telefonköltségre, internet előfizetésre
- köztartozások teljesítésére

Pályázhatnak, de a pályázatuk elbírálásánál figyelembevételre kerül, amennyiben az adott szervezet:

- a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata/Humánszolgáltatási Bizottsága által „Magvassy Mihály Sporttámogatási Program” keretében 2026. évre kiírt sportcélú pályázati keret terhére támogatásban részesült,
- a 2026. évre kiírt öntevékeny művészeti csoportok tevékenységének támogatására kiírt pályázati keret terhére támogatásban részesült,

A támogatási összeget a megállapodásban foglalt határidőben, de legkésőbb 2026. december 31-ig fel kell használni.

ELBÍRÁLÁS

A Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársai átveszik a pályázati anyagokat és azokat átadják a Humánszolgáltatási Bizottság három tagjából álló döntés-előkészítő bizottságnak.

A döntés-előkészítő bizottság a beérkezett pályázatokat előzetesen megvizsgálja, valamennyi pályázaton jelzik, hogy az megfelel-e a formai és tartalmi kiírási feltételeknek.

A benyújtott pályázat formai/tartalmi hiányossága esetén, arról – a Jogi és Önkormányzati Osztály útján – a döntés-előkészítő bizottság írásban (e-mail útján) tájékoztatja a pályázót.

Hiánypótlásra a döntés-előkészítő bizottság hiánypótlásra felhívó levelében meghatározott határideig van lehetőség.

A pályázati kiírási feltételeknek megfelelő pályázatok esetén azok elbírálása előtt, a Pénzügyi Osztály adatokat szolgáltat a pályázókról a 2025. évben átadott önkormányzati támogatások elszámolására vonatkozóan, az Önkormányzat költségvetési rendelete alapján. Amennyiben az elszámolás nem történt meg, az érintett pályázó a pályázati eljárásból kizárásra kerül.

A támogatások odaítéléséről, döntés-előkészítő bizottság javaslata alapján havonta legalább egy alkalommal – a jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Humánszolgáltatási Bizottság dönt. Az alapítványok által benyújtott pályázatok esetén a támogatások odaítéléséről a munkaterv szerinti rendes ülésén a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt.

A határozatában megítélt támogatás összege eltérhet a megpályázott összegtől.

2026. évben a **támogatás maximális összege** valamennyi pályázó esetén **ötszázezer forint**.

A Jogi és Önkormányzati Osztály a Humánszolgáltatási Bizottság/Közgyűlés döntését követően a pályázókat értesíti.

A nyertes pályázók listája a döntést követő 15 napon belül a www.gyor.hu honlapon kerül közzétételre.

UTALÁSI REND

A Jogi és Önkormányzati Osztály a döntést követően valamennyi pályázót értesíti, majd elkészíti a támogatás folyósításáról és elszámolásáról a megállapodás tervezetét az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet és a 2026. évi költségvetési rendelet előírásainak megfelelően.

A megállapodások aláírását követően a Pénzügyi Osztály intézkedik a támogatási összegek utalásáról, amennyiben **200.000,- Ft** vagy **ezen összeg feletti támogatás esetén** – a pályázó a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel – 30 napnál nem régebbi Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított **adóigazolással** vagy együttes adóigazolással hitelt érdemlően igazolja, hogy nincs köztartozása. (Az igazolás beszerzésének esetleges költségét a pályázó viseli.)

A támogatás folyósítása egy összegben történik.

ELSZÁMOLTATÁSI REND

Az elszámolás határideje a megvalósulást követően, legkésőbb 2027. január 31. napja. Az elszámolási határidőt minden esetben az aláírásra kerülő megállapodás tartalmazza.

A pályázati **elszámolásokat** (hitelesített számlamásolatok, könyvelési bizonylatok, valamint a szakmai beszámoló becsatolásával) – az előírt határidőn belül – a Jogi és Önkormányzati Osztályra kell megküldeni **postai úton**.

Az **ELSZÁMOLÁSHOZ minden esetben csatolni kell** a juttatott támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról készített A/4 oldal terjedelmű, részletes indoklással alátámasztott, szabályszerűen aláírt szakmai-pénzügyi **BESZÁMOLÓT** és a felhasználásra vonatkozó **BIZONYLATOK** (számlák, szerződések, kifizetést igazoló bankszámlakivonatokat, pénztárbizonylatokat) hitelesített másolatát.

