

MÁRVÁNY ÓVODA

OA: 202644



Szakmai beszámoló

2025-2026

Készítette: Szakácsné Horváth Gertrúd Mária

IGAZGATÓ

MÁRVÁNY ÓVODA

Szakmai beszámoló

2025 – 2026

Szakácsné Horváth Gertrúd, mint a Márvány Óvoda igazgatója, az óvoda fenntartójához tisztelettel benyújtom a 2025-2026 nevelési évről készült szakmai beszámolómat.

Kérem, a beszámoló szíves elfogadását.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § i) pontja alapján eleget teszek a vezetésem alatt álló Márvány Óvoda, mint költségvetési intézmény beszámolójának elkészítésének.

Az éves beszámoló alapját a Márvány Óvoda 2025-2026 éves munkaterve képezi, amelynek tartalma az érvényes jogszabályok alapján került elkészítésre és a GY.M.J.V. 7/28/08/2025. PM. határozat jóváhagyása alapján a nevelőtestület elfogadásával lépett életbe. A Márvány Óvoda éves szakmai munkájáról a beszámolót a fenntartó szempontjai alapján készítettem el melyet a nevelőtestület megismert és elfogadott.

Szempontsor:

1. helyzetelemzés, a kitűzött munkatervi feladatok megvalósítása,
2. gyermeklétszám és humánerőforrás alakulása,
3. tárgyi feltételek alakulása,
4. megvalósult vagy folyamatban levő karbantartások és felújítások,
5. nyári óvodai ellátás tapasztalatai,
6. minősítések, tanfelügyeleti ellenőrzések, az intézményben,
7. belsőellenőrzések tapasztalatai,
8. az óvoda kapcsolatrendszerének működése,
9. az óvoda kiemelkedő eseményei, rendezvényei,
10. az óvoda gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedései, hiányzások alakulása,
11. az óvodában történt gyermek és felnőtt balesetekkel összefüggő intézkedések,
12. benyújtott szakmai pályázatok (benyújtott pályázatok száma, nyertes pályázatok száma, elnyert összeg ezer forintra kerekítve)
13. egyéb, az igazgató által fontosnak tartott, s a szempontok között nem található információ észrevétel.

1. Helyzetelemzés, a kitűzött munkatervi feladatok megvalósítása

A Márvány Óvoda és két tagóvodája, a Gyepszél Utcai Tagóvoda és a Szigeti Tagóvoda a 2025–2026-os nevelési évben három telephelyen, összesen hét óvodai csoporttal működött. Az Óvoda központi épületében (Márvány u. 4.) kettő -, a Gyepszél Tagóvodában három -, a Szigeti Tagóvodában kettő - a Fenntartó, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 105/2025.(05.30.) számú határozata alapján - engedélyezett óvodai csoportban láttuk el a gyermekek nevelését. Az év folyamán a maximálisan felvett gyermeklétszám +/- 1-3 fő különbséggel 136 fő körül volt, mely a nevelési év végére sem változott. Az intézmény jogállásában változás nem történt.

A férőhelyek száma összesen 204 fő volt: a Márvány Óvodában 43, a Gyepszél Tagóvodában 79, a Szigeti Tagóvodában 82 férőhellyel. A nevelési év elején a három telephelyen hét óvodai csoportban a tényleges gyermeklétszám 136 fő, a számított létszám 147 fő volt (2025.10.01. KIR-Stat.) A gyermekek között 10 fő SNI- és 5 fő BTMN-gyermek szerepelt, ami a nevelési év végére 22 fő SNI- és 8 fő BTMN -re változott.

Az intézmény éves munkaterve a Helyi Pedagógiai Program cél- és feladatrendszerére épült, és meghatározta a nevelési év során megvalósítandó szakmai, szervezési, vezetési és működtetési feladatokat.

A nevelési év szakmai munkájának középpontjában továbbra is a gyermekek személyiségének tisztelete, a játék elsődlegessége, a projektjellegű, kompetenciaalapú nevelés, az individualizálás és differenciálás, valamint az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés állt. Kiemelt figyelmet fordítottunk:

- a játék elsődlegességének biztosítására;
- a projektjellegű, kompetenciaalapú nevelésre;
- az egyéni szükségletekhez igazodó differenciálásra;
- az SNI és BTMN gyermekek integrált nevelésére;
- a tehetséggépes gyermekek felismerésére és egyéni fejlesztésére;
- a környezettudatos és egészséges életmódra nevelésre;
- a szociális és érzelmi kompetenciák fejlesztésére;
- a hátránykompenzációra és az esélyegyenlőség biztosítására.

Az OviKRÉTA felületen végezték a kolléganők a nevelési munka tervezését a csoportnaplók és a gyermekek egyéni fejlődési szintjének rögzítését. Pedagógiai dokumentációink mindegyik csoportban egységesek, vezetésük egységes elvárási rend szerint történt. A nevelési tervek két hetes időszakokra készültek, amelyek alapját az intézményi Komplex Segédanyag éves ütemterve jelentette. A Komplex segédanyagunk szakmai munkaközösség keretében felülvizsgálatra, korszerűsítésre került. A tervek megvalósulását a projektek elemzése és értékelése követte. Pontos határidőre történő vezetésükért a csoportokban dolgozó kolléganők voltak a felelősek. (Csoportnapló, Gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, Felvételi és mulasztási napló) Az elmúlt nevelési évben már sikerült mindenkinek elsajátítani a felület rutinszerű kezelését.

Felvételi és mulasztási naplókat – jelenléti íveket - az online felületen a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok naprakészen vezették, az esetleges hiányokat a legrövidebb időn belül

pótolták. A hiányzások igazolását a gyermekorvosok és a szülők közvetlenül a felületre töltötték fel, egy-egy esetben merült fel probléma az igazolások feltöltésével kapcsolatban. Intézményünk működéséhez szükséges törvényileg meghatározott alapidokumentumok, szabályzatok, működtetést támogató és pedagógiai dokumentumok hiánytalanul a rendelkezésünkre álltak. (Pedagógiai Program, Munkaterv, Házi rend, SZMSZ, Szabályzatok) A 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról szóló és a 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról jogszabályi előírásainak megfelelően kerültek átdolgozásra az óvoda főbb dokumentumai és szabályzatai. Figyelemmel kísérem az a jogszabályi változásokat, amennyiben szükséges volt, minden esetben megtörtént az adott szabályzat módosítása.

Minden dolgozó munkáját a munkaköri leírásának megfelelően végezte, munkaidejét a jelenléti ívben rögzítette. A szabadságok igénybevétele nagyrészt az előre elkészített szabadságolási ütemtervnek megfelelően történtek. A tervtől eltérő szabadságolási igényeket rugalmasan kezeltük, munkarend átszervezéssel, helyettesítés megszervezésével. A zökkenőmentes feladatellátást minden esetben biztosítottuk, annak ellenére is, hogy az intézményünkben alkalmazható 2 fő pedagógiai asszisztens közül 1 fő állandó délutánosként csoportba volt beosztva. A feladatellátás és helyettesítések zökkenőmentes megszervezéséhez nagymértékben hozzájárulna, ha mindegyik épületünkben alkalmazható lenne legalább egy fő pedagógiai asszisztens, de a jelenlegi jogszabályi előírások szerint ez nem megvalósítható.

