

## GYŐRI ISKOLÁK TÁMOGATÁSA

### Pályázati útmutató

#### Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat pályázata

**pályázati eljárás keretében történő támogatását szolgáló pályázati keret elbírálási, döntési, utalási, valamint elszámoltatási rendje**

#### **1. Meghirdetés:**

*Kiírás:* 2026. március 25.

*Közzététel:* a [www.gyor.hu](http://www.gyor.hu) honlapon, valamint e-mailben elküldve az iskolák igazgatói számára legkésőbb 2026. március 27. napjáig.

*Információ:* Győr MJV Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztály (személyesen: 9021 Győr, Honvéd liget 1, 5. emelet 506. szoba, illetve telefonon: 96/500-448, emailben: [FeketeneKovacs.Zsuzsa@gyor-ph.hu](mailto:FeketeneKovacs.Zsuzsa@gyor-ph.hu) címen)

*Beérkezési határidő:* 2026. április 30. (csütörtök)

*Benyújtási forma:* 1 példányban papír alapon

*Pályázati felhívás szövege:* 1. sz. mellékletben

#### **2. Elbírálás:**

A benyújtott pályázatok befogadását a Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztályának munkatársai végzik. A benyújtott pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott, csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

#### **3. Döntés:**

A beérkezett pályázatok feldolgozását követően az Intézményfenntartói Osztály szakembereinek előzetes véleményezése alapján 5 fős munkacsoport tesz javaslatot az elosztás mértékére, melynek tagjai: polgármester, oktatásért és köznevelésért felelős tanácsnok, a fiatalokért és civil közösségekért felelős tanácsnok, a Humánszolgáltatási Bizottság elnöke és az Intézményfenntartói Osztály osztályvezetője. A munkacsoport véleménye alapján elkészült felosztási javaslatról Humánszolgáltatási Bizottság véleményezését követően a Közigazgatási és Pénzügyi Bizottság dönt.

A döntésről 15 napon belül minden pályázó értesítést kap.

#### **4. Utalási rend:**

A Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartói Osztálya a döntést követően előkészíti a pályázó intézménnyel vagy fenntartójával kötendő, ún. „külső szervi” támogatás folyósításáról és elszámolásáról szóló megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) tervezetét az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról, valamint önkormányzati forrás átadásáról szóló 42/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) foglaltaknak megfelelően. Gondoskodik az átláthatósági nyilatkozatok, valamint a 200.000,- Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén a köztartozások hiányát igazoló iratok bekéréséről. A megállapodás aláírását követően a Gazdálkodási Főosztály Pénzügyi Osztálya intézkedik a pályázóknak megítélt támogatási összegek megállapodásban foglaltak szerinti utalásáról.

## **5. Elszámoltatási rend:**

Az elszámolásokat a 4. pont szerinti Megállapodásban foglaltaknak megfelelően **a Győri Tankerületi Központ**hoz és **a Győri Szakképzési Centrum**hoz kell benyújtani a pályázat elszámolásáról megkötött megállapodásban foglalt feltételekkel. Azok az intézmények, amelyek az előbb felsorolt két fenntartó egyikéhez sem tartoznak, ott a fenntartó vagy az intézmény közvetlenül a Humánszolgáltatási Főosztály Intézményfenntartó Osztályához köteles az elszámolást benyújtani a Megállapodásban foglalt feltételek szerint. Ezt követően a fenntartók által összesített és 2027. január 15-ig megküldött elszámolásokat az Intézményfenntartói Osztály ellenőrzi, hogy a támogatások felhasználása célirányúan történt-e. Az elszámolások elfogadásáról az Intézményfenntartói Osztály írásban értesíti a Pénzügyi Osztályt. Amennyiben megállapításra kerül, hogy a pályázó a megítélt támogatást a megjelölt céltól eltérően használta fel, úgy a Pénzügyi Osztály intézkedik a pénzeszegek Győr Megyei Jogú Város Önkormányzat részére történő visszautaltatásáról a Rendelet 9. § (14) bekezdés a) pontjában rögzítettek szerint.