A **szakmai beszámolóban** az azonosító adatokon (pályázó szervezet neve, székhelye, a támogatás tárgya, támogatás összege) kívül a támogatási szerződésben vállalt feladat teljesítésére kell kitérni. Így például:

- **eszközök vásárlása, fejlesztése esetén:** csatolni szükséges az eszköz vásárlását igazoló adásvételi szerződés/megrendelés hiteles másolati példányát
- **karbantartások, beruházások, felújítások esetén:** rövid műszaki leírásban ismertetni kell az adott karbantartás/beruházást/felújítást, illetve annak megvalósítási módját
- **kiadvány, hírlevél, folyóirat kiadása esetén:** annak egy eredeti példányát csatolni szükséges

- **rendezvények esetén:** az adott rendezvény megvalósulásának igazolásához csatolni kell legalább egy fényképet, a rendezvényre szóló meghívót, esetlegesen a helyiségbérleti szerződést, a rendezvény szöveges bemutatását
- **útiköltség elszámolása:** utazási költségek között a helyközi/távolsági közlekedésnek a támogatott nevére és címére kiállított számla fogadható el (internetes jegyvásárlás esetén is van lehetőség számlakérésre).

Amennyiben utazási kedvezmény igénybevétele miatt nem állít ki számlát a közlekedési társaság, az esetben a nyugta elfogadható, amennyiben abból egyértelműen beazonosítható, hogy az a pályázati célban megjelölt utazás során került felhasználásra. Gépjárművel való utazás költségeinek térítése és kifizetése esetén az alábbi dokumentumokkal lehet elszámolni:

- kiküldetési rendelvénnyel, üzemanyag-elszámolás és
- kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat.

A beszámoló melléklete a támogatás **felhasználására vonatkozó bizonylatok** hitelesített másolatai, azaz

- számla, amely a támogatott szervezet nevére került kiállításra, vagy
- szerződés, a támogatott szervezet és a megbízott személy/szervezet között.

A számla kibocsátója - megbízási szerződés esetén a szervezettel szerződő fél - nem lehet a pályázó szervezet képviselőjével azonos egyéni vállalkozó vagy az általa képviselt egyéb szervezet vagy olyan egyéb szervezet, amelyben tag, illetve ezen személy - Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti - hozzátartozója.

A számlák mögé csatolni kell azok kifizetését igazoló dokumentumokat. A **KIFIZETÉST** az alábbi – **hitelesített másolat** formájában - dokumentumok egyikével kell igazolni:

- bankszámlakivonat vagy
- kiadási pénztárbizonylat.

Hitelesítés: a csatolt dokumentumokra a következő mondatot kell rávezetni: „A másolat az eredetivel egyező, hiteles”, valamint dátummal és a szervezet bejegyzett képviselőjének aláírásával kell ellátni.

A Jogi és Önkormányzati Osztály **ellenőrzi**, hogy az elszámolás a megállapodásban rögzített határidőre megtörtént-e, valamint a felhasználás a pályázatban megjelölt célra történt-e.

Amennyiben nem, úgy azt jelzi a Pénzügyi Osztály felé, ebben az esetben a Jogi és Önkormányzati Osztály intézkedik a pénzügyi visszaállítatásáról. A Pénzügyi Osztály tájékoztatja az eljárás eredményéről a Jogi és Önkormányzati Osztályt.

A Jogi és Önkormányzati Osztály a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából az elszámolást követő **1 éven belül a pályázati projekt megvalósítását ellenőrizheti**. A kedvezményezett az ellenőrzések során köteles együttműködni az ellenőrzést végző szervezetekkel, illetve a projekt zárását követő **5 éven át** köteles biztosítani, hogy a pályázatban a dokumentumok őrzésére kijelölt helyen a pályázati dokumentáció teljes anyaga rendelkezésre álljon. E kötelezettség megszegése esetén pályázattal jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybevételére vonatkozó szankciók alkalmazására.

Amennyiben a támogatás az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. cikkének (1) bekezdése alapján állami támogatásnak minősül, azt kizárólag az EUMSZ 107. és 108. cikkének 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 általános de minimis rendelet szerinti csekély összegű támogatásokról szóló rendelet szabályai szerint lehet nyújtani.

ADATVÉDELEM

A jelen támogatáshoz kapcsolódó adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót jelen pályázati útmutató 2. számú melléklete tartalmazza.

Amennyiben Pályázó a támogatás felhasználása során igénybe vesz más szervezetet és ennek keretében a támogatás felhasználásával kapcsolatos elszámolás során személyes adatokat ad át, a személyes adatok kezelésével érintett személyek tekintetében Pályázó köteles e személyekkel a pályázathoz kapcsolódó Adatvédelmi Tájékoztatóját igazolható módon megismertetni.

A pályázattal, a pénzeszköz átadási megállapodással, valamint a támogatás felhasználásával kapcsolatban átadott, egyéb személyes adatok átadására Pályázó kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben Pályázó az adatkezeléssel érintett személy tekintetében rendelkezik a személyes adatok kezelésére vonatkozó írásbeli hozzájárulásával, vagy egyéb a személyes adatok átadása jogszerűségét biztosító joggalappal.