Az óvoda érvényes HACCP szabályzata szerint és a benne meghatározott dokumentumok vezetésével végezték a kolléganők napi munkájukat. A dokumentumok vezetése a dajkák és az igazgató helyettes feladata. Az egészségügyi alkalmassági vizsgálatokon minden kolléganő határidőn belül részt vett, rendelkezik érvényes egészségügyi könyvvel, dokumentálása szintén megtalálható a HACCP dokumentumokban. Az évenként kötelezően felülvizsgálandó, megújítandó HACCP intézmény-egységenkénti kézikönyvét, a tálalókonyhák működéséhez szükséges Élelmiszerbiztonsági rendszer megfelelőségét igazoló tanúsítványokat határidőre beszereztem. Minden dolgozó, - akinek előírás és szükséges -, részt vett és tanúsítványt kapott a Közegészségügyi, élelmiszer higiéniai, minőségbiztosítási és HACCP ismereteket adó képzésről.

Munkatervünkben kiemeltük a nevelési év pedagógiai munkájának hangsúlyos területeit, meghatároztuk a nevelési évre vonatkozó feladatokat, személyre szólóan a reszort megbízatásokhoz kapcsolódóan, valamint az egész nevelő testületet érintően. Pedagógiai munkánkban továbbra is kiemelt szerepet kapott a játék, mint az óvodáskorú gyermek legfőbb tevékenysége. Nagyon fontos a szabad játék tiszteletben tartása. A játéktevékenység a színtere a képességek, készségek fejlődésének. Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy minden ismeretet játékba ágyazva, az életkoruknak megfelelően közvetítsünk a gyermekek felé. Óvodánkban kompetencia alapú, projekt jellegű játékos tapasztalatszerzés a jellemző. Játékos tapasztalatszerzés során fedezhetik fel környezetüket. Játékos problémamegoldás során juthatnak új ismeretekhez. Minden gyermek számára biztosítottuk az egyéni ütemben való fejlődést. A csoportokban dolgozó felnőttek figyelemmel kísérték a gyermekek fejlődésének menetét, szükség esetén megfelelő tevékenységet, esetleg szakembert biztosítottunk a gyermekek mellé a fejlődés elősegítése, illetve tehetség kibontakoztatása érdekében. Nagy figyelmet fordítottunk az egyéni sajátosságokra alapozott, differenciált képességfejlesztésre, az egészséges életmód alakítására, értelmi, erkölcsi, szociális, anyanyelvi, környezettudatos nevelés projekt jellegű megvalósítására. Ennek érdekében törekedtünk a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődéséhez szükséges életterek, szakmai,

emberi, pedagógiai háttér megteremtésére. Kiemelt pedagógiai feladatainkat a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése rendszer mérései alapján határoztuk meg. Megállapításra kerültek, hogy melyek azok a területek, amelyek a legtöbb gyermeknél igényeltek kiemelt figyelmet a fejlesztésük területén. A kolléganők a nevelési év zárásakor benyújtott beszámoló - és az évvégi mérési eredmények alapján elmondható, hogy a megjelölt fejlesztendő területek mindegyikében nagymértékű fejlődés mutatható ki a gyermekek körében.

Pedagógiai munkánk színvonalának emelése érdekében Szakmai munkaközösséget hoztunk létre. A Szakmai Munkaközösség kiemelt feladata volt „A Márvány Óvoda Szakmai (Komplex) Segédanyagának felülvizsgálata, aktualizálása, átdolgozása”. A munkaközösségi munka célja az együttműködés erősítése, a szakmai ismeretek megújítása, a pedagógiai gyakorlat fejlesztése és az intézményben alkalmazott szakmai segédanyag korszerűsítése volt. Törekedtünk arra, hogy a dokumentum megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak és az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott elveknek, valamint támogassa a három tagintézményben dolgozó pedagógusok mindennapi munkáját. Célunk egy egységes szemléletű, ugyanakkor a helyi sajátosságokhoz alkalmazkodni képes szakmai segédanyag létrehozása volt. Részletesen áttekintettük és elemeztük a meglévő segédanyagokat, felülvizsgáltuk azok tartalmi és módszertani elemeit. Pontosítottuk a fejlesztési célokat és feladatokat, egységesítettük a fogalomhasználatot és a dokumentumok szerkezetét. Korszerű pedagógiai módszereket és jó gyakorlatokat építettünk be a segédanyagokba. Figyelembe vettük az aktuális jogszabályi változásokat és szakmai ajánlásokat. A nevelési év során a munkaközösség munkája hozzájárult az egységes szakmai szemlélet erősítéséhez és az óvodapedagógusok szakmai fejlődéséhez. A közös munka során sikerült olyan szakmai alapokat kialakítani, amelyek hosszú távon hozzájárulnak intézményünk pedagógiai munkájának fejlesztéséhez és egységesítéséhez. A nevelési év végére kialakult egy egységes szakmai szemlélet, amely a három tagintézmény pedagógiai munkájának összehangolását szolgálja. Kiemelkedő eredménynek tekinthető:

- a tagintézmények közötti szakmai együttműködés további erősödése,
- az egységes pedagógiai gondolkodásmód kialakulása,
- a dokumentumok jogszabályi megfelelésének biztosítása,
- a pedagógusok mindennapi munkáját támogató, gyakorlatorientált segédanyagok kidolgozása,
- a szakmai önreflexió és az innovatív szemlélet erősödése.

Mindennapi életünk része az intenzív napi mozgás. E tevékenység nagyban segíti a gyermekek nagymozgásának fejlődését és hozzájárul az egészséges életmód kialakításához, megalapozásához. Csoportjainkban e tevékenységet nagyon fontosnak tartjuk, mivel a mozgásfejlődés nagymértékben befolyásolja az értelmi és nyelvi fejlődést is. Mindegyik csoportunkban heti egy alkalommal testnevelés foglalkozás keretében is, játékos formában erősítjük a mozgásfejlődést. A gyermekek mozgásfejlődéséhez nagymértékben hozzájárult, hogy részt vettünk heti egy-egy alkalommal - mint minden évben – az Úszó Nemzeti Programban és az Ovifoci sportfoglalkozásain.

A meglévő eszköztárunk biztosította a nevelőmunkához szükséges feltételeket. November hónapban a játéktárunk bővítésre került, mindegyik csoportba vásároltunk új játékeszközöket, melyeket az óvodai karácsonyi ünnepélyen kaptak meg a gyermekek csoporton belüli használatra. Mint minden évben, így az elmúlt óvodai karácsonyon is, minden gyermek részére készítettek személyre szóló ajándékot a kolléganők, amit a gyermekek haza vihettek. Minden kolléganő ismeri gyermekvédelmi feladatait, ami kiterjed az óvodánkba járó gyermekek testi-lelki jólétének és biztonságának a biztosítására, a veszélyeztetett gyermekek

azonosítására, valamint a fejlődésüket hátráltató tényezők feltárására és kezelésére. Intézkedésre, a szülő/gondviselő felszólítására az elmúlt évben igazolatlan hiányzások miatt több esetben volt szükség. Súlyos gyermek baleset nem történt, a kisebb sérüléseket (horzsolás) ellátták a kolléganők. Indokolt és szükséges esetben családlátogatásokat végeztek a kolléganők, együttműködtünk az óvodai szociális segítőként intézményünkhöz delegált kolléganővel, valamint a Család- és Gyermejkölési Központ városi és városrészi munkatársaival.

A tanköteles korú gyermekekre vonatkozó jogszabályi vonatkozásokról a szülők tájékoztatása megtörtént. A tanköteles korú gyermekek szülei részére külön szerveztünk szülői értekezletet, melyen tájékoztatást kaptak az iskolaválasztás-, iskolára való alkalmasság témakörében. A féléves értékeléseket a tanköteles korú gyermekek szülei részére kiadtuk. Az 52 fő tanköteles korú gyermek közül 12 fő gyermek szülője kérte és kapta meg az engedélyt az Oktatási Hivataltól, hogy gyermeke további egy évig óvodában maradhasson, 6 fő gyermek részére a Pedagógiai Szakszolgálat határozta meg a további egy év óvodai nevelésben történő részvételét. A gyermekek egyéni fejlődésének mérését, írásbeli értékelését, egyéni fejlesztési tervét és diagnosztikai méréseket elkészítették az óvónők. A gyermekek fejlődéséről a szülők tájékoztatása fogadó óra keretében megtörtént. Az első félév összesített eredményeiről-, és a második fél év programjairól a Munkatervben januárra tervezett szülői értekezleten kaptak tájékoztatást a szülők.

A család – óvoda kapcsolatának erősítése érdekében különböző közös programok, nyílt napok szervezésére az éves Munkatervben foglaltak szerint több alkalommal is volt lehetőségünk. Szülői visszajelzés alapján, a közös programokon, ünnepeken szívesen vettek részt a szülők. Az év folyamán mindegyik kolléganő figyelemmel kísérte az éves munkatervben szereplő feladatokat, tevékenységeket, részt vett a szervezési, megvalósítási feladatokban. A tervezett programokat, ünnepélyeket megvalósítottuk. A munkatervben megjelölt, programokon kívül egész évben ingyenes, szervezett sportfoglalkozásokon vehettek részt óvodásaink (Ovifoci, Úszó Nemzeti Program)

A betervezett nevelés nélküli munkanapok mindegyike a tervezett időpontban és tartalommal valósult meg. A novemberre tervezett nevelés nélküli nap témájaként a „Pedagógus lelki egészsége” témában, elméleti is gyakorlati belső továbbképzés valósult meg, külső előadóval. A képzés hozzájárult ahhoz, hogy a kolléganők olyan elméleti és gyakorlati ismereteket sajátítsanak el, melyek a mindennapi munkájukban adódó nehézségeken átsegítse őket és ezáltal is óvják magukat a kiégéstől.

Az étkezések megrendelését, számlázását a GMK Győr végzi. A szülők egy részének nehézséget okozott, hogy nem tudta helyben intézni az étkezéshez kapcsolódó teendőket, de minden esetben kaptak segítséget. Az étkezés megrendeléséhez szükséges információval szülői megkeresésre esetenként személyesen, de az óvoda hirdetőjén és a honlapon folyamatosan kaptak tájékoztatást a szülők.

Intézményünkben dolgozó óvodatitkár magas színvonalú munkavégzésének, megfelelő szakmai tudásának köszönhetően az egész nevelési évben gördülékenyen folytak a feladatkörébe tartozó ügyintézesek.

Az óvodában folyó munka összhangját, minőségi színvonalát nagymértékben segítették dajkáink, minden óvodai feladatban aktívan közreműködtek. Munkájukban igényesek, csoportjaikban, makulátlan a rend, a tisztaság. A NNK ajánlása alapján elkészítettem a fertőtlenítő takarítás eljárásrendjét, és dokumentációs anyagát, melyet a mindennapi takarítási feladatok körében is alkalmazunk. Az ózonos fertőtlenítés alkalmazásával tovább növeltük a betegségek megelőzésére tett tevékenységeket, a biztonságosabb óvodahasználatot.

Nagyobb arányú gyermekhiányzás csak a téli időszakban volt, jellemzően az amúgy is járványos időszakban volt megfigyelhető.

Az intézményünk telephelyein a helyi vezető kollégák a felelősek a napi tevékenységek, szabályok betartásáért és azok ellenőrzéséért.

A nevelési év egyik fontos vezetői feladata az intézmény három telephelyének összehangolt, egységes szakmai és működési irányítása volt. Az intézményvezetés, az igazgatóhelyettes és a tagóvoda-igazgatók együttműködése biztosította a napi működés folyamatosságát. A munkaterv szerint az igazgatóhelyettes és a tagóvoda-igazgatók beszámolási kötelezettsége kiterjedt az intézmény működésére, a pedagógiai munkára, a belső ellenőrzések tapasztalataira és a megoldandó problémák jelzésére.

Kiemelt figyelmet kapott a szervezeti kultúra erősítése, a munkatársak együttműködésének támogatása, a szakmai megújulás és a családokkal kialakított partneri kapcsolat.

A nevelési év során megtartásra tervezett szakmai és nevelőtestületi alkalmak között szerepelt a nevelési évnyitó értekezlet, szakmai nap, féléves nevelési értekezlet, szervezetfejlesztés és csapatépítés, valamint az év végi értékelő értekezlet.

2. Gyermeklétszám és humánerőforrás alakulása

Óvodánk intézményegységeibe átlagosan 136 fő gyermek járt, hét osztatlan, részben osztott, vegyes csoportokban. Az elmúlt nevelési évben sem volt jellemző a gyermekek körében a nagymértékű fluktuáció. Betegség miatti tartós és nagymértékű hiányzás egy – egy gyermek esetében volt jellemző, mindegyik intézményegységben. A beszámolási időszakban szabad férőhely elsősorban csak a Gyepszél utcai épületünkben volt. A szülők szívesen választották óvodánkat gyermekeik részére, de leginkább a Márvány utcai központi épületet és a Szigeti Tagóvoda épületét részesítették előnyben. Nyílt napjainkon a szülőknek lehetőségük volt betekinteni az óvodánkban folyó nevelő munkánkba és az infrastrukturális környezet megismerésére. Annak ellenére, hogy a Gyepszél Utcai Tagóvodánk nagyon jó környezeti adottságokkal rendelkezik és magas színvonalú pedagógiai munkát végeznek a kolléganők, a szülők továbbra sem preferálják az épületet. Indoklásuk szerint - a város szélén lévő épületként - nagyon „kiesik” a közlekedési útvonalukból, ezért többségében az óvoda épület környékén lakó gyermekek szülei választják a Gyepszél Utcai Tagóvodánkat.