PÁLYÁZATI ADATLAP
Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program

2026. év

(Az adatlap nem szerkeszthető át)

1. A PÁLYÁZÓ ADATAI

1.1. A pályázó szervezet teljes neve:	
1.2. A pályázó szervezet rövidített neve (amennyiben releváns):	
1.3. A pályázó szervezet adószáma:	
1.4. A pályázó szervezet bankszámlaszáma:	
Számlavezető pénzintézet neve:	
1.5. A pályázó szervezet nyilvántartási száma:	
1.6. Szervezet típusa* <i>(vallási közösségek esetén kötelező kitölteni)</i>	
1.7. Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepel-e (a megfelelő válasz aláhúzendő!)	Igen Nem
1.8. A pályázó szervezet székhelye (ir.szám, város, utca, házszám):	
1.9. A pályázó szervezet postacíme (ir.szám, város, utca, házszám):	
1.10. A pályázó szervezet képviselőjének adatai:	
Név:	
Betöltött tisztség:	
Telefon:	
e-mail:	

* **Jogi személyiséggel rendelkező vallási közösségek esetén:** vallási egyesület, bejegyzett egyház, nyilvántartásba vett egyház, bevett egyház, illetve ezek belső egyházi jogi személye
Civil egyesületek esetén: alapítvány, közhasznú alapítvány, egyesület

1.11. A kapcsolattartó adatai:	
Név:	
Telefon:	
e-mail:	

2. PÁLYÁZATI CÉL BEMUTATÁSA

2.1. A pályázati kategória megjelölése, <u>több kategória</u> megjelölése is lehetséges (tegyen X-et a megfelelő rovat(ok)ba):	
(A) A szervezet tevékenységi köréhez kapcsolódó programok, rendezvények költségeire	
(B) A szervezet működéséhez szükséges eszközök vásárlására, fejlesztésére	
(C) A szervezet beruházásaira, felújításaira, karbantartásaira*	
(D) A szervezet által szerkesztett kiadvány, hírlevél, folyóirat költségeire, ideértve a honlap készítést és karbantartást is	

* A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény értelmében:

beruházás: a tárgyi eszköz beszerzése, létesítése, saját vállalkozásban történő előállítása, a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezésig, a rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, alapozás, üzembe helyezés, továbbá mindaz a tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez hozzákapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, a hiteligenybevételt, a biztosítást is); beruházás a meglévő tárgyi eszköz bővítését, rendeltetésének megváltoztatását, átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység is, az előbbieken felsorolt, e tevékenységhez hozzákapcsolható egyéb tevékenységekkel együtt;

felújítás: az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az előállított termékek minősége vagy az adott eszköz használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak; felújítás a korszerűsítés is, ha az a korszerű technika alkalmazásával a tárgyi eszköz egyes részeinek az eredetitől eltérő megoldásával vagy kicserélésével a tárgyi eszköz üzembiztonságát, teljesítőképességét, használhatóságát vagy gazdaságosságát növeli; a tárgyi eszközt akkor kell felújítani, amikor a folyamatosan, rendszeresen elvégzett karbantartás mellett a tárgyi eszköz oly mértékben elhasználódott (szerkezeti elemei elöregedtek), amely elhasználódottság már a rendeltetésszerű használatot veszélyezteti; nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egy időben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától;

karbantartás: a használatban lévő tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítást, és mindazon javítási, karbantartási tevékenységet, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi;

2.2. Kérjük, fejtse ki részletesen a projekt célját és adja meg annak tervezett költségvetését (*maximum 6000 karakter*)! Kérjük, adja meg a projekt hosszú távú és közvetlen céljait, a projekt megvalósulásának várt eredményeit, valamint annak tervezett költségvetését.

3. A PÁLYÁZATI FORRÁS FELHASZNÁLÁSA:

A megpályázott támogatási összeg a célnak megfelelően részben vagy egészben felhasználásra kerül az alábbiak szerint:	
működési célra*:	, -Ft összegben
felhalmozási célra**:	, -Ft összegben

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint:

***Működési kiadások (azok közgazdasági jellege szerint):** a személyi juttatások, amelyek a foglalkoztatottaknak kifizetett illetményből, munkabérből és más juttatásokból, valamint a nem foglalkoztatott természetes személyeknek juttatott más jövedelmek megfizetéséből származnak, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, amelyet a kifizetést teljesítő megfizetni köteles, a dologi kiadások, amelyek a készletek és szolgáltatások vásárlása, más befizetési kötelezettségek teljesítése, kamatfizetés és más, a működés során keletkező kiadások teljesítéséből származnak, az ellátottak pénzübeli juttatásai, amelyek a társadalombiztosítási ellátásokból, családi támogatásokból és a természetes személyeknek betegséggel, lakhatással vagy más okból megfizetett ellátási típusú kifizetésekéből származnak, az egyéb működési célú kiadások, amelyek a nemzetközi kötelezettségek teljesítéséből, az államháztartáson belülre vagy kívülre működési célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekéből, valamint a más kiemelt előírányazon nem szerepeltethető működési jellegű kiadásokból származnak.