A munkaterv alapján az intézményben 26 jogszabályilag engedélyezett álláshely állt rendelkezésre, ebből 15 fő óvodapedagógus, 1 fő óvodatitkár, 2 fő pedagógiai asszisztens, 7 fő dajka, 1 fő karbantartó – udvari munkás. Köznevelésben alkalmazott 25 fő, alkalmazott 1 fő.

Az egész nevelési évben a személyi feltételek biztosítására törekedtünk. Minden csoportban óvodapedagógusok látták el a nevelési feladatokat, munkájukat dajkák segítették, a tagóvodákban pedagógiai asszisztensi segítség is rendelkezésre állt.

A nevelési évet egy határozott idejű, helyettesítő óvodapedagógusi álláshelyen kívül teljes létszámmal kezdtük meg. Az év folyamán az álláshely több alkalommal meghirdetésre került, de a határozott idejű álláshelyek eleve nem vonzóak és a Sziget - Újváros városrészek szociokulturális hátterének megítélése még mindig negatív a pontciális pályázók körében. A feladatellátás zavartalanságának biztosítása érdekében minden nap pedagógiai asszisztens került beosztásra a csoportba. A hét csoportunkból három csoportban biztosított volt a kettő felsőfokú végzettségű óvodapedagógus, négy csoportban pedig az egyik óvodapedagógus rendelkezett felsőfokú végzettséggel. A 15 fős nevelőtestületünkben három képesítés nélküli

óvodapedagógus került alkalmazásra az elmúlt nevelési évben, de ők már főiskolai tanulmányaikat végezték és mellettük a csoportokban felsőfokú végzettségű óvodapedagógus irányította a szakmai munkát. A három képesítés nélkül dolgozó óvodapedagógusból kettőnek nem került meghosszabbításra a szerződése, egy fő pedig megszerezte az óvodapedagógusi szakképesítését. A Gyepszél tagóvodánkba egy fő óvodapedagógus jött vissza GYED-ről, de még jelenleg is felhalmozódott szabadságát tölti. Mindegyik csoportunkban képesítéssel rendelkező dajka segítette a nevelőmunkát. Az óvodatitkári és a karbantartó-udvari munkás álláshelyeink is betöltöttek voltak a nevelési év folyamán.

A nevelési év során a hiányzások kezelése a munkatervben meghatározott helyettesítési rend szerint történt, szükség esetén csoporton belüli helyettesítéssel, túlmunkával, csoportösszevonással, illetve az intézmény egységei közötti helyettesítéssel biztosítottuk a folyamatos működést.

Az elmúlt nevelési évben nem volt jellemző az alkalmazotti fluktuáció, ami hozzájárult a stabil, nyugodt nevelői légkör, szakmai kompetenciák kiegyenlítetttségének kialakulásához, ezáltal az egyenlőbb feladatvállaláshoz. Ennek eléréséhez nagymértékben hozzájárult az elmúlt években végrehajtott jelentős mértékű béremelés, amely nem csak a törvény által meghatározott minimum összegben történt meg, hanem a fenntartó mindenki számára biztosította a 32,2%-os béremelést. Ezen kívül a 2026. évi intézményi költségvetés keretein belül minden dolgozó számára biztosított 80 000,- Ft/év cafetéria juttatást. A vidékről bejáró dolgozók mindegyike részesült útiköltség térítésben. Minden dolgozó részesült munkaruha pénzjuttatásban, 19 050,- Ft/fő/év összegben.

A beszámolási időszakban is feladatunknak tartottuk a pedagógusok szakmai fejlesztését, amivel az óvodai nevelőmunka minőségi javítását céloztuk meg. Pedagógus továbbképzési kötelezettségünknek online képzéseken való részvétellel és önképzéssel tettünk eleget. Egy fő óvodapedagógus, közoktatásvezetői szakvizsgás képzésben vett részt, sikeres szakvizsgát tett.

3. Tárgyi feltételek alakulása

Az intézmény működésének alapvető tárgyi feltételei a munkatervben meghatározott feladatellátás biztosítását szolgálták. A munkaterv kiemeli a szakmai anyagok és eszközök beszerzését, karbantartását, javítását, valamint a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődéséhez szükséges megfelelő életterek biztosítását.

A 20/2012.(VII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények kötelező eszköz és felszerelési jegyzéke alapján az éves intézményi költségvetéséből az óvoda kötelező tárgyi ellátottsága biztosítható volt. Az előző években is biztosított eszközbeszerzésnek köszönhetően, óvodánk jól felszerelt, a szükséges tárgyi eszközök a rendelkezésünkre állnak, azonban az amortizáció a gondos és rendszeres karbantartás ellenére is elkerülhetetlen. A beszámolási időszakban a szakmai munka feltételeihez az eszközök, játékok, berendezési tárgyak beszerzését a Helyi Nevelési Program és az éves Munkatervi feladatokhoz igazítottan pótoltuk, vagy szükség szerint újakat szereztünk be. Az eszközbeszerzést az intézményi költségvetésben betervezett keretösszeg biztosította.

Mindegyik óvodában a csoportszobák és a gyermekeket kiszolgáló helyiségek barátságosak, otthonos hangulatot árasztók, amihez nagyon sokban hozzájárul az épületeinkben dolgozó kolléganők igényes dekorációs munkája. A szakmai anyagok beszerzésére fordítható keretösszeg felhasználásával biztosítva voltak a szükséges anyagok.

Az esztétikus környezet alakítás és a balesetek megelőzése érdekében a Márvány utcai épületben és a Szigeti tagóvodában lecseréltük a gyermekmosdókban a tükröket. A konyhai, - gyermekétkeztetéshez szükséges - eszközök beszerzését kezdtük meg a nevelési év elején. Az eltörött, csorbult tányérok, poharak helyett, környezetbarát, törhetetlen anyagból készült, a HACCP előírásainak is megfelelően tisztítható eszközök beszerzésére került sor. A javíthatatlanul szétesett, eldeformálódott csővázas fektetők helyett újak kerültek beszerzése a Gyepszél Utcai Tagóvoda részére.

A több éve tartó tervszerű és céltudatos fejlesztésnek köszönhetően mindhárom épületben folyamatosak voltak a felújítások, karbantartások. A szűkösebb költségvetési keret miatt elsősorban állagmegóvásra törekedtünk, de lehetőségünk volt felújítási, beruházási munkákat is elvégeztetni. Mára elmondható, hogy a régebbi építésű óvodáink esztétikus, biztonságos környezettel hozzájárulnak az óvodai nevelésünk zavartalan megvalósításához. A jó színvonal megtartásához és fejlesztéséhez, az óvodai eszköznorma megvalósítása, megtartása továbbra is feladatunk kell, hogy legyen.

A karbantartó munkáját segítő új munkaeszközök (láncfűrész, különböző kézi-mechanikus szerelő eszközök) vásárlására is sor került a beszámolási időszakban.

A kisebb karbantartási, felújítási munkákat, - amelyek nem igényeltek speciális szakembert -, a saját karbantartónk és az EESZI karbantartói végezték el.

Játékeszközeink közül mind a három telephelyünkön megfelelnek a balesetvédelmi előírásoknak. A karbantartó által is elvégezhető, felülvizsgálatot nem igénylő, javítási munkák voltak szükségesek egy-egy udvari játékeszközön. A szakembert igénylő javítási munkákat vállalkozóval végeztettük el.

A tárgyi környezet fenntartásával, az eszközök rendeltetésszerű használatával és az intézményi vagyon védelmével kapcsolatos feladatokat folyamatosan elláttuk. A leltározási és selejtezési feladatok az intézmény és a GMK Győr együttműködése alapján történtek.

Megvalósult vagy folyamatban levő karbantartások és felújítások

- Nagy kapacitású villanybojler beszerzése, üzembehelyezése. - Márvány Óvoda központi épülete.
- Tálalókonyhába inox ételesbadella tároló készíttetése- Márvány Óvoda központi épülete.
- Fészekhinta telepíttetése - Márvány Óvoda központi épülete
- Gázkazánokban égőtér és hőcserélődob cseréje - Gyepszél Tagóvoda
- Teljeskörű tisztasági festés egész épület - Gyepszél Tagóvoda
- Gyermeköltöző és előtér burkolása járólappal - Gyepszél Tagóvoda
- Bejáratiajtó cseréje, konyhai ablakokra szúnyogháló felrakatása – Gyepszél Tagóvoda
- Kneipp Ösvény telepíttetése - Gyepszél Tagóvoda
- Tálalókonyhába inox ételesbadella tároló készíttetése - Szigeti Tagóvoda
- Áram mérőszekrény felújítása, E-on előírása szerint - Szigeti Tagóvoda
- Ereszcatorna felrakása udvari tárolóra - Szigeti Tagóvoda
- Csúszdás vár mászóka telepíttetése - Szigeti Tagóvoda
- Rendszeres karbantartási munkák, (kilincsek, csaptelepek, gyermekmosdó csapok cseréje, szekrények, világítótestek, kisbútorok, játékeszközök javítása) – Mind a három telephelyen.
- Léghkondicionáló berendezések karbantartása, tisztítása félévente – Mind a három telephelyen.

4. Nyári óvodai ellátás tapasztalatai

A munkaterv szerint a nyári időszak megszervezésének alapelve az volt, hogy az intézmény valamelyik egysége nyitva tartson, ezáltal a gyermekek elhelyezése folyamatosan és zavartalanul biztosítható legyen.

A nyári időszakban kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek biztonságára, a nap elleni védelemre, a megfelelő folyadékpótlásra, a hiányzások követésére, valamint az esetlegesen felmerülő gyermekvédelmi problémák felismerésére és kezelésére.

Hőségriadó esetén a Nemzeti Népegészségügyi Központ tisztiorvosának útmutatása -, és az intézményünk hőségriadó tervében szereplő előírások szerint jártunk el.

A fenntartó engedélyével az óvodánk telephelyei felváltva, négy-négy hétre zártak be, kettő Szigeti és Gyepszél Tagóvoda) épület egy hét átfedéssel, ebben az időszakban a Márvány központi épülete fogadta az ellátást igénylő gyermekeket. Az előzetes felmérés alapján láttuk, hogy mennyi gyermek számára igénylik a szülők a nyár folyamán az óvodai ellátást. Megfigyelhető volt, hogy az egyes intézményegység zárva tartása alatt a másik intézményegységbe kért ellátási igényeket zömmel csak biztosítékként igényelték a szülők, arra az esetre, ha még sem tudnák megoldani gyermekük nyári felügyeletét. A Gyepszél Tagóvoda zárva tartási idejében 6 fő gyermek szülője kérte az elhelyezést a Szigeti Tagóvodába, melyből átlagosan 5 fő gyermek jelent meg. A Márvány Óvoda zárva tartási idejében 8 fő gyermek szülője kérte az elhelyezést a Szigeti Tagóvodába, melyből átlagosan 6 fő gyermek jelent meg. A Szigeti Tagóvoda zárva tartási idejében 1 fő gyermek szülője kérte az elhelyezést a Gyepszél tagóvodába, az 1 fő gyermek megjelent. A nyári élet szakaszában a Gyepszél Utcai Tagóvodában 24 fő, a Szigeti Tagóvodában 11 fő igényelt óvodai ellátást, ebből átlagosan megjelent a Gyepszél Utcai tagóvodában 19 fő, a Szigeti Tagóvodában 8 fő gyermek. A Márvány Óvoda központi épületében nagyon magas arányban 28 fő gyermek részére igényelték a szülők az óvodai ellátást, átlagosan megjelent 22. A gyermekek zavartalan óvodai ellátását és egyidejűleg a szabadságolások megoldását munkaerő átcsoportosítással tudtam megoldani. A gyermekek hiányzása esetén sok esetben az étkezést sem mondták le a szülők.

Az évközi időszak a strukturált foglalkozásokról szólt, a nyár a kötetlenebb, élményközpontú játéké volt. A kevesebb gyermek miatt a különböző korosztályok egy csoportba kerültek, családiasabb környezet segítette az alkalmazkodóképesség és a tolerancia fejlesztését. Előtérbe került a szabad játék, a mesélés, a barkácsolás és a sok udvari tartózkodás. A hőségben a legnépszerűbb játék a mezítlásos pancsolás, a spriccelés és a reflexszórók használata volt. Mindegyik telephelyre párapu került felszerelésre. Az udvari motorozás, kerékpározás és homokozás észrevétlenül fejlesztette a nagymozgásokat, az egyensúlyérzékét és a szem-kéz koordinációt. Kiemelt figyelmet kapott a folyamatos folyadékpótlás, a naptej használata és a déli órákban a benti hűvös légkondicionált csoportszobákba való visszahúzódnak.

A nyári programokat elsősorban az óvodában szerveztük meg, de egy – egy program erejéig – séta, fagyizás, játszótér - óvodán kívül is történtek programok.

5. Minősítések, tanfelügyeleti ellenőrzések, az intézményben

Az elmúlt nevelési évben nem volt minősítő vizsgára kötelezett óvodapedagógus, minősítő eljárásra, a Pedagógus II. fokozat elérésére nem volt jelentkező.

Pedagógiai szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) az elmúlt nevelési évben nem volt.

6. Belsőellenőrzések tapasztalatai

A munkatervben meghatározott belső pedagógiai ellenőrzések célja a nevelőtestület által meghatározott pedagógiai feladatok megvalósításának támogatása volt.

A belső ellenőrzés tervezett és eseti formában valósult meg. A vezetői pedagógiai ellenőrzés célja a pedagógiai feladatok megvalósításának nyomon követése és segítése volt. A munkaterv havi ütemezésben meghatározta az egyes csoportok ellenőrzését.

A belső ellenőrzések során kiemelt szempont volt:

- a pedagógiai tervezés és dokumentáció vezetése;
- az OviKRÉTA használata;
- a gyermekek fejlődésének nyomon követése;
- az egyéni fejlesztés és differenciálás;
- a gyermekek személyiségének tisztelete;
- a játék elsődlegességének érvényesülése;
- a munkarend és a működési szabályok betartása;
- a gyermekvédelmi dokumentáció vezetése.