****Felhalmozási kiadások (azok közgazdasági jellege szerint):** a beruházások, amelyek az ingatlanok, tárgyi eszközök és más tartósan használt eszközök megszerzéséből, részesedések és befektetési jegyek megszerzéséhez vagy növeléséhez kapcsolódó kiadások teljesítéséből származnak, a felújítások, amelyek a tartósan használt eszközök felújításának kiadásából származnak, az egyéb felhalmozási célú kiadások, amelyek az államháztartáson belülre vagy kívülre felhalmozási célból adott támogatásokból és más ellenérték nélküli kifizetésekéből származnak.

4. A PÁLYÁZATI ADATLAPHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:**Valamennyi pályázó szervezet esetén kötelező csatolni:**

- **1.sz. melléklet:** NYILATKOZAT A „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő civil szervezetek és egyházak számára kiírt pályázat elbírálásához
- **2. sz. melléklet:** NYILATKOZAT az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. § (1) bekezdése alapján az államháztartás önkormányzati alrendszeréből nyújtott támogatás kedvezményezettjéről
- **3. sz. melléklet:** NYILATKOZAT az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 általános de minimis rendelet szerinti támogatásokról (amennyiben szükséges)

Civil szervezet pályázó esetén (1-3. sz. mellékleteken felül) kötelező csatolni:

- **4/A. sz. melléklet:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint civil szervezet és víztársulat által tett NYILATKOZAT költségvetési támogatás nyújtásához

- **6. sz. melléklet:** Nyilatkozat győri székhely meglétéről vagy Győrben kifejtett tevékenységről

Egyházi szervezet pályázó esetén (1-3. sz. mellékleteken felül) kötelező csatolni:

- **4/B. sz. melléklet:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nemzetközi, valamint (külföldi) állami és önkormányzati szervezet, továbbá közfeladatot ellátó egyéb szervezet által tett NYILATKOZAT
- **5. sz. melléklet:** NYILATKOZAT nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személyek jogi személyiségéről *(amennyiben szükséges)*
- **Bevett egyházak és azok belső egyházi jogi személyeik** nyilvántartásban vételéről egy hónapnál nem régebbi, a Miniszterelnökség, Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság, Egyházi Koordinációs és Kapcsolattartási Főosztálya által kiállított IGAZOLÁS *(amennyiben szükséges)*

5. PÁLYÁZÓ SZERVEZET NYILATKOZATAI:

Tudomásul veszem továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az Önkormányzat honlapján közzétételre kerül a pályázó szervezet neve, a támogatás célja, összege.

Az elszámolást követő 1 éven belül Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Önkormányzati Osztályának munkatársai a támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a pályázati projekt megvalósítását ellenőrizheti. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az ellenőrzés során a kért számlákat, dokumentumokat eredetben a Jogi és Önkormányzati Osztály munkatársai részére bemutatom.

Kelt:.....(székhely),(év).....(hónap).....(nap)

.....
pályázó szervezet képviselőjének aláírása

NYILATKOZAT

A „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő civil szervezetek és egyházak számára kiírt pályázat elbírálásához

Alulírott,(a.n.:.....
szig.sz.:....., lakóhely.....),
mint a szervezet
(székhelye:.....) elnöke/képviselője* büntetőjogi
felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a szervezetnek nincs köztartozása, illetve
Győr Megyei Jogú Város felé fennálló tartozása.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
75. §-ába foglaltak alapján nyilatkozom arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok,
információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek.

A Szervezet megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs
folyamatban. A Szervezetnek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége,
amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja. A Szervezet a
pályázatban megjelölt tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel
rendelkezik.

Kelt:

Aláírás:

Olvasható név:

Tisztség:

* A megfelelő rész aláhúzendó

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. § (1) bekezdése alapján
az államháztartás önkormányzati alrendszeréből nyújtott támogatás
kedvezményezettjéről

A kedvezményezett (támogatott/kérelmező/pályázó) adatai

A szervezet neve:

székhelye:

képviselőjének neve:

nyilvántartásba vételi okirat száma:

nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel/kedvezményezettként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn

2. fennáll a/z pont alapján*

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása az Áht. 48/B. § (1) bekezdése szerint:

Nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett

a) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,

b) * az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, a miniszterelnök politikai igazgatója, a miniszterelnök nemzetbiztonsági főtanácsadója, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, főispán, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, vármegyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester – az 5000 fő vagy ez alatti lakosságszámú település polgármestere kivételével –, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,

c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,

d) – a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével – az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) * – az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózat, a sportszervezet, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány és közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány és közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével – az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

Kelt:.....(székhely)(év).....(hónap).....(nap)

.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

PH

NYILATKOZAT

az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 általános de minimis rendelet szerinti támogatásokról

A kedvezményezett neve:

Székhelye:

Nyilvántartásba vételi száma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

mint a kedvezményezett vállalkozás képviselőjében eljárni jogosult képviselő jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a (EU) 2023/2831 általános de minimis rendelet 3. cikkének (2) bekezdése szerinti csekély összegű támogatás összege tagállamonként egy és ugyanazon vállalkozás¹ tekintetében bármely három évből álló időszakban a

- 300.000 eurót nem haladta meg;
- 300.000 eurót meghaladta.*

Kelt:

Kedvezményezett képviselőjének
aláírása

* a megfelelő rész aláhúzendő

¹ „egy és ugyanazon vállalkozás”: e rendelet alkalmazásában valamennyi olyan vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

a) az egyik vállalkozás rendelkezik a részvényesek vagy tagok szavazati jogának többségével egy másik vállalkozásban;

b) az egyik vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási, irányító vagy felügyelő testülete tagjainak többségét;

c) az egyik vállalkozás valamely másik vállalkozás felett meghatározó befolyást gyakorolhat az e vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az alapító okiratában vagy alapszabályában meghatározott rendelkezés alapján;

d) az egyik vállalkozás, amely valamely másik vállalkozás részvényese vagy tagja, e vállalkozás többi részvényesével vagy tagjával kötött megállapodás alapján egyedül birtokolja a másik vállalkozásban a részvényesek vagy tagok szavazati jogának többségét.

Az egy vagy több másik vállalkozáson keresztül az a)–d) pontban említett kapcsolatok egyikével rendelkező vállalkozásokat is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni. [(EU) 2023/2831 általános de minimis rendelet 2. cikk (2) bek.]

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint civil szervezet és
vízitársulat által tett
NYILATKOZAT
költségvetési támogatás nyújtásához**

A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai (különösen a nyilvántartásba vételről (bejegyzésről) szóló határozat és az aláírási címpéldány alapján):

Szervezet neve:		
Székhelye:		
Nyilvántartásba vételről szóló határozatszám:		
Adószáma:		
Adóilletősége (ha az nem Magyarország):		
Statisztikai számjele:		
Képviselőre jogosult képviselő(k) neve:		
Képviselő módja:	ÖNÁLLÓ	EGYÜTTES
Vezető tisztségviselőjének családi és utóneve:		
születési családi és utóneve:		
születési helye és ideje:		
anyja születési családi és utóneve:		
A civil szervezet (vízitársulat) és a civil szervezet (vízitársulat) vezető tisztségviselőinek 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedésével működő szervezet		
neve:		
a fennálló tulajdoni hányad mértéke:		
tényleges tulajdonosának családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve, tulajdoni hányada, befolyásának és szavazati jogának mértéke:		
átláthatóságának vizsgálatához a fentiekben meghatározottakon kívüli adatok:		

Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet képviselője (képviselői) nyilatkozom (nyilatkozunk), hogy az általam (általunk) képviselt **civil szervezet (vízitársulat)** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pont c) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül:

- a) vezető tisztségviselői megismerhetők,
- b) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kelt: _____

aláírás

aláírás

TÁJÉKOZTATÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése az alapján „a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek”. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján a nemzeti vagyon (állami és önkormányzati vagyon) hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel, vagy átlátható szervezettel köthető. Ugyanezen törvény 13. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

A nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja határozza meg az átlátható civil szervezetre és vízitársulatra vonatkozó kritériumokat a következőképpen:

„c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

- ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,
- cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;”

A nemzeti vagyonról szóló 2011. év CXCVI. törvény 3. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről a szerződő félnek cégszerűen aláírt módon nyilatkoznia kell. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint
nemzetközi, valamint (külföldi) állami és önkormányzati szervezet, továbbá közfeladatot
ellátó egyéb szervezet által tett
NYILATKOZAT**

**visszterhes szerződés megkötéséhez, ilyen szerződésen alapuló kifizetés teljesítéséhez,
valamint költségvetési támogatás nyújtásához**

- 1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai (különösen a cégkivonat és az aláírási
címpéldány alapján):

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Képviselője:	
PIR száma vagy más azonosító száma:	
Adószáma:	

- 2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet képviselőjére jogosult
képviselője (képviselői) nyilatkozom (nyilatkozunk), hogy az általam (általunk) jegyzett
szervezet megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyronról szóló
2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bek. 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek
minősül az alábbi jogállás valamelyike miatt *(aláhúzandó)*:

az állam,
a költségvetési szerv,
a köztisztviselő,
a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás,
az egyházi jogi személy,
az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön
vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
a nemzetközi szervezet,
a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és
az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára
bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

- 3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a
jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem
(vesszük), hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6)
bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés
semmis.