A vezetői ellenőrzések célja volt a nevelőtestület által kitűzött pedagógiai feladatok megvalósításának elősegítése. Az ellenőrzések többségében a tervezett időpontokban és eseti jelleggel történtek.

Az éves Munkatervben meghatározásra kerültek a vezetői ellenőrzés területei. Az ellenőrzés kiterjedt a csoport dokumentumok vezetésének a nevelés tervezésének vizsgálatára a kollégák szakmai felkészültségének, módszertani ismereteinek feltérképezésére. Az ellenőrzések minden esetben építő jellegűek, segítő szándékúak voltak, a szakmai munka színvonalának emelését szolgálták.

„A Márvány Óvoda intézményben a szabadságengedélyek, jelenléti ívek és a KIRA rendszerben rögzített távollét adatok közötti eltérések, szabálytalanságok feltárása” - belső ellenőrzésére került sor a GMK Győr részéről. Az ellenőrzéshez szükséges dokumentumok a GMK-ban rendelkezésre álltak. A belső ellenőrzés összesített értékelése alapján a Márvány Óvoda dolgozóira vonatkozóan a KIRA rendszerben rögzített távollét jelentések ellenőrzése, a szabálytalanságok feltárása vizsgálat nyomán kialakított vélemény összességében: „megfelelő” minősítésű, amely az ellenőrzés-, „területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban”- megállapítást jelenti.

7. Az óvoda kapcsolatrendszerének működése

Az óvoda külső és belső kapcsolatrendszere az SZMSZ-ben, és a Helyi Pedagógiai Programban meghatározottak alapján működik.

A szakmai együttműködés során kapcsolatot tartottunk többek között a fenntartóval, a GMK-val, a Pedagógiai Szakszolgálattal, az óvodai gyógypedagógiai hálózattal, az egészségügyi szolgáltatókkal, a kulturális és sportintézményekkel, valamint a körzeti általános iskolával.

Az intézmény a nevelési év során törekedett a család-óvoda kapcsolat erősítésére és a külső szakmai kapcsolatok ápolására.

Az óvodánkba járó gyermekek szüleivel a kapcsolatunk jó, bátran fordultak hozzánk kéréseikkel, kérdéseikkel. A szülők tanácsainkat elfogadták, óvodai nevelésünk a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve biztosítja a gyermekek harmonikus fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés, folyamatos kommunikáció (beiratkozás, szülői értekezletek, családlátogatás, nyílt napok, fogadóórák, közös rendezvények, ünnepek, honlap). Szülői értekezletek, fogadó órák alkalmával érdemi tájékoztatást adtunk számukra az aktualitásnak megfelelő témában.

A fenntartóval, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatával, azon belül is az Intézményfenntartó Osztály munkatársaival, jól együttműködő kapcsolatot tartottunk fenn. Segítő, támogató fejlesztések megvalósításában partneri kapcsolatot alakítottunk ki. A mindennapi problémák megoldásában közvetlenül Osztályvezető Asszony, valamint az osztály többi munkatársa segítette munkánkat. Segítőkészségük nagymértékben hozzájárult az óvodánk fejlődéséhez, mindennapi zavartalan működéséhez. A kapcsolattartás a képviselőtestület tagjaival bizottsági és testületi ülések alkalmával valósult meg.

A GMK Győr és az intézmény között létrejött Munkamegosztási Megállapodásban szereplő munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének szabályozása mellett hatékony, szakszerű volt az intézmény működése. A gazdasági vezető és igazgató ebben az évben is érdemi támogatást nyújtott a zavartalan, törvényes keretek közötti munkánkhoz.

Fontos partnerünk a Kossuth Lajos Általános Iskola, ahol az óvodai éveket befejezve, gyermekeink közül többen kezdték meg a tanulmányaikat. Az iskolával rendszeres kapcsolatban segítettük egymás munkáját adatszolgáltatással, egyeztetéssel. A őszi időszakban tanköteles gyermekeink négy alkalommal vettek részt iskola előkészítő foglalkozásokon. Ezek a foglalkozások játékos tevékenységekkel hozzájárultak ahhoz, hogy a gyermekek betekintést nyerhessenek az iskolai életbe.

Az óvoda jó kapcsolatot tart fent a Szalay utcai Bölcsődével, ahonnan több kisgyermek is érkezett óvodánkba. Évente egy alkalommal meghívjuk a bölcsődés gyermekeket, mi is ellátogatunk hozzájuk. Szükség esetén telefonon konzultáltunk a gyermekek érdekében.

A különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése érdekében folyamatos szakmai kapcsolatot tartottunk fenn a Pedagógiai Szakszolgálattal és az utazó gyógypedagógusokkal. A fenntartó a Sün Balázs Óvoda keretein belül működő Utazó Gyógypedagógiai Hálózat működtetésével biztosította az integrálható SNI, BTMN gyermekek fejlesztését. A gyógypedagógusokkal az igazgató és a pedagógusok szoros kapcsolatban végezték a gyermekek egyéni fejlesztését. A logopédus mindegyik telephelyen hetente két nap délelőtt foglalkozott a gyermekekkel. Rendszeresen konzultáltunk a gyermekek fejlettségéről, további teendőkről.

A Pedagógiai Szakszolgálat Területi-, és Tagintézményével rendszeres kapcsolatban álltunk. Az elmúlt nevelési évben is küldtünk gyermekeket pedagógiai szakvizsgálatra és kértünk kontrollvizsgálatot. A Szakszolgálat Székhelyintézményével személyes kapcsolatot tudtunk fenntartani, mivel központi intézményünk és a szakszolgálat egy épületben helyezkedik el. A Szakszolgálat Győri Tagintézményével telefonon történő kapcsolattartás valósult meg.

A Család és Gyermejjóléti Központ munkatársaival rendszeresen tartottuk a kapcsolatot. A szolgálat és óvodánk között lévő jelzőrendszer jól működött. Probléma esetén az igazgató szóban és írásban is felvette a kapcsolatot az illetékes szakemberekkel. Problémajelzés esetén, az esetkonferenciákon mindig az az óvodapedagógus vett részt, akinek a csoportjában lévő gyermek érintett volt. Részt vettünk a Gyermejjóléti Központ által szervezett szakmaközi megbeszéléseken.

A Pedagógiai Oktatási Központ által szakmai szolgáltatás keretében szervezett szakmai továbbképzéseit folyamatosan figyelemmel kísértük, részt vettünk az előadásokon, képzéseken, konferenciákon.