Kelt: _____

aláírás

aláírás

TÁJÉKOZTATÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése az alapján „a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek”. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján a nemzeti vagyon (állami és önkormányzati vagyon) hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel, vagy átlátható szervezettel köthető. Ugyanezen törvény 13. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.

A nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja a következőképpen határozza meg az átlátható szervezetre vonatkozó kritériumokat:

„1. átlátható szervezet:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése és 55. §-a alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglalt feltételeknek való megfelelésről a szerződő félnek cégszerűen aláírt módon nyilatkoznia kell. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

NYILATKOZAT

belső egyházi jogi személyek jogi személyiségéről

Alulírott....., mint
a(z) egyház - a lelkiismereti és
vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak vallásfelekezeti és vallási közösségek
jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény (a továbbiakban: Ehtv.) 18. § (3) bekezdése szerint
- képviselőjében eljárni jogosult személy

igazolom,

hogy az alábbi, az Ehtv. 11. § szerinti belső egyházi jogi személy az egyház belső egyházi
szabálya szerint jogi személyiséggel rendelkezik:

Szervezet neve:	
Címe:	
Egyházon belüli nyilvántartási száma vagy egyéb azonosítója:	
Képviselője:	
Adószáma:	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak
megfelelnek.

Kelt:

Ph

Aláírás:

Olvasható név:

Tisztség:

Nyilatkozat

győri székhely meglétéről vagy Győrben kifejtett tevékenységről

A „Czuczor Gergely Civil és Egyházi Program” keretében Győr városban működő civil szervezetek és egyházak számára kiírt pályázat elbírálásához

Alulírott,.....
mint a.....
szervezet elnöke/képviselője* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a szervezet

a) rendelkezik győri székhellyel,

b) nem rendelkezik győri székhellyel, azonban tevékenységét Győrben fejti ki*

** a megfelelő rész aláhúzendó*

Amennyiben a szervezet nem rendelkezik győri székhellyel, kérjük, röviden ismertesse, hogy mióta, milyen tevékenység(ek)et végeznek Győrben. (Itt térjen ki arra is, hogy van-e Győrben olyan helyiség, ahol szervezetük megtalálható.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kelt:..... (székhely), év(hó) (nap)

.....
pályázó szervezet képviselőjének aláírása

Adatkezelési tájékoztató egyházi és civil szervezetek pályázati eljárás keretében történő támogatásával kapcsolatban kezelt személyes adatokról

Jelen tájékoztató az Adatkezelő által az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint az önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján a Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata által egyházi és civil szervezetek pályázati eljárás keretében történő támogatásával összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozik, és az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő: **Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata**
 Képviseli: **Pintér Bence polgármester**
 Levelezési cím: **9021 Győr, Városház tér 1.**
 E-mail: **gyor@gyor-ph.hu**
 Honlap: **www.gyor.hu**

2. Adatvédelmi tisztviselő

dr. E. Simon Katalin Ráhel (Cím: 9021 Győr, Városház tér 1., E-mail: adatvedelem@gyor-ph.hu)

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, figyelemmel

- a Rendelet 6. § (1) és (4) bekezdésére, 8. §-ára, valamint 10/A-10/C §-aiban foglaltakra,
- a számvitel rendjéről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-ra,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére, 48/B. § (1) bekezdésére és 55. §-ára,
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6. és 8. §-ára,
- a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI törvény (továbbiakban: Ehtv.) 16. §-ára és 18. § (3) bekezdésére,
- a de minimis rendeletben foglaltakra (az egyéb tevékenységet folytató vállalkozásokra vonatkozó (EU) 2023/2831 bizottsági rendeletre).

4. A kezelt adatok köre, forrása, az adatkezelés célja, és az adatkezelés módja

4.1. Adatkezelő a Pályázat alkalmával átadott, illetve a pályázat keretében tudomására jutó valamennyi személyes adatot kizárólag a pályázat elbírálása, pályázati eljárás lefolytatása, a Rendelet 8. §-ban foglalt feltételek fennállásának ellenőrzése, a pénzeszköz átadása, valamint a pénzeszköz felhasználásának ellenőrzése céljából kezeli az alábbiak szerint részletezettek szerint:

<i>Az érintettől kezelt személyes adat</i>	<i>Az adatkezelés célja</i>
A Pályázó képviselőjének neve, betöltött tisztsége, telefonszáma, e-mail címe, valamint Pályázó kapcsolattartójának neve, telefonszáma, e-mail címe	Kapcsolattartás
Képviselőre jogosult neve, tisztsége, aláírása,	Pályázat eredményéről történő tájékoztatás
	Nyilatkozattételi jogosultság vizsgálata