A védőnői hálózattal a kapcsolattartásunk rendszeres, jól működő. Rendszeresek voltak az ellenőrzések. Óvodánkban a védőnő éves munkaterve alapján végezte munkáját. A tisztasági vizsgálatokat szükség szerint elvégezte. Az óvoda gyermekorvosával telefonon tartottuk a kapcsolatot. Több esetben kellett telefonon konzultálnunk a gyermekek háziorvosaival, mert több esetben előfordult, hogy a gyermekek betegen jöttek vissza az óvodába. A fogorvossal nagyon jó a kapcsolatunk, az év folyamán egy alkalommal történt prevenciós szűrővizsgálat. Városunk és városrészünk közművelődési intézményeivel is nagyon jól kiépített kapcsolatrendszerrel működtettünk. Minden alkalmat megragadtunk, hogy óvodásaink a kultúra, a művészetek, a hagyományos programok aktív részeseivé váljanak. Kiemelném ennek a kapcsolattartásnak a fontosságát, hiszen a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek életében ez egy nagyszerű lehetőség. Eljuthatnak olyan helyekre, ahová szüleik nem tudják elvinni őket. /Könyvtár, Művelődési ház, Bábszínház, Múzeum./ Különösen nagy élményt jelentett gyermekeink számára az Újvárosi Művelődési Ház által szervezett Mikulásvonatozás.

8. az óvoda kiemelkedő eseményei, rendezvényei

Kiemelkedő rendezvény, esemény ebben az évben nem történt. A munkatervi programokat a lehetőségeinkhez képest megvalósítottuk.

Az adventi időszak kezdetén meghívtam az Aranykapu zenekart, melynek előadását óvodánk mindegyik épületébe járó kisgyermek élvezhette.

Tavasszal utazó planetárium előadásán (Irány az Űr!) ismerkedhetett óvodánk összes gyermeke, életkori szintjének megfelelően, Földünkkel és a bolygók világával.

A munkaterv alapján az alábbi programok szerepeltek az éves programtervben:

- Népmese hete, könyvtárlátogatás;
- „Tök jó nap!” a szülők bevonásával;
- Egészség hét;
- Márton-napi és Fényünnepi programok;
- adventi kézműveskedés;
- karácsonyi ünnepségek;
- téli sportok, téli kirándulás;
- Mackókiállítás;
- farsangi programok;
- március 15-i megemlékezések;
- húsvéti programok;
- Föld napja, szelektív hulladékgyűjtés, virágültetés;
- KRESZ-pálya;
- anyák napi programok;
- évzáró ünnepségek;
- nagycsoportosok búcsúzása;
- gyermeknapi rendezvények.

A rendezvények egy része a családok bevonásával valósult meg, ezzel is támogatva a család-óvoda partneri kapcsolat erősítését.

9. az óvoda gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedései, hiányzások, alakulása

A gyermekvédelmi munka központi eleme a prevenció, az esélyegyenlőség biztosítása, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatása és a veszélyeztető körülmények időben történő felismerése volt. A gyermekvédelmi feladatokat intézményi szinten az igazgatóhelyettes koordinálta, a tagóvodákban közreműködő gyermekvédelmi felelősökkel együttműködésben. A gyermekvédelmi tevékenység során együttműködtek az óvodapedagógusok a tagóvoda-igazgatókkal, a szociális segítővel, a Család- és Gyermejkölési Központtal, a szakszolgálatokkal, valamint az egészségügyi szolgáltatókkal.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében az óvodapedagógusok valamennyien rendszeresen közreműködtek a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében. Feladataink alá tartozott az óvodánkba járó gyermekek jólétének és biztonságának biztosítása, a veszélyeztetett gyermekek azonosítása, valamint a fejlődésüket hátráltató tényezők feltárása kezelése.

A gyermekvédelmi dokumentációk rendszeres ellenőrzése a munkatervben meghatározottak szerint történt.

2026. május 31. adatok alapján a Márvány Óvodába járó gyermekek közül:

Hátrányos Helyzetű: 2 fő

Halmazottan Hátrányos Helyzetű: 1 fő

Védelembe vett gyermek: 4 fő

Győr Megyei Jogú Város Jegyzője, gyámhatósági hatáskörében eljárva és a Kormányhivatal Gyámhatósági Osztálya által meghozott és érvényes határozata alapján:

	HH.	HHH.	V.
Márvány	0	0	2
Gyepszél	0	1	2
Sziget	2	0	0
Összesen	2	1	4

A hátrányos helyzetű és halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek számát, nevét a GYMJV Jegyzője által kiadott Határozatok alapján tartjuk nyilván. A védelembe vett gyermekekről a Gyámhivatal értesített bennünket, megküldték az érvényes határozat számát és jogerőre emelkedés időpontját, sajnos ez a dokumentum továbbra is a legtöbb esetben jelentős késéssel érkezett meg hozzánk.

A nevelési év folyamán az összesített adatok alapján a HH HHH és a védelembe vett gyermekek száma jelentősen csökkent az előző évi adatokhoz képest. Az óvodapedagógusok, különösen a gyermekvédelmi felelősök a fenti táblázatban szereplő gyermekeket kiemelt figyelemben részesítették, gyakrabban konzultáltak a szülőkkel.

Fontosnak tartjuk a gyermekek szociokulturális és egyéni ütemű fejlődésbeli hátrányainak, lemaradásainak kiegyenlítését egyéni szakirányú fejlesztésekkel. A szociokulturális hátrányok csökkentése érdekében kulturális eseményeken történő részvételt, szűrővizsgálatokon (látás vizsgálat, fogászati szűrővizsgálat) való részvételt biztosítottunk. A prevencióval lecsökkenthetjük azokat a szociális és egészségügyi problémákat, melyek jelentősen hátráltatják a gyermekek megfelelő fejlődését.

Az esélyegyenlőségi tervünk megvalósítása érdekében törekedtünk arra, hogy a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű, védelembe vett gyermekek a számukra megfelelő fejlesztésben részesüljenek. Ennek megvalósításához a csoportokban egyéni fejlesztési tervet készítettek a kolléganők. A tehetséges gyermekek további fejlesztése céljából mind a három óvodában működött tehetségműhely.

A nevelési év folyamán több esetben kellett egyeztetni néhány szülővel a Házi rend bizonyos pontjainak betartásáról. A legkritikusabb pont a szülők számára a reggeli beérkezés időpontja, ez mindhárom óvodaépületünkben, eltérő szociokulturális környezetből érkező gyermekek esetében okozott problémát, egy-két kisgyermeket rendszeresen késve hoztak óvodába. Felhívtuk a szülők figyelmét a Házi rend pontos betartására, hiszen a gyermeknek a nyugodt, kiegyensúlyozott napirendjéhez alkalmazkodnia kell a szülőknek is. Valamint így biztosítható, hogy a csoportokban folyó napi nevelőmunka ne kerüljön megzavarásra.

Több esetben a Család- és Gyermekjóléti Központnál is jelzést tettünk a sorozatos hiányzások miatt, valamint a szülő/gondviselő részére kiküldtük a „Felszólítás rendszeres óvodába járásra” értesítőt. A rendszeres óvodába járás mulasztása miatt szükség esetén felhívtuk a szülő/gondviselőt, telefonon egyeztettünk, a hiányzásról igazolást kértünk, az esetek többségében a szülők együttműködtek velünk.

A Család-, és Gyermekjóléti Központtal probléma esetén írásban, személyesen és telefonon tartottuk a kapcsolatot. A gyermeket veszélyeztető probléma feltárása érdekében több esetben kértek jellemzést gyermekekről, vettünk részt esetmegbeszéléseken. Gyámhatósággal is több esetben vált szükségessé a kapcsolatfelvétel, melyek elősegítették, hogy a családokban felmerülő problémás eseteket és a gyermekek fejlődését akadályozó tényezőket feltárjuk. Problémás esetek voltak a gyámügyi felügyeleti jog megvonása/elrendelése, anyaothonban, gyermekotthonban történő elhelyezések.

A Szociális Segítő Hálózat munkatársával az elmúlt nevelési évben személyes kapcsolattartásra ritkábban került sor.

Szeptembertől, - a törvény adta lehetőségük alapján -, az új gyermekek közül is sokan vették igénybe az ingyenes étkezést. Az ingyenes étkezők részére nyilatkozattal, - különböző jogcímenek -, a fizetősök átutalással rendelték meg gyermekük számára az étkezést. Az étkezés lemondásában még gyakran előfordultak mulasztások a szülők részéről, - a részletes és többszöri tájékoztatás ellenére-, leginkább az ingyenesen étkezők közül.

10. az óvodában történt gyermek és felnőtt balesetekkel összefüggő intézkedések

A beszámolási időszakban nyolc napon túl gyógyuló súlyos felnőtt - és gyermekbaleset nem történt intézményünkben.

11. benyújtott szakmai pályázatok száma, nyertes pályázatok száma, elnyert összeg forintba kerekítve)

Az intézmény a munkatervben célként fogalmazta meg a szakmai és gyermekeket érintő pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérését.

A beszámolási időszakban benyújtott, támogatásban részesült pályázat nem volt.

12. egyéb, az igazgató által fontosnak tartott, a szempontok között nem található információ:

Köszönetemet szeretném kifejezni a Fenntartónak, hogy 2025-2026 nevelési ében is biztosította óvodánk mindegyik épülete részére a súlyos allergiás roham kezelésére alkalmas EpiPen Junior injekciót.

13. Összegző vezetői értékelés

A 2025–2026-os nevelési évben az intézmény elsődleges célja a gyermekek számára biztonságos, szeretetteljes, elfogadó és fejlesztő óvodai környezet biztosítása, valamint a Helyi Pedagógiai Programban és az éves munkatervben meghatározott szakmai feladatok következetes megvalósítása volt.

Az intézmény működését a három telephely együttműködése, a pedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak felelősségteljes munkavégzése, a családokkal kialakított partneri kapcsolat, valamint a külső szakmai partnerekkel történő együttműködés támogatta.

Erősségeink:

- a gyermekközpontú, elfogadó nevelési szemlélet;
- a játék elsődlegességének biztosítása;
- a differenciált és egyéni fejlesztés;
- az SNI és BTMN gyermekek integrált támogatása;
- a szakmai együttműködés;
- a hagyományörző és családokat bevonó programok;
- a gyermekvédelmi prevenció;
- a három telephely együttműködésére épülő működés.

Fejlesztendő területeink a következő időszakra:

- a gyermekek egyéni fejlődésének további tudatos nyomon követése és elemzése;
- a problémamegoldó gondolkodás, figyelem, feladattudat és szabálytudat további fejlesztése;
- a beszédértés és kifejezőkészség erősítése;
- a szociokulturális hátrányok kompenzációjának további támogatása;
- a szakmai segédanyag folyamatos korszerűsítése;
- a szakmai együttműködés és tudásmegosztás erősítése.

Ezek a fejlesztési irányok összhangban állnak az éves munkatervben meghatározott intézményi és telephelyi fejlesztési célokkal.

Összességében megállapítható, hogy az intézmény a 2025–2026-os nevelési évben a kitűzött pedagógiai és működési célok megvalósítására törekedett, a gyermekek érdekeit minden esetben szem előtt tartva.

Győr, 2026.08.24.

Szakácsné Horváth Gertrúd Mária
igazgató

Jegyzőkönyv

Tárgy: Márvány Óvoda nevelőtestületi értekezlet

Időpont: 2026.08.24.

Helyszín: Márvány Óvoda 9025 Győr, Márvány u. 4.

Jegyzőkönyvvezető: Halasi Andrea

Jelenlévők: Nevelőtestület jelenléti ív szerint (lsd. melléklet)

Napirend:

1. A 2026-2027 évi Munkaterv elfogadása.

2. A 2025-2026 nevelési évről készült Szakmai beszámoló tartalmának ismertetése, nevelőtestületi véleményezése.

Szakácsné Horváth Gertrúd igazgató köszönti az értekezleten megjelent nevelőtestületet
-Napirendi pontok ismertetése.

1. Az igazgató ismertette a 2026-2027 nevelési év Éves munkatervében foglaltakat. A munkaterv a nevelőtestülettel történő előzetesen megbeszéltek szerint került elkészítésre.

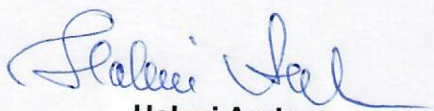
A nevelőtestület a 2026-2027 nevelési év éves munkatervét a 3./2026. határozattal változtatás nélkül, egyhangúlag elfogadta.

2. Szakácsné Horváth Gertrúd igazgató ismerteti a 2024-2025 nevelési évről szóló Szakmai beszámolóját.

Az éves beszámoló alapját a Márvány Óvoda 2024-2025 éves munkaterve képezi, amelynek tartalma az érvényes jogszabályok alapján került elkészítésre. A Márvány Óvoda éves szakmai munkájáról a beszámoló a fenntartó szempontjai alapján készült el, a nevelőtestület tagjainak éves beszámolóit figyelembe véve.

Az igazgató 2025-2026 nevelési év Szakmai beszámolóját a nevelőtestület hozzászólás nélkül, egyhangúlag a 4./2025. számú határozatával elfogadta.

Győr, 2026.08.24.



Halasi Andrea
jegyzőkönyvvezető



Soós Veronika
jegyzőkönyv hitelesítő

Nevelőtestületi jelenléti ív

Tárgy: A 2026/2027 -es nevelési évet nyitó értekezlet

Helyszín: Márvány Óvoda 9025 Győr, Márvány u. 4.

Ideje: 2026.08.24.

Márvány Óvoda

1. Szakácsné Horváth Gertrúd
2. Halasi Andrea
3. Major Lajosné
4. Fazekas-Dienes Éva
5. Csáktornyai Ákosné
6. Soós Veronika

Szakácsné Horváth Gertrúd
Halasi Andrea
Major Lajosné
Fazekas-Dienes Éva
Csáktornyai Ákosné
Soós Veronika

Gyepszél Tagóvoda

1. Császár Csilla
2. Élő-Rekenci Mónika
3. Nagy Alexandra
4. Halász Ildikó
5. Kantóné Pap Gizella
6. Sör-Murai Alíz
7. Szalai Márta

Császár Csilla
Élő-Rekenci Mónika
Nagy Alexandra
Halász Ildikó
Kantóné Pap Gizella
Sör-Murai Alíz
Szalai Márta

Szigeti Tagóvoda

1. Szuricsné Kovács Ildikó
2. Borbély Anikó
3. Sokorai Orsolya Katalin

Szuricsné Kovács Ildikó
Borbély Anikó
Sokorai Orsolya Katalin