képviselési jog igazolására szolgáló dokumentumban szereplő egyéb személyes adat	pénzeszköz átadása tárgyában megállapodás megkötése
Képviselő neve, tisztsége, anyja neve, születési helye, születési ideje, aláírása, az összeférhetetlenség, érintettség ellenőrzésével érintett személy neve, születési helye, születési ideje, lakcíme, összeférhetetlenséggel, érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatban található személyes adatok a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. §-a alapján	Pályázati feltételeknek történő megfelelés vizsgálata és dokumentálása, összeférhetetlenség, érintettség vizsgálata (Knyt. 6. § és 8. §) pályázati eljárás lefolytatása
de minimis rendeletben foglaltaknak megfelelő nyilatkozatban található adatok (képviselő neve, beosztása, aláírás)	Pályázati feltételeknek történő megfelelés vizsgálata és dokumentálása
Igazolást kiállító személy neve és tisztsége	Pályázó egyházi szervezet által benyújtott igazolás kezelése, Pályázati feltételeknek történő megfelelés vizsgálata és dokumentálása az Ehtv. 16. §-a és 18. § (3) bekezdése alapján, pályázati eljárás lefolytatása
A Pályázó képviselőjének neve, beosztása, aláírása	Pályázat befogadása, Pénzeszköz átadásával kapcsolatos nyilatkozatok kezelése, pénzeszköz átadással kapcsolatos feltételek teljesülésének vizsgálata, támogatás felhasználásával való elszámolás, a felhasználás jogszerűségének ellenőrzése
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. §-ában foglalt személyes adatok	Külső szerv átláthatóságának vizsgálata és dokumentálása
Az elszámoláshoz csatolandó dokumentumokban szereplő, a pályázat során megállapodást kötő szerv által átadott személyes adatok (pl. felhasználásban közreműködő egyéni vállalkozó neve, székhelye, nyilvántartási száma, adószáma, stb.)	átadott pénzeszköz felhasználásának ellenőrzése és dokumentálása

4.2. Érintett: Pályázó szervezet képviselője, a pályázat megvalósításáért felelős személy, kapcsolattartó, illetve a támogatás felhasználásának elszámolásával érintett más személy.

4.3. A személyes adatok kezelésére az alábbiak szerint kerül sor:

- Adatkezelő a személyes adatokat a benyújtott pályázaton és mellékletein, a pénzeszköz átadási megállapodásban és mellékletein, valamint az elszámolási dokumentációban papír alapon kezeli.
- A személyes adatok megismerésére a Rendelet 10/A. § (3) bekezdésére figyelemmel jogosult Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése, a Közgyűlés illetékes bizottsága, illetve megismerhetik azokat a Rendelet 6. § (4) bekezdése szerinti döntés-előkészítő bizottság tagjai. A pályázatok értékelését a döntés-előkészítő bizottság végzi, a pályázatokról a Közgyűlés Humánszolgáltatási Bizottsága, alapítvány pályázók esetében pedig a Közgyűlés dönt.
- Az elismerés adományozásával kapcsolatos előkészítő és ügyviteli feladatokat **Győr Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (továbbiakban: Hivatal) látja el.

- A pályázati anyag egy eredeti példányát a Hivatal Pályázat lebonyolításában részt vevő szervezeti egysége őrzi és irattározza. Az ügyintézésben résztvevő közszolgálati tisztviselők a Rendelet 10/A. § (3) bekezdésére figyelemmel jogosultak a személyes adatok megismerésére.
- A DMSOne Ultimate iratkezelési rendszerben rögzítésre kerülhet a civil szervezet kapcsolattartójának neve, telefonszáma, e-mail címe.

4.4. Amennyiben Pályázó a támogatás felhasználása során igénybe vesz más szervezetet és ennek keretében a támogatás felhasználásával kapcsolatos elszámolás során személyes adatokat ad át, a személyes adatok kezelésével érintett személyek tekintetében Pályázó köteles e személyekkel a pályázathoz kapcsolódó jelen tájékoztatót igazolható módon megismertetni.

4.5. Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás, automatizált döntéshozatal nem történik.

4.6. A személyes adatok forrása: az Érintett. Amennyiben Adatkezelő részére a kapcsolattartó szolgáltató adatot, a kapcsolattartó köteles a jelen tájékoztató megismerésének szükségességére felhívni a többi Érintett figyelmét.

5. Adattovábbítás

5.1. A DMSOne Ultimate iratkezelő rendszer üzemeltetéséért, fejlesztéséért és karbantartásáért felelő DMS One Szolgáltató és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1117 Budapest, Infopark sétány 1. I. ép., cégjegyzékszáma: 01-10-046112, adószáma: 13927606-2-43, telefonszáma: +36 (1) 371 1128, honlapja: <https://dmsone.hu>) e feladatának ellátásával összefüggésben kezeli.

5.2. A nyertes pályázók listája a döntést követő 15 napon belül a www.gyor.hu honlapon kerül közzétételre.

5.3. Adatkezelő a www.gyor.hu honlapon az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. számú mellékletében meghatározott adatokat teszi közzé. Az Infotv. 37/C. § által előírt kötelezettség teljesítése során a közzétételre a Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén kerül sor.

5.4. A nyertes pályázatokat érintően amennyiben a támogatás összege eléri vagy meghaladja az 1 millió forintot, abban az esetben az egyedi közzétételi listáról szóló 18/2025. (VI. 3.) önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint, az ott megjelölt adatokat (a megállapodás kelte, megnevezése, a támogatás célja vagy a költségvetési keret megnevezése, az Önkormányzat által támogatott fél neve, a támogatás összege, a támogatásról való elszámolás határideje, továbbá az említett adatok változásai) honlapján (www.gyor.hu) egyedi közzétételi lista keretében, negyedéves gyakorisággal nyilvánosságra hozza. Közzétételt követően a megjelenített adatok 5 évig elérhetővé válnak a honlapon.

A támogatásra kerülő fél – arra irányuló igény esetén – köteles az Infotv. 27. § (3a) pontja alapján előírtak szerint eljárni, az igénylő részére az Infotv. 27. § (3) bekezdése szerinti tájékoztatást megadni

5.5. A személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az Adatkezelőtől – a fentiekben túl nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

6.1. A pályázattal, sikeres pályázat esetén a megkötött megállapodással és a támogatás ellenőrzésével kapcsolatos adatokat az Adatkezelő a hatályos iratkezelési szabályzat alapján az irattári tervben meghatározott időtartamig kezeli. A bizottsági, közgyűlési döntések nem selejtezhetőek.

6.2. A Hivatal gazdálkodási feladatokat ellátó szervezeti egysége a megállapodással kapcsolatban kezelt személyes adatokat a számvitel rendjéről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján 8 évig őrzi.

6.3. Adatkezelő a Pályázó képviselőjének és kapcsolattartójának adatait az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelete mellékletének U.3. pontja alapján – mint az Adatkezelő működtetésével kapcsolatos ügyben keletkezett dokumentumokat - 5 évig őrzi.

6.4. A fenti megőrzési idő lejártát követően a személyes adatok megsemmisítésre, selejtezésre, illetve törlésre kerülnek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

7.1. Hozzáférés, vagy tájékoztatáshoz való jog: Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban **tájékoztatást kérhet** arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelőnél személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a GDPR 15. cikk (1) bekezdés szerinti információkat (pl az adatkezelés célja, érintett személyes adatok kategóriái, az adatkezelés címzettjei és azok kategóriái, adatok tárolásának tervezett időtartama (ha ez lehetséges), vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjai, jogainak, jogorvoslati jogainak ismertetése, adatok forrására vonatkozó információk, automatizált döntéshozatal ténye) megkaphassa.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított **egy hónapon belül** tájékoztatja az Érintettet a kérelme kapcsán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

7.2. Helyesbítéshez való jog: Az Érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérje hiányos adatának kiegészítését, illetve pontatlan adatának helyesbítését.

7.3. Törléshez, elfeledtetéshez való jog: Az Érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérje személyes adatainak törlését, ha a kezelt személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az Adatkezelő felvette vagy más módon kezelte; vagy a személyes adatokat jogellenesen kezelték; illetve a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése miatt törölni kell. Amennyiben az adatkezelés az alábbi okok miatt szükséges, nem lehetséges a törlés, illetve elfeledtetéshez való jog érvényesítése így különösen a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából; a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy magyar jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése céljából; a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés, illetve elfeledtetéshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy szükséges a jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

7.4. Adatkezelés korlátozásához, zárolásához való jog: Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő korlátozza a személyes adatok kezelését, ha:

- vitatja azok pontosságát, a pontosság Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adatok felhasználásának korlátozását kéri,

- azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján adatkezelési korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja az Érintettet.

7.5. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség: Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelési korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

7.6. Tiltakozáshoz való jog: Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve Felhasználó a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

8. Adatbiztonság

Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. (Pl. gondoskodik a személyes adatok biztonságos tárolásáról, az informatikai rendszerben tárolt adatokhoz a hozzáférési jogokat szabályozza, a szükséges mértékű hozzáférésre korlátozza.) Az Adatkezelő a kiberbiztonságról szóló 2024. évi LXIX. törvényben meghatározott információbiztonsági rendszert üzemeltet.

9. Jogorvoslathoz való jog

Érintett a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Panasztételhez való jog: amennyiben Érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabálysértő, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (felügyeleti hatóság) fordulhat. A Felügyeleti hatóság elérhetőségei: székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., postai címe: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefonszáma: +36 1 391-1400, honlapja: www.naih.hu, e-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu

Bíróági jogorvoslathoz való jog: amennyiben Érintett megítélése szerint személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették jogszabály szerinti jogait, akkor pert indíthat, melynek során a bíróság soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. Adatkezelő székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

Az adatkezelési tájékoztató utolsó módosításának időpontja: 2026. 03. 